

# GASETA MUNICIPAL

## SUMARI

### Cartipàs

Designació vocals de la Subcomissió d'Urbanisme del municipi de Barcelona .....	138
Designació membres del Plenari del Consell Municipal de Benestar Social .....	138
Nomenament secretari del Consell Rector dels treballs de revisió del Catàleg del Patrimoni Arquitectònic Historicoartístic .....	138
Designació representant a Comissió Mixta .....	138

### Personal

#### Concursos i oposicions

Bases que han de regir el concurs oposició lliure per a la provisió de 2 places de tècnic/a mitjà/ana en Ciències Socials ( branca de Cultura) per al personal laboral fix, no provinent de l'Ajuntament, de l'Institut de Cultura .....	139
--	-----

### Concursos

Bases generals que han de regir la convocatòria de 3 concursos per a la provisió de 3 llocs de treball .....	141
Responsable de projectes del Sector d'Actuació d'Urbanisme .....	143
Responsable d'administració de personal del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament .....	143
Gestió de sistemes d'informació, adscrit/a al Servei d'Administració de Personal del Sector de la Via Pública .....	144

### Nomenaments

Nomenament de funcionària eventual .....	144
--	-----

### Anuncis

Concursos .....	145
Altres anuncis .....	148

Ajuntament



de Barcelona

# CARTIPÀS

**Decret.** En ús de les facultats atribuïdes a aquesta Alcaldia per l'article 66 de la Carta Municipal de Barcelona, disposo:

*Designar* vocals de la Subcomissió d'Urbanisme del Municipi de Barcelona les persones següents:

L'im. Sr. Xavier Casas i Masjoan, o persona en qui delegui; el Sr. Josep A. Acebillo i Marín; el Sr. Borja Carreras-Moysi i Carles-Tolrà; el Sr. Ricard Fayos i Molet i la Sra. Meritxell Josa i Campoamor.

Barcelona, 29 de gener de 1999. L'alcalde, Joan Clos i Matheu.

(Ref. 226)

\* \* \*

**Decret.** En ús de les facultats atorgades a aquesta Alcaldia pels articles 21.1 de la Llei reguladora de les bases de règim local, 51 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 7è de la Llei especial de Barcelona i d'acord amb el que estableix l'article 7è, 1 i 2 de les Normes reguladores del Consell Municipal de Benestar Social i 6è i 7è del Reglament intern aprovat pel Consell Municipal de Benestar Social el dia 19 d'octubre de 1988, disposo:

*Designar* membres que integren el Plenari del Consell Municipal de Benestar Social, en representació de les associacions empresarials i gremials i de les centrals sindicals:

La Sra. Josefa Segarra i Giner, representant de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, en substitució del Sr. Lluís Sans i Mercè.

Com a experta: la Sra. Carme Trilla i Ballart.

*Deixar sense efecte* el nomenament de la Sra. Mercè Tatjer i Mir com a membre del Plenari del Consell Municipal de Benestar Social.

Barcelona, 1 de febrer de 1999. L'alcalde, Joan Clos i Matheu.

(Ref. 228)

\* \* \*

**Decret.** En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local i 7 de la Llei de règim especial de Barcelona, disposo:

*Nomenar* el Sr. Jordi Rogent i Albiol secretari del Consell Rector dels treballs de revisió del Catàleg del Patrimoni Arquitectònic Historicoartístic de la Ciutat.

Barcelona, 1 de febrer de 1999. L'alcalde, Joan Clos i Matheu.

(Ref. 229)

\* \* \*

**Decret.** En ús de les atribucions que tinc conferides per l'article 21 de la Llei reguladora de les bases de règim local i 7 de la Llei especial de Barcelona, i de conformitat amb la clàusula 5a de l'Acord marc de col·laboració signat el passat dia 7 de gener d'enguany, entre Made Tecnologies Renovables, SA, Barcelona Solaring Materials, SL, i l'Ajuntament de Barcelona, per tal de contribuir a un aprofitament millor de l'energia solar tèrmica de baixa temperatura a les instal·lacions municipals i als edificis de la ciutat de Barcelona, disposo:

*Designar* representant de l'Ajuntament de Barcelona a la Comissió Mixta prevista a la clàusula cinquena de l'Acord marc de col·laboració signat el passat dia 7 de gener d'enguany, entre Made Tecnologies Renovables, SA, BCN Solaring Materials, SL, i l'Ajuntament de Barcelona, l'im. Sr. Josep Puig i Boix.

Barcelona, 1 de febrer de 1999. L'alcalde, Joan Clos i Matheu.

(Ref. 230)

# PERSONAL

## Concursos i oposicions

**BASES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS OPOSICIÓ RESTRINGIT PER A LA PROVISIÓ DE 2 PLACES DE PROMOCIÓ INTERNA DE TÈCNIC MITJÀ EN CIÈNCIES SOCIALS (branca de Cultura), PER AL PERSONAL LABORAL FIX, NO PROVENIENT DE L'AJUNTAMENT, DE L'INSTITUT DE CULTURA**

(Aprovades per la Junta de Govern de 16 de desembre de 1998)

### NORMES ESPECÍFIQUES

Règim de les places convocades: Personal laboral fix de l'Institut de Cultura.

Grup de classificació: Grup B.

Categoria: Tècnic mitjà en Ciències Socials (branca Cultura).

Sistema selectiu: Concurs oposició restringit.

Nombre de places convocades: 2.

### REQUISITS ESPECÍFICS

- Tractar-se de personal contractat laboral fix, no provinent de l'Ajuntament, de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Trobar-se en servei actiu a l'Institut de Cultura de Barcelona en una categoria del Grup C.
- Tenir una antiguitat mínima de dos anys de serveis actius en propietat en alguna categoria del grup C de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Els aspirants hauran d'estar en possessió del títol de Diplomada/ada Universitari/ària o equivalent.

### EXERCICIS (fase d'oposició)

De conformitat amb allò que es preveu a l'article 16.2 del vigent Acord de Condicions Laborals, els aspirants queden exempts de realitzar proves de coneixements relatives al temari administratiu publicat com a Annex d'aquestes bases.

#### Primer

Prova de coneixements de català.

Quedaran exempts de realitzar la prova els aspirants que acreditin estar en possessió del certificat de coneixements elementals de llengua catalana (certificat de nivell B), atorgat per la Junta Permanent de Català, o titulació equivalent o superior.

Per a superar la prova, els aspirants hauran de demostrar un nivell de coneixements similar al que cal-

dria per a l'obtenció del certificat esmentat al paràgraf anterior.

Els aspirants seran qualificats com a aptes o no aptes, i aquests últims quedaran eliminats del procediment selectiu.

#### Segon

Consistirà a respondre per escrit dos temes del temari específic que s'adjunta com a annex a les bases.

Es determinaran per sorteig tres temes, dels quals els aspirants podran escollir dos, i disposaran de dues hores per a desenvolupar-los, amb un màxim de quatre fulls a una sola cara per cada tema.

L'exercici serà qualificat fins a un màxim de 10 punts i quedaran eliminats els aspirants que no hi obtinguin un mínim de 5.

#### Tercer

Exercici pràctic que consistirà en la resolució d'un o més supòsits pràctics relacionats amb les aptituds requerides per a desenvolupar tasques de gestió, els quals seran determinats pel Tribunal immediatament abans de la realització de l'exercici.

L'exercici serà qualificat fins a un màxim de 10 punts i quedaran eliminats els aspirants que no hi obtinguin un mínim de 5.

