

# Sistema de seguiment i avaluació del Programa Democràcia Activa

---

## Manual d'ús



## **Sistema de seguiment i avaluació del Programa Democràcia Activa Manual d'ús**

Barcelona, maig 2019

Composició de l'equip:

**Miriam Sol** [*coordinació*]

**Carla Cordoncillo** [*consultoria tècnica*]

**Spora Sinergies SCCL** · [www.spora.ws](http://www.spora.ws)



## Sumari

1. Introducció .....	4
2. Metodologia .....	5
3. Com utilitzar aquest Manual .....	7
BLOC 0: PRESENTACIÓ .....	9
BLOC 1: COORDINACIÓ.....	21
BLOC 2: PROCESSOS PARTICIPATIUS .....	38
BLOC 3: CONSULTES CIUTADANES.....	74
BLOC 4: ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ .....	92
BLOC 5: INICIATIVES CIUTADANES .....	123

# 1. Introducció

L'Ajuntament de Barcelona desplega el Programa 'Democràcia Activa' amb la finalitat de millorar la qualitat de la democràcia local a través de l'impuls de la participació ciutadana. Es tracta d'un programa ambiciós, que pretén incidir en les diferents dimensions de la democràcia tot garantint-ne el bon funcionament. D'una banda, garantir l'accés a la informació i la publicitat activa de la política representativa, la tasca que realitzen regidores i regidors, com a principis bàsics de la transparència municipal. De l'altra, garantir el bon desenvolupament dels espais, canals i processos que recullen la participació ciutadana, afavorint el debat públic i l'intercanvi d'arguments i opinions plurals i diverses, tant a iniciativa de la institució com de la mateixa ciutadania.

Al mateix temps, el programa aporta un conjunt d'elements innovadors que suposen un avenç en l'àmbit de les polítiques locals:

- Una visió de la participació ciutadana que supera les mirades tècnic-metodològiques i li atorga un contingut netament polític, tot vinculant-la a la millora de la qualitat democràtica.
- Un marc conceptual clar i comú, que ha de dotar de coherència al conjunt de les actuacions desenvolupades dins el Programa.
- Una visió transversal sobre el conjunt d'àrees i territoris.
- Un plantejament obert a la innovació (formació, avaluació, aprenentatges,...).
- Una organització operativa que vetlli per la qualitat i la transversalitat en tota l'organització.
- Una gestió pressupostària que permeti visualitzar què fa l'Ajuntament, més enllà de les àrees i districtes.

En el marc d'aquest programa, es planteja la necessitat de dissenyar un sistema d'avaluació que permeti sistematitzar el funcionament del Programa Democràcia Activa així com la qualitat democràtica aconseguida a través dels diferents canals de participació ciutadana. El present sistema d'avaluació compta amb un conjunt d'indicadors de seguiment i avaluació que han de permetre fer el seguiment de la implementació del Programa, tant a nivell d'àrees municipals i districtes com a nivell de ciutat, per tal d'obtenir una visió global i detallada del mateix.

En aquest sentit, el present sistema d'avaluació s'ha dissenyat tenint en compte un seguit de criteris a fi de facilitar i garantir la seva aplicació:

- **Concisió:** s'ha procurat crear el mínim d'eines possible, per tal de no sobrecarregar les figures tècniques municipals.
- **Optimització:** s'ha intentat aprofitar les eines ja existents, amb la voluntat de facilitar la implementació del sistema d'avaluació evitant la generació de noves eines.
- **Simplicitat:** s'ha promogut el disseny d'eines senzilles i fàcils d'aplicar.
- **Integralitat:** s'ha cercat donar resposta al conjunt de dimensions simples i complexes presents en el Programa, amb la màxima profunditat i rigor.

## 2. Metodologia

### 2.1. Enfocament metodològic

El present sistema d'avaluació ha estat dissenyat amb un enfocament metodològic basat fonamentalment en metodologies qualitatives i participatives. Les **metodologies qualitatives** permeten adquirir una comprensió més detallada sobre l'abast del programa, així com les estructures i iniciatives desenvolupades per garantir l'assoliment dels seus objectius. En aquest sentit, cal remarcar que el fet que el mateix Programa de Democràcia Activa estigués encara en construcció i permanent evolució, ha fet especialment necessàries metodologies flexibles i adequades per a comprendre la intenció i les implicacions de cada acció i decisió.

D'altra banda, les **metodologies participatives**, orientades a incloure els agents implicats –en aquest cas, el cos tècnic municipal– en la definició del problema, les necessitats i les accions que hi poden donar resposta, han esdevingut el complement necessari per a garantir una comprensió àmplia del programa.

Es tracta, doncs, d'una perspectiva de treball centrada en la realitat concreta i descrita per les mateixes persones. Un procés de co-construcció que cerca fer reflexionar els agents implicats i fomentar la seva implicació i corresponsabilitat tècnica en l'execució del programa.

### 2.2. Desenvolupament metodològic

A continuació, es detallen les fases i accions que s'han desenvolupat entre els mesos de febrer i desembre de 2017 per a l'elaboració del sistema d'avaluació del Programa Democràcia Activa.

#### 1. Anàlisi documental i assistència a les sessions del Comitè Director per a la comprensió del Programa Democràcia Activa.

La **revisió i anàlisi de documentació** s'ha centrat, d'una banda, en la documentació existent relativa al Programa de Democràcia Activa proporcionada per les persones de referència de l'equip de Democràcia Activa i, de l'altra, en la bibliografia relacionada amb la participació ciutadana, fruit d'una recerca bibliogràfica pròpia.

Cal remarcar, en aquesta primera fase, la importància del **Reglament de participació ciutadana** com a document de referència del Programa. El Reglament ha estat especialment important a l'hora d'entendre l'esperit del programa i els canvis pels quals l'actual Administració està apostant.

Finalment, un altre element fonamental en aquesta primera fase de contextualització i immersió en la realitat del Programa de Democràcia Activa, ha estat l'**assistència a les reunions mensuals del Comitè Director**, a les que s'ha assistit en la seva totalitat en els períodes comprès el mes de març de 2017 i el mes de febrer de 2018. Aquesta participació ha permès entendre i analitzar les lògiques de funcionament de l'òrgan, així com visualitzar l'abast del programa. En definitiva, l'**observació participant** ha estat clau per poder formular unes matrius de marc lògic i d'indicadors ajustades a la realitat.

#### 2. Elaboració de la matriu de marc lògic del Programa DA.

El primer producte és la concreció de tota la informació recopilada en la **matriu de marc lògic del programa**. Per a la seva elaboració s'han realitzat les següents accions:

- a) **Reunions tècniques puntuals** amb l'equip referent de la direcció de Democràcia Activa i Descentralització i **entrevistes semi-estructurades** amb les persones referents de participació de les àrees d'Ecologia Urbana i Drets Socials. L'objectiu ha estat aprofundir en els antecedents del Programa, el seu funcionament actual o la manera com s'articula amb altres programes de l'Ajuntament.
- b) **La creació d'un grup de coordinació** per al treball col·laboratiu, el seguiment del projecte i la validació dels productes intermedis. Aquest grup ha estat anomenat **Petit Comitè**<sup>1</sup>, en referència a una versió reduïda del Comitè Director, i s'ha reunit amb una periodicitat mensual. El Petit Comitè ha validat cadascun dels elements de la matriu de marc lògic: objectiu general, objectius específics, objectius operatius, activitats i eines.

### 3. Definició dels elements a avaluar.

Un cop elaborada la matriu de marc lògic, es fa evident que alguns dels conceptes clau requereixen d'un esforç de definició i concreció. Conceptes com *diversitat*, *pluralitat*, *accessibilitat*, *traçabilitat*, entre d'altres, han requerit d'una reflexió del Petit Comitè per a la seva operativització en indicadors. Per aquesta raó, s'ha realitzat una **sessió de definició de l'objecte d'avaluació**, entès en termes de dimensions i categories.

La concreció dels elements clau de la matriu de marc lògic en dimensions, i d'aquests en categories o variables que les componen, ha facilitat el salt de la matriu de marc lògic vers la matriu d'indicadors.

### 4. Disseny dels indicadors de seguiment i avaluació.

Pel tecnicisme que requereix la formulació d'indicadors, el treball amb el Petit Comitè s'ha estructurat a partir de la divisió de la matriu de marc lògic en blocs, que responen als diferents objectius específics, per tal de revisar i validar la proposta d'indicadors relativa a cada bloc.

### 5. Disseny de les eines de recollida i verificació de la informació.

Aquesta fase s'ha dut a terme de la mà de l'anterior. De forma paral·lela a la formulació i validació d'indicadors, s'han dissenyat i validat també les seves respectives fonts de verificació.

### 6. Elaboració del Manual d'ús.

El darrer pas ha estat articular tots els productes anteriors en un **sistema de seguiment i avaluació del Programa**. Parlem de sistema en la mesura en què cadascuna de les seves parts, des de la més gran fins la més petita, estan articulades. La lògica interna del sistema permet connectar cadascun dels indicadors o les eines de recollida d'informació amb un objectiu específic, amb l'objectiu general, i també amb les activitats que s'han de dur a terme per a que l'assoliment d'aquest objectiu es doni. El present Manual d'ús esdevé el producte final que sistematitza el sistema d'avaluació del Programa.

---

<sup>1</sup> El Petit Comitè ha estat format per: Manel Punsoda (Director de l'àrea de Democràcia Activa i Descentralització), Laia Torras (referent de participació de l'àrea d'Ecologia Urbana), Emi Pallàs (referent de participació de l'àrea de Drets Socials), Imma Alemany (responsable de participació de l'IMPD), Albert Aixalà (Referent de Democràcia Activa), Francisca Blanch (Referent de Democràcia Activa). Ha comptat amb la participació puntual de: Xabier Barandiaran (referent de Decidim.Barcelona) i Laia Forné (assessora de l'àrea de Democràcia Activa i Descentralització).

## 3. Com utilitzar aquest Manual

El present Manual d'ús del sistema d'avaluació del Programa Democràcia Activa s'estructura en 6 blocs principals, seguint l'estructura de marc lògic del Programa. A continuació es presenta una breu descripció de cada bloc.

**Bloc 0: Presentació de l'estructura del sistema d'avaluació.** Aquest bloc comprèn una descripció exhaustiva de l'estructura del sistema d'avaluació: la matriu de marc lògic i la matriu del sistema d'indicadors. Està adreçat a aquelles persones que vulguin tenir un coneixement detallat, tant del Programa com del sistema d'avaluació, i comprendre'n l'estructura en la seva globalitat.

**Bloc 1: Objectiu 1 'Coordinació'.** Aquest bloc comprèn el sistema d'indicadors d'avaluació relacionats amb el primer objectiu estratègic del Programa, relacionat amb la coordinació de les accions participatives. Això és, una descripció detallada de cada indicador i de la fórmula per calcular-lo així com les eines de verificació corresponents, que es presenten en annex. Està adreçat a les persones implicades en les activitats associades a aquest objectiu, així com les persones de referència de les eines de verificació corresponents.

**Bloc 2: Objectiu 2 'Processos participatius'.** Aquest bloc comprèn el sistema d'indicadors d'avaluació relacionats amb el segon objectiu estratègic del Programa, relacionat amb els processos participatius. Això és, una descripció detallada de cada indicador i de la fórmula per calcular-lo així com les eines de verificació corresponents, que es presenten en annex. Està adreçat a les persones implicades en les activitats associades a aquest objectiu, així com les persones de referència de les eines de verificació corresponents.

**Bloc 3: Objectiu 3 'Consultes ciutadanes'.** Aquest bloc comprèn el sistema d'indicadors d'avaluació relacionats amb el tercer objectiu estratègic del Programa, relacionat amb els les consultes ciutadanes. Això és, una descripció detallada de cada indicador i de la fórmula per calcular-lo així com les eines de verificació corresponents, que es presenten en annex. Està adreçat a les persones implicades en les activitats associades a aquest objectiu, així com les persones de referència de les eines de verificació corresponents.

**Bloc 4: Objectiu 4 'Òrgans de participació'.** Aquest bloc comprèn el sistema d'indicadors d'avaluació relacionats amb el quart objectiu estratègic del Programa, relacionat amb els òrgans de participació. Això és, una descripció detallada de cada indicador i de la fórmula per calcular-lo així com les eines de verificació corresponents, que es presenten en annex. Està adreçat a les persones implicades en les activitats associades a aquest objectiu, així com les persones de referència de les eines de verificació corresponents.

**Bloc 5: Objectiu 5 'Iniciatives ciutadanes'.** Aquest bloc comprèn el sistema d'indicadors d'avaluació relacionats amb el cinquè objectiu estratègic del Programa, relacionat amb les iniciatives ciutadanes. Això és, una descripció detallada de cada indicador i de la fórmula per calcular-lo així com les eines de verificació corresponents, que es presenten en annex. Està adreçat a les persones implicades en les activitats associades a aquest objectiu, així com les persones de referència de les eines de verificació corresponents.

Cadascun d'aquests blocs està pensat per a que pugui funcionar de forma autònoma o bé com un capítol del present informe. La finalitat d'estructurar el Manual d'ús en blocs autònoms rau

en un exercici de simplificar la complexitat del sistema d'avaluació. Entenem que seran moltes les persones encarregades d'implementar el sistema d'avaluació i recollir la informació corresponent, i que aquesta serà una tasca més dins les seves funcions, de manera que podran tenir accés al bloc d'indicadors que els correspongui, de forma específica, sense necessitat d'entrar en la globalitat del sistema d'avaluació. L'objectiu final és facilitar la implementació del sistema d'avaluació.

Els blocs 1, 2, 3, 4 i 5 comprenen el gruix del sistema d'indicadors d'avaluació i una presentació detallada d'aquests en forma de taula o fitxa, que conté els següents apartats:

Número i nom de l'indicador	
Descripció (i fórmula per calcular-lo)	
Eina de verificació	Periodicitat
Tipus d'indicador (simple o complex)	Responsable

**Número de l'indicador:** Cada indicador té un número associat, que funciona com una codificació. El número de l'indicador recull l'objectiu estratègic i l'objectiu operatiu al que està associat.

**Nom de l'indicador:** Es tracta pròpiament d'allò que s'està mesurant al recollir la informació indicada. Generalment es tracta d'un nombre o un percentatge, és a dir d'una xifra. La majoria dels indicadors són quantitius per tal de facilitar-ne la recollida, l'anàlisi i la comparació.

**Descripció:** És una explicació de la pertinença i el sentit de l'indicador, així com de la manera com s'ha de recollir la informació. És l'apartat clau a l'hora d'entendre la importància de l'avaluació i el contingut d'allò que aquest document proposa avaluar.

**Eina de verificació:** Es tracta de l'eina que ha de permetre recollir l'indicador en qüestió, és a dir, la informació necessària per respondre l'indicador. Totes les eines es troben recollides en annex al bloc corresponent.

**Tipus d'indicador:** Fa referència a si es tracta d'un indicador simple o complex, és a dir, si la informació per respondre l'indicador s'extreu directament de l'eina de verificació (*indicador simple*) o bé si es calcula a partir de l'agregació de diverses mesures o variables agrupades en un índex (*indicador complex*). En el cas dels indicadors complexos, es presenta també l'esquema amb les variables que agrupa l'indicador, les preguntes d'avaluació i la ponderació en les respostes, en annex a cada bloc corresponent.

**Periodicitat:** És la freqüència amb la qual s'ha de recollir l'indicador. És important aclarir que hi ha indicadors que es recullen de manera anual, però requereixen haver recollit una informació determinada a cada sessió. És a dir, l'indicador constitueix un agregat de les xifres acumulades per al total de les sessions d'una acció participativa. D'altres indicadors, en canvi, requereixen d'una sessió o una activitat puntual per a recollir-se, que generalment es dona només un cop l'any.

**Responsable de la recollida de la informació:** És la persona que queda a càrrec de la recollida d'aquell indicador, i que per tant, n'ha de garantir el compliment. Per compliment s'entén l'aplicació de l'eina de recol·lecció d'informació amb la periodicitat indicada. Aquest manual realitza una proposta de persones responsables, que sempre pot ésser modificada si s'escau.



## **BLOC 0: PRESENTACIÓ**

---

## BLOC 0: Presentació de l'estructura del sistema d'avaluació

Aquest primer bloc comprèn una descripció exhaustiva de l'estructura del sistema d'avaluació a partir dels seus productes principals: la matriu de marc lògic i la matriu del sistema d'indicadors.

### Resum dels apartats del Bloc 0

1. Presentació de la matriu de marc lògic.....	11
2. Presentació de la matriu d'indicadors.....	14

# 1. Presentació de la matriu de marc lògic

El marc lògic és una eina de gestió de projectes que permet estructurar la totalitat dels continguts d'un projecte o programa en una matriu que estableix una relació lògica entre cada component. El sistema d'avaluació del Programa Democràcia Activa ha estat dissenyat de manera articulada al **marc lògic** d'aquest, amb una doble intenció: d'una banda, garantir que els indicadors dissenyats són coherents amb els objectius del Programa; i de l'altra, assegurar que el sistema d'avaluació recull tots els components del Programa.

D'acord amb l'estructura del marc lògic, el Programa Democràcia Activa ha estat desglossat en les següents categories: un objectiu general, cinc objectius específics, vint-i-quatre objectius operatius i un ampli llistat d'activitats. A continuació s'expliquen cadascun d'aquests conceptes:

- **Objectiu general:** és l'objectiu últim del Programa; la finalitat d'aquest. Acostuma a ser poc concret perquè estableix el propòsit central del projecte a llarg termini. Tota la resta d'apartats han d'apuntar al seu assoliment.
- **Objectius específics:** deriven i concreten l'objectiu general, especificant allò que cal aconseguir per avançar envers el propòsit del projecte. Engloben el conjunt de components necessaris per assolir la fita a llarg termini. Tanmateix, són difícilment quantificables; per això requereixen un altre nivell de concreció.
- **Objectius operatius:** com el seu nom estableix, operativitzen o concreten un objectiu específic, definint allò que cal fer per assolir-lo. Són quantificables i per tant, mesurables mitjançant indicadors de resultat.
- **Activitats:** són totes aquelles accions necessàries per a assolir els objectius operatius. Es tracta d'accions molt concretes i per tant quantificables, en aquest cas a través d'indicadors de procés o de gestió.

Els conceptes mantenen doncs una lògica de concreció vertical (de més abstracte a més concret), de manera que cada nivell serveix per a concretar el superior. D'aquesta manera es pot recollir la totalitat del contingut d'un projecte en una matriu.

Objectiu General	Objectiu Específic 1	Objectiu Operatiu 1.1	Activitat 1.1.1
			Activitat 1.1.2
	Objectiu Operatiu 1.2	Activitat 1.2.1	
	Objectiu Específic 2	Objectiu Operatiu 2.1	Activitat 2.1.1
			Activitat 2.1.2
		Objectiu Operatiu 2.2	Activitat 2.2.1
			Activitat 2.2.2

Aquest exercici s'ha realitzat per al Programa Democràcia Activa, obtenint com a resultat la matriu de marc lògic següent (vegeu la Taula 1).

Taula 1. Matriu de marc lògic

Objectiu General	Objectius Específics	Objectius Operatius	Activitats / Accions
Millorar la qualitat de la democràcia local a través de l'impuls de la participació de la ciutadania	1 Coordinar les actuacions de les àrees i districtes implicats en la celebració o organització de la participació ciutadana	1.1 Garantir l'existència i l'aplicació d'un <b>marc conceptual comú</b>	1.1.1 Formacions a l'equip del Programa Democràcia Activa. 1.1.2 Creació de fitxes de sol·licitud d'accions participatives
		1.2 Garantir la <b>coordinació</b> de la totalitat d'accions relacionades amb la participació ciutadana	1.2.1 Reunions mensuals del Comitè Director
		1.3 Millorar la <b>planificació</b> de les accions de participació	1.3.1 Creació i implementació d'un Protocol d'acompanyament, seguiment i validació de les accions de participació
			1.3.2 Recomanacions metodològiques a les àrees i districtes que impulsin accions de participació.
		1.4 Donar <b>suport tècnic</b> al disseny i l'execució de les accions participatives impulsades des de l'Ajuntament	1.4.1 Designació de referents del programa DA per a cada àrea i territori
		1.5 <b>Compartir</b> eines i experiències a l'interior de l'Ajuntament	1.5.1 Ús de la plataforma Decidim.Barcelona com a espai web de referència
	2 Facilitar <b>processos participatius</b> inclusius, plurals i innovadors	2.1 Millorar la <b>planificació</b> dels processos (fases i metodologies)	2.1.1 Acompanyament metodològic al disseny dels processos participatius
			2.1.2 Acompanyament tècnic a cadascuna de les fases del procés [Comissions de Seguiment]
			2.1.3 Acompanyament metodològic consultiu en la implementació dels processos participatius [Comissió Assessora]
			2.1.4 Garantia de retorn dels processos
		2.2 Assegurar la <b>pluralitat i diversitat</b> de les persones participants en els processos participatius	2.2.1 Creació i funcionament d'un Grup de treball de participació diversa
			2.2.2 Suport tècnic de la Comissió Assessora per a definir estratègies i metodologies que garanteixin la pluralitat
		2.3 Garantir la <b>traçabilitat</b> i la <b>transparència</b> dels processos participatius	2.3.1 Informació disponible al Decidim sobre cadascuna de les fases del procés [Comissions de Seguiment]
			2.3.2 Publicació de tota la informació relativa a les accions participatives a la plataforma web Decidim.Barcelona
		2.4 Garantir l' <b>accessibilitat</b> dels processos participatius	2.4.1 Acompanyament de la Comissió de Seguiment per garantir les condicions òptimes en què tothom pugui participar
			2.4.2 Disposició dels recursos de comunicació i difusió i espais accessibles municipals

		2.5	Crear mecanismes per a l' <b>avaluació</b> dels processos	2.5.1	Autovaloració de la Comissió de Seguiment del desenvolupament de cada procés
				2.5.2	Creació i implementació d'un sistema d'avaluació dels processos participatius
3	Enfortir els canals de democràcia directa promovent la realització de <b>consultes ciutadanes</b>	3.1	Garantir un període de <b>debat públic</b> , ampli, divers i plural, previ a la realització de cada consulta.	3.1.1.	Acompanyament metodològic al disseny de les consultes
				3.1.2.	Incentius en termes de recursos econòmics, tècnics i logístics
				3.1.3.	Realització d'una multi-consulta ciutadana en una mateixa data anual per optimitzar recursos i oferir igualtat d'oportunitats a totes les consultes
		3.2	Crear mecanismes per a l' <b>avaluació</b> de les consultes	3.2.1.	Creació i implementació d'un sistema d'avaluació de les consultes ciutadanes
4	Revisió i simplificació de l'organització interna dels <b>òrgans de participació</b>	4.1	Garantir la <b>qualitat de la deliberació</b> a l'interior dels òrgans		
		4.2	Garantir la <b>diversitat i renovació</b> dels actors que participen en els òrgans de participació	4.2.1.	Invitació a formar part d'un òrgan a entitats i/o ciutadania registrades al fitxer d'entitats o al registre ciutadà
		4.3	<b>Coordinar</b> els òrgans de participació per tal de racionalitzar-ne la <b>vigència</b>	4.3.1.	Creació i dinamització de la Taula de Secretaries dels Consells Sectorials
				4.3.2.	Definició i aplicació de criteris per a la supressió dels òrgans
		4.4	Millorar la <b>visibilitat</b> dels òrgans	4.4.1.	Creació d'un espai dedicat als òrgans de participació dins la plataforma web Decidim.Barcelona
				4.4.2.	Realització d'accions de participació: jornades, portes obertes, diades...
		4.5	Promoure la <b>incidència</b> dels òrgans en la definició d'accions i polítiques públiques		
		4.6	Avaluar el <b>funcionament</b> dels òrgans de participació	4.6.1	Realització d'una diagnosi del funcionament actual dels consells territorials de la ciutat
4.7	Promoure la <b>corresponsabilitat</b> de la ciutadania i la <b>coproducció</b> de polítiques municipals	4.7.1.	Promoure l'existència de pactes i acords amb la ciutadania		
5	Promoure les <b>Iniciatives ciutadanes</b>	5.1	Fomentar el protagonisme de la ciutadania a través les iniciatives ciutadanes	5.1.1.	Informació i difusió de les iniciatives ciutadanes com a canal de participació ciutadana
				5.1.2.	Promoció d'una multi-consulta ciutadana resultat d'iniciatives ciutadanes

## 2. Presentació de la matriu d'indicadors

La matriu de marc lògic facilita el disseny dels indicadors que han de permetre realitzar el seguiment del Programa i avaluar-ne el seu compliment. Com es tracta d'un projecte ambiciós, el disseny dels indicadors no és una qüestió menor. Els aspectes a avaluar són nombrosos i conceptualment complexes, de manera que, per tal de mantenir una estructura clara i organitzada del llistat d'indicadors s'ha creat una **matriu d'indicadors** articulada a la matriu de marc lògic. Les dues matrius són la base del que anomenem *sistema d'avaluació del Programa*. Parlem de *sistema* en la mesura en què cadascuna de les seves parts, des de la més abstracta (objectiu general) fins la més concreta (activitats i indicadors), estan articulades. La lògica interna del sistema permet connectar cadascun dels indicadors i les eines de recollida d'informació amb un objectiu operatiu, un objectiu específic, amb l'objectiu general, i també amb les activitats que s'han de dur a terme per a l'assoliment d'aquest objectiu. Per tant, el sistema manté una lògica vertical i una lògica horitzontal.



La matriu d'indicadors, per tant, parteix dels objectius operatius per assignar-los uns indicadors de resultat que permetin realitzar el seguiment del seu assoliment. Així, s'han dissenyat dos tipus d'indicadors: els indicadors simples i els complexos (els quals es presenten com a *índex*).

- Els **indicadors simples** fan referència a aquell tipus d'indicador que s'extreu directament de l'eina de verificació.
- Els **indicadors complexos**, en canvi, es calculen a partir de l'agregació de diverses mesures o variables, que mantenen una relació entre sí. Els indicadors complexos són necessaris a l'hora de mesurar dimensions conceptualment àmplies, que no responen a una única variable o element, sinó que recullen un conjunt d'ítems en la seva definició. Per exemple, per mesurar el grau de *diversitat* de les persones participants a una activitat determinada, cal desgranar el concepte en múltiples categories: diversitat de gènere, d'edat, d'origen cultural, diversitat funcional... Així, l'indicador té en compte el conjunt de variables agregades en forma d'índex, en el que cada variable té assignat un pes (una ponderació) per tal que cada categoria tingui un pes assignat en la construcció de l'índex de *diversitat*.

Tots els indicadors, siguin simples o complexos, tenen assignada una **eina de verificació**, és a dir, una eina que garanteixi la recollida de la informació necessària per respondre l'indicador. L'eina connecta una unitat de mesura amb la realitat del projecte, de manera que dota de contingut l'indicador.

Al mateix temps, una mateixa eina de verificació pot servir per a recollir més d'un indicador. El present sistema d'avaluació s'ha dissenyat cercant la màxima eficiència, procurant crear el mínim nombre d'eines possible sense renunciar a dissenyar totes aquelles que siguin necessàries per a recollir els resultats del projecte. En aquest cas, hi ha dos elements que han estat determinants a l'hora de trobar aquest equilibri: el tipus d'acció participativa en qüestió i la figura encarregada de recollir la informació.

La taula següent mostra la relació entre les accions participatives que contempla el Programa Democràcia Activa, les eines de verificació i la persona responsable de la seva recollida.

Acció participativa	Eina de verificació	Persona responsable
<b>Processos participatius</b>	Eina de les sessions del procés participatiu	Tècnic/a referent procés / Referent DA
	Eina d'avaluació del procés participatiu	Tècnic/a referent procés / Referent DA
	Enquesta de satisfacció de les persones participants a les sessions	Tècnic/a referent procés / Referent DA
	Eina d'auto-avaluació de la Comissió de Seguiment	Comissió de Seguiment
	Eina de valoració de la Comissió Assessora	Comissió de Seguiment
<b>Consultes ciutadanes</b>	Eina d'avaluació de les consultes	Comissió de Seguiment
	Enquesta satisfacció participants consultes	Comissió de Seguiment
<b>Òrgans de participació</b>	Eina d'avaluació del funcionament dels òrgans	Tècnic/a referent / Secretaria òrgan
	Enquesta de satisfacció dels participants de les sessions	Tècnic/a referent / Secretaria òrgan
	Eina avaluació des Pactes i Acords	Tècnic/a referent dels pactes i acords
<b>Iniciatives ciutadanes</b>	Eina d'avaluació de les iniciatives	Referent DA

Taula 2. Matriu del sistema d'indicadors

Objectiu General	Objectius Específics	Objectius Operatius	Indicadors de resultat	Font de verificació	
<b>Millorar la qualitat de la democràcia local a través de l'impuls de la participació de la ciutadania</b>	<b>1</b> Coordinar les actuacions de les àrees i districtes implicats en la celebració o organització de la participació ciutadana	<b>1.1</b> Garantir l'existència i l'aplicació d'un <b>marc conceptual comú</b>	<b>1.1.a</b> % de processos participatius que el Comitè Director valida al moment de ser presentats	Acta CD	
		<b>1.2</b> Garantir la <b>coordinació</b> de la totalitat d'accions relacionades amb la participació ciutadana	<b>1.2.a</b> % de fitxes que incorporen o enriqueixen la visió de ciutat	Fitxes (aplicatiu)	
			<b>1.2.b</b> % de fitxes reben un retorn de la visió de ciutat per part del Comitè Director	Acta CD	
			<b>1.2.c</b> Dispersió de processos participatius segons districte	Acta CD / Fitxes (aplicatiu)	
			<b>1.2.d</b> Dispersió de processos participatius segons àrea municipal	Acta CD / Fitxes (aplicatiu)	
		<b>1.3</b> Millorar la <b>planificació</b> de les accions de participació	<b>1.3.a</b> % de processos participatius que presenten la fitxa al CD quan ja s'han iniciat	Fitxes (aplicatiu)	
			<b>1.3.b</b> % de processos participatius que reben el retorn escrit del CD quan ja s'han iniciat	Fitxes (aplicatiu)	
		<b>1.4</b> Donar <b>suport tècnic</b> al disseny i l'execució de les accions participatives impulsades des de l'Ajuntament	<b>1.4.a</b> Mitjana de l'índex de suport tècnic rebut en els processos participatius	Eina autoavaluació CS	
			<b>1.4.b</b> Mitjana de l'índex de suport tècnic rebut en les consultes ciutadanes	Enquesta avaluació consultes	
			<b>1.4.c</b> Mitjana de les valoracions del suport tècnic rebut en els òrgans	Eina funcionament òrgans	
		<b>1.5</b> <b>Compartir</b> eines i experiències a l'interior de l'Ajuntament	<b>1.5.a</b> % de processos participatius que preveuen estar penjats a la plataforma Decidim.Barcelona	Fitxa d'accions participatives	
			<b>1.5.b</b> Freqüència d'ús de cadascun dels components del Decidim (per fases) per al total de processos participatius	Fitxa d'accions participatives	
		<b>2</b> Facilitar <b>processos participatius</b> inclusius, plurals i	<b>2.1</b> Millorar la <b>planificació</b> dels processos (fases i metodologies)	<b>2.1.a</b> % de processos que presenten la primera versió de la fitxa quan ja s'han iniciat	Fitxa d'accions participatives
				<b>2.1.b</b> % de processos que presenten una segona versió millorada de la fitxa abans d'iniciar-se	Fitxa d'accions participatives
	<b>2.1.c</b> % de processos que han acomplert totes les fases			Eina autoavaluació CS	



	innovadors	2.2	Assegurar la <b>pluralitat i diversitat</b> de les persones participants en els processos participatius	2.2.a	Mitjana de l'índex de pluralitat dels processos participatius	Eina sessions participatives
				2.2.b	Mitjana de l'índex de pluralitat percebut per les persones participants	Enquesta satisfacció participants processos
				2.2.c	Mitjana de l'índex de diversitat dels processos participatius	Eina sessions participatives / Eina d'avaluació del procés participatiu
				2.2.d	% de processos participatius que han realitzat sessions/accions de participació dirigides a col·lectius específics	Eina d'avaluació del procés participatiu
				2.2.e	% de processos participatius que en el moment de planificar-se havien previst estratègies per garantir la participació diversa	Fitxes (aplicatiu)
		2.3	Garantir la <b>traçabilitat i la transparència</b> dels processos participatius	2.3.a	Mitjana de l'índex de traçabilitat dels processos participatius	Eina d'avaluació del procés participatiu
				2.3.b	Mitjana de la traçabilitat percebuda per les persones participants	Enquesta satisfacció participants
				2.3.c	Mitjana de l'índex de transparència dels processos participatius	Eina d'avaluació del procés participatiu
		2.4	Garantir l' <b>accessibilitat</b> dels processos participatius	2.4.a	Mitjana de l'índex d'accessibilitat dels processos participatius	Eina sessions participatives
				2.4.b	Mitjana de l'índex d'accessibilitat percebut per les persones participants	Enquesta satisfacció participants
		2.5	Crear mecanismes per a l' <b>avaluació</b> dels processos	2.5.a	Mitjana de les valoracions de les Comissions de Seguiment dels respectius processos participatius	Eina autoavaluació CS
				2.5.b	Mitjana de les valoracions dels processos participatius per part de l'Ajuntament	Eina avaluació procés participatiu
				2.5.c	Mitjana de les valoracions de l'Ajuntament del funcionament de les Comissions de Seguiment	Eina avaluació procés participatiu
				2.5.d	Mitjana de les auto-valoracions de les Comissions de Seguiment (de tots els processos) del seu funcionament	Eina autoavaluació CS
				2.5.e	Valoració del funcionament de la Comissió Assessora (quan escaigui)	Eina CA
3	Enfortir els	3.1	Garantir un període de <b>debat</b>	3.1.a	% de consultes ciutadanes que han comptat amb espais d'informació i deliberació	Eina d'avaluació consultes

	canals de democràcia directa promovent la realització de <b>consultes ciutadanes</b>		<b>públic</b> , accessible, divers i plural, previ a la realització de cada consulta	<b>3.1.b</b>	Mitjana de l'índex d'accessibilitat de les consultes ciutadanes	Eina d'avaluació consultes
				<b>3.1.c</b>	Mitjana dels índex de pluralitat de les sessions d'informació i deliberació del total de consultes ciutadanes	Eina d'avaluació consultes
				<b>3.1.d</b>	Mitjana de l'índex de diversitat de les activitats d'informació i deliberació de la totalitat de consultes ciutadanes	Enquesta satisfacció consultes
		<b>3.2</b>	Crear mecanismes per a l' <b>avaluació</b> de les consultes	<b>3.2.a</b>	Mitjana de les valoracions de les consultes d'acord amb les Comissions de Seguiment respectives	Eina d'avaluació consultes
				<b>3.2.b</b>	Mitjana de les valoracions de les Comissions de Seguiment del seu propi funcionament	Eina d'avaluació consultes
				<b>3.2.c</b>	Mitjana de les valoracions de les consultes d'acord amb els participants de les sessions d'informació i deliberació	Enquesta de satisfacció consultes
<b>4</b>	Revisió i simplificació de l'organització interna dels <b>òrgans de participació</b>	<b>4.1</b>	Garantir la <b>qualitat de la deliberació</b> a l'interior dels òrgans	<b>4.1.a</b>	Mitjana de la valoració de la participació segons la secretaria tècnica dels òrgans	Eina funcionament òrgans
				<b>4.1.b</b>	Mitjana de la valoració de la participació segons les persones participants	Enquesta satisfacció participants òrgans
				<b>4.1.c</b>	Mitjana de la valoració de la qualitat de la deliberació segons la secretaria tècnica dels òrgans	Eina funcionament òrgans
				<b>4.1.d</b>	Mitjana de la valoració de la qualitat de la deliberació segons les persones participants	Enquesta satisfacció participants òrgans
				<b>4.1.e</b>	Mitjana del volum de persones que intervenen a les sessions dels òrgans de participació.	Eina funcionament òrgans
				<b>4.1.f</b>	% d'intervencions bidireccionals que es donen als òrgans de participació	Eina funcionament òrgans
				<b>4.1.g</b>	Mitjana de la valoració de la pluralitat de la informació dels òrgans de participació	Enquesta satisfacció participants òrgans
				<b>4.1.h</b>	Mitjana de la valoració de l'ajustament de la informació proporcionada als objectius dels òrgans	Enquesta satisfacció participants òrgans
		<b>4.2</b>	Garantir la <b>diversitat i renovació</b> dels actors que participen en els òrgans de participació [consells sectorials]	<b>4.2.a</b>	Mitjana de l'índex de diversitat dels òrgans de participació	Enquesta satisfacció participants òrgans
				<b>4.2.b</b>	Mitjana de l'índex de renovació dels òrgans de participació	Eina funcionament òrgans
		<b>4.3</b>	<b>Coordinar</b> els òrgans de participació per tal de	<b>4.3.a</b>	Mitjana de l'índex de coordinació dels òrgans de participació	Eina funcionament òrgans

		racionalitzar-ne la <b>vigència</b>	<b>4.3.b</b>	% d'òrgans que compleixen el període de vigència previst	Eina funcionament òrgans
			<b>4.3.c</b>	% d'òrgans que responen a l'objectiu pel qual es van crear	Eina funcionament òrgans
			<b>4.3.d</b>	Mitjana de la valoració de les persones participants de la mesura en què els òrgans compleixen els seus objectius	Enquesta satisfacció participants òrgans
	<b>4.4</b>	Millorar la <b>visibilitat</b> dels òrgans	<b>4.4.a</b>	% d'òrgans que compta amb un espai web actualitzat	Eina funcionament òrgans
			<b>4.4.b</b>	% d'òrgans que realitza activitats obertes a la ciutadania	Eina funcionament òrgans
	<b>4.5</b>	Promoure la <b>incidència</b> dels òrgans en la definició d'accions i polítiques públiques	<b>4.5.a</b>	Mitjana de l'índex d'incidència dels òrgans de participació	Eina funcionament òrgans
	<b>4.6</b>	Vetllar per l' <b>accessibilitat</b> als òrgans de participació	<b>4.6.a</b>	Mitjana de l'índex d'accessibilitat de l'espai on es realitzen les sessions dels òrgans de participació	Enquesta satisfacció participants òrgans
			<b>4.6.b</b>	Mitjana de l'índex d'accessibilitat segons les persones participants a les sessions dels òrgans de participació	Eina funcionament òrgans
	<b>4.7</b>	Avaluar el <b>funcionament</b> dels òrgans de participació	<b>4.7.a</b>	Mitjana de la proporció del temps dedicat al debat en els òrgans de participació	Eina funcionament òrgans
			<b>4.7.b</b>	Mitjana de la valoració de la suficiència del temps per a tractar tots els punts de l'ordre del dia, segons les persones participants	Enquesta satisfacció participants òrgans
			<b>4.7.c</b>	% dels òrgans que compten amb algun tipus de dinamització.	Eina funcionament òrgans
			<b>4.7.d</b>	% dels òrgans en què el clima/ambient és respectuós i positiu.	Eina funcionament òrgans
			<b>4.7.e</b>	Mitjana de la valoració de la composició dels òrgans, segons les persones participants.	Enquesta satisfacció participants òrgans
			<b>4.7.f</b>	Valoració global mitjana del funcionament dels òrgans, segons les persones participants.	Enquesta satisfacció participants òrgans
<b>4.7.g</b>			Mitjana de l'índex de funcionament dels pactes i acords	Eina avaluació pactes i acords	
<b>4.8</b>	Promoure la <b>corresponsabilitat</b> de la ciutadania i la <b>coproducció</b>	<b>4.8.b</b>	Mitjana de l'índex de corresponsabilitat dels òrgans	Eina funcionament òrgans / Eina avaluació pactes i acords	

			de polítiques municipals	<b>4.8.c</b>	Mitjana de l'índex de coproducció dels òrgans	Eina funcionament òrgans / Eina avaluació pactes i acords
<b>5</b>	<b>Iniciatives ciutadanes</b>	<b>5.1</b>	Promoure la democràcia directa a través els diferents <b>propòsits</b> que persegueixen les iniciatives ciutadanes	<b>5.1.a</b>	Percentatge d'iniciatives ciutadanes que proposen iniciar un procés participatiu	Eina iniciatives ciutadanes
				<b>5.1.b</b>	Percentatge d'iniciatives ciutadanes que proposen convocar una consulta ciutadana	Eina iniciatives ciutadanes
				<b>5.1.c</b>	% d'iniciatives ciutadanes que han incidit en el funcionament dels òrgans	Eina iniciatives ciutadanes
				<b>5.1.d</b>	% d'iniciatives ciutadanes que han assolit el seu objectiu	Eina promotors iniciatives
				<b>5.1.e</b>	Dispersió de les iniciatives ciutadanes segons districte	Eina iniciatives ciutadanes
				<b>5.1.f</b>	Dispersió de les iniciatives ciutadanes segons àmbit temàtic	Eina iniciatives ciutadanes
		<b>5.2</b>	Promoure la incidència de les iniciatives ciutadanes sobre altres canals de participació	<b>5.2.a</b>	Percentatge de processos participatius provinents d'iniciativa ciutadana	Fitxa d'accions participatives
				<b>5.2.b</b>	Percentatge de consultes ciutadanes provinents d'iniciativa ciutadana	Fitxa d'accions participatives
		<b>5.3</b>	Clarificar el <b>funcionament</b> de les iniciatives ciutadanes	<b>5.3.a</b>	Percentatge d'iniciatives que ha assolit cadascuna de les fases	Eina promotors iniciatives
				<b>5.3.b</b>	Mitjana de l'índex tramitació de les iniciatives ciutadanes	Eina promotors iniciatives
				<b>5.3.c</b>	Percentatge d'iniciatives ciutadanes que han utilitzat el Decidim.Barcelona	Eina promotors iniciatives
				<b>5.3.d</b>	Mitjana de la satisfacció global dels i les promotores d'iniciatives ciutadanes	Eina promotors iniciatives
		<b>5.4</b>	Facilitar el <b>suport tècnic</b> necessari per impulsar les iniciatives ciutadanes	<b>5.4.a</b>	Mitjana de l'índex de suport tècnic rebut per l'impuls d'iniciatives ciutadanes	Eina promotors iniciatives

## **BLOC 1: COORDINACIÓ**

---

## BLOC 1: Objectiu 1 “Coordinació”

El primer objectiu específic del Programa Democràcia Activa respon a la necessitat de *coordinació de les actuacions de les àrees i districtes implicats en la celebració o organització de la participació ciutadana*, tal i com es defineix en el decret d'aprovació del mateix programa.

Per tal d'assolir aquest objectiu, el Programa Democràcia Activa desplega un conjunt de mecanismes i eines que han de facilitar un marc de referència comú, una planificació coordinada de les accions participatives i el suport tècnic necessari per tal de fer-ho possible. Aquests mecanismes es relacionen amb una sèrie de dimensions, que han estat recollides en el sistema d'indicadors d'avaluació que es presenten a continuació.

*Relació entre dimensions i indicadors d'avaluació:*

Marc conceptual	Coordinació	Planificació	Suport tècnic	Eines i experiències compartides
indicador 1.1a	indicadors 1.2.a - 1.2.d	indicadors 1.3.a i 1.3.b	indicadors 1.4.a - 1.4.c	indicadors 1.5.a i 1.5.b

### Resum dels apartats del Bloc 1

1.1. Marc conceptual comú .....	23
1.2. Coordinació .....	23
1.3. Planificació .....	25
1.4. Suport tècnic .....	26
1.5. Eines i experiències compartides.....	28
Annex 1. Índex de suport tècnic .....	29
Annex 2. Eines de verificació .....	31
Acta de les sessions del Comitè Director .....	31
<i>Fitxa de processos participatius</i> .....	32

## 1.1. Marc conceptual comú

El *Reglament de Participació Ciutadana* esdevé la normativa de referència que defineix els canals de participació ciutadana. Així, aquest reglament ofereix un marc conceptual comú per al conjunt d'agents implicats en el desplegament d'accions participatives: la ciutadania, la societat civil organitzada i l'organització administrativa municipal. Els dos següents indicadors pretenen conèixer en quina mesura el Reglament esdevé un marc conceptual comú per al conjunt d'agents implicats.

L'indicador 1.1.a fa referència al funcionament del Comitè Director, el qual revisa i aprova les sol·licituds de processos participatius sota la definició que estableix el Reglament. Així, es pot donar el cas que un procés participatiu, tal com s'ha dissenyat en la primera versió de la fitxa, no compleixi amb els requisits o els estàndards del Reglament. En aquestes situacions, el Comitè Director proposa una sèrie de canvis i millores a realitzar, pel tal que el procés compleixi amb la definició del Reglament.

<b>Indicador 1.1.a: Percentatge de processos participatius que el Comitè Director valida al moment de ser presentats</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la proporció d'accions participatives que canvien de 'tipus' en la seva definició, després del retorn del Comitè Director, sobre un rang de 100; és a dir:</p> $\frac{\text{Nombre d'accions participatives que han canviat de tipus després del retorn del Comitè Director}}{\text{Nombre total d'accions participatives registrades al CD}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Acta de les sessions del Comitè Director	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria del Comitè Director

Cal tenir en compte que espais de participació com ara jornades participatives, diagnòstics participatius o accions de participació puntuals no passen pel Comitè Director. De fet, només els processos participatius reben el retorn i la validació del Comitè Director.

## 1.2. Coordinació

Aquesta dimensió fa referència a la capacitat del Comitè Director per assolir una visió global dels processos participatius que es realitzen en el conjunt d'àrees municipals i territoris de la ciutat. Els dos següents indicadors pretenen conèixer en quina mesura el Programa Democràcia Activa afavoreix aquesta visió global.

El Comitè està format per figures representants de diferents àrees i districtes de l'Ajuntament, de manera que esdevé un òrgan ideal per conèixer el conjunt d'accions participatives que es despleguen arreu de la ciutat. L'indicador 1.2.a pretén rendir comptes de la mesura en què els processos participatius ja s'estan dissenyant tenint en compte aquesta visió global de ciutat.

**Indicador 1.2.a: Percentatge de fitxes que incorporen la visió de ciutat (que preveuen l'establiment de relacions amb altres espais o processos de participació)**

**Descripció:** L'indicador recull la proporció de fitxes de processos participatius, respecte del total, que contemplen establir relacions amb altres espais o processos de participació

$$\frac{\text{Nombre de fitxes que incorporen la visió de ciutat}}{\text{Nombre total de fitxes presentades}} \times 100$$

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

**Eina de verificació:** Aplicatiu fitxes

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria del CD

L'indicador 1.2.b, en canvi, posa èmfasi en el rol del Comitè Director a l'hora d'enriquir i promoure aquesta visió global de ciutat. Per aquesta raó, recull el percentatge de fitxes (o processos) que reben un retorn del comitè Director específic per al tema de la visió de ciutat.

**Indicador 1.2.b: Percentatge de fitxes reben un retorn de la visió de ciutat per part del Comitè Director**

**Descripció:** L'indicador recull la proporció de fitxes, respecte del total, que reben un retorn per part del Comitè Director en relació amb l'apartat "visió de ciutat". Aquest apartat pretén donar compte de la relació entre el procés participatiu presentat i altres espais o processos de participació, ja sigui per coincidència en l'àmbit d'actuació o bé en el territori.

$$\frac{\text{Nombre de fitxes que reben un retorn de la visió de ciutat per part del CD}}{\text{Nombre total de fitxes presentades al CD}} \times 100$$

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

**Eina de verificació:** Acta de les sessions del Comitè Director

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria del CD

Els indicadors 1.2.c i 1.2.d recullen la dispersió dels processos participatius en les àrees de l'Ajuntament i els districtes de la ciutat. Així, permeten donar compte de la presència de múltiples accions participatives que es poden estar desenvolupant simultàniament en un mateix territori, o bé sobre un mateix àmbit d'interès. Amb aquesta informació, es promou cercar l'equilibri per tal de no saturar ni sobrecarregar la ciutadania en relació amb un mateix tema o amb diverses accions participatives en paral·lel.

En termes formals, també pot resultar rellevant valorar la distribució de les iniciatives ciutadanes per Districte. És a dir, analitzar si hi ha Districtes en els quals sorgeixen més iniciatives ciutadanes que en d'altres.



### Indicador 1.2.c: Dispersió de processos participatius segons districte

**Descripció:** L'indicador recull el nivell de dispersió dels processos participatius per districte: és a dir, compara el nombre de processos realitzats en cada districte per tal de valorar si la distribució és homogènia o si, contràriament, les iniciatives es concentren en determinats districtes.

La mesura de dispersió proposada és la desviació estàndard. A menor desviació més homogeneïtat en la distribució d'accions per districte; a major dispersió, major concentració de processos en uns districtes determinats. Més concretament, una desviació de 3,5, per exemple, significa que seleccionant aleatòriament dos districtes, en mitjana la diferència entre el nombre de processos executats en un i altre districte serà de 3,5.

Un cop recollits el nombre de processos participatius realitzats en cadascun dels districtes, l'Excel calcula automàticament la desviació estàndard del conjunt d'observacions amb la fórmula "DESVEST.M".

**Eina de verificació:** Acta sessions del Comitè Director / Aplicatiu fitxes

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Referent de DA

De la mateixa manera, resulta interessant valorar la dispersió de processos participatius per àrea o àmbit temàtic. És a dir, si en relació amb uns temes concrets es realitzen més accions que a uns altres.

### Indicador 1.2.d: Dispersió de processos participatius segons àrea municipal

**Descripció:** L'indicador recull el nivell de dispersió dels processos participatius en funció de l'àrea amb què es relacionen: és a dir, compara el nombre de processos desenvolupats en cada àmbit temàtic per tal de valorar si la distribució és homogènia o si, contràriament, es realitzen més processos relacionats amb uns temes que amb uns altres.

La mesura de dispersió proposada és la desviació estàndard. A menor desviació més homogeneïtat en la distribució d'accions per àrea; a major dispersió, major concentració de les accions relacionades amb determinats àmbits temàtics. Més concretament, una desviació de 3,5, per exemple, significa que seleccionant a l'atzar dos àmbits temàtics, en mitjana la diferència entre el nombre de processos participatius relacionats amb un i altre tema serà de 3,5.

Un cop recollit el nombre de processos relacionats amb cada àmbit temàtic, l'Excel calcula automàticament la desviació estàndard del conjunt d'observacions amb la fórmula "DESVEST.M".

**Eina de verificació:** Acta sessions del Comitè Director / Aplicatiu fitxes

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Referent de DA

## 1.3. Planificació

La millora de la planificació de les accions de participació ciutadana és un altra de les dimensions relacionada amb la coordinació de les actuacions de participació ciutadana. Aquesta dimensió fa referència a la capacitat del Comitè Director per incidir en la millora de la planificació de les accions participatives.

L'indicador 1.3.a pretén conèixer el volum de processos participatius ja iniciats quan es presenten al Comitè Director (a través de les fitxes); la qual cosa denota una manca de planificació dels mateixos. Que un procés es trobi en aquesta situació és especialment greu, doncs cal tenir en compte que el Comitè Director té capacitat per no validar el procés participatiu si no a compleix amb el que estableix el Reglament de participació ciutadana.

<b>Indicador 1.3.a: Percentatge de processos participatius que presenten la fitxa al Comitè Director quan ja s'ha iniciat</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la proporció de fitxes, respecte el total, que es presenten al Comitè Director malgrat el procés participatiu ja s'ha iniciat.</p> $\frac{\text{Nombre de processos participatius que presenten la fitxa quan ja s'han iniciat}}{\text{Nombre total de fitxes presentades al CD}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Aplicatiu fitxes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria del CD

El Comitè Director realitza dos retorns per cada fitxa presentada: un retorn oral al moment de presentar la fitxa, que va acompanyat d'una discussió sobre els aspectes més interessants i/o controvertits del procés; i un retorn escrit, que generalment s'envia uns dies després de la sessió presencial. L'indicador 1.3.b pretén evidenciar el volum de processos participatius que s'inicien abans de disposar del retorn escrit del Comitè Director. De la mateixa manera que l'indicador anterior, aquesta xifra permet evidenciar si els processos participatius s'estan planificant degudament, presentant-se al Comitè amb antelació suficient per rebre el retorn escrit abans de començar.

<b>Indicador 1.3.b: Percentatge de processos participatius que reben el retorn escrit del Comitè Director quan ja s'han iniciat</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la proporció de fitxes d'accions participatives, respecte el total, que presenten una segona versió millorada incorporant les recomanacions del Comitè Director abans de l'inici de l'acció.</p> $\frac{\text{Nombre de processos participatius que reben el retorn escrit dl CD quan ja s'han iniciat}}{\text{Nombre total de fitxes presentades al CD}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Aplicatiu fitxes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria del CD

## 1.4. Suport tècnic

Per tal de facilitar el desplegament del Reglament i la millora de la qualitat democràtica a través de la participació ciutadana, el mateix Programa preveu poder oferir un suport tècnic al disseny i l'execució de les accions participatives impulsades. En aquest sentit, el suport tècnic es

concreta a través de la figura de Referents de Democràcia Activa per a cada àrea i districte de la ciutat.

Els indicadors d'avaluació d'aquesta dimensió recullen la valoració del suport tècnic rebut per part del personal tècnic referent de l'Ajuntament en el desenvolupament de les accions participatives.

Els indicadors 1.4.a i 1.4.b recullen la mitjana de les valoracions del suport tècnic rebut en el desenvolupament de processos participatius i de consultes ciutadanes, respectivament. Es tracta d'indicadors de tipus complex, que recullen la valoració del suport tècnic a partir d'un índex que agrupa diferents variables, com ara el suport de l'Ajuntament en la informació i difusió de l'acció participativa, la facilitació d'espais per a la informació i deliberació, la comunicació amb les figures de referència de l'Ajuntament, o els recursos proporcionats per a la realització de l'acció (vegeu l'Annex 1 d'aquest mateix bloc per conèixer les variables que engloba l'índex de suport tècnic). En ambdós casos, la valoració del suport tècnic rebut es realitza per part de la Comissió de Seguiment que acompanya l'actuació de participació ciutadana (vegeu l'Annex 7 del Bloc 2 i l'Annex 5 del Bloc 3 per conèixer les eines de verificació d'aquests indicadors).

#### Indicador 1.4.a: Mitjana de l'índex de suport tècnic rebut en els processos participatius

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de l'índex de suport tècnic rebut en la totalitat dels processos participatius (p.n) realitzats a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per calcular-lo és la següent:

$$\frac{\text{Índex suport tècnic } p.1 + \text{Índex suport tècnic } p.2 + \text{Índex suport tècnic } p.n}{\text{Nombre total de processos participatius realitzats (n)}}$$

Al tractar-se d'una mitjana, requereix extreure prèviament la valoració que cada procés participatiu (p.1 + p.2 + p.n) fa del suport tècnic rebut, per després calcular-ne la mitjana.

L'Índex de suport tècnic de cadascun dels processos està ponderat sobre 10, de manera que la mitjana de l'Índex també serà un nombre sobre 10.

**Eina de verificació:** Enquesta d'autoavaluació de la Comissió de Seguiment

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Complex

**Responsable:** Comissió de Seguiment del procés participatiu

#### Indicador 1.4.b: Mitjana de l'índex de suport tècnic rebut en les consultes ciutadanes

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de l'índex de suport tècnic rebut en la totalitat de les consultes ciutadanes (c.n) realitzades a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per calcular-lo és la següent:

$$\frac{\text{Índex suport tècnic } c.1 + \text{Índex suport tècnic } c.2 + \text{Índex suport tècnic } c.n}{\text{Nombre total de consultes ciutadanes realitzades (n)}}$$

Al tractar-se d'una mitjana, requereix extreure prèviament la valoració que cada consulta ciutadana (c.1 + c.2 + c.n) fa del suport tècnic rebut, per després calcular-ne la mitjana.

L'Índex de suport tècnic de cadascuna de les consultes està ponderat sobre 10, de manera que la mitjana de l'Índex també serà un nombre sobre 10.	
<b>Eina de verificació:</b> Enquesta avaluació consultes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment de la consulta ciutadana

L'indicador 1.4.c recull la mitjana de les valoracions del suport tècnic rebut en el desenvolupament dels òrgans de participació. En aquest cas, es tracta d'un indicador de tipus simple, que cerca la valoració del suport tècnic rebut pel personal tècnic de l'Ajuntament a partir d'una escala *likert* de l'1 al 5.

<b>Indicador 1.4.c: Mitjana de les valoracions suport tècnic rebut en els òrgans de participació</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la mitjana de les valoracions del suport tècnic rebut pels i les tècniques de l'Ajuntament vers les figures referents que assumeixen la secretaria de l'òrgan. Aquestes darreres són les que emplen l'enquesta de valoració dels òrgans, que inclou també la valoració del suport tècnic proporcionat a partir d'una pregunta de valoració en una escala <i>likert</i> de l'1 al 5.</p> $\frac{\text{Valoració suport tècnic O1} + \text{Valoració suport tècnic O2} + \dots + \text{Valoració suport tècnic On}}{\text{Nombre total d'òrgans (n)}}$ <p>Al tractar-se d'una mitjana, requereix extreure prèviament la valoració que cada òrgan (o.1 + o.2 + o.n) fa del suport tècnic rebut, per després calcular-ne la mitjana.</p> <p>El resultat de l'indicador es calcula sobre 5, ja que respon a la mitjana de l'escala <i>likert</i> establerta entre els valors 1 i 5. Tanmateix, per apreciar la valoració particular que cada òrgan realitza sobre el suport tècnic rebut, convé analitzar aquesta dada per separat ja que la mitjana pot invisibilitzar valoracions més extremes (vers l'1 o vers el 5) i tendir a valors centrals (entre el 2 i 3).</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Enquesta de funcionament dels òrgans de participació	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria de l'òrgan de participació

## 1.5. Eines i experiències compartides

Finalment, la darrera dimensió fa referència a la capacitat del Programa per facilitar el compartir eines i experiències relacionades amb la participació ciutadana, en el si de l'Ajuntament. El mecanisme amb que compta el Programa és la plataforma web *Decidim.Barcelona*, que preveu ser l'espai de referència de la participació ciutadana centralitzant tota la informació al respecte.

Així, l'indicador 1.5.a fa referència a la capacitat de la plataforma Decidim per centralitzar i publicar de forma visible tota la informació relativa als processos participatius de la ciutat.

<b>Indicador 1.5.a: Percentatge de processos participatius que preveuen estar penjats a la plataforma Decidim.Barcelona</b>
---

<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la proporció de processos participatius que en el moment d'omplir la fitxa contempnen penjar-se a la plataforma <i>Decidim.Barcelona</i></p> $\frac{\text{Nombre de processos que preveuen fer ús de la plataforma Decidim}}{\text{Nombre total de fitxes presentades al CD}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<p><b>Eina de verificació:</b> Fitxa d'accions participatives</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Anual</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Simple</p>	<p><b>Responsable:</b> Secretaria del Comitè Director / Referent de l'acció participativa</p>

Tanmateix, el *Decidim.Barcelona* és molt més que un espai informatiu de la participació a la ciutat. Per això es considera important anar una mica més enllà i recollir de quina manera s'està utilitzant la plataforma; quins usos li estan donant els diferents processos participatius. D'aquesta manera, l'indicador 1.5.b pretén identificar en quins moments els processos estan fent ús de la plataforma i per a què: per a difondre informació, o per a obrir la participació *online*?

<b>Indicador 1.5.b: Freqüència d'ús de cadascun dels components del Decidim (per fases) per al total de processos participatius</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la freqüència amb què els diferents processos participatius han utilitzat cadascun dels components del Decidim, de manera global, i per fases. Els components contemplats són els següents: pàgina, trobades, debats, propostes, pressupostos, enquesta, seguiment, sortejos i <i>blog</i>.</p> <p>Per tant l'indicador pretén recollir el percentatge de processos que han fet ús de cadascun d'aquests components, tant de manera agregada com per cadascuna de les fases (ampliades) d'un procés participatiu. Les fases contemplades són les següents: informació, diagnosi, propostes, retorn, avaluació, seguiment i altres.</p> <p>L'indicador doncs no es pot recollir en una sola xifra, sinó que requereix un gràfic o una taula de freqüències per a cadascun dels components del Decidim, i cadascuna de les fases dels processos participatius.</p>	
<p><b>Eina de verificació:</b> Fitxa d'accions participatives</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Anual</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Simple</p>	<p><b>Responsable:</b> Secretaria del Comitè Director / Referent de l'acció participativa</p>

## Annex 1. Índex de suport tècnic

Les següents taules recullen el conjunt de variables que configuren l'Índex de suport tècnic rebut als processos participatius i a les consultes ciutadanes, respectivament. Cada una de les preguntes recull la valoració a partir d'una escala *likert* compresa entre 1 i 5, que caldrà ponderar per obtenir una puntuació total sobre 10.

Preguntes d'avaluació	Valor
Com es valora la informació i difusió del procés participatiu realitzada per l'Ajuntament?	1-5 (2,5 punts)
Com es valora el suport tècnic proporcionat per la persona tècnica de l'Ajuntament (referent del procés participatiu)?	1-5 (2,5 punts)
Com es valora la comunicació de la CS amb el personal tècnic de l'Ajuntament referent del procés?	1-5 (2,5 punts)
Es consideren suficients i adequats els recursos i espais proporcionats per l'Ajuntament per a la realització del procés participatiu?	1-5 (2,5 punts)
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>

Preguntes d'avaluació	Valor
Com es valora la campanya institucional (realitzada o impulsada per l'Ajuntament) per garantir el dret a la informació sobre l'objecte i el procediment de la consulta?	1-5 (2,5 punts)
En quina mesura l'Ajuntament ha facilitat espais per a la informació i la deliberació?	1-5 (2,5 punts)
Com es valora la comunicació de la CS amb el personal tècnic de l'Ajuntament referent en la consulta?	1-5 (2,5 punts)
Es consideren suficients els recursos proporcionats per l'Ajuntament per a la realització de la consulta?	1-5 (2,5 punts)
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>

## Annex 2. Eines de verificació

### Acta de les sessions del Comitè Director

1.A. ACTA SESSIONS COMITÈ DIRECTOR		
Data:		
<input type="checkbox"/> Sessió ordinària.		
<input type="checkbox"/> Sessió extraordinària.		
1. PARTICIPANTS		
Nombre total de persones participants:		
Nom i cognoms	Càrrec i àrea	Rol dins el programa
2. ORDRE DEL DIA		
1.		
2.		
3.		
2. PRESENTACIÓ DE FITXES I RETORN		
FITXA 1: Títol (nom del procés participatiu)		
Presentació:		
Retorn:		
El procés participatiu queda validat per a ésser implementat tal com està recollit a la fitxa?		
<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No, ha d'incorporar modificacions		
FITXA 2: Títol (nom del procés participatiu)		
Presentació:		

Retorn:
El procés participatiu queda validat per a ésser implementat tal com està recollit a la fitxa? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No, ha d'incorporar modificacions
<b>Resum fitxes</b>
Nombre de fitxes presentades:
Nombre de fitxes presentades pel seu referent de DA:
Nombre de fitxes que han rebut un retorn metodològic:
Nombre de fitxes on s'ha comentat la visió de ciutat (articulació amb altres espais i accions participatives al territori):
<b>3. ALTRES TEMES</b>
Altres temes: - -
<b>4. ACORDS I TASQUES A DESENVOLUPAR</b>
- - -

## Fitxa de processos participatius

<b>1.B. FITXA DE PROCESSOS PARTICIPATIUS</b>
Data de presentació de la primera fitxa:
Data de rebuda del retorn del CD:
Data de presentació <i>online</i> de la segona fitxa:
<b>1. QUÈ</b>
Nom del procés:
Tipus de procés:



Àmbit temàtic:
Iniciativa del procés:
Data prevista d'inici del procés:
Data prevista de finalització del procés:
Persona referent: Correu electrònic: Telèfon: Persona coreferent: Correu electrònic:
Persona responsable de la recollida d'informació (avaluació): Correu electrònic:
Presentarà la persona referent la fitxa al Comitè Director? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Breu descripció:
Antecedents:
Visió de ciutat: Establirà relacions amb altres espais o processos? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Amb quins?

<b>2. PERQUÈ</b>
Objectius:
<b>3. ON</b>
Abast territorial que escaigui: <input type="checkbox"/> Ciutat <input type="checkbox"/> Districte      Quin? <input type="checkbox"/> Barri      Quin?
<b>4. QUI</b>
Existeix un grup impulsor? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Composició del grup impulsor:
Agents implicats o que cal implicar:
Àrees municipals implicades:
Estratègia per garantir la pluralitat de les persones participants:
Estratègia per garantir la participació de les dones i persones LGTBI:
Estratègia per garantir la participació de persones d'orígens i contextos culturals diversos:
Estratègia per garantir l'accessibilitat (física, comunicativa i cognitiva):



Es farà servir el Decidim?

Sí       No

Per a què es farà servir? Amb quins objectius?

Quins components del Decidim es faran servir en cada fase del procés?

**Fase Informació**

Pàgina     Trobades     Debats     Propostes     Pressupostos  
 Enquesta     Seguiment     Sortejos     Blog.

**Fase Diagnosi**

Pàgina     Trobades     Debats     Propostes     Pressupostos  
 Enquesta     Seguiment     Sortejos     Blog.

**Fase Propostes**

Pàgina     Trobades     Debats     Propostes     Pressupostos  
 Enquesta     Seguiment     Sortejos     Blog.

**Fase Retorn**

Pàgina     Trobades     Debats     Propostes     Pressupostos  
 Enquesta     Seguiment     Sortejos     Blog.

**Fase Avaluació**

Pàgina     Trobades     Debats     Propostes     Pressupostos  
 Enquesta     Seguiment     Sortejos     Blog.

**Fase Seguiment**

Pàgina     Trobades     Debats     Propostes     Pressupostos  
 Enquesta     Seguiment     Sortejos     Blog.

**Altres fases**

Pàgina     Trobades     Debats     Propostes     Pressupostos  
 Enquesta     Seguiment     Sortejos     Blog.

Equip de suport extern (adjuntar proposta tècnica):

Sí       No

Quin equip de suport extern?

Pressupost:

## 6. ALTRES CONSIDERACIONS

## 7. AVALUACIÓ

Eines o indicadors d'avaluació previstos:

Independentment de les eines específiques que es puguin utilitzar per a un determinat procés, s'han establert un conjunt d'eines d'avaluació dels processos participatius de l'Ajuntament de Barcelona.

### **2.A. Eina de les sessions del procés participatiu**

A utilitzar al final de cada sessió participativa per part de la persona referent del procés.

### **2.B. Eina d'avaluació del procés participatiu**

A utilitzar una vegada finalitzat el procés participatiu per part de la persona referent del procés.

### **2.C. Enquesta de satisfacció de les persones participants a les sessions.**

A utilitzar després de cada sessió participativa per part de les persones assistents.

### **2.D. Eina d'auto-avaluació de la Comissió de Seguiment**

A utilitzar al final del procés participatiu de forma col·lectiva per les persones membres de la Comissió de Seguiment.

## **BLOC 2: PROCESSOS PARTICIPATIUS**

---

## BLOC 2: Objectiu 2 “Processos participatius”

El segon objectiu específic del Programa Democràcia Activa cerca *facilitar processos participatius inclusius, plurals i innovadors*; és a dir, assegurar que els processos participatius compleixin una sèrie de condicions per tal de millorar la qualitat democràtica. Aquestes condicions es relacionen amb diferents dimensions, i són per tant, allò que s'avaluarà dels processos participatius, doncs aquest sistema no proposa una avaluació dels processos *per se*, sinó una avaluació del Programa Democràcia Activa i per tant, de la mesura en què aquest assoleix els seus objectius. Les dimensions que recull el sistema d'avaluació en relació als processos participatius són les següents:

*Relació entre dimensions i indicadors d'avaluació:*

Disseny i planificació	Pluralitat i Diversitat	Traçabilitat i Transparència	Accessibilitat	Funcionament
indicadors 2.1.a - 2.1.c	indicadors 2.2.a - 2.2.e	indicadors 2.3.a - 2.3.c	indicadors 2.4.a i 2.4.b	indicadors 2.5.a - 2.5.e

### Resum dels apartats del Bloc 2

2.1.	Disseny i planificació .....	40
2.2.	Pluralitat i Diversitat .....	41
2.3.	Traçabilitat i Transparència.....	45
2.4.	Accessibilitat.....	47
2.5.	Funcionament .....	48
Annex 1.	Índex de pluralitat.....	51
Annex 2.	Índex de diversitat.....	52
Annex 3.	Índex de traçabilitat.....	53
Annex 4.	Índex de transparència.....	54
Annex 5.	Índex d'accessibilitat.....	54
Annex 6.	Valoracions del funcionament .....	56
Annex 7.	Eines de verificació .....	60
	<i>Eina de les sessions del procés participatiu .....</i>	<i>60</i>
	<i>Eina d'avaluació del procés participatiu.....</i>	<i>63</i>
	<i>Enquesta de satisfacció de les persones participants als processos .....</i>	<i>69</i>
	<i>Eina d'auto-avaluació de la Comissió de Seguiment.....</i>	<i>70</i>
	<i>Eina de valoració de la Comissió Assessora.....</i>	<i>72</i>

## 2.1. Disseny i planificació

Els processos participatius, com qualsevol altre tipus d'acció o projecte, requereixen d'una fase de disseny o planificació. El protocol de funcionament del Comitè Director estableix que la persona referent del procés ha de presentar una fitxa de sol·licitud del procés davant d'aquest òrgan, el qual revisa i aprova les sol·licituds d'accions participatives, en funció de si compleixen o no amb els requisits que estableix el Reglament de participació ciutadana.

Una de les funcions del Comitè Director, doncs, consisteix en realitzar recomanacions de caire metodològic a les diferents àrees i territoris que impulsen processos de participació. Aquestes recomanacions es faciliten de dues maneres:

1. Verbalment, en la mateixa sessió del Comitè en què s'hagi presentat la fitxa del procés en qüestió.
2. Per escrit, un màxim de 15 dies després de la sessió en què s'hagi presentat la fitxa.

D'acord amb el protocol, la persona referent del procés ha de presentar una segona versió de la fitxa, incorporant les recomanacions del Comitè Director, idealment abans de començar la implementació del procés. A la pràctica, no tots els processos finalitzen els tràmits propis de la fase de disseny i panificació abans de començar a implementar-se. Es pot donar el cas que la segona versió de la fitxa, o inclús la primera, es presentin al Comitè Director quan el procés ja ha començat. Els indicadors 2.1.a i 2.1.b. pretenen conèixer en quina mesura s'acompleix amb aquest protocol o, dit d'una altra manera, quina és la proporció de processos participatius que presenten la fitxa de sol·licitud al Comitè Director un cop ja s'han iniciat.

### Indicador 2.1.a: Percentatge de processos participatius que presenten la primera versió de la fitxa quan ja s'han iniciat

**Descripció:** Es tracta de la proporció de processos que presenten al Comitè Director la primera versió de la fitxa un cop ja s'han iniciat:

$$\frac{\text{Nombre de processos que presenten al Comitè Director la primera versió de la fitxa quan ja s'han iniciat}}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD}} \times 100$$

Aquesta dada es pot obtenir fàcilment a partir de la informació de la primera fitxa; la qual inclou la data de presentació d'aquesta al Comitè Director i la data d'inici de les activitats del procés.

Una altra dada (addicional) que es pot obtenir és el percentatge de processos participatius que s'inicien després de presentar la primera versió de la fitxa, però abans de presentar-ne la segona versió.

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

**Eina de verificació:** Fitxa d'accions participatives

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Referent de DA /  
Persona referent procés participatiu



**Indicador 2.1.b: Percentatge de processos participatius que presenten una segona versió millorada de la fitxa (que inclou les recomanacions del Comitè Director) abans d'iniciar-se**

**Descripció:** L'indicador recull la proporció de processos participatius que en la fase de disseny i planificació (prèvia per tant a l'inici de la seva implementació) entreguen al Comitè Director, una segona versió de la fitxa de presentació d'accions participatives, que recull les recomanacions que aquest hagi pogut realitzar en la primera sessió. Es tracta doncs de la proporció de processos que aconsegueixen degudament amb el protocol i que, per tant, es planifiquen correctament. La fórmula per tant seria la següent:

$$\frac{\text{Nombre de processos que presenten una segona fitxa}}{\text{Nombre de processos que presenten una primera fitxa}} \times 100$$

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

<b>Eina de verificació:</b> Fitxa d'accions participatives	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA

Un dels elements que recull la fitxa de presentació de les accions participatives són les fases en què es desenvoluparà el procés participatiu. D'acord amb el Reglament, aquests han de tenir, com a mínim 3 fases: una primera fase d'informació, una segona fase de propostes o debat i una darrera fase de retorn. L'indicador 2.1.c pretén conèixer en quina mesura els processos participatius aconsegueixen amb les 3 fases establertes.

**Indicador 2.1.c: Percentatge de processos que han aconseguit totes les fases**

**Descripció:** Aquest indicador recull la proporció de processos participatius (respecte del total de processos realitzats en un determinat període de temps) que han dut a terme, com a mínim, les 3 fases que determina el Reglament (informació, propostes i retorn). L'indicador es calcula de la següent manera:

$$\frac{\text{Nombre de processos registrats al CD que han realitzat les 3 fases}}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD}} \times 100$$

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

<b>Eina de verificació:</b> Eina auto-avaluació de la comissió de Seguiment	<b>Periodicitat:</b> Al final de cada procés participatiu
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment

## 2.2. Pluralitat i Diversitat

Un altre aspecte relatiu als processos participatius fa referència a la pluralitat de les opinions i a la diversitat de les persones participants en aquests. Per tal d'avaluar les dimensions de pluralitat i diversitat es proposen els següents tres indicadors.

### 2.2.1. Pluralitat

La pluralitat fa referència a la multiplicitat de posicionaments respecte de l'objecte del procés: la diversitat de veus i opinions. Per tant, l'Índex de pluralitat de cada procés recull: la

representativitat de la Comissió de Seguiment del procés, respecte de les veus identificats prèviament com a interessades en el procés; la pluralitat de la convocatòria per a cadascuna de les fases del procés; i la pluralitat de la participació en cadascuna de les fases, entesa com representativitat dels participants respecte de les veus identificades com interessades, pluralitat del debat i pluralitat de la informació publicada. Aquestes variables queden recollides en l'Índex de Pluralitat que recullen els indicadors 2.2.a i 2.2.b (per conèixer les variables que queden recollides en aquest indicador, vegeu l'Annex 1 d'aquest mateix bloc).

<b>Indicador 2.2.a: Mitjana de l'índex de pluralitat dels processos participatius</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la mitjana de pluralitat de la totalitat dels processos participatius realitzats a la ciutat en un període de temps determinat. El seu càlcul requereix per tant, disposar prèviament de l'índex de pluralitat per a cadascun dels processos.. La fórmula per a calcular-lo és la següent:</p> $\frac{\text{Índex pluralitat } p.1 + \text{Índex pluralitat } p.2 + \text{Índex pluralitat } p.n}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps } (n)}$ <p>Aquest està calculat sobre 10, de manera que l'índex mitjà també proporciona un valor sobre 10.</p>	
<p><b>Eina de verificació:</b> Eina d'avaluació dels processos participatius</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Cada sessió</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Complex</p>	<p><b>Responsable:</b> Referent tècnic</p>

A banda de recollir la pluralitat des d'un punt de vista tècnic, és important recollir l'opinió de les persones participants. Per això es proposa contrastar l'Índex de pluralitat dels processos amb la percepció de pluralitat de les persones participants en les sessions dels processos participatius.

<b>Indicador 2.2.b: Mitjana de l'índex de pluralitat percebuda per les persones participants a les sessions dels processos participatius</b>	
<p><b>Descripció:</b> De nou, aquest indicador recull una mitjana per a la totalitat dels processos participatius realitzats a la ciutat en un període de temps determinat. En aquest cas, l'indicador no recull la pluralitat <i>real</i> (d'acord amb els criteris tècnics establerts), sinó la percepció de pluralitat del procés de les persones participants.</p> <p>Per tant, l'indicador requereix extreure un <i>índex de pluralitat percebuda</i> per a cada procés participatiu, per després aplicar la fórmula següent:</p> $\frac{\text{Índex pluralitat percebuda } p.1 + \text{Índex pluralitat percebuda } p.2 + \text{Índex pluralitat percebuda } p.n}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps } (n)}$ <p>Aquest índex de pluralitat percebuda és fruit de l'agregació de les percepcions dels participants per a cadascuna de les sessions realitzades al llarg del procés participatiu. Per tant, cal obtenir primer un <i>índex de pluralitat percebuda per a cada sessió</i> per calcular-lo. Aquest està calculat sobre 10, de manera que tant l'índex de pluralitat percebuda del procés com la mitjana per a la totalitat dels processos han de ser nombres sobre 10.</p>	
<p><b>Eina de verificació:</b> Enquestes de satisfacció dels i les participants dels processos</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Cada sessió</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Complex</p>	<p><b>Responsable:</b> Referent tècnic</p>

## 2.2.2. Diversitat

La dimensió de *diversitat* fa referència a la diversitat de les persones participants en relació amb diferents criteris, com ara l'edat, el gènere, l'origen cultural i la diversitat funcional. Entenent que certs condicionants socials poden dificultar l'accés a la participació de certs col·lectius, el Programa Democràcia Activa cerca afavorir la diversitat entre les persones participants als processos.

Al tractar-se d'una dimensió complexa que aglutina diferents criteris, s'ha dissenyat un Índex de Diversitat dels processos (indicador 2.2.c) que beu de dues fonts de verificació diferents: l'eina de recollida d'informació per a cadascuna de les sessions realitzades al llarg del procés participatiu i l'eina d'avaluació dels processos participatius, que s'omple un cop finalitzats aquests. Addicionalment, es demana informació de perfil a les persones participants a partir de les enquestes de satisfacció. Tanmateix, amb l'objectiu de simplificar l'anàlisi de la informació, encara que aquesta informació també s'exploti i s'analitzi, no es té en compte per alimentar l'índex de diversitat (per consultar les eines de verificació, vegeu l'Annex 7 d'aquest mateix bloc).

Variable	Criteris	Eina de verificació
<b>Edat</b>	Edat	Eina de la sessió (2.A)
<b>Gènere</b>	Gènere	Eina de la sessió (2.A)
	Participació de col·lectius LGTBI	Eina d'avaluació dels processos (2.B)
<b>Origen cultural</b>	Lloc de naixement propi i dels pares	Eina de la sessió (2.A)
	Participació entitats de diversitat cultural i/o religiosa	Eina d'avaluació dels processos (2.B)
<b>Diversitat funcional</b>	Persones que demanen suports específics	Eina de la sessió (2.A)
	Participació d'entitats / col·lectius de persones amb diversitat funcional	Eina d'avaluació dels processos (2.B)

Les dades que fan referència a persones participants es recullen per a cadascuna de les accions de participació i s'agreguen al final del procés per tal de calcular l'índex de diversitat. Les dades relatives a les entitats convocades i les que finalment han acabat participant, en canvi, es recullen una sola vegada al finalitzar el procés participatiu.

Com ja s'ha comentat anteriorment, per obtenir una mirada de Programa (per a la totalitat de processos participatius realitzats al a ciutat), és necessari agregar els índex de tots els processos i calcular-ne la mitjana.

**Indicador 2.2.c: Mitjana de l'índex de diversitat dels processos participatius**

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de diversitat per a la totalitat dels processos participatius realitzats a la ciutat en un període de temps determinat. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Índex diversitat } p.1 + \text{Índex diversitat } p.2 + \text{Índex diversitat } p.n}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps } (n)}$$

*Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps (n)*

L'índex de diversitat de cadascun dels processos està calculat sobre 10, de manera que l'índex mitjà també serà un nombre sobre 10.

De nou, l'índex per cada procés es pot calcular un cop agregades les dades per a la totalitat de sessions o accions participatives realitzades en el marc de cada procés.

**Eina de verificació:** Eines de les sessions dels processos participatius i Eina d'avaluació dels processos participatius

**Periodicitat:** Cada sessió

**Tipus d'indicador:** Complex

**Responsable:** Referent tècnic

Una manera de promoure la participació diversa al llarg dels processos participatius és realitzar (quan es consideri pertinent) sessions o accions de participació específiques per a determinats col·lectius poblacionals: infants i adolescents, persones grans, dones i persones LGTBI, o inclús per a col·lectius d'àmbit sectorial (educació, salut, comerç...). D'aquí que es plantegi l'indicador 2.2.d.

**Indicador 2.2.d: Percentatge de processos participatius que han realitzat sessions/accions de participació dirigides a col·lectius específics**

**Descripció:** L'indicador recull la proporció de processos participatius que han realitzat accions dirigides a col·lectius poblacions específics. El seu càlcul doncs, és:

$$\frac{\text{Nombre de processos participatius que han realitzat com a mínim una sessió/acció dirigida a col·lectius específics}}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps } (n)}$$

*Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps (n)*

**Eina de verificació:** Eina d'avaluació dels processos participatius

**Periodicitat:** Un cop finalitzat el procés participatiu

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Referent tècnic

Hi ha altres estratègies que es poden dur a terme per promoure una participació diversa. Però dur-les a terme requereix d'un exercici de voluntat i planificació. Per això es considera pertinent recollir quin percentatge de processos participatius, en el moment de planificar-se (és a dir, en el moment d'omplir la fitxa) contemplaven estratègies específiques per garantir la participació de dones i persones LGTBI, de persones d'òrgens i contextos culturals diversos i de persones amb diversitat funcional.

**Indicador 2.2.e: Percentatge de processos participatius que en el moment de planificar-se havien previst estratègies per garantir la participació diversa**

**Descripció:** L'indicador recull la proporció de processos participatius que en la fitxa d'accions participatives havien contemplat estratègies per promoure la participació de: dones i persones LGTBI, persones d'origens i contextos culturals diversos i persones amb diversitat funcional. Es calcula així:

*Nombre de processos participatius que a la fitxa contemplaven estratègies per promoure la participació dels tres col·lectius esmentats*

-----  
*Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps (n).*

<b>Eina de verificació:</b> Aplicatiu fitxes	<b>Periodicitat:</b> Un cop presentada la fitxa
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent tècnic

## 2.3. Traçabilitat i Transparència

Una altra fita del Programa té a veure amb garantir la traçabilitat i la transparència dels processos participatius. Per tal d'avaluar les dimensions de *traçabilitat* i *transparència* es proposen els següents tres indicadors.

### 2.3.1. Traçabilitat

La traçabilitat dels processos fa referència a la possibilitat de connectar les informacions que es generen i debaten al llarg d'aquests, i en especial, a la possibilitat de connectar les propostes amb els resultats. D'aquesta manera, l'Índex de Traçabilitat dels processos participatius recull els següents criteris: la disponibilitat d'informació (si està penjada la Decidim, si està organitzada per fases, si és exhaustiva per a cada activitat, si són públiques les conclusions o resultats); la possibilitat de connectar aquesta informació, de relacionar el contingut de cada activitat amb les anteriors; i la publicitat dels resultats del procés i de la seva incidència política (per conèixer les variables de l'Índex de traçabilitat, vegeu l'Annex 3 d'aquest mateix bloc).

S'han dissenyat dos indicadors per tal de mesurar la traçabilitat dels processos. El primer, l'indicador 2.3.a recull l'índex de traçabilitat segons criteris tècnics; el segon, l'indicador 2.3.b, recull la valoració de la traçabilitat segons la percepció de les persones participants als processos a partir d'un indicador simple.

**Indicador 2.3.a: Mitjana de l'índex de traçabilitat dels processos participatius**

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de traçabilitat de la totalitat dels processos participatius realitzats a la ciutat en un període de temps determinat. El seu càlcul requereix per tant, disposar prèviament de l'índex de traçabilitat de cadascun dels processos.

*Índex traçabilitat p.1 + Índex traçabilitat p.2 + Índex traçabilitat p.n*

-----  
*Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps (n)*

Aquest està calculat sobre 10 i, a diferència d'alguns indicadors anteriors, es recull una sola vegada per a cada procés, al finalitzar aquest. La informació per tant, no és fruit de cadascuna de les sessions; la traçabilitat es valora, per part dels tècnics, de manera íntegra, un cop finalitzat el procés participatiu.

<b>Eina de verificació:</b> Eina d'avaluació dels processos participatius	<b>Periodicitat:</b> Un cop finalitzat el procés participatiu
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Referent tècnic

Per validar el criteri tècnic també es pregunta a la ciutadania en quina mesura considera que s'ha explicat l'origen de les propostes i resultats debatuts al llarg del procés. De la resposta a aquesta pregunta en surt l'índex de traçabilitat percebuda per les persones participants.

### Indicador 2.3.b: Mitjana de la traçabilitat percebuda per les persones participants a les sessions dels processos participatius

**Descripció:** Aquest indicador és fruit de l'agregació de les valoracions de la traçabilitat percebudes pels i les participants per a cadascun dels processos participatius realitzats a la ciutat en un període de temps determinat. Com s'ha comentat anteriorment, aquesta valoració s'obté a partir d'una pregunta als participants, que es valora amb una escala *likert* de l'1 al 10.

La mitjana per tant és el resultat de:

$$\frac{\text{Índex traçabilitat percebuda p.1} + \text{Índex traçabilitat percebuda p.2} + \dots + \text{Índex traçabilitat percebuda p.n}}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps (n)}}$$

La valoració de la traçabilitat està calculada sobre 10, de manera que la mitjà de les valoracions també serà un nombre sobre 10.

<b>Eina de verificació:</b> Enquestes de satisfacció dels i les participants dels processos	<b>Periodicitat:</b> Cada sessió
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent tècnic

## 2.3.2. Transparència

A l'hora de parlar de transparència en relació amb els processos participatius, es fa referència fonamentalment a dos aspectes: la governança i l'accés a la informació (publicitat). Més concretament, la governança té a veure amb la possibilitat de conèixer tant la composició del Grup Impulsor, la Comissió de Seguiment i les entitats participants del procés, com els mecanismes de presa de decisions. Pel que fa a l'accés a la informació, fa referència a la publicitat d'un ampli conjunt d'informacions: pressupost, actes de les sessions, diagnosi, resultats, incidència... Aquests són els criteris que recull l'Índex de transparència dels processos participatius (indicador 2.3.c), que es poden consultar de forma més detallada en l'Annex 4 d'aquest mateix bloc.

### Indicador 2.3.c: Mitjana de l'índex de transparència dels processos participatius

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de transparència de la totalitat dels processos participatius realitzats a la ciutat en un període de temps determinat. El seu càlcul requereix per tant, disposar prèviament de l'índex de transparència de cadascun dels processos.

$$\frac{\text{Índex transparència p.1} + \text{Índex transparència p.2} + \dots + \text{Índex transparència p.n}}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps (n)}}$$

Aquest està calculat sobre 10, a partir de la informació que proporcionen els tècnics una sola vegada, al finalitzar el procés.

<b>Eina de verificació:</b> Eina d'avaluació dels processos participatius	<b>Periodicitat:</b> Un cop finalitzat el procés participatiu
---	---

<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Referent tècnic
-----------------------------------	-------------------------------------

## 2.4. Accessibilitat

L'accessibilitat és una dimensió complexa, que recull nombrosos criteris: horaris, accés en transport públic, convocatòria (accessibilitat, llengües i antelació), senyalització, recursos per a persones amb diversitat funcional, grau de tecnicisme del llenguatge i accés *online*. Aquest conjunt de criteris queden recollits en un sol indicador: l'Índex d'Accessibilitat. L'índex és una agregació d'aquest llistat de criteris (ponderats), per a la totalitat de les activitats públiques realitzades al llarg del procés participatiu (per conèixer les variables d'aquest índex, vegeu l'Annex 5 d'aquest mateix bloc).

Donat que aquesta informació es recull per cadascuna de les sessions o accions realitzades en el marc d'un procés participatiu, aquest índex d'accessibilitat (percebuda per les persones tècniques o encarregades de la sessió) es podria calcular per cadascuna de les accions de participació. Per tant, el càlcul de l'índex d'accessibilitat del procés participatiu és la mitjana dels índex d'accessibilitat de cadascuna de les sessions/accions participatives. Aquesta situació només es dona amb l'índex d'accessibilitat, perquè és l'únic que es recull sessió a sessió (a partir de l'eina 2.A).

A l'hora d'avaluar el Programa Democràcia Activa no obstant, la mirada no pot ésser individual per a cadascun dels processos, sinó que ha d'abastar la totalitat dels processos participatius realitzats a la ciutat al llarg de l'any. Per això l'indicador 2.4.a és la *mitjana* de l'índex d'accessibilitat de tots els processos participatius.

<b>Indicador 2.4.a: Mitjana de l'índex d'accessibilitat (percebuda per les persones tècniques) dels processos participatius</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana d'accessibilitat (d'acord amb el criteri de les persones tècniques) per a la totalitat dels processos participatius realitzats a la ciutat en un període de temps determinat. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Índex accessibilitat } p.1 + \text{Índex accessibilitat } p.2 + \text{Índex accessibilitat } p.n}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps } (n)}$ <p>L'Índex d'accessibilitat de cadascun dels processos està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.</p> <p>Recordem, que l'índex d'accessibilitat per a cada procés participatiu, és al seu temps una mitjana dels índex d'accessibilitat obtinguts per a cadascuna de les sessions/accions participatives realitzades en el marc del procés en qüestió.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eines de les sessions dels processos participatius	<b>Periodicitat:</b> Cada sessió
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Referent tècnic

Sovint els criteris tècnics no es corresponen amb les percepcions de la ciutadania. Per això s'ha considerat pertinent contrastar l'Índex d'accessibilitat dels processos amb la percepció d'accessibilitat de les persones participants de les sessions dels processos participatius a través de l'indicador 2.4.b.



**Indicador 2.4.b: Mitjana de l'índex d'accessibilitat percebut per les persones participants als processos participatius**

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana per a la totalitat dels processos participatius realitzats a la ciutat en un període de temps determinat. En aquest cas, de la percepció d'accessibilitat de les persones participants. Per tant, l'indicador requereix extreure un *índex d'accessibilitat percebuda* per cada procés participatiu, per després aplicar la fórmula següent:

$$\frac{\text{Índex accessibilitat percebuda p.1} + \text{Índex accessibilitat percebuda p.2} + \dots + \text{Índex accessibilitat percebuda p.n}}{\text{Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps (n)}}$$

*Nombre total de processos participatius registrats al CD en el període de temps (n)*

Aquest Índex d'accessibilitat percebuda és fruit de l'agregació de les percepcions dels i les participants per a cadascuna de les sessions realitzades al llarg del procés participatiu. Per tant, cal obtenir primer un *Índex d'accessibilitat percebuda per a cada sessió* per calcular-lo.

