

NO MENA MENT TELIPE DIAZ CAMPANY  
~~COORDINADOR~~ SERVEIS GESTIÓ TRIBUTARIA  
DIRECTOR

# GASETA MUNICIPAL

## SUMARI

### Comissió de Govern

Acta sessió 31-VII-1985 . . . . .	586
Acords sessió 4-IX-1985 . . . . .	589

### Disposicions Generals

#### Acords dels òrgans de govern:

Projecte de transferència número 7 als Consells Municipals de Districte en matèria d'activitats culturals i biblioteques populars . . . . .	592
Taxes del Velòdrom municipal per a 1985 . . . . .	602

#### Decrets de l'Alcaldia:

Premi especial en funció de la millora de gestió i cobrança dels valors en període executiu, corresponents a Multes de Circulació . . . . .	603
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

#### Cartipàs:

Delegació de signatura en el Coordinador de Serveis de Cultura . . . . .	603
Nomenament Director de Serveis de Gestió Tributària . . . . .	603

### Juntes i Comissions

Comissió informativa de Planificació i Ordenació de la Ciutat. Acta sessió 2-VII-1985 . . . . .	605
Comissió informativa de Pressupostos i Regulació d'Exaccions. Acta sessió 6-II-1985 . . . . .	607
Comissió informativa d'Ordenances i Reglaments. Acta sessió 2-XI-1984 . . . . .	608

### Personal

#### Concursos i oposicions

Bases que han de regir el concurs-oposició per a la provisió de 26 places de caporals de la Guàrdia Urbana . . . . .	610
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

#### Circulars de Secretaria General

Nomenaments . . . . .	614
-----------------------	-----

### Anuncis

Llicències d'obres. Juliol 1985 . . . . .	616
Anuncis publicats en el BOP dels dies 20 de juliol al 31 d'agost . . . . .	618



Ajuntament de Barcelona

# COMISSIÓ DE GOVERN

## Acta de la sessió del 31 de juliol de 1985, aprovada el 4 de setembre de 1985.

Al Saló del Quixot de la Casa de la Ciutat, el trenta-u de juliol de mil nou-cents vuitanta-cinc, es reuneix la Comissió de Govern, en sessió ordinària sota la presidència de l'Ihm. Sr. Segon Tinent d'Alcalde Joaquim de Nadal i Caparà, en funcions d'Alcalde accidental per trobar-se absent de la Ciutat l'Excm. Sr. Pasqual Maragall i Mira, hi concorren els IHms. Srs. Regidors, Gue-rau Ruiz i Pena, Eulàlia Vintró i Castells, Josep Maria Serra i Martí, Joan Clos i Matheu, Francesca Masgoret i Llardent i Joan Torres i Carol, assistits pel Secretari General accidental, Sr. Josep Balcells i Junyent, que certifica.

Excusen llur assistència els IHms. Srs. Jordi Parpal i Marfà, Raimon Martínez i Fraile, Pau Cernuda i Barrios, Maria Aurèlia Capmany i Farnés, Enric Truñó i Lagares, Juan José Ferreiro i Suárez i Albert Batlle i Bastardas.

Oberta la sessió per la Presidència a les onze hores i trenta-cinc minuts, és llegida i aprovada l'acta de la sessió anterior amb unes precisions dels Srs. Clos, Torres i Serra.

En el **despatx d'ofici** la Comissió de Govern *acorda*:

*Quedar assabentada* del decret de l'Alcaldia, de 26 de juliol de 1985, que nomena els membres de la Comissió especial per a la preparació d'una nova Llei de Règim Especial per a Barcelona, constituïda per acord del Consell Plenari de 26 de juny de 1985.

*Quedar assabentada* dels decrets de l'Alcaldia, de 25 de juny de 1985, que disposen l'obertura de comptes corrents amb el Banc d'Europa i amb the Bank of Tokyo Ltd.

*Quedar assabentada* del decret de l'Alcaldia, de 15 de juliol de 1985, que disposa la invalidació dels crèdits per 9.274.584 ptes. que es relacionen, derivades de liquidació defectuosa d'obligacions, contretes i pendents de pagament que figuren en el Pressupost Ordinari de 1985 (Resultes 1980 i 1982).

*Quedar assabentada* del decret de l'Alcaldia, de 4 de juliol de 1985, que aprova la normativa reguladora de sollicituds i atorgaments de subvencions per a entitats juvenils i grups de joves de Barcelona, per a 1985.

*Quedar assabentada* de la rectificació numèrica del Padró municipal d'habitants de Barcelona corresponent a 31 de març de 1985, amb la població de dret d'1.769.017 habitants, als efectes de la Resolució de l'Institut Nacional de Estadística, de 27 de març de 1985.

*Quedar assabentada i ratificar* la pòlissa de crèdit rotatori signada el 31 de juliol de 1985 amb el Chemical Bank fins el límit de 500 milions de pessetes durant un any a comptar des d'avui i venciment el 31 de juliol de 1986.

*Quedar assabentada* del decret de l'Alcaldia, de 31 de juliol de 1985 que modifica el de 25 del mateix mes d'enguany que concedeix a Ser-Prime, S. A. autoritza-

ció per a la venda de diaris i revistes en diversos indrets de la Ciutat, en el sentit de substituir l'Escorxador com a punt de venda pel parc del Laberint; declarant sense efecte la clàusula núm. 14 de les condicions de l'autorització.

Donat compte de les *propostes* incloses a l'ordre del dia, s'acorda:

## PRIMERA TINÈNCIA D'ALCALDIA

### Negociat d'Expropiacions i Desnonaments

*Permutar*, a l'empara d'allò que disposa l'art. 207,1 del Reglament de Gestió urbanística, lliure de càrregues, gravàmens, inquilins i ocupants, la finca de 335 m2 d'extensió, qualificada de 13b segons el vigent Pla General Metropolità, situada a la confluència dels carrers de Benet Mateu i del Farmacèutic Carbonell, la qual serà propietat municipal un cop formalitzada la corresponent escriptura de cessió amb Transports de Barcelona, S. A., en compliment de l'acord de la Comissió Municipal Permanent de 17 de març de 1983, valorada en 25.125.000 ptes., per la finca núm. 13-15 del carrer del Brasil, de 203,12 m2 d'extensió, qualificada de 5b pel Pla General Metropolità, propietat d'"Inmobiliària Calabria, S. A." (CIF A-08-128472; CNAE 050), valorada en 20.084.699 ptes.: *imputar* l'excés de valor de 5.040.301 ptes. de la finca situada a la confluència dels carrers de Benet Mateu i del Farmacèutic Carbonell, en concepte de rescabament a la propietat en part de la quantiat de 25.986.161 ptes. que se li adeuda en concepte de danys i perjudicis fixats per Sentència del Tribunal Suprem de 12 de febrer de 1981, actualment en acte d'execució, per la suspensió dels efectes de la llicència d'obres a la finca propietat d'"Inmobiliària Calabria, S. A." i que és objecte de la present permuta; *acceptar* l'ofertament de la propietat d'efectuar els tractaments de façana adients per a la finca núm. 17-19 del carrer del Brasil, i d'enderrocar les construccions existents sobre la rasant, d'efectuar els tractaments necessaris als soterranis destinats a apartaments i de construir el nou forjat de la planta a nivell de les voreres existents amb les característiques fixades en l'informe del Servei de Projectes i Elements Urbans, de 6 de juliol de 1984, tot això darrer referit a la finca núm. 13-15 del carrer del Brasil; *iniciar* l'expedient de concessió administrativa de l'aparcament situat als soterranis de la finca núm. 13-15 del carrer del Brasil; i *formalitzar* la permuta en escriptura pública, amb despeses a càrrec d'"Inmobiliària Calabria, S. A."

El Sr. Torres informa sobre les característiques de la permuta, i la tramitació de l'expedient; i el Sr. Nadal indica la conveniència que la valoració contractual quedi degudament reflectida a la comptabilitat municipal.

*Requerir* l'ocupant il·legal del pis 1r. 1a. de la finca núm. 118 del passeig de la Vall d'Hebron, Sra. Lourdes

López i Rodríguez, en virtut d'allò que disposa l'art. 119 del Reglament de Béns, perquè el deixi lliure, vacu i expedit en el termini de cinc dies deixant la finca a disposició de l'Administració; *assenyalar* el dia 25 de setembre a les 10 hores del matí per a la pràctica de la diligència de llançament; *designar* el Cap lletrat del Negociat d'Expropiacions i Desnonaments, Sra. Pilar Fulquet i Carreras, i el Tècnic d'administració general, Sra. Núria Vilaclara i Pont, perquè juntes, o per separat, portin a terme l'expressada diligència, amb tota indemnitat per a l'erari municipal, assistides pel personal auxiliar de la policia municipal que estimin necessari i amb la facultat de reclamar directament l'auxili de la força pública si convingués per a l'exacte compliment de la comesa que els ha estat assignada.

*Requerir* l'ocupant il·legal del pis 2n. 1a. de la finca núm. 118 del passeig de la Vall d'Hebron, Sr. Francesc Alcudia i Marín, en virtut d'allò que disposa l'art. 119 del Reglament de Béns, perquè el deixi lliure, vacu i expedit en el termini de cinc dies deixant la finca a disposició de l'Administració; *assenyalar* el dia 25 de setembre a les 10 hores del matí per a la pràctica de la diligència de llançament; *designar* el Cap lletrat del Negociat d'Expropiacions i Desnonaments, Sra. Pilar Fulquet i Carreras, i el Tècnic d'administració general, Sra. Núria Vilaclara i Pont, perquè juntes, o per separat, portin a terme l'expressada diligència, amb tota indemnitat per a l'erari municipal, assistides pel personal auxiliar de la policia municipal que estimin necessari i amb la facultat de reclamar directament l'auxili de la força pública si convingués per a l'exacte compliment de la comesa que els ha estat assignada.

*Requerir* l'ocupant il·legal del pis 3r. 2a. i àtic de la finca núm. 118 del passeig de la Vall d'Hebron, Sr. Manuel Ruiz i Ortigosa, en virtut d'allò que disposa l'art. 119 del Reglament de Béns, perquè el deixi lliure, vacu i expedit en el termini de cinc dies deixant la finca a disposició de l'Administració; *assenyalar* el dia 25 de setembre a les 10 hores del matí per a la pràctica de la diligència de llançament; *designar* el Cap lletrat del Negociat d'Expropiacions i Desnonaments, Sra. Pilar Fulquet i Carreras, i el Tècnic d'administració general, Sra. Núria Vilaclara i Pont, perquè juntes, o per separat, portin a terme l'expressada diligència, amb tota indemnitat per a l'erari municipal, assistides pel personal auxiliar de la policia municipal que estimin necessari i amb la facultat de reclamar directament l'auxili de la força pública si convingués per a l'exacte compliment de la comesa que els ha estat assignada.

*Requerir* l'ocupant il·legal del pis 2n. 2a. de la finca núm. 118 del passeig de la Vall d'Hebron, Sr. Manuel López i Vallés, en virtut d'allò que disposa l'art. 119 del Reglament de Béns, perquè el deixi lliure, vacu i expedit en el termini de cinc dies deixant la finca a disposició de l'Administració; *assenyalar* el dia 25 de setembre a les 10 hores del matí per a la pràctica de la diligència de llançament; *designar* el Cap lletrat del Negociat d'Expropiacions i Desnonaments, Sra. Pilar Fulquet i Carreras, i el Tècnic d'administració general, Sra. Núria Vilaclara i Pont, perquè juntes, o per separat, portin a terme l'expressada diligència, amb tota indemnitat per a l'erari municipal, assistides pel personal auxiliar de la policia municipal que estimin necessari i amb la facultat de reclamar directament l'auxili de la força pública si convingués per a l'exacte compliment de la comesa que els ha estat assignada.

*Requerir* l'ocupant il·legal del pis 3r. 1a. de la finca

núm. 118 del passeig de la Vall d'Hebron, Sr. Josep Garcia i Gómez, en virtut d'allò que disposa l'art. 119 del Reglament de Béns, perquè el deixi lliure, vacu i expedit en el termini de cinc dies deixant la finca a disposició de l'Administració; *assenyalar* el dia 25 de setembre a les 10 hores del matí per a la pràctica de la diligència de llançament; *designar* el Cap lletrat del Negociat d'Expropiacions i Desnonaments, Sra. Pilar Fulquet i Carreras, i el Tècnic d'administració general, Sra. Núria Vilaclara i Pont, perquè juntes, o per separat, portin a terme l'expressada diligència, amb tota indemnitat per a l'erari municipal, assistides pel personal auxiliar de la policia municipal que estimin necessari i amb la facultat de reclamar directament l'auxili de la força pública si convingués per a l'exacte compliment de la comesa que els ha estat assignada.

*Recobrar*, a l'empara d'allò que disposa l'art. 55 del Reglament de Béns de les Entitats locals, la possessió del sòtan 3a. de la finca núm. 118 del passeig de la Vall d'Hebron; *requerir* el Sr. Jesús Oliva i Oliva, ocupant de l'esmentat pis, perquè de conformitat amb l'art. 118 del Reglament de Béns, el deixi lliure i vacu i, si transcorregut el termini de deu dies, no s'hagués efectuat el desallotjament, *requerir-lo* perquè en el termini dels cinc dies següents procedeixi al desallotjament i posi la finca a disposició de l'Administració; *assenyalar* el dia 25 de setembre a les 10 hores del matí per a la pràctica de la diligència de llançament; *designar* el Cap lletrat del Negociat d'Expropiacions i Desnonaments, Sra. Pilar Fulquet i Carreras, i el Tècnic d'administració general, Sra. Núria Vilaclara i Pont, perquè juntes o per separat, portin a terme l'expressada diligència, amb tota indemnitat per a l'erari municipal, assistides pel personal auxiliar de la policia municipal que estimin necessari i amb la facultat de reclamar directament l'auxili de la força pública si convingués per a l'exacte compliment de la comesa que els ha estat assignada.

#### Unitat de Projectes Urbans

*Abonar* a "Construcciones Cornadó, S. A." (CIF A-08-436107; CNAE 501.1) la quantitat de 3.163.936 ptes., en concepte d'indemnització per la suspensió temporal de les obres del Jardí del Rec, de les quals és adjudicatària l'esmentada empresa segons acord de la Comissió Municipal Permanent de 6 d'abril de 1982, de conformitat amb l'informe emès per l'Assessoria Jurídica i en compliment d'allò que disposa l'art. 148 del Reglament General de Contractació de l'Estat de 25 de novembre de 1975; i *autoritzar* la despesa amb càrrec a la part. 639 64100 1 (0501) del Pressupost d'Inversions 1985 (C. Cost. 057-00).

El Sr. Torres significa que es tracta de la indemnització legal i reglamentària que correspon abonar en aquest cas.

*Declarar* vàlida la concurrència d'ofertes realitzada per a l'adjudicació de les obres de remodelació de la planta baixa de les finques núms. 15, 17 i 19 del carrer de Montcada (Museu Picasso) i, en conseqüència, *adjudicar* directament el contracte a l'empresa "F. Closa Alegret, S. A." (CIF A-08-586323; CNAE 501.11; C. Cost. 057-00) per la quantitat de 31.040.808 ptes.; *aplicar* la despesa amb càrrec a la part. 641 71300 2 (0803) del Pressupost d'Inversions de 1985, segons decret de l'Alcaldia de 6 de juny de 1985; i *requerir* l'esmentada empresa per tal que, en el termini dels deu

dies següents a aquell en què rebí la notificació d'aquest acord, acreditat haver constituït la garantia definitiva de 470.408 ptes. i la complementària de 151.647 ptes., i compareixi el seu legal representant el dia i l'hora que se li indiqui, per formalitzar el contracte.

*Aprovar* el Projecte de remodelació del Palau de la Virreina per import de 63.029.011 ptes.; *declarar* l'excepció licitatòria a l'empara de l'art. 20, en relació amb l'art. 41-3r. del Reglament de Contractació de les Corporacions locals; *declarar* vàlida la concurrència d'ofertes realitzada i, en conseqüència, *adjudicar* directament el contracte a l'empresa "Sociedad Anónima de Proyectos de Ingeniería y Construcciones (SAPIC)" (CIF A-08-211112; CNAE 501.1) per la quantitat de 54.646.152 ptes.; *aplicar* la despesa amb càrrec a la consignació pressupostària del Pressupost d'Inversions de 1985 que es determini, prèvia fiscalització per la Intervenció de Fons; i *requerir* l'adjudicatària per tal que en el termini dels deu dies següents a aquell en què rebí la notificació d'aquest acord, acreditat haver constituït la garantia definitiva de 706.462 ptes., i la complementària de 693.319 ptes., i comparegui el seu legal representant el dia i l'hora que se li indiqui, per formalitzar el contracte.

Per causa de la manca de concreta i adequada consignació pressupostària, la Presidència proposa que s'aprovi el projecte i se suprimeixi l'adjudicació de les obres, en espera de poder consignar la despesa.

Conseqüentment el dictamen s'aprova amb la següent redacció:

*Aprovar* el Projecte de remodelació del Palau de la Virreina per import de 63.029.011 ptes.; *declarar* l'excepció licitatòria a l'empara de l'art. 20, en relació amb l'art. 41-3r. del Reglament de Contractació de les Corporacions locals; i *declarar* vàlida la concurrència d'ofertes realitzada.

#### Negociat d'Obres Públiques

*Aprovar* el Projecte de renovació de les instal·lacions d'enllumenat públic (1a. demarcació), per un import de 150.000.000 de pessetes; *autoritzar* la despesa amb càrrec a la part. 659 643 05/01 1/2 del Pressupost d'Inversions de 1985; i *encarregar* els treballs de les esmentades obres a l'empresa "Sociedad Española de Construcciones Eléctricas, S. A." (CIF A-08-001182) en virtut del Contracte de conservació d'enllumenat públic (1a. demarcació) aprovat per acord de la Comissió Municipal Permanent de 4 de novembre de 1982.

*Aprovar* el Projecte relatiu a la renovació de les instal·lacions d'enllumenat públic (3a. demarcació), per un import de 150.000.000 de pessetes; *autoritzar* la despesa amb càrrec a la part. 659 64300 05/01 3/1 del Pressupost d'Inversions de 1985; i *encarregar* els esmentats treballs a l'empresa "Instalaciones de Montajes Eléctricos y Saneamientos, S. A.", en virtut del Contracte de conservació d'enllumenat públic (3a. demarcació) aprovat per acord de la Comissió Municipal Permanent de 4 de novembre de 1982.

*Aclarir* l'art. 3,2 del Plec de condicions regulador de les Contractes d'aportació dels mitjans necessaris per a la conservació i reparació de paviments a la via pública (A-1, A-2, B-1 i B-2) —adjudicades a "Obras y Servicios Hispania, S. A." i "Ingeniería y Construcciones Sala Amat, S. A." (A-1); "Cubiertas y Mzov, S. A." i "Pavimentos y Construcciones, S. A." (A-2); "Fomento

de Obras y Construcciones, S. A." i "Construcciones Miarnau, S. A." (B-1); i "Construcciones y Contratas, S. A." i "Entrecanales y Tavora, S. A." (B-2); per acord de la Comissió Municipal Permanent de 15 d'abril de 1983—, en el sentit que el termini de tres anys de duració de les mateixes a comptar des del dia posterior als quinze següents al de la notificació de l'esmentat acord d'adjudicació, finalitza l'11 de maig de 1986.

#### SEGONA TINÈNCIA D'ALCALDIA

##### Oficina de Serveis Generals

*Aprovar* el text del Conveni de col·laboració informàtica per a la gestió de la contribució territorial urbana, rústica i pecuària de l'àmbit de l'Entitat Metropolitana de Barcelona, entre l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci per a la Gestió i Inspecció de les Contribucions Territorials de l'Entitat Municipal Metropolitana de Barcelona, que figura en document adjunt; i *delegar* al Tinent d'Alcalde de Finances la firma de l'esmentat Conveni.

Després de les explicacions sobre el conveni exposades pel Sr. de Nadal, el dictamen s'aprova amb l'addició del mot "inicialment" després de la paraula "aprovar"; i s'acordà, també, supeditar aquest acord a la permanència del Consorci o de l'Organisme que, si s'escau, el substitueixi fent-se càrrec de les estipulacions del conveni i l'informe preceptiu del Consell Municipal Permanent.

##### Negociat d'Administració de Béns

1. *Permutar* lliure de càrregues la finca de propietat municipal, situada als carrers del Comte Borrell, núms. 21, 23 i 25, i de Viladomat núm. 8, i inscrita en el Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona, al tom 308, llibre 193 de la secció 2a. finca 4.635, pels següents immobles propietat de l'Administració de l'Estat, també lliures de càrregues: a) edifici anomenat "Casa Vilar-dell" situat a la Via Laietana núm. 49, inscrit en el Registre de la Propietat núm. 1 de Barcelona, al tom 988, llibre 42, foli 794; b) local situat a la Rambla núm. 43 i inscrit en el Registre de la Propietat núm. 3 de Barcelona al tom 482, llibre 6, secció 1a.; i c) solar situat al carrer de la Jota, s/n., i inscrit en el Registre de la Propietat núm. 3 de Barcelona, al tom 262, llibre 262, foli 23, finca 7.188. Essent el valor dels immobles permutats 183.000.000 de pessetes el de propietat municipal i de 179.564.140 ptes. els de propietat de l'Administració de l'Estat, d'acord amb el Servei de Valoracions davant l'equivalència de valors no procedeix compensació econòmica.

