



REGULACIÓ DE LA COMISSIÓ TÈCNICA DE TERRASSES

El Plenari del Consell Municipal en la sessió celebrada el 20 de desembre de 2013 va aprovar l'Ordenança de terrasses amb l'objectiu d'afavorir l'equilibri entre els usos de les terrasses i els usos col·lectius de l'espai públic, garantint en primer lloc la qualitat dels espais per a la ciutadania i els veïns i les veïnes i en segon lloc donant suport a l'activitat econòmica dels sectors de restauració i assimilats.

L'ordenança pretén simplificar la regulació municipal en aquesta matèria per fer-la més accessible i entenedora per a la ciutadania en general i, en especial, per als establiments de restauració. En aquest sentit, estableix el règim jurídic general i comú aplicable a les terrasses que es poden situar en els espais lliures d'ús públic de domini públic o de titularitat privada i regula la intervenció administrativa en aquest àmbit.

El capítol 8 de l'Ordenança crea la Comissió Tècnica de Terrasses com a òrgan col·legiat de naturalesa consultiva i de proposta, dissenyat específicament per avaluar els aspectes tècnics previstos en l'Ordenança.

Aquest òrgan col·legiat, d'acord amb l'article 90.3 de l'Ordenança cal regular-lo mitjançant un decret d'Alcaldia, que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el qual ha de definir la composició concreta i el règim de funcionament, així com el desplegament de les funcions establertes en l'Ordenança.

D'altra banda, es considera convenient que la Comissió Tècnica de Terrasses, que depèn de la Gerència d'Hàbitat Urbà, sigui coordinada per l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida, atesa la incidència i vinculació dels assumptes de què tracta amb el paisatge de la ciutat.

Article 1

Naturalesa i adscripció

1. La Comissió Tècnica de Terrasses, creat per l'article 90.1 de l'Ordenança de terrasses (en endavant, l'Ordenança), és un òrgan col·legiat de caire consultiu i de proposta en relació amb els aspectes tècnics previstos en l'Ordenança.
2. La Comissió Tècnica de Terrasses depèn de la Gerència d'Hàbitat Urbà.

Article 2

Funcions



L'Alcalde de Barcelona

1. Són funcions de la Comissió Tècnica de Terrasses:

a) Amb relació a una sol·licitud de llicència municipal de terrassa, emetre un informe en els supòsits següents:

(1) Quan existeixin dubtes en la interpretació dels aspectes tècnics continguts en l'Ordenança o en els seus annexos.

(2) Quan els materials proposats o el seu color no respongui a las característiques generals contingudes a l'Ordenança.

(3) Quan calgui precisar les distàncies o situacions específiques respecte a monuments o edificis protegits.

(4) Quan l'informe del servei tècnic competent sigui desfavorable a la concessió de la llicència.

b) Emetre un informe sobre aspectes tècnics en el cas en què, potestativament, el consideri necessari l'òrgan que instrueix el procediment per a resoldre un recurs d'alçada interposat contra la resolució de la sol·licitud de llicència municipal de terrassa.

c) Elaborar propostes de circulars o instruccions necessàries per interpretar i aclarir les qüestions que es plantegin en l'aplicació de l'Ordenança.

d) Elaborar propostes de modificació de les condicions i les característiques dels elements de les terrasses a què es refereix la disposició final primera de l'Ordenança.

e) Elaborar un informe anual amb la memòria detallada de l'activitat de la Comissió. L'informe, que s'ha de presentar a la comissió del Consell Municipal corresponent, ha d'incloure una referència als supòsits mencionats a l'article 46.5 de l'Ordenança i un apartat dels terminis de resolució i atorgament de les llicències.

f) Emetre un informe en relació als projectes de decret d'ordenació singular o de distribució prèvia.

g) Les altres funcions que li atribueix l'Ordenança o qualsevol altra disposició.

2. Els informes a què es refereixen els paràgrafs *a* i *f* de l'apartat 1 s'han d'emetre en el termini de deu dies hàbils.

Article 3

Composició



L'Alcalde de Barcelona

La Comissió Tècnica de Terrasses està integrada per les persones membres següents:

- a) El director o la directora de Serveis de Paisatge de l'IMPUIQV, que n'assumeix la Presidència.
- b) El director o la directora de Serveis de Llicències i Inspecció, que n'assumeix la Vicepresidència.
- c) El director o la directora de Comerç.
- d) El director o la directora de Promoció Territori i Comerç.
- e) Un director a directora tècnica de Llicències i Inspecció de Districte en representació del territori.
- f) Una persona representant de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat.
- g) Una persona representant del Gremi de Restauració.
- h) Una persona representant del Consell de Gremis.
- i) Una persona representant de PIMEC-COMERÇ.

- j) Una persona funcionària designada pel president o la presidenta de la Comissió, la qual n'actua com a secretari o secretària, amb veu però sense vot.

Article 4

Suport tècnic

1. La Comissió Tècnica de Terrasses es coordina i gestiona des de l'IMPUIQV, el qual dóna el suport tècnic i logístic necessari per al seu funcionament.
2. Correspon a l'IMPUIQV traslladar als òrgans i departaments competents les propostes i els informes de la Comissió.

Article 5

Funcionament

1. Correspon a la Presidència de la Comissió Tècnica de Terrasses de convocar la convocatòria de les seves sessions ordinàries, les quals han de ser un mínim de sis vegades l'any. També pot convocar les sessions extraordinàries que consideri necessàries.



L'Alcalde de Barcelona

2. La Comissió Tècnica de Terrasses queda vàlidament constituïda per a celebrar les sessions, realitzar les deliberacions i adoptar-hi els acords quan assisteixen la persona que ocupa la Presidència, el secretari o la secretària i, com a mínim, la meitat dels o les vocals.

3. En el transcurs de les reunions de la Comissió Tècnica de Terrasses cal procurar buscar el màxim consens entre els seus membres.

4. La Presidència de la Comissió Tècnica de Terrasses pot decidir que assisteixin a les sessions el personal tècnic dels departaments municipals amb competència en els assumptes a tractar que consideri oportú. Aquests personal tècnic assisteix amb veu però sense vot.

5. En el cas de vacant, absència, malaltia, o altra causa justificada, de la persona que ocupa la Presidència de la Comissió Tècnica de Terrasses, les seves funcions són exercides per qui assumeix la Vicepresidència o per la persona en qui delegui.

En els mateixos supòsits, els o les altres membres de la Comissió són substituïts per altres persones de la seva organització expressament designades a l'efecte, circumstància que han d'acreditar davant de qui assumeix la secretaria.

6. De cada sessió, se n'aixeca una acta, la qual s'ha de remetre a tots els membres per a la seva aprovació en la sessió posterior.

Article 6

Taula tècnica

1. A proposta qui assumeix la Presidència, la Comissió Tècnica de Terrasses pot disposar d'una Taula Tècnica que funciona com a òrgan permanent amb la funció d'elaborar els informes, de fer el seguiment dels treballs tècnics i de donar operativitat als acords de la Comissió i als assumptes que tracta.

2. Aquesta Taula ha d'eleva a la Presidència els seus informes i treballs per al tractament en el si de la Comissió.

Article 7

Règim jurídic

1. En tot allò no previst en aquest decret, s'ha d'aplicar el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions



L'Alcalde de Barcelona

públiques de Catalunya, en coordinació amb la resta de normativa aplicable respecte al funcionament dels òrgans col·legiats.

2. La Comissió Tècnica de Terrasses pot utilitzar i aplicar tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en l'exercici de les seves funcions.

Barcelona, 17 de juliol de 2014.