

ESTATUTS DEL CONSORCI DEL MUSEU DE CIÈNCIES NATURALS DE BARCELONA

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Naturalesa i personalitat jurídica.

1.1. El Consorci del Museu de Ciències Naturals de Barcelona (d'ara endavant, el Consorci) es constitueix com un ens de dret públic de caràcter associatiu i voluntari, integrat per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través del Departament competent en matèria de cultura, i l'Ajuntament de Barcelona. El Consorci té caràcter autonòmic.

1.2. El Consorci té personalitat jurídica pròpia i independent de la dels seus membres i plena capacitat d'obrar per complir les seves finalitats.

1.3. El nombre de membres del Consorci es pot ampliar amb altres entitats públiques o privades l'admissió de les quals han d'acordar els dos terços dels membres del Consell General.

Article 2. Durada i domicili

2.1. El Consorci es constitueix per temps indefinit.

2.2. En el moment de la seva creació, el Consorci té seu al Parc de la Ciutadella (Ps. Picasso s/n)

Article 3. Finalitats i contracte programa

3.1. El Consorci té per objecte:

a) Impulsar la creació del Museu Nacional d'Història Natural de Catalunya, gestionant el procés de transformació organitzativa dels centres patrimonials que actualment integren el Museu de Ciències Naturals de Barcelona, i coordinar la xarxa dels museus de ciències naturals de Catalunya, cap al futur museu nacional i la seva posada en funcionament. Gestionar el futur museu nacional.

b) Custodiar el fons d'història natural *del Museu de Ciències Naturals de Barcelona* que reuneix una bona representació de la flora, la fauna i la geologia de Catalunya i terres properes, especialment de la Mediterrània occidental, mantenint una infraestructura constituïda per col·leccions, bases de dades i aplicacions tecnològiques, al servei de les necessitats científiques i tècniques

c) Promoure la recerca, la descoberta, l'aprenentatge i l'interès per la natura, reunint informació i generant coneixement científic sobre la diversitat natural, actuant com a centre de referència del patrimoni natural de Catalunya i assolint estàndards científics internacionals.

d) Exposar i difondre el patrimoni natural amb una clara vocació educativa, servint les necessitats d'aprenentatge que tenen els ciutadans i donant suport a la formació integral mitjançant els programes educatius.

e) Assumir la responsabilitat de respondre als reptes i necessitats que el país i el món tenen plantejats en relació amb el patrimoni natural, fent una contribució important en qüestions d'alt interès social, com la conservació de la biodiversitat, la gestió medioambiental, el canvi global o la salut pública.

f) Treballar en col·laboració amb els diferents agents de l'entorn de les ciències naturals, promovent la participació i la construcció col·lectiva

3.2. El Consorci, per complir les funcions anteriors, pot:

a) Administrar el seu patrimoni, així com els béns i drets dels quals sigui titular o estigui en possessió.

- b) Adquirir, posseir, alienar i arrendar béns i drets, acceptar herències, llegats i donacions.
- c) Obtenir subvencions i altres ajuts d'entitats públiques o privades i de particulars.
- d) Contractar personal, obres, serveis i subministraments.
- e) Contraure obligacions i concertar crèdits. Per a la concertació de qualsevol operació de crèdit, cal l'aprovació prèvia de cada ens consorciat.
- f) Prestar garanties i avals. Per a l'atorgament d'avals a operacions de crèdit, cal l'aprovació prèvia de cada ens consorciat.
- g) Aprovar la seva organització interna.
- h) Exercitar accions judicials i administratives.
- i) Percebre les quantitats que s'estableixin per a la prestació dels serveis atribuïts al Consorci, si fos el cas.
- j) Atorgar concerts i subscriure convenis amb tota mena de persones i/o entitats públiques o privades i realitzar qualsevol altra mena d'actes i negocis jurídics congruents amb els objectius i finalitats del Consorci.
- k) Atorgar premis, beques i ajuts, així com dur a terme aquelles accions de foment que es consideri oportunes.
- l) Qualsevol altra facultat necessària per a la consecució dels objectius del Consorci.

