

# Estatuts Fundació Privada



Fundació Privada **Festa Major de Gràcia**

# ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA FESTA MAJOR DE GRÀCIA

## CAPÍTOL I DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT D'ACTUACIÓ, FINALITATS I BENEFICIARIS

### **Article 1. Denominació**

Amb la denominació Fundació Privada Festa Major de Gràcia es constitueix una Fundació Privada, sense ànim de lucre, amb finalitats d'interès general, subjecte a la legislació de la Generalitat de Catalunya.

### **Article 2. Domicili**

La Fundació estableix el seu domicili a Barcelona, carrer Igualada, número 10, baixos.

### **Article 3. Àmbit d'actuació**

La Fundació desenvolupa les seves activitats principalment a Catalunya i de forma especial al barri de Gràcia de la Ciutat de Barcelona, sens perjudici que es puguin fer extensives a qualsevol altre indret que es consideri oportú.

### **Article 4. Finalitats**

La Fundació té per objecte la defensa, promoció i difusió de la cultura popular i tradicional catalana en el seu sentit més ampli, i en especial la defensa, promoció i difusió de la Festa Major de Gràcia, en totes les seves vessants, lúdiques, culturals, esportives i veïnals, amb especial protecció als guarnits del carrers, places i altres espais d'anàlogues característiques i a la recerca, arxiu i divulgació de la documentació històrica de les festes tradicionals a l'antiga Vila i actual barri de Gràcia de la Ciutat de Barcelona. La Festa Major de Gràcia comença el 15 d'agost.

### **Article 5. Beneficiaris**

Són beneficiaris de la Fundació tots els ciutadans de Catalunya, en especial els de la Ciutat de Barcelona.

L'elecció dels beneficiaris s'efectuarà pel Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que reuneixin les circumstàncies següents: formar part del sector de població atès per la Fundació, demandar la prestació o servei que la Fundació pugui oferir i que compleixin els requisits específics que, complementàriament, pugui acordar el Patronat.

## **CAPÍTOL II PERSONALITAT, CAPACITAT I RÈGIM JURÍDIC.**

### **Article 6. Personalitat**

La Fundació adquireix la personalitat jurídica amb la seva inscripció en el Registre de Fundacions.

### **Article 7. Capacitat**

Per a l'acompliment de les seves finalitats, la fundació gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar, sense més limitacions que les imposades per la llei, per la carta fundacional i pels presents estatuts.

### **Article 8. Règim Jurídic**

La Fundació es regeix per la legislació de la Generalitat de Catalunya en matèria de fundacions, vigent, per les normes legals i reglamentàries que li siguin d'aplicació, pels presents estatuts i per les normes i disposicions que per a la seva interpretació i desenvolupament estableixi el Patronat.

La Fundació queda acollida al Protectorat del Govern de la Generalitat de Catalunya.

## **CAPÍTOL III RÈGIM ECONÒMIC**

### **Article 9. Dotació fundacional**

La dotació de la Fundació queda constituïda pels béns i drets que s'especifiquen a la Carta Fundacional, i pot augmentar-se amb els béns de qualsevol naturalesa que la Fundació adquireixi amb aquesta finalitat, per qualsevol títol.

El Patronat, sempre que ho aconselli la conjuntura econòmica de cada moment, pot realitzar, d'acord amb la legislació vigent, les modificacions que consideri oportunes en la composició de la dotació fundacional.

### **Article 10. Aplicació de les rendes a l'objectiu fundacional**

La Fundació ha de destinar almenys el setanta per cent de les rendes i els altres ingressos nets anuals que obtingui al compliment dels fins fundacionals

La fundació portarà a terme les seves finalitats amb el producte de les rendes del seu patrimoni, amb els ingressos procedents dels serveis que pugui realitzar, amb les subvencions que rebi de les administracions públiques, amb els donatius que rebi per aplicar-los directament a la seva realització i amb d'altres que pugui obtenir per qualsevol causa.

Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar-se al capital fundacional o han d'aplicar-se directament a la realització dels fins fundacionals.

### **Article 11 Règim comptable i presentació de comptes**

La Fundació porta la seva comptabilitat, formula els comptes generals i els presenta al Protectorat d'acord amb les normes legals que li són d'aplicació. Amb la data del tancament de l'exercici econòmic, el Patronat ha de formular l'inventari i els comptes anuals.

Els comptes han d'ésser integrats per:

- a. El balanç de situació, en la data de tancament de l'exercici, que ha d'especificar amb claredat els béns o els elements que s'integren en la dotació o són finançats amb aquesta dotació.
- b. El compte de resultats.
- c. L'estat de canvis en el patrimoni net
- d. L'estat de fluxos de tresoreria
- e. La memòria, que ha d'incloure els continguts establerts a la normativa de fundacions vigent i amb caràcter complementari els previstos al Nou Pla General de Comptabilitat aprovat per Reial Decret 1514/2007.
- d. La presentació dels comptes al Protectorat s'ha de fer en el termini de trenta dies a comptar de la seva aprovació per part del Patronat.

