

ANUNCI

La COMISSIÓ DE GOVERN, en sessió del 5 de maig de 2021, ha adoptat el següent Acord:

(22S05397-001)

APROVAR la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions per dur a terme plans, programes i projectes d'acció comunitària de caràcter pluriennal als barris del Besòs i el Maresme, l'Esquerra de l'Eixample i la Sagrera 2022-2023, per un import total de 313.000,00 euros i d'acord amb les Bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 07 d'octubre de 2021.

ESTABLIR el termini de presentació de sol·licituds per a optar a la subvenció de 15 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPB.

AUTORITZAR la despesa per un import total de 313.000,00 d'euros amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i als pressupostos següents: un import de 156.500,00 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2022 i a l'aplicació pressupostària 0800-48901-23182, i un import de 156.500,00 euros a l'exercici pressupostari de l'any 2023 i a l'aplicació pressupostària 0800-48901-23182; condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents.

PUBLICAR l'esmentada Convocatòria en el BOPB.

Barcelona, 9 de maig de 2022

El Secretari General
Jordi Cases Pallarès

CONVOCATÒRIA PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIONS PER DUR A TERME PLANS, PROGRAMES I PROJECTES D'ACCIÓ COMUNITÀRIA DE CARÀCTER PLURIENNAL ALS BARRIS DEL BESÒS I EL MARESME, DE L'ESQUERRA DE L'EIXAMPLE I DE LA SAGRERA 2022-2023

Aquesta convocatòria s'emmarca en la relació establerta entre l'Ajuntament de Barcelona i la Generalitat de Catalunya en el marc del Contracte Programa. Es tracta, doncs, d'una convocatòria cofinançada per les dues administracions.

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de les subvencions

L'objecte de la convocatòria és la concessió de subvencions en règim de concurrència pública competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per dur a terme plans, programes i projectes d'acció comunitària de caràcter pluriennal, amb un període d'execució comprès entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2023, amb les modalitats següents:

- Modalitat A: per a la planificació, la gestió i el seguiment del Pla i Procés de desenvolupament comunitari del barri del Besòs i el Maresme.
- Modalitat B: per dur a terme projectes de base territorial en el marc de l'acció comunitària als barris de l'Esquerra de l'Eixample i de la Sagrera.

Els projectes objecte de la subvenció han de tenir com a objectiu principal la cohesió i la inclusió social, i es realitzaran mitjançant accions comunitàries de foment de les relacions socials, de pertinença i de cooperació entre membres d'un determinat espai de convivència, que potenciïn el teixit social i associatiu com a element de promoció social i comunitària i donin a conèixer els valors de l'associacionisme i el voluntariat.

Els projectes per subvencionar hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin la intencionalitat transformadora de:

- L'enfortiment (*empoderament*) de la comunitat.
- La millora de les condicions de vida (donant resposta a necessitats).
- La inclusió o cohesió social.

L'enfortiment comunitari té sempre una dimensió política: promoció de noves formes d'organització i decisió col·lectives que permeten afrontar nous reptes socials, participació del màxim possible d'actors del territori en la construcció dels projectes per a la transformació d'aquest i de la comunitat, mobilització, reivindicació de demandes, articulació de projectes i capacitats de negociació d'aquests amb qui correspongui, generació d'experiències i d'aprenentatges.

La millora de les condicions de vida pot fer referència a multitud d'aspectes: salut, educació, treball, habitatge, cultura...; també a aspectes relacionals. La comunitat, la

població, ha de tenir un paper de primer ordre en la definició/construcció/expressió d'aquestes necessitats i en la recerca de solucions per a la millora.

La inclusió i la cohesió social es preveu amb l'objectiu de promoure el desenvolupament de les potencialitats de les persones i els col·lectius vulnerables mitjançant accions comunitàries de foment de les relacions socials, de pertinença i de cooperació entre membres d'un determinat espai de convivència.

Els projectes han d'explicitar estratègies de polítiques actives d'incorporació de la perspectiva de gènere, l'atenció i empoderament de col·lectius vulnerables, de població amb diversitat funcional i d'orígens diversos.

L'àmbit d'intervenció dels projectes ha de ser dins dels barris següents:

- Modalitat A:
 - o El Besòs i el Maresme
- Modalitat B:
 - o L'Esquerra de l'Eixample
 - o La Sagrera

En totes dues modalitats, els projectes han de tenir una durada mínima de 18 mesos i acabar com a màxim el 31 de desembre de 2023.

2. Bases reguladores

Les Bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona, es troben publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, de data 7 d'octubre de 2021.

3. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és de 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit.

La sol·licitud s'haurà d'emplenar i presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://www.bcn.cat/tramits>), seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits.

