

EXPEDIENT PRESSUPOST 2011

INDEX

1. Pressupost 2011.
2. Informe de la liquidació del pressupost de l'exercici 2009.
3. Estimació de la liquidació del pressupost referida a 31 desembre 2010.
4. Bases d'execució del pressupost 2011.
5. Annex memòria criteris per la confecció del pressupost 2011.
6. Memòria , informe econòmic-financer i annex del pressupost 2011.
7. Informe relatiu al projecte de pressupost per l'exercici 2011.
8. Proposta de la Gerència al President del CCIDB:.
9. Acord d'aprovació del Consell General del 14 d'octubre del 2011.
10. Annex del personal del pressupost per a l'exercici 2011.
11. Anunci aprovació inicial pressupost 2011.
12. Anunci definitiu pressupost 2011.

Elena Talens
Directora de Serveis de Consortis i
Fundacions
Ajuntament de Barcelona
Plaça Sant Miquel , Edifici Nou 7ª pl.
Barcelona

Sant Adrià de Besòs, 3 de desembre de 2010

Distingida Senyora,

Als efectes de donar compliment al que disposen els articles 169.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals, i l'article 20.4 del Reial Decret 500/190, de 20 d'abril, s'adjunta el Pressupost del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs corresponent a l'exercici 2011, aprovat definitivament al no presentar-se al·legacions a l'aprovació inicial acordada pel Consell General del Consorci en data 14 d'octubre de 2010.

En l'estat d'ingressos del pressupost 2011 figura la partida 46200 (Ajuntament de Barcelona) amb un import de 93.785,00 euros.

Tanmateix aprofito l'ocasió per sol·licitar la tramitació i aprovació de l'expedient de despesa a favor del Consorci per l'exercici 2011, per un import de 93.785,00 euros.

Atentament,



Antoni Ollé i Dorca
Gerent del Consorci

NOVA ADREÇA:

EDIFICI BESÒS. C. Olímpic, s/n, Pl.2 – 08930 Sant Adrià de Besòs – Tel. 93 462 68 68 – Fax. 93 462 68 65

CONSORCI CAMPUS INTERUNIVERSITARI DEL BESÒS

PRESSUPOST 2011

DESPESES

Clasificació Econòmica per capítols	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
Capítol 1	6,00	6,00	6,00
Capítol 2	70.703,00	216.465,53	139.155,00
Capítol 3	2,00	2,00	2,00
Capítol 4	125.000,00	30.001,00	25.001,00
Capítol 6	8,00	9.706.259,20	8,00
Capítol 7	1,00	7.062.786,00	1,00
Capítol 9	31.250,00	31.250,00	26.894,00

226.970,00

17.046.769,73

191.067,00

INGRESSOS

Clasificació Econòmica per capítols	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
Capítol 4	226.968,00	226.968,00	191.064,00
Capítol 5	1,00	1,00	2,00
Capítol 7	1,00	16.265.678,20	1,00
Capítol 8	0,00	554.122,53	0,00

226.970,00

17.046.769,73

191.067,00

Clasif. Funcional	Clasif. Económica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
912	110.00.00	Retribucions Bàsiques Personal Eventual	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 11			1,00 €	1,00 €	1,00 €

320	131.00.00	Retribucions Bàsiques Laboral Temporal	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 13			1,00 €	1,00 €	1,00 €

320	150.00.00	Incentius al Rendiment - Productivitat	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	151.00.00	Incentius al Rendiment - Gratificacions	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 15			2,00 €	2,00 €	2,00 €

912	160.00.00	Seguretat Social Òrgans de Govern	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 16			1,00 €	1,00 €	1,00 €

320	160.00.00	Seguretat Social Funcionaris i Laborals	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 16			1,00 €	1,00 €	1,00 €

TOTAL CAPÍTOL Nº 1			6,00 €	6,00 €	6,00 €
---------------------------	--	--	---------------	---------------	---------------

Clasif. Funcional	Clasif. Económica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
320	202.00.00	Lloguer d'Edificis i Altres Construccions	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 20			1,00 €	1,00 €	1,00 €

320	216.00.00	Manteniment Equips Procés Informació	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 21			1,00 €	1,00 €	1,00 €

320	220.00.00	Material Oficina Ordinari no inventariable	1,00 €	1,00 €	500,00 €
320	220.02.00	Material Informàtic no inventariable	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	221.00.00	Energia Elèctrica	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	221.01.00	Aigua	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	222.00.00	Serveis de Telecomunicacions	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	222.01.00	Missatgeria	1,00 €	1,00 €	1.500,00 €
320	226.01.00	Despeses de Representació	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	226.02.00	Publicitat i Propaganda	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	226.03.00	Publicacions en Diaris Oficials	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	226.99.00	Altres Despeses Diverses	20.688,00 €	20.688,00 €	7.642,00 €
320	227.00.00	Neteja seu del Consorci	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	227.06.00	Estudis i Treballs Tècnics	50.000,00 €	50.000,00 €	19.500,00 €
Total Article 22			70.698,00 €	70.698,00 €	29.150,00 €

320	230.10.00	Dietes del Personal	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	231.10.00	Despeses Locomoció Personal	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 23			2,00 €	2,00 €	2,00 €

320	250.00.01	Treballs Realitzats pel Consorci del Besòs	0,00 €	0,00 €	110.000,00 €
320	250.99.00	Treballs Realitzats per Altres AAPP	1,00 €	145.763,53 €	1,00 €
Total Article 25			1,00 €	145.763,53 €	110.001,00 €

TOTAL CAPÍTOL Nº 2			70.703,00 €	216.465,53 €	139.155,00 €
---------------------------	--	--	--------------------	---------------------	---------------------

Clasif. Funcional	Clasif. Económica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
934	310.00.00	Interessos Pòlissa a curt termini	1,00 €	1,00 €	1,00 €
		Total Article 31	1,00 €	1,00 €	1,00 €

