

**ANNEX _ TEXT REFÓS DELS NOUS ESTATUTS DEL CONSORCI INSTITUT
D'ESTUDIS REGIONALS I METROPOLITANS DE BARCELONA****ESTATUTS DEL CONSORCI INSTITUT D'ESTUDIS REGIONALS
I METROPOLITANS DE BARCELONA****PREÀMBUL**

El desenvolupament social, econòmic i territorial és una qüestió present i prioritària en tots els programes de govern, amb independència que el seu plantejament sigui a escala local, supralocal, regional o nacional. Les implicacions d'aquest fenomen l'han convertit, en els darrers vint anys, en un dels referents imprescindibles per a poder planificar i implementar les polítiques públiques, sobretot als territoris i comunitats de les ciutats metropolitanes. Les metròpolis contemporànies són entitats diverses i complexes, on es visualitzen de manera més intensa tots els efectes positius i negatius del desenvolupament urbà, on es generen nous espais socials, polítics i jurídics i es manifesten, des de la urgència de la proximitat, la totalitat de les necessitats de la ciutadania. És des d'aquesta realitat i amb la necessitat d'entendre els múltiples efectes del desenvolupament urbà, les seves conseqüències socials, econòmiques i territorials, així com de preveure'n la seva evolució, que s'expliquen l'objecte i les finalitats que persegueix el Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona.

El precedent de l'actual Consorci fou constituït l'any 1984 per la Corporació Metropolitana de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona. Aquell primer Institut, anomenat d'Estudis Metropolitans, va veure com la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona succeïa, l'any 1988, l'extingida Corporació Metropolitana de Barcelona. Així mateix, els anys següents, el Consorci va anar ampliant la seva representació i progressivament entraren a formar-ne part l'Ajuntament de Barcelona, les Universitats de Barcelona i Politècnica de Catalunya, el Consorci de la Zona Franca, la Federació de Municipis de Catalunya i, finalment, la Diputació de Barcelona.

D'altra banda, en paral·lel al procés d'ampliació dels membres, l'entitat original va adaptar-se a les noves lleis i reglamentacions aparegudes en l'àmbit català. Així, va transformar i concretar la seva naturalesa jurídica, passant d'entitat pública de caràcter associatiu i naturalesa voluntària, a consorci públic de caràcter local.

L'any 2004, el Consorci es va trobar en situació d'afrontar una nova ampliació en rebre la proposta d'incorporació de la Generalitat de Catalunya i de la Universitat Pompeu Fabra. Així doncs, la formalització dels acords d'adhesió de la Generalitat de Catalunya i la Universitat Pompeu Fabra, així com la seva incorporació als Òrgans de govern i càrrecs de representació van estar el motiu primer per a impulsar la darrera modificació dels Estatuts, aprovada al Consell de Govern de l'IERMB el 29 de juny del 2006 i publicada al BOP número 287 de data 1 de desembre de 2006.

Des de llavors s'han produït canvis legislatius, institucionals i de context socioeconòmic que aconsellen fer una modificació dels Estatuts del Consorci per adaptar-los al nou marc institucional i legal, així com a les exigències que es deriven dels condicionants de l'actual entorn econòmic i social.

En efecte, han entrat en vigor la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que regula de forma detallada el règim dels consorcis de dret públic; el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic; i la Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Paral·lelament, els interessos i necessitats de les administracions públiques consorciades exigeixen que el Consorci focalitzi les seves activitats en aquells aspectes que millor poden contribuir al procés d'anàlisi i presa de decisió dels ens públics que l'integren.

CAPÍTOL PRIMER.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Naturalesa i àmbit

1. L'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona és un consorci de dret públic de caràcter local i finalitats d'interès general, adscrit a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que té per objecte la promoció d'estudis, activitats de recerca i de formació en els temes urbans i metropolitans que configuren les diverses realitats de les ciutats de l'àrea i regió metropolitana de Barcelona.

2. L'Institut és integrat per les Administracions Públiques, les Universitats i les entitats següents:

Entitats consorciades amb aportació institucional ordinària

- Àrea Metropolitana de Barcelona
- Universitat Autònoma de Barcelona
- Ajuntament de Barcelona

Altres entitats consorciades

- Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona
- Universitat de Barcelona
- Universitat Politècnica de Catalunya

3. Les futures incorporacions al consorci es portaran a terme d'acord amb el procediment d'adhesió establert a la normativa vigent.

4. L'Institut té caràcter voluntari i indefinit i es regirà pels presents Estatuts. En tot allò que aquests no prevegin serà d'aplicació la legislació de règim local i, supletòriament, l'ordenament jurídic general.

Article 2. Personalitat jurídica i potestats

L'Institut és una entitat de dret públic de caràcter associatiu que té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar per al compliment de les seves finalitats i

pot realitzar actes d'administració i de disposició de béns, celebració de contractes en el marc dels propis estatuts i de la legislació aplicable i referides als serveis que presta i als béns del Consorci, i en general, tot el necessari per assolir, d'acord amb la legislació vigent, els objectius establerts en aquests Estatuts. Igualment es manifesta, dins el marc normatiu d'aplicació, la capacitat de l'Institut de participar en relacions de dret privat i prestar serveis en l'àmbit mercantil. En tot cas, amb caràcter general, el Consorci pot utilitzar qualsevol de les formes de gestió del servei establertes per la legislació de règim local. No exerceix cap tipus de potestat administrativa.

Article 3. Finalitats i objectiu

1. Són finalitats de l'Institut:

- a) L'anàlisi general i sectorial del fenomen urbà, metropolità i regional en les perspectives socials, econòmiques, territorials, de sostenibilitat i de tots els aspectes que permeten interpretar i intervenir en el camp de les polítiques públiques.
- b) L'anàlisi i l'estudi de les infraestructures, dotacions, sistemes, xarxes i serveis públics.
- c) L'ensenyament i la formació del personal al servei de les entitats públiques en relació amb els objectius del propi Institut, amb vinculació als àmbits acadèmics universitaris.

2. Per a la consecució d'aquests objectius podrà realitzar investigacions, estudis, recerques, cicles d'ensenyament, seminaris, conferències i publicacions.

Article 4. Domicili

L'Institut té la seva seu al campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, Plaça Nord, edifici MRA, 2a planta, 08193 Cerdanyola del Vallès. Això no obstant, per acord del Consell de Govern en podrà ser variat el domicili.

CAPÍTOL SEGON.- ÒRGANS DE L'INSTITUT

Article 5. Òrgans de govern

Són òrgans de govern, administració i gestió de l'Institut els següents:

- a) Consell de Govern
- b) Comissió Executiva
- c) President/a del Consorci
- d) Director/a
- e) Gerent

Article 6. Consell de Govern, càrrecs, delegacions i atribucions

1. El Consell de Govern és l'òrgan superior de govern de l'Institut i és format per el/la President/a de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per el/la Rector/a de la Universitat Autònoma de Barcelona, per el/la representant nomenat/da per

l'Ajuntament de Barcelona, per el/la President/a de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, per el/la Rector/a de la Universitat de Barcelona, per el/la Rector/a de la Universitat Politècnica de Catalunya, per el/la Vicepresident/a o Conseller/a Metropolità/na de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que tingui la representació d'aquesta entitat, i per dos vocals en representació de cadascuna de les entitats consorciades amb aportació institucional ordinària. Els càrrecs que formen part del Consell de Govern poden delegar les seves funcions en un altre membre de la mateixa entitat. Els/les vocals seran designats/des per cadascuna de les institucions consorciades d'acord amb les respectives normatives.

2. La renovació dels membres del Consell de Govern es farà d'acord amb la periodicitat pròpia de la institució a la qual representen.

3. Són atribucions del Consell de Govern:

- a) l'establiment de les directrius generals d'actuació i l'aprovació de programa global d'activitats
- b) l'aprovació del pressupost, de la liquidació del pressupost i del compte general
- c) l'admissió de nous membres
- d) la modificació dels estatuts
- e) la dissolució i liquidació del Consorci
- f) els actes de disposició i gravamen del patrimoni del Consorci
- g) l'aprovació de la plantilla de personal
- h) l'aprovació dels contractes de durada superior a un any, sempre i quant l'import superi el 10% del pressupost
- i) el nomenament del/la Director/a i del/la Gerent

Les atribucions assenyalades amb les lletres a), b), c), d), e), g), h) i i) no podran ser delegades.

4. El Consell de Govern es reunirà amb caràcter ordinari un cop l'any, per aprovar el pressupost, la liquidació del pressupost, el compte general i la memòria de gestió de l'exercici anterior.

Article 7. Comissió Executiva, càrrecs, delegacions i funcions

1. La Comissió Executiva està integrada per el/la President/a i els/les Vicepresidents/tes, i per un/a representant de cadascuna de les altres entitats del Consorci que sigui membre del Consell de Govern. El vot serà ponderat en relació a la quota de participació institucional de cada entitat al Consell de Govern. Els càrrecs que formen part de la Comissió Executiva poden delegar les seves funcions en un altre membre de la mateixa entitat que formi part del Consell de Govern. Les delegacions així atorgades ho seran per temps indefinit, mentre no siguin revocades.

2. La Comissió Executiva es reunirà amb caràcter ordinari tres cops l'any. Tindrà com a funcions pròpies el seguiment de l'administració ordinària i l'impuls de les actuacions del Consorci. Igualment li corresponen totes les funcions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan del Consorci, i les que pugui rebre per delegació del Consell de Govern o del/la President/a.

3. Actuarà com a President/a de la Comissió Executiva el/la President/a del Consorci o el membre d'aquesta en que aquest delegui, segons allò que estableix el paràgraf primer.

4. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra causa justificada, el/la President/a serà substituït, en primera instància, per els/les Vicepresidents/tes, segons l'ordre expressat a l'article 8.1, i, si escau, per el/la vocal de més antiguitat i, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, per el/la de més edat.

Article 8. President/a i Vicepresidents/tes, càrrecs i funcions

1. Serà president/a del Consorci el/la qui ho sigui de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i en seran Vicepresidents/tes el/la Rector/a de la Universitat Autònoma de Barcelona, el/la representant nomenat/da per l'Ajuntament de Barcelona i el/la Vicepresident/a o Conseller/a Metropolità/na de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que tingui la representació d'aquesta entitat.

2. Correspondrà al/la President/a del Consorci:

- a) Representar legalment l'Institut, tant judicial com extrajudicialment, podent conferir manaments i apoderaments per a l'exercici de l'esmentada representació.
- b) Fixar l'ordre del dia de les reunions del Consell de Govern i de la Comissió Executiva, així com convocar, presidir, suspendre, aixecar les sessions, dirigir-ne les deliberacions i dirimir els empats amb el seu vot a l'efecte de l'adopció d'acords.
- c) Decidir, en cas d'urgència, l'exercici d'accions administratives i judicials.
- d) Coordinar les actuacions per tal de garantir el seguiment de les directrius, programes i objectius fixats.

El/la President/a podrà delegar les seves funcions, llevat les de la lletra b), en qualsevol membre del Consell de Govern.

3. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra causa justificada, el/la President/a serà substituït, en primera instància, per els/les Vicepresidents/tes, segons l'ordre expressat a l'anterior apartat 1, i, si escau, per el/la vocal de més antiguitat i, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, per el/la de més edat.

Article 9. Director/a i Gerent, nomenaments i funcions

1. El/la Director/a serà nomenat/da pel Consell de Govern, per majoria absoluta, a proposta conjunta del/la President/a de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en qualitat de President/a del Consorci, i el/la Rector/a de la Universitat Autònoma de Barcelona.

2. El/la Director/a, que haurà de tenir un perfil acadèmic, és el/la responsable de les activitats acadèmiques i de recerca de l'Institut i del funcionament general, i en aquest àmbit, li corresponen les següents funcions:

- a) Dirigir, organitzar, coordinar i supervisar els serveis i les activitats acadèmiques i de recerca de l'Institut.

b) Preparar el pla d'activitats i donar el vist-i-plau al projecte de pressupost, al compte general, a la memòria i a l'inventari formulats pel gerent, a fi que siguin aprovats pel Consell de Govern.

c) Supervisar i conformar les ofertes a presentar per l'Institut per a concórrer a processos licitadors per a l'adjudicació de contractes.

d) Supervisar i gestionar la captació de recursos econòmics pel finançament de projectes acadèmics, de recerca i de treball dins l'àmbit competencial de l'Institut.

e) Realitzar les tasques i funcions que li siguin delegades pels òrgans de govern.

3. El/la Director/a tindrà la condició de càrrec eventual i de confiança.

4. El/la Gerent serà nomenat/da pel Consell de Govern, per majoria absoluta, a proposta conjunta del/la President/a de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en qualitat de President del Consorci, i del/la Director/a. El/la Gerent, que depèn jeràrquicament i funcional de la Direcció, és responsable de l'administració i gestió de l'Institut en tots aquells àmbits o aspectes que no corresponen al/la Director/a.

