

GASETA MUNICIPAL

SUMARI

Disposicions Generals

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Estructura orgànica interna i funcions de l'Institut Municipal d'Animació i Esplai | 54 |
| Tarifes del Zoo per a 1990 | 55 |

Consells Municipals de Districte

| | |
|--------------------------------------------------------------|----|
| Districte 3. Sants-Montjuïc. Acords sessió 14-XII-1989 | 56 |
|--------------------------------------------------------------|----|

Personal

Concursos i oposicions

| |
|-------------------------------------------------|
| Bases que han de regir la convocatòria per a la |
|-------------------------------------------------|

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| provisió de 15 places de Sergent del Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament | 57 |
| Bases que han de regir la convocatòria per a la provisió de 20 places de Caporal del Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament | 59 |
| Bases que han de regir la convocatòria per a la provisió de 53 places d'Informador especialitzat (Tècnic Auxiliar d'Activitats Socials) | 61 |

Anuncis

| | |
|---------------------|----|
| Notificacions | 63 |
|---------------------|----|

DISPOSICIONS GENERALS

Acords dels òrgans de govern

ESTRUCTURA ORGÀNICA INTERNA I FUNCIONS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'ANIMACIÓ I ESPLAI

(Aprovada per acord de la Comissió de Govern, de 12 de gener de 1990)

Funcions assignades als llocs de treball. Nivells de complement de destinació.

Director:

És el màxim responsable executor de l'òrgan. Encarregat de portar a terme les polítiques definides pel Consell Rector, assumint-les amb plena autonomia i responsabilitat i donant compte al Consell de les seves realitzacions.

A nivell operatiu depèn directament del Regidor President del Consell Rector.

Li corresponen les funcions següents:

- La representació externa de l'IMAE
- La definició dels objectius generals de l'IMAE d'acord amb els criteris establerts pel Consell Rector
- Vetllar per la qualitat dels continguts i metodologies del programa de formació
- Establir els acords i els criteris de coordinació amb les Àrees i els Districtes
- Orientar, dirigir i realitzar el seguiment i control dels programes de formació

Nivell complement de destinació: 22

Cap d'Estudis Subdirector

- Coordinar els programes de formació
- Vetllar perquè els seus objectius s'adeqüin als objectius generals de l'IMAE
- Vetllar per l'execució del programa
- Fer el seguiment i l'avaluació de les diferents etapes de realització
- Coordinar la relació amb els altres àmbits de l'Ajuntament
- Elaborar la programació i el pressupost de l'IMAE
- Vetllar pel funcionament intern de l'IMAE
- Portar a terme els acords de l'equip tècnic
- Realitzar allò que el Director li delegui

Nivell complement destinació: 20

Equip del Programa de Formació de Tècnics de la Ciutat

- Elaboració del programa de formació a partir dels criteris del Consell Rector i de l'Equip Tècnic, i dels criteris del propi servei. Es consultaran les Àrees i Districtes per tenir en compte les propostes de formació que es puguin aportar.
- Disseny dels cursos i consulta amb experts en aquells casos en els quals es consideri convenient,

concretant objectius, continguts, metodologies i professorat.

- Gestió dels cursos previstos en el programa
- Elaboració dels objectius anuals del servei i del seu programa
- Avaluació dels cursos i del seu programa anual
- Establiment de canals de comunicació amb el teixit associatiu amb la finalitat de recollir les propostes que es puguin aportar

Dotació:

1 Tècnic Mitjà Nivell: 18

1 Tècnic Auxiliar Nivell 16

Equip del Programa de Formació a treballadors municipals

- Elaboració del programa de formació a partir de les demandes elaborades des de les Àrees i els Districtes, dels criteris del Consell Rector i de l'Equip Tècnic i dels criteris del propi servei.
- Disseny dels cursos, i consulta amb experts en aquells casos en els quals es consideri convenient, concretant objectius, continguts metodologies i professorat.
- Gestió dels cursos previstos en el programa.
- Elaboració dels objectius anuals del servei i del seu programa.
- Avaluació dels cursos i del seu programa anual.

Dotació:

1 Tècnic Mitjà Nivell 18

1 Tècnic Auxiliar Nivell 16

Equip Administratiu

Funcions derivades de la formació:

- Informació dels cursos
- Captació i inscripcions
- Documentació acadèmica dels cursos
- Tramitació d'expedients acadèmics
- Arxiu correspondència expedients acadèmics
- Trameses de propaganda.
- Tasques administratives:
 - Seguiment tramitació d'expedients
 - Certificacions i ordres de pagament
 - Control de la despesa d'expedient administratiu
 - Tancament d'expedients
 - Control de la caixa d'ingressos de taxes

Personal:

- Fulls de control horari
- Altes, baixes, indisposats
- Permisos, llicències i vacances
- Mecanografia i reproduccions:
 - Documentació dels cursos i apunts
 - Projectes, programes i memòries
 - Convocatòries i actes

- Correspondència
 - Fotocòpies
 - Impremta
 - Introducció dades ordinador
 - Funcionament intern:
 - Infraestructura i manteniment
 - Material d'oficina, dels cursos i neteja
 - Ús de les aules
 - Disseny dels cursos, i consulta amb els experts en
- aquells casos que es cregui convenient, concretant objectius, continguts, metodologies i professorat
- Gestió dels cursos previstos en el programa
 - Elaboració dels objectius anuals del servei i del seu programa
 - Avaluació dels cursos i del seu programa anual
- Dotació:
- 1 Administratiu Nivell: 14
 - 1 Auxiliar Administratiu Nivell: 12