La sol·licitud de la subvenció es compon de la documentació següent:

- Document bàsic 1: instància de sol·licitud de subvenció. Conté una declaració responsable, la qual substitueix la presentació de documentació acreditativa relacionada en aquesta declaració responsable en el moment de la sol·licitud, així com el compliment de les condicions i requisits per ser sol·licitant.

- Document bàsic 2: formulari descriptiu de projecte.
- Document bàsic 3: pla de viabilitat del projecte-pressupost general.

Una sol·licitud que no porti algun dels documents bàsics (1, 2 i 3) no serà admesa.

Els documents bàsics s'han de presentar mitjançant els impresos establerts i han d'estar degudament emplenats i signats pel representant legal de la persona jurídica, o la persona acreditada a aquest efecte en la sol·licitud.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, i, en conseqüència, comporten la no admissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Si en el moment de la presentació de la sol·licitud l'entitat no ha aportat alguns dels documents exigits, els podrà presentar fins que acabi el període de presentació de sol·licituds; tanmateix, un cop exhaurit aquest termini, si escau, es podrà atorgar un període de 10 dies hàbils per esmenar la documentació presentada que sigui requerida. En cap cas s'acceptarà nova documentació ni la substitució de la ja presentada. Un cop finalitzat aquest període no s'admetrà cap document.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de les condicions establertes en aquesta convocatòria i en les bases indicades en el punt 2.

Les comunicacions previstes en aquesta convocatòria es realitzaran a través de l'adreça electrònica que s'hagi indicat en la sol·licitud.

Igualment, la presentació de la sol·licitud implica la inscripció de l'entitat al Fitxer General d'Entitats Ciutadanes.

Conforme a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades personals seran incorporades al fitxer amb codi de tractament 40-Subvencions a entitats, amb la finalitat de gestionar la subvenció demanada titularitat de l'Ajuntament de Barcelona, així com al fitxer gestionat pel Departament d'Associacionisme i Iniciativa ciutadana - Direcció de Serveis d'Acció Comunitària (tractament 0037-Fitxer d'entitats ciutadanes). Tret d'obligació legal, les dades facilitades no seran cedides a tercers. La persona sol·licitant té dret a accedir, rectificar i suprimir les seves dades, així com altres drets sobre aquestes. Es pot consultar informació addicional sobre aquest tractament i sobre protecció de dades a www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades.

Les dades facilitades seran eliminades un cop complertes les obligacions legals derivades de la gestió de l'activitat.

4. Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los

Modalitat A:

Poden sol·licitar i ésser beneficiàries de la modalitat A d'aquestes subvencions les persones jurídiques sense ànim de lucre, constituïdes i actives, que tenen la seva seu social o delegació al districte de Sant Martí que hagin de realitzar l'activitat prevista per al seu atorgament d'acord amb els requisits que s'estableixen a la Base 3a de les Bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 7 d'octubre de 2021.

Els projectes han de tenir en compte els requisits següents:

- Que el projecte tingui objectius i finalitats coincidents amb el que s'estableix en els punts 1 i 8 d'aquesta convocatòria.
- Que les activitats que es desenvolupin complementin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que el projecte i les activitats que se'n deriven es realitzin al barri del Besòs i el Maresme del districte de Sant Martí.
- Que les activitats que duguin a terme siguin sense ànim de lucre; en cas contrari, haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.
- Que les activitats programades es duguin a terme entre l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2023, amb una durada mínima de 18 mesos.
- El llenguatge i els continguts han de ser respectuosos amb la igualtat de gènere, els drets humans, els drets de ciutadania, de la infància i dels animals, i no poden incorporar expressions que atemptin contra la dignitat humana ni es puguin interpretar com una discriminació per raons d'origen ètnic o nacional, raça, ideologia, creences religioses, llengua, posició socioeconòmica, orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere, discapacitat, salut o qualsevol altre motiu o condició.

Modalitat B:

Poden sol·licitar i ésser beneficiàries de la modalitat B d'aquestes subvencions les persones jurídiques sense ànim de lucre, constituïdes i actives, que tenen la seva seu social o delegació al barri corresponent a l'àmbit territorial de cadascun dels projectes d'acció comunitària objecte d'aquesta modalitat de la convocatòria i que hagin de realitzar l'activitat prevista per al seu atorgament d'acord amb els requisits que s'estableixen a la Base 3a de les Bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 7 d'octubre de 2021.

En qualsevol cas, estan exclosos d'aquesta modalitat B de la convocatòria gremis, universitats, partits polítics, sindicats, col·legis professionals, associacions de professionals, ni cap altra organització de naturalesa similar a les esmentades anteriorment.