L'exercici econòmic de la Fundació s'inicia el dia 1 de gener i acaba el 31 de desembre de cada any.

## **CAPÍTOL IV ÒRGANS DE GOVERN, ADMINISTRACIÓ I REPRESENTACIÓ DE LA FUNDACIÓ**

### **SECCIÓ 1. EL PATRONAT**

#### **Article 12. Del govern i representació de la fundació**

El Patronat és l'òrgan de govern i representació de la fundació. Pot dur a terme tota classe d'actes i negocis jurídics, i pot actuar en l'àmbit jurisdiccional, només amb les limitacions que resultin de la Llei i dels Estatuts.

Al patronat li correspon vetllar perquè s'acompleixi la finalitat fundacional, la realitat de la dotació i la destinació a favor dels beneficiaris dels fruits, les rendes i els béns de què disposi la fundació.

#### **Article 13. Composició i càrrecs**

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per un mínim de cinc persones físiques o jurídiques, i un màxim de cinquanta entre els quals hi ha un president, un vicepresident i un tesorero. Ha de designar també un secretari que pot ser patró/na o no ser-ho. Si no té la condició de patró/na, el secretari pot assistir a les reunions amb veu però sense vot. Els càrrecs del Patronat tenen una vigència de quatre anys.

En formen part les associacions de carrer o plaça del barri de Gràcia i les persones físiques o jurídiques que acordi el propi Patronat.

Les persones jurídiques han d'ésser representades, d'una manera estable, per les persones físiques designades amb aquesta finalitat per l'òrgan competent. Quan la qualitat de patró/na és atribuïda a la persona titular d'un càrrec, pot actuar en nom seu la que reglamentàriament el substitueix o aquella que el titular ha designat per escrit. Fora d'aquest cas, els patrons/es persones físiques no poden delegar la representació.

Els patrons/es ocupen el càrrec per un període de quatre anys i poden ser reelegits indefinidament.

El primer Patronat es designa a la Carta Fundacional.

El nomenament dels patrons/es s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions. En el cas de persones jurídiques també s'ha d'inscriure el nom de la persona que en té la representació.

Els membres del Patronat entren en funcions un cop han acceptat, de forma expressa, el nomenament. Les persones jurídiques han d'acceptar formar part del Patronat per acord de l'òrgan de govern amb facultat suficient.

En cap cas podran ser Patrons/es les persones incapacitades en virtut de sentència judicial.

#### **Article 14. Funcions del Patronat**

Sens perjudici de les limitacions establertes en la normativa de fundacions vigent, el Patronat tindrà les atribucions següents:

- a) Planificar, organitzar i dirigir les activitats de la Fundació i elaborar els programes d'actuació per a donar compliment als objectius fundacionals.
- b) Interpretar i si s'escau, desenvolupar els presents estatuts amb l'aprovació de la corresponent normativa complementària.
- c) Substituir els membres del Patronat que cessen, abans d'acabar el seu mandat, per qualsevol de les causes previstes a l'article 31 dels presents estatuts.
- d) Delegar en un patró/na o més d'un, totes o alguna de les facultats que té atribuïdes.
- e) Nomenar apoderats generals o especials, d'acord amb la normativa vigent.
- f) Contractar personal.
- g) Formular els comptes generals.
- h) Aprovar els comptes generals.
- i) Formular els pressupostos anuals i la seva liquidació.
- j) Aprovar els pressupostos anuals i la seva liquidació.
- k) Canviar el domicili de la Fundació.
- l) Modificar els estatuts.
- m) Fusionar, escindir o dissoldre la Fundació.
- n) Adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles i subscriure els contractes corresponents.
- o) Acceptar llegats, herències i donacions. Les herències acceptades ho són sempre a benefici d'inventari.

- p) Ingressar i administrar les rendes i els ingressos que pugui obtenir del seu propi patrimoni.
- q) Ingressar i administrar les rendes procedents de les activitats fundacionals.
- r) Acceptar subvencions i patrocinis d'organismes públics i d'entitats privades.
- s) Realitzar tots els pagaments necessaris i per a satisfer els compromisos adquirits.
- t) Concertar operacions financeres, a curt i a llarg termini, amb entitats públiques i privades.
- u) Totes aquelles altres atribucions que, dintre del marc legal, no estiguin expressament atribuïdes al Comitè de Direcció.

Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat i seran realitzades d'acord amb les limitacions establertes a la normativa vigent en matèria de fundacions.

#### **Article 15. Funcions del President**

1. Correspon al President i en absència seva al Vicepresident:

- a) Representar la Fundació en judici i fora d'ell, llevat dels casos en que el Patronat designi un representant especial, d'acord amb la normativa vigent.
- b) sotmetre a l'aprovació del Patronat els comptes generals els pressupostos i les seves liquidacions.
- c) Convocar i presidir les reunions del Patronat, tant ordinàries com extraordinàries.
- d) Dirigir els debats i executar els acords.
- e) Decidir amb el vot de qualitat els resultats de les votacions en cas d'empat.
- f) Complir i fer complir els acords del Patronat.

#### **Article 16. Funcions del Secretari**

Correspon al Secretari:

- a) La custòdia de la documentació oficial de la Fundació.
- b) La redacció de les actes de cada una de les sessions del Patronat.
- c) Lliurar certificacions dels acords, amb el vist i plau del President

#### **Article 17. Funcions del Tresorer**

Correspon al Tresorer controlar els moviments de fons de la Fundació.

#### **Article 18. Reunions del Patronat**

El Patronat de la Fundació es reuneix en sessió ordinària, un cop l'any, durant el primer trimestre, i en sessió extraordinària sempre que es consideri necessari, a iniciativa del President o d'una tercera part dels seus membres. Les reunions del Patronat les presideix el President de la Fundació. En cas d'absència el substitueixen, successivament, el Vice-president o el Patró/na de més edat.

El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el President, i ha de contenir un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista dels assistents a la reunió.

Al començament de cada reunió es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni.

#### **Article 19. Convocatòries**

La convocatòria de les reunions del Patronat, tant ordinàries com extraordinàries, correspon al President i es tramet individualment a tots els Patrons/es quinze dies abans de la data de la reunió, per qualsevol mitjà que deixi constància que les persones interessades l'han rebuda. L'escrit de convocatòria ha d'indicar la data, l'hora i el lloc de la reunió, i l'ordre del dia, amb expressió concreta dels temes a tractar.

#### **Article 20. Reunions Ordinàries**

El Patronat reunit en sessió ordinària examina i aprova, si s'escau, els comptes anuals, la liquidació del pressupost de l'exercici anterior i l'aprovació del programa d'activitats i del pressupost de l'exercici actual i resol els altres assumptes que figurin a la convocatòria.

#### **Article 21. Reunions extraordinàries**

El Patronat, reunit en sessió extraordinària, només podrà prendre acords sobre els punts que figurin a l'ordre del dia.

Serà necessària la convocatòria d'una reunió extraordinària del Patronat, per a deliberar i decidir sobre l'aprovació del Reglament de Règim Intern, la disposició, alienació o gravamen de béns i la fusió, escissió o dissolució de la Fundació.

#### **Article 22. Quòrum**

Les reunions del Patronat de la Fundació, tant ordinàries com extraordinàries, queden vàlidament constituïdes quan hi assisteixen la meitat més un dels seus membres. Els acords es prenen per la majoria de vots dels assistents, i en cas d'empat decideix el vot de qualitat del President.

Per adoptar acords sobre la modificació dels Estatuts, l'aprovació del Reglament de Règim Intern, la disposició, alienació o gravamen de béns i la fusió, escissió o dissolució de la Fundació, és necessària una majoria de vots equivalent a les dues terceres parts dels membres del Patronat.

## **SECCIÓ 2. EL COMITÈ DE DIRECCIÓ**

#### **Article 23. Composició del Comitè de Direcció**

El Comitè de Direcció està format pel President, el Vicepresident, el Secretari i el Tresorer del Patronat de la Fundació i fins a tres Patrons més designats pel Patronat. Presidirà el Comitè de Direcció el President de la Fundació, i en absència seva el Vicepresident.

Els membres del Comitè de Direcció designats pel Patronat tindran una vigència de quatre anys.

#### **Article 24. Funcions del Comitè de Direcció**

El Comitè de Direcció constitueix l'òrgan col·legiat de gestió ordinària i per a l'assoliment de les finalitats pròpies de la fundació.

El Comitè de Direcció exerceix, amb caràcter permanent, per delegació del Patronat de la Fundació, les facultats enumerades en els apartats a), f), p), q), r), s), i t), de l'article 14, d'acord amb la normativa vigent. En cap cas no pot exercir les facultats que el Ple del Patronat no pugui delegar, segons la legislació de la Generalitat de Catalunya en matèria de fundacions, vigent.

#### **Article 25. Règim de les sessions del Comitè de Direcció**

El Comitè de Direcció és reunirà quan així ho exigeixi el desenvolupament normal de les facultats atribuïdes, quan el convoqui el President o a sol·licitud d'una tercera part dels seus membres.

El Comitè de Direcció quedarà vàlidament constituït en primera i única convocatòria quan assisteixin almenys tres dels seus membres, entre els quals s'hi trobaran el President o persona en qui delegui i el Secretari.

