

## Annex 33. Declaració del fitxer "Gestió equipaments TIC".

**Administració responsable del fitxer:** Ajuntament de Barcelona, Plaça Sant Jaume 1, 08002 Barcelona.

**Procediment pel qual es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:** Carta adreçada a l'Ajuntament de Barcelona i lliurada al Registre General de l'Ajuntament, Plaça Sant Jaume, 1. 08002 Barcelona, indicant clarament en el títol: **Tutela de drets LOPD.**

**Nom del sistema i tipus de tractament:** El sistema EquipamentsTIC (Tecnologies de la Informació i Comunicació) (que inclou els tractaments directori, gau, apa, correu, pcs i telèfons) de l'Ajuntament de Barcelona, serà tractat de forma mixta: automatitzada i manual amb equips que accedeixin mitjançant xarxa corporativa i de forma autònoma, emprant intranet o Internet a servidors centrals.

**Encarregats de Tractament:** Adjudicatari dels plecs de contractació de serveis relacionats amb aquest sistema d'Informació, que emeti l'òrgan administratiu responsable executiu del fitxer o bé mitjançant contractació de caire menor. La relació actualitzada d'encarregats de tractament serà mantinguda al dia pel Gestor Operatiu del Fitxer i s'inclourà al document de seguretat.

**Estructura bàsica del fitxer i nivell de seguretat requerit:** El fitxer inclourà les dades de caràcter personal del tipus següent:

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/passaport, nom i cognoms, número de registre personal, adreça del lloc de treball, e-mail, imatge/veu, signatura electrònica, altres: adreça IP dels equips utilitzats.
- **treball:** Lloc de treball, Altres: Equipament TIC assignats, Drets d'accés i ús de aplicacions, dades o telèfons, telèfons accedits.

Tipus de dades que requereixen les mesures de seguretat definides com de nivell **Mitja** en la normativa vigent.

**Finalitat del fitxer i usos previstos:** Gestió dels equipaments TIC assignats als treballadors i dels registres del seu ús. Aquestes finalitats es concreten en la tipologia:

- **Altres:** autoritzacions i permisos, estadístiques internes, altres finalitats (manteniment del servei, gestió d'incidents de seguretat).

**Persones o col·lectius sobre les que es pretengui obtenir dades de caràcter personal:** Persones físiques que utilitzen recursos TIC municipals.

**Procedència de les dades de caràcter personal:** Recollides del propi interessat o del seu representant directament o mitjançant registre de l'ús de l'equipament TIC emprat.

**Procediment de recollida de les dades de caràcter personal:** Mitjançant telèfon, enquesta o entrevista, formulari, transmissió electrònica o altre mitjà equivalent. Utilitzant: suport paper, magnètic o digital, via telemàtica o altre mitjà equivalent.

**Cessions de dades de caràcter personal:** No es preveuen.

**Transferències internacionals de dades:** No es preveuen.

**Bop's:** 18/10/2010; 15/12/2010.