TARIFES PER A L'ANY 1990 CORRESPONENTS A ENTRADES, VISITES COMENTADES, CURSETS, TALLERS, CONFERÈNCIES I SORTIDES DE CAMP DE LA SOCIETAT PRIVADA MUNICIPAL PARC ZOLÒGIC DE BARCELONA, SA

(Aprovades per acord de la Comissió de Govern, de 12 de gener de 1990)

| CONCEPTE | Preu 1990 | Preu 1989 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 1. Entrades | | |
| 1.1 Bitllet combinat a partir dels 3 anys amb dret d'entrada al recinte | 630 | 600 |
| 1.2 Bitllet combinat col·lectiu per a adults amb un mínim de 40 persones amb dret d'entrada al recinte | 580 | 550 |
| 1.3 Bitllet combinat col·lectiu per a escolars fins a 18 anys, amb un mínim de 10 persones, amb dret a entrada al recinte | 315 | 300 |
| 1.4 Bitllet combinat per a adults o nens acompanyats de socis de Zoo Club amb dret d'entrada al recinte | 315 | 300 |
| 2. Visites comentades per monitors per a escolars fins a 18 anys, amb un màxim de 35 persones per grup | | |
| 2.1 Bitllet col·lectiu combinat amb dret d'entrada al recinte, per persona | 200 | 100 |
| 2.2 Concepte monitor per grup | 3.750 | 3.500 |
| 2.3 Concepte monitors amb pràctiques de taller (2 per grup) | 7.500 | 7.000 |
| 3. Cursets | | |
| 3.1 Matrícula curset | 12.000 | 12.000 |
| 3.2 Matrícula curset socis Zoo Club | 10.800 | 10.800 |
| 3.3 Matrícula curset per a estudiants | 8.000 | 8.000 |
| 3.4 Matrícula segon curset i següents | 7.000 | 7.000 |
| 3.6 Matrícula cursets curts socis | 5.000 | 5.000 |
| 3.8 Matrícula cursets socis Zoo Club | 4.500 | 4.500 |
| 4. Tallers | | |
| 4.1 Matrícula taller curt normal | 5.000 | 5.000 |
| 4.1 Matrícula taller curt socis Zoo Club | 4.500 | 4.500 |
| 4.2 Matrícula taller llarg normal | 10.000 | 10.000 |
| 4.2 Matrícula taller llarg socis | 9.000 | 9.000 |
| 5. Conferències | | |
| 5.1 Servei de conferències a d'altres entitats | 8.000 | 8.000 |
| 6. Quotes Zoo Club | | |
| 6.1 Soci familiar | 3.675 | 3.500 |
| 6.2 Soci individual | 2.100 | 2.000 |
| 7. Visitants gratuïts | | |
| - Nens menors de 3 anys | | |
| - Persones més grans de 65 anys, o pensionistes de nacionalitat espanyola | | |
| - Disminuïts físics o psíquics | | |
| - Escoles d'acció especial | | |
| - Escoles d'educació especial | | |

CONSELLS MUNICIPALS DE DISTRICTE

Acords

Districte 3. Sants-Montjuïc

Sessió del 14 de desembre de 1989

Aprovar l'acta de la sessió anterior.

Quedar assabentat i ratificar el despatx d'ofici.

Aprovar les línies d'actuació de Serveis Personals per a l'any 1990.

Aprovar el projecte de supressió de barreres arquitectòniques a Sants, Hostafrancs i La Bordeta.

Aprovar el projecte d'urbanització del carrer de Taragona.

Aprovar la moció de demanar a les Àrees i Òrgans competents de l'Ajuntament de Barcelona, la regulació del trànsit d'accés i circulació interna dels vehicles privats pel parc i equipaments de Montjuïc, en el sentit de restringir-lo al màxim perquè sigui compatible amb un major ús i gaudiment dels espais lliures i instal·lacions per part dels ciutadans, especialment els dies festius.

Aprovar la moció d'instar a totes les institucions amb responsabilitats en els temes de transport públic, a adoptar les mesures per tal que el servei de metro arribi al barri de la Zona Franca i a la muntanya de Montjuïc segons el traçat que es consideri més adient.

Cancel·lar i retornar, la garantia de 281.314 pessetes

a Conserva, per haver finalitzat l'adjudicació del servei de manteniment de neteja del Centre Cívic Cotxeres de Sants, amb estricta subjecció a les condicions establertes.

Cancel·lar i retornar, la garantia de 262.796 pessetes a l'Associació Catalana d'Animadors del Lleure Xauxa, per haver finalitzat l'adjudicació del servei de dinamització cultural per a infants de Zona Franca, amb estricta subjecció a les condicions establertes.

Cancel·lar i retornar, la garantia de 894.998 pessetes a Associació Promotora de Trabajo Social, APTS, per haver finalitzat l'adjudicació del servei del Programa d'Atenció Primària del Districte de Sants-Montjuïc, amb estricta subjecció a les condicions establertes.

Cancel·lar i retornar, la garantia de 461.271 pessetes a l'Associació d'Animadors Sòcio-Culturals Neó, per haver finalitzat l'adjudicació del Servei dels Casals Infantils i de Joves del Districte de Sants-Montjuïc, amb estricta subjecció a les condicions establertes.