Els acords del Comitè de Direcció es prendran per majoria simple de vots. Cada membre representa un vot, i el del president serà de qualitat en cas d'empat.

Cap membre del Comitè de Direcció podrà exercitar el seu dret de vot quan es tracti d'adoptar algun acord en que directament hi tingui un interès o relació personal.

## **CAPÍTOL V ELS PATRONS/ES**

#### **Article 26. Requisits**

Les persones físiques que siguin membres del Patronat, en nom propi o per raó del càrrec, com també la persona que actuï en nom del patró/na persona física que ho és per raó d'un càrrec, i la persona que actuï en nom de la persona jurídica, d'acord amb la normativa vigent, han de gaudir de plena capacitat d'obrar.

#### **Article 27. Acceptació del càrrec**

Els patrons/es entren en funcions un cop han acceptat d'una manera expressa el nomenament. Aquesta acceptació es pot fer constar:

- a) En la carta fundacional o en una altra escriptura pública.
- b) En un document privat, amb la signatura de la persona física que accepta el càrrec, legitimada per notari.
- c) En una certificació del secretari o secretària, amb signatura legitimada, en què es faci constar l'acceptació expressa de la persona nomenada i



el termini del mandat, si escau, si el càrrec ha estat acceptat en la reunió del patronat en què ha estat nomenada.

- d) Per compareixença del secretari o secretària o de la persona física que accepta el càrrec davant el Protectorat.

### **Article 28. Obligacions**

Els Patrons/es estan obligats a:

- a) Fer que es compleixin els fins de la Fundació d'acord amb el que disposen els estatuts.
- b) Conservar els béns i els drets que integren el patrimoni de la fundació i mantenir-ne plenament la productivitat.
- c) Servir el càrrec amb la diligència d'un administrador lleial.

### **Article 29. Responsabilitat**

El Patrons/es són responsables davant la Fundació, dels danys i perjudicis que causin per actes contraris a la llei o als estatuts, per actes amb culpa o negligència i per actes que comportin un incompliment de llurs obligacions.

Són exempts de responsabilitat el Patrons/es que s'han oposat expressament a un acord i els que no han assistit a la reunió en la qual s'ha pres i que en el termini de deu dies de la recepció de l'acta, manifesten el seu desacord al President o Presidenta.

### **Article 30. Retribució.**

Els membres del Patronat no són retribuïts pel mer exercici del seu càrrec, però poden ser rescabats de les de les despeses que els representi l'acompliment de la seva funció.

En qualsevol cas, els membres del Patronat que aconsegueixen tasques de direcció, de gerència o d'administració, sempre que no coincideixin amb les que desenvolupin en l'exercici del càrrec de patró, poden ésser retribuïts per l'exercici d'aquestes activitats en el marc d'una relació contractual, incloses les de caràcter laboral.

### **Article 31. Cessament**

El cessament dels membres del Patronat es produeix per:

- a) Mort o declaració de defunció, si es tracta de persones físiques, o per extinció, si es tracta de persones jurídiques.
- b) Incapacitat i inhabilitació.
- c) Cessament de la persona física en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Sentència judicial ferma que declari que no s'ha exercit el càrrec amb la diligència deguda o que s'ha incorregut en causa de responsabilitat.
- e) Transcurs del termini del mandat, llevat que hi hagi renovació.
- f) Renúncia notificada al Patronat.
- g) Qualsevol altra causa establerta per la Llei o pels estatuts.

La renúncia al càrrec de membre del Patronat ha de constar en qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant de tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions. El cessament i el nomenament de substitució s'han d'inscriure en el Registre de Fundacions.

## **CAPÍTOL VI EXTINCIÓ I DESTINACIÓ DEL PATRIMONI**

### **Article 32. Extinció**

La Fundació s'extingirà per la impossibilitat sobtevinguda de continuar les seves activitats, per qualsevol de les causes previstes a la normativa de fundacions vigent

L'extinció de la Fundació serà acordada pel Patronat, el qual n'haurà de justificar la necessitat, aprovada pel Protectorat i inscrita en el Registre de Fundacions.

### **Article 33. Destinació del patrimoni**

L'extinció de la Fundació, que han de dur a terme el Patronat i les persones liquidadores que aquest nomeni o, si escau, el Protectorat, determina la cessió global de tots els actius i els passius. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, i amb l'autorització prèvia del Protectorat, es destina a les entitats a què es refereix la normativa de fundacions vigent. Aquestes entitats a què es destini el patrimoni de la Fundació sempre han de ser entitats beneficiàries del mecenatge segons el que estableixi en cada moment la legislació fiscal aplicable.

Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i, a l'haver que en resulta, s'hi dona l'aplicació establerta al paràgraf anterior.

Per a l'execució d'aquests actes serà necessària l'aprovació del Protectorat.



Fundació Privada

**Festa Major de Gràcia**