



CRITERIS PER A LA INSTAL·LACIÓ I ADJUDICACIÓ D'UN HORT AL TERRAT (DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC)

PRESENTACIÓ

L'objectiu d'aquest document és el d'oferir en el marc d'un projecte pilot un espai i una activitat que permeti a persones amb discapacitat intel·lectual i/o amb problemes de salut mental amb dificultats importants per la seva inclusió, desenvolupar processos de capacitació d'autonomia personal i de socialització, on el Districte de Sants-Montjuïc aporta, d'acord amb el conveni signat, el terrat de la seva seu consistorial i la instal·lació corresponent per tal de que es pugui desenvolupar aquest projecte.

CRITERI PRIMER.- OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquests criteris és la instal·lació, adjudicació i gestió del cultiu compartit de l'hort urbà situat al terrat de la seu del Districte de Sants-Montjuïc situat al Carrer de la Creu Coberta, 104-106, durant un període d'un any prorrogable per 2 anys més, entre dues o tres entitats.

La ubicació de l'hort serà a la terrassa de la tercera planta de la Seu del Districte de Sants-Montjuïc i el seu ús haurà de ser circumscrit als horaris d'obertura al públic de la seu.

El funcionament i manteniment preventiu, correctiu i normatiu anirà a càrrec del Districte de Sants-Montjuïc. El projecte no serà retribuït.

La finalitat és que mitjançant aquesta activitat es promogui la inclusió social de persones amb diversitat funcional, amb alguna discapacitat intel·lectual o problemes de salut mental. Al tractar-se d'una prova pilot, la seva finalitat és també la de recavar la informació sobre la pròpia activitat duta a terme per tal de poder exportar aquest model a altres districtes de la ciutat.

CRITERI SEGON.- PARTICIPANTS

Condicions que han de reunir les entitats que vulguin participar en aquesta adjudicació:

1. Que l'entitat tingui la seu social i/o alguns dels serveis esmentats a Barcelona, que gestionin serveis per a persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament, o problemes de salut mental i que tinguin com a mínim 2 anys d'experiència en l'atenció a les persones amb discapacitat.
2. Es valorarà dins d'un barem establert, si la entitat estigués ubicada en el districte de Sants-Montjuïc (per un tema de proximitat i accessibilitat a les persones que formen part de la Entitat).
3. Que l'entitat garanteixi un suport professional estable i permanent.



Àrea de Drets Socials

Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
Secretaria delegada

4. Que la gestió de l'hort urbà s'emmarqui en una activitat del servei.
5. Que puguin destinar una persona de referència del projecte interlocutora amb els tècnics del Districte de Sants-Montjuïc i de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.
6. Que l'entitat pugui garantir la cobertura jurídica, és a dir, que els usuaris tinguin assegurança d'accidents i de responsabilitat civil.
7. Que anualment l'entitat es comprometi a lliurar una memòria de dos pàgines per fer el seguiment de l'experiència de la cessió de l'hort.
8. Que l'entitat es comprometi a dur a terme les formacions d'horticultura proposades per l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat i el Districte de Sants-Montjuïc.

• **Disposar com a mínim d'un dels Serveis que anomenem a continuació:**

Servei de centre de dia d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat intel·lectual.

Servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar per a persones amb discapacitat intel·lectual, Serveis d'acolliment residencial per a persones amb discapacitat intel·lectual (Serveis de llar residència, Serveis de centre residencial temporal o permanent per a persones amb discapacitat intel·lectual).

Serveis de centres de dia ocupacionals per a persones amb discapacitat intel·lectual (Serveis de centres de dia de teràpia ocupacional (STO) per a persones amb discapacitat intel·lectual, Servei de centre de dia ocupacional d'inserció (SOI) per a persones amb discapacitat intel·lectual).

Servei de temps lliure per a persones amb discapacitat intel·lectual (Lleure), Servei de tutela per a persones amb discapacitat intel·lectual.

Pel que fa als recursos socials i sanitaris propis del col·lectiu de persones amb problemes de salut mental, disposar d'un dels serveis que anomenem a continuació: Servei de rehabilitació comunitària, centre de dia i comunitat terapèutica. Clubs socials, serveis pre-laborals, programa suport a l'autonomia a la pròpia llar, llars amb suport, llars residencials.

O bé Escoles d'Educació Especial (en aquest cas els beneficiaris haurien de ser majors de 16 anys) ubicat al districte. Quan no es presenti cap entitat que estigui en el mateix districte, es pot estudiar adjudicar a una entitat que estigui en un territori proper o en un districte on no hi hagi hort urbà.

