

MESURA DE GOVERN

PER A LA CREACIÓ DE L'OFICINA PER A LA TRANSPARÈNCIA I LES BONES PRÀCTIQUES

ÍNDEX

1. Justificació
2. Normativa
3. Finalitat de l'OTBP
4. Objectius
5. Adscripció
6. Estratègia i metodologia
7. Personal
8. Coordinació amb altres serveis i
9. Rendició de comptes
10. Col·laboració ciutadana
11. Pressupost
12. Calendari
13. Àmbit d'aplicació
14. Organigrama

Oficina per la Transparència i les Bones Pràctiques (OTBP)

1. Justificació:

Preocupats per la gravetat dels casos de corrupció que salpiquen molts àmbits de la vida pública i que amenacen l'estabilitat de la societat al socavar els valors de la democràcia, l'ètica i la justícia així com dels principis bàsics de la igualtat i els codis de bon govern.

Convençuts de que el mal de la corrupció afecta més fàcilment a aquelles administracions que no estan dotades d'eines especialitzades, i estables per fer front a aquest fenomen i que el compromís amb l'honestedat, el bon govern, la transparència i el principi de prevenció aconsellen establir en un ajuntament de les magnituds del de Barcelona una estructura de control de la gestió, i d'anàlisi multidisciplinar que sent compatible amb els serveis fiscalitzadors ordinaris de l'Ajuntament existents, els completi i reafirmi que tots els serveis i servidors municipals actuen sota els principis de legalitat, honestedat i transparència.

Considerant que aquesta eina ha de ser una estructura àgil i eficient, organitzada amb recursos materials i personal suficients i proporcionals a l'escala de l'administració municipal, és pel que per **Acord de la Comissió de Govern es van crear les unitats que conformaran l'Oficina per la Transparència i les Bones Pràctiques** amb les següents característiques:

2. Normativa

- Carta municipal
- Autonòmica: Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.** La finalitat de la qual és establir un sistema de relació entre les persones i l'Administració pública i altres subjectes obligats, que es fonamenti en el coneixement de l'activitat pública, la incentivació de la participació ciutadana, la millora de la qualitat de la informació pública i de la gestió administrativa i la garantia del retiment de comptes i de la responsabilitat de la gestió pública.
- Directives europees:**

- ❑ **Convenció de les Nacions Unides** contra la corrupció de **Nova York 2003** que estableix el règim jurídic per reforçar a les administracions públiques les mesures contra la corrupció
- ❑ **Entrada en vigor** de la **Ilei autònoma**: 1 de Gener del 2016
- ❑ **Norma reguladora de la Bústia Ètica**: en informació pública
- ❑ **Codi Ètic de Conducta de càrrecs electes, alts càrrecs i personal directiu de l'Ajuntament de Barcelona**: en projecte

3. Finalitat de l'OTBP

Salvaguardar i enfortir la integritat de l'administració de l'ajuntament de Barcelona, del seu sector públic així com del personal que el serveix, fomentant una cultura que rebutgi la corrupció i que promogui la transparència en la gestió pública.

L'Oficina per la Transparència i les Bones Pràctiques (OTBP) neix com una eina per:

- Garantir que la gestió de l'administració municipal i els seves entitats vinculades i participades es regeixen sota el principis de transparència, codis de bon govern i compliment de la legalitat en matèria de transparència, contractació pública i resta de l'ordenament jurídic.
- Prevenir situacions de risc assegurant la formació necessària per als empleats públics.
- Analitzar i investigar internament possibles casos d'ús fraudulent o malbaratament de recursos públics així com de qualsevol aprofitament o enriquiment il·lícit derivat de conflicte d'interessos, desviació de poder, tràfic d'influències, incompatibilitats o de l'ús particular d'informació obtinguda per raó de les funcions exercides en l'administració municipal o en el seu sector públic i empresarial.

A l'OTBP també li correspon supervisar la transparència, el bon ús i correcta aplicació a les seves finalitats dels ajuts i subvencions que atorga l'ajuntament de Barcelona a tercers, tant si són entitats públiques com entitats privades. Aquesta facultat s'ha inclòs en la convocatòria de 2015

L'acció de l'OTBP podrà estendre's a les persones físiques i jurídiques de naturalesa privada o pública que desenvolupen funcions o gestionen serveis públics per concessió, delegació o encomana municipal, o per qualsevol altre títol en virtut del qual actuen en nom o per compte de l'ajuntament de Barcelona. A tal fi aquesta facultat s'incorporarà als plecs de condicions administratives de futures concessions i contractes.