3.3. Per al millor compliment de les seves finalitats, el Consorci pot realitzar totes aquelles activitats que estiguin relacionades amb el seu objecte, conformement al que acordin el seus òrgans de govern. En particular, pot participar en societats mercantils, en societats de capital-risc i altres entitats similars, així com promoure la constitució d'entitats, fundacions, associacions o altres persones jurídiques, nacionals o estrangeres. Aquesta participació del Consorci en qualsevol d'aquests supòsits ha de ser a autoritzada per cadascuna de les entitats consorciades. Així mateix, per a la realització de les seves finalitats el Consorci pot dur a terme tot tipus de convenis i acords amb entitats i institucions, nacionals i internacionals, especialment per a la canalització, gestió i administració de fons, ajuts i instruments financers relacionats amb la seva activitat.

3.4 El Consorci ha d'establir, amb les administracions públiques que l'integren, un contracte programa de caràcter quadriennal. El contracte programa ha d'incloure els projectes estratègics, el programa quadriennal d'activitats, el projecte museològic i museogràfic, i també les aportacions econòmiques de cadascuna de les administracions consorciades.

El Consorci i els òrgans competents de les administracions públiques consorciades han d'aprovar el contracte programa.

Article 4. Mitjans

Per complir les seves finalitats, el Consorci disposa dels mitjans essencials següents:

- a) Les aportacions econòmiques que acordin la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb l'article 21.3 d'aquests Estatuts, que han de ser suficients per cobrir les despeses de funcionament ordinari del Museu.
- b) Els fons museístics propietat de l'Ajuntament de Barcelona que conformen les col·leccions del Museu Ciències Naturals de Barcelona, que a títol de comodatiu se cedeixin al Consorci, en les condicions que s'estableixin en el contracte corresponent. Aquests fons estan conformats per les col·leccions de Zoologia, Geologia i Botànica, d'acord amb la documentació que consta al Museu.
- c) Els edificis propietat de l'Ajuntament de Barcelona que actualment constitueixen la seu del Museu de Ciències Naturals de Barcelona (Castell dels Tres Dragons i Museu Martorell –Parc de la Ciutadella- i Jardí Botànic de Montjuïc), que s'adscriuen al consorci, sens perjudici de la concreció definitiva dels edificis que han de conformar les futures seus.

d) Els recursos econòmics del Consorci indicats a l'article 22 d'aquests Estatuts, així com el patrimoni que en el futur se li pugui adscriure per al compliment de les seves finalitats.

Article 5. Emblema

El Consorci pot adoptar un emblema com a símbol distintiu.

CAPÍTOL II. Òrgans del Consorci

SECCIÓ 1a. Òrgans de govern i gestió

Article 6. Òrgans

6.1. Són òrgans del Consorci:

- a) El Consell General.
- b) La Presidència del Consell General.
- c) La vicepresidència del Consell General.
- d) La Comissió Delegada.
- e) La Presidència de la Comissió Delegada.
- f) La Direcció.
- g) La Gerència.

6.2. El director o directora pot disposar d'una comissió assessora.

SECCIÓ 2a. El Consell General

Article 7. Composició del Consell General

7.1. El govern i l'administració del Consorci corresponen al Consell General. La Presidència del Consell, que ho és del Consorci, correspon de manera rotatòria, per períodes de dos anys, a la persona titular del Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de cultura, i a l'alcalde o a l'alcaldesa de Barcelona. Qui no exerceixi les funcions de presidència, tindrà la condició de vicepresident/a durant aquest període.

7.2. Integren també el Consell General fins a un màxim de catorze vocals, designats per les entitats consorciades, en un nombre proporcional a la contribució econòmica que facin. Cadascuna de les entitats consorciades, d'entre els seus vocals, en designarà, com a mínim 2 que, per la seva significació i activitats es considerin capacitats i representatius del sector de les ciències naturals i que puguin ajudar en les tasques que té encomanades el Consorci.

7.3. La Secretaria del Consell General, amb veu però sense vot, correspon a la Secretaria del Consorci.

7.4. Si, d'acord amb el que preveu l'article 1.3 d'aquests Estatuts, el Consell General aprova la incorporació al Consorci d'alguna altra entitat, en el mateix acord s'ha de fixar el nombre de vocals que li correspondran.