#### Quart

El Tribunal convocarà els aspirants a una entrevista personal sobre aspectes relatius als supòsits pràctics desenvolupats en el tercer exercici, sobre la trajectòria professional i sobre les característiques personals d'adequació al lloc de treball. El Tribunal podrà convocar els/les candidats/es per a l'avaluació d'aquest últim punt mitjançant els sistemes d'acreditació que consideri més adequats.

L'exercici serà qualificat fins a un màxim de 5 punts i no tindrà caràcter eliminatori.

### AVALUACIÓ DE MÈRITS (fase de concurs)

Els mèrits del currículum seran qualificats fins a un màxim de 8 punts, de conformitat amb el barem següent:

- Per antiguitat de serveis prestats a la Corporació (a raó de 0,1 punts per any complet), fins a 2 punts
- Per experiència professional en funcions relacionades amb la categoria, fins a 2 punts
- Per titulacions acadèmiques i cursos de formació, reciclatges, etc., relacionats amb les tasques pròpies de les places objecte de la convocatòria, fins a 2 punts

- Per estar en possessió del certificat de coneixements mitjans de llengua catalana (certificat de nivell C), atorgat per la Junta Permanent de Català, o titulació equivalent o superior, 1 punt
- Per altres mèrits relacionats amb les places objecte de la convocatòria, fins a 1 punt

Els mèrits no acreditats documentalment no podran ser tinguts en compte pel Tribunal. El mèrit 1 (antiguitat) serà comprovat d'ofici.

#### TRIBUNAL

El tribunal qualificador estarà compost pels membres següents:

##### President

Im. Sr. Joaquim de Nadal i Caparà, com a titular, i com a suplent, l'Im. Sr. Joan Fuster i Sobrepere.

##### Vocals

Sr. Ferran Mascarell i Canalda, com a titular, o persona en qui delegui.

Sr. Xavier Marcé i Carol, com a titular, o persona en qui delegui.

Sra. Aurora Baena i Ruiz, com a titular, o persona en qui delegui.

Un representant titular i un de suplent, designats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

##### Secretaria

Un membre del Tribunal.

##### Observadors

Representants, titular i suplent, designats pel Comitè d'Empresa.

#### NORMES GENERALS

1. Els qui desitgin participar en el concurs oposició hauran de:
  - a. Presentar, a qualsevol dels Registres Municipals, instància i currículum vitae degudament documentat dins l'improrrogable termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la *Gasetta Municipal* de Barcelona.
  - b. Manifestar en l'esmentat document que reuneixen totes les condicions exigides a les bases de la convocatòria.
2. Un cop acabat el termini de presentació d'instàncies, es publicarà al tauler d'anuncis de l'Institut, la llista d'aspirants admesos i exclosos.
3. El Tribunal podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió; en aquest cas, la correcció de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de tots els anteriors, quan aquests siguin eliminatoris.
4. El Tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques en base a les quals col·laboraran amb el Tribunal.
5. Finalitzat el procés selectiu, es publicarà la relació d'aprovat per ordre de puntuació. Els aprovats no podran ultrapassar el nombre de places convo-

caades. El Tribunal elevarà la relació d'aprovat a la Direcció Gerència a fi que formuli el corresponent nomenament.

6. Els aspirants proposats hauran d'aportar al Servei de Recursos Humans de l'Institut de Cultura, en el termini de vint dies naturals següents a la publicació de l'anunci final, l'original de la titulació exigida a les bases de la convocatòria.
7. Els aspirants proposats seran designats tècnics mitjans en Ciències Socials i conservaran la relació jurídica que posseïen abans.
8. El Tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs oposició en tot allò previst en aquestes bases.

#### ANNEX

##### TEMARI ADMINISTRATIU

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols.
2. El Govern i l'Administració de l'Estat. El poder legislatiu. El poder judicial.
3. Organització territorial de l'Estat. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. La Generalitat de Catalunya i els seus òrgans de govern.
4. L'Administració Pública a l'ordenament espanyol. Tipologia de les Administracions Públiques. Principis d'actuació de l'Administració Pública. Les fonts del Dret Públic.
5. El règim local espanyol. Principis constitucionals i regulació jurídica. Organització municipal. Competències.
6. Organització i funcionament de l'Ajuntament de Barcelona. La descentralització municipal.
7. El personal al servei de les Administracions Públiques. La funció pública local: la selecció de personal; drets i deures dels funcionaris.
8. El procediment administratiu. Fases del procediment. Recursos.
9. L'acte administratiu. Concepte. Classes. Eficàcia.
10. Hisendes locals. Classificació dels ingressos. Els pressupostos locals.
11. La contractació administrativa a l'esfera local. Classes de contractes. La selecció del contractista.
12. Formes de gestió dels serveis públics. La gestió directa i la indirecta.

##### TEMARI ESPECÍFIC

1. La relació entre cultura i educació.
2. Multiculturalitat a les ciutats.
3. Cultura i territori.
4. El concepte de participació ciutadana en les polítiques culturals. Instruments de participació cultural.
5. Projecció internacional de Barcelona com a ciutat de cultura.
6. Aplicacions de les noves tecnologies de la difusió cultural.
7. El paper del sector públic en la cultura.
8. El paper del sector privat en la cultura.
9. El paper del sector associatiu en la cultura.

10. Les competències de les diferents administracions en matèria de cultura. El cas de Barcelona.
11. La intervenció municipal en el suport a les iniciatives culturals ciutadanes.
12. La política cultural als Districtes: punts forts i punts febles
13. La realitat metropolitana i les polítiques culturals
14. Els equipaments culturals a la ciutat de Barcelona. Models, distribució territorial i perspectives de futur.
15. El Fòrum 2004 de les cultures.
16. El tractament de la informació cultural als mitjans de comunicació.
17. Finançament i generació de recursos econòmics per als projectes culturals.
18. Els pressupostos com a instruments d'assignació de recursos a l'Ajuntament de Barcelona. L'elaboració, estructura i fases de la gestió pressupostària.
19. El finançament extern i el patrocini: model i tipologia de dossiers per a la captació de patrocini d'una activitat.
20. Aplicacions de les noves tecnologies a la difusió cultural. Exemples pràctics.
21. El compte de resultats com a instrument de gestió (ingressos i/o despeses): el control de gestió econòmica.
22. Els models de gestió dels equipaments culturals públics.
23. Els models de gestió d'un servei públic entre una entitat i l'Ajuntament. Distribució de tasques i responsabilitats en l'organització d'una Festa Major.
24. Criteris generals per a proposar una activitat a un teòric patrocinador. Característiques de l'activitat, mitjans, relacions, justificació i seguiment.
25. Característiques d'un pla d'avaluació. Com s'aplica, en quin moment i quina és la seva utilitat.
26. Sistemes d'autofinançament de les activitats culturals. Les diferents possibilitats, les seves principals característiques i el tipus d'activitats per a les quals són més adients.
27. Els principals impostos i gravàmens de tot tipus que afecten l'activitat cultural.
28. Llei general de contractes de l'Estat. Anàlisi del seu impacte sobre l'activitat cultural.
29. Anàlisi del sector musical a Barcelona. Objectius i estratègies d'actuació des de l'Ajuntament en el sector musical
30. Anàlisi de les arts escèniques a Barcelona. Objectius i estratègies d'actuació des de l'Ajuntament en el sector de les arts escèniques.
31. Anàlisi de les lletres a Barcelona. Objectius i estratègies d'actuació des de l'Ajuntament en el sector de les lletres.
32. Anàlisi de les arts visuals a Barcelona. Objectius i estratègies d'actuació des de l'Ajuntament en el sector de les arts visuals.
33. Anàlisi del cinema a Barcelona. Objectius i estratègies d'actuació des de l'Ajuntament en el sector del cinema.
34. La legislació en matèria de patrimoni cultural: museus, biblioteques i arxius.
35. Les festes populars com a elements de participació ciutadana.
36. El patrimoni cultural. Criteris de classificació.
37. Les funcions del museu. Programació i mitjans.
38. Festa de carrer i festes de barri. Activitats tradicionals, elements definitoris i singularitzadors d'una festa major de barri. Un exemple de Barcelona.
39. La conservació preventiva: control de les condicions ambientals. Condicionament d'espai i distribució del fons museístic.
40. La restauració: definició, origen i evolució del concepte.
41. Organització de la difusió i informació als museus.
42. El públic dels museus de Barcelona. Estratègies de captació de públic.
43. El voluntariat cultural a Barcelona. Realitat i possibilitats als museus de la ciutat.
44. Les biblioteques del futur en el marc de la societat de la informació i les noves tecnologies.
45. L'organització d'exposicions: contingut, desenvolupament i producció.
46. L'Ajuntament de Barcelona i el sistema municipal d'arxiu.
47. Els canals de difusió cultural de l'Ajuntament de Barcelona. El cas específic de l'Institut de Cultura de Barcelona.
48. El paper del màrqueting i la publicitat en la producció cultural.

