

## ANUNCI

La Comissió de Govern, actuant per delegació de l'Alcaldessa, en sessió celebrada el 2 de març de 2023, ha adoptat el següent acord:

(281/2022) ESMENAR, per error material, l'annex 1 de les bases de l'oferta d'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament, mitjançant el sistema excepcional de concurs oposició, en el sentit que tot seguit es relaciona: Primer. En la categoria CO2022\_2511 - PROFESSORS EDUCACIÓ SECUNDÀRIA, en el detall de places per ESPECIALITATS de la categoria CO2022\_2511 - PROFESSORS EDUCACIÓ SECUNDÀRIA, on diu "505 Formació i Orientació Laboral: 2", ha de dir "505 Formació i Orientació Laboral: 1". Segon. En la categoria CO2022\_2114 - PROFESSOR/A SUPERIOR ORQUESTRA I BANDA: On diu "Especialitat: Oboè", ha de dir "Especialitat: Oboè/Corn anglès". Tercer. En la categoria CO2022\_3021 - TM BIBLIOTECONOMIA (CBB): On diu "Nivell: 20", ha de dir "Nivell: 17". Quart. En la categoria CO2022\_2011 - TS ARQUITECTURA, TEMARI categoria CO2022\_2011 - TS ARQUITECTURA i ÀMBIT 2, on diu "1. Legislació vigent sobre règim de sòl i valoracions. 2. La legislació urbanística a Catalunya. Textos legals que la integren. Principis generals de l'actuació urbanística. 3. Administracions amb competències urbanístiques: Generalitat, municipis, comarques i altres ens locals. L'Àrea Metropolitana: Origen, composició, funció i competències i el Pla Director Urbanístic Metropolità (PDU). 4. El Planejament Urbanístic: tipus de plans i determinacions bàsiques. Formulació i tramitació de les figures de planejament urbanístic. 5. Els Plans Directors Urbanístics. Els Plans d'Ordenació Urbanística Municipal: determinacions i documentació. Planejaments derivats. Tipus i contingut. 6. La gestió urbanística: concepte, polígons, sistemes i tramitació. 7. Sistemes d'actuació urbanística: reparcel·lació i expropiació. 8. Les valoracions urbanístiques. 9. La imposició fiscal sobre terrenys, solars i edificis. El cadastre de l'urbà.", ha de dir "1. Legislació vigent sobre règim de sòl i valoracions. 2. La legislació urbanística a Catalunya. Textos legals que la integren. Principis generals de l'actuació urbanística. 3. Administracions amb competències urbanístiques: Generalitat, municipis, comarques i altres ens locals. L'Àrea Metropolitana: Origen, composició, funció i competències i el Pla Director Urbanístic Metropolità (PDU). 4. El Planejament Urbanístic: tipus de plans i determinacions bàsiques. Formulació i tramitació de les figures de planejament urbanístic. 5. Els Plans Directors Urbanístics. Els Plans d'Ordenació Urbanística Municipal: determinacions i documentació. Planejaments derivats. Tipus i contingut. 6. La gestió urbanística: concepte, polígons, sistemes i tramitació. 7. Sistemes d'actuació urbanística: reparcel·lació i expropiació. 8. Les valoracions urbanístiques. 9. La imposició fiscal sobre terrenys, solars i edificis. El cadastre de l'urbà. 10. Règim urbanístic del sòl. Sòl urbà, sòl urbanitzable i sòl no urbanitzable. Reglamentació detallada. Drets i deures dels propietaris en sòl urbà i urbanitzable.". Cinquè. En la categoria CO2022\_2012 - TS ENGINYERIA, TEMARI categoria CO2022\_2012 - TS ENGINYERIA i ÀMBIT 2: On diu " 8. Pla de l'Energia, Canvi Climàtic i Qualitat de l'Aire de Barcelona. 9. Pla Clima de de Barcelona. 10. Pla del Verd i de la Biodiversitat de Barcelona.", ha de dir "8. El Programa Ajuntament + Sostenible. Ambientaltzació interna i instruccions de contractació. 9. Pla d'Acció per l'Emergència Climàtica 2030. 10. Pla Natura 2021-2030.". Sisè. En la categoria CO2022\_2912 - TS ORGANITZACIÓ, TEMARI categoria CO2022\_2912 - TS ORGANITZACIÓ i ÀMBIT 3: On diu "6. Institucions de control i de garantia: el Síndic de Greuges, la Síndica de Greuges de Barcelona, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i l'Oficina Antifrau de Catalunya.", ha de dir "6. Institucions de control i de garantia: el Síndic de Greuges de Catalunya, la Sindicatura de Greuges de Barcelona, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i l'Oficina Antifrau de Catalunya.". PUBLICAR el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Drets de ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

Contra aquesta Resolució, d'acord amb el que estableix Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, en concordança amb el Decret d'Alcaldia del 26 de gener de 2023 de delegació de competències en la Tinent d'Alcaldia d'Agenda 2030, Transició Digital, Esports i Coordinació Territorial i Metropolitana, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Tinent d'Alcaldia d'Agenda 2030, Transició Digital, Esports i Coordinació Territorial i Metropolitana, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC. Igualment, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

L'annex 1 de les bases és el que s'adjunta a continuació.

Barcelona, 2 de març de 2023

EL SECRETARI GENERAL,  
Jordi Cases i Pallarès

## ANNEX 1: PLACES I CONVOCATÒRIES PER CATEGORIA

CO2022\_1040 - AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA:

---

Categoria: Auxiliar administratiu/iva  
Número de places: 81  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració general  
Subescala/subgrup: Auxiliar  
Grup de titulació: Grup C, subgrup C2  
Nivell: 14  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet realitzar funcions auxiliars administratives als diferents serveis de l'organització municipal, que inclouen la gestió informàtica de dades a les aplicacions i de la documentació, dins dels processos administratius. També permet desenvolupar funcions d'atenció al ciutadà, d'inspecció i de suport a altres processos de l'organització.

Titulació: Estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria, equivalent o superior.

### TEMARI categoria CO2022\_1040 - AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA:

1. Word Microsoft Office.: Treball amb documents, millora i revisió. Formats de text i de pàgina . Notes, numeració i vinyetes. Tabulacions. Estils i temes. Revisió ortogràfica.
2. Word Microsoft Office Taules. Imatges. Elements gràfics. Formularis. Plantilles . Impressió de documents.
3. Excel Microsoft Office. Creació i edició de fulls de càlcul. Aplicació de formats a les dades. Operacions amb full de càlcul. Introducció de dades. Aplicació formats i formats avançats
4. Excel Microsoft Office. Funcions. Gràfics. Plantilles. Bases de dades. Taules dinàmiques. Protecció de dades. Impressió.

CO2022\_2049 - AUXILIAR LABORATORI:

---

Categoria: Auxiliar de laboratori  
Número de places: 2  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Auxiliar tècnica  
Grup de titulació: Grup C, subgrup C2  
Nivell: 14  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet realitzar funcions de gestió de mostres o fraccions a analitzar, realització de la programació d'aparells i seqüències d'anàlisi, així com control i supervisió de mètodes de cultius i similars. També permet desenvolupar funcions de suport en els controls analítics. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria, equivalent o superior.