2. *Facultar* l'Excm. Sr. Alcalde o el membre de la Corporació Municipal en qui delegui, per a dur a terme l'efectivitat i materialització del precedent acord, atorgant i signant tots els documents públics i privats que calguin fins a aconseguir les corresponents inscripcions en el Registre de la Propietat.

El dictamen anterior s'aprova afegint-hi "autoritzada" després del mot "equivalència".

Justificada reglamentàriament la urgència, es debaten les següents mocions:

Primera. — Del Sr. de Nadal:

*Aprovar* la reorganització parcial de l'Àrea de Finan-

ces en els termes que figuren en el document i organigrama adjunt, així com la Proposta d'organització i funcionament del Sistema Municipal de Compres.

Segona. — Del Sr. de Nadal:

*Aprovar* les Bases per a la renovació dels Serveis de Recaptació de l'Ajuntament que figuren en document adjunt.

El Sr. de Nadal dona àmplies explicacions sobre el contingut de les bases, la preparació dels concursos, i els avantatges que es podran derivar de la renovació.

*S'aproven* les dues mocions precedents.

Tercera. — De la Sra. Masgoret:

*Aprovar* el projecte de Conveni entre l'Ajuntament de Barcelona, la Generalitat de Catalunya i l'Associació per a la Prevenció de l'Alcoholisme i altres Toxicomanies (APAT), per a la prestació de serveis d'atenció a drogodependents.

La Sra. Masgoret indica que el projecte correspon a la proposta que li fou encarregada conjuntament amb els Srs. Ruiz i Pena, Clos i Truño a la sessió anterior

d'aquesta Comissió, tinguda el 24 de juliol de 1985.

*S'aprova* supeditant la seva efectivitat a l'informe preceptiu del Consell Municipal Permanent.

Són exposats a continuació els següents informes:

1r. Relatiu a l'adquisició del Frontó Colom.

Després de deliberar àmpliament sobre l'oportunitat i la conveniència de l'operació, i les valoracions efectuades, es dona la conformitat a l'adquisició de l'immo- ble per 47 milions de pessetes, disposant que així consti a l'expedient i que es tramiti el corresponent decret de l'Alcaldia.

2n. Relatiu a obres d'agençament de les entrades i sortides de la Ciutat.

Proposa el Regidor de Serveis i Empreses Municipals que les faci el Servei de Parcs i Jardins.

La Comissió en queda informada passant-lo a l'Àrea de Finances per procurar dotació adequada a la despesa.

No havent-hi altres assumptes per tractar, la Presidència aixeca la sessió a les tretze hores i vint minuts.

## Acords

### Sessió de la Comissió de Govern celebrada el 4 de setembre de 1985.

*Aprovació* de l'acta de la sessió anterior.

### Despatx d'ofici

*Quedar assabentada i ratificar* els decrets de l'Alcaldia que aproven els projectes de consolidació i remodelació de la "Casa de la Premsa" a l'avinguda de la Tècnica, per import de 43.299.964 ptes.; i d'ordenació dels voltants de l'església de Sant Andreu i carrers del Cinca, de Santa Cristina, de Joan Torras i de l'Andana de l'Estació, per import de 46.260.293 ptes.

*Quedar assabentada* del decret de l'Alcaldia que disposa un lliurament de 16.300.000 ptes., per la publicitat de la campanya Grec-85.

*Quedar assabentada* del decret de l'Alcaldia que autoritza el dipòsit del fons documental que constituirà l'arxiu històric de Les Corts a l'edifici de la seu del Districte 4.

*Quedar assabentada* del decret de l'Alcaldia que aprova el projecte d'obres de remodelació del laboratori municipal, 2a. fase, per import de 13.837.760 pessetes.

*Quedar assabentada* dels decrets de la Presidència del Patronat Municipal de l'Habitatge següents:

*Aprovació* del projecte de rehabilitació d'un local al carrer del Comerç, núm. 44, per un import de 9.105.239 pessetes.

*Aprovació* del projecte de rehabilitació de 6 habitat-

ges al carrer de Canet, núms. 4, 8, 16, 18, 20, 22, per un import de 22.280.021 ptes.

*Aprovació* del projecte de rehabilitació de les façanes dels carrers de la Princesa, de Tantarantana, de Pons i Clerch, i del Comerç, per un import de 10.972.810 ptes.

*Aprovació* del projecte de rehabilitació de l'edifici situat al carrer de Pere IV, núm. 74 i remodelació de les plantes 1a. i 3a. per un import de 8.249.689 ptes., de pressupost de contractació i de 759.122 ptes., d'honoraris de projecte i direcció.

*Aprovació* del projecte de reparacions extraordinàries del Grup Canyelles, per un import de 23.562.770 ptes. de pressupost de contractació i d'1.458.524 ptes. d'honoraris de projecte i direcció.

*Aprovació* del projecte de reparacions extraordinàries del Grup Trinitat, per un import de 18.641.826 ptes. de pressupost de contractació i d'1.340.149 ptes. d'honoraris de projecte i direcció.

*Aprovació* del projecte de reparacions extraordinàries del Grup Carles Trias, per un import de 43.727.670 ptes. de pressupost de contractació i de 3.269.298 ptes. d'honoraris de projecte i direcció.

*Aprovació* del projecte de reparacions extraordinàries del Grup Marià Aguiló, per un import d'1.846.392 ptes. de pressupost de contractació.

*Aprovació* del projecte de reparacions extraordinàries del Grup La Mina, per un import de 49.114.095 ptes. de pressupost de contractació i d'1.519.714 ptes. d'honoraris de projecte i direcció.

*Aprovació* del projecte de reparacions extraordinàries del Grup Cerdanyola, per un import de 4.607.434 ptes. de pressupost de contractació.

Aprovació del projecte de reparacions extraordinàries del Grup S. O. del Besòs, Bloc, 33, per un import de 40.106.590 ptes. de pressupost de contractació i de 2.306.591 ptes. d'honoraris de projecte i direcció.

Aprovació del projecte de reparacions extraordinàries del Grup S. O. del Besòs, Bloc, 26, per un import de 40.680.957 ptes. de pressupost de contractació i de 2.339.624 ptes. d'honoraris de projecte i direcció.

Declaració de la urgència de les obres de rehabilitació de les façanes dels carrers de la Princesa, de Tantarantana, de Pons i Clerch i del Comerç, per un import de 10.972.810 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de rehabilitació de l'edifici situat al carrer Pere IV, núm. 74, i remodelació de les plantes 1a. i 3a., per un import de 8.249.689 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de rehabilitació de 6 habitatges situats al carrer de Canet, núms. 4, 8, 16, 18, 20 i 22, per un import de 22.280.021 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de rehabilitació d'un local comercial per a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Barcelona, situat al carrer de Comerç, núm. 44, per un import de 9.105.239 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de reparació extraordinàries del Grup 21 S. O. del Besòs, Bloc 26, per un import de 40.680.957 ptes. de contracte.

Declaració de la urgència de les obres de reparació extraordinàries del Grup 41 Marià Aguiló, per un import d'1.846.392 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de reparació extraordinàries del Grup 39 Carles Trias, per un import de 43.727.670 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de reparació extraordinàries del Grup 11 Trinitat, per un import de 18.641.826 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de reparació extraordinàries del Grup 45 Canyelles, per un import de 23.562.777 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de reparació extraordinàries del Grup 33 La Mina, per un import de 49.114.095 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de reparació extraordinàries del Grup 14 Cerdanyola, per un import de 4.607.434 ptes.

Declaració de la urgència de les obres de reparació extraordinàries del Grup 21 S. O. del Besòs, Bloc, 33, per un import de 40.206.590 ptes.

*Quedar assabentada* del contingut de la Memòria de 1984 de la Societat Municipal d'Informació Cartogràfica i de Base, S. A.

*Quedar assabentada* de la carta del Secretari General de la Presidència de la Generalitat al Primer Tinent d'Alcalde, amb relació a les obres del Fossar de la Pedrera.

## Ordre del dia

### COMISSIÓ DE DESCENTRALITZACIÓ

#### Direcció de Serveis de Centres Cívics

*Desestimar* la petició d'exempció de pagament per la utilització dels locals del Centre Cívic de Sants els dies 9 i 10 de maig i 7 i 8 de juny de 1985 per part de la Federació Nacional d'Indústries Químiques i Energè-

tiques de Catalunya, de la Unió General de Treballadors, ja que, examinat l'art. 5è. de les tarifes dels Centres Cívics, regulador de les exempcions i bonificacions, el supòsit no hi ve tipificat, i al mateix temps és necessari considerar els criteris interpretatius dels articles 23, 24 i concordants de la Llei General Tributària i l'art. 719 de la Llei de Règim Local —que s'entén vigent en base a la disposició derogatòria de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de Règim Local— segons els quals l'obligació de contribuir és sempre general no podent-se declarar altres exempcions que les expressament previstes i autoritzades.

### PRIMERA TINÈNCIA D'ALCALDIA

#### Unitat de Projectes Urbans

*Declarar* vàlida la concurrència d'ofertes realitzada per a l'adjudicació de les obres del Parc del Pla de Fornells (1a. fase), a Roquetes, i en conseqüència, *adjudicar* directament el contracte a l'empresa Huarte i Cía, S. A. (CIF A-31-00436-9, CNAE 501), per la quantitat de 45.600.000 ptes.; *aplicar* la despesa, quant a 30.000.000 de pessetes, amb càrrec a la part. 632 71710 6 (0501) del Pressupost d'Inversions 1985 (C. Cost: 057-00) segons decret de l'Alcaldia de 27 de juny de 1985, i pel que fa a la resta de 15.600.000 ptes., serà satisfeta amb càrrec al Pressupost d'Inversions 1986; i *requerir* l'adjudicatària per tal que en el termini dels deu dies següents al que rebi la notificació d'aquest acord, acrediti haver constituït la garantia definitiva de 616.000 ptes., i comparegui el seu legal representant, el dia i l'hora que se li indiqui, per formalitzar el contracte.

### SEGONA TINÈNCIA D'ALCALDIA

#### Unitat de Tributs sobre Activitats Econòmiques

*Aprovar*, per als exercicis de 1984 i 1985, el conveni establert entre el Coordinador de Serveis de Finances i el Vice-President de l'"Asociación Regional Catalana de Empresarios de Juegos de Suerte, Envite i Apuestas", per a l'exacció de l'impost sobre les despeses sumptuàries que grava les consumicions en restaurants, cafeteries i bars ubicats a les sales de bingo, així com les seves normes reguladores.

*Concertar* amb el gremi d'Hotels de Barcelona l'exacció per a l'exercici de 1985 de l'Impost sobre Despeses Sumptuàries que grava les estades i consumicions en establiments hotelers de 4 i 5 estrelles, per un import de 141.374.814 ptes. dels que 107.509.214 ptes. corresponen a les estades i 33.864.600 ptes a les consumicions; i *aprovar* les seves normes reguladores.

#### Negociat de Radicació i Llicència d'Obertura

*Reconèixer* a favor de "Transbailen Sociedad Cooperativa Limitada" (CIF F. 08854580) les exempcions de l'arbitri de llicència d'obertura d'establiments i el de la radicació, de conformitat amb allò que preveuen l'article II e) de l'Ordenança Fiscal núm. 11 i l'article 7è. de l'Ordenança núm. 18, amb efectes des del 1r. de gener fins al 31 de desembre de 1984, per raó de les

activitats i subsegüent ocupació del local situat al carrer Bailén, 12.

Reconèixer a favor de la Sra. Lina Colominas i Albellà (DNI 38.009.305), de conformitat amb allò que preveu l'article II e) de l'Ordenança Fiscal núm. 11, l'exempció de l'arbitri de llicència d'obertura d'establiments per raó del local situat al carrer d'Olzinelles, núm. 102.

Reconèixer a favor de la Sra. Maria Samper i Martí (DNI 37.555.863), de conformitat amb allò que preveu l'article II e) de l'Ordenança Fiscal núm. 11, l'exempció de l'arbitri de llicència d'obertura d'establiments per raó del local situat a l'avinguda del Paral·lel, núm. 62.

Reconèixer a favor de la Sra. Empar Boix i Llopis (DNI 38.463.688), de conformitat amb allò que preveu l'article II e) de l'Ordenança Fiscal núm. 11, l'exempció de l'arbitri de llicència d'obertura d'establiments per raó del local situat al carrer de Sepúlveda, núm. 39.

Negotiat de Tributs Empresarials

Concertar amb l'"Asociación Empresarial Catalana de Publicidad" l'exacció per a l'exercici de 1985 de l'impost sobre la publicitat a l'interior de cines i teatres per la quota de 2.490.000 pessetes i amb les normes reguladores contingudes a l'expedient.

Negotiat de Proveïments

Concertar directament amb "Mercados Centrales de

Abastecimientos de Barcelona, S. A." (MERCABAR-NA), en desenvolupament dels punts 3 i 4 del Protocol sobre gestió dels Mercats municipals, aprovat per acord de la Comissió Municipal Permanent de 26 d'octubre de 1984, l'endegament de la informatització mitjançant l'equip de procés de dades de l'esmentada Societat, de les tasques administratives competència de la Subàrea de Proveïments i Consum pel termini d'un any prorrogable segons clàusules que consten en document adjunt; *facultar* l'IHm. Sr. Conseller Regidor de l'Àrea de Serveis i Empreses Municipals per a la signatura dels documents necessaris per a la formalització del present acord; *autoritzar* la despesa de 3.875.080 ptes. amb càrrec a la partida 259.115.30 7.5 007 del vigent Pressupost Ordinari per a l'abonament dels esmentats treballs corresponents als mesos de juliol a desembre de 1985; i *posar* l'esmentada quantitat a disposició de la Dipositaria de Fons per fer-la efectiva trimestralment prèvia conformitat dels treballs.

**Moció**

Aprovar les tarifes per a la utilització del Velòdrom Municipal d'Horta, que hauran de regir durant l'any 1985, i que es detallen en document annex a l'expedient incoat en compliment de la normativa aprovada per decret de l'Alcaldia de 12 de desembre de 1984.

# DISPOSICIONS GENERALS

## Acords dels òrgans de govern

**PROJECTE DE TRANSFERÈNCIA NÚMERO 7 ALS CONSELLS MUNICIPALS DE DISTRICTE EN MATÈRIA D'ACTIVITATS CULTURALS I BIBLIOTEQUES POPULARS (aprovat per acord de la Comissió Municipal Permanent del 14 de juny de 1985)**

### 1. Definició de les funcions que es transfereixen als Consells Municipals de Districte

#### A. Matèries (1)

1. Promoció i subvenció d'activitats artístiques i culturals en el Districte.
2. Organització d'activitats artístiques i culturals d'interès del Districte.
3. Organització de festes i festivals de barri.
4. Informació cultural del Districte.
5. Vigilància i neteja de les Biblioteques populars en règim de conveni amb la Diputació Provincial, i col·laboració amb aquest organisme per a la seva gestió.

#### B. Funcions descentralitzables

##### a) Polítiques o decisòries

- Planificació i programació de les activitats del Consell Municipal de Districte en l'àmbit artístic, cultural i recreatiu, dins les disponibilitats pressupostàries i el marc assenyalat pels Plans i Programes d'actuació aprovats per l'Ajuntament.
- Proposta a la Comissió Municipal Permanent de l'atorgament de subvencions amb càrrec a partides globals.
- Atorgament de subvencions amb càrrec a partides específiques i autorització de les corresponents despeses, dins la competència de l'Alcalde i per delegació d'aquest.

(1) Es tracta de les matèries relacionades a l'epígraf 7 "Cultura" del model de "Descentralització territorial de funcions-Competència funcional dels Districtes (programa d'actuació 4 anys). Text refós aprovat per la Comissió Municipal de govern el 16 de maig de 1984", amb excepció dels següents:

- Conservació dels edificis i locals en els quals radiquen les Biblioteques populars, atès que la conservació ja resta continguda en el Projecte de Transferència núm. 5 "Conservació dels edificis i instal·lacions constituents dels equipaments de Districte".
- Arxiu històric del Districte, a l'espera de futures decisions sobre l'organització dels arxius municipals en general.

- Aprovació de programes i projectes de promoció d'activitats artístiques, culturals i d'esbarjo en el Districte, i autorització de les despeses corresponents dins la competència de l'Alcalde i per delegació d'aquest; i proposta als òrgans de govern competents de l'Ajuntament en altre cas.
  - Aprovació de projectes, d'actes i de programes culturals, artístics i d'esbarjo organitzats pel propi Consell Municipal, i autorització de les despeses corresponents dins la competència de l'Alcalde i per delegació d'aquest; i proposta als òrgans de govern competents de l'Ajuntament en altre cas.
  - Col·laboració amb l'Àrea Central en l'organització i el desenvolupament dels Projectes i Programes de Dinamització cultural promoguts per l'Àrea.
  - Relacions ordinàries amb els òrgans de govern i auxiliars de la Diputació Provincial en matèria d'execució del conveni sobre Biblioteques populars singularment en allò que fa referència a la seva conservació, neteja i vigilància, sense perjudici de la gestió de l'esmentat conveni, que correspon a l'Administració municipal centralitzada.
  - Aprovació dels plec de condicions de les contractes de serveis, subministraments i adquisicions necessàries per a l'execució de les precedents comeses i autorització de la despesa corresponent, per delegació de l'Alcalde i sempre que, per la seva quantia i durada, corresponguin a la competència de l'Alcalde; i proposta als òrgans de govern competents de l'Ajuntament en altre cas.
  - Adjudicació, formalització, pròrroga, resolució d'incidències, novació i extinció dels contractes, en els mateixos supòsits del paràgraf anterior; i proposta de l'acord quan correspongui adoptar-lo als òrgans col·legiats de govern.
  - Aprovació de factures i certificacions d'obra o servei, llevat de quan competeixi a la Comissió Municipal Permanent.
- #### b) Jurídico-administratives
- Assistència administrativa per a l'organització i execució, en el seu cas, dels programes i activitats artístiques, culturals i d'esbarjo del Districte.
  - Instrucció dels expedients per a l'atorgament de subvencions, incloses aquelles en què la resolució sigui de la competència de la Comissió Municipal Permanent.
  - Instrucció dels expedients per a l'aprovació dels projectes i programes d'activitats artístiques, culturals i d'esbarjo aHudits en l'apartat a).
  - Instrucció de l'expedient de la despesa.



- Elaboració de les clàusules administratives particulars dels contractes.
- Instrucció dels expedients per a l'aprovació dels plec de condicions dels contractes així com per al seu atorgament i execució en totes les seves fases i incidències.
- Tràmits per a l'aprovació de factures i certificacions, i tramitació de les actes de recepció.
- Administració de les partides pressupostàries i tràmits per a l'aprovació de les despeses corresponents a quantitats lliurades en concepte de "pagaments a justificar".
- Gestió de la informació cultural del Districte.
- Gestió del personal de vigilància i neteja de les Biblioteques populars.

#### c) Tècniques

- Elaboració de programes i projectes d'activitats artístiques, culturals i recreatives organitzades pel Districte.
- Direcció i execució, en el seu cas, de les esmentades activitats.
- Elaboració de les prescripcions tècniques particulars dels contractes al·ludits en els anteriors apartats a) i b).
- Informes tècnics en els expedients.
- Fiscalització de l'execució dels contractes.
- Expedició d'ordres de treball i comprovació del seu acompliment.
- Expedició de certificacions d'obra o servei.
- Informes previs a la recepció dels treballs, adjudicacions i subministraments.
- Execució directa dels treballs.

#### d) Econòmiques

- Fiscalització i contractació de la despesa per Intervenció delegada.
- Fiscalització i contracció, per Intervenció delegada, dels ingressos ocasionats pels actes organitzats pel Districte.
- Fiscalització i subcontret, per Intervenció delegada de factures i certificacions d'obra o servei.

## 2. Limitacions de la transferència

Solament es traspassen als Consells Municipals de Districte les funcions polítiques o decisòries, jurídic-administratives, tècniques i econòmiques enumerades a l'anterior epígraf 1, restant retingudes a l'Administració municipal centralitzada les que seguidament s'especifiquen:

- La coordinació de les activitats dels Districtes a l'àmbit artístic i cultural, sense perjudici de les facultats atribuïdes a la Comissió de Descentralització municipal i Participació Ciutadana.
- L'aprovació de les normes per a la concessió de subvencions.
- La promoció i subvenció de les activitats artístiques, culturals i recreatives d'interès general per a la Ciutat.
- L'organització d'activitats artístiques, culturals o recreatives, que excedeixin de l'àmbit d'interès singular dels Districtes.
- L'informe tècnic dels programes i projectes d'activitats artístiques, culturals i recreatives elaborats pels Districtes, l'aprovació dels quals correspongui als òrgans col·legiats de l'Ajuntament.
- La gestió del conveni sobre Biblioteques populars amb la Diputació Provincial.