934	359.00.00	Altres Despeses Financeres	1,00 €	1,00 €	1,00 €
		Total Article 35	1,00 €	1,00 €	1,00 €

TOTAL CAPÍTOL N° 3			2,00 €	2,00 €	2,00 €
---------------------------	--	--	---------------	---------------	---------------

Clasif. Funcional	Clasif. Económica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
943	467.00.00	Aportacions al Consorci del Besòs	95.000,00 €	1,00 €	1,00 €
943	467.99.00	Aportacions a Altres Consorcis	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Total Article 46			95.000,00 €	1,00 €	1,00 €

943	480.00.00	Aportacions a la Fundació BTEC	30.000,00 €	30.000,00 €	25.000,00 €
Total Article 47			30.000,00 €	30.000,00 €	25.000,00 €

TOTAL CAPÍTOL N° 4			125.000,00 €	30.001,00 €	25.001,00 €
---------------------------	--	--	---------------------	--------------------	--------------------

Clasif. Funcional	Clasif. Económica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
320	625.00.00	Mobiliari	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	626.00.00	Equips per a Processos d'Informació	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 62			2,00 €	2,00 €	2,00 €

320	641.00.00	Despeses en Aplicacions Informàtiques	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 64			1,00 €	1,00 €	1,00 €

320	650.00.01	Obres d'Urbanització Complementària Sector C4	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	650.00.02	Redacció Projectes Escola d'Enginyeria Tècnica	1,00 €	652.750,00 €	1,00 €
320	650.00.03	Construcció Escola d'Enginyeria Tècnica	1,00 €	9.053.503,20 €	1,00 €
320	650.00.04	Redacció Projectes Edifici Campus-Obert	1,00 €	1,00 €	1,00 €
320	650.99.00	Altres Obres i Construccions	1,00 €	1,00 €	1,00 €
Total Article 65			5,00 €	9.706.256,20 €	5,00 €

TOTAL CAPÍTOL N° 6			8,00 €	9.706.259,20 €	8,00 €
---------------------------	--	--	---------------	-----------------------	---------------

Clasif. Funcional	Clasif. Económica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
943	767.00.00	Al Consorci del Besòs	1,00 €	7.062.786,00 €	1,00 €
		Total Article 76	1,00 €	7.062.786,00 €	1,00 €
TOTAL CAPÍTOL N° 7			1,00 €	7.062.786,00 €	1,00 €

Clasif. Funcional	Clasif. Económica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
934	911.00.00	Amortització Prestecs a ll/t d'Ens Sector Públi	31.250,00 €	31.250,00 €	26.894,00 €
		Total Article 91	31.250,00 €	31.250,00 €	26.894,00 €
TOTAL CAPÍTOL N° 9			31.250,00 €	31.250,00 €	26.894,00 €

INGRESSOS

CAPITOL Nº 4	Clasif. Econòmica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
	420.90	Del CIEMAT per Oficines CSU d'EFDA	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	461.01	Del Consell Comarcal	37.211,00 €	37.211,00 €	31.630,00 €
	462.00	De l'Ajuntament de Barcelona	110.335,00 €	110.335,00 €	93.785,00 €
	462.01	De l'Ajuntament de Sant Adrià	37.211,00 €	37.211,00 €	29.769,00 €
	462.04	De l'Entitat Metropolitana del Transport	37.211,00 €	37.211,00 €	31.630,00 €
	467.00	Del Consorci del Besòs	5.000,00 €	5.000,00 €	4.250,00 €
TOTAL CAPITOL Nº 4			226.968,00 €	226.968,00 €	191.064,00 €

CAPITOL Nº 5	Clasif. Econòmica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
	520.00	Interessos Compte Corrent	1,00 €	1,00 €	1,00 €
	552.00	Dret de Superfície Contraprestació Periòdica	0,00 €	0,00 €	1,00 €
TOTAL CAPITOL Nº 5			1,00 €	1,00 €	2,00 €

CAPITOL Nº 7	Clasif. Econòmica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
	761.00	De la Diputació de Barcelona	1,00 €	16.265.678,20 €	1,00 €
TOTAL CAPITOL Nº 7			1,00 €	16.265.678,20 €	1,00 €

CAPITOL Nº 8	Clasif. Econòmica	Denominació	Pressup. 2010 EUROS	Pressup. 2010 EUROS (modificat)	Pressup. 2011 EUROS
	870.00	Romanent de Tresoreria Despeses Generals	0,00 €	50.763,53 €	0,00 €
	870.10	Romanent de Tresoreria Finançament Afectat	0,00 €	503.359,00 €	0,00 €
TOTAL CAPITOL Nº 8			0,00 €	554.122,53 €	0,00 €

TOTAL INGRESSOS			226.970,00 €	17.046.769,73 €	191.067,00 €
------------------------	--	--	---------------------	------------------------	---------------------

PRESSUPOST CONSORCI DEL CAMPUS INTERUNIVERSITARI DIAGONAL-BESÒS 2011 PER PROGRAMES

Grup de Programes	Capitol 1	Capitol 2	Capitol 3	Capitol 4	Capitol 5	Capitol 6	Capitol 7	Capitol 8	Capitol 9
Programa 320 Administració general d'educació	4,00	139.155,00				8,00			
Programa 912 Òrgans de govern	2,00								
Programa 934 Gestió del deute i la tresoreria			2,00						26.894,00
Programa 943 Transferències a entitats locals				25.001,00			1,00		
Total	6,00	139.155,00	2,00	25.001,00	0,00	8,00	1,00	0,00	26.894,00

ESTIMACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST REFERIDA A 31 DE DESEMBRE DE 2010.

D'acord amb la Regla 107 i següents de la ICAL es realitza la següent estimació de la liquidació del pressupost del Consorci Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs a 31-12-2010. Aquesta estimació s'ha efectuat d'acord amb la informació i l'estat d'execució del Pressupost subministrats pel mateix Consorci.

