

Disposicions generals – Decrets de l'Alcaldia

DECRET D'ALCALDIA S1/D/2019-1307 de 15 de juny, de delegació d'atribucions en el Quart tinent d'alcaldia.

Decret.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo,

Primer. Delegar en el Quart tinent d'alcaldia, a l'empara d'allò disposat a l'article 13.2 de la Carta Municipal de Barcelona, les atribucions següents:

1. En matèria de recursos administratius

1.1. La resolució dels recursos administratius regulats a l'article 25.2 de la Carta Municipal de Barcelona, que s'interposin contra els actes dictats pels òrgans dels Districtes, llevat que, per raó de la matèria, hagi estat atribuïda a altres òrgans municipals.

1.2. La resolució dels recursos potestatsius de reposició regulats a l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que s'interposin contra els altres actes dictats per delegació d'aquesta Alcaldia llevat que, per raó de la matèria, hagi estat atribuïda a altres òrgans municipals.

1.3. La resolució dels recursos administratius que s'interposin contra els actes dictats per desconcentració d'aquesta Alcaldia llevat que, per raó de la matèria, hagi estat atribuïda a altres òrgans municipals.

1.4. La resolució dels recursos administratius que s'interposin contra les resolucions dictades pels òrgans dels Organismes i Entitats Municipals dotats de personalitat jurídica pròpia, a excepció dels que s'interposin contra actes de gestió i inspecció tributàries i de recaptació.

1.5. La resolució dels recursos extraordinaris de revisió regulats en els articles 125 i 126 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que s'interposin contra els actes dictats per delegació o desconcentració d'aquesta Alcaldia llevat que, per raó de la matèria, hagi estat atribuïda a altres òrgans municipals.

2. En matèria de patrimoni

2.1. Signar, en representació de l'Ajuntament, les escriptures o actes administratives per a la formalització de tota classe de contractes, concessions o autoritzacions, sempre i quan la signatura no s'atribueixi a altres òrgans municipals.

2.2. Aprovació de llicències per als usos comuns especials i privatius dels bens de domini públic així com la iniciació, tramitació i la resolució d'expedients sancionadors relatius a

aquesta matèria, quan aquestes funcions no hagin estat delegades en altres òrgans o quan el seu exercici no correspongui estatutàriament a ens instrumentals municipals.

2.3. Contractar el lloguer d'immobles de titularitat de la Corporació.

2.4. Cedir en precari l'ús dels bens patrimonials.

2.5. Concertar pòlisses d'assegurances per cobrir responsabilitats i riscos de l'Ajuntament.

2.6. Adquisició de bens i drets i alliberament de càrregues i gravàmens quan el seu valor sigui inferior a 500.000 euros, impostos inclosos.

2.7. Alienacions patrimonials quan la seva quantia sigui inferior a 500.000 euros, impostos inclosos, en els supòsits següents:

a) Les de bens immobles, sempre que estiguin previstes en el pressupost.

b) Les de bens mobles declarats de valor històric o artístic, sempre que estiguin previstes en el pressupost.

c) Les de bens mobles no declarats de valor històric o artístic estiguin o no previstes en el pressupost.

2.8. Aprovació de les agrupacions, segregacions, declaracions d'obra, divisions de propietat horitzontal, expedients de domini, actes de notorietat, represa del tracte successiu i altres operacions destinades a adequar la situació registral dels immobles i la seva realitat física.

3. En matèria d'exercici d'accions judicials

3.1. Instar davant els òrgans jurisdiccionals competents les autoritzacions per a l'entrada en domicilis i restants llocs l'accés dels quals requereixi el consentiment del seu titular, sempre que això sigui procedent per a l'execució forçosa dels actes de l'Administració municipal.

3.2. Formular els requeriments a altres administracions públiques, previs a la interposició de recurs contenciós-administratiu, i altres reclamacions que siguin procedents, d'acord amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. En matèria de responsabilitat patrimonial

4.1. Sol·licitar el dictamen preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora previst en l'article 81.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i dels articles 8.3 i 10 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.

4.2. Resoldre, d'acord amb els criteris establerts al Procediment per a la tramitació de reclamacions patrimonials per danys a tercers, aprovat per Decret de l'Alcaldia del 9 de desembre de 1999, i d'acord amb les Lleis 39 i 40/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de règim jurídic del sector públic, respectivament, els procediments de reclamació de responsabilitat patrimonial per danys a

tercers, derivats de matèries corresponents a la seva àrea, llevat que hagi estat atribuïda a altres òrgans municipals.

5. En matèria d'hisenda

5.1. L'aprovació dels padrons de contribuents dels diferents tributs i preus públics municipals.

5.2. La signatura de les resolucions i actes en matèria de declaracions de crèdits incobrables, atribuïdes a l'Alcaldia per l'Ordenança Fiscal General.

5.3. Atorgar subvencions vinculades als tributs municipals fins a un import de 30.000,00 euros.

5.4. Resoldre els recursos administratius que s'interposin contra actes de gestió i inspecció tributàries i de recaptació.

5.5. Incoar, tramitar i resoldre, amb imposició, si escau, de les sancions que procedeixin, els procediments sancionadors en matèria tributària i en els supòsits d'incompliment dels deures i obligacions relatius als ingressos de dret públic, quan comportin sancions no pecuniàries. S'exceptuen els procediments sancionadors que determinin sancions pecuniàries i els que derivin de les actuacions de la Inspecció de la hisenda municipal.

5.6. La resolució dels expedients de reclamació de responsabilitat patrimonial per danys a tercers derivats d'actuacions en matèria de tributs municipals i altres ingressos de dret públic, d'acord amb les Lleis 39 i 40/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de règim jurídic del sector públic, respectivament.

5.7. La resolució dels expedients de fraccionaments i ajornaments de deutes, amb durada superior als 5 anys, en els termes previstos als articles 65 i 82 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, els articles 46 a 53 del Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel que es va aprovar el reglament general de recaptació i els articles 120 a 127 de l'Ordenança fiscal general.

6. En matèria de gestió i administració econòmica

6.1. Ordenar pagaments.

6.2. Signar les actes d'arqueig.

6.3. Signar les resolucions que aprovin comptes de pagaments a justificar fiscalitzats per la intervenció municipal.

Segon. Establir que en les resolucions adoptades en exercici de les facultats delegades en aquest decret es farà constar expressament que s'actua per delegació de l'Alcaldia. Aquestes resolucions exhauriran la via administrativa, d'acord amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer. Determinar que les delegacions d'atribucions conferides en aquesta resolució seran efectives a partir del dia de la seva signatura, sens perjudici de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en la Gasetta Municipal i en el web municipal.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució al Plenari del Consell Municipal en la primera sessió que celebri.

Barcelona, 15 de juny de 2019. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano.