

INFORME

BALANÇ DEL PLA D'INSPECCIÓ DE CIUTAT VELLA

2016-2018

Març 2018

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	3
2. LES INSPECCIONS AL DISTRICTE	9
2.1. Origen de les inspeccions	9
2.2. Recursos humans	10
2.3. Gestió de les inspeccions	13
3. TEMÀTIQUES D'INSPECCIÓ PLANIFICADA	18
4. ACTIVITAT I RESULTATS	21
4.1. Soroll	21
4.2. Ocupació de l'espai públic.....	24
4.3. Activitats irregulars, adequació a llicència i compliment horari	27
4.4. Habitatge	32
4.5. Patrimoni i paisatge urbà	34
4.6. Multi-inspecció.....	37
4.7. Actuacions previstes.....	39
5. ANNEXES.....	40
5.1. Campanya gràfica condicions locals.....	41

1. INTRODUCCIÓ

El districte de Ciutat Vella compta amb una activitat econòmica important, amb 2.291 activitats de concurrència pública, 237 activitats residencials¹, 605 habitatges d'ús turístic i més de 6.000 activitats comercials i oficines².

La centralitat territorial de Ciutat Vella a la ciutat i al país fomenta una tipologia d'activitats, adreçades principalment a l'oci i al turisme, que fa necessària una adequada regulació per tal de garantir l'equilibri entre l'activitat econòmica i el benestar del teixit residencial del districte. Així doncs, comptem amb un territori que és enormement dinàmic i ric econòmicament però que alhora pateix de forma aguda dinàmiques com ara l'impacte del turisme massiu, la tendència al monocultiu de l'activitat econòmica, processos de gentrificació i desveïnificació intensos, una complexa gestió de la densitat i convivència en els usos de l'espai públic, i intensos processos de exclusió social i residencial, que són especialment accentuats.

Amb la voluntat de promoure un desenvolupament econòmic sostenible en el temps i responsable amb l'entorn que, en un context com Ciutat Vella implica la necessitat de protegir la mixticitat d'usos i activitats, privades i públiques, i evitar tendències gentrificadores, en aquest mandat s'han desenvolupat diversos marcs regulatoris i programàtics que pretenen abordar aquestes problemàtiques.

Destaquem el nou **Pla d'Usos** de Ciutat Vella, aprovat recentment a data de febrer de 2018, i que es basa en tres eixos principals: garantir la qualitat de vida i la salut del veïnat, generar activitats culturals, i potenciar la diversitat econòmica fomentant el comerç de proximitat. D'altra banda, l'entrada en vigor el març de 2017 del **Pla Especial Urbanístic d'Allotjaments Turístics** (PEUAT) va regular la implantació d'hotels, albergs de joventut, residències col·lectives d'allotjament temporal i habitatges d'ús turístic.

El **Pla de Desenvolupament Econòmic** de Ciutat Vella va ser aprovat el juliol de 2016 i suposa el full de ruta per a l'enfortiment i transformació socioeconòmica del districte en els següents cinc anys, revertint les dinàmiques negatives i construint un nou model econòmic pels nostres barris, que potenciï

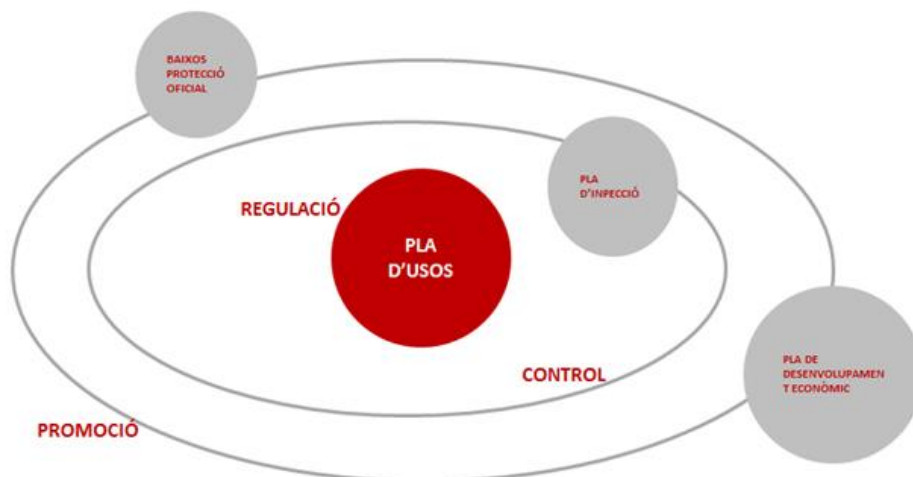
¹ Font: cens PEUAT.

² Font: cens Comerç.

els recursos del territori i abordi de forma integral el comerç, els serveis, l'ocupació, l'emprenedoria i l'economia cooperativa, social i solidària. En aquest marc, els **Baixos de protecció oficial** (BPO a partir d'ara) com una forma de protecció i de promoció dels usos econòmics i comunitaris d'interès ciutadà en el Districte, representen una nova figura de les polítiques públiques municipals que modifica el paradigma de la relació de l'administració amb el comerç i les activitats econòmiques i que supera les polítiques promocionals i d'ajuts, ja que proposa l'activitat econòmica com un element central en la política contra l'expulsió dels veïns. La figura dels BPO entronca i respon directament a diversos programes municipals impulsats en aquest mandat, concretament amb el Pla de Desenvolupament Econòmic de Ciutat Vella i els Comuns Urbans, promoguts per la Regidoria de Participació i Territoris.

Cadascuna d'aquestes eines té una gran potència per si sola, però no podem oblidar que les funcions de la regulació normativa i de la promoció de l'activitat econòmica cal que sigui acompanyada per una potent actuació de control i inspecció per tal de poder ser veritablement efectiva. Les tres funcions resulten veritablement efectives quan es treballen amb un sistema al complet de forma que es complementen per tal de poder cercar l'equilibri en l'activitat econòmica del Districte.

La figura 1 mostra aquest sistema.



Així doncs, l'alt nombre d'activitats que es donen a Ciutat Vella i la velocitat amb la que es mou el mercat fa imprescindible plantejar-se una ordenació de l'activitat inspectora que doni resposta a aquest context particular. És necessari dotar-se d'un Pla d'Inspeccions que actuï de forma planificada i permanent, de manera que garanteixi el correcte compliment de les normatives i que aquest compliment se mantingui en el temps. El fet de no disposar d'aquest

mecanisme i de la seva metodologia d'actuació ha provocat una situació de manca de control que reverteix negativament en la vida dels veïns i les veïnes del Districte.

En aquest marc, el **PLA D'INSPECCIÓ** de Ciutat Vella es va posar en marxa l'abril de 2016, amb la finalitat de reforçar i donar centralitat a l'activitat d'inspecció com no s'havia fet fins a aquest moment, entenent que és un dels principals instruments del que disposa l'administració local per la regulació de la seva activitat al territori.

En particular es plantegen dos objectius principals:

- a) exercir de forma àgil, transparent i efectiva la funció de control i inspecció per tal de fer complir la normativa i ordenar l'activitat econòmica,
- b) garantir l'equilibri entre els usos privats o privatis i els comunitaris o veïnals, millorant així la convivència entre els diferents grups socials i el benestar de veïns i veïnes .

Per tal d'assolir aquestes fites es fa necessari identificar i actuar sobre les activitats irregular i incrementar el control sobre els incompliments de les llicències d'activitat, d'obres i d'ocupació de l'espai públic.

La missió d'aquest pla és doncs oferir les línies d'acció adequades que permetin planificar el desplegament de la estratègia inspectora de Ciutat Vella, i alinear la funció inspectora del Districte amb les línies generals de govern treballades en els altres plans esmentats.

Les **premisses del Pla** són:

- *Instaurar la cultura de l'avís previ.* L'acompliment dels objectius del Pla d'inspecció del Districte de Ciutat Vella no ha de passar només per l'obertura d'expedients de disciplina i expedients sancionadors, sinó que cal treballar de forma pedagògica per fer entendre la normativa aplicable en cada cas i mantenir comunicació fluida amb els diferents col·lectius. En aquest sentit hem treballat sota aquesta premissa en els casos de patrimoni i paisatge urbà.
- *Coresponsabilitat en les accions.* Lligant amb l'anterior, és necessari que tothom que estigui implicat en un procediment sigui part de la solució aplicable en cada cas concret.
- *Metodologia basada en el treball transversal i equips de projecte multidisciplinar.* Aquest aspecte ha de posar en valor l'eficiència en els recursos de forma que es pugui aprofitar una única inspecció a un

emplaçament per tal de fer accions coordinades entre diferents departaments implicats. Aquest seria el cas de les multinspeccions on es coordinen diferents administracions per fer accions conjuntes.

Aquest pla impulsa per tant un canvi de paradigma respecte el model d'inspecció, que passa de ser un model fonamentalment reactiu a un model que incorpora una *dimensió preventiva* (apuntant a una major corresponsabilitat ciutadana per a la correcció de les irregularitats) i *proactiva* (desenvolupant metodologies innovadores d'inspecció i apuntant a problemàtiques clau detectades sense esperar a que apareixin queixes específiques al respecte. Amb aquest canvi s'aconsegueix una major eficàcia i capacitat d'anticipació.

La missió d'aquest pla, per tant, és oferir les línies d'acció adequades que ens permetin planificar el desplegament de la estratègia inspectora del districte i es va dissenyar en funció de tres **principis d'actuació** fonamentals:

a) Principi d'anticipació i prevenció:

Quan parlem d'anticipació ho fem en dos sentits: no només l'administració ha d'actuar amb l'anticipació necessària per actuar d'ofici (és a dir, per anticipar el control del compliment de les normatives) sinó que l'anticipació vol dir també i sobre tot, treballar proactivament propiciant un canvi de cultura administrativa i ciutadana des del punt de vista de la prevenció.

Per tal d'aconseguir aquest canvi, cal una estreta col·laboració i diàleg ciutadà, impulsar els elements necessaris per guanyar en proximitat i contacte de les parts, i entendre la sanció administrativa com l'últim element d'un recorregut de col·laboració ciutadana amb l'administració. Així, orientar els recursos cap a una cultura de l'avís previ, impulsant mesures concretes, com ara campanyes gràfiques per millorar el coneixement de la normativa i el seu compliment (com per exemple la que es mostra a l'annex 1 de compliment de normativa dels locals). Però, per tal d'anar més enllà, cal també fixar una metodologia de treball basada en la transversalitat i multidisciplinarietat dels equips, atenent a les especificitats del Districte de Ciutat Vella.

b) Principi d'equitat i imparcialitat:

La mera existència d'una normativa no implica el seu immediat compliment. Per arribar al compliment calen una sèrie d'elements, entre els quals, dos són fonamentals: una administració vigilant i equànime i una ciutadania implicada i informada.



La segona és imprescindible per la primera, ja que són els comerciants i els veïns i veïnes els principals interessats en disposar d'una bona planificació en matèria de inspeccions que permeti millorar la vida quotidiana als nostres barris. La definició d'una planificació de les inspeccions del Districte facilita el seguiment ciutadà i l'obligació de qualsevol administració a aplicar la normativa sense arbitrarietat, amb rigor i de manera imparcial.

c) Principi de transparència:

És una obligació de tot Govern Municipal retre comptes a la ciutadania per tal de que la ciutadania pugui fer el control necessari de l'actuació de l'administració. Aquest és un principi democràtic fonamental, també aplicat a l'àmbit de les inspeccions que suposa una gran part dels actes de relació – fins i tot de la relació quotidiana- entre l'administració local i la ciutadania.

La voluntat de transparència és un dels eixos transversals en totes les accions d'aquest govern municipal: la informació sobre el control de les activitats ha de ser un dels elements de pedagogia que faci reduir el nombre d'incompliments, i ha de servir a la ciutadania per entendre l'acció de Govern i fer propostes de millora que incideixin en la millora de les inspeccions.

En aquest sentit, es desenvolupen actuacions informatives i de sensibilització, com ara la campanya gràfica prevista d'acompliment de normativa dels locals que es mostra a l'annex 1, i s'elabora aquest informe de balanç públic que es presentarà al plenari de març de 2018.

Aquest pla, doncs, respon al repte de com afrontar els grans problemes des del terreny micro i específic. Com millorar la nostra ciutat, poc a poc i com trobar els mecanismes a l'abast de les nostres possibilitats i competències per millorar i protegir la qualitat de vida dels veïns i veïnes, tant pel que fa al desenvolupament de les seves activitats econòmiques, com la qualitat de l'espai públic, per a la millora de la vida quotidiana en general.

Aquest pla és segurament la part menys visible d'aquest objectiu ambiciós, però és la part més concreta i operativa així com d'importància cabdal. No pot haver-hi un pla d'inspeccions com aquest sense un esforç previ (concretat en els plans anteriorment esmentats) i sense haver reforçat prèviament les condicions necessàries pel seu compliment i la seva efectivitat. Per aquest

motiu, el balanç de resultats del pla es presenta en la darrera etapa del mandat, i mira necessàriament cap al futur.

És un pla robust en els seus principis i criteris d'actuació, i que està viu i és dinàmic, degut a que la ciutat està viva, i per tant, és canviant respecte als reptes a assumir en el futur, que tindran a veure amb l'abordatge de noves problemàtiques que apareguin al territori. Inclou la necessitat de potenciar la interlocució, comunicació i formació dels diferents actors que són part del desenvolupament d'aquest pla, especialment els veïns i les veïnes, amb la informació i interpretació producte de la millora en el recull i tractament de dades, associat amb la necessitat d'augment progressiu de recursos destinats a la inspecció, augment que es ve donant des de l'any 2015, per a poder afrontar totes les necessitats i reptes que ens anirem trobant en el camí.

2. LES INSPECCIONS AL DISTRICTE

2.1. ORIGEN DE LES INSPECCIONS

Dintre de l'activitat inspectora trobem diferents tipus d'actuacions segons el seu origen:

- **A instància de part:** Són aquelles inspeccions requerides per la ciutadania ja sigui mitjançant una denúncia, una instància o una trucada als cossos de seguretat.
- **D'ofici:** En base a deteccions dels inspectors/es i demandes de Guàrdia Urbana, Bombers o qualsevol altre servei municipal.
- **Extraordinàries:** Actuacions específiques arran d'un esdeveniment puntual (incendi, esfondrament, etc.).
- **Planificades:** Actuacions proactives sobre problemàtiques d'intervenció prioritària definides prèviament, que permeten maximitzar l'eficiència i eficàcia dels equips tècnics i programar l'activitat inspectora en funció de l'època de l'any i dels objectius definits.

Fins a la implementació d'aquest Pla d'inspecció la planificació de les inspeccions es reduïa a les diferents fases del Pla Inspector de la Rambla (en endavant, PIR) i les campanyes de visualització i inspecció dels Habitatges d'ús Turístic (en endavant HUTs). Amb aquestes excepcions, les denúncies ciutadanes eren l'origen majoritari de l'actuació inspectora al Districte de Ciutat Vella

Des del 2016, amb la implantació del present Pla d'inspeccions, es posa l'accent en la detecció de les principals problemàtiques detectades al Districte per tal de garantir que s'optimitzen al màxim els recursos disponibles i es maximitza la tasca preventiva.

