

GASETA MUNICIPAL DE BARCELONA



Núm. 34 - Any LXVIII

10 de Desembre de 1981

Es publica cada 10 dies

Dipòsit legal B. 1.824 - 1958

PREU DE SUBSCRIPCIÓ

Barcelona, anual	500 pessetes
Número corrent	15 "

ADMINISTRACIÓ I SUBSCRIPCIÓ

Gasetta municipal - Av. Portal de l'Àngel, 8-10, 3.^a
La correspondència s'adreçara a l'Il·lm. senyor
Secretari general de l'Ajuntament de Barcelona.

SUMARI

	<u>Pàgines</u>
Consell Plenari (Sessió Fixa i Ordinària) 30-X-1981	609
Comissió Municipal Permanent (13-XI-1981)	621
Acords (13-XI-1981)	627
Publicacions, Disposicions i Anuncis Oficials	647

CONSELL PLENARI

(Sessió Fixa i Ordinària)

Al Saló de la Reina Regent de la Casa Consistorial de la Ciutat de Barcelona, el trenta d'octubre de mil nou-cents vuitanta-u, es reuneix el Consell plenari, en sessió fixa i ordinària, sota la presidència de l'Excm. Sr. Alcalde, Narcís Serra i Serraa, i hi concorren els IHms. Srs. Tinents d'Alcalde, Pasqual Maragall i Mira, Josep Miquel Abad i Silvestre i Mercè Sala i Schnorkowski i els IHms. Srs. Regidors, Pau Cernuda i Barrios, Jordi Vallverdú i Gimeno, Felip Solé i Sabarís, Miquel Bonilla i Ruiz, Rafael Pradas i Camps, Francesc Borrell i Mas, Albert Serratosa i Palet, Antoni Comas i Baldellou, Josep Maria Pujadas i Porta, Francesc Blanch i Terradas, Bernat Lopez-Pinto i Ruiz, Francesc Martí i Jusmet, Josep Ignasi Urenda i Bariego, Maria Francesca Masgoret i Llardent, Lluís Reverter i Gelabert, Jacint Humet i Palet, Enric Truñó i Lagarés, Raimon Martínez i Fraile, Josep Octavio i Fabregat, Germà Vidal i Rebull, Justinià Martínez i Medina, Agustí de Semir i Rovira, Jordi Conill i Valls, Núria Gispert i Feliu, Josep Maria Serra i Martí, Guillem Sánchez i Juliachs, Albert Pons i Valon, Ramon Martínez i Callén, Josep I. Thió i de Pol, Josep Bueno i Escalero, Sebastià Millans i Rosich, Carles Güell i de Sentmenat, Josep Miró i Ardèvol, Josep Maria Comalrena de Sobregreu i Gal, Jordi Guillén i Montenegro, Carles Soldevila i Rodríguez, Frederic Rahola i Agudé i Miquel Ponsetí i Vives, assistits pel Secretari general, Jordi Baulies i Cortal

H és present l'Interventor municipal, Sr. Martí Pagonabarraga i Garro.

Excusa la seva assistència l'IHm. Sr. Regidor, Cèsar López i Vera.

Oberta la sessió per la Presidència a les disset ores i onze minuts, és llegida i aprovada l'acta de l'anterior celebrada el 9 d'octubre de 1981.

En el despatx d'ofici el Consell plenari acorda:

Quedar assabentat del decret de l'Alcaldia, del 13 d'octubre de 1981, que accepta la dimissió dels càrrecs de govern municipal dels IHm. Sr. Regidor Frederic Rahola i Agudé, i que confereix delegacions i designacions provisionals.

Quant a l'anterior punt el Sr. Rahola precisa que la dimissió dels càrrecs de govern municipal tramès per ell no era a títol personal sinó en nom dels Regidors del seu Partit, Esquerra Republicana de Catalunya; i el Sr. Alcalde no té cap inconvenient a fer-ho constar així.

Quedar assabentat dels decrets de l'Alcaldia, del 16 d'octubre de 1981, que disposen:

1r. Reestructurar l'Administració municipal executiva.

2n. Nomenar els IHms. Srs. Regidors Pasqual Maragall i Mira, Josep Miquel Abad i Silvestre i Mercè Sala i Schnorkowski, Tinents d'Alcalde de Finances i Serveis Generals, de Planificació i Ordenació de la Ciutat i d'Empreses i Serveis personals, respectivament, els quals exerciran les funcions expressament delegades per escrit, establint l'ordre de substitució de l'Alcalde en els casos d'absència, malaltia o impediment de qualsevol classe.

3r. Designar els IHms. Srs. Tinents d'Alcalde, Josep Miquel Abad i Silvestre, Pasqual Maragall i Mira i Mercè Sala i Schnorkowski, Presidents de les Comissions informatives de Planificació i Programació, de Pressupostos i Reglamentació d'exaccions, i d'Ordenances i Reglaments generals, respectivament.

4t. Encarregar l'IHm. Sr. Tinent d'Alcalde Pasqual Maragall i Mira, la superior direcció de l'Àrea de Finances, i a l'IHm. Sr. Tinent d'Alcalde Josep Miquel Abad i Silvestre, la de les Àrees d'Urbanisme i d'Obres Públiques; designar Regidors-Consellers de les Àrees que s'esmenten, els IHms. Srs. Regidors següents: Descentralització i Participació Ciutadana: Sr. Jordi Vallverdú i Gimeno; Sanitat: Sr. Felip Solé i Sabarís; Ensenyament: Sr. Raimon Martínez i Fraile; Cultura: Sr. Rafael Pradas i Camps; Serveis Socials: Sra. Francesca Masgoret i Llardent; Serveis municipals: Sr. Josep Maria Serra i Martí; Joventut i Esports: Sr. Enric Truñó i Lagarés; Circulació: Sr. Jacint Humet i Palet; Relacions ciutadanes: Sr. Lluís Reverter i Gelabert; designar Regidor de Personal, adscrit a la Tinència d'Alcaldia d'Empreses i Serveis Personals, l'IHm. Sr. Raimon Martínez i Fraile; i designar l'IHm. Sr. Guillem Sánchez i Juliachs, Regidor adjunt de la Tinència d'Alcaldia de Finances i Serveis generals, i l'IHma. Sra. Núria Gispert i Feliu, Regidora adjunta de l'Àrea d'Ensenyament.

5è. Nomenar President del Consell municipal del Districte II, l'IHm. Sr. Regidor Justinià Martínez i Medina; del Districte V, l'IHm. Sr. Regidor Josep F. Octavio i Fabregat; i del Districte VIII l'IHma. Sra. Regidora Francesca Masgoret i Llardent.

Quedar assabentat de l'acord de la Comissió municipal permanent, del 16 d'octubre de 1981, que nomena els següents Regidors com a membre dels òrgans que s'indiquen: Servei municipal de Parcs i Jardins l'IHm. Sr. Jordi Conill i Valls en substitució de l'IHm. Sr. Miquel Bonilla i Ruiz; Servei municipal de Pompes Fúnebres l'IHm. Sr. Jordi Vallverdú i Gimeno en substitució de l'IHm. Sr. Regidor Lluís Reverter i Gelabert; Empresa Municipal Assegura-

que l'expressió «millor utilització dels recursos i de les possibilitats fiscals» només alludia a la persecució de l'evasió fiscal; que no és cert que la revisió en estudi no superi el 12 per 100; que, segons les estadístiques facilitades ahir a la tarda pel Sr. Maragall, entre el 31 de desembre de 1980 i el 31 de desembre de 1981 el creixement dels valors liquidats hauria estat d'un 18 per 100, xifra que corresponia en un 5 per 100 a millora de l'eficiència recaptatòria i en un 13 per 100 a les modificacions tributàries acordades l'any passat, però aquesta informació oblidava que en virtut de les clàusules de salvaguarda aquest darrer percentatge es reduïa a un 10 per 100 i arribava a ésser negatiu en el cas de l'arbitri de radicació on l'import dels padrons ha estat inferior a l'any anterior: consegüentment de l'esmentat 18 per 100 cal imputar-ne un 8 a millora de l'eficiència recaptatòria i un 10 a increments fiscals; que per establir comparacions entre un any i l'altre cal homogeneïtzar els valors adoptant en dividit i divisor la mateixa actitud quant al còmput de l'eficiència recaptatòria: que prenent aquesta simple precaució, hom comprova que l'increment de la pressió fiscal per a 1982 passa del 12 al 16 per 100; que l'absorció de les diferències produïdes enguany en virtut de les clàusules de salvaguarda contribuirà a produir l'any 1982 increments superiors a la mitjana indicada: així, en l'Ordenança núm. 1, la supressió de l'esmentada clàusula comportarà pugues que poden oscil·lar entre un 50 i un 100 per 100 per al 28 per 100 dels contribuents, en l'Ordenança núm. 18, el 40 per 100 dels contribuents de la zona D sofriran increments fins un 25 per 100, i en l'Ordenança núm. 30, el 34 per 100 dels contribuents també veuran créixer les seves quotes en la mateixa proporció; que el quadre comparatiu distribuït no reflecteix cap increment relatiu a l'arbitri sobre despeses sumptuàries malgrat no estar en l'ànim de l'equip de govern mantenir els muntants del concert vigent, ni a la llicència d'obertura d'establiments a pesar que la quota mínima passa de 5.000 a 8.000 pessetes; i que la variació dels índexs correctors en funció de la llicència fiscal, farà créixer també el producte de l'arbitri de radicació.

Segueix dient que per les raons adduïdes l'increment de la pressió fiscal no serà del 12 per 100 com es pronostica, sinó que pot assolir el 22 per 100; que si es dubta dels seus càlculs, una Comissió especial podria examinar-los emprant els mitjans informàtics a la nostra mà, però en tot cas l'increment serà superior a l'índex de cost de vida, referència, a més, que implica certa fal·làcia perquè tant els compromisos de congelació retributiva del personal —l'abast de la qual encara no està ben perfilat— com les limitacions corresponents als caps. II, III i IV preveuen un augment de la despesa inferior al del cost de vida; que, per altra part, els emoluments no tan sols dels funcionaris sinó de molts treballadors es mouran per dessota de l'índex de cost de vida i les decisions que avui es proposen reduiran la capacitat adquisitiva d'uns i altres, tot això amb independència d'altres impostos que ens amenacen, com el relatiu al finançament del transport públic urbà; i que la línia de política fiscal escollida no beneficia les capes populars. Per tots els motius exposats, acaba el Sr. Comas demanant la retirada del dictamen i anunciant, en cas contrari, el vot negatiu del seu Grup.

El Sr. Rahola considera que aprovar unes noves Ordenances fiscals implica determinar què hauran de pagar els ciutadans a l'Administració municipal

perquè aquesta els ho retorni transformat en serveis; que cal explicar a quina filosofia respon la revisió proposada perquè dubta que amb ella es cobreixi els costos dels serveis respectius per quant no es coneixen pas els de tots ells i, quan es tracta de serveis que entren en competència amb altres d'iniciativa privada, cal, a més, haver determinat prèviament el concepte de cost per a cada un d'ells precisant si ha d'ésser igual o superior als preus de mercat; que per justificar les modificacions en debat, s'ha argumentat que el seu creixement es troba per sota de l'increment del cost de la vida quan més aviat caldria haver-lo comparat amb el nivell de renda dels barcelonins al qual no s'ha fet cap esment; que segons el diari Avui entre agost de 1980 i agost de 1981 el cost de la vida havia pujat en un 14,3 per 100 i segons el quadre explicatiu de les repercussions econòmiques de la proposta la pressió fiscal pujaria en un 14,2 per 100 però tal vegada, advertida l'escassa diferència entre una i altra xifra, s'ha recorregut a la supressió de la taxa sobre vigilància nocturna que ha rebaixat el segon percentatge al 12 per 100; que, tanmateix, segons els seus càlculs el creixement de la nostra fiscalitat se situarà entre un 20 i un 25 per 100 més dels valors de l'any passat; que per demostrar aquesta afirmació basta citar els següents exemples: a) l'Ordenança d'aparcament vigilat, que predetermina la implantació del servei, rendirà uns 297 milions no comptats per l'equip de govern; b) a l'Ordenança de Cementiris, els preus de venda dels nínxols pugen entre un 32 i un 54 per 100 i a més els tipus dels lloguers passen d'un 8 a un 10 per 100 de la base, constituïda pel preu de venda: consegüentment es recaptaran 157 milions més en lloc dels 90 previstos per l'Àrea de Finances; c) a l'Ordenança de Pomes Fúnebres, contràriament a les estimacions dels responsables, també es produirà un increment perquè l'arbitri es gira sobre la facturació del Servei, i aquesta, tant per necessitats internes de l'empresa com per la detracció realitzada per l'Ajuntament de part del producte de les taxes corresponents, fou incrementada en un 10 per 100, la qual cosa reportarà 9 milions de pessetes més a l'erari municipal; d) a l'Ordenança núm. 16, on consta una recaptació de 70 milions quan només les entrades al Zoològic pugen 130, solament els increments per modificacions de tarifes per aquest concepte assoliran els 26 milions de pessetes en lloc dels 3 pronosticats pel conjunt de l'Ordenança; e) a l'Ordenança de Mercats, la participació del 30 per 100 en el preu dels traspessos de les parades, partint de la hipòtesi d'unes 600 transmissions inter vivos anyals, pot reportar altres 72 milions de pessetes de més; i f) a l'Ordenança sobre llicències d'obres, en què algunes de les bases imposables per metre quadrat s'elevan al doble dels valors actuals, se sobrepassaran en 150 milions les estimacions per a l'any vinent. Per totes aquestes raons demana el Sr. Rahola que es demori l'aprovació de les modificacions proposades i es nomeni una Comissió per estudiar la repercussió de totes i cada una d'elles sobre el poder adquisitiu dels barcelonins.

El Sr. López-Pinto abans d'entrar en l'anàlisi del dictamen expressa la confiança que el dialecte balear en què ell parla, serà ben acollit pel Consistori, i, alhora, fa constar la seva protesta pel retard amb què s'ha repartit la documentació complementària, raó per la qual demana a la Presidència de poder compartir la intervenció corresponent al seu Grup amb el Sr. Pujadas. Indica a continuació que la fiscalitat que suporten els nostres ciutadans és

superior a aquella que grava els de la resta de l'Estat, en bona mesura perquè es presten uns serveis diferents però també per causa d'una gestió deficient de la despesa municipal que no ha de repercutir negativament sobre els barcelonins; que per això els Centristes s'oposen d'antuvi a l'aprovació dels percentatges que ultrapassin l'índex del cost de la vida. Demana, doncs, un debat en profunditat per a cada una de les Ordenances i, ensems, la supressió de les discriminacions tarifàries per raons geogràfiques, que comporten greus perjudicis a molts ciutadans puix el poder adquisitiu no depèn del fet de viure a Sarrià o al Carmel i, a més, l'ens municipal no ha d'erigir-se en distribuïdor de la riquesa, funció que incumbeix a l'Estat a través dels impostos sobre la renda i sobre el patrimoni.

El Sr. Pujadas exposa que al llarg de les reunions de la Comissió informativa va detectar un esperit de puja sistemàtica de les diferents exaccions sense aportació prèvia de la justificació oportuna; que no pot deixar de reconèixer els esforços tendents a l'adequació de la normativa sobre la matèria a les canviants necessitats de la política fiscal municipal però no pot acceptar que els criteris que els inspiren, no es tradueixin en unes veritables millores per als ciutadans; que els augments més significatius afecten a tributs que ja tenen uns rendiments elevats i que recauen de manera més directa sobre les unitats familiars (escombraries, depuració d'aigües i circulació) i tenen per objectiu equilibrar la mala gestió i la manca de control en la despesa; que la simplificació i supressió de determinades figures, al seu entendre encertada, no té perquè quedar compensada amb l'aparició d'altres, com l'Ordenança núm. 6, que prejunta la prestació d'un servei la necessitat del qual no ha estat demostrada i que no serà ben acollit pels ciutadans; que la finalitat prioritària de l'estacionament vigilat és donar ocupació al personal sobrant a les Companyies de Transports per tal d'aparentar un millorament de la productivitat i una racionalització de tals empreses; que no és just fer una discriminació territorial en les exaccions relatives a la recollida d'escombraries, al clavegueram o a la depuració d'aigües, perquè per una banda, l'interès dels ciutadans per la neteja personal o domèstica no varia d'una zona a l'altra i és falsa la suposició d'un mateix poder adquisitiu per a tots els ciutadans residents en la mateixa zona i perquè, per altra, la distribució de rendes s'ha d'operar mitjançant els impostos sobre la renda i el patrimoni i no pas per via dels tributs municipals; que els Centristes tenen reserves quant a l'ús dels arbitris com a instrument de la política vertebradora de la urbs: millorar la imatge de la Ciutat no s'aconsegueix amb Ordenances fiscals sinó amb Ordenances generals, i per això estan conformes amb la supressió de determinats conceptes relatius a elements de jardineria, parasols i terrasses a la via pública i amb l'atorgament d'exempcions per a tanques per a obres però no pas amb la revisió practicada en l'impost de publicitat per evitar-ne la proliferació, perquè aquesta finalitat podria aconseguir-se també amb una Ordenança corrent. Centra seguidament la seva atenció en l'anàlisi d'aquells tributs que experimenten un creixement per damunt de l'índex del cost de la vida (les taxes per recollida d'escombraries i per depuració d'aigües, els impostos sobre la circulació i sobre la publicitat, l'arbitri de radicació i la participació sobre els ingressos bruts) observant que l'increment de la recollida d'escombraries oscil·larà entre un 7 i un 17 per 100

amb el consegüent agravi comparatiu entre les diverses zones i ve determinat per la manca d'un control efectiu del servei, que en reduiria els costos; que en l'arbitri de radicació, on ja les noves tarifes provoquen certs desequilibris, la clàusula de salvaguarda és encara excessiva i s'hauria de reduir fins el nivell del cost de la vida; que aquest percentatge tampoc s'hauria d'ultrapassar en l'impost de circulació; que un coneixement més exacte de la xarxa de canalitzacions de les diferents empreses reportaria una millora i una determinació més equitativa de la participació en els ingressos bruts; que segons els seus càlculs la reducció dels increments de totes les esmentades figures als nivells de l'índex del cost de la vida només provocaria una minva de 581 milions en les previsions de recursos per a l'any vinent.

El Sr. Miró mostra la seva sorpresa perquè l'Administració municipal sembla tenir especial interès a preveure uns ingressos inferiors als reals tal vegada per poder parlar d'un creixement de la fiscalitat d'un 12 per 100 quan ell a la darrera sessió, referint-se a les conseqüències dels acords amb l'Administració central, l'havia avaluat en un 18 per 100 i, en les intervencions precedents, s'han aduït percentatges encara superiors; discrepàncies aquestes que fan absolutament necessari crear una Comissió per aclarir-les.

Assenyala tot seguit: a) que des de 1975 l'Ajuntament ve incrementant els seus ingressos per sobre de l'índex del cost de la vida incidint particularment sobre les taxes, l'import de les quals per habitant triplica el de Madrid perquè ve carregat per uns serveis addicionals prestats sense cap mena de compensació; b) que la voluntat progressiva de la nostra fiscalitat no es pot deduir de fets com prendre l'aigua consumida segons contador per a determinar la base imposable en el cas del clavegueram o de la depuració d'aigües perquè, per una banda, segons el darrer balanç dels recursos hídrics de Catalunya, el factor determinant del consum no és el volum de renda sinó les dimensions de la família i aquesta és més àmplia en els nivells de renda més baixos, i perquè, a més, la tributació municipal no té finalitats redistributives, com demostra el simple anàlisi de figures com els impostos sobre la radicació o sobre la circulació i el fet que precisament la major velocitat de creixement es doni en els impostos indirectes; c) que l'índex de preus al consum comprèn una sèrie de productes que componen el cistell de la compra domèstica i serveix per mesurar les variacions del poder adquisitiu de les economies familiars però no és massa significatiu per a l'Ajuntament, que hauria de servir-se amb més exactitud de l'índex de preus a l'engròs però com que evoluciona més lentament, no l'utilitza perquè precisament usant el de cost de vida justifica una major pressió fiscal; que aquest comportament demostra escassa responsabilitat social car si tots els agents socials plantegessin tal reivindicació objectiva, el país entraria en crisi; d) que contemplant la incidència de la revisió proposada tant en el nivell de vida dels residents, expressat per l'evolució dels seus ingressos, que no s'elevaran un 14 per 100, com en la xifra de negocis de les empreses que no creixerà pas un 8 per 100 ni molt menys, s'arriba a la conclusió que no podem contribuir a la crisi econòmica d'una ciutat que perd empreses en profit de les grans instal·lacions de l'entorn i està demogràficament estancada, augmentant una pressió fiscal ja extraordinàriament alta. Agrega que molts dels punts avui re-

tocats, com els cànon del Mercat del peix i de les parades dels Mercats zonals o els recàrrecs sobre la llicència fiscal repercutiran en els preus; i propugna que no es produeixin increments de la pressió fiscal o que, almenys, aquells que afectin a les empreses no superin la xifra de negocis; que es renunciï a la part voluntària de la llicència fiscal; i que es retiri l'Ordenança referent a l'estacionament vigilat. Se suma per últim a les peticions relatives a crear una Comissió que determini l'increment real de la pressió fiscal.

El Sr. Sàncàhez i Juliachs, referint-se en primer lloc als criteris informadors de la revisió tributària d'aquest any i dels successius, diu que a pesar de l'esforç realitzat últimament, no es disposa encara dels mecanismes per a conèixer els costos dels serveis i aquesta circumstància origina l'arbitrarietat d'unes quotes tributàries per sota d'ells; que el coneixement d'alguns costos i el consegüent procés d'aproximació de les tarifes ha motivat augments importants a la taxa pel clavegueram però ha permès també el moderat increment de la de recollida d'escombraries; que tota modificació tributària ha de posar especial cura en els casos extrems, on solen detectar-se les repercussions més conflictives; que a l'hora d'emprendre l'elaboració de les Ordenances de 1983 caldrà: haver determinat els criteris macropressupostaris relatius al ventall de possibilitats d'ingressos de la fiscalitat municipal i a la quantitat total de recursos a obtenir, per poder operar selectivament dintre del conjunt de les Ordenances; haver definit també els efectes sobre el tipus de ciutat que desitgem obtenir mitjançant la política fiscal (per exemple, com poden utilitzar-se les cines tributàries per a la igualació entre la perifèria i el centre); i tenir present l'eficàcia dels arbitris amb fins no fiscals per a assolir un projecte de ciutat més habitable i més amable. Comenta després que una revisió, com la proposada, per sota de l'índex de preus al consum no pot qualificar-se d'increment de la pressió fiscal i així ho sostenia el mes de maig el Tinent d'Alcalde que aleshores presidia la Comissió informativa de Pressupostos i Regulació d'Exaccions; que la grandària de la Ciutat genera unes des economies en escala que encaixen els costos dels serveis i per això no és vàlid establir comparacions amb València o Bilbao; que arreu els Pressupostos municipals tendeixen sempre a créixer per la inelasticitat dels serveis públics, per la progressiva demanda de serveis socials, per la manca de tecnologia que compensi els augments salarials induïts des d'altres llocs de producció i per la necessitat de corregir els efectes produïts per les actuacions privades (tràfic, contaminació, especulació de sòl); que, per tant, propugnar la disminució d'impostos denota propòsits fonamentalment electoralistes i una dinàmica perjudicial per a la Ciutat per tractar-se d'una promesa que difícilment es podrà complir.

Segueix dient que quan s'afirma que la nostra pressió fiscal duplica la de Madrid, es juga amb una colla d'imprecisions: s'oblida que pressió fiscal no és el cocient de dividir la càrrega fiscal pel nombre d'habitants sinó el cocient de la relació entre càrrega fiscal i renda per càpita, la qual és més baixa a Madrid per tractar-se d'un Municipi molt extens que comprèn gran part de la Província; es prescindeix de distingir entre el producte dels impostos municipals i el de les taxes per prestació de serveis, les quals no poden servir com a indicadors de la pressió fiscal per quant els barcelonins disposen d'una colla de serveis voluntaris que Madrid

no té i que tampoc són iguals aquí i allà ni la qualitat dels serveis ni les condicions de prestació. Per corroborar aquesta afirmació posa l'exemple de la recollida i tractament de les escombraries on les diferències són ben paleses: l'eliminació s'efectua aquí per incineració o abocament a Garraf, solució que exigeix un procés d'impermeabilització terriblement costós; i la recollida es realitza aquí quasi tota hermèticament i en hores nocturnes però en camions de menor tonelatge; circumstàncies que fan pujar els nostres costos el doble dels de Madrid. Arega que si es comparaven únicament els impostos, tant els recaptats directament per l'Ajuntament com els aportats per l'Estat, les xifres de Barcelona són 1,4 vegades les de Madrid on la contribució urbana té uns rendiments més alts que no pas aquí; que tanmateix és innegable que Madrid gaudeix d'un tracte privilegiat per quant es beneficia d'una colla d'inversions estatals dins del seu perímetre urbà; que descomptant l'import de les taxes així com el de les millores en la gestió recaptatòria (que no cauen dins l'àmbit de la pressió fiscal sinó de la igualtat i de la justícia tributària), la mitjana d'increment de la recaptació no superarà el 12 per 100; que la zonificació obeeix a diferències de costos perquè, per exemple, la quantitat de brossa recollida per habitatge és més gran a les zones amb renda més alta. Clou la seva intervenció anunciant el vot afirmatiu del Grup comunista per les següents raons: perquè els augments de les modificacions proposades, globalment considerats, no superen l'increment del cost de la vida, perquè la revisió tendeix a igualar el centre i la perifèria, perquè hi ha importants simplificacions en bastants Ordenances, perquè s'ha fet una política de millora de costos que ha permès rebaixar les taxes respectives, perquè es tendeix a una equiparació entre costos i tarifes en aquells casos en què hi havia diferències molt grans, i perquè existeix una voluntat de millora dels serveis.