- L'aprovació dels plecs-tipus i normes generals sobre contractació.
- L'aprovació dels plecs de condicions dels contractes i l'autorització de la despesa corresponent quan, per la seva durada o quantitat, excedeixi de la competència de l'Alcalde.
- L'adjudicació, formalització, pròrroga, resolució d'incidències, novació i extinció dels contractes, en els supòsits a què es refereix el paràgraf anterior.
- L'aprovació de les certificacions d'obra o serveis derivades dels contractes atorgats pel Districte, quan reglamentàriament correspongui a la Comissió Municipal Permanent.

## 3. Criteris objectius a què obeeix la descentralització de les funcions descentralitzables

A diferència del que ocorre amb les matèries objecte d'altres transferències, les que es refereixen a la promoció de l'art i la cultura haurien de restar globalment compartides entre els Districtes i l'Administració municipal centralitzada.

Es tracta de dos nivells d'interès i d'àmbit d'actuació que han de coexistir-hi i funcionar coordinadament i harmònica. El fet que els Districtes puguin promoure i organitzar per ells mateixos, dins de llurs respectives demarcacions, concerts, exposicions, conferències, cursets, seminaris, certàmens, concursos, representacions teatrals, cinematogràfiques o coreogràfiques i festeigs i festivals de tota mena, no impideix que pugui fer altre tant l'Àrea Central de Cultura, contemplant des d'una perspectiva més ampla l'interès general de la Ciutat.

Ara bé, tota vegada que és reconeguda l'existència d'ambdós nivells i segons es desprèn del que s'ha exposat en els precedents epígrafs 1 i 2, en les matèries objecte de la present transferència s'ha seguit també el criteri de la màxima descentralització, de manera que només hi resten sostretes als Consells Municipals de Districte—respecte del seu àmbit cultural propi—les decisions que excedeixin de la competència de l'Alcalde i que, en conseqüència, no puguin ser delegades als Presidents dels Consells Municipals; i aquelles funcions tècniques o decisòries imprescindibles per garantir la coordinació de l'activitat cultural dels Districtes i que aquesta es desenvolupi d'acord amb les pautes—d'estricta caire formal—que regeixen per a tots els òrgans de l'Ajuntament.

D'acord amb l'anterior, les principals raons que han aconsellat la descentralització en les Districtes de les activitats de l'Ajuntament en matèria cultural, són les següents:

- a) Mantenir vives les tradicions i peculiaritats culturals dels diversos barris de la Ciutat.
- b) Articular una política cultural basada en una major participació ciutadana, individual i col·lectiva.
- c) Facilitar i incrementar les relacions de l'Ajuntament amb les entitats cíviques i culturals radicades en els barris i Districtes.
- d) Acomodar l'activitat municipal en l'àmbit de l'art, l'oci i la cultura a la peculiar idiosincràsia dels residents de les diferents demarcacions.
- e) Aconseguir que l'activitat municipal en aquest àmbit sigui més dinàmica i assumida pels ciutadans, com a conseqüència del millor coneixement per part dels Consells Municipals de Districte, de la realitat socio-cultural de llurs respectives comunitats.

f) Agilitar la resposta de l'Ajuntament a les demandes dels ciutadans en l'àmbit cultural i recreatiu.

g) Facilitar l'organització, execució i seguiment dels programes i actuacions culturals, així com el control dels resultats obtinguts.

h) Facilitar i incrementar la informació dels ciutadans sobre l'actuació i possibilitats de l'Ajuntament en matèria d'art i cultura.

Resumint dialècticament tot això, podria afirmar-se que la descentralització en aquesta matèria hauria de venir orientada pel principi de la subsidiarietat, determinada pel diferent nivell de l'àmbit comunitari en què es circumscriu la relació entre els autors i destinataris del missatge cultural, i per la consideració que els factors d'iniciativa, imaginació i llibertat creadora prevalen aquí sobre qualsevol dirigisme a prop del contingut estètic o ideològic del missatge.

#### 4. Situació actual dels serveis afectats per la descentralització

##### 4.1. En l'Administració municipal centralitzada.

##### 4.1.1. El Decret de l'Alcaldia de 27 de juliol de 1983 i la Subàrea de Cultura.

El Decret de l'Alcaldia de 27 de juliol de 1983 sobre reorganització de l'Administració municipal executiva va constituir, dins de l'Àrea 8. "Ensenyament i Cultura", la Subàrea de Cultura (2) a la qual, demés de la gestió dels Museus i Institucions Culturals de l'Ajuntament; de la Banda i la Cobla, "Ciutat de Barcelona", de les excavacions d'interès arqueològic a la Ciutat; de les relacions funcionals amb el Patronat de l'Orquestra Ciutat de Barcelona, Patronat del Palau de la Música i Consorci del Liceu, va atribuir les següents matèries:

- Foment i Coordinació de l'activitat cultural de la Ciutat.
- Festes i tradicions.
- Altres activitats musicals, teatrals i de cinema.
- Biblioteques.

##### 4.1.2. Organització i funcions de la Subàrea de Cultura

L'estructura i distribució de funcions entre els òrgans auxiliars de la Subàrea de Cultura, ve del recent acord de la Comissió Municipal Permanent de 7 de setembre de l'any 1984, que, quant al conjunt de comeses assignades a l'esmentada Subàrea, no canvia substancialment els anteriorment atribuïts a l'Àrea de Cultura en virtut del derogat acord de la Comissió Municipal Permanent de 26 de novembre de 1982.

La Subàrea de Cultura actua sota la direcció executiva d'un Coordinador de Serveis directament dependent del Conseller Regidor al que correspon la direcció política del conjunt de l'Àrea d'Ensenyament i Cultura. En l'exercici de llurs respectives funcions directives, ambdós hi són assistits per la Secretaria tècnica de la Subàrea.

En l'aspecte operatiu la Subàrea de Cultura es troba integrada per tres divisions o branques orgàniques: Museus i Institucions Culturals, Serveis de Música i Serveis de Teatre, Cinema i Dinamització cultural.

(2) Darrerament els Serveis de Cultura constituïen, per si mateixos, una àrea específica. Vid. Decret de l'Alcaldia de 16 d'octubre de 1981 en relació de l'1 de juny de 1979.

a) La branca de Museus i Institucions culturals ve regida pel Director de Serveis del "Pla de Museus", càrrec de confiança no funcional, encarregat de l'elaboració i progressiva implantació de l'esmentat Pla, i del que depèn directament la Direcció Superior de Museus i Institucions culturals, amb les atribucions generals pròpies d'aquest nivell directiu i amb altres funcions específiques, algunes de les quals poden afectar l'activitat cultural que es pretén descentralitzar tal com a la de:

- Supervisió i coordinació dels projectes i programes d'exposicions.

Entre els òrgans que realitzen les funcions generals, auxiliars o instrumentals d'aquesta (3), interessa treure a col·locació el *Servei de Projectió exterior de Museus i Exposicions*, la *coordinació de Biblioteques populars*, i l'oficina de Manteniment.

El primer de tots, entre altres funcions s'encarrega de:

- Col·laboració amb els diversos museus i institucions culturals en l'organització de conferències, curssets, seminaris, etc.
- Idees, disseny i realització de les exposicions temporals que se celebrin en els locals municipals destinats a aquesta finalitat, o en els propis museus quan, a judici de la Direcció de la Subàrea, convingui centralitzar la gestió.
- Col·laboració i assessorament en l'organització de les exposicions temporals que se celebrin en els esmentats Museus i Institucions Culturals, la gestió dels quals no sigui centralitzada.

Quant a la *Coordinació de Biblioteques populars*, que depenen del Servei de Biblioteques de Cultura, té al seu càrrec entre altres les següents funcions:

- Coordinació de funcions que corresponen a l'Ajuntament en matèria de Biblioteques populars (4).
- Atendre a la conservació i entreteniment dels edificis i instal·lacions, i relació amb els serveis tècnics encarregats de les esmentades funcions.

L'Oficina de Manteniment s'encarrega finalment, entre altres funcions, de les de:

- Col·laboració tècnica en el muntatge d'instal·lacions per a exposicions, amb les degudes mesures de seguretat.

b) La *branca dels Serveis de Música* és regida per un Director de Serveis (5), amb les atribucions generals pròpies del càrrec i algunes d'específiques que poden afectar les activitats culturals descentralitzades. Així la norma organitzativa li atribueix "Respecte a les agrupacions municipals de música i les activitats musicals en general de l'Ajuntament", les següents funcions (entre altres):

- Definició d'objectius i necessitats.

(3) Són: el Negociat de Museus, el Servei Pedagògic, el Servei de Projectió exterior de Museus i Exposicions, el Servei de Biblioteques de Cultura —amb la Biblioteca General de Museus d'Art i la coordinació de Biblioteques populars—, l'oficina de Fotografia, el Servei de Restauració i l'Oficina de Manteniment.

(4) A l'Ajuntament li correspon l'aportació, conservació, manteniment, neteja i vigilància dels edificis i locals, i llurs instal·lacions.

(5) Aquesta Direcció de Serveis de la qual depèn directament la Banda i Cobla "Ciutat de Barcelona" per a la realització de la seva comesa té "L'Oficina Tècnica-administrativa de Activitats musicals".

- Planificació i preparació d'activitats.
- Organització de concerts, audicions i cicles musicals.
- Organització de cursets i conferències de divulgació musical.
- Foment de la cultura musical mitjançant subvencions, beques, premis, encàrrecs, etc.; proposta per a la seva institució i informe previ al seu atorgament.
- Col·laboració amb els *Consells Municipals de Districte* per al desenvolupament d'activitats musicals.

c) La *branca de Serveis de Teatre, Cinema i Dinamització cultural* és a càrrec, també, d'un Director de Serveis (6) que, a més de les atribucions pròpies d'aquest càrrec directiu de confiança, té atribuïdes una sèrie de funcions específiques entre les que poden venir afectades per la descentralització cultural les següents:

- Estudi de les necessitats i definició dels objectius a aconseguir en matèria de teatre i cinema.
- Planificació i programació de les activitats municipals en aquest aspecte.
- Subvenció de sales estables i a grups i companyies teatrals d'especial significació cultural, així com en matèria cinematogràfica.
- Col·laboració amb entitats i institucions en relació a produccions cinematogràfiques de caire cultural i divulgatiu.
- Elaboració i execució del "Projecte de Dinamització cultural de la Ciutat"; definició d'objectius i criteris d'actuació.
- Creació d'un circuit urbà de llocs d'intercanvi d'oferta cultural.
- Disseny i execució de campanyes de sensibilització ciutadana respecte del "fet cultural".
- Estudi de les necessitats de cada Districte relatives a la demanda i oferta de l'àmbit de la cultura, a proposta de les companyies de teatre i altres espectacles idonis d'acord amb els respectius Consells Municipals; supervisió de llurs actuacions.

D'aquesta Direcció de Serveis i a través del "Servei tècnic-administratiu de Teatre i Dinamització cultural", depèn l'Oficina de Festes i Tradicions, a la qual la norma organitzativa atribueix entre altres funcions les de:

- Disseny i organització de les festes i festivals de caire ciutadà, de competència municipal, que li siguin encarregats per la Direcció de la Subàrea: Jocs Florals, Revetlles, Festes de la Mercè, Nadal, etc.
- Preparació i execució de programes de divulgació de les festes i tradicions especialment de Barcelona, mitjançant publicacions, exposicions, concursos, mostres, etc.
- Formalització de projectes d'investigació sobre els costums i el folklore barceloní.
- Assessorament, d'acord amb les directrius de la Regidoria, a les altres Àrees de l'Ajuntament, Consells Municipals de Districte i entitats ciutadanes, per a l'organització de festes i festivals de caire popular.

#### 4.1.3. Especial esment de la gestió de la neteja i vigilància de les Biblioteques populars.

##### 4.1.3.1. Neteja

El personal necessari per a la neteja de les Bibliote-

ques populars (veure relació de l'Annex núm. 5) calculat en base a la superfície dels locals, superfície de vidres i el nombre i volum dels prestatges, es sol·licita a la Subàrea de Personal a través del Negociat de Personal laboral i subaltern de la Unitat Operativa de Personal.

La neteja es realitza cada dia als matins durant les hores que les Biblioteques són tancades al públic. (Veure horari i dotació de personal a l'Annex núm. 4.)

Quant a les incidències relatives a les altes i baixes per malaltia, són comunicades directament pels propis afectats a l'Oficina Tècnica d'Inspecció i Control de Personal, que s'encarrega de la tramitació dels corresponents comunicats.

La Coordinació de Biblioteques és informada només per la respectiva Biblioteca quan es tracta de baixes per llarga malaltia, amb la finalitat que pugui gestionar l'adequada suplència. S'ha de tenir present que la neteja de les biblioteques, a causa del moviment que s'enregistra per ésser llocs públics freqüentats generalment per gent molt jove, cal fer-se ineludiblement a diari.

Pel que fa al material de neteja que es necessita, es farà trimestralment una comanda global a la Subunitat d'Intendència, amb càrrec a la partida pressupostària de l'Àrea d'Ensenyament i Cultura. Prèviament les bibliotecàries trameten a la Coordinació una relació dels productes que consideren necessaris pel període alludit. Complimentada la comanda per part de la Subunitat d'Intendència, la Coordinació de Biblioteques populars s'encarrega de la recollida i distribució del material a les corresponents biblioteques, distribució que es fa als matins, tenint en compte l'horari del personal de neteja.

S'ha de fer notar que les biblioteques infantils tenen un consum superior en determinats productes (tovallols, sabó, etc.).

##### 4.1.3.2. Vigilància

Aquest Servei és prestat mitjançant subalterns i operaris de Cultura (veure horari i dotació de personal en l'Annex núm. 4) la missió principal del qual consisteix a vigilar el moviment de personal que s'enregistra a les biblioteques, a fi d'evitar la possible desaparició de llibres mitjançant les bosses o carteres que puguin dur els lectors.

Realitzen també altres feines, com ara enganxar etiquetes als llibres, posar-los una cobertera, ajudar a confeccionar l'estadística, vigilar que els lectors infantils tinguin les mans amb les degudes condicions d'higiene i neteja i, en general, totes aquelles prestacions de tipus manual que els siguin encomanades per la pròpia bibliotecària.

El personal necessari es sol·licita a l'oficina delegada de personal de l'Àrea d'Ensenyament i Cultura que, prèvia selecció, ho trameta a la Coordinació per a la seva destinació definitiva.

Les incidències normals (altes, baixes, llarga malaltia, hores extraordinàries, vacances, etc.) són comunicades directament pels afectats a la Coordinació, la qual ho posa en coneixement de l'esmentada Oficina. La problemàtica, en realitat, és més complexa: s'ha de tenir en compte que la xarxa de biblioteques populars de la Diputació no té un calendari de festes (Nadal, Setmana Santa, etc.) coincident amb el municipal; que les biblioteques, donat el seu caràcter de servei públic, han de restar obertes en dies inhàbils per a l'Admi-

(6) Depèn de la mateixa el "Servei tècnic-administratiu de Teatre i Dinamització cultural".

nistració; i que algunes tampoc no tanquen en època estival.

Per tot això cal que la Coordinació informi de la necessitat de realitzar les oportunes suplències, ampliació d'horaris, etc., a l'esmentada oficina delegada, a fi que aquesta habiliti els mitjans personals adequats per garantir, en tot moment el normal desenvolupament del servei.

#### 4.2. En l'Administració municipal descentralitzada territorialment.

##### 4.2.1. Actual competència dels Consells Municipals de Districte en matèria cultural.

És evident que els Consells Municipals de Districte tenen actualment competència en l'àmbit de les activitats culturals; i això no solament perquè ho demana imperativament el caire globalitzador i universal de llur finalitat d'acord amb la seva condició d'entitats representatives de caire territorial, sinó perquè així es deriva de l'ordenament organitzatiu de l'Ajuntament.

Així en el llibre "Estructura i Funcions dels Òrgans de l'Administració municipal executiva. Ajuntament de Barcelona, Gabinet Tècnic de Programació, 31 de març de 1983" (full 543) s'atribueix a les Unitats executives dels Districtes les funcions de:

- Programació i foment d'activitats científiques, culturals, esportives i benèfiques.
- Tramitació de sol·licituds de subvencions a favor d'entitats ciutadanes radicades en el Districte.

En el vigent Reglament dels Consells Municipals de Districte, aprovat per acord del Consell Ple de 21 d'octubre de 1979, es consagra el principi de la universalitat de la competència dels Consells en disposar, a l'article 18,1 que "Per acord del Ple del Consell podran constituir-se Comissions de treball, amb caire permanent o temporal, segons els interessos i necessitats del propi Districte, dins de l'àmbit de les competències municipals", i en l'article 22 assigna al Ple del Consell les funcions "d'informar al caire preceptiu" els "Plans de conjunt sobre el sanejament, transports, circulació, habitatge, escoles i altres serveis públics" i "informar per a l'atorgament de les llicències per l'ocupació de la via pública, així com per la celebració de festes i actes culturals" (7).

##### 4.2.2. Actuació dels Consells Municipals de Districte a l'àmbit cultural.

###### 4.2.2.1. Subvencions.

Les quantioses peticions de subvenció que es reben als Districtes provinents d'entitats i associacions, tant públiques com privades i dels particulars, així com a la diversa índole de la motivació de les esmentades peticions van ser algunes de les raons per les que des de 1979, els Districtes venen realitzant les funcions que s'assenyalen en els epígrafs que segueixen i que ara són objecte del projecte de transferència formal.

La concessió de subvencions per part dels Ajuntaments ve regulada pel Reglament de Serveis de les Corporacions locals en el seu títol II que tracta de

l'acció de foment, dedicant el seu únic capítol, arts. 23 a 29, a l'esmentada concessió (8).

En l'aspecte econòmic, l'Ordre de 14 de novembre de 1979 regula l'estructura pressupostària de les Corporacions locals. El capítol 4, "Transferències corrents" de la classificació econòmica de les despeses, art. 47, paràgraf 1r., disposa:

"A institucions sense fi de lucre. Aquest article comprendrà els crèdits destinats a concedir ajuts, auxilis, donacions i tota mena de transferències corrents a institucions religioses, societats esportives, entitats benèfiques o culturals i, en general, tota institució pública o privada sense finalitat de lucre l'enumeració de la qual apareix en el Codi de Sectors."

Recull aquest article dos conceptes:

El 471, que regula les transferències "a entitats que supleixin serveis o coadjuvin a la seva prestació".

En l'esmentat precepte hi figuren els crèdits destinats a satisfer subvencions a Entitats que realitzin activitats, la finalitat de les quals sigui competència de la Corporació local i que aquesta no realitzi o que, realitzant-la, es vegi complementada per la de l'Entitat beneficiària de la transferència.

El concepte 472, que es refereix a altres transferències i recull els ajuts, auxilis, donacions o altres transferències a Entitats que, sense suplir serveis propis de la Corporació local ni coadjuvar-hi realitzin activitats d'interès per la col·lectivitat local.

Així, els pressupostos dels Districtes són el resultat de l'aplicació d'uns barems (9) establerts d'acord amb unes característiques corresponents als conceptes que dins del pressupost de la Corporació se'ls destina. La participació que hi tenen, no comprèn la totalitat dels conceptes; concretament, no gaudeixen d'una partida específica a la qual es pugui imputar les subvencions dirigides a famílies. Els Districtes atorguen aquest tipus de subvencions imputant-les al concepte 471 ja esmentat.

En matèria pressupostària s'ha seguit una trajectòria molt favorable per a l'autonomia dels Districtes. Inicialment, els diners amb què es nodrien aquests per l'esmentada finalitat, procedien del capítol IV de l'Àrea de Descentralització i Participació Ciutadana. A tal efecte es feia un lliurament, d'acord amb el barem al·ludit, de les quantitats resultants en concepte de "despeses a justificar". Posteriorment, en el Pressupost Ordinari de 1984, passaren a tenir un pressupost propi.

Amb semblant criteri de repartiment la Intervenció municipal ordena el lliurament a cada Districte de les quantitats resultants, mitjançant l'aplicació del barem preestablert, en concepte també de "despeses a justificar"; diners que el Districte utilitza, al llarg del període pressupostari per a les diferents finalitats de tipus cultural.

De la quantitat assignada a cada Districte, aquest, en base a un estudi de necessitats realitzat per les Comissions de treball, efectua un repartiment intern que després s'eleva al Consell Ple per a la seva aprovació.

(8) L'art. 23.1 disposa: "Les Corporacions locals podran concedir subvencions a Entitats, Organismes o particulars els serveis o activitats dels quals complementin o supleixin els atribuïts a la competència local, amb subjecció al que està previst en l'art. 180 del Reglament de Finances locals.

