

## **ANUNCI de l'aprovació definitiva de la Constitució i els Estatuts de la FUNDACIÓ MANIFESTA 15 BARCELONA**

El Plenari del Consell Municipal, en la sessió celebrada el 25 de febrer de 2022 va adoptar l'acord següent:

“RESOLDRE les al•legacions que s’han presentat durant el període d’exposició pública de l’acord de constitució i els estatuts de la Fundació Manifesta 15 Barcelona aprovats inicialment pel Plenari del Consell Municipal en la sessió de 26 de novembre de 2021, en el sentit que indica l’informe de la Gerència de l’Institut de Cultura de Barcelona signat el 2 de febrer de 2022 que consta a l’expedient;

INCORPORAR les al•legacions estimades en el text dels estatuts que se sotmet a aprovació definitiva, i en conseqüència;

APROVAR definitivament la constitució de la Fundació Manifesta 15 Barcelona amb la finalitat de dur a terme el programa d’actuacions artístiques i urbanes de caràcter interdisciplinari acordat en el “Protocol de Manifesta 15 Barcelona” signat el 3 de desembre de 2020 entre l’Institut de Cultura de Barcelona i la International Foundation Manifesta (IFM) i que va ser ratificat per la Comissió de Govern de 28 de gener de 2021;

APROVAR definitivament els Estatuts incorporats a l’expedient;

PUBLICAR aquest acord i els estatuts de la fundació en el Butlletí oficial de la província de Barcelona.

FACULTAR l’Im. Sr. Jordi Martí Grau, tinent d’alcaldia de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat per a la signatura dels documents i per a efectuar tots els tràmits necessaris per a l’execució i efectivitat de l’acord.”

En conseqüència, s’insereix a continuació el text íntegre dels estatuts.

### **ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ MANIFESTA 15 BARCELONA**

#### **TÍTOL I. DENOMINACIÓ, RÈGIM JURÍDIC I ÀMBIT TERRITORIAL**

##### **Article 1.- Nom de la Fundació**

La Fundació es denominarà “Fundació Manifesta 15 Barcelona”, i es regirà pel que estableix la seva carta fundacional, en les normes que li siguin d’aplicació i en els presents Estatuts.

La Fundació Manifesta 15 Barcelona, (d’ara endavant, “la Fundació”), exercirà les seves funcions principalment en el terme municipal de Barcelona i el dels municipis de Badalona, Cornellà de Llobregat, Granollers, l’Hospitalet de Llobregat, Mataró, el Prat de Llobregat, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Terrassa i Santa Coloma de Gramenet, sense perjudici de poder portar a terme activitats puntuals en altres territoris.

##### **Article 2. Naturalesa i personalitat jurídica**

La Fundació és un ens amb personalitat jurídica pròpia, de naturalesa privada i regida pel dret privat, que actua sense ànim de lucre.

Mitjançant la inscripció de la seva Carta fundacional en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya, la Fundació adquireix personalitat jurídica i gaudeix de plena capacitat jurídica i d’obrar.

### **Article 3. Domicili**

La Fundació té el domicili al Palau de la Virreina, la Rambla, 99, 08002 Barcelona. El domicili podrà ser modificat per qualsevol altre emplaçament situat a la ciutat de Barcelona.

### **Article 4. Àmbit territorial**

L'àmbit territorial de la Fundació és el dels municipis de Badalona, Barcelona, Cornellà de Llobregat, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Mataró, el Prat de Llobregat, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Terrassa i Santa Coloma de Gramenet, sense perjudici de poder portar a terme activitats puntuals en altres territoris.

### **Article 5. Durada**

La Fundació es constitueix amb caràcter temporal. Començarà les seves activitats un cop s'hagi inscrit la seva Carta Fundacional en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya i s'extingirà quan s'hagin liquidat totes les activitats programades per la Fundació, amb data límit per la seva extinció el 31 de desembre de 2025.

### **Article 6. Objecte**

La Fundació es crea amb la finalitat de dur a terme el programa d'actuacions artístiques i urbanes de caràcter interdisciplinari acordat en el Protocol de Manifesta 15 Barcelona, amb data de 3 de desembre de 2020.