Cancel·lar i retornar, la garantia de 101.800 pessetes a la Societat Cooperativa de Treballadors Familiars de Barcelona, per haver finalitzat l'adjudicació del Servei d'Adjudica a Domicili al Districte de Sants-Montjuïc, amb estricta subjecció a les condicions establertes.

PERSONAL

Concursos i oposicions

BASES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS-OPOSICIÓ RESTRINGIT PER A LA PROVISIÓ DE 15 PLACES, MÉS LES VACANTS QUE ES PRODUËIXIN, DE SERGENT DEL SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENT

(Aprovades per acord de la Comissió de Govern, de 20 d'octubre de 1989)

1. L'objecte d'aquest concurs-oposició restringit és la provisió de 15 places, més les vacants que es produeixin fins el dia en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies, de Sergent del SEIS, seleccionant els aspirants entre els membres d'aquest servei, que resultin millor capacitats, i que reuneixin les condicions següents:

2. Podran prendre-hi part els qui reuneixin els requisits següents:

a) Ser membre de la plantilla del SEIS de l'Ajuntament de Barcelona.

b) Ser Caporal, amb una antiguitat mínima de 6 anys com a Bomber en actiu, o tenir titulació de Formació Professional de 2n grau, Mestria industrial o superior en les branques següents i amb una antiguitat mínima en el SEIS de 6 anys com a Bomber en actiu:

- Automoció.
- Construcció i Obres.
- Delineació.
- Electricitat i Electrònica.
- Fusta.
- Metall.
- Química.
- Sanitària.

3. Els qui desitgin prendre part en el concurs-oposició hauran de:

a) Presentar instància en el Registre General, adjuntant els documents acreditatius dels mèrits que al·leguin dins l'improrrogable termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en la *Gasetta Municipal*

b) Manifestar en l'esmentada instància que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base 2a de la convocatòria, prenent com a referència la data en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds.

4. Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Corporació aprovarà la llista d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà en el tauler de concursos i oposicions de la Corporació.

5. El Tribunal qualificador serà el que figura a l'annex VI d'aquestes bases.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, indistintament.

6. El procediment de selecció dels aspirants constarà de proves obligatòries i eliminatòries, i d'una fase de valoració de mèrits, segons s'especifica a continuació:

A) Proves teòriques

Consistiran en superar els exercicis relatius a les matèries següents:

a.1) Cultura general i administrativa: Segons annex I. (Puntuació de 0 a 10 punts).

a.2) Cultura tecnològica: Segons annex II. (Puntuació de 0 a 10 punts).

Puntuació màxima total de les proves teòriques: 20 punts.

B) Pràctiques

b.1) Direcció com a Sergent d'una maniobra a determinar per sorteig, d'entre les que figuren a l'annex III. (Puntuació fins a 10 punts).

b.2) Proves físiques adaptades a l'edat i funció segons l'annex IV. (Puntuació fins a 10 punts).

El Tribunal podrà advertir els aspirants dels quals consti que pateixin patologia que contraindiqui l'esforç físic, de la seva exclusiva responsabilitat en el cas que desitgin realitzar les proves físiques.

b.3) Prova de coneixements i utilització de mitjans materials del Servei. (Realització d'un exercici, per sorteig, entre els que figuren a l'annex V. (Puntuació fins a 10 punts).

Puntuació màxima total de les proves pràctiques: 30 punts.

C) Valoració de mèrits

c.1) Diploma de Monitor d'Educació física 1r nivell, 1 punt; diploma de Monitor d'Educació física 2n nivell o superior, 2 punts; autorització de transport de mercaderies perilloses, 1 punt. Màxima puntuació apartat c.1), 2 punts.

c.2) Cursets de formació tecnològica permanent SEIS: 0.5 punts per cada curset superat del 1r nivell i 2 punts per cadascun del 2n nivell. Màxim 8 punts.

c.3) Titulacions de FP 2n grau, Mestria Industrial (si no s'aporten com a requisit exigint en la base 2 b) o Superior en les branques següents, 5 punts per cadascuna:

- Automoció.
- Construcció i Obres.
- Delineació.
- Electricitat i Electrònica.
- Fusta.
- Metall.
- Química.
- Sanitària.

c.4) Altres estudis o titulacions relacionats amb la funció, fins a 2 punts.

c.5) Comportament, es valorarà fins a un màxim de 9 punts:

c.5.1) Felicitacions: 1 punt per cadascuna. (Màxim 3 punts).

c.5.2) Condecoracions: Fins a 2 punts per cadascuna de les incloses al Reglament d'Honors i Recompenses, o les obtingudes per participació en actes de Servei. Màxim 4 punts. (La seva possessió decidirà en cas d'empat amb altres aspirants no condecorats).

c.6) Antiguitat en la seva actual categoria: 1 punt/any a partir del quart any, fins a un màxim de 3 punts (sense computar condecoracions).

7. Els opositors seran convocats per a cada exercici en una crida única, i el Tribunal podrà, en tot moment, requerir els opositors perquè s'identifiquin degudament, per la qual cosa hauran d'acudir a les proves amb el DNI.

8. Seran eliminats els aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 10 punts en el conjunt de les proves teòriques i, també, els que obtinguin una puntuació inferior a 15 punts en el conjunt de les proves pràctiques a què fa referència la base 6. A) i B) de la convocatòria.