La Sra. Sala recorda que durant les discussions al si de la Comissió informativa competent, es va notar per part d'alguns Regidors l'anacronisme i el maremàgnum de figures i conceptes imperant en el nostre sistema tributari, heretat d'una època passada i impropri d'una política fiscal moderna, però en opinió de qui aleshores ocupava la presidència de l'esmentat òrgan, la superació definitiva de tals defectes havia de quedar supeditada a l'aprovació de la nova llei de tributs locals; que durant els últims quinze dies la citada Comissió, sota l'impuls del nou President, ha realitzat un notable esforç clarificador, fruit del qual ha estat el quadre comparatiu, que comenta àmpliament, on es reflecteix la classificació dels nostres recursos en base a les següents rúbriques: a) residència en general, b) residència en particular, c) activitats lucratives en general, d) activitats lucratives específiques, e) propietat en general, f) propietat en particular, g) prestacions individuals, i h) diversos. Assenyala que en la seva opinió tant els ingressos procedents de les prestacions individuals com dels serveis mèdics haurien de romandre al marge de la polèmica sobre la pressió fiscal perquè els primers són la contrapartida d'uns serveis demanats pels interessats i el major contingent d'ingressos derivats dels serveis mèdics procedeix dels convenis signats amb les institucions sanitàries públiques i podrien computar-se, per tant, juntament amb els diners que rebem de l'Estat.

Significa que una greu rêmora del nostre esquema tributari és la determinació de les quotes en

funció d'unes tarifes i no d'uns tipus impositius girats sobre unes bases mòbils que s'actualitzin automàticament segons l'evolució de l'economia, la qual cosa ens obliga a revisions anuals que no han de plantejar-se, per exemple, ni en el cas de l'impost sobre la renda ni en el cas de les quotes de la Seguretat Social; que uns increments fiscals per sota del cost de vida o del creixement de la renda, dues magnituds macroeconòmiques que solen créixer al mateix ritme, no representen augmentar la pressió fiscal, sinó reduir-la; que la reforma de l'esquema tributari local s'ha de vertebrar sobre la propietat, sobre la contribució urbana; que efectivament el producte de les taxes ha d'anar lligat amb el cost dels serveis respectius i el cas de la recollida d'escombraries demostra que s'actua així quan aquells són coneguts, però encara hi ha molts serveis que no porten comptabilitat analítica i fins i tot empreses municipals que continuen regint-se pel sistema pressupostari, fet imputable a tots aquells que hi han estat al front fins fa quinze dies; que si els treballs de la Comissió informativa no han estat prou eficaços, la responsabilitat principal correspon a qui la va presidir fins fa pocs dies i era responsable de l'Àrea d'Hisenda; que no es pot caure en la fallàcia de comptar com a increment de la pressió fiscal l'augment d'ingressos resultant del nombre més elevat de prestacions personals ofertes pel Consistori democràtic; que si de la xifra facilitada pel Sr. Comas es dedueixen les 2.842 ptes. corresponents a les prestacions individuals, es constata que la pressió fiscal de Barcelona és entre 1,4 i 1,6 vegades la de Madrid però no el doble d'ella; i que, a més, tals comparacions haurien d'establir-se en relació als valors liquidats i no pas en relació a les previsions pressupostàries.

Recalca que la mitjana ponderada d'increment de la revisió practicada avui no superarà el 12 per 100, si es descompta la millora de gestió (que serà moment de discutir quan es tracti del Pressupost) mentre que la de l'any passat s'estimava en un 15 per 100; que dividint la recaptació procedent de les exaccions que graven la residència general (4.701 milions de ptes.) pel nombre d'habitants de la Ciutat (1.700.000) i pels 12 mesos de l'any resulta una mitjana de 223 ptes. per persona i mes pel fet de residir a Barcelona; que segons reflecteix el gràfic núm. 5, l'evolució en pessetes constants es manté en els mateixos nivells de 1976 i en canvi els ingressos totals han pujat per causa del progressiu increment de les transferències aconseguïdes gràcies a les negociacions mantingudes amb l'Administració estatal; que segons la taula comparativa núm. 1, la mitjana de creixement de les exaccions amb major volum recaptat (via pública, recollida d'escombraries, radicació i circulació) serà d'un 13 per 100; i que dues innovacions importants en el nostre esquema tributari són: la supressió de la taxa sobre vigilància nocturna, l'exigència de la qual no era tècnicament correcta per afectar a un servei general; i l'aprovació de l'arbitri amb fins no fiscals per a la protecció del disseny urbà, que té un caràcter dissuasori dels desperfectes comesos per algunes persones contra el nostre entorn urbanístic.

El Sr. Comas assenyala que durant la seva presidència, la Comissió informativa de Pressupostos i Regulació d'Exaccions tenia un funcionament democràtic de manera que les seves resolucions no són pas imputables únicament al President; que en el sistema tributari municipal també hi ha exaccions, el Sr. Rahola les ha citat, que es determinen

segons tipus impositius i no segons tarifes; que el nivell de renda no es mou, sempre paral·lelament a l'índex del cost de la vida —aquest any n'és una prova— i en tal cas la capacitat adquisitiva se'n ressent; que no s'han rebut convenientment els seus arguments ni els seus càlculs ni tampoc s'ha admès la possibilitat d'un estudi sobre el particular per part d'una comissió especial; que segons confirma la lectura dels escrits de l'època, la mitjana d'augment de la revisió practicada l'any passat, s'estimava, en virtut de les clàusules de salvaguarda, en un 10 per 100; que bo i descomptant els serveis existents a Barcelona i no a Madrid, la nostra pressió fiscal continua essent 1,9 vegades la d'allà; que el creixement de les transferències estatals ha estat general per a tots els Municipis i no respon al reconeixement, com demanava el seu Grup, dels nostres serveis específics, l'import dels quals és equivalent al nostre dèficit, de manera que als efectes de la millora de la gestió es produirien —no és cap utopia— unes economies que es podrien traslladar al ciutadà; que aquestes afirmacions no responen a motius electoralistes perquè es basen en dades i estimacions que no són seves; que segons una estadística invocada pel Sots-Secretari d'Administració Territorial, l'Ajuntament de Madrid recaptà l'any 1980, 25.000 milions de pessetes i el de Barcelona, 25.600, ara bé, prorratejant aquests valors absoluts segons la població d'una i altra ciutat —3.000.000 i 1.700.000 d'habitants respectivament— hom comprova el tracte discriminatori que sofreixen els barcelonins; que el rendiment de la contribució urbana és més alt a Madrid que no pas a Barcelona perquè allà hi ha menys defraudació per aquest concepte però això no representa cap benefici per als nostres ciutadans que paguin correctament; que la realització a Madrid d'obres de viabilitat sufragades pel Ministeri d'Obres Públiques i Urbanisme és un exemple més del tracte diferencial que patim; i que les estimacions d'una mitjana d'increment de la nostra fiscalitat, del 12 per 100 no són certes en la seva opinió.

El Sr. Rahola, contestant les al·lusions de què ha estat objecte, precisa que ell no ha negat que convingués conèixer els costos dels serveis sinó que ja avui es coneguessin els de tots ells; que en tot cas, la confecció de la comptabilitat analítica és una tasca que pertoca al gerent del respectiu servei, càrrec de designació per l'Alcaldia i que, per cert, en el cas del Servei municipal de Parcs i Jardins recau precisament en un membre del partit socialista; i que si la Sra. Sala repassa l'arxiu de l'Àrea d'Empreses municipals, veurà la quantitat d'escrits adreçats per ell als gerents de les diferents empreses requerint-los documentació i més eficàcia i organització administrativa.

El Sr. Pujadas, ateses les discrepàncies escoltades durant el debat, interessa també la constitució d'una comissió encarregada d'estudiar la repercussió real de les diverses modificacions avui proposades; i opina que no s'ha donat resposta a cap de les observacions del seu Grup; que limitar les diverses modificacions als percentatges de l'índex de cost de la vida representaria una minva d'uns 500 milions que podria compensar-se amb un major control de la despesa i amb una gestió recaptatòria més acurada; i que per al seu Grup és capital eliminar la discriminació geogràfica existent en l'estructura tributària municipal.

El Sr. Maragall significa que no entén com la revisió pot haver provocat reaccions tan dispars com la preocupació populista del Sr. Comas i els

recels a la seva progressivitat del Sr. Miró; que la proposta no superarà globalment l'índex del cost de vida encara que l'ultrapassin les modificacions d'algunes figures concretes; que la discriminació geogràfica denunciada pels Centristes no és tal perquè també és diferent la qualitat dels serveis prestats a cada zona i perquè, concretament quant a la taxa de sanejament i neteja, existeix una correlació estadística molt alta entre el nivell de renda i el volum i pes de les escombraries recollides; que la zonificació no busca, doncs, redistribuir ingressos sinó donar un tracte fiscal equitatiu fent pagar a les diverses famílies el cost del servei que reben, la qual cosa no s'aconseguiria amb unes tarifes uniformes; que els serveis de finances han aplicat la mateixa filosofia i metodologia que seguien quan estaven dirigits pels Srs. Comas i Bueno, com demostra la lectura de la memòria de la revisió practicada l'any passat, segons la qual la mitjana d'increment s'estimava en un 15 per 100 del producte de les Ordenances modificades i en un 13,7 per 100 del rendiment de la totalitat de les Ordenances fiscals, xifres que enguany seran el 20 i el 12 per 100 respectivament; que és el ciutadà, i no una Comissió, qui ha de jutjar si tal política és o no encertada, i amb tal motiu dintre pocs dies el diàris publicaran una nota explicativa dels acords que avui s'adoptin; que la pressió fiscal que pesa sobre els barcelonins no és, al seu juí, excessiva; i que les propostes en estudi han estat discutides àmpliament al si de la Comissió informativa que continua regint-se per normes democràtiques. Demana, per últim, que es tanqui el torn d'intervencions generals i es passi a l'anàlisi de les modificacions de cada Ordenança concreta així com de les esmenes alternatives que hi formulin els diversos Grups.

El Sr. Borrell insisteix en les consideracions del Sr. Comas dient que els arguments que sostenien un augment de la pressió fiscal, superior al 12 per 100 no han estat degudament rebatuts i això palesa la necessitat d'arbitrar un nou procediment de diàleg puix l'emprat fins ara no ha resultat idoni; que els industrials i comerciants privats han de repercutir els increments dels costos de producció apujant els preus de venda però les Entitats públiques han de procurar estabilitzar l'economia del país i així en la confecció dels Pressupostos de l'Estat s'ha preferit la solució d'aprovar-los amb dèficit per tal de no agreujar més la inflació acumulant nous gravàmens tributaris sobre les empreses; que l'Ajuntament també hauria d'adoptar una postura similar i convertir-se, àdhuc per raons psicològiques, en un factor estabilitzador de l'economia en lloc de recórrer a la solució fàcil de repercutir als augmentos del cost de la vida, car en èpoques de crisi aquest i el nivell de renda no segueixen curves paral·leles; i que si s'han assumit compromisos amb l'Administració estatal que no ens permeten d'actuar en la direcció indicada, cal renegociar-los per no aguditzar la crisi econòmica.

El Sr. Comas precisa que l'any passat la mitjana d'increment sobre el producte de la totalitat dels tributs municipals s'estimava en un 13,7 per 100 però quedava reduït a un 10 per 100 si es computaven els efectes de les clàusules de salvaguarda.

El Sr. Maragall replica que si bé les xifres no seran definitives fins a final d'any, el moviment de la recaptació desmenteix els percentatges previstos l'any passat car les dades de recaptació del mes passat per ingressos propis reflectien tant sols un increment del 5 per 100 respecte a l'exercici anterior, xi-

fra que encara ha disminuït més significativament en el darrer mes; i que això pot ésser conseqüència de l'equivocació de no haver previst una clàusula de salvaguarda d'uns ingressos mínims a favor de l'Ajuntament.

El Sr. Miró, contestant les al·lusions del Sr. Maragall puntualitza que ell no rebutja unes ordenances progressives sinó emprar aquesta adjectivació invocant fets, com el consum d'aigües, que evidencien l'efecte contrari: el seu caràcter regressiu. Arega que el debat ha d'aclarir la filosofia que justifica la revisió proposada, i els percentatges d'increment de la pressió fiscal que aquesta representa; que deixant de banda les taxes i cenyint-nos per tant a la imposició municipal directa i indirecta, la pressió fiscal de Barcelona és 1,83 vegades la de Madrid; i que per comparar les xifres corresponents als anys 1981 i 1982 cal cercar prèviament termes homògens eliminant de les primeres els augmentos que siguin fruit de la millora de la recaptació.

El Sr. Alcalde indica que exigir la taxa per depuració d'aigües en funció de l'aigua consumida resulta molt més progressiu que no pas fer-ho, com fins ara, en funció de l'aigua facturada car aquesta base pot incloure uns volums mínims que no han estat gastats pel contribuent però, a més, perquè els estudis de la Societat General d'Aigües demostren que el consum dels contadors de la Zona A (60 m³) dobla el dels de la zona B (30 m³); que la supressió de la taxa sobre vigilància nocturna alleugerirà en uns 500 milions de pessetes la pressió fiscal que pesa sobre la ciutat, sense infringir l'imperatiu legal d'aproximar els ingressos de les taxes als costos del servei respectiu; que l'actual equip de govern creu més just el sistema de la zonificació que no pas el basat en l'amplada dels carrers i no pot acceptar la pretensió dels Centristes en aquest punt; que el Sr. Rahola no ha de generalitzar puix si bé no es coneixen els costos dels serveis d'alguns sectors, com la seva Àrea, estan perfectament estudiats, entre altres, els de depuració d'aigües, els de recollida d'escombraries i els de serveis sanitaris; que les paraules de l'esmentat Regidor denoten, i ho lamenta, una actitud greu d'abandonament de les funcions de President d'un organisme municipal, que ha d'imposar les seves directrius als Gerents; que no discuteix la seguretat del Sr. Comas en les seves xifres però l'equip de govern també està segur de les seves; que de moment la recaptació en matèria de radicació i de despeses sumptuàries ha desvirtuat les estimacions fetes l'any passat per l'esmentat Regidor, que ocupava la Tinència d'Alcaldia d'Hisenda i Pressupostos, puix les dificultats de cobrament han conduït als mateixos volums de recaptació que l'any passat a pesar de l'augment de les Ordenances; que la revisió practicada és sensata i prudent puix no desconeix ni la crisi econòmica que vivim, ni tampoc el perill que comportaria mantenir invariables els recursos actuals, i exigirà, alhora, una millora de la gestió i un control de la despesa: en aquest sentit l'elevació en un 10 per 100 de la taxa de sanejament i neteja és prova de l'obsessió municipal a inflexionar la curva dels costos; que les transferències estatals contribueixen sensiblement a equilibrar el nostre Pressupost de manera que si continua la tendència seguida fins ara, l'import d'aquestes igualarà l'any 1983 els recursos recaptats directament dels barcelonins (que l'any 1979 eren quatre vegades superiors a elles), fins i tot si es computen els crèdits a fons perdut, les ajudes estatals superen ja ara l'esforç contribuït directe dels nostres ciutadans, la qual cosa ha

permés la moderada revisió que es proposa per enguany.

El Sr. Comas reafirma que segons el seus càlculs la mitjana d'increment serà del 22 per 100; que en la réplica a les seves paraules, no es poden barrejar conceptes diferents com són els de valors liquidats, quantitats recaptades i percentatges d'increment; i que els seus pronòstics acostumen a complir-se.

El Sr. Rahola puntualitza que ell ha afirmat que no es coneixien tots els costos dels serveis municipals i no pas que es desconeguessin els de l'Àrea que tenia confiada, per a determinar els quals no cal portar una comptabilitat analítica; i opina que és innegable l'exercici per part de l'Alcaldia de les prerrogatives presidencialistes que li confereix la normativa vigent.

El Sr. Lopez-Pinto observa que la pretensió centrista d'una rebaixa de 500 milions en la pressió fiscal era independent de la reducció que implicarà la derogació de la taxa de vigilància nocturna.

El Sr. Alcalde assenyala que la minva d'ingressos demanada pels Centristes no pot ésser acceptada atesa la seva quantia.

El Sr. Maragall suggereix que el debat se centri ja en l'anàlisi de les modificacions de cada una de les Ordenances, mètode que es acceptat per la Presidència.

El Sr. Pujadas demana un pronunciament previ del Plenari sobre l'esmena del seu Grup, conjunta a totes les modificacions fiscals proposades, que determina que el percentatge d'increment no superarà en cap Ordenança el 14 per 100, i suprimeix les discriminacions territorials en les tarifes i en les quotes tributàries, a l'acceptació de la qual els Centristes condicionen el seu vot favorable a les diverses modificacions fiscals avui proposades.

Sotmesa a votació l'esmena del Grup centrista, voten a favor els Srs. Pujadas, Blanch, López-Pinto, Güell, Comalrena de Sobregrau, Guillén i Soldevila, i en contra la resta de Regidors assistents, excepte els Srs. Borrell, Serratosa, Comas, Pons, Martínez i Callén, Thió, Bueno, Millans, Rahola, Ponsetí i Miró, tots els quals s'abstenen; queda desestimada, doncs, la pretensió dels Centristes.

S'aprova per unanimitat la derogació de les Ordenances fiscals n.ºs. 6, 7, 21, 24 i 40.

En l'Ordenança n.º 13, el Sr. Rahola inquireix quins càlculs fonamenten el mínim de 1.000 pessetes per a la prestació dels serveis d'extinció d'incendis i salvaments; i el Delegat de Serveis d'Hisenda, a indicació de la Presidència, així com el mateix Sr. Alcalde aclareixen que tal quota, que no cobreix pas el cost de la sortida, té una finalitat dissuasòria de crides inútils als bombers i ha estat fixada prèvia deliberació al sí de la Comissió informativa.

Tocant a l'Ordenança n.º 14, el Sr. Rahola, després d'expressar les seves reserves sobre la metodologia seguida en el present debat, reitera la conveniència de demostrar en cada Ordenança la repercussió econòmica de les modificacions proposades per quant, al seu juí, la participació del 30 per 100 en els preus de traspàs de les parades dels Mercats comportarà una mitjana d'increment per damunt del 15 per 100: per tal motiu demana la supressió de l'esmentada participació.

El Sr. Maragall recorda que un cop tancada la part de discussió genèrica, la deliberació s'ha de circumscriure a l'examen de l'articulat i quadres tarifaris de les modificacions, així com de les esmenes concretes que suggereixin els diversos Grups.

El Sr. Miró interessa que en aquesta part del debat els Regidors tinguin també oportunitat de de-

manar aclariments, i pregunta les raons de la puja en un 100 per 100 del cànon trimestral del Mercat central del Peix.

El Regidor-Conseller de Serveis municipals, Sr. Serra i Martí, significa que els cànon del Mercat del Peix no cobreixen els costos, més elevats per tractar-se d'un mercat a l'engròs, i després de la puja a 70.000 ptes. trimestrals, resultaran encara inferiors als exigits durant 1980 a Bilbao (154.000 pessetes) i a València (173.000 pessetes) malgrat ésser molt més alt aquí el volum de vendes per assentador; que tot i això la suma dels augments del 100 per 100 en els cànon de l'esmentat Mercat i del 12 per 100 en els dels mercats zonals no suposarà un creixement de la recaptació per aquest concepte fiscal, superior al 15 per 100; i que la participació en els traspàsos, dels quals fins ara només es lucraven els concessionaris de les parades, no pot considerar-se augment tributari però, ni computant-lo com a tal, se sobrepassaria l'esmentat percentatge.

El Sr. Alcalde abunda en les consideracions del Sr. Serra i Martí remarcant que la participació en el preu dels traspàsos no és un concepte tributari sinó patrimonial per quant l'Ajuntament, com a titular d'un bé públic participa en els beneficis generats per la seva transmissió: no es pot sumar, doncs, amb els altres rendiments fiscals; ofereix, tanmateix, als Regidors d'Esquerra Republicana la possibilitat d'una votació separada quant a l'art. 7, c) de l'Ordenança n.º 14.

El Sr. Rahola dissenteix de les explicacions donades per l'Alcaldia i renuncia a la fórmula de votació oferta per la Presidència.

En l'Ordenança n.º 16, el Sr. Miró mostra la seva sorpresa per quant alguns apartats (Parc Zoològic i Piscines municipals) experimenten pugues considerables que oscillen entre el 40 i el 66 per 100 i en canvi altres o no es retoquen (el tancament del recinte de Montjuí, la utilització de la Capella Romànica del Poble Espanyol o de les Drasanes, el funcionament de la Font Il·luminada) o, fins i tot, es rebaixen (la utilització de les instal·lacions esportives per a festivals i vetllades de lluita o boxa, àdhuc professional).

El Regidor-Conseller de Joventut i Esports, Sr. Truñó, comenta, llegint-la, l'esmena seva informada favorablement per la Comissió municipal permanent en virtut de la qual es retoquen diversos apartats dels epígrafs E), G), I) i J) rectificat així alguns dels extrems que ha indicat el Sr. Miró quant als abonaments de temporada a les piscines municipals i a les vetllades de boxa o lluita professional i als festivals esportius.

El Regidor-Conseller de Relacions Ciutadanes, Sr. Reverter, explica que les entrades del Poble Espanyol es mantenen per no agreujar les dificultats econòmiques, provocades per l'escàs nombre de visitants, de les botigues ubicades al seu interior; que les tarifes de tancament dels recintes del Poble Espanyol i de Montjuïc i d'utilització de les Drasanes, del Saló del Tinell i de la Capella de l'Hospital de la Santa Creu, es varen reajustar l'any passat i no s'estima convenient tornar-les a apujar atés el caràcter cultural i normalment deficitari de les manifestacions que s'hi celebren, fins el punt que quant al Palau d'Esports es troba en fase d'estudi una rebaixa dels cànon de cessió, a fi d'evitar peticions singularitzades d'exempció de tals taxes.

El Sr. Miró no considera prou satisfactòries les explicacions que han estat facilitades per quant en la seva opinió es contradiuen amb el criteri que

les taxes de les instal·lacions esportives havien de cobrir els costos de manteniment, sens perjudici de la possibilitat de subvencionar per un altre conducte algunes de les activitats que motivin la cessió, quan tinguin especial interès ciutadà.

El Sr. Reverter puntualitza que els cessionaris, independentment dels canons, es fan càrrec dels costos (neteja, personal, etc.) generats per la utilització, dels quals no se'ls exonera en cap cas.

El Sr. Pons expressa la seva preocupació davant l'eventualitat que s'accepti una esmena, com la del Sr. Truño, les repercussions de la qual no han estat degudament avaluades per la Comissió informativa.

El Sr. Sánchez i Juliachs precisa que la Comissió informativa discutí l'esmena del Sr. Truño si bé no va tenir temps material d'incorporar-la als llibres, que ja eren a l'impremta, distribuïts entre els membres del Consistori.

Quant a l'Ordenança fiscal núm. 19, el Sr. Ponsetí demana la reconsideració de les modificacions proposades per quant segons els seus càlculs els augmentos arriben en determinats casos a un 300 per 100 i cita, a títol d'exemple, el cas d'edificis del tipus A i dels de protecció oficial, les bases dels quals han passat de 140 i 50 ptes. per metre quadrat a 300 i 150 respectivament.