El programa d'actuacions tindrà com a àmbits propis el desenvolupament urbà, l'educació, l'art contemporani, la investigació i la mediació.

El punt culminant del programa serà un projecte que comprendrà un període màxim de 100 dies, dintre d'un moment temporal que es fixarà entre maig i setembre de 2024, precedit, si escau, per una sèrie d'activitats prèvies que tindran lloc durant els mesos previs a la biennal.

### **Article 7. Funcions**

La Fundació desenvoluparà les funcions següents:

- Conceptualització del projecte "Manifesta 15 Barcelona", incloent la designació i la implementació del projecte artístic i la seva execució econòmica.
- Supervisió de totes les activitats que es realitzin dins el programa de Manifesta 15 Barcelona, garantint-ne la independència i la integritat.
- Garantir el compliment del respecte als codis ètics, de bon govern i diversitat de Manifesta.
- Mantenir i tractar de millorar la reputació d'IFM.

## **TÍTOL II. DOTACIÓ FUNDACIONAL, PATRIMONI, RÈGIM ECONÒMIC**

### **Article 8. Dotació fundacional**

La dotació fundacional estarà integrada per tots els béns i drets que constitueixin la dotació inicial de la Fundació i per aquells que d'ara en endavant s'hi aportin amb aquest caràcter.

La dotació inicial és de 30.000 euros, que serà aportada per l'Ajuntament de Barcelona. L'any 2022 s'aportaran 1.200.000 euros; l'any 2023, 2.000.000 d'euros, i l'any 2024, 2.011,513 euros,

fins a un total de 5.211,513 euros. Aquests imports també els aporta l'Ajuntament de Barcelona.

Aquestes aportacions són imports de partida que podran ser incrementats en funció dels recursos disponibles, provinents d'entitats públiques o privades.

#### **Article 9. Recursos de la Fundació**

Constituiran, entre d'altres, recursos de la Fundació:

- a) les rendes que produeixi la dotació fundacional.
- b) les subvencions que siguin lliurades a la fundació per ser destinades directament a la realització dels fins fundacionals.
- c) els ingressos procedents d'activitats organitzades, coorganitzades o coproduïdes per la Fundació o de serveis prestats per la Fundació.
- d) les quantitats que, com a aportacions ordinàries o extraordinàries, satisfacin tercers per poder participar en programes i activitats desenvolupades per la Fundació.
- e) altres contribucions periòdiques o eventuais, incloses prestacions personals, que el Patronat accepti sense comprometre la llibertat d'acció de la Fundació.
- f) els rendiments de tot tipus derivats de la cessió de béns i drets titularitat de la Fundació o d'altres que puguin obtenir-se mitjançant qualsevol tipus d'inversió en valors que faci l'entitat.
- g) ingressos per patrocini o mecenatge.
- h) aportacions, patrimonials o dineràries, voluntàries, realitzades pels seus membres.

#### **Article 10. Patrimoni**

1. El patrimoni de la Fundació està constituït per tota classe de béns i drets adscrits a la Fundació, així com per les seves obligacions susceptibles de valoració econòmica.

Els béns, drets i rendes de la Fundació s'entenen afectes i adscrits d'una manera directa i immediata a la realització dels seus fins fundacionals.

Els titulars dels drets de totes aquelles obres creades o exposades en el marc de Manifesta 15 Barcelona que siguin considerades obres protegibles segons la Llei de propietat intel·lectual cediran els drets a la Fundació de manera no exclusiva perquè aquesta pugui exercir totes les modalitats d'explotació necessàries per fer difusió i promoció del projecte.

Aquesta cessió serà regulada al contracte de prestació de serveis amb els artistes seguint les prescripcions de l'estatut de l'artista i d'altres instruments de bones pràctiques negociats amb el sector.

2. L'alienació, el gravamen o qualsevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns.

La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment.

### **Article 11. Rendició de comptes**

La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

El Patronat ha d'aprovar, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici, els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar des de la seva aprovació.

## **TÍTOL III. ÒRGANS DE LA FUNDACIÓ**

### **Article 12. Òrgans de la Fundació**

Els òrgans de govern, direcció, gestió i assessorament de la Fundació són els següents:

- a) El Patronat.
- b) El/la president/a i el/la vicepresident/a
- c) El/la secretari/ària.