- Que els **beneficiaris/usuaris** que faran us de el terrat:
 - Siguin majors d'edat (o > 16 anys en cas de ser una escola especial).
 - Tinguin dificultats d'inclusió social que els limita gaudir d'altres serveis que en fa ús la població en general i/o que l'experiència de tenir cura del terrat els permeti desenvolupar més o noves habilitats educatives i socials i d'autonomia personal que difícilment les poden adquirir en altres espais o activitats.
 - Siguin usuaris d'alguns dels serveis de l'entitat que gestiona el projecte.



- Que es comprometin a que el terrat sigui utilitzada per un nombre igual o superior a 6 persones/usuaris diferents i inferior a 15 persones, i que de manera regular vagin a el terrat com a mínim 1 dia a la setmana. Els usuaris hauran d'identificar-se en l'accés a la seu del districte.
- Que disposi com a mínim d'un professional que es farà responsable de tot el que comporta la gestió de el terrat i l'atenció dels usuaris.
- Que el tipus de pràctica hortícola que es durà a terme ha de ser l'ecològica i que les orientacions sobre el tipus de plantació a dur a terme es farà mitjançant l'assessorament de qui designi el Districte de Sants-Montjuïc.

CRITERI TERCER.-PROCEDIMENT PER ACCEDIR A L'ADJUDICACIÓ

Les entitats que vulguin optar a la gestió de l'hort hauran de presentar una carta de sol·licitud i un projecte. Amb la carta de sol·licitud, s'annexarà tota la documentació relativa a l'acreditació numerada en el paràgraf de condicions dels participants.

Pel que fa al projecte (amb una limitació d'uns tres o quatre fulls com a màxim) que contempli, com a mínim, els següents aspectes:

- En quin programa de l'entitat o del servei es contemplarà l'activitat realitzada a l'hort.
- Objectius personals a assolir a través d'aquesta activitat.
- Nombre d'usuaris diferents que faran us de el terrat en el període agrícola.
- Nom del professional de referència assignat al projecte.
- Periodicitat amb que es farà l'activitat a l'hort.
- Especificar la destinació que tindrà la producció agrícola de l'hort.
- Beneficis que pot suposar aquesta pràctica per als usuaris que participin d'aquest projecte.
- Compromís de subscriure o en cas de disposar-ne, còpia confrontada, una assegurança d'accidents i de responsabilitat civil professional.
- La documentació es lliurarà a qualsevol Oficina d'Atenció al Ciutadà OAC'S (11 oficines en total a Barcelona), i dirigides al Director de Serveis de les Persones i al Territori del districte de Sants-Montjuïc (Carrer de la Creu Coberta, 104-106, 08014-Barcelona).
- L'adjudicació serà publicada a la pagina web de Barcelona accessible, així com al Bolletí Oficial de la Província (BOP).



CRITERI QUART.- COMISSIÓ

REGULACIO DE LA COMISSIÓ TÈCNICA

Per tal de fer la selecció i el seguiment de la instal·lació i adjudicació de l'Hort al Terrat de la Seu del Districte de Sants-Montjuïc, es crea la Comissió de Selecció i Avaluació amb les següents normes de funcionament:

Article 1

Naturalesa i adscripció

1. La Comissió de Selecció i Avaluació del programa l'Hort al Terrat de Sants-Montjuïc és un òrgan col·legiat deliberatiu que fixa els criteris per a accedir i com sol·licitar la gestió del terrat d'hort urbà vinculada al programa.
2. La Comissió De Selecció i Avaluació depèn del Districte de Sants-Montjuïc i de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.

Article 2

Funcions

1. Són funcions de la Comissió De Selecció i Avaluació del programa:
 - a) Aplicar i interpretar els criteris per accedir a la gestió del terrat d'hort urbà del programa.
 - c) Elaborar propostes de gestió de l'Hort al Terrat del programa.
 - d) Elaborar un informe anual amb la memòria detallada del programa.

Article 3

Composició

La Comissió De Selecció i Avaluació del programa l'Hort al terrat de Sants-Montjuïc està integrada per les persones membres següents:

- a) El President/a de la Comissió, que serà el Director/a de Serveis a les Persones i al Territori
- b) Tècnic/a referent dels temes de sostenibilitat del Districte de Sants-Montjuïc.
- c) Tècnic/a de Discapacitat del Districte de Sants-Montjuïc, que actuarà com a secretari/a
- d) Tècnic/a del Servei de Promoció i Suport de l'IMPD responsable d'Horts Urbans.
- e) Director/a de Llicències i Espai Públic del Districte de Sants Montjuïc o qui designi.

