



ANUNCI

La Comissió de Govern, en sessió del dia 07-03-2019 adoptà el següent acord:

APROVAR el Decret pel qual s'estableix un mecanisme de coordinació en matèria de presentació de candidatures en iniciatives d'àmbit europeu.

PUBLICAR-LO al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la Gasetta Municipal i al web municipal.

DECRET DE LA COMISSIÓ DE GOVERN PEL QUAL S'ESTABLEIX UN MECANISME DE COORDINACIÓ EN MATÈRIA DE PRESENTACIÓ DE CANDIDATURES EN INICIATIVES D'ÀMBIT EUROPEU

Preàmbul

Els poders públics de Catalunya han de promoure els valors de la llibertat, la democràcia, la igualtat, el pluralisme, la pau, la justícia, la solidaritat, la cohesió social, l'equitat de gènere i el desenvolupament sostenible, de conformitat amb l'article 4.3 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Per a la consecució d'aquests valors, l'Ajuntament de Barcelona participa des de fa temps en diferents iniciatives d'àmbit europeu, que poden implicar un finançament associat en funció de cada tipus de projecte. Aquesta participació es fa tant pels diversos òrgans i gerències municipals com pels organismes i les entitats públiques o privades que conformen el seu sector públic. Així doncs esdevé necessari establir un mecanisme de coordinació intern que afavoreixi la coherència en les actuacions municipals, eviti les duplicitats i disfuncions i acompleixi, en definitiva, amb el principi d'eficàcia administrativa.

Per a l'acompliment d'aquestes finalitats, aquest decret assigna el caràcter d'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació a la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals. El mecanisme no només es desplega en el moment de la presentació de les sol·licituds de les candidatures a les iniciatives d'àmbit europeu, sinó també en el seguiment i l'avaluació a posteriori dels projectes municipals seleccionats.

Aquest decret s'ha elaborat tenint en compte els principis que conformen la bona regulació, a què es refereix l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En particular, s'acompleixen els principis de necessitat i eficàcia ja que la seva aprovació és l'instrument més adequat per aconseguir l'objectiu que es persegueix, la consecució del principi d'eficàcia en l'actuació administrativa municipal. El principi de proporcionalitat es considera acomplert tota vegada que el decret conté la regulació imprescindible per atendre les necessitats que s'han de cobrir i no comporta mesures restrictives de drets ni obligacions als destinataris que no siguin imprescindibles. El principi de seguretat jurídica es garanteix ja que la norma és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic. I el de transparència, perquè en el seu procés d'elaboració s'ha comptat amb la participació de les persones integrants dels òrgans potencialment concernits i s'han sol·licitat els informes corresponents, a més que se'n requereix la publicació per a la seva entrada en vigor. En aplicació del principi d'eficiència, aquest decret contribueix a millorar l'eficàcia i a racionalitzar la gestió dels procediments de participació de l'Ajuntament de Barcelona i el seu sector públic en iniciatives d'àmbit europeu.

Aquest decret s'estructura en 7 articles i dues disposicions finals. L'article 1 regula l'objecte del decret, consistent en l'establiment del mecanisme de coordinació per a la presentació de candidatures, per part del sector públic municipal, que impliquin la participació municipal en iniciatives d'àmbit europeu i en



l'atribució del caràcter d'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació. L'article 2 estableix l'àmbit d'aplicació del decret tant en l'aspecte subjectiu, comprensiu el sector públic municipal, com en l'aspecte objectiu, amb la definició de les candidatures en iniciatives d'àmbit europeu. L'article 3, relatiu a la comunicació de candidatures, estableix el procediment intern per al subministrament electrònic de la informació per part dels diferents actors del sector públic municipal. L'article 4 estableix el tràmit de la consulta interdepartamental realitzada per l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació per tal de detectar possibles duplicitats o incompatibilitats en les iniciatives. L'article 5, relatiu a la comunicació de la conformitat a la presentació, dona les pautes adequades per a la resolució del mecanisme de coordinació. L'article 6 estableix directrius sobre el seguiment ulterior de la candidatura seleccionada, incloent-hi eventuais modificacions. L'article 7 estableix l'obligació de l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació d'avaluar-ne regularment el funcionament; amb aquesta finalitat, l'òrgan, l'organisme o l'entitat del sector públic municipal la candidatura del qual hagi estat seleccionada ha d'informar el mecanisme de coordinació sobre aquesta participació. La disposició final fixa l'entrada en vigor als vint dies de la publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