TEMARI categoria CO2022\_2049 - AUXILIAR LABORATORI:**ÀMBIT 1:**

1. La manipulació de les mostres per l'anàlisi química i microbiològica. La preparació i conservació de les mostres per l'anàlisi. Requeriments segons naturalesa de la mostra.
2. El control ambiental en el laboratori microbiològic: superfícies, equipament instrumental i aire. Manteniment, neteja i desinfecció.
3. Medis de cultiu: preparació, producció, emmagatzematge i proves de rendiment (productivitat, especificitat i selectivitat). Preservació i manteniment de les soques de referència.
4. Els equips instrumentals en la preparació de medis; manteniment i verificació prèvia a l'ús.

**ÀMBIT 2:**

1. La manipulació de les mostres per l'anàlisi química i microbiològica. La preparació i conservació de les mostres per l'anàlisi. Requeriments segons naturalesa de la mostra.
2. Els equips de protecció individual i de protecció col·lectiva: tipus, classificació i ús. Manteniment dels equips de protecció individual i de protecció col·lectiva.
3. La gestió de residus generats pel treball en el laboratori. Categorització segons perillositat del residu. Classificació segons la seva naturalesa.
4. La presa de mostra oficial: mostra prospectiva i mostra reglamentària. Tipus d'anàlisi reglamentari: inicial i contradictori.

CO2022\_6042 - CONDUCTOR/A:

---

Categoria: Conductor/a

Número de places: 6

Classe de personal: Laboral fix

Escala/agrupació: Tasques de suport a l'administració municipal

Grup de titulació: Grup C, subgrup C2

Nivell: 14

Nivell català: B1

Permís de conduir B: Sí

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet conduir els vehicles per als quals es té autorització per dur a terme les tasques de transport de persones o material encarregades i col·laborar en el seu manteniment.

Titulació: Estar en possessió del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria, equivalent o superior.

TEMARI categoria CO2022\_6042 - CONDUCTOR/A:

1. La legislació sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (I). Disposicions generals. Règim competencial. Normes de comportament en la circulació.
2. La legislació sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (II): autoritzacions administratives. Infraccions i sancions, mesures cautelars i responsabilitat. Procediment sancionador i recursos.
3. La legislació sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (III): senyalització. Tipus i significat dels senyals de circulació i marques viàries i senyals en el vehicles.
4. Guia de la ciutat de Barcelona. Els 10 districtes. Principals vies de la ciutat de Barcelona. El plànol de la ciutat de Barcelona.

**CO2022\_2534 - EDUCADOR/A ESCOLA BRESSOL:**

---

Categoria: Educació Escola Bressol  
Número de places: 22  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup B  
Nivell: 21  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria es dedica a prestar atenció directa als infants de 0 a 3 anys, planificar, executar i avaluar la programació d'intervenció amb aquests infants, establir espais de comunicació i participació amb les famílies, implementar el projecte educatiu del centre i tutoritzar alumnat de pràctiques de cicles formatius d'educació infantil.

Titulació: Estar en possessió del títol de Tècnic/a Superior en Educació Infantil, Tècnic/a especialista en Jardins d'Infància o Tècnic/a especialista Educador/a Infantil, branca Serveis a la Comunitat o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2534 - EDUCADOR/A ESCOLA BRESSOL:**

1. Característiques evolutives dels infants fins a tres anys. Principals factors que intervenen en el seu desenvolupament. Moments més significatius. Desenvolupament infantil al primer any de vida.
2. Principis d'intervenció educativa en l'educació infantil. L'enfocament globalitzador. Sentit i significativitat de l'aprenentatge. La importància de les interaccions entre iguals i amb els adults.
3. El Currículum de l'educació infantil. La continuïtat entre els dos cicles de l'etapa educativa. Objectius i orientacions al primer cicle de l'educació infantil.
4. El Model educatiu de les escoles bressol municipals de Barcelona.
5. L'escola bressol com a context inclusiu: resposta educativa ajustada a la diversitat de necessitats i característiques dels infants. Detecció i acompanyament de necessitats específiques de suport educatiu. L'Equip d'Educació Inclusiva de l'IMEB (anteriorment EEAEN).
6. La comunicació amb les famílies. Objectius i actituds professionals afavoridores d'una bona comunicació. Principals vies de comunicació i de participació.
7. El paper de l'educador o educadora en l'acompanyament educatiu de l'infant: acollir, observar, interpretar, intervenir.

**CO2022\_1020 - GESTIÓ ADMINISTRACIÓ GENERAL:**

---

Categoria: Gestor/a d'administració general  
Número de places: 36  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració general  
Subescala/subgrup: Gestió  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 20  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions àmplies a l'organització municipal, vinculades fonamentalment a la pressupostació, contractació pública, als serveis tributaris, a la gestió de serveis o activitats per a la ciutadania en les gerències territorials de l'organització. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitats. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, o equivalent, o superior.

**TEMARI categoria CO2022\_1020 - GESTIÓ ADMINISTRACIÓ GENERAL:****ÀMBIT 1:**

1. El procediment administratiu: concepte i principis generals. El procediment administratiu comú: regulació, contingut, àmbit d'aplicació i principis.
2. Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius.
3. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. L'eficàcia dels actes. Nul·lit i anul·labilitat.
4. El silenci administratiu. Revisió d'ofici. Revisió dels actes en via administrativa. Els recursos administratius: concepte i classes. Les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions civils i laborals.
5. La responsabilitat patrimonial. El concepte de lesió i les seves característiques. Els requisits d'imputació. La responsabilitat patrimonial de l'administració local per danys causats per contractistes i concessionaris.
6. Normativa de transparència, accés a la informació i bon govern. Aplicació als ens locals. Drets dels ciutadans. Procediment administratiu i sistema de recursos. La seu electrònica.
7. Les administracions públiques i la societat de la informació. L'administració electrònica: pilars i principis. El règim jurídic de l'administració electrònica: regulació estatal i, de la Generalitat de Catalunya. Especial referència a l'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (ORAE).
8. La signatura electrònica i el certificat digital com a eines d'identificació i autenticació. La factura electrònica i el registre comptable de factures en el Sector Públic.

**ÀMBIT 2:**

1. La racionalització de la despesa pública. El pressupost de base zero. el pressupost de mitjans, el pressupost per tasques, el pressupost per programes, el pressupost i direcció per objectius. Concepte i tècnica.
2. Les tècniques comptables en l'administració pública. Comptabilitat pública. El pla general de comptabilitat pública. La comptabilitat de costos. Mètodes i assignació de costos. L'aplicació de la comptabilitat analítica en el sector públic.
3. L'estructura pressupostària: classificació dels components del pressupost. Estructura del pressupost de despeses. Estructura del pressupost d'ingressos. Els nivells de vinculació jurídica.
4. L'execució del pressupost. Les modificacions pressupostàries. Procediments de les despeses. El reconeixement de les obligacions i la seva extinció. Procediments especials de la despesa. L'execució del pressupost d'ingressos
5. El control pressupostari. El control intern de l'activitat econòmic financera: la Intervenció. Funcions i finalitats. El control financer. El control de la gestió econòmic financera. El control extern.
6. El procediment pressupostari. El reintegrament. Les infraccions i les sancions.
7. La gestió pública orientada als resultats. Mètodes quantitius d'avaluació de la gestió i per a la decisió pública. El servei públic orientat a la ciutadania. Anàlisi de les expectatives. Anàlisi de la demanda. Avaluació de la satisfacció de les persones usuàries. Indicadors. Construcció i anàlisi d'indicadors. Tipologia d'indicadors i mesures. L'indicador com a eina de planificació.
8. Gestió de projectes: concepte, classes i principis bàsics dels projectes. Fases. Organització d'un projecte. Planificació. Control i avaluació.