INGRESSOS

Partida	Descripció	PREVISIONS DEFINITIVES	DRETS RECONEGUTS NETS	
38000	Reintegrament Pressupostos Tancats	0	100,12	
45300	Entitat Metropolitana del Transport	37.211	37.211	100,00%
46101	Consell Comarcal del Barcelonès	37.211	37.211	100,00%
46200	Ajuntament de Barcelona	110.335	110.334,73	100,00%
46201	Ajuntament de Sant Adrià	37.211	37.211	100,00%
46700	Consorci del Besòs	5.000	5.000	100,00%
52000	Interessos comptes financeres	1	7.119,82	711.982%
76100	Diputació de Barcelona	16.265.678,20	3.800.000	23,36%
87000	Romanent Tresoreria DG	61.913,61		
87010	Romanent Tresoreria FA	546.924,98		
	TOTAL LIQUIDACIÓ 2010	17.101.485,79	4.034.187,67	23,59%

DESPESES

Partida	Descripció	CRÈDITS TOTALS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	
11000	Retribucions personal eventual	1	0	0%
13100	Retribucions laboral temporal	1	0	0%
15000	Productivitat	1	0	0%
15100	Gratificacions	1	0	0%
16000	Seguretat Social	2	0	0%
20200	Lloguers edificis	1	0	0%
21600	Manteniment equips informàtics	1	400	40.000%
22000	Material d'oficina	1	500	50.000%
22002	Material informàtic no inventariable	1	0	0%
22100	Energia elèctrica	1	0	0%
22101	Consum d'aigua	1	0	0%
22200	Comunicacions telefòniques	1	0	0%
22205	Missatgeria	1	2.700	270.000%
22601	Despeses de representació	1	170	17.000%
22602	Publicitat i propaganda	1	0	0%
22603	Publicacions en diaris oficials	1	0	0%
22699	Altres despeses	20.688	0	0%
22700	Neteja d'edificis	1	0	0%
22706	Estudis i treballs tècnics	50.000	3.639,58	7,28%



INTERVENCIÓ

23010	Dietes de personal	1	0	0%
23110	Despeses de locomoció	1	0	0%
25099	Treballs realitzats per altres AAPP	145.763,53	89.713,53	61,55%
31000	Interessos de préstecs	1	0	0%
35200	Interessos de demora	11.150,08	11.150,08	100%
35900	Altres despeses financeres	1	0	0%
46700	Transferències corrents a Consorcis	1	0	0%
48000	Aportació Fundació b_TEC	30.000	30.000	100%
62500	Adquisició mobiliari	1	0	0%
62600	Adquisició equips informàtics	1	0	0%
64100	Aplicacions informàtiques	1	0	0%
6500001	Obres d'urbanització Sector C4	1	0	0%
6500002	Redacció projecte Escola d'Enginyeria	652.750	326.374,50	50%
6500003	Construcció Escola d'Enginyeria Tècnica	9.053.503,20	0	0%
6500004	Redacció projectes comercials edifici Campus Obert	1	0	0%
65099	Altres obres i construccions	1	0	0%
76700	Aportacions de capital al Consorci del Besòs	7.062.786	3.800.000	53,80%
91100	Amortització préstec	74.815,98	74.815,98	100%
	TOTAL PRESSUPOST 2009	17.101.485,79	4.339.463,67	25,37%

Segons informació proporcionada pel Consorci, en aquesta estimació s'ha tingut en compte un suplement de crèdit per import de 54.716,06 euros, habilitant crèdit al capítol 9 amb càrrec a romanent de tresoreria afectat i al capítol 3 amb càrrec a romanent de tresoreria per a despeses generals. La seva aprovació inicial està prevista per al Consell General de 14-10-2010. Així mateix, està previst el reconeixement de l'obligació abans de finalitzar l'exercici.

Barcelona, 4 d'octubre de 2010


Rafael Gimeno Martínez

Interventor delegat

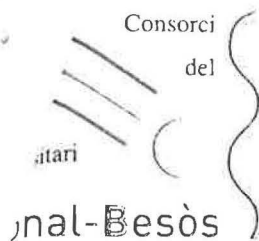
NOTA SOBRE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DEL CCIDB QUE ES PRESENTEN A APROVACIÓ AL CONSELL GENERAL

- 1.- Les Bases que es proposen aprovar plantegen la possibilitat de que determinades modificacions de crèdit puguin ser aprovades per la Gerència per delegació del Consell General.
- 2.- Sobre aquest punt l'informe d'Intervenció adverteix que aquestes funcions són indelegables i que en qualsevol cas corresponen al Consell General a l'entendre que no s'ajusta al que disposa la Llei de Bases de Règim local.
- 3.- L'article 12.2 dels Estatuts del Consorci preveuen la possibilitat de que determinades competències del Consell General, puguin ser delegades a altres òrgans del Consorci per acord del propi Consell General. És en base a aquesta determinació estatutària que es proposa l'aprovació per part de la Gerència, atès que l'aprovació de les Bases d'Execució porta implícita aquesta delegació.
- 4.- Aquest tipus de funcionament pel que fa a les modificacions de crèdit, és el que s'ha vingut desenvolupant des de sempre en el Consorci del Besòs, amb l'informe favorable d'intervenció, tant quan aquest ha correspost a l'Ajuntament de Barcelona com quan ha estat de l'Ajuntament de Sant Adrià. També es un pràctica que disposa del consentiment explícit de l'empresa d'auditoria.
- 5.- El motiu per establir aquesta delegació en l'aprovació de les modificacions de crèdit, es troba en l'agilitat de funcionament. A diferència d'una corporació local que celebra sessions plenàries generalment cada mes, el CCIDB, reuneix el seu Consell general unes tres vegades a l'any, pel que en determinades ocasions no es poden atendre compromisos econòmics quan correspon, per haver-se de dotar prèviament la corresponent partida pressupostària a través d'alguna de les formes de modificació de crèdit. Amb la delegació a la gerència de l'aprovació de les modificacions de crèdit aquestes situacions queden resoltes i es poden atendre puntualment els compromisos econòmics corresponents.
- 6.- En qualsevol cas, les modificacions de crèdit aprovades per la gerència per delegació del consell general, han de ser informades prèviament per Intervenció i se'n ha de donar compte al proper Consell General que se celebri.
- 7.- En el cas de que s'acordés no aprovar la Base d'Execució del pressupost referida a aquest aspecte tal com es presenta, caldria indicar que s'aprova amb la indicació de que pel que fa a les modificacions de crèdit s'estarà al règim de delegacions que estava implícit en les Bases d'execució del Pressupost de l'any 2010.