El Sr. Abad replica que si en lloc de realitzar extrapolacions de les bases de tarifació, els càlculs s'apliquen a casos reals, hom pot comprobar que entre 1981 i 1982 l'import de la respectiva llicència passarà: a) per un edifici de 1.883 m² —habitatges de 100 m² categoria C— de 343.435 ptes. a 389.775 ptes. amb un augment del 13,4 per 100; b) per a un edifici de 2.910 m² —habitatges de 85 m² categoria C— de 499.628 a 602.361 ptes., amb un increment del 20,5 per 100; c) per a un edifici de 1.629 m² —habitatges de 80 m² categoria C— de 292.244 a 337.198 ptes., amb un creixement del 15,38 per 100; d) per a un edifici de 2.330 m² —habitatges de 90 m² categoria D— de 436.369 a 378.952 ptes., amb una baixa del 15 per 100; e) per a un edifici de 5.926 m² —habitatges de 90 m² categoria B— de 789.822 a 1.489.521 ptes., amb un creixement del 88,5 per 100; i f) per a un edifici de 8.837 m² —habitatges de 90 m² categoria C— de 1.055.927 a 1.829.232 ptes. amb un augment del 73 per 100. Afegeix que el tipus de l'1,5 per 100 aplicat per aquest Ajuntament es la meitat del vigent a la resta de Municipis de la Corporació Metropolitana; i que les bases de tarifació establertes per l'Ajuntament resulten molt inferiors a les fixades pels Col·legis professionals per al càlcul dels honoraris i representen entre un 40 i un 50 per 100 del cost real, de manera que l'impacte de les llicències equival a un 0,6 per 100 del cost de les obres.

El Sr. Ponsetí objecta que en la seva vida professional no ha vist mai costos de construcció (no preus de venda) que arribin, per a edificis compresos entre els 125 i els 200 m², a la quantitat de 21.700 ptes. que l'annex fixa com a base imposable, malgrat l'afirmació del Sr. Abad que aquesta només representa la meitat del cost real.

El Sr. Alcalde significa que després dels retocs introduïts en la versió inicial a conseqüència de les converses mantingudes amb representants dels promotors i constructors d'edificis, les modificacions proposades han obtingut un satisfactori grau d'acceptació dintre el sector; i que fóra més convenient presentar les objeccions i esmenes davant de la Comissió informativa que no pas directament al Ple.

Respecte a l'Ordenança núm. 21, el Sr. Serratosa observa una certa contradicció consistent a justificar, per una banda, la supressió de determinades figures per la manca de fets imposables o per tractar-se d'infraccions que haurien d'ésser objecte de sanció, i incloure, per l'altra, en el segon dicamen de l'Ordre del dia un nou arbitri, el de defensa i protecció del disseny urbà, relatiu a fets que constitueixen veritables infraccions.

El Sr. Maragall contesta que tenir un immoble sense numerar és una infracció ben notòria però tal caràcter no queda tant clar quant al fet de no mantenir el degut decòrum en una façana o en una paret mitgera o en un pati interior.

El Sr. Serratosa insisteix que els supòsits d), f) i g) de l'apartat B) de l'arbitri per a la defensa del disseny urbà, són infraccions incontrovertibles.

El Sr. Maragall indica que tanmateix en tals casos el transcurs del temps impedeix restituir les coses al seu estat primitiu i només queda una alternativa: l'arbitri amb finalitat no fiscal; i el Sr. Alcalde comparteix aquesta posició matisant però que mentre no hagin caducat, caldrà exercir les accions conduents al restabliment de la legalitat urbanística.

Sotmeses a votació singularitzada les modificacions de les Ordenances fiscals per a 1982, són aprovades: a) les de l'Ordenança general per 35 vots a favor i 7 en contra emesos pels Srs. Pujadas, Blanch López-Pinto, Güell, Comalrena de Sobregrau, Güell i Soldevila; b) les de les Ordenances fiscals núms. 4, 8, 9 i 11 per 26 vots a favor i 16 en contra, emesos pels Srs. Pujadas, Blanch, López-Pinto, Güell, Miró, Comalrena de Sobregrau, Güell, Soldevila, Comas, Borrell, Serratosa, Pons, Martínez i Callén, Thió, Bueno i Millans; c) les corresponents a les Ordenances fiscals núms. 1, 2, 3, 5, 10 (segons l'esmena informada per la Permanent), 12, 13, 14, 15, 16 (amb la redacció resultant de les dues esmenes assumides per la Permanent), 17, 18 (segons l'esmena acceptada per la Permanent), 19, 20, 21, 22, 23, 25, 29, 30, 31 (segons l'esmena informada per la Permanent), 32 (amb la redacció resultant de les dues esmenes assumides per la Permanent), 38 i 39, per 24 vots a favor i 18 en contra emesos pels mateixos Regidors que en el cas anterior, més els Srs. Rahola i Ponsetí.

El Sr. Miró demana que quedi sobre la taula la nova imposició sobre l'estacionament vigilat perquè la Comissió constituïda per estudiar la implantació de tal servei reculli una colla d'objeccions que no han estat salvades i no li sembla, doncs, procedent l'aprovació de l'Ordenança que reguli la taxa quan encara no s'ha demostrat la conveniència d'un servei que resulta discutible per les següents raons: 1. escàs impacte sobre la circulació perquè la mesura només afecta el 19 per 100 de les places disponibles; 2. dubtes sobre el nombre exacte de vehicles existents a les zones afectades; 3. insuficiència de places per a tots els vehicles amb dret a tarja de resident, ja que ambdues magnituds es troben en proporció de 1 a 6; 4. manca de coneixement dels desplaçaments de residència-treball i viceversa dins de cada zona, dada necessària per a evitar un bloqueig de les places per part dels residents; i 5. escassa incidència dissuasòria —un 3 per 100— sobre el tràfic existent en l'actualitat.

El Sr. Ponsetí entén que vigilar el compliment de l'Ordenança costarà uns 300 milions de ptes., suma que li sembla excessiva, i que la tarja de resident fomenta la infracció d'un altre precepte circulatori que impedeix que un vehicle resti estacionat per temps indefinit en un mateix lloc; s'adhereix,

doncs, a la petició del Sr. Miró de deixar l'Ordenança sobre la taula.

El Sr. Serratosa se suma a la petició dels dos Regidors que l'han precedit en l'ús de la paraula, per quant l'aprovació de l'Ordenança predetermina la solució a adoptar per resoldre el problema de l'estacionament, prescindint de l'existència d'altres alternatives com, per exemple, els parquímetres.

El Sr. Humet indica que l'Àrea de Circulació ja té enllestit l'estudi sobre el tema; que la implantació de la zona d'estacionament vigilat serà acordada pel Ple, però l'aplicació de la mesura podria demorar-se tot un any si no s'aprova avui la corresponent Ordenança fiscal.

El Sr. Pujadas observa que la Comissió especial constituïda per estudiar la qüestió de l'estacionament vigilat no ha arribat a cap conclusió per les opinions discrepants que sostenen els seus membres.

El Sr. Alcalde remarca que la prudència aconsella no tallar possibilitats d'actuació futura i en aquest sentit aprovar avui l'Ordenança fiscal corresponent, fet que no perjudica la implantació futura del servei, la qual serà decidida pel Ple, permet més llibertat d'acció que no pas l'opció contrària.

El Sr. Miró comenta que la manca de límits en la durada de l'estacionament produirà efectes contraris als perseguits amb la mesura; i el Sr. Alcalde matisa que aquest aspecte serà resolt pel Reglament del servei.

El Sr. Maragall posa de relleu que les intervencions produïdes no han ofert una redacció més àmplia que incorpori a l'Ordenança els aspectes fiscals de les altres opcions alternatives de l'estacionament vigilat: prega, doncs, que es passi a la votació; i el Sr. Serratosa n'interessa una de prèvia sobre la possibilitat de retirar la proposta.

Plantejada la votació sobre la conveniència de retirar la imposició de la nova taxa sobre l'estacionament vigilat, queda desestimada perquè només obté els vots favorables dels Srs. Pujadas, Blanch, López-Pinto, Güell, Miró, Comalrena de Sobregrau, Guillén, Soldevila, Comas, Borrell, Serratosa, Pons, Martínez i Callén, Thió, Bueno, Millans, Rahola i Ponsetí.

Sotmeses a votació individualitzada, s'aprova la imposició de sengles taxes pels serveis de circulacions especials (Ordenança fiscal núm. 7) i per l'estacionament vigilat (Ordenança fiscal núm. 6) així com les corresponents Ordenances, per 24 vots a favor i 18 en contra emesos pels mateixos Regidors que anteriorment s'han manifestat favorables a la retirada de l'Ordenança núm. 6.

S'aproven per unanimitat les modificacions de les classificacions fiscals de les vies públiques.

Queda aprovat, doncs, en la seva totalitat el primer dictamen de l'Ordre del dia segons les votacions realitzades en cada cas, en totes les quals s'ha assolit el quòrum de l'art. 3,2 h) del Reial Decret-Llei 3/1981.

Aprovar, a l'empara de l'art. 473 de la Llei de Règim local, l'arbitri amb fins no fiscals per a la defensa i protecció del disseny urbà en raó dels objectius, motius i justificació que consten a la Memòria adjunta, i la corresponent Ordenança reguladora; incorporar el nou text a l'Ordenança fiscal núm. 21, en substitució del vigent actualment per manca de neteja i decòrum a les façanes, els patis interiors, les parets mitgeres, les entrades i les escales, conceptes que es troben també recollits en la nova Ordenança.

En relació al dictamen precedent el Sr. Ponsetí explica que segons el manifest de la Comissió de

Disseny, el respecte al nostre comú patrimoni i el millorament de la qualitat del nostre entorn només poden assolir-se amb la sensibilitat cultural i cívica que hom comença a rebre des de l'escola, però són també necessàries mesures compulsives amb tal finalitat i es deure de l'Administració adoptar-les; que l'Ordenança proposada s'adreça a la minoria que atempta contra el disseny urbà; i que aquesta preocupació per l'aspecte de la nostra Ciutat, malmesa per l'egoïsm, serà ben rebuda per la majoria dels ciutadans, tanmateix convé aplicar-la gradualment, per etapes, distingint els supòsits que constitueixen veritables infraccions (com l'augment del volum edificable mitjançant el tancament de balcons i terrasses, o les construccions auxiliars que sobrepassen l'alçada reguladora) respecte als quals l'Ordenança ha de començar a regir immediatament, d'aquells altres que no impliquen cap contravençió (com les mitgeres al descobert a conseqüència d'haver-se rebaixat l'alçada edificable de la finca contigua; la manca de gelosies en els patis interiors visibles des de la via pública; l'existència de més d'una antena de televisió) en què s'hauria d'establir un període de «vacatio legis» d'un a tres anys.

El Sr. Abad recull la preocupació del Sr. Ponsetí però entén que pot solventar-se mitjançant moratòries (que no cal incorporar a l'Ordenança), que estableixin terminis per a l'adaptació dels edificis afectats; i el Sr. Maragall remarca que l'obligació de contribuir no naixerà automàticament sinó previ un requeriment que adreçarà l'Administració al propietari instant-lo a corregir la infracció o deficiència.

El Sr. Ponsetí insisteix en la conveniència d'ajornar per un any la vigència de l'Ordenança excepte els fets imposables d) i f) que constitueixen infraccions urbanístiques indiscutibles; i el Sr. Abad contesta que oportunament s'elevà al Ple la reglamentació dels terminis per a la correcció de cadascun dels fets imposables.

S'aprova el dictamen amb 41 vots favorables emesos per tots els Regidors assistents excepte el Sr. Miró, que s'absté i, per tant, amb el quòrum de l'art. 3,2, h) del Reial Decret-Llei 3/1981.

El Sr. Borrell explica el vot negatiu de Convergència i Unió a les modificacions fiscals avui debatudes pels següents motius: 1r. perquè els augments proposats són inacceptables en les circumstàncies actuals de forta crisi econòmica; 2n. perquè hom constata una manca d'exactitud en els percentatges d'increment facilitats; i 3r. perquè el procediment empleat no respecta suficientment els drets de l'oposició.

Modificar els crèdits per transferències dins el Pressupost Ordinari per a l'exercici de 1981, per import de 412.200.353 pessetes.

El Sr. Maragall explica el contingut i abast de les transferències proposades tot subratllant que aquestes es produeixen entre partides de l'Àrea respectiva.

El Sr. Blancs inquireix a quina mena d'estudi es dedicaran els 30 milions transferits a la partida 259.01 i si tals treballs no podrien ésser realitzats per personal municipal, la qual cosa representaria un considerable estalvi; i suggereix la conveniència de crear una àrea encarregada de controlar les despeses.

El Sr. Maragall contesta que la quantitat al·ludida pel Sr. Blancs es dedicarà a pagar els estudis (la majoria sobre organització i sobre indicadors de resultats) realitzats per empreses i professionals, en

molts dels quals ha col·laborat personal municipal; que abans de fi d'any es procedirà a una revisió dels contractes d'estudi vigents; i que s'està pensant a crear un organ encarregat del control de la despesa, particularment la concernent al capítol II del Pressupost.

S'aprova el dictamen per unanimitat i, per tant, amb el quòrum de l'art. 3,2, g) del Reial Decret llei 3/1981.

Aprovar les transferències i substituir els projectes tècnics en el Pressupost extraordinari d'Inversions 1980, que es detallen en els documents adjunts.

El Tinent d'Alcalde de Planificació i Ordenació de la Ciutat, Sr. Abad, exposa els trets més significatius d'aquesta proposta destacant el canvi de conceptes operat dins les previsions relatives a l'Hospital de Ntra. Sra. del Mar en base als nous criteris de reordenació i remodelació de l'esmentat Centre, fixats després de l'accident esdevingut el passat mes de juny; i, a instàncies del Sr. Serratosa, aclareix el sentit de la informació complementària facilitada als Regidors sobre el Fons de lliure disposició dels Districtes.

S'aprova el dictamen per unanimitat i, per tant, amb el quòrum de l'art. 3,2, g) del Reial Decret llei 3/1981.

La Presidència, a òinstàncies del Sr. Pujadas i amb l'assentiment del Consistori, disposa l'ajornament del debat relatiu als restants punts de l'Ordre

del dia excepte, ateses les raons invocades pel Sr. Pradas, el següent:

Atorgar la Medalla al Mèrit Artístic, en la seva categoria d'Or, a l'eminent compositor Joaquim Homs i Oller, en ocasió de complir més de mig segle de vida professional i com a públic reconeixement a la seva rellevant personalitat, internacionalment reconeguda i admirada.

S'aprova per unanimitat l'anterior proposta.

Justificada la urgència tal com determina l'art. 32 del Reglament d'Organització i Administració municipal, es presenta i s'aprova, amb la redacció informada per la Comissió municipal permanent, la següent moció signada pels Regidors d'Esquerra Republicana:

Donar el nom del qui fou President de la Generalitat de Catalunya a l'exili, honorable senyor Josep Irla i Bosch, a una via pública de la Ciutat; i encomanar a la Ponència del Nomenclàtor que formuli la corresponent proposta.

A instància de l'Alcaldia, el Consell plenari acorda també expressar el seu sentiment per la mort del Sr. Josep Ramon i Moré, membre del Consell municipal del Districte VI, esdevinguda en el curs d'una de les seves sessions; i testimoniar el seu condol als familiars i al Consell del Districte.

S'aixeca la sessió a les vint-i-dues hores i cinquanta-vuit minuts.

COMISSIÓ MUNICIPAL PERMANENT

Al Saló del Consolat de Mar de la Casa Consistorial de la Ciutat de Barcelona, el tretze de novembre de mil nou-cents vuitanta-u, es reuneix la Comissió municipal permanent, en sessió ordinària, sota la presidència de l'Excm. Sr. Alcalde, Narcís Serra i Serra, i hi concorren els Ilhms. Srs. Tinent d'Alcalde, Pasqual Maragall i Mira, Josep Miquel Abad i Silvestre i Mercè Sala i Schnorkowski, els Ilhms. Srs. Regidors, Pau Cernuda i Barrios, Jordi Vallverdú i Gimeno, Felip Solé i Sabarís, Miquel Bonilla i Ruiz, Rafael Pradas i Camps, Francesc Borrell i Mas, Albert Serratosa i Palet, Antoni Comas i Baldellou, Josep Maria Pujadas i Porta, Francesc Blanch i Terradas i Bernat Lopez-Pinto i Ruiz, assistits pel Secretari general, Jordi Baulies i Cortal.

Hi és present l'Interventor municipal, Sr. Martí Pagonabarraga i Garro.

Oberta la sessió per la Presidència a les nou hores i quaranta-cinc minuts, es llegida l'acta de la sessió anterior celebrada el 29 d'octubre de 1981, i es aproba amb unes observacions de detall del Sr. Serratosa que s'incorporen a l'esborrany.

S'acorda:

Quedar assabentada i ratificar el Decret de l'Alcaldia, de 5 de novembre de 1981 que nomena President dels Consells municipals dels Districtes IV i VI l'Ihm. Sr. Regidor Germà Vidal i Rebull, en substitució dels Ilhms. Srs. Regidors Josep Maria Thió i de Pol i Albert Pons i Valon, respectivament; i President del Consell municipal del Districte IX-Sud l'Ihm. Sr. Regidor Jordi Vallverdú i Gimeno en substitució de l'Ihm. Sr. Regidor Germà Vidal i Rebull.

S'acorda quedar assabentada del Decret de l'Alcaldia i ratificar-lo, per majoria, atès que els Srs. Borrell, Serratosa i Comas voten en contra de la ratificació.

Quedar assabentada de dos Decrets de l'Alcaldia, un de 3 de novembre de 1981, pel qual es designa Vicepresident del Patronat municipal de Turisme l'Ihm. Sr. Regidor Lluís Reverter i Gelabert, i un altre, de 4 de novembre, de nomenament del Sr. Ferran Diaz de San Pedro com a Director del mateix Patronat.

Quedar assabentada de la comunicació, de la Direcció General de Coordinació amb les Finances Territorials del Ministeri d'Hisenda, sobre l'abast de l'Ordre Ministerial del 13 de gener de 1981, que aprovava el Pressupost extraordinari d'Inversions de 1980 i autoritzava a concertar un préstec amb l'exterior per a nodrir-lo.

Quedar assabentada de la comunicació, de la Direcció General de Política financera del Ministeri d'Economia i Comerç, sobre l'abast de l'autorització concedida el 2 de desembre de 1980, per a concertar un préstec amb l'exterior per 80 mi-

lions de dòlars USA, en relació a l'increment produït com a conseqüència de la fluctuació de la paritat de la pesseta.

Quedar assabentada, als efectes de l'art. 7è de la Llei de Règim especial d'aquest Municipi, dels Decrets de l'Alcaldia de 26, 27, 28 i 29 d'octubre i 4, 5 i 6 de novembre de 1981, que disposen instar qüestió de competència, comparèixer i interposar —mitjançant Procurador— recursos contencioso-administratius.

Sollicitar del «Banco de Crédito Local de España» la quantitat de 168.076 ptes. a compte del contracte de préstec núm. 5.927, per atendre el pagament d'obligacions referents al Pressupost extraordinari d'Infraestructura complementària dels Barris.

ORDENANCES, REGLAMENTS I REFORMA ADMINISTRATIVA

1r. Aprovar la Tipologia orgànica a la qual hauran d'ajustar-se, normalment, les estructures de l'Administració municipal executiva, exposada en el document adjunt.

2n. Determinar que l'adaptació de les estructures de les Àrees d'actuació d'aquesta Administració municipal a la Tipologia orgànica aprovada mitjançant l'acord present, es realitzarà de manera progressiva, al ritme que assenyalin els òrgans de govern de l'Ajuntament, amb intervenció de les instàncies directives de les respectives Àrees, i tenint en compte, en tots els casos, la peculiaritat de les funcions i les conseqüències de tot ordre que puguin derivar-se del canvi.

Aprovar les atribucions generals dels Caps de les unitats orgàniques que integren l'Administració municipal executiva, en els seus diversos tipus, modalitats i nivells, conforme a les prescripcions contingudes en el document adjunt.

S'aproven els dos dictàmens amb el vot en contra dels Srs. Borrell, Comas, Serratosa, Pujadas, Blanch i López-Pinto.

PERSONAL

Declarar jubilat per invalidesa, conforme autoritza la Mutualitat Nacional de Previsió de l'Administració local, el Tècnic Superior de Medicina, Sr. Antoni Trujols i Queraltó, i el Subaltern d'Administració General, Sr. Francesc Garcia i Espino, amb els efectes que determina l'art. 66 del Reglament de Funcionaris d'Administració local.

Deixar sense efecte l'acord de la Comissió municipal permanent de 9 d'octubre d'enguany, sobre jubilació amb caràcter voluntari al Tècnic Mitjà d'Educació, E.G.B. Sra. Mercè Clutaro i Gras, pel

fet de no ésser compatible aquesta situació de jubilació amb el càrrec de funcionària en actiu de l'Estat, tot això d'acord amb l'art. 49,3 dels Estatuts de la Mutualitat Nacional de Previsió de l'Administració Local, de 9 de desembre de 1975.

Nomenar, de conformitat amb la proposta del tribunal qualificador del concurs-oposició celebrat, Bombers del Servei d'Extinció d'Incendis i Salvaments, els Srs.:

1. Albert Gaspar i Ruiz
2. Jordi Ortega i Ortigosa
3. Jaume Loscos i Torres
4. Francesc Gaspar i Carbonell
5. Joan Canudas i Jorba
6. Manuel González i Domínguez
7. Manuel García i Molina
8. Carles León i Torres
9. Sergi Bosch i Mur
10. Vicenç Arcos i Mateo
11. Marc Carrizo i Martínez
12. Carles Gonzalez i Núñez
13. Alfons Carreras i Martí
14. Josep Lluís Casaseca i Leal
15. Josep-Antoni Jaria i Seibane
16. Salvador Salas i Sirvent
17. Manuel Azcàrate i Duran
18. Joan-Josep Flamerich i Gómez
19. Josep Lluís Manzanares i Rodríguez
20. Antoni Ortega i Torres
21. Joan-Josep Vandellós i Fernández
22. Josep-Antoni Alcoba i Serrano
23. Jordi Vila i Puyol
24. Ricard Cervantes i Valdeolivas
25. Avel·lí Marcos i Salvador
26. Miquel Pablo i Cayuela
27. Joan-Manuel Sánchez i Mitadier
28. Josep-Maria Vintró i Alegret
29. Josep Contreras i Carballo
30. Josep-Lluís Benito i Martín
31. Andreu Clarella i Biarce
32. Josep Cuesta i Garcia
33. Josep-Maria Viladomat i Tallaferro
34. Jordi Muñoz i Artiga
35. Manuel Garcia i Martínez
36. Francesc Calomarde i Llansó
37. Àngel Domingo i Cañas
38. Daniel Fontanillas i Urgell
39. Manuel Garcia i Martínez
40. Pere Nadal i Garcia
41. Domènec Ramos i González
42. Francesc Muñoz i Mora
43. Eduard López i Carmona
44. Isidre Sánchez i Carmona
45. Josep Villabol i Fernández
46. Josep-Antoni Gallardo i Pérez
47. Antoni Estornell i Garcia
48. Rafael López i Estévez
49. Lluís Mir i Pascual
50. Ramon Salas i Sirvent
51. Ferran Moreso i Guito
52. Antoni Alfonso i Coll
53. Manuel Algaba i Cruz
54. Antoni Garcia i Barea
55. Ricard Martín i Goxens
56. Joan Morales i Muñoz
57. Àngel Carrillo i Corral
58. Ferran Cifuentes i Picazo
59. Ignasi Fernández i Pérez
60. Jordi Aparicio i Morell
61. Joan Francesc de Blas i Ruiz
62. Lluís Hernández i Villalonga
63. Jacint Vellilla i Garcia
64. Ferran Abadia i Cabellu
65. Francesc Campillo i Saletas
66. Josep-Lluís Chiva i Alcaraz
67. Josep Campos i Benito
68. Francesc Cervantes i Pacheco
69. Didac R. Fernández i Márquez
70. Josep Llagostera i Díaz
71. Antoni Nieves i Pedrajas
72. Lluís Otero i Díaz
73. Tomàs Viudez i González
74. Josep-Maria Martín i Rodríguez
75. Joan García i Grau
76. Josep Rodríguez i Carretero
77. Lluís Arias i Caparrós
78. Josep Madrid i Quesada
79. Joan Ramon Olias i Alonso
80. Vicenç Palmero i Triguero
81. Josep Martí i Pijuan
82. Joaquín Fernández i Navarro
83. Francesc Sánchez i Miranda
84. Robert Tomàs i Montolie
85. Josep Miquel Gómez i Toledo
86. Manuel I. Benavente i Rodríguez
87. August Duran i Ala
88. Joan-Pere Fernández i Mancha
89. Manuel Manzano i Ibàñez
90. Robert Carrillo i Corral
91. Francesc Velasco i Riejos
92. Josep-Antoni Avilés i Carmona
93. Robert Blas i Ruiz
94. Salvador Espejo i Linares
95. Joan Marimón i Santafé
96. Antoni Martínez i Gómez
97. Francesc Garcia i Alonso
98. Teodor del Moral i Salmerón
99. Pere Martínez i Baños
100. Francesc-Xavier Roldan i Tomàs
101. Segon Aranda i Moreno
102. Jesús Mora i Rolando
103. Emili González i Domínguez
104. Miquel Duràn i Ala
105. Ferran Morente i Cano
106. Salvador Lirola i Villegas
107. Llucía Rodríguez i Alvarez
108. Manuel Martínez i Mascuñan
109. Josep Miquel Millaruelo i Càmarra
110. Feliu Viejo i Guerrero
111. Joan Rusiñol i Ruiz
112. Enric Esteban i Gerique
113. Jesús Domingo i Gispets
114. Francesc Moyano i Gallàn
115. Manuel Gil i González; i
116. Amado Rodríguez i Saenz

amb el sou corresponent i els altres deures i drets inherents al càrrec; concedir als aspirants Srs.:

1. Antoni Pedregosa i Gimbert; i
2. Josep López i Rojas,

la pròrroga del termini que assenyalava el paràgraf 2n. de l'art. 11 del Decret de 27 de juny de 1968 i l'art. 57 de la Llei de Procediment Administratiu per a presentar els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en les bases de la convocatòria.