#### ÀMBIT 3:

1. Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius.
2. Ingressos tributaris: La imposició municipal. Les ordenances fiscals. Especialitats tributàries de la llei 1/2006, per la que es regula el Règim especial del municipi de Barcelona.
3. Tributs: L'Obligació Tributària: Fet imposable i meritació. Els obligats tributaris: Subjectes passius, els successors i els responsables. El Domicili Fiscal.
4. Elements de quantificació de l'obligació tributària: Base imposable, Base liquidable, tipus de gravamen, índex i coeficients, i quota tributària.
5. La declaració tributària, l'autoliquidació i la liquidació tributària. Concepte. Classe de liquidacions i notificació, termini d'ingrés i règim d'impugnació de liquidacions i autoliquidacions.
6. Els tributs locals (règim jurídic). Impost de vehicles de tracció mecànica. Impost sobre béns immobles i Impost sobre activitats econòmiques. Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana i impost sobre instal·lacions, construccions i obres.
7. El deute tributari. Successió del deute tributari. L'extinció del deute tributari. La prescripció del deute tributari. Recaptació en període executiu: La provisió de constreyniment, l'embargament de béns.
8. La potestat sancionadora administrativa i el procediment sancionador.

#### ÀMBIT 4:

1. El règim jurídic de la funció pública espanyola. L'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP). El personal al servei de les administracions públiques. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari. Situacions administratives dels empleats públics.

2. L' Oferta Pública d'ocupació. La selecció de personal en l'Administració pública. La promoció interna. Mobilitat i sistemes de provisió de llocs de treball. La carrera professional. Eines per la gestió de recursos humans. La planificació de la formació.
3. Els sistemes de retribució a l'Administració Pública. Conceptes retributius. Anàlisi de llocs de treball. Valoració de llocs de treball. Gestió per competències. L'avaluació de l'acompliment.
4. Les relacions laborals. Sistemes de representació i participació en l'Administració pública. Els pactes i els acords amb les organitzacions sindicals.
5. El dret del treball. Principis fonamentals que l'inspiren. Fonts del dret del treball. L'Estatut dels treballadors: estructura i contingut bàsics. Els convenis col·lectius. La voluntat de les parts.
6. El sistema espanyol de la Seguretat Social. La Llei de bases. Principis informadors. El text refós de la Llei general de la Seguretat Social: estructura i contingut. Afiliació i cotització. Acció protectora: contingències i prestacions. Assistència sanitària. Incapacitat temporal. Maternitat. Invalidesa. Jubilació. Mort i supervivència.
7. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
8. Conceptes generals dels delictes contra l'Administració pública: prevaricació dels funcionaris públics i altres comportaments injustos, l'abandó de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes. La desobediència i la denegació d'auxili, la infidelitat en la custòdia de documents, la violació de secrets, el suborn, el tràfic d'influències i la malversació de cabals públics, fraus i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics, i els abusos en l'exercici de la seva funció. Delicte de falsedat.

#### ÀMBIT 5:

1. El procediment administratiu: concepte i principis generals. El procediment administratiu comú: regulació, contingut, àmbit d'aplicació i principis.
2. Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius.
3. La contractació administrativa: concepte i fonts. Elements. Principis bàsics de la Llei de contractes del sector públic.
4. Contractació pública: classificació dels contractes.
5. Contractació pública: la selecció del contractista. Drets i obligacions del contractista i de l'Administració. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.
6. L'execució del pressupost. Les modificacions pressupostàries. Procediments de les despeses. El reconeixement de les obligacions i la seva extinció. Procediments especials de la despesa. L'execució del pressupost d'ingressos
7. L'activitat subvencional: normativa reguladora. Concepte. Subvencions. Ajuts. Transferències. Principis generals. Elements objectius i subjectius.
8. El procediment subvencional. Concessió. Les bases reguladores i la convocatòria. La justificació.



CO2022\_2521 - MESTRE/A:

Categoria: Mestre/a  
Número de places: 23  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 21  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar la funció docent a l'educació infantil i primària. Desenvolupa les seves tasques, principalment des del Consorci d'Educació de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Mestre o Mestra, la diplomatura de Professorat d'Educació General Bàsica o de Mestre o Mestra d'Ensenyament Primari, o el títol de grau corresponent.

Per conèixer quines titulacions permeten impartir un ensenyament heu de consultar el següent enllaç:

[Titulacions per impartir un ensenyament. Accés a la consulta per cos i especialitat. \(gencat.cat\)](#)

Detall de places per ESPECIALITATS de la categoria CO2022\_2521 - MESTRE/A

Especialitats Mestre/a	Nre. Places
Infantil	6
Primària	8
Pedagogia terapèutica	3
Música	2
Audició i llenguatge	4

TEMARI categoria CO2022\_2521 - MESTRE/A:

1. El Consorci d'Educació de Barcelona. Marc normatiu. Competències i funcions.
2. Els centres educatius. Classificació. Denominacions. Criteris per a l'organització pedagògica dels centres.
3. Els serveis educatius a la ciutat de Barcelona.
4. El projecte educatiu de centre.
5. Direcció i govern dels centres educatius: òrgans unipersonals i col·legiats. L'equip directiu, el claustre de professorat, el Consell Escolar. Composició i funcions
6. La programació d'aula. Estructura; objectius i competències. Criteris metodològics i didàctics. Temporització i avaluació.
7. Avaluació de l'aprenentatge: avaluació dels processos i dels resultats d'aprenentatge en els alumnes. Avaluació de la competència curricular.
8. La tutoria com a element de la funció docent. La tutoria grupal i individual. Seguiment individual acadèmic i orientador. La gestió de conflictes. La comunicació amb les famílies.

**CO2022\_2524 - MESTRE/A TALLERS ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY:**

---

Categoria: Mestre/a de Tallers d'Arts Plàstiques i Disseny  
Número de places: 2  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 24  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar la funció docent en cicles formatius en escoles d'arts plàstiques i disseny. Desenvolupa les seves tasques, principalment des del Consorci d'Educació de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Diplomatura universitària, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de la docència.

D'acord amb el que s'estableix a la disposició transitòria primera del Reglament aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, modificat pel Reial decret 270/2022, de 12 d'abril, fins que no es reguli per a cada ensenyament la formació pedagògica i didàctica establerta a l'article 102.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, no s'exigeix aquesta formació a les persones aspirants a l'ingrés en aquesta categoria.