### **Article 13. El Patronat**

1. El Patronat es l'òrgan superior de govern i representació de la fundació. El Patronat estarà format per nou membres. Quatre membres amb projecció internacional seran designats per IFM i cinc de locals, per l'Ajuntament de Barcelona.

2. El primer Patronat serà nomenat a la Carta fundacional.

3. La duració en el càrrec és indefinida. Les renovacions successives dels membres del patronat per cessament, renúncia o mort correspondran respectivament als socis inicials que havien designat el membre que s'ha de renovar.

### **Article 14. Cessament dels patrons**

El cessament dels patrons de la Fundació es produirà per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència.
- b) Renúncia degudament comunicada.
- c) Per incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat, d'acord amb la llei.
- d) Cessament de la persona en el càrrec acordada per l'entitat que el va nomenar.
- e) Per sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la fundació o que decreti la remoció en el càrrec.

**Article 15. Exercici del càrrec de patró**

1. El càrrec de patró ha d'exercir-se personalment. No obstant, els patrons poden delegar per escrit el vot, respecte d'actes concrets, en un altre patró.
2. Els patrons hauran d'exercir el càrrec amb diligència d'un bon administrador i servir amb lleialtat a la Fundació actuant sempre en interès d'aquesta.
3. El càrrec de patró es gratuït. Els membres del Patronat tindran exclusivament dret que se'ls reemborsin les despeses de desplaçament degudament justificades en què hagin incorregut per assistir a les reunions del Patronat.

**Article 16. El/la president/a i el/la vicepresident/a**

1. El /la president/a exerceix la representació de la Fundació i ordena la convocatòria de les reunions del Patronat, fixa l'ordre del dia, en dirigeix les reunions i pot exercir el vot de qualitat. El/la president/a serà nomenat/ada pels quatre membres designats per IFM.
2. El/la vicepresident/a assisteix el/la president/a i el/la pot substituir en cas d'absència o impossibilitat del mateix amb idèntiques funcions i facultats. El/la vicepresident/a serà nomenat/ada pels cinc membres designats per l'Ajuntament de Barcelona.

**Article 17. El/la secretari/ària**

1. El/la secretari/ària serà nomenat/ada pels cinc membres designats per l'Ajuntament de Barcelona.
2. El/la secretari/ària, amb el vistiplau del/la president/a, redacta les actes de les reunions del Patronat i expedeix tot tipus de certificacions dels acords adoptats i del contingut dels llibres i documents de la Fundació. Així mateix, correspon al/la secretari/ària la gestió i custòdia del llibre d'actes de la Fundació.
3. De cada reunió del Patronat el/la secretari/ària haurà d'aixecar l'acta corresponent, en què haurà d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats i els acords adoptats, amb indicació dels resultat de les votacions.
4. En cas d'absència o impossibilitat el/la secretari/ària serà substituït/ida amb idèntiques funcions i facultats pel patró més jove.

**Article 18. Facultats del Patronat**

Correspon al Patronat:

- a) Exercir l'alta direcció, la vigilància i el control de la Fundació.
- b) Aprovar el Projecte d'actuacions i les seves modificacions significatives, així com l'elaboració i aprovació del pressupost general i els anuals.
- c) Gestionar dels comptes anuals i presentació a les entitats competents.
- d) Obtenir els recursos necessaris per desenvolupar el programa, per mitjans propis o a través de patrocinis.
- e) Exercir la representació de la Fundació en tota classe de relacions, actes i contractes.
- f) Celebrar i executar tot tipus d'actes o contractes que tinguin relació amb l'objecte fundacional.

- g) Obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents i d'estalvi, dins o fora del Regne d'Espanya, concertar crèdits i préstecs.
- h) Constituir i cancel·lar dipòsits de tota classe.
- i) Negociar i implementar convenis i acords de col·laboració amb altres persones o entitats per a la realització de les finalitats de la Fundació.
- j) Crear, així com suprimir, comissions, comitès o consells per assessorar la Fundació.
- k) Atorgar i revocar delegacions i poders per al compliment de les finalitats fundacionals.
- l) Defensar els interessos legals de la fundació.
- m) Vetllar pel bon funcionament de l'organització, incloent la designació o cessament del seu personal.

#### **Article 19. Reunions del Patronat**

1. Les reunions del Patronat seran convocades pel/la secretari/ària, a instàncies del/la president/a i, en qualsevol cas, sempre que ho sol·licitin la meitat dels seus membres.
2. La convocatòria s'efectuarà per qualsevol mitjà escrit a la direcció comunicada pel Patró a la Fundació i almenys amb cinc dies d'antelació.
3. El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representades legalment, la meitat més un dels patrons. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres i del/la president/a o del/la vicepresident/a.
4. El Patronat es reunirà en sessió ordinària com a mínim dues vegades a l'any, i podrà celebrar totes les reunions extraordinàries que estimi convenient.
5. Les reunions poden ser presencials o per videoconferència.

#### **Article 20. Adopció d'acords**

Els acords del Patronat s'adoptaran per majoria simple dels vots dels assistents, presents i representats.

Si els vots estan dividits per igual, les propostes s'hauran de sotmetre a una segona votació. Si en la segona votació no s'arriba a la majoria, el/la president/a tindrà el vot de desempat.

El Patronat decidirà per unanimitat les qüestions següents:

- 1.1. modificació dels Estatuts
- 1.2. modificació de l'objecte de la Fundació
- 1.3. dissolució o transformació de la Fundació
- 1.4. establiment, adquisició i alienació d'empreses i participacions, en la mesura en que tingui relació amb l'àmbit de l'objecte de la Fundació
- 1.5. aprovació de l'adquisició, l'alienació i el gravamen de béns immobles i equivalents, en la mesura que en casos particulars se superi el valor empresarial per determinar a les normes de procediment de gestió
- 1.6. aprovació de l'estat financer anual i aprovació del resultat anual

1.7. nomenament i cessament de la direcció

1.8. decisions que afecten la cancel·lació de Manifesta 15

#### **Article 21. Els òrgans executius**

Són òrgans executius:

- a) El/la director/a
- b) El/la coordinador/a general

#### **Article 22. El/la director/a**

1. El Patronat designarà un/a director/a general per a la gestió ordinària i administrativa de la Fundació, així com de suport al Patronat.

2. Són funcions del/la director/a general:

- a) Dirigir i coordinar els serveis i les activitats de la Fundació.
- b) Elaborar el pressupost anual i els comptes anuals.
- c) Executar els acords del Patronat.
- d) Custodiar els fons de la Fundació i fer els cobraments i pagaments acordats pel Patronat que li siguin encomanats.
- e) Disposar dels béns de la Fundació que no tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació.
- f) Proposar al Patronat l'organigrama de la Fundació.

#### **Article 23. El /la coordinador/a general**

1. El Patronat designarà, a proposta del/la director/a general, un/a coordinador/a general, que dependrà directament del/la director/a general.

2. Són funcions del/la coordinador/a general:

- a) La coordinació general, la gestió i l'organització del projecte "Manifesta 15 Barcelona" 2024. Conjuntament amb el/la director/a general, té com la funció de transmetre la idea de Barcelona i mantenir les relacions amb les parts interessades locals i internacionals, l'equip artístic, els artistes i el personal de la Fundació.
- b) Impulsar i supervisar les actuacions dels departaments.
- c) Supervisar els procediments de licitació contractual i de la seva execució, així com la garantia del compliment de la normativa laboral i fiscal.

#### **Article 24. Els òrgans consultius i assessors**

1. Són òrgans consultius o assessors:

- a) El Comitè d'Organització
- b) El Comitè Ciutadà
- c) La Comissió Permanent

### **Article 25. El Comitè d'Organització**

El Comitè d'Organització estarà format per un màxim de setze persones. L'Ajuntament de Barcelona en designarà dos membres. En cas que la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona facin aportacions per finançar el projecte, designaran, cadascuna d'elles, dos membres.

Els ajuntaments de Badalona, Cornellà de Llobregat, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Mataró, el Prat de Llobregat, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Terrassa i Santa Coloma de Gramenet designaran respectivament un membre.

El Comitè d'Organització assessora el Patronat en totes les qüestions relatives al projecte de la Fundació i al seu desenvolupament, i és l'eix articulador de la coordinació de continguts entre els municipis. El Patronat haurà d'informar, almenys dos cops l'any, el Comitè d'Organització de les seves activitats i projectes en una reunió amb presència dels membres del dos organismes. El Comitè d'Organització podrà proposar la inclusió d'assumptes i propostes a l'ordre del dia en qualsevol de les reunions del patronat amb una antelació mínima de 5 dies a la data de celebració de la sessió, i aquest haurà de respondre per escrit al Comitè d'Organització donant resposta a les qüestions presentades.

### **Article 26. El Comitè Ciutadà**

El Comitè Ciutadà estarà format per un màxim de sis membres designats pel Patronat entre persones de reconegut prestigi i entitats representatives del sector en les matèries pròpies de les activitats de Manifesta 15 Barcelona, amb un mínim de vots favorables de sis dels seus membres.

El Comitè Ciutadà emetrà informes a petició del Patronat o a pròpia iniciativa en relació al contingut del Projecte de la Fundació i el seu desenvolupament.

El Patronat haurà d'informar, almenys dos cops l'any, el Comitè Ciutadà de les seves activitats i projectes en una reunió amb presència dels membres del dos organismes.

El Comitè Ciutadà podrà proposar la inclusió d'assumptes i propostes a l'ordre del dia en qualsevol de les reunions del patronat amb una antelació mínima de 5 dies a la data de celebració de la sessió, i aquest haurà de respondre per escrit al Comitè d'Organització donant resposta a les qüestions presentades.

### **Article 27. La Comissió Permanent**

El Patronat podrà constituir una Comissió Permanent integrada pel/la coordinador/a general que la presidirà, dos patrons i altres membres, fins a un màxim de cinc. La Comissió Permanent establirà un calendari de reunions periòdiques, com a mínim una al mes, per fer el seguiment regular de la planificació i el desenvolupament de les activitats de Manifesta 15 Barcelona.

## **TÍTOL IV. RÈGIM DE PERSONAL**

### **Article 28. Personal de la Fundació**

1. La Fundació disposarà del personal necessari per al desenvolupament de les seves finalitats.



2. La plantilla de la Fundació estarà formada pel personal contractat per la mateixa Fundació a través d'un contracte d'obra i servei. Aquest personal s'haurà de contractar respectant el principis de mèrit i capacitat en procediments que garanteixen la publicitat i concurrència.

## **TÍTOL V. MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS, DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA FUNDACIÓ**

### **Article 29. Modificació dels Estatuts**

1. La modificació dels Estatuts s'efectuarà a proposta del/la director/a general o d'un mínim de tres patrons.
2. Per l'aprovació de la modificació es requerirà el vot favorable de les entitats promotores de la Fundació, IFM i l'Ajuntament de Barcelona.
3. La modificació acordada dels Estatuts es comunicarà al Protectorat i s'haurà de formalitzar en escriptura pública i inscrita en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya.

### **Article 30. Dissolució de la Fundació**

1. La Fundació es dissoldrà pel compliment de la seva funció un cop es liquidin totes les activitats creades per la Fundació d'acord amb el seu projecte per a Manifesta 15 Barcelona 2024 amb data límit per la seva extinció el 31 de desembre del 2025.
2. La Fundació també es podrà dissoldre anticipadament per les causes i en la forma establerta en la legislació vigent. En aquest cas caldrà l'acord de com a mínim sis membres del Patronat.

### **Article 31. Liquidació de la Fundació**

1. La dissolució de la Fundació determinarà l'obertura del procediment de liquidació, que es realitzarà pel Patronat sota el control del Protectorat.
2. Les obres creades per encàrrec de la Fundació, si són objectes tangibles, passaran a ser propietat del seu autor un cop es liquidi la Fundació.
3. En cas que un cop liquidada la Fundació hi hagués un romanent de recursos, l'entitat designada per rebre el romanent de la dissolució serà l'Institut de Cultura de Barcelona, i els recursos existents seran utilitzats amb finalitats relacionades o anàlogues als projectes desenvolupats en el marc de la Fundació Manifesta 15 Barcelona.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

En tots els aspectes que no regulen aquests Estatuts s'aplicarà la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

Barcelona, 9 de març de 2022  
*El secretari general. Jordi Cases i Pallarès.*