

Altres anuncis – Encàrrec de gestió

ANUNCI exp.: 20180023 de l'encàrrec de gestió a Foment de Ciutat, S.A. de les tasques a realitzar en matèria de suport als Programes d'Implicació Territorial i Social d'Ecologia Urbana 2018-2019.

La Comissió de Govern, en sessió del dia 22-02-2018, ha adoptat el següent acord:

Encarregar a Foment de Ciutat, S.A. les tasques a realitzar en matèria de suport als Programes d'Implicació Territorial i Social d'Ecologia Urbana 2018-2019, amb subjecció a les condicions que s'estableixen en les prescripcions generals annexes que s'aproven, fins el 31 de desembre de 2019; autoritzar i disposar la despesa anual per un import de 1.117.200,00 euros amb càrrec als pressupostos i partides indicats en aquest mateix document, a favor de Foment de Ciutat, S.A., amb NIF A62091616, per a fer front a les despeses derivades d'aquest encàrrec de gestió; aplicar, amb càrrec a la partida indicada en aquest mateix document, l'import de 545.600,00 euros al pressupost de la Gerència d'Ecologia Urbana de l'any 2018 i 571.600,00 euros al pressupost de 2019. La consignació queda subordinada al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, regulador de les Hisendes Locals; i publicar aquest encàrrec al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la Gasetta Municipal.

PRESCRIPCIONS GENERALS DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA A FOMENT DE CIUTAT S.A. DE SUPORT ALS PROGRAMES D'IMPLICACIÓ SOCIAL I TERRITORIAL D'ECOLOGIA URBANA DURANT ELS ANYS 2018 I 2019

I. ANTECEDENTS

- Foment de Ciutat SA té la consideració de mitja propi instrumental i servei tècnic respecte l'Ajuntament de Barcelona així com de les entitats que en depenen o s'hi vinculen i resta obligada a executar els serveis i treballs que aquest li encarregui (art. 2.4 dels Estatuts).
- Foment de Ciutat SA té com a un dels seus objectes la redefinició de l'espai públic i transformació urbana, encaminada a la millora de la qualitat de vida dels veïns i veïnes en un marc sostenible i de solidaritat urbana (art. 2.1.f) i la redacció i elaboració d'instruments previstos en la normativa urbanística, d'habitatge i mediambiental (art. 2.1.g). Així mateix, podrà estendre el seu àmbit territorial a tota la ciutat de Barcelona quan així ho autoritzi expressament la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona i les actuacions s'ajustin al seu objecte social (art. 2.1).
- Foment de Ciutat SA té experiència en el treball de coordinació entre diferents agents municipals i la ciutadania, i en gestió de projectes on la implicació transversal de Sectors, Districtes i entitats és imprescindible.
- La Direcció de Comunicació i Participació considera que Foment de Ciutat és el mitjà idoni per encarregar-li el suport a als programes d'implicació social i territorial que s'impulsen des de la Gerència d'Ecologia Urbana.

II. JUSTIFICACIÓ DEL TREBALL

- L'Ajuntament de Barcelona té interès en implicar el territori, els agents socials i la ciutadania no organitzada en les iniciatives impulsades des de la Gerència d'Ecologia Urbana que tenen una dimensió fortament territorialitzada.
- Es tracta d'iniciatives relacionades amb les transformacions urbanes i la millora dels barris que necessiten del treball conjunt entre Sector, Districtes i agents socials.

III. DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC

Tasques a realitzar:

- Coordinació amb Ecologia Urbana, els Districtes i Participació i Territori per treballar els espais d'implicació de les entitats i veïns i veïnes en els projectes propis de la Gerència.
- Prospectiva (juntament amb els Districtes) de les entitats i equipaments de l'àmbit de les transformacions urbanes i promoció de la informació i el contacte amb els veïns i veïnes de l'àmbit.
- Interlocució i coordinació amb els diferents agents de Districte (serveis a les persones, serveis tècnics, consellers tècnics, comunicació...), d'Ecologia Urbana i de Participació i Territori per a l'organització dels tallers i altres espais de participació.
- Dinamització provisional del recinte de l'antiga presó Model: programació proactiva, disseny i coordinació de les activitats i de la seva excussió, obertura i tancament del recinte, atenció al públic organització i gestió de vistes de la ciutadania a l'edifici.
- Disseny metodològic i dinamització dels tallers, les reunions dels grups de treball o anàlegs que es puguin organitzar.
- Disseny, execució i seguiment de processos o accions de participació sobre planejament urbanístic o projectes d'urbanització d'espacial magnitud.
- Programació i coordinació de les accions de dinamització de l'espai públic en àmbits de transformació de la ciutat.
- Suport a la coordinació dels programes d'implicació ciutadana en el verd.
- Gestió i control del pressupost de les activitats i serveis.
- Avaluació del desenvolupament del programa.

Ubicació i prestació dels serveis:

El servei de suport als programes d'implicació social i territorial d'Ecologia Urbana es prestarà des de la seu de Foment de Ciutat, tot i que l'Ajuntament garantirà els espais adequats a la seu de la Gerència d'Ecologia Urbana o en altres emplaçaments municipals (inclosa la presó Model) per poder prestar tots aquells serveis que requereixin de proximitat amb els equips tècnics d'Urbanisme, Ecologia i Mobilitat, així com de Comunicació i Participació, o d'altres.