Els projectes de la modalitat B han de tenir en compte els requisits següents:

- Que el projecte tingui objectius i finalitats coincidents amb el que s'estableix en els punts 1 i 8 d'aquesta convocatòria.
- Que les activitats que es desenvolupin complementin la competència municipal en aquestes matèries en els territoris dels barris corresponents.
- Que el projecte i les activitats que se'n deriven es realitzin als barris de la ciutat de Barcelona indicats en el punt 1 d'aquesta convocatòria, modalitat B.
- Que les activitats que es duguin a terme siguin sense ànim de lucre; en cas contrari, haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.
- Que el projecte incorpori objectius finalistes i avaluable que transformin la situació inicial descrita.
- Que les activitats programades es duguin a terme entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2023, amb una durada mínima de 18 mesos.
- El llenguatge i els continguts han de ser respectuosos amb la igualtat de gènere, els drets humans, els drets de ciutadania, de la infància i dels animals, i no poden incorporar expressions que atemptin contra la dignitat humana ni es puguin interpretar com una discriminació per raons d'origen ètnic o nacional, raça, ideologia, creences religioses, llengua, posició socioeconòmica, orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere, discapacitat, salut o qualsevol altre motiu o condició.

5. Import, crèdit pressupostari i partides d'aplicació

L'import total que es destina a aquesta convocatòria es de **313.000,00 euros**, amb càrrec a la partida 0800-48901-23182 del pressupost de l'Ajuntament de Barcelona per als anys 2022 i 2023 amb la distribució següent:

2022: **156.500,00 €**

2023: **156.500,00 €**

L'autorització de les despeses se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents.

La partida pot ser ampliada per l'òrgan gestor durant el procés d'atorgament, i d'acord amb l'article 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, amb crèdits provinents de convocatòries

anteriors que van tenir una despesa inferior a la prevista inicialment, o com a conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

6. Quantia de les subvencions i conceptes subvencionables

Import màxim **anual** per sol·licitud:

Modalitat A:

Barri	Import màxim anual per sol·licitud
El Besòs i el Maresme	76.500,00

Modalitat B:

Barri	Import màxim anual per sol·licitud
L'Esquerra de l'Eixample	40.000,00
La Sagrera	40.000,00

En ambdues modalitats:

L'import concedit serà un percentatge del cost total de l'activitat o projecte objecte de la subvenció. La quantia de la subvenció atorgada podrà superar el 50% del cost total del projecte, especificat al document bàsic 3 del pla de viabilitat del projecte-pressupost general, i, fins i tot, arribar a la totalitat del cost del projecte, gràcies al cofinançament amb la Generalitat de Catalunya. En cap cas se sobrepassarà l'import sol·licitat.

L'import concedit serà el mateix per a cadascuna de les anualitats.

Quedarà a càrrec de la persona jurídica l'aportació de la resta del cost, si escau, bé directament o per cofinançament de tercers (públics o privats).

L'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació de l'activitat o projecte subvencionat.

Pel que fa als conceptes que podran ser objecte de subvenció, en relació amb els projectes, seran subvencionables les despeses següents en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin dins el període d'execució del projecte, que haurà d'estar comprès entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2023:

- Nòmina i Seguretat Social del personal fix i eventual a càrrec de la persona jurídica.
- Lloguers: arrendament de béns immobles i béns mobles.



- Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles.
- Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria.
- Material fungible d'oficina: paper, impresos, fotocòpies i altre material d'oficina.
- Assegurances.
- Material tècnic o de producció fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat.
- Feines realitzades per altres empreses: neteja, seguretat, manteniment, activitats directament lligades al desenvolupament de l'activitat/projecte, auditoria del projecte (només en el cas que sigui exigida com a justificació d'aquesta subvenció), es considerarà subvencionable el 100% de l'import de la factura.

En el cas que sigui necessari l'informe d'auditoria per a la justificació de la subvenció, la factura d'aquesta despesa podrà tenir data posterior a la finalització del termini d'execució del projecte.

- Dietes de personal: imports de les dietes del personal contractat i del voluntari (transport, allotjament i manutenció). No s'acceptaren imports superiors als establerts per al personal de l'Administració pública indicats al BOE de 3 de gener de 2008.
- Tributs, quan siguin abonats directament per la persona jurídica beneficiària.
- Les despeses financeres fins a un màxim del 5% de l'import atorgat.
- Les despeses d'amortitzacions dels béns adquirits o de les obres d'inversió en els immobles utilitzats durant l'execució del projecte. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització estarà subjecte a les condicions següents:
 - o Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.
 - o Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
 - o Que el cost es refereixi al període subvencionable.

Les despeses següents no es consideraran subvencionables en cap cas:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- Les despeses d'inversió, incloses les adquisicions de béns mobles.



