



ANUNCI de l'Encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Barcelona a Foment de Ciutat, S.A.

La Comissió de Govern, en sessió del dia 22-02-2018, ha adoptat el següent acord:

**ENCARREGAR** a Foment de Ciutat, S.A. les tasques a realitzar en matèria de suport als Programes d'Implicació Territorial i Social d'Ecologia Urbana 2018-2019, amb subjecció a les condicions que s'estableixen en les prescripcions generals annexes que s'aproven, fins el 31 de desembre de 2019; **AUTORITZAR i DISPOSAR** la despesa anual per un import de 1.117.200,00 euros amb càrrec als pressupostos i partides indicats en aquest mateix document, a favor de Foment de Ciutat, S.A., amb NIF A62091616, per a fer front a les despeses derivades d'aquest encàrrec de gestió; **APLICAR**, amb càrrec a la partida indicada en aquest mateix document, l'import de 545.600,00 euros al pressupost de la Gerència d'Ecologia Urbana de l'any 2018 i 571.600,00 euros al pressupost de 2019. La consignació queda subordinada al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, regulador de les Hisendes Locals; i **PUBLICAR** aquest encàrrec al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la Gasetta Municipal.

## **PRESCRIPCIONS GENERALS DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA A FOMENT DE CIUTAT S.A. DE SUPORT ALS PROGRAMES D'IMPLICACIÓ SOCIAL I TERRITORIAL D'ECOLOGIA URBANA DURANT ELS ANYS 2018 I 2019**

### **I. Antecedents**

- Foment de Ciutat SA té la consideració de mitja propi instrumental i servei tècnic respecte l'Ajuntament de Barcelona així com de les entitats que en depenen o s'hi vinculen i resta obligada a executar els serveis i treballs que aquest li encarregui (art. 2.4 dels Estatuts).
- Foment de Ciutat SA té com a un dels seus objectes la redefinició de l'espai públic i transformació urbana, encaminada a la millora de la qualitat de vida dels veïns i veïnes en un marc sostenible i de solidaritat urbana (art. 2.1.f) i la redacció i elaboració d'instruments previstos en la normativa urbanística, d'habitatge i mediambiental (art. 2.1.g). Així mateix, podrà estendre el seu àmbit territorial a tota la ciutat de Barcelona quan així ho autoritzi expressament la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona i les actuacions s'ajustin al seu objecte social (art. 2.1).
- Foment de Ciutat SA té experiència en el treball de coordinació entre diferents agents municipals i la ciutadania, i en gestió de projectes on la implicació transversal de Sectors, Districtes i entitats és imprescindible.
- La Direcció de Comunicació i Participació considera que Foment de Ciutat és el mitjà idoni per encarregar-li el suport a als programes d'implicació social i territorial que s'impulsen des de la Gerència d'Ecologia Urbana.

### **II. Justificació del treball**

- L'Ajuntament de Barcelona té interès en implicar el territori, els agents socials i la ciutadania no organitzada en les iniciatives impulsades des de la Gerència d'Ecologia Urbana que tenen una dimensió fortament territorialitzada.
- Es tracta d'iniciatives relacionades amb les transformacions urbanes i la millora dels barris que necessiten del treball conjunt entre Sector, Districtes i agents socials.
- Estan en ple desplegament el programa superilles, els projectes relacionats amb Ecologia Urbana en el marc dels plans de barri, la transformació de l'avinguda Meridiana i de la Plaça de les Glòries, entre d'altres.
- Foment de Ciutat té experiència i ha acompanyat aquestes iniciatives des del punt de vista de la implicació territorial i social.



### III. Descripció de l'encàrrec

#### Tasques a realitzar

- Coordinació amb Ecologia Urbana, els Districtes i Participació i Territori per treballar els espais d'implicació de les entitats i veïns i veïnes en els projectes propis de la Gerència.
- Prospectiva (juntament amb els Districtes) de les entitats i equipaments de l'àmbit de les transformacions urbanes i promoció de la informació i el contacte amb els veïns i veïnes de l'àmbit
- Interlocució i coordinació amb els diferents agents de Districte (serveis a les persones, serveis tècnics, consellers tècnics, comunicació...), d'Ecologia Urbana i de Participació i Territori per a l'organització dels tallers i altres espais de participació.
- Dinamització provisional del recinte de l'antiga presó Model: programació proactiva, disseny i coordinació de les activitats i de la seva excussió, obertura i tancament del recinte, atenció al públic organització i gestió de vistes de la ciutadania a l'edifici.
- Disseny metodològic i dinamització dels tallers, les reunions dels grups de treball o anàlegs que es puguin organitzar.
- Disseny, execució i seguiment de processos o accions de participació sobre planejament urbanístic o projectes d'urbanització d'espacial magnitud.
- Programació i coordinació de les accions de dinamització de l'espai públic en àmbits de transformació de la ciutat.
- Suport a la coordinació dels programes d'implicació ciutadana en el verd.
- Gestió i control del pressupost de les activitats i serveis
- Avaluació del desenvolupament del programa

#### Ubicació i prestació dels serveis

El servei de suport als programes d'implicació social i territorial d'Ecologia Urbana es prestarà des de la seu de Foment de Ciutat, tot i que l'Ajuntament garantirà els espais adequats a la seu de la Gerència d'Ecologia Urbana o en altres emplaçaments municipals (inclosa la presó Model) per poder prestar tots aquells serveis que requereixin de proximitat amb els equips tècnics d'Urbanisme, Ecologia i Mobilitat, així com de Comunicació i Participació, o d'altres.