(9) Els barems de repartiment als Districtes s'han calculat en base a la població, nivell de renda i equipament del Districte.

(7) Aquestes llicències correspon d'atorgar-les el President del Consell, "per delegació de l'Alcaldia, prèvia consulta amb els òrgans municipals pertinents" segons disposa l'article 20 del propi Reglament.

De la part destinada a activitats de tipus cultural cal reservar-se una quantitat per a festes majors, populars i tradicionals, i pels cursets de català que s'imparteixen en col·laboració amb la Generalitat, restant el sobrant per subvencionar altres aspectes culturals.

Per a 1985 hi ha previst que els Districtes confeccionin llurs programes a fi de disposar de pressupostos independents amb un tractament anàleg a les Àrees.

#### 4.2.2.2. Criteris observats en l'atorgament de subvencions.

Els criteris per a la concessió de subvencions s'han establert en base a la normativa vigent i tenint en compte aquells aspectes socials, culturals i econòmics dels Districtes que es considerin d'importància suficient per a ésser ponderats a l'hora de concedir o denegar subvencions.

##### a) Actes obertes al públic en general.

Del Reglament de Serveis de les Corporacions locals art. 2.3.1.; de l'ordre de 14 de novembre de 1979 (Capítol 4, conceptes 471 i 472), es dedueix que els actes o activitats objecte de subvenció han d'ésser d'interès públic; concretament que tracti d'actes oberts al públic en general o que impliquin una publicitat àmplia com a antecedent, es valorarà la ressonància d'activitats similars realitzades amb anterioritat.

Si es tracta d'una activitat nova, es realitzarà una prospecció de l'interès.

##### b) Valoració de l'interès social.

A causa de l'amplitud d'aquest termini s'establirà per part de les Comissions dels Consells uns programes d'acció específica amb les prioritats d'incidència en els barris.

De les subvencions que es sol·licitin, tindran preferència les que facin referència a actes o conceptes que siguin contemplats en el programa.

##### c) Índex socio-econòmic del barri.

En els programes d'acció específica de les Comissions dels Consells, es prioritzarà la incidència en aquells barris la infraestructura dels quals física i personal sigui més deficitària.

##### d) Pressupost de l'acte o activitat.

L'aspecte pressupostari té una importància fonamental pel principi d'austeritat que haurà de presidir l'atorgament de les subvencions i perquè les possibilitats econòmiques dels Districtes són limitades.

##### e) Nombre de subvencions concedides en l'exercici.

En igualtat de capacitat entre dues entitats, per realitzar determinat acte o activitat, es subvencionaria aquella que hagués rebut menys subvencions al llarg de l'exercici.

##### f) Estímul a la creativitat.

Tindran preferència aquelles subvencions que vagin adreçades a activitats creatives o que investiguin noves formes de participació i incidència social.

#### 4.2.2.3. Procediment per a la concessió de subvencions.

Existeixen dos models de formats per a la sol·licitud de subvencions: El model d'instància (veure Annex núm. 1); l'imprès de la programació anual d'activitats (veure Annex núm. 2).

L'esmentat model d'instància s'utilitzarà per aquelles entitats o particulars que de manera esporàdica sol·licitin subvencions o serveis del Districte.

L'imprès referent a la programació anual d'activitats, és el que es lliurarà a les entitats que en realitzin un

nombre considerable i per a les quals sol·licitin subvenció. La finalitat d'aquest tipus d'imprès es deu a la necessitat que les peticions continguin totes les dades que es consideren oportunes per part de l'Administració, a l'objecte de poder valorar la conveniència o no de l'atorgament.

La diferenciació que es realitza entre les entitats que sol·liciten de manera esporàdica i que ho fan de forma discontinua, respon al següent raonament: La programació anual d'activitats per part d'una entitat té avantatges tant pel Districte com per l'entitat.

Pel Districte suposa poder elaborar el programa anual d'actuacions, coincidint d'aquesta forma les quantitats del Pressupost que es destinaran a subvencions; la resta de què podran disposar per a la gestió directa de festes majors, festivals populars i tradicionals, de català en col·laboració amb la Generalitat, etc. Al mateix temps, s'agiliten els processos de resolució de les diferents peticions, donat que es presenten globalment.

Els avantatges per a l'Entitat es concreten, per una banda, en el coneixement a principi de l'exercici de la quantitat global de la que podrà disposar; i d'altre, en la possibilitat d'una administració responsable dels esmentats diners.

Tant la instància com l'imprès de programació anual d'activitats, contenen unes normes a seguir pels sol·licitants que permeten realitzar, posteriorment, el control objectiu de la despesa.

Les sol·licituds, tant del format d'instància com de l'imprès de programació anual d'activitats, són presentades al Registre General i enviades després al Cap de la Unitat executiva del Districte.

Les comissions de treball dels Consells Municipals de cada Districte (amb la denominació i l'àmbit d'actuació més adequat per cobrir, en cadascun, tots els aspectes de l'actuació municipal) analitzen les peticions i contrasten si les mateixes responen o hi són contingudes en la programació de l'activitat respectiva.

Posteriorment es sotmeten a l'aprovació del Regidor President si la quantia de la subvenció no excedeix de 100.000 pessetes; fins a 200.000 han de ser aprovades per la Comissió Permanent; i de 200.000 en endavant, pel Consell Ple.

No obstant això, per bé que la subvenció sigui de la competència del Regidor-President del Districte, el seu atorgament ha d'ésser informat pel Ple.

Finalitzat el tràmit d'aprovació per l'òrgan competent, es fa efectiu l'impost (10) de la subvenció mitjançant un xec i la firma d'un rebut per part de l'entitat receptora.

Periòdicament, s'elabora un expedient global de justificació de les despeses aportant els corresponents comprovants, el qual s'eleva a la Intervenció municipal de Fons, a fi que procedeixi a cancel·lar les lliuraments corresponents.

S'ha redactat una proposta de normativa sobre subvencions a entitats, la qual s'inclou com a Annex núm. 3.

#### 4.2.2.4. Organització d'activitats culturals i festes i festivals de barri.

Aquest tipus d'activitats es porta a terme bé per iniciativa dels òrgans de govern del propi Districte: Regidor President, Comissió Permanent o Consell Ple, a

(10) No podrà excedir en cap cas del 50 % del cost de l'activitat a que s'ha d'aplicar.

través de les Comissions de Treball, o més freqüentment per iniciatives de les associacions a altres entitats del Districte finançades mitjançant subvencions atorgades d'acord amb la normativa vigent.

Així mateix el Districte aporta els elements d'infraestructura necessaris per a la celebració dels actes, siguin de caràcter cultural o festes i festivals, tals com a locals, tarimes, flors, transport de músics en el seu cas, etc...

Si el Districte no en disposa els sollicita directament als Serveis tècnics generals de l'Ajuntament o al Servei Municipal de Parcs i Jardins quan es tracta d'elements ornamentals.

Aquestes activitats comprenen una gran varietat, que va des d'unes jornades de cant coral a la contractació de conjunts musicals, organització d'exposicions, celebració de conferències, etc. Cal destacar els cursers de català impartits pels Districtes en col·laboració amb la Generalitat la qual finança dos terços de la despesa.

En els actes que, per les seves característiques necessiten vigilància, s'encarrega d'aquesta la Guàrdia Urbana del propi Districte.

Quan es tracta de festes majors es sollicita "a posteriori" de les entitats o associacions organitzadores, un balanç econòmic.

#### 4.2.2.5. Informació cultural del Districte

La política desenvolupada pels Consells de Districte a l'àmbit de la informació, ha estat de consolidar i millorar els mitjans disponibles a fi d'aconseguir una major transparència informativa com a estímul per a la participació ciutadana. En aquest aspecte, la instal·lació de terminals de l'ordinador municipal en les oficines dels Districtes, ha estat un pas important en el camí d'aconseguir una informació més quantificada, la qual es perfeccionarà quan es porti a terme el projecte d'instal·lació de videotex.

Els canals a través dels quals es rep la informació cultural són: la Subàrea de Cultura, que constitueix la font principal tant pel que fa a les dades o activitats d'interès del Districte com les d'interès per a la Ciutat; les associacions o entitats radicades en la respectiva demarcació; i la informació que es podria anomenar vivencial, que sorgeix de la pròpia vida de cadascú.

Per difondre i facilitar l'esmentada informació, els Districtes es serveixen principalment de:

a) Oficines d'Informació, integrades per dos o tres informadors i que funcionen ininterrompudament des de les nou del matí fins a les nou del vespre, organitzant-se a tal fi els torns corresponents. És un òrgan receptor i transmissor a la vegada.

b) Plafons distribuïts en punts estratègics pels diferents barris, per aconseguir l'objectiu d'apropar dins del possible la informació al ciutadà. El seu contingut es refereix únicament a activitats típicament municipals, tant pel que fa a l'interès de la Ciutat com a l'interès del Districte. El seu nombre és variable; el 1982 existia un total de 200 murals repartits per tota la Ciutat (11). Es renoven en el seu cas, setmanalment, feina que és realitzada per personal subaltern. La conservació dels plafons de tipus fix correspon també als Districtes en virtut de la 5a. transferència.

c) Butlletins informatius editats pels diferents Consells, que arriben a totes les àrees a través del servei de correus.

#### 4.3. Conclusió i resum de la situació actual.

Segons s'ha vist al llarg del present epígraf 4, la competència en matèria de cultura ve essent compartida —de fet i de dret— entre l'Àrea Central i els Consells Municipals de Districte. De tot això potser podria concloure's que no és propi —o útil— parlar de transferència de funcions d'aquesta matèria. No obstant, i a part que en alguna mesura si es produeixen transferències reals (funcions relatives a Biblioteques populars, per exemple), sempre restaria subsistent la necessitat de definir, amb el degut rigor, les funcions que corresponen als Districtes i a l'Àrea Central en relació a les matèries culturals en principi descentralitzables (epígrafs 1 i 2), així com els criteris a què obeeix aquesta delimitació (epígraf 3); i tot això en el marc d'un Projecte elaborat i tramitat amb subjecció a l'estricta procediment establert per la Normativa Reguladora de les transferències, aprovada pel recent Decret de l'Alcaldia del 15 de novembre de 1984.

### 5. Repercussions orgàniques i funcionals de la Transferència

#### 5.1. En la Subàrea de Cultura

##### 5.1.2. En el conjunt de la Subàrea

Resulta difícil valorar quantitativament les repercussions que la present transferència ocasionarà en la Subàrea Central quant a càrregues de treball. En principi sembla lícit suposar que un increment de l'activitat cultural dels Districtes —a iguals condicions pressupostades per Cultura en general— determini una reducció en les actuacions de la Subàrea; això es posa de manifest només pel que fa referència a l'acció de foment mitjançant subvencions, donat que l'activitat cultural desenvolupada directament per l'Administració la descentralització pot donar lloc a què les iniciatives de la Subàrea i dels Districtes es potenciïn reciprocament.

D'altra banda, les funcions descentralitzades hauran d'ésser desenvolupades bàsicament per persones especialitzades en "animació cultural", categoria tècnica de la qual no es disposa a l'Àrea Central, donat que els funcionaris tècnics superiors i mitjans en Art i Història es troben adscrits a Museus en feines de conservació, restauració, etc.

##### 5.1.3. En la Coordinació de Biblioteques populars

La Coordinació de Biblioteques populars no és, en puritat, un òrgan sinó un lloc de treball existent dins el Servei de Biblioteques culturals, a càrrec d'un Tècnic mitjà de Bibliologia assistit per un auxiliar d'Administració general. La present transferència només afecta quan la darrera de les funcions, que té assignades en virtut de la norma organitzativa (acord de la Comissió Municipal Permanent de 7 de setembre de 1984); és a dir la d'"entreteniment" (veure epígraf 4.1.2.) dels edificis i locals en què les esmentades Biblioteques radiquen, en l'aspecte de la seva netaja i vigilància. És obvi també que si la conservació i reparació menor dels esmentats immobles es descentralitza en virtut de l'anterior Transferència núm. 5 ("Conservació dels edificis i instal·lacions constitutius dels equipaments de Districte"), tampoc no hauran d'encarregar-se de "atenció a la conservació dels edificis i ins-

(11) Memòria d'activitats de la Macroàrea de Serveis de Personal de 1982.

taHacions (de les Biblioteques populars) i de la relació amb els serveis tècnics encarregats de les esmentades funcions”.

Ara bé, tot això només representa, segons estimacions del titular del lloc, un 4 % de la seva càrrega de treball, de la qual la major part va orientada al compliment de la resta de la seva comesa: coordinació de les funcions municipals sobre les esmentades Biblioteques, estudi per a noves instal·lacions, atorgament de convenis, dotació tècnica i bibliogràfica de les biblioteques populars municipals, divulgació del llibre i campanyes de promoció, assessorament amb altres entitats, etc.

## 5.2. En els Serveis generals

Els Serveis generals principalment afectats per la present transferència són els següents:

### 5.2.01. El Negociat d'Actes i Notificacions de la U. O. dels Serveis Centrals.

Donat que la majoria dels expedients de subvencions hauran de ser resolts per la Comissió Municipal Permanent, la seva fase resolutòria anirà a càrrec del Negociat d'Actes, amb la subsegüent càrrega de realitzar la notificació, comunicació, trasllat i devolució dels expedients; amb l'additament de mantenir el control de recepció i distribució de 10 noves fonts de treball els quals seran els 10 Consells Municipals de Districte.

Contràriament es veurà descarregat de la fase resolutòria dels expedients d'autorització de la despesa i de contractació que, per la seva quantia o durada siguin resolts pels Presidents dels Consells Municipals en virtut de la delegació de l'Alcalde.

Restarà també descarregat de la notificació, trasllat i comunicació de les esmentades resolucions. Entenem que, en definitiva i globalment, el treball del Negociat d'Actes no es veurà quantitativament afectat.

### 5.2.02. Unitat Operativa de Personal.

Es veurà alliberada de les incidències de la gestió ordinària del personal que, en virtut de la present transferència, es traspassi als Districtes.

### 5.2.03. Intervenció de Fons.

Els òrgans centrals de la Intervenció de Fons seran descarregats de les funcions econòmiques enumerades en l'epígraf 1.4., que passaran als òrgans, o funcionaris, de la pròpia Intervenció, delegats en els Districtes.

### 5.2.04. Assessoria Jurídica.

Haurà de fer front, sobretot en les fases inicials, l'evacuació de consultes en matèria de contractació i subvencions, provinents dels òrgans auxiliars dels Districtes.

### 5.2.05. Subàrea de Finances. Despeses.

Haurà de tenir en compte aquesta transferència en elaborar l'estructura del pressupost ordinari, per introduir les corresponents dotacions del personal que es transfereix, i demés despeses pel funcionament dels serveis, organització d'activitats culturals i atorgament de subvencions.

### 5.2.06. Departament d'Organització i Mètodes.

Haurà d'introduir en els instruments expositius de l'Organització municipal les modificacions funcionals resultants de la transferència.

### 5.2.07. Subunitat d'Intendència.

Haurà d'afrontar la modificació de les vies de petició de subministrament dels consumibles, materials i atuellis que siguin sol·licitats pels Districtes per la gestió de la neteja de les Biblioteques populars.

### 5.2.08. Tallers municipals.

Continuaran facilitant els elements materials sol·licitats pels Districtes per a la celebració d'actes culturals, festejos i festivals.

### 5.2.09. Servei Municipal de Parcs i Jardins.

Seguirà prestant els elements necessaris per a l'ornamentació dels espais en actes i festejos que es celebrin en els Districtes.

### 5.2.10. Gabinet Tècnic de Programació.

Haurà de tenir en compte la present transferència al moment d'estructurar els programes d'actuació en matèria de Cultura.

## 5.3. En els òrgans de govern.

### 5.3.1. L'Alcaldia.

L'Alcaldia es veurà descarregada de la resolució dels expedients d'autorització de la despesa i de contractació de serveis, subministraments i adquisicions ocasionades per l'organització d'actes culturals, festes i festejos, i per la gestió de la neteja de les biblioteques populars, que seran resolts en virtut de la seva delegació pels Presidents dels Consells Municipals de Districte; així com de l'aprovació de certificacions i factures.

### 5.3.2. Comissió Municipal Permanent.

Veurà augmentat el nombre de resolucions a adoptar en matèria de subvencions, donat que en ser incoats i sostrets els expedients per cada Consell Municipal de Districte n'hi haurà més que quan els tramitava l'Àrea Central quan aquesta podia utilitzar l'acumulació d'actuacions per facilitar la seva resolució conjunta.

## 5.4. En els Districtes.

La repercussió de la present transferència en els Districtes, deriva la necessitat d'assumir les funcions que li traspassin (veure epígraf 1) en ordre a la promoció, organització i foment de l'activitat cultural i a la gestió i vigilància de les Biblioteques populars. Com es veurà en el següent epígraf 6.1., els mitjans personals que específicament se li transfereixen, deixant a part el problema de la neteja i vigilància de les Biblioteques populars, són sumament minsos i es constrenyen a les funcions directives i tècniques. Les administratives i econòmiques que la transferència generi, haurien d'ésser assumides amb les dotacions generals (les que gestionin i les que, en definitiva resultin del conjunt de transferència); amb la Intervenció delegada. En realitat la transmissió de mitjans es recondueix, com es veurà a l'epígraf 6.4., en un problema pressupostari o de distribució de mitjans financers, d'acord amb el principi d'atribuir plena competència als Districtes en matèria cultural, dins el propi àmbit.

## 6. Dotació de mitjans als Districtes per assumir les funcions transferides

### 6.1. Mitjans personals.

#### 6.1.1. Per funcions relatives a Biblioteques populars.

Segons s'ha vist a l'epígraf 5.1.3. la gestió de la

neteja i vigilància de les Biblioteques populars representa només un 4 % de la càrrega total de treball dels dos funcionaris que l'atenen (Tècnic mitjà de Bibliologia i un auxiliar d'Administració general), la qual cosa dóna lloc a una transferència simbòlica que es recull només a efectes acumulatius.

- 0,04 Tècnic mitjà de Bibliografia.
- 0,04 Auxiliar d'Administració general.

Veure el desenvolupament complet de les necessitats i disponibilitats de personal originades pel procés de descentralització territorial de funcions, en l'Annex núm. 6.

Allò que sí hauria de traspasar-se als Districtes —ara o quan la consumació del conjunt de transferències relatives a Serveis personals (Centres socials de Zona, Centres de Joventut, Guarderies i Centres d'Educació, Instal·lacions esportives, etc.) permet dimensionar el problema— és el personal encarregat de la neteja i vigilància de les Biblioteques populars, que actualment es gestiona de la forma esmentada en els epígrafs 4.1.3. i 4.1.3.2. (veure Annex núm. 4); si bé, quant a la neteja, els Consells Municipals de Districte en l'exercici de la potestat organitzativa podrien estudiar i proposar la conveniència de realitzar-la mitjançant contracta.

#### Cap del Serveis Personals

Una qüestió a part és la necessitat de configurar en els Districtes un Cap dels Serveis personals, que assumiria la direcció i coordinació de tots els seus serveis que es vagin constituint, la qual cosa hauria d'anar a càrrec d'un Tècnic Superior de qualsevulla de les especialitats de tipus humanístics existents a la Plantilla, tal com es va dir en la Transferència núm. 3 i que s'insisteix ara.

#### Funcions econòmiques transferides; fiscalització, contractació i comptabilització de les despeses i ingressos (veure epígraf 1Bd).

Haurien d'anar a càrrec, en principi, de funcionaris dels grups d'Administració general o especial, provinents de les branques de Ciències Econòmiques, mercantils o empresarials en llurs nivells superior o mitjà. Com ja es va dir en tractar de la 1a., 2a., 3a., 5a. i 6a. transferència, es consideren adequats per a aquest tipus de funcions de caire econòmic i comptable, els antics Professors mercantils l'actual equivalència dels quals es troba en els diplomats en Ciències empresarials.

Es recorda al respecte, com ja s'ha dit en anteriors transferències, l'existència a la plantilla de l'Ajuntament (Grup d'Administració especial Subgrup tècnic, Classe de Tècnics mitjans) de les places de Tècnic Mitjà en ciències socials i comercials, creades amb vistes a d'altra classe de llocs de treball, però que podrien ésser la font adequada per proveir els Districtes d'aquest tipus de funcionaris.

#### 6.2. Mitjans informatius.

Per a la gestió de la neteja i vigilància de les Biblioteques populars es considera necessari que els Districtes disposin de plànols detallats dels locals on s'hagin ubicat les esmentades biblioteques (veure annex número 5) i d'una completa informació sobre

els usos vigents en l'activitat sobre aquest particular.

#### 6.3. Mitjans materials i espacials.

L'exercici de les funcions objecte d'aquesta 7a. transferència només requereixen la dotació del mobiliari i el material normal d'oficina, necessari pel personal que hagi de desenvolupar-les; així com el subministrament, per part de la Subunitat d'Intendència, dels consumibles, materials i d'altres necessaris per la neteja de les Biblioteques populars.