- Les despeses fetes amb data anterior a l'inici del projecte i data posterior a la finalització del projecte. S'exceptua la data de la despesa d'auditoria tal com s'indica en l'apartat de despeses subvencionables.
- Les despeses de productes que poden crear addicció i són perjudicials per a la salut segons els organismes mèdics. nacionals o internacionals, com ara tabac, begudes alcohòliques i altres de característiques similars.

Es considera despesa elegible la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la data límit de la justificació determinada en aquesta convocatòria.

Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que les realitzin, prestin o subministrin. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

7. Compatibilitat amb d'altres subvencions, ajuts i recursos

Aquestes subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per administracions o ens públics o privats amb les excepcions següents:

L'adjudicació d'aquesta subvenció serà incompatible amb:

- Subvencions atorgades en la convocatòria per a la planificació, la gestió i el seguiment de plans i processos de desenvolupament comunitari (PPDC) de caràcter pluriennal a la ciutat de Barcelona 2022-2023, publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 30 de novembre de 2021.
- Subvencions atorgades en la convocatòria per a projectes d'acció comunitària a la ciutat de Barcelona 2022 i 2023, publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 18 de gener de 2022. En tot cas, caldrà tenir en compte el règim d'incompatibilitats de les respectives convocatòries o subvencions nominals.

De conformitat amb el que estableix el punt 6, l'import de les subvencions concedides no podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

8. Criteris de valoració de les sol·licituds

Els projectes que es presentin a la convocatòria, en totes dues modalitats, han de tenir en compte les finalitats i els objectius següents:

- La promoció del desenvolupament de les potencialitats de les persones a partir de possibilitar dinàmiques d'empoderament de la ciutadania i d'organització col·lectiva, de la dinamització i enfortiment dels vincles entre persones, de persones amb el teixit associatiu, amb col·lectius i amb equipaments del territori.
- L'enfortiment i l'impuls dels processos comunitaris que es donen als barris, impulsant accions d'inclusió social des d'una òptica comunitària i territorial, cercant solucions a situacions que, malgrat ser percebudes com a individuals, sovint responen a problemes col·lectius.
- El disseny de processos i instruments participatius per garantir la implicació ciutadana en la configuració de les actuacions inclusives, promovent la participació de la població no organitzada, especialment de les que es poden trobar en una situació de més vulnerabilitat social, i la seva vinculació als espais i processos comunitaris.

Adicionalment a les finalitats i els objectius anteriors, els projectes que es presentin a cadascuna de les modalitats d'aquesta convocatòria han de:

Projectes de la modalitat A: proposar accions que s'encaminin a millorar la promoció de la millora de la salut i els hàbits saludables, i el foment de la interrelació de persones de contextos culturals diversos, per ser àmbits d'especial interès per al barri del Besòs i el Maresme.

Projectes de la modalitat B: proposar accions que s'encaminin a la vinculació del projecte a un espai o equipament públic de proximitat que promogui l'organització comunitària de base a partir de xarxes de proximitat (entesa com a espai motor de relacions i vincles, provisió d'acompanyaments i metodologies, adreçades a procurar més i millor organització social i associativa), la cultura comunitària (vinculada a processos de capacitatció, d'experiència organitzativa, etc.) i el benestar comunitari (activitats de suport a les persones per a la provisió i el vincle amb drets i polítiques socials).

Per a l'atorgament de les subvencions, s'aplicaran els **criteris de valoració següents:**

MODALITAT A

A.1) Capacitat de l'entitat i vinculació amb el territori, fins a 3 punts:

- Es valorarà la base social (el nombre de persones associades i voluntàries), la trajectòria i vinculació amb el territori (els projectes realitzats en anys anteriors, propis i

en col·laboració amb altres entitats i/o serveis) i la capacitat de gestió de les entitats presentades (fins a 2 punts):

- En relació amb la base social i el voluntariat, fins a 1 punt.
- Vinculació al territori en relació amb la col·laboració amb altres (serveis o entitats) del territori (principalment barri, però també districte) en els darrers quatre anys, fins a 1 punt.

Per valorar aquest punt, es tindrà en compte la presentació, per part de l'entitat, de cartes de suport on es faci constar la col·laboració amb altres entitats i/o serveis del territori per a la realització d'activitats i/o projectes (escrits signats per les mateixes entitats i/o serveis, i annexats juntament amb la sol·licitud de subvenció).

□ En relació amb la capacitat de l'entitat, es tindrà en compte el funcionament democràtic de l'entitat, els canals de comunicació interna, els espais de participació i de preses de decisions, la renovació dels càrrecs de la Junta i la solvència econòmica, fins a 1 punt.

A.2) Viabilitat del projecte i qualitat de l'activitat, fins a 6 punts:

□ La determinació de l'àmbit geogràfic d'implementació, i l'argumentació, a partir d'indicadors socioeconòmics i/o altres diagnòstics socials, de les necessitats i les prioritats per a l'adequació del pla comunitari a la realitat social i als col·lectius als qual s'adreça, fins a 0,25 punts.