4. Objectius

Entre els objectius essencials de l'OTBP es troba generar capital social de manera que augmenti el grau de confiança de la ciutadania en l'administració municipal i llurs servidors, fent de l'ajuntament de Barcelona un referent d'integritat institucional en la gestió de la despesa i paradigma d'equanimitat en la presa de decisions replantejant aquells models d'actuació que no estiguin compromesos amb la transparència i els principis d'igualtat i solidaritat. Es pretén en definitiva ser un exemple d'innovació organitzativa i reforçament democràtic a nivell municipal.

Així mateix, els canals de participació ciutadana es veuran reforçats mitjançant vincles de comunicació i co-responsabilitat que s'establiran a través d'un **consell assessor** estable des del que s'accedirà a la informació fiscalitzadora que generi l'OTBP amb els únics límits que la llei estableixi.

5. Adscripció:

L'Oficina per la Transparència i les Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona quedarà adscrita a la Tinença de Drets de la Ciutadania, Participació i Transparència i estarà sota la direcció de la gerència de recursos.

6. Estructura, funcions i metodologia

L'estructura de l'OTBP serà el més simplificada possible però amb els recursos especialitzats necessaris i adients a la seva funció que garanteixi el compliment dels seus fins amb eficàcia i eficiència.

S'estructurarà al voltant de tres funcions principals que es regiran per criteris i metodologia adients als objectius de cada funció:

Direcció de Control de la gestió, amb les següents funcions:

- Controlar la bona gestió dels àmbits i serveis de l'administració municipal i del seu sector públic a través del seguiment i control de compliment i auditoria.
- Realitzar el control econòmic i operatiu de funcionament i de legalitat dels serveis municipals i del seu sector públic que es determinin.
- Establir i fer el seguiment dels plans d'actuació proposats per abordar les mancances i riscos detectats a les auditories que es realitzin.
- Rendir comptes semestralment i anualment dels informes de gestió i del compliment de les recomanacions per millorar la gestió i el funcionament municipal.
- Proposar a la Gerència del Sector l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.

- Representar a la Gerència del Sector, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de les seves competències.

Aquestes funcions es desenvoluparan en coordinació amb la Intervenció municipal

Direcció d'Anàlisi, amb les següents funcions:

- Analitzar i investigar possibles males pràctiques i conductes irregulars de l'administració municipal i del seu sector públic
- Analitzar i investigar internament possibles casos d'ús fraudulent o malbaratament de recursos públics.
- Analitzar i investigar internament qualsevol aprofitament o enriquiment il·lícit derivat de conflicte d'interessos, desviació de poder, tràfic d'influències, incompatibilitats o de l'ús particular d'informació obtinguda per raó de les funcions exercides en l'administració municipal o en el seu sector públic i empresarial.
- Facilitar la recepció de denúncies i la informació relativa a males pràctiques i conductes irregulars, garantint la preservació de la identitat de les persones que col·laborin.
- Posar en coneixement de les autoritats judicials cessant en la seva acció i posant a disposició judicial tota la informació i documentació resultat de les actuacions practicades.
- Garantir el ple respecte pels drets dels ciutadans i assegurar el principi de proporcionalitat en l'anàlisi i investigació.
- Proposar a la Gerència del Sector l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència del Sector, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de les seves competències.

Per a facilitar la recepció d'aquesta informació així com per a la presentació de denúncies específiques per part dels ciutadans, s'establirà en un lloc destacat de la web de l'ajuntament la **Bústia Ètica (per la Transparència i Bones Pràctiques)**. L'OTBP preservarà la identitat dels ciutadans que presentin denúncies o lliuren informació útil per a la investigació de conductes irregulars.

Quan com a resultat de les investigacions realitzades es detectin conductes i comportaments que poguessin estar tipificades com il·lícits penals, l'OTBP ho posarà en coneixement del Ministeri Fiscal o de les autoritats judicials cessant en la seva acció i posant a disposició judicial tota la informació i documentació resultat de les actuacions practicades.

Finalment, s'estableix els principis que informen el procediment d'actuació de l'OTBP en matèria d'investigació i inspecció, que han d'ésser objecte del desenvolupament i que s'han de dur a terme sempre amb ple respecte pels

drets dels ciutadans i d'acord amb el principi de proporcionalitat i confidencialitat.