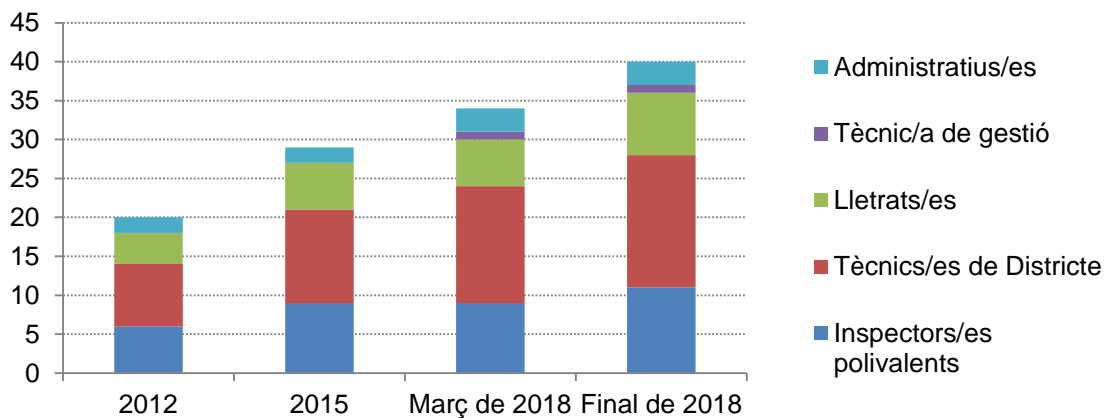
El Pla destaca, doncs, per desenvolupar especialment aquesta darrera figura de les inspeccions planificades, que ja han esdevingut el gran gruix de l'activitat inspectora. Incorporar la planificació significa que s'inspecciona sense que hi hagi necessàriament una queixa prèvia, el que assegura un major control de l'activitat al districte, un millor coneixement de la situació així com un major acompanyament per als que requereixin adequar-se a normativa. En aquesta voluntat de proactivitat, anticipació, prevenció i millora de la gestió, s'han desenvolupat metodologies innovadores, com ara la inspecció per mostreig.

El present informe presenta de forma integral els resultats fins al moment de la implementació del Pla d'inspecció, centrant-se en particular en les inspeccions planificades per la seva major rellevància i volum. En termes generals no inclouen per tant, dades exhaustives del conjunt d'inspeccions d'ofici o extraordinàries que es duen a terme al Districte, que poden abastar temàtiques tant variades com ara el control de la presència de sacs de runa al carrer, guals, bastides, incompliments en la recollida comercial de residus, conservació i rehabilitació de façanes, obres majors, inspeccions d'obres, meublés, persones acumuladores i Diògenes, botigues de souvenirs, venda d'alcohol en supermercats, entre d'altres.

2.2. RECURSOS HUMANS

A diferència de la resta de districtes, a Ciutat Vella és la Direcció de Serveis Jurídics-Secretaria la que dirigeix la planificació, organització i prestació del servei d'inspecció.

Al llarg dels anys la plantilla del Districte en relació als perfils que fan inspecció ha anat evolucionant. En aquest sentit la implantació d'aquest pla d'inspeccions ha vingut de la mà del reforç progressiu de la capacitat d'abordatge de la funció inspectora i de control, que ha augmentat un 34%.



El següent quadre mostra en detall aquesta evolució dels recursos humans.

PLANTILLA EVOLUTIVA DISTRICTE				
	2012	2015	Març 2018	Pendents incorporar 2018
Inspectors/es polivalents	6	9	9	2
Tècnics/es de Districte	8	12	15	2
Lletrats/es	4	6	6	2
Tècnic/a de gestió	0	0	1	-
Administratius/es	2	2	3	-
	20	29	33	6

Actualment els recursos humans de que disposem per dur a terme la funció inspectora i la tramitació dels expedients són els següents:

- **Inspectors/es polivalents de districte**

Comptem amb un equip de nou persones, de les quals dues estan especialitzades en temes concrets (soroll, HUT's, Diògenes...) i els altres set tenen repartit el territori del districte en zones, dintre de les quals s'encarreguen de les inspeccions de la resta de temàtiques.

D'altra banda cal afegir que està previst de forma immediata la incorporació de dos inspectors més fruit de l'acord al que s'ha arribat amb la formació política PSC en el marc de l'aprovació del pla d'usos. Aquesta mesura ens ha de permetre poder augmentar l'eficàcia dels recursos i la qualitat dels resultats de l'activitat inspectora.

- **Tècnics/es de districte**

Disposem d'un equip de quinze persones, de les quals vuit són tècnics d'obres, quatre són tècnics d'activitats i tres són tècnics de via pública. Aquest equip s'encarrega de les inspeccions que requereixen formació tècnica: afectacions estructurals, llicències de primera ocupació, reserves d'obres, etc. i atenen les consultes de la ciutadania referents a requeriments tècnics de legalització d'obres i instal·lacions.

- **Lletrats/es**

L'equip jurídic del districte consta de sis lletrats/es, que donen als inspectors assessorament jurídic i els acompanyen en precintes i execucions subsidiàries. Així mateix, s'encarreguen de resoldre els recursos i les al·legacions dels

expedients de disciplina i atenen les consultes jurídiques de la ciutadania relatives a temes d'inspecció (procediments, terminis, etc.).

- **Tècnic mig en gestió**

Aquesta figura, de recent incorporació suposa una tecnificació de l'estructura pel que fa a la inspecció creant un rol intermedi entre tècnics / lletrats i inspectors i administratius. Garanteix la coordinació i vetlla per la planificació de les inspeccions.

- **Administratius/es**

L'equip administratiu d'inspecció el componen tres persones i és l'encarregat de dur a terme les tasques de gestió administrativa dels expedients: alta, escaneig de documents, enviament i control de les notificacions, arxiu, etcètera.

- **Inspectors de la Direcció de Serveis d'Inspecció (DSI)**

Aquesta direcció, depenent de la Gerència Adjunta d'Urbanisme, s'encarrega de la coordinació, gestió i millora dels processos d'inspecció a nivell de ciutat, impulsant la homogeneïtat de criteris i la coordinació amb els districtes i altres interlocutors. Els inspectors de la DSI duen a terme campanyes específiques al territori dels districtes, com ara terrasses o habitatges d'ús turístic.

- **Guàrdia Urbana**

Els agents de la Guàrdia Urbana poden aixecar actes d'inspecció, d'ofici o a petició d'un ciutadà, on constin presumptes infraccions que s'hagin de tramitar al districte, a on es fan arribar per a la seva gestió. D'altra banda, els agents també donen suport als inspectors i lletrats en l'execució de precintes i/o execucions subsidiàries i poden efectuar notificacions que presentin especial dificultat, com ara a meublés, cannàbiques o Diògenes i a locals de pública concurrència d'horari nocturn.

- **Visualitzadors i auxiliars d'espai públic**

La tasca de visualitzador es va introduir al 2014 en el marc del pla de xoc d'HUTs a la Barceloneta. Aportant aquesta figura es fa un pas previ a la inspecció, que han de fer funcionaris públics ja que són qui tenen autoritat per fer-ho, facilitant així la eficiència en la tasca inspectora. Aquesta figura ens permet complir amb una de les premisses del pla d'inspecció que és la instauració de la cultura de l'avís previ, ja que és una de les tasques que tenen encomanada.

Posteriorment, amb l'aprovació el 16 de març de 2017, de la Mesura de Govern del Programa per al foment de les relacions de proximitat i veïnatge a les

escales de veïns i a l'espai públic de Ciutat Vella, es crea la figura de l'Auxiliar d'espai públic, que assumeix part de la tasca que fins el moment duien a terme els visualitzadors.

Així doncs, els visualitzadors es centren en la detecció de mals usos dels habitatges, principalment l'ús turístic il·legal i situacions de vulnerabilitat, i els auxiliars d'espai públic fan treball de camp al carrer, fent seguiment dels locals a les zones d'oci nocturn i de la qualitat i l'ús de la via pública.

La tasca d'ambdues figures és prèvia a l'actuació inspectora, donat que no disposen d'autoritat, i el resultat de la seva feina es reporta al Districte per tal que inspectors i/o agents de la Guàrdia Urbana efectuïn la tasca inspectora de comprovació dels incompliments detectats.

En aquest sentit i fruit de l'acord amb la formació política de PSC també s'ha reservat una partida econòmica en el pressupost del Districte que ens permeti rescatar la figura del visualitzador. Així doncs es farà una contractació pública mitjançant concurrència per dotar de quatre visualitzadors que faran aquesta tasca d'avís previ com a pas anterior a la inspecció pròpiament dita.

2.3. GESTIÓ DE LES INSPECCIONS

Taules de policia administrativa

La Taula de Policia Administrativa de Ciutat (TPAC) és l'òrgan que aprova, adopta i interpreta els criteris a aplicar en els procediments de disciplina urbanística, així com també en procediments d'inspecció i sanció en matèria d'activitats, en concret, de locals de concurrència pública. Aquests criteris són d'obligat compliment per part dels diferents operadors que intervenen en l'aplicació de l'autoritat administrativa.

La Taula de Policia Administrativa de Districte és l'òrgan que ha de vetllar per l'aplicació de les directrius de la TPAC i, de forma excepcional, adoptar altres criteris diferenciats quan així ho aconselli una situació determinada per aconseguir l'èxit de les actuacions en la realitat específica de Ciutat Vella. A tal efecte, Guàrdia Urbana i Districte es reuneixen setmanalment en aquesta taula per despatxar les actes efectuades durant el període.

Així mateix, el districte de Ciutat Vella forma part del Grup Motor encarregat de confeccionar l'ordre del dia amb els temes que es tractaran en la Taula de Policia Administrativa de Ciutat, que es reuneix cada dos mesos.

La inspecció nocturna

El Districte de Ciutat Vella a més de la inspecció diürna cada setmana, els dijous i divendres, es programen inspeccions nocturnes coordinades amb personal de la DSI. A cada grup hi pot anar 1 inspector/a del districte i 1 inspector/a de la DSI, o 2 del districte si la DSI no té disponibilitat.

Aquestes inspeccions nocturnes s'utilitzen per realitzar les comprovacions d'aquells establiments que tenen horari nocturn i per comprovar aquells llocs dels que s'han rebut queixes o deriven de la Taula de Policia.

L'aplicatiu Autoritas i els procediments

L'aplicatiu AUTORITAS és el programa informàtic que fa servir l'Ajuntament de Barcelona per a gestionar els expedients de disciplina d'obres, d'activitats i d'ús de l'espai públic, des del seu inici fins al seu arxiu. En termes generals s'obren expedients quan s'efectuen inspeccions.

En la gestió dels expedients es poden identificar 6 grans etapes que, ordenades seqüencialment, són les següents:

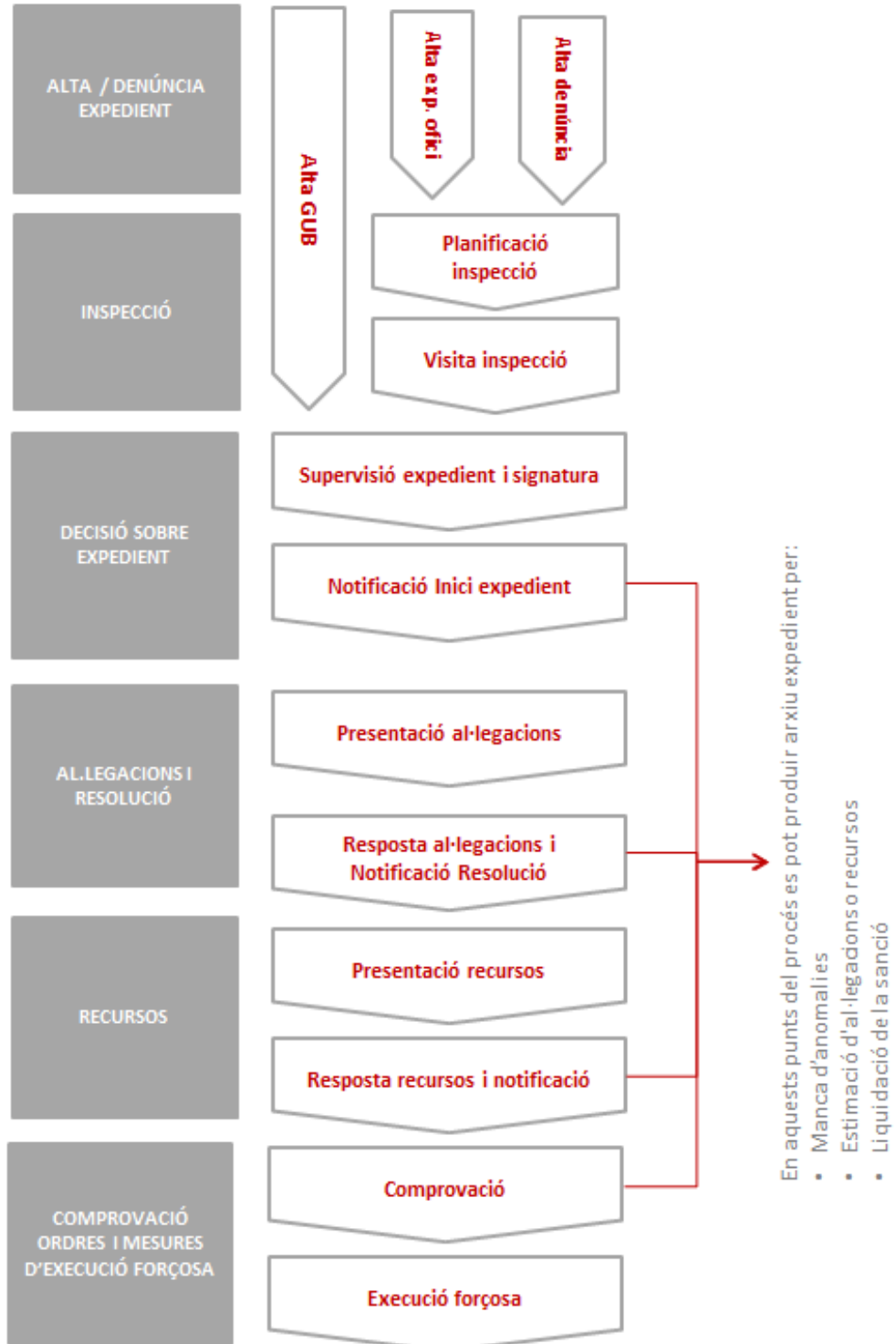
- **Alta de la denúncia / expedient:** d'ofici o per denúncia ciutadana. Aquesta etapa finalitza quan s'ha donat d'alta la denúncia a l'aplicatiu.
- **Inspecció:** inici dels processos per comprovar si realment existeix alguna anomalia. Aquesta etapa acaba amb la realització d'un informe fruit de la inspecció duta a terme. Cal dir que en alguns casos, com els d'habitatges d'ús turístic, aquesta etapa es pot allargar en el temps i acumular varies actes i informes necessaris per a poder verificar l'incompliment.
- **Decisió sobre l'expedient:** aquesta etapa s'inicia quan es disposa de l'informe de la inspecció. Aquest conté tota una sèrie de dades que permeten dur a terme una decisió sobre l'expedient en concret. Aquesta decisió pot conduir a l'arxiu de la denúncia o expedient, o a l'enviament al denunciat d'una notificació d'inici d'un procediment de restitució i/o de l'inici d'un o més procediments sancionadors. Cal remarcar en aquest punt que un expedient pot constar de més d'un procediment (restitució, sancionador abreujat, sancionador ordinari) i les dades que es reporten es refereixen a procediments i no a expedients. L'etapa finalitza quan té lloc la notificació al presumpte infractor/a de la decisió presa.
- **Al·legacions i resolució:** la quarta etapa s'inicia quan l'infractor/a rep la vista de restitució i/o la notificació d'inici d'un procediment sancionador i conté tots els processos relacionats amb la presentació i tramitació

d'al·legacions. L'etapa s'acaba amb la notificació al denunciat de l'arxiu del procediment, quan s'estimen les al·legacions, o amb la notificació de l'ordre que cal acomplir o la sanció imposada, quan es desestimen. Aquesta etapa presenta diferències en els procediments sancionadors, en funció de si són ordinaris o abreujats.