Per conèixer quines titulacions permeten impartir un ensenyament heu de consultar el següent enllaç:

[Titulacions per impartir un ensenyament. Accés a la consulta per cos i especialitat. \(gencat.cat\)](#)

**Detall de places per ESPECIALITATS de la categoria CO2022 2524 - MESTRE/A TALLERS ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY**

Especialitats Mestre/a de Tallers d'Arts Plàstiques i Disseny	Nre. Places
813 Tècniques ceràmiques	1
814 Tècniques de gravat i estampació	1

**TEMARI categoria CO2022 2524 - MESTRE/A TALLERS ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY:**

1. El Consorci d'Educació de Barcelona. Marc normatiu. Competències i funcions.
2. Ordenació dels ensenyaments. Ensenyaments de règim general. Ensenyaments de règim especial.
3. Els centres educatius. Classificació. Denominacions. Criteris per a l'organització pedagògica dels centres.
4. El projecte educatiu de centre.
5. Direcció i govern dels centres educatius: òrgans unipersonals i col·legiats. L'equip directiu, el claustre de professorat, el Consell Escolar. Composició i funcions



6. La programació d'aula. Estructura; objectius i competències. Criteris metodològics i didàctics. Temporització i avaluació.
7. La tutoria com a element de la funció docent. La tutoria grupal i individual. Seguiment individual acadèmic i orientador. La gestió de conflictes. La comunicació amb les famílies.
8. Avaluació de l'aprenentatge: avaluació dels processos i dels resultats d'aprenentatge en els alumnes. Avaluació de la competència curricular.

**CO2022\_2527 - MESTRE ESCOLA BRESSOL:**

---

Categoria: Mestre/a Escola Bressol  
Número de places: 23  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 21  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria es dedica a prestar atenció directa als infants de 0 a 3 anys, planificar, executar i avaluar la programació d'intervenció amb aquests infants, establir espais de comunicació i participació amb les famílies, redactar i implementar el projecte educatiu del centre i tutoritzar alumnat de pràctiques de la Universitat i cicles formatius d'educació infantil.

Titulació: Estar en possessió del títol de Mestre/a o Grau especialista en Educació Infantil, o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2527 - MESTRE ESCOLA BRESSOL:**

1. Característiques evolutives dels infants fins a tres anys. Principals factors que intervenen en el seu desenvolupament. Moments més significatius. Desenvolupament infantil al primer any de vida.
2. Principis d'intervenció educativa en l'educació infantil. L'enfocament globalitzador. Sentit i significativitat de l'aprenentatge. La importància de les interaccions entre iguals i amb els adults.
3. El Currículum de l'educació infantil. La continuïtat entre els dos cicles de l'etapa educativa. Objectius i orientacions al primer cicle de l'educació infantil.
4. El Model educatiu de les escoles bressol municipals de Barcelona.
5. L'escola bressol com a context inclusiu: resposta educativa ajustada a la diversitat de necessitats i característiques dels infants. Detecció i acompanyament de necessitats específiques de suport educatiu. L'Equip d'Educació Inclusiva de l'IMEB (anteriorment EEAEN).
6. La comunicació amb les famílies. Objectius i actituds professionals afavoridores d'una bona comunicació. Principals vies de comunicació i de participació.
7. La vida quotidiana a l'escola bressol. El benestar de l'infant i el desenvolupament progressiu de les seves capacitats i autonomia.
8. El paper del mestre o la mestra en l'acompanyament educatiu de l'infant: acollir, observar, interpretar, intervenir.

**CO2022\_1051 - PERSONAL SUPORT BIBLIOTEQUES:**

---

Categoria: Personal de Suport de Biblioteques  
Número de places: 6  
Classe de personal: Laboral fix  
Escala/agrupació: Tasques de suport a l'administració municipal  
Grup de titulació: Grup AP  
Nivell: 12  
Nivell català: B2  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria dona suport operatiu bàsic a la biblioteca, amb l'objectiu d'aconseguir un correcte funcionament dels serveis i del manteniment de les instal·lacions. Aquesta feina es desenvolupa fonamentalment al Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Titulació: De conformitat amb la disposició addicional 6a del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic no s'exigeix cap titulació prevista en el sistema educatiu.

**TEMARI categoria CO2022\_1051 - PERSONAL SUPORT BIBLIOTEQUES:**

1. El Consorci de Biblioteques de Barcelona: missió, estructura, organització i competències. Rol de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Barcelona en el desenvolupament de les biblioteques públiques de la ciutat.
2. Competències del perfil professional del personal de suport (subgrup E) del Consorci de Biblioteques de Barcelona. El factor humà en l'atenció al públic usuari. Habilitats de comunicació i resolució positiva d'incidències i de conflictes.

**CO2022\_2515 - PROFESSOR/A ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY:**

---

Categoria: Professor/a d'Arts Plàstiques i Disseny  
Número de places: 6  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 24  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar la funció docent en batxillerat artístic i cicles formatius en escoles d'arts plàstiques i disseny. Desenvolupa les seves tasques, principalment des del Consorci d'Educació de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Doctorat, llicenciatura, enginyeria o arquitectura, o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de la docència.

D'acord amb el que s'estableix a la disposició transitòria primera del Reglament aprovat pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, modificat pel Reial decret 270/2022, de 12 d'abril, fins que no es reguli per a cada ensenyament la formació pedagògica i didàctica establerta a l'article 102.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, no s'exigeix aquesta formació a les persones aspirants a l'ingrés en aquesta categoria.

Per conèixer quines titulacions permeten impartir un ensenyament heu de consultar el següent enllaç:

[Titulacions per impartir un ensenyament. Accés a la consulta per cos i especialitat. \(gencat.cat\)](#)

**Detall de places per ESPECIALITATS de la categoria CO2022\_2515 - PROFESSOR/A ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY**

Especialitats Professor/a d'Arts Plàstiques i Disseny	Nre. Places
701 Ceràmica	1
711 Disseny de producte	2
712 Disseny gràfic	1
716 Història de l'art	1
717 Joieria i orfebreria	1

**TEMARI categoria CO2022\_2515 - PROFESSOR/A ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY:**

1. El Consorci d'Educació de Barcelona. Marc normatiu. Competències i funcions.
2. Ordenació dels ensenyaments. Ensenyaments de règim general. Ensenyaments de règim especial.
3. Els centres educatius. Classificació. Denominacions. Criteris per a l'organització pedagògica dels centres.
4. Els serveis educatius a la ciutat de Barcelona.
5. El projecte educatiu de centre.

6. Direcció i govern dels centres educatius: òrgans unipersonals i col·legiats. L'equip directiu, el claustre de professorat, el Consell Escolar. Composició i funcions
7. La programació d'aula. Estructura; objectius i competències. Criteris metodològics i didàctics. Temporització i avaluació.
8. La tutoria com a element de la funció docent. La tutoria grupal i individual. Seguiment individual acadèmic i orientador. La gestió de conflictes. La comunicació amb les famílies.
9. Avaluació de l'aprenentatge: avaluació dels processos i dels resultats d'aprenentatge en els alumnes. Avaluació de la competència curricular.
10. El procés de preinscripció i matrícula a la ciutat de Barcelona.