El nou personal que passarà a prestar llurs serveis a les seus dels Districtes, suposa un increment de les necessitats de superfície útil de les oficines. Aquest s'ha calculat a partir del mòdul de 12 m<sup>2</sup> per persona, i les necessitats resultants s'indiquen a l'Annex núm. 6.

#### 6.4. Mesures financeres.

S'ha avançat a l'epígraf 5.4. que la present transferència es reconduïx, en gran part, a un problema pressupostari o de distribució de mitjans financers. Efectivament, la transferència requereix, de l'habilitació d'un finançament específic que faci possible l'increment quantitatiu i qualitatiu de l'activitat cultural dels Districtes. Aquesta millora es pot dur a terme, bé fomentant l'actuació ciutadana mitjançant una major subvenció a les entitats culturals radicades en els Districtes, bé intensificant directament la iniciativa dels propis Consells Municipals a través de Comissions específiques de treball.

Els mitjans econòmics de que disposen actualment els Districtes són (amb independència de les campanyes de dinamització cultural que pugui promoure l'Àrea Central) notòriament insuficients per donar resposta adequada a la demanda que en aquest àmbit requereixin els interessos ciutadans.

Per tal d'intensificar la vida cultural dels Districtes, pot acudir-se a una doble via de finançament: la primera consistiria a augmentar la consignació pressupostària del Capítol II del Pressupost Ordinari, concretament la partida 259, conceptes "Publicacions, honoraris a professionals, treballs a l'exterior, publicitat i altres despeses" la qual cosa, segons estimacions realitzades per la Comissió de Descentralització amb base a les disponibilitats financeres existents en relació a les necessitats dels Districtes en la matèria, hauria de situar-se per a 1985 a 50 milions de pessetes, a distribuir entre els 10 Districtes segons indicadors de població i dèficit cultural (menor nivell de venda) i potser també en funció de la capacitat associativa (nombre d'entitats) dels diferents barris, per a estímulo de l'associacionisme amb finalitats culturals.

La segona via de finançament fóra de caire indirecte, és a dir, a través de la Subàrea de Cultura i tindria caràcter conjuntural. Per aquest motiu es dotaria aquesta de la consignació pressupostària oportuna a fi que pogués realitzar serveis culturals itinerants en els diferents Districtes. La utilització d'aquest contingent econòmic per part de la Subàrea de Cultura hauria de restar condicionat a l'aprovació de la Comissió de Descentralització.

Un altre aspecte, també de caràcter pressupostari, es considera necessari que, per una major autonomia, cada Districte gaudeixi d'un tractament diferenciat en el Pressupost Ordinari, de forma anàloga al tractament que tenen les Àrees.



### 7. Instruccions i normatives que hagin d'habilitar-se per a l'aplicació de la Transferència

Junt amb aquesta Transferència hauria d'aprovar-se el projecte de normativa per a la concessió de subvencions tal com resta exposat a l'Annex núm. 3.

### 8. Implantació de les mesures descentralitzadores

Un cop aprovada la present Transferència per la Comissió Municipal Permanent, i amb l'assistència dels Serveis Centrals encarregats fins ara de les funcions descentralitzades, els Districtes estaran capacitats a desenvolupar-les perfectament, sempre que disposin dels mitjans personals, materials, financers i informàtics a què es refereix l'epígraf 6.

### 9. Mitjans de tutela en relació a les funcions descentralitzades

Els òrgans de govern de l'Ajuntament es reserven els següents mitjans de tutela sobre l'actuació dels Consells Municipals de Districte en la matèria objecte de la present transferència:

- Potestat reglamentària dels òrgans col·legiats de govern de l'Ajuntament per aprovar les normatives reguladores de la concessió de subvencions i altres matèries objecte de la Transferència.
- Coordinació general i aprovació dels plans i programes culturals dels Districtes per part del Consell Ple, mitjançant la seva inserció en el Pla general i programes d'actuació de l'Ajuntament.
- Coordinació general i aprovació dels pressupostos ordinaris i d'inversions, per part del Consell Ple.
- Aprovació per part de la Comissió Municipal Permanent, en l'ús de la seva potestat organitzativa de les pautes generals per a la definició de l'estructura i distribució de funcions dels òrgans auxiliars dels Districtes.
- Aprovació per part de la Comissió Municipal Permanent, en l'ús de la seva potestat organitzativa, de les plantilles orgàniques dels Districtes.
- Exercici per part dels òrgans de govern competents de l'Ajuntament, de les funcions polítiques o decisòries relatives a les matèries transferides, que s'enumeren a l'epígraf 2 a) d'aquest projecte.
- Exercici per part dels òrgans directius i auxiliars de l'Àrea d'Ensenyament i Cultura, de les funcions tècniques relatives a les matèries transferides, que s'enumeren a l'epígraf 2 d'aquest projecte.
- Suspensió o anul·lació per part de l'Alcalde, de les resolucions dels Presidents de les Juntes dels Consells Municipals de Districte que ultrapassin la delegació atorgada o siguin contraris a les lleis i disposicions de caràcter general o a les autonòmiques de l'Ajuntament.
- Recurs d'alçada davant l'Alcalde, amb el caràcter de reposició previ el contenciós-administratiu, contra les resolucions del President del Consell Municipal de Districte, que lesionin els drets dels ciutadans en les matèries transferides.

### 10. Acords que podrien adoptar els òrgans de govern de l'Ajuntament per a la formalització de la present transferència

10.1. La Comissió Municipal Permanent, en l'ús de la seva potestat organitzativa que li atribueix l'art. 24.1 b), de la Llei de Règim Especial d'aquest Municipi, podria adoptar el següent acord:

*Aprovar el Projecte de Transferència als Consells Municipals de Districte de les funcions referents a activitats culturals d'interès de Districte i de determinades funcions municipals relatives a les Biblioteques populars, elaborat per la Direcció de Serveis d'Organització i Serveis Generals, informat pels òrgans auxiliars afectats i aprovat inicialment per la Comissió de Descentralització i Participació Ciutadana, en reunió de 20 de febrer de 1985.*

*Transferir als Consells Municipals de Districte per a l'aplicació i efectivitat de l'esmentat Projecte, les funcions enumerades en el seu epígraf 1 i que es transcriuen en el Document inclòs, les quals seran exercides pels esmentats Consells a través de llurs respectius òrgans de govern, auxiliars, amb les limitacions assenyalades en els epígrafs 2 i 9 del Projecte.*

*Aprovar la normativa reguladora de la concessió de subvencions en els Districtes amb fins culturals i que figuren en el document inclòs; i*

*Recabar de l'Alcaldia l'atorgament de les oportunes delegacions en favor dels Consellers Presidents dels repetits Consells.*

10.2. L'Alcalde, en l'exercici de les facultats que li confereixen els arts 7è., 1 de l'esmentada Llei de Règim Especial d'aquest Municipi i 3r., 1 del seu Reglament d'Organització i Administració, en relació als arts. 22 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les coporacions locals i 4t. d. Reial Decret 1169/1983, de 4 de maig, podria promulgar un decret amb el següent redactat:

*Delegar en els Consellers Presidents dels Consells Municipals de Districte les següents facultats:*

a) Atorgar subvencions per a activitats artístiques i culturals d'interès de Districte amb càrrec a partides específiques i autoritzar les corresponents despeses dins els límits de la competència de l'Alcaldia.

b) Autoritzar les despeses corresponents per a l'execució de programes i actes artístics, culturals o recreatius aprovats pel respectiu Consell Municipal de Districte, dins els límits de la competència de l'Alcaldia.

c) Aprovar els plecs de condicions dels contractes de serveis, subministrament i adquisicions necessaris per a l'execució de les activitats artístiques, culturals i recreatives de la competència del respectiu Consell Municipal de Districte, i per a la neteja i vigilància de les Biblioteques populars existents a la seva demarcació; i autoritzar la despesa corresponent, sempre que, per la durada o quantia del contracte, correspongui a la competència de l'Alcaldia.

d) Adjudicar, formalitzar, concedir pròrrogues i novacions, decidir la resolució, revisió o extinció de tota mena de qüestions incidentals fins la definitiva consecució contractual, en relació als contractes a què es refereix l'apartat anterior; així com aprovar factures i certificacions d'obra, llevat en els supòsits que, reglamentàriament, correspongui a la Comissió Municipal Permanent.

10.3. El Secretari general a la vegada, podria delegar en els Caps de les Unitats executives dels Districtes o en els funcionaris que exerceixin la Secretaria dels respectius Consells Municipals, la facultat d'expedir notificacions, comunicacions i trasllats de les resolucions adoptades pels respectius Presidents en l'exercici de les facultats delegades per l'Alcalde, segons l'anterior epígraf 10.2; així com la d'elaborar i gestionar el llibre oficial en el que es protocolitzin les esmentades resolucions, passant una còpia autoritzada de la mateixa a la Secretaria general amb la finalitat de facilitar el control, per part de l'Alcaldia, de l'afudida delegació.

### TAXES DEL VELÒDROM MUNICIPAL PER A 1985

(Aprovades per acord de la Comissió de Govern del 4 de setembre de 1985.)

#### Activitats esportives

1. Activitats esportives a pista.	
1.1. Reserva de pista.	
1.1.1. Clubs ciclistes federats: per ciclista i any (1 h. 30' setmana) .....	3.000
1.1.2. Abonaments individuals per ciclista i any (1 h. setmana) .....	6.000
1.2. Altres serveis:	
1.2.1. Servei guarda bicicleta:	
- quota trimestral .....	1.500
- quota semestral .....	2.500
- quota anyal .....	4.500
1.2.2. Lloguer magatzems:	
- magatzem gran .....	10.000
- magatzem petit .....	5.000
1.2.3. Lloguer de bicicletes:	
- per hora o fracció menors 14 anys .....	50
- per hora o fracció altres .....	100
2. Activitats esportives a "pelouse".	
2.1. Futbol sala, per entrenament i partit:	
- Equips juvenils o inferiors .....	900
- altres equips .....	1.800
2.2.1. Altres esports:	
- entrenament juvenils o inferiors ..	400
- entrenaments altres equips .....	800
- partits competició juvenils o inferiors	800

- partits competició altres equips ...	1.200
2.2.2. Escoles Iniciació Esportiva, 1 hora setmana/any .....	15.000
2.2.3. Escoles EGB i similars, 1 hora setmana/any .....	20.000
3. Activitats esportives puntuals.	
3.1.1. Campionats ciclistes amateurs: per sessió .....	22.500
3.1.2. Campionats ciclistes professionals *	70.000
3.1.3. Festivals escolars: per sessió .....	22.500
3.1.4. Altres actes esportius:	
- sense taquilla .....	22.500
- amb taquilla .....	250.000
més suplement pels actes amb taquilla:	
de 5.000.000 a 7.500.000 el 10 %	
de 7.500.001 a 10.000.000 el 13 %	
de 10.000.001 endavant el 15 %	
4. Activitats no esportives.	
4.1. Concerts i festivals musicals, cànon per sessió .....	500.000
més suplement de:	
10.000.000 a 15.000.000 el 10 %	
15.000.001 a 20.000.000 el 13 %	
20.000.001 endavant el 15 %	
4.2. Actes populars amb taquilla, cànon per sessió .....	250.000
per dues sessions el mateix dia .....	375.000
per tres sessions el mateix dia .....	437.500
més suplement de:	
5.000.000 a 7.500.000 el 10 %	
7.500.001 a 10.000.000 el 13 %	
10.000.001 endavant el 15 %	
4.3. Actes populars sense taquilla, cànon per una sessió .....	150.000
5. Utilitzacions de l'enllumenat:	
5.1. Quan en les utilitzacions de la instal·lació, sigui emprada la il·luminació total, s'aplicarà un cànon addicional per hora, de .....	3.000
5.2. Si l'enllumenat fos emprat solament amb caràcter parcial, s'aplicarà el cànon proporcional a les llums utilitzades, prenent com base del càlcul la quantitat establerta per a l'enllumenat total. ....	-

\* Pels campionats ciclistes professionals es veurà en cada cas el suplement a cobrar.

## Decrets de l'Alcaldia

**Decret.** En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 7è., 1r. de la Llei de Règim Especial d'aquest Municipi, dispo:

Aprovar un premi especial en funció de la millora de gestió i cobrança dels valors en període executiu, corresponents a Multes de Circulació, consistent en un premi fix del 15 % sobre la totalitat de la cobrança i en un premi d'estímul, que s'atorgarà quan els ingressos mensuals sobrepassin del principal la suma de vint-i-cinc milions de pessetes, d'acord amb l'escalat següent:

Mensual	%
fins a 25 M. ptes.	15
de 25 a 29 M. ptes.	16
de 29 a 33 M. ptes.	17
de 33 a 37 M. ptes.	18
de 37 a 42 M. ptes.	19
més de 42 M. ptes.	20

Instrumentar el procediment per a l'efectivitat dels esmentats premis i establir les condicions a complir pel recaptador, que consten al document adjunt que s'incorpora com a annex.

Barcelona, 25 de juliol de 1985. L'Alcalde, Pasqual Maragall i Mira.

### ANNEX

*Procediment i condicions per a l'efectivitat dels premis especials de cobrança.*

1. El percentatge sobre la cobrança realitzada que constitueix el premi fix, es retindrà pel titular en l'ingrés diari i serà formalitzat mensualment per la Dipositaria amb lliurament compensatori igual a les quantitats recaptades amb càrrec a la partida corresponent.

El recaptador es veurà obligat a formalitzar els rebuts improcedentes o de crèdits incobrables en quantitat igual o més gran que els ingressos corresponents a cada trimestre.

2. Els percentatges corresponents al premi d'estímul es liquidaran al termini de cada trimestre natural i amb càrrec a la mateixa partida pressupostària, mitjançant presentació de factura on apareixerà el detall analític dels ingressos efectuats durant el trimestre.

Serà condició indispensable per rebre aquest premi:

a) Que el pendent de cada trimestre sigui inferior en la seva totalitat als rebuts carregats al mateix període.

b) Que l'increment de les despeses del recaptador sigui conseqüència directa de l'augment en la seva gestió recaptatòria (quantitats recaptades).

L'Ajuntament comprovarà comptablement les documents justificatius de les despeses del recaptador.

El cost per vehicle i dia de permanència en el dipòsit municipal serà de 165 pessetes.

## Cartipàs

**Decret.** En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 7è., 1r. de la Llei de Règim Especial d'aquest Municipi, dispo:

Delegar, en el Coordinador de Serveis de Cultura, senyor Josep Subirós i Puig, la signatura, en representació de l'Ajuntament de Barcelona, dels contractes i serveis relacionats amb les actuacions d'artistes o grups d'espectacles que celebren representacions en activitats que organitza l'Àrea de Cultura, en absència de la Regidora de Cultura Maria Aurèlia Capmany i Farnés.

Barcelona, 29 de juliol de 1985. L'Alcalde accidental, Jordi Parpal i Marfà.

**Decret.** Atès que aprovada la reorganització parcial de l'Àrea de Finances i creada la Direcció de Serveis de Gestió Tributària com a Sector d'Actuació, s'ha proposat el nomenament del senyor Felipe Diaz i Capmany com a Director de Serveis, i vist l'informe de la Coordinació de Serveis d'Hisenda, el Decret de l'Alcaldia de 27 de juliol de 1983, i els arts. 7è., 1 de la Llei de Règim Especial i 3r. 1 del Reglament d'Organització i Administració municipal, dispo:

Nomenar Director de Serveis de Gestió Tributària, amb les facultats que el Decret de l'Alcaldia de 27 de juliol de 1983 atribueix als Directors de Serveis, el



## JUNTES I COMISSIONS

# Comissió Informativa de Planificació i Ordenació de la Ciutat

### Acta de la sessió del 2 de juliol de 1985.

Al Saló del Consolat de Mar de la Casa de la Ciutat, a dos de juliol de mil nou-cents vuitanta-cinc es reuneix la Comissió de Planificació i Ordenació de la Ciutat, sota la presidència de l'Ihm. Sr. Tinent d'Alcalde Jordi Parpal i Marfà.

Assisteixen l'Ihm. Sr. Regidor Vice-president, Germà Vidal i Rebull, els Ihms. Srs. Regidors Vocals, Fèlix Amat i Parcerisa, Francesc Borrell i Mas, Josep M. Pujadas i Porta, Manuel Rial i Ferrer i Antoni Fabregat i Fabregat, actuant de Secretari el Cap de Departament Sr. Josep Parcerisa i Jaumà.

També assisteixen els Ihms. Srs. Regidors no vocals, Albert Batlle i Bastardas, Jordi Bonet i Agustí, Mercè Muñoz i Ramonet i Antoni M. Satorras i Roji.

Estan presents els Coordinadors de Serveis senyors Josep M. Vegara i Carrió i Alfred Morales i González i el Director de Serveis, senyor Joan Busquets i Grau.

La Presidència, a l'obrir la reunió, a les 12 hores i 20 minuts, una vegada és aprovada l'acta de la reunió anterior, manifesta que, convocada aquesta abans de la del darrer Consell Plenari de 26 de juny passat, que acordà la desaparició de les Comissions Informatives, la present reunió serà la darrera que es celebri amb aquest nom i clou, per tant, una etapa, a la que en seguirà una altra, on, amb una o alta modalitat, confia que es podran continuar aquest tipus de reunions.

I, seguidament, la Presidència cedeix la paraula al Sr. Vegara per tal que, a manera de preàmbul al tractament de l'ordre del dia, doni compte de l'estat actual de les negociacions que es tenen amb les Institucions implicades en l'execució del Programa d'Estructuració Viària.

El Sr. Vegara manifesta que les negociacions que afecten al Segon Cinturó, des del carrer Jordà fins a l'anella de Valldaura, es troben en plena activitat, amb projectes tècnics a punt d'execució, mentre que el sector de Llevant resta paralytitzat per manca de concreció, i en direcció a Ponent hi ha reunions a nivell tècnic per arribar a la modificació del projecte inicial.

La unió dels dos cinturons a través del Turó de la Rovira disposa ja d'un esborrany de Conveni amb l'Administració de la Generalitat.

Hi ha en curs converses i tractes amb la Corporació Metropolitana i amb la Renfe per als temes complexos de la connexió de les xarxes i el soterrament de certs

trams ferroviaris i, per altra banda, la recent renovació de la direcció de Tabasa obre noves perspectives a la negociació dels Túnels de Vallvidrera.

El Sr. Parpal afegeix a l'anterior informació que en la seva propera trobada amb el Conseller de Política Territorial i Obres Públiques defensarà el criteri de que el finançament del Projecte del Turó de la Rovira i Vall d'Hebron sigui amb pressupostos normals, deixant el finançament extraordinari per a les altres negociacions.

Acte seguit la Presidència demana al Sr. Busquets que faci la presentació del Programa d'estructuració viària de Barcelona, inscrit a l'ordre del dia.

Recolzant-se en el contingut de la documentació distribuïda als reunits i en plànols convenientment afixats, el Sr. Busquets fa en primer lloc una exposició de tipus global, per passar després a caracteritzar els temes de més gruix d'entre els continguts en el temari de la reunió.

Remarca que l'objectiu general és assolir que la millora viària, tot servint al conjunt de la ciutat, proporcioni un servei més eficient per als barris, mitjançant la modificació del tractament, sovint dur, que el Pla General metropolità dona a una xarxa viària basada en uns altres criteris de motorització i freqüentment sobredimensionada en perjudici de la connectivitat urbana.

Subratlla també que, en contrast amb la forta capacitat de travessa i distribució de què gaudeix el Centre, n'apareixen força punts negres a la part alta de la Ciutat. Amb referència als Cinturons, significa també el Sr. Busquets que no es pot entendre la seva funció general desvinculada d'una funcionalitat específica envers els barris que travessen i que doni una resposta coherent a llurs necessitats de connectivitat.

Segueix el Sr. Busquets amb l'estudi més particularitzat de les grans opcions inscrites al Programa, començant pel sistema de vies integrat per l'enllaç I-II Cinturons, les vies Lisboa I i II i la via transversal Horta-Carmel, conjunt que proporciona, a més d'un eix fonamental viari per a la connectivitat general de Barcelona, uns vials per fer fàcil l'accés als barris del Carmel, la Teixonera, la Clota i part alta d'Horta i la Vall d'Hebron conjuntament amb els seus equipaments olímpics i de parcs.

Es refereix també al projecte d'eix Sarrià-Sant Gvasi, induït pel repte d'incrementar la funcionalitat d'aquesta zona fortament congestionada en els seus

accessos als nombrosos sistemes d'equipaments escolars i esportius, i que, oportunament, el projecte fa discórrer sobre les traces de carrers generalment ja existents i que prefiguren les que seran vies laterals del projecte del II Cinturó, la reforma del qual és en fase d'estudi.