9. L'ordre de qualificació definitiva s'obtindrà per la suma de les puntuacions relatives a les proves de les bases 6.A) i 6.B) i de la valoració de mèrits a què es refereix la base 6.C), i es computaran, a tal efecte, els mèrits acreditables documentalment amb anterioritat a la data límit de presentació d'instàncies.

10. Acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal farà pública la relació d'aspirants seleccionats, i proposarà el seu nomenament.

ANNEX I

Cultura general i administrativa

Part primera. Redacció del comunicat tècnic d'un sinistre, en castellà i/o català (a elecció del concursant). Es valorarà l'argumentació tècnica, la composició gramatical i l'ortografia.

Confecció del corresponent imprès de «dades del servei». Es valorarà la seva precisió.

Si es redactés en una sola llengua, es puntuarà com a màxim fins a 5 punts, i si la redacció es en ambdues llengües, fins a 7 punts en funció del seu grau de correcció.

Part segona. Contestació d'un test relatiu als temes següents:

1. La Constitució de 1978. Idea general. Drets i deures fonamentals.

2. La monarquia. El Poder legislatiu. El govern. El Poder judicial.

3. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Idea general. Organització de la Comunitat Autònoma. El Consell Executiu. El Parlament.

4. El Municipi. Elements que l'integren. L'Ajuntament i els seus òrgans de govern.

5. Els funcionaris de l'Administració local. Classes, deures i drets.

6. Organització de l'Administració Municipal de Barcelona.

Com a màxim aquesta segona part es valorarà fins a 3 punts.

ANNEX II

Contestació d'un test relatiu als temes següents:

1. Teoria del foc.
2. Classificació dels focs. Transmissió del calor.
3. Propagació d'un incendi a un edifici.
4. Agents o productes extintors.
5. Tipus d'extintors i instal·lacions fixes d'extinció.
6. Extintors comercials de petita potència.
7. Principis generals de socorrisme.

ANNEX III

Direcció com a sergent d'una actuació en cas de sinistre

1. Extinció del foc en un vehicle amb persones a l'interior.
2. Extinció del foc en un tercer pis (no se sap si hi ha ocupants), sense ús d'autoescala.
3. Extinció del foc en un soterrani ET.
4. Apuntament d'una paret de càrrega.
5. Preparació d'un esgotament d'un soterrani.
6. Rescat de víctimes apresonades en un xoc de turismes.
7. Evacuació de persones amb autoescala i descensor.
8. Extinció del foc en un vehicle en la via pública amb foc al compartiment motor.

ANNEX IV

Proves de condicions físiques

Pista de proves

(Sense visió, amb equip respiratori)

| Punts | Edat | | |
|-------|-----------|---------|----------|
| | Fins a 40 | 41 a 50 | 50 o més |
| 4 | 6' | 6'30'' | 7'30'' |
| 3 | 6'15'' | 7' | 7'45'' |
| 2 | 6'30'' | 7'30'' | 8' |

Escalada amb escala de ganxo

| Punts | Edat | | |
|-------|-----------|---------|----------|
| | Fins a 40 | 41 a 50 | 50 o més |
| 3 | 5 pl | 4 pl | 3 pl |
| 2 | 4 pl | 3 pl | 3 pl |
| 1 | 3 pl | 2 pl | 1 pl |

Trepa corda (Es poden ajudar amb els peus)

| Punts | Edat | | |
|-------|-----------|---------|----------|
| | Fins a 40 | 41 a 50 | 50 o més |
| 3 | 7 m | 6 m | 4 m |
| 2 | 6 m | 5 m | 3 m |
| 1 | 5 m | 4 m | 2 m |

ANNEX V

Prova de coneixement i utilització del material

- Cas 1. Material d'il·luminació.
- Cas 2. Material d'esgotament.
- Cas 3. Material d'apuntament.
- Cas 4. Material de salvament (Pneumàtic i mecànic).
- Cas 5. Material de salvament (Hidràulic i elèctric).
- Cas 6. Coneixement de bombes contraïncendis dels vehicles del SEIS.
- Cas 7. Maneig de *Snorkel* i escala.
- Cas 8. Confecció d'escuma d'alta, mitjana i baixa expansió.
- Cas 9. Maneig i utilització de la grua «G-1» i del material del vehicle «J-6».

ANNEX VI

Tribunal

El Tribunal qualificador estarà compost pels membres següents:

President:

Il·lm. Sr. Francesc Raventós, i Torras, com a titular, i com a suplent l'Il·lm. Sr. Joan Torres i Carol.

Vocals:

Sr. Blas Alascio i Ruiz, com a titular, i com a suplent el Sr. Josep Munt i Albareda.

Sr. Director del Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament, com a titular, i com a suplent el Cap de la Divisió d'operacions del Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament.

Representants titular i suplent designats per l'Escola d'Administració pública de Catalunya.

Secretari:

El de la Corporació o funcionari en qui delegui.

BASES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS-OPOSICIÓ RESTRINGIT PER A LA PROVISIÓ DE 20 PLACES, MÉS LES VACANTS QUE ES PRODUËIXIN, DE CAPORAL DEL SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENT

(Aprovades per acord de la Comissió de Govern, de 20 d'octubre de 1989)

1. L'objecte d'aquest concurs-oposició restringit és la provisió de 20 places, més les vacants que es produeixin fins el dia en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies, de Caporal del SEIS, seleccionant als aspirants entre els membres d'aquest servei, que compleixin les condicions següents i resultin millor capacitats.

2. Podran prendre-hi part els qui reuneixin els requisits següents:

a) Ser membre de la plantilla del SEIS de l'Ajuntament de Barcelona.

b) Tenir una antiguitat mínima com a Bomber del SEIS de 3 anys.

3. Els qui desitgin prendre part en el concurs-oposició hauran de:

a) Presentar instància al Registre General, adjuntant els documents acreditatius dels mèrits que al·leguin

dins l'improrrogable termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en la *Gasetta Municipal*.

b) Manifestar, en l'esmentada instància, que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base 2a de la convocatòria, prenent com a referència la data en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds.

4. Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies la Presidència de la Corporació aprovarà la llista d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà en el tauler de concursos i oposicions de la Corporació.

5. El Tribunal qualificador serà el que figura a l'annex VI d'aquestes bases.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament.

6. El procediment de selecció dels aspirants constarà de proves obligatòries i eliminatòries, i d'una fase de valoració de mèrits, segons s'especifica a continuació:

A) PROVES TEÒRIQUES

Consistiran en superar els exercicis relatius a les matèries següents:

a.1) Cultura general i administrativa: Segons annex I. (Puntuació de 0 a 10 punts).

a.2) Cultura tecnològica: Segons annex II. (Puntuació de 0 a 10 punts).

Puntuació màxima total de les proves teòriques: 20 punts.

B) PROVES PRÀCTIQUES

b.1) Direcció com a Caporal d'una maniobra a determinar per sorteig, d'entre les que figuren a l'annex III. (Puntuació fins a 10 punts).

b.2) Proves físiques adaptades a l'edat i funció segons l'annex IV. (Puntuació fins a 10 punts).

El Tribunal podrà advertir els aspirants dels quals consti que pateixen patologia que contraindiqui l'esforç físic, de la seva exclusiva responsabilitat en el cas que desitgin realitzar les proves físiques.

b.3) Prova de coneixements i utilització de mitjans materials del Servei. (Realització d'un exercici per sorteig entre els que figuren a l'annex V. Puntuació fins a 10 punts).

Puntuació màxima total de les proves pràctiques: 30 punts.

C) VALORACIÓ DE MÈRITS

c.1) Diploma de Monitor d'Educació Física 1r nivell, 1 punt; Diploma de Monitor d'Educació Física 2n nivell o superior, 2 punts; Autorització de Transport de Mercaderies Perilloses, 1 punt. Màxima puntuació apartat c.1), 2 punts.

c.2) Cursets de formació tecnològica permanent SEIS: 0.5 punts per cada curset superat del 1r nivell i 2 per cadascun del 2n nivell. Màxim 8 punts.

c.3) Titulacions de FP 2n grau, Mestria Industrial (si no s'aporten com a requisit exigít a la base 2.b) o Superior en les branques següents, 5 punts per cadascuna:

- Automoció.
- Construcció i Obres.
- Delineació.
- Electricitat i Electrònica.
- Fusta.

- Metall.
- Químic.
- Sanitària.
- c.4) Altres estudis o titulacions relacionats amb la funció, fins a 2 punts.
- c.5) Comportament. Es valorarà fins a un màxim de 9 punts:
 - c.5.1) Felicitacions: 1 punt per cadascuna. (Màxim 3 punts).
 - c.5.2) Condecoracions: Fins a 2 punts per cadascuna de les incloses al Reglament d'Honors i Recompenses, o les obtingudes per participació en actes de Servei. Màxim 4 punts. (La seva possessió decidirà en cas d'empat amb altres aspirants no condecorats).
 - c.6) Antiguitat en la seva actual categoria: 1 punt/any a partir del quart any, fins a un màxim de 3 punts (sense computar condecoracions).

7. Els opositors seran convocats per a cada exercici en una crida únic, i el Tribunal podrà, en tot moment, requerir es opositors perquè s'identifiquin degudament, per la qual cosa hauran d'acudir a les proves amb el DNI.

8. Seran eliminats els aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 10 punts en el conjunt de les proves teòriques i, també, els que obtinguin una puntuació inferior a 15 punts en el conjunt de les proves pràctiques a què fa referència la base 6 A) i B) de la convocatòria.

9. L'ordre de qualificació definitiva s'obtindrà per la suma de les puntuacions relatives a les proves de les bases 6 A) i 6 B) i de la valoració de mèrits a què es refereix la base 6 C), i es computaran a tal efecte els mèrits acreditables documentalment amb anterioritat a la data límit de presentació d'instàncies.

10. Acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal farà pública la relació d'aspirants seleccionats, i proposarà el seu nomenament.

ANNEX I

Cultura general i administrativa

Part primera. Redacció del comunicat tècnic d'un sinistre, en castellà i/o català (a elecció del concursant). Es valorarà l'argumentació tècnica, la composició gramatical i l'ortografia.

Confeció del corresponent imprès de «dades del servei». Es valorarà la seva precisió.

Si es redactés en una sola llengua, es puntuarà com a màxim fins a 5 punts, i si la redacció és en ambdues llengües, fins a 7 punts en funció del seu grau de correcció.

Part segona. Contestació d'un test relatiu als temes següents:

1. La Constitució de 1978. Idea general. Drets i deures fonamentals.

2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Idea general. Organització de la Comunitat Autònoma. El Consell Executiu. El Parlament.