Aquest índex d'accessibilitat percebuda per sessió està calculat sobre 10, de manera que tant l'índex d'accessibilitat percebuda del procés com la mitjana per a la totalitat dels processos han de ser nombres sobre 10.

**Eina de verificació:** Enquestes de satisfacció dels i les participants dels processos

**Periodicitat:** Cada sessió

**Tipus d'indicador:** Complex

**Responsable:** Referent tècnic

## 2.5. Funcionament

Les valoracions que realitzen els agents clau sobre el desenvolupament del procés i sobre la seva tasca en particular, resulten interessants i il·lustratives de determinades dinàmiques que es donen en el desenvolupament dels processos de participació (vegeu l'Annex 6 d'aquest mateix bloc per conèixer les variables de cadascun d'aquests indicadors). Amb aquesta intenció es creen una sèrie d'indicadors que recullen:

- La valoració de les **Comissions de Seguiment** dels processos participatius (indicador 2.5.a).
- La valoració dels referents tècnics de l'Ajuntament dels processos participatius (indicador 2.5.b).
- La valoració dels **referents tècnics de l'Ajuntament** de l'acompanyament que realitzen les **Comissions de Seguiment** (indicador 2.5.c)
- **L'auto-valoració** que fan les **Comissions de Seguiment** del seu funcionament (indicador 2.5.d).
- La valoració que fan les **Comissions de Seguiment** del funcionament de la **Comissió Assessora** (indicador 2.5.e).

**Indicador 2.5.a: Mitjana de les valoracions de les Comissions de Seguiment dels respectius processos participatius**

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de les valoracions de totes les Comissions de Seguiment (CS) dels respectius processos participatius. És a dir, al final de cada procés participatiu, la Comissió de Seguiment en valora: la mesura en què s'ha acomplert la



planificació, el grau de participació, la representativitat dels participants respecte dels interessats, la qualitat del debat i els resultats. Aquestes valoracions s'agreguen i es divideixen entre el nombre total de processos per obtenir la valoració mitjana.

$$\frac{\text{Valoració CS p.1} + \text{valoració CS p.2} + \text{valoració CS p.n}}{\text{Nombre total de processos participatius (n)}}$$

*Nombre total de processos participatius (n)*

Aquest indicador està calculat sobre 100, per tant la mitjana per a tots els processos també serà un valor sobre 100.

<b>Eina de verificació:</b> Eina d'auto-avaluació de la Comissió de Seguiment	<b>Periodicitat:</b> Un cop finalitzat el procés participatiu
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment

### Indicador 2.5.b: Mitjana de les valoracions dels processos participatius per part de l'Ajuntament

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de les valoracions que realitzen els tècnics de l'Ajuntament (A) dels processos participatius què acompanyen. És a dir, al final de cada procés participatiu, el/la tècnic responsable valora: la mesura en què s'ha acomplert la planificació, el grau de participació, la representativitat dels participants respecte dels interessats, la qualitat del debat i els resultats.

$$\frac{\text{Valoració A p.1} + \text{valoració A p.2} + \text{valoració A p.n}}{\text{Nombre total de processos participatius (n)}}$$

*Nombre total de processos participatius (n)*

Requereix per tant disposar de la valoració del personal tècnic de referència de l'Ajuntament corresponent per a cada procés participatiu. Aquesta valoració es calcula sobre 100, de manera que la mitjana també serà una xifra sobre 100. Si més no es pot dividir fàcilment entre 10 per obtenir una escala equivalent a la de la majoria d'indicadors.

<b>Eina de verificació:</b> Eina d'avaluació del procés participatiu	<b>Periodicitat:</b> Un cop finalitzat el procés participatiu
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Referent tècnic

### Indicador 2.5.c: Mitjana de les valoracions de l'Ajuntament del funcionament de les Comissions de Seguiment (de tots els processos)

**Descripció:** En aquest cas la figura tècnica de l'Ajuntament no avalua el procés en general sinó el paper de la Comissió de Seguiment. El funcionament fa referència a la representativitat de la Comissió de Seguiment, la seva capacitat de coordinació, la seva comunicació amb els demés agents i la ciutadania, la seva capacitat de resposta a eventuals al·legacions i la mesura en què ha realitzat una avaluació final del procés.

De nou, l'indicador recull la mitjana de cadascuna de les valoracions realitzades pel personal tècnic, dels seus respectius processos de participació.

$$\frac{\text{Valoració A-CS p1} + \text{valoració A-CSp2} + \text{valoració A-CS pn}}{\text{Nombre total de processos participatius}}$$

*Nombre total de processos participatius*

El càlcul d'aquest indicador requereix disposar prèviament de les valoracions del personal tècnic de l'Ajuntament per a cadascun dels processos. Aquestes valoracions estan calculades sobre 100 i per tant la mitjana també serà un valor sobre 100. Tanmateix, es pot

dividir fàcilment entre 10 per obtenir una escala equivalent a la d'altres indicadors.	
<b>Eina de verificació:</b> Eina d'avaluació del procés participatiu	<b>Periodicitat:</b> Un cop finalitzat el procés participatiu
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Referent tècnic

<b>Indicador 2.5.d: Mitjana de les auto-valoracions de les Comissions de Seguiment (de tots els processos) del seu funcionament</b>	
<p><b>Descripció:</b> També es demana a les Comissions de Seguiment que auto-avaluïn el seu funcionament; entenent que aquest pot ésser determinant en l'èxit del procés participatiu. El funcionament fa referència a la representativitat de la Comissió de Seguiment, la seva capacitat de coordinació, la seva comunicació amb els demés agents i la ciutadania, la seva capacitat de resposta a eventuals al·legacions i la mesura en què ha realitzat una avaluació final del procés.</p> <p>L'indicador en qüestió és una mitjana de les auto-valoracions de totes les Comissions de Seguiment creades en un determinat període de temps.</p> $\frac{\text{Auto-valoració CS p1} + \text{auto-valoració CS p2} + \dots + \text{autovaloració CS pn}}{\text{Nombre total de processos participatius}}$ <p>Una vegada més és necessari disposar prèviament de les auto-valoracions de cada Comissió de Seguiment per a poder obtenir la mitjana. Aquestes es calculen sobre 100, de manera que la mitjana també serà un nombre sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina autoavaluació Comissió de Seguiment	<b>Periodicitat:</b> Un cop finalitzat el procés participatiu
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Referent de DA

Aquells processos que es enfronten decisions complexes poden recórrer a l'assessorament d'una Comissió Assessora constituïda *ad hoc*. En aquests casos, aquesta també serà objecte d'avaluació.

<b>Indicador 2.5.e: Valoració del funcionament de la Comissió Assessora</b>	
<p><b>Descripció:</b> A nivell de Programa, es revisa, una vegada més, la mitjana de totes les valoracions efectuades per les respectives Comissions de Seguiment a la Comissió Assessora. Si més no, donat que la Comissió Assessora no és la mateixa per a tots els processos sinó que es constitueix <i>ad hoc</i>, resulta més interessant analitzar aquest indicador abans d'agregar les valoracions per obtenir-ne la mitjana.</p> $\frac{\text{Valoració CA p1} + \text{valoració CA p2} + \dots + \text{valoració CA pn}}{\text{Nombre total de processos participatius}}$ <p>Cada valoració a una Comissió Assessora està calculada sobre 100, per tant la mitjana també.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina Comissió Assessora	<b>Periodicitat:</b> Sempre que es requereixi opinió a la Comissió Assessora
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment

## Annex 1. Índex de pluralitat

La següent taula detalla com es desglossa l'Índex de pluralitat dels processos participatius. Es concreten, d'una banda, el conjunt de variables que constitueixen l'Índex, i de l'altra, el valor o la puntuació que cadascuna d'aquestes té assignat. És a dir, l'Índex pondera la importància de cadascuna de les variables per a obtenir una puntuació final sobre 10.

Variables	Indicadors	Valor		
Referència	Nombre d'agents (entitats / grups / col·lectius) identificats com a interessats en el procés			
Representativitat de la Comissió de Seguiment (1p)	% dels posicionaments / visions representades a la Comissió de Seguiment	0 Si...	menys de la meitat	
		0,5 Si...	més de la meitat, però no tots	
		1 Si...	tots	
Convocatòria plural (3p)	% d'agents interessats identificats que han estat convocats en la fase d'informació	0 Si...	El % és < del 100%	
		1 Si...	El % és > del 100%	
	% d'agents interessats identificats que han estat convocats en les fases de proposta/debat	0 Si...	El % és < del 100%	
		1 Si...	El % és > del 100%	
	% d'agents interessats identificats convocats en la fase de retorn	0 Si...	El % és < del 100%	
		1 Si...	El % és > del 100%	
Participació plural (6p)	% d'agents interessats que han participat a la fase d'informació	0 Si...	El % és <= del 30	
		0,5 Si...	El % és > 30 <=50	
		1 Si...	El % és > 50 <=75	
	% d'agents interessats que han participat en les fases de proposta/debat	0 Si...	El % és <= del 30	
		0,5 Si...	El % és > 30 <=50	
		1 Si...	El % és > 50 <=75	
	% d'agents participants en les fases anteriors que han assistit a la fase de retorn	0 Si...	El % és <= del 30	
		0,5 Si...	El % és > 30 <=50	
		1 Si...	El % és > 50 <=75	
	En quina mesura el debat reflecteix la pluralitat existent?	0,5 Si...	Escala 0-2	
		1,5 Si...	Escala 3 - 5	
	En quina mesura la documentació publicada (les actes i conclusions) reflecteix la pluralitat existent?	0,5 Si...	Escala 0-2	
		1,5 Si...	Escala 3 - 5	
	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	

La taula a continuació detalla el contingut de l'Índex de pluralitat percebuda per part dels i les participants.

Variables	Preguntes d'avaluació	Valor
Participació plural	En quina mesura consideres que s'ha facilitat que els i les participants poguessin opinar i expressar les seves posicions al llarg del procés?	Molt = 5p
		Bastant = 3p
		Poc = 1,5p
		Gens = 0p
	En quina mesura consideres que els debats que s'han produït han estat plurals?	Molt = 5p
		Bastant = 3p
		Poc = 1,5p
		Gens = 0p
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>

## Annex 2. Índex de diversitat

La següent taula detalla com es desglossa l'Índex de diversitat dels processos participatius. Es concreten, d'una banda, el conjunt de variables que constitueixen l'Índex, i de l'altra, el valor o la puntuació que cadascuna d'aquestes té assignat. És a dir, l'Índex pondera la importància de cadascuna de les variables per a obtenir una puntuació final sobre 10.

Variables	Indicadors	Valor
Respecte de les persones participants al total d'accions participatives realitzades en el marc del procés participatiu...		
Edat	Equilibri entre franges d'edat (per a la participació agregada de totes les sessions) <=29 30-64 >=65	0 El 70% o més de les participants s'ubica en una de les franges d'edat
		1,5 El 41% o més de les participants s'ubica en una de les franges d'edat
		2,5 La proporció de participants de les 3 franges d'edat és igual o inferior al 40%
Gènere	% de dones (per a la participació agregada de totes les sessions)	0 Si menys del 40% són dones
		1,5 Si més d'un 40% són dones
	Participació de col·lectius o entitats LGTBI en alguna de les sessions	0,5 Si s'han convocat col·lectius LGTBI / No hi ha entitats al barri
		0,5 Si han participat col·lectius LGTBI / No hi ha entitats al barri
Origen cultural (2,5p)	% persones d'origen estranger (per a la participació agregada de totes les sessions)	0 Menys d'un 1% persones d'origen estranger
		1 Entre 1% i 5% persones d'origen estranger
		1,5 Més d'un 5% persones d'origen estranger
	Participació d'entitats de diversitat cultural i/o religiosa en alguna de les sessions	0,5 Si s'ha convocat a entitats de diversitat cultural i/o religiosa?
		0,5 Si han participat entitats de diversitat cultural i/o religiosa

Diversitat funcional (2,5p)	S'han convocat entitats / col·lectius de persones amb diversitat funcional en alguna de les sessions?	0,5	Si s'han convocat / No hi ha entitats al barri
		0,5	Si han participat entitats de persones amb diversitat funcional
	% persones que han demanat algun tipus de suport (per a la participació agregada de totes les sessions)	0	Menys d'un 1% de persones amb diversitat funcional
		1	Entre 1% i 5% de persones amb diversitat funcional
		1,5	Més d'un 5% de persones amb diversitat funcional
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	

## Annex 3. Índex de traçabilitat

La següent taula detalla com es desglossa l'Índex de traçabilitat dels processos participatius. Es concreten, d'una banda, el conjunt de variables (o preguntes) que constitueixen l'Índex, i de l'altra, el valor o la puntuació que cadascuna d'aquestes té assignat. És a dir, l'Índex pondera la importància de cadascuna de les variables per a obtenir una puntuació final sobre 10.

Variables	Preguntes d'avaluació	Valor
Disponibilitat d'informació	El procés està penjat al Decidim?	1
	Les propostes penjades al Decidim han estat acceptades/rebutjades?	0,5
	Hi ha publicada informació relativa a cadascuna de les activitats realitzades?	1
	Són públiques les conclusions/resultats de cadascuna de les activitats del procés?	1
Possibilitat de connectar la informació	S'ha permès la votació de propostes?	1
	En quina mesura es pot relacionar el contingut d'una activitat amb les anteriors?	0 / 0,5 / 1
	És possible traçar el recorregut de cada resultat? (la proposta original, el debat, les modificacions... fins al resultat)	0 / 0,5 / 1
Resultats	Ha comptat el procés amb un retorn públic degudament publicitat?	1
	S'han enviat els resultats a totes les persones participants?	0,5
	Són públics i clars els resultats del procés?	1
	És accessible la informació relativa al seguiment que s'ha donat o s'està donant a cada resultat?	1
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>

## Annex 4. Índex de transparència

La següent taula detalla com es desglossa l'Índex de pluralitat dels processos participatius. Es concreten, d'una banda, el conjunt de variables que constitueixen l'Índex, i de l'altra, el valor o la puntuació que cadascuna d'aquestes té assignat. És a dir, l'Índex pondera la importància de cadascuna de les variables per a obtenir una puntuació final sobre 10.

Variables	Preguntes d'avaluació	Valor
Bon govern (3p)	En cas que el procés provingui d'una iniciativa ciutadana, és pública la composició del Grup Impulsor?	1
	Està publicada la composició de la Comissió de Seguiment? (Entitats, col·lectius, posicions representades)	1
	És pública la llista d'agents (entitats, col·lectius, perfils...) que han participat en el procés?	1
Accés a la informació (2p)	Està publicat el pressupost invertit en el procés participatiu?	0,5
	Estan publicades les actes de cadascuna de les activitats realitzades al llarg del procés?	0,5
	Hi ha publicats documents anteriors al procés que el fonamentin? (diagnosi, antecedents, processos anteriors, etc.)	1
Transparència (5p)	Són públics els resultats del procés?	1
	Permet la informació publicada identificar quins han estat els mecanismes de presa de decisions?	0 / 0,5 / 1
	A l'inici del procés es coneixia quina havia de ser la incidència del resultat?	0 / 0,5 / 1
	És pública la informació relativa a la incidència política dels resultats del procés? (si s'han traduït en decisions o accions polítiques)	1
	S'ha donat resposta als comentaris i queixes que hagin pogut sorgir al llarg del procés?	1
	<b>TOTAL</b>	<b>10</b>

## Annex 5. Índex d'accessibilitat

La següent taula detalla com es desglossa l'Índex d'accessibilitat dels processos participatius (segons les persones tècniques). Es concreten, d'una banda, les variables que constitueixen l'Índex, i de l'altra, el valor que cadascuna d'aquestes té assignat. És important puntualitzar que, malgrat la informació sobre l'accessibilitat es recull per a cadascuna de les sessions, l'índex (que té un valor sobre 10) està pensat per a avaluar el procés participatiu en global. Per aquesta raó hi ha valoracions que depenen de si l'indicador s'ha acomplert en totes les sessions o només en algunes.

Índex d'accessibilitat (segons les persones tècniques)						
Variables	Criteris	Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor		
Facilitat d'accés (2p)	Horari	S'ha planificat l'horari (de totes les sessions) tenint en compte la disponibilitat dels col·lectius convocats?		0,5		
		S'han rebut queixes respecte l'horari d'alguna activitat?		0,5		
	Ubicació - transport públic	El lloc on s'han realitzat totes les activitats són fàcilment accessibles en transport públic?		0,5		
		El lloc on s'ha realitzat alguna de les activitats desincentiva la participació d'algun col·lectiu? (per exemple per ser massa formal o institucional)		0,5		
Convocatòria (2,5p)	Antelació	S'han convocat les activitats amb antelació suficient?	Alguna activitat s'ha convocat amb menys d'una setmana d'antelació	0		
			Algunes activitats s'han convocat amb menys de dues setmanes d'antelació	0,25		
			Totes les activitats s'han convocat amb dues o més setmanes d'antelació	0,5		
	Accessibilitat de la convocatòria	La convocatòria ha estat accessible?	Sí, s'han marcat les 3 opcions sobre convocatòria accessible	Sí, s'han marcat les 3 opcions sobre convocatòria accessible	0,5	
				Sí, s'ha marcat una de les opcions sobre convocatòria accessible	0,25	
				No, no s'ha marcat "cap de les anteriors"	0	
				Amb quantes llengües diferents s'ha fet arribar la convocatòria de les activitats?	Una llengua (català)	0
					Dues llengües (català + altra)	0,5
					Més de dues llengües (català + 2 llengües)	1
	Senyalització	Estava degudament senyalitzat l'accés a les activitats?		0,5		
Accessibilitat per a persones amb diversitat funcional (3p)	Accessible per a persones amb mobilitat reduïda	El lloc on s'han realitzat la totalitat de les activitats era accessible per persones amb mobilitat reduïda (cadires de rodes)?	Sí, tots els llocs eren accessibles	0,5		
			Alguns llocs eren accessibles	0,25		
			Cap lloc era accessible per a persones amb mobilitat reduïda	0		
	Oferta de suports	S'ha ofert els següents suports en totes les sessions? (llengua de signes / transcripció en pantalla, suports per a persones cegues, anell magnètic)	S'han ofert tots els suports, en totes les sessions	S'han ofert tots els suports, en totes les sessions	1	
				S'ha ofert algun dels suports, o tots els suports però només en algunes sessions	0,5	
				No s'ha ofert cap dels suports en cap de les sessions	0	
		S'han proporcionat els suports sol·licitats?	Sí, s'han proporcionat tots els suports sol·licitats	1,5		
			S'han proporcionat una part dels suports sol·licitats	0,5		
			No s'han proporcionat els suports sol·licitats	0		
	Accessibilitat per a col·lectius diversos (2,5p)	Llenguatge	El llenguatge ha estat accessible per a tothom? (evitar tecnicismes)		0,5	
Banys		El lloc disposava de banys, al servei dels participants?		0,5		
Accés online		El procés està penjat al Decidim?		0,5		

		El procés admet la participació des del Decidim?	1
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

La següent taula detalla l'Índex d'accessibilitat percebuda per part dels i les participants dels processos participatius. En aquest cas l'índex per al procés participatiu es construeix a partir d'una mitjana de totes les sessions.

<b>Índex d'accessibilitat percebuda per les persones participants</b>			
<b>Dimensió</b>	<b>Variable</b>	<b>Pregunta</b>	<b>Valor</b>
Facilitat d'accés	Horaris	Ha facilitat la teva participació en l'activitat?	2
	Accés transport públic	Ha facilitat la teva participació en l'activitat?	2
Planificació convocatòria	Difusió	Ha facilitat la teva participació en l'activitat?	2
Accessibilitat per a col·lectius diversos	Llenguatge entenedor	Ha facilitat la teva participació en l'activitat?	2
Accessibilitat per a persones amb diversitat funcional		En cas que hagi demanat algun suport, ha estat proporcionat?	2
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

## Annex 6. Valoracions del funcionament

### Valoració de la Comissió de Seguiment del procés participatiu

La següent taula detalla les preguntes que es recullen en la valoració que la Comissió de Seguiment realitza del procés participatiu. Es tracta d'una valoració sobre 100 punts.

<b>Dimensions</b>	<b>Preguntes d'avaluació</b>	<b>Valor</b>
Valoració del procés participatiu	El procés ha acomplert amb les 3 fases que estableix el Reglament?	10
	En quina mesura s'ha acomplert la planificació? (fases, activitats, cronograma, etc.)	20
	Com es valora el grau de participació dels agents i la ciutadania interessats en el procés?	10
	Com es valora el grau de representativitat dels agents i persones participants respecte de la totalitat dels interessats en el procés?	10
	Com es valora el grau i la qualitat del debat al llarg del procés?	20
	S'ha realitzat (al llarg del procés) un seguiment del funcionament i l'eficàcia dels instruments de debat?	Sí = 10 No = 0
	Com valoren els resultats del procés?	20



	En quina mesura considera que els resultats són fruit del consens entre la totalitat dels interessats?	10
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

### Auto-valoració de la Comissió de Seguiment dels seu funcionament

La següent taula detalla les preguntes que es recullen en la valoració (sobre 100 punts) que la Comissió de Seguiment realitza del seu propi funcionament.

Dimensió	Preguntes d'avaluació	Valor
Valoració del funcionament de la CS	Com es valora la representativitat de la CS respecte de tots els agents interessats en el procés?	20
	Com es valora la capacitat de coordinació i organització de la CS al llarg del procés?	20
	Com es valora la comunicació de la CS amb els demés agents i la ciutadania interessats?	10
	En quina mesura la CS ha fet pública i ha debatut amb la resta d'agents interessats la informació al seu abast?	20
	S'han tingut en compte les al·legacions dels participants a les actes i altres documents relatius al desenvolupament del procés?	Sí = 10
		No = 0
	Ha realitzat la CS un Informe de suggeriments, comentaris i al·legacions a l'Informe de resultats?	Sí = 10
		No = 0
Aquesta valoració ha estat completada per la totalitat dels membres de la CS?	Sí = 10	
	No = 0	
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

### Valoració de l'Ajuntament del procés participatiu

La següent taula detalla les preguntes que respon la persona tècnica responsable del procés en qüestió a l'Ajuntament per a valorar el procés participatiu, sobre un total de 100 punts.

Dimensions	Preguntes d'avaluació	Valor
Valoració del procés participatiu	En quina mesura s'ha acomplert la planificació? (fases, activitats, cronograma, etc.)	20
	Com es valora el grau de participació dels agents i la ciutadania interessats en el procés?	10
	Com es valora el grau de representativitat dels agents i persones participants respecte de la totalitat dels interessats en el procés?	10
	Com es valora el grau i la qualitat del debat al llarg del procés?	20
	S'ha realitzat (al llarg del procés) un seguiment del funcionament i l'eficàcia dels instruments de debat?	10
	Com valoren els resultats del procés?	20
	En quina mesura considera que els resultats són fruit del consens entre la totalitat dels interessats?	10

<b>TOTAL</b>	<b>100</b>
--------------	------------

### Valoració de l'Ajuntament del funcionament de la Comissió de Seguiment

La taula a continuació defineix les preguntes a partir de les quals la persona tècnica responsable del procés a l'Ajuntament valora el funcionament de la Comissió de Seguiment del procés. Es tracta d'una valoració sobre 100 punts.

Variables	Preguntes d'avaluació	Valor
Valoració del funcionament de la CS	Com es valora la representativitat de la CS respecte de tots els agents interessats en el procés?	20
	Com es valora la capacitat de coordinació i organització de la CS al llarg del procés?	20
	Com es valora la comunicació de la CS amb l'Ajuntament?	10
	En quina mesura la CS ha fet pública i ha debatut amb la resta d'agents interessats la informació al seu abast?	20
	La CS ha tingut en compte les al·legacions dels participants a les actes i altres documents relatius al desenvolupament del procés?	10
	Ha realitzat la CS un Informe de suggeriments, comentaris i al·legacions a l'Informe de resultats?	10
	Com valora l'avaluació que la CS ha realitzat del procés?	10
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

## Valoració de la Comissió Assessora

La següent taula detalla les variables a partir de les quals la Comissió de Seguiment valora el suport prestat per la Comissió Assessora. Es tracta d'una valoració sobre 100 punts.

Variables	Preguntes d'avaluació	Valor
Coordinació (50p)	Com valora la facilitat d'accés a una Comissió Assessora? (procediments, temps, etc.)	1-10
	Com valora la rapidesa de la resposta de la Comissió Assessora?	1-20
	Com valora la comunicació amb la comissió Assessora?	0-10
Suport tècnic (50p)	Valori la pertinència de les recomanacions de la Comissió Assessora	1-20
	Valori la suficiència de les recomanacions de la Comissió Assessora	1-20
	Valori la practicitat de les recomanacions de la Comissió Assessora (en quina mesura són fàcils de dur a la pràctica).	1-20
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

## Annex 7. Eines de verificació

### Eina per a les sessions del procés participatiu

2.A. EINA SESSIONS PROCÉS PARTICIPATIU
<b>1. ACCESSIBILITAT</b>
<b>Facilitat d'accés</b>
1.1. S'ha planificat l'horari tenint en compte la disponibilitat dels col·lectius convocats? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
1.2. S'han rebut queixes respecte l'horari de les activitats? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
1.3. El lloc on s'ha realitzat l'activitat és fàcilment accessible en transport públic? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
1.4. El lloc on s'ha realitzat l'activitat desincentiva la participació d'algun col·lectiu? Per exemple per ser massa formal, institucional o tenir alguna connotació política. <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Planificació convocatòria</b>
1.4. S'ha convocat l'activitat amb antelació suficient? <input type="checkbox"/> Amb menys d'una setmana d'antelació <input type="checkbox"/> Amb una setmana d'antelació <input type="checkbox"/> Amb dues o més setmanes d'antelació
1.5. A partir de quins canals s'ha convocat l'activitat? <input type="checkbox"/> Cartelleria <input type="checkbox"/> Ràdio local <input type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Xarxes socials <input type="checkbox"/> Butlletí Districte <input type="checkbox"/> Altres. Quins? _____
1.6. En quantes llengües diferents s'ha fet arribar la convocatòria? <input type="checkbox"/> Una llengua <input type="checkbox"/> Dues llengües <input type="checkbox"/> Més de dues llengües
1.7 La convocatòria ha estat accessible? (Pot seleccionar més d'una opció)

<input type="checkbox"/> La convocatòria s'ha realitzat amb criteris de lectura fàcil
<input type="checkbox"/> La convocatòria ha proporcionat informació sobre els suports disponibles i l'accessibilitat de l'espai
<input type="checkbox"/> La convocatòria demanava a les participants que indiquessin possibles necessitats en matèria d'accessibilitat
<input type="checkbox"/> Cap de les anteriors
1.8. Estava degudament senyalitzat l'accés a l'activitat (comptava amb indicacions senzilles i visuals que facilitaven l'accés a l'espai de participació?) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Accessibilitat per a persones amb diversitat funcional</b>
1.9. El lloc és accessible per persones amb mobilitat reduïda (cadires de rodes)? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
1.10. S'ha ofert algun dels següents suports? <input type="checkbox"/> Llengua de signes o transcripció en pantalla <input type="checkbox"/> Documents de lectura fàcil, PDF accessibles o altres suports per a persones cegues <input type="checkbox"/> Anell magnètic <input type="checkbox"/> Altres. Quins? _____ <input type="checkbox"/> No s'ha ofert cap d'aquests suports
1.12. S'ha sol·licitat algun dels suports esmentats a la pregunta anterior? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> S'ha sol·licitat un altre suport. Quin? _____
1.12. S'ha proporcionat algun dels suports esmentats a la pregunta 1.9? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> S'ha proporcionat un altre suport. Quin? _____
<b>Accessibilitat per a col·lectius diversos</b>
1.13. El llenguatge ha estat accessible per a tothom? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
1.14. El lloc disposava de banys a peu de planta, al servei dels participants? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

1.15. El procés està penjat a la plataforma *Decidim.Barcelona*?

Sí       No

1.16. El procés admet la participació des de la plataforma *Decidim.Barcelona*?

Sí       No

## 2. DIVERSITAT

**Registre participants (a partir de les inscripcions o, en el seu defecte, a partir de l'observació)**

### Edat:

Nº persones menors de 18 anys:

nº nenes i noies:

nº nens i nois:

nº no binàries:

Nº persones d'entre 18 i 30 anys:

nº dones:

nº homes:

nº no binàries:

Nº persones d'entre 30 i 65 anys:

nº dones:

nº homes:

nº no binàries:

Nº persones de més de 65 anys:

nº dones:

nº homes:

nº no binàries:

### Gènere:

Nº de dones:

Nº d'homes:

Nº de persones no binàries:

### Diversitat cultural i religiosa:

Nº de persones d'origens i contextos culturals diversos:

nº dones:

nº homes:

nº no binàries:

**Diversitat funcional:**

Nº de persones que han demanat algun suport:

## Eina d'avaluació del procés participatiu

### 2.B. EINA D'AVALUACIÓ DEL PROCÉS PARTICIPATIU

#### 1. PLURALITAT

***Nombre d'agents (entitats, col·lectius, etc.) identificats com a interessats o afectats pel procés participatiu (mapa d'actors):***

#### **Comissió de Seguiment**

1.1. Del total de posicionaments identificats respecte l'objecte del procés, quina proporció de posicionaments / visions està representada en la Comissió de Seguiment?

- Menys de la meitat
- Més de la meitat, però no tots els posicionaments
- Tots els posicionaments

#### **Convocatòria**

1.2. Del total d'agents identificats com a interessats en el procés, qui percentatge ha estat convocat a participar en la fase de diagnosi?

- Menys del 100%
- El 100%

1.3. Del total d'agents identificats com a interessats en el procés, qui percentatge ha estat convocat a participar en les fases de proposta/debat?

- Menys del 100%
- El 100%

1.4. Del total d'agents identificats com a interessats en el procés, qui percentatge ha estat convocat a participar en la fase de retorn?