Imposar als funcionaris Srs. Urbà Centrón i Pérez i Jesús Alvarez i Fernández, d'acord amb l'art. 51 i següents del Reial Decret 3046/1977, de 6 d'octubre, i de conformitat amb la proposta del Regidor Instructor, la sanció de pèrdua de cinc dies de remuneració, excepte el complement familiar,

cas de tenir-ne, per haver comès una falta greu consistent en fer ús indegut de les targetes de control de l'entrada i sortida del treball de tarda, conculcant conscientment la normativa vigent en la regulació de l'horari laboral.

S'aprova el dictamen amb el vot en contra dels Srs. Pujadas, Blanch i López-Pinto.

CONTRACTACIÓ

Aplicar la fórmula polinòmica núm. 9 de les establertes pel Decret 3650/70, de 19 de desembre, per al càlcul de la revisió de preus de les obres de clavegueram en el carrer Santuaris, d'Hortal a Calderón de la Barca, adjudicades a «Fomento de Obras y Construcciones, S.A.» per acord de la Comissió municipal permanent de 25 d'abril de 1977; i aprovar l'esmentada revisió corresponent al període comprès des de novembre de 1977 a febrer de 1980, ambdós inclusivament, l'import de la qual és de 1.956.502 pessetes.

El dictamen anterior s'aprova amb la indicació de revisar la modificació de l'import de la fiança definitiva.

Aprovar inicialment el projecte de les obres de clavegueram del carrer d'Alonso Cano, entre les d'Artesania i 52 m. en direcció al carrer Font d'en Canyelles, per un import de 1.856.928 ptes.; imposar contribucions especials de millores amb la modalitat de a tant alçat per metre lineal de façana, de conformitat amb l'art. 34 de l'Ordenança d'aplicació i amb el mòdul impositiu segons el cost que estableix l'annex núm. 3 d'aquella; declarar l'excepció licitadora, a l'empara de l'art. 117, 1, 4t. del Reial Decret 3046/77, de 6 d'octubre; contractar directament amb «Obras y Derribos Boix, S.A.» les obres de referència pel preu de 1.687.000 ptes.; autoritzar la despesa amb càrrec a la part. 6906-9, àrea 1, del Pressupost extraordinari d'Inversions de 1980; i requerir a l'adjudicatari perquè dins del termini dels deu dies següents al de la data en què rebí la notificació d'aquest acord presenti el document que acrediti d'haver constituït la garantia definitiva de 60.610 ptes., i perquè comparegui a la formalització del contracte el seu legal representant, el dia i l'hora que se li indiqui.

Aprovar la resolució, per mutu acord, del contracte de les obres de jardineria de la plaça de les Rates i altres, del qual és adjudicatària l'empresa «Cubiertas y Mzov, S.A.»; disposar que es procedeixi pel Servei municipal de Pares i Jardins a la liquidació de l'esmentat contracte; aprovar els plecs de condicions tècniques i administratives del nou projecte de les obres de moviment de terres, fonaments i murs de formigó, treballs de paleta, desguassos i construcció d'un estany, compreses en els Caps. I a V del projecte d'ordenació de la plaça Sóller (1.ª fase), d'import 18.891.375 ptes.; declarar l'excepció licitadora, a l'empara de l'art. 117, 1, 3r. del Reial Decret 3046/1977, de 6 d'octubre; adjudicar directament les obres a «Cubiertas y Mzov, S.A.» pel preu de 18.891.375 ptes.; aplicar la despesa amb càrrec a les quantitats consignades a les partides 6205/3 (66.037.445 ptes.) i 6906/9 (562.555 ptes.) del Pressupost d'Inversions de 1980, contretes per a satisfer el preu del contracte que es declara resolt per aquest acord; i requerir a l'adjudicatari perquè, dins del termini dels deu dies següents al de la data en què rebí la notificació d'aquest acord, presenti el document que acrediti d'haver constituït la garantia definitiva de

348.914 ptes., i perquè comparegui a la formalització del contracte el seu legal representant, el dia i l'hora que se li indiqui.

Desestimar la sol·licitud d'indemnització de danys i perjudicis presentada el 7 d'abril de 1981 per «Ecisa, Compañía Constructora, S.A.», adjudicatària de les obres de construcció d'un Col·legi d'E.G.B. als carrers Varsòvia-Telègraf-Torrent de Melis.

DIPOSITARIA MUNICIPAL

Aprovar els comptes de cabals del 1r. i 2n. trimestre de 1981, corresponents als Pressupostos Ordinari i especial d'Urbanisme, i als extraordinaris: d'Obres de Vialitat en Vies d'Enllaç i Circulació, 1.ª etapa; Obres Viàries i altres; Eliminació d'Escombraries; Infraestructura complementària dels Barris; Obres i Serveis; Liquidació de Deutes de 1976, 1977, 1978 i 1979; Planta incineradora d'escombraries; Infraestructura i Equipaments socials; d'Urbanisme 1978, 1979 i 1980; i el d'Inversions de 1980.

TRIBUTS SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Reconèixer a favor del Sr. Manuel Pijuan Ribo, de conformitat amb allò que disposa l'art. 11-d) de l'Ordenança Fiscal núm. 31, l'exempció de l'arbitri de llicència d'obertura d'establiments pel local situat a la finca núm. 17-19 del carrer Ruiz de Padrón; a favor del Sr. Manel Gispert i Bragulat, pel local situat a la finca núm. 34 del carrer Pintor Fortuny; a favor de la Sra. Rosa Maria Safont i Mumbrú, pel local situat a la finca núm. 115 de la Rambla, i a favor del Sr. Ramon Casabona i Bel, pel local situat a la finca núm. 115 del carrer d'Alf-Bey.

Reconèixer a favor del Sr. Pablo Garcia i Mendi-vil, de conformitat amb allò que disposa l'art. 11-d) de l'Ordenança Fiscal núm. 31, l'exempció de l'arbitri de llicència d'obertura d'establiments pel local situat als baixos de la finca núm. 7 del carrer d'Elisabets.

ÀREA DE SERVEIS SOCIALS

Configurar els òrgans auxiliars integrants de l'Àrea de Serveis Socials, segons l'estructura i distribució de funcions que s'exposen al document i organigrama adjunts.

S'aprova el dictamen amb el vot en contra dels Srs. Borrell, Comas, Serratosa, Pujadas, Blanch i López-Pinto i s'acorda també de trametre als membres de la Comissió municipal permanent una relació del personal com a complement informatiu.

ÀREA DE SERVEIS MUNICIPALS

Aprovar el canvi de noms de la Unitat operativa de Residus Sòlids i del Negociat del mateix nom pels d'Unitat operativa de la Neteja i Negociat de la Neteja.

PROVEÏMENTS

Tornar a donar l'antic nom de «Mercat del Ninot» al Mercat que actualment es denomina Mer-

cat del Porvenir, situat entre els carrers Villarroel, Mallorca i Casanova, en atenció a què el nom proposat és el tradicional i pel qual es designa popularment l'esmentat Mercat.

Fusionar les parades de venda de despulles i fruites i verdures, respectivament, núms. 163 i 164 del Mercat de Nostra Senyora del Carme, de les quals és titular la Sra. Dolors Olivella i Lleida, perquè pugui destinar ambdues parades a la venda de despulles, previ pagament de la quantitat de 95.000 ptes., en concepte de drets de permís; en compliment dels arts. 18, 107 i 108 de l'Ordenança de Mercats i 6è, d), de l'Ordenança fiscal núm. 14.

Denegar la sol·licitud de la Sra. Concepció Ramon i Ramalló que se li autoritzi la fusió de les parades núms. 30 i 31 de les quals n'és titular al Mercat zonal de la Concepció, destinada la primera a la venda de despulles i la segona d'aviram i caça, puix que estan superades amb excés a l'esmentat Mercat les proporcions de les parades de la denominació d'aviram i caça.

Denegar la sol·licitud formulada pel Sr. Francesc Morilla i López, l'autorització de permuta de la denominació de Colonials A de la parada núm. 469, situada en els pòrtics del Mercat zonal de Sant Josep, per la parada núm. 864, interior, de l'esmentat Mercat, destinada a la venda de fruites i verdures, per infringir la seva petició allò que disposa l'art. 108 de l'Ordenança de Mercats.

Denegar la sol·licitud a la Sra. Petra Escamilla i Yuste que se li autoritzi el canvi de denominació de la parada núm. 119 del Mercat zonal de Sant Martí, de la qual n'és titular i actualment destinada a la venda de carnisseria, per destinar-la a vendre cansaladeria, per infringir la seva petició allò que disposa l'art. 108 de l'Ordenança de Mercats.

Denegar la sol·licitud del Sr. Venanci Ayllon i Ayllon que li sigui concedida autorització per a utilitzar sense destinació específic l'espai resultant de la divisió del dipòsit d'atuells núm. 43-A del Mercat zonal de Ntra. Sra. de la Mercè concedint-li numeració oficial i, ordenar-li l'immediat enderrocament de la paret divisòria construïda sense permís, o bé, en cas de no interessar-li la seva actual dimensió, que sol·liciti l'oportuna llicència municipal de tancament cedint la resta del dipòsit d'atuells a l'Ajuntament per ésser objecte de la corresponent subhasta per a la seva adjudicació.

Desestimar el recurs de reposició interposat per la Sra. Maria Piqué i Mor, titular de les parades 28 i 29 del Mercat zonal de la Barceloneta, contra acord de la Comissió municipal permanent de 26 de juny de 1981, denegatori de la sol·licitud de permuta d'article de venda perquè no hi han motivacions d'interès públic que aconsellin a l'Administració autoritzar, en la seva competència discrecional, el canvi d'activitat que preveuen els arts. 18 i 108 de l'Ordenança municipal de Mercats, i mantenir en totes les seves parts l'acte impugnat.

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

Aprovar inicialment la inclusió en el Catàleg del Patrimoni Arquitectònic Històric Artístic de la Ciutat de Barcelona (Sap. IV-Fonts i Monuments), de la Font Màgica i del conjunt d'elements d'aigua i llum que la complementen, obra de l'Enginyer Carles Buigas i Sans, existents en el Parc de Montjuïc i en l'eix entre el Palau Nacional i la plaça d'Espanya (av. M. Cristina) i sense afectar els elements mecànics de funcionament; sotmetre-la a

informació pública pel termini d'un mes, i cas que no es formulin alegacions, tenirla per aprovada provisionalment.

Donar el nom de «Carrer de Miquel Ferrà» al que té entrada pel passeig de Fabra i Puig i sortida per la plaça de Paul Claudel; de «Plaça de Pau Vila», a la plaça de la Barceloneta, començament del passeig Nacional, l'avinguda Icària, el carrer Balboa i el carrer Ginebra; i de «Carrer de Parcerisa» al que actualment es denomina carrer Parcerisses i que té entrada per la plaça d'Ildefons Cerdà i sortida al carrer de la Constitució.

Donar el nom de «Carrer de Joan Manén» a l'actual carrer del Mestre Joan Manén, i «Carrer de Josep Serrano» al que avui es diu carrer del Mestre Serrano, afegint, a les plaques d'entrada i sortida dels carrers, els anys de naixement i mort i els títols o professions de cadascun d'ells.

Donar el nom de «Carrer de Francesc Carbonell» al que actualment es denomina carrer del Farmacèutic Carbonell; «Carrer d'Isaac Albéniz» a l'actual carrer del Mestre Albéniz; «Carrer de Manuel de Falla» al que avui es diu carrer del Mestre Falla; «Carrer de Francesc Pérez Cabrero» al carrer del Mestre Pérez Cabrero i «Jardins de Joan Altisent» als que actualment es denominen jardins del Mestre Altisent, afegint, a les plaques d'entrada i sortida dels carrers, els anys de naixement i mort i els títols o professions de cadascun d'ells.

GESTIÓ URBANÍSTICA

Facultar l'Ihm. Sr. Josep Miquel Abad i Silvestre, Tinent d'Alcalde de Planificació i Ordenació de la Ciutat, perquè amb referència als béns i drets afectats pels Projectes d'obres necessàries per a la celebració del Campionat Mundial de Fútbol de 1982, respecte als quals ha estat atorgada la declaració d'urgent ocupació pel Consell Executiu de la Generalitat de Catalunya, mitjançant Decret 362/81, de 17 de setembre, pugui aprovar els dipòsits previs a l'ocupació, taxacions i indemnitzacions pels perjudicis i pugui disposar el pagament de les quantitats fixades, sens perjudici de donar-ne compte posteriorment a la Comissió municipal permanent.

Iniciar, a l'empara d'allò que disposen l'art. 134 i concordants de la Llei del Sòl, els tràmits per a l'adquisició pel sistema d'expropiació, de la finca núm. 131-133 del carrer de la Murtra, amb destí a dotacions del Carmel per a Centres Cívics, en zona qualificada com a equipaments, segons el Pla General Metropolità; formular relació de propietaris amb descripció de béns i drets afectats i sotmetre-la a informació pública per un termini de quinze dies i, en el supòsit de que no es presentin reclamacions, aprovar l'esmentada relació.

Fixar, en virtut d'avinença, en 28.748.000 ptes. la taxació per tots els conceptes, inclòs el desnonament, dels terrenys de 10.836 m² situats al sector limitat pels carrers d'Enric Giménez, Domínguez i Miralles, la Riera Blanca, i el carrer del Dr. Ferreras i Valentí, destinats a zones verdes i vials, propietat del Sr. Josep M. de Ponsich i de Sarriera; aplicar la despesa amb càrrec a la part. 6104/4 del Pressupost d'Urbanisme 1980; pagar el preu a la propietat si justifica, mitjançant certificat registral, el domini i llibertat de càrregues de la finca, o altrament dipositar-lo i, un cop fet això, ocupar l'immoble.

El dictamen es aprova per unanimitat.

Procedir al desnonament administratiu del Sr. Manuel Felices i Guerrero, ocupant de la finca asseñalada amb la lletra A del carrer de Gelabert, afectada per l'obertura del carrer d'Entença per haver transcorregut el termini de cinc mesos, asseñalat en l'art. 115,4 del Reglament de Béns de les Entitats locals; abonar a l'interessat o, en altre cas, dipositar a la Caixa municipal, la quantitat de 180.894 ptes., import del full d'apreuament municipal, sense perjudici de seguir l'expedient pels seus tràmits, fins a determinar la indemnització definitiva; i requerir a «Donca, S.A.» i «Provinter, S.A.», entitats obligades al pagament de la indemnització, perquè en el termini de deu dies ingressin a les Arques municipals (VIAP) l'import de l'esmentat full d'apreuament municipal.

Declarar sobrant de via pública, de conformitat amb el projecte aprovat el 29 de setembre de 1954, la parcel·la de 38 m² d'extensió, provinent del carrer de Folch, que confronta al nord i al sud amb les finques de les sol·licitants, a l'est amb el carrer de Sant Alexandre i a l'oest amb terreny de la mateixa provenença; tot això als efectes que procedeixin i a l'especial que pugui inscriure's en el Registre de la Propietat com a domini del Municipi; i adjudicar l'esmentada parcel·la a les Sres. Josepa López i Palacín i Alicia Fargas i López, propietàries confrontants, pel preu de 492.974 ptes., completament lliure de despeses per part de l'Ajuntament, incloses les de prèvia inscripció a favor del mateix i amb les condicions que s'assenyalen a l'annex núm. 1.

Pagar, en virtut d'avinença, al Sr. Antoni Montia i Domínguez, la quantitat de 850.000 ptes., amb càrrec al cap. 0, art. 1r., concepte 6.102/154, àrea 06, del Pressupost d'Urbanisme per a 1980, o en altre cas, dipositar l'esmentada quantitat a la Caixa municipal, com a indemnització pel desallotjament dels baixos de la finca núm. 6 del carrer de Llàstichs.

Pagar, en virtut d'avinença, a la Sra. Trinitat Ferri i Santafé, la quantitat de 600.000 ptes., amb càrrec al cap. VI, concepte 6102 del Pressupost d'Urbanisme per a 1980, o en altre cas, dipositar l'esmentada quantitat a la Caixa municipal, com a indemnització pel desallotjament del pis 4t. de la finca núm. 12 del carrer de Duran i Bas.

Pagar amb càrrec al cap. O, art. 1er. part. 6102 1954 del Pressupost especial d'Urbanisme, per a 1980, al Sr. Antoni Hospital i Ortega la quantitat de 100.000 ptes., com a despeses de trasllat i escomeses del pis 4t. de la finca núm. 6 del carrer de Llàstichs; al Sr. Antoni Vives i Feixas, la quantitat de 85.000 ptes., com a despeses de trasllat i escomeses del pis 1r. de la finca núm. 6 del carrer de Llàstichs; al Sr. Armand Simón i Bitores, la quantitat de 85.000 ptes., com a despeses de trasllat i escomeses del pis 3r. de la finca núm. 6 del carrer de Llàstichs; a la Sra. Virtudes Mateo Sanchez, la quantitat de 600.000 ptes., com a indemnització pel desallotjament del pis 3r., 1.^a de la finca núm. 12 del carrer de Duran i Bas; a la Sra. Carme de Mena i Bonastre, la quantitat de 893.025 ptes., com a indemnització pel desallotjament dels baixos de la finca núm. 12 del carrer de Duran i Bas; a la Sra. Eugènia Cerezo i López, la quantitat de 420.000 ptes., com a indemnització pel desallotjament del pis pral. de la finca núm. 12 del carrer de Duran i Bas; a la Sra. Virgínia Villalba i Peña i al Sr. Alvar Alejo i Garcia, la quantitat de 85.000 ptes., com a despeses de trasllat i escomeses del pis 4t. de la finca núm. 22 del carrer de les Tàpies; a la

Sra. Maria Lluïsa Pérez i Pérez, la quantitat de 85.000 ptes., com a despeses de trasllat i escomeses del pis 5è. de la finca núm. 22 del carrer de les Tàpies; al Sr. Ferran Suñol i Romay, la quantitat de 85.000 ptes., com a despeses de trasllat i escomeses del pis 1r., 1.^a de la finca núm. 22 del carrer de les Tàpies; al Sr. Pere Navarro Sanchez, la quantitat de 500.000 ptes., com a indemnització pel desallotjament del pis 4t., 1.^a de la finca núm. 25 del carrer de l'Arc del Teatre, i al Sr. Josep Navarro Milian i a la Sra. Mercè Falcó i Pons, la quantitat de 700.000 ptes. com a indemnització pel desallotjament de la finca núm. 56, lletra C, del carrer Taquígraf Garriga; o en altre cas, dipositar les esmentades quantitats a la Caixa municipal.

Abonar al Sr. Manuel Martínez de Benito la quantitat de 247.978 ptes. en concepte d'interessos per la demora en la tramitació i pagament de la taxació de la finca núm. 13 del carrer de la Ciutat de Balaguer; aplicar la despesa amb càrrec a la part. 6102/154 del Pressupost d'Urbanisme 1980.

Desestimar el recurs de reposició formulat pel Sr. Ricard Martínez i Ubeda, contra l'acord de la Comissió municipal permanent, pel que es desestimà la inclusió al Registre municipal de Solars i altres immobles subjectes a edificació forçosa, de la finca núm. 35-39 del carrer de Camil Oliveras, per no haver aportat el recurrent arguments jurídics que desvirtuessin el contingut de l'esmentat acord.

GESTIÓ D'OBRES PÚBLIQUES

Autoritzar la connexió a la Planta Besòs del Col·lector Interceptor Montgat-Planta Besòs, sempre que es compleixin les següents condicions: a) Aprovar una Ordenança metropolitana d'abocament pels esmentats municipis amb exigències iguals o superiors a les de l'Ordenança vigent a Barcelona; b) Les aigües es connectaran a la Planta i seran tractades per aquesta, juntament amb la de Barcelona; c) Quan de la suma dels cabals instantanis de Barcelona i de la resta de poblacions s'obtingués un cabal superior a la capacitat actual de la planta (464.000 m³/dia) s'abocarà l'escreix per l'emissari, si en el termini de construcció del nou col·lector no s'hagués completat l'ampliació de la planta; i d) Demanar el compromís de la Corporació Metropolitana d'abonar un preu per m³ tractat igual al vigent en cada moment per Barcelona, a més de la repercussió derivada de les obres per obtenir el terreny de la planta. Aquest compromís s'haurà de mantenir en tant l'Ajuntament de Barcelona sigui responsable de la depuració d'aigües residuals o, almenys, de la Planta del Besòs.

Informe per al Consell Plenari.

Autoritzar a l'Empresa mixta «Mercabarna, S.A.» concessionària dels serveis municipalitzats de l'Es-corxador municipal i Mercat de Carns, la tarifa que consta en l'escrit de l'esmentada Companyia de 15 d'octubre de 1981, de 3,50 ptes./kg. canal, per a la utilització de la Sala de vendes per a bestiar boví i porcí.

L'assumpte precedent és informat favorablement pel Consell plenari, amb l'abstenció dels Srs. Borrell, Comas i Serratosa, els quals fixaran la seva postura quan el dictamen sigui debatut pel Consell.

MOCIONS

Justificada la urgència tal com determina l'art. 40,3 del Reglament d'Organització i Administració municipal, són debatudes les següents:

A C O R D S

La Comissió municipal permanent, en sessió del 13 de novembre de 1981 acordà:

1r. — Aprovar la Tipologia orgànica a la qual hauran d'ajustar-se, normalment, les estructures de l'Administració municipal executiva, exposada en el document adjunt.

2n. — Determinar que l'adaptació de les estructures de les Àrees d'actuació d'aquesta Administració municipal a la Tipologia orgànica aprovada mitjançant l'acord present, es realitzarà de manera progressiva, al ritme que assenyalin els òrgans de govern de l'Ajuntament, amb intervenció de les instàncies directives de les respectives Àrees, i tenint en compte, en tots els casos, la peculiaritat de les funcions i les conseqüències de tot ordre que puguin derivar-se del canvi.

GABINETE TECNICO DE PROGRAMACION TIPOLOGIA ORGANICA

INDICE

I. Estructura ejecutiva	Páginas
1.º <i>Organos de base</i>	1
▪ Negociados	1
▪ Servicios Técnicos	2
▪ Servicios Técnicos-Administrativos	3
▪ Oficinas	4
▪ Centros de prestación de servicios personales	5
▪ Centros de trabajo ejecutor	6
▪ Unidades ejecutivas de los Consejos municipales de Distrito	7
▪ Cuerpo de la Guardia Urbana y del Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento	8
2.º <i>Subórganos de base</i>	8
▪ Grupos de trabajo	8
▪ Brigadas	9
▪ Secciones	9
▪ Equipos	10
3.º <i>Organos de integración</i>	10
▪ Unidades operativas	10
▪ Direcciones superiores de Centros de prestación de servicios	11
II. <i>Estructura de apoyo ó «staff»</i>	12
▪ Secretarías Técnicas de Área	12
▪ Gabinete Técnico de Programación	12

III. <i>Estructura directiva</i>	13
▪ Área de actuación	13
▪ Subáreas o Sectores de actuación	13
▪ Macroáreas	13

Anexo: Codificación indicativa del nivel estructural y clase de los órganos de la Administración municipal.

DISPOSICION PRIMERA

Las estructuras de la Administración municipal ejecutiva se ajustarán, normalmente, a la siguiente

TIPOLOGIA ORGANICA

I. — Estructura ejecutiva

1.º — Organos de Base Negociados

— Son los órganos de nivel básico de carácter administrativo. Se encargan de instruir los expedientes y de gestionar los procesos de trabajo administrativo, económico y contable, así como de prestar asistencia de la índole expresada a otros órganos municipales del mismo sector.

— Sus funciones se refieren principalmente al tratamiento y valoración jurídico-administrativa de la información para preparar las decisiones de mando y las resoluciones de los órganos de gobierno, o para su registro y archivo en orden a su ulterior utilización.