3. Els funcionaris de l'Administració local. Classes, deures i drets.

4. Organització de l'Administració Municipal de Barcelona.

Com a màxim aquesta segona part es valorarà fins a 3 punts.

ANNEX II

Contestació d'un test relatiu als temes següents:

1. Teoria del foc.
2. Classificació dels focs. Transmissió del calor.
3. Propagació d'un incendi a un edifici.
4. Agents o productes extintors.
5. Tipus d'extintors i instal·lacions fixes d'extinció.
6. Extintors comercials de petita potència.
7. Principis generals de socorrisme.

ANNEX III

Direcció com a Caporal d'una actuació en cas de sinistre

1. Extinció del foc en un vehicle amb persones a l'interior.
2. Apuntament d'una paret de càrrega.
3. Preparació d'un esgotament d'un soterrani.
4. Rescat de víctimes apresonades en un xoc de turismes.
5. Extinció del foc en un vehicle en la via pública amb foc al compartiment motor.

ANNEX IV

Proves de condicions físiques

Pista de proves

(Sense visió, amb equip respiratori)

| Punts | Edat | | |
|-------|-----------|---------|----------|
| | Fins a 40 | 41 a 50 | 50 o més |
| 4 | 6' | 6'30" | 7'30" |
| 3 | 6'15" | 7' | 7'45" |
| 2 | 6'30" | 7'30" | 8' |

Escalada amb escala de ganxo

| Punts | Edat | | |
|-------|-----------|---------|----------|
| | Fins a 40 | 41 a 50 | 50 o més |
| 3 | 5 pl | 4 pl | 3 pl |
| 2 | 4 pl | 3 pl | 3 pl |
| 1 | 3 pl | 2 pl | 1 pl |

Trepa corda (Es poden ajudar amb els peus)

| Punts | Edat | | |
|-------|-----------|---------|----------|
| | Fins a 40 | 41 a 50 | 50 o més |
| 3 | 7 m | 6 m | 4 m |
| 2 | 6 m | 5 m | 3 m |
| 1 | 5 m | 4 m | 2 m |

ANNEX V

Prova de coneixement i utilització del material

- Cas 1. Material d'il·luminació.
- Cas 2. Material d'esgotament.
- Cas 3. Material d'apuntament.
- Cas 4. Material de salvament (Pneumàtic i mecànic).
- Cas 5. Material de salvament (Hidràulic i elèctric).
- Cas 6. Coneixement de bombes contraincendis dels vehicles del SEIS.
- Cas 7. Confecció d'escuma d'Alta, Mitjana i Baixa expansió.

ANNEX VI

Tribunal

El Tribunal qualificador estarà compost pels membres següents:

President:

Il·lm. Sr. Francesc Raventós i Torras, com a titular, i com a suplent l'Il·lm. Sr. Joan Torres i Carol.

Vocals:

Sr. Blas Alascio i Ruiz, com a titular, i com a suplent el Sr. Josep Munt i Albareda.

Sr. Director del Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament, com a titular, i com a suplent el Cap de la Divisió d'Operacions del Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament.

Representants titular i suplent designats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Secretari:

El de la Corporació o funcionari en qui delegui.

BASES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA PROVISIÓ DE 53 PLACES D'INFORMADOR ESPECIALITZAT, EN RÈGIM LABORAL (Tècnic Auxiliar d'Activitats Socials) (Aprovades per acord de la Comissió de Govern de 12 de gener de 1990)

1. a) L'objecte d'aquesta oposició és la provisió de 53 places d'Informador Especialitzat (Tècnic Auxiliar d'Activitats Socials), en règim laboral, corresponents a l'oferta pública d'ocupació de 1990.

b) Es reservaran 12 places per a la promoció interna.

Per poder accedir al torn de promoció interna es requerirà estar prestant serveis en aquesta Corporació, en règim laboral o funcional, en una de les categories compreses en el grup D i posseir una antiguitat mínima de dos anys.

Les places del torn de promoció interna, en el cas de no ser cobertes, s'afegiran a les places de torn lliure.

c) Es reservaran al torn d'integració social de minusvàlids 5 places per ser cobertes entre persones amb discapacitat de grau igual o superior al 33 %.

Els aspirants amb minusvàlues hauran d'indicar aquesta condició a la sol·licitud, expressant el tipus i grau de minusvàlua i la seva compatibilitat amb l'exercici de les tasques pròpies de les places convocades, i les possibles adaptacions de temps i mitjans necessàries per a l'execució dels exercicis.

Les places del torn d'integració social de minusvàlids, en el cas de no ser cobertes, s'afegiran a les places de torn lliure.

2. Podran prendre-hi part els que compleixin les condicions següents:

a) Ser espanyol

b) Tenir 18 anys complerts i no excedir de 55 a la data de la convocatòria.

c) Estar en possessió del títol de Batxillerat Superior, Formació Professional de segon grau o equivalent.

d) No haver estat separat del servei de l'Estat, de l'Administració Local o de la Comunitat Autònoma, per cap expedient disciplinari i no tenir antecedents penals per delictes que inhabilitin per a l'exercici de funcions públiques.

e) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el normal exercici de la funció.

f) No trobar-se inclòs en cap de les causes legals d'incapacitat.