Sant Adrià de Besòs, a 14 d'octubre de 2010



Antoni Ollé
Gerent



- a) Respecte a la classificació per programes, l'àrea de despesa.
 - b) Respecte a la classificació econòmica, el capítol.
3. Tindran caràcter vinculant al nivell de desagregació de partida pressupostària els crèdits generats per ingressos afectats a despeses amb finançament afectat.
 4. La vinculació jurídica suposa un límit màxim de despesa que no pot ser superat per sobre dels respectius nivells.
 5. Quan hagi de realitzar-se una despesa que no tingui suficient crèdit dins de la "bossa" de vinculació jurídica, haurà de tramitar-se prèviament l'expedient adequat de modificació de crèdits.
 6. El gerent/a del Consorci del Campus Interuniversitari del Besòs podrà autoritzar noves partides pressupostàries sempre que existeixi el finançament necessari, ja sigui perquè hi hagi saldo suficient en la corresponent bossa de vinculació o en funció de l'existència d'un ingrés afectat, i en aquest sentit disposarà d'informe de la Intervenció de fons.

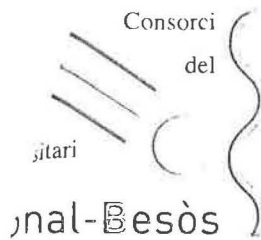
B) MODIFICACIONS DE CRÈDIT

BASE 4ª

Tipus de modificacions.

Les modificacions que es poden realitzar en els Pressupostos del Consorci del Campus Interuniversitari del Besòs són les següents:

- a) Crèdits extraordinaris.
- b) Suplements de crèdit.
- c) Ampliacions de crèdit.
- d) Transferències de crèdit.
- e) Generació de crèdit.
- f) Incorporació de romanents de crèdit.



- g) Baixes per anul·lació.

BASE 5ª

Òrgans competents per a la aprovació.

5.1. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdits

De conformitat a l'article 12 dels estatuts del Consorci, correspondrà al Consell General l'aprovació dels expedients de crèdit extraordinari i de suplement de crèdit, previ informe de la Intervenció General del Consorci del Campus Interuniversitari del Besòs.

5.2. Ampliacions de crèdit

L'òrgan competent per a l'aprovació de l'expedient d'ampliació de crèdit serà el gerent/a del Consorci, previ informe de la Intervenció.

5.3. Transferències

L'aprovació dels expedients de transferències de crèdit correspon, previ informe de la Intervenció General:

- a) Al Consell General
 - Quan es tracti de transferències de crèdit entre les diferents àrees de despesa (excloses les referides a crèdits per a despeses de personal).
- b) Al gerent/a del Consorci, per delegació de la vice-presidència:
 - Transferències entre crèdits per a despeses de personal.
 - Transferències entre crèdits d'una mateixa àrea de despesa.

5.4. Generació de crèdits

L'aprovació dels expedients de generació de crèdits correspon al gerent/a, previ informe de la Intervenció de fons.

Caldrà donar compte al Consell General de les generacions de crèdit aprovades pel Gerent.

5.5. Incorporació de Romanent

L'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanent de crèdit correspon, previ informe de la Intervenció general, al gerent/a del Consorci del Campus Interuniversitari del Besòs.

Caldrà donar-ne compte al Consell General en la propera reunió que es celebri.

5.6. Baixa per anul·lació.

De conformitat amb el contingut de l'article 49 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, correspon al Consell General l'aprovació de les baixes per anul·lacions.

En l'expedient haurà de figurar informe del gerent/a del Consorci justificant el motiu de la baixa, en el que es manifesti que la baixa de crèdit no afectarà el normal desenvolupament de l'activitat del Consorci.

C) EXECUCIÓ DE LA DESPESA I EL PAGAMENT

BASE 6º

Fases de l'execució de la despesa.

La gestió del Pressupost de despeses es realitzarà en les següents fases:

- Autorització de la despesa (fase A).
- Disposició o compromís de la despesa (fase D).
- Reconeixement i liquidació de l'obligació (fase O).
- Realització de pagament (fase RP).

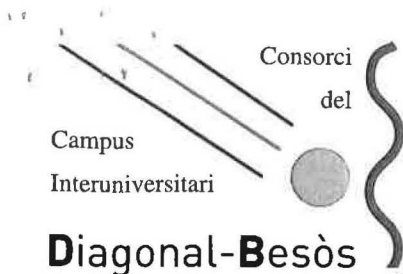
BASE 7ª

Acumulació de fases.

Podran donar-se entre altres els següents casos d'acumulació de fases:

- a) Autorització – Disposició (fase AD). Podran utilitzar-se en els següents casos:
- Procediment negociat.

BASES D'EXECUCIÓ DEL
PRESSUPOST DEL
CONSORCI DEL CAMPUS
INTERUNIVERSITARI
DIAGONAL-BESÒS
2011



BASE 1ª

Àmbit d'aplicació i disposicions generals

El pressupost general del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs s'elabora, executa i liquida d'acord amb la normativa vigent i amb aquestes bases d'execució.

Les presents bases són aplicables al Pressupost del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs.

BASE 2ª

Estructura pressupostària.

L'estructura del Pressupost del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs s'ajusta amb el que estableix l'Ordre Ministerial EHA/3565/2008, de 3 de desembre.