- Menys del 100%
- El 100%

<b>Participació</b>
<p>1.5. Del total d'agents identificats com a interessats en el procés, qui percentatge ha participat en la fase de diagnosi?</p> <p><input type="checkbox"/> Menys del 30%</p> <p><input type="checkbox"/> Entre el 31 i el 50%</p> <p><input type="checkbox"/> Entre el 51 i el 75%</p>
<p>1.6. Del total d'agents identificats com a interessats en el procés, qui percentatge ha participat en les fases de proposta/debat?</p> <p><input type="checkbox"/> Menys del 30%</p> <p><input type="checkbox"/> Entre el 31 i el 50%</p> <p><input type="checkbox"/> Entre el 51 i el 75%</p>
<p>1.7. Del total d'agents identificats com a interessats en el procés, qui percentatge ha participat en la fase de retorn?</p> <p><input type="checkbox"/> Menys del 30%</p> <p><input type="checkbox"/> Entre el 31 i el 50%</p> <p><input type="checkbox"/> Entre el 51 i el 75%</p>
<p>1.8. En quina mesura el debat reflecteix la pluralitat existent?</p> <p style="text-align: center;">1   2   3   4   5</p>
<p>1.9. En quina mesura la documentació publicada (les actes i conclusions) reflecteix la pluralitat existent?</p> <p style="text-align: center;">1   2   3   4   5</p>
<b>2. DIVERSITAT</b>
<b>LGTBI</b>
<p>2.1. S'han identificat, en el mapa d'actors, entitats/col·lectius LGTBI?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí      <input type="checkbox"/> No</p>
<p>2.2. S'han convocat entitats/col·lectius LGTBI?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí      <input type="checkbox"/> No</p>
<p>2.3. Han participant persones d'entitats/col·lectius LGTBI?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí      <input type="checkbox"/> No</p>
<b>Diversitat cultural i religiosa</b>



2.4. S'han identificat, en el mapa d'actors, a entitats de diversitat cultural i/o religiosa?

Sí       No

2.5. S'han convocat entitats de diversitat cultural i/o religiosa?

- No se n'ha convocat
- S'ha convocat a la meitat d'entitats de diversitat cultural i/o religiosa identificades
- S'ha convocat a totes les entitats de diversitat cultural i/o religiosa identificades

2.6. Quantes entitats de diversitat cultural i/o religiosa han participat?

- No han participat
- N'han participant menys de la meitat identificades
- N'han participat més de la meitat identificades

### **Diversitat funcional (no preguntem pel nombre com en la diversitat)**

2.7. S'han identificat entitats/col·lectius de persones amb diversitat funcional?

Sí       No

2.8. S'han convocat entitats / col·lectius de persones amb diversitat funcional?

Sí       No

2.9. Han participant entitats / col·lectius de persones amb diversitat funcional?

Sí       No

### **Sessions dirigides a col·lectius específics**

2.10. S'han realitzat sessions dirigides a col·lectius específics?

Sí       No

A quins?

- Infants i adolescents
- Dones i LGTBI
- Gent gran
- Població d'orígens i contextos culturals diversos
- Persones amb diversitat funcional
- Col·lectius d'àmbit sectorial (àmbit educatiu, salut, comerç...)

## **3. TRANSPARÈNCIA**

### **Bon govern**

3.1. En cas que el procés participatiu provingui d'una iniciativa ciutadana, és pública la

composició del Grup Impulsor? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No aplica
3.2. Està publicada la composició de la Comissió de Seguiment? (Entitats, col·lectius, posicions representades...) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
3.3. És pública la llista d'agents o entitats que han participat en el procés? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Accés a la informació</b>
3.4. Està publicat el pressupost invertit en el procés participatiu? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
3.5. Estan publicades les actes de cadascuna de les activitats realitzades al llarg del procés? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
3.6. hi ha publicats documents anteriors al procés que el fonamentin? (Una diagnosi, antecedents, processos anteriors sobre el mateix tema, etc.) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Transparència</b>
3.7. Són públics els resultats del procés? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
3.8. Permet la informació publicada identificar quins han estat els mecanismes de presa de decisions? (s'explicita el mecanisme de presa de decisions: votació, consens, negociacions directes... ?) <input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
3.9. A l'inici del procés es coneixia quina havia de ser la incidència del(s) resultat(s)? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
3.10. És pública la informació relativa a la incidència política dels resultats del procés? (si s'han traduït o no en decisions o accions polítiques) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
3.11. S'ha donat resposta als comentaris i queixes que hagin pogut sorgir al llarg del procés? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

4. TRAÇABILITAT
<b>Disponibilitat d'informació</b>
4.1. El procés està penjat al Decidim? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
4.2. Les propostes penjades al Decidim han estat acceptades/rebutjades? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
4.3. Hi ha publicada informació relativa a cadascuna de les activitats realitzades? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
4.4. Són públiques les conclusions/resultats de cadascuna de les activitats del procés? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Possibilitat de connectar la informació</b>
4.5 S'ha permès la votació de propostes? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
4.6. En quina mesura es pot relacionar el contingut d'una activitat amb les anteriors? <input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
4.7. És possible traçar el recorregut de cada resultat? És a dir, en quina mesura és possible, per a cada resultat, revisar la proposta inicial, les modificacions sofertes a partir del debat o la deliberació, i la resta del procés fins al resultat final <input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
<b>Resultats</b>
4.8. Ha comptat el procés amb un retorn públic degudament publicitat? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
4.9 S'han enviat els resultats a totes les persones participants? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
4.10. Són públics i clars els resultats del procés? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
4.11. És accessible la informació relativa al seguiment que s'ha donat o s'està donant a cada resultat? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

5. VALORACIÓ GENERAL DEL PROCÉS	
<b>Planificació</b>	
5.1. Indica en una escala de l'1 al 10 (on 1 = poc i 10 = molt), en quina mesura s'ha acomplert la planificació? (fases, activitats, cronograma, etc.)	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
<b>Organització</b>	
5.2. Com es valora la representativitat de la CS respecte de tots els agents interessats en el procés?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.3. Com es valora la capacitat de coordinació i organització de la CS al llarg del procés?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.4. Com es valora la comunicació de la CS amb l'Ajuntament?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.5. En quina mesura la CS ha fet pública i ha debatut amb la resta d'agents interessats la informació al seu abast?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
<b>Participació</b>	
5.6. Com es valora el grau de participació dels agents i la ciutadania interessats en el procés?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.7. Com es valora el grau de representativitat dels agents i persones participants respecte de la totalitat dels interessats en el procés?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.8. Com es valora el grau i la qualitat del debat al llarg del procés?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.9. S'ha realitzat (al llarg del procés) un seguiment del funcionament i l'eficàcia dels instruments de debat?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
5.10. La CS ha tingut en compte les al·legacions dels participants a les actes i altres documents relatius al desenvolupament del procés?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No s'han produït al·legacions de les participants

<b>Resultats</b>	
5.11. Com valoren els resultats del procés?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.12. En quina mesura considera que els resultats recullen la visió i l'opinió de tots els interessats?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.13. Ha realitzat la CS un Informe de suggeriments, comentaris i al·legacions a l'Informe de resultats?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
5.14. Com valora l'avaluació que la CS ha realitzat del procés?	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

## Enquesta de satisfacció de les persones participants als processos

<b>2.C. ENQUESTA SATISFACCIÓ PARTICIPANTS PROCESSOS PARTICIPATIUS</b> (a omplir per les persones participants)	
<b>1. DADES PERSONES PARTICIPANTS</b>	
<b>Gènere:</b>	
<input type="checkbox"/> Femení <input type="checkbox"/> Masculí <input type="checkbox"/> Altres identitats	
<b>Edat:</b>	
_____	
<b>Diversitat d'origen:</b>	
País de naixement _____	
Llengua materna _____	
<b>Entitats:</b>	
Vens en representació d'alguna entitat o col·lectiu?	
<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
Quin/a? _____	
<b>Participació:</b>	
Has participat en activitats anteriors en el marc d'aquest mateix procés participatiu?	

<input type="checkbox"/> Sí, en sessions informatives
<input type="checkbox"/> Sí, en sessions de propostes / debat
<input type="checkbox"/> No, és la primera sessió en la que participo
<b>2. ACCESSIBILITAT</b>
2.1. Creus que els aspectes que s'exposen a continuació han facilitat la teva participació en l'activitat o sessió participativa?
Horaris <input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
Accés transport públic <input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
Difusió <input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
Llenguatge entenedor <input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens

## Eina d'auto-avaluació de la Comissió de Seguiment

<b>2.D. EINA AUTOAVALUACIÓ COMISSIÓ DE SEGUIMENT (a omplir per la CS)</b>
<b>1. Planificació dels processos</b>
1.1. Amb quines de les següents fases ha comptat finalment el procés participatiu: <input type="checkbox"/> Informació <input type="checkbox"/> Propostes / Deliberació <input type="checkbox"/> Retorn
1.2. Com valora en una escala de l'1 al 10 (on 1 = poc i 10 = molt), en quina mesura s'ha acomplert la planificació? (fases, activitats, cronograma, etc.) <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
<b>2. Organització</b>
Tenint en compte que entenem per "agents interessats en el procés" tots els agents identificats en el mapa d'actors...
2.1. Com valora la representativitat de la Comissió de Seguiment respecte de tots els agents interessats en el procés? <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
2.2. Com valora la capacitat de coordinació i organització de la Comissió de Seguiment al llarg del procés? <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
2.3. Com valora la comunicació de la Comissió de Seguiment amb els altres agents i la ciutadania interessada?

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
<p>2.4. En quina mesura la Comissió de Seguiment ha debatut les seves conclusions amb la resta d'agents interessats? Per exemple a partir de sessions obertes.</p> <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
<b>3. Participació</b>
<p>3.1. Com valora el grau de participació dels agents i la ciutadania interessada en el procés participatiu?</p> <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
<p>3.2. Com valora el grau de representativitat dels agents i les persones participants respecte de la totalitat dels interessats/des en el procés?</p> <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
<p>3.3. Com valora el grau i la qualitat del debat al llarg del procés?</p> <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
<p>3.4. S'ha realitzat durant el procés un seguiment del funcionament i l'eficàcia dels instruments de debat i participació?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí    <input type="checkbox"/> No</p>
<p>3.5. S'han tingut en compte les al·legacions de les persones participants a les actes i altres documents relatius al desenvolupament del procés?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí    <input type="checkbox"/> No</p>
<b>4. Resultats</b>
<p>4.1. Com valora, en termes generals, els resultats del procés participatiu?</p> <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
<p>4.2. En quina mesura considera que els resultats recullen la visió i l'opinió de tots els agents interessats?</p> <p style="text-align: center;">0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>
<p>4.3. Ha realitzat la Comissió de Seguiment un Informe de suggeriments, comentaris i al·legacions a l'Informe de resultats?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí    <input type="checkbox"/> No</p>
<p>4.4. Aquesta valoració ha estat completada per totes les persones membres de la Comissió de Seguiment (conjuntament)?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí    <input type="checkbox"/> No</p>

<b>5. Suport tècnic</b>					
5.1. Com es valora la informació i difusió del procés participatiu realitzada per l'Ajuntament?					
1	2	3	4	5	
5.2. Com es valora el suport tècnic proporcionat per la persona referent de Democràcia Activa?					
1	2	3	4	5	
5.3. Com es valora la comunicació de la Comissió de Seguiment amb el personal tècnic de l'Ajuntament (referent del procés participatiu)?					
1	2	3	4	5	
5.4. Es consideren suficients i adequats els recursos i espais proporcionats per l'Ajuntament per a la realització del procés participatiu?					
1	2	3	4	5	
<b>6. Altres comentaris o observacions</b>					

## Eina de valoració de la Comissió Assessora

<b>2.E. EINA AVALUACIÓ DE LA COMISSIÓ ASSESSORA</b>	
<b>(a omplir per la Comissió de Seguiment)</b>	
<b>1. COORDINACIÓ</b>	
1.1 Valori la facilitat d'accés (en termes de procediments requerits) a una Comissió Assessora:	
	1 2 3 4 5
1.2 Valori la rapidesa en la resposta de la Comissió Assessora:	
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.3 Valori la comunicació amb la Comissió Assessora:	



	1	2	3	4	5					
<b>2. SUPORT TÈCNIC</b>										
2.1 Valori la suficiència de les recomanacions de la Comissió Assessora:										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2 Valori la pertinença de les recomanacions de la Comissió Assessora:										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.3 Valori la practicitat de les recomanacions de la Comissió Assessora (en quina mesura són fàcils de dur a la pràctica):										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

## **BLOC 3: CONSULTES CIUTADANES**

---

## BLOC 3: Objectiu 3 “Consultes ciutadanes”

El tercer objectiu específic del Programa Democràcia Activa respon a la voluntat d'enfortir els canals de democràcia directa, *promovent la realització de consultes ciutadanes*. Amb les consultes ciutadanes, l'Ajuntament demana l'opinió de la ciutadania en matèries de la seva competència; la qual s'expressa mitjançant el vot directe, lliure, igual i secret en les urnes presencials i/o electròniques establertes a l'efecte, dins el marc de la normativa vigent.

Per tal d'assolir aquest objectiu específic, el Programa Democràcia Activa desplega un conjunt de mecanismes i activitats que han de permetre assolir aquesta fita. Aquests han estat agrupats en les següents dimensions.

*Relació entre dimensions i indicadors d'avaluació:*

Debat públic accessible, divers i plural	Valoració del funcionament
indicadors 3.1.a - 3.1.d	indicadors 3.2.a i 3.2.b

D'acord amb el Reglament de participació ciutadana, les persones consultades tenen dret a conèixer les diferents propostes que se sotmeten a consideració, amb el màxim d'informació escrita i gràfica. Per aquesta raó, aquest sistema d'avaluació posa èmfasi en la qualitat del debat públic realitzat de manera prèvia a la consulta.

### Resum dels apartats del Bloc 3

3.1. Debat públic accessible, divers i plural.....	76
3.2. Valoració del funcionament.....	78
Annex 1. Índex d'accessibilitat.....	81
Annex 2. Índex de pluralitat.....	82
Annex 3. Índex de diversitat.....	83
Annex 4. Índexs de la valoració del funcionament.....	84
Annex 5. Eines de verificació .....	86
<i>Eina d'avaluació de les consultes .....</i>	<i>86</i>
<i>Enquesta satisfacció participants consultes .....</i>	<i>90</i>

### 3.1. Debat públic accessible, divers i plural

El Reglament de participació ciutadana subratlla la importància de que les consultes ciutadanes comptin amb una fase prèvia de debat públic a través de diferents espais de d'informació i deliberació. A més, destaca la importància que aquests espais de d'informació i deliberació siguin accessibles, plurals i diversos en el sentit que afavoreixin la màxima participació possible i que aquesta sigui diversa en termes de col·lectius participants i opinions representades. Els següents quatre indicadors pretenen avaluar les dimensions relacionades amb el *debat públic*, l'*accessibilitat*, la *pluralitat* i la *diversitat*.

#### 3.1.1. Debat públic

Per a acomplir amb la indicació que estableix el Reglament, és necessari organitzar sessions d'informació i deliberació prèvies a la votació. L'indicador 3.1.a pretén mesurar en el percentatge de consultes ciutadanes que compten amb aquests espais d'informació i deliberació.

<b>Indicador 3.1.a: Percentatge de consultes ciutadanes que han comptat amb espais d'informació i deliberació</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la proporció de consultes ciutadanes que efectivament ha comptat amb, com a mínim, una sessió d'informació i deliberació, tal i com estableix el Reglament de participació ciutadana. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Nombre de consultes ciutadanes que han comptat amb una o més sessions d'informació i deliberació en un determinat període de temps}}{\text{Nombre total de consultes ciutadanes realitzades en un determinat període de temps}}$ <p>També pot resultar interessant calcular la mitjana de sessions d'informació i deliberació per al total de les consultes realitzades en un determinat període de temps.</p> <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina d'avaluació de consultes	<b>Periodicitat:</b> Al final de cada consulta
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment

#### 3.1.2. Accessibilitat

Així mateix, per tal que aquestes sessions siguin inclusives i representatives dels diversos posicionaments en relació amb l'objecte de la consulta, és important assegurar que siguin accessibles per a tothom.

L'accessibilitat és una dimensió complexa, que recull nombrosos criteris: horaris, accés en transport públic, convocatòria (canals, llengües i antelació), senyalització, recursos per a persones amb diversitat funcional, grau de tecnicisme del llenguatge i accés *online* (per conèixer les variables que inclou aquesta dimensió vegeu l'Annex 1 d'aquest mateix bloc). Aquest conjunt de variables queden recollides en un sol indicador: l'Índex d'accessibilitat de cada consulta ciutadana. L'índex és una agregació d'aquest llistat de criteris (ponderats), per a la totalitat de sessions d'informació i deliberació realitzades. A diferència dels processos participatius, en el cas de les consultes la informació sobre les sessions d'informació es recull una sola vegada sota el criteri tècnic, a mode de valoració global de l'accessibilitat al llarg del procés d'informació i deliberació, però no per a cadascuna de les sessions.

**Indicador 3.1.b: Mitjana de l'índex d'accessibilitat de les consultes ciutadanes**

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana d'accessibilitat per a la totalitat de les consultes ciutadanes (c) realitzades a la ciutat en un període de temps determinat. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Índex accessibilitat c.1} + \text{Índex accessibilitat c.2} + \text{Índex accessibilitat c.n}}{\text{Nombre total de consultes ciutadanes realitzades en el període de temps (n)}}$$

L'índex d'accessibilitat de cadascuna de les consultes està calculat sobre 100, de manera que l'índex mitjà també serà un nombre sobre 100.

<b>Eina de verificació:</b> Eina avaluació consultes	<b>Periodicitat:</b> Al final de cada consulta
--	--

<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment
-----------------------------------	---

### 3.1.3. Pluralitat

La pluralitat fa referència a la diversitat de posicionaments respecte de l'objecte de la consulta: la diversitat de veus i opinions, sovint representada en les dues o més opcions de resposta. En el cas de les consultes ciutadanes, són les activitats d'informació i deliberació prèvies a la realització de la consulta les que han de ser plurals. Així, d'acord amb el Reglament, aquestes han de ser informatives i representatives dels diferents posicionaments.

L'indicador 3.1.c correspon a l'Índex de pluralitat de cada consulta ciutadana, i pretén conèixer en quina mesura s'ha convocat a participar en les accions prèvies a la consulta i en la realització d'aquesta a representants de totes les posicions respecte de l'objecte consultat. L'Índex recull també la pluralitat del debat dels actes d'informació i deliberació, la pluralitat de la Comissió de Seguiment i la pluralitat de la informació proporcionada, tant als actes d'informació com pels mitjans de comunicació (per conèixer les variables que inclou aquest índex, vegeu l'Annex 2).

A diferència dels processos participatius, la informació es recull una sola vegada per a cada consulta i sota el criteri tècnic. La figura responsable de recollir l'indicador per tant, ha de respondre les preguntes pensant en tots els actes d'informació i deliberació realitzats.

**Indicador 3.1.c: Mitjana dels índex de pluralitat de les sessions d'informació i deliberació del total de consultes ciutadanes**

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de pluralitat de la totalitat de les consultes ciutadanes (c) realitzades a la ciutat en un període de temps determinat. El seu càlcul requereix per tant, disposar prèviament de l'índex de pluralitat per a cadascuna de les consultes. La fórmula per a calcular-lo és la següent:

$$\frac{\text{Índex pluralitat c.1} + \text{Índex pluralitat c.2} + \text{Índex pluralitat c.n}}{\text{Nombre total de consultes ciutadanes realitzades en el període de temps (n)}}$$

Aquest està calculat sobre 100, de manera que la mitjana de l'índex també proporciona un valor sobre 100.

<b>Eina de verificació:</b> Eina avaluació consultes	<b>Periodicitat:</b> Al final de cada consulta
--	--

<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment
-----------------------------------	---

### 3.1.4. Diversitat

De la mateixa manera que en els processos participatius, en les consultes ciutadanes la diversitat fa referència a la diversitat de les persones participants en relació amb diferents criteris, com ara l'edat, el gènere, l'origen cultural i la diversitat funcional. Entenent que certs condicionants socials poden dificultar l'accés a la participació de certs col·lectius, el Programa Democràcia Activa cerca afavorir la diversitat entre les persones participants a les consultes. Tanmateix, recollir aquesta informació en relació amb les persones participants a les consultes és extremadament complex, ja que implicaria demanar-los dades de caràcter personal en el moment de la votació. Així, s'ha optat per recollir-les només per a les activitats d'informació i deliberació, prèvies a la realització de la consulta.

Donat que es tracta de dades sensibles, difícils de recollir a partir de l'observació, s'ha optat per obtenir-les a partir d'enquestes de satisfacció realitzades a les pròpies persones participants de les sessions de debat públic. Totes aquestes informacions queden recollides en un Índex de diversitat (indicador 3.1.d) de cada consulta ciutadana (per conèixer les variables que inclou aquest Índex vegeu l'Annex 3 d'aquest mateix bloc). De nou, el que l'indicador proposa és agregar els índex de diversitat per a la totalitat de les consultes, per tal d'extreure'n una mitjana.

#### Indicador 3.1.d: Mitjana de l'índex de diversitat de les activitats d'informació i deliberació de la totalitat de consultes ciutadanes

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de diversitat per a la totalitat de les consultes ciutadanes (c) realitzades a la ciutat en un període de temps determinat. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Índex diversitat } c.1 + \text{Índex diversitat } c.2 + \text{Índex diversitat } c.n}{\text{Nombre total de consultes ciutadanes realitzades en el període de temps } (n)}$$

L'Índex de diversitat de cadascuna de les consultes està calculat sobre 10 punts, de manera que la mitjana dels índex de totes les consultes també serà un nombre sobre 10.

**Eina de verificació:** Enquesta satisfacció dels i les participants consultes

**Periodicitat:** Cada sessió d'informació i deliberació

**Tipus d'indicador:** Complex

**Responsable:** Comissió de Seguiment

## 3.2. Valoració del funcionament

El Reglament de participació ciutadana estableix que la Comissió de Seguiment de la consulta és l'òrgan responsable de vetllar perquè les consultes es desenvolupin de manera eficaç i d'acord amb la normativa. Per això, es considera pertinent i necessari recollir, tant el funcionament d'aquestes Comissions de Seguiment com la seva valoració general de les consultes (vegeu l'Annex 4 d'aquest mateix bloc). Els dos indicadors següents (indicadors 3.2.a i 3.2.b) recullen aquestes impressions.

#### Indicador 3.2.a: Mitjana de les valoracions de les consultes ciutadanes d'acord amb les Comissions de Seguiment respectives

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de les valoracions de totes les Comissions de Seguiment (CS) de les respectives consultes ciutadanes (c). És a dir, al final de cada consulta, la Comissió de Seguiment en valora el desenvolupament: si ha comptat amb

espais d'informació i deliberació, si aquests han estat plurals, el paper dels mitjans de comunicació municipals, la incidència del debat en la pregunta i la publicació i la incidència del resultat. Aquestes valoracions s'agreguen i es divideixen entre el nombre total de consultes per obtenir la valoració mitjana.

$$\frac{\text{Valoració CS } c1 + \text{valoració CS } c2 + \text{valoració CS } cn}{\text{Nombre total de consultes ciutadanes}}$$

*Nombre total de consultes ciutadanes*

Aquest està calculat sobre 100, de manera que la mitjana també proporciona un valor sobre 100.

<b>Eina de verificació:</b> Eina avaluació consultes	<b>Periodicitat:</b> Al final de cada consulta
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment

### Indicador 3.2.b: Mitjana de les valoracions de les Comissions de Seguiment del seu propi funcionament

**Descripció:** També es demana a les Comissions de Seguiment que auto-avaluïn el seu funcionament (auto-valoració CS); entenent que aquest pot ésser determinant en l'èxit de la consulta. El funcionament fa referència a la representativitat de la Comissió de Seguiment, la seva eficàcia en el moment del recompte, la seva comunicació amb els demés agents i la ciutadania, la seva capacitat de resposta a eventuals al·legacions i la qualitat dels seus informes de seguiment.

L'indicador en qüestió és una mitjana de les auto-valoracions de totes les Comissions de Seguiment creades en un determinat període de temps.

$$\frac{\text{Auto-valoració CS } c1 + \text{auto-valoració CS } c2 + \text{autovaloració CS } cn}{\text{Nombre total de consultes ciutadanes}}$$

*Nombre total de consultes ciutadanes*

Una vegada més és necessari disposar prèviament de les auto-valoracions de cada Comissió de Seguiment per a poder obtenir la mitjana. Aquestes es calculen sobre 100, de manera que la mitjana també serà un nombre sobre 100.

<b>Eina de verificació:</b> Eina avaluació consultes	<b>Periodicitat:</b> Al final de cada consulta
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment

Finalment, es considera necessari recollir les opinions i percepcions de la ciutadania; més concretament, dels i les participants de les sessions de debat públic, prèvies a la realització de la consulta (per major detall vegeu l'Annex 4 d'aquest mateix bloc). Introduir una eina de verificació addicional, dirigida a un públic diferent, permet diversificar les fonts d'informació en les quals es basa l'avaluació i contrastar percepcions. En aquest cas, permet comparar les impressions respecte de la fase de debat públic de la Comissió de Seguiment de la consulta i de la ciutadania en general. L'indicador 3.2.c recull les valoracions de les consultes per part de les persones participants a les sessions d'informació i deliberació: en quina mesura la informació ha estat comprensible i plural, com es valora la campanya institucional realitzada per garantir el dret a la informació i el coneixement dels i les participants sobre altres sessions de debat públic en el marc de la consulta en qüestió.

**Indicador 3.2.c: Mitjana de les valoracions de les consultes d'acord amb els i les participants de les sessions d'informació i deliberació**

**Descripció:** L'indicador recull la mitjana de les valoracions que realitzen les persones participants de les sessions d'informació i deliberació del contingut proporcionat en aquestes (Valoració Pc).

$$\frac{\text{Valoració Pc1} + \text{valoració Pc2} + \text{valoració Pcn}}{\text{-----}}$$

*Nombre total de consultes ciutadanes realitzades en un determinat període de temps (n)*

Donat que la informació es recull per a cada sessió d'informació i/o deliberació, abans d'obtenir la mitjana de les valoracions per a la totalitat de les consultes realitzades és necessari disposar de la mitjana de les valoracions per a cada consulta. Cada valoració és una xifra sobre 10, de manera que la mitjana per a cada consulta i per al total de les consultes també ho serà.

<b>Eina de verificació:</b> Enquesta de satisfacció dels i les participants de les consultes	<b>Periodicitat:</b> En cada sessió d'informació i deliberació
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Comissió de Seguiment



## Annex 1. Índex d'accessibilitat

La següent taula detalla com es desglossa l'Índex d'accessibilitat de les consultes ciutadanes. Es concreten, d'una banda, el conjunt de variables que constitueixen l'Índex, i de l'altra, el valor o la puntuació que cadascuna d'aquestes té assignat. És a dir, l'Índex pondera la importància de cadascuna de les variables per a obtenir una puntuació final sobre 100.

Preguntes d'avaluació	Respostes	Valor
En quina mesura s'ha tingut en compte la disponibilitat de tots els agents interessats en la definició de l'horari de les activitats de deliberació?	1-10	10
En quina mesura els espais de les activitats de deliberació han estat accessibles en transport públic?	1-10	10
En quina mesura els espais de les activitats de deliberació han estat accessibles per persones amb mobilitat reduïda?	1-10	10
En quina mesura el llenguatge utilitzat en les sessions de deliberació ha estat accessible per a tothom (evitar tecnicismes)?	1-10	10
En quantes llengües diferents s'ha distribuït la informació relativa a la consulta i les convocatòries a les activitats de deliberació?	1 llengua	1
	2 llengües	3
	Més de 2 llengües	5
S'ha ofert els següents suports en totes les sessions? (llengua de signes / transcripció en pantalla, suports per a persones cegues, anell magnètic)	S'han ofert tots els suports, en totes les sessions	10
	S'ha ofert algun dels suports, o tots els suports però només en algunes sessions	5
	No s'ha ofert cap dels suports en cap de les sessions	0
S'han proporcionat els suports sol·licitats?	Sí, s'han proporcionat tots els suports sol·licitats	10
	S'han proporcionat una part dels suports sol·licitats	5
	No s'han proporcionat els suports sol·licitats	0
Els canals de comunicació emprats per a convocar a la consulta i a les activitats d'informació i deliberació afavoreixen una participació plural?	1-10	10
La informació relativa a la consulta està penjada al Decidim?	Sí	10
	No	0
La fase de deliberació contempla la participació des del Decidim?	Sí	10
	No	0
En quantes llengües diferents s'ha formulat la consulta?	1 llengua	1
	2 llengües	5
	+ 2 llengües	10
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

## Annex 2. Índex de pluralitat

La següent taula detalla com es desglossa l'Índex de pluralitat de les consultes ciutadanes. Es concreten, d'una banda, el conjunt de variables que constitueixen l'Índex, i de l'altra, el valor o la puntuació que cadascuna d'aquestes té assignat. És a dir, l'Índex pondera la importància de cadascuna de les variables per a obtenir una puntuació final sobre 100.

Dimensions	Preguntes d'avaluació	Valor
Pluralitat	En quina mesura s'ha convocat a participar a la consulta a representants de totes les posicions respecte de l'objecte d'aquesta?	20
	En quina mesura s'ha convocat a participar a les activitats de deliberació a representants de totes les posicions respecte de l'objecte de la consulta?	20
	Com es valora la pluralitat del debat dels actes de deliberació?	20
	Com es valora la pluralitat representada en de la Comissió de Seguiment?	20
	Com es valora la pluralitat de la informació proporcionada en els actes informatius i pels mitjans de comunicació respecte de l'objecte de la consulta?	20
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

## Annex 3. Índex de diversitat

La següent taula detalla com es desglossa l'Índex de diversitat de les consultes ciutadanes. Es concreten, d'una banda, el conjunt de variables que constitueixen l'Índex, i de l'altra, el valor o la puntuació que cadascuna d'aquestes té assignat. És a dir, l'Índex pondera la importància de cadascuna de les variables per a obtenir una puntuació final sobre 10.