7.5. El director o directora i el o la gerent assisteixen a les reunions del Consell General amb veu però sense vot.

Article 8. Exercici del càrrec

8.1. Excepte la Presidència, la vicepresidència i les vocalies designades per raó del càrrec ocupat a les entitats consorciades, la durada del mandat de la resta de membres del Consell General és d'un màxim de quatre anys renovables.

8.2. L'exercici del càrrec és gratuït i incompatible amb altres càrrecs, funcions o encàrrecs remunerats pel Consorci.

Article 9. Funcions del Consell General

Les funcions del Consell General són:

- a) L'ampliació del Consorci amb noves entitats públiques o privades.
- b) L'aprovació dels pressupostos anuals d'ingressos i despeses, les bases d'execució i la liquidació del pressupost precedent i la rendició de comptes.
- c) La modificació dels Estatuts del Consorci.
- d) L'aprovació de les operacions de crèdit si tenen una durada superior a un any i si l'import acumulat dins de cada exercici econòmic supera el 15% dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci, i les operacions de crèdit a curt termini quan l'import acumulat de les operacions vives superi el 15% dels recursos corrents en l'exercici anterior.
- e) La designació dels membres de la Comissió Delegada.
- f) La ratificació del nomenament de la Presidència de la Comissió Delegada.
- g) El nomenament del director o directora, a proposta de la Comissió Delegada.
- h) La contractació d'obres i serveis quan el seu import superi el 15% dels recursos ordinaris del pressupost.
- i) La disposició i l'alienació dels béns i els drets del Consorci i la seva transacció, sense perjudici del que estableix l'article 11.5.e).
- j) L'aprovació del contracte programa, a proposta de la Comissió Delegada.
- k) L'aprovació de la plantilla de personal, la relació dels llocs de treball i altres instruments de gestió i planificació i l'estructura organitzativa fins al nivell de direccions, a proposta de la Comissió Delegada.
- l) La ratificació de la incorporació de peces patrimonials destinades incrementar el fons de la col·lecció del Museu i que hagi aprovat la Comissió Delegada.
- m) L'aprovació de la dissolució del Consorci.

Article 10. La presidència i la vicepresidència del Consell General

10.1. La presidència del Consell General ho és també del Consorci

10.2. Les funcions de la Presidència del Consell General són:

- a) Representar el Consorci.
- b) Convocar i presidir les reunions del Consell General.
- c) Vetllar pel compliment dels acords adoptats pel Consell General.

10.3 La vicepresidència, exerceix les funcions pròpies de la Presidència en cas d'absència, malaltia o impossibilitat d'aquesta.

10.4. Les funcions de representació es poden delegar a la vicepresidència i als altres membres del Consell General.

SECCIÓ 3a. La Comissió Delegada

Article 11. Composició i funcions de la Comissió Delegada

11.1. La Comissió Delegada està integrada per un màxim de sis membres designats pel Consell General, proposats per les entitats consorciades.

11.2. La Presidència de la Comissió Delegada ha de recaure en un dels seus membres i es designa, per la mateixa Comissió, amb caràcter rotatori entre els entitats consorciades per un període de dos anys, tenint en compte el que preveu la disposició addicional segona.

El nomenament de la Presidència ha de ser ratificat pel Consell General.

11.3. El director o directora i el o la gerent assisteixen a les reunions de la Comissió amb veu però sense vot.

11.4. La Secretaria de la Comissió Delegada, amb veu però sense vot, és la Secretaria del Consorci.

11.5. Les funcions de la Comissió Delegada són:

- a) Estudi i preparació de les sessions del Consell General i fer el seguiment de l'execució dels acords que es prenguin.
- b) Ser informada de la incorporació de peces patrimonials per compra, donació, dipòsit o qualsevol altre títol destinades al Museu i aprovar, a proposta de la Direcció, la compra de peces patrimonials finançades pel Consorci, que ha de ratificar el Consell General.
- c) Aprovar inicialment, a proposta de la Direcció, el contracte programa del museu, i elevar-lo a l'aprovació del Consell General.
- d) Establir convenis amb altres entitats, públiques o privades, dedicades a finalitats semblants.
- e) Alienar el patrimoni propi del consorci quan el seu valor no superi el 15% dels recursos ordinaris del pressupost.
- f) L'establiment dels serveis del museu.
- g) L'aprovació de nous projectes d'obres del museu.
- h) El nomenament del o de la gerent.
- i) Aprovar inicialment la plantilla de personal i la relació dels llocs de treball i l'estructura organitzativa fins al nivell de direccions i elevar-les a l'aprovació del Consell General.
- j) L'exercici d'accions administratives i judicials.
- k) Totes aquelles altres funcions que li encomani o li delegui el Consell General, llevat de les que s'assenyalen als apartats a), b), c) i m) de l'article 9, que són indelegables.
- l) Totes aquelles altres funcions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan.