— Resultan de la integración, bajo un mando común, de puestos de trabajo correspondientes a Técnicos, Administrativos y Auxiliares del grupo de Administración general, sin perjuicio de la existencia en los mismos, cuando sea necesario, de algún puesto de trabajo correspondiente al grupo de Administración especial.

— Su jefatura corresponde a los Técnicos de Administración general.

— Para su constitución se precisa un mínimo de tres puestos de trabajo no auxiliar, correspondientes a Técnicos o Administrativos de Administración general, con un mínimo global de 9 puestos de trabajo exceptuando el de la jefatura y los correspondientes a subalternos. Este mínimo global podrá reducirse proporcionalmente en el caso de que los trabajos de carácter auxiliar de varios órganos de base, estén centralizados en grupos dependientes de las jefaturas de las Unidades operativas u órganos de integración análogos (p.ej., «pools» de mecanografía al servicio de varios Negociados).

Modalidades:

- Negociados operativos
- Negociados de asistencia administrativa

Codificación orgánica (5,5) (5,2)

- Nivel 5
- Clases: 5 (órgano administrativo) 2 (órganos de asistencia administrativa).

Servicios Técnicos

— Son los órganos de nivel básico de carácter técnico. Se encargan de realizar las actuaciones operativas para las que se precisa conocimientos especiales que constituyen el objeto de las diversas carreras y oficios, amparados por títulos académicos o profesionales determinados, de fiscalizar las actividades de los particulares sujetas a intervención municipal, señalando las prescripciones técnicas y las medidas reguladoras a que han de sujetarse, verificando los proyectos, e inspeccionando las actividades o sus resultados; y de prestar asistencia técnica de su especialidad a otros órganos municipales.

— Sus funciones se refieren principalmente a la elaboración de estudios, análisis, proyectos y programas; a la habilitación de sistemas y medidas reguladoras de actividades, a la inspección y constatación directa de hechos y situaciones; a la formulación de informes, dictámenes y valoraciones de carácter técnico, a la ejecución de prestaciones del propio carácter y al tratamiento y valoración técnica de la información necesaria.

— Resultan de la integración, bajo un mando común, de diversos puestos de trabajo correspondientes a Técnicos superiores, medios y auxiliares del subgrupo técnico del Grupo Administración especial y, en su caso, a las diversas categorías del Personal de Oficios y de cometidos especiales del subgrupo de Servicios especiales del precitado Grupo; sin perjuicio de la existencia de puestos de trabajo para el tratamiento de la información atribuibles a Administrativos o Auxiliar de Administración general.

— Su jefatura corresponde a los técnicos superiores de Administración especial, de la especialidad predominante salvo los Servicios integrados por puestos de trabajo correspondientes a una especialidad profesional cuyo nivel superior sea el de Técnico medio, en cuales casos su Jefatura corresponderá a éstos.

— Para su constitución se precisa un mínimo de 3 puestos de trabajo no auxiliares, correspondientes a Técnicos superiores o medios de Administración especial con un mínimo global de 9 puestos de trabajo exceptuando el de la jefatura y los correspondientes a Subalternos. Este mínimo global podrá reducirse proporcionalmente en el caso de que los trabajos de carácter auxiliar de varios órganos de base, estén centralizados en grupos dependientes de las jefaturas de las Unidades operativas u órganos de integración análoga (p.ej., «pools» de delineación, mecanografía, etc., al servicio de varios órganos de base).

— Excepcionalmente, y cuando se trate de servicios técnicos para los que no exista en la Plantilla la especialidad correspondiente, los puestos de trabajo, incluida la jefatura, quedarán atribuidos a Técnicos o Administrativos del Grupo de Administración general, con los conocimientos específicos necesarios.

Modalidades:

- Servicios técnicos operativos
- Servicios de asistencia técnica

Codificación orgánica (5,7) (5,4)

- Nivel 5
- Clases 7 (órganos técnicos); 4 (órganos de asistencia técnica)

Servicios técnico-administrativos

— Son los órganos de base de carácter mixto, que integran funciones técnicas y administrativas tendentes a la consecución del mismo resultado. Encuadran, total o parcialmente, los cometidos asignados a cada uno de los dos tipos descritos anteriormente (Negociados y Servicios técnicos).

— Resultan de la integración, bajo un mando común, de puestos de trabajo correspondientes al Grupo de Administración general (Técnicos, Administrativos y Auxiliares) y al Grupo de Administración especial (Técnicos superiores, medios y auxiliares, de las especialidades correspondientes, del subgrupo Técnico y categorías diversas de las Clases de Cometidos especiales y de Personal de Oficios, del subgrupo de Servicios especiales.)

— Su jefatura corresponde, indistintamente, a los Técnicos de Administración general o a los Técnicos superiores de Administración especial.

— Para su constitución se precisa un mínimo de tres puestos de trabajo no auxiliar, correspondientes a Técnicos o Administrativos de Administración general, y a Técnicos superiores o medios de Administración especial, con un mínimo global de nueve puestos de trabajo, exceptuando el de la jefatura y los correspondientes a Subalternos. Este mínimo global podrá reducirse proporcionalmente en el caso de que los trabajos de carácter auxiliar de varios órganos de base, estén centralizados en grupos dependientes de las jefaturas de las Unidades operativas u órganos de integración análogos (p.ej., «pools» de delineación, mecanografía, etc., al servicio de varios órganos de base).

Modalidades:

- Servicios técnico-administrativos operativos.
- Servicios de asistencia técnico-administrativa.

Codificación orgánica: (5,6) (5,3)

- Nivel: 5
- Clase: 6 (órganos técnico-administrativos); 3 (órganos de asistencia técnico-administrativa).

Oficinas

— Son los órganos de base que corresponden a cualquiera de las características señaladas para los tres tipos anteriores (Negociado, Servicios técnico y Servicios técnico-administrativos), que no reúnen los mínimos cuantitativos señalados a los mismos.

— Su jefatura corresponderá según la naturaleza de las funciones que tengan asignadas, a los Técnicos o Administrativos de Administración general o a los Técnicos superiores o medios de Administración especial.

— Para su constitución se precisa un mínimo de tres puestos de trabajo, exceptuando el de la jefatura y los correspondientes a los Subalternos.

Modalidades:

- Oficinas administrativas operativas; Oficinas de asistencia administrativa; Oficinas técnicas operativas; Oficinas de asistencia técnica; Oficinas Técnico-administrativas operativas; Oficinas de asistencia técnico-administrativas.

Codificación orgánica: (6,5) (6,2) (6,7) (6,4) (6,6) (6,3)

- Nivel: 6

- Clases: 5 (Organos administrativos); 2 (organos de asistencia administrativa); 7 (organos técnicos); 4 (organos de asistencia técnica); 6 (organos técnico-administrativos); 3 organos de asistencia técnico-administrativa)

Centros de prestación de servicios personales

— Son los órganos de base que se encargan de los servicios de carácter personal en los campos educativo, cultural, deportivo, sanitario, asistencial, comunitario e informativo, ya realizando las prestaciones directas a los ciudadanos, ya elaborando los estudios, investigaciones, análisis y programas que faciliten y encaucen aquellas prestaciones e impartiendo orientaciones generales para el fomento y promoción de los valores indicados.

— La dirección de estos Centros corresponderá, según su entidad y volumen, a los Técnicos superiores o medios del subgrupo Técnico del grupo de Administración especial, a los Encargados de la clase de Personal de Oficios del subgrupo de Servicios especiales del propio grupo, o a los Técnicos o Administrativos del grupo de Administración general. Cuando la exiguidad de varios Centros de la misma clase lo aconsejare, podrán funcionar bajo un director o encargado común.

— Para su constitución será precisa la existencia del número y clase de puestos de trabajo que demande la naturaleza de cada Centro.

— Cuando el número de puestos de trabajo y la complejidad de las funciones lo determinen, los Centros de prestación de servicios personales podrán estructurarse internamente con los tipos establecidos por la presente normativa, en la medida que les sean aplicables y sin perjuicio de lo preceptuado al respecto por las disposiciones especiales que regulen su organización y funcionamiento.

Codificación orgánica (3,9) (4,9) (5,9) (6,9)

- Niveles: 3, 4, 5 o 6, según el número y la categoría de los puestos de trabajo que los integran, la categoría que corresponde a la Dirección y la complejidad y naturaleza de sus funciones.

- Clase: 9 (organos de prestación de servicios).

Subtipos de Centros de prestación de Servicios personales

— **Educativos:** Institutos de Pedagogía, Guardia, Centros de Educación preescolar, Centros de E.G.B., Centros de Educación especial (para deficientes o subnormales, físicos o psíquicos), Centros de formación profesional, Conservatorio de Música.

— **Culturales:** Institutos de Historia, Arte o Ciencias; Museos; Bibliotecas públicas; Agrupaciones musicales (Orquestas, Bandas, Coblas)

— **Deportivos:** Complejos e instalaciones deportivas.

— **Sanitarios:** Dispensarios, Centros de Salud, Hospitales o Nosocomios, Institutos de Salud.

— **Asistenciales:** Residencias colectivas y Centros abiertos para menores; Residencia (hogar) y Residencias sectoriales (mini-residencias) para ancianos; Casals para jubilados; Hogares de acogida y Albergues para marginados; Colonias de vacaciones; Centros sociales (sectoriales de base); Centros especiales para predelinquentes, alcohólicos, toxicómanos, etc.

— **Comunitarios:** Centros cívicos de barrio o distrito.

— **Informativos:** Oficinas de Información. Centros de trabajo ejecutor

— Son los órganos de base que realizan prestaciones, operativas o auxiliares, de carácter material, consistentes en la transformación, almacenamiento, distribución, suministro, transporte de objetos, productos o fluidos, o de carácter inmaterial pero que requieran la utilización de un equipo físico considerable (máquinas, vehículos, instrumentos, etc.). En consecuencia, pueden constituir órganos de este tipo, los Parques de vehículos o maquinaria, los Talleres, los Almacenes, los Centros de acopio y distribución de productos, los Laboratorios de análisis o de elaboración de productos químicos o farmacéuticos, los Centros de desinfección o desinsectación, las Incineradoras, las Estaciones elevadoras o depuradoras de agua, las Estaciones de transformación o eliminación de residuos sólidos, los Centros de cálculo y de proceso de datos, las Centrales de radio y telefonía, las Imprentas, los Centros de reproducción de documentos, los Archivos y demás establecimientos análogos.

— La dirección de un Centro ejecutor corresponderá, según el número y la categoría correspondiente a los puestos de trabajo que lo integren, la naturaleza de sus funciones y el valor y complejidad de los medios materiales a su cargo, a Técnicos o Administrativos de Administración general, a Técnicos superiores o medios del subgrupo Técnico del grupo de Administración especial, o a Encargados de la clase de Personal de Oficios del subgrupo de Servicios especiales de este último grupo.

— Para ser considerados como órganos, se requiere, como mínimo, la existencia de un puesto de trabajo cuyo titular se encargue exclusivamente de las funciones propias del Centro que no sean de mera vigilancia o limpieza.

— Cuando el número y clase de sus puestos de trabajo y la diversidad de sus funciones lo determine, los Centros ejecutores podrán estructurarse internamente con arreglo a los tipos orgánicos previstos en la presente normativa.

Modalidades:

- Centro de trabajo ejecutor final
- Centro de trabajo ejecutor instrumental

Codificación orgánica: (3,8) (4,8) (5,8) (6,8)

- Niveles: 3, 4, 5 o 6, según el número y la categoría de los puestos de trabajo que los integran, la categoría de la Jefatura y el valor y complejidad de los medios materiales a su cargo.

- Clase: 8 (organos de ejecución directa)

Unidades ejecutivas de los Consejos municipales de Distrito

— Constituyen a la vez los órganos de asistencia administrativa y técnica a los Consejos municipales de Distrito y a sus Presidentes, y de ejecución de las funciones municipales de todo orden descentradas o descentralizadas territorialmente.

— Tendrán los puestos de trabajo correspondientes a los diversos grupos, subgrupos, clases, especialidades y categorías, que sean necesarios para el desarrollo de aquellas funciones.

— La jefatura de las Oficinas de los Consejos municipales de Distrito corresponde a los Técnicos de Administración general.

Codificación orgánica: (3,6)

— Nivel: 3

— Clase: 6 (órganos técnicos-administrativos)

Cuerpos de Guardia Urbana y de Bomberos (Servicio de Extinción de Incendios y Salvamentos)

— Tendrán las estructuras orgánicas que determinen sus respectivos Reglamentos.

2.º — *Subórganos de Base Grupos de trabajo*

— En el seno de los órganos de base y cuando el número de puestos de trabajo y la amplitud de la esfera de control de la respectiva Jefatura lo aconseje, podrán constituirse Grupos de trabajo con cometido y para objetivos o resultados determinados.

— Estarán integrados por los diversos puestos de trabajo correspondientes a cualquier categoría que no sea de la clase de Personal de oficios, que cooperen a la consecución de los objetivos o resultados señalados.

— Actuarán bajo la responsabilidad de uno de sus miembros que sea de la categoría superior de las existentes en el grupo.

— Para su constitución se precisa un mínimo de cuatro puestos de trabajo.

— La creación de los grupos de trabajo corresponde a la iniciativa de la Jefatura del órgano en que se inserten, con arreglo a lo previsto en la 4.ª, 3 de las medidas reorganizativas aprobadas por el Consejo Pleno, pero la asignación del nivel y complemento de destino a los funcionarios responsables corresponderá a la Alcaldía o, por delegación de ésta, al Concejales-Regidor del Area correspondiente.

Modalidades:

Las mismas de los órganos de base en cuyo seno se constituyen.

Brigadas

— Resultan de la agrupación, bajo un mando común, de diversos puestos de trabajo correspondientes a Oficiales y Operarios de la clase de Personal de oficios del subgrupo de Servicios especiales del grupo de Administración especial, que cooperen a la realización de un trabajo conjunto en materia de construcción, conservación, entretenimiento y funcionamiento de obras e instalaciones municipales.

— La jefatura de las brigadas corresponde a los Capataces o Maestros de la precitada clase, subgrupo y grupo.

— Para su constitución se precisa un mínimo de 3 puestos de trabajo exceptuando el de la jefatura.

Secciones

— Resultan de la agrupación, bajo un mando común, de diversos puestos de trabajo correspondientes a las categorías de Oficiales y Operarios de la clase de personal de oficios del subgrupo de Servicios especiales del grupo de Administración especial que cooperen a la realización de un trabajo de la misma especialidad en Centros de trabajo ejecutor o en Centros de prestación de Servicios personales.

— La jefatura de las secciones corresponde a los Capataces o Maestros de la precitada clase subgrupo y grupo.

— Para su constitución se precisa un mínimo de 3 puestos de trabajo, exceptuando el de la jefatura.

Equipos

— Resultan de la integración, bajo un mando común, de diversas brigadas o secciones, salvo en los casos en que éstas queden adscritas directamente a la Jefatura del órgano de base en el que se encuadren.

— La jefatura de los equipos corresponderá a los Encargados de la clase de Personal de oficios del subgrupo de Servicios especiales del grupo de Administración especial o a los Técnicos medios del subgrupo Técnico del propio grupo.

— Para su constitución será preciso un mínimo de tres Brigadas o Secciones.

3.º — *Organos de integración Unidades operativas*

— Resultan de la integración, bajo un mando superior común, de los órganos de base (excepto de los Centros de prestación de servicios personales) y de las funciones y técnicas diversas que cooperan a la consecución de un mismo resultado (producto acabado o semiacabado). Constituyen pues Centros de costeados e instancias idóneas para el control de resultados.

— Las Unidades operativas están compuestas, indistintamente, por Negociados Servicios técnicos o técnico administrativos, Oficinas y Centros de trabajo ejecutor, en sus diferentes modalidades.

— La jefatura de las Unidades operativas corresponde a los Técnicos de Administración general o a los Técnicos superiores de Administración especial (de la especialidad correspondiente, en su caso), según predominen en aquéllas las funciones administrativas o las funciones técnicas.

— Para la constitución de una Unidad operativa se precisa un mínimo de 3 órganos de base.

Modalidades:

— U.O. Técnica

— U.O. Administrativa

— U.O. Técnico Administrativa

Codificación orgánica: (3,1)

— Nivel: 3

— Clase: 1 (órganos de coordinación y dirección)

Direcciones superiores de Centros de prestación de servicios

— Constituyen el nivel orgánico adecuado para la agrupación bajo una dirección superior común, de los Centros de prestación de Servicios personales de la misma o análoga clase y finalidad, así como de los órganos de apoyo técnico o administrativo a dichos centros y, en su caso, de sus servicios generales. En consecuencia, la Dirección superior de centros de trabajo con sustantividad orgánica y funcional, sin perjuicio de las facultades que corresponden, con carácter subordinado, a los directores y encargados de los diversos Centros.

Modalidades:

— Las que correspondan a los órganos de base que agrupen.

Codificación orgánica: (3,1)

— Nivel: 3

— Clase: 1 (órganos de Coordinación y Dirección)

II.— Estructura de apoyo o «staff» Secretarías técnicas de Area

— Constituyen los órganos de apoyo y de asistencia a los cargos directivos del Area (Concejales Regidores y Coordinadores) en el ejercicio de las funciones de planificación, organización, mando, coordinación y control que les corresponden, respecto de las unidades orgánicas integrantes en el Area; y de asunción, en su caso de sus servicios generales (Información, documentación, personal y equipo físico)

— Su jefatura corresponde a los Técnicos de Administración general o a los Técnicos superiores de Administración especial.

— Para su constitución se precisa un mínimo de tres puestos de trabajo correspondientes a Técnicos de Administración general o a Técnicos superiores de Administración especial, con un mínimo global de seis puestos de trabajo, exceptuando la jefatura y los correspondientes a subalternos.

— Cuando el número y clase de los puestos de trabajo y la diversidad de las funciones lo aconseje, las Secretarías técnicas podrán estructurarse internamente con arreglo a los tipos orgánicos en esta normativa.

Codificación orgánica: (4,4)

— Nivel: 4 (Sin perjuicio de que la Comisión Municipal Permanente, al aprobar alguna organización concreta, pueda establecer la excepción procedente)

— Clase: 4 (órganos de asistencia técnica)

Gabinete Técnico de Programación

— Se reserva esta denominación y tipo organizativo, al órgano previsto y regulado en el art. 34 de la Ley de Régimen especial de Barcelona y en el 64 de su Reglamento de Organización y Administración, a modo de «staff» general del Ayuntamiento. La estructura interna del Gabinete, su dependencia y sus vinculaciones funcionales, se determinarán con arreglo a lo preceptuado en el art. 65, 1 del precitado Reglamento; y su Jefatura y los puestos de trabajo que lo integren, se proveerán conforme a lo dispuesto en su art. 69.

Codificación orgánica: (1,4) (2,6)

— Nivel: 2

— Clase: 8 (Staff general)

III.— Estructura directiva Area de Actuación

— Constituyen cada una de las grandes ramas de actividad en que se divide la Administración municipal ejecutiva.

— En el aspecto orgánico, resultan de la agrupación de las Unidades operativas, Direcciones superiores de Centros de prestación de Servicios y, en su caso, Cuerpos especiales que cooperan a la realización de las actuaciones propias del sector, bajo la dirección política de un Concejal Regidor con las atribuciones señaladas en el extremo tercero, 2, del Decreto de la Alcaldía de 16 de octubre de 1981, o excepcionalmente de un Coordinador delegado del Alcalde.

— La jefatura común e inmediata de las unidades orgánicas integrantes de las Areas, corresponde a los Coordinadores de Servicios, en los términos previstos en el extremo quinto 1 del precitado Decreto.

Codificación orgánica: (2,8)

Nivel: 1, para los Concejales Regidores de Area; 2, para los Coordinadores de Area

Clase: 4, para los Concejales Regidores de Area (órgano de gobierno individual de carácter sectorial) 6, para los Coordinadores de Area (órganos directivos individuales de carácter sectorial)

Subáreas o Sectores de actuación

— Constituyen eventuales subdivisiones de las Areas a efectos de ser asignadas a distintos Coordinadores o Directores de Servicios, cuando lo aconseje la amplitud de la esfera de control a cargo del Concejal Regidor; o Sectores asignados a los funcionarios de los Cuerpos Nacionales, Directores de Servicios, Coordinadores de Servicios o Concejales.

Codificación orgánica: (1,4) (1,6) (2,6)

Nivel: 1, para los Concejales y Secretario general; 2 para los Coordinadores de Servicios, Directores de Servicios y funcionarios de los Cuerpos Nacionales, excepto el Secretario general.

Clase: 4 (órgano de gobierno individual de carácter sectorial) para el nivel 1, excepto el Secretario general; 6 (órgano directivo individual de carácter sectorial) para el nivel 2 y para el Secretario general.

Macroáreas

— Resultan de la agrupación de varias Areas, Sectores o Servicios descentralizados funcionalmente, bajo la dependencia de un Teniente de Alcalde y a los fines consignados en el extremo segundo, 1 del Decreto de la Alcaldía de 16 de octubre de 1981.

Codificación orgánica: (1,4)

Nivel: 1

Clase: 4 (órgano de gobierno individual de carácter sectorial)

DISPOSICION FINAL

La adaptación de las estructuras de las Areas de actuación de la Administración municipal ejecutiva a la Tipología orgánica descrita en la disposición anterior, se realizará de manera progresiva, al ritmo que señalen los órganos de gobierno del Ayuntamiento; con intervención de las instancias directivas de las respectivas Areas, y teniendo en cuenta, en todo caso, la peculiaridad de las funciones y las consecuencias de todo orden que pudieran derivarse del cambio.

Noviembre de 1981.

A N E X O

Codificación indicativa del nivel estructural y clase de los órganos de la Administración municipal.

A. Nivel

1. Primer nivel directivo:

Consejo pleno, Comisión municipal permanente, Consejos municipales de Distrito, Consejos de Administración de los Organos especiales de gestión, Instituciones y Empresas municipales, Comisiones informativas, Alcalde, Tenientes de Alcalde, Concejales Regidores de Area o Subárea, Concejales adjuntos de Area o Macroárea, Concejales Presidentes de los Consejos municipales de Distrito, Concejales Presidentes de los Organos especiales de gestión, Instituciones y Empresas municipales, Secretario general.

2. Segundo nivel directivo:

Cuerpos Nacionales excepto el Secretario general, Coordinadores de Servicios de Area, Subárea o Sector, Directores de Servicios, Jefatura del Gabinete Técnico de Programación, Gerentes o Directores generales de los Organos especiales de gestión, Instituciones y Empresas municipales.

3. Primer nivel ejecutivo:

Unidades operativas, Directores superiores de Centros de prestación de servicios y Unidades ejecutivas de los Consejos municipales de Distrito; Departamentos del Gabinete Técnico de Programación, Servicios jurídicos; Centros de prestación de servicios personales y Centros de trabajo ejecutor de primer orden.

4. Segundo nivel ejecutivo:

Subunidades, Centros de prestación de servicios personales y Centros de trabajo ejecutor de segundo orden, Secretarías técnicas de Area, subdivisiones del nivel anterior.

5. Tercer nivel ejecutivo:

Negociado, Servicios técnicos y Servicios técnico-administrativo; Centros de prestación de servicios personales y Centros de trabajo ejecutor de tercer orden; subdivisiones del nivel anterior.

6. Cuarto nivel ejecutivo:

Oficinas administrativas, técnicas o técnico-administrativas (operativas o de asistencia); Centros de prestación de servicios personales y Centros de trabajo ejecutor de cuarto orden; subdivisiones del nivel anterior.

B. Clase

a) Para los de nivel 1 y 2.

1. Organos de Gobierno colegiados de carácter decisorio: Consejo Pleno, Comisión Municipal Permanente, Consejo municipal de Distrito, Consejos de Administración de los Organos especiales de gestión, Instituciones y Empresas municipales.

2. Organos de Gobierno colegiado de carácter informativo: Comisiones informativas.

3. Organos de Gobierno individual de carácter general: Alcaldía.

4. Organos de Gobierno individuales de carácter sectorial: Tenientes de Alcalde, Concejales Regidores de Area o Sector, Concejales Presidentes de los Organos especiales de gestión, Instituciones y Empresas municipales.

5. Organos de Gobierno individuales de carácter territorial: Concejales Presidentes de los Consejos municipales de Distrito.

6. Organos directivos individuales de carácter sectorial: Coordinadores de Area, Subárea o Sector, Directores de Servicios, Gerentes o Directores generales de Organos especiales de gestión, Instituciones y Empresas municipales.

7. Cuerpos Nacionales: Secretario general, Interventor, Depositario de Fondos, Vicesecretario, Viceinterventor y Oficial Mayor.

8. Staff general: Gabinete Técnico de Programación.

b) Para los de nivel 3 al 6.