Departament de Transparència, amb les següents funcions:

- Impulsar i coordinar la transparència municipal i fer seguiment i control del compliment de la llei de transparència i dret d'accés a la informació i dels diferents índex de transparència.
 - Interlocutar amb la resta de departaments municipals i ens instrumentals per tal d'establir criteris generals de compliment i bones pràctiques.
 - Liderar i coordinar nous projectes per a la implantació i millora de la transparència municipal i del dret d'accés a la informació.
 - Proposar accions i activitats de formació i de sensibilització en temes de transparència i de bones pràctiques.
 - Totes aquelles que li siguin atribuïdes pel seus superiors en l'acompliment de llurs funcions.
 - Coordinar els agents de transparència designats per les àrees, districtes i entitats del sector públic municipal.
 - Mantenir permanentment actualitzat el portal de transparència en la web municipal
- **Compliment de les normes de Transparència.**

La transparència és un antídote de la corrupció i és per tant una condició necessària per a prevenir-la, dificultar la seva presència i arrelament al si de les estructures públiques. Les recents lleis promulgades sobre transparència i bon govern així com els convenis internacionals ratificats estableixen els requisits mínims que s'ha de complir per assegurar una gestió pública honesta. La implementació i manteniment de les mesures de transparència requereixen de les administracions públiques una acció activa, continuada i avaluable.

- **Formació del personal al servei de l'administració municipal i el seu sector públic.**

L'OTBP promourà programes de formació i capacitació destinats al personal al servei de l'administració municipal i del seu sector públic per proporcionar les eines necessàries i apropiades per prevenir riscos de corrupció inherents a l'exercici de llurs funcions.

La formació tindrà un caràcter transversal i continuat i es podrà fer en col·laboració amb altres institucions, especialment amb l'Oficina Antifrau de Catalunya amb qui ja s'està realitzant activitats

7. Personal

El personal adscrit a l'OTBP podrà procedir de l'àmbit funcional de l'ajuntament de Barcelona o, en el seu defecte, d'altres administracions públiques. Haurà de tenir un currículum professional adient a les funcions descrites, amb una fulla de serveis en la seva vida professional impecable en quan a conducta ètica i responsable, i haurà de comptar amb la formació especialitzada suficient en matèria jurídica, econòmica i de sistemes d'informació. S'estructurà en tres àrees correlatives a les funcions descrites, és a dir:

- Control de gestió
- Anàlisi i investigació
- Transparència i formació

Al front de les àrees de control de gestió i anàlisi-investigació estaran respectivament un/a director/a (N28). Al front de la de transparència i formació estaran un/a cap de departament (N26). El conjunt del personal que integri l'àrea estarà format per tècnics experts en la matèria auditora especialment en l'àmbit econòmic financer, jurídic i tecnològic.

La dotació de personal no implicarà increment de la plantilla funcional atès que els llocs es dotarà mitjançant concursos entre funcionaris de carrera.

8. Coordinació amb altres serveis i institucions públiques

Per al desplegament de les funcions enunciades l'OTBP comptarà amb la col·laboració i coordinació d'altres serveis de l'ajuntament, especialment la intervenció municipal, que per la seva especialitat puguin aportar els seus recursos, experiència i coneixements.

L'OTBP també col·laborarà i, quan calgui, es coordinarà amb altres òrgans amb semblants funcions com la Oficina Antifrau de la Generalitat o la fiscalia anticorrupció.

El compliment de les funcions de l'Oficina s'entén sense perjudici de les que li corresponen a altres òrgans, als quals complementarà actuant en estadi operatiu que li siguin propis, tals com la Intervenció, Sindicatura de Greuges o la Sindicatura de Comptes.

Quan es detecti conductes que puguin tenir naturalesa penal la OTBP ho traslladarà als serveis jurídics municipals que informaran sobre si es continua la investigació o es dona trasllat a l'autoritat judicial o al Ministeri Fiscal.

9. Rendició de comptes

L'OTBP rendirà comptes a través dels seus informes de gestió específics que semestralment es faran públics així com mitjançant la Memòria Anual que inclourà tota l'activitat desenvolupada, els seus resultats, conclusions i les recomanacions per millorar la gestió i el funcionament municipal.

10. Col·laboració ciutadana

L'OTBP tindrà una posició proactiva vers la societat. Proposarà accions dirigides a la conscienciació social i sensibilització ciutadana en matèria d'ètica en la gestió pública. Informarà continuadament de l'existència i funcions de la **Bústia Ètica (per la Transparència i Bones Pràctiques)** i les formes de col·laboració dels ciutadans en la defensa del bona administració dels recursos públics i dels codis de conducta dels servidors públics.

A tal efecte, mantindrà una relació de cooperació estable amb les **entitats socials** que tenen per objectiu la defensa de la transparència, de l'ètica i de la lluita contra la corrupció en l'àmbit de la gestió pública. Mitjançant un **Consell Assessor per a la Transparència** presidit per la Tercera Tinença es garantirà la participació, co-responsabilitat i vincle estable d'aquestes entitats ciutadanes amb la transparència de l'administració municipal.

11. Pressupost

La OTBP no genera noves despeses i pressupostàriament s'enquibeix dintre de la Gerència de Recursos sense que l'entrada en funcionament suposi cap increment pressupostari.

12. Calendari

En l'actualitat ja funciona el Departament de Transparència.

El Portal de Transparència estarà operatiu des del 24 de desembre.

Els agents de transparència ja estan operatius a les seves respectives àrees, districtes o entitats de sector públic.

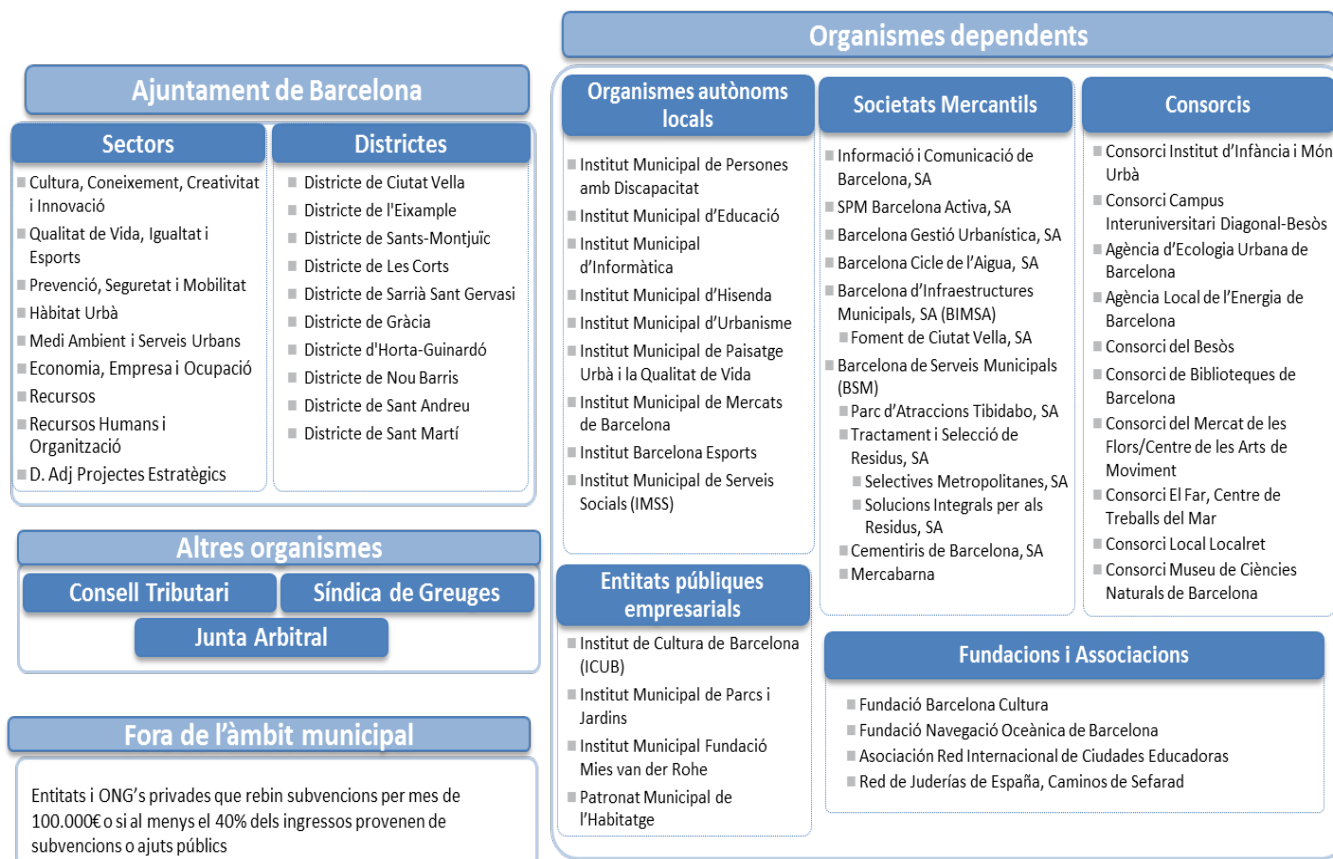
Les direccions d'anàlisi i de control de gestió estaran actius a partir de gener de 2016.

La Bústia Ètica estarà activa al febrer de 2016.

El projecte de Codi Ètic de conducta dels alts càrrecs i personal directiu de l'Ajuntament de Barcelona es presentarà als grups municipals de forma immediata.

13. Àmbit d'aplicació

Aquest és el àmbit d'aplicació a data 31 de desembre de 2015, però s'ampliarà, ja que està previst que s'incloguin nous organismes.



14. Organigrama