11.6. En casos d'urgència, la Presidència de la Comissió Delegada pot exercir tota mena d'accions administratives i judicials, si bé amb l'obligació d'informar-ne la Comissió Delegada a la primera sessió que celebri.

11.7. La Comissió Delegada pot crear les comissions de treball, permanents o temporals, que consideri necessàries per desplegar les seves funcions.

11.8. En casos d'urgència, la Comissió Delegada pot exercir les funcions del Consell General que s'assenyalen als apartats e), g) i h) de l'article 9, si bé amb l'obligació d'informar-ne el Consell General a la primera sessió que celebri.

SECCIÓ 4a. La Direcció i la seva comissió assessora

Article 12. La Direcció

12.1. La Direcció, d'acord amb les directrius fixades pel Consell General, del qual depèn jeràrquicament, té les funcions següents:

- a) La direcció de l'administració i l'execució dels acords del Consell General i de la Comissió Delegada.
- b) La direcció tècnica dels museus.
- c) La direcció de tot el personal.
- d) El desplegament de l'estructura organitzativa, a proposta de Gerència
- e) L'assessorament tècnic dels altres òrgans del Consorci.
- f) L'elaboració del contracte programa del Museu.
- g) Les altres funcions que el Consell General o la Comissió Delegada li delegui, excepte les que es preveuen als apartats e), g) i i) de l'article 11.5 pel que fa a la Comissió Delegada, i les que es preveuen com a indelegables a l'article 11.5.k) pel que fa al Consell General.

12.2. A efectes retributius, el lloc de treball del director/a s'assimila a director general.

12.3. El càrrec de director o directora és incompatible amb el de vocal del Consell General.

Article 13 . Comissió assessora

Per exercir les seves funcions, la Direcció podrà disposar de l'assistència d'una comissió assessora, els membres de la qual són nomenats per la Comissió Delegada a proposta del director o directora.

SECCIÓ 5a. La Gerència

Article 14. La Gerència

14.1. La Gerència depèn jeràrquicament de la Direcció i té les funcions següents:

- a) Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions, amb els límits que el Consell General li delegui, i ordenar pagaments i retre comptes.
- b) Contractar obres i serveis, sempre que el seu import no superi el 15% dels recursos ordinaris del pressupost.
- c) Formalitzar la contractació del personal en règim laboral. Acordar la imposició de sancions al personal laboral, fins i tot el seu acomiadament. Exercir la potestat disciplinària sobre el personal funcionari llevat de la separació del servei.
- d) Gestionar els béns immobles adscrits al consorci.
- e) Exercir les altres funcions que la Direcció li delegui.
- f) La resolució de les compatibilitats sol·licitades del personal laboral

14.2. A efectes retributius, el lloc de treball del gerent s'assimila a sotsdirector general.

14.3. El càrrec de gerent és incompatible amb el de vocal del Consell General.

CAPÍTOL III. Règim de funcionament

Article 15. Sessions

15.1. El Consell General es reuneix com a mínim dues vegades l'any en sessió ordinària. No obstant això, el Consell General pot acordar una periodicitat més gran de les sessions ordinàries.

15.2. En sessió extraordinària, el Consell General es reuneix sempre que sigui convocat per la seva Presidència o la vicepresidència o quan ho sol·liciti la quarta part dels seus membres

15.3. La Comissió Delegada es reuneix amb la periodicitat que aquesta acordi, i sempre que la convoqui la seva Presidència o que ho sol·licitin tres dels seus membres.

Article 16. Convocatòria de les sessions

16.1. Les convocatòries de totes les sessions s'han de notificar amb tres dies d'antelació, i han d'incloure l'ordre del dia de la sessió amb tots els punts que hagin fixat la Presidència i la vicepresidència, i també tota la documentació necessària per desenvolupar la sessió.

16.2. No obstant això, amb dos dies d'antelació els membres del Consell General o de la Comissió Delegada poden proposar incloure altres punts en l'ordre del dia.

16.3. A les sessions convocades a petició d'una quarta part dels membres del Consell General o de tres dels membres de la Comissió Delegada, a més dels punts que aquests proposin, la Presidència i la vicepresidència hi poden afegir els que considerin convenients.

16.4. Excepcionalment i en casos justificats es poden convocar sessions amb caràcter urgent, sense complir l'antelació mínima que s'estableix a l'apartat 1, la qual cosa ha de constar a la convocatòria.

16.5. També es considera vàlida la constitució de qualsevol òrgan col·legiat del Consorci si, encara que no s'hagin convocat formalment, hi són presents tots els seus membres i aquests ho acorden per unanimitat.

Article 17. Ordre del dia i quòrum d'assistència

17.1. El Consell General i la Comissió Delegada només poden deliberar i prendre acords sobre les qüestions que s'hagin inclòs en l'ordre del dia. No obstant això, a les sessions ordinàries i amb la declaració d'urgència aprovada prèviament per majoria absoluta, es poden tractar altres assumptes.

17.2. El Consell General i la Comissió Delegada queden constituïts vàlidament si assisteix un terç dels seus membres, sempre que hi sigui present la Presidència o la vicepresidència i el secretari o secretària, o qui els substitueixi.

17.3. Per constituir les sessions del Consell General i de la Comissió Delegada caldrà la presència de l'Ajuntament de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

Article 18. Adopció d'acords

18.1. Els acords del Consell General i de la Comissió Delegada s'adopten, per regla general, per majoria simple. En cas d'empat s'ha de repetir la votació, i si persisteix l'empat decideix la Presidència o qui la substitueixi.

18.2. És necessari el vot favorable de, com a mínim, la majoria dels representants presents de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona per adoptar els acords següents, al Consell General:

- a) Modificar els Estatuts, amb el compliment, a més, dels requisits legals.
- b) Ampliació del Consorci a altres entitats.
- c) Incorporació de nous membres al Consell General, d'acord amb l'article 7.4 d'aquests Estatuts.
- d) Aprovació de la dissolució del Consorci.
- e) Crear delegacions o representacions en altres ciutats i designar les persones que les hagin de dirigir.
- f) El nomenament del director o directora, a proposta de la Comissió Delegada.
- g) L'aprovació del contracte programa.
- h) La contractació d'obres i serveis quan el seu import superi el 15% dels recursos ordinaris del pressupost.
- i) La disposició i alienació dels béns i els drets del Consorci i la seva transacció, sens perjudici del que disposa l'art. 18.3.f)

18.3. És necessari el vot favorable de, com a mínim, la majoria dels representants presents de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona per adoptar els acords següents, a la Comissió Delegada:

- a) Aprovar, a proposta de la Direcció, la incorporació de peces patrimonials finançades pel Consorci.
- b) Aprovar, inicialment, a proposta de la Direcció, el contracte programa del Museu, i elevar-lo a l'aprovació del Consell General.
- c) L'aprovació de nous projectes d'obres del Museu.
- d) El nomenament del o de la gerent.
- e) L'aprovació inicial de la plantilla de personal, la relació dels llocs de treball i estructura organitzativa fins al nivell de direccions.
- f) Alienar el patrimoni propi del consorci quan el seu valor no superi el 15% dels recursos ordinaris del pressupost

Article 19. Secretaria i Intervenció

19.1. La Secretaria serà exercida pel Secretari/a General de l'Ajuntament de Barcelona o pel funcionari/a municipal en què delegui i al qual s'hagi exigit per ingressar-hi titulació superior en dret. Assistirà a les sessions del Consell General i de la Comissió Delegada amb veu però sense vot i exercirà les funcions de fe pública i assessorament legal dels òrgans en què pugui estructurar-se el Consorci.

19.2. La intervenció del Consorci serà exercida alternativament per l'interventor/a de l'Ajuntament o de la Generalitat de Catalunya o pel funcionari/a en el qual delegui, i exercirà el control pressupostari i el de caràcter financer del Consorci, sense perjudici de les potestats de control dels òrgans respectius de les administracions consorciades.