1. Organos de coordinación y dirección

2. Organos de asistencia administrativa

3. Organos de asistencia técnico-administrativa

4. Organos de asistencia técnica

5. Organos administrativos (operativos)

6. Organos técnico-administrativos (operativos)

7. Organos técnicos (operativos)

8. Organos de trabajo ejecutor

9. Organos de prestación de servicios personales

La Comisión municipal permanent, en sessió del 13 de novembre de 1981 acordà:

Aprovar les atribucions dels Caps de les unitats orgàniques que integren l'Administració municipal executiva, en els seus diversos tipus, modalitats i nivells, conforme a les prescripcions contingudes en el document adjunt.

Gabinete Técnico de Programación

Las funciones directiva y de mando en el Ayuntamiento de Barcelona

ATRIBUCIONES DE LAS JEFATURAS

INDICE

I. Estructura ejecutiva	Págs.
1.º Organos de integración:	1
— Jefatura de Unidad Operativa	1
— Dirección superior de Centros de prestación de servicios	3
2.º Organos de base:	6
— Jefatura de Negociado	6
— Jefatura de Servicio técnico o técnico-administrativo	7
— Jefatura de Oficina	9
— Dirección de Centro de prestación de servicios personales	9
— Dirección de Centro de trabajo ejecutor	12
— Jefatura de Unidad ejecutiva de Distrito	14
— Direcciones del Cuerpo de la Guardia Urbana y del Servicio de Incendios y Salvamentos	16
3.º Subórganos de base:	16
— Jefatura de Grupo de trabajo	16
— Jefatura de Brigada o Sección	16
— Jefatura de Equipo	17
II. Estructura de apoyo o «Staff»	
— Jefatura del Gabinete Técnico de Programación	17
— Jefatura de Secretaría técnica de Area	18
III. Estructura directiva	
— Concejales Regidores de Area o Sector	18
— Coordinador de Area, Subárea o Sector	18
— Cuerpos Nacionales	18
— Directores de Servicios	18
I. Estructura ejecutiva	
1.º Organos de integración	
Jefatura de Unidad Operativa	
1. Las atribuciones de los Jefes de Unidad operativa son las siguientes:	
— La planificación del trabajo de la Unidad y la previsión de sus necesidades.	
— La participación en el señalamiento de los objetivos de la Unidad.	
— La gestión presupuestaria de la Unidad y la distribución de los medios materiales entre sus órganos.	
— El refrendo o anuencia de la definición de la estructura interna de los órganos de la Unidad y de la configuración de los puestos de trabajo, formulados por las respectivas jefaturas.	
— La promoción de la racionalización, simplificación y, en su caso, mecanización de los procesos de trabajo; de la mejora de métodos de trabajo y de la introducción de las innovaciones tecnológicas adecuadas.	
— La adscripción y traslado del personal a los diferentes puestos de trabajo corres-	

pondientes a sus respectivas categorías, con excepción de las jefaturas y demás puestos dotados con complemento de destino; y la obligada comunicación, en cualquier caso, a los servicios generales de personal de las variaciones habidas en la titularidad de los puestos.

- La coordinación de los diversos órganos integrantes de la Unidad.
- La dirección de la Unidad mediante órdenes u orientaciones técnicas dirigidas a los jefes de sus órganos integrantes, o instrucciones a todo el personal.
- El control del trabajo de la Unidad, de los resultados obtenidos y de los costes de funcionamiento.
- La fiscalización del cumplimiento de las funciones por parte de todo el personal de la Unidad; la atención a las relaciones humanas, a las condiciones de seguridad e higiene en el trabajo, al perfeccionamiento profesional y a la correcta relación con el público.
- El visado, con carácter potestativo, de los informes, proyectos y actos de gestión en general, que se originen en los órganos integrantes de la Unidad.
- La autorización de los actos de gestión y de los documentos atribuidos reglamentariamente a la Unidad como conjunto orgánico.

2. Las jefaturas de las Unidades operativas asumirán, además, las siguientes funciones de asistencia administrativa al conjunto de la Unidad, salvo que la norma organizativa las asigne expresamente a alguno de sus órganos integrantes:

- Preparación e impulso de la planificación del gasto y de la previsión de inversiones.
- Expediente de autorización de gastos.
- Administración de las partidas presupuestarias asignadas a la Unidad y de las cantidades libradas en concepto de pagos a justificar.
- Pedidos de material.
- Tramitación de facturas y actas de recepción.
- Inventario, control y administración de los medios materiales adscritos o suministrados a la Unidad.
- Análisis de los costes de funcionamiento de la Unidad.
- Atención a la conservación y entretenimiento de los locales y dependencias de la Unidad, y relaciones con los Servicios técnicos encargados de la ejecución de aquellas funciones.
- Control de los destinos y situación de todo el personal de la Unidad.
- Registro, archivo y documentación de la Unidad.

3. Los jefes de las Unidades operativas podrán centralizar los trabajos de carácter auxiliar comunes a todos o algunos órganos integrantes de la misma, tales como mecanografía, delineación, cálculo, transporte de documentos, almacén y distribución de material y análogos, en orden a mejorar su eficacia. En tales casos, y cuando el número de puestos lo aconseje, podrán constituir el grupo

o grupos de trabajo convenientes y proponer a la superioridad la designación de los funcionarios responsables.

Dirección superior de Centros de prestación de servicios

1. Las atribuciones de los directores superiores de Centros de prestación de servicios, son las siguientes:

- La planificación y programación de las actividades de los diversos Centros, y la previsión de sus necesidades, con base en las propuestas de sus respectivos directores o encargados.
- La participación en el señalamiento de los objetivos de los Centros, en colaboración con los respectivos directores o encargados.
- La gestión presupuestaria general, y la distribución de los medios materiales entre los Centros y demás órganos adscritos a la Dirección superior.
- El refrendo de la configuración de los puestos de trabajo y de la estructura interna de los Centros y demás órganos adscritos a la Dirección superior.
- La promoción y elaboración de estudios y proyectos para el perfeccionamiento de los servicios prestados en los Centros; así como la aprobación de los proyectos de organización y funcionamiento de dichos servicios, formulados por los respectivos directores o encargados.
- La adscripción y traslado del personal a los puestos de trabajo correspondientes a sus respectivas categorías, con excepción de los directores o encargados de los Centros, jefaturas orgánicas, y demás puestos de trabajo dotados con complemento de destino; oídos ambos directores o encargados si el traslado se efectúa entre puestos de distinto Centro, y con obligada comunicación, en cualquier caso, a los servicios generales de personal de las variaciones habidas en la titularidad de los puestos.
- La coordinación de los diversos Centros y órganos encuadrados en la Dirección superior.
- La dirección general de los Centros y órganos adscritos, mediante órdenes u orientaciones dirigidas a los respectivos directores, encargados o jefes, e instrucciones impartidas a todo el personal.
- La supervisión de las actividades desarrolladas en el Centro y órganos adscritos.
- El control de los resultados obtenidos y de los costes de funcionamiento de los Centros y órganos adscritos a la Dirección, así como el de los ingresos que, en su caso, se perciban en los Centros.
- La fiscalización del cumplimiento de las funciones por parte de todo el personal de los diversos Centros y órganos adscritos a la Dirección superior; la atención a las relaciones humanas, a las condiciones de seguridad e higiene en el trabajo, al perfeccionamiento profesional y a la correcta relación con el público.
- El visado, con carácter potestativo, de los informes, proyectos y actos de gestión en

general, que se originen en los Centros y órganos adscritos a la Dirección superior.

- La autorización de los actos de gestión y de los documentos atribuidos reglamentariamente a la Dirección superior como conjunto orgánico.
 - La iniciativa para la adquisición de bienes específicos de los Centros, y el refrendo, en su caso, de los proyectos de compra o suministro formulados por los respectivos directores.
2. Las Direcciones superiores de Centros de prestación de servicios estarán dotadas de órganos de apoyo, en la medida necesaria para asistirles en el ejercicio de la función directiva y para desarrollar, como mínimo, las siguientes funciones:
- Preparación e impulso de la planificación del gasto y de la previsión de inversiones.
 - Tramitación de los expedientes de autorización de gastos.
 - Administración de las partidas presupuestarias asignadas a la Dirección superior como conjunto orgánico y de las cantidades libradas en concepto de pagos a justificar.
 - Tramitación de los expedientes para la aprobación y subsiguiente contratación de la adquisición o suministro de bienes específicos de los Centros dependientes de la Dirección.
 - Gestión o control de los pedidos de material procedente de los Centros.
 - Tramitación de facturas y actas de recepción.
 - Inventario, control y administración de los medios materiales adscritos o suministrados a los diferentes Centros y órganos.
 - Análisis de los costes de funcionamiento de los Centros, órganos y servicios.
 - Relación con los Servicios técnicos encargados de la conservación y entretenimiento de los edificios y locales en que estén ubicados los Centros y órganos adscritos a la Dirección, así como de sus instalaciones; y seguimiento de la ejecución por parte de los referidos Servicios técnicos.
 - Control de los destinos y situación de todo el personal de los diversos Centros y órganos adscritos a la Dirección.
 - Registro, archivo y documentación de la Dirección superior como conjunto orgánico.

2.º *Organos de base*

Jefatura de Negociado

Las atribuciones de los jefes de Negociado son las siguientes:

- La cooperación con la jefatura de la Unidad, en orden a facilitar el desarrollo de su función directiva.
- La configuración de los puestos de trabajo y de la estructura interna del Negociado, con el refrendo o anuencia de la jefatura de la Unidad.
- La racionalización y simplificación de los procesos administrativos; y el perfeccionamiento de los métodos de trabajo y la atención a las innovaciones tecnológicas.

La organización del trabajo del Negociado y su distribución entre los diversos puestos o grupos.

— La dirección y coordinación de las actividades del Negociado mediante las oportunas órdenes, orientaciones e instrucciones a sus funcionarios.

— El mando directo del personal del Negociado y la transmisión al mismo de las órdenes e instrucciones recibidas de la superioridad.

— La supervisión del trabajo desarrollado por los funcionarios del Negociado.

— La fiscalización del cumplimiento de sus obligaciones por parte de todo el personal; la atención inmediata a las relaciones humanas, a las condiciones de seguridad e higiene en el trabajo y a la correcta relación con el público.

— La autorización con su firma o visado, de todos los informes, actos de gestión, oficios, requerimientos, comunicaciones, citaciones y emplazamientos que se generen en el Negociado, salvo los casos de delegación expresa de alguna o de todas aquellas funciones, en algún subordinado o subordinados, poniéndolo en conocimiento de la superioridad.

— La avocación, en circunstancias especiales, de las funciones asignadas a los Técnicos o Administrativos del Negociado.

— Las funciones que expresamente le delegue el jefe de la Unidad.

— La sustitución del jefe de la Unidad, en los casos de ausencia, vacante o enfermedad, de acuerdo con las prioridades establecidas.

Jefatura de Servicio técnico o técnico-administrativo.

Las atribuciones de los jefes de Servicio Técnico o Técnico-administrativo, son las siguientes:

— La cooperación con la jefatura de la Unidad, en orden a facilitar el desarrollo de su función directiva.

— La configuración de los puestos de trabajo y de la estructura interna del Servicio, con el refrendo o anuencia de la jefatura de la Unidad.

— La racionalización y simplificación de los procesos de trabajo; la mejora de métodos y la atención a las innovaciones tecnológicas.

— La organización del trabajo y su distribución entre los diversos puestos y, en su caso, grupos, equipos, brigadas o secciones.

— La dirección y coordinación de las actividades del Servicio mediante las oportunas órdenes, orientaciones e instrucciones a los funcionarios y personal contratado.

— El mando directo del personal del Servicio y la transmisión al mismo de las órdenes e instrucciones recibidas de la Superioridad.

— La supervisión de la dirección de las obras o instalaciones encomendada a los Técnicos superiores o medios de la Unidad, y la asunción personal de dicha di-

rección cuando las circunstancias lo requieran.

— La supervisión de los restantes trabajos desarrollados por los funcionarios y demás personal del Servicio.

— La fiscalización del cumplimiento de sus obligaciones por parte de todo el personal; la atención inmediata a las relaciones humanas, a las condiciones de seguridad e higiene en el trabajo y a la correcta relación con el público.

— La autorización con su firma o visado de todos los actos de gestión, oficios, requerimientos, comunicaciones, citaciones y emplazamientos que se generen en el Servicio, salvo los casos de delegación expresa de alguno o de todas aquellas funciones, en algún subordinado o subordinados, poniéndolo en conocimiento de la superioridad.

— El visado de los proyectos, estudios, dictámenes, informes, certificaciones, valoraciones, mediciones, análisis y descomposición de precios y demás actuaciones técnicas que, en el ejercicio de su respectiva competencia profesional, hayan elaborado los Técnicos superiores y medios del Servicio.

— La avocación, en circunstancias especiales, de las funciones asignadas a los Técnicos y Administrativos de Administración general y a los Técnicos superiores y medios de Administración especial, encuadrados en el Servicio.

— Las funciones que expresamente le delegue el Jefe de la Unidad.

— La sustitución del jefe de la Unidad, en los casos de ausencia, vacante o enfermedad, de acuerdo con las prioridades establecidas.

Jefatura de Oficina

1. Los jefes de las Oficinas administrativas tendrán respecto de las mismas, las atribuciones señaladas a los jefes de Negociado, en la medida que les sean aplicables.

2. Los jefes de las Oficinas técnicas y técnico-administrativas tendrán, respecto de las mismas, las atribuciones señaladas a los jefes de Servicio en la medida que les sean aplicables.

Dirección de Centro de Prestación de Servicios personales

1. Los directores o encargados de los Centros de prestación de servicios personales, tendrán las siguientes atribuciones:

— La propuesta de la planificación y programación de las actividades propias del Centro, y la previsión de sus necesidades.

— La colaboración con la Dirección superior para el señalamiento de los objetivos del Centro.

— La iniciativa para el perfeccionamiento de los servicios del Centro; la formulación de proyectos de organización y funcionamiento de los mismos, y su elevación a la Dirección superior para aprobación.

- La configuración de los puestos de trabajo y de la estructura interna del Centro, con el refrendo o anuencia de la Dirección superior.
 - La propuesta a la Dirección superior de la adscripción y traslado del personal a los distintos puestos de trabajo del Centro
 - La organización del trabajo y su distribución entre los diversos servicios, grupos o puestos.
 - La dirección y coordinación de las actividades propias del Centro, mediante las oportunas órdenes, orientaciones e instrucciones.
 - El mando directo del personal del Centro y la transmisión al mismo de las instrucciones recibidas de la Dirección superior, sin perjuicio de las facultades de mando que correspondan, en su caso, a los jefes o encargados de las divisiones orgánicas del Centro.
 - La supervisión del trabajo desarrollado por los funcionarios y empleados del Centro.
 - La fiscalización del cumplimiento de sus obligaciones por parte de todo el personal, la atención inmediata a las relaciones humanas, a las condiciones de seguridad e higiene en el trabajo y a la correcta relación con el público.
 - La atención inmediata de los resultados y de los costes de funcionamiento de los servicios del Centro.
 - El control inmediato de los ingresos recaudados en el Centro.
 - La autorización con su firma o visado, de todos los documentos que se generen en el Centro, salvo los casos de delegación expresa de esta facultad en algún subordinado o subordinados, poniéndolo en conocimiento de la superioridad.
 - La avocación, en circunstancias especiales, de las funciones asignadas a los Técnicos o Administrativos de Administración general y a los Técnicos superiores o medios de Administración especial, adscritos al Centro.
 - Las funciones que expresamente le delegue la Dirección superior.
 - La sustitución del Director superior en caso de ausencia, vacante o enfermedad, de acuerdo con las prioridades establecidas.
2. Los directores o encargados de Centro, con el apoyo administrativo que, en su caso sea necesario, desarrollarán, además, las siguientes funciones:
- Atención inmediatamente a la conservación y entretenimiento del local o edificio del Centro, y de sus dependencias e instalaciones, así como de los medios materiales que le sean descritos; recabando de la Dirección superior, cuando proceda, la intervención de los Servicios Técnicos encargados de la ejecución de aquellas tareas.
 - Formulación de los pedidos de material.
 - Formulación de actas de recepción y conformación de albaranes y facturas.
 - Proyectos de adquisición o suministro de los bienes específicos del Centro.

- Control de destinos y situación del personal del Centro, en cooperación con el órgano de apoyo administrativo de la Dirección superior.
 - Registro, archivo y documentación propia del Centro, en cooperación con el órgano de apoyo administrativo de la Dirección superior.
3. Los directores o encargados de Centros de prestación de servicios personales, ejercerán las atribuciones señaladas en los párrafos precedentes, en la medida determinada por la naturaleza y nivel técnico de las funciones propias del Centro.

Dirección de Centro de trabajo ejecutor.

1. Los Directores o encargados de los Centros de trabajo ejecutor, tendrán las siguientes atribuciones:
- La propuesta de la planificación y programación de las actividades propias del Centro, y la previsión de sus necesidades.
 - La colaboración con la superioridad para el señalamiento de los objetivos del Centro.
 - La iniciativa para el perfeccionamiento de los trabajos del Centro; la atención a las innovaciones tecnológicas; la formulación de proyectos de organización y mejora de métodos, y su elevación a la superioridad para aprobación.
 - La configuración de los puestos de trabajo y de la estructura interna del Centro, con el refrendo o anuencia de la superioridad.
 - La propuesta a la superioridad de la adscripción y traslado del personal a los distintos puestos de trabajo del Centro.
 - La organización del trabajo y su distribución entre los diversos servicios, grupos, o puestos.
 - La dirección y coordinación de las actividades propias del Centro, mediante las oportunas órdenes, orientaciones e instrucciones.
 - El mando directo del Personal del Centro y la transmisión al mismo de las instrucciones recibidas de la superioridad, sin perjuicio de las facultades de mando que corresponda, en su caso, a los jefes o encargados de las divisiones orgánicas del Centro.
 - La supervisión del trabajo desarrollado por los funcionarios y empleados del Centro.
 - La fiscalización y el cumplimiento de sus obligaciones por parte de todo el personal; la atención inmediata a las relaciones humanas y a las condiciones de seguridad e higiene en el trabajo.
 - La atención inmediata de los resultados y los costes de funcionamiento de los servicios del Centro.
 - El control inmediato de los ingresos recaudados en el Centro.
 - La autorización con su firma y visado, de todos los documentos que se generen en el Centro; salvo los casos de delegación expresa de esta facultad en algún subordinado o subordinados, poniéndolo en conocimiento de la superioridad.

2. Los Directores o encargados del Centro, con el apoyo administrativo que, en su caso, sea necesario, desarrollarán además las siguientes funciones:

- Atención inmediata a la conservación y entretenimiento del local y edificio del Centro, y de sus dependencias e instalaciones, así como de los medios materiales adscritos al mismo; recabando de la superioridad, cuando proceda, la intervención de los servicios técnicos encargados de la ejecución de aquéllas tareas.
- Formulación de los pedidos de material.
- Formulación de las actas de recepción y conformación de albaranes y facturas.
- Proyectos de adquisición y suministro de los bienes específicos del Centro.
- Control de destinos y situación del personal del Centro, cooperando en su caso con el órgano de apoyo administrativo de la jefatura de la Unidad o instancia similar.
- Registro, archivo y documentación propia del Centro, cooperando, en su caso, con el órgano de apoyo administrativo de la jefatura de la Unidad o instancia similar.

3. Los Directores o encargados del Centro de trabajo ejecutor ejercerán las atribuciones señaladas en los párrafos precedentes, en la medida determinada por la naturaleza y nivel técnico de las funciones propias del Centro.

Jefatura de Unidad ejecutiva de Distrito

Las atribuciones de los jefes de las Unidades ejecutivas de las Juntas municipales de Distrito, son las siguientes:

- a) Como Secretario de los Consejos Municipales de Distrito, por delegación de la Secretaría general del Ayuntamiento,
 - Prestar asesoramiento jurídico y administrativo al Consejo municipal del Distrito y a su Presidente.
 - Preparar los órdenes del día y las convocatorias de las reuniones del Consejo y de su comisión permanente, y cuidar de que éstas se repartan a los respectivos miembros con la antelación reglamentaria.
 - Asistir a las reuniones del Consejo y de su comisión permanente, dar cuenta de los asuntos comprendidos en el orden del día e informar acerca de los antecedentes y del aspecto jurídico de los asuntos que lo requieran.
 - Redactar el acta de todas las reuniones del Consejo y de su comisión permanente, leerla al comenzar la siguiente reunión y, cuidar una vez aprobada, de que se transcriba en el libro oficial correspondiente, autorizándola con su firma y la del Presidente del Consejo.
 - Poner oportunamente en conocimiento del Concejal-regidor del Area de Descentralización y Participación ciudadana, los órdenes del día de las reuniones del Consejo y de su comisión permanente, así como los acuerdos adoptados en las mismas.

- Vigilar la ejecución de los acuerdos del Consejo y de su comisión permanente, y de las resoluciones del Presidente, así como su notificación en forma; y firmar todas las comunicaciones salvo las que vayan dirigidas a las Autoridades municipales y a las Autoridades u organismos oficiales ajenos al Ayuntamiento, que deberán ir firmadas por el Presidente del Consejo.

- Asistir a las Comisiones de trabajo que se constituyan en el Distrito, con funciones análogas a las reseñadas anteriormente, salvo en los casos en que sea designado al efecto otro funcionario perteneciente al Subgrupo Técnico del Grupo de Administración general.

- Autorizar las licitaciones, sorteos, contratos y actos análogos en que intervenga el Consejo municipal de Distrito.

- Recopilar las resoluciones de la Presidencia en el libro oficial correspondiente.

- Anotar en cada expediente, con su firma, las resoluciones y acuerdos recaídos.

- Preparar las certificaciones de los acuerdos del Consejo y de su comisión permanente y de los actos o resoluciones escritas de la Presidencia, así como las relativas a los libros y documentos del Consejo municipal del Distrito.

- Asistir, salvo causa justificada, a todos los actos oficiales que celebre u organice el Consejo municipal del Distrito y dirigir el protocolo a que hayan de sujetarse.

- b) Respecto de las Unidades de los Consejos municipales de Distrito y de todos sus servicios y dependencias, las atribuciones y funciones correspondientes a las jefaturas de Unidad operativa, en la medida que les sean aplicables.

- c) Respecto a los Centros de prestación de servicios personales dependientes de los Consejos municipales de Distrito, las atribuciones y funciones correspondientes a los Directores superiores de Centro, en la medida que les sean aplicables.

Direcciones del Cuerpo de la Guardia Urbana y del Servicio de Extinción de Incendios y Salvamentos.

Tendrán las atribuciones que se señalen en sus respectivos Reglamentos.

3.º *Subórganos de base*

Jefatura de Grupo de trabajo

Los responsables de los grupos de trabajo constituidos por personal Técnico o Administrativo en el seno de los órganos de base, tendrán las siguientes atribuciones:

- Distribución del trabajo entre los miembros del Grupo.

- Dirección inmediata de los trabajos de acuerdo con las órdenes e instrucciones recibidas de las jefaturas de los órganos de base correspondientes.

- Control de la cantidad y calidad del trabajo ejecutado y del tiempo invertido en su realización.

- Control del uso de los materiales, maquinaria o aparatos utilizados.

Jefatura de Brigada o Sección

Las atribuciones de los jefes de Brigada o Sección, son las siguientes:

- Distribución del trabajo entre los oficiales y operarios de la Brigada o Sección así como de los instrumentos, maquinaria y materiales necesarios para su ejecución.
- Dirección inmediata de los trabajos, de acuerdo con las órdenes e instrucciones recibidas de los Técnicos superiores o medios, directores de las obras, instalaciones, o talleres, o, en su caso, de los Encargados jefes de equipo.
- Mando directo sobre el personal de la Brigada o Sección.
- Control de la cantidad y calidad del trabajo ejecutado y del tiempo invertido en su realización.
- Control del uso de los materiales, instrumentos y maquinaria.

Jefatura de Equipo

Las atribuciones de los jefes de Equipo, son las siguientes:

- Distribución del trabajo, maquinaria, instrumentos y material, entre las diferentes brigadas o secciones que compongan el Equipo.
- Mando directo sobre los capataces o maestros jefes de las diferentes brigadas o secciones.
- Supervisión del trabajo ejecutado por el personal de las diferentes brigadas o secciones, de los resultados obtenidos, del tiempo invertido en su realización y del aprovechamiento de la maquinaria, instrumentos y materiales.
- Fiscalización del cumplimiento de sus obligaciones por parte de todo el personal integrante del Equipo.

II. Estructura de apoyo o «Staff»**Jefatura del Gabinete Técnico de Programación**

El Jefe del Gabinete Técnico de Programación tendrá las atribuciones que le señale la Comisión municipal permanente en el acuerdo regulador de su estructura interna, según lo previsto en los arts. 65 y siguientes del Reglamento de Organización y Administración del municipio de Barcelona; y, en su defecto, las atribuciones que correspondan a los jefes de Unidad operativa.