## Concursos

**BASES GENERALS QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DE 3 CONCURSOS PER A LA PROVISIÓ DE 3 LLOCS DE TREBALL, MÉS VACANTS (Aprovades per decret de l'Alcaldia de 19 de gener de 1999)**

De conformitat amb les Bases marc aprovades pel Consell Plenari del dia 22 de juliol de 1988, es convoquen per a la seva provisió pel personal de plantilla d'aquest Ajuntament els llocs de treball que consten a

l'annex, d'acord amb les condicions específiques que s'indiquen en aquest mateix annex per a cada un i amb els requisits comuns que es fixen a continuació:

### REQUISITS COMUNS A TOTS ELS CONCURSOS

A part dels requisits addicionals de cada concurs, per a optar a qualsevol convocatòria és necessari estar en servei actiu, ser funcionari de carrera de l'Ajun-

tament de Barcelona (encara que sigui amb adscripció a un Institut Municipal) o contractat laboral fix, haver prestat un mínim d'un any de serveis actius en propietat o amb contracte laboral indefinit, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana o Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament; i, si és el cas, que hagi transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs.

#### MÈRITS COMUNS A TOTS ELS CONCURSOS

1. Antiguitat. Es valorarà per anys complets de serveis, inclosos els serveis anteriors en altres Administracions públiques que hagin estat formalment reconeguts, a raó de 0,10 punts i fins a un màxim d'1 punt.

2. Grau personal consolidat. S'avaluarà fins a un màxim d'1 punt, segons el barem següent:

Per posseir com a grau un nivell superior al del lloc de treball convocat ..... 1 punt  
 Per posseir com a grau el mateix nivell del lloc de treball convocat ..... 0,75 punts  
 Per posseir com a grau un nivell inferior en dos al del lloc de treball convocat ..... 0,50 punts  
 Per posseir com a grau un nivell inferior en quatre al del lloc de treball convocat ... 0,25 punts

3. Nivell del lloc de treball actualment ocupat o, en el seu cas, l'últim ocupat, fins a un màxim d'1 punt segons el barem següent:

Per l'ocupació d'un lloc d'igual nivell al del lloc de treball convocat ..... 1 punt  
 Per l'ocupació d'un lloc de treball inferior en dos nivells al del lloc de treball convocat ..... 0,50 punts  
 Per l'ocupació d'un lloc de treball de nivell superior al nivell del lloc de treball base de la categoria del concursant ..... 0,25 punts

A aquests efectes, s'ha d'entendre per nivell del lloc de treball ocupat, el nivell de complement de destinació efectivament acreditat en la nòmina corresponent, quan es tracti d'un nivell superior al del grau personal consolidat de cada aspirant, i el nivell del lloc de treball ocupat per adscripció o trasllat, quan aquest sigui inferior al grau personal que hagi pogut consolidar a la carrera administrativa.

4. Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran fins a 2 punts, sempre que tinguin relació directa amb el lloc de treball a cobrir, i es puntuaran, si s'escau, en funció de les matèries, la durada i l'avaluació.

#### JUNTA DE VALORACIÓ

Estarà formada pels membres següents:

Presidència:

La directora d'Organització i Personal, com a titular.

Vocalies:

El/la gerent o director/a de Serveis que per a cada concurs s'indiqui expressament a l'annex, que en cas d'absència de la president titular, ostentarà la presidència de la Junta.

Un/a cap de Personal de sector d'actuació o districte.

Un/a tècnic/a especialista en la matèria objecte del concurs.

Un/a tècnic/a del Centre de Selecció i Formació de Personal, el qual també tindrà la condició de secretari/ària de la Junta de Valoració.

A més, a tots els concursos hi podran assistir, en els termes previstos a les Bases Marc, els representants designats conjuntament per la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa.

#### PROCEDIMENT I NORMES GENERALS

Les persones que compleixin les condicions exigides hauran de presentar la sol·licitud a la qual adjuntaran la relació de mèrits al·legats classificats segons l'ordre d'aquesta convocatòria i els documents acreditatius corresponents, al Registre General o a qualsevol dels registres municipals, en el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en la *Gasetta Municipal*.

Els requisits i mèrits al·legats s'han d'entendre sempre referits a la data d'acabament de l'esmentat termini.

Per a cada concurs s'ha de presentar una instància i la documentació separada, per la qual cosa es podrà utilitzar l'imprès normalitzat de què es disposa a l'Oficina d'Informació de Personal i a les seus dels Districtes.

En cas d'empat en la puntuació, per dirimir-lo s'atendrà a l'antiguitat de serveis prestats a la Corporació des de la data d'incorporació en la plantilla amb caràcter indefinit.

En els casos en què entre els mèrits complementaris s'estableixi la redacció d'un informe o memòria, aquest no podrà excedir de cinc pàgines, excepte en aquells casos en què les bases específiques del concurs determinin un nombre superior de pàgines, donades les característiques del lloc de treball a cobrir. L'informe s'haurà de presentar conjuntament amb la sol·licitud i el *curriculum vitae*.

Els llocs de treball objecte de la present convocatòria tenen com a règim horari el de 37 hores i 30 minuts setmanals.

Per a la valoració dels mèrits, la Junta podrà disposar dels sistemes d'acreditació i de comprovació que consideri més escaients en cada cas i per a cada tipus de mèrits, i les persones que optin a les places podran ser convocades per precisar o ampliar aspectes concrets en relació als mèrits al·legats.

Les destinacions adjudicades són irrenunciables un cop s'ha pres possessió del lloc. Malgrat això, quan una persona hagi obtingut una plaça en diferents concursos convocats, haurà d'optar per una d'elles, dins del termini dels tres dies hàbils següents al de l'exposició en el tauler d'anuncis del departament de Personal de la proposta de la Junta de Valoració de l'últim concurs en què hagi obtingut la plaça.

Per a tot allò no estipulat expressament en aquesta convocatòria, s'estarà a allò que disposen les Bases Marc aprovades pel Consell Plenari el dia 22 de juliol de 1988 i la normativa legal i reglamentària corresponent.

#### Annex

Concurs 816. Responsable de projectes del Sector d'Actuació d'Urbanisme (Nivell 22).

