

Destinatari:

DIRECTOR GRAL.  
SPM BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.  
GRAN VIA CARLES III, 85 BIS  
08028 BARCELONA

**Òrgan gestor:** DIRECCIÓ DE SERVEIS D'EMPRESES,  
CONSORCIS I FUNDACIONS

**Nº expedient:** EM2013-02/1  
**Nº resolució :** CG13/38 PR/18

LA COMISSIÓ DE GOVERN, en sessió del dia 13-02-2013, ha acordat:

ENCARREGAR a Barcelona de Serveis Municipals, SA la gestió de la zona monumental del Parc Güell als efectes d'assegurar la seva protecció atès el seu interès cultural i l'ús massiu en horari turístic; APROVAR les condicions per les que s'ha de regir la gestió indicada, les quals figuren en el document que s'annexa; APROVAR les tarifes per a l'any 2013 i successius; PUBLICAR el present acord.

*Us ho comunico als efectes procedents.*

Barcelona, 19-02-2013

EL/LA SECRETARI/ÀRIA DELEGAT/ADA

Juan Caparrós i Hernández



13 FEB. 2013

**PRESCRIPCIONS GENERALS DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ A L'EMPRESA MUNICIPAL BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, SA RELATIVA A LES ACTUACIONS NECESSÀRIES PER A LA GESTIÓ D'ACTIVITATS LÚDIQUES, TURÍSTIQUES I CULTURAL A LA ZONA D'ACCÉS RESTRINGIT DEL PARC GÜELL**

CLÀUSULA 1a.- Objecte

És objecte del present encàrrec l'atribució de la gestió de la zona monumental del Parc Güell a l'empresa municipal Barcelona de Serveis Municipals, SA (d'ara endavant, BSM).

Amb la finalitat de protegir eficaçment la zona més fràgil i massificada del Parc en horari turístic, aquesta atribució inclou el control de l'accés per part dels visitants en els termes que es deriven del projecte que s'aprova, així com la gestió d'activitats lúdiques, turístiques i culturals que s'hi desenvolupin

L'encàrrec s'aprova sense perjudici que la resta d'organismes o ens de l'Ajuntament de Barcelona que actualment realitzen tasques de manteniment, conservació i neteja de la zona d'accés restringit mantinguin la seva activitat. Aquestes activitats seran responsabilitat de cada un dels ens o organismes que tenen assignades les tasques descrites.

CLÀUSULA 2a.-Finançament de l'activitat encarregada

Aquest encàrrec es finançarà de la manera següent:

- BSM farà seus la totalitat dels ingressos generats per la gestió encarregada i pel control d'accessos i assumirà la inversió d'implantació, fins a un màxim de 3.000.000 euros (abans d'IVA).

BSM assumirà les despeses derivades de la gestió encarregada i del control d'accessos.

- BSM abonarà anualment a l'Ajuntament de Barcelona la quantitat resultant dels següents criteris :

- (i) Un import de 300.000 euros, per a una xifra inferior o igual a 500.000 visitants anuals que realitzin un desemborsament econòmic per accedir al Parc.
- (ii) En el cas que el nombre de visitants que realitzin un desemborsament econòmic per accedir al Parc sigui d'entre 500.001 i 1.000.000 anuals la quantia a pagar serà de fins a 600.000 euros . L'import de 300.000 euros d'escreix en relació a l'apartat (i) es meritara i liquidarà per trams complets de 1000 visitants, a raó de 600 euros per cada tram.
- (iii) En el cas que el nombre de visitants definits anteriorment superi el número d' 1.000.000 s'abonarà l'import indicat en l'apartat (ii) més un variable d'1euro per visitant que excedeixi d '1.000.000.

A aquests imports se'ls aplicarà l'IVA corresponent.

13 FEB. 2013

- La tarifa d'entrada serà de 8 € (IVA inclòs), no obstant per aquells visitants que realitzin la compra amb antelació per qualsevol dels mitjans habilitats a l'efecte, la tarifa a abonar serà de 7 € (IVA inclòs).

Les tarifes a percebre dels usuaris i l'import a pagar a l'Ajuntament per BSM s'actualitzaran anualment d'acord amb la variació que experimenti l'Índex de Preus de Consum de Catalunya en l'any anterior a cada revisió o segons les indicacions dels òrgans de govern de l'Ajuntament.

Podran establir-se per part de BSM, prèvia autorització del l'Ajuntament, les bonificacions sobre el preu d'entrada a determinats col·lectius.

#### CLÀUSULA 3a.- Duració de l'encàrrec

El termini de l'encàrrec serà fins el 30 de setembre del 2028 i s'iniciarà el dia de l'aprovació del mateix per part de l'òrgan municipal competent. Està previst que la regulació de l'accés a la zona anomenada monumental per part de BSM s'iniciï al mes d'octubre de 2013

## II. GESTIÓ

#### CLÀUSULA 4a.- Emplaçament i habilitació

La gestió de les activitats descrites en la clàusula 1ª es duran a terme en la zona d'accés restringit, anomenada zona Monumental.