Jefatura de la Secretaría técnica de Area

Las atribuciones de los jefes de las Secretarías técnicas de Area son las siguientes:

- Asistir a los Coordinadores y Concejales-regidores del Area en el ejercicio de sus funciones directivas.
- Ejercer, respecto de los puestos y grupos de trabajo y, en su caso, de las oficinas y servicios integrados en la Secretaría técnica, atribuciones análogas a las señaladas a las Jefaturas de Servicio y, en su caso, a las jefaturas de Unidad operativa.

III. Estructura directiva**Concejal-Regidor de Area o Sector**

Los Concejales Regidores de Area tendrán las atribuciones consignadas en el extremo tercero, 2 del Decreto de la Alcaldía de 16 de octubre de 1981.

Coordinador de Area, Subárea o Sector

Los Coordinadores de Area o Subárea, tendrán las atribuciones consignadas en el extremo quinto, 1 del Decreto de la Alcaldía de 16 de octubre de 1981.

Cuerpos Nacionales

El Secretario general, el Interventor, el Depositario de Fondos el Vicesecretario, el Viceinterventor y el Oficial Mayor, ejercerán las funciones que les atribuyen las disposiciones legales vigentes.

Directores de Servicios

Las Direcciones de Servicios podrán constituirse al amparo del art. 106 del R. D. 3046/77 de 6 de octubre, con el cometido y en las condiciones que determina la quinta, bis, de las medidas organizativas aprobadas por el Consejo Pleno en 26 de mayo de 1982.

Barcelona, octubre de 1981.

La Comissió municipal permanent, en sessió del 13 de novembre de 1981, acordà:

Configurar els òrgans auxiliars integrants de l'Àrea de Serveis Socials, segons l'estructura i distribució de funcions que s'exposen al document i organigrama adjunts.

ORGANITZACIÓ DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS

ÀREA DE SERVEIS SOCIALS, sota la direcció política d'un Conseller-Regidor i l'executiva d'un Coordinador de Serveis, integrada pels següents òrgans:

1. *Secretaria tècnica de l'Àrea de Serveis socials*
2. *Negociat de Serveis Socials*
 - 2.1. Taller i Magatzem
3. *Direcció superior dels Centres de Serveis Socials de Ciutat*
 - 3.1. Oficina administrativa
 - 3.2. Servei permanent d'Urgències socials
 - 3.3. Servei tècnic d'Atencions socials
 - 3.4. Llar d'Acolliment Valldonzella
 - 3.5. Llar d'Acolliment Vallbona
 - 3.6. Colònies de Vacances
4. *Direcció superior dels Centres de Serveis Socials de zona*
 - 4.1. Oficina administrativa
 - 4.2. Caps de Zona (de Centres de Serveis socials)

- 4.2.1. Centres de Serveis Socials de base
- 4.2.2. Casals d'Avis
- 4.2.3. Residències d'Avis
- 4.2.4. Mini-residències d'Avis
- 4.2.5. Collectius infantils
- 4.2.6. Centres oberts infantils
- 4.2.7. Altres Centres de Zona

Estan alserits, a més a més, a l'Àrea de Serveis Socials, de conformitat amb la seva especial naturalesa orgànica, el Patronat municipal de Disminuïts físics i el Patronat municipal de Disminuïts psíquics.

1. *Secretaria Tècnica de l'Àrea de Serveis Socials*

Tipus: Secretaria Tècnica de l'Àrea

Nivell: 5 Classe: 4

Funcions:

- Assistència tècnica al Conseller Regidor i Coordinador de Serveis de l'Àrea, en l'exercici de les seves funcions directives.
- Planificació general de les actuacions de l'Àrea i Programa d'Inversions.
- Preparació del pressupost de l'Àrea.
- Programació de les actuacions dels diferents àmbits. (Infància, tercera edat, marginats, delinqüència, dependència, etc.); estudis i investigacions per definir el marc teòric i les directrius d'execució dels Programes.
- Seguimet, control i avaluació de l'execució dels Programes.
- Projectes sobre organització i funcionament dels serveis.
- Definició dels canals d'informació general de l'Àrea.
- Projectes de creació i remodelació de Centres i de serveis.
- Disseny de locals i mobiliari, i definició d'equips.
- Propostes de determinació i distribució de la Plantilla de l'Àrea i control de la situació real d'aquella.
- Coordinació superior entre els diversos òrgans de l'Àrea amb les altres Àrees de l'Ajuntament i amb entitats del sector no pertanyents al mateix.
- Anàlisi i control dels costos de constitució i funcionament dels serveis de l'Àrea.
- Control dels resultats dels diferents serveis.
- Assessoria jurídica relativa a la problemàtica humana i social pròpia de la competència de l'Àrea.
- Elaboració de sistemes per a la formació i reciclatge del personal de l'Àrea i participació en la seva selecció mitjançant les propostes de condicionament i mètodes adequats.
- Documentació i informació de l'Àrea. Publicacions.

2. *Negociat de Serveis Socials*

Tipus: Negociat Operatiu

Nivell: 6 Classe: 5

Funcions:

- Assistència administrativa al Coordinador de la Secretaria Tècnica de l'Àrea; gestió administrativa i direcció superior del taller i magatzem de l'Àrea.
- Instrucció dels expedients de planificació de les despeses i previsió d'inversions generals de l'Àrea i dels originats per la Secretaria Tècnica i pel Taller i Magatzem.
- Instrucció d'expedients d'autorització de despeses causats per activitats generals de l'Àrea, de la Secretaria Tècnica, del Taller i Magatzem.
- Comades de material i tramitació de factures i actes de recepció del mateix origen o destinació.
- Impuls i canalització vers als Serveis generals i òrgans de govern de l'Ajuntament dels expedients de planificació de les despeses i previsió d'inversions, d'autorització de les despeses, d'aprovació de quantitats lliurades en concepte de despeses a justificar i de contractació de subministres i adquisicions, incoats en les Direccions Superiors de Serveis de l'Àrea.
- Comptabilitat de l'Àrea i control del desenvolupament de les partides pressupostàries que l'afecten total o parcialment.
- Inventari i control de distribució d'efectes i treball del taller i Magatzem.
- Tramitació dels expedients per a la contractació administrativa o laboral del personal destinat als òrgans de l'Àrea.
- Instrucció dels expedients de subvencions amb fins socials.
- Elaboració i tramitació de convenis amb entitats alienes a l'Ajuntament, en matèria d'assistència social.
- Preparació dels contactes d'adquisició de la propietat o de l'ús d'edificis i locals pels serveis de l'Àrea; incidències derivades de les relacions contractuals i coordinació, a l'efecte, amb la Unitat de Patrimoni.

2.1. *Tallers i Magatzem*

Tipus: Centre de Treball executor.

Nivell: 7 Classe: 8

Funcions:

- Treballs de reparació, conservació i entreteniment dels edificis, instal·lacions, mobiliari i equips dels diversos Centres de l'Àrea, que per la seva entitat no requereixin la intervenció dels Serveis tècnics corresponents.
- Provisió, custòdia i distribució de materials de diferent espècie amb destí als Centres de prestació de serveis de l'Àrea.

3. *Direcció Superior dels Centres de Serveis Socials de la Ciutat.*

Tipus: Direcció superior de Centres de prestació de serveis.

Nivell: 4 Classe: 1

Funcions:

Les atribucions directives pròpies de l'indicat tipus, respecte dels Serveis i Centres de prestació de Serveis personals de la competència de l'Àrea, dirigits a tota la Ciutat, i, a més, les següents:

- Direcció i organització del Servei d'Emergències socials, que es constitueix i actua en situacions extraordinàries i està integrat per funcionaris pertanyents a diversos òrgans de la Direcció superior.
- Relació amb la comunitat religiosa que regeix la Llar d'Acolliment Sant Joan de Deu i coopera als fins socials de l'Àrea.
- Direcció superior del grup encarregat de l'assistència i tractament dels problemes de mendicitat i marginació del poble gitano; i de la problemàtica social del barri de la «Perona» en coordinació amb el Patronat municipal de l'Habitatge.

3.1 Oficina Administrativa

Tipus: Oficina d'Assistència Administrativa
Nivel: 7 Classe: 2

Funcions:

- Assistència administrativa a la Direcció superior de Serveis, i als òrgans i Centres adscrits a la mateixa.
- Preparació de la planificació de despesa i programació d'inversions.
- Tramitació dels expedients d'autorització de despeses.
- Administració de les quantitats presupostàries assignades a la Direcció superior i de les quantitat lliurades en concepte de despeses a justificar.
- Tramitació dels expedients per l'aprovació i contractació de les adquisicions i subministres pels diferents òrgans de la Direcció Superior.
- Gestió o control superior de les demandes de materials procedents dels centres.
- Tramitació de factures i actes de recepció.
- Inventari control i administració dels mitjans materials adscrits als diferents òrgans de la Direcció superior.
- Relacions amb els serveis tècnics encarregats de la conservació i entreteniment dels locals on hi ha ubicats els centres de la Direcció superior així com de les seves instal·lacions. Seguiment de l'execució dels treballs.
- Control de la destinació i situació del personal dels diferents centres i serveis de la Direcció superior.
- Registre i arxiu de la documentació pròpia de la Direcció superior.
- Control i tramitació dels ingressos procedents dels centres de prestació de serveis.
- Administració i atencions de conservació i manteniment dels establiments dedicats a colònies.

3.2. Servei permanent d'Urgències socials

Tipus: Oficina Tècnico-administrativa operativa
Nivell: 7 Classe: 6

Funcions:

- Recepció i atenció, durant les 24 hores del dia, a les persones que sol·licitin assistència.
- Informació sobre els serveis d'assistència social de la ciutat.
- Comprovació d'antecedents, entrevista prèvia i solució del cas mitjançant ajuda, informació o ingrés en l'establiment adequat, prèvia intervenció, en el seu cas, dels serveis tècnics.

3.3. Servei Tècnic d'Atencions socials

Tipus: Servei tècnic operatiu
Nivell: 6 Classe: 7

Funcions:

- Estudi de la problemàtica social que presten les persones rebudes pel Servei Permanent i les ingressades a la Llar d'Acolliment Valldoncella; orientació i assistència social.
- Seguiment dels casos respecte als ingressats a las Llars d'Acolliment Valldoncella i Sant Joan de Deu.
- Assistència mèdico-sanitària a les persones rebudes pel Servei Permanent i ingressades a la Llar d'Acolliment Valldoncella.

3.4. Llar d'Acolliment Valldoncella

Tipus: Centre de prestació de Serveis personals
Nivell: 6 Classe: 9

Funcions:

- Proporcionar alberg i manutenció per un període curt de temps, i si fos necessari assistència social, a persones transeüunts o sense residència fixa a Barcelona que manquin de mitjans econòmics o que, en un moment donat, es vegin privades de l'assistència que proporciona el medi familiar. A part de l'alberb en si, estan integrats a la Llar, els següents serveis:
 - Menjador per a transeünts
 - Primeres atencions higièniques a les persones ateses pels Serveis d'Urgències Socials.

Al front de la Llar, hi haurà un Director amb les atribucions pròpies dels directors de Centres de prestacions de serveis personals.

3.5. Llar d'Acolliment Vallbona

Tipus: Centre de prestacions de serveis personals
Nivell: 6 Classe: 9

Funcions:

Proporciona residència, manutenció i atencions de caràcter sanitari i social als vells i a les persones que es tinguin de considerar com als des del punt de vista sociològic, que no disposin d'assistència familiar i que, per no haver tingut mai domicili estable en algun sector de la ciutat o per circumstàncies relacionades amb la marginació, no es pugui fer el seu ingrés en les residències de zona.

Al front de la Llar, hi haurà un Director amb les atribucions pròpies dels Centres de Direcció de Serveis Personals.

3.6. Colònies de vacances

Tipus: Centres de prestació de Serveis personals

Nivell: 7 Classe: 9

Funcions:

Proporciona residència per a vacances d'estiu o qualsevol altre època del any, a persones o col·lectius; principalment a nens, joves o vells assistits en els Centres de l'Àrea, sense perjudici que puguin ésser utilitzades, amb la mateixa finalitat, per altres Àrees de l'Ajuntament o per entitats aliènes al mateix.

Les colònies actualment existents són: Can Puig (Sant Cugat del Vallès; Can Girona (Martorelles) i Sant Hilari Sacalm.

4. Direcció Superior de Centres de Serveis socials de Zona

Tipus: Direcció superior de Centres de prestació de serveis

Nivell: 4 Classe: 1

Funcions:

Les atribucions directives pròpies dels tipus indicat respecte de tots els Centres de prestació de serveis personals de la competència de l'Àrea, en les seves diverses espècies, que tinguin caràcter territorial per no orientar les seves prestacions a tota la Ciutat.

4.1. Oficina administrativa

Tipus: Oficina d'Assistència administrativa

Nivell: 7 Classe: 2

Funcions:

- Assistència administrativa a la Direcció Superior, a les Prefectures de Zona i als Centres adscrits a les mateixes.
- Preparació de la planificació de despesa i programació d'inversions.
- Tramitació dels expedients d'autorització de despeses.
- Administració de les quantitats presupostàries assignades a la Direcció Superior i de les quantitats lliurades en concepte de despeses a justificar.
- Tramitació dels expedients per a l'aprovació i contractació de les adquisicions i subministres pels diferents òrgans de la Direcció Superior.

- Gestió i control superior de les demandes de material procedents dels centres
- Tramitació de factures i actes de recepció.
- Inventari control i administració dels mitjans materials adscrits als diferents òrgans de la Direcció Superior.
- Relacions amb els serveis tècnics encarregats de la conservació i entreteniment dels locals on hi ha ubicats els centres de la Direcció Superior així com de les seves instal·lacions. Seguint de l'execució dels treballs.
- Control dels destins i situació de tot el personal dels diferents centres i serveis de la Direcció Superior.
- Registre i arxiu de la documentació pròpia de la Direcció Superior.
- Control i tramitació dels ingressos procedents dels centres de prestació de serveis.

L'assistència administrativa als Centres, es realitzarà mitjançant els respectius «Administradors de Zona», que exerciran, respecte dels adscrits a cadascuna d'elles i en coordinació amb les funcions directives de caràcter tècnic que corresponen als Caps de Zona, la següent comesa:

- Assessorar als Directors o encarregats dels Centres en el desenvolupament de les seves gestions administratives.
- Supervisar la gestió administrativa dels Centres i procurar que s'efectuï d'acord amb l'ordenat per la Direcció Superior.
- Assumir la gestió administrativa d'aquells Centres que no tinguin Director o Encarregat amb la capacitat necessària.

4.2. Caps de Zona

Tipus: Graó intermedi entre la Direcció Superior de Centres de prestació de serveis i els Directors o Encarregats dels mateixos.

Nivell: 6 Classe: 1

Als efectes assenyalats en aquest epígraf, es constitueixen cinc Zones: la primera comprèn els Districtes I i V; la segona, el Districte II i VII; la tercera, els Districtes IX, Nord i Sud; la quarta el Districte X; i la cinquena, els Districtes VIII i XII.

Al front de cadascuna d'elles hi haurà un Cap de Zona que exercitarà, respecte dels Centres de la competència de l'Àrea existents en la mateixa, en les seves diverses espècies, i que no siguin Centres de Prestació de serveis socials a tota la Ciutat, les següents.

Funcions:

- Direcció immediata, quan existeixi, del Centre de Serveis Socials de base, enclavat en la zona.
- Cooperació amb la Direcció superior de Centres, ordre a facilitar la seva funció directiva; i exercici de les funcions concretes que aquesta li delegui expressament.

- Asumpció, en la mida necessària, de les funcions directives pròpies dels Directors dels Centres referent aquells ubicats en la Zona que no tinguin Director.
- Supervisió del funcionament de tots els Centres territorials de la zona.
- Transmissió als seus Directors o encarregats de les ordres i inscripcions de la Direcció superior; i elevació a aquesta de les iniciatives i peticions dels Centres.
- Elaboració dels programes d'actuació social en la Zona, amb la col·laboració dels Directors o Encarregats dels mateixos Centres; i la seva elevació a la Direcció superior.
- Seguiment, control i avaluació de l'execució dels programes aprovats, per part dels diversos Centres o Serveis.
- Organització i promoció d'activitats socials en la Zona, en col·laboració amb els Centres i Entitats municipals o ciutadanes ubicades en la mateixa, d'acord amb les directrius assenyalades per la Direcció superior.
- Coordinació de les activitats dels diferents Centres territorials de l'Àrea ubicats en la Zona, d'acord amb la seva respectiva especialitat.
- Coordinació de les activitats de l'Àrea en la Zona amb els serveis d'Assistència social dels Consells municipals de Districte i amb els serveis d'altres Àrees de l'Ajuntament, d'acord sempre amb les instruccions rebudes al respecte per la Direcció superior.
- Relació amb les entitats alienes a l'Ajuntament que realitzen activitats de caràcter social en la Zona, a efectes de la possible cooperació, i, en tot cas, coordinació.

4.2.1. Centres de Serveis Socials de base

Tipus: Centres de prestació de serveis personals.

Nivell: 7 Classe: 9

Funcions:

Sota la immediata direcció dels Caps de Zona, constitueixen el nucli físic dels serveis territorials de l'Àrea, existents en la demarcació que no correspon en Centres concrets; tals com els serveis d'ajuda a la llar, orientació familiar i infantil, promoció de la dona, educadors de carrer, assessoria jurídica i assistència social polivalent. Cuiden, a més, de promoure i coordinar les activitats dels diferents centres de la Zona; de coordinar en la mateixa activitats de l'Àrea amb les funcions socials dels Consells Municipals de Districte, amb els serveis d'altres Àrees amb incidència social en la Zona, i amb les Entitats socials de la demarcació alienes a l'Ajuntament; així com de fomentar l'animació comunitària i la participació de la població amb fins socials.

4.2.2. Casals d'Avis

Tipus: Centres de prestació de serveis personals

Nivell: 7 Classe: 9

Funcions:

Constitueixen el lloc de reunió, animació i esbarjo, per als vells del barri; a tal fi es promouen i organitzen festes, excursions, conferències, concerts, sessions de cinema i teatre etc. Estàn dotats de tots o alguns dels següents serveis: bar, menjador, sala de joc, saló d'actes, biblioteca, música, televisió, cinema, taller de teràpia ocupacional, perruqueria, podologia, assistència sanitària i social recuperació, etc.

4.2.3. Residència d'Avis

Tipus: Centre de prestació de serveis personals

Nivell: 7 Classe: 9

Funcions:

Proporciona residència, manutenció i atencions de caràcter sanitari i social, en règim col·lectiu, als vells domiciliats en la Zona que no disposin d'assistència familiar.

4.2.4. Mini-residències d'Avis

Tipus: Centres de prestació de serveis personals

Nivell: 7 Classe: 9

Funcions:

Proporciona residència, manutenció i assistència mèdica i social als vells domiciliats en la Zona que no disposin d'assistència familiar, en grups reduïts semblants a nuclis familiars.

4.2.5. Collectius infantils

Tipus: Centres de prestació de serveis personals

Nivell: 7 Classe: 9

Funcions:

Proporciona residència, manutenció i educació, i facilita l'inserció social, a nens carents d'assistència familiar; en règim de comunitat i corresponsabilitat amb els adults que cuiden de la seva educació i dels serveis domèstics.

4.2.6. Centres oberts infantils

Tipus: Centres de prestació de serveis personals

Nivell: 7 Classe: 9

Funcions:

Complementen i substitueixen, en el seu cas, les funcions educatives de la família i de l'Escola, respecte a nens no escolaritzats o bé que la seva escolarització i assistència familiar resulten insuficients

4.2.7. *Altres Centres de Zona*

Tipus: Centres de prestació de serveis personals
 Nivell: 7 Classe: 9

Són Centres no tipificats en els apartats anteriors, en els que es presten altres serveis de caràcter social; així com assistència a joves amb problemes d'adaptació, a prede-
 linqüents, a dones en perill de prostituir-se, a alcohòlics a drogadictes, etc....

Al front de cadascun dels Centres de serveis socials assenyalats en els epígrafs 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4., 4.2.5., 4.2.6. i 4.2.7., hi haurà un Director o Encarregat, amb les atribucions pròpies dels Directors de Centres de prestació de Serveis personals, en la mida adequada a la natura i nivell tècnic de les funcions que en cada cas es realitzin; i es cuidarà a més de portar els fitxers o expedients dels socis, acollits o assistits.

CENTRES DE SERVEIS SOCIALS DE ZONA ACTUALMENT EXISTENTS

ZONA 1 - (Districte I i V)

- Centre de Serveis Socials de base «Erasmus de Janer»
- Casal d'Avis «Parc»
- Casal d'Avis «Josep Trueta»
- Casal d'Avis «Joaquim Costa»
- Casal d'Avis «Comerc»
- Collectiu «Born»
- Collectiu «Padró A»
- Collectiu «Padró B»

ZONA 2 - (Districtes II i VII)

- Centre de Serveis Socials de base «Zona Franca»
- Casal d'Avis «Rosal»
- Casal d'Avis «Port»
- Casal d'Avis «Sants»
- Casal d'Avis «La Vinya»
- Casal d'Avis «Polvorí»
- Mini-Residència d'Avis «Jaies»
- Collectiu «Estrelles Altes»
- Collectiu «Sants»
- Collectiu «Juvenil»
- Centre obert «Altos Hornos»
- Centre per la Dona «Àncora»

ZONA 3 - (Districtes IX - Nord i Sud)

- Centre de Serveis Socials de base «Pau Casals»
- Centre de Serveis Socials de base «Garbí»
- Casal d'Avis «Pedraforca»
- Casal d'Avis «Bon Pastor»
- Casal d'Avis «Baró de Viver»
- Casal d'Avis «Trinitat»
- Casal d'Avis «Canyelles»
- Casal d'Avis «Casa Nostra» (Maladetta)
- Residència «Ier. Maig»
- Collectiu «Canyelles A»
- Collectiu «Pre-Juvenil»
- Centre Orientació «Dona»
- Centre Reinserció Social «Antonio Machado»
- Oficina de Serveis Socials «Palamós»

ZONA 4 - (Districte X)

- Centre de Serveis Socials de base «Besòs»
- Casal d'Avis «Taulat»
- Casal d'Avis «Llull-Prim»
- Mini-Residència d'Avis «Montseny»
- Centre Obert «Besòs»

ZONA 5 - (Districtes VIII i XII)

- Centre de Serveis Socials de base «Carmel»
- Casal d'Avis «Gràcia»
- Casal d'Avis «Parc del Guinardó»
- Residència d'Avis «Parc del Guinardó»
- Collectiu «Calmel»
- Centre obert «Carmel»

Octubre 1981

AREA DE SERVEIS SOCIALS. PERSONAL PER CATEGORIES I ÒRGANS

1. SECRETARIA TÈCNICA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS

<i>Categories</i>	<i>Nombre de personal</i>	<i>Total</i>
Tècnic mitjà en Ciències Socials	6	
Tècnic Administració general	1	
Tècnic Superior Educació	1	
Administratiu Adm. Gral.	1	
Gestor Assistencial	1	
Aux. Administració General	1	
Aux. Pràctic Serveis Socials	1	
Aux. Pràctic	1	
Aux. Pràctic (C.L.)	2	15

2. NEG. SERVEIS SOCIALS

Tècnic Ad. Gral.	3	
Tècnic M. (Assist. S.)	1	
Administratiu	1	
Gestor Assistencial	1	
Aux. Administratiu	7	
Aux. Pràctic	1	14

2.1. MAGATZEM I TALLER

Auxi. Administratiu	2	
Capatàs	1	
Oficial Oficis	2	
Operaris (Pl.)	2	
» (C.L.)	2	
» (Br.)	2	11

TOTAL 25

3. DIRECCIÓ SUPERIOR DE CENTRES - SERVEIS SOCIALS A LA CIUTAT

Tec. d'Administració general	1	
Aux. Administració general	1	2

3.1. OFICINA ADMINISTRATIVA

Aux. Pràctic	1	
Administratiu	1	
Operari	2	4

3.2. SERVEI PERMANENT D'URGÈNCIES SOCIALS

Categories	Nombre de personal	Total
Administratiu	6	
Aux. Administració general . .	6	
Aux. Pràctic	5	
Capatàs	1	
Operari	4	22

3.3. SERVEI TÈCNIC D'ATENCIIONS A MARGINATS

Tec. Administració general . .	1	
Tec. Superior d'Educació . . .	1	
Tec. mitjà de Ciències Socials .	3	
Tec. mitjà de Sanitat	1	
Aux. Administració general . .	3	9

3.4. LLAR D'ACOLLIMENT «VALLDONZELLA»

Aux. Administració general . .	1	
Capatàs	1	
Oficial d'Oficis	8	
Operari	14	
Dones de neteja	5	29

3.5. LLAR ASSISTENCIAL «VALLBONA»

Tec. Administració general . .	1	
Tec. Superior d'Educació . . .	1	
Tec. mitjà de Ciències Socials .	1	
Aux. Administració general . .	1	
Capellà	2	
Capatàs	5	
Pràctic Sanitari	2	
Aux. Pràctic	15	
Oficial d'Oficis	10	
Operari	28	66

3.6. COLÒNIES

«CAN PUIG»		
Operari	3	3
«SANT HILARI»		
Subaltern	1	1
«MARTORELLES»		
Oficial Oficis	2	2

138

TOTAL PERSONAL DE LA DIRECCIÓ SUPERIOR DE CENTRES DE SERVEIS SOCIALS A LA CIUTAT

4. DIRECCIÓ SUPERIOR DE CENTRES. SERVEIS SOCIALS DE ZONA

Categories	Nombre de personal	Total
Tècnic mitjà en Ciències Socials	1	
Aux. Administratiu Gral.	1	2
4.1. OFICINA ADMINISTRATIVA		
Tècnic mitjà en Ciències Socials	1	
Administratiu	1	
Aux. Administració Gral.	7	

Categories	Nombre de personal	Total
Matancer	2	
Operari (C.L.)	1	
Oficial Oficis	1	13

Districte I-V

4.2. Caps de Zona

Centre de Serveis Socials «Erasm de Janer»

Tècnic mitjà en Ciències Socials	2	
Tècnic Superior d'Educació . .	1	
Tècnic Aux. Serveis Socials . .	1	4

Casal d'Avis «PARC»

Casals d'Avis «JOSEP TRUETA»

Operaris (C.L.) (3 Hores)	3	
Tècnic mitjà Sanitat	2	
Operaris (C.L.) (5 Hores)	1	
Operaris	2	
Operaris (C.L.)	4	12

Casal d'Avis «JOAQUIM COSTA»

Oficial Oficis	1	
Operaris	1	2

Casal d'Avis «COMERÇ»

Operaris (C.L.)	3	
Tècnic mitjà Sanitat	1	4

Collectius

Collectiu «BORN»

Tècnics Auxiliars Serv. Socials .	3	
Aux. Pràctics Serv. Socials . . .	3	
Operaris	1	
Operaris (C.L.)	3	10

Collectiu «PADRÓ A.»