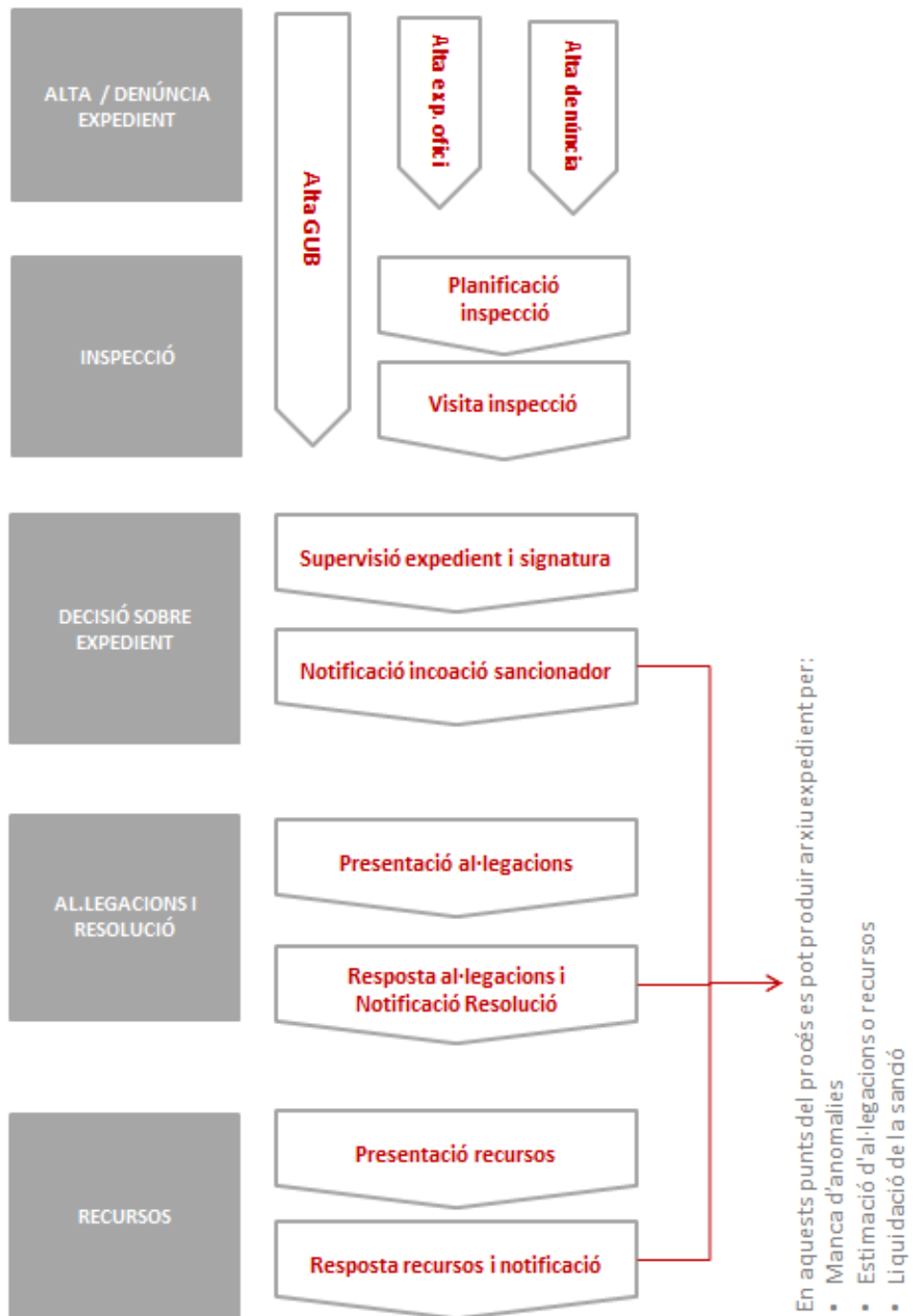
- **Recursos:** aquesta etapa s'inicia quan l'infractor rep l'ordre de resolució i conté tots els processos relacionats amb la presentació i tramitació de recursos administratius. Finalitza amb l'estimació o desestimació dels recursos presentats.
- **Comprovació d'ordre i mesures d'execució forçosa:** com a darrera etapa serà necessària la comprovació mitjançant una inspecció de l'acompliment de l'ordre. En cas contrari, es prendrien mesures d'execució forçosa com ara una multa coercitiva, el precinte o l'execució subsidiària. Aquesta etapa només té lloc en els procediments de restitució.

A continuació es mostren els mapes de processos del procediments genèrics de restitució i dels procediments sancionadors (ordinaris o abreujats).

PROCEDIMENT DE RESTITUCIÓ



PROCEDIMENT SANCIONADOR



3. TEMÀTIQUES D'INSPECCIÓ PLANIFICADA

Com hem explicat anteriorment, el Pla d'Inspecció de Ciutat Vella es va engegar l'abril de 2016, donant continuïtat a campanyes ja iniciades i planificant noves actuacions d'intervenció prioritària per dur a terme al llarg del mandat.

Aquest informe del Pla d'Inspeccions s'ordena en sis blocs que donen resposta a les principals preocupacions dels actors socials i econòmics del Districte, que coincideixen amb les de l'equip de Govern, en relació als quals es presenten les intervencions i els principals resultats. Al final hem incorporat un apartat on s'especifiquen aquelles inspeccions que s'estan portant a terme des de l'any 2018 i de les que encara no disposem de dades.

Cal tenir en compte que els blocs no són compartiments estancs, i alguns tipus d'inspeccions responen a diverses categories. L'ordenació de la informació s'ha realitzat atenent a la principal temàtica implicada.

➤ **Soroll**

- Locals comercials amb música, sense limitador i/o portes obertes
- Oci nocturn: locals Front Marítim

➤ **Ocupació de l'espai públic**

- Terrasses
- Vehicles de mobilitat personal - ocupació via pública
- Repartiment de flyers a la via pública

➤ **Activitats irregulars, adequació llicència i compliment horari**

- Comprovació baixa efectiva activitats Pla d'Usos
- Cannàbiques
- Botigues de conveniència
- Autoserveis / superserveis / polivalents
- Porxos Boqueria



- Locutoris / venda de mòbils
- Lockers
- Vehícles de mobilitat personal – locals
- **Habitatge**
 - Habitatges d'ús turístic (HUT)
 - Divisions d'habitatges i Llicències de primera ocupació (LPO)
 - Comprovació de comunicats diferits d'obres
 - Eficiència Energètica
- **Patrimoni i Paisatge Urbà**
 - Entorns edificis amb protecció "A" – Palau Güell
 - Paisatge urbà – brancals
 - Pla Inspector de la Rambla (PIR) – incompliments paisatge urbà
- **Multiinspecció**
 - Pla Inspector de la Rambla (PIR) – multiinspecció locals pública concurrència
- **Actuacions previstes 2018**
 - Entorn edificis amb protecció "A" – Palau de la Música
 - Paisatge urbà en carrers especialment degradats
 - Telecomunicacions
 - Multiinspecció Barceloneta
 - Magatzems Barceloneta

A continuació es presenta el cronograma de desplegament del pla d'inspeccions.

ACTUACIONS		2016		2017				2018
		SEGUIMENT ANTERIORS	INICIADES	1er TRIMESTRE	2on TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4rt TRIMESTRE	PREVISTES
SOROLL	Soroll							
	Locals no concurrència amb música sense limitador i/o portes obertes				Santa Anna Canuda		Portal de l'Àngel /Portaferrissa-Boters	Pelai/ Jovellanos /Tallers
	Locals Front Marítim							
OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	Terrasses							
	VMP - espai públic i locals		Espai Públic	Locals				
	Repartiment flyers							
IRREGULARITATS	Baixes Pla d'Usos		Restauració i Allotjaments					
	Cannàbiques		Nova ordenança locals amb llicència					
	Botigues conveniència							
	Superserveis/autoserveis/polivalents			Súpers Barceloneta				
	Porxos Boqueria							
	Locutoris / venda de mòbils							
	Establiments tipus locker							
HABITATGE	Habitatges d'ús turístic							
	Divisions habitatges i LPO's							
	Comunicats Diferits							
	Eficiència Energètica							
PATRIMONI / PAISATGE URBÀ	Rambla	Paisatge Urbà						
	Entorns protecció A		Palau Güell					Palau de la Música
	Brançals							
-	Multiinspecció				Rambla			Barceloneta
PREVISTES	Paisatge Urbà en carrers degradats							Hospital /Joaquim costa
	Telecomunicacions							
	Magatzems Barceloneta							

4. ACTIVITAT I RESULTATS

4.1. SOROLL

La problemàtica de la contaminació acústica al Districte és un dels principals reptes que tenim com a Administració, i té una especial afectació a la vida i la salut dels veïns i veïnes. Justament per aquest motiu en aquest mandat s'ha elaborat l'"Estudi de Valoració de l'impacte del soroll procedent d'activitats relacionades amb l'oci nocturn sobre la salut de les persones a Ciutat Vella"³, elaborat pel Consorci Sanitari de Barcelona i l'Agència de Salut Pública.

Un dels principals handicaps és que Ciutat Vella es caracteritza per ser un districte on s'acumulen gran part de les opcions d'oci nocturn de Barcelona, atraient també un gran volum de turistes, i generant molèsties i un augment de les queixes de les persones que viuen al barri a causa del soroll. Però no es tracta només de conflictes de convivència derivats de usos diversos. A Ciutat Vella el nivell acústic de la majoria dels seus barris supera els llimdars associats amb la pèrdua de salut i qualitat de vida.

Una part significativa de l'activitat inspectora preventiva que presentem en aquest Pla té a veure amb el control de les activitats que es poden relacionar amb el soroll nocturn. En aquest sentit disposem de dades que donen compte de procediments oberts per molèstia de locals, instal·lacions i incompliments de normatives.

Normativa de referència:

Ordenança del Medi Ambient de Barcelona (OMA)

Sancions en matèria de contaminació acústica

- a) Les infraccions lleus, fins a 3.000 euros.
 - b) Les infraccions greus, fins a 60.000 euros.
 - c) Les infraccions molt greus, fins a 600.000 euros.
-

³ https://decidim-barcelona-new.s3.amazonaws.com/decidim-barcelona/uploads/decidim/attachment/file/1446/SOROLL_en_la_SALUT_CIUATVELLA_ASPB.pdf

Establiments que disposin d'un equip de reproducció musical domèstic o professional

En general, totes les activitats han de complir els valors límit d'immissió establerts a l'annex II.7 i annex II.13. I també han de complir amb els valors mínims d'aïllament acústic respecte als receptors sensibles en contigüitat establerts a l'annex II.8.

Disposar d'un limitador-enregistrador d'acord amb l'establert l'annex II.14 per tal d'assegurar que no es supera el nivell màxim del grup.

Per televisors, radiocassetes i equips que no admeten un limitador-enregistrador. La limitació es realitzarà mecànicament o per software a un nivell màxim de 80 dB(A) a 1 m dels altaveus.

Per equips de reproducció musical que admeten un limitador-enregistrador. S'instal·larà un limitador-enregistrador que compleixi amb els requeriments de l'annex II.14.

La manca de limitador de so amb registrador suposa se sanciona entre 300,00 i 1.500,00 € per l'incompliment de l'art. 34 del decret 112/2010, de 31 d'agost.

Per totes les activitats que tinguin terrasses situades en espai d'ús públic resta prohibida la instal·lació de qualsevol mena d'element acústic extern o de megafonia, així com la realització d'actuacions en viu.



0

SOROLL



INDEX

**LOCALS COMERCIALS AMB MÚSICA, LIMITADORS I/O AMB
PORTES OBERTES**

OCI NOCTURN: LOCALS FRONT MARÍTIM

PROTOCOL DE SOROLL





1

LOCALS COMERCIALS AMB MÚSICA, LIMITADORS I/O AMB PORTES OBERTES

(A) CRITERIS	(B) UNIVERS	(C) RECURSOS PERSONALS	(?) ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Compliment normativa - Locals, no de pública concurrència, que disposen de música, sense limitador 	<ul style="list-style-type: none"> - Pentinada zones amb més impacte: >> Zona 1: Santa Ana/ Canuda >> Zona 2: Portal de l'Angel/ Portaferriassa / Boters - Zona 3: pendent inici 2018: Pelai/ Jovellanos / Tallers 	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectors districte 	