Concurs 817. Responsable d'Administració de Personal del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (Nivell 20).

Concurs 818. Gestió de sistemes d'informació, adscrit/a al Servei d'Administració de Personal del Sector de la Via Pública (Nivell 18).

**1 lloc de treball de responsable de projectes del Sector d'Actuació d'Urbanisme**

Concurs 816

Lloc de treball adscrit al Sector d'Actuació d'Urbanisme, i situat a l'avinguda Diagonal, núm. 240.

Nivell 22 i específic de responsabilitat mensual de 23.496 pessetes, segons catàleg de 1998 (2028Z).

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té com a règim horari el de 37 hores i 30 minuts

*Funcions principals*

- Aplicació de la normativa urbanística.
- Emetre informes tècnics.
- Informació i configuració de les dades i documentació urbanística.

*Requisits addicionals*

Personal del grup B, que pertanyi a la categoria de tècnic/a mitjà/ana d'Arquitectura i Enginyeria

*Mèrits complementaris*

1. Titulacions acadèmiques fins a 1 punt, segons el barem següent:

- Titulacions superiors relacionades amb el lloc de treball, fins a ..... 0,50 punts
- Titulacions mitjanes relacionades amb el lloc de treball, excepte la requerida per accedir a la categoria, fins a ..... 0,25 punts

2. Experiència professional fins a 5 punts segons el barem següent:

- Informes urbanístics, fins a ..... 2 punts
- Informes de llicències d'obres i/o activitat o expropiacions, fins a ..... 2 punts
- Utilització de sistemes informàtics de dibuix, fins a ..... 1 punt

3. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

4. Característiques personals requerides per al lloc de treball, especialment la capacitat de racionalització, tracte amb el públic, autocontrol i responsabilitat, fins a 3 punts.

5. Informe consistent en una proposta a escollir entre:

- a) Sistemes d'informació urbanística i territorial
- b) Sistemes de resolució d'un expedient d'obres i/o activitats
- c) Informe sobre tràmits de cessió i adjudicació de sobreres de vial

L'informe serà valorat fins a un màxim de 3 punts (extensió màxima 5 fulls).

*Puntuació mínima:* 8 punts.

*Junta de Valoració*

Vocals complementaris:

Sr. Borja Carreras i Moysi gerent del Sector d'Actuació d'Urbanisme, com a titular, o persona en qui delegui.

Sr. Rafael Eserverri i Asín, cap del Departament de Tramitació i Documentació Urbanística, o persona en qui delegui.

Sra. Marisa Pérez i Buendía, cap del Departament de Personal del Sector d'Actuació d'Urbanisme, o persona en qui delegui.

Representants de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa.

**1 lloc de treball de responsable d'Administració de Personal del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament.**

Concurs 817

Lloc de treball adscrit al Departament d'Administració del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament.

Nivell 20 i específic de responsabilitat mensual de 26.974 pessetes, segons catàleg vigent (2099M).

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té com a règim horari el de 37 hores i 30 minuts.

*Funcions*

Gestió de la documentació relativa a altes, baixes, trasllats, destinacions, situacions administratives, llicències, permisos, control d'assistència i de permanència, gestió de l'arxiu del personal del SPEIS, com també el control de destinacions i situació del personal, col·laboració amb la inspecció mèdica i manteniment de la base de dades de personal del SPEIS.

*Requisits addicionals*

Personal dels grups B o C.

*Mèrits complementaris*

1. Titulacions acadèmiques fins a 2 punts, segons el barem següent:

- Graduat social o diplomad en Dret, per cadascuna ..... 1 punt
- Altres titulacions relacionades amb el lloc de treball, per cadascuna ..... 0,50 punts

2. Experiència professional fins a 7 punts, segons el barem següent:

- En temes relacionats amb la gestió i l'administració de personal, fins a ..... 3 punts
- En utilització de sistemes informàtics, fins a ..... 2 punts
- En altres tasques pròpies de gestió administrativa, fins a ..... 1 punt
- En comandament de personal, fins a ..... 1 punt

3. Altres mèrits, que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

4. Prova professional: La Junta de Valoració podrà convocar els/les candidats/es per a la realització d'un supòsit pràctic i el valorarà sobre les seves aptituds per a l'administració de personal, fins a 3 punts.

5. Característiques personals: La Junta de Valoració podrà convocar els/les candidats/es per a l'avaluació d'aquest apartat mitjançant els sistemes d'acreditació que consideri més adequats, i els valorarà fins a un màxim de 3 punts.

*Puntuació mínima*

Si s'avaluen tots els apartats opcionals: 10 punts.

Si no s'avaluen tots els apartats opcionals, la puntuació mínima serà la meitat de la puntuació total

(mèrits comuns més mèrits complementaris) que poden obtenir els/les candidats/es.

#### Junta de Valoració

Vocals complementaris:

Sr. Jordi López i Benasat, gerent del Sector de la Via Pública, o persona en qui delegui.

Sr. Joan Soler i Serratosa, cap del Servei d'Administració i Personal del Sector de la Via Pública, o persona en qui delegui.

Sr. Jordi Murtra i Ferré, cap de la Direcció del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament, o persona en qui delegui.

Sra. Glòria Figuerola i Anguera, cap del Departament d'Administració de Personal i Formació del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament, o persona en qui delegui.

Representants de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa.

### Gestió de sistemes d'informació adscrit/a al Servei d'administració de Personal del Sector de la Via Pública.

Concurs 818

Lloc de treball adscrit al Servei d'Administració de Personal del Sector de la Via Pública.

Nivell 18 i específic de responsabilitat mensual de 17.939 pessetes, segons catàleg de 1998 (1899Y).

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té com a règim horari el de 37 hores i 30 minuts.

#### Funcions principals

- Gestió i manteniment del sistema d'informació i relació amb els serveis informàtics de l'Ajuntament (Ofimàtica, Intranet ...)
- Recollir i impulsar estudis i propostes sobre la millora informàtica dels serveis.
- Garantir l'assessorament al personal del sector en matèria informàtica, ofimàtica, cartografia automàtica, gestió de les bases de dades, etc.
- Control de la utilització i manteniment dels canals de comunicació.
- Recollida de dades per a l'elaboració d'indicadors.
- Control dels canals de transferència d'informació entre els diferents òrgans i llocs de treball.
- Control i manteniment dels sistemes de seguretat i de confidencialitat de la informació.

- Gestió Sistemes Informació:

- Control usuaris dels servidors, còpies de seguretat, back-up
- Inventari d'equips informàtics

#### Requisits addicionals

Personal dels grups B, C o D.

#### Mèrits complementaris

1. Titulacions acadèmiques fins a 2 punts, segons el barem següent:

Titulacions relacionades amb el lloc de treball, per cada una fins a ..... 1 punt

2. Experiència professional fins a 3 punts, segons el barem següent:

Gestió de sistemes d'informació, o experiència en l'explotació i tractament de dades de les aplicacions informàtiques en funcionament (Sigef, Sir, Llicències, Inspecció, Dss-agent, Cartografia Mapinfo, etc.), fins a ..... 3 punts

3. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

4. Exercici de simulació o supòsit pràctic: La Junta de Valoració podrà convocar els/les candidats/es per a la realització d'aquest exercici i el valorarà fins a un màxim de 3 punts.

5. Característiques personals: La Junta podrà convocar els/les candidats/es per a lavaluació d'aquest apartat mitjançant els sistemes d'acreditació que consideri més adequats i el valorarà fins a un màxim de 3 punts.