Tècnics Auxiliars Serv. Socials .	5	
Aux. Pràctics Serv. Socials . . .	1	
Oficial Oficis	1	
Operaris (C.L.)	2	9

Collectiu «PADRÓ B.»

Tècnics Auxiliars Serv. Socials .	6	
Operaris	1	
Operaris (C.L.)	2	9

Districte II i VII

4.2. Caps de Zona

Centre de Serveis Socials «ZONA FRANCA»

Tècnic Superior d'Educació . . .	1	
Tècnic mitjà en Ciències Socials	1	
Tècnic Aux. Serveis Socials . . .	1	3

Casals

Casal d'Avis «ROŠAL»

Aux. Admini. Gral.	1	
Oficials Oficis	1	
Tècnic Aux. Serveis Socials . . .	1	
Operaris	3	6

Casal d'Avis «PORT»

Operaris	2	
Operari (C.L.)	1	
Operari (C.L.) 3 hores	1	4

Casal d'Avis «SANTS»

Oficial Oficis	2	
Operaris	1	
Operari (C.L.)	1	
Operari (C.L.) 3 hores	1	5

	Nombre de personal	Total
<i>Casal d'Avis «LA VINYA»</i>		
Operari (1 hora)	1	1
<i>Casal d'Avis «POLVORIN»</i>		
Operari (1 hora)	1	1
<i>Centres</i>		
<i>Centre per la Dona «ANCORA»</i>		
Operari (1 hora)	1	1
<i>Centre d'Animació Comunitària «CAN CLOS»</i>		
Pendent de traspàs a Descentralització		
<i>Centre d'Animació Comunitària EDUARD AUNOS</i>		
Pendent de traspàs a Descentralització		
<i>Centre d'Animació Comunitària «LA VINYA»</i>		
Pendent de traspàs a Descentralització		
<i>Residències</i>		
<i>Mini-Residència d'Avis «LAIES»</i>		
Religiosa	1	
Oficial Oficis	1	
Operaris	3	5
<i>Mini-Residència d'Avis «VICTOR CATALÀ»</i>		
Oficial Oficis	3	
Operaris (C.L.)	2	
Operari	1	6
<i>Collectius</i>		
<i>Collectiu «ESTRELLES ALTES»</i>		
Tècnic Aux. Serveis Socials	4	
Aux. Pràctic Serveis Socials	2	
Oficials Oficis	2	
Operaris	1	9
<i>Centre Obert «ALTOS HORNOS»</i>		
Tècnics Aux. Serveis Socials	2	
Aux. Pràctics Serveis Socials	2	
Operaris	2	
Operari (C.L.)	1	7
<i>Collectiu «SANTS»</i>		
Tècnics Aux. Serveis Socials	5	
Operaris	3	9
Auxiliar Clínica	1	
<i>Collectiu «JUVENIL»</i>		
Tècnics Aux. Serveis Socials	5	5
<i>Residència d'Avis «PARC DEL GUINARDÓ»</i>		
Aux. Administratiu	1	
Aux. Clínica	1	
Aux. Pràctic Sanitat	1	
Operaris	4	
Operaris (C.L.)	7	21
<i>Collectius</i>		
<i>Collectiu «CARMEL»</i>		
Tècnic Aux. Serveis Socials	4	
Aux. Pràctic Serveis Socials	2	
Operaris	1	
Operaris (C.L.)	2	9
<i>Centre Obert «CARMEL»</i>		
Tècnic Aux. Serveis Socials	3	
Operaris	1	
Ajudant Ofic. Oficis	1	6
Aux. Pràctic (C.L.)	1	
<i>Districte IX - Nord</i>		
4.2. Caps de Zona		

<i>Centre de Serveis Socials «PAU CASALS»</i>		
Categories	Nombre de personal	Total
Tècnic mitjà Ciències Socials	2	
Tècnic Superior Educació	1	
Operari Assistència Mèdica	1	
Operari (C.L.)	1	5
<i>Casal d'Avis «PEDRAFORÇA»</i>		
Operaris (C.L.)	3	3
<i>Casal d'Avis «BON PASTOR»</i>		
Operari (C.L.) 3 Hores	1	1
<i>Casal d'Avis «BARÓ DE VIVER»</i>		
Operari (C.L.) 3 Hores	1	1
<i>Casal d'Avis «TRINITAT»</i>		
Operari (C.L.) 3 Hores	1	1
<i>Casal d'Avis «CANYELLES»</i>		
Operaris (C.L.)	3	3
<i>Casal d'Avis «CASA NOSTRA» (Maladetta)</i>		
<i>Collectius</i>		
<i>Collectiu «CANYELLES A.»</i>		
Tècnic Aux. Serv. Socials	4	
Aux. Pràctic Serveis Socials	2	
Operaris (C.L.)	3	9
<i>Collectiu «PRE-JUVENIL»</i>		
Tècnic Aux. Serveis Socials	6	
Operari (C.L.)	1	7
<i>Centres</i>		
<i>Centre d'Animació Comunit. «BARO DE VIVER»</i>		
Pendent de traspàs a Descentralització		
<i>Centre d'Animació Comunit. «TRINITAT»</i>		
Pendent de traspàs a Descentralització		
<i>Centre Orientació «DONA»</i>		
Operari (C.L.) 3 hores	1	1
<i>Centre Reinserció Social «ANTONIO MACHADO»</i>		
Operari (C.L.) 3 hores	1	1
<i>Oficina de Serveis Socials «PALAMÓS»</i>		
Operari (C.L.) 3 hores	1	1
<i>Districte IX-Nord</i>		
<i>Residències</i>		
<i>Residència «1er. MAIG»</i>		
Operaris	4	
Aux. Pràctic	2	6
<i>Districte X.</i>		
4.2.		
<i>Centre de Serveis Socials «BESÒS»</i>		
Tècnic mitjà Ciències Socials	2	
Tècnic Superior Educació	1	3
<i>Casals</i>		
<i>Casal d'Avis «TAULAT»</i>		
Oficial Oficis	1	
Subaltern	1	
Operari	1	
Operari (C.L.)	2	
Operari (C.L.) 3 hores	1	6

Casals d'Avis «LIULL-PRIM»

	Nombre de personal	Total
Operaris	3	
Operaris (C.L.)	2	
Operari (C.L.) 3 hores	1	6

Centres

Centre Obert «BESÒS»

Tècnics Aux. Serveis Socials	2	
Aux. Pràctic Serveis Socials	2	
Operaris (C.L.)	2	6

Districte IX-Sur

4.2. Caps de Zona.

Centre de Serveis Socials «GARBI»

Pendent d'inauguració

TOTAL PERSONAL DE LA DIRECCIÓ SUPERIOR DE CENTRES DE SERVEIS SOCIALS DE ZONA 235

Districte X.

	Nombre de personal	Total
Residències		
Mini-Residència d'Avis «MONTSENY»		
Capatàs (C.L.)	1	
Operaris (C.L.)	2	3

Districte VIII-XII

Centre de Serveis Socials «CARMEL»

Tècnic mitjà en Ciències Socials	2	
Tècnic Superior Educació	1	3

Casals

Casal d'Avis «GRÀCIA»

Oficial Oficis	2	
Operaris	1	
Operaris (C.L.) 3 hores	1	
Tècnic mitjà Sanitat (A.T.S.)	1	
Tècnic mitjà en Ciències Socials	1	6

Residències

Residència d'Avis «PARC DEL GINARDÓ»

Oficial d'Oficis (C.L.)	7	
-----------------------------------	---	--

PUBLICACIONES, DISPOSICIONES I ANUNCIS OFICIALS

Butlletí Oficial de la Província

Novembre-Desembre 1981

Anuncis Publicats:

LLICITACIONS,

— De subhasta per l'alienació dels vehicles ingressats al Dipòsit municipal, i relació dels esmenats vehicles.
(Dia 3-XII)

— D'admissió al segon període del concurs-subhasta convocat, per a la contractació de les obres d'instal·lació de fonts públiques d'una aixeta, als Districtes II, VII i VIII, i al passatge de Klein, a Instal·lacions Virgili.
(Dia 4-XII)

De Cancellació de les garanties donades per:

— «Fomento de Obras y Construcciones, S. A.» per la construcció d'un gimnàs al Parc de Montjuïc.

— Per clavegueram i alleugeridor de fluvials a Santa Madrona des del Portal de Santa Madrona fins el seu desguàs a la Dàrsena Nacional.

— Per clavegueram del carrer Gallecs entre el carrer de Frederic Rahola i el carrer de l'Arc de Sant Martí.

— «Obras y Derribos Boix, S. A.» per clavegueram de desguàs provisional del Collector interceptor de rieres pel carrer de Palamós fins l'existent al carrer del Vesuvi.

— S.G.I., S. A. per l'adquisició d'un sistema gràfic interactiu.

— El senyor Eduard Cruz Larramona, per obres de reparació, conservació i millora de les Escoles d'E.G.B., Ramiro de Maeztu», Castell de Sant Foix i Menéndez Pidal».
(Dia 27-XI)

— El senyor Artur López Morales, per obres de manteniment, conservació i reparacions menors als edificis municipals dedicats a l'ensenyament.

— Ecisa Compañía Constructora, S. A.» per pavimentació del carrer sense nom núm. 05072, entre els de Badal i Parcerisa.

— «El Corte Inglés, S. A.» de Barcelona, per subministrament de mobiliari per a l'Hospital de N.S. del Mar: d'aparells mèdics i material per a l'Hospital N. S. de l'Esperança.

— «Philips Ibérica, S.A.E.», pels treballs d'ordenació del trànsit mitjançant semàfors, a la cruïlla dels carrers del Capità Arenas-Mestre Falla i Via Augusta-La Granada.

— CYDESA, per obres del Programa d'Actuació municipal d'Urgència de 1977, de la Contracta d'enderrocs urgents núms. 1, 2 i 3.
(Dia 4-XII)

Exposició al públic:

— De l'expedient relatiu a l'adquisició de la finca situada a l'illa limitada per l'avinguda Diagonal, i els carrers Consell de Cent i Padilla.
(Dia 27-XI)

— De padrons o registres per a l'exercici econòmic de 1982 d'exaccions municipals.

— Relació de vehicles ingressats al Dipòsit municipal, i obertura de l'expedient per alienar-los en subhasta pública.
(Dia 1-XII)

— Anunci d'informació pública de l'acord de la C.M.P. de 16-X-d'enguany, de suspensió de l'atorgament de llicències d'edificació i demolició en el sector comprès pels carrers de Tarragona, Aragó, Vilamarí i Gran Via de les Corts Catalanes.
(Dia 27-XI)

— Del Pla especial per l'ordenació del sector de Canyelles, Àrea Central aprovat inicialment, el 29-VII-1981.
(Dia 30-XI)

— De l'Estudi de detall del bloc comprès entre la Gran Via de Carles III, carrer de Fígols, Pobla de Lillet i avinguda de Madrid, aprovat inicialment el 29-X-1981.
(Dia 4-XII)

ACORD,

— De la C.M.P., de 16-octubre 1981, relatiu a aprovar inicialment el projecte de delimitació de la unitat d'actuació per l'obertura del carrer de Josep Soldevila, entre els carrers del Segre i de Sant Adrià mitjançant el sistema d'expropiació.
(Dia 27-XI)

FINANCES,

Acords dels Consell Plenari de 1-XII-81.

— D'imposició de contribucions especials per obres, instal·lacions i serveis realitzats, amb càrrec al Pressupost d'Inversions de 1981.

— De concert d'una operació de crèdit mitjançant l'emissió de deute públic municipal, per nodrir en part el Pressupost d'Inversions de 1982, amb les condicions que s'assenyalen.

— Aprovació dels projectes tècnics d'obres i serveis per la seva inclusió al Pressupost d'Inversions 1981.

— Aprovació de transferències per un import de 358.582.934 pessetes i la substitució de diferents projectes tècnics al Pressupost extraordinari d'Inversions 1980.

— Aprovació de transferències al Pressupost ordinari per al present exercici de 1981, per un import de 497.300.000 pessetes.

— Aprovació del Pressupost d'Inversions de 1982, per un import anivellat de 5.013.000.000 pessetes.

— Aprovació dels projectes tècnics d'obres i serveis per la seva inclusió al Pressupost d'Inversions per a 1982.

— Aprovació del concert d'una operació de crèdit mitjançant l'emissió de deute públic municipal, per nodrir en part, el Pressupost d'Inversions 1981 amb les condicions que es determinen.

— Aprovació del Pressupost d'Inversions per a 1981 per un import anivellat de 5.787.000.000 ptes. (Dia 4-XII)


LLICÈNCIES D'OBRES

Relació de les concedides durant el mes de novembre de 1981.

Comunitat de Propietaris Antoni Guillén Martínez Pàmias, S.A.	Lloret, 71 Pere IV, 423-425	Formació d'envà en cambra d'aire en fonaments. Edif. industrial comp. de pl. s., baixa i pl. pis lr.
«Banco del Oeste» «Mercedes Benz España, S.A.»	Balmes, 193 Sant Adrià, 55-79, cant. Ciutat d'Asunción	Reforma en pl. s. i pl. baixa. Reforma i ampliació naus industrials.
C.H. Boehringer Somn Ingelheim, S.A.E. Maria José Ferrer Salvans	Pau Alcover, 29-31 Marquesa de Vilallonga, 58	Construir pl. soterrani. Edif. aïllat comp. de viv. de s., baixa i dos pl.
Química Farmacèutica Bayer, S.A. «Construcciones Sabert, S.A.»	Calabria, 268 P. Maragall, 279-285/Dalmau Creixell, 8	Remodelació int. d'envans en plantas s., baixa i pl. 2on., 3r., 4t. i 5è. Edif. comp. de dos blocs aïllats de dos s., pl. baixa i dos pisos.
Artur Villalba Molina Santiago Jordan Soler	Regent Mendieta, 14-20 Sta. Caterina, 35	Modif. coberta posterior. Reforma de pl. baixa i addició de pl. pis i coberta.
Jesús Serra Santamans	Bosh i Gimpera, 5-13	Ampl. pl. 2a. i Modif. obertura en pl. 2a.
Lin Loon Shin Jaume Fajeda Pla	Calàbria, 142-144 Bruc, 17-19	Installació de marquesina. Obres int. de reforma en pl. s., pl. baixa, 10 pl. pis.
Josep Pozo Garcia Josep Nicolàs Nebot Jofre Dodero Ventura	P. Torras i Bages, 9-11 Santa Creu, 3	Modif. proj. edif. comp. de s. pl. baixa, e., 7 pl. tipus à. i golfa. Modif. proj. edif. comp. de s/s., e., 3 pl. tipus, à. i golfa.
Tecmoin, S.A.	Rambla Volart, 86	Edif. comp. de s., pl. baixa, 4 pisos i golfa.
Joan Bové Vilarrubis	Dos de Maig, 238-240	Modif. de proj. edif. comp. de 4 pl. s., s/s., e., 6 pl. pis à. i golfa.
Argon, S.A. Miguel Martínez Astola Joan Liste Aitimiras	Sect. C. c/. 5 Polígon Ind. Z.F. Saragosa, 118-120	Obra nova baixos i 1 pl. int. parcel·la. Edif. comp. de pl. baixa, entresol, 2 pl. pis i golfa.
Francesc Sales Llorens Josep Ribas Guardia	Av. Hospital Militar, N.º 20-22 Calaf, 8-10	Reforma int. als pisos 4t. i 5è. Modif. de pl. s., i baixa en local comercial.
Manufactures Tèxtils Torra-Balari, S.A. Maria Hugas Gasol Jaume Sola Queraltó Eugeni Martín López	P. de Sant Joan, 10 Londres, 89 P. Sant Joan, 46 Mare de Déu de Lorda, 20-22	Reforma pl. baixa i addició de entresol. Reforma de viv. en pl. 2a. Modif. proj. de pl. 6. ^a , 7. ^a i à. Demolició de paret entre dues viv. tipo 2on. portas ler-2on.
Mercè Ricci Giraudó Josep Sánchez Amorós	Diputació, 154 Peris Mencheta, 75	Legalització de modif. oberturas. Reforma int. en pl. baixa i pis ler. en viv. unifamiliar.
Francesc Corbella Jaume Murici Calaces	Vergós, 18 Sants, 385	Reforma int. en viv. pl. 2. ^a porta. Reconstrucció de forjat de pl.

Josep M. Fornis Torra	c/. Prim, 274-280	Legalització de 2 naus, una comp. de pl. baixa i entresol i una altra de pl. baixa.
Banc Industrial de Catalunya	Mare de Déu de Montserrat, 226	Reforma int. a la pl. s., i baixa destinat a agència bancària.
Armand Domènech Cortes	Pessatge de Domingo, 3 Lleida, 2	Reforma int. a la pl. baixa.
Ramon Garriga Rufach	Renaixement, 28, canton. Rbla. Volart	Reforma local comercial a la planta baixa.
Hipòlit Bonnin Perea	Vinyar, 26-28	Modif. proj. edif. comp. de s/s., e., 3 pisos, à. i golfa, i legalització de 2 pl. s.
Narcís Casas Viñals	Alcolea, 48	Reforma int. i «apeo» a la façana de la pl. baixa.
Enric Vila Andreu	Sardenya, 317	Edif. viv. comp. de s., pl. baixa, entresol i 5 pl. tipus.
Edificis Ferrer, S. A.	Còrsega, 527	Legalització de les modif. de distribució int. a la pl. baixa, entresol, 5 pl. tipus.
Narcís Masferrer Andreu	Londres, 67	Modificar obertura a la façana sense afectar l'estructura.
Lluís Andreu Mitjans y otros Scala Barcelona	Gabriel i Galan, 20 P.Sant Joan, 47-49 C. de Cent, 398-406	Edif. s., pl. baixa, 3 pl. pis i coberta. Obra de reconstrucció i ampliació de edif. comp. de 2 pl. s., baixa i 6 pl.
Pere M. Trasobares Huerta	Cartellà, 112	Edif. de pl. baixa 4 pisos i local de maquinària.
Roser Martí Campmany	Chapí, 98	Reforma de edif. en pl. baixa, 1. ^a i ampliació de pl. 2. ^a i golfa.
Costi, S. A.	Provença, 564-568	Addició de pl. entresol, en edif. viv. comp. de s., baixa, 5 pl. tipus i golfa.
Iber-Amer, S. A. Albert Lladó Hadinger	Rda. Sant Pau, 67 Salvador Mundi, 1	Obras int. en pl. s. i modif. d'obertura. Modif. de pl. baixa i conversió de dues finestres a la porta.
Agrupación del Atlantico, S. A. F. Abadal Duran	Sant Gervasi de Cassolas, 49 Capità Arenas, 3-5	Reforma int. en pl. baixa.
Narcís Escrigas Bergua	Santaló, 151	Edif. aïllat comp. de 2 s., pl. baixa, entresol, 9 pisos i golfa.
Enric Caparrós Garcia	Rosselló, 12-14-16	Edif. viv. comp. de s., baixa, entresol, 4 pl. tipus.
Josep i Anna Fornés Ros	Batet, 10-12	Edif. de dos s. pl. baixa, entresol, 5 pl. tipus i coberta.
Josep M. Arquero Pou	Montevideo, 3	Construcció edif. destinat a garatge comp. de s. i pl. baixa.
Carles Pallàs González Paytubi i Garriga, S. A.	Diputació, 46 Sta. Joana d'Arc, 50-52	Modif. proj. de pl. s. baixa, pis i entresol (unifamiliar aïllat). Reforma de s. 1er. i 2on. i pl. baixa. Modif. i ampliació de pl. baixa i addició de pl. s. 2on. en edif. comp. de pl. s. baixa, entresol, 2 pisos i coberta.
Immobiliària Eolo, S. A. Rafra, S. A.	Urgell, 157-163 València, 512, Los Castillejos, 236	Modif. int. en pl. baixa i entresol. Edif. comp. de pl. s., baixa, entresol, 5 pl. i golfa.
Emili Nuviola Llusà	Avenir, 8	Reforma int. i cambi d'ús en pl. baixa 1. ^a , 2. ^a , 3. ^a i golfa en edif. comp. de pl. baixa, 3 pl. tipus i golfa.
Josep Garcia Requeña	Concepció Arenal, 4	Edif. de pl. baixa, entresol, 5 pl. i coberta.
Pronova, S. A.	Gomis, 52-54, c/. Esteve Terrades	Edif. destinat a locals-vivenda comp. de 2 s., baixa, entresol, 3 pl. tipus i golfa per c/. Esteve Terrades.
Jaume Compte Bru	Santuari, 5 c/. Salze	Edif. viv. comp. de s/s., e., 2 pl. tipus, à. i golfa, i s/s., e., 2 pl. tipus, à. i golfa.
«Banco de Vizcaya, S. A.»	Felip de Paz, 10	Reforma de edif. dues pl. s., baixa i 1. ^a .
Societat Cooperativa d'Instal·lacions Assistencials Sanitàries (S. C. I. A. S.)	Av. Diagonal, 656-660	Reforma d'un edif. hotel·ler a hospital comp. de 3 s., baixa, galeria de serveis i 17 pl.
Centre Lacti Balcells, S. A.	C/. Plom, s/núm. cant. Metallúrgia	Addició de pl. 2. ^a oficines.

Química Farmacèutica Bayer, S. A.	Calàbria, 256-268	Construcció de dues escales d'emergència.
Àngel Martínez Hernández	Galileo, 75-77, Rajolers, 2-6	Remodelació de tribunes i balcons en 3 pl. tipus.
Química Farmacèutica Bayer, S. A.	Calàbria, 268, xamfrà París i Viladomat	Reparació de cornisa, en compliment de l'apartat 2.
Química Farmacèutica Bayer, S. A.	Calàbria, 268	Marquesina i obertura de buit de la façana en pati int.
Banc Condal	Av. Diagonal, 310	Obres int. adequació d'entitat bancària en pl. s., s/s., e.
Promotora, Arce, S. A.	Balmes, 388, cant. Bertran	Obra nova de 2 s., baixos, entresol i 5 pl.
Vicenta Fernàndez Moral	Bruc, 131, cant. Provença	Edif. de s., pl. baixa, entresol, 5 pisos i coberta.
Amadeu Dols Farré	Enric Granados, 21	Modif. obertura i modif. int.
Crouzet Española, S. A.	Còrsega, 596	Construcció cambres maquinària ascensor i muntacàrregues al terrat.
«Banco Español de Crédito»	Rda. Gral. Mitre, 109-111	Reforma int. en pl. baixa per ubicar agència bancària.
Joan Duatis Colomé	Granada, 81	Reforma de pl. baixa i golfa amb modificació d'obertures i tibament de paret mitgera.
Josep Diaz Mellado	P. de Triomf, 66	Reforma pl. baixa i modif. obertura.
Josep Galdeano Flores	Tenerife, 13	Reforma int. en pl. s. baixa, un pis 1er.

Ajuntament  de Barcelona
Biblioteca General