□ La viabilitat del projecte en relació amb la coherència entre el diagnòstic, els objectius, les actuacions que cal realitzar per aconseguir els objectius i transformar la realitat, l'equip dedicat al projecte i els indicadors per valorar els resultats, fins a 1 punt.

□ La concreció del projecte i de la metodologia que cal seguir i les línies d'actuació, indicant els col·lectius a qui s'adreça el projecte, amb qui es dissenya i amb qui es treballen les diferents actuacions, el calendari de les actuacions, com es comunica, així com la introducció d'eines d'avaluació continuada i final, amb indicadors quantitatius i qualitatius, per analitzar el procés i l'impacte de la intervenció, fins a 1 punt.

□ La concreció dels espais de governança i presa de decisió de les actuacions del projecte, dels espais de participació al territori de la ciutadania en general, associada i no associada, de les persones amb especial vulnerabilitat, i dels espais tècnics de treball, fins a 1 punt.

□ Es valoraran les propostes que representin un exercici de transparència i rendició de comptes del pla i procés de desenvolupament comunitari a la ciutadania del territori, fins a 0,25 punts.

- La construcció de projectes col·lectius amb perspectiva comunitària i amb estratègies de sostenibilitat i perdurabilitat, amb diversos agents del territori: col·lectius concrets de població (infants, joves, gent gran, dones, persones amb diversitat funcional i/o amb especial vulnerabilitat...), els serveis públics de la política social, els equipaments de proximitat, el teixit associatiu i els agents socioeconòmics del barri, fins a 1 punt.
- La incorporació de la perspectiva intercultural i de gènere als projectes, fins a 1,5 punts:
 - El projecte preveu mesures per tractar de revertir les desigualtats i discriminació per motiu d'origen, context cultural o religió, reflecteix l'heterogeneïtat cultural del territori i/o incorpora sabers de contextos culturals no hegemònics en la seva metodologia (disseny, implementació, seguiment i avaluació) i/o en els seus continguts (atenent els objectius, activitats i valors que promou), fins a 0,75 punts.
 - El projecte preveu mesures que contribuiran a reduir les desigualtats de gènere en la seva metodologia (disseny, implementació, seguiment i avaluació) i/o en els seus continguts (atenent els objectius, activitats i valors que promou), 0,75 punts.

A.3) Singularitat del pla i procés de desenvolupament comunitari, fins a 1 punt:

- Es valorarà el coneixement i proposta d'accions que s'encaminin a millorar els principals problemes detectats com a àmbit d'especial interès, indicat en la modalitat A, fins a 1 punt.

Els projectes han d'obtenir una puntuació mínima de 6 punts i cal superar el 50% de la puntuació que s'atorga a cadascun dels criteris i dels subcriteris de valoració. Serà motiu de denegació de la subvenció el fet de no assolir aquesta puntuació mínima.

La puntuació final màxima que es pot atorgar al projecte serà de 10 punts. Vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitius o comentaris tècnics que quedaran reflectits en l'informe tècnic de valoració.

En cas d'empat, es prioritzarà els projectes que han obtingut una puntuació més alta al criteri A.2). Si persisteix l'empat, es prioritzarà els projectes que hagin obtingut una puntuació més alta al criteri A.1). Si continua l'empat, es prioritzarà els projectes que hagin obtingut una puntuació més alta al criteri A.3).

En darrer terme, es tindrà en compte l'ordre de registre de les sol·licituds.

Modalitat B:**B.1) Capacitat de l'entitat i vinculació amb el territori, fins a 2 punts:**

- Es valorarà la trajectòria i vinculació de l'entitat amb el territori: projectes realitzats en anys anteriors en el barri, propis i en col·laboració amb altres entitats, equipaments i/o serveis, i la participació de l'entitat en xarxes i grups formals i informals del barri, fins a 1 punt.
- En relació amb la capacitat de l'entitat, es tindrà en compte el funcionament democràtic de l'entitat, els canals de comunicació interna, així com els espais de participació i de preses de decisions, fins a 1 punt.