3. Els qui desitgin participar en l'oposició hauran de:

a) Presentar instància al Registre General de l'Ajuntament, dins de l'improrrogable termini de vint dies naturals a comptar del següent de la publicació de la convocatòria en la *Gasetta Municipal* de Barcelona.

b) Manifestar en l'esmentat document que compleix totes i cadascuna de les condicions exigides en la base 2 de la convocatòria, referides sempre a la data d'acabament del termini assenyalat per a la presentació de les instàncies.

Les instàncies també podran presentar-se en la forma que determina l'article 66 de la Llei de Procediment Administratiu.

4. Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà en el tauler de concursos i oposicions de la Corporació la llista d'aspirants admesos i exclosos.

5. El Tribunal qualificador serà el que figura a l'annex núm. 1 d'aquestes bases.

El Comitè d'Empresa podrà designar un observador titular i suplent, en els termes especificats en l'article 49.8 del Conveni Col·lectiu de Treball del personal laboral.

6. L'oposició constarà de dos exercicis obligatoris i eliminatòris que es desenvoluparan de la forma següent:

Primer. Constarà de dues parts:

Primera part. Consistirà a respondre un qüestionari de preguntes relatives al temari que s'adjunta.

Segona part. Consistirà a respondre un qüestionari de preguntes sobre el coneixement de la ciutat (geografia, organització, activitats i personalitats).

Segon. Prova d'avaluació psicològica i entrevista personal sobre les característiques personals d'adequació al lloc de treball d'Informador Especialitzat, i especialment sobre el coneixement del català parlat.

Els dos exercicis seran qualificats fins a un màxim de 10 punts cadascun, sent eliminats els que no obtinguin un mínim de 5 punts a cadascun d'ells.

7. L'ordre de qualificació definitiva estarà determinat per la suma de la puntuació atorgada en els dos exercicis.

8. Acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal publicarà la relació de seleccionats, que no podrà excedir del nombre de places convocades, en el tauler de concursos i oposicions de la Corporació, i proposarà la seva contractació en règim laboral.

9. Els aspirants proposats pel Tribunal presentaran

al Negociat de Selecció i Promoció de Personal, dins el termini de quinze dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la llista de seleccionats, els següents documents acreditatius de les circumstàncies i condicions a què fa referència la base 2:

- a) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat.
- b) Títol o el seu testimoni notarial.

En el cas que aquests documents haguessin estat expedits després de la data en què finalitzi el termini d'admissió d'instàncies, hauran de justificar quan varen acabar els seus estudis.

c) Certificat acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic que impossibiliti el normal exercici de la funció, estès per la Inspecció Mèdica de Personal de l'Ajuntament.

Els aspirants que tinguin la condició de minusvàlids hauran de presentar certificació dels òrgans competents del Ministeri de Treball i Seguretat Social que acrediti aquesta condició i la seva capacitat per desenvolupar les tasques que corresponen a les places objecte d'aquesta convocatòria.

d) Declaració jurada de no estar inclòs en causa d'incapacitat.

e) Declaració jurada de no exercir qualsevol càrrec, professió o activitat, públic o privat, per compte propi o aliè, retribuïts o merament honorífics, que impedeixin o menyscabin l'estricta compliment dels seus deures, que comprometin la seva imparcialitat o perjudiquin els interessos generals, de conformitat amb allò que disposa la normativa vigent sobre incompatibilitats en el sector públic.

10. Si dins el termini indicat, i tret dels casos de força major, els opositors proposats no presentessin la seva documentació o no posseïssin els requisits exigits, no podran ser contractats i restaran anul·lades totes les seves actuacions sense perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer, per falsedat a la seva instància, on sol·licitaven prendre part a l'oposició.

ANNEX I

TRIBUNAL

El Tribunal qualificador estarà compost pels membres següents:

PRESIDENT

Sr. José Luís Jiménez i Montero, com a titular, i com a suplent el Sr. Àngel Ros i Domingo.

VOCALS

Sr. José Novoa i Mazaira, com a titular, i com a suplent el Sr. Jordi Camallonga i Mateu.

Sr. Santos Martínez i Sequí, com a titular, i com a suplent el Sr. Eladi Torres i González.

Representants titular i suplent, designats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

SECRETARI

El de la Corporació o funcionari en qui delegui.

ANNEX II

PROGRAMA ADJUNT

Temari Administratiu

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols.
2. La Corona. Les Corts Generals. El Poder Judicial. El Govern.
3. Les Comunitats Autònomes. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. La Generalitat de Catalunya.
4. Règim Local Espanyol. El Muncipi. Referència al règim especial de l'Ajuntament de Barcelona i a la seva descentralització.
5. Principis generals del Procediment Administratiu.

Temari específic

1. El servei d'informació al ciutadà: la recollida, el tractament i la difusió de la informació.
2. Les noves tecnologies aplicades a la difusió de la informació (010, videotex, pannels electrònics, televisió per cable, minitel,...).
3. Les bases de dades: organització, estructura i recuperació de la informació.
4. Les ràdios i els gabinets de premsa dels municipis.
5. La premsa diària a Barcelona: anàlisi de continguts.
6. La publicitat institucional, campanyes d'imatge, continguts informatius i suports en mitjans.
7. La informació: el poder, la llibertat de decisió i la desigualtat.
8. Publicacions, guies i altres sistemes tradicionals de difusió de la informació institucional. Descripció i anàlisi.
9. L'atenció al ciutadà: actituds i normes.
10. El futur de les televisions locals.