## CO2022\_2413 - PROFESSOR/A MÚSICA:

Categoria: Professor/a de música  
Número de places: 10  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 24  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria es dedica a planificar i impartir les matèries del programa educatiu del centre, elaborar i revisar la metodologia i didàctica emprades, avaluar els processos d'aprenentatge de l'alumnat i exercir la tutoria acadèmica, exercir les activitats de gestió, coordinació i participació en activitats musicals i culturals que li siguin encomanades.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Ensenyaments Artístics Superiors de Música, o equivalent, en l'especialitat, i si s'escau modalitat que es detalla.

D'acord amb la disposició transitòria primera del Reglament d'ingrés, aprovat pel Reial Decret 276/2007, fins que no es reguli per a cada ensenyament la formació pedagògica i didàctica establerta a l'article 100.2 de la llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, no s'exigeix aquesta formació a les persones aspirants al ingrés en la categoria.

Detall de places per ESPECIALITATS de la categoria de la categoria CO2022 2413 - PROFESSOR/A MÚSICA:

Nre. Places	Especialitats	% jornada	Titulació específica per modalitat
1	Piano	61,11%	Grau en EASM. Especialitat interpretació. Modalitat Piano. O equivalent
1	Piano	100%	Grau en EASM. Especialitat Interpretació. Modalitat Piano. O equivalent
1	Cant coral	38,89%	Grau en EASM. Direcció. Direcció de Cors. O equivalent
1	Contraaix	66,67%	Grau en EASM. Especialitat Interpretació. Modalitat Contraaix. O equivalent
1	Guitarra	100%	Grau en EASM. Especialitat Interpretació. Modalitat Guitarra. O equivalent
1	Llenguatge musical	100%	Grau en EASM. Especialitat Pedagogia o Composició. O equivalent
1	Música de Cambra d'Instrumentes de corda	100%	Grau en EASM. Especialitat Interpretació. Modalitat Violí, viola, violoncel o contraaix. O equivalent.
1	Oboè	27,78%	Grau en EASM. Especialitat Interpretació. Modalitat Oboè. O equivalent
1	Repertori	100%	Grau en EASM. Especialitat Interpretació. Modalitat Piano. O equivalent
1	Tuba	36,11%	Grau en EASM. Especialitat Interpretació. Modalitat Tuba. O equivalent



TEMARI categoria CO2022 2413 - PROFESSOR/A MÚSICA:

1. Normativa reguladora dels ensenyaments musicals: Decret 354/2021, de les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música, dansa. Decret 25/2008, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de música de grau professional i se'n regula la prova d'accés.
2. El projecte educatiu de centre i la programació general anual en els centres municipals d'ensenyament musical.
3. La programació d'aula. Estructura; objectius i competències. Criteris metodològics i didàctics. Temporització i avaluació.
4. L'avaluació en els ensenyaments musicals. Estratègies, criteris i indicadors.
5. Els òrgans de participació en el govern del centre educatiu: El Consell Escolar, el claustre i l'equip directiu. Composició i funcions.
6. El protocol de prevenció, detecció i actuació en casos de violència sexual als centres municipals d'ensenyament musical.
7. El procés d'admissió als centres municipals d'ensenyament musical.
8. L'acció tutorial en un centre d'ensenyament musical. La tutoria grupal i individual. Seguiment individual acadèmic i orientador. La gestió de conflictes. La comunicació amb les famílies.
9. L'educació corporal i la presència escènica als ensenyaments musicals: relaxació, concentració, hàbits posturals, respiració i prevenció de lesions.
10. La competència digital. Aplicacions de la informàtica i l'electrònica als ensenyaments musicals.

Categoria: Professor/a d'educació secundària  
Número de places: 44  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 24  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar la funció docent en l'educació secundària obligatòria, batxillerat i cicles formatius de formació professional en centres educatius d'ensenyament secundari. Desenvolupa les seves tasques, principalment des del Consorci d'Educació de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Doctorat, llicenciatura, enginyeria o arquitectura, o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de la docència.

Tenir la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig.

S'acredita aquest requisit si es té el títol oficial de màster universitari que habilita per exercir les professions regulades de professor o professora d'educació secundària obligatòria i batxillerat, de formació professional i d'escoles oficials d'idiomes.

Estan dispensats de tenir el títol esmentat els aspirants que acreditin trobar-se en algun dels supòsits següents:

- Tenir el títol professional d'especialització didàctica, el certificat de qualificació pedagògica o el certificat d'aptitud pedagògica, expedit abans de l'1 d'octubre de 2009.
- Tenir un títol universitari oficial, abans de l'1 d'octubre de 2009, que habiliti per exercir la professió de mestre o mestra, o un títol de llicenciat o llicenciada en Pedagogia o Psicopedagogia, així com qualsevol títol de llicenciat o altre declarat equivalent que inclogui formació pedagògica i didàctica, entre els quals s'inclouen les següents:
  - Llicenciatura de Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport (especialitat en Itinerari d'Educació).
  - Títol superior de Música (especialitat en Pedagogia de l'Instrument o especialitat en Pedagogia de la Formació Musical Bàsica i General).
  - Títol superior de Dansa (especialitat en Pedagogia de la Dansa).
  - Llicenciatura en Filosofia i Ciències de l'Educació (secció de Pedagogia o secció de Ciències de l'Educació, en totes les seves especialitats).
  - Llicenciatura en Filosofia i Lletres (divisió de Filosofia i Ciències de l'Educació o secció de Ciències de l'Educació).
  - Llicenciatura en Psicologia amb l'itinerari, la menció o l'especialitat de Psicologia de l'Educació, Psicologia de la Intervenció Social, Organitzacional i Educativa, o Psicologia Evolutiva i de l'Educació.
- Haver acreditat superar 180 crèdits de Pedagogia o Psicopedagogia abans de l'1 d'octubre de 2009, en el cas de les persones llicenciades en Pedagogia o Psicopedagogia amb titulació posterior a l'1 d'octubre de 2009.

- Tenir, abans de l'1 d'octubre de 2009, una llicenciatura o titulació equivalent que inclogui formació pedagògica i didàctica. Aquesta formació es pot acreditar mitjançant un certificat emès per la universitat en què consti que s'han superat un mínim de 80 crèdits de formació pedagògica i didàctica entre les matèries troncal i optatives.
- Haver impartit docència abans de l'1 d'octubre de 2009, durant un mínim de 12 mesos en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats, en els ensenyaments d'educació secundària obligatòria o de batxillerat, de formació professional o d'escoles oficials d'idiomes.

Només per a l'especialitat d'Orientació Educativa, el títol de màster en Psicopedagogia acredita també aquest requisit.