Article 4

Suport tècnic

1. La Comissió De Selecció i Avaluació del programa a l'Hort al Terrat es coordina i gestiona des de l'IMPD, el qual dóna el suport tècnic i logístic necessari per al seu funcionament.



Àrea de Drets Socials

Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
Secretaria delegada

Article 5

Funcionament

1. Correspon a la Presidència de la Comissió De Selecció i Avaluació del programa convocar les seves sessions ordinàries, les quals han de ser un mínim d'un cop a l'any i les extraordinàries que siguin necessàries.
2. La Comissió De Selecció i Avaluació del programa queda vàlidament constituïda per a celebrar les sessions, realitzar les deliberacions i adoptar-hi els acords quan assisteixen la persona que ocupa la Presidència, el secretari o la secretària i, com a mínim, la meitat dels o les vocals.
3. En el transcurs de les reunions de la Comissió De Selecció i Avaluació del programa l'hort al Terrat cal procurar buscar el màxim consens entre els seus membres.
4. La Presidència de la Comissió De Selecció i Avaluació del programa pot decidir que assisteixin a les sessions el personal tècnic dels departaments municipals amb competència en els assumptes a tractar que consideri oportú. Aquests personal tècnic assisteix amb veu però sense vot.
6. De cada sessió, se n'aixeca una acta, la qual s'ha de remetre a tots els membres per a la seva aprovació en la sessió posterior.

Article 6

Règim jurídic

En tot allò no previst en aquest decret, s'ha d'aplicar el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en coordinació amb la resta de normativa aplicable respecte al funcionament dels òrgans col·legiats.

CRITERI CINQUÈ - SELECCIÓ I AVALUACIÓ PER PART DE LA COMISSIÓ

BAREM DE PUNTUACIÓ PER LA VALORACIÓ.

Total de 20 punts.

- Experiència demostrada fins a 2 anys. 5 punts
Per cada 2 anys més s'incrementarà en 0,33 fins a 1 punt més. Total 6 punts
- Valoració Tècnica del Projecte presentant d'acord amb el criteri Tercer fins als 7 punts
- Si l'Entitat té la seu al districte es valorà en 3 punt més 3 punts
- Disposició per part de l'Entitat de presentació conjunta amb altres entitats 4 punts

La gestió de l'hort es repartirà entre un mínim de dues i un màxim de tres entitats. S'establirà un acord de condicions que contempli les condicions d'accés, ús, durada, dedicació de cadascuna de les entitats en les instal·lacions.



Àrea de Drets Socials

Institut Municipal de Persones amb Discapacitat
Secretaria delegada

CRITERI SISÈ.- ADJUDICACIÓ

La Comissió es reunirà a la Seu del Districte de Sants-Montjuïc (Carrer de la Creu Coberta, 104-106), un cop transcorregut el termini de presentació de les sol·licituds, no més tard dels 15 dies següents.

En la mateixa reunió aconseguit el quòrum suficient, avaluada i analitzada la documentació presentada per les entitats per part de la Comissió, i d'acord amb l'establert en l'apartat anterior (criteri cinquè o barem), s'adjudicarà la entitats que obtinguts la màxima puntuació.

Un cop escollides es publicarà a la pàgina web de Barcelona accessible així com al Bolletí Oficial de la Província (BOP).

I se'ls comunicarà per escrit a fi i efecte que es pugui formalitzar l'adjudicació a les entitats que compleixen els requisits per a la gestió de l'hort urbà.

CRITERI SETÈ.- FINALITAT DEL PRODUCTE OBTINGUT

La finalitat del producte obtingut en el cultiu de l'hort, no passa per la seva comercialització. Serà per l'ús intern de les Entitats que gestionen l'hort. És podria contemplar l'opció, que en casos de fires populars al carrer, poguessin exposar i vendre ocasionalment aquests productes, amb la finalitat no onerosa, sinó per donar a conèixer la labor que realitzen aquestes Entitats, en favor d'aquests col·lectius de persones amb discapacitat.

CRITERI VUITÈ.- ACCEPTACIÓ DE LES CONDICIONS DE LA CONVOCATÒRIA

La participació en aquesta convocatòria suposa la plena acceptació d'aquests criteris i el seu compliment.

Per tot allò no contemplat en aquests criteris s'aplicarà la legislació vigent.

Barcelona, 19 de maig del 2017