El Sr. Morales presenta conjunts de xifres obtingudes com a resultat dels corresponents exercicis per realitzar assignacions de tràfic i que constitueixen l'aparell estadístic de fluxos subjacent a molts dels grans pronunciaments del Programa.

El Sr. Parpal fa avinent que, quant al Segon Cinturó, a més de les prioritats internes que afecten Barcelona com a municipi, cal no oblidar les que es puguin allegar per raó del seu recorregut extern que va de Santa Coloma fins al Prat.

Fetes, per l'enginyer Sr. Monclús, algunes precisions sobre disseny de vies, el Sr. Busquest estudia el traçat de la Ronda del Mig que relliga el Primer Cinturó —que en el seu inici és una via segregada— amb l'avinguda Meridiana i el passeig de Santa Coloma, una vegada transformada en via urbana, semaforitzada i distribuïda de tràfic, que deslliura d'usos anormals la zona de l'hospital de Sant Pau i proporciona accessibilitat a equipaments com és ara el Parc del Guinardó. És una via que, abandonant l'antic traçat del Segon Cinturó, es beneficia de l'economia que suposa aprofitar l'existència de carrers en gran part oberts i suficientment amplis o en curs d'eixamplament fins a l'avinguda de Rio de Janeiro en la seva confluència amb la de la Meridiana, facilitant, de passada, la connexió, fins ara inexistent, entre el barri de la Prosperitat i el polígon de Renfe.

Fent referència a la solució que el projecte dona a l'enllaç de la Meridiana, previst a nivell i semaforitzat, la Presidència demana dels presents que manifestin llurs opinions a la Comissió.

El Sr. Borrell fa palesa la seva preferència per un pas inferior o superior, ja que l'avinguda Meridiana és una via de gran circulació en aquell punt i per tant perillosa, per raons de seguretat i tranquil·litat, per a certes categories de persones, com per exemple els infants i minusvàlids.

El Sr. Germà Vidal indica que aquest problema, molt debatut amb les Associacions de Veïns, sempre s'ha resolt decantant-se per la solució semaforitzada, com a més humana i segura, com per exemple l'avinguda Diagonal.

El Sr. Rial també és partidari d'un pas inferior, d'impossible realització, segons li respon la Presidència per existir la via del ferrocarril subterrani.

Afegeix el Sr. Parpal que, en el cas de realitzar-se una enquesta per tal de conèixer l'opinió del veïnat i dels usuaris del pas en general, com ha proposat el Sr. Borrell, opina que el resultat previsible seria favorable al pas semaforitzat, si hem d'atendre al precedent de la població de Pallegà que l'ha preferit per al pas de la carretera Nacional II, d'intensitat de tràfic comparable.

El Sr. Borrell intervé novament per manifestar que, reprenent i insistint en el contingut del que exposà en la reunió anterior, considera indispensable donar una visió global programàtica de la ciutat i, recolzant-se en ella, fixar previsions amb dates d'execució concreta-

des i escrites, d'acord amb les corresponents prioritats, que podrien abastar fins a un horitzó de deu anys, aduint que no són de témer les inevitables equivocacions ja que aquelles previsions serien modificables a mesura que s'anés avançant en el procés de realització. El Sr. Bonet es mostra coincident amb l'opinió del Sr. Borrell i suggereix, que, per parlar-ne, es podria convocar una nova reunió d'aquesta Comissió, amb el nom que sigui escaient.

El Sr. Vegara indica que l'expressat suggeriment implicaria portar un sistema de gestió per "fulls intercanviables", al que personalment és obert si la legalitat vigent i els òrgans competents així ho decideixen.

El Sr. Amat, quant al calendari d'actuacions, opina que, si bé seria de difícil formació per a les grans actuacions, depenents de convenis amb altres Administracions, és, en canvi, fàcil i imprescindible per a les demés actuacions.

La Presidència, tot recollint opinions expressades, indica que per a certes actuacions, molt lligades a un interès local i circumscrit, de districte, zona o barri, la formació del calendari en qüestió és possible i convenient; no, en canvi, per als grans temes estructurants on ens trobem mancats d'una definició del que volem, ja que el pas dels anys transcorreguts des de la previsió inicial ha fet canviar els criteris, o bé es fa precis arribar conjuntament amb altres Institucions públiques a un consens de participació quantitativa de llur finançament.

El Sr. Pujadas manifesta que no pot donar l'opinió que li és demanada sobre les grans actuacions, ja que prèviament necessita veure el conjunt del que es vol planejar, premissa indispensable per poder fer una crítica global. Una vegada això fet, segueix, la confecció dels Programes serà relativament fàcil, tenint, però, sempre en compte les indicacions que eventualment puguin fer els tècnics sobre condicionants que afecten la viabilitat de l'execució efectiva del projecte.

El Sr. President diu que coincideix amb l'expressat pel Sr. Pujadas i hi afegeix que la Corporació Metropolitana ja està treballant en aquest sentit i que en una futura reunió, sota el nom que procedeixi, podrà informar del resultat de les seves converses sobre el tema dels túnels que celebrarà amb el senyor Conseller de la Generalitat, competent.

Amb referència puntual al tema del túnel de Vallvidrera, el Sr. Borrell es mostra escèptic en quant a la seva total realització i la Presidència explicita la seva ferma convicció en sentit contrari, donada, entre altres, l'actitud favorable de la ciutat de Terrassa que hi és molt interessada i de gran pes.

Acabat el tractament de l'ordre del dia, la Presidència diu que, donat que preceptivament no hi haurà més reunions com a tals Comissions informatives, com al principi ha expressat, proposa i la Comissió així ho decideix, que aquesta darrera acta es donarà per aprovada a tots els efectes, si, transcorreguts deu dies de la seva recepció, els interessats no hi proposen cap esmena.

El Sr. President s'acomiada dels presents, tot agraint la col·laboració prestada, i a les 13 hores i 55 minuts aixeca la reunió, de la que s'estén aquesta acta que signa amb l'IHm. Sr. President el Secretari delegat, que certifica.

# Comissió Informativa de Pressupostos i Regulació d'Exaccions

## Acta de la sessió del 6 de febrer de 1985.

Al Saló del Consolat de Mar de la Casa de la Ciutat, a sis de febrer de mil nou-cents vuitanta-cinc, es reuneix la Comissió informativa de Pressupostos i Regulació d'Exaccions sota la presidència de l'Ihm. Sr. Regidor Vice-president de la Comissió Josep Maria Serra i Martí, en absència de l'Ihm. Sr. Tinent d'Alcalde President de la Comissió, Joaquim de Nadal i Caparà, que excusa la seva assistència per haver de realitzar comeses oficials fora de la Ciutat.

Assisteixen els Ihms. Srs. Regidors vocals Albert Batlle i Bastardas, Josep Espinàs i Xivillè i Antoni M. Satorras i Roji.

També assisteixen els Ihms. Srs. Regidors no vocals, Manuel Rial i Ferrer i Germà Vidal i Rebull.

Excusa la seva assistència l'Ihm. Sr. Jordi Vallverdú i Gimeno.

Estan presents el Coordinador de Serveis de Finances, Sr. Guillem Sànchez i Juliachs, de Serveis Municipals Sr. Pau Verrié i Ainaud, de Proveïments i Consum Sr. Jordi Maymó i Asses, i el Sr. Jaume Udina i Abelló del servei de Pressupostos.

Actua de Secretari el Vice-secretari de l'Ajuntament, Sr. Josep Balcells i Junyent.

Oberta la reunió per la Presidència a les 16 hores i 31 minuts, és llegida i aprovada l'acta de la reunió anterior celebrada el dia 21 de desembre de 1984.

### 1. Modificació de les tarifes del Mercat de la Fira de Bellcaire.

Informa el Sr. Maymó que en les modificacions de l'Ordenança fiscal núm. 9 (Mercats) per a 1985, aprovada definitivament pel Consell Plenari el 28 de novembre de 1984, hi figura per al Mercat de Bellcaire un increment del 52,5 % sobre les tarifes de 1984, indicant que es tracta d'un error produït al aplicar el percentatge d'augment que es fixà definitivament en un 8 % pel Mercat dels Ocells i de la Flor i també pel de Bellcaire amb el mateix tractament fiscal, però que restà al marge.

Indica el Sr. Serra i Martí que cal esmenar l'error advertit i per tal d'obtenir una aplicació uniforme de l'increment del 8 % durant tot l'any 1985 proposa que s'informi aprovar la modificació de les tarifes establertes en l'annex, ep. III, par. 3, Fira de Bellcaire, aps. 3,1 i 3,2 de l'Ordenança Fiscal núm. 9 (Mercats) a aplicar a partir del 1r. de març de 1985 fixant les taxes trimestrals per parades ambulants en 4.560, i 9.100 ptes. els bars i cafeteries, i les parades ambulants i provisionals a extingir 200 ptes. per lloc i dia.

S'informa favorablement la proposta per unanimitat.

### 2. Resoldre impugnacions al Plec de Condicions per a la concessió del Servei de neteja pública.

Informa el Sr. Verrié que el Plec de Condicions aprovat per unanimitat pel Consell Plenari fou sotmés a la reglamentària informació pública presentant-se dues

reclamacions, una de la Cooperativa d'Usuaris i l'altra de la Federació de Serveis Públics de Catalunya del Sindicat UGT. Explica que han estat informades pels Serveis tècnics i cap d'elles aporten arguments que justifiquin la modificació del Plec de condicions, tot fent ressaltar que aquest Plec ofereix moltes més garanties per als treballadors que les que estableix l'Estatut dels treballadors i la mateixa Constitució.

S'acorda per unanimitat informar favorablement la desestimació de les dues reclamacions presentades al Plec de condicions.

### 3. Refinançament del deute a llarg termini.

Explica el Sr. Udina la situació actual de l'endeutament municipal i la necessitat d'adoptar un conjunt de mesures i realitzar operacions de refinançament del deute a llarg termini, tenint en compte que pel 1986 experimentarà un important creixement. Informa detalladament amb dades i quadres estadístics sobre les previstes evolucions del deute municipal, tot indicant que el refinançament que es proposa té com objectiu l'aplanament de la corba de la càrrega financera mitjançant operacions de refinançament del deute exterior, procurant mantenir la capacitat d'endeutament i diversificant l'actual deute exterior xifrat avui en 85 milions de dòlars.

Resumeix el Sr. Udina el seu informe dient que amb tot això es pretén: a) garantir la capacitat d'endeutament de la Corporació; b) reduir l'increment del deute que restarà per sota del 20 % anual fins el 1986; c) suavitzar les puntes de la corba de la carga financera; d) diversificar el deute exterior en dòlars, iens i ecus; i e) reduir el risc de l'Institut de Crèdit oficial amb l'Ajuntament.

A indicació del Sr. Serra, puntualitza el Sr. Udina que es tracta que el Consell Plenari adopti de moment dos acords, un tipus marc, de caràcter general, i un altre que constitueix el primer paquet d'operacions de refinançament del deute exterior, mitjançant divisa japonesa (iens) per import aproximat de 1.620 milions de pessetes amb condicions molt favorables.

El Sr. Germà Vidal considera que l'oferta és positiva i després d'un debat on el Sr. Udina respon sobre les característiques i peculiaritats de les operacions s'informen favorablement i per unanimitat les següents propostes:

Aprovar la realització d'una o més operacions de refinançament del deute a llarg termini, interior o exterior, de l'Ajuntament de Barcelona, a fi d'assolir els objectius que s'expressen al document i quadres del servei del deute adjunts; cadascuna de les quals operacions serà comunicada, per a la seva ratificació, al Consell Plenari.

Aprovar la realització d'una emissió d'obligacions ("notes issue") de l'Ajuntament de Barcelona al mercat privat japonés ("private placement") per valor de iens

2.500 milions (aproximadament 1.620 milions de ptes.) a fi i efecte de refinançar el deute extern de l'Ajuntament de Barcelona, assolint els objectius assenyalats a l'expedient núm. 22/85, aprovat per la Comissió Municipal Permanent amb data 25 de gener de 1985; en

particular, l'objectiu de reduir el risc de l'Institut de Crèdit Oficial amb l'Ajuntament de Barcelona.

Acaba la reunió a les 17 hores i 6 minuts, de la que s'estén aquesta acta que signa l'Ihm. Sr. President amb el Secretari que certifica.

## Comissió Informativa d'Ordenances i Reglaments

### Acta de la sessió del 2 de novembre de 1984.

Al Saló del Consolat de Mar de la Casa de la Ciutat, a dos de novembre de mil nou-cents vuitanta-quatre, es reuneix la Comissió informativa d'Ordenances i Reglaments sota la presidència de l'Ihm. Sr. Tinent d'Alcalde, Raimon Martínez i Fraile.

Assisteixen l'Ihm. Sr. Vice-president Guerau Ruiz i Pena, els Ihms. Srs. Regidors vocals de la Comissió, Maria Aurèlia Capmany i Farnés, Antoni Fabregat i Fabregat, Antoni M. Satorras i Roji i Josep Bascompte i Sola; i els Ihms. Srs. Regidors, no vocals Jordi Conill i Vall, Joan Torres i Carol, Josep M. Serra i Martí i Josep Garcia i España.

Estan presents el Sr. Interventor municipal Martí Pagonabarraga i Garro; el Conseller executiu del Consell d'Empreses d'Institucions municipals Sr. Francesc Rafart i Estela; el Gerent del Servei municipal de Parcs i Jardins Sr. Ernest Serra i Raventós; el Director del Zoo Sr. Jaume Vergés i Coch i el Cap del Departament d'Organització i Mètodes, Sr. Marià Navarro i Vives.

Excusa l'assistència la Sra. Eulàlia Vintró i Castells.

Actua de Secretari de la Comissió, el Vice-secretari de l'Ajuntament Sr. Josep Balcells i Junyent.

Oberta la reunió per la Presidència a les 12 hores i 14 minuts, és llegida i aprovada l'acta de l'última reunió celebrada el 12 de juliol de 1984.

1. *Modificació del règim jurídic del Servei municipal de Parcs i Jardins i creació de la "S. P. M. Parc Zoològic de Barcelona, S. A."*

El Sr. Rafart fa una detallada i completa explicació del contingut de la proposta que comprén: a) el projecte de normes del nou Servei de Parcs i Jardins de Barcelona constituït com a òrgan especial de gestió amb autonomia funcional enquadrats dins l'Àrea de Serveis i Empreses municipals, sota la dependència directa del Regidor de la mateixa; b) el projecte d'Estatuts de la S. P. M. Parc Zoològic de Barcelona, S. A.; i c) les normes complementàries dels esmentats Estatuts. Diu que amb aquestes propostes s'ha arribat a la recta final dins els tràmits per reestructurar l'actual Servei municipal de Parcs i Jardins mitjançant la constitució d'una empresa privada municipal que s'ocupi del Parc Zoològic i d'un òrgan especial que dins l'Àrea indicada s'encarregarà dels parcs i jardins.

Manifesta el Sr. Rafart que d'aquesta reestructuració se'n treurà molt profit perquè permetrà de donar una major flexibilitat en el funcionament dels serveis al adequar-los a una estructura empresarial amb la possibilitat d'augmentar el seu grau d'eficàcia, de millorar les atencions al públic usuari de les prestacions i de mantenir una apropiada rendibilitat de l'empresa que es crea.

El Sr. Interventor fa unes observacions de tipus tècnic que impliquen practicar correccions i rectificacions de detall en la redacció de les Normes del Sevei de Parcs i Jardins (5a B) 13, 15 i 16; 7a, 2, e) i g); 13,3) i de les Complementàries dels Estatuts del Zoo (3,1; 10,2; 11,2; 12,3, b); 12,5; 13,1) que s'accepten.

El Sr. Bascompte es lamenta del poc temps que ha pogut disposar per estudiar tota la normativa i demana que en casos semblants quan es tracta de realitzar com ara estudis molt laboriosos i complexos se li lliuri la documentació amb antelació suficient. Respon el Sr. Conill que tota aquesta proposta de reestructuració era ben coneguda des d'abans del passat estiu, se'n va donar una estesa i detallada informació i fins i tot s'aprovà consensuadament en el si del Consell d'Empreses, en la qual cosa abunda el Sr. Rafart.

També el Sr. Bascompte demana quins avantatges es preveuen obtenir en aquesta nova organització empresarial i contesten els senyors Conill i Rafart invocant aspectes tècnics i econòmics i de millora del servei que aconsellen la forma empresarial sobre altres possibles formes de prestació d'aquest servei, i d'altra banda, destaquen que la reestructuració proposada permetrà la participació d'altres institucions d'interès ciutadà i cultural en la gestió del Zoo.

El Sr. Satorras pregunta per la composició i nomenament del Consell d'Administració de l'empresa, indicant el Sr. Martínez i Fraile que això correspon a l'Alcalde. També s'interessa el Sr. Satorras per la situació en què quedarà el personal que actualment presta servei a Parcs i Jardins i respon el Sr. Conill que queda totalment garantitzada la seva ocupació com preveuen les normes complementàries.

La Presidència considera prou debatut el tema i sotmés a votació, s'informen favorablement per unanimitat la modificació del règim jurídic del Servei municipal de Parcs i Jardins amb les Normes del nou Servei com



a òrgan especial de gestió, els Estatuts del Parc Zoològic, S. A. i les Normes complementàries d'aquests Estatuts, amb les següents rectificacions a l'articulat proposades pel Sr. Interventor:

A) Normes del Servei municipal de Parcs i Jardins de Barcelona com a òrgan especial de Gestió.

Norma 5a., B): Núm. 13, afegir "segons les bases d'execució del Pressupost"; núm. 15: intercalar "Avant-projectes" entre "dels" i "pressupostos"; i 16, substituir "conceptes de despeses a justificar" per "en la forma que resulti de les Bases d'execució del Pressupost".

Norma 7a, 2: e) substituir "concepte de pagaments a justificar" per "en la forma que resulti de les Bases d'execució del Pressupost"; g) suprimir "o administrativa".

Norma 13, 3: substituir "en concepte de pagaments a justificar" per "en la forma que resulti de les Bases d'execució del Pressupost".

B) Normes complementàries dels Estatuts de la S. P. M. Parc Zoològic de Barcelona, S. A.

Norma 3,1: afegir "amb la corresponent partida acreedora a favor de l'Ajuntament de Barcelona".

Norma 10,2: suprimir "Els Pressupostos" començant amb "Les Inversions".

Normes 11,2 i 12,3 b): suprimir "exempcions" i afegir després de "bonificacions" "totals o parcials".

Normes 12,5 i 13,1: substituir "al Pressupost ordinari" per "als Pressupostos" i suprimir el núm. 2 de la norma 13."

2. Ordenança municipal reguladora del Servei de transport escolar i de menors de caràcter urbà.

El Sr. Torras exposa el contingut de l'Ordenança explicant que en ella es despleguen i concreten les disposicions de rang superior que en aquesta matèria de

transport escolar i de menors figuren en el R.D. 2.296/1983, de 25 d'agost i el Decret de la Generalitat 481/1983, de 28 d'octubre; comenta aspectes destacables de la normativa indicant, com a fonamental, la informació gairebé exhaustiva que disposarà l'Administració municipal dels itineraris d'aquests vehicles al concedir la corresponent autorització, i posa en relleu que l'articulat d'aquesta Ordenança, tot essent coherent amb els esmentats Decrets, es presenta com a resultat d'un consens amb l'Agrupació privada del corresponent Sector.

A la pregunta del Sr. President de si el grau d'exigència de l'Ordenança és superior al dels Decrets mencionats contesta el Sr. Torres que són exactament iguals i a la del Sr. Satorras sobre la presència obligatòria de l'acompanyant en els vehicles, respon el Sr. Torres que s'aplicaran les mesures que adopti la Generalitat, tal com indica l'art. 11.

S'informa favorablement l'Ordenança per unanimitat.

3. Modificació de l'art. 30 de les Ordenances municipals de Mercats.

La formula el Sr. Serra i Martí amb caràcter d'urgència, tot indicant que es tracta de donar compliment a l'acord de la Comissió Municipal Permanent, de 26 d'octubre de 1984, que aprovà el protocol sobre la gestió dels Mercats municipals i diu que amb el nou redactat es regulen adequadament el drets de tempteig i retracte per part de l'Ajuntament en les cessions dels drets dels titulars dels llocs fixos.

S'informa favorablement la modificació.

Acaba la reunió a les 13 hores i 20 minuts i de tot això s'estén aquesta acta que signa l'Il·lm. Sr. President amb el Secretari que certifica.

## PERSONAL

### Concursos i oposicions

#### BASES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS-OPOSICIÓ RESTRINGIT PER A LA PROVISIÓ DE 26 PLACES (MÉS LES VACANTS QUE ES PRODUËIXIN FINS A LA SEVA CELEBRACIÓ) DE CAPORALS DE LA GUÀRDIA URBANA

(Aprovades per Decret de l'Alcaldia del 10 juliol de 1985.)