S'habilita a BSM per tal que pugui realitzar en l'esmentada zona les actuacions necessàries per dur a terme la gestió objecte de l'encàrrec. No obstant no implicarà en cap moment l'atorgament per part de l'Ajuntament de Barcelona de drets o facultats demaniales sobre el terreny.

S'habilita a BSM per tal que pugui utilitzar la marca "Park Güell" amb les finalitats vinculades a l'objecte del present encàrrec.

BSM i l'Institut de Cultura de Barcelona hauran de signar un conveni de col·laboració per a la gestió de l'espai anomenat Museu Casa del Guarda, amb la finalitat que sigui BSM l'únic emissor d'entrades per espais situats a la zona d'accés restringit.

#### CLÀUSULA 5a.- Gestió

La gestió haurà d'anar encaminada, bàsicament, a : (i) preservar el dret dels veïns a gaudir d'un espai que els hi és propi; (ii) protegir el Patrimoni Artístic i Cultural de la Ciutat; (iii) oferir una visita de qualitat als turistes que visiten el Parc.

13 FEB. 2013

CLÀUSULA 6a.- Accés a la zona restringida

En horari turístic podran entrar un màxim de 800 visitants per hora més 100 membres del club de fidelització al Parc amb dret a lliure accés.

BSM haurà de garantir el lliure accés als veïns dels barris adjacents al Parc Güell i a la comunitat educativa de l'Escola Baldiri Reixac.

El veïns dels cinc barris adjacents al Parc (El Coll, Vallcarca i Penitents, la Salut, El Carmel i Can Baró ) disposaran d'un sistema que els permetrà l'accés lliure a qualsevol hora del dia i per qualsevol punt del Parc.

Els alumnes, pares, tutors legals, personal docent i totes les persones implicades en l'Escola Baldiri i Reixach disposaran d'un sistema que els donarà dret a accedir i circular lliurement pel Parc Güell.

CLÀUSULA 7ª.- Club de fidelització al Parc

BSM impulsarà la creació d'un club de fidelització al Parc a l'objecte de preservar l'obra de Gaudí i vetllar pel llegat cultural de la seva obra.

Qualsevol persona podrà passar a formar part d'aquest club, mitjançant el procés de registre que s'haurà d'habilitar a l'efecte.

Els socis del club podran entrar de forma gratuïta, complint sempre els aforaments màxims establerts

CLÀUSULA 8a.- Horari i visitants

S'estableix el següent horari en la zona regulada:

8:30h a 18:00 h del 15 d'octubre al 25 de març

8:00h a les 21:30 h de 26 de març fins el 14 d'octubre

No obstant, BSM en funció de les necessitats dels visitants o altres causes justificades, que hauran de ser comunicades a l'Ajuntament, podrà modificar l'esmentat horari.

**III. CONSTRUCCIONS**

CLÀUSULA 9a.- Normes tècniques de les construccions

Tots els elements necessaris per a dur a terme l'activitat, tant els equipaments i instal·lacions, com les relatives a adequació de les existents, incloses les de seguretat, acompliran les normatives tècniques vigents i se sotmetran al procediment d'aprovació aplicables

13 FEB. 2013

CLÀUSULA 10a.- Construccions, instal·lacions i serveis

BSM assumirà, al seu càrrec exclusiu, la totalitat de la construcció dels equipaments i instal·lacions necessàries per al desenvolupament de l'activitat encarregada.

BSM podrà fer ús de l'equipament anomenat caseta dels jardineros, podent executar les adequacions necessàries, no obstant haurà de reservar un despatx d'accés separat per a Parcs i Jardins, Institut Municipal

CLÀUSULA 11a.- Elements urbanístics

BSM procedirà al compliment de tot allò que estableixi la normativa vigent per a béns catalogats.

**IV. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**CLÀUSULA 12a.- Encàrrec de tractament de dades de caràcter personal

Als efectes d'allò previst a l'art. 12 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, BSM té la consideració d'encarregada de tractament de dades de caràcter personal a les quals tingui accés amb ocasió de la gestió de les activitats lúdiques, turístiques i culturals a la zona d'accés restringit del Parc Güell. En annex s'adjunta el contracte a signar entre l'Ajuntament i BSM al qual es refereix aquell precepte.

**V.- DRETS I OBLIGACIONS DE BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, SA**CLÀUSULA 13a.- Drets de Barcelona de Serveis Municipals,SA

1. Percebre dels visitants l'import de les tarifes.
2. Gestionar la zona d'accés restringit amb la finalitat de controlar l'accés a la zona més fràgil i massificada del Parc Güell en horari turístic, de conformitat amb el dispostat en aquest document, i per tant gestionar els sistemes d'entrada dels veïns que tenen dret al lliure accés.
3. Proposar a l'Ajuntament totes les modificacions que consideri oportunes per a la millor satisfacció dels interessos generals associats a la gestió del Parc..
4. Disposar de les instal·lacions realitzades per al control d'accés.

CLÀUSULA 14a.- Obligacions de Barcelona de Serveis Municipals,SA

1. Realitzar les instal·lacions necessàries per protegir l'accés a la zona restringida.
2. Crear el club de fidelització al Parc.
3. Coordinar-se amb els altres ens o organismes de l'Ajuntament que realitzen dins de la zona restringida les tasques de manteniment, neteja i conservació.

13 FEB. 2013

4. Controlar el bon ús per part dels visitants de la zona objecte de l'encàrrec, adoptant les actuacions necessàries a l'efecte.
5. La resta d'obligacions que es desprenen del present encàrrec.

## VI - CAUSES DE RESOLUCIÓ

### Clàusula 15a.- Causes de resolució

Són causes específiques de resolució:

1. Revocació de l'encàrrec acordada per l'òrgan municipal competent
2. Finalització del termini de vigència establert, llevat que s'acordi la seva pròrroga

## VII - FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

### Clàusula 16a.- Facultats

L'Ajuntament tindrà les facultats següents:

1. Ordenar discrecionalment les modificacions d'aquest encàrrec que aconselli l'interès públic.
2. Exercir la titularitat dominical sobre els béns a gestionar per BSM i totes les potestats que se'n deriven.
3. Controlar i fiscalitzar les actuacions realitzades en el marc d'aquest encàrrec.

13 FEB. 2013

## ANNEX

### CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT A SUBSCRIURE ENTRE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, SA.

D'una banda, l'AJUNTAMENT DE BARCELONA, representat per .....,  
i de l'altra, BARCELONA SERVEIS MUNICIPALS, S.A, representat per  
.....

## EXPOSEN

Primer.- Que, tal com preveu la clàusula 11 de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Barcelona de Serveis Municipals, SA, i als efectes d'allò que es disposa a l'art. 12 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (LOPD), Barcelona Serveis Municipals té la consideració d'encarregada de tractament de dades de caràcter personal a les quals té accés amb ocasió de la gestió i explotació de les activitats lúdiques, turístiques i culturals a la zona d'accés restringit del Parc Güell.

Segon.- Que, per tant, i d'acord amb l'art. 12 LOPD, ambdues parts s'obliguen al compliment del present contracte, que consta de les següents

13 FEB. 2013

## CLÀUSULES

Primera.- Mitjançant les presents clàusules s'habilita l'entitat Barcelona Serveis Municipals SA, encarregada del tractament, per tractar, per compte de l'Ajuntament de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per gestionar i explotar les activitats lúdiques, turístiques i culturals a la zona d'accés restringit del Parc Güell, d'acord amb l'encàrrec de gestió acordat en data..... pel l'Ajuntament de Barcelona a favor d'aquella.

Segona.- Barcelona Serveis Municipals, S.A. només podrà tractar les esmentades dades de caràcter personal d'acord amb les instruccions del responsable del tractament, no les podrà aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent de la que figura en l'encàrrec de gestió esmentat en la clàusula anterior, ni comunicar-les a altres persones, ni tan sols per conservar-les i ha d'estipular les mesures de seguretat legalment establertes.

Tercera.- L'encarregat del tractament i tot el seu personal se sotmeten a la normativa de protecció de dades, en especial la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Quarta.- S'autoritza l'encarregat per subcontractar les prestacions que comportin els tractament de dades personals.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment al compliment de les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i a les instruccions que dicti el responsable.

Cinquena.- Barcelona Serveis Municipals, SA haurà de complir, a més, amb les obligacions següents:

- a. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a què hagin tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després de finalitzar el seu objecte.
- b. Informar les persones afectades, d'acord amb l'article 5 de la LOPD, en les operacions de recollida de dades per integrar-les en els fitxers a què es refereix aquest contracte.



13 FEB. 2013

- c. Elaborar i portar, per delegació, el document de seguretat del responsable. L'encarregat ha de trametre al responsable una còpia del document elaborat i de les seves modificacions.
- d. Adequar el seu propi document de seguretat a les necessitats i els riscos derivats d'aquest encàrrec.
- e. Assegurar el coneixement adequat i el compliment de les obligacions que corresponen als seus treballadors afectats.
- f. Implantar les mesures de seguretat que corresponen al nivell ....., segons el que estableix el Reglament de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre i informar el personal afectat de les obligacions derivades de les mateixes.
- g. Retornar a l'encarregat que designi el responsable del tractament, un cop complerta la prestació, les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin. El retorn ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics de l'encarregat utilitzats. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

#### Setena. Exercici de drets

L'Ajuntament serà el responsable de respondre a les peticiones d'exercici de drets ARCO. Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació i cancel·lació davant Barcelona Serveis Municipals SA, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui l'Ajuntament, juntament, si escau, amb les altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.