#### Puntuació mínima

Si s'avaluen tots els apartats opcionals: 7 punts.

Si no s'avaluen tots els apartats opcionals, la puntuació mínima serà en tots els casos la meitat de la puntuació total (mèrits comuns més mèrits complementaris) que poden obtenir els/les candidats/es.

#### Junta de Valoració

Vocals complementaris:

Sr. Jordi López i Benasat, gerent del Sector d'Actuació de la Via Pública, o persona en qui delegui.

Sra. Anna Ferrer i Giménez, assessora tècnica de la Regidoria de la Comissió de Mobilitat i Seguretat, com a suplent.

Sr. Ricard Sanjuan i Peñalva, sots-director d'Ofimàtica i Sistemes Departamentals (IMI), com a titular, i Sra. Neus Trias i Hoz, responsable de Clients de l'IMI a Via Pública, com a suplent.

Representants de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa.

## Nomenaments

**Decret.** En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 7è 1r de la Llei de règim especial d'aquest municipi, dispenso:

**Nomenar** funcionària eventual la Sra. Teresa Dalmau i Cuatrecasas (mat. núm. 39.770), per prestar els seus serveis de suport al Gabinet de Rela-

cions Internacionals amb retribució assimilada al lloc de treball de tècnica auxiliar de Serveis Socials en plena dedicació i complement específic de responsabilitat corresponent al lloc de treball (2099X) del Catàleg vigent.

Barcelona, 27 de gener de 1999. L'alcalde, Joan Clos i Matheu.

(Ref. 214)



# ANUNCIS

## Concursos

Resolució de l'Ajuntament de Barcelona per la qual s'anuncia concurs per a l'adjudicació del contracte de serveis de consultoria sobre sistemes d'informació al Sector de la Via Pública, durant l'any 1999.

Per delegació de l'Alcaldia, en data 22 de gener de 1999, el gerent del Sector de la Via Pública va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i altra documentació complementària que ha de regir el concurs per a l'adjudicació del contracte de serveis de consultoria sobre sistemes d'informació al Sector de la Via Pública, durant l'any 1999, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora:
  - a) Organisme: Sector de la Via Pública.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Servei d'Administració i Personal.
  - c) Núm. d'expedient: 13/99.  
Núm. de contracte: 99000064.
2. Objecte del contracte:
  - a) Descripció de l'objecte: Serveis de consultoria sobre sistemes d'informació al Sector de la Via Pública, durant l'any 1999.
  - b) Lloc d'execució: Barcelona.
  - c) Termini d'execució: a comptar des del dia següent al de la formalització del contracte, fins al 31 de desembre de 1999.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:
  - a) Tramitació: Ordinària.
  - b) Procediment: Obert.
  - c) Forma: Concurs.
4. Pressupost base de licitació:
 

Import total: 14.000.000 de pessetes, IVA inclòs.  
A càrrec del Pressupost Municipal de 1999: 14.000.000 de pessetes, IVA inclòs.
5. Garanties:
 

Provisional: 280.000 pessetes.  
Definitiva: 560.000 pessetes.
6. Informació i obtenció de documentació:
  - a) Entitat: Secretaria Delegada del Sector de la Via Pública.
  - b) Domicili: Plaça de Carles Pi i Sunyer, núms. 8-10, 2a planta.
  - c) Localitat i codi postal: Barcelona 08002.
  - d) Telèfon: 93 402 34 04 i 93 402 34 42.
  - e) Telefax: 93 402 34 70.
  - f) Data límit d'obtenció de documents i informació: Fins al dia de la presentació de pliques.
7. Requisits específics del contractista:
8. Presentació d'ofertes:
  - a) Data límit de presentació: Fins a les 14 hores del dia en què es compleixin 26 dies naturals a comptar des del següent al de publicació de l'anunci en el BOP.
  - b) Documentació que cal presentar: La que s'indica en la clàusula 24 del plec de clàusules particulars administratives.

- c) Lloc de presentació: Secretaria Delegada del Sector de la Via Pública, plaça de Carles Pi i Sunyer, núms. 8-10, 2a planta, 08002 Barcelona. Si l'últim dia s'escau en dissabte, s'han de presentar en el Registre General de l'Ajuntament, situat a la plaça de Sant Miquel, núm.1, planta baixa, de Barcelona.

### 9. Obertura de les ofertes:

- a) Entitat: Sector de la Via Pública.
- b) Domicili: Plaça de Carles Pi i Sunyer, núms. 8-10, 3a planta.
- c) Localitat i codi postal: Barcelona 08002.
- d) Data: El primer dia hàbil següent de la presentació d'ofertes.
- e) Hora: Per determinar.

10. Despeses d'anuncis: A càrrec de l'adjudicatari. Barcelona, 26 de gener de 1999. La secretària delegada, Montserrat Oriol i Bellot.

\* \* \*

L'Alcaldia, en data 26 de gener de 1999, va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i altra documentació complementària que ha de regir el concurs per a l'adjudicació del contracte de subministrament de dues furgonetes per a servei policíac de la Guàrdia Urbana, i el seu manteniment integral programat per a cinc anys, o 200.000 kms, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora:
  - a) Organisme: Sector de la Via Pública.
  - b) Dependència que tramita l'expedient: Servei d'Administració i Personal.
  - c) Núm. d'expedient: 344/98.  
Núm. de contracte: 98004716-98004717.
2. Objecte del contracte:
  - a) Descripció de l'objecte: Subministrament de dues furgonetes per a servei policíac de la Guàrdia Urbana, i el seu manteniment integral programat per a cinc anys, o 200.000 kms.
  - b) Lloc d'execució: Barcelona.
  - c) Termini d'execució: Pel que fa al subministrament, les furgonetes s'hauran de lliurar en el termini de tres mesos, a comptar des de la formalització del contracte. Pel que fa al manteniment de les furgonetes, aquest s'iniciarà des de l'endemà del seu lliurament.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:
  - a) Tramitació: Ordinària.
  - b) Procediment: Obert.
  - c) Forma: Concurs.
4. Pressupost base de licitació:
 

Import total: 14.986.670 pessetes, IVA inclòs.  
A càrrec del Pressupost Municipal de 1999: 8.020.000 pessetes, en concepte de subministrament de les furgonetes.  
A càrrec del Pressupost Municipal de 1999: 1.393.334 pessetes, en concepte de manteniment de les furgonetes.

A càrrec del Pressupost Municipal del 2000: 1.393.334 pessetes, en concepte de manteniment de les furgonetes.

A càrrec del Pressupost Municipal del 2001: 1.393.334 pessetes, en concepte de manteniment de les furgonetes.

A càrrec del Pressupost Municipal del 2002: 1.393.334 pessetes, en concepte de manteniment de les furgonetes.

A càrrec del Pressupost Municipal del 2003: 1.393.334 pessetes, en concepte de manteniment de les furgonetes.

5. Garanties.

Provisional: 299.733 pessetes.

Definitiva: 599.467 pessetes.

6. Informació i obtenció de documentació:

a) Entitat: Secretaria Delegada del Sector de la Via Pública.

b) Domicili: Plaça de Carles Pi i Sunyer, núms. 8-10, 2a planta.

c) Localitat i codi postal: Barcelona 08002.

d) Telèfon: 402 34 04 i 402 34 42.

e) Telefax: 402 34 70.

f) Data límit d'obtenció de documents i informació: Fins al dia de la presentació de pliques.

7. Requisits específics del contractista:

a) Els que s'especifiquen en els plecs de condicions.