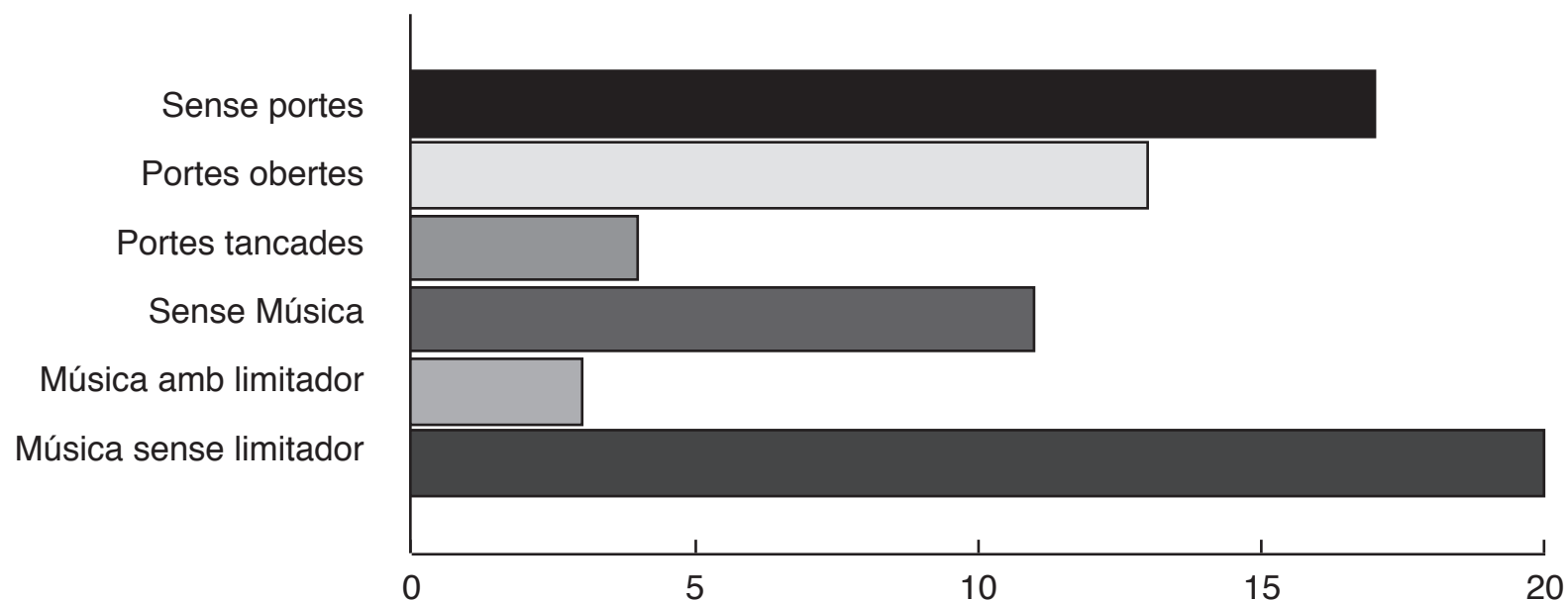
Periode 2016 > 2018



1

LOCALS COMERCIALS AMB MÚSICA, LIMITADORS I/O AMB PORTES OBERTES

(A) RESULTATS: ZONA 1



- Dels 34 locals inspeccionats hi ha 32 expedients incoats

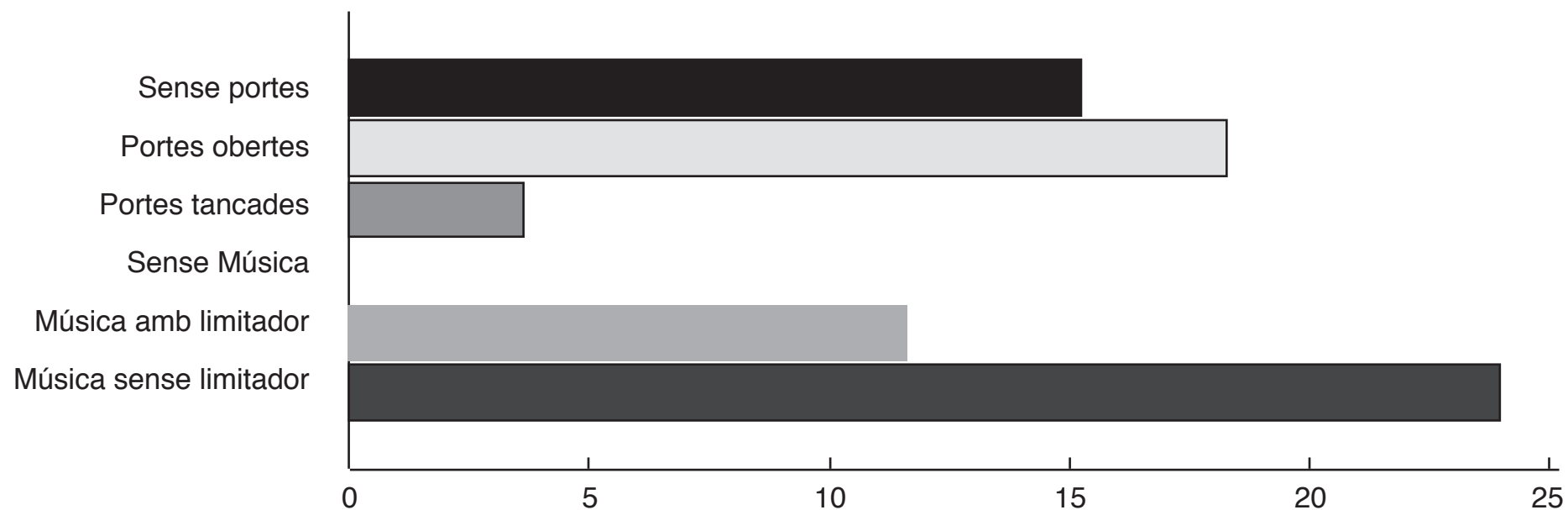
- Els 8 locals inspeccionats han donat lloc a 13 procediments



1

LOCALS COMERCIALS AMB MÚSICA, LIMITADORS I/O AMB PORTES OBERTES

(A) RESULTATS: ZONA 2



- Dels 36 locals inspeccionats hi ha 36 expedients incoats



2

LOCALS FRONT MARÍTIM

A CRITERIS	B UNIVERS	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Compliment normativa - Detecció d'incompliments relacionats amb la Ordenança de Terrasses - Portes obertes / música a l'exterior 	<ul style="list-style-type: none"> - 8 locals 	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectors districte - Guàrdia Urbana - Inspectors DSI 	



Periode 2016 > 2017



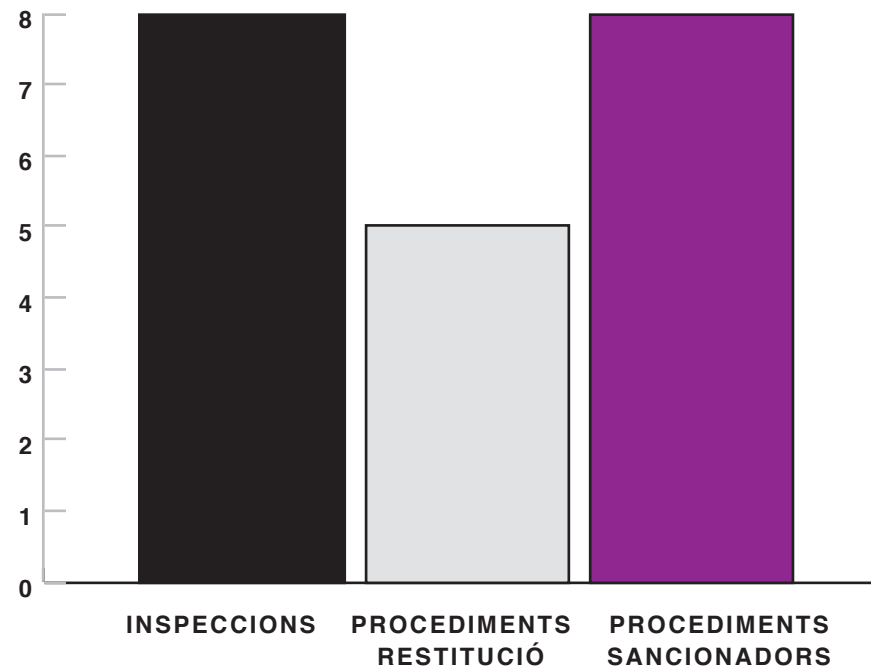
2

LOCALS FRONT MARÍTIM

Font: Autoritas (Ajuntament de Barcelona)

A

PROCEDIMENTS





3

PROTOCOL DE SOROLL

A CRITERIS	B UNIVERS	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none">- Molèsties de soroll locals- Molèsties de soroll instal·lacions- Compliment normativa	<ul style="list-style-type: none">- Establiments denunciats- Zones d'oci nocturn- Campanya soroll estiu	<ul style="list-style-type: none">- Inspectors districte- Audiotex	



Periode 2016 > 2017

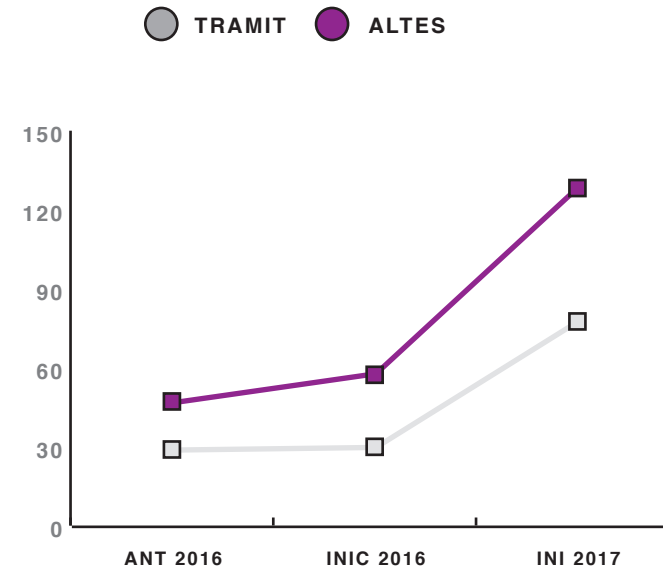
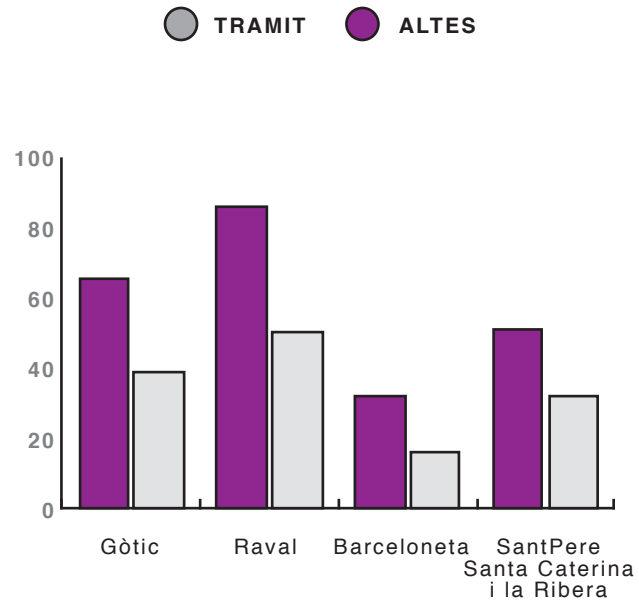


3

PROTOCOL DE SOROLL

(A) PROCEDIMENTS PER BARRIS

(B) EVOLUCIÓ PER ESTATS



Període 2016 > 2018

4.2. OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC

L'espai públic a Ciutat Vella pren una importància especial atès el grau d'ocupació elevat que tenim fruit de la pressió turística existent i de la centralitat del districte. Els carrers i les places dels nostres barris pateixen una saturació important de multiplicitat d'elements que entorpeixen els diferents modes de mobilitat i el desenvolupament confortable de la vida més veïnal i quotidiana.

La necessitat de tenir un espai públic on tothom pugui gaudir-lo en condicions d'igualtat és una premissa bàsica per a definir les inspeccions de les activitats que l'ocupen. En aquest sentit cal garantir que les condicions que es defineixen a la seva llicència s'acompleixen sense escletxes. Així doncs, un dels objectius de les inspeccions planificades és focalitzar en alguns d'aquests espais i activitats com les que detallem:

Normativa de referència:

TERRASSES

- Ordenança de Terrasses de 20/12/2013

L'incompliment horari en Terrasses suposa una sanció de fins a 901,52 € per l'incompliment de l'art. 49 de l'Ordenança de l'ús de les vies i els espais públics de Barcelona (OUVEPB) on es preveu que la terrassa ha d'estar subjecta a les previsions horàries de la llicència.

Casos especials Ciutat Vella: terrasses Plaça Reial, passeig Joan de Borbó i Rambla. De diumenge a dijous fins la 1:00h i divendres, dissabtes i vigílies de festius fins les 2:00h

L'incompliment horari de terrasses pot comportar sancions entre els 500.- Euros i els 3000.- Euros, en funció si la infracció es lleu, greu o molt greu així com l'establiment de mesures no pecuniàries.

- Infracció molt greu (art. 63.b) de l'Ordenança de Terrasses):
Incompliment de l'horari de tancament en més de seixanta minuts, si això comporta la pertorbació rellevant de la convivència.

o Multa de de fins 3.000.- Euros

o La revocació de la llicència de terrassa en l'activitat en què s'ha comès la infracció i la inhabilitació per ser titular d'aquesta llicència per un període d'un any en cas de reincidència en la comissió d'infraccions molt greus en l'activitat esmentada.

- Infracció greu (art. 64.b) Incomplir l'horari d'inici o tancament de la terrassa en més de trenta minuts i en menys de seixanta minuts.
 - o Multa de fins a 1.000 Euros
 - o L'avançament de l'hora de tancament fins a seixanta minuts per un període de fins a tres mesos, mesura que ha de ser aplicable, si escau, a la llicència objecte de renovació.
 - o La suspensió de l'eficàcia de la llicència de terrassa en l'activitat en què s'ha comès la infracció per un període de fins a dos mesos en cas de reincidència en la comissió d'infraccions greus en l'activitat esmentada.
- Infracció lleu (art. 63.c) Incomplir l'horari d'inici o de tancament de la terrassa en trenta minuts o menys.)

VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL (VMP)

- Ordenança de 27 de novembre de 1998, de circulació de vianants i vehicles de Barcelona, introduït per la Modificació de la mateixa, aprovada pel Ple del Consell Municipal en sessió del 26/05/2017 fora de les rutes regulades a l'Annex X (publicada al BOPB de 16/06/2017).
- Aplicació al Districte de Ciutat Vella de l'art. 1.3 de l'Ordenança de 27 de novembre de 1998, de circulació de vianants i vehicles de Barcelona, Decret d'Alcaldia de data 14 de setembre del 2017 publicat el dia 26 de setembre de 2017 al BOP

Sancions lleus, multes de fins a 100 EUR; les infraccions qualificades de greus se sancionen amb multes de fins a 200 EUR; i les infraccions qualificades de molt greus se sancionen amb multes fins a 500 EUR.

REPARTIMENT DE FLYERS

- La publicitat dinàmica està regulada a la Ordenança de paisatge urbà de 19.06.1999, última revisió i actualització el 31.13.2014. Article 84. Publicitat dinàmica
- Llei 9/2000 de 7 de juliol de publicitat dinàmica a Catalunya

Sancions greus fins a 901,5€ i sancions molt greus 1803,4€



1

OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

0 INDEX

TERRASSES

VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL (V.M.P.)

REPARTIMENT DE FLYERS A LA VIA PÚBLICA

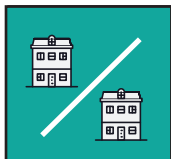




1

TERRASSES

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) UNIVERS</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Terrasses sense llicència - Excés d'ocupació de més del 50% i/o elements no permesos - Cap excés d'ocupació en terrasses de més de 10 taules - Excés d'ocupació de l'espai marcat - Incompliment d'horari 	<ul style="list-style-type: none"> - Pentinada continua de tot el Districte - Ordenacions singulars aprovades 	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectors de Districte - Inspectors DSI - (Auxiliars espai públic) 	



Periode 2016 > 2017

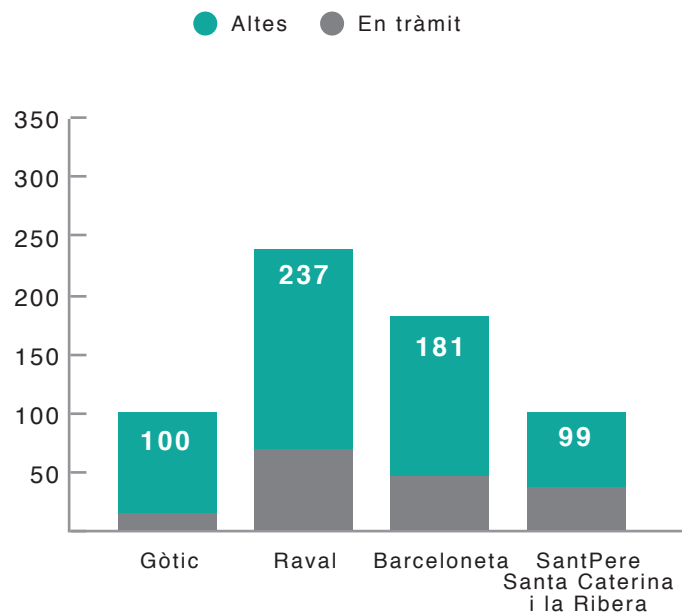


1

TERRASSES

Font: Autoritas (Ajuntament de Barcelona)

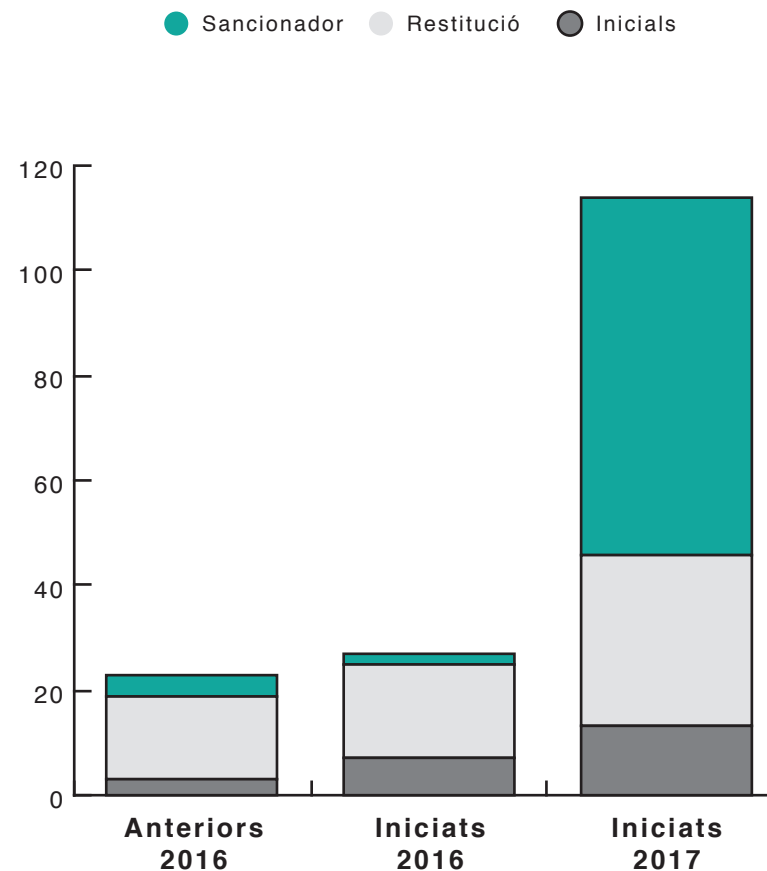
A PROCEDIMENTS SEGONS BARRI



- S'incrementa l'activitat inspectora a tots els barris, en especial al Raval i a la Barceloneta

- 617 nous procediments durant el període

B PROCEDIMENTS SEGONS ESTAT I EVOLUCIÓ TEMPORAL





2

VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) MOSTRA</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Avisos a usuaris i establiments - Sanció GU a locals per ocupació il·legal de la via pública - Sanció per incompliments de l'Ordenança i del decret de restricció 	<ul style="list-style-type: none"> - Tot el districte 	<ul style="list-style-type: none"> - Agents Guàrdia Urbana - Agents cívics 	



Periode 2016 > 2017

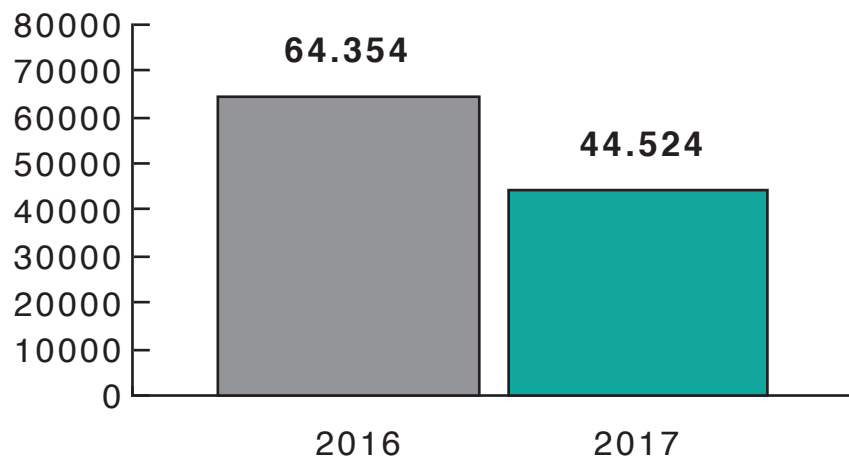


2

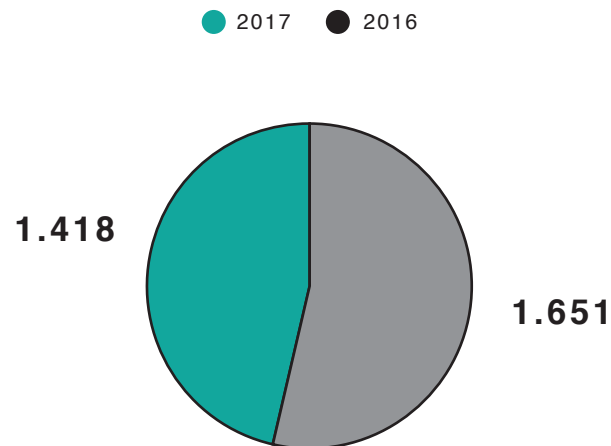
VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL

(A) RESULTATS

AVISOS A USUARIS I ESTABLIMENTS



SANCIONS A USUARIS I ESTABLIMENTS





3 REPARTIMENT DE FLYERS A LA VIA PÚBLICA

A CRITERIS	B MOSTRA	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - No disposar de llicència - Complir els requisits de l'ordenança d'ús de l'espai públic i de paisatge urbà - Compliment normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Tot el Districte amb especial atenció a les zones de: Pelai / Rambla i Pg. Marítim / Barceloneta 	<ul style="list-style-type: none"> - Agents Guàrdia Urbana 	

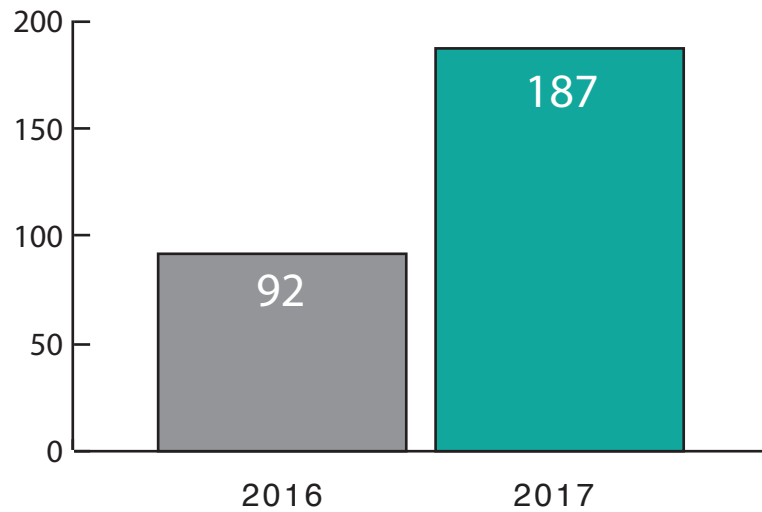


Periode 2016 > 2017



3 REPARTIMENT DE FLYERS A LA VIA PÚBLICA

A SANCIONS ECONÒMIQUES



- L'increment de sancions el 2017 és degut a l'augment de l'activitat de captació de clients per part de molts negocis, especialment a la Rambla.

4.3. ACTIVITATS IRREGULARS, ADEQUACIÓ A LICÈNCIA I COMPLIMENT

HORARI

Aquest bloc inclou aquells aspectes en relació a les activitats o activitats pròpiament dites que cal vigilar més de prop donat l'impacte directe que té l'incompliment de les mateixes en el descans de veïns i veïnes al Districte.

Ciutat Vella és el Districte central de la Ciutat i és un dels seus pols econòmics més importants. El gran atractiu per instal·lar-hi activitats econòmiques també fa que la seva volatilitat sigui important i que hi hagi un moviment continu tant d'obres com d'instal·lació de noves activitats, amb el consegüent risc per a l'incompliment, ja sigui voluntari o per desconeixement d'unes normatives complexes. Així mateix, alhora que s'estableix un control a les llicències d'activitat igualment cal parar atenció a les activitats irregulars.

Normativa de referència:

ACTIVITATS

- Ordenança municipal de les activitats i dels establiments de concurrència pública de Barcelona aprovat per Acord del Consell Plenari de 11-4-2003.

Molt greus fins a 60.010'21 euros i alternativament o conjuntament fins a 12 mesos; greus fins a 6.010'12 euros i alternativa o conjuntament fins a 6 mesos; lleus fins a 601'01

- Pla especial d'establiments de concurrència pública, hoteleria i altres activitats del Districte de Ciutat Vella de 2013.

No preveu règim sancionador.

- Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior.

No preveu règim sancionador.

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Si les lleis no estableixen un règim sancionador específic, es poden imposar multes per infracció de les ordenances locals les quals no poden excedir de 1.803,04 euros en municipis de més de 250.000 habitants, de 901,52 euros en els de 50.001 a 250.000 habitants, de 450,76 euros en els de 20.001 a

50.000 habitants, de 300,51 euros en els de 5.001 a 20.000 habitants, i de 150,25 euros en la resta de municipis.

- Ordenança del Medi Ambient de Barcelona (OMA) de 25 de febrer de 2011.

Règim general: lleus fins a 3.000 euros; greus fins a 60.000 euros; i molt greus fins a 600.000 euros.

En matèria de protecció de l'atmosfera: 1) Per infraccions lleus: a) de 120,20 a 300,51 euros, si es tracta de focus mòbils d'emissió o de focus fixos provinents d'activitats comercials, de serveis o d'habitatges. b) de 120,20 a 1.202,02 euros, si es tracta de focus fixos d'emissió provinents d'activitats industrials o de sanejament. 2) Per infraccions greus: a) de 300,51 a 1.502,53 euros, si es tracta de focus mòbils d'emissió o de focus fixos provinents d'activitats comercials, de serveis o d'habitatges. b) de 1.202,02 a 6.010,12 euros, si es tracta de focus fixos d'emissió provinents d'activitats industrials o de sanejament. 3) Per infraccions molt greus: a) de 6.010,12 a 45.075,91 euros, si es tracta de focus mòbils d'emissió o de focus fixos provinents d'activitats comercials, de serveis o d'habitatges; b) de 6.010,12 a 90.151,82 euros, si es tracta de focus fixos d'emissió provinents d'activitats industrials o de sanejament.

En matèria de contaminació acústica: lleus fins a 3.000; greus fins a 60.000 i molt greus fins a 600.000.

En matèria d'aigües: lleus fins a 3.000; greus fins a 60.000 i molt greus fins a 600.000.

En matèria de gestió de residus: lleus fins a 3.000; greus fins a 60.000 i molt greus fins a 600.000.

En matèria d'espais verds: lleus fins a 750 euros; greus fins a 1.500 euros i molt greus fins a 3.000 euros.

En matèria d'energia solar tèrmica: lleus fins a 9.000 euros, greus fins a 90.000 euros i molt greus fins a 900.000 euros.

En matèria d'energia solar fotovoltaica: lleus de 300 a 3.000 euros; greus de 3.001 a 30.000 euros; i molt greus de 30.001 a 300.000 euros.

No es tenen en compte les sancions accessòries com tancament d'establiments, revocació de permisos...

- Ordenança municipal d'activitats i de la intervenció integral de l'administració ambiental (OMAIIAA) de 11 de maig de 2001

Lleus 150'25 a 901'52 euros; greus 901'52 euros a 6.010'12 euros; molt greus 6.010'12 euros a 90.151'82 euros

- Pla especial de centres de comerç alimentari (PECAB)

No preveu règim sancionador

- Ordenança de centres i botigues de comerç alimentari

En quant a la manca de documentació:

- La manca de documentació bàsica obligatòria se sanciona entre 300 i 1500 € per incompliment de l'art. 73 del decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives
- En quant a la manca d'assegurança de responsabilitat civil o que aquesta no s'ajusta a la quantia se sanciona entre 5.001,00 i 10.000,00 €, per incompliment de l'art. 23.2 Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- En quant a la manca de fulls de reclamació, se sanciona entre 300,00 i 1.500,00 € per incompliment del Decret 70/2003, de 4 de març pel qual es regulen els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia en les relacions de consum.
- L'incompliment horari en establiments de comerç alimentari pot suposar una sanció de fins a 60.000,00 € per l'incompliment de la Llei 8/2004, de 23 de desembre d'horaris comercials.

En quant a la manca de rètols obligatoris:

- Rètol horari, se sanciona entre 300,00 i 1.500,00 € per l'incompliment de l'art. 70 del decret 112/2010, de 31 d'agost.
- Fulls de reclamació, se sanciona entre 300,00 i 1.500,00 € per l'incompliment de l'art. 76 del decret 112/2010, de 31 d'agost.
- Rètol aforament, se sanciona entre 300,00 i 1.500,00 € per l'incompliment de l'art. 72 del decret 112/2010, de 31 d'agost.
- Prohibició de venda d'alcohol a menors, se sanciona entre 300,00 i 1.500,00 € per l'incompliment de l'art. 72 del decret 112/2010, de 31 d'agost.

HORARIS

- Bars i restaurants de 7:00 a 02:30 hores de diumenge a dijous. Divendres, dissabtes i vigílies de festius: de 7:00 a 3:00.

L'incompliment horari en establiments de concurrència pública suposa una sanció d'entre 15.001 i 50.000,00 € per l'incompliment de l'art. 6.h) Llei 11/2009, del 6 de juliol.

- Supermercats tots els dies fins les 00:00h.

L'incompliment horari en establiments de comerç alimentari pot suposar una sanció de fins a 60.000,00 € per l'incompliment de la Llei 8/2004, de 23 de desembre.

- Pla especial urbanístic per la l'ordenació territorial dels Clubs i Associacions de Consumidors de Cànnabis a la ciutat de Barcelona (BOPB 10/06/16)
- Ordenança del Medi Ambient de Barcelona (OMA), art. 25

D'acord amb l'article Article 210-2. les sancions en matèria de protecció de l'atmosfera són les següents.

- Per infraccions lleus:
 - a) De 120,20 a 300,51 euros, si es tracta de focus mòbils d'emissió o de focus fixos provinents d'activitats comercials, de serveis o d'habitatges.
 - b) De 120,20 a 1.202,02 euros, si es tracta de focus fixos d'emissió provinents d'activitats industrials o de sanejament.
- Per infraccions greus:
 - a) De 300,51 a 1.502,53 euros, si es tracta de focus mòbils d'emissió o de focus fixos provinents d'activitats comercials, de serveis o d'habitatges.
 - b) De 1.202,02 a 6.010,12 euros, si es tracta de focus fixos d'emissió provinents d'activitats industrials o de sanejament.
- Per infraccions molt greus:
 - a) De 6.010,12 a 45.075,91 euros, si es tracta de focus mòbils d'emissió o de focus fixos provinents d'activitats comercials, de serveis o d'habitatges.
 - b) De 6.010,12 a 90.151,82 euros, si es tracta de focus fixos d'emissió provinents d'activitats industrials o de sanejament.