ANUNCIS

Notificacions

En compliment del que disposa l'article 80 de la Llei de Procediment Administratiu, i en relació amb l'expedient tramitat pel Negociat de Proveïments sobre la proposta de caducitat dels llocs de venda núms. 332-333 del mercat de la Concepció, es notifica a la seva titular Sra. Maria Gustà i Perales, (en el seu últim domicili conegut, carrer de Llobregat núm. 169, baixos de l'Hospitalet del Llobregat han estat refusades les notificacions que li han estat dirigides) la resolució de l'Alcaldia de 18 de setembre de 1989 que a continuació es transcriu:

«*Declarar extingida l'autorització que empara l'ús de les parades núms. 332 i 333 del mercat de la Concepció, lliurades a favor de la Sra. Maria Gustà i Perales, d'acord amb el que estableixen els articles 42.1 i 61.3 de l'Ordenança de Mercats, per falta de pagament dels cànon d'ús de les esmentades parades, previstos en l'Ordenança Fiscal de Mercats; declarar-la vacant; requerir la Sra. Maria Gustà i Perales perquè, de conformitat amb el que disposen els articles 129 i 130 del Reglament de Béns de les Entitats Locals, deixi les parades lliures i expedites, i si transcorregut el termini de deu dies no s'hagués efectuat el desallotjament, requerir perquè en el termini dels cinc dies següents procedeixi al desocupament i posi la parada a disposició de l'Administració; assenyalar el vuitè dia hàbil a comptar de l'endemà que finalitzin els cinc dies anteriors, a les vuit hores del matí, per a la pràctica de la diligència de llançament; designar el Director del mercat de la Concepció, Sr. Lluís Orri, i l'auxiliar de l'esmentat mercat, Sr. Miquel de la Fuente, perquè, junts o per separat, efectuin l'expressada diligència, amb absoluta indemnitat per a l'erari municipal, assistits del personal auxiliar de la Policia municipal que considerin necessari i amb la facultat de reclamar directament l'auxili de la força pública, si així calgués, per a l'exacte compliment de la comesa que els ha estat assignada.*»

Contra aquesta resolució es pot interposar recurs previ de reposició tal com disposa l'article 52.1 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local de 2 d'abril de 1985, i el paràgraf 1 de l'article 52 de la Llei de Jurisdicció Contenciosa-administrativa, davant l'òrgan que l'ha adoptat en el termini d'un mes a comptar del dia següent de la notificació. L'esmentat recurs s'entendrà desestimat si transcorregut un mes des de la seva interposició, no li ha estat notificada la resolució.

Contra la desestimació del recurs de reposició es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del següent de la notificació de l'acord resolutori del recurs; i si no es notifiqués cap acord resolutori, el termini serà d'un any a comptar de la data d'interposició del recurs.

També, es podrà utilitzar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Barcelona, 29 de diciembre de 1989. El Secretari General, Jordi Baulies i Cortal.

En compliment del que disposa l'article 80 de la Llei de Procediment Administratiu, i en relació amb l'expedient tramitat amb el núm. 6195/89 pel Negociat de Proveïments i Consum, per haver tingut coneixement de la defunció del titular Sr. Josep Fernández i Lorite, es notifica als seus ignorats hereus que, de conformitat amb el que disposa l'article 32 de l'Ordenança de Mercats, en el termini de sis mesos hauran de determinar i manifestar la persona que entre ells, (si fossin més d'un) ha de succeir en la titularitat dels llocs de venda núms. 53 i 54 del mercat de la Mare de Déu del Port, amb l'advertiment que, de no fer-ho en l'esmentat termini, serà declarat caducat el permís.

Barcelona, 3 de gener de 1990. El Secretari General, Jordi Baulies i Cortal.

En compliment del que disposa l'article 80 de la Llei de Procediment Administratiu, i en relació amb l'expedient tramitat pel Negociat de Proveïments i Consum, amb el núm. 4545/88, sobre la proposta de caducitat de la parada núm. 242 del mercat de Sant Antoni, es notifica al seu titular Sr. Francesc Garcia i Clavijo, (en el seu últim domicili conegut han estat refusades les notificacions que li han estat adreçades), la resolució del Coordinador de l'Àrea de Proveïments i Consum que es transcriu a continuació:

«*Incoar expedient sancionador, d'acord amb els tràmits establerts en els articles 133 a 137 de la Llei de Procediment Administratiu, contra el titular del lloc de venda núm. 242 del mercat de Sant Antoni, Sr. Francesc Garcia i Clavijo, per comissió de la falta assenyalada en l'article 42 i) de l'Ordenança de Mercats i nomenar, Instructora la Sra. Montserrat Oriol i Bellot, Tècnica d'Administració General, i Secretària la Sra. Victòria Castelló i Gallo, adscrites al Negociat de Proveïments, a aquests efectes.*»

També, es transcriu la notificació del Plec de càrrecs fets en l'esmentat expedient sancionador:

«En relació amb l'expedient sancionador tramitat per aquest Negociat, per comissió de la falta assenyalada en l'article 90 k) de l'Ordenança Municipal de Mercats, d'acord amb el que disposa l'article 136 de la Llei de Procediment Administratiu, li notifico que li ha estat formulat com a titular del lloc de venda núm. 242 del mercat de Sant Antoni, el plec de càrrecs següent:

1. Tancament no autoritzat, ininterrompudament, des de fa més de tres mesos de l'esmentat lloc de venda.

