

Disposicions organitzatives – Decrets de la Comissió de Govern

ACORD DE LA COMISSIÓ DE GOVERN 103/2018, de 19 d'abril, d'aprovació del trasllat del Departament de Població de l'Institut Municipal d'Informàtica a l'Ajuntament, i d'aprovació de les modificacions de l'organigrama de la Gerència de Recursos.

La Comissió de Govern, en sessió del dia 19 d'abril de 2018, adoptà el següent acord:

Aprovar el trasllat del Departament de Població de l'Institut Municipal d'Informàtica a l'Ajuntament, així com de part del personal que realitza tasques sobre dades, tal com es detalla als annexos.

Aprovar les modificacions de l'organigrama de la Gerència de Recursos tal i com es detalla als annexos.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció.

ANNEX 1. Modificació de l'organigrama

Traslladar el Departament de Població de l'Institut Municipal d'Informàtica a la Direcció de Serveis de Secretaria General, adscrita a la Secretaria General de la Gerència de Recursos.

Crear l'Oficina del Delegat/da de Protecció de Dades, adscrita a la Gerència de Recursos, amb les funcions que es detallen a l'annex 2 d'aquest expedient

Impulsar les gestions per a la transferència de les funcions no informàtiques de protecció i gestió de dades de la Direcció d'Informació de Base i Cartografia, i del personal que les realitza, detallat a l'annex 3 d'aquest expedient, a l'Oficina del Delegat/da de Protecció de Dades i a l'Oficina Municipal de Dades.

ANNEX 2. Descripció de les funcions dels òrgans afectats

Denominació: Oficina del Delegat/da de Protecció de Dades

Òrgan superior immediat: Gerència de Recursos

Nivell Associat: 28

Missió:

- Desenvolupament, coordinació i impuls de la normativa de la protecció de dades a tota l'organització municipal.

Funcions:

- Exercir les funcions que la llei obliga a complir al Delegat de Protecció de Dades.
- Garantir i assegurar el compliment de la normativa general de protecció de dades a l'organització municipal.
- Coordinar i centralitzar les relacions amb els diferents figures i òrgans de control municipals i externes. relatives a la protecció de dades.
- Assegurar la gestió i el bon funcionament de les actuacions relatives als registres, drets d'accés, consultes, control i altres activitats relacionades amb la protecció de dades
- Establir i fer el control de les metodologies de disseny i desenvolupament d'aplicacions amb tractaments de dades de caràcter personal.
- Intercanviar, difondre, formar i impulsar el coneixement sobre polítiques, estàndards i bones pràctiques relatives a la protecció de dades.
- Impulsar l'elaboració i posada en marxa de mesures, polítiques i actuacions relatives a la protecció de dades.
- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de les seves competències.

ANNEX 3. Llistat de posicions i persones a traspassar a l'Ajuntament de Barcelona de l'àmbit de dades. Descripció de les funcions dels òrgans afectats

ID obj.	Abrev. objec.	Denominació objecte	Unitat organitzativa de destí	Matrícula
07100018	20.20.GE.10	Director/a	Oficina del Delegat/da de Dades	02000046
07100008	70.10.GE.10	Gestió Projectes 1	Oficina del Delegat/da de Dades	02000018
07100187	80.40.GA.10	Tècnic/a 4	Oficina del Delegat/da de Dades	02000386
07100190	90.20.GE.10	Suport 2	Oficina del Delegat/da de Dades	02000392
08016524	90.30.GE.20	Suport 3	Oficina del Delegat/da de Dades	02000393
08020933	70.10.GE.10	Gestió Projectes 1	Oficina Municipal de Dades	02000108
07100067	70.20.GE.10	Gestió Projectes 2	Oficina Municipal de Dades	02000158
08021949	80.30.TI.10	Tècnic/a 3	Oficina Municipal de Dades	
07100146	80.30.GA.90	Tècnic/a 3	Oficina Municipal de Dades	02000263
07100134	90.10.GE.10	Suport 1	Oficina Municipal de Dades	02000245
08009748	90.30.GE.10	Suport 3	Oficina Municipal de Dades	