Dimensions / Criteris			Valor	
Diversitat	Respecte dels participants de cada activitat...			
	Edat (2,5p)	equilibri entre franges d'edat	0	La participació de dues franges d'edat ha estat inferior al 20%
			1,5	La participació d'una franja d'edat ha estat inferior al 20%
			2,5	La participació de les tres franges d'edat ha estat superior al 20%
	Sexe (2,5p)	% de dones	0	Si menys del 30% són dones/homes
			1,5	Si entre el 30 i el 40% són dones/homes
			2,5	Si més d'un 40% són dones/homes
	Origen cultural (2,5p)	% persones d'origen estranger	0	Menys d'un 1% de persones d'origen cultural divers
			1,5	Entre 1% i 5% de persones d'origen cultural divers
			2,5	Més d'un 5% persones d'origen cultural divers
	Diversitat funcional (2,5p)	% persones que han demanat algun tipus de suport	0	Menys d'un 1% de persones han demanat algun tipus de suport
			1,5	Entre 1% i 5% de les persones han demanat algun tipus de suport
			2,5	Més d'un 5% de les persones han demanat algun tipus de suport
	<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

## Annex 4. Índexs de la valoració del funcionament

### Valoració de la consulta de la Comissió de Seguiment

La següent taula detalla les preguntes que inclou la valoració que realitzen les Comissions de Seguiment de les respectives consultes. Es concreten, a més, les puntuacions assignades a cadascuna de les preguntes, per a obtenir una puntuació final sobre 100.

Dimensions / Criteris	Preguntes d'avaluació	Valor
Valoració de la consulta d'acord amb la CS	La consulta ha comptat amb espais d'informació (previs)?	Sí, més d'un = 20 Sí, un = 10 No = 0
	La consulta ha comptat amb espais de deliberació/debat (previs)?	Sí, més d'un = 20 Sí, un = 10 No = 0
	En quina mesura els espais de debat públic (informació i deliberació) han estat plurals? (representatius de les diferents respostes a la pregunta)	20
	En quina mesura els mitjans de comunicació municipals han respectat els principis de pluralisme polític i social, neutralitat i igualtat d'oportunitats respecte a les posicions defensades en la consulta?	1-10
	En quina mesura han incidit el debat i les conclusions de les activitats de deliberació en la formulació de la pregunta?	1-10
	S'han publicat els resultats de la consulta?	Sí = 10 No = 0
	Es coneix la incidència política del resultat de la consulta? (si s'ha traduït en decisions o accions polítiques)	Sí = 10 No = 0
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

## Valoració de la Comissió de Seguiment del seu funcionament

La següent taula detalla les preguntes que inclou la valoració que realitzen les Comissions de Seguiment del seu propi funcionament. Es concreten, a més, les puntuacions assignades a cadascuna de les preguntes, per a obtenir una puntuació final sobre 100.

Dimensions	Preguntes d'avaluació	Valor
Funcionament Comissió de Seguiment	Com es valora la representativitat de la CS?	20
	Com es valora la coordinació i l'eficàcia del moment del recompte?	20
	Com es valora la comunicació de la CS amb els demés agents i la ciutadania interessats?	20
	Com es valora la qualitat dels Informes realitzats per la Comissió de Seguiment?	20
	En quina mesura la Comissió de Seguiment ha donat resposta a totes les incidències, queixes i inquietuds manifestades per la ciutadania?	20
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

## Valoració dels i les participants de les sessions d'informació i deliberació

La següent taula detalla les preguntes que inclou la valoració que realitzen els i les participants de les sessions d'informació i deliberació del contingut proporcionat en aquestes.. Es concreten, a més, les puntuacions assignades a cadascuna de les preguntes, per a obtenir una puntuació final sobre 10.

Dimensions	Preguntes d'avaluació	Valor
Valoració de les sessions de debat públic dels participants	La informació facilitada al llarg de la sessió ha estat comprensible?	1-5 (2,5 punts)
	La informació proporcionada al llarg de la sessió ha estat plural? (representativa dels diferents posicionaments sobre l'objecte de la consulta)	1-5 (2,5 punts)
	Com es valora la campanya institucional (realitzada o impulsada per l'Ajuntament) per garantir el dret a la informació sobre l'objecte i el procediment de la consulta?	1-5 (2,5 punts)
	Sap si s'han realitzat altres sessions de debat públic en el marc d'aquesta consulta?	1-5 (2,5 punts)
	<b>TOTAL</b>	<b>10</b>

## Annex 5. Eines de verificació

### Eina d'avaluació de les consultes

3.A. EINA D'AVALUACIÓ DE LES CONSULTES (a omplir per la Comissió de Seguiment un cop realitzada la consulta)	
<b>1. VALORACIÓ DE LA CONSULTA</b>	
1.1 S'ha comptat amb espais d'informació i deliberació previs a la realització de la consulta?	
<input type="checkbox"/> Sí	
Quants espais informatius? _____	
Quants espais deliberatius? _____	
<input type="checkbox"/> No	
1.2 En quina mesura els espais de debat públic (informació i deliberació) han estat plurals? (representatius de les diferents respostes a la pregunta)	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
1.3 En quina mesura els mitjans de comunicació municipals han respectat els principis de pluralisme polític i social, neutralitat i igualtat d'oportunitats respecte a les posicions defensades en la consulta?	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
1.4 En quina mesura han incidit el debat i les conclusions de les activitats de deliberació en la formulació de la pregunta?	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
1.5 S'han publicat els resultats de la consulta?	
<input type="checkbox"/> Sí	
<input type="checkbox"/> No	
1.6 Es coneix la incidència política del resultat de la consulta? (si s'ha traduït en decisions o accions polítiques)	
<input type="checkbox"/> Sí	
<input type="checkbox"/> No	
<b>2. ACCESSIBILITAT</b>	
2.1. En quina mesura s'ha tingut en compte la disponibilitat de tots els agents interessats a l'hora de definir l'horari de les activitats de deliberació?	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2. En quina mesura els espais de les activitats de deliberació han estat accessibles en transport públic?									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.3. En quina mesura els espais de les activitats de deliberació han estat accessibles per a persones amb mobilitat reduïda?									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.4. En quina mesura el llenguatge utilitzat en les sessions de deliberació ha estat accessible per a tothom? És a dir, en quina mesura s'han evitat o explicat els tecnicismes.									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.5. En quantes llengües diferents s'ha distribuït la informació relativa a la consulta i les convocatòries a les activitats de deliberació?									
<input type="checkbox"/> Una llengua <input type="checkbox"/> Dues llengües <input type="checkbox"/> Més de dues llengües									
2.6. S'ha fet explícita en les campanyes d'informació la disponibilitat de recursos per a la participació de persones amb necessitats específiques (diversitat funcional)?									
<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No									
2.7. S'ha ofert algun dels següents suports?									
<input type="checkbox"/> Llengua de signes o transcripció en pantalla <input type="checkbox"/> Documents de lectura fàcil, PDF accessibles o altres suports per a persones cegues <input type="checkbox"/> Anell magnètic <input type="checkbox"/> No s'ha ofert cap d'aquests suports									
2.8. S'ha sol·licitat algun dels següents suports?									
<input type="checkbox"/> Llengua de signes o transcrita en pantalla <input type="checkbox"/> Documents de lectura fàcil, PDF accessibles o altres suports per a persones cegues <input type="checkbox"/> Anell magnètic <input type="checkbox"/> No s'ha proporcionat cap d'aquests suports									
2.9. S'ha proporcionat algun dels següents suports?									
<input type="checkbox"/> Llengua de signes o transcrita en pantalla <input type="checkbox"/> Documents de lectura fàcil, PDF accessibles o altres suports per a persones cegues <input type="checkbox"/> Anell magnètic									

<input type="checkbox"/> No s'ha proporcionat cap d'aquests suports
2.9. En quina mesura els canals de comunicació emprats per a convocar a la consulta i a les activitats d'informació i deliberació afavoreixen una participació plural? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.10. La informació relativa a la consulta està penjada al Decidim? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
2.11. La fase de deliberació contempla la participació des del Decidim? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
2.12. En quantes llengües diferents s'ha formulat la consulta? <input type="checkbox"/> Una llengua <input type="checkbox"/> Dues llengües <input type="checkbox"/> Més de dues llengües
<b>3. PLURALITAT</b>
3.1. En quina mesura s'ha convocat a participar a la consulta a representats de totes les posicions respecte de l'objecte d'aquesta? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.2. En quina mesura s'ha convocat a participar en les activitats de deliberació a representants de totes les posicions respecte de l'objecte de la consulta? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.3. Com es valora la pluralitat del debat dels actes de deliberació? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.4. Com es valora la pluralitat de la Comissió de Seguiment? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.5. Com es valora la pluralitat de la informació proporcionada en els actes informatius i els mitjans de comunicació, respecte de l'objecte de la consulta? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
<b>4. SUPORT TÈCNIC</b>
4.1. Com es valora la campanya institucional (realitzada o impulsada per l'Ajuntament) per garantir el dret a la informació sobre l'objecte i el procediment de la consulta? 1 2 3 4 5
4.2. En quina mesura l'Ajuntament ha facilitat espais per a la informació i la deliberació?



1 2 3 4 5
4.3. Com es valora la comunicació de la CS amb el personal tècnic de l'Ajuntament referent en la consulta?
1 2 3 4 5
4.4. Es consideren suficients els recursos proporcionats per l'Ajuntament per a la realització de la consulta?
1 2 3 4 5
<b>5. FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT</b>
5.1. Com es valora la representativitat de la Comissió de Seguiment?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.2. Com es valora la coordinació i l'eficàcia del moment del recompte?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.3. Com es valora la comunicació de la Comissió de Seguiment amb els demés agents i la ciutadania interessats?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.4. Com es valora la qualitat dels Informes realitzats per la Comissió de Seguiment?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.5. En quina mesura la Comissió de Seguiment ha donat resposta a totes les incidències, queixes i inquietuds manifestades per la ciutadania?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

## Enquesta satisfacció participants consultes

### 3.B. ENQUESTA SATISFACCIÓ PARTICIPANTS CONSULTES CIUTADANES

(a omplir per les persones participants a les sessions de debat públic)

#### 1. DIVERSITAT

**Gènere:**

Femení       Masculí       Altres

**Edat:**

\_\_\_\_\_

**Diversitat d'origen:**

Lloc de naixement \_\_\_\_\_

Llengua materna \_\_\_\_\_

**Entitats:**

Vens en representació d'alguna entitat o col·lectiu?

Sí       No

Quin/a? \_\_\_\_\_

**Necessitat de suports:**

Has demanat algun suport abans de la sessió (anell magnètic, traducció en llengua de signes, transcripció en pantalla, documents de lectura fàcil, etc.)?

Sí

No

En cas que hakis demanat algun suport...

Ha estat proporcionat

No ha estat proporcionat

No he demanat cap suport

#### 2. VALORACIÓ DE LA SESSIÓ

2.1. La informació proporcionada al llarg de la sessió ha estat plural? (representativa dels diferents posicionaments sobre l'objecte de la consulta)

Molt       Bastant       Poc       Gens

2.2. Com es valora la campanya institucional (realitzada o impulsada per l'Ajuntament) per garantir el dret a la informació sobre l'objecte i el procediment de la consulta?

1 2 3 4 5

2.3. Sap si s'han realitzat altres sessions de debat públic en el marc d'aquesta consulta?

- Sí, sé que se n'han realitzat d'altres
- Sí, he participat en d'altres sessions
- No, crec que no se n'han realitzat d'altres
- No, no sé si s'han realitzat altres sessions

## **BLOC 4: ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ**

---

## BLOC 4: Objectiu 4 “Òrgans de participació”

El quart objectiu específic del Programa Democràcia Activa respon a la necessitat de millora del funcionament dels òrgans de participació. Així, el Reglament estableix la necessitat de *revisió i simplificació de l'organització interna dels òrgans de participació*, tot promovent la supressió d'aquells òrgans que hagin quedat obsolets i la integració d'aquells altres que hagin de restar operatius.

Per tal d'assolir aquest objectiu, el Programa Democràcia Activa desplega un conjunt de mecanismes i eines que han de facilitar aquesta fita. Aquests mecanismes es relacionen amb una sèrie de dimensions, que han estat recollides en el sistema d'indicadors d'avaluació que es presenten a continuació.

*Relació entre dimensions i indicadors d'avaluació:*

Participació i Deliberació	Diversitat i renovació	Coordinació i vigència	Visibilitat
indicadors 4.1.a - 4.1.h	indicadors 4.2.a i 4.2.b	indicadors 4.3.a - 4.3.d	indicadors 4.4.a i 4.4.b

Incidència	Accessibilitat	Funcionament	Corresponsabilitat i coproducció
indicador 4.5.a	Indicadors 4.6.a i 4.6.b	indicadors 4.7.a - 4.7.g	indicadors 4.8.a i 4.8.b

### Resum dels apartats del Bloc 4

4.1. Participació, Deliberació i Qualitat de la informació .....	94
4.2. Diversitat i Renovació.....	97
4.3. Coordinació i Vigència .....	99
4.4. Visibilitat .....	101
4.5. Incidència .....	102
4.6. Accessibilitat .....	102
4.7. Funcionament.....	103
4.8. Corresponsabilitat i coproducció .....	106
Annex 1. Índex de Diversitat .....	108
Annex 2. Índex de Renovació .....	109
Annex 3. Índex de Coordinació.....	110
Annex 5. Índex d'Incidència .....	110
Annex 6. Índex d'Accessibilitat .....	111
Annex 7. Índex de Funcionament dels pactes i acords .....	112
Annex 8. Índex de Corresponsabilitat .....	112
Annex 9. Índex de Coproducció.....	113
Annex 10. Eines de verificació .....	114
<i>Eina funcionament òrgans .....</i>	<i>114</i>
<i>Enquesta de satisfacció de les persones participants.....</i>	<i>119</i>
<i>Eina avaluació Pactes i Acords.....</i>	<i>121</i>

## 4.1. Participació, Deliberació i Qualitat de la informació

Garantir la qualitat de la deliberació a l'interior dels òrgans és quelcom essencial per tal de mantenir vius aquests espais de participació, tot fomentant la coproducció de les polítiques amb els agents interessats. Per tal d'avaluar el tipus de la participació i la qualitat de la deliberació es proposen els següents 4 indicadors.

### 4.1.1. Tipus de participació

Els indicadors 4.1.a i 4.1.b recullen la valoració del tipus de participació a partir d'una pregunta clau, que pretén esbrinar si es tracta d'un espai informatiu, consultiu o de presa de decisions. La mateixa pregunta es formula recollint l'opinió de la secretaria o la figura tècnica referent de l'òrgan (indicador 4.1.a) i l'opinió de les persones participants (indicador 4.1.b), de manera que resultarà interessant en l'anàlisi posterior comparar la percepció de la secretaria tècnica dels òrgans amb la percepció de les persones participants.

#### Indicador 4.1.a: Mitjana de la valoració de la participació segons la secretaria tècnica dels òrgans

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de la valoració del tipus de participació que en fan les figures tècniques de referència de cada un dels òrgans en funcionament (o.n), en un període de temps determinat (un any). La fórmula per a calcular-lo és la següent:

$$\frac{\text{Valoració participació o.1} + \text{Valoració participació o.2} + \text{Valoració participació o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}} \times 100$$

La valoració de la participació de cadascun dels òrgans de participació està calculada sobre 10, de manera que la mitjana de les valoracions també serà un nombre sobre 10.

**Eina de verificació:** Eina del funcionament dels òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

#### Indicador 4.1.b: Mitjana de la valoració de la participació segons les persones participants

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de la valoració del tipus de participació que en fan les persones participants a cada un dels òrgans en funcionament (o.n), en un període de temps determinat (un any). La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Valoració participació o.1} + \text{Valoració participació o.2} + \text{Valoració participació o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}} \times 100$$

La valoració de la participació de cadascun dels òrgans de participació està calculada sobre 10, de manera que la mitjana de les valoracions també serà un nombre sobre 10. Per obtenir la mitjana de les valoracions caldrà recollir prèviament les enquestes de satisfacció dels i les participants d'un òrgan determinat i calcular-ne la mitjana corresponent per conèixer la dada respectiva a l'òrgan. En segon lloc, caldrà calcular la mitjana del conjunt d'òrgans en funcionament a la ciutat.

**Eina de verificació:** Enquesta de satisfacció participants òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

## 4.1.2. Qualitat de la deliberació

Els indicadors 4.1.c i 4.1.d recullen la valoració de la qualitat de la deliberació a partir d'una pregunta clau, que pretén conèixer en quina mesura el debat serveix per construir consensos o facilitar acords. La mateixa pregunta es formula recollint l'opinió de la secretaria o la figura tècnica referent de l'òrgan (indicador 4.1.c) i l'opinió de les persones participants (indicador 4.1.d), de manera que resultarà interessant en l'anàlisi posterior comparar la percepció de la secretaria tècnica dels òrgans amb la percepció de les persones participants.

### Indicador 4.1.c: Mitjana de la valoració de la deliberació segons la secretaria tècnica dels òrgans

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de la valoració de la qualitat de la deliberació que en fan les figures tècniques de referència de cada un dels òrgans en funcionament (*o.n*), en un període de temps determinat (un any). La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Valoració deliberació } o.1 + \text{Valoració deliberació } o.2 + \text{Valoració deliberació } o.n}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps } (n)}$$

La valoració de la deliberació de cadascun dels òrgans de participació està calculada sobre 10, de manera que la mitjana de les valoracions també serà un nombre sobre 10.

**Eina de verificació:** Eina del funcionament dels òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

### Indicador 4.1.d: Mitjana de la valoració de la deliberació segons les persones participants

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de la valoració de la qualitat de la deliberació que en fan les persones participants a cada un dels òrgans en funcionament (*o.n*), en un període de temps determinat (un any). La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Valoració participació } o.1 + \text{Valoració participació } o.2 + \text{Valoració participació } o.n}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps } (n)}$$

La valoració de la deliberació de cadascun dels òrgans de participació està calculada sobre 10, de manera que la mitjana de les valoracions també serà un nombre sobre 10. Per obtenir la mitjana de les valoracions caldrà recollir prèviament les enquestes de satisfacció dels i les participants d'un òrgan determinat i calcular-ne la mitjana corresponent per conèixer la dada respectiva a l'òrgan. En segon lloc, caldrà calcular la mitjana del conjunt d'òrgans en funcionament a la ciutat.

**Eina de verificació:** Enquesta de satisfacció participants òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

Vegeu l'Annex 9 d'aquest mateix bloc per conèixer les eines de verificació corresponents a aquests indicadors.

Adicionalment, es proposa la possibilitat d'agregar els indicadors 4.1.a i 4.1.c, d'una banda, i el 4.1.b i 4.1.d d'altra banda, per poder comparar les valoracions de les persones tècniques

amb les de les persones participants de manera més evident. Aquesta agregació pot facilitar la presentació de la informació per exemple en Informes de resultats o d'avaluació del programa (evitant així moltes dades i gràfiques provinents d'indicadors simples) i facilitant la condensació de la informació.

### 4.1.3 Tipus d'intervencions

Els indicadors 4.1.e i 4.1.f miren de recollir com han estat les intervencions realitzades als òrgans de participació: en quina mesura han estat bidireccionals i si s'han concentrat en unes poques persones, o si la proporció de persones que han intervingut al llarg de les sessions ha estat elevada.

<b>Indicador 4.1.e: Mitjana del volum de persones que intervenen a les sessions dels òrgans de participació.</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana del volum de persones que han intervingut en cadascuna de les sessions dels òrgans. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Proporció de persones que han intervingut o.1} + \text{Proporció de persones que han intervingut o.2} + \text{Proporció de persones que han intervingut o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

<b>Indicador 4.1.f: Proporció mitjana d'intervencions bidireccionals que es donen als òrgans de participació</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la proporció mitjana d'intervencions bidireccionals per a la totalitat dels òrgans de participació. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Proporció d'intervencions bidireccionals o.1} + \text{Proporció d'intervencions bidireccionals o.2} + \text{Proporció d'intervencions bidireccionals o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

### 4.1.4 Qualitat de la informació

Els dos indicadors següents recullen la qualitat de la informació proporcionada a les sessions dels diferents òrgans de participació. Entenent per qualitat de la informació dos aspectes: d'una banda, la pluralitat de la informació proporcionada, i de l'altra, la mesura en la que aquesta informació s'ajusta als objectius de cadascun dels òrgans.



**Indicador 4.1.g: Mitjana de la valoració de la pluralitat de la informació dels òrgans de participació**

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de les valoracions realitzades per les persones participants a les sessions dels òrgans de la mesura en què consideren que la informació proporcionada ha estat plural.. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Valoració pluralitat informació o.1} + \text{Valoració pluralitat informació o.2} + \text{Valoració pluralitat informació o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$$

**Eina de verificació:** Enquesta de satisfacció participants òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

**Indicador 4.1.h: Mitjana de la valoració de l'ajustament de la informació proporcionada als objectius dels òrgans**

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de les valoracions de les persones participants a les sessions dels òrgans de participació de la mesura en què consideren que la informació proporcionada s'ajusta als objectius de cadascun dels òrgans. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Valoració ajustament info. als objectius o.1} + \text{Valoració ajustament info. als objectius o.2} + \text{Valoració ajustament info. als objectius o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$$

**Eina de verificació:** Enquesta de satisfacció participants òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

## 4.2. Diversitat i Renovació

Un altre element fonamental relatiu als òrgans de participació fa referència a garantir la diversitat i la renovació dels actors que participen en els òrgans de participació. Per tal d'avaluar les dimensions de *diversitat* i *renovació* es proposen els següents 2 indicadors.

### 4.2.1. Diversitat

El mateix *Reglament de participació ciutadana* estableix que *la composició dels òrgans de participació s'ha de basar en els criteris de pluralitat i diversitat de manera que es faciliti la més àmplia varietat d'opcions i opinions, així com la igualtat de gènere i la cerca de persones d'origen divers* (Article 39).

Així, la diversitat en els òrgans de participació fa referència a les característiques socio-demogràfiques dels i les participants: l'edat, el gènere, l'origen cultural i la diversitat funcional.

Aquests són els criteris que recull l'Índex de diversitat dels òrgans de participació a través de l'indicador 4.2.a (per conèixer les variables i ponderacions de l'Índex de diversitat, vegeu l'Annex 1 d'aquest mateix bloc). Com ja s'ha esmentat anteriorment, per obtenir una mirada de Programa, és necessari agregar els índex de tots els òrgans i calcular-ne la mitjana.

<b>Indicador 4.2.a: Mitjana de l'índex de diversitat dels òrgans de participació</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana de diversitat per a la totalitat dels òrgans de participació (o.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Índex diversitat o.1} + \text{Índex diversitat o.2} + \text{Índex diversitat o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$ <p>L'Índex de diversitat de cadascun dels òrgans de participació està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.</p>	
<p><b>Eina de verificació:</b> Enquesta de satisfacció participants òrgans</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Anual</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Complex</p>	<p><b>Responsable:</b> Secretaria òrgan</p>

Els òrgans de participació mantenen un funcionament força estable en el temps, de manera que es proposa recollir la informació relativa a aquest indicador de forma anual, a través de l'enquesta de satisfacció a les persones participants en una de les sessions de l'any.

Val a dir que, en el cas dels consells sectorials, la composició dels mateixos pot no cercar la diversitat en les persones participants, segons l'àmbit del que s'ocupa. És a dir, s'entén que el Consell Municipal de les Dones no cerca una equitat de gènere; així com el Consell Assessor de la Gent Gran no cerca una diversitat en termes d'edat. Així, els aplicatius de recollida de dades per als consells sectorials hauran d'adaptar la ponderació de les diferents variables recollides en l'Índex de diversitat.

## 4.2.2. Renovació

La renovació de les persones que componen els òrgans i de les entitats que hi són representades dona compte del dinamisme d'aquest espai de debat i participació, i de la permeabilitat a nous grups, col·lectius i posicionaments vers un àmbit d'interès particular o en relació als territoris de la ciutat. Així, entesa en el sentit invers, la manca de renovació dels i les membres dels òrgans també informa de la rigidesa i perennitat d'aquests espais.

Per tal de conèixer la capacitat de renovació dels òrgans, s'ha dissenyat un Índex de Renovació que contempla les següents variables: la renovació de les entitats membres; la renovació de les persones que representen a les entitats membres; i la renovació dels càrrecs de Vicepresidència i Comissió Permanent dels òrgans (per conèixer les variables i ponderacions de l'Índex de renovació, vegeu l'Annex 2 d'aquest mateix bloc).

<b>Indicador 4.2.b: Mitjana de l'índex de renovació dels òrgans de participació</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana de renovació per a la totalitat dels òrgans de participació (o.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Índex renovació o.1} + \text{Índex renovació o.2} + \text{Índex renovació o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$	

L'Índex de renovació de cadascun dels òrgans de participació està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

## 4.3. Coordinació i Vigència

Un tercer element relatiu als òrgans de participació fa referència a *coordinar els òrgans de participació per tal de racionalitzar-ne la vigència*. Per tal d'avaluar les dimensions de *coordinació* i *vigència* es proposen els següents 3 indicadors.

### 4.3.1. Coordinació

La coordinació entre els diferents òrgans de participació és necessària per tal posar en relació les qüestions d'interès que puguin implicar diferents sectors (consells sectorials), així com els territoris de la ciutat (consells de districte i consells de barri), altres òrgans de participació (pactes i acords, consell de ciutat, etc.) o bé altres espais de debat i participació (òrgans de govern, processos participatius).

Per tal de conèixer la capacitat de coordinació del conjunt d'òrgans, es proposa un Índex de Coordinació que contempla les següents variables: la coordinació entre els diferents òrgans de participació; la coordinació amb òrgans de govern; i la coordinació amb processos participatius (per conèixer les variables i ponderacions de l'Índex de coordinació, vegeu l'Annex 3 d'aquest mateix bloc).

Indicador 4.3.a: Mitjana de l'índex de coordinació dels òrgans de participació	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana de coordinació per a la totalitat dels òrgans de participació (o.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Índex coordinació o.1} + \text{Índex coordinació o.2} + \text{Índex coordinació o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$ <p>L'Índex de coordinació de cadascun dels òrgans de participació està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.</p> <p>Resulta igualment interessant conèixer la informació que revelen els tres components d'aquest indicador per separat, de forma desagregada, per tenir un coneixement més acurat de la capacitat de coordinació.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

### 4.3.2. Vigència

El *Reglament de participació ciutadana* indica que tant l'objecte d'actuació com la durada dels òrgans de participació ha d'estar determinada en els reglaments de funcionament i l'acord de creació dels mateixos (Article 40). Així, s'estima oportú conèixer en quina mesura el conjunt d'òrgans de participació aconsegueix aquests criteris.

L'indicador 4.3.b pretén recollir en quina mesura els òrgans de participació aconsegueixen el període de vigència previst segons el seu objectiu, a través la següent pregunta d'avaluació: *Consideres que l'òrgan aconsegueix el període de vigència previst?* Per tal de donar resposta a l'indicador, s'entendrà que els òrgans de participació que aconsegueixen el període de vigència previst són aquells que han respost afirmativament a la pregunta.

<b>Indicador 4.3.b: Proporció d'òrgans que aconsegueixen el període de vigència previst</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull el percentatge d'òrgans que aconsegueixen el període de vigència previst segons el seu objectiu, per a la totalitat dels òrgans de participació (o.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any), a partir del nombre d'òrgans que responen afirmativament a la pregunta d'avaluació plantejada. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Nombre d'òrgans que responen afirmativament al fet d'aconseguir el període de vigència previst}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

L'indicador 4.3.c. pretén recollir en quina mesura els òrgans de participació responen a l'objectiu pel qual es van crear, a través de la següent pregunta d'avaluació: *En quina mesura el funcionament de l'òrgan respon als objectius pels quals es va crear?* Per tal de donar resposta a l'indicador, s'entendrà que els òrgans de participació que responen a l'objectiu pel qual es van crear són aquells que responen les caselles 'molt' o 'bastant'.

<b>Indicador 4.3.c: Proporció d'òrgans que responen a l'objectiu pel qual es van crear</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull el percentatge d'òrgans que responen a l'objectiu pel qual es van crear, per a la totalitat dels òrgans de participació (o.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any), a partir del nombre d'òrgans que responen afirmativament a la pregunta d'avaluació plantejada. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Nombre d'òrgans que responen afirmativament al fet de respondre als objectius pels quals es va crear}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

Finalment, l'indicador 4.3.d recull la valoració de les persones participants a les sessions dels òrgans participatius, de la mesura en què consideren que l'òrgan aconsegueix amb els seus objectius. Malgrat la similitud amb l'indicador anterior, cal tenir en compte que l'indicador 4.3.c beu de l'eina que emplenen les persones tècniques, mentre que el 4.3.d beu de l'opinió de les persones participants.

<b>Indicador 4.3.d: Mitjana de la valoració de les persones participants de la mesura en què els òrgans aconsegueixen els seus objectius</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana de les valoracions realitzades per les persones participants a les sessions dels diferents òrgans de participació de la mesura en què consideren que aquests aconsegueixen amb els seus objectius. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Valoració aconseguit objectius o.1} + \text{Valoració aconseguit objectius o.2} + \text{Valoració aconseguit objectius o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$	
<b>Eina de verificació:</b> Enquesta de satisfacció participants òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

## 4.4. Visibilitat

Una altra dimensió rellevant en relació amb els òrgans de participació fa referència a la *visibilitat* dels òrgans. Per tal de conèixer en quina mesura els òrgans de participació utilitzen mecanismes per a la visibilització dels mateixos s'han dissenyat els indicadors 4.4.a i 4.4.b.

L'indicador 4.4.a fa referència a la *transparència* dels òrgans de participació, a través la publicació de la seva activitat en un espai web.

<b>Indicador 4.4.a: Percentatge d'òrgans de participació que compten amb un espai web actualitzat</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la proporció d'òrgans de participació que compten amb un espai web actualitzat amb la informació relativa a la seva activitat, respecte del total.</p> $\frac{\text{Nombre d'òrgans de participació que compten amb un espai web actualitzat}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament (n)}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

L'indicador 4.4.b fa referència a l'**acció comunitària**, a través les accions o activitats obertes a la ciutadania que realitzen els òrgans de participació.

<b>Indicador 4.4.b: Percentatge d'òrgans de participació que realitzen activitats obertes a la ciutadania</b>
<b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la proporció d'òrgans de participació que realitzen

activitats obertes a la ciutadania, respecte del total. $\frac{\text{Nombre d'òrgans de participació que realitzen activitats obertes a la ciutadania}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament (n)}} \times 100$ El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

## 4.5. Incidència

Un altra altra fita del Programa Democràcia Activa relativa als òrgans de participació te a veure amb la promoció de la incidència dels òrgans en la definició d'accions i polítiques públiques. Així, resulta pertinent conèixer en quina mesura el treball que realitzen els òrgans de participació té efectes en els òrgans de govern de la ciutat.