Els crèdits inclosos en l'Estat de Despeses es classifiquen segons els criteris següents:

- a) Atenent a la finalitat dels crèdits i als objectius que amb els mateixos es pretengui assolir, per àrea de despesa, política de despesa i grups de programes.
- b) Atenent a la seva naturalesa econòmica per capítols, articles, conceptes i subconceptes.

L'aplicació pressupostària definida per la conjunció de les classificacions, per programes i econòmica, constitueix la unitat elemental d'informació sobre la que s'efectuarà el control comptable dels crèdits i les seves modificacions.

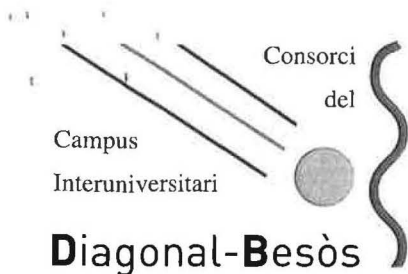
II. DESPESES

A) VINCULACIÓ JURÍDICA

BASE 3ª

Nivell de vinculació jurídica dels crèdits.

1. No podran adquirir-se compromisos de despeses en quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats en l'Estat de Despeses, els quals tenen caràcter limitat dins del nivell de vinculació jurídica que s'estableix en el següent punt.



2. Els nivells de vinculació jurídica són:
 - a) Respecte a la classificació per programes, l'àrea de despesa.
 - b) Respecte a la classificació econòmica, el capítol.
3. Tindran caràcter vinculant al nivell de desagregació de partida pressupostària els crèdits generats per ingressos afectats a despeses amb finançament afectat.
4. La vinculació jurídica suposa un límit màxim de despesa que no pot ser superat per sobre dels respectius nivells.
5. Quan hagi de realitzar-se una despesa que no tingui suficient crèdit dins de la "bossa" de vinculació jurídica, haurà de tramitar-se prèviament l'expedient adequat de modificació de crèdits.
6. El Gerent del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs podrà autoritzar noves partides pressupostàries sempre que existeixi el finançament necessari, ja sigui perquè hi hagi saldo suficient en la corresponent bossa de vinculació o en funció de l'existència d'un ingrés afectat, i en aquest sentit disposarà d'informe de la Direcció de l'Àrea Econòmica i de la Intervenció de fons.

B) MODIFICACIONS DE CRÈDIT

BASE 4ª

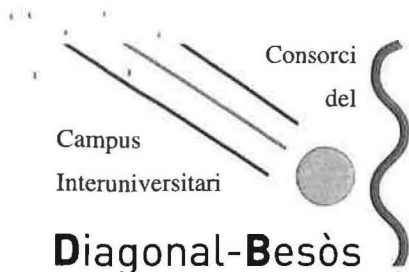
Principis

1. En els casos en què, existint dotació pressupostària per a un o diversos conceptes dins del nivell de vinculació establert, es pretengui imputar despeses a altres conceptes o subconceptes del mateix nivell de vinculació les aplicacions pressupostàries de la qual no figurin obertes en l'estat de despeses per no comptar amb previsió pressupostària, no serà precisa prèvia operació o expedient de transferència de crèdit, però en el primer document comptable que es tramiti amb càrrec a tals conceptes (A, AD o ADO), haurà de fer-se constar tal circumstància mitjançant diligència en lloc visible que indiqui "primera operació imputada a l'aplicació". En tot cas haurà de respectar-se l'estructura pressupostària vigent, aprovada per Ordre Ministerial de 3 de desembre de 2008.

Tipus de modificacions.

Les modificacions que es poden realitzar en els Pressupostos del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs són les següents:

- a) Crèdits extraordinaris.



- b) Suplements de crèdit.
- c) Transferències de crèdit.
- d) Generació de crèdit.
- e) Baixes per anul·lació.
- f) Ampliacions de crèdit.
- g) Incorporació de romanents de crèdit.

BASE 5ª

Òrgans competents per a la aprovació.

Els òrgans competents per a l'aprovació dels expedients de modificació de crèdit seran els que es detallen en els apartats successius.

Quan la competència sigui delegada pel Consell al Gerent aquest haurà de donar compte al Consell General dels expedients aprovats en la primera sessió que se celebri.

5.1. Crèdits extraordinaris i suplements de crèdits

Per delegació del Consell, l'aprovació dels expedients de crèdit extraordinari i de suplement de crèdit correspon, previ informe de la Intervenció General, a la Gerència del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs.

5.2. Transferències

L'aprovació dels expedients de transferències de crèdit correspon, previ informe de la Intervenció General.

- a) Per delegació del Consell del Consorci, a la Gerència del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs:
 - Quan es tracti de transferències de crèdits entre diferents àrees de despesa (excloses les referides a crèdits per a despeses de personal).
- b) Al Gerent del Consorci:
 - Transferències entre crèdits per a despeses de personal.
 - Transferències entre crèdits d'una mateixa àrea de despesa.

5.3. Generació de crèdits

L'aprovació dels expedients de generació de crèdits correspon al Gerent, previ informe de la Intervenció de fons.

5.4. Baixa per anul·lació.

Per delegació del Consell, quan el Gerent del Consorci estimi que el saldo d'un crèdit és reduïble o anul·lable sense pertorbació del servei podrà ordenar i aprovar la incoació de l'expedient de baixa per anul·lació.

5.5. Incorporació de Romanent

L'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanent de crèdit correspon, previ informe de la Intervenció general, al Gerent del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs.

C) EXECUCIÓ DE LA DESPESA I EL PAGAMENT

BASE 6ª

Fases de l'execució de la despesa.

La gestió del Pressupost de despeses es realitzarà en les següents fases:

- Autorització de la despesa (fase A).
- Disposició o compromís de la despesa (fase D).
- Reconeixement i liquidació de l'obligació (fase O).
- Realització de pagament (fase RP).

Es podran acumular en un sol acte administratiu les fases Autorització - Disposició (Fase AD), Autorització – Disposició - Reconeixement de l'obligació (Fase ADO) i Autorització – Disposició – Reconeixement de l'obligació –Realització del Pagament (Fase ADORP).

BASE 7ª

Acumulació de fases.

Podran donar-se entre altres els següents casos d'acumulació de fases:

- a) Autorització - Disposició. Podran utilitzar-se en els següents casos:
- Procediment negociat.
 - Convalidació de despesa
- b) Autorització – Disposició - Reconeixement de la obligació – Realització del Pagament. Podrà utilitzar-se en els següents casos:
- Despeses d'aigua, gas, electricitat, telèfon i en general, totes aquelles despeses en la que els preus siguin aprovats de forma oficial i no sigui possible promoure la concurrència d'ofertes.
 - Reconeixement de deutes.
 - Avançaments reintegrables.
 - Interessos d'operacions de crèdit.
 - Pagaments a justificar.
 - Resolucions judicials.
 - Despeses de personal.
 - Interessos de demora.
 - Contractes menors.

BASE 8ª

Competències en matèria de Contractació:

- a) **Per delegació del Consell General i del President, correspon al Gerent la concertació i aprovació de tot tipus de contractes, inclosos els de durada superior a un any, fins a 120.000 €.** La competència inclou l'aprovació de la despesa, l'adjudicació del contracte, el reconeixement de l'obligació i el pagament.

- b) **Correspon al Consell General les següents competències en matèria de contractació i despesa:** La concertació i aprovació de tot tipus de contractes de quantia superior a les indicades en la lletra a) anterior, així com per a la concertació de préstecs o crèdits a llarg termini. La competència inclou l'aprovació de la despesa i l'adjudicació del contracte. El reconeixement de l'obligació i pagament correspon al Gerent.

Quan es constitueixi una mesa de contractació, aquesta estarà formada pel President o membre del Consell General en qui delegui, el Gerent, el Secretari, l'Interventor, i aquelles persones que es determini en el plec de condicions.

BASE 9ª

Homologacions d'empreses

El Consorci podrà adherir-se a les homologacions i selecció d'empreses que hagi realitzat tant l'Ajuntament de Barcelona com la resta d'Institucions que formen part d'ell, la Generalitat de Catalunya o la Diputació de Barcelona.

BASE 10ª

Plecs de clàusules administratives generals

El Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs s'adhereix als Plecs de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Barcelona.

BASE 11ª

Fiscalització limitada de les despeses

S'estableix la fiscalització limitada que regula l'article 219 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, per la qual cosa la Intervenció prèvia es limitarà a comprovar els extrems a que es refereix l'article 219, punt 2 del RDL esmentat.

La fiscalització, exercida per la Intervenció General en posterioritat, es portarà a efectes sobre tots els extrems continguts en els respectius expedients de contractació, conseqüentment es faran arribar els mateixos a aquesta dependència en unió del corresponent document comptable.

BASE 12^a

Documents que justifiquen el reconeixement de l'obligació.

Tot acte de reconeixement de l'obligació haurà de portar el document acreditatiu de la realització de la prestació o del dret del creditor, segons la naturalesa de la despesa. A tal efecte, es considerarà documents justificatius:

- Les nòmines.
- Els documents que es formalitzin i s'aprovin per a dietes i despeses de viatge que es derivin de l'assistència a cursos o jornades.
- Les factures originals expedides pels contractistes que hauran de contenir, com a mínim:
 - a) Emissió al Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs, en la que es contindrà de forma expressa el NIF d'aquest.
 - b) Identificació del contractista.
 - c) Número de factura.
 - d) Data d'emissió.
 - e) Descripció de la despesa, contraprestació total, tipus tributari i quota.
 - f) Rebut i conforme, amb indicació expressa de la data de la conformitat i de la identitat i càrrec del responsable de òrgan gestor que subscriu.
 - g) Període que correspongui.
- Les certificacions expedides pels serveis tècnics corresponents, a les que s'hi haurà d'afegir la corresponent factura i la relació valorada quan procedeixi, expedida pel contractista amb els requisits anteriors, contindran com a mínim les següents dades:
 - a) Obra de que es tracti.
 - b) Acord d'aprovació.
 - c) Quantitat adjudicada, import facturat amb anterioritat i pendent de satisfer.
 - d) Període a que correspongui, amb indicació del número de certificació i, en el seu cas, justificació de l'execució fora de termini.
 - e) Aplicació pressupostària.

- f) Conformitat dels corresponents responsables degudament identificats (Director Tècnic d'Obra/Servei, Cap de Departament, etc.) amb indicació expressa de la data de la conformitat que en cap cas podrà ser posterior a la de conformitat de la factura.

Per a la tramitació del reconeixement de l'obligació quan procedeixi, s'exigirà l'acreditació de prestació de garantia i formalització del contracte.

- Els càrrecs bancaris, o el calendari de venciments establert per les despeses financeres.
- Els corresponents acords de Disposició de despeses, quan no procedeixi l'expedició dels documents assenyalats anteriorment, amb indicació expressa del motiu i quantia.

En els supòsits no contemplats, qualsevol altre document que acrediti clarament el reconeixement de l'obligació.

BASE 13ª

Cessions de crèdit.

Només podran prendre raó de cessions de crèdit de factures de contractistes realitzades directament a favor de Bancs i Caixes d'Estalvis registrats, sempre que es compleixin els requisits que a continuació es detallen, per a realitzar l'abonament, de ser procedent el mateix, al Banc o Caixa d'Estalvis corresponent:

- I. Que s'hagi produït el reconeixement de l'obligació corresponent a la factura, el tràmit d'alta de Manament de Pagament i la documentació es troba a disposició dels serveis de la Intervenció General.
- II. Que es presenti davant la Intervenció General un exemplar de la factura que es vulgui cedir en la que constarà:
 - Signatures i segells originals del cedent i del cessionari amb identificació del càrrec, nom i els dos cognoms i NIF dels signants.
 - S'adjuntarà còpia autenticada del poder que acrediti tant el firmant cedent com el firmant cessionari per a cedir crèdits i acceptar cessions de crèdit, respectivament.
 - En l'acceptació de la cessió de crèdit per part del cessionari s'haurà d'incloure clàusula en la que consti l'acceptació de la cessió de crèdit amb les mateixes condicions i requisits legals exigibles al contractista cedent i indicació de l'import de la factura que es cedeixi.

- Document justificatiu d'haver liquidat l'Impost sobre Transmissions Patrimonials.

No es prendran raó de cessions de crèdit relatives a convenis o subvencions, ni de factures embargades judicial o administrativament, així com sancions per incompliment del plec de condicions.

BASE 14ª

Competència per a l'ordenació dels pagaments.

L'ordenació dels pagaments, correspon al Gerent.

BASE 15ª

Del pagament de les obligacions.

La realització del pagament suposa el compliment de les obligacions reconegudes amb càrrec al Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs, podent efectuar-se per mitjà dels següents instrument:

- 1) Per transferència bancària.
- 2) En metàl·lic per a pagaments de fins a **300,00 €**, excloent casos excepcionals. No obstant això, s'intentarà evitar aquest mitjà de pagament.
- 3) Per càrrec en compte o ordre de càrrec, en aquells casos en que així ho determinin els contractes, convenis i altres documents vinculants per al Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs. Fora d'aquelles factures de serveis, el pagament de les quals s'ha de fer inevitablement per domiciliació bancària, aquest procediment ha de tenir caràcter excepcional.
- 4) Excepcionalment el pagament es podrà realitzar per mitjà de xec de compte corrent del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs i xec bancari, que seran nominatius en tots els casos.

Els instruments de pagament necessitaran per a la seva autenticitat la signatura del Gerent i de l'Interventor del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs o persona en la qual delegui.

Així mateix les obligacions es podran cancel·lar per mitjà de pagaments en formalització que no produiran variacions efectives de tresoreria.

En qualsevol cas, el suport documental del pagament material el constitueix l'oportuna relació comptable o, en el seu cas, el propi manament de pagaments justificant la realització del mateix mitjançant la validació de l'Instrument de Pagament corresponent o el "rebut" del perceptor, que es complimentarà en cas de persones físiques mitjançant presentació del DNI i signatura, i de persones jurídiques o apoderats, mitjançant el nom i dos cognoms del perceptor, DNI i la signatura.

BASE 16ª

Creditors.

Tot creditor del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs podrà percebre els seus crèdits per mitjà de representants autoritzats mitjançant poder notarial bastantejat pel Secretari del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs o la persona en qui delegui.

Els creditors per quantia inferior a **3.000,00 €** podran concedir autorització a favor de tercera persona per a què en el seu nom percebi la quantia. L'autorització haurà de contenir:

- a) En el cas que el creditor sigui persona física, el nom, cognom i domicili, tant del creditor com del autoritzat, amb ressenya dels respectius DNI, i expressió de la quantitat i concepte. A aquesta autorització s'acompanyarà fotocòpia del DNI del creditor.
- b) En el cas que el creditor sigui persona jurídica, nom, adreça, social del creditor, així com nom, cognoms i número del DNI de l'autoritzat; igualment, es consignarà la quantitat i concepte. Aquesta autorització estarà degudament signada i segellada per la persona competent per això en l'entitat pública.

En tot cas, per al cobrament en metàl·lic o mitjançant xec de compte corrent del Consorci o xec bancari, per a pagaments superiors a **3.000,00 €**, si el cobrament es realitza per tercera persona serà necessària la presentació en la Tresoreria del Consorci o en l'Entitat Bancària corresponent, del DNI del creditor o persona autoritzada per al cobrament, i de poder notarial bastantat per la Secretaria del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs o la persona en qui delegui.

- c) El Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs també podrà acceptar l'autorització dels creditors, a favor de qualsevol dels ens consorciats, per a que percebin en el seu nom les quanties reconegudes, encara que superin els 3.000,00 €. L'autorització corresponent haurà de contenir els requisits necessaris.

BASE 17ª

Reintegrant al Pressupost de despeses.

Tindran la consideració de reintegraments de Pressupost corrent aquells en els que el reconeixement de l'obligació, el pagament material i el reintegrament es produeixi en el mateix exercici pressupostari. Aquests reintegraments reposaran crèdits disposats o disponibles, segons els casos.

Tindran la consideració de reintegraments d'exercicis tancats aquells que es produeixin en exercici diferent d'aquell en que es va reconèixer l'obligació. Aquests reintegraments constitueixen un recurs del Pressupost d'Ingressos del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs.

BASE 18ª

Despeses plurianuals.

1.- Òrgans competents.

La competència per a autoritzar i comprometre despeses que hagin d'estendre els seus efectes econòmics a exercicis futurs es realitzarà d'acord amb el que s'estableix a les Lleis vigents en matèria de Règim Local, sens perjudici del que s'ha indicat a la Base 8.

La competència per a procedir al reconeixement i liquidació de les obligacions derivades d'aquestes despeses, i els actes d'execució dels contractes plurianuals en compliment dels plecs de condicions correspon al Gerent del Consorci.

2.- Revisions de preus.

El Gerent del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs és el competent per a aprovar els coeficients de revisió de preus, que seran d'immediata aplicació.

3.- Fiscalització i comptabilització.

La tramitació d'autoritzacions i compromisos de despeses plurianuals haurà d'acompanyar-se del document comptable específic denominat "de despesa plurianual (Ap, Dp o Adop) en el que s'haurà de consignar-se, tant el crèdit imputable a l'exercici pressupostari corrent (o inicial) com l'import estimat per als exercicis futurs als que estén els seus efectes econòmics l'acord.