5. El/la Gerent tindrà les següents funcions:

a) Executar i fer complir els acords dels òrgans de govern i administrar i gestionar el funcionament ordinari de l'Institut.

b) Dirigir, organitzar i supervisar els serveis d'administració, econòmics i de gestió de l'Institut.

c) Gestionar i executar el pressupost i administrar el patrimoni.

d) Preparar els projectes de pressupost, compte general, memòria i inventari.

e) Formalitzar tota mena de contractes i documents públics o privats, així com els convenis quan la seva signatura no sigui assumida pel president o el membre del Consell en que aquest hagi delegat les competències de la Presidència.

f) Realitzar les tasques i funcions que li siguin delegades pels òrgans de govern.

6. El/la Gerent tindrà la condició de càrrec eventual i de confiança.

Article 10. Consell Acadèmic, composició i funcions

1. El Consell Acadèmic és un òrgan de consulta i assessorament de l'Institut i depèn funcionalment de la Comissió Executiva. El seu primer objectiu es vetllar per la qualitat, el reconeixement i la defensa dels treballs de recerca que es desenvolupin al si de l'Institut. Està constituït per un/a representant nomenat/da per cadascuna de les Universitats que formen part del Consorci i el/la Director/a de l'Institut, que en serà el/la President/a. El Consell Acadèmic es reunirà, com a mínim, tres cops l'any i podran participar-hi totes aquelles persones que s'estimi convenient de convidar.

2. Són funcions del Consell Acadèmic:

a) Informar el pla global d'activitats i proposar noves activitats.

b) Assessorar els òrgans de l'Institut en tot allò que es refereix a l'estudi, la

- formació i la recerca.
- c) Vetllar pel desenvolupament de les activitats acadèmiques.
 - d) Formular les propostes de concessió d'ajuts i premis per a la formació i la recerca.
3. Per desenvolupar la seva tasca, el Consell Acadèmic podrà organitzar-se en grups de treball amb finalitats específiques.

Article 11. Secretari/a, designació i funcions

1. L'Institut tindrà un/a Secretari/a amb la finalitat d'assessorar i donar suport als seus òrgans de govern, administració i gestió. Aquest càrrec serà exercit per una persona de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, designada pel Consell de Govern.
2. El/la Secretari/a assistirà, amb veu i sense vot, a les reunions dels òrgans col·legiats i aixecarà, amb el vist-i-plau del/la President/a, acta de les reunions. També li correspondrà certificar el acord dels esmentats òrgans.

CAPÍTOL TERCER.- FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 12. Règim de convocatòries

1. La convocatòria de les reunions ordinàries es farà per escrit que contindrà el dia, hora i lloc de la reunió, l'ordre del dia i la documentació que sigui escaient. Serà tramesa per el/la Secretari/a, per ordre del/la President/a de l'òrgan, a cadascun dels seus membres amb una antelació mínima de deu dies. Les reunions extraordinàries es podran convocar amb 48 hores d'antelació.
2. El/la President/a haurà de convocar reunió si ho demana una tercera part dels membres integrants de l'òrgan col·legiat.
3. S'estableix la possibilitat de que els membres formalitzin la delegació de la seva representació per escrit.

Article 13. Adopció d'acords i modificació d'estatuts

1. Els acords seran adoptats per majoria de la meitat més un dels membres que es trobin presents en el moment de la votació, llevat del que disposa l'article 18 i l'apartat 2 d'aquest article.
2. Caldrà el vot favorable de la meitat més un del nombre legal de membres per a la validesa dels acords que s'adoptin sobre les matèries següents:
 - a) Proposta de modificació dels Estatuts
 - b) Proposta d'integració o de separació d'entitats del consorci
 - c) Proposta de dissolució i liquidació del consorci
 - d) Aprovació del pressupost
 - e) Nomenament del Director/a i del/la Gerent
3. La modificació dels Estatuts necessitarà la ratificació dels membres que integren

el consorci. Aquesta ratificació haurà de ser sol·licitada formalment per l'Institut a cada membre del consorci, i, si escau, portada a terme una vegada la modificació estatutària hagi estat aprovada pel Consell de Govern de l'IERMB.

4. Els acords que impliquin aportació o responsabilitat econòmica requeriran la ratificació de les respectives institucions quan aquesta sigui necessària, d'acord amb la legislació en cada cas aplicable.

Article 14. Règim comptable de contractació i de control

1. El règim econòmic i financer del Consorci serà l'establert a la normativa vigent per a les entitats locals catalanes en matèria pressupostària, financera, de control i comptabilitat.

2. El consorci estarà sotmès al règim de comptabilitat previst en la normativa legal que regula els aspectes comptables de les administracions públiques. Els comptes anuals se sotmetran a auditoria externa.