#### Seguiment de fites, indicadors i pressupost

Mensualment es farà el seguiment general del servei per part de la Direcció de Comunicació i Participació de la Gerència d'Ecologia Urbana, a través d'una reunió de coordinació en què s'analitzarà l'evolució dels indicadors que seran establerts de comú acord, l'acompliment de les fites fixades i la gestió del pressupost.

#### Perfil i funcions de l'equip

Per a desenvolupar la tasca encomanada, Foment de Ciutat disposarà:

- Per les tasques de seguiment i planificació general de l'encàrrec, d'un 30% de dedicació de la Directora de Projectes Estratègics, Comunicació i Participació.
- Per les tasques de coordinació general de l'encàrrec, el 100% de dedicació d'un tècnic superior de participació, amb experiència no inferior a 5 anys en la gestió de projectes d'aquesta tipologia en l'àmbit municipal. Aquestes tasques de coordinació engloben la coordinació amb agents interns i externs de l'Ajuntament en execució de les directrius i planificació de la direcció supervisora.
- Per les tasques de coordinació logística, d'un 30% de dedicació del Cap d'Operacions de la Direcció de Serveis Generals.



- Per les tasques de dinamització dels projectes objecte d'aquesta encomana, del 100% de dedicació d'un equip de professionals tècnics amb formació específica en els camps de la participació, de la dinamització social, cultural i comunitària.

#### criteris de comunicació dels programes

La comunicació dels programes es farà en nom de l'Ajuntament de Barcelona. Les campanyes i els elements de comunicació i difusió seguiran les directrius de la Gerència d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona, que serà qui aprovarà el disseny i continguts dels mateixos.

#### **IV. Seguiment de l'encàrrec**

- a. Els programes d'implicació territorial i social depenen de la Direcció de Comunicació i Participació de la Gerència d'Ecologia Urbana, que actua com a servei transversal a les gerències adjuntes d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.
- b. La Direcció de Comunicació i Participació defineix les línies de treball anual i farà el seguiment del seu desenvolupament durant l'any, tot vetllant pel seu funcionament i avaluació final. La persona o persones responsables d'aquesta encomana de Foment de Ciutat participaran en reunions de coordinació de la Direcció de Comunicació i Participació, quan així es requereixi, per tal de donar la major coherència i eficiència als programes de participació impulsats directament des d'Ecologia Urbana.
- c. L'Ajuntament designarà un responsable de l'encomana, el qual supervisarà la seva execució. Foment de Ciutat atindrà als requeriments del responsable municipal, que haurà de validar el desenvolupament del servei.
- d. Al final de cada any es realitzarà una reunió de tancament entre el responsable de l'encàrrec d'Ecologia Urbana i el de Foment de Ciutat en què es certificarà l'execució de l'encàrrec i donarà lloc a la petició de pagament.
- e. Aquest encàrrec no suposa cessió de titularitat de les competències ni dels elements substantius del seu exercici.
- f. En el cas que Foment de Ciutat contractés amb tercers amb motiu de l'execució d'aquest encàrrec, als contractes a subscriure els resultarà d'aplicació, en els termes que en cada cas resulti procedent, el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, TRLCSP.

#### **V. Durada i terminis**

L'encàrrec de gestió s'inicia a 1 de gener de 2018 i finalitza el 31 de desembre de 2019, amb la possibilitat que sigui prorrogat.

#### **VI. Pressupost**

El pressupost total per a la realització de les tasques és de 1.117.200,00€, dels quals 545.600,00€ corresponen a l'any 2018 i 571.600,00€ a l'any 2019, amb el desglossament següent:



	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Seguiment general	0	0
Coordinació general	55.000,00	55.000,00
Coordinació logística	0	0
Coordinació tècnica general	100.000,00	100.000,00
Serveis de dinamització	50.000,00	50.000,00
Informadors (consergeria i visites)	129.000,00	155.000,00
Activitats	211.600,00	211.600,00
<b>TOTAL</b>	<b>545.600,00</b>	<b>571.600,00</b>

El càrrec pel 2018 s'aplicarà a la partida pressupostària 444.31/150.11/0501, quedant la seva consignació subordinada al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'art. 174 del RDL2/2004, de 5 de març regulador de les Hisendes Locals.

De conformitat amb la base vint-i-unena de les Bases d'execució del Pressupost, l'aportació de l'Ajuntament a Foment de Ciutat, SA, haurà de tenir la consideració de finançament afectat. Es justificarà, per tant, l'aplicació dels fons a les despeses per a les que van ser concedits, mitjançant faig constar del gerent o equivalent de Foment de Ciutat, SA.

#### **VII. Causes de resolució**

Són causes específiques de resolució:

1. Revocació de l'encàrrec acordada per l'Ajuntament
2. Finalització del termini de vigència

#### **VIII. Facultats de l'Ajuntament**

L'Ajuntament tindrà les facultats següents:

1. Ordenar discrecionalment les modificacions que aconselli l'interès públic.
2. Controlar les actuacions realitzades en el marc d'aquest encàrrec.

Barcelona, a 8 de març de 2018

La Secretària Delegada PD 16/10/2015

Rosa Martín i Niubó