8. Presentació d'ofertes.

a) Data límit de presentació: Fins a les 14 hores del dia en què es compleixin 26 dies naturals a comptar des del següent al de publicació de l'anunci en el BOP.

b) Documentació que cal presentar: La que s'indica en la clàusula 24 del plec de clàusules particulars administratives.

c) Lloc de presentació: Secretaria Delegada del Sector de la Via Pública, plaça de Carles de Pi i Sunyer, núms. 8-10, 2a planta, 08002 Barcelona. Si l'últim dia s'escau en dissabte, cal presentar-la en el Registre General de l'Ajuntament, situat a la plaça de Sant Miquel, núm.1, planta baixa, de Barcelona.

9. Obertura de les ofertes:

a) Entitat: Sector de la Via Pública.

b) Domicili: Plaça de Carles Pi i Sunyer, núms. 8-10, 3a planta.

c) Localitat i codi postal: Barcelona 08002.

d) Data: El dia hàbil següent al de la presentació d'ofertes.

e) Hora: Per determinar.

10. Despeses d'anuncis: A càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 26 de gener de 1999. La secretària delegada, Montserrat Oriol i Bellot.

\* \* \*

Expedient núm. 26/99

**Objecte**

Contractació dels Serveis de prevenció en les especialitats de medicina en el treball i ergonomia i psicopsicologia que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, des de l'u d'abril de 1999 al trenta-u de març de l'any 2000.

El lliurament es farà en els termes regulats en l'article 6 del plec de clàusules administratives.

**Import**

7.400.000 pessetes (IVA inclòs).

Finançament: amb càrrec al pressupost de l'any 1999 i a la previsió pressupostària per a l'any 2000 per a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

**Presentació de les pliques**

Els licitadors han de presentar les proposicions en sobres tancats i signats. En el dors, hi ha de figurar la inscripció:

"Proposta per a prendre part al concurs convocat per Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'adjudicació de la contractació del servei de prevenció en les especialitats de medicina del treball i ergonomia i psicopsicologia, des de l'u d'abril de 1999 al trenta-u de març de l'any 2000.

**Garantia provisional**

Serà per un import de 148.000 pessetes.

**Garantia definitiva**

Serà per un import de 296.000 pessetes.

**Procediment de licitació**

Obert.

Els plecs de condicions es poden passar a recollir a partir del mateix dia de la publicació d'aquest anunci al Departament de Contractació de Parcs i Jardins (avinguda del Marquès de Comillas, núms. 16-36, 08038 Barcelona) de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

**Model de proposta**

Cal redactar-la d'acord amb el model que figura en el plec de clàusules.

**Presentació de les proposicions**

Abans de les 10 hores del dia 8 de març de 1999.

**Lloc de presentació**

Departament de Contractació de Parcs i Jardins (avinguda del Marquès de Comillas, núms. 16-36, 08038 Barcelona) de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, excepte el darrer dia, que serà fins a les 10 hores del matí.

**Les proposicions poden ser redactades en**

Català o castellà.

**Data de celebració de la licitació**

A les 12 hores del dia 10 de març de 1999, a la seu del Sector de Manteniment i Serveis, carrer del Torrent de l'Olla, núms. 218-220, 3a planta, de Barcelona. La licitació quedarà ajornada, si resulta necessari, en el cas que es presentin reclamacions contra el plec de clàusules.

El preu d'aquest anunci anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 29 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

Expedient núm. 33/99

**Objecte**

Contractació de la remodelació de l'illa compresa entre els carrers d'Aragó, dels Enamorats, del Dos de

Maig i de Cartagena (plaça de les Heroïnes de Girona), de la ciutat de Barcelona, que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999.

El lliurament s'ha de fer en els termes regulats en l'article 6 del plec de clàusules administratives.

#### *Import*

29.050.807 pessetes (IVA inclòs).

#### *Finançament*

Amb càrrec al pressupost de l'exercici de 1999 per a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

#### *Presentació de les pliques*

Els licitadors han de presentar les proposicions en sobres tancats i signats. En el dors, hi ha de figurar la inscripció:

"Proposta per a prendre part al concurs convocat per Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'adjudicació de la contractació de la remodelació de l'illa compresa entre els carrers d'Aragó, dels Enamorats, de Dos de Maig i de Cartagena (plaça de les Heroïnes de Girona), de la ciutat de Barcelona, per a l'any 1999".

#### *Garantia provisional*

Serà per un import de 581.016 pessetes.

#### *Garantia definitiva*

Serà per un import d'1.162.032 pessetes.

#### *Procediment de licitació*

Obert.

Els plecs de condicions es poden passar a recollir a partir del mateix dia de la publicació d'aquest anunci al Departament de Contractació de Parcs i Jardins (avinguda del Marquès de Comillas, núms. 16-36, 08038 Barcelona) de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

#### *Model de proposta*

Cal redactar-la d'acord amb el model que figura en el plec de clàusules.

#### *Presentació de les proposicions*

Abans de les 10 hores del dia 8 de març de 1999.

#### *Lloc de presentació*

Departament de Contractació de Parcs i Jardins (avinguda del Marquès de Comillas, núms. 16-36, 08038 Barcelona) de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, excepte el darrer dia que serà fins a les 10 hores del matí.

#### *Les proposicions redactades en*

Català o castellà.

#### *Data de celebració de la licitació*

A les 12 hores del dia 10 de març de 1999, en la seu del Sector de Manteniment i Serveis, carrer del Torrent de l'Olla, núms. 218-220, 3a planta, de Barcelona. La licitació quedarà ajornada, si resulta necessari, en el cas que es presentin reclamacions contra el plec de clàusules.

El preu d'aquest anunci anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 27 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

#### *Expedient núm. 36/99*

#### *Objecte*

Contractació de realització d'obres d'instal·lació de xarxa de reg a diferents indrets de la ciutat de Barcelona, que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal per a l'any 1999.

El lliurament s'ha de fer en els termes regulats en l'article 6 del plec de clàusules administratives.

#### *Import*

33.000.000 de pessetes (IVA inclòs).

#### *Finançament*

Amb càrrec al pressupost de l'exercici de 1999 de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

#### *Presentació de les pliques*

Els licitadors han de presentar les proposicions en sobres tancats i signats. En el dors, hi ha de figurar la inscripció:

"Proposta per a prendre part al concurs convocat per Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'adjudicació de la contractació de les obres d'instal·lació de xarxa de reg a la ciutat de Barcelona per a l'exercici 1999".

#### *Garantia provisional*

Serà per un import de 660.000 pessetes.

#### *Garantia definitiva*

Serà per un import d'1.320.000 pessetes.

#### *Procediment de licitació*

Obert.

Els plecs de condicions es poden passar a recollir a partir del mateix dia de la publicació d'aquest anunci al Departament de Contractació de Parcs i Jardins (avinguda del Marquès de Comillas, núms. 16-36, 08038 Barcelona) de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

#### *Model de proposta*

Cal redactar-la d'acord amb el model que figura en el plec de clàusules.

#### *Presentació de les proposicions*

Abans de les 10 hores del dia 8 de març de 1999.

#### *Lloc de presentació*

Departament de Contractació de Parcs i Jardins (avinguda del Marquès de Comillas, núms. 16-36, 08038 Barcelona) de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, excepte el darrer dia que serà fins a les 10 hores del matí.

#### *Les proposicions poden ser redactades en*

Català o castellà.

#### *Data de celebració de la licitació*

A les 12 hores del dia 10 de març de 1999, a la seu del Sector de Manteniment i Serveis, carrer del Tor-

rent de l'Olla, núms. 218-220, 3a planta, de Barcelona. La licitació quedarà ajornada, si resulta necessari, en el cas que es presentin reclamacions contra el plec de clàusules.