3. La contractació del consorci s'ajustarà a la legislació de contractes del sector públic.

4. L'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona tindrà la consideració de mitjà propi i de servei tècnic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, la Universitat de Barcelona i la Universitat Politècnica de Catalunya, d'acord amb el règim previst al Reial Decret Legislatiu 3/2011 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic per a la realització d'aquelles activitats que es corresponguin amb el seu objecte que li siguin encomanades per les Administracions Públiques, les Universitats i les entitats esmentades, com a membres del consorci, i sempre que es mantinguin les condicions previstes a l'article 24.6 de la referida norma legal.

Les relacions del Consorci amb les entitats de les quals és mitjà propi instrumental es fonamentaran en els principis d'assistència i col·laboració mútua, transparència informativa i lleialtat institucional.

5. El règim de control de la gestió econòmico-financera el durà a terme la Intervenció General de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, de conformitat amb el que estableix la normativa reguladora de les hisendes locals.

6. Anualment el/la Director/a i el/la Gerent, una vegada informada la Comissió Executiva, sotmetran a aprovació del Consell de Govern la memòria de gestió, la liquidació del pressupost, els comptes anuals i l'inventari de l'exercici anterior.

Article 15. Règim de personal

El règim del personal de l'Institut és laboral, i existeix la possibilitat d'adscripció de personal, funcionari o laboral, procedent de les entitats consorciades. La selecció del personal es realitzarà respectant els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, i mitjançant procediments que garanteixin la publicitat, la lliure concurrència i l'objectivitat, sense perjudici de les especialitats que resultin d'aplicació en el nomenament del personal eventual o en aquells llocs de treball de recerca de

caràcter no fix que justifiquin altres mètodes de selecció.

Article 16. Patrimoni i recursos econòmics

1. Els béns que constituïran el patrimoni del consorci seran els béns que li siguin adscrits en ús per les entitats consorciades i els béns i drets que adquireixi per qualsevol títol legítim. Els béns adscrits per les entitats consorciades conservaran la seva qualificació jurídica i titularitat originària i les facultats de disposició que es puguin reconèixer a favor del consorci seran les que constin als acords de cessió corresponents i en el marc de les finalitats estatutàries del mateix. Els béns i drets adquirits pel consorci es regiran per les normes reguladores del patrimoni de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, dels ens locals catalans i per la legislació específica que sigui d'aplicació.

2. Per a la realització dels seus fins, l'Institut disposarà dels següents recursos:

- a) el rendiment dels serveis que presti o les activitats que desenvolupi
- b) les aportacions institucionals ordinàries dels membres consorciats
- c) altres aportacions dels membres consorciats
- d) el rendiment del seu patrimoni
- e) el producte de subvencions, ajuts i donacions
- f) els obtinguts mitjançant crèdits o préstecs financers, prèvia autorització de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- g) qualsevol altre que li pugui correspondre

Article 17. Separació

Procedirà la separació de les institucions consorciades sempre que ho hagi acordat el seu òrgan de govern competent, indicant la causa de la decisió, quan no siguin perjudicats els interessos públics generals que el consorci representa i estigui la institució sol·licitant al corrent dels seus compromisos anteriors, garanteixi el pagament de les aportacions compromeses i la liquidació de les seves obligacions pendents.

Article 18. Dissolució

1. L'Institut es dissoldrà per:

- a) Acord unànime de totes les institucions que l'integren
- b) Acord majoritari dels seus membres, quan sigui inviable la continuïtat amb els membres que vulguin continuar
- c) Per impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats
- d) Per transformació de l'Institut en una altra entitat per acord de la majoria absoluta dels seus membres

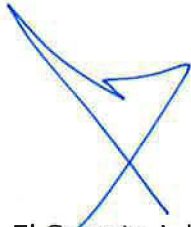
2. L'acord de dissolució determinarà la forma en la qual s'hagi de procedir a la liquidació dels béns pertanyents al Consorci, així com, si escau, a l'assumpció de responsabilitats en relació als possibles deutes, i la forma de realitzar la reversió de les obres i instal·lacions existents.



DILIGÈNCIA

Per fer constar que al present text refós dels Estatuts del Consorci Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona s'han incorporat totes les modificacions aprovades pel Consell de Govern en la sessió de data 3 de desembre de 2013, i també l'esmena a aquesta proposta inicial aprovada pels membres del Consell de Govern en data 27 de gener de 2014.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 28 de gener de 2014



El Secretari del Consell de Govern,
Joan Marcet i Morera