##### 1. Objecte de la convocatòria.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment de concurs-oposició restringit entre els guàrdies en actiu del Cos de la Guàrdia Urbana, de 26 places de caporal de l'esmentat Cos de l'Excm. Ajuntament de Barcelona, més les vacants que es produeixin fins a la seva celebració.

##### 2. Requisits dels aspirants.

Per prendre part en el concurs-oposició serà necessari: A) Ser guàrdia en actiu de la Guàrdia Urbana de l'Excm. Ajuntament de Barcelona amb una antiguitat mínima de 3 anys a la data que finalitzi el termini d'admissió d'instàncies.

B) No tenir cap nota desfavorable en l'expedient personal, derivada de sanció greu.

##### 3. Sistema selectiu.

El procediment de selecció dels aspirants constarà de les sgüents fases: fase oposició i fase concurs.

##### 3.1. Fase oposició.

Els exercicis de l'oposició seran 4 i tindran caràcter obligatori.

1r. Proves psicotècniques. Consistiran en proves d'aptitud i de personalitat.

2n. Àrea de coneixements: Consistirà en les sgüents proves, a realitzar conjuntament en una sola sessió de 3 hores, tal com segueix:

A) Respondre un qüestionari sobre els temes continguts en la primera part de l'annex núm. 1.

B) Desenvolupar per escrit 2 temes elegits a l'atzar, un d'entre els continguts a la part segona de l'annex núm. 1 i l'altre dels continguts a la part tercera del mateix annex.

Es valoraran pel Tribunal, especialment, la profunditat en els coneixements, l'estructuració en el desenvolupament, la capacitat expositiva i el sentit crític dels opositors.

3r. Proves físiques. Consistiran en un conjunt de proves físiques, segons el quadre que figura a l'annex núm. 2.

4t. Proves mèdiques. Consistiran en un reconeixement mèdic.

##### 3.2. Fase concurs.

Es consideraran mèrits:

1r. Valoració de l'expedient personal a càrrec del Tribunal qualificador.

2n. Titulació universitària (graus superior i mitjà) i batxillerat superior o similar.

3r. Permís de conduir classes A-2 i B-2.

4t. Altres mèrits acreditats per l'aspirant (ex. informàtica, idiomes, comunicació i d'altres).

5è. Antiguitat.

4. Sollicituds.

4.1. Forma.

A les instàncies s'acompanyarà la documentació que s'estimi oportuna al·legar. Els mèrits que no s'acreditin en aquest moment no seran tinguts en compte.

4.2. Termini de presentació.

El termini de presentació d'instàncies és de vint dies comptats a partir del sgüent de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

4.3. Drets d'examen.

La instància haurà d'anar acompanyada del rebut acreditatiu d'haver abonat 500 pessetes per drets d'examen que només podran ser retornades en el cas que no hi siguin admesos per falta dels requisits exigits per prendre-hi part.

4.4. Lloc de presentació.

Les instàncies hauran de presentar-se al Registre general de l'Ajuntament.

Les instàncies també podran presentar-se en la forma que determina l'art. 66 de la Llei de Procediment Administratiu.

4.5. Efectes de les sollicituds.

Si la sollicitud no complís els requisits exigits es requerirà a l'interessat per tal que corregeixi la falta en el termini de deu dies, amb l'apercebiment de què, en cas de no fer-ho, s'arxivarà sense cap més tràmit.

5. Admissió de candidats.

5.1. Acabat el termini de presentació de sollicituds, aquestes amb la seva corresponent relació es cursaran a l'Inspector Cap de la Guàrdia Urbana per tal que informi sobre cada una si els interessats reuneixen les condicions a què es refereix l'apartat 2 de la convocatòria, i s'adjuntin els fulls de serveis de cada un dels candidats.

5.2. Llista d'admesos.

Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Corporació aprovarà la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos que serà exposada al tauler de concursos i oposicions de la Corpo-

ració. La llista d'aspirants exclosos es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província*.

#### 6. Tribunal.

El Tribunal qualificador es constituirà conforme allò que disposa l'art. 11 del Reial Decret 2223/1984 del 19 de desembre i serà el que figura com a annex 3 d'aquestes bases.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament.

El Tribunal podrà assistir-se dels tècnics necessaris per a la formulació i valoració de les diverses proves.

#### 7. Inici i desenvolupament de les proves selectives.

##### 7.1. Inici.

El primer exercici de l'oposició no podrà començar fins transcorreguts com a mínim, quatre mesos a partir de la publicació de la convocatòria.

El Tribunal un cop constituït acordarà la data, hora i local on haurà de celebrar-se el primer exercici, anunciant-ho en el *Butlletí Oficial de la Província*, al menys amb quinze dies d'antelació.

##### 7.2. Crides.

Els opositors seran convocats per a cada exercici en una única crida.

Llevat de casos de força major, degudament acreditats i apreciats pel Tribunal amb absoluta llibertat de criteri, la no presentació d'un opositor a qualsevol dels exercicis en el moment d'ésser cridat determinarà automàticament el decaïment del seu dret a participar en aquest exercici i en els successius, restant exclosos en conseqüència, del procediment selectiu.

##### 7.3. Identificació dels opositors.

El Tribunal podrà en tot moment requerir els opositors per tal que s'identifiquin degudament, per aquest motiu hauran de concórrer a les proves provistos de DNI.

#### 8. Qualificació del concurs-oposició.

##### 8.1. Fase oposició.

Exercici primer. Proves psicotècniques. És eliminatori. Es qualificarà de 0 a 10 punts, sent necessari superar aquesta prova amb la puntuació mínima de 5 punts.

Exercici segon. Àrea de coneixements professionals. És eliminatori. Es qualificarà entre 0 i 10 punts els qüestionaris; entre 0 i 10 punts el tema de la part segona de l'annex núm. 1 i entre 0 i 5 punts el tema de la part tercera de l'esmentat annex. Les diverses puntuacions se sumaran, sent necessari superar aquesta prova amb un mínim de 12,5 punts.

Exercici tercer. Proves físiques. No és eliminatori. Es qualificarà de 0 a 10 punts. Aquesta puntuació se sumará a les obtingudes anteriorment per cada aspirant que segueixi en el concurs-oposició.

Exercici quart. Proves mèdiques. Seran eliminatòries i es qualificarà d'apte i no apte.

##### 8.2. Fase concurs.

Es qualificarà segons les següents normes:

1r. Valoració de l'expedient personal. Puntuació de 0 a 3 punts.

2n. Titulació. Puntuació de 0 a 2 punts.

3r. Permisos de conducció classes A-2 i B-2. Puntuació de 0,50 punts per cada permís.

4t. Mèrits acreditats per l'aspirant, fins a 2 punts.

5è. Antiguitat: 0,2 punts per cada any d'antiguitat, fins a un màxim de 3 punts (15 anys).

##### 8.3. Qualificació del concurs-oposició.

La qualificació del concurs-oposició serà la suma de

les puntuacions obtingudes a cada una de les dues fases.

Per tal de resoldre els empats que poguessin sorgir en les qualificacions definitives i determinar un ordre de preferència entre els aspirants, es tindrà en compte la major antiguitat dintre de la Guàrdia, i en el cas d'ésser la mateixa, la major edat de l'aspirant.

#### 9. Llista d'aprovat i proposta del Tribunal.

##### 9.1. Publicació de la llista.

Acabada la qualificació dels aspirants el Tribunal publicarà la relació, per ordre de puntuació, dels aspirants que hagin de ser nomenats Caporals, no podent ultrapassar aquests el nombre de places convocades.

##### 9.2. Proposta de nomenament.

Simultàniament a la seva publicació, el Tribunal elevarà la relació expressada a l'Alcaldia-Presidència per tal que s'elabori la pertinent proposta de nomenament.

#### 10. Nomenament i presa de possessió.

##### 10.1 Termini.

Un cop aprovada la proposta de nomenament per l'Alcaldia-Presidència, els opositors inclosos en l'esmentada proposta hauran de prendre possessió del seu càrrec en el termini de quaranta-vuit hores, a comptar de la data de notificació.

Els opositors que sense causa justificada no prenguessin oportunament possessió del seu càrrec seran declarats cessants, amb pèrdua de tots els drets derivats de l'oposició i del subsegüent esmentat nomenament.

#### 11. Disposició addicional.

En els casos no previstos en les Bases es procedirà segons el que disposa el Reial Decret 2223/1984, de 19 de desembre.

## ANNEX 1

### TEMES

PRIMERA PART: Àrea de coneixements professionals.

#### A) Organització de l'Ajuntament de Barcelona.

1. Règim especial de l'Ajuntament de Barcelona. Òrgans de govern de l'Administració municipal. El Ple i la Comissió Permanent. Funcions i competències.

2. L'Alcalde. Els Tinents d'Alcalde. Els Regidors. Els Coordinadors de Serveis. Àrees d'actuació i Unitats operatives. Funcions i competències.

3. Districtes municipals. Idea general sobre descentralització "Els Consells de Districte". Organització i serveis que donen.

#### 4. La Corporació Metropolitana.

B) Organització i funcions de la Guàrdia Urbana de Barcelona.

5. Estructura i organització de la Guàrdia Urbana. Organigrama. Nuclis, departaments, zones, grups, escala tècnica i executiva.

6. Funcions de la Guàrdia Urbana. Funcions generals. Missions específiques.

7. Deures i drets. Codi disciplinari.

8. Normes generals d'actuació. Coneixements professionals. Compareixences judicials. Deures i comportament amb el públic, autoritats, superiors i companys.

9. Seguretat ciutadana. Les forces de seguretat de l'Estat. Les policies autonòmiques. La policia local. El guàrdia de barri.

10. La funció de comandament. Missions específiques del Caporal de la Guàrdia Urbana.

C) Ordenances municipals.

11. Les Ordenances municipals. Ordenança, ban i reglaments. Tràmit d'aprovació. Ordenances administratives i ordenances fiscals.

12. Ordenança d'utilització de béns públics municipals. Ús comú general, especial i privatiu. Venda indústries al carrer, vetlladors, mercaderies en voreres, guals, tanques de protecció.

13. Ordenança d'utilització de béns públics municipals. Cates, canalitzacions i connexions. Proves esportives, rodatge de pel·lícules. Quioscos.

14. Ordenança de policia de la via pública. Àmbit d'aplicació. Neteja de la via pública. Actuació en nevades. Recollida d'escombraries, terres i runes.

15. Ordenança de publicitat. Instal·lacions fixes en serveis públics. Plafons i columnes anunciadores, repartiment de propaganda en mà.

16. Ordenances d'edificació, ús de sòl. Llicències. Obligacions dels propietaris. Tanques. Edificis ruïnosa. Enderrocs.

17. Ordenances de protecció de l'ambient i la qualitat de vida. Sorolls. Residus contaminants. Instal·lacions susceptibles d'emetre fums, gasos, i vapors. Xemenies.

18. Ordenances industrials, motors, transmissions i maquinària en general. Emmagatzematge de matèries combustibles, inflamables i explosives. Pirotècnia.

19. Ordenances sobre aliments i establiments alimentaris. Escorxadors. Transport d'aliments, Normes de manipulació d'aliments. Llicències. Garanties sanitàries.

D) Codi de Circulació.

20. Organismes oficials que intervenen en matèria de circulació. Organismes principals. Facultats dels Alcaldes en matèria de circulació.

21. El Codi de Circulació. Generalitats i conceptes. Definicions.

22. Documentació dels conductors. Permisos de conduir. Llicències de conducció. Llicències d'aprenentatge.

23. Circulació d'automòbils. Classificació. Requisits administratius. Documentació de vehicles. Ciclomotors.

24. Vehicles amb matrícula ordinària. Matrícules en casos especials. Autoescoles. Lloguer de vehicles sense conductor. Servei públic. Novells.

25. Requisits tècnics dels vehicles. Limitació de les dimensions, pes i càrrega. Requisits per circular.

26. Contaminació ambiental. Protecció del medi ambient. Sorolls produïts per vehicles. Senyals acústiques. Gasos i fums.

27. Enllumenat y senyalització òptica de vehicles. Finalitat. Característiques. Classificació. Sistemes d'enllumenat. Sistemes de senyalització.

28. Normes generals de circulació. Comportament, llibertat de moviments i visibilitat, cinturó de seguretat. Casc de protecció. Condicionament de la càrrega. Transport de càrregues especials.

29. Transport de matèries perilloses. Normes generals. Documentació. Senyalització. Utensilis i accessoris. Circulació. Infraccions i sancions.

30. Transport de matèries perilloses. Circulació. Passatgers. Estacionament. Previsions generals. Repartiment de bombones de butà per a taxis. Plans d'actuació.

31. Normes sobre vehicles públics. Autobusos. Transport escolar. Lloguer de turismes i motocicletes sense conductor. Vehicles de lloguer tirats per cavalls.

32. Normes generals sobre el servei d'auto-taxi.

33. La policia de circulació. Polícies municipals. Serveis a realitzar. La regulació del trànsit. Normes generals d'actuació. Comportament amb els infractors. Obligació de prestar ajuda i auxili.

34. Denúncies per infraccions en matèria de circulació. Procediment sancionador. Regulació. Denúncia en general. Iniciació del procediment. L'escrit de descàrrec. El recurs d'alçada. Tramitació de l'expedient sancionador per infraccions a normes de circulació comunes en vies urbanes.

35. Precaucions. Actuacions complementàries. Grues vies preferents. Immobilització de vehicles. Dipòsit de vehicles. Infraccions que poden ésser constitutives de delictes o falta.

36. Alcoholemia i alcoholimetria. Precepte. Persones obligades. Forma d'efectuar la prova. Actuació davant el resultat. Mesures anteriors a la prova.

## SEGONA PART: Àrea Jurídica

E) Dret Administratiu i Règim Local.

37. El Dret Administratiu. La seva delimitació. Divisió de poders i principi de legalitat. L'administració pública.

38. Fonts del dret. La llei. El reglament. La potestat reglamentària.

39. El municipi. Els seus elements constitutius. La població dels municipis. Les seves classes i les seves peculiaritats. El padró municipal.

40. El personal al servei de l'administració local. Classes de funcionaris. Situacions dels funcionaris. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari.

41. Funcionaris de carrera de l'administració local. Els funcionaris d'administració general i els funcionaris d'administració especial. Enquadrament orgànic de la Guàrdia Urbana, la seva dependència, els seus deures i els seus drets.

42. Els ingressos econòmics de les corporacions municipals. Taxes.

F) Dret processal i penal.

43. El delictes i la falta: les seves diferències objectives i processals. Les circumstàncies modificatives. Especial referència a les circumstàncies que eximeixen de legítima defensa, compliment del deure i obediència deguda. Especial referència a les circumstàncies d'abús de superioritat i de prevaler-se del caràcter públic que tingui el culpable.

44. Delictes dels funcionaris públics en l'exercici dels seus càrrecs. Especial referència a la prevaricació i el soborn.

45. Les actuacions testificatives dels guàrdies urbans en els processos penals. La seva activitat processal.

G) Dret constitucional.

46. La Constitució de 1978: Principis generals. L'Estat de dret. Els drets fonamentals i les llibertats públiques. Les garanties jurídiques i jurisdiccionals a aquests drets fonamentals.

47. Els drets, els deures, les llibertats públiques en la C. E. La diversa classificació dels drets en la C. E.: "Drets i deures", "Drets fonamentals i llibertats públiques" i principis rectoris de la política social i econòmica.

48. La possible suspensió dels drets en la Constitució Espanyola. La suspensió individual (art. 55.2 C.E.), i la possible suspensió col·lectiva (art. 55.1. C.E.).

49. La Corona. La monarquia parlamentària. Les funcions del Cap de l'Estat. La successió en la Corona.

50. El Poder Legislatiu. El bicameralisme. La composició de les Corts Generals de l'Estat. L'organització i funcions de les cambres: els reglaments. El procés legislatiu: projectes i proposicions de llei.

51. El Poder Executiu. El Govern: composició i funcions. Relacions entre el Govern i les Corts Generals: investidura, censura i confiança.

52. El Poder Judicial. El Poder Judicial a la C. E. de 1978. Principis essencials de la jurisdicció. La institució del jurat. El Consell General del Poder Judicial. El Ministeri Fiscal.

53. L'Estatut de Catalunya.

**TERCERA PART: Àrea de Ciències Humanes**

**H) Sociologia.**

54. Sociologia com a ciència social. Què és la sociologia? Característiques i objecte de la sociologia.

55. Sociologia: conceptes bàsics. El canvi social. Cultura i societat. Estratificació social.

56. Sociologia urbana: conceptes bàsics: canvi social i creixement urbà a Espanya.

57. Sociologia urbana: problemàtica urbana. El deteriorament en la qualitat de vida. L'oci en la societat moderna. Marginació i desviació social.

58. Sociologia de la policia. Funció policial i societat democràtica. Els mitjans de comunicació i la imatge social de la policia.

**ANNEX 2**

**PROVES**

**1. Flexions de braços en barra fixa (homes)**

Disposicions: L'aspirant haurà d'efectuar les flexions de braços suspès de mans en la barra fixa, elevant el cos fins a tocar el mentó amb la barra tornant a la posició inicial cada vegada (braços estirats).

Amidament: Només es comptabilitzaran les que s'efectuïn totals.

Intents: Només se'n podrà efectuar un.

**2. Salt de longitud sense carrera (peus junts)**

Disposició: L'aspirant es col·locarà davant una ratlla

traçada a terra de 0,05 metres d'amplària i un metre de longitud.

Execució: Sente trepitjar la ratlla, efectuarà el salt amb els peus junts cap endavant amb caiguda al fossat de sorra.

Amidament: Es mesurarà des de la vora anterior a la ratlla assenyalada fins a la part de la petjada més propera al punt de batuda.

Intents: Es podran realitzar tres intents comptabilitzant el millor.

Invalidacions: No es considerarà vàlid l'intent que en efectuar-se el salt es trepitji la ratlla marcada a terra.

**3. Carrera de velocitat 60 metres**

Disposició: L'aspirant es col·locarà a la pista al lloc assenyalat i podrà realitzar la sortida en posició de dempeus o ajupit (sense tacs).

Execució: La pròpia d'una carrera de velocitat. La sortida s'efectuarà per indicació del jutge de sortida per mitjà d'una banderola.

Amidament: Serà manual.

Invalidacions: D'acord amb el reglament de la F.I.A.A.

Intents: Només se'n podrà efectuar un.

**4. Carrera de resistència o fons. 1.000 metres.**

Disposició: L'aspirant es col·locarà a la pista al lloc assenyalat en posició de dempeus.

Execució: La pròpia d'una carrera de fons. La sortida s'efectuarà per indicació del jutge de sortida per mitjà d'un xiulet.

Amidament: Serà manual.

Invalidacions: D'acord amb el reglament de la F.I.A.A.

Intents: Només se'n efectuarà un.

**5. Natació. 25 metres sense temps i estil lliure.**

Disposició: Els aspirants podran efectuar la sortida tant des de la vora d'on es dona la sortida com des de dintre de la piscina. En aquest cas, haurà de tocar clarament la paret de l'esmentada vora de sortida amb una mà o un peu.

Execució: Un cop donada la sortida pel jutge, els aspirants nedaran 25 metres en estil lliure i hauran de tocar clarament la vora d'arribada amb la mà.

Amidament: No es comptabilitzaran cap temps.

Intent: Només se'n podrà realitzar un.

Invalidacions: No puntuarà en la prova l'aspirant que encara que hagi nedat els 25 metres, ho hagi fet subjectant-se en alguna part fixa (surada) o recolzant-se en la vorera o el terra de la piscina, i sempre que no s'hagin nedat els esmentats 25 metres.

Edat	Flexions braços en barra fixa	Punts	Longitud (peus junts)	Punts	Velocitat (60 m)	Punts	Fons (1.000 m)	Punts	Natació (25 m)	Punts
30 a 33	9	2	2 m.	2	9"	2	4'20"	2	finalitzat	2
	7	1	1,70 m.	1	9"60	1	4'50"	1		
	menys	0 a 1	inferior	0 a 1	superior	0	superior	0		
34 a 37	8	2	1,75 m.	2	9"30	2	4'30"	2	finalitzat	2
	6	1	1,60 m.	1	9"90	1	5'00"	1		
	menys	0 a 1	inferior	0 a 1	superior	0	superior	0		

Edat	Flexions braços en barra fixa	Punts	Longitud (peus junts)	Punts	Velocitat (60 m)	Punts	Fons (1.000 m)	Punts	Natació (25 m)	Punts
38 a 41	7	2	1,65 m.	2	10"	2	5'00"	2	finalitzat	2
	5	1	1,50 m.	1	10"40	1	5'30"	1		
	menys	0 a 1	inferior	0 a 1	superior	0	superior	0		
42 a 45	6	2	1,55 m.	2	10"20	2	5'20"	2	finalitzat	2
	4	1	1,30 m.	1	10"60	1	5'45"	1		
	menys	0 a 1	inferior	0 a 1	superior	0	superior	0		
46 a 49	5	2	1,35 m.	2	10"40	2	6'00"	2	finalitzat	2
	3	1	1,20 m.	1	10"80	1	6'30"	1		
	menys	0 a 1	inferior	0 a 1	superior	0	superior	0		
50 a 53	3	2	1,25 m.	2	11"	2	6'30"	2	finalitzat	2
	2	1	1,15 m.	1	11"40	1	6'50"	1		
	menys	0 a 1	inferior	0 a 1	superior	0	superior	0		
54	2	2	1,20 m.	2	11"50	2	7'00"	2	finalitzat	2
	1	1	1,10 m.	1	12"20	1	7'30"	1		
	menys	0 a 1	inferior	0 a 1	superior	0	superior	0		

**ANNEX 3****TRIBUNAL**

El Tribunal qualificador estarà compost pels següents membres:

**PRESIDENT:**

Ihm. Sr. Guerau Ruiz i Pena, com a titular i com a suplent l'Ihm. Sr. Joan Torres i Carol.