Article 20. Recursos humans.

20.1. El Consorci disposarà del personal necessari per al compliment de les seves finalitats, d'acord amb les plantilles aprovades o instruments organitzatius similars.

20.2. El règim jurídic aplicable a la contractació de personal del Consorci és la laboral, d'acord amb normativa aplicable a l'efecte

20.3. La selecció d'aquest personal s'ha de dur a terme mitjançant convocatòria pública respectant els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat i les normes legals que hi fan referència.

20.4. A aquests efectes, els funcionaris municipals podran ser adscrits en les mateixes condicions que preveu l'article 300.2 del Decret Legislatiu, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 191 del Reglament de Personal al Servei de les Entitats Locals, aprovat per decret 2147/1990, de 30 de juliol.

CAPÍTOL IV. Règim econòmic

Article 21 . Pressupost i comptes anuals

21.1. El Consorci està subjecte al règim de comptabilitat pública i es regeix per la normativa comptable i pressupostària aplicable a la Generalitat de Catalunya.

21.2. El Consell General aprova anualment el pressupost del Consorci, el projecte del qual el preparen la Direcció i la Gerència i el presenta la Gerència amb l'informe previ de la Intervenció.

21.3. No obstant aquesta aprovació, els acords relatius a despeses d'inversió els han de ratificar les institucions consorciades. El consorci proporcionarà el compte general a les institucions consorciades.

21.4. Les aportacions de les administracions consorciades es poden fer en concepte d'aportació ordinària i/o d'aportació de capital.

Article 22. Recursos econòmics

Els recursos econòmics del Consorci són:

- a) Les aportacions que acordin les entitats consorciades, d'acord amb el que disposa l'article 4.a) i 21.3 d'aquests Estatuts. L'aportació de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Barcelona seran paritàries.
- b) Les donacions i les subvencions públiques o privades.
- c) El producte dels serveis o les activitats que el centre presti o dugui a terme.
- d) El producte de l'explotació del seu patrimoni.
- e) Els ingressos en concepte de lloguer o cessió a tercers de les sales i els espais.
- f) Qualsevol altres que li puguin correspondre d'acord amb les lleis.

CAPÍTOL V. Règim jurídic

Article 23. Règim jurídic

23.1. El Consorci es regeix per les disposicions d'aquests Estatuts, per la reglamentació interna que es pugui dictar en desenvolupament d'aquests i per la Llei de Museus.

23.2. En els aspectes no previstos en l'apartat 1, s'aplica supletòriament la normativa aplicable a les entitats de dret públic de la Generalitat de Catalunya que han d'ajustar la

seva activitat a l'ordenament jurídic privat. La contractació del Consorci es regeix per la legislació de contractes del sector públic.

23.3. Contra els actes administratius de la Gerència, la Direcció o la Comissió Delegada, es pot interposar recurs d'alçada davant del Consell General. Els acords del Consell General exhaureixen la via administrativa.

23.4. Es preceptiva la interposició de reclamacions administratives prèvies a les vies jurisdiccionals civil i laborals de conformitat amb l'establert als articles 120 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

CAPÍTOL VI. Modificació dels Estatuts, separació i dissolució del Consorci

Article 24. Modificació dels Estatuts

La modificació dels Estatuts s'ha de fer a proposta del Consell General i amb la posterior aprovació de cadascuna de les administracions i entitats consorciades.

Article 25. Separació del Consorci

25.1. Qualsevol de les entitats consorciades pot acordar separar-se del Consorci, si bé amb les condicions següents:

a) Ha de formular un preavís d'un any.

b) Ha d'estar al corrent dels seus compromisos adquirits i garantir la liquidació de les obligacions aprovades abans d'exercir el dret de separació. 25.2. En el cas indicat a l'apartat anterior, el Consorci continua la seva activitat amb la resta d'entitats que l'integren.

Article 26. Dissolució

26.1. La dissolució del Consorci correspon acordar-la al Consell General amb el vot qualificat previst a l'article 18.2 d'aquests Estatuts. L'acord de dissolució ha d'establir la nova forma de gestió del Museu de Ciències Naturals de Barcelona o, quan estigui creat, el Museu Nacional d'Història Natural de Catalunya.