Per conèixer quines titulacions permeten impartir un ensenyament heu de consultar el següent enllaç:

[Titulacions per impartir un ensenyament. Accés a la consulta per cos i especialitat. \(gen.cat\)](https://bop.diba.cat)

Detall de places per ESPECIALITATS de la categoria CO2022 2511 - PROFESSORS EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

Especialitats Professor/a d'educació secundària	Nre. Places
Anglès	6
Cultura clàssica	1
Biologia	3
Dibuix	2
Economia	2
Física i química	2
Geografia i història	3
Català	2
Castellà	2
Matemàtiques	6
Orientació educativa	7
501 Administració d'Empreses	1
505 Formació i Orientació Laboral	1
506 Hoteleria i turisme	1
519 Processos i mitjans de comunicació	2
520 Processos i productes de tèxtil, confecció i pell	1
525 Sistemes electrotècnics i automàtics	2

TEMARI categoria CO2022 2511 - PROFESSORS EDUCACIÓ SECUNDÀRIA:

1. El Consorci d'Educació de Barcelona. Marc normatiu. Competències i funcions.
2. Ordenació dels ensenyaments. Ensenyaments de règim general. Ensenyaments de règim especial.
3. Els centres educatius. Classificació. Denominacions. Criteris per a l'organització pedagògica dels centres.
4. Els serveis educatius a la ciutat de Barcelona.
5. El projecte educatiu de centre.
6. Direcció i govern dels centres educatius: òrgans unipersonals i col·legiats. L'equip directiu, el claustre de professorat, el Consell Escolar. Composició i funcions
7. La programació d'aula. Estructura; objectius i competències. Criteris metodològics i didàctics. Temporització i avaluació.

8. La tutoria com a element de la funció docent. La tutoria grupal i individual. Seguiment individual acadèmic i orientador. La gestió de conflictes. La comunicació amb les famílies.
9. Avaluació de l'aprenentatge: avaluació dels processos i dels resultats d'aprenentatge en els alumnes. Avaluació de la competència curricular.
10. El procés de preinscripció i matrícula a la ciutat de Barcelona.

CO2022\_2114 - PROFESSOR/A SUPERIOR ORQUESTRA I BANDA:

Categoria: Professor/a superior d'orquestra i banda  
Número de places: 3  
Classe de personal: Laboral fix  
Escala/agrupació: Tasques de caràcter tècnic  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: B2  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet exercir diferents modalitats, responnent als diferents instruments musicals que componen la Banda Municipal de Barcelona, dependent de l'Institut Mpal. De Cultura.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Ensenyaments Artístics Superiors de Música, o equivalent, en l'especialitat, i si s'escau modalitat que es detalla.

Detall de places per ESPECIALITATS de la categoria CO2022 2114 - PROFESSOR/A SUPERIOR ORQUESTRA I BANDA:

Nre. Places	Especialitat	Titulació específica per modalitat
1	Clarinet	Grau en EASM. Especialitat interpretació. Modalitat Clarinet. O equivalent.
1	Oboè/Corn anglès	Grau en EASM. Especialitat interpretació. Modalitat Oboè. O equivalent.
1	Percussió	Grau en EASM. Especialitat interpretació. Modalitat Percussió. O equivalent.

TEMARI categoria CO2022 2114 - PROFESSOR/A SUPERIOR ORQUESTRA I BANDA:

CLARINET Si bemoll / La

Amb clarinet Si bemoll

APPERMONT, BERT: A Brussels Requiem. 2n moviment: In cold blood. (Del compàs 19 al 179).\*

BORODIN: Príncep Igor. Danses polovsianes (pàgines 4 i 5) \*

FUKUDA, YOSUKE: Symphonic Dance. Hoe Down. Solo

HUSA, KAREL: Music for Prague. 4rt moviment: Toccata and Chorale. (De la lletra A d'assaig al compàs 5 de la lletra B).

SUÑER, JOSÉ: Phobos. (Del compàs 17 al 26 i del compàs 37 al 53).

WILBY, PHILIP: Paganini Variations. Variation XI Bolero (De la lletra J d'assaig a la lletra K).

Amb clarinet La

KODÁLY: Danses de Galanta (pàgina 9)\*

RESPIGHI: Pins de Roma (pàgina 19)\*

RIMSKY-KÓRSÁKOV: Scheherazade (pàgines 19 i 20)\*

XOSTAKÓVITX: Simfonia núm. 9. 3r. moviment (pàgina 22)\*

\* Repertori extret del llibre "Orchester Probespiel" de clarinet (Edition Peters)

OBOÈ

Amb l'oboè:

BRAHMS: Variacions sobre un tema de J. Haydn, Op. 56a. Thema Chorale St. Antoni (pàgina 9)\*

RAVEL: Le Tombeau de Couperin. Prélude (pàgines 18 i 19)\*  
ROSSINI: La scala di seta (pàgina 20)\*  
SCHOENBERG: Theme and Variations. Variació III

Amb corn anglès:

BERLIOZ: Carnaval Romà (pàgina 44)  
FRANCO CESARINI: Solemnitas. Solo  
FALLA: El sombrero de tres picos (pàgina 45)  
RAVEL: Concert per a piano (pàgina 46)  
R. STRAUSS: Vida d'heroi (pàgina 48)  
ROSSINI: Guillermo Tell. Obertura (pàgina 47)

\*Repertori extret del llibre "Orchester Probespiel" d'oboè (Edition Peters)

## PERCUSSIÓ

Xilòfon

APPERMONT, BERT: A Brussels Requiem. (del compàs 99 al 112)  
SMITH, CLAUDE T.: Festival Variations (del compàs 93 al 110 I del compàs 345 al 371)  
SHOSTAKOVICH: Jazz Suite núm. 2. Dance 1 (de la lletra F a la H) (Arr. Johan de Meij)

Glockenspiel

SHOSTAKOVICH: Jazz Suite núm. 2. Waltz núm. 2 (de la lletra G a la H) (Arr. Johan de Meij)  
MOZART: La flauta màgica. Final 1r acte (del compàs 29 al final).

Caixa

MOWER, MIKE: Flute Concerto. (de l'inici a la lletra C)  
PROKOFIEV: Lieutenant Kije. 1r moviment (del núm. 1 al 2 d'assaig)

Bateria

ALCALDE, ANTÓN: The Pawnshop op. 9 (del compàs 414 al 445)

Pandereta

BIZET: Carmen. Primera suite. Aragonesa (del compàs 1 al 18 i d'1 abans de la A al 17 de la B).

Bombo/plats

TXAIKOVSKI: Simfonia núm.4, 4rt moviment. (Pàgina 75 del llibre "Orchester Probespiel" de percussió, Edition Peters).

Categoria: Professor/res Tècnics/ques FP  
Número de places: 15  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 24  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar la funció docent en cicles formatius de formació professional en centres educatius d'ensenyament secundari. Desenvolupa les seves tasques, principalment des d'el Consorci del Educació de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Diplomatura universitària, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de la docència.

Tenir la formació pedagògica i didàctica a la qual es refereix l'article 100.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig.

Acrediten aquest requisit els aspirants que tinguin el títol oficial de màster universitari que habilita per exercir les professions regulades de professor o professora d'educació secundària obligatòria i batxillerat, de formació professional i d'escoles oficials d'idiomes.

Els aspirants que tinguin una titulació declarada equivalent a l'efecte de la docència que, per raons derivades de la seva titulació, no puguin accedir als estudis de màster universitari, han de tenir el certificat oficial de la formació pedagògica i didàctica que habiliti per exercir la docència.

Els aspirants esmentats al paràgraf anterior tindran reconegut el requisit de formació pedagògica i didàctica sempre que acreditin haver impartit, abans de l'1 de setembre de 2014, docència durant un mínim de 12 mesos en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats.

Estan dispensats de tenir els títols esmentats els participants que acreditin algun dels supòsits següents:

- Tenir el títol professional d'especialització didàctica, el certificat de qualificació pedagògica o el certificat d'aptitud pedagògica, abans de l'1 d'octubre de 2009.
- Tenir un títol universitari oficial, abans de l'1 d'octubre de 2009, que habiliti per exercir la professió de mestre o mestra, o un títol de llicenciat o llicenciada en Pedagogia o Psicopedagogia, així com qualsevol llicenciatura o altra titulació declarada equivalent que inclogui formació pedagògica i didàctica, entre les quals s'inclouen les següents:
  - Llicenciatura de Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport (especialitat en Itinerari d'Educació).
  - Títol superior de Música (especialitat en Pedagogia de l'Instrument o especialitat en Pedagogia de la Formació Musical Bàsica i General).
  - Títol superior de Dansa (especialitat en Pedagogia de la Dansa).
  - Llicenciatura en Filosofia i Ciències de l'Educació (secció de Pedagogia o secció de Ciències de l'Educació, en totes les seves especialitats).
  - Llicenciatura en Filosofia i Lletres (divisió de Filosofia i Ciències de l'Educació o secció de Ciències de l'Educació).
  - Llicenciatura en Psicologia amb l'itinerari, la menció o l'especialitat de Psicologia de l'Educació, Psicologia de la Intervenció Social, Organitzacional i Educativa, o Psicologia Evolutiva i de l'Educació.

- Haver acreditat la superació de 180 crèdits de Pedagogia o Psicopedagogia abans de l'1 d'octubre de 2009, en el cas dels llicenciats en Pedagogia o Psicopedagogia amb titulació posterior a l'1 d'octubre de 2009.
- Tenir, abans de l'1 d'octubre de 2009, una llicenciatura o titulació equivalent que inclogui formació pedagògica i didàctica. Aquesta formació es pot acreditar mitjançant un certificat emès per la universitat en què consti que s'han superat un mínim de 80 crèdits de formació pedagògica i didàctica entre les matèries troncal i optatives.
- Haver impartit docència abans de l'1 d'octubre de 2009, durant un mínim de 12 mesos en centres públics o privats d'ensenyaments reglats degudament autoritzats, en els ensenyaments d'educació secundària obligatòria o de batxillerat, de formació professional o d'escoles oficials d'idiomes.

Per conèixer quines titulacions permeten impartir un ensenyament heu de consultar el següent enllaç:

[Titulacions per impartir un ensenyament. Accés a la consulta per cos i especialitat. \(gencat.cat\)](https://gencat.cat)

Detall de places per ESPECIALITATS de la categoria CO2022 2522 - PROFESSOR/A TÈCNIC/A FP:

Especialitats Professor/res Tècnics/ques FP	Nre. Places
606 Instal·lacions electrotècniques	1
608 Laboratori	3
615 Operacions de processos	1
616 Operacions i equips de producció agrària	3
617 Patronatge i confecció	2
621 Processos comercials	2
622 Processos de gestió administrativa	2
625 Serveis a la comunitat	1

TEMARI categoria CO2022 2522 - TM PROFESSOR/A TÈCNIC/A FP:

1. El Consorci d'Educació de Barcelona. Marc normatiu. Competències i funcions.
2. Ordenació dels ensenyaments. Ensenyaments de règim general. Ensenyaments de règim especial.
3. Els centres educatius. Classificació. Denominacions. Criteris per a l'organització pedagògica dels centres.
4. El projecte educatiu de centre.
5. Direcció i govern dels centres educatius: òrgans unipersonals i col·legiats. L'equip directiu, el claustre de professorat, el Consell Escolar. Composició i funcions
6. La programació d'aula. Estructura; objectius i competències. Criteris metodològics i didàctics. Temporització i avaluació.
7. La tutoria com a element de la funció docent. La tutoria grupal i individual. Seguiment individual acadèmic i orientador. La gestió de conflictes. La comunicació amb les famílies.
8. Avaluació de l'aprenentatge: avaluació dels processos i dels resultats d'aprenentatge en els alumnes. Avaluació de la competència curricular.



CO2022\_1050 - SUBALTERN/A:

---

Categoria: Subaltern/a  
Número de places: 15  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració general  
Subescala/subgrup: Subalterna  
Grup de titulació: Grup AP  
Nivell: 12  
Nivell català: B2  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet realitzar funcions de suport operatiu bàsic en l'atenció, orientació i acompanyament d'alumnat, famílies i visites, tasques de reprografia, d'ordenació de documentació, distribució de correu intern i documentació, col·laboració en tasques de manteniment, i en activitats de suport derivades de l'activitat dels centres educatius. Desenvolupa les seves tasques, principalment des del Consorci d'Educació de Barcelona.

Titulació: De conformitat amb la disposició addicional 6a del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic no s'exigeix cap titulació prevista en el sistema educatiu.

TEMARI categoria CO2022\_1050 - SUBALTERN/A:

1. El sistema educatiu. L'organització escolar. El Consell Escolar. L'equip directiu. El claustre. El personal d'administració i serveis. Les funcions del subaltern/a en els centres docents
2. Nocions bàsiques a nivell d'usuari de funcionament d'instal·lacions d'electricitat, gas, aigua, calefacció, aire condicionat i alarmes. Criteris d'actuació en casos d'emergència.

**CO2022\_2331 - TA BIBLIOTEQUES:**

---

Categoria: Tècnic/a Auxiliar Biblioteques  
Número de places: 14  
Classe de personal: Laboral fix  
Escala/agrupació: Tasques de suport a l'administració municipal  
Grup de titulació: Grup C, subgrup C1  
Nivell: 16  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet donar suport tècnic i operatiu a la gestió de la biblioteca, tant en la prestació de serveis com en el funcionament general, amb l'objectiu d'oferir un servei de qualitat a les persones usuàries. Aquesta feina es desenvolupa fonamentalment en el Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Batxiller o Tècnic, o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2331 - TA BIBLIOTEQUES:**

1. El Consorci de Biblioteques de Barcelona: missió, estructura, organització i competències. Rol de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Barcelona en el desenvolupament de les biblioteques públiques de la ciutat.
2. La reglamentació del servei. Normativa d'ús de les Biblioteques de Barcelona. Normativa reguladora del carnet d'usuari de la Xarxa de Biblioteques Municipals i l'ús dels serveis bibliotecaris vinculats.
3. La col·lecció i el catàleg de la biblioteca pública.
4. La programació cultural a les Biblioteques de Barcelona: programes i accions.
5. Ordenació i organització de la col·lecció a la biblioteca pública. El sistema de Classificació decimal: estructura i ordenació de signatures. Altres sistemes d'ordenació topogràfica utilitzats, pictogrames, etc.
6. Competències del perfil del personal tècnic auxiliar de biblioteca (subgrup C1) del Consorci de Biblioteques de Barcelona. El factor humà en l'atenció al públic usuari. Habilitats de comunicació i resolució positiva d'incidències i de conflictes.

Categoria: Tècnic/a auxiliar de gestió i salut  
Número de places: 1  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Auxiliar tècnica  
Grup de titulació: Grup C, subgrup C1  
Nivell: 16  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet realitzar funcions de col·laboració en la inspecció i control de salubritat d'aliments, condicions sanitàries dels establiments, activitats potencialment contaminants i plagues urbanes. Aquestes funcions es realitzen sota supervisió de llocs tècnics superiors. També permet desenvolupar funcions d'introducció de dades relacionades amb programes i inspeccions. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Batxiller o Tècnic, o equivalent.

#### TEMARI categoria CO2022\_2430 - TA GESTIÓ I SALUT:

##### ÀMBIT 1:

1. Biocides: classificació en funció de les seves propietats, registre i homologació de productes, etiquetatge, classificació de perillositat, pictogrames i símbols de perill.
2. Perillositat en la utilització de Biocides: riscos per a la salut de les persones i el medi ambient, seguretat i higiene en la manipulació i aplicació, fitxes de dades de Seguretat (FDS) i capacitació per a realitzar tractaments amb biocides.
3. Plagues urbanes: concepte, biologia i ecologia de les espècies més comuns, importància sanitària.
4. Control de plagues urbanes: mesures de control, criteris de selecció i tècniques d'aplicació de biocides.
5. Control integrat de plagues: principis i elements bàsics, procés de presa de decisions.
6. Malalties infeccioses causades per vectors: concepte i agents de la cadena epidemiològica, vectors i malalties emergents.

##### ÀMBIT 2:

1. Qualitat sanitària de les aigües de consum humà: normativa aplicable, conceptes generals, vigilància i control sanitari.
2. Contaminació atmosfèrica: normativa aplicable, conceptes generals i xarxa de vigilància de la qualitat de l'aire.
3. Instal·lacions amb risc de dispersió de la legionel·la: normativa aplicable, conceptes generals, vigilància i control sanitari.
4. Vigilància sanitària de l'aigua de les platges.
5. Albergos de joventut: normativa aplicable, conceptes generals, vigilància i control sanitari.
6. Efectes en salut associats a l'aigua de consum: contaminants microbiològics, plom i subproductes de la desinfecció. Malalties per Legionella pneumophila.

ÀMBIT 3:

1. La presa de mostres i el control analític en els serveis de protecció de la salut.
2. Seguretat alimentària: concepte, principis i organització. Les malalties transmeses pels aliments. Al·lèrgies i intoleràncies alimentàries.
3. Comerç minorista i la restauració alimentària: vigilància i control oficial, normativa reguladora.
4. La traçabilitat alimentària. L'autocontrol de les activitats alimentàries: Bases del sistema d'Anàlisi de Perills i Punts de Control Crític (APPCC) i els prerequisits.
5. Control oficial i requisits d'higiene dels productes de la pesca. Principals perills químics i biològics dels productes de la pesca.
6. Control oficial i condicions sanitàries dels mol·luscs bivalves.

CO2022\_2630 - TA LABORATORI:

---

Categoria: Tècnic/a auxiliar de laboratori  
Número de places: 2  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Auxiliar tècnica  
Grup de titulació: Grup C, subgrup C1  
Nivell: 16  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet realitzar funcions de gestió de mostres o fraccions a analitzar, realització de la programació d'aparells i seqüències d'anàlisi, així com control i supervisió de mètodes de cultius i similars. També permet desenvolupar funcions de suport en els controls analítics. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Cicle formatiu de grau mitjà en Operacions de Laboratori, Cicle formatiu de grau mitjà en Química, o grau superior en Laboratori d'Anàlisi i de Control de Qualitat, Cicle formatiu de grau superior en Química i Salut Ambiental o equivalents.

TEMARI categoria CO2022\_2630 - TA LABORATORI:**AMBIT 1:**

1. La manipulació de les mostres per l'anàlisi química i microbiològica. La preparació i conservació de les mostres per l'anàlisi. Requeriments segons naturalesa de la mostra.
2. Els equips de protecció individual i de protecció col·lectiva: tipus, classificació i ús. Manteniment dels equips de protecció individual i de protecció col·lectiva.
3. Els mètodes de cultiu per a la detecció i recompte de microorganismes patògens en mostres d'aliments: fonament i característiques dels mètodes basats en estàndards internacionals.
4. Els mètodes de cultiu per a la detecció i recompte de microorganismes patògens o indicadors en mostres d'aigua: fonament i característiques dels mètodes basats en estàndards internacionals.
5. Els mètodes alternatius a les normes ISO per la detecció i recompte de microorganismes patògens o indicadors en l'anàlisi d'aliments i d'aigües.
6. Preparació, producció, emmagatzematge i proves de rendiment (productivitat, especificitat i selectivitat) dels medis de cultiu. Preservació i manteniment de les soques de referència.

**AMBIT 2:**

1. La manipulació de les mostres per l'anàlisi química i microbiològica. La preparació i conservació de les mostres per l'anàlisi. Requeriments segons naturalesa de la mostra.
2. El risc químic. Classificació i etiquetatge de reactius preparats al laboratori. Actuació en cas d'accidents amb productes químics.
3. La presa de mostra oficial: mostra prospectiva i mostra reglamentària. Tipus d'anàlisi reglamentari: inicial, contradictori i diriment.
4. L'anàlisi cromatogràfica: cromatografia de gasos. Tipus de detectors. Aplicacions.
5. L'anàlisi cromatogràfica: cromatografia de líquids. Tipus de detectors. Aplicacions.

6. Les aigües de consum humà. Pretractament de la mostra, paràmetres descrits al RD 140/2003 i les seves actualitzacions. Mètodes d'anàlisi.

ÀMBIT 3:

1. Norma ISO/IEC 17025:2017. Requisits de la competència tècnica dels laboratoris d'assaig i calibratge aplicada a un laboratori d'anàlisi agroalimentari i mediambiental.
2. Control de documents del sistema de gestió: documentació interna i documentació externa.
3. Assegurament de la validesa dels resultats. Control intern de la qualitat i control extern.
4. L'equipament de laboratori. Instruments de mesura: gestió, manteniment, verificació i calibratge. Traçabilitat metrològica. Materials de referència i materials de referència certificats.
5. La traçabilitat al laboratori. Control de registres. Control de dades i gestió de la informació.
6. El procés d'acreditació en laboratoris d'assaig. Tipus d'auditories. Abast d'acreditació: annex tècnic i abast flexible. Listes públiques d'assaig.

CO2022\_8802 - T.ESP. EDUCACIÓ ESPECIAL:

---

Categoria: Tècnic/a Especialista Educació especial  
Número de places: 6  
Classe de personal: Laboral fix  
Escala/agrupació: Tasques de suport a l'administració municipal  
Grup de titulació: Grup C, subgrup C1  
Nivell: 16  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet realitzar funcions de suport a l'alumnat amb necessitats educatives especials perquè puguin participar en les activitats que organitzi el centre educatiu, aplicar programes de treball preparats pel tutor/a o especialistes i participar en l'elaboració i aplicació de tasques específiques. Desenvolupa les seves tasques, principalment des del Consorci d'Educació de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Batxiller o Tècnic, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_8802 - T.ESP. EDