

ANUNCI

La **COMISSIÓ DE GOVERN**, en sessió de 14 de juliol de 2022, ha aprovat la següent proposta d'acord:

(2022-0095)

APROVAR la convocatòria per a l'atorgament de 59 places concertades en la residència d'estudiants Liv Student Sarrià de Barcelona (carrer Can Ràbia, 7-9) per al curs 2022-2023 de conformitat amb el conveni urbanístic signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Universitat de Barcelona el 21 de juliol de 2020 corresponent a aquest equipament, incorporat en la modificació del Pla Especial Urbanístic de determinació del tipus i ordenació de l'equipament situat al carrer de Can Ràbia núm. 7-9 aprovada pel plenari del Consell Municipal el 30 d'octubre de 2020 i d'acord amb les Bases reguladores per a l'atorgament de places concertades en residències d'estudiants d'acord amb convenis urbanístics signats a l'efecte, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 15 de juny de 2022; ESTABLIR el termini de presentació de sol·licituds per a optar a les places concertades de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el BOPB; PUBLICAR l'esmentada convocatòria al BOPB.

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE 59 PLACES CONCERTADES EN LA RESIDÈNCIA D'ESTUDIANTS LIV STUDENT SARRIÀ DE BARCELONA (ANTIC COL·LEGI MAJOR SANT JORDI, CARRER CAN RÀBIA, 7-9) PER AL CURS 2022-2023 DE CONFORMITAT AMB EL CONVENI URBANÍSTIC SIGNAT AMB LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria 2022 és l'atorgament per al curs 2022-2023 de 59 places concertades de la residència d'estudiants *Liv Student Sarrià*, ubicada al carrer Can Ràbia 7-9, mitjançant concurrència competitiva, a fi de facilitar allotjament a preu assequible a la comunitat universitària nacional i internacional a la ciutat de Barcelona.

L'atorgament d'aquestes places deriva de la signatura del conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Barcelona i la Universitat de Barcelona corresponent a l'equipament situat al Carrer de Can Ràbia, núm. 7-9, signat el 21 de juliol de 2020.

El número de places concertades ve determinat per l'acord tercer, apartat a, del conveni referit anteriorment que indica que «el 25% de les places de la residència d'estudiants estaran concertades».

2. BASES REGULADORES

Aquesta convocatòria s'ajusta al que estableixen les "Bases reguladores per a l'atorgament de places concertades en residències d'estudiants i d'acord amb els convenis urbanístics que es signin a l'efecte", aprovades en Comissió de Govern de data 9 de juny de 2022 i publicades al BOPB en data 15 de juny de 2022, i al "Conveni urbanístic corresponent a l'equipament situat al Carrer de Can Ràbia, núm. 7-9".

3. REQUISITS PER A SOL·LICITAR UNA PLAÇA CONCERTADA I FORMA D'ACREDITAR-LOS.

Per optar a les places concertades, la persona sol·licitant ha de formar part de la comunitat estudiantil de grau superior, sigui en qualitat d'estudiant universitari de grau, postgrau, màster o doctorat, o d'estudiant de formació professional o d'altres estudis superiors (per exemple artístics).

- 1) Matricular-se d'un mínim de 30 crèdits ECTS en un ensenyament superior en el curs 2022-2023, o del seu equivalent en els cicles formatius de graus superior de Formació Professional (CGFS) segons el criteri de convalidació establert; aquest mínim no serà aplicable, per una sola vegada, a aquells i aquelles estudiants als quals per a finalitzar els seus estudis els resti una quantitat inferior de crèdits.

Per acreditar aquest requisit caldrà presentar, abans de l'1 de setembre de 2022, el document de matrícula on consti el nombre de crèdits matriculats (o equivalent en el cas dels CFGS). En el cas d'estudiants de doctorat, cal presentar el document de matrícula com a mínim en la modalitat a temps parcial. En el moment de presentar la sol·licitud caldrà aportar la declaració degudament signada de la persona sol·licitant en la qual es compromet a matricular-se d'aquests crèdits (annex 2).

- 2) En el cas que la persona sol·licitant hagi cursat estudis superiors en el semestre anterior al de la convocatòria, a més del requisit anterior haurà d'haver superat el 50% dels crèdits matriculats el mencionat semestre.

Aquest segon requisit s'acreditarà mitjançant un document on constin els crèdits matriculats durant el semestre anterior al de la convocatòria i els resultats obtinguts. En el cas d'estudiants de doctorat, s'acreditarà mitjançant document que certifiqui haver superat l'avaluació del primer any o del segon any del doctorat, segons escaigui.

4. CRITERIS DE VALORACIÓ, PUNTUACIÓ, ACREDITACIÓ I DESEMPAT DE LES SOL·LICITUDS

D'acord amb l'indicat a la Base 7a reguladora d'aquesta convocatòria, per a la valoració tècnica de les sol·licituds es tindran en compte els següents criteris de valoració, amb les corresponents puntuacions i formes d'acreditació:

- 1) Ser una persona refugiada reconeguda o sol·licitant de protecció internacional: **30 punts**

S'ha d'acreditar mitjançant Document d'Identitat del Refugiat, Protecció Subsidiària i Apàtrida en el cas de persones refugiades i amb la Targeta Vermella del Refugiat en el cas de sol·licitants de protecció internacional

- 2) Ser una persona amb una discapacitat reconeguda:¹

- Discapacitat molt greu: **25 punts**
- Discapacitat greu: **20 punts**
- Discapacitat moderada: **15 punts**
- Discapacitat lleu: **10 punts**

S'ha d'acreditar en tots els casos mitjançant la [Targeta Acreditativa de la Discapacitat](#) o document equivalent emès per la comunitat autònoma d'origen, l'IMSERSO o l'autoritat competent del país d'origen;

- 3) La resta de persones sol·licitants que compleixin els requisits establerts en el punt 3 seran admeses sense puntuació.

En el cas que el nombre de sol·licituds sigui superior al nombre de places concertades i es produeixi empat de punts caldrà procedir al desempat.

Si es produeix un empat entre les persones que han obtingut alguna puntuació i que optin a la última o últimes places s'atorgarà la plaça preferentment a la persona sol·licitant que sigui dona en qualitat d'estudiant de formació professional o de grau de la branca d'enginyeries i arquitectures.² Si persistís l'empat, les places restants s'assignaran segons el nivell de renda, en ordre de menor a major nivell de renda.

Entre les persones sense puntuació, les places s'assignaran segons el nivell de renda, en ordre de menor a major nivell de renda.

El nivell de renda s'acreditarà mitjançant la declaració de renda de les persones físiques (IRPF), o el document oficial equivalent del país d'origen de la persona sol·licitant, de cadascun dels membres de la unitat familiar o de convivència.

Caldrà lliurar la declaració de renda corresponent al període impositiu de l'any anterior (2021). Si un dels membres de la unitat no ha presentat la declaració perquè no hi està obligat,

¹ Segons el barem establert pel Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya:

https://dretssocials.gencat.cat/ca/ambits_tematics/persones_amb_discapacitat/que_es_i_com_es_rec_oneix_la_situacio_de_discapacitat/graus_discapacitat/#bloc2

² Segons les dades de la Secretaria d'Universitats i Recerca de Gener 2020, en aquesta branca de graus universitaris la presència de dones matriculades és inferior al 25% del total. Vegeu al següent enllaç:

http://universitatsirecerca.gencat.cat/web/content/11_dones_ciencia_i_societat/ciencia_i_societat/dones_i_ciencia/documents/enllacos/Indicadors-Dona-i-Ciencia_CDC_CIC.pdf

l'acreditació dels ingressos es farà amb el certificat tributari de l'Agència Tributària. En tots els supòsits, si la persona sol·licitant no ha tributat a Espanya, les declaracions impositives i altra documentació per acreditar el nivell de renda que es presenti haurà de comptar amb les traduccions i legalitzacions necessàries en cada cas per tal de tenir validesa legal a Espanya.

En cas que diverses sol·licituds sense puntuació tinguin el mateix nivell de renda, però només quedi una plaça vacant, s'atorgarà a la plaça preferentment a la persona sol·licitant que sigui dona en qualitat d'investigadora o d'estudiant de formació professional o de grau de la branca d'enginyeries i arquitectures.

Per últim, si en qualsevol dels casos un cop aplicats aquests criteris persisteix l'empat, s'ordenarà la llista per ordre en què hagin presentat la sol·licitud de plaça d'acord amb l'indicat a la Base 7a. reguladora d'aquesta convocatòria

Les persones que un cop requerides no hagin aportat la documentació acreditativa del nivell de renda, quedaran:

- En el cas que hagin obtingut alguna puntuació, al darrer lloc d'aquesta mateixa puntuació i segons l'ordre de sol·licitud.
- En el cas que no hagin obtingut cap puntuació, al darrer lloc de la llista d'espera i segons l'ordre de sol·licitud.

En el cas d'accedir finalment a una plaça concertada, la persona sol·licitant es compromet a signar el document de compromís respecte el bon ús de les instal·lacions de la residència i l'acceptació de les seves normes de comportament.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Formulari de sol·licitud (annex 1);
- Document d'identitat (DNI o passaport);
- Declaració de compromís de compliment del requisit 1 (annex 2)
- Document acreditatiu del requisit 2;
- Document acreditatiu del criteri de valoració 1, si escau;
- Document acreditatiu del criteri de valoració 2, si escau;

5. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació acreditativa corresponent serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial

de la Província de Barcelona.

I s'haurà de presentar per mitjans telemàtics a través de la pàgina web de la Residència Liv

Student Sarrià <https://livstudent.es/residencia-estudiantes-barcelona/sarria/>

Les sol·licituds que es rebin per una altra via no seran admeses.

La Residència remetrà les sol·licituds i la documentació rebudes al Departament de Ciència i Universitats al dia següent de la finalització del termini de presentació de les mateixes per a la seva valoració.

6. COMISSIÓ DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La Comissió de Valoració és l'òrgan col·legiat competent que emet l'informe preceptiu de la valoració de les sol·licituds a les places concertades, per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor. La comissió està integrada pels membres següents:

- El tinent d'Alcaldia de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, o la persona en qui delegui, que exercirà la presidència de la Comissió.
- La gerent de l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, o la persona en qui delegui.
- La cap del Departament de Ciència i Universitats de l'Ajuntament de Barcelona, o la persona en qui delegui.

Per al bon desenvolupament de la sessió, formarà part de la Comissió, amb veu però sense vot:

- L'assessora del tinent d'Alcaldia de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, o la persona en qui delegui.

Així mateix en formarà part amb veu però sense vot:

- El tècnic d'Universitats del Departament de Ciència i Universitats, que exercirà de secretari tècnic de la Comissió de Valoració l'Àrea de la Direcció de Serveis de Planificació i Control de la Gerència de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona.
- La secretària delegada de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, que exercirà de secretària jurídica de la Comissió de Valoració.

7. ÒRGAN INSTRUCTOR DEL PROCEDIMENT

D'acord amb la base cinquena de les bases reguladores de l'atorgament de les places concertades, l'òrgan instructor del procediment d'atorgament de les places concertades és el Departament de Ciència i Universitats, de la Direcció de Serveis de Planificació i Control de la Gerència de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona.

L'òrgan competent per a la resolució provisional i definitiva de l'atorgament les places concertades i per aquelles altres actuacions necessàries per a la celebració de les convocatòries és el Tinent d'Alcaldia de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat de l'Ajuntament de Barcelona.

8. RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

A la vista de l'informe de la comissió de valoració i a proposta de l'òrgan instructor, es formularà la resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà a les persones interessades mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). També es publicarà a la pàgina web de Barcelona Ciència de l'Ajuntament de Barcelona.

La resolució provisional ha de contenir la llista de persones sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les places i les persones que formen part de la llista de reserva, si n'hi hagués, degudament prioritzada després d'aplicar els criteris establerts al punt 4 d'aquesta convocatòria.

En cas d'empat per obtenir l'última o últimes places es requerirà que s'aporti el document acreditatiu del nivell de renda

Tràmit d'al·legacions

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de la resolució d'atorgament i denegació provisional obre el tràmit d'audiència de 10 dies hàbils per presentar al·legacions i/o la documentació requerida, que començaran a comptar des de l'endemà de la seva publicació. Si un cop finalitzat el tràmit d'audiència es comprova que no s'ha presentat cap al·legació la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

En cas que no aportin la documentació requerida s'entendrà que desisteixen de la plaça.

En el supòsit que alguna de les persones proposades per ser beneficiàries d'una plaça concertada no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la plaça concertada a la persona sol·licitant de la llista de reserva per ordre de prioritat.

9. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

Una vegada finalitzat el termini del tràmit d'audiència i examinades les al·legacions que es presentin, es dictarà la resolució definitiva. La competència per a l'estimació i/o desestimació d'al·legacions i per a l'atorgament i/o denegació definitius, correspon al Tinent d'Alcaldia de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat, a proposta del Departament de Ciència i Universitats, adscrit a l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat. La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa. Les persones interessades podran interposar-hi recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, tal i com estableixen els articles 44 i 45 de la Llei

39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el tauler d'edictes electrònic.

El termini per a la resolució i l'atorgament de les places concertades serà, com a màxim, de sis mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris, per silenci administratiu. La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

10. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries d'una plaça concertada es comprometen a

- Facilitar a l'operador de la residència la documentació original que sigui necessària per a la formalització del contracte d'atorgament de la plaça concertada per al període estipulat.
- Satisfer a l'operador de la residència l'import mensual de la plaça concertada
- Respectar les normes de funcionament i comportament establertes per la residència.
- Deixar la plaça concertada un cop finalitzat el període contractat.

En cas de reiterat incompliment de les normes de funcionament i comportament establertes per la residència, la persona beneficiària de la plaça podrà ser expulsada, perdent el dret a la plaça, que serà retornada a l'operador per a la seva gestió.

Barcelona, 19 de juliol de 2022

El Secretari General
Jordi Cases Pallarès