L'indicador 4.5.a pretén mesurar la incidència que tenen els òrgans de participació en els òrgans de govern en dos sentits: primer, esbrinant si els òrgans de participació han realitzat propostes dirigides a un o més òrgans de govern i, segon, esbrinant si les propostes dels òrgans de participació han estat tractades en els òrgans de govern. Ambdues qüestions queden integrades en l'indicador a través d'un Índex d'Incidència (vegeu l'Annex 5 d'aquest mateix bloc).

Indicador 4.5.a: Mitjana de l'índex d'incidència dels òrgans de participació	
<b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana d'incidència per a la totalitat dels òrgans de participació (o.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per calcular-ho per tant, és la següent: $\frac{\text{Índex incidència o.1} + \text{Índex incidència o.2} + \text{Índex incidència o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$ L'Índex d'incidència de cadascun dels òrgans de participació està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

## 4.6. Accessibilitat

De la mateixa manera que per als processos participatius i per a les consultes ciutadanes, el Programa Democràcia vetlla per a que es garanteixi l'accessibilitat dels òrgans de participació. És a dir, per a que totes les persones en tinguin garantit l'accés i puguin participar en igualtat de condicions. D'aquesta manera, els dos indicadors que es proposen a continuació (indicadors 4.6.a i 4.6.b) recullen, d'una banda, l'accessibilitat de l'espai on es realitzen les sessions dels òrgans de participació (d'acord amb les persones tècniques) i l'accessibilitat general dels òrgans de participació, segons les persones participants. Tots dos indicadors són complexos, la qual cosa vol dir que agrupen un conjunt de variables relacionades amb un

mateix tema. L'indicador 4.6.a recull dues variables: si l'espai té les capacitats i la distribució adequada per facilitar el debat i si l'espai és accessible per a persones amb diversitat funcional. L'índex d'accessibilitat segons les persones participants, en canvi (indicador 4.6.b), agrupa cinc variables: la mesura en què l'horari de la sessió, l'accés en transport públic, la difusió realitzada i el llenguatge entenedor han facilitat la participació en l'activitat; i la proporció de suports sol·licitats per persones amb diversitat funcional que s'han proporcionat.

#### Indicador 4.6.a: Mitjana de l'índex d'accessibilitat de l'espai on es realitzen les sessions dels òrgans de participació

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana dels índex d'accessibilitat de l'espai de tots els òrgans de participació. Per tant, el càlcul de l'indicador requereix obtenir primer l'índex d'accessibilitat de l'espai per a cadascun dels òrgans i després treure'n la mitjana.

$$\frac{\text{Índex d'accessibilitat de l'espai o.1} + \text{Índex d'accessibilitat de l'espai o.2} + \text{Índex d'accessibilitat de l'espai o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$$

Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (*n*)

L'Índex d'accessibilitat de l'espai de cadascun dels òrgans de participació està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.

**Eina de verificació:** Enquesta de satisfacció participants òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Complex

**Responsable:** Secretaria òrgan

#### Indicador 4.6.b: Mitjana de l'índex d'accessibilitat segons les persones participants a les sessions dels òrgans de participació

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de l'índex d'accessibilitat calculat a partir de les valoracions de les persones participants, per a cadascun dels òrgans de participació. L'indicador per tant implica agregar els índex individuals de cada òrgan i treure'n la mitjana. La fórmula per calcular-ho per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Índex d'accessibilitat o.1} + \text{Índex d'accessibilitat o.2} + \text{Índex d'accessibilitat o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$$

Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (*n*)

L'Índex d'incidència de cadascun dels òrgans de participació està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.

**Eina de verificació:** Eina funcionament òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Complex

**Responsable:** Secretaria òrgan

## 4.7. Funcionament

L'avaluació del funcionament dels òrgans de participació també esdevé un element clau a l'hora d'avaluar el Programa de Democràcia Activa. Tanmateix, el funcionament dels òrgans inclou múltiples variables a considerar, de manera que queden recollides en un Índex de Funcionament que té en compte les següents variables: la gestió del temps; la disponibilitat de dinamització; el clima o el to de les intervencions; així com una valoració del funcionament global (vegeu l'Annex 6 d'aquest mateix bloc per a major detall).



Per tal d'obtenir una visió global i completa d'aquesta dimensió, s'han dissenyat un conjunt d'indicadors simples, que miren de recollir cadascun dels aspectes esmentats. Alguns d'aquests indicadors beuen de l'eina emprada per les persones tècniques, mentre que d'altres recullen les opinions i impressions de les persones participants.

El primer aspecte analitzat té a veure amb la gestió del temps. Concretament, l'indicador 4.7.a recull la mitjana de la proporció de temps dedicat al debat en les sessions dels òrgans de participació. L'indicador 4.7.b, en canvi, recull les valoracions de les persones participants en relació a la distribució i suficiència del temps. És a dir, en quina mesura el temps de les sessions ha estat suficient i ben distribuït per a tractar tots els punts de l'ordre del dia.

<b>Indicador 4.7.a: Mitjana de la proporció del temps dedicat al debat en els òrgans de participació</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la proporció del temps que s'ha dedicat al debat per a cadascun dels òrgans de participació i en fa una mitjana. Així doncs, la fórmula per calcular-lo és:</p> $\frac{\text{Proporció temps debat o.1} + \text{Proporció temps debat o.2} + \dots + \text{Proporció temps debat o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$	
<b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

<b>Indicador 4.7.b: Mitjana de la valoració de la suficiència del temps per a tractar tots els punts de l'ordre del dia, segons les persones participants</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana de les valoracions realitzades per totes les persones participants a les sessions de tots els òrgans de participació, en relació a si el temps de la sessió ha estat suficient i ben distribuït com per a tractar tots els punts de l'ordre del dia. La fórmula per calcular-lo és la següent:</p> $\frac{\text{Valoració suficiència temps o.1} + \text{Valoració suficiència temps o.2} + \dots + \text{Valoració suficiència temps o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$	
<b>Eina de verificació:</b> Enquesta de satisfacció participants	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Secretaria òrgan

Dos altres aspectes relacionats amb el funcionament dels òrgans de participació que val la pena recollir són: (1) si aquests compten o no amb algun tipus de dinamització (del debat, s'entén); i (2) el clima general de l'òrgan (si és positiu i de respecte entre les participants o si és més aviat tens).



**Indicador 4.7.c: Percentatge dels òrgans que compten amb algun tipus de dinamització.**

**Descripció:** Aquest indicador recull la proporció d'òrgans (en relació al total) que compta amb algun tipus de dinamització del debat. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Nombre d'òrgans de participació que compten amb algun tipus de dinamització}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament (n)}} \times 100$$

**Eina de verificació:** Eina funcionament òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

**Indicador 4.7.d: Percentatge dels òrgans en què el clima/ambient (to de les intervencions) és respectuós i positiu.**

**Descripció:** Aquest indicador recull la proporció d'òrgans en què el clima o l'ambient de les sessions s'ha valorat positivament; per tant com a agradable i respectuós. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Nombre d'òrgans de participació que tenen un clima positiu}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament (n)}} \times 100$$

**Eina de verificació:** Eina funcionament òrgans

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

Per tal d'obtenir una visió general del funcionament dels òrgans de participació, més enllà de cadascun d'aquests aspectes concrets que s'han considerat rellevants, s'ha decidit preguntar a les persones participants a les sessions dels òrgans de participació dues coses: com valoren la composició de l'òrgan i com en valoren globalment el funcionament. L'agregació de les respostes a aquestes dues preguntes per a cadascun dels òrgans dona lloc als indicadors 4.7.e i 4.7.f.

**Indicador 4.7.e: Mitjana de la valoració de la composició dels òrgans, segons les persones participants.**

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de les valoracions realitzades per les persones participants a les sessions dels òrgans de participació de la composició d'aquests. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Valoració composició o.1} + \text{Valoració composició o.2} + \text{Valoració composició o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$$

**Eina de verificació:** Enquesta de satisfacció participants

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

**Indicador 4.7.f: Valoració global mitjana del funcionament dels òrgans, segons les persones participants.**

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de les valoracions de les persones participants a cadascuna de les sessions dels diferents òrgans de participació del funcionament global de cadascun dels òrgans. La fórmula per a calcular-lo per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Valoració funcionament o.1} + \text{Valoració funcionament o.2} + \text{Valoració funcionament o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$$

**Eina de verificació:** Enquesta de satisfacció participants

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Secretaria òrgan

Finalment, s'ha dissenyat un índex de funcionament relatiu al desenvolupament dels Pactes i Acords de manera específica (per conèixer les variables que inclou aquest índex vegeu l'Annex 7 d'aquest mateix bloc).

**Indicador 4.7.g: Mitjana de l'índex de funcionament dels pactes i acords**

**Descripció:** Aquest indicador recull la mitjana de l'índex de funcionament dels pactes i acords, per a la totalitat dels pactes i acords (p/a.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per calcular-ho per tant, és la següent:

$$\frac{\text{Índex funcionament p/a.1} + \text{Índex funcionament p/a.2} + \text{Índex funcionament p/a.n}}{\text{Nombre total de pactes i acords en funcionament en el període de temps (n)}}$$

L'Índex de Funcionament de cadascun dels pactes i acords està calculat sobre 50, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 50.

**Eina de verificació:** Eina d'avaluació dels Pactes i Acords

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Complex

**Responsable:** Persona tècnica de referència dels pactes i acords

## 4.8. Corresponsabilitat i coproducció

Una altra de les vessants del Programa Democràcia Activa respecte els òrgans de participació pretén promoure la corresponsabilitat de la ciutadania i la coproducció de les polítiques municipals.

### 4.8.1. Corresponsabilitat

S'entén la corresponsabilitat com l'estratègia en què representants de la ciutadania i l'Ajuntament adquireixen compromisos consensuats i en garanteixen el compliment i l'execució.

A l'hora d'avaluar la corresponsabilitat dels òrgans de participació s'ha dissenyat un Índex de Corresponsabilitat (indicador 4.8.a) que inclou principalment dues variables: en primer lloc, la mesura en què les decisions es prenen per consens i amb l'acord del conjunt de participants; en segon lloc, la mesura en què l'execució d'accions i mesures es realitza de manera conjunta

amb les persones participants (vegeu l'Annex 8 d'aquest mateix bloc). Aquest Índex de Corresponsabilitat és aplicable al conjunt d'òrgans de participació, inclosos els pactes i acords.

<b>Indicador 4.8.a: Mitjana de l'índex de corresponsabilitat dels òrgans</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana de corresponsabilitat per a la totalitat dels òrgans de participació (o.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per calcular-ho per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Índex corresponsabilitat o.1} + \text{Índex corresponsabilitat o.2} + \text{Índex corresponsabilitat o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$ <p>L'Índex de Corresponsabilitat de cadascun dels òrgans de participació està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.</p>	
<p><b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans; eina avaluació pactes i acords</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Anual</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Complex</p>	<p><b>Responsable:</b> Secretaria òrgan; persona tècnica referent dels pactes i acords</p>

## 4.8.2. Coproducció

S'entén la coproducció com la forma de treball conjunt i compartit entre l'Ajuntament i altres actors socials respecte una determinada actuació o política en una matèria de competència municipal i d'interès per a la ciutadania.

A l'hora d'avaluar la coproducció dels òrgans de participació s'ha dissenyat un Índex de Coproducció (indicador 4.8.b) que inclou principalment dues variables: en primer lloc, la capacitat dels òrgans per generar accions, compromisos, acords, activitats, etc.; en segon lloc, la capacitat dels òrgans per incidir en mesures de política pública (vegeu l'Annex 9 d'aquest mateix bloc). Aquest Índex de Corresponsabilitat és aplicable al conjunt d'òrgans de participació, inclosos els pactes i acords.

<b>Indicador 4.8.b: Mitjana de l'índex de coproducció dels òrgans de participació</b>	
<p><b>Descripció:</b> Aquest indicador recull la mitjana de coproducció per a la totalitat dels òrgans de participació (o.n) en funcionament a la ciutat en un període de temps determinat (un any). La fórmula per calcular-ho per tant, és la següent:</p> $\frac{\text{Índex coproducció o.1} + \text{Índex coproducció o.2} + \text{Índex coproducció o.n}}{\text{Nombre total d'òrgans de participació en funcionament en el període de temps (n)}}$ <p>L'Índex de coproducció de cadascun dels òrgans de participació està calculat sobre 10, de manera que l'Índex mitjà també serà un nombre sobre 10.</p>	
<p><b>Eina de verificació:</b> Eina funcionament òrgans; eina avaluació pactes i acords</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Anual</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Complex</p>	<p><b>Responsable:</b> Secretaria òrgan; persona tècnica referent dels pactes i acords</p>

## Annex 1. Índex de Diversitat

La següent taula recull el conjunt de variables que configuren l'Índex de Diversitat, així com el valor associat a cada una d'elles sobre un total de 10 punts.

Variables	Indicadors	Valor	
Respecte els i les participants a cada òrgan			
Edat (3p)	equilibri entre franges d'edat	0	La participació de dues franges d'edat ha estat inferior al 20%
		2	La participació d'una franja d'edat ha estat inferior al 20%
		3	La participació de les tres franges d'edat ha estat superior al 20%
Gènere (2p)	% de dones	2	Si menys del 40% són dones
		0	Si més d'un 40% són dones
Diversitat cultural (3p)	% persones d'origen estranger	0	Menys d'un 1% persones d'origen estranger
		1	Entre 1% i 5% persones d'origen estranger
		3	Més d'un 5% persones d'origen estranger
Diversitat funcional (2p)	% de persones que han demanat algun tipus de suport	2	Més d'un 5% de les persones ha demanat algun tipus de suport
		1	Entre 1% i 5% persones ha demanat suport
		0	Menys d'un 1% persones ha demanat suport
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	

## Annex 2. Índex de Renovació

La següent taula recull el conjunt de variables que configuren l'Índex de Renovació, així com el valor associat a cada una d'elles sobre un total de 10 punts.

Variables	Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor
Renovació entitats	S'ha debatut la renovació de l'òrgan?	Sí	3
		No	0
	S'han incorporat entitats a l'òrgan?	Sí	1
		No	0
	Alguna entitat s'ha donat de baixa o ha deixat de participar?	Sí	1
		No	0
Renovació representants entitats	Alguna entitat ha renovat la persona que assisteix a l'òrgan?	Sí	1
		No	0
Renovació càrrecs òrgan	S'ha renovat la Vicepresidència de l'òrgan?	Sí	2
		No	0
	S'ha renovat la Comissió Permanent de l'òrgan?	Sí	2
		No	0
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	

## Annex 3. Índex de Coordinació

La següent taula recull el conjunt de variables que configuren l'Índex de Coordinació, així com el valor associat a cada una d'elles sobre un total de 10 punts.

Variables	Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor
Coordinació amb òrgans de participació	Existeix algun tipus de coordinació amb altres òrgans?	Sí	3
		Alguns	2
		No	0
Coordinació amb òrgans de govern	Existeix algun tipus de coordinació amb els òrgans de govern?	Sí	4
		Alguns	2
		No	0
Coordinació amb processos	Existeix algun tipus de coordinació amb els processos participatius?	Suficients	3
		Insuficients	1
		No	0
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

## Annex 5. Índex d'Incidència

La següent taula recull el conjunt de variables que configuren l'Índex d'Incidència, així com el valor associat a cada una d'elles sobre un total de 10 punts.

Variables	Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor
Incidència en òrgans de govern	L'òrgan ha realitzat propostes dirigides a un o més òrgans de govern?	Si	5
		No	0
	Les propostes de l'òrgan s'han incorporat han estat tractades en els òrgans de govern?	Si	5
		Algunes	3
		Cap	0
	<b>TOTAL</b>		

## Annex 6. Índex d'Accessibilitat

Les següents taules recullen els dos indicadors relatius a l'accessibilitat dels òrgans de participació. El primer beu de l'Eina de funcionament dels òrgans de participació, i per tant l'emplena la tècnica responsable. El segon, en canvi, beu de l'enquesta de satisfacció de les persones participants.

### Índex d'accessibilitat de l'espai (segons persones tècniques)

Variables	Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor
Accessibilitat de l'espai	L'espai té les capacitats i la distribució adequada per facilitar el debat?	Si	5
		Parcialment	2,5
		No	0
	L'espai és accessible?	Si (compta amb tots els ítems)	5
		Parcialment (compta amb més de 3 ítems)	2,5
		No (compta amb menys de 3 ítems)	0
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

### Índex d'accessibilitat de l'òrgan (segons les persones participants)

Variables	Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor
Accessibilitat, segons persones participants	Proporció de suports demanats que han estat proporcionats	100%	2
		70%-99%	1
		Menys del 69%	0
	L'horari ha facilitat la teva participació en l'activitat? (mitjana de totes les participants)	Molt	2
		Bastant	1,5
		Poc	0,5
		Gens	0
	L'accés en transport públic ha facilitat la teva participació en l'activitat? (mitjana de totes les participants)	Molt	2
		Bastant	1,5
		Poc	0,5
		Gens	0
	La difusió ha facilitat la teva participació en l'activitat? (mitjana de totes les participants)	Molt	2
		Bastant	1,5
		Poc	0,5
		Gens	0
	El llenguatge entenedor ha facilitat la teva participació en l'activitat? (mitjana de totes les participants)	Molt	2
Bastant		1,5	
Poc		0,5	
Gens		0	
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

## Annex 7. Índex de Funcionament dels pactes i acords

La següent taula recull les variables que componen l'índex de funcionament dels pactes i acord, així com les puntuacions assignades a cadascuna d'elles (per a un total de 100 punts).

Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor
Valora la coordinació dels pactes i acords amb l'Ajuntament	1-10	20
Valora la comunicació entre els membres dels pactes i acords	1-10	20
Valora la freqüència de les reunions dels pactes i acords	1-10	20
Valora la visibilitat dels pactes i acords i els seus resultats	1-10	20
Valora la composició dels pactes i acords i les persones/entitat que hi participen	1-10	20
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

## Annex 8. Índex de Corresponsabilitat

La següent taula recull el conjunt de variables que configuren l'Índex de Corresponsabilitat, així com el valor associat a cada una d'elles sobre un total de 10 punts.

Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor
Com valoren els i les participants la presa de decisions?	L'Administració pren les decisions	5
	Es procura arribar a acords, però l'Administració té l'última paraula	3
	Es prenen per consens	0
Com valoren els i les participants l'execució d'accions i mesures?	L'Administració executa l'acció	5
	Es procura executar conjuntament, però l'Administració assumeix la responsabilitat	3
	Les accions s'executen de manera conjunta	0
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>



## Annex 9. Índex de Coproducció

La següent taula recull el conjunt de variables que configuren l'Índex de Coproducció, així com el valor associat a cada una d'elles sobre un total de 10 punts.

Preguntes d'avaluació	Indicadors	Valor
Valora la capacitat dels òrgans de participació per generar accions, compromisos, acords, activitats, mesures....	1 - 5	5
Valora la capacitat dels òrgans de participació per incidir en mesures de política pública	1 - 5	5
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>

## Annex 10. Eines de verificació

### Eina funcionament òrgans

<b>4.A. EINA FUNCIONAMENT ÒRGANS</b> (a omplir per la persona referent / secretaria òrgan i Comissió de Seguiment dels Consells de Barri anualment)
<b>REGISTRE DE PARTICIPANTS</b>
<b>Registre de participants (a partir de les inscripcions o de a partir de l'observació en la sessió en què es va passar l'enquesta de satisfacció 4.B.)</b>
Nombre total de persones participants: Nombre de dones: Nombre d'homes: Nombre de persones que han demanat algun suport (per persones amb discapacitat auditiva, visual o cognitiva, etc.):
<b>1. PARTICIPACIÓ I DELIBERACIÓ</b>
<b>Tipus de participació</b>
1.1. Es un espai bàsicament informatiu, consultiu o de presa de decisions? <input type="checkbox"/> És un espai on s'informa, es debat i es prenen decisions. <input type="checkbox"/> És un espai on s'informa i es debat però no es prenen decisions. <input type="checkbox"/> És un espai merament informatiu.
<b>Qualitat de la deliberació</b>
1.2. El debat serveix per construir noves posicions a partir de l'intercanvi d'arguments? <input type="checkbox"/> Si, hi ha un debat orientat a construir consensos i facilitar acords. <input type="checkbox"/> Hi ha debat però tot queda a l'aire i no hi ha mecanismes per construir consensos ni apropar posicions. <input type="checkbox"/> No, habitualment no hi ha debat més enllà de l'exposició individual de queixes o posicions.
<b>Tipus d'intervencions</b>
1.3. Entre les persones que participen al Consell, consideres que... <input type="checkbox"/> Més del 60% fa alguna intervenció . <input type="checkbox"/> Entre el 30 i el 60% fa alguna intervenció .

<input type="checkbox"/> Menys del 30% fa alguna intervenció .
1.4. Quina proporció d'intervencions bidireccionals consideres que es dona? <input type="checkbox"/> Menys del 40% de les intervencions responen a un diàleg bidireccional entre dues persones. <input type="checkbox"/> Entre un 40% i un 60% de les intervencions de les intervencions responen a un diàleg bidireccional entre dues persones. <input type="checkbox"/> Més del 60% de les intervencions responen a un diàleg bidireccional entre dues persones.
<b>2. RENOVACIÓ (No aplica pels Consells de Barri)</b>
<b>Renovació d'entitats</b>
2.1. S'ha debatut en algun moment de l'any la renovació del Consell? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
2.2. S'han incorporat noves entitats al Consell, en el darrer any? <input type="checkbox"/> Sí, quantes? _____ <input type="checkbox"/> No
2.3. Alguna entitat s'ha donat de baixa o ha deixat de participar, en el darrer any? <input type="checkbox"/> Sí, quantes? _____ <input type="checkbox"/> No
<b>Renovació de representants de les entitats</b>
2.4. Alguna entitat ha renovat la persona que assisteix en representació al Consell, en el darrer any? <input type="checkbox"/> Sí, quantes? _____ <input type="checkbox"/> No
<b>Renovació de càrrecs del Consell</b>
2.5. S'han renovat els càrrecs següents, en el darrer any? Vicepresidència: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Comissió Permanent: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>3. COORDINACIÓ</b>
<b>Coordinació amb altres òrgans de participació</b>
3.1. Existeix algun tipus de coordinació (formal o informal) amb altres òrgans? <input type="checkbox"/> Sí, hi ha espais on es coordina l'activitat del Consell amb altres òrgans de participació. Es considera que aquests espais funcionen i són suficients.

Sí, hi ha espais on es coordina l'activitat del Consell amb altres òrgans de participació però es considera que aquests espais no funcionen i/o són insuficients.

No hi ha coordinació amb altres òrgans de participació

### Coordinació amb òrgans de govern i l'equip de govern

3.2. Funciona correctament la coordinació amb els òrgans de govern?

Sí, els acords i propostes del Consell es traslladen i són tractats als òrgans de govern. Es considera que el circuit funciona satisfactòriament.

Alguns acords i propostes del Consell es traslladen i són tractats als òrgans de govern però es considera que el circuit no funciona satisfactòriament.

No

### Coordinació amb processos participatius

3.3. Existeix algun tipus de coordinació (formal o informal) amb els processos participatius?

Sí, es coordina l'activitat del Consell amb altres processos participatius de forma habitual.

Sí es coordina l'activitat del Consell amb altres processos participatius de forma puntual i no oficial

No hi ha coordinació amb processos participatius

## 4. VIGÈNCIA

4.1. Consideres que el Consell aconsegueix el període de vigència previst segons el seu objectiu?

Sí, es troba en el període de vigència previst segons el seu objectiu.

Sí, ha excedit el període de vigència previst perquè encara no ha assolit el seu objectiu.

No, ha assolit el seu objectiu però s'ha mantingut en el temps.

El Consell no té un període de vigència previst.(p.ex. Consell de barri)

4.2. En quina mesura consideres que el funcionament del Consell respon als objectius pels quals es va crear?

Molt       Bastant

Poc       Gens

## 5. VISIBILITAT

5.1. El Consell té un espai web de l'Ajuntament on publiqui la seva activitat?

El Consell té un espai web, actualitzat i amb informació suficient.

El Consell utilitza el *Decidim.Barcelona* com a espai web i està actualitzat, amb informació suficient.

El Consell té una pàgina web pròpia però no s'actualitza regularment i/o hi manca

informació rellevant.

- El Consell utilitza el *Decidim.Barcelona* com a espai web però no està actualitzat.
- El Consell no té pàgina web.

5.2. El Consell organitza accions o activitats obertes a la ciutadania?

- Sí, sovint organitza accions i activitats de forma autogestionada, tals com jornades, activitats orientades a la comunitat o accions d'incidència política.
- Algunes vegades organitza alguna activitat pròpia o participa d'activitats organitzades pel Districte.
- No.

## 6. INCIDÈNCIA

6.1. El Consell ha realitzat propostes dirigides a un o més òrgans de govern en el darrer any?

- Sí, quantes? \_\_\_\_\_
- No

6.2. Les propostes del Consell s'han incorporat o han estat tractades en els òrgans de govern?

- Sí, totes       Sí, algunes       Cap

## 7. ACCESSIBILITAT

7.1. L'espai té les capacitats i la distribució adequada per facilitar el debat?

- Sí, és un espai amb bones condicions, confortable, amb capacitat suficient, amb bona acústica i permet distribuir les cadires de forma flexible, etc.
- En general l'espai compleix les condicions però s'ha detectat alguna mancança.
- No, es un espai rígid i amb males condicions pel que fa al confort, l'acústica i la capacitat.

7.2. L'espai és accessible per a persones amb diversitat funcional? Senyala els elements amb els que compta l'espai:

- Senyalització de l'activitat
- Bany en la mateixa planta.
- Transcripció en pantalla o interpretació en llenguatge de signes
- Instal·lacions adequades per a persones amb mobilitat reduïda
- Anell magnètic
- Documents en lectura fàcil o altres suports per a persones amb dificultats visuals i cognitives.
- Altres

## 8. FUNCIONAMENT

<b>Temps</b>
<p>8.1. Com es distribueix el temps a les sessions?</p> <p><input type="checkbox"/> El temps de debat entre les persones participants ocupa més del 60% del temps.</p> <p><input type="checkbox"/> El temps de debat entre les participants ocupa entre el 40 i el 60% del temps.</p> <p><input type="checkbox"/> El temps de debat entre les participants ocupa menys del 40% del temps.</p>
<b>Dinamització i qualitat de la informació</b>
<p>8.2. Es duu a terme algun tipus de dinamització?</p> <p><input type="checkbox"/> Sí      <input type="checkbox"/> De tant en tant      <input type="checkbox"/> No</p>
<p>8.3. Hi ha respecte mutu entre les persones participants?</p> <p><input type="checkbox"/> Hi ha un bon clima de treball i la majoria de les intervencions són respectuoses.</p> <p><input type="checkbox"/> El clima és tens però la majoria de les intervencions són respectuoses.</p> <p><input type="checkbox"/> El clima és tens i diverses intervencions són poc respectuoses, pujades de to o insultants.</p>
<b>Suport tècnic</b>
<p>7.9. Valora el suport tècnic rebut per les figures tècniques de l'Ajuntament</p> <p style="text-align: center;">0   1   2   3   4   5   6   7   8   9   10</p>
<b>8. CORRESPONSABILITAT</b>
<p>8.1. Com es valora la presa de decisions en el Consell?</p> <p><input type="checkbox"/> L'Ajuntament és qui pren les decisions, encara que hi hagi deliberació i un procés de construcció col·laborativa.</p> <p><input type="checkbox"/> Es procura arribar a acords però l'Ajuntament sempre té l'última paraula.</p> <p><input type="checkbox"/> Les decisions es prenen per consens i amb l'aprovació del conjunt de participants.</p>
<p>8.2. Com es valora l'execució d'accions i mesures derivades del Consell?</p> <p><input type="checkbox"/> L'Ajuntament és qui realitza l'execució d'accions i mesures.</p> <p><input type="checkbox"/> Es procura executar les accions conjuntament però al final sempre és l'Administració qui assumeix la responsabilitat de l'execució .</p> <p><input type="checkbox"/> Les accions i mesures s'executen de manera conjunta per part del conjunt de persones participants al Consell.</p>
<b>9. COPRODUCCIÓ</b>
<p>9.1. Valora la capacitat del Consell per generar accions, compromisos, acords, activitats, mesures....</p> <p style="text-align: center;">1   2   3   4   5</p>

9.2. Valora la capacitat del Consell per incidir en mesures de política pública.

1 2 3 4 5

## Enquesta de satisfacció de les persones participants

4.B. ENQUESTA SATISFACCIÓ PARTICIPANTS ÒRGANS (a omplir de forma anual)
<b>1. DADES PERSONES PARTICIPANTS</b>
<b>Gènere:</b> <input type="checkbox"/> Femení <input type="checkbox"/> Masculí <input type="checkbox"/> Altres identitats
<b>Edat:</b> _____
<b>Diversitat d'origen:</b> País de naixement _____ Llengua materna _____
<b>2. GRAU DE PARTICIPACIÓ I DELIBERACIÓ DEL CONSELL</b>
<b>Tipus participació</b>
2.1. És un espai bàsicament informatiu, consultiu o de presa de decisions? <input type="checkbox"/> És un espai on s'informa, es debat i es prenen decisions. <input type="checkbox"/> És un espai on s'informa i es debat però no es prenen decisions. <input type="checkbox"/> És un espai merament informatiu.
<b>Qualitat de la deliberació</b>
2.2. El debat ha servit per... <input type="checkbox"/> Construir consensos o facilitar acords. <input type="checkbox"/> Hi ha hagut debat però no hi ha hagut mecanismes per construir noves posicions a partir de l'intercanvi d'arguments. <input type="checkbox"/> No hi ha hagut debat, més enllà de l'exposició individual posicions.
<b>3. ACCESSIBILITAT</b>
<b>Espai i accessibilitat</b>

3.1 Necessitat de suports o serveis per garantir l'accessibilitat:

Has demanat algun suport o servei prèviament al Consell?