B.2) Viabilitat del projecte i qualitat de l'activitat, fins a 8 punts:

- La diagnosi de la realitat social de l'entorn, l'anàlisi de les dades, l'argumentació de les necessitats i les prioritats per a l'adequació del projecte al context sociocultural del barri i a les necessitats dels col·lectius i al territori als qual s'adreça, fins a 0,50 punts.
- La construcció de projectes i propostes de solucions de proximitat que es posin en pràctica de manera compartida entre els diferents actors que operen al territori: ciutadania, entitats, voluntariat, professionals, equipaments, serveis, institucions, agents socioeconòmics..., fins a 1 punt.
- La generació de dinàmiques que promoguin el desenvolupament de les potencialitats i l'empoderament de les persones i la comunitat, en fomentin l'autonomia perquè esdevinguin protagonistes de la seva pròpia transformació, i que enforteixin les relacions socials i els vincles entre persones i col·lectius del barri per millorar-ne la qualitat de vida, fins a 1 punt.
- La vinculació del projecte a un espai o equipament públic de proximitat que promogui la cultura comunitària (vinculada a processos de capacitació, d'experiència organitzativa, etc.), el benestar comunitari (activitats de suport a les persones per a la provisió i el vincle amb drets i polítiques socials), i l'organització comunitària (entesa com a espai motor de relacions i vincles, provisió d'acompanyaments i metodologies, adreçades a procurar més i millor organització social i associativa), fins a 1 punt.
- La concreció dels espais de governança i presa de decisió de les actuacions del projecte, dels espais de participació al territori de la ciutadania associada i no associada, així com dels diferents agents que operen al territori, fins a 1 punt.
- La viabilitat del projecte i concreció del projecte en relació amb la coherència entre el diagnòstic, els objectius generals i específics, la metodologia que cal seguir, les actuacions que cal realitzar per aconseguir els objectius i transformar la realitat, els recursos dedicats al projecte i els indicadors per valorar els resultats, fins a 1 punt.

- La introducció d'eines d'avaluació continuada i final, amb indicadors quantitatius i qualitius, per analitzar el procés i l'impacte entre les persones i els col·lectius implicats, així com l'impacte en la sensibilització de la ciutadania en general respecte a l'objecte del projecte, fins a 1 punt.
- La incorporació de la perspectiva intercultural i de gènere als projectes, fins a 1,5 punts:
 - El projecte preveu mesures per tractar de revertir les desigualtats i discriminació per motiu d'origen, context cultural o religió, reflecteix l'heterogeneïtat cultural del territori i/o incorpora sabers de contextos culturals no hegemònics en la seva metodologia (disseny, implementació, seguiment i avaluació) i/o en els seus continguts (atenent els objectius, activitats i valors que promou), fins a 0,75 punts.
 - El projecte preveu mesures que contribuiran a reduir les desigualtats de gènere en la seva metodologia (disseny, implementació, seguiment i avaluació) i/o en els seus continguts (atenent els objectius, activitats i valors que promou), 0,75 punts.

Els projectes han d'obtenir una puntuació mínima de 6 punts i cal obtenir com a mínim el 30% de la puntuació que s'atorga a cadascun dels criteris i dels subcriteris de valoració. Serà motiu de denegació de la subvenció el fet de no assolir aquesta puntuació mínima.

La puntuació final màxima que es pot atorgar al projecte serà de 10 punts.

Vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitius o comentaris tècnics que quedaran reflectits en l'informe tècnic de valoració.

En cas d'empat, es prioritzarà els projectes que han obtingut una puntuació més alta al criteri B.2. Si persisteix l'empat, es prioritzarà els projectes que hagin obtingut una puntuació més alta al criteri B.1. En darrer terme, es tindrà en compte l'ordre de registre de les sol·licituds.

En ambdues modalitats només s'atorgarà la subvenció a aquella sol·licitud que hagi obtingut la puntuació més alta en cadascun dels barris objecte d'aquesta convocatòria.

9. Òrgan instructor del procediment

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la Direcció de Serveis d'Acció Comunitària.

La Comissió de Valoració està constituïda per:

- El regidor de Drets de Ciutadania i Participació o persona en qui delegui.
- El subdirector general de Cooperació Social i Voluntariat de la Generalitat de Catalunya o persona en qui delegui.



- La gerenta de l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat o persona en qui delegui.
- El gerent del Districte de Sant Martí o persona en qui delegui.
- El director de Serveis d'Acció Comunitària o persona en qui delegui.
- La cap del Departament d'Associacionisme i Iniciatives Ciutadanes o persona en qui delegui.
- La directora de Recursos de l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat o persona en qui delegui.
- La secretaria delegada de l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, amb veu però sense vot.

10. Procediment d'atorgament i resolució del procediment

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria.

La decisió de no admetre una sol·licitud o de denegar una subvenció es basarà en alguna de les raons següents:

- Sol·licitud rebuda fora de termini.
- Incompliment d'algun dels requisits descrits en aquesta convocatòria o en les seves Bases reguladores.
- No obtenir la puntuació mínima establerta en aquesta convocatòria.
- Per exhauriment de crèdit pressupostari.

S'examinaran en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Resolució provisional

Prèviament a la resolució d'atorgament i no atorgament definitiu s'aprovarà una resolució d'atorgament i denegació provisional. Es notificarà a les interessades mitjançant la seva publicació *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* (BOPB) i a la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona.