0

ACTIVITATS IRREGULARS, ADEQUACIÓ L·LICÈNCIA I COMPLIMENT HORARI

① INDEX

ACTUALITZACIÓ ALTES I BAIXES D'ACTIVITATS

CANNÀBIQUES

BOTIGUES DE CONVENIÈNCIA

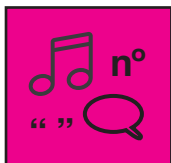
SUPERS / AUTOSERVEIS

PORXOS BOQUERIA

LOCUTORIS/ VENDA MÓBILS

LOCKERS

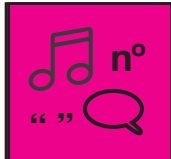
V.M.P. LOCALS





1 ACTUALITZACIÓ ALTES I BAIXES D'ACTIVITATS

A CRITERIS	B UNIVERS	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Extracció de les llicències donades de baixa per compliment de la condició de baixa del Pla d'Usos - Restaurants i bars / hotels i pensions / HUTs - Comprovació de la baixa efectiva. - Compliment de normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Llicències amb resolució de renúncia 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic per fer la extracció - Inspectors polivalents per fer la detecció i l'informe d'inspecció 	



Periode 2016 > 2017

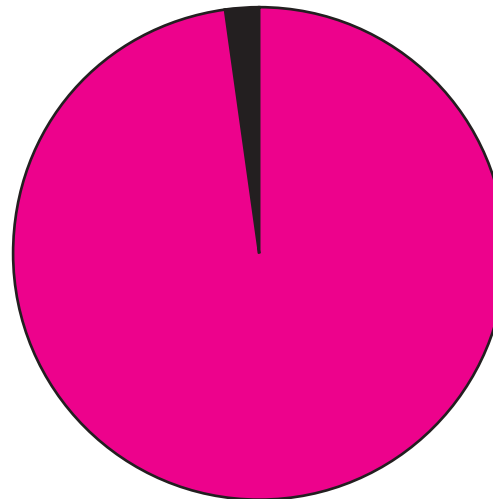


1 ACTUALITZACIÓ ALTES I BAIXES D'ACTIVITATS

Font: Autoritas (Ajuntament de Barcelona)

A RESULTATS

● Baixes verificades 98 ● En tràmit 2

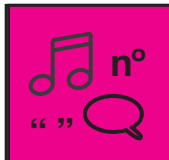




2

CANNÀBIQUES

A CRITERIS	B MOSTRA	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Locals en funcionament amb llicència: comprovar si compleixen els requisits un cop aprovat el Pla Especial: - Locals en funcionament sense llicència: inspeccionar, demanant si s'escau autorització judicial, i tramitar precinte - Locals sense llicència tancats: fer seguiment perquè no tornin a obrir - Locals amb llicència tancats / altre activitat: revisar llicències i caducar si fa més de 2 anys que no s'exerceix l'activitat 	<ul style="list-style-type: none"> - Locals identificats. N'hi ha 36 de legals. 	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectors Districte - Guàrdia Urbana 	



Periode 2016 > 2017

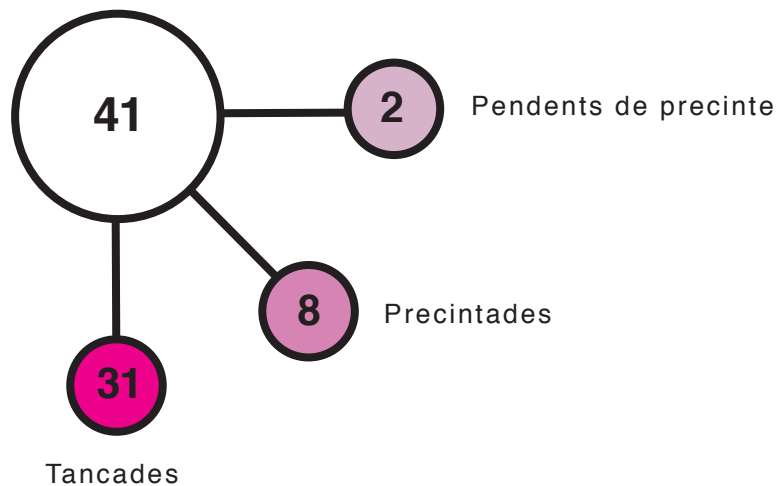


2

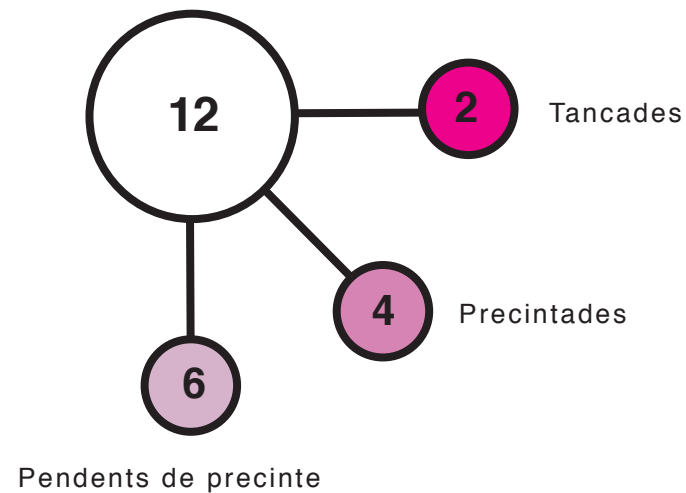
CANNÀBIQUES

A RESULTATS

SENSE LLICÈNCIA: ANTERIORS A 2016



SENSE LLICÈNCIA: POSTERIORS A 2016

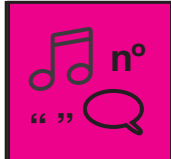




3

BOTIGUES DE CONVENIÈNCIA

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) MOSTRA</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Compliment condicions llicència i PECNAB - Compliment horari dels 6 locals amb restricció de 6:00 a 00:00h - Compliment normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Activitats que constin al cens del Pla d'Usos (20 locals) 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic de Districte 	



Periode 2016 > 2017

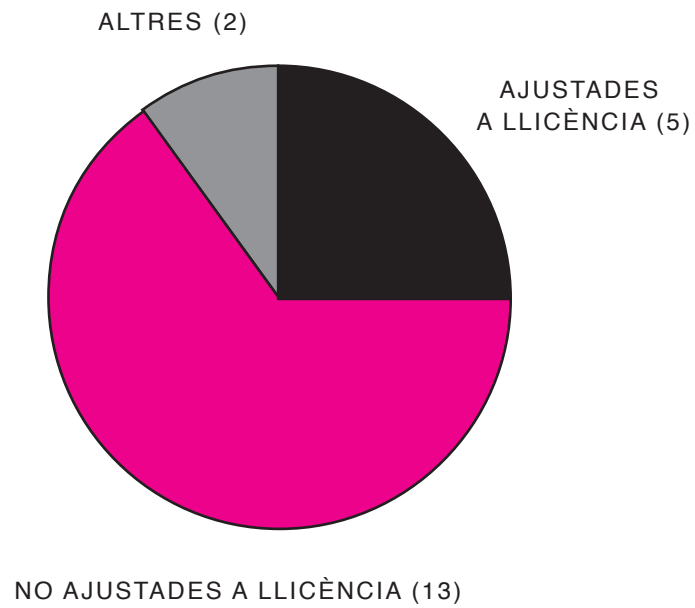


3

BOTIGUES DE CONVENIÈNCIA

A

RESULTATS





4 SUPERS , AUTOSERVEIS I POLIVALENTS

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) MOSTRA</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Compliment condicions llicència i PECNAB - Compliment normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Activitats que constin al cens del Pla d'Usos amb aquesta llicència al barri de la Barceloneta 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic de Districte 	



Periode 2016 > 2017



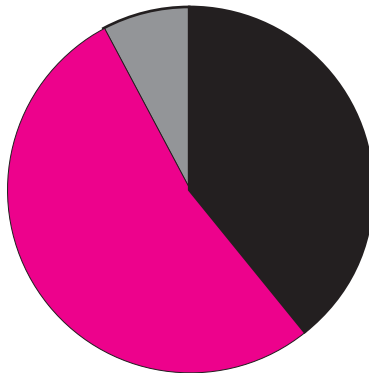
4

SUPERS , AUTOSERVEIS I POLIVALENTS

A

RESULTATS

PENDENTS (6)



AJUSTADES
A LLICÈNCIA (31)

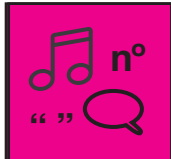
NO AJUSTADES (42)



5

PORXOS BOQUERIA

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) MOSTRA</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Inspecció integral de les activitats - Terrasses dels porxos amb la DSI - Paisatge Urbà Porxos amb IMPU - Compliment normativa 	<ul style="list-style-type: none"> -Totes les activitats 	<ul style="list-style-type: none"> - Guàrdia Urbana - Tècnics IMPU - DSI - 1Tècnic Districte . 	



Periode 2016 > 2017



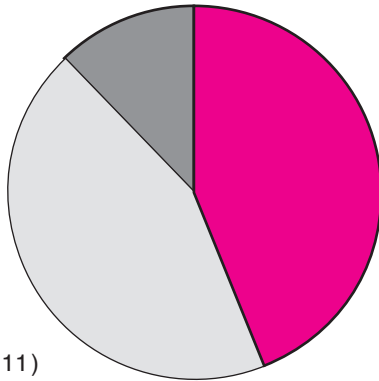
5

PORXOS BOQUERIA

(A)

RESULTATS

PENDENTS (3)



AJUSTADES
A NORMATIVA (11)

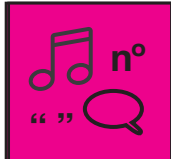
NO AJUSTADES (11)



6

LOCUTORIS/ VENDA MÒBILS

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) MOSTRA</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Funcionament d'acord amb la llicència - Utilització del magatzem - Publicitat a l'aparador 	<ul style="list-style-type: none"> - Tria del 10% de les llicències (21 establiments en funció del % de locals per barri) 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic de Districte 	



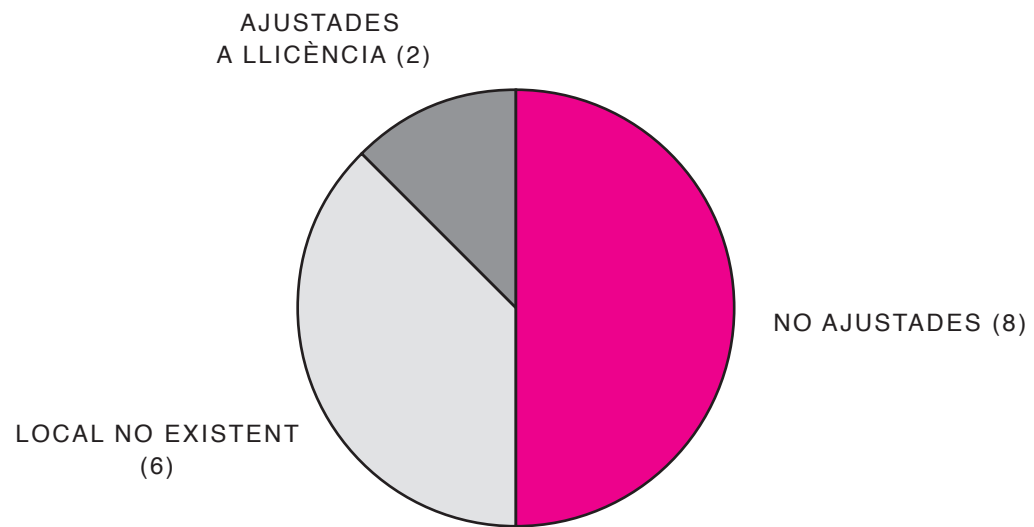
Periode 2016 > 2017



6

LOCUTORIS/ VENDA MÒBILS

A RESULTATS

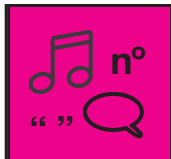




7

LOCKERS

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) MOSTRA</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Inspecció de locals legalitzats com a magatzems per comprovar si funcionen com activitat de guarda de maletes - Compliment normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Tria aleatòria de llicències de magatzem (9 locals) 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic de Districte - Inspectors polivalents de districte 	



Periode 2016 > 2017

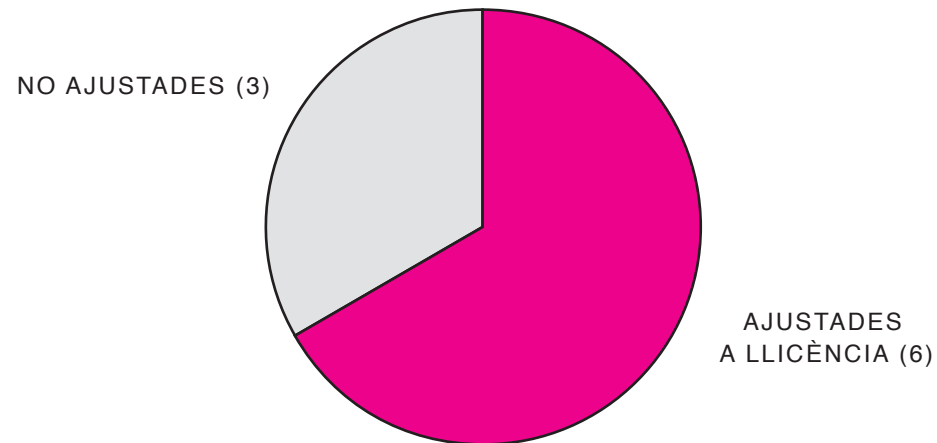


7

LOCKERS

(A)

RESULTATS





8

V.M.P. LOCALS

(A) CRITERIS **(B) MOSTRA** **(C) RECURSOS PERSONALS** **(?) ACLARIMENTS**

- Comprovació dels locals que consten al cens sense llicència

- Compliment normativa

- 14 locals

- 1 tècnic de Districte



Periode 2016 > 2017

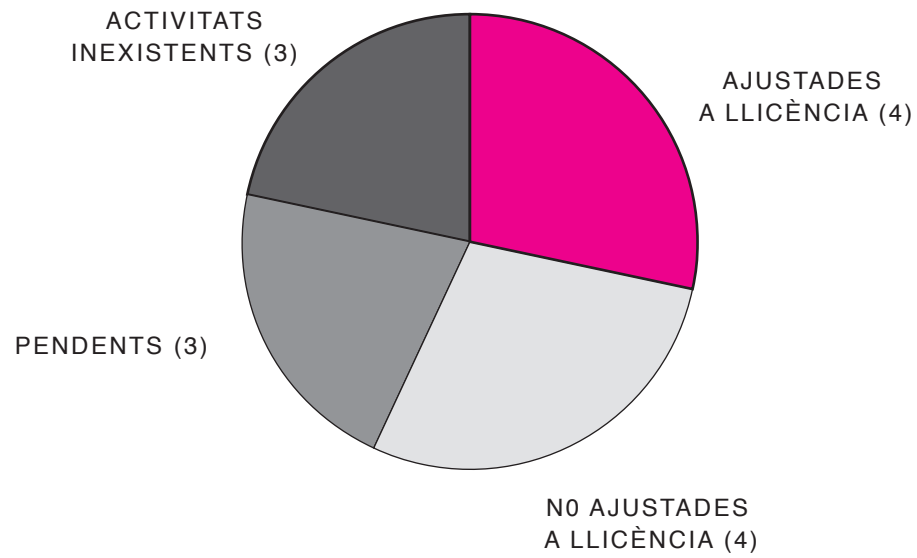


8

V.M.P. LOCALS

A

RESULTATS



4.4. HABITATGE

En aquest bloc s'aglutinen aquells aspectes relacionats amb l'habitatge ja sigui pel seu mal ús, és a dir l'ús de l'habitatge com una activitat econòmica il·legal o ja sigui per no complir amb els aspectes tècnico-administratius dels procediments reglats en l'atorgament de llicències o comunicats.

En aquest sentit pren especial rellevància poder inspeccionar aleatòriament les divisions d'habitatge i llicències de primera ocupació (endavant LPO) un cop atorgades atès que es pot comprovar in situ si s'han complerts amb les requeriments tècnics del projecte que va motivar l'atorgament de la llicència.

També en inspecció aleatòria s'inspeccionen un percentatge de comunicats diferits per garantir que aquest procediment simplificat per poder fer determinats tipus d'obres no es perverteix donant peu a obres no emparades per aquest tipus de llicència.

Aquest tipus d'inspeccions serveixen per detectar no només actuacions irregulars en matèria d'obres sinó per prevenir intervencions que posteriorment es poden derivar en expulsió de veïns i veïnes i en canvis d'ús residencial a ús turístic.

Normativa de referència:

HUTS

- Llei de Turisme 13/2002 de 21 de juny
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú
- Pla especial urbanístic d'allotjaments turístics (PEUAT)

OBRES

- Ordenança reguladora del procediment d'intervenció municipal en les obres (ORPIMO), relativa a la tramitació de llicències d'obres i comunicats, publicar en el BOPB el dia 25 de març de 2011.

Infraccions lleus fins a 3.000 euros; greus fins a 150.000 euros; molt greus 1.500.000 d'acord amb el TRLU.

EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

- Ordenança del Medi Ambient de Barcelona (OMA)
- Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques (RITE)



0

HABITATGE

①

INDEX

HUT'S

DIVISIONS D'HABITATGES I LLICÈNCIES DE PRIMERA OCUPACIÓ

COMPROVACIÓ DE COMUNICATS DIFERITS D'OBRES

EFICIÈNCIA ENERGÈTICA





1

HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) UNIVERS</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Manca de llicència - Denúncies per molèsties - Compliment de normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Habitatges denunciats - Comprovació d'expedients en tràmit - Pentinada continua per tots els barris 	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectors de Districte - Inspectors DSI - Guàrdia Urbana - Visualitzadors 	<ul style="list-style-type: none"> - Un mateix expedient pot donar lloc a diferents procediments



Periode 2016 > 2017

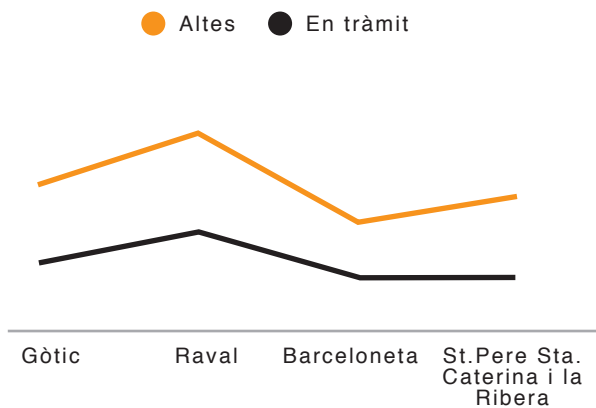


1

HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC

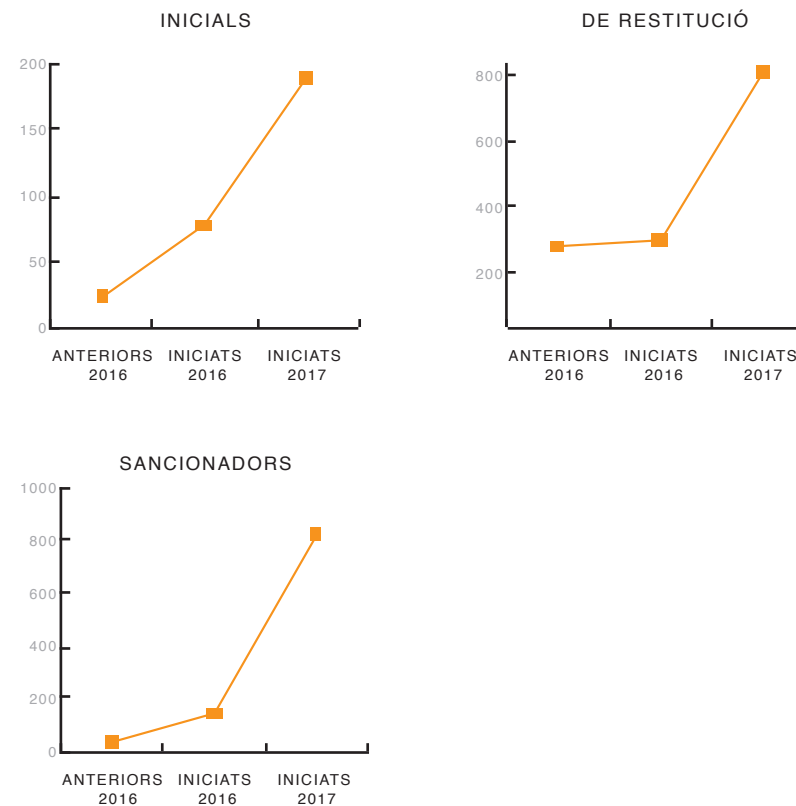
Font: Autoritas (Ajuntament de Barcelona)

(A) PROCEDIMENTS SEGONS BARRI



- S'incrementa l'activitat inspectora a tots els barris, en especial al Raval.
- 5.374 nous procediments
- La meitat en tràmit

(B) PROCEDIMENTS SEGONS ESTAT





2

DIVISIONS D'HABITATGES I L·LICÈNCIES DE PRIMERA OCUPACIÓ

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) MOSTRA</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Mostra de llicències concedides a partir de 2015 de divisions d'habitatges, rehabilitacions integrals amb creació de nous habitatges i les llicències de primera ocupació - Comprovar que els nous habitatges no s'estiguin utilitzant com a HUT. - Compliment normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - 8/10 a l'any sobre unes 30 llicències de primera ocupació anual 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic de Districte 	



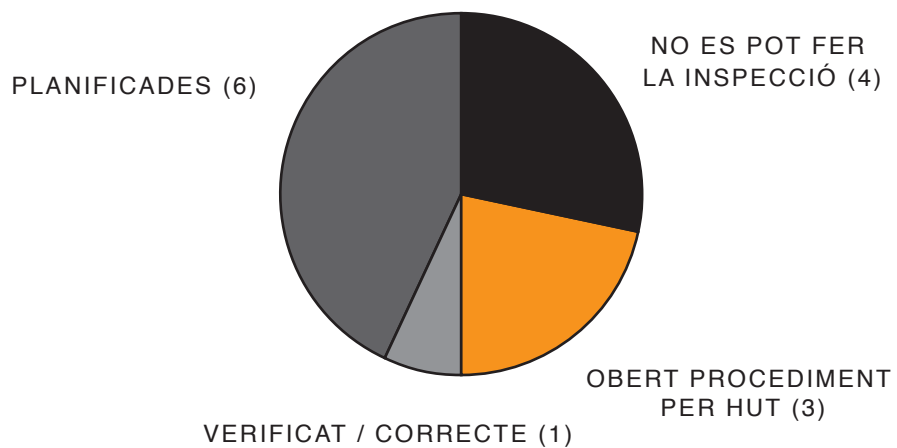
Periode 2016 > 2017



2

DIVISIONS D'HABITATGES I LLICÈNCIES DE PRIMERA OCUPACIÓ

(A) RESULTATS



- Es detecten alguns Hut's il·legals per aquesta via



3 COMPROVACIÓ DE COMUNICATS DIFERITS D'OBRES

A CRITERIS	B MOSTRA	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Mostra aleatòria de comunicats d'obres diferits des de 2015 - Comunicats referits a obres interiors. - Revisió in situ de la correcta execució - Compliment normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Tria de 10-12 comunicats admesos per any. Se'n reben uns 500 aproximadament. 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic de Districte - Inspectors polivalents en cas d'obres petites. 	

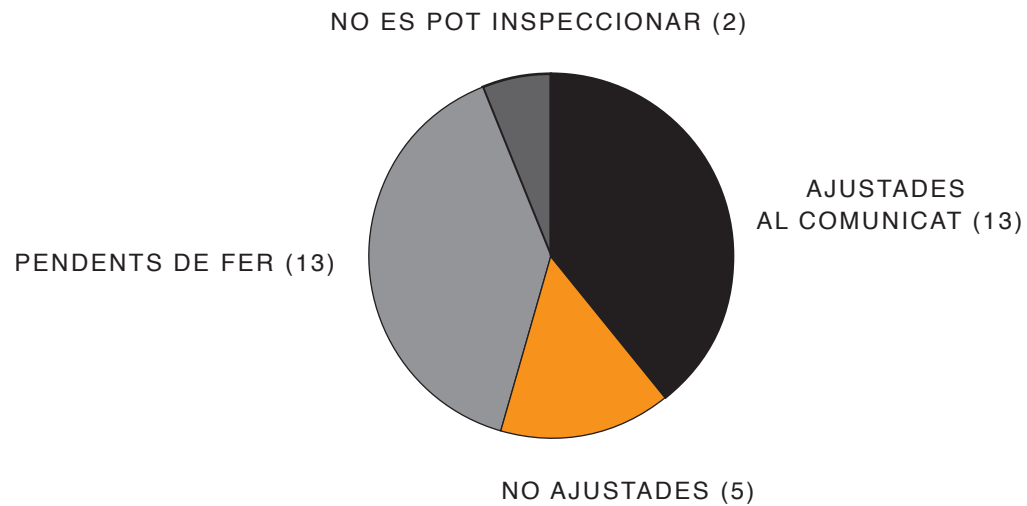


Periode 2016 > 2017



3 COMPROVACIÓ DE COMUNICATS DIFERITS D'OBRES

A RESULTATS



- Es detecta un compliment majoritari del comunicat: 13 de les 18 inspeccionades



4

EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) MOSTRA</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<p>- Extracció dels edificis rehabilitats que han de disposar de instal·lació de plaques solars o altres dispositius d'estalvi energètic, segons la Ordenança de Medi Ambient.</p> <p>- Inspecció in situ i requeriment de la documentació requerida per l'ordenança que acrediti el correcte funcionament.</p>	<p>- Prova pilot amb 5 edificis</p>	<p>- 1 tècnic de Districte</p>	<p>- Col·laboració de l'Agència d'Energia de Barcelona.</p>



Periode 2016 > 2017



4

EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

A

RESULTATS



AJUSTADES A LA ORDENANÇA (2)



NO AJUSTADES (3)

4.5. PATRIMONI I PAISATGE URBÀ

En el cas del Districte de Ciutat Vella els aspectes relacionats amb el patrimoni prenen una especial rellevància atès el valor de moltes de les construccions que trobem al centre històric de la nostra ciutat.

En aquest sentit aquest pla posa l'accent en els entorn de protecció dels edificis catalogats "A" tenint especial cura per que les normatives relacionades amb el paisatge urbà es compleixin.

En aquest punt cal fer un especial esment al Pla Inspector de la Rambla (PIR). Aquest pla d'inspecció, que té un caràcter propi en consonància amb el pla d'inspeccions del Districte, es va iniciar al mandat anterior amb l'objectiu de tractar a la Rambla com una unitat paisatgística. La virtut que té el PIR i que ha contagiats a aquest pla d'inspeccions, es poder instaurar la cultura de l'avís previ i el treball conjunt entre administració i qui incompleix, amb l'objectiu de poder fer accions correctores pactades com a pas previ a un expedient de disciplina.

En col·laboració amb l'Institut Municipal de Paisatge Urbà, es van elaborar unes fitxes per a cadascun dels edificis de la Rambla definint les accions a corregir de l'edifici. A partir de la fitxa es va establir contacte tant amb el president/a de la comunitat (per explicar els incompliments normatius de la façana) com amb la propietat dels locals (en relació als incompliments de la planta baixa), habilitant una adreça de correu electrònic per facilitar la relació amb l'administració sense restriccions horàries.

Per poder gestionar el PIR de forma eficient es van establir unes fases d'actuació definides en funció de la gravetat de la infracció.

Aquesta metodologia de treball s'estendrà de forma planificada a totes les unitats de paisatge que es defineixin fins poder cobrir tot el Districte.

Normativa de referència:

- Ordenança d'Usos del paisatge urbà de la ciutat de Barcelona 26-03-1999
- L'incompliment de la normativa vigent en matèria de Paisatge Urbà (l'art. 40.1 de l'Ordenança dels usos del Paisatge Urbà de Barcelona (OPU) suposa una sanció de fins a 450,76 €.
- Pla especial de protecció de la qualitat urbana "Pla emblemàtics".



0

PATRIMONI I PAISATGE URBÀ

0

INDEX

BRANCALS

ENTORNS PALAU GÜELL

PLA RAMBLA





1

BRANCALS

<p>(A) CRITERIS</p>	<p>(B) UNIVERS</p>	<p>(C) RECURSOS PERSONALS</p>	<p>(?) ACLARIMENTS</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Compliment normativa - Visita / avís als locals amb productes exposats als brancals - Sanció als locals amb productes exposats als brancals amb posterioritat a l'avís 	<ul style="list-style-type: none"> - Pentinada continua de tot el districte 	<ul style="list-style-type: none"> - Guàrdia Urbana - Agents cívics 	<ul style="list-style-type: none"> - Guàrdia Urbana va començar a treballar aquesta problemàtica de manera específica a partir de juliol de 2016 i els Agents Cívics a partir de gener de 2017.



Periode 2016 > 2017



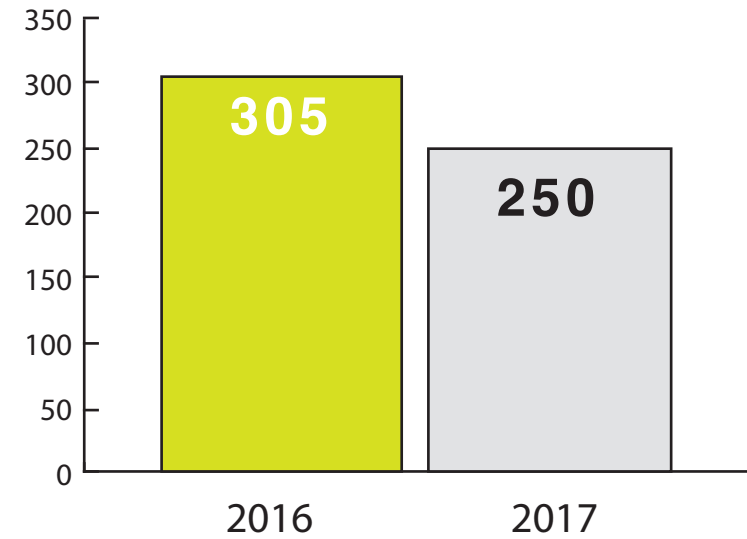
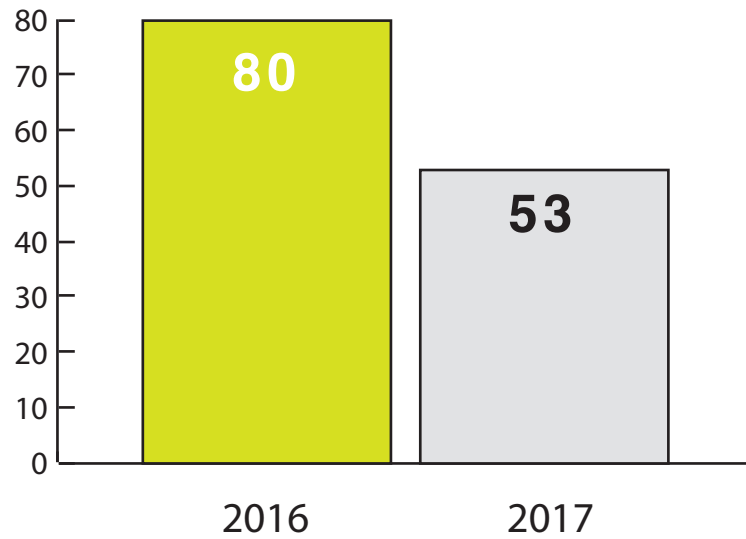
1

BRANCALS

Font: Autoritas (Ajuntament de Barcelona)

(A) SANCIONS SEGONS ANY

(B) AVISOS SEGONS ANY





2

ENTORNS PALAU GÜELL

A CRITERIS	B UNIVERS	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Compliment normativa - Detecció d'incompliments relacionats amb la Ordenança de Paisatge Urbà dels locals - Enviament carta - Incoació expedients 	<ul style="list-style-type: none"> - Pentinada de l'entorn patrimonial 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic Districte - 1 becari 	



Periode 2016 > 2017



2

ENTORNS PALAU GÜELL

Font: Autoritas (Ajuntament de Barcelona)

(A)

RESULTATS



- 4 expedients resolts, 16 pendents de resoldre



3

PLA D'INSPECCIÓ LA RAMBLA

A CRITERIS	B UNIVERS	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Compliment normativa - Carta amb fitxa > incoació expedients 	<ul style="list-style-type: none"> - Totes les activtats 	<ul style="list-style-type: none"> - 1 tècnic de Districte - Tècnics IMPU 	<ul style="list-style-type: none"> - Es van identificar incompliments i s'ha treballat amb els agents implicats, en tres fases prioritzant d'acord amb la gravetat de la infracció.



