



ANUNCI d'aprovació inicial de les Bases Reguladores de la concessió d'ajuts per al desenvolupament de projectes en el marc del Pla d'acció per l'emergència climàtica 2030

La COMISSIÓ DE GOVERN, en sessió de 13 d'octubre de 2022, ha aprovat la següent proposta d'acord: **APROVAR** inicialment les Bases reguladores de la concessió d'ajuts per al desenvolupament de projectes en el marc del Pla d'acció per l'Emergència Climàtica 2030; **SOTMETRE-LES** a informació pública, d'acord amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, durant un termini de 20 dies hàbils a comptar, d'acord amb l'article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, de l'endemà de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona; **TENIR-LES** per definitivament aprovades, sempre que no s'hagin formulat al·legacions durant el període d'informació pública. **PUBLICAR** aquestes les bases en el Butlletí Oficial de la Província, en la Gasetta Municipal i en el web de l'Ajuntament.

Durant el termini expressat, l'expedient estarà a disposició dels interessats de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 hores, a la Direcció de Serveis d'Assessorament Jurídic de la Gerència d'Àrea d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament de Barcelona i s'hi podran formular les al·legacions que s'estimin oportunes a través del [Registre electrònic](#) de l'Ajuntament de Barcelona o a qualsevol altra oficina de registre prevista a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tanmateix, i als efectes de garantir l'accés per mitjans telemàtics, també pot consultar-se a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/exposicio-publica>.

BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES EN EL MARC DEL PLA D'ACCIÓ PER L'EMERGÈNCIA CLIMÀTICA 2030

Les ciutats tenen un desafiament considerable a l'hora d'afrontar el canvi climàtic, ja que són generadores del 70 % de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH). Per això, moltes estan adequant la seva agenda per adoptar mesures destinades a reduir les emissions de GEH, a minimitzar la dependència de les energies fòssils, a millorar l'eficiència i reducció dels fluxos metabòlics, i a incrementar la resiliència.

L'any 2016, nacions de tot el món van ratificar un acord històric global sobre el canvi climàtic, l'Acord de París, amb el qual es comprometien a mantenir la temperatura mitjana global en un màxim de 2 °C per sobre dels nivells preindustrials i a fer esforços per limitar l'augment de temperatura a 1,5 °C. L'Acord també compromet a enfortir la capacitat dels països per gestionar els impactes inevitables del canvi climàtic mitjançant l'adaptació.

A la COP26 de Glasgow, i d'acord amb les recomanacions del 6è informe d'avaluació ambiental del grup intergovernamental sobre el canvi climàtic (IPCC), s'ha marcat l'objectiu de reduir les emissions un 45% - pel que fa als nivells del 2010 – el 2030 i assolir la neutralitat en carboni el 2030.

Per afrontar aquests reptes, l'Ajuntament de Barcelona desplega polítiques climàtiques ambicioses alineades amb aquests objectius. En aquest sentit destaquen les següents fites

- La signatura del Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses pel clima i l'energia (2017).
- El Pla clima (2018), que dona resposta al compromís adquirit amb el Pacte d'Alcaldes i Alcaldesses.
- La Declaració d'emergència climàtica (2020) que augmenta l'ambició, concreta, accelera i reforça accions ja previstes en el Pla Clima, n'afegeix de noves i interpel·la a altres administracions a fer front a l'emergència climàtica.
- El [Pla d'acció per l'emergència climàtica 2030](#) que actualitza el Pla clima

Barcelona també ha obtingut els següents reconeixements



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

- El reconeixement de la Comissió Europea a la millor iniciativa de grans ciutats pel Pla clima
- El reconeixement de la Xarxa de ciutats pel lideratge climàtic (c40) que confirma l'elevada qualitat del Pla, la seva solidesa i ambició i la seva compatibilitat amb els objectius de l'Acord de París. A més, l'any 2022 l'Alcalde de Barcelona ha estat anomenada vicepresidenta del c40 per Europa.
- Barcelona rep cada any també una qualificació A del Carbon Disclosure Project (CDP), la plataforma on es reporta dels avanços realitzats en matèria climàtica. Només el 10% de les ciutats que reporten aquí a nivell mundial obtenen aquesta qualificació, que remarca l'ambició de la ciutat en relació a l'alineació amb els objectius de París i el nivell de transparència de la ciutat.

El [Pla d'acció per l'emergència climàtica 2030](#) preveu impulsar 18 línies de treball agrupades en 5 àmbits per aconseguir els canvis de model i les adaptacions necessàries per fer front a l'emergència climàtica:

- Les persones primer-**Salut i benestar**,
- La millora de l'eficiència dels edificis-**Estalvi i generació d'energia**;
- La transformació de l'espai públic en un entorn saludable biodivers, eficient i inclusiu-**Model urbà i de mobilitat**;
- El desacoblament entre el creixement econòmic i la qualitat de vida de les persones, amb una visió circular que aprofiti els recursos al màxim i eviti generar residus i emissions- **Economia i consum**
- La complicitat d'una ciutadania informada, crítica, proactiva, organitzada i apoderada- **Cultura climàtica**

Les subvencions per l'emergència climàtica s'integren en el marc del quart àmbit d'aquest Pla, per impulsar la complicitat d'una ciutadania informada, crítica, proactiva organitzada i apodera a través de les entitats per estendre la cultura climàtica. Aquests ajuts es convoquen amb l'objectiu de finançar projectes que es promoguin des d'entitats ciutadanes i es tradueixin en accions que sumin a les estratègies contra el canvi climàtic.

Aquests projectes hauran de ser dissenyats i executats per persones jurídiques sense afany de lucre i hauran de contribuir, mitjançant accions concretes, a fer front de manera efectiva a l'emergència climàtica, és a dir, hauran de tenir un impacte significatiu tant en la reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle com en l'assoliment d'avanços en l'adaptació als efectes ja existents, posant sempre al centre d'aquestes accions a les persones més vulnerables.

Els projectes han de proposar solucions innovadores als problemes socioambientals de la ciutat que permetin millorar les pràctiques i models vigents, augmentant, alhora, la capacitat d'actuació de la societat a través de la creació de noves relacions de col·laboració. Han de ser, doncs, projectes rellevants en termes d'innovació social.

PRIMERA.- OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions a projectes que, en el marc dels 5 àmbits i 18 línies d'acció del [Pla d'acció per l'emergència climàtica 2030](#) de l'Ajuntament de Barcelona, contribueixin a desenvolupar i executar projectes transformadors

És a dir, projectes que:

- Impulsen un canvi cultural pel que fa a la capacitat i a l'acció corresponsable de la ciutadania, facilitant la comprensió de la situació d'emergència climàtica com un repte compartit.
- Cerquen la transversalitat des de la complementaritat d'experiències i coneixements i vinculen àmbits diferents.



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

- Tot i estar associats a una línia d'acció del Pla d'Acció per l'Emergència Climàtica, la seva implementació ajudarà a assolir diversos objectius estratègics del Pla.
- Poden esdevenir de ciutat, es poden escalar i replicar en altres contextos.
- Promouen la participació activa de la ciutadania i afavoreixen el treball en xarxa.
- Incentiven un canvi visible i real, que permet comprendre la necessitat del canvi i les propostes que es volen portar a terme per fer front al repte climàtic.
- Generen nou coneixement a partir de les aportacions de les organitzacions i les persones implicades i també a través de l'experiència i l'aprenentatge del procés de treball conjunt entre entitats.
- Incorporen aspectes innovadors pel que fa a la proposta, la metodologia, els mecanismes per dur-lo a terme, en la participació de les persones i les organitzacions vinculades.
- Permeten identificar els resultats amb un impacte real i mesurable mitjançant indicadors, que hauran d'estar alineats amb els previstos en el Pla d'Acció per l'Emergència Climàtica 2030.

SEGONA.- RÈGIM JURÍDIC

Aquestes subvencions es regulen per les normes que s'indiquen tot seguit i per aquest ordre:

- La convocatòria específica que s'aprovi.
- Aquestes Bases.
- La Normativa General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona (NGRS, en endavant), aprovada pel Plenari del Consell Municipal en sessió de data 17 de desembre de 2010 publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 4 de gener de 2011.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS) i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, abans indicada pel que fa als articles considerats com a normativa bàsica.
- Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva de dones i homes.

TERCERA.- CONVOCATÒRIA

1. El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes Bases serà el de concurrència pública competitiva, mitjançant concurs públic, d'acord amb allò que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2. A aquests efectes i amb caràcter anual, s'aprovarà la convocatòria corresponent per a l'atorgament de les subvencions, que s'ajustaran a allò que disposen aquestes Bases.
3. Les modalitats dels projectes s'especificaran a cada convocatòria així com la seva durada.



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

4. La convocatòria establirà el termini de presentació de sol·licituds, el crèdit màxim per a cada modalitat, dins les corresponents aplicacions pressupostàries d'aplicació i designarà l'òrgan instructor del procediment, d'acord amb el que preveu l'art. 4.2 de la NGRS.

5. La convocatòria podrà complementar les Bases en els punts següents:

5.1. Les quanties màximes i mínimes de les subvencions tant per als projectes anuals com per als projectes pluriennals, si escau.

5.2. El nombre de projectes que es poden presentar a cadascuna de les modalitats de finançament i la seva compatibilitat.

5.3. La durada màxima dels projectes

6. L'Ajuntament farà públiques les convocatòries mitjançant la seva publicació i la d'aquestes Bases, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Ajuntament, a més de publicar -se a qualsevol altre mitjà que es consideri oportú per garantir -ne la màxima publicitat. Així mateix, s'inserirà referència de l'anunci en la Gasetta municipal

QUARTA.- LES ENTITATS SOL-LICITANTS

Podran ser beneficiàries de les subvencions que regulen aquestes Bases les persones jurídiques sense afany de lucre que desenvolupin projectes que contribueixin a fer front a l'emergència climàtica.

CINQUENA.- REQUISITS DE LES ENTITATS SOL-LICITANTS

Els requisits exigibles a les entitats sol·licitants, i que s'han d'acreditar degudament en la sol·licitud, són els següents:

1. Que siguin persones jurídiques sense afany de lucre legalment constituïdes.
2. Que tinguin seu social o delegació al terme municipal de Barcelona, o que gaudeixin d'una significativa presència a la ciutat.
3. Que, d'acord amb els seus estatuts o normes reguladores, tinguin objectius i finalitats coincidents amb l'objecte i finalitats d'aquestes subvencions.
4. Que hagin justificat en forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament, excepte en aquells casos en què encara no hagi transcorregut el corresponent termini de justificació.
5. Que es trobin al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament i resta d'administracions, i amb la Seguretat Social, així com de les obligacions de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.
6. Que no hagin estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons la Llei 17/2015 d'igualtat efectiva de dones i homes.
7. Que no hagin incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per poder participar en la convocatòria.
8. Que no incorrin en l'incompliment dels requisits recollits per l'article 13 de la Llei General de Subvencions o de la resta de normativa reguladora de l'atorgament de subvencions.



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

9. Declarar si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa actuació, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.
10. No poden concórrer a aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin participat en l'elaboració del Pla d'Acció per l'Emergència Climàtica 2030, d'aquestes bases i de les futures convocatòries o hagin assessorat o participat d'alguna altra manera en la preparació de la seva tramitació, si aquesta participació pogués suposar qualsevol avantatge en relació a la resta de sol·licitants.
11. Els sol·licitants hauran d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, l'objectivitat i de transparència i s'obliguen a:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de la subvenció o ajut públic
 - Facilitar a l'Ajuntament de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar de forma immediata a l'òrgan competent les possibles situacions de conflictes d'interès o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i que puguin posar en risc l'interès públic.
 - No sol·licitar, ni directament ni indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en el procés d'adjudicació; no oferir a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta contrària a la integritat que afecti o pugui afectar la relació subvencional en el temes previstos en el codi Penal i resta de normativa vigent en cada moment.
 - Col·laborar amb l'òrgan competent facilitant la informació destinada a fer el seguiment i/o avaluació del compliment de la convocatòria.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

SISENA.- REQUISITS DELS PROJECTES

1. Els projectes han de complir els requisits que s'estableixen en aquestes Bases i a la convocatòria.
2. L'àmbit d'execució dels projectes ha de ser el terme municipal de Barcelona, des d'una dimensió de districte o de ciutat.
3. Els projectes s'han d'executar en un termini màxim de 24 mesos des de la publicació de la resolució definitiva d'atorgament de la subvenció.
4. Ús de llenguatge inclusiu.
5. Incloure un pla de sostenibilitat que minimitzi l'impacte ambiental de les accions vinculades al projecte

SETENA.- COMPATIBILITATS

1. Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos a obtenir i recursos propis a destinar al projecte no en podrà superar el cost total. Si es supera aquest



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació de l'activitat o projecte subvencionat.