El preu d'aquest anunci anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 29 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

*Expedient núm. 37/99*

#### **Objecte**

Contractació del subministrament de material per al manteniment del mobiliari urbà (jardineres, reixes, bancs, fonts, pictogrames i d'altres), que precisa Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999.

El lliurament es farà en els termes regulats en l'article 6 del plec de clàusules administratives.

#### **Import**

32.000.000 de pessetes (IVA inclòs).

#### **Finançament**

Amb càrrec del pressupost de l'exercici de 1999 per a Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

#### **Presentació de les pliques**

Els licitadors presentaran les proposicions en sobres tancats i signats. En el dors hi figurarà la inscripció "Proposta per a prendre part al concurs convocat per Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'adjudicació del subministrament de material per al manteniment del mobiliari urbà, que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999.

#### **Garantia provisional**

Serà per un import de 640.000 pessetes.

## **Altres anuncis**

*Expedient núm. 19/99.*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 31 de desembre de 1998 va adoptar la resolució següent:

"Declarar vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la prestació dels serveis de conservació de jardineria i neteja al parc de Monteroles que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant procediment obert i per concurs, el contracte de prestació del servei esmentat a l'empresa Barna Verd, SCCL, pel preu de 9.241.404 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa de 9.241.404 pessetes amb càrrec a la partida 22711 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'a-

#### **Garantia definitiva**

Serà per un import d'1.280.000 pessetes.

#### **Procediment de licitació**

Obert.

Els plecs de condicions es poden passar a recollir a partir del mateix dia de la publicació d'aquest anunci al Departament de Contractació de Parcs i Jardins (avinguda del Marquès de Comillas, núms. 16-36, 08038 Barcelona) de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

#### **Model de proposta**

Cal redactar-la d'acord amb el model que figura en el plec de clàusules.

#### **Presentació de les proposicions**

Abans de les 10 hores del dia 8 de març de 1999.

#### **Lloc de presentació**

Departament de Contractació de Parcs i Jardins (avinguda del Marquès de Comillas, núms. 16-36, 08038 Barcelona) de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, excepte el darrer dia, que serà fins a les 10 hores del matí.

#### **Les proposicions poden ser redactades en**

Català o castellà.

#### **Data de celebració de la licitació**

A les 12 hores del dia 10 de març de 1999, en la seu del Sector de Manteniment i Serveis, carrer del Torrent de l'Olla, núms. 218-220, 3a planta, de Barcelona. La licitació quedarà ajornada, si resulta necessari, en el cas que es presentin reclamacions contra el plec de clàusules.

El preu d'aquest anunci anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Barcelona, 29 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

provació de l'esmentat pressupost d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP.

*Disposar* l'abonament de les esmentades quantitats a l'empresa adjudicatària, amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari, i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebi la notificació d'aquest decret, acrediti haver constituït la garantia definitiva de 369.656 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte."

Barcelona, 31 de desembre de 1998. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

*Expedient núm. 20/99*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 31 de desembre 1998 va adoptar la resolució següent:

*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la prestació dels serveis de conservació de jardineria i neteja al Parc de la Guineueta que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant procediment obert i per concurs, el contracte de prestació del servei esmentat, a l'empresa Barna Verd, SCCL, pel preu de 14.692.794 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa de 14.692.794 pessetes amb càrrec a la partida 22711 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'aprovació de l'esmentat pressupost d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP.

*Disposar* l'abonament de les esmentades quantitats a l'empresa adjudicatària, amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari; i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva de 587.712 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte."

Barcelona, 31 de desembre de 1998. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

#### Expedient 21/99

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 31 de desembre de 1998 va adoptar la resolució següent:

*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la prestació dels serveis de conservació de jardineria i neteja del parc de la Quinta Amèlia que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant procediment obert i per concurs, el contracte de prestació del servei esmentat a l'empresa Barna Verd, SCCL, pel preu d'11.421.960 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa d'11.421.960 pessetes amb càrrec a la partida 22711 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'aprovació de l'esmentat pressupost, d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP.

*Disposar* l'abonament de les esmentades quantitats a l'empresa adjudicatària, amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari; i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva de 456.878 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte."

Barcelona, 31 de desembre de 1998. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

#### Expedient 22/99

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell

d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 31 de desembre de 1998 va adoptar la resolució següent:

*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la prestació dels serveis de conservació de jardineria i neteja del parc de la Quinta Amèlia que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la prestació dels serveis de conservació de jardineria i neteja del parc del Turó del Putxet que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant procediment obert i per concurs, el contracte de prestació del servei esmentat, a l'empresa Putxet, SCCL, pel preu de 13.903.640 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa de 13.903.640 pessetes amb càrrec a la partida 22711 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'aprovació de l'esmentat pressupost, d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP.

*Disposar* l'abonament de les esmentades quantitats a l'empresa adjudicatària, amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva de 556.146 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte."

Barcelona, 31 de desembre de 1998. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

#### Expedient núm. 24/99

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 31 de desembre de 1998, va adoptar la resolució següent:

*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la prestació dels serveis de conservació de jardineria i neteja al Complex de Vivendes i Lloses de la Guineueta que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant procediment obert i per concurs, el contracte de prestació del servei esmentat, a l'empresa Barna Verd, SCCL, pel preu d'11.702.317 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa d'11.702.317 pessetes amb càrrec a la partida 22711 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'aprovació de l'esmentat pressupost, d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP.

*Disposar* l'abonament de les esmentades quantitats a l'empresa adjudicatària, amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït

la garantia definitiva de 468.093 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte.”

Barcelona, 31 de desembre de 1998. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

*Expedient núm. 8/99*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 12 de gener de 1999, va adoptar la resolució següent:

“*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la prestació del servei de neteja de WC públics i casetes de jardiners, que necessita de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte de serveis a l'empresa Netten, SL, pel preu de 13.365.000 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa amb càrrec a la partida 22719 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'aprovació de l'esmentat pressupost, d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP de l'any 1999.

*Disposar* l'abonament de la esmentada quantitat a l'empresa adjudicatària amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari; i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebi la notificació d'aquest decret, acreditati haver constituït la garantia definitiva de 660.000 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte.”

Barcelona, 12 gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

*Expedient núm. 10/99*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 12 de gener de 1999, va adoptar la resolució següent:

“*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació del subministrament d'arbrat, arbusts i plantes, que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte de subministrament a l'empresa Centre de Jardineria Sils, SA, pel preu de 58.698.785 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa de 38.741.200 pessetes, amb càrrec a la partida 22121 del pressupost corresponent a l'any 1999, i de 19.957.585 pessetes a la partida 60121 del mateix pressupost.

*Disposar* l'abonament de la esmentada quantitat a l'empresa adjudicatària amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari; i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini

dels quinze dies hàbils següents en què rebi la notificació d'aquest decret, acreditati haver constituït la garantia definitiva de 2.795.180 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte.”

Barcelona, 12 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

*Expedient núm. 12/99*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 12 de gener de 1999, va adoptar la resolució següent:

“*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació del subministrament de productes químics i fitosanitaris, que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per als anys 1999 i 2000, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte de subministrament a l'empresa Agro System, SA, pel preu de 23.917.550 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa d'11.958.775 pessetes amb càrrec a la partida 22124 del pressupost corresponent a l'any 1999, d'11.958.775 pessetes a la partida 22124 del pressupost de l'any 2000, condicionada aquesta autorització a l'aprovació dels esmentats pressupostos, d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP.