Periode 2016 > 2017

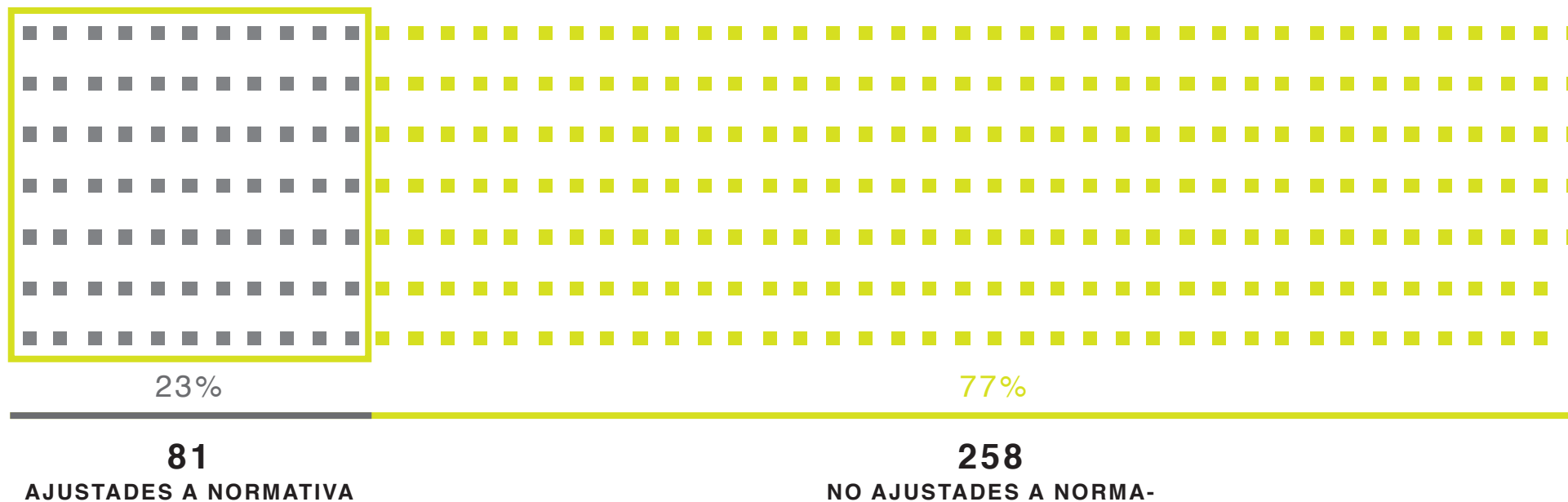


3

PLA D'INSPECCIÓ LA RAMBLA

Font: Autoritas (Ajuntament de Barcelona)

(A) RESULTATS



- Engloba locals en planta baixa, activitats en planta pis i façanes senceres.

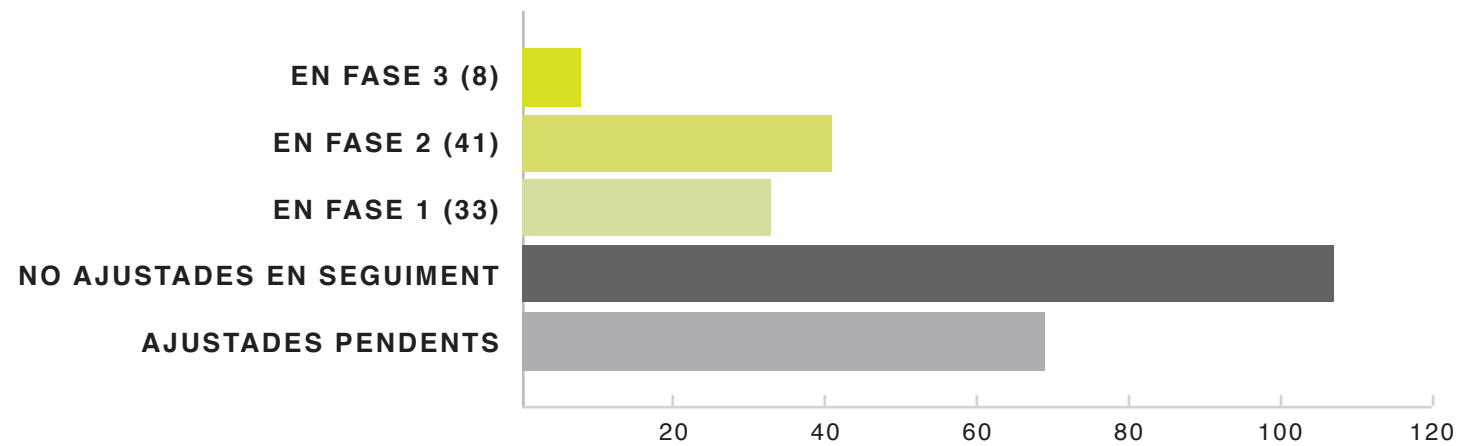
- 2 inspeccions fora del pla



3

PLA D'INSPECCIÓ LA RAMBLA

0 DETALL PER ESTAT



- Les fases 1, 2 i 3 corresponen a expedients oberts prioritant la gravetat de la infracció.

4.6. MULTI-INSPECCIÓ

S'ha desenvolupat una prova pilot d'actuació multi-inspectora per tal de valorar l'eficàcia i eficiència de la col·laboració interadministrativa, i el treball transversal amb equips multidisciplinars.

Durant els mesos de juny i juliol de 2017 es van dur a terme inspeccions conjuntes entre inspectors del Districte, GUB, Agencia de Salut Publica i la Inspecció de Treball del Ministerio d'Empleo y Seguridad Social.

Les inspeccions han estat coordinades per un inspector del districte que ha elaborat un llistat d'establiments susceptibles de ser inspeccionats, llistat que prèviament s'ha repartit entre els diferents operadors per comprovar els antecedents de que es disposaven i poder fer inspeccions més acurades. Els equips d'inspecció constaven de 2 inspectors del districte, 2 membres de GUB i 2 membres de inspecció de treball i 1 persona de l'Agencia de salut.

Aquesta metodologia de treball ens ha de permetre poder actuar a diferents zones del Districte.

Normativa de referència

- Ordenança municipal de les activitats i dels establiments de concurrència pública de Barcelona
- Pla Usos de Ciutat Vella
- Normatives corresponents a les diferents temàtiques



0

MULTIINSPECCIÓ

A CRITERIS	B UNIVERS	C RECURSOS PERSONALS	? ACLARIMENTS
<ul style="list-style-type: none"> - Comprovació llicència i condicions local - Control alimentari - Control situació laboral personal - Compliment normativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Local de pública concurrència 	<ul style="list-style-type: none"> - Inspectors Districte - Tècnics ASPB - Inspecció treball 	



Periode 2016 > 2017

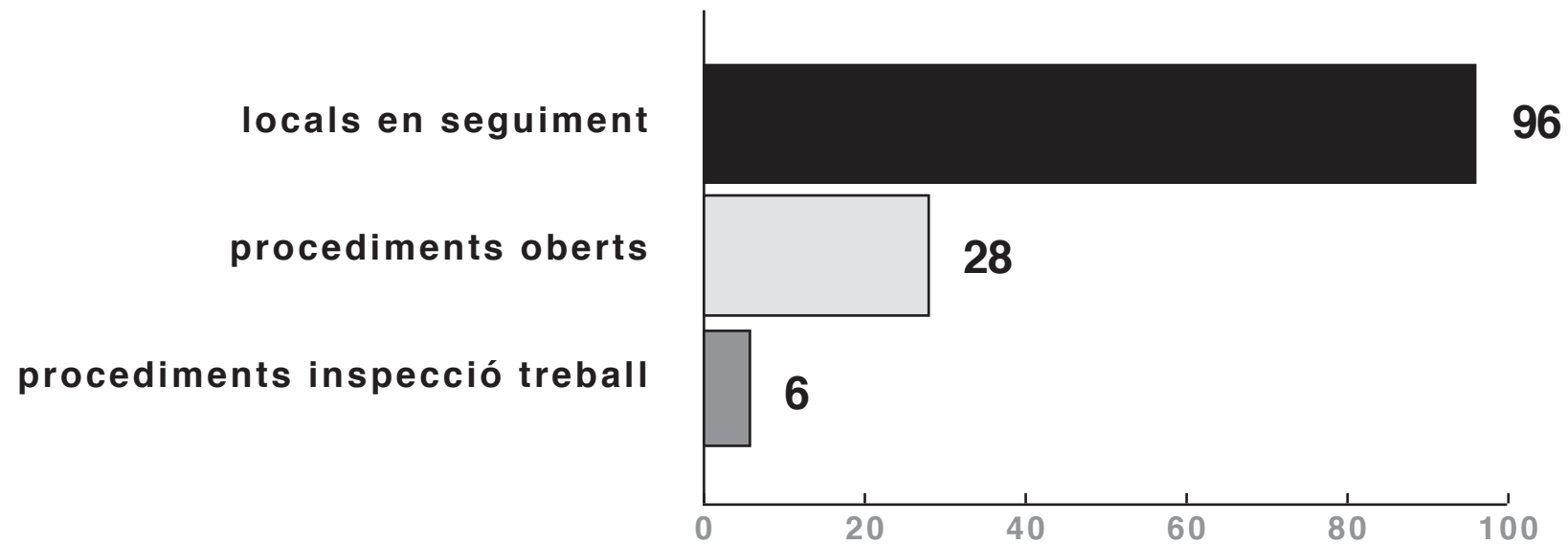


3

MULTIINSPECCIÓ

(A)

RESULTATS



4.7. ACTUACIONS PREVISTES

	 criteris	 Univers	 Recursos	 Previsió d'inici
Paisatge urbà en carrers especialment degradats	Detecció d'incompliments de l'Ordenança de Paisatge Urbà en locals comercials Reunió amb el titulars de les activitats per informar dels incompliments detectats	Locals comercials C/Hospital - Tram entre Rambla i Rambla Raval Locals comercials C/Joaquim Costa – Tot el carrer	1 tècnic de districte 1 becari de districte Suport tècnics IMPU	1er trimestre de 2018
Telecomunicacions	Detecció de cablejat en façanes que incompleixi la normativa	Façanes carrer Petritxol Entorn Palau de la Música	1 inspector de districte 1 tècnic de districte	2on trimestre de 2018
Multiinspecció Barceloneta	Comprovació llicència i condicions local Control alimentari Control situació laboral del personal	Locals de pública concurrència	Inspectors districte Tècnics ASPB Inspecció de Treball	2on trimestre 2018
Magatzems Barceloneta	Comprovació locals de planta baixa utilitzats com a magatzem d'activitats econòmiques, eliminant habitatges	52 locals detectats	1 inspector de districte 1 tècnic de districte	2on trimestre 2018
Entorns edificis amb protecció "A" – Palau de la Música	Detecció d'incompliments de l'Ordenança de Paisatge Urbà en locals comercials Reunió amb els titulars de les activitats per informar dels incompliments detectats	Tots els edificis que estiguin dins de l'àmbit BCIN	1 tècnic. 1 becari	2on trimestre 2018

5. ANNEXES

5.1. CAMPANYA GRÀFICA CONDICIONS LOCALS

Ajuntament de Barcelona

Districte de Ciutat Vella

TENS UN LOCAL COMERCIAL? NO T'OBLIDIS DE COMPLIR LA NORMATIVA

Més informació: barcelona.citadivella

QUINS DOCUMENTS SÓN OBLIGATORIS?

- Llicència d'activitats.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i rebut vigent.
- Certificat de revisió d'extintors.
- Fulls de reclamació.
- Adhesiu de la llicència vigent de vellidor, si s'escau.
- En cas d'activitat de comerç alimentari o concurrència pública (bar, restaurant, etc) s'ha de disposar del certificat control de plagues.

La manca de documentació bàsica obligatòria suposa una multa d'entre 300 i 1.500 € i la manca d'una adequada assegurança de responsabilitat civil, d'entre 5.001 i 10.000 €.

QUINS RÈTOLS HAS DE PENJAR?

- Horari.
- Disposició de fulls de reclamació.
- En cas d'activitat de concurrència pública:
 - >Aforament.
 - >Prohibició de venda d'alcohol a menors.

La manca de rètols obligatoris es sanciona amb multes d'entre 300 i 1.500 €.

LLICÈNCIA D'ACTIVITATS
PÒLISSA D'ASSEGURANÇA
CERTIFICAT DE REVISIÓ D'EXTINTORS.

HORARI

FULL DE RECLAMACIÓ

APLIQUES LES MESURES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS?

- Enllumenat d'emergència en correcte funcionament.
- Extintors revisats, senyalitzats i accessibles.
- Vies d'evacuació senyalitzades i lliures d'obstacles.

L'incompliment de la normativa de protecció contra incendis suposa una sanció d'entre 15.001 i 50.000 €



JA TENS UN LIMITADOR PER A LA MÚSICA?

- En cas de disposar d'algun aparell de reproducció musical haurà d'estar limitat per ajustar-se a l'ordenança del Medi Ambient de Barcelona.

La manca de limitador de so amb registrador suposa sancions entre 300 i 1.500 €.

CONEIXES ELS HORARIS DELS ESTABLIMENTS COMERCIALS?

BARS I RESTAURANTS

De 7.00 a 2.30 hores de diumenge a dijous.
Divendres, dissabtes i vigílies de festius, de 7.00 a 3.00 hores.

L'incompliment horari en establiments de concurrència pública suposa una sanció d'entre 15.001 i 50.000 €.

SUPERMERCATS

Tots els dies fins a les 0.00 hores.

L'incompliment horari en establiments de comerç alimentari suposa una sanció de fins a 80.000 €.



TERRASSES

Fins a les 0.00 hores de diumenge a dijous.
Divendres, dissabtes i vigílies de festius, fins a les 1.00 hores.
Casos especials Ciutat Vella: terrasses Plaça Reial, passeig Joan de Borbó i la Rambla.
De diumenge a dijous fins a les 1.00 hores i divendres, dissabtes i vigílies de festius fins a les 2.00 hores

L'incompliment horari en terrasses suposa una sanció de fins a 801,62 €.



A LA FAÇANA NO TOT HI CAP

D'acord amb l'Ordenança dels usos del Paisatge Urbà de Barcelona (OPU):

- No està permès col·locar rètol bandera al local, a excepció de farmàcies, pàrquings, caters de banc i hotels. En aquests casos, caldrà que compleixi la normativa.
- No està permès instal·lar expositor aparament adossat.
- No està permès instal·lar plantació vegetal adossada a la façana no desmuntables.
- No està permès instal·lar publicitat a la planta baixa/pla excepte venda o lloguer dels locals de l'edifici.
- No està permès instal·lar rètol identificador d'establiment incomplint normativa.
- No està permès instal·lar rètol lluminós o elements lluminics incomplint normativa.
- No s'admet una màquina de venda automàtica amb elements lluminosos, sonors o sensorials fora del local.
- No està permès col·locar elements tècnics d'instal·lació sobre façana, miradors i balcons, tipus aire condicionat, antenes, alarmes i altres.
- Ocupació de brançals: Només s'autoritzen les plaques d'identificació als brançals interiors dels buits arquitectònics dels locals comercials en planta baixa, als efectes de recollir els horaris d'atenció al públic dels establiments, alarmes integrades a la fusteria o en els brançals interiors. La resta d'elements, roba, mobiliari, publicitat, etc, han de ser retrats.
- Les portes dels locals comercials a peu de carrer han de romandre tancades, tant per evitar la contaminació acústica de l'espai públic com per millorar l'eficiència energètica.



L'incompliment de la normativa vigent en matèria de Paisatge Urbà suposa una sanció de fins a 460,78 €.