2. També seran compatibles amb les subvencions municipals atorgades per a altres projectes, llevat que la convocatòria estableixi el contrari
3. L'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals en cap cas subvencionaran el mateix projecte, executat durant el mateix període, per cap altre procediment de concessió de subvencions que no sigui el regulat per aquestes Bases.

VUITENA.- LA SOL.LICITUD: DOCUMENTACIÓ, TERMINIS I LLOC DE PRESENTACIÓ

1. Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes Bases s'han de formular i presentar pel mitjà i la forma que s'indiqui a les convocatòries anuals.
2. No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.
3. Les entitats sol·licitants han de presentar, juntament amb la sol·licitud, el/s formulari/s de projecte corresponent/s a la modalitat concreta de convocatòria a què s'opti, si escau, d'acord amb els models establerts a la corresponent convocatòria anual i de conformitat amb els articles 14 i 16 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
4. A la convocatòria es determinarà el termini per presentar les sol·licituds, i serà efectiu a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, llevat que la convocatòria estableixi un termini diferent.
5. Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit.
6. No s'hauran de lliurar els documents establerts com a obligatoris si ja es troben en poder de l'Ajuntament, sempre que es faci constar, en el model de declaració establert a tal efecte d'acord amb allò que disposa l'art. 7.4 de la NGRS. En el supòsit que l'òrgan instructor es trobés amb la impossibilitat material d'obtenir aquesta documentació, la podrà requerir posteriorment a l'entitat sol·licitant. No es podrà substituir la documentació obligatòria per aquesta declaració si la documentació ha caducat, o ha sofert modificacions.
7. Si en el moment de la presentació de la instància de sol·licitud no s'ha aportat el formulari de projecte específic per al qual es demana subvenció, la sol·licitud no serà admesa a tràmit.
8. Un cop presentada la sol·licitud de subvenció i en el cas que les entitats interessades siguin requerides per a l'esmena de documentació, d'acord amb el que preveu l'art. 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, disposaran d'un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació individualitzada del requeriment per aportar la documentació requerida. Transcorregut aquest termini sense aportar la documentació requerida es considerarà desistida la sol·licitud de subvenció. En cap cas s'admetrà la modificació o substitució d' aquells projectes ja presentats.

NOVENA.- ADMISSIÓ I VALORACIÓ DE SOL.LICITUDS

1. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, tots els projectes proposats per les entitats sol·licitants seran revisats a efecte de determinar la seva admissibilitat tot tenint en compte els requisits establerts a les Bases i a les convocatòries corresponents.
2. Les sol·licituds admeses seran objecte de valoració per tal de determinar la qualitat de les propostes, inclòs el pressupost proposat, de conformitat amb els criteris de valoració que es detallen a continuació:



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

- Accions i resultats (fins a 25 punts)
- Entitat i aliances per a desenvolupar el projecte (fins a 15)
- Objectius de la proposta (fins a 15 punts)
- Impacte i contribució a resultats del Pla d'Acció per l'Emergència Climàtica 2030 (fins a 20 punts)
- Gestió i organització del projecte (fins a 15 punts)
- Ambientalització del projecte (fins a 10 punts)

3. La convocatòria específica desenvoluparà aquests criteris d'acord amb les prioritats de cada moment, i podrà modificar-ne la ponderació, de forma justificada, sense que en conjunt superin els 100 punts.

4. La puntuació mínima a assolir per a l'atorgament de la subvenció s'especificarà a cada convocatòria.

5. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no -discriminació, eficàcia i eficiència.

DESENA.- QUANTIA SUBVENCIONABLE

La subvenció concedida per l'Ajuntament per a aquesta convocatòria a nivell percentual no excedirà el 80% del cost total del projecte. En cas contrari, la sol·licitud no serà admesa a tràmit.

ONZENA.- CREDIT PRESSUPOSTARI

Les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió d'aquestes subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost de l'Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat de l'exercici corresponent que s'indiqui a la convocatòria. Tanmateix, en cas de ser necessària una ampliació de pressupost, es pot ampliar el crèdit màxim fixat per fer-hi front. Aquesta ampliació de crèdit pressupostari s'haurà d'ajustar al què estableix l'article 58 del RLGS.

La consignació queda subordinada al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, regulador de les Hisendes Locals.

DOTZENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES

1. Es consideren subvencionables les despeses següents en la mesura que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin dins del termini i les condicions que determinin aquestes bases reguladores, i sempre que la convocatòria no indiqui el contrari. El cost d'adquisició de les despeses subvencionables no pot ser superior al valor del mercat.

1.1. Despeses corrents

- Despeses de personal efectivament meritades per l'actuació objecte de la subvenció.
- Lloguers: arrendament de béns mobles i immobles.
- Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles.
- Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria.
- Material fungible d'oficina: paper, impresos, fotocòpies i altre material d'oficina.
- Assegurances.
- Material tècnic o de producció fungible, necessari pel desenvolupament de l'activitat.
- Feines realitzades per altres empreses: neteja, seguretat, manteniment, activitats de suport directament vinculades al desenvolupament de l'activitat/projecte.
- Dietes de personal: imports de les dietes del personal contractat i del voluntari (locomoció, allotjament i manutenció).



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

- Tributs, quan siguin abonats directament per la persona jurídica beneficiària.
- Les despeses d'amortització dels béns mobles o immobles utilitzats durant l'execució del projecte estaran subjectes a les condicions següents:
 - Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment
 - Que el cost es refereixi al període subvencionable.
- Despeses d'auditoria en el termes previstos en l'apartat 11è de la Base 19a.
- Altres despeses que s'indiquin a la convocatòria.
- Quan s'hagin de fer despeses de més de 12.000,00 euros (sense IVA) en el cas de prestacions de serveis o lliurament de béns, i per aquelles despeses de més de 30.000,00 euros (sense IVA) en el cas d'execució d'obres, s'hauran d'incorporar tres pressupostos sol·licitats i argumentar el motiu de l'adjudicació en cas de no se la proposta més avantatjosa econòmicament.

1.2. Despeses d'inversió

- L'adquisició de bens inventariables, com per exemple: instal·lacions tècniques, maquinària, elements de transport, equips per a processos d'informació, altres.
 - L'adquisició de béns de naturalesa intangible, com per exemple:
 - Les despeses de recerca i desenvolupament.
 - La propietat industrial (patents industrials, si escau)
 - La propietat intel·lectual (drets d'autor, etc.)
 - Les aplicacions informàtiques.
2. De conformitat amb l'article 31.4 LGS el període durant el qual el beneficiari haurà de destinar els béns inventariables a la finalitat concreta per la qual es concedeix la subvenció serà de cinc anys en cas de béns inscripcibles en un registre públic i dos anys en el cas d'altres béns.
 3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes a la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector públic pels contractes menors serà d'aplicació el disposat a l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 4. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:
 - Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda o societats.
 - Les despeses realitzades amb data anterior a l'inici del projecte i data posterior a la finalització del projecte.
 - Altres despeses que s'indiquin a la convocatòria.

TRETZENA.- RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

1. Resolució provisional

La competència per a la resolució d'atorgament i denegació provisionals de les subvencions correspon a l'òrgan que es determini a la convocatòria.

La resolució provisional de la concessió es farà pública mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, així com al web de Barcelona + Sostenible <http://ameva.barcelona.cat/barcelonasostenible/ca> o al canal que es determini a la convocatòria específica.



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

El dia següent de la publicació de la resolució provisional al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona s'obrirà un termini de deu dies hàbils per presentar la documentació acreditativa requerida en el mateix anunci.

2. Tràmit d'al·legacions

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de la resolució provisional obre el termini de deu dies hàbils per presentar al·legacions, comptadors a partir de l'endemà de l'esmentada publicació.

El fet que els/les sol·licitants interessats/des no presentin al·legacions en aquest termini suposa que hi estan conformes i la proposta de resolució formulada esdevindrà definitiva. Aquest supòsit restarà condicionat a la presentació de la documentació acreditativa que s'hagi indicat en la publicació de la resolució provisional i s'entén sens perjudici dels recursos que puguin interposar contra la resolució definitiva.

3. Resolució definitiva

Una vegada finalitzat el termini de presentació de la documentació acreditativa requerida i examinades les al·legacions presentades pels interessats, es procedirà a dictar la resolució definitiva.

La competència per a l'estimació i/o desestimació d'al·legacions, i per a l'atorgament i denegació definitius, correspon a l'òrgan que es determini en la convocatòria.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa contra la qual els interessats podran interposar, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

4. Notificació

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, tal i com estableix l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

La resolució definitiva de la concessió es farà pública, també, al web de Barcelona + Sostenible, www.barcelona.cat/bcn sostenible o al canal que es determini a la convocatòria específica.

5. Termini del procediment

El termini màxim per a la resolució definitiva serà de 6 mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest termini legitima els interessats per entendre com a desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de les subvencions.

6. La decisió de no admetre a tràmit una sol·licitud es basarà en l'incompliment d'algun dels requisits establerts a les Bases o a les convocatòries anuals.

7. La decisió de denegar una subvenció es basarà en algun dels motius següents:

- No assolir la puntuació mínima exigible.
- Exhauriment del crèdit pressupostari disponible.
- Incompliment de requisits tècnics o administratius



CATORZENA.- PAGAMENT

1. El lliurament dels fons públics corresponents a la subvenció es realitzarà amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a executar les actuacions o projectes inherents a la subvenció.
2. Els pagaments es realitzaran mitjançant transferència al compte bancari que l'entitat indiqui, en el model que a aquests efectes s'adjunti a la convocatòria. O en el seu defecte, al compte bancari que consti d'alta a Tresoreria municipal.

QUINZENA.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ

1. La Comissió de valoració és l'òrgan col·legiat al qual correspon la selecció d'activitats i projectes a subvencionar. Estarà formada per representants del govern municipal i de l'Àrea competent de l'Ajuntament de la qual depèn el programa Barcelona + Sostenible. Els membres de la comissió s'especificaran a la convocatòria.
2. La Comissió de valoració té atribuïda la potestat d'interpretació d'aquestes bases, i exercirà les funcions de decisió i aplicació d'aquestes, examinarà els expedients de sol·licitud en funció dels criteris de valoració, resoldrà les d'incidències, si n'hi ha, i elaborarà de la proposta de resolució corresponent, que s'eleva a l'aprovació de l'òrgan competent.
3. Els membres de la Comissió es troben sotmesos a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector públic.

SETZENA.- OBLIGACIONS DELS/LES BENEFICIARIS/ÀRIES

1. Una vegada atorgades les subvencions, són obligacions de les entitats beneficiàries perceptores de les subvencions les següents:
 - Executar el projecte que fonamenta la concessió de la subvenció en el termini màxim de 24 mesos a comptar des de la percepció de l'import subvencionat.
 - Dedicar a un coordinador del projecte per part de l'entitat que l'executarà, que participi a les sessions de participació i seguiment de l'Ajuntament.
 - Participar en les accions de difusió i intercanvi organitzades per a la Xarxa Barcelona+Sostenible (vídeo, xerrades, notícies, presentacions, sessions de seguiment individualitzades i grupals, etc.)
 - Justificar l'activitat realitzada i l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
 - Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la resta de la normativa aplicable.
 - Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament definitiu de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
 - Justificar davant l'Ajuntament de Barcelona el compliment dels requisits i les condicions establertes en aquestes bases i en la convocatòria.
 - Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament i les seves entitats municipals en els terminis establerts.
 - Col·laborar en les actuacions de comprovació que pugui efectuar l'Ajuntament de Barcelona, i aportar tota la informació que els sigui requerida a l'efecte.
 - Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
 - Facilitar tota la informació i la documentació que els requereixi l'Ajuntament de Barcelona o altres òrgans competents, de conformitat amb les normes legals vigents.



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 13 de la Normativa General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona.
- Comunicar a l'Ajuntament de Barcelona l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui, i en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi després de l'atorgament i durant el període d'execució del projecte (presentant la deguda reformulació del projecte i/o reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat i/o, en el cas que sigui necessària, la renúncia corresponent).
- No superar, en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, el 100% del cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Fer pública la col·laboració de l'Ajuntament de Barcelona en la documentació que generi el projecte
- Acceptar que l'Ajuntament de Barcelona faci difusió que estimi convenient del projecte.
- Declarar quin règim d'IVA li és aplicable.
- Donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.
- Declarar no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes.

2. Els beneficiaris de les subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable a l'efecte.

3. L'Ajuntament i les entitats municipals que participin en la convocatòria quedaran exempts de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligats els beneficiaris.

4. El/la beneficiari/ària no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions atorgades.

DISETENA.- SUBCONTRACTACIÓ

Els beneficiaris podran concertar amb tercers l'execució de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, d'acord amb l'establert a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. L'activitat que els beneficiaris subcontractin no podrà excedir del 70% de l'import de l'activitat subvencionada i estarà subjecta a allò establert en els apartats 3 a 7 de l'article 29 LGS.

DIVUITENA.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

1. L'entitat haurà de dur a terme les activitats subvencionades d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament de la subvenció, tot i que durant l'execució del projecte es pot comunicar i sol·licitar l'acceptació de modificacions.

2. Totes les modificacions s'hauran de comunicar per escrit, mitjançant un informe, presentat pel mitjà i la forma que s'indiqui a cada convocatòria. Les sol·licituds de modificacions han d'estar motivades, s'han de comunicar immediatament des que apareguin les circumstàncies que les originen, i s'hi ha d'especificar les repercussions pressupostàries i de calendari d'execució que puguin tenir.

3. No s'acceptaran modificacions substancials dels projectes fora de casos objectius en què hi hagi circumstàncies sobrevingudes imprevisibles en el moment de formular el projecte i estiguin rigorosament justificades. Es consideren modificacions substancials:



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

- Canvis en els objectius generals o específics i en els resultats esperats.
- Modificacions superiors al 20% de les partides pressupostàries aprovades.
- Canvi de contrapart local, població beneficiària o localització del projecte.
- Desviacions de més de tres mesos en l'execució de calendari previst.

En el cas que les modificacions no siguin substancials i prèvia motivació suficient, l'equip tècnic de l'Àrea de l'Ajuntament responsable de la convocatòria emetrà informe i l'òrgan competent que es determini a la convocatòria aprovarà la modificació.

DINOVENA.- JUSTIFICACIÓ I CONTROL DE LES SUBVENCIONS

1. El lliurament dels fons públics corresponents a la subvenció es realitzarà amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a executar les actuacions o projectes inherents a la subvenció.
2. En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària.
3. La resolució que atorga les subvencions determinarà l'import que es subvenciona a cada entitat.
4. L'import concedit no podrà superar en cap cas el 100% del cost del projecte subvencionat, , en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, el beneficiari haurà de presentar el compte justificatiu, que haurà de contenir:
 - Memòria d'actuació, amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
 - Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat que inclourà, com a mínim, una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, i relació d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada.
 - Comprovants documentals de les despeses subvencionables (segons el previst en l'apartat 11 d'aquestes bases), que hagin estat satisfetes amb càrrec a l'import subvencionat.
6. L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El perceptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables).
7. La justificació s'ha de dur a terme en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat.
8. El beneficiari de la subvenció haurà d'aportar la justificació mitjançant i segons els models establerts a la convocatòria.
9. En cas que no es faci ús d'aquests models, és del tot imprescindible presentar totes i cadascuna de les dades i declaracions incloses en ells, mitjançant qualsevol altre document.
10. Per concórrer a les següents convocatòries que puguin ser convocades, caldrà haver presentat la justificació i aquesta haver estat acceptada per l'Ajuntament.
11. Per a subvencions d'import igual o superior a 30.000 euros, caldrà presentar també informe d'un/a auditor/a de comptes inscrit al ROAC, Registre Oficial d'Auditors de Comptes, adscrit al Ministeri d'Economia i Hisenda de l'Estat, d'acord amb la norma EHA 1434/2007 que contindrà els requeriments contemplats a l'article 10 de les NGRS. Aquesta despesa serà subvencionable en els termes previstos en la base dotzena.



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

12. L'entitat beneficiària haurà de presentar cada any un informe anual de seguiment referit a l'any anterior, segons model establert a la convocatòria, juntament amb una justificació econòmica parcial segons el model de justificació simplificada.

13. Els informes de seguiment han de lliurar -se abans de la data que estableixi la convocatòria anual.

14. La conformitat d'aquests informes de seguiment anual per part dels tècnics municipals constitueix un requisit per l'adequada justificació de la subvenció.

VINTENA.- EL REINTEGRAMENT

1. Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que pugin correspondre, l'Ajuntament exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.
- De les condicions especials imposades a la modalitat corresponent o d'altres de considerades per a l'atorgament de la subvenció.
- De les condicions imposades a les persones jurídiques beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

2. També constituirà motiu de reintegrament:

- Les modificacions substancials del projecte subvencionat, establertes en la base 18a.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del percentatge fixat en les corresponents convocatòries en relació amb el cost efectiu.

3. Per fer efectius aquests imports i en el seu cas els corresponents interessos de demora, a manca del seu reintegrament voluntari per part de l'interessat es procedirà per la via de constrenyiment.

VINT-I-UNENA.- RÈGIM SANCIONADOR

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les conductes assenyalades al Títol IV de la Llei General de Subvencions, les quals seran sancionades segons allò que estableix el seu capítol II.

2. Així, entre d'altres establertes al capítol I de l'esmentat títol, es consideraran infraccions molt greus:

2.1. L'obtenció d'una subvenció o ajuda falsejant les condicions requerides per a la seva concessió i ocultant les que l'haguessin impedit o bé limitat.

2.2. La no aplicació de les quantitats rebudes a les finalitats per a les quals la subvenció va ser concedida, sempre que no s'hagi procedit a la seva devolució sense previ requeriment.

2.3. La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament o qualsevol òrgan competent.

3. Les infraccions seran sancionades mitjançant multes de fins al triple de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada i no justificada. Es podrà acordar la imposició de les sancions següents:

3.1. Pèrdua, durant un termini de fins a cinc anys, de la possibilitat d'optar a l'atorgament de subvencions públiques.



Gerència de Medi Ambient i Serveis Urbans

3.2. Prohibició, durant un termini de fins a cinc anys, per a celebrar contractes amb l'Ajuntament, previ el procediment corresponent.

4. La multa pecuniària ho serà independent de l'obligació de reintegrar contemplada a la Base vintena.

5. Les causes de força major sobrevingudes no imputables a l'entitat beneficiària (desastres naturals, manca de seguretat del personal, canvis polítics que afectin l'execució i altres causes similars) permetran la suspensió del projecte sense penalitzacions, sempre que:

5.1. Es justifiqui fefaentment aquesta circumstància a criteri dels tècnics municipals.

5.2. Es retornin les subvencions no aplicades al projecte

5.3. Es justifiquin els imports ja aplicats.

VINT-I-DOSENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Els beneficiaris adequaran les seves actuacions en el preceptuat al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de Protecció de dades i garantia de drets digitals (LOPDGDD), així com a la normativa que en el futur es dicti en desenvolupament d'aquests instruments.

VINT-I-TRESENA.- APLICACIÓ D'AQUESTES BASES

Aquesta normativa serà d'aplicació per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions de les activitats que expressament així ho indiquin, les quals hauran de concretar els punts següents:

- Establir les modalitats dels projectes objecte de subvenció. Si escau, requisits i obligacions específiques que hauran de complir els beneficiaris i documentació complementària de la sol·licitud que n'acrediti el compliment.
- Criteris de valoració dels projectes o activitats.
- Termini de presentació de les sol·licituds.
- Altres aspectes derivats de canvis legislatius i organitzatius.
- El crèdit i les posicions pressupostàries destinades a la convocatòria.
- Quantitat màxima a sol·licitar i/o subvencionar.
- Models de justificacions.
- Òrgan competent per l'atorgament de les subvencions.

Aquestes Bases seran d'aplicació a partir de la data de la seva publicació.

VINT-I-QUATRENA.- DISPOSICIONS FINALS

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

Barcelona, a 14 d'octubre de 2022

La Secretària Delegada, per delegació de data 16.12.2021, Sara de Roa López