En virtut d'això, a proposta del primer tinent d'alcalde i en ús de les atribucions conferides per l'article 16 de la Carta municipal de Barcelona, es disposa:

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquesta disposició és establir un mecanisme de coordinació en matèria de presentació de candidatures, per part del sector públic municipal, que impliquin la participació de l'Ajuntament de Barcelona en iniciatives d'àmbit europeu, amb o sense finançament associat.
2. S'atribueix a la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals el caràcter d'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació, i n'assumeix la gestió.

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Als efectes d'aquest decret el «sector públic municipal» comprèn:
 - a) Els òrgans de govern i administratius de l'Ajuntament de Barcelona.
 - b) Els organismes autònoms i les entitats públiques empresarials municipals, així com qualsevol organisme públic i entitat de dret públic vinculat o dependent de l'Ajuntament de Barcelona, inclosos els consorcis voluntaris.
 - c) Les entitats de dret privat vinculades o dependents de l'Ajuntament de Barcelona o dels organismes públics i entitats compresos a l'apartat *b*.
2. Als efectes d'aquest decret la «candidatura en iniciativa d'àmbit europeu» comprèn qualsevol sol·licitud de subvenció o candidatura que es pugui presentar davant de qualsevol institució o entitat d'àmbit europeu per a respondre a qualsevol
 - iniciativa amb finançament associat, com ara una convocatòria de propostes,
 - iniciativa sense finançament associat, com ara conferències o reunions de grups d'experts,
 - convocatòria de premis, guardons, certificats o reconeixements de tot tipus.



Article 3. Comunicació de candidatures

1. Els òrgans, els organismes o les entitats del sector públic municipal han de comunicar per escrit a l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació, amb caràcter previ a la seva presentació, la intenció de presentar una sol·licitud a una candidatura d'iniciativa d'àmbit europeu.

2. La comunicació s'ha de trametre per mitjans electrònics i ha de contenir almenys la denominació de l'òrgan o organisme, la denominació de la iniciativa, la institució europea promotora, on es pot obtenir més informació, si hi ha finançament associat, i, en aquest darrer cas, si es tracta de cofinançament.

3. En el supòsit que es tracti d'una iniciativa cofinançada per la UE i l'Ajuntament de Barcelona, l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació ha de sol·licitar a la Direcció de Serveis de Pressupost i Inversions la confirmació de la disponibilitat pressupostària.

En cas de manca de pressupost, la Direcció de Serveis de Pressupost i Inversions ha d'elaborar un informe negatiu motivat que ha de fer arribar a l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació.

4. La comunicació s'ha de presentar trenta dies abans que finalitzi el termini per presentar la candidatura, sempre i quan la proposta es rebi abans d'aquest termini. En cas contrari, la comunicació s'ha de presentar de forma urgent al més aviat possible.

5. L'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació pot sol·licitar informació addicional relativa a la comunicació, la qual s'ha de trametre per l'òrgan, l'organisme o la entitat concernida en el termini màxim de dos dies.

Article 4. Consulta interdepartamental

Una vegada rebuda la comunicació a què fa referència l'article 3, o si s'escau la informació addicional, l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació ha de realitzar una consulta entre els diferents òrgans, organismes i entitats del sector públic municipal amb la finalitat de descartar duplicitats o incompatibilitats en les sol·licituds de candidatura.

Article 5. Comunicació de la conformitat

1. Una vegada realitzada la consulta interdepartamental, un cop confirmada la disponibilitat pressupostària i, en absència de duplicitats o incompatibilitats l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació ha de comunicar per mitjans electrònics la conformitat a la presentació de la sol·licitud corresponent en un termini màxim de deu dies des de la recepció de la comunicació o, si s'escau, de la informació addicional. Aquest termini es redueix a dos dies en el casos d'urgència.