**VOCALS:**

Sr. Àngel Abad i Silvestre, com a titular i com a suplent el Sr. Alfred Morales i González.

Sr. Julià Delgado i Aguado, com a titular i com a suplent el Sr. Joan Carpio i Bonias.

Sr. Joan Diego i Garcia, com a titular i com a suplent el Sr. Jaume Guàrdia i Maduell.

Sr. Lluís Carrasco i Martínez, com a titular i com a suplent el Sr. Josep Pujadas i Sánchez.

**SECRETARI:**

Ihm. Sr. Jordi Baulies i Cortal, com a titular i com a suplent el Sr. Josep Balcells i Junyent.

## Circulars de Secretaria General

**NOMENAMENTS**

Per a coneixement del personal d'aquest Ajuntament la Secretaria General comunica que durant els passats mesos de juliol i agost de 1985, s'han efectuat els següents nomenaments de càrrecs directius.

**Règim Interior i Protecció Ciutadana**

Sr. Antoni Esqué i Felip, Cap de la Divisió de Prevenció d'Incendis i Salvament.

**Finances**

Sr. Francesc Serrano i Palasí, Cap de la Secretaria Tècnica de l'Àrea de Finances.

Sr. Santiago Udina i Abelló, Cap del Departament de Financiació de la Coordinació de Serveis d'Hisenda.

Sra. Concepció Duran i Pagès, Cap del Departament d'Ordenances Fiscals i Ingressos de la Coordinació de Serveis d'Hisenda.

Sra. Narcisa Salvador i Ripollès, Cap del Departament d'Estudis i Informació de la Tinència d'Alcaldia de Finances.

Sr. Francesc Prohias i Perich, Cap de la Unitat Operativa de Patrimoni.

Sr. Antoni Castells i Duran, Cap de la Unitat Operativa d'Ordenació de Compres.

**Intervenció municipal**

Sr. Carles Albesa i Ribera, Cap de la Unitat Operativa de Pressupostos, Comptabilitat i Comptes de la Intervenció de Fons.

Sra. Francesca Viader i Margall, Cap del Negociat d'Ingressos.

**Ensenyament**

Sra. M. Assumpta Codina i Gubianes, Sost-directora del Conservatori Superior Municipal de Música.

Sra. Pilar Gort i Almacellas, Directora de l'Escola Municipal d'EGB Arc Iris.

Sr. Fermí Ballbé i Bach, Director de l'Escola Municipal d'EGB Bàrkeno.

Sra. Clementina Roig i Plans, Directora de l'Escola Municipal d'EGB Antiga del Mar.

Sra. Mercè Flaquer i Badell, Directora de l'Escola Municipal d'EGB Ignasi Iglésias.

Sra. Carme Turégano i López, Directora de l'Escola Municipal d'EGB Teresa de Jesús.

Sra. Josefina Codina i Bover, Directora de l'Escola Municipal d'EGB Reina Violant.

Sra. Caterina Torrent i Quetglàs, Directora de l'Escola Municipal d'EGB Tramuntana.

**Sanitat**

Sr. Alfons Muñoz i Codorniu, Cap de l'Oficina Administrativa del Laboratori municipal.

Barcelona, 16 de setembre de 1985.

**(Circular núm. 1.760.)**

# ANUNCIS

## Llicències d'obres concedides durant el mes de juliol de 1985

R. Giménez i Martínez	Amilcar, 179	Reformes habitatge.
E. Fernàndez i Lobos	Sant Elies, 6-8	Reforma local.
Ocavi, S. A.	Mare de Déu del Port, 270-290 cant. Ferrocarrils Catalans	Obres edifici.
P. Justícia i Juàrez	Borràs, 36	Reforma planta baixa.
A. Guallar i Latorre	Plaça Llibertat, 11	Reforma local.
Banca Catalana	Passeig de Gràcia, 84	Reforma local.
L. Capdevila i Folguer	Maracaibo, 10-12	Reforma nau industrial.
M. L. Murciano i Herranz	Camèlies, 105	Reforma i un pis.
J. Forcada i Mones	Gelabert, 21	Reforma edifici.
S. A. El Tibidabo	Cim Tibidabo, s/n.	Obres construcció.
N. Gelpi i Vintró	Travessera de Gràcia, 65	Ampliació planta.
M. Casals i Coll	Rambla de Catalunya, 86	Reforma interior.
"Laboratoris Ausònia"	Riu d'Or, 22	Reforma interior.
"Laboratoris Ausònia"	Riu d'Or, 22	Reforma interior.
"Paytubi Garriga"	Rambla del Carmel, 6-10	Obres edifici.
C. Araujo i Garcia	Anglí, 1-3	Reforma local.
"Fece, S. A."	Santaló, 144	Obres edifici.
A. Samper i Mellado	Consell de Cent, 245 bis	Reforma local.
"Ocean, S. A."	Sant Medir, 15-19	Obres edifici.
J. D. Algar i Aranda	Milanesat, 3	Reforma interior.
"Quinta Salud Alianza"	Londres, 28	Nou accés.
M. Vallhonrat i Ribas	Guillem Tell, 36	Reforma local.
"Inmobiliària Onice, S. A."	Andrade, 60-64	Reforma local.
J. Pérez i López	València, 2	Reforma local.
Autoservei Caprabo	Ganduxer, 14-16	Construcció escala.
"Souca, S. A."	Gran Via de les Corts Catalanes, 162-164	Modificació projecte.
"Souca, S. A."	Costa Rica, 21-23	Modificació projecte.
J. Seron i Gasulla	Passeig de la Ciutat de Mallorca, 5-7	Reforma local.
M. Navau i Teixidó	Manso, 39	Reforma local.
"Isard, S. A."	Av. República Argentina, 238	Modificació projecte.
"Arabaca, S. A."	Doctor Carulla, 47	Reforma i unió.



J. Sebastià i Sinues	Baixada de la Plana, 43-49, Crehuet, 2-4	Obres edifici.
"Procof, S. A."	Regàs, 10-12	Modificació projecte.
"Martle, S. A."	Sant Antoni M. Claret, 122	Obres edifici.
J. Costa i Rial	Passatge Pau, 3-3 bis	Acompliment apart.
"Gresa Aseg. Esp."	Setantí, 10-16, Duquessa d'Orleans.	Obres edifici.
F. Gonzàlez i Ascona	Alcoi, 30	Addició de soterrani.
"Conyuen, S. A."	Brasil, 28-36	Modificació projecte.
"Entenza Infanta, S. A."	Gran Via Carles III, 97-99	Reforma local.
P. Sans i Garriga	Dante Alighieri, 124	Reforma local.
"Club. Natació Atlet."	Via Laietana, 51	Reforma interior.
J. Carlos i Jericó	Borràs, 37-39	Obres ampliació.
Generalitat de Catalunya	Balmes, 298-304	Obres edifici.
C. del Pablo i Martín	Olivera, 21	Obres reforma.
J. Davi i Morato	Beat Simó, 3	Obres reforma.
J. Pons i Tubau	Sant Marià, 28	Edifici aparcament.
M. Sellart i Martínez	Avinguda de Pearson, 88-90	Enderroc parcial.
Clínica Remei	Escorial, 130	Reforma interior.
Promotora Catalònia	Rosselló, 97	Obres edifici.
"Uniconstruc. S. A."	Francolí, 36-38, Saragossa, 68	Obres edifici.
J. Ruiz i Fuentes	Entença, 117-121	Obres edifici.
G. Boira i Vallehebrera	Passatge Badal, 5	Obres edifici.
M. Rius i Comamal	Buscarons, 7	Reforma gimnàs.
R. Santagueda i Catalan	Avinguda Mistral, 44	Reforma bar-música.
Promoc. Com. Edif. Urbans	Roger de Flor, 95	Obres edifici.
J. Ruiz i Fuente	Vilamarí, 114-116	Obres ampliació.
"Promotora Trabis, S. A."	Déu i Mata, 8, Taquígraf Garriga, 7	Obres edifici.
J. Munne i Andreu	Rambra de Catalunya, 109	Reforma ascensor.
J. García i Requena	Provença, 437	Obres habitatges.
J. Tàpias i Banchs	Oliva, 38	Reforma interior.
C. Taya i Morera	Badajoz, 63	Renovació coberta.
"Conbesa"	Espronceda, 326	Reforma magatzem.
"Productos Pirelli, S. A."	Gran Via de les Corts Catalanes, 120	Obres ampliació.
"Banco Crédito Comercio"	Passeig de Gràcia, 8-10	Reforma local bancari.
Comunitat Propietaris	València, 197	Obres ascensor.
J. Pozo i Garcia	Independència, 245-247	Obres edifici.
S. Serra i Corte	Passeig de Gràcia, 22	Reforma local.
Immobiliària Angilma	Passeig Torres i Bages, 22	Modificació projecte.
T. Solé i Baró	Nació, 62	Obres reforma.
"Tetuan 29 SA"	Plaça Tetuan, 29	Obres edifici.
R. Vilalta i Llena	Casals i Cuberó, 285	Obres edifici.

"Cafur, S. A."	Lepant, 295	Acompliment apart. 2n. permís urgència.
Església Evangèlica "Alianza"	Comte Borrell, 190	Reforma local.
E. Baldrich i Pinto	Londres, 97	Reforma local.
M. Miserachs i Lalande	Roger de Llúria, 51	Reforma local.
J. Costa i Bové	Creu Coberta, 101	Reforma façana.
R. Balsells i Garriga	Secretari Coloma, 88-90	Reforma façana.
L. Garriga i Tomás	Gran de Gràcia, 68	Reforma plantes.
J. Batlló i Roses	Hort de la Vila, 22	Rehabilitació habitatges.
J. L. Arana i Expósito	Vallmajor, 33	Reforma local.
R. Anell i Vila	Sants, 315	Reforma saló de màquines recreatives.
"Àngeles Immobiliària, S. A."	Sardenya, 256-260	Obres edifici.
M. Antònia de la Cruz	Passeig Maragall, 28	Reforma local.
"Paniberia, S. A."	Pujades, 140-142	Modificació obertures.
"Banco Exterior de España"	Mare de Déu de Montserrat, 278	Obres reforma.
N. Gracia i Albiol	Lluís Muntadas, 11	Obres construcció.
Collegi Oak House	Sant Pere Claver, 12-18	Obres ampliació.
"Cia. Inic. y Espec., S. A."	Calàbria, 38	Obres reforma.
"Cia. Inic. y Espec., S. A."	Floridablanca, 135	Obres reforma.

Contra les anteriors resolucions es pot interposar, conforme a l'art. 142 del Reglament d'Organització i Administració municipal recurs d'alçada davant de l'Alcaldia en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data d'aquesta publicació. L'esmentat recurs s'entendrà desestimat si transcorria un mes des de la seva interposició, sense que se'n notifiqui la resolució. Contra la desestimació del recurs d'alçada es

pot interposar recurs contencioso-administratiu davant de la Sala corresponent de l'Audiència Territorial de Barcelona en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà del dia de la notificació de la desestimació quan aquesta hagi estat expressa, o en el termini d'un any comptat des de la data de presentació del recurs d'alçada si aquest fos tàcitament desestimat.

**Anuncis** publicats en els *Butlletins Oficials de la Província*, números 173 al 209 dels dies 20 de juliol al 31 d'agost de 1985.

## Subhasta

Plec de condicions que ha de regir el contracte de les obres de reparació i pintat del pas per a vianants de la plaça de les Glòries per un import de 10.291.660 ptes. (30 de juliol.)

## Concurs-subhasta

– Plec de condicions que ha de regir el contracte de les obres d'ordenació de l'avinguda de Rio de Janeiro entre el passeig de Valldaura i l'avinguda de

la Meridiana per un import de 301.000.000 de ptes. (5 d'agost.)

- Plec de condicions que ha de regir el contracte de conservació i manteniment dels aparells elevadors, muntacàrregues als mercats zonals municipals per un import de 5.885.225 ptes. (7 d'agost.)

## Cancel·lació de les garanties donades per:

- Albert López i Coll pel contracte de prestació de serveis per a la gestió del Casal Infantil "La Perona".
- "Constructora Internacional, S. A." per les obres de reparació efectuades al Grup 11 "La Trinitat" (projecte núm. 44).

(Patronat Municipal de l'Habitatge.)

(24 de juliol.)

- "Metales Vda. Solà, S. A." pel contracte de subministrament de mobiliari destinat a l'Hospital General de la Mare de Déu del Mar.
- "Construcciones F. Alonso" per les obres de tancament dels accessos al jardí Moragas.  
(25 de juliol.)
- "Obras y Servicios Hispania, S. A." per les obres de pavimentació dels carrers Font de la Guatlla i Sant Farriol, per les obres de construcció d'escales al carrer de Sancho Marraco i per les obres de pavimentació del carrer Arnes (Eduardo Aunós).
- "General Óptica, S. A." pel contracte de subministrament de material de consulta i quirúrgic al Servei d'Oftalmologia de l'Hospital General de la Mare de Déu de l'Esperança.
- "Accesorios Hosteleros, S. A." pel subministrament d'una rentadora semi-industrial als centres de Can Puig.
- Cèsar Azcona i Farraros pel subministrament de bates destinades a les Cantines Escolars.
- Tomàs Flaquer i Vilaró pel subministrament de corbates blaves a la Guàrdia Urbana.  
(29 de juliol.)
- "El Tinter", Societat Cooperativa Catalana d'arts gràfiques, pel contracte de publicacions destinades als Centres Estables i Monitors de Colònies.  
(1 d'agost.)
- "Comsa, S. A." per les obres d'urbanització del passeig de l'Exposició entre el carrer Salvà i la plaça Carles Ibàñez i l'accés al Grup Escolar Poble Sec.  
(2 d'agost.)
- "Grambó Sociedad Anónima" pel contracte de subministrament de dos respiradors volumètrics amb els seus accessoris, destinats a l'Hospital General de la Mare de Déu del Mar.
- Enric Rodríguez i Petritz per les obres complementàries al C. N. Catalunya.
- "Construcciones Curto, S. A." per les obres d'adaptació del Dispensari Psiquiàtric del carrer Andrade, núms. 257-259.  
(3 d'agost.)
- "Construcciones y Contratas, S. A." per les obres de construcció de la Caserna de bombers del carrer Rio de Janeiro.  
(12 d'agost.)
- "Acresa" per la reforma i modernització de l'ascensor instal·lat a l'edifici núm. 2 de les Cases Consistorials, carrer de la Ciutat, núm. 6.  
(16 d'agost.)
- "Gricel, S. A." pel contracte de subministrament d'una autoclau destinada a l'Hospital General de la Mare de Déu del Mar.  
(23 d'agost.)
- "J. J. Vila, S. A." per les obres d'enllumenat del camp de futbol del Guinardó.  
(27 d'agost.)
- "Edifir Construcciones, S. A." pels treballs relatius a l'ampliació de vestuaris de personal i despatxos per a conservadors en el Parc Zoològic de Barcelona. (Servei Municipal de Parcs i Jardins, S. A.)  
(28 d'agost.)
- "Cubiertas y Mzov, S. A." per les obres de reforma del Club de Jubilats Residència i Centre Social "Pau Casals" (2a. fase).  
(30 d'agost.)

## Informació pública

- De l'acord municipal de 21 de juny de 1985 d'aprovar inicialment el Pla Especial d'ajustament i concreció d'alineacions i rasants del carrer Bederrida entre el passeig de la Reina Elisenda de Montcada i el carrer del Cardenal Vives i Tutó.
- De l'acord municipal de 21 de juny de 1985 d'aprovar inicialment el Pla especial d'ordenació de la muntanya de Montjuïc.
- De l'acord municipal de 21 de juny de 1985 de sotmetre a informació pública els treballs relatius als criteris objectius i solucions generals de planejament en el sector a què es refereix l'acord de suspensió de l'atorgament de llicències de 14 de desembre de 1984 que comprèn la finca "El Vapor Vell".  
(20 de juliol.)
- D'unes relacions certificades de subjectes passius que no van pagar les seves quotes en període voluntari de cobrança i la seva pròrroga.  
(23 i 27 de juliol.)
- Del Decret de l'Alcaldia de 14 de juny de 1985 que disposa l'ajornament de la sessió fixa del Consell Plenari sobre ordenances fiscals, que s'havia de celebrar el 28 de juny d'enguany.  
(27 de juliol.)
- De l'acord municipal de 15 de juliol de 1985 d'anul·lació per respondre a liquidacions defectuoses d'obligacions concretes en el Pressupost ordinari de 1985 (resultes de 1980, 1981 i 1982) per un import de 62.464.063 pessetes.  
(29 de juliol.)
- De l'acord de l'Alcaldia de 25 de juliol de 1985 d'aprovar els padrons de contribuents de la taxa obligatòria de recollida d'escombraries i de l'arbitri sobre solars amb finalitats urbanístiques.
- De l'acord de la Comissió Municipal Permanent de 10 de maig de 1985 d'aprovar definitivament l'estudi de detall per al desenvolupament de la volumetria de l'equipament i del bloc d'edificació i per a la precisió de la configuració dels sòls de diferent qualificació urbanística de l'illa delimitada pels carrers de Bilbao, Marià Aguiló, Pallars, i Antic camí de València.
- De l'acord de la Comissió Municipal Permanent d'aprovar definitivament l'estudi de detall de nova ordenació de volums de les parcel·les "A" i "B" de l'illa delimitada pels carrers Cardenal Vives i Tutó, Eduard Conde, Enric Giménez i Doctor Farreras i Valentí.  
(1 d'agost.)
- De l'acord del Consell Plenari de 23 de juliol d'aprovar les modificacions de crèdit consistents en concessió de crèdit extraordinari i suplement de crèdit mitjançant l'aplicació de remanents de superàvit de l'exercici anterior i increment de recaptació per majors ingressos, dins el Pressupost d'Inversions de 1985.
- De l'acord del Consell Plenari de 26 de juny de 1985 de concertar un préstec de 4.556.962.025 ptes. per finançar un crèdit extraordinari dins el Pressupost d'Inversions de 1985, per atendre les despeses derivades del rescat de la concessió del servei de sanejament d'aigües residuals.
- De l'acord del Consell Plenari de 23 de juliol de 1985 d'aprovar les modificacions de crèdit consistents en la concessió de crèdit extraordinari i suplement de

- crèdit mitjançant transferència dins el Pressupost d'Inversions de 1985. (3 d'agost.)
- De l'acord municipal de 23 de juliol de 1985 d'aprovar inicialment l'estudi de detall d'ordenació volumètrica de les parcel·les 40, 46, 48 i 50 del carrer del Bisbe Català.
- De l'acord municipal de 23 de juliol de 1985 d'aprovar inicialment l'estudi de detall d'ordenació de l'illa compresa entre els carrers de Cartellà, Sabastida, Escultor Llimona i Pintor Cases. (9 d'agost.)
- De l'acord del Consell Plenari de 23 de juliol de 1985 d'aprovar inicialment el Pla Especial d'Ordenació de l'illa delimitada pels carrers Còrsega, Aribau, Roselló i Enric Granados. (19 d'agost.)

- De l'acord municipal de 23 de juliol de 1985 pel que s'aprova inicialment el Pla Especial de protecció i qualificació com a equipament de la finca Can Serra. (26 d'agost.)
- De l'acord municipal de 23 de juliol de 1985 pel que s'aprova inicialment l'estudi de detall de rectificació d'alineacions del carrer sense nom entre el de Samaniego i el d'Arenys.
- De l'acord del Consell Plenari de 23 de juliol de 1985 pel que s'aprova inicialment el Pla especial de nova ordenació d'un sector del pla parcial d'ordenació del sector sud del passeig de la Vall d'Hebron.
- De l'acord del Consell Plenari del 23 de juliol de 1985 pel que s'aprova inicialment l'Ordenança de Rehabilitació i Millora de l'Eixample. (27 d'agost.)

**PREU DE SUBSCRIPCIÓ:**

Barcelona, anual 1.500 ptes.  
 Número corrent 50 ptes.

**ADMINISTRACIÓ I SUBSCRIPCIÓ**  
 GASETA MUNICIPAL  
 Plaça de Sant Jaume, 3a. planta