L'import anual dels compromisos plurianuals s'anirà adequant pels òrgans de gestió, en funció tant de les dotacions pressupostàries com de l'execució dels compromisos adquirits pel Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs, derivats de la aplicació dels plecs de condicions que regeixen els mateixos.

BASE 19ª

Pagaments a justificar.

Tindran el caràcter de “a justificar” les ordres de pagament, els documents justificatius de les quals no es puguin acompanyar en el moment de la seva expedició.

Els pagaments a justificar es tramitaran mitjançant document adient i seran autoritzats pel Gerent del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs.

Els perceptors de les ordres de pagament restaran obligats a justificar l'aplicació de les quantitats rebudes dins del termini màxim de tres mesos des de la percepció dels corresponents fons.

Els imports hauran de ser destinats a la finalitat per a la qual es van concedir. Els comprovant justificatius del destí dels fons hauran de ser documents originals. La justificació de la despesa realitzada, presentada pel perceptor, serà aprovada pel gerent del Consorci, prèvia fiscalització de la Intervenció de Fons.

En cap cas s'expedirà nou manament de pagament a justificar, mentre existeixi pendent de justificar un altre anterior que hagi estat expedit per el mateix concepte pressupostari i superi el termini legal establert.

BASE 20ª

Bestretes de Caixa

D'acord amb la regulació establerta als articles 73 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, es delega i autoritza al Gerent, perquè aprovi bestretes de caixa amb càrrec a les partides del Capítol II del pressupost de despeses i per l'import màxim de la partida pressupostària, i en tot cas mai podrà ser superior a **3.000,00 €** trimestrals. Els perceptors de les bestretes de caixa fixa restaran obligats a justificar les despeses.

La justificació dels pagaments es realitzarà periòdicament mitjançant la presentació de factures, rebuts o comprovants, tramitant-se el document ADOP corresponent contra les partides pressupostàries adients. Els pagaments individuals inferiors a 300 €, podran agrupar-se en un sol document comptable (a nom de l'habilitat pagador) sempre que es refereixin a despeses imputables a la mateixa partida pressupostària, la resta de pagaments d'imports superior hauran de tramitar-se i comptabilitzar de forma individual amb totes les dades personals i fiscals del perceptor.

El responsable que hagi rebut el servei o el subministrament haurà de donar la seva conformitat a les factures, rebuts i altres justificants originals, adjunts al document comptable corresponent.

La comptabilització de la bestreta s'ajustarà a les regles 34 a 36 de l'Ordre EHA/4041/2004 de 23 de novembre pel que s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local.

BASE 21^a

Personal

El Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs no té ni preveu tenir cap membre en plantilla durant l'exercici 2011.

III. INGRESSOS

BASE 22^a

Fiscalització d'Ingressos.

La fiscalització prèvia dels drets es substituirà per la inherent a la presa de raó en comptabilitat, establint-se les actuacions comprovatòries posteriors que determini la Intervenció.

BASE 23^a

Gestió tributària

Correspon al Gerent la gestió tributària en totes les fases de determinació del deute i recaptació de les taxes que el Consorci tingui establertes.

BASE 24^a

Instruments per a realitzar els ingressos.

Els ingressos suposen el compliment dels drets reconeguts a favor del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs, podent realitzar-se pels mitjans següents:

- 1) Xec, degudament conformat per l'Entitat de crèdit: el seu poder lliberatori queda condicionat per a quan sigui un fet efectiu.
- 2) Per ingrés directe en els comptes restringits del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs en les entitats bancàries autoritzades, mitjançant l'oportú document de cobrament.

- 3) Per transferència bancària als comptes corrents del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs.
- 4) En metàl·lic en la Caixa de la Tresoreria fins a la quantia de **300.- €**, excepte casos excepcionals.

BASE 25ª

Devolució d'ingressos indeguts.

La devolució d'ingressos indeguts es realitzarà de conformitat amb el procediment legalment establert i prèvia censura de conformitat de l'Interventor General.

BASE 26ª

Unitat de Caixa.

La Tresoreria del Consorci del Besòs es regirà per el principi d'unitat de caixa, centralitzant-se els fons i valors generats per operacions pressupostàries i no pressupostàries.

BASE 27ª

Tresoreria.

A l'objecte de cobrir els dèficits temporals de liquidesa derivats de la diferència de venciments dels pagaments i del cobraments, el Consorci del Besòs podrà concertar operacions de tresoreria.

Actius financers.

El Tresorer gestionarà els excedents de tresoreria, seguint com a criteri evitar riscos i disposar dels recursos en el moment que siguin necessaris, mitjançant subscripcions i col·locacions, molt ben garantits, que no superin en cap cas el termini de sis mesos.

BASE 28ª

Comptabilitat no Pressupostària. Devolució de les fiances provisionals.

Per a la devolució de les fiances provisionals no s'exigirà Decret de l'òrgan de contractació, serà suficient amb una diligència dels serveis competents de la Secretaria General del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs o del

personal que actüi per delegació seva, en la que es posi de manifest que el dipositant de la fiança a retornar no ha resultat adjudicat en la licitació en que hagi concorregut.

IV. COMPTE GENERAL

BASE 29ª

Criteris Comptables

La comptabilitat del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs es portarà d'acord amb l'Ordre EHA/4041/2004 de 23 de novembre per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local.

Per al càlcul dels deutors de difícil cobrament, es tindran en compte els criteris establerts per la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

BASE 30ª

Compte General del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs.

Per a la confecció del Compte General, els resultats de l'exercici dels anys anteriors es passaran al Compte de Patrimoni.

El Compte General del Consorci del Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs serà rendit pel President del Consorci o persona del Consell General en qui delegui, i informat per la Intervenció del Consorci. Seguidament, s'exposarà a la informació pública que estableix la normativa vigent, i finalitzada aquesta informació pública es passarà, per a la seva aprovació definitiva si procedeix, al Consell General del Consorci.

Sant Adrià de Besòs, 21 de setembre de 2010



El President del Consorci del
Campus Interuniversitari Diagonal-Besòs