Sí

No

3.2 En cas que hagi demanat algun suport o servei...

Ha estat proporcionat

No ha estat proporcionat

3.3. Creus que aquests aspectes han facilitat la teva participació en l'activitat?

*Horaris*  Molt  Bastant  Poc  Gens

*Accés transport públic*  Molt  Bastant  Poc  Gens

*Difusió*  Molt  Bastant  Poc  Gens

*Llenguatge entenedor*  Molt  Bastant  Poc  Gens

#### 4. FUNCIONAMENT

##### Temps

4.1. El temps del Consell està ben distribuït i és suficient per a abordar tots els punts de l'ordre del dia?

Molt  Bastant  Poc  Gens

##### Dinamització i qualitat de la informació

4.2 La informació subministrada s'ajusta als objectius de la sessió?

Molt  Bastant  Poc  Gens

4.3. La informació facilitada és plural?

Molt  Bastant  Poc  Gens

##### Valoració del funcionament global del Consell

4.4. En quina mesura consideres que el Consell aconsegueix amb els seus objectius?

Molt  Bastant  Poc  Gens

4.5. Valora la composició del Consell i de les persones/entitats que hi participen

Molt adient  Adient  Poc adient  Gens adient

4.6. Valora de forma global el funcionament del Consell (essent 1 molt negatiu i 5 molt positiu)

1 2 3 4 5



## Eina avaluació Pactes i Acords

<b>4.C. EINA AVALUACIÓ PACTES I ACORDS</b> (a omplir per una única persona tècnica referent dels pactes i acords)	
<b>Recompte de pactes i acords</b>	
Nombre de pactes en funcionament:	
Nombre d'acords en funcionament:	
<b>1. COPRODUCCIÓ</b>	
1.1. Valora la capacitat dels pactes i acords per generar accions, compromisos, acords, activitats, mesures....	
1   2   3   4   5	
1.3. Valora la capacitat dels pactes i acords per incidir en mesures de política pública	
1   2   3   4   5	
<b>2. CORRESPONSABILITAT</b>	
2.1. Com es valora la presa de decisions en pactes i acords?	
<input type="checkbox"/> L'Administració és qui pren les decisions, encara que hi hagi deliberació i un procés de construcció col·laborativa (0p).	
<input type="checkbox"/> Es procura arribar a acords però l'Administració sempre té l'última paraula (2,5p).	
<input type="checkbox"/> Les decisions es prenen per consens i amb l'aprovació del conjunt de participants (5p).	
2.2. Com es valora l'execució d'accions i mesures derivades dels pactes i acords?	
<input type="checkbox"/> L'Administració és qui realitza l'execució d'accions i mesures (0p).	
<input type="checkbox"/> Es procura executar les accions conjuntament però al final sempre és l'Administració qui assumeix la responsabilitat de l'execució (2,5p).	
<input type="checkbox"/> Les accions i mesures s'executen de manera conjunta per part del conjunt de participants del pacte l'acord (5p).	
<b>3. FUNCIONAMENT</b>	
3.1. Valora la coordinació dels pactes i acords amb l'Ajuntament	
1   2   3   4   5   6   7   8   9   10	
3.2. Valora la comunicació entre els membres dels pactes i acords	
1   2   3   4   5   6   7   8   9   10	
3.3. Valora la freqüència de les reunions dels pactes i acords	

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.4. Valora la visibilitat dels pactes i acords i els seus resultats										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.5. Valora la composició dels pactes i acords i les persones/entitat que hi participen										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

## **BLOC 5: INICIATIVES CIUTADANES**

---

## BLOC 5: Objectiu 5 “Iniciatives ciutadanes”

El Reglament de participació ciutadana defineix les iniciatives ciutadanes com “les intervencions ciutadanes dirigides a promoure una determinada actuació d’interès general i de competència municipal per part de l’Ajuntament”. El Programa Democràcia Activa cerca promoure la democràcia directa a través del foment de les iniciatives ciutadanes.

D’acord amb la normativa, una iniciativa ciutadana pot proposar:

- a) La incorporació d’un o diversos punts a tractar en l’ordre del dia del Consell Municipal o dels Consells de Districte
- b) La convocatòria d’un procés participatiu determinat
- c) La realització d’un fòrum ciutadà en format presencial i/o en la plataforma digital
- d) La creació d’un òrgan de participació
- e) L’aprovació d’una disposició de caràcter general
- f) La celebració d’una consulta ciutadana
- g) La convocatòria d’un Consell de Barri

Per tal de donar continuïtat a l’estructura del Programa, les possibles finalitats o propòsits d’una iniciativa ciutadana s’han agrupat en: aquelles que es proposen iniciar un procés participatiu, aquelles que cerquen impulsar una consulta ciutadana i aquelles que pretenen incidir en un òrgan de participació. Més enllà del propòsit de les iniciatives, el sistema d’avaluació recull també aspectes formals relacionats el funcionament d’aquestes: nombre de signatures, distribució territorial i distribució sectorial. Finalment, es considera rellevant revisar també, del total de processos participatius i consultes ciutadanes, quina proporció prové d’iniciativa ciutadana i quina d’iniciativa municipal.

*Relació entre dimensions i indicadors d’avaluació:*

Propòsit	Iniciativa	Funcionament	Suport tècnic
indicadors 5.1.a - 5.1.f	indicadors 5.2.a i 5.2.b	Indicadors 5.3.a – 5.3.d	indicador 5.4.a

### Resum dels apartats del Bloc 5

5.1. Propòsit .....	125
5.2. Iniciativa .....	127
5.3. Funcionament.....	128
5.4. Suport tècnic.....	121
Annex 1. Eines de verificació .....	131
<i>Eina iniciatives ciutadanes .....</i>	<i>132</i>
<i>Eina promotros/es iniciativa ciutadana.....</i>	<i>123</i>

## 5.1. Propòsit

Com s'ha comentat anteriorment, les iniciatives ciutadanes poden tenir diferents propòsits; és a dir, poden cercar donar a veu a la ciutadania a través de canals de participació diferents: processos participatius, consultes ciutadanes o òrgans de participació. Per això és important entendre i recollir a través de quins canals participa la ciutadania, i per tant, quins són els propòsits més habituals de les iniciatives ciutadanes que s'impulsen a la ciutat. Els tres indicadors següents (indicadors 5.1.a, 5.1.b i 5.1.c) pretenen recollir la relació entre les iniciatives ciutadanes i la resta d'accions participatives.

### Indicador 5.1.a: Percentatge d'iniciatives ciutadanes que proposen iniciar un procés participatiu

**Descripció:** L'indicador recull la proporció d'iniciatives ciutadanes que tenien com a propòsit iniciar un procés de participació a la ciutat:

$$\frac{\text{Nombre d'iniciatives ciutadanes amb l'objectiu d'iniciar un procés participatiu}}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes}} \times 100$$

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

**Eina de verificació:** Eina iniciatives ciutadanes

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Referent de DA

### Indicador 5.1.b: Percentatge d'iniciatives ciutadanes que proposen convocar una consulta ciutadana

**Descripció:** L'indicador recull la proporció d'iniciatives ciutadanes que tenien com a propòsit convocar una consulta ciutadana:

$$\frac{\text{Nombre d'iniciatives ciutadanes amb l'objectiu de convocar una consulta ciutadana}}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes}} \times 100$$

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

**Eina de verificació:** Eina iniciatives ciutadanes

**Periodicitat:** Anual

**Tipus d'indicador:** Simple

**Responsable:** Referent de DA

En el cas dels òrgans de participació, s'ha comentat que el *Reglament de participació ciutadana* estableix que les iniciatives ciutadanes poden proposar:

- a) La incorporació d'un o diversos punts a tractar en l'ordre del dia del Consell Municipal o dels Consells de Districte.
- b) La creació d'un òrgan de participació.
- c) La convocatòria d'un Consell de Barri.

Per aquesta raó, es proposa recollir quin percentatge d'iniciatives ciutadanes han incidit en el funcionament dels òrgans, sota algun dels tres supòsits esmentats.

### Indicador 5.1.c: Percentatge d'iniciatives ciutadanes que han incidit en el funcionament dels òrgans

**Descripció:** L'indicador recull la proporció d'iniciatives ciutadanes que han incidit en el funcionament dels òrgans; és a dir:

$$\frac{N^{\circ} \text{ d'iniciatives ciutadanes amb l'objectiu d'incorporar un punt a l'ordre del dia del Consell Municipal} + N^{\circ} \text{ d'iniciatives ciutadanes amb l'objectiu de crear un òrgan de participació} + N^{\circ} \text{ d'iniciatives ciutadanes amb l'objectiu de convocar un Consell de Barri}}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes}} \times 100$$

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

A part d'aquesta dada, es suggereix filtrar les iniciatives ciutadanes segons el seu objectiu en relació amb els òrgans de participació, i així conèixer amb més exactitud l'objecte de la iniciativa.

<b>Eina de verificació:</b> Eina iniciatives ciutadanes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA

Donant continuïtat als indicadors anteriors, s'ha volgut recollir el percentatge d'iniciatives que han assolit realment l'objectiu pel quan es van crear. És a dir, més enllà de si s'han pogut tramitar com a iniciatives, conèixer si han assolit el contingut pròpiament de la iniciativa.

### Indicador 5.1.d: Percentatge d'iniciatives ciutadanes que han assolit el seu objectiu

**Descripció:** L'indicador recull la proporció d'iniciatives ciutadanes que han assolit el seu objectiu; és a dir, que han aconseguit realitzar la demanda fonamental de la iniciativa. La fórmula per a calcular l'indicador és la següent:

$$\frac{N^{\circ} \text{ d'iniciatives que han assolit el seu objectiu}}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes}} \times 100$$

El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.

<b>Eina de verificació:</b> Eina promotors/es iniciatives ciutadanes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA

També pot resultar rellevant valorar la distribució de les iniciatives ciutadanes per districtes. És a dir, analitzar si hi ha districtes en els quals sorgeixen més iniciatives ciutadanes que en d'altres. Per aquest motiu, el següent indicador pretén conèixer la dispersió de les iniciatives segons el districte en què tenen el seu impacte.

### Indicador 5.1.e: Dispersió de les iniciatives ciutadanes segons districte

**Descripció:** L'indicador recull el nivell de dispersió de les iniciatives ciutadanes per districte: és a dir, compara el nombre d'iniciatives ciutadanes sorgides en cada districte per tal de valorar si la distribució és homogènia o si, contràriament, les iniciatives es concentren en determinats districtes.

La mesura de dispersió proposada és la desviació estàndard. A menor desviació més homogeneïtat en la distribució d'iniciatives per districte; a major dispersió, major concentració de les iniciatives en uns districtes determinats. Més concretament, una desviació de 3,5, per exemple, significa que seleccionant aleatòriament dos districtes, en mitjana la diferència entre el nombre d'iniciatives ciutadanes sorgides en un i altre districte serà de 3,5.

Un cop recollides el nombre d'iniciatives sorgides en cadascun dels districtes l'excel calcula

automàticament la desviació estàndard del conjunt d'observacions amb la fórmula "DESVEST.M".	
<b>Eina de verificació:</b> Eina iniciatives ciutadanes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA

De la mateixa manera, resulta interessant valorar la dispersió de les iniciatives ciutadanes per àrea municipal o àmbit temàtic. És a dir, si amb relació a uns temes concrets sorgeixen més iniciatives que a uns altres.

<b>Indicador 5.1.f: Dispersió de les iniciatives ciutadanes segons àmbit temàtic</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull el nivell de dispersió de les iniciatives ciutadanes en funció de l'àmbit temàtic amb què es relacionen: és a dir, compara el nombre d'iniciatives ciutadanes sorgides en cada àmbit temàtic per tal de valorar si la distribució és homogènia o si, contràriament, sorgeixen més iniciatives relacionades amb uns temes que amb uns altres.</p> <p>La mesura de dispersió proposada és la desviació estàndard. A menor desviació més homogeneïtat en la distribució d'iniciatives per àmbit; a major dispersió, major concentració de les iniciatives relacionades amb determinats àmbits temàtics. Més concretament, una desviació de 3,5, per exemple, significa que seleccionant a l'atzar dos àmbits temàtics, en mitjana la diferència entre el nombre d'iniciatives ciutadanes relacionades amb un i altre tema serà de 3,5.</p> <p>Un cop recollides el nombre d'iniciatives relacionades amb cada àmbit temàtic l'Excel calcula automàticament la desviació estàndard del conjunt d'observacions amb la fórmula "DESVEST.M".</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina iniciatives ciutadanes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA

## 5.2. Iniciativa

De la mateixa manera que és interessant analitzar, del total d'iniciatives, quin percentatge té com a propòsit impulsar un procés participatiu, una consulta ciutadana o incidir en un òrgan de participació, també resulta rellevant revisar, del total de processos participatius i consultes ciutadanes, quina proporció prové d'una iniciativa de la ciutadania i quina proporció prové d'una iniciativa municipal (de l'Ajuntament). Els dos següents indicadors (indicadors 5.1.d i 5.1.e) pretenen conèixer aquesta relació.

<b>Indicador 5.2.a: Percentatge de processos participatius provinents d'iniciativa ciutadana</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la proporció de processos participatius que provenen d'una iniciativa ciutadana, respecte del total de processos participatius realitzats en un determinat període de temps a la ciutat:</p> $\frac{\text{Nombre de processos provinents d'iniciativa ciutadana}}{\text{Nombre total de processos participatius}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p> <p>A part d'aquesta dada, se suggereix filtrar els processos provinents d'iniciativa ciutadana per districte, per àmbit temàtic, per àrea o sector, etc.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Fitxa d'accions participatives	<b>Periodicitat:</b> Anual

<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA
----------------------------------	------------------------------------

<b>Indicador 5.2.b: Percentatge de consultes ciutadanes provinents d'iniciativa ciutadana</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la proporció de consultes ciutadanes provinents d'iniciativa ciutadana, sobre un rang de 100; és a dir:</p> $\frac{\text{Nombre de consultes provinents d'iniciativa ciutadana}}{\text{Nombre total de consultes ciutadanes}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100. A part d'aquesta dada, es suggereix filtrar les consultes provinents d'iniciativa ciutadana per districte, per àmbit temàtic, per àrea o sector, etc.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Fitxa d'accions participatives	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA

### 5.3. Funcionament

Una de les aportacions clau del *Reglament de participació ciutadana* en relació a les iniciatives ciutadanes és la clarificació del procés d'impuls en termes de fases, requisits formals, procediments administratius, etc. Per això és important revisar si aquests procediments estan funcionant de manera adequada i si estan facilitant (o entorpidint) l'assoliment dels resultats esperats; és a dir, la tramitació de més iniciatives ciutadanes.

En aquest sentit, el primer element important a tenir en compte és quina és la fase "màxima" (entenent que són acumulatives) que assoleixen les iniciatives ciutadanes. Això és el que recull l'indicador 5.3.a. Donat que el Reglament de participació ciutadana ha proposat uns nous barems de signatures a recollir per a cada tipus d'iniciativa ciutadana, és recomanable conèixer quina proporció de les iniciatives han acomplert amb aquests requisits formals. D'aquesta manera es podrà valorar també si els límits establerts són adequats.

<b>Indicador 5.3.a: Percentatge d'iniciatives que ha assolit cadascuna de les fases (presentació, admissió a tràmit i validació de les signatures)</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la proporció de propostes d'iniciativa ciutadana que assoleix cadascuna de les fases que estableix el Reglament de participació. Per tant, parlem d'un indicador que no té com a resultat una sola xifra, sinó tres: el percentatge d'iniciatives que no només s'han presentat, el percentatge que s'ha admès a tràmit i el percentatge que ha arribat a validar les signatures.</p> $\frac{\text{Nombre d'iniciatives ciutadanes que han arribat a cadascuna de les fases}}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes impulsades}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<b>Eina de verificació:</b> Eina promotors/es iniciatives ciutadanes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA



Una altra manera de valorar l'adequació dels requisits formals proposats és preguntar-los a les persones que han impulsat iniciatives ciutadanes com han viscut el procés, quins inconvenients han trobat, com valoren l'agilitat de l'Administració en la tramitació, etc. Per aquesta raó s'ha creat un índex de tramitació que recull un conjunt de variables vinculades a aquest procediment. Concretament, l'índex inclou: la facilitat per localitzar la informació sobre la tramitació, la facilitat per emplenar els formularis, l'agilitat de l'Administració en la tramitació i la facilitat per aconseguir els terminis.

<b>Indicador 5.3.b: Mitjana de l'índex tramitació de les iniciatives ciutadanes</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la mitjana dels índex de tramitació de totes les iniciatives ciutadanes. Per tant, el càlcul de l'indicador requereix obtenir prèviament l'índex de tramitació per a cada iniciativa, per a després calcular-ne la mitjana de la següent manera:</p> $\frac{\text{Índex tramitació } i.1 + \text{Índex tramitació } i.2 + \text{Índex tramitació } i.n}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes impulsades}}$	
<p><b>Eina de verificació:</b> Eina promotors/es iniciatives ciutadanes</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Anual</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Complex</p>	<p><b>Responsable:</b> Referent de DA</p>

Un altre aspecte formal que pot esdevenir determinant per a l'impuls i l'èxit de la iniciativa ciutadana és si ha utilitzat la plataforma del Decidim.Barcelona per arribar a més persones i obtenir suports. Per aquesta raó, l'indicador 5.3.c recull el percentatge d'iniciatives que han utilitzat el Decidim.

<b>Indicador 5.3.c: Percentatge d'iniciatives ciutadanes que han utilitzat el Decidim.Barcelona</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la proporció de propostes d'iniciativa ciutadana que han utilitzat la plataforma del Decidim.Barcelona per a arribar a més persones. La fórmula doncs, seria la següent:</p> $\frac{\text{Nombre d'iniciatives ciutadanes que han utilitzat el Decidim}}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes impulsades}} \times 100$ <p>El valor d'aquest indicador és un percentatge i, per tant, està calculat sobre 100.</p>	
<p><b>Eina de verificació:</b> Eina promotors/es iniciatives ciutadanes</p>	<p><b>Periodicitat:</b> Anual</p>
<p><b>Tipus d'indicador:</b> Simple</p>	<p><b>Responsable:</b> Referent de DA</p>

Per últim, s'ha considerat pertinent anar una mica més enllà des aspectes purament formals i preguntar a les persones promotores sobre la seva satisfacció general amb el procés d'impuls d'una iniciativa ciutadana. L'indicador 5.3.d recull la mitjana de totes aquestes valoracions, en una escala d'1 a 10.

<b>Indicador 5.3.d: Mitjana de la satisfacció global dels i les promotores d'iniciatives ciutadanes</b>	
<p><b>Descripció:</b> L'indicador recull la mitjana de les valoracions (en una escala d'1 a 10) de la satisfacció general de les persones promotores amb el procés d'impuls d'una iniciativa ciutadana. La fórmula</p>	

per calcular l'indicador doncs, seria la següent: $\frac{\text{Valoració satisfacció } i.1 + \text{Valoració satisfacció } i.2 + \text{Valoració satisfacció } i.n}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes impulsades}}$	
<b>Eina de verificació:</b> Eina promotors/es iniciatives ciutadanes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Simple	<b>Responsable:</b> Referent de DA

## 5.4. Suport tècnic

La dimensió de suport tècnic té a veure amb la voluntat del Programa Democràcia Activa de facilitar la participació. Una facilitació que, entre d'altres mecanismes, es val de les figures dels i les Referents de Democràcia Activa. Aquestes figures s'encarreguen de brindar suport tècnic a les persones que impulsen, en aquest cas, iniciatives ciutadanes. Per tant, com a part del sistema d'avaluació del Programa, es considera rellevant valorar aquest suport prestat. La valoració doncs, la realitzen les persones promotores de les iniciatives, que han rebut l'acompanyament.

Indicador 5.4.a: Mitjana de l'índex de suport tècnic rebut per l'impuls d'iniciatives ciutadanes	
<b>Descripció:</b> L'indicador recull la mitjana dels índex de suport tècnic de la totalitat d'iniciatives ciutadanes. És a dir, les persones promotores d'una iniciativa valoren diferents aspectes del suport tècnic rebut part de l'equip de Democràcia Activa. D'aquestes valoracions en sorgeix un índex, i de l'agregació dels índexs de totes les iniciatives, en sorgeix la mitjana. $\frac{\text{Índex suport tècnic } i.1 + \text{Índex suport tècnic } i.2 + \text{Índex suport tècnic } i.n}{\text{Nombre total d'iniciatives ciutadanes impulsades}} \times 100$	
<b>Eina de verificació:</b> Eina promotors/es iniciatives ciutadanes	<b>Periodicitat:</b> Anual
<b>Tipus d'indicador:</b> Complex	<b>Responsable:</b> Referent de DA

## Annex 1: Índex de tramitació d'iniciatives ciutadanes

A continuació es detalla la manera com es recull l'índex de tramitació de les iniciatives ciutadanes.

Dimensió	Variables	Valor	Puntuació
Tramitació de la iniciativa ciutadana	Facilitat per localitzar la documentació	1-4	2
	Facilitat per omplir els formularis	1-4	2
	Agilitat de l'Administració realitzant les tramitacions	1-4	3
	Facilitat per acomplir els terminis establerts (el calendari).	1-4	3
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

## Annex 2: Índex de suport tècnic de les iniciatives ciutadanes

A continuació es detalla la manera com es recull l'índex de suport tècnic (proporcionat per les persones referents de Democràcia Activa a les persones promotores d'una iniciativa ciutadana).

Dimensió	Variables	Valor	Puntuació
Suport tècnic	Ha rebut suport tècnic?	Sí	3
		No	0
	Assessorament previ a la presentació de la iniciativa	1-4	2
	Seguiment i resolució de dubtes durant el procés	1-4	3
	Agilitat en les respostes	1-4	2
<b>TOTAL</b>			<b>10</b>

## Annex 3. Eines de verificació

### Eina iniciatives ciutadanes

5.A. EINA INICIATIVES CIUTADANES (a omplir per una única persona Referent de DA)	
<b>Recompte d'iniciatives ciutadanes</b>	
Nombre total d'iniciatives ciutadanes presentades:	
Nombre d'iniciatives que han aconseguit el nombre mínim de signatures validades*:	
Nombre total d'iniciatives ciutadanes admeses a tràmit:	
<i>*S'entendrà per signatures validades aquelles que certifica el Secretari Municipal.</i>	
<b>Territori</b>	
Nombre d'iniciatives ciutadanes d'àmbit de ciutat:	
Nombre d'iniciatives ciutadanes d'àmbit de districte:	
Enumeri els Districtes dels quals provenien les iniciatives:	
Districte _____	Nombre d'iniciatives _____
Districte _____	Nombre d'iniciatives _____
Districte _____	Nombre d'iniciatives _____
Districte _____	Nombre d'iniciatives _____
<b>Sector</b>	
Enumeri els sectors o àmbits temàtics de les iniciatives ciutadanes en qüestió:	
Àmbit _____	Nombre d'iniciatives _____
Àmbit _____	Nombre d'iniciatives _____
Àmbit _____	Nombre d'iniciatives _____
Àmbit _____	Nombre d'iniciatives _____
<b>Objectiu</b>	
Nombre d'iniciatives amb l'objectiu de crear un òrgan de participació:	
Nombre d'iniciatives amb l'objectiu d'incorporar un o més temes a l'ordre del dia del Consell Municipal:	
Nombre d'iniciatives amb l'objectiu d'incorporar un o més punts a l'ordre del dia d'un Consell de Districte:	
Nombre d'iniciatives amb l'objectiu de convocar un consell de barri:	
Nombre d'iniciatives amb l'objectiu de celebrar una consulta ciutadana:	

Nombre d'iniciatives amb l'objectiu d'iniciar un procés participatiu: Nombre d'iniciatives amb l'objectiu de crear o modificar una normativa:  Quin percentatge de les iniciatives ha assolit el seu objectiu (p.e iniciar un procés participatiu, convocar una consulta ciutadana, modificar una normativa...)? _____
---

Aquesta eina recull, de manera agregada, les dades provinents de la següent eina:

5.B. EINA INICIATIVA CIUTADANA (a omplir per una única persona Referent de DA)
<b>Dades bàsiques sobre la iniciativa ciutadana</b>
Quina ha estat la darrera fase assolida per la iniciativa (entenent que són acumulatives)? <input type="checkbox"/> La iniciativa ha estat presentada <input type="checkbox"/> La iniciativa ha estat admesa a tràmit <input type="checkbox"/> La iniciativa ha aconseguit el nombre mínim de signatures validades* <i>*S'entendrà per signatures validades aquelles que certifica el Secretari Municipal.</i>
La iniciativa és... <input type="checkbox"/> D'àmbit de ciutat <input type="checkbox"/> D'àmbit de Districte. Quin Districte? _____
Quin és l'àmbit temàtic o el sector en el qual s'emmarca la iniciativa? _____
La iniciativa està impulsada per: <input type="checkbox"/> Una o més d'una associació o entitat <input type="checkbox"/> Per ciutadania a títol individual
La iniciativa ha utilitzat el <i>Decidim.Barcelona</i> ? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No S'han recollit signatures digitals a través del <i>Decidim.Barcelona</i> ? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En cas afirmatiu, en quin percentatge aproximat en relació al total? _____ %
<b>Suport</b>
Nombre total de persones membres de la Comissió Promotora: Nº d'homes:

Nº de dones:

Nº de persones amb identitat no binària:

Nombre d'entitats (si s'escau):

Nombre de persones fedatàries:

Nombre total de signatures recollides:

Nombre total de signatures validades:

### Objectiu

Quin és l'objectiu de la iniciativa?

- Incorporar un o més temes a l'ordre del dia del Consell Municipal.
- Incorporar un o més punts a l'ordre del dia d'un Consell de Districte.
- Convocar un consell de barri.
- Celebrar una consulta ciutadana.
- Iniciar un procés participatiu.
- Crear o modificar una normativa

La iniciativa ha assolit el seu objectiu (*p.e. iniciar un procés participatiu, convocar una consulta ciutadana, modificar una normativa...*) en el termini previst?

- Sí, s'ha assolit l'objectiu dins el termini previst
- Sí, s'ha assolit l'objectiu però fora de termini
- No s'ha assolit l'objectiu

### Tramitació de la iniciativa

Des de la presentació de la iniciativa (data presentació instància) fins a la recepció formal dels plecs de signatures, quants dies han transcorregut? \_\_\_\_\_

S'ha complert el calendari previst amb els/les promotors/es de la iniciativa?

- Sí
- No

En cas contrari, especificar els motius:

Considera que en algun moment s'han produït dificultats de caràcter tècnic o polític?

- Sí
- No

En cas afirmatiu especifiqui quines:

S'han demanat pròrrogues del termini per a la recollida de signatures? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Comunicació</b>
L'Ajuntament ha informat de l'existència de la iniciativa pels seus canals de comunicació? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
S'han utilitzat altres canals de comunicació diferents al <i>Decidim.Barcelona</i> ? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No En cas afirmatiu, especificar quins <input type="checkbox"/> Notícia al web <input type="checkbox"/> Nota de premsa <input type="checkbox"/> Altres. Quins? _____

## Eina a omplir per les persones promotores de la iniciativa ciutadana

<b>5.C. EINA INICIATIVA CIUTADANA (a omplir per els/les promotors de la iniciativa)</b>
<b>Dades bàsiques sobre la iniciativa ciutadana</b>
Tipus d'iniciativa <input type="checkbox"/> Incorporar un o més temes a l'ordre del dia del Consell Municipal <input type="checkbox"/> Incorporar un o més punts a l'ordre del dia d'un Consell de Districte <input type="checkbox"/> Convocar un consell de barri <input type="checkbox"/> Celebrar una consulta ciutadana <input type="checkbox"/> Iniciar un procés participatiu <input type="checkbox"/> Crear o modificar una normativa
Quina ha estat la darrera fase assolida de la iniciativa (entenent que són acumulatives) <input type="checkbox"/> La iniciativa ha estat presentada <input type="checkbox"/> La iniciativa ha estat admesa a tràmit <input type="checkbox"/> La iniciativa ha aconseguit el nombre mínim de signatures validades* <i>*S'entendrà per signatures validades aquelles que certifica el Secretari Municipal.</i>
La iniciativa està impulsada per <input type="checkbox"/> Persones individuals

<input type="checkbox"/> Entitats o associacions. Nombre <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Plataforma veïnal
Per quin canal ha rebut la informació sobre el procediment per realitzar la iniciativa ciutadana
<input type="checkbox"/> Premsa
<input type="checkbox"/> Internet
<input type="checkbox"/> Ràdio
<input type="checkbox"/> Altres Quin <input type="text"/>
S'ha aconseguit l'objectiu final pel qual es va crear la iniciativa (contingut de la iniciativa)
<input type="checkbox"/> Si, totalment
<input type="checkbox"/> Si, parcialment
<input type="checkbox"/> No
<b>Tramitació de la iniciativa</b>
Li ha estat fàcil localitzar la documentació informativa sobre la tramitació de la iniciativa (és clara, accessible,...)?
<input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
Li ha estat fàcil omplir els formularis?
<input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
En cas negatiu, indiqui en quins formularis ha tingut dificultats.
<input type="text"/>
Valori l'agilitat de l'Administració en tramitació.
<input type="checkbox"/> Molt àgil <input type="checkbox"/> Bastant àgil <input type="checkbox"/> Poc àgil <input type="checkbox"/> Gens àgil
En cas de considera-ho negativament, indiqui en quin tràmit concret
<input type="text"/>
<b>Calendari</b>
Li ha resultat fàcil d'assolir els terminis establerts
<input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
<b>Subvenció</b>
Li ha resultat fàcil la tramitació
<input type="checkbox"/> Molt <input type="checkbox"/> Bastant <input type="checkbox"/> Poc <input type="checkbox"/> Gens
L'import sol·licitat cobreix el total de despeses que ha generat la iniciativa ciutadana



Sí  No

En cas negatiu, podria indicar l'import extra  euros

### Comunicació

La iniciativa ha utilitzat el Decidim.Barcelona?

Sí  No

Li ha resultat fàcil d'utilitzar com a usuari/a

Sí  No

Creu que el Decidim li ha resultat útil per arribar a més persones

Molt  Bastant  Poc  Gens

Ha utilitzat altres espais o canals de comunicació i difusió?

Sí  No

En cas afirmatiu, quins:

pàgina web

twitter

facebook

WhatsApp

Cartelleria o fulletons

Altres Especificar

### Suport

Ha rebut suport per part dels/les tècnics/ques municipals

Sí  No

En relació a aquest suport tècnic, valora els següents aspectes:

Assessorament previ a la presentació de la iniciativa

Molt  Bastant  Poc  Gens

Seguiment i resolució de dubtes durant el procés

Molt  Bastant  Poc  Gens

Agilitat en les respostes

Molt  Bastant  Poc  Gens

### Valoració Global

Valora de forma global la teva satisfacció amb el procés d'impuls d'una iniciativa ciutadana (on 0 és el mínim, i 10 és el màxim)

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Observacions

--