2. En el supòsit que es detectin conflictes o incompatibilitats entre dues o més candidatures, se suspèn el termini establert a l'apartat 1 i l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació ha d'elevat l'assumpte a la Gerència Municipal, per tal que adopti una decisió sobre la candidatura que finalment es presenta, i ho ha de comunicar als òrgans, organismes o entitats concernits.

3. El venciment del termini de deu dies a què es refereix l'apartat 1, o de dos dies en els casos d'urgència, sense que l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació hagi comunicat cap pronunciament exprés implica que s'atorga la conformitat a la presentació de la sol·licitud de candidatura.



Article 6. Seguiment de la candidatura seleccionada

1. Si una candidatura és seleccionada, l'òrgan, l'organisme o l'entitat del sector públic municipal concernit ha de comunicar per mitjans electrònics a l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació tota la informació relacionada en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació de la selecció.
2. Si es tracta de projectes europeus, la comunicació de la informació s'ha de fer mitjançant la fitxa el model de la qual s'incorpora en l'annex.
3. L'òrgan, l'organisme o l'entitat del sector públic municipal concernit la candidatura del qual hagi estat seleccionada ha de comunicar per mitjans electrònics a l'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació qualsevol canvi o fet significatiu que alteri la participació de l'Ajuntament de Barcelona durant el període de vigència del projecte.

Article 7. Avaluació

1. L'òrgan encarregat del mecanisme de coordinació ha d'avaluar el funcionament del mecanisme de coordinació a l'any d'entrada en vigor d'aquest decret i després regularment i, si s'escau, n'ha de proposar modificacions.
2. A l'efecte de l'apartat 1, en el cas dels projectes europeus, l'òrgan, l'organisme o l'entitat del sector públic concernit ha d'elaborar un informe sobre la participació en el projecte. Aquest informe s'ha de trametre per mitjans electrònics al mecanisme de coordinació en el termini d'un mes des de la finalització del projecte.

Disposició final primera. Títol competencial

Aquest decret s'aprova a l'empara de l'article 2.1 de la Carta municipal de Barcelona, que faculta l'Ajuntament de Barcelona per a dur a terme activitats d'interès comú amb institucions i organismes europeus i internacionals, en l'àmbit de les competències que li atribueixen la Carta i la legislació general de règim local.

Disposició final segona. Entrada en vigor

Aquesta disposició entra en vigor als vint dies des de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*. També ha de ser objecte d'una publicació a la *Gasetta municipal de Barcelona* i al web municipal.

Barcelona, 14 de març de 2019
La secretària delegada, Beatriz Julve Suero



Annex. Fitxa per a la comunicació de la informació relacionada amb la candidatura seleccionada per projectes europeus

1. Informació bàsica:

Nom curt del projecte	
Nom llarg del projecte	
Fons / Programa UE	
Convocatòria de propostes UE	Codi de la convocatòria: Data de publicació:
Identificació de l'operador municipal	
Tema/temes de la convocatòria	
Rol de l'operador municipal	Líder / Soci
Consorti previst de socis del projecte	Número de socis (inclòs el líder): Llista de socis: (nom curt, nom sencer i país)
Pressupost total de la convocatòria (€)	
Web del projecte	

2. Informació econòmica:

Durada del projecte (mesos)	
Data d'inici	
Data final	
Pressupost total (€)	
Pressupost municipal (€)	
Pressupost socis	
Taxa finançament UE (%)	

3. Informació de gestió:

Dades de l'operador municipal	Nom curt: Nom complet: NIF:
Dades de contacte de la direcció o unitat implicada de l'operador municipal	Nom: Adreça: Telèfon:
Responsable de la sol·licitud de l'operador municipal	Nom: Adreça de correu electrònic:
Signador/a de la sol·licitud de l'operador municipal	Nom: Adreça de correu electrònic:
Institució líder del consorci de la sol·licitud del projecte	Nom curt: Nom sencer: País:
Tipus de convocatòria	Tipus d'actuacions
Objecte del projecte sol·licitat (una frase)	
Activitat de l'operador municipal al projecte (breu descripció)	