Seguiment de fites, indicadors i pressupost

Mensualment es farà el seguiment general del servei per part de la Direcció de Comunicació i Participació de la Gerència d'Ecologia Urbana, a través d'una reunió de coordinació en què s'analitzarà l'evolució dels indicadors que seran establerts de comú acord, l'acompliment de les fites fixades i la gestió del pressupost.

Perfil i funcions de l'equip

Per a desenvolupar la tasca encomanada, Foment de Ciutat disposarà:

- Per les tasques de seguiment i planificació general de l'encàrrec, d'un 30% de dedicació de la Directora de Projectes Estratègics, Comunicació i Participació.
- Per les tasques de coordinació general de l'encàrrec, el 100% de dedicació d'un tècnic superior de participació, amb experiència no inferior a 5 anys en la gestió de projectes d'aquesta tipologia en l'àmbit municipal. Aquestes tasques de coordinació engloben la coordinació amb agents interns i externs de l'Ajuntament en execució de les directrius i planificació de la direcció supervisora.
- Per les tasques de coordinació logística, d'un 30% de dedicació del Cap d'Operacions de la Direcció de Serveis Generals.
- Per les tasques de dinamització dels projectes objecte d'aquesta encomana, del 100% de dedicació d'un equip de professionals tècnics amb formació específica en els camps de la participació, de la dinamització social, cultural i comunitària.

Criteris de comunicació dels programes

La comunicació dels programes es farà en nom de l'Ajuntament de Barcelona. Les campanyes i els elements de comunicació i difusió seguiran les directrius de la Gerència d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona, que serà qui aprovarà el disseny i continguts dels mateixos.

IV. SEGUIMENT DE L'ENCÀRREC

a. Els programes d'implicació territorial i social depenen de la Direcció de Comunicació i Participació de la Gerència d'Ecologia Urbana, que actua com a servei transversal a les gerències adjuntes d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.

b. La Direcció de Comunicació i Participació defineix les línies de treball anual i farà el seguiment del seu desenvolupament durant l'any, tot vetllant pel seu funcionament i avaluació final. La persona o persones responsables d'aquesta encomana de Foment de Ciutat participaran en reunions de coordinació de la Direcció de Comunicació i Participació, quan així es requereixi, per tal de donar la major coherència i eficiència als programes de participació impulsats directament des d'Ecologia Urbana.

c. L'Ajuntament designarà un responsable de l'encomana, el qual supervisarà la seva execució. Foment de Ciutat atindrà als requeriments del responsable municipal, que haurà de validar el desenvolupament del servei.

d. Al final de cada any es realitzarà una reunió de tancament entre el responsable de l'encàrrec d'Ecologia Urbana i el de Foment de Ciutat en què es certificarà l'execució de l'encàrrec i donarà lloc a la petició de pagament.

e. Aquest encàrrec no suposa cessió de titularitat de les competències ni dels elements substantius del seu exercici.

f. En el cas que Foment de Ciutat contractés amb tercers amb motiu de l'execució d'aquest encàrrec, als contractes a subscriure els resultarà d'aplicació, en els termes que en cada cas resulti procedent, el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, TRLCSP.

V. DURADA I TERMINIS

L'encàrrec de gestió s'inicia a 1 de gener de 2018 i finalitza el 31 de desembre de 2019, amb la possibilitat que sigui prorrogat.

VI. PRESSUPOST

El pressupost total per a la realització de les tasques és de 1.117.200,00€, dels quals 545.600,00€ corresponen a l'any 2018 i 571.600,00€ a l'any 2019, amb el desglossament següent:

	2018	2019
Seguiment general	0	0
Coordinació general	55.000,00	55.000,00
Coordinació logística	0	0
Coordinació tècnica general	100.000,00	100.000,00
Serveis de dinamització	50.000,00	50.000,00
Informadors (consergeria i visites)	129.000,00	155.000,00
Activitats	211.600,00	211.600,00
TOTAL	545.600,00	571.600,00

El càrrec pel 2018 s'aplicarà a la partida pressupostària 444.31/150.11/0501, quedant la seva consignació subordinada al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'art. 174 del RDL2/2004, de 5 de març regulador de les Hisendes Locals.

De conformitat amb la base vint-i-unena de les Bases d'execució del Pressupost, l'aportació de l'Ajuntament a Foment de Ciutat, SA, haurà de tenir la consideració de finançament afectat. Es justificarà, per tant, l'aplicació dels fons a les despeses per a les que van ser concedits, mitjançant faig constar del gerent o equivalent de Foment de Ciutat, SA.

VII. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes específiques de resolució:

1. Revocació de l'encàrrec acordada per l'Ajuntament.
2. Finalització del termini de vigència.

VIII. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament tindrà les facultats següents:

1. Ordenar discrecionalment les modificacions que aconselli l'interès públic.
2. Controlar les actuacions realitzades en el marc d'aquest encàrrec.