*Disposar* l'abonament de l'esmentada quantitat a l'empresa adjudicatària amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari; i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebi la notificació d'aquest decret, acreditati haver constituït la garantia definitiva d'1.040.000 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte.”

Barcelona, 12 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

*Expedient núm. 14/99*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 12 de gener de 1999, va adoptar la resolució següent:

“*Declarar* vàlid el concurs celebrat per a procedir a la contractació del subministrament de material de construcció que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, durant l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte de subministrament a l'empresa Maderas del Alto Urgel, SA, pel preu de 20.663.647 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa de 10.853.633 pessetes a càrrec de la partida 22126 i la resta, 9.810.014 pessetes a càrrec de la partida 60126 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'aprovació de l'esmentat pressupost, d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP de l'any 1999.

*Disposar* l'abonament de la quantitat de 20.663.647 pessetes a l'empresa adjudicatària amb presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari; i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva de 990.000 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte."

Barcelona, 12 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

*Expedient núm. 25/99*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 12 de gener de 1999 va adoptar la resolució següent:

"*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la Contractació de la prestació del servei de recepció de residus vegetals que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte de serveis a l'empresa Burés, SA, pel preu de 7.836.048 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa amb càrrec de la partida 22714 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'aprovació de l'esmentat pressupost, d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP de l'any 1999.

*Disposar* l'abonament de l'esmentada quantitat a l'empresa adjudicatària amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva de 323.136 pessetes i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte."

Barcelona, 12 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

*Expedient núm. 30/99*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 12 de gener 1999 va adoptar la resolució següent:

"*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la prestació del servei de ludoteca als parcs de la Ciutadella, Vil·la Sicília/Quinta Amèlia i parc de Cervantes de la ciutat de Barcelona, que necessita Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per a l'any 1999, en els termes regulats a l'article 7 del plec de clàusules.

*Adjudicar*, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte de serveis a l'empresa Associació catalana d'animadors de lleure "Xauxa", pel preu de 5.800.000 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa amb càrrec a la partida 22719 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicio-

nada aquesta autorització a l'aprovació de l'esmentat pressupost, d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP de l'any 1999.

*Disposar* l'abonament de la esmentada quantitat a l'empresa adjudicatària amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari; i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dins del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva de 240.000 pessetes, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte."

Barcelona, 12 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

*Expedient núm. 27/99*

El conseller de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades pel Consell d'Administració el 19 de desembre de 1995, en data 29 de gener de 1999 va adoptar la resolució següent:

"*Declarar* vàlid el concurs celebrat per tal de procedir a la contractació de la realització d'obres, reparacions i reformes en espais públics de la ciutat de Barcelona per a l'any 1999, a petició de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, en els termes regulats en l'article 7 del plec de clàusules.

*Rebutjar* l'oferta presentada per l'empresa Construcciones y Edificaciones Jaime, SL, d'acord amb l'acta de la mesa de contractació del passat dia 16 de desembre de 1998.

*Cancel·lar i tornar*, llevat de l'adjudicatari, les garanties provisionals constituïdes per a prendre part en el concurs esmentat.

*Adjudicar*, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte d'obres a l'empresa Gecoinsa, pel preu de 29.700.000 pessetes (IVA inclòs).

*Aplicar* la despesa de 29.700.000 pessetes a càrrec de la partida 60170 del pressupost corresponent a l'any 1999, condicionada aquesta autorització a l'aprovació del pressupost esmentat d'acord amb l'article 70.4 de la LCAP de l'any 1999.

*Disposar* l'abonament de la quantitat esmentada a l'empresa adjudicatària amb la presentació prèvia de les factures cursades pel tràmit reglamentari i *requerir* l'empresa adjudicatària perquè, dintre del termini dels quinze dies hàbils següents en què rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva d'1.200.000 pessetes i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte."

Barcelona, 29 de gener de 1999. La secretària delegada, J. I. Martínez i Legaz.

\* \* \*

**BASES DEL PREMI MEMORIAL ÀNGELS JIMÉNEZ DE SEGURETAT VIÀRIA**

*1. Requisits de participació*

Poden optar al premi els treballs realitzats tant per persones físiques com jurídiques, institucions, administracions, col·lectius o particulars, tant nacionals com estrangers.

Poden participar-hi també membres de les parts signants del conveni regulador del premi, com també

els que s'hagin adherit posteriorment, sempre que es presentin com a persones físiques i en nom propi.

### 2. Definició dels treballs

L'objecte del treball ha de ser relatiu al camp de la seguretat viària. L'extensió i forma de presentació dels treballs es deixa a l'elecció particular dels participants. Caldrà que en el treball constin el nom i cognoms, raó social o institució que participa, adreça, telèfon, població i codi postal.

Els treballs poden presentar-se tant en català com en castellà.

### 3. Termini de presentació i lloc

El termini de presentació finalitzarà el dia 16 d'abril de 1999.

Els treballs es poden lliurar de dilluns a divendres a la Secretaria de la Regidoria de Mobilitat, a la plaça de Carles Pi i Sunyer, s/n, 3a planta, de 9 a 14,30 hores i de 16,30 a 18 hores (excepte divendres tarda), on seran degudament enregistrats.

També es pot fer arribar el treball per correu certificat a la mateixa adreça i dins d'idèntic termini.

La presentació del treball es farà per part del propi autor o autors, o per qualsevol persona o entitat que acrediti el consentiment.

### 4. Dotació del Premi

S'estableixen dues modalitats de Premi:

- Premi a treballs de recerca i investigació en el camp de la seguretat viària, amb una dotació de 500.000 pessetes
- Premi a reculls d'actuacions i d'aplicacions de mesures relacionades amb el camp de la seguretat viària posades en pràctica per Administracions locals, amb una dotació de 250.000 pessetes.

La dotació econòmica dels premis serà única i indivisible, encara que els premis poden atorgar-se a un treball realitzat en equip o fet en col·laboració.

Tots els premiats rebran també un diploma acreditatiu de l'atorgament del premi.

Els premis poden ser declarats deserts.

### 5. Jurat del Premi

El Jurat estarà format per representants de l'Ajuntament de Barcelona, del Reial Automòbil Club de Catalunya, de l'associació "Prevención de Accidentes de Tráfico", de l'empresa AXA; i per experts de reconegut prestigi en la matèria objecte del premi.

El Jurat estarà format com a mínim per tres membres i un màxim de set.

Entre els membres del Jurat es designarà un president i aquest tindrà vot de qualitat. Es designarà un secretari del Jurat.

### 6. Veredictes

El veredictes es farà públic el dia 30 d'abril de 1999. Es comunicarà personalment al guanyador i es publicarà a la *Gasetta Municipal*.

### 7. Lliurament del Premi

El premi es lliurarà durant la celebració del VI Fòrum Barcelona de Seguretat Viària, el qual tindrà lloc a Barcelona el dia 6 de maig de 1999, al Pavelló del Palau Reial de Pedralbes.

### 8. Condicions

La presentació a aquest premi implica l'acceptació íntegra de les seves bases i l'autorització a l'Ajuntament de Barcelona i al Reial Automòbil Club de Catalunya per a la reproducció, difusió i utilització dels treballs presentats.

#### PREU DE SUBSCRIPCIÓ:

Barcelona, anual 1.500 ptes.  
Número corrent 50 ptes.

#### ADMINISTRACIÓ I SUBSCRIPCIÓ:

GASETA MUNICIPAL  
Pl. Sant Miquel, s/n