26.2. La dissolució del Consorci i la nova forma de gestió del centre les han de ratificar la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona.

26.3. Amb l'acord de dissolució del Consorci s'extingeix la representació de tots els seus òrgans per subscriure nous contractes i contreure noves obligacions, i es nomena una comissió liquidadora.

Article 27. Destinació del patrimoni en cas de dissolució o separació

En cas de separació o extinció, el Consell General ha de determinar la manera en què s'ha de procedir a la reversió, adscripció o liquidació del patrimoni del Consorci.

Disposició Addicional Primera

Per a la gestió del Museu de Ciències Naturals de Barcelona i del futur Museu Nacional d'Història Natural de Catalunya, el Consorci pot adoptar qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent.

Disposició Addicional Segona

La composició del Consell General i de la Comissió Delegada, respecte al nombre de membres designats per les entitats consorciades, serà proporcional a l'aportació econòmica de cadascuna d'elles d'acord amb allò que s'estableixi al contracte programa quadriennal.

La Presidència del Consorci correspondrà a l'alcalde o alcaldessa de Barcelona fins que s'iguali l'aportació econòmica de la Generalitat de Catalunya o fins que l'òrgan competent de la Generalitat aprovi el pressupost plurianual que correspongui amb el pla de finançament aprovat. A partir d'aquest moment, s'iniciarà la presidència rotatòria prevista a l'article 7.1 dels presents Estatuts.

Correspondrà a l'Ajuntament de Barcelona la primera presidència rotativa de la Comissió Delegada prevista a l'article 11.2 dels presents Estatuts. La presidència per part de l'Ajuntament es mantindrà fins que s'arribi a la paritat econòmica de les entitats consorciades o fins que l'òrgan competent de la Generalitat aprovi el pressupost plurianual que correspongui amb el pla de finançament aprovat.

Disposicions transitòries

1. Seu

En el moment de l'aprovació d'aquests estatuts, la seu actual del Museu de Ciències Naturals de Barcelona la configuren els següents equipaments municipals: l'edifici del Castell dels Tres Dragons i l'edifici del Museu Martorell, ambdós al Parc de la Ciutadella (Ps. Picasso, s/n), el Jardí Botànic de Barcelona (nou i històric) a la Muntanya de Montjuïc, i l'edifici Fòrum (obra dels arquitectes Herzog & de Meuron). La seu definitiva del Museu Nacional d'Història Natural de Catalunya incorporarà un nou edifici per a les col·leccions, que aportarà la Generalitat de Catalunya, que acollirà les instal·lacions i serveis que actualment conté el Castell dels Tres Dragons.

2. Subrogació

El Consorci se subrogarà en els compromisos vigents relatius a la gestió del Museu de Ciències Naturals de Barcelona sempre que així ho acordi el Consell General un cop realitzada una auditoria prèvia.

3. Successió d'empresa

Operarà la successió d'empresa prevista a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors respecte de totes aquelles persones que prèviament a la constitució del Consorci treballin al Museu de Ciències Naturals de Barcelona.

4. Personal

S'entenen vigents per al personal que, procedent de la plantilla de l'Ajuntament de Barcelona, o de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, passi a prestar els seus serveis al Consorci, els acords o convenis aplicables respectivament al personal de l'Ajuntament de Barcelona, o de la Generalitat de Catalunya, fins que, per negociació de les condicions de treball en el consorci es procedeixi a la firma de un nou acord, pacte o conveni col·lectiu nou.

Igualment, fins a l'elecció dels òrgans unitaris o sindicals representants dels empleats/des del Consorci, els òrgans de representació de l'Ajuntament de Barcelona i de la Generalitat de Catalunya, assumeixen la defensa i gestió dels interessos dels respectius col·lectius procedents de totes dues entitats.

En el si del Consorci s'ha de constituir una comissió en la qual hi participin representants tant del propi Consorci com representació sindical dels diferents col·lectius de personal que hi presten serveis, i que ha de tenir per objecte tractar regularment les qüestions relacionades o que se'n derivin de l'aplicació al personal dels diversos convenis i pactes de condicions de treball.

Disposició final

Per a l'entrada en vigor d'aquests Estatuts és necessària la seva aprovació per part dels òrgans de govern de les entitats consorciades i la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, de conformitat amb l'article 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995).