L'endemà de la publicació de la resolució provisional al BOPB s'obrirà un termini de deu dies hàbils per presentar la documentació requerida en el mateix anunci. En cas que no es presenti la documentació requerida en el termini establert, es denegarà la subvenció.

La resolució provisional continuarà la llista d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions.

En el supòsit que alguna de les entitats proposades per ser beneficiàries de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, s'atorgarà la subvenció a l'entitat o entitats sol·licitants de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que el seu projecte hagi aconseguit la puntuació mínima prèvia aportació de la documentació requerida a la convocatòria i de l'acceptació de la subvenció, si escau.

Presentació d'al·legacions a la resolució provisional

La publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de la resolució d'atorgament i denegació provisional obre el tràmit d'audiència de deu dies hàbils que començaran a comptar des de l'endemà de la seva publicació per presentar al·legacions. El fet que les sol·licitants interessades no presentin al·legacions en el termini del tràmit d'audiència suposa que hi estan conformes i la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva. Aquest supòsit restarà condicionat a la presentació de la documentació acreditativa pendent de presentar que s'hagi indicat en la publicació d'atorgament provisional.

Resolució definitiva

Una vegada finalitzat el termini del tràmit d'audiència i examinades les al·legacions que presentin, si escau, les interessades, es procedirà a dictar la resolució definitiva. La competència per a l'estimació i desestimació d'al·legacions, així com per a l'atorgament i denegació definitius, correspon al regidor de Drets de Ciutadania i Participació, a proposta de la Direcció de Serveis d'Acció Comunitària.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona jurídica beneficiària proposada davant l'Administració.

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* (BOPB) i a la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Pagament

La competència per a la disposició i l'obligació de les corresponents despeses correspon a l'estructura executiva de l'Ajuntament de Barcelona per a les subvencions atorgades per cadascuna de les seves corresponents modalitats, mitjançant la tramitació dels documents comptables corresponents.

El lliurament dels fons públics corresponents a la subvenció es podrà realitzar amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per executar les actuacions o projectes inherents a la subvenció.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari que indiqui la sol·licitant i sota la seva responsabilitat.

El pagament de la subvenció no es farà en metàl·lic en cap cas.

El pagament s'efectuarà segons el que estableixin les normes municipals vigents.

El primer pagament correspondrà a la primera anualitat del projecte i servirà per assumir les despeses de les actuacions previstes per a aquest període.

Les anualitats posteriors a la primera només s'abonaran quan s'hagi justificat la subvenció de l'any anterior i s'hagin justificat, en temps i forma, la resta de subvencions atorgades a l'entitat per part de l'Ajuntament i els seus ens dependents.

11. Reformulacions i modificacions de sol·licituds

Les entitats hauran de dur a terme les activitats subvencionades d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament de la subvenció.

En cas que l'import atorgat a les sol·licituds de subvenció aprovades provisionalment sigui inferior a l'import sol·licitat a la instància de sol·licitud, i sempre que això afecti l'execució del projecte, cal presentar la reformulació del projecte d'acord amb la disminució d'aquest import en un termini de 2 mesos des de la resolució provisional de la convocatòria. Si no es presenta aquesta reformulació, es tindrà en compte l'import comunicat a la instància de la sol·licitud a l'hora de valorar la justificació del projecte.

Així mateix, durant l'execució del projecte l'entitat pot comunicar i sol·licitar l'acceptació de modificacions.

La reformulació i les modificacions del projecte han de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte, i no poden comportar-ne una modificació substancial que pugui afectar la valoració efectuada d'aquest.

Per a la presentació, comunicació i acceptació de reformulació i modificacions del projecte, se seguiran les indicacions que es recullen a l'apartat 12.5 de les Bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 7 d'octubre de 2021.

12. Termini de resolució i notificació

El termini per a la resolució i l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de sis mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de

sol·licituds. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimadoris, per silenci administratiu. La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

13. Obligacions de les persones beneficiàries

Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions caldrà que compleixin les obligacions que s'especifiquen a la Base 13 de les Bases reguladores de les convocatòries per a subvencions en el marc de l'acció comunitària. A més, hauran de complir els requisits següents:

- Executar el projecte en el termini i en la forma acordats.
- Fer constar, en els materials de difusió i publicitat, la frase: Amb el suport de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.
- Fer constar el logotip de la Generalitat de Catalunya d'acord amb el Programa d'Identificació Visual.

14. Subcontractació

Les entitats beneficiàries només podran subcontractar parcialment l'activitat objecte de subvenció amb el límit del 50% de l'import de l'activitat subvencionada. En tot cas, caldrà l'autorització prèvia de l'òrgan que va atorgar la subvenció quan l'activitat subcontractada excedeixi en més d'un 20% del cost del projecte i sigui superior a 60.000,00 euros, procedint-se a la seva formalització per escrit. No es podrà fraccionar un contracte amb l'objecte de disminuir-ne la quantia i evitar el compliment dels requisits exigits.

15. Terminis i forma de justificació d'execució de l'activitat

La justificació de l'activitat subvencionada es farà seguint les indicacions que s'estableixen a la Base 15 de les Bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona. Els documents han d'estar degudament emplenats i signats per la persona representant legal de la persona jurídica o la persona acreditada a aquest efecte en la sol·licitud.

L'entitat beneficiària presentarà telemàticament la documentació següent:

Modalitat A:

Abans del 31 de gener de 2023:

□ Un **informe de seguiment** que cobrirà les activitats dutes a terme des de l'inici del projecte fins al mes de desembre de 2022 inclòs i amb un pressupost executat mínim del 60% de l'import atorgat de la primera anualitat. L'import de la primera anualitat de la subvenció que no s'hagi executat abans del 31 de desembre de 2022 es podrà aplicar en les accions del projecte que s'executin durant el 2023. La conformitat d'aquest informe de seguiment per part dels tècnics i tècniques municipals constitueix un requisit previ imprescindible per al segon pagament. Per donar-hi la conformitat, els serveis tècnics tindran en compte les circumstàncies especials que justifiquin una execució inferior al percentatge esmentat anteriorment.

L'informe de seguiment estarà format per:

- Una memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- Una memòria econòmica que inclourà una relació classificada de les despeses i una relació d'ingressos i subvencions que hagin finançat el projecte.

En un termini no superior a dos mesos a comptar des de la data de finalització del projecte:

- Un **informe final** que haurà de preveure la justificació del percentatge no justificat, si escau, en l'informe de seguiment i el 100% de l'import corresponent a la segona anualitat de la subvenció.
- Un **compte justificatiu amb informe d'auditor/a**. Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, i d'acord amb el que preveu l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a l'article 75 del Reglament de desenvolupament de dita llei i a l'article 10è.3 de la Normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, l'entitat es compromet a presentar un **compte justificatiu amb informe emès per un auditor o auditora de comptes** seguint les indicacions estipulades a la Base 15 de les Bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona.

En el cas de conceptes de despesa justificats amb tiquets, l'import total no podrà superar el 10% de l'import atorgat, i en cap cas, el màxim de 300 euros.

Modalitat B:

Abans del 31 de gener de 2023:

□ Un **informe de seguiment** què cobrirà les activitats dutes a terme des de l'inici del projecte fins al mes de desembre de 2022 inclòs i amb un pressupost executat mínim del 60% de l'import atorgat de la primera anualitat. L'import de la primera anualitat de la subvenció que no s'hagi executat abans del 31 de desembre de 2022 es podrà aplicar en les accions del projecte que s'executin durant el 2023. La conformitat d'aquest informe de seguiment per part dels tècnics i tècniques municipals constitueix un requisit previ imprescindible per al segon pagament. Per donar-hi la conformitat, els serveis tècnics tindran en compte les circumstàncies especials que justifiquin una execució inferior al percentatge esmentat anteriorment.

L'informe de seguiment estarà format per:

- Una memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- Una memòria econòmica que inclourà una relació classificada de les despeses i una relació d'ingressos i subvencions que hagin finançat el projecte.

En un termini no superior a dos mesos a comptar des de la data de finalització del projecte:

□ Un **informe final** que haurà de preveure la justificació del percentatge no justificat, si escau, en l'informe de seguiment i el 100% de l'import corresponent a la segona anualitat de la subvenció.

□ Un **compte justificatiu simplificat**. Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, i d'acord amb el que preveu l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a l'article 75 del Reglament de desenvolupament de dita llei i a l'article 10è.3 de la Normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, l'entitat es compromet a presentar un **compte justificatiu simplificat** amb la documentació indicada a la Base 15 de les Bases reguladores de les convocatòries per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona.

En el cas de conceptes de despesa justificats amb tiquets, l'import total no podrà superar el 10% de l'import atorgat, i en cap cas, el màxim de 300 euros.

□ La documentació (publicacions, fullets, díptic, anuncis, correus...) i una declaració del beneficiari acreditativa del compliment de les obligacions següents:

- Fer difusió, dintre de les seves possibilitats, de les actuacions que porta a terme l'Ajuntament de Barcelona en la matèria objecte de la subvenció que puguin ser d'especial interès per a les persones membres i/o usuàries de l'entitat.

□ **Les factures originals** de les subvencions atorgades, com a mínim, per la totalitat de l'import subvencionat.



- La **declaració responsable de factures**.

16. Resolució del procediment

L'òrgan competent per resoldre aquest procediment serà el regidor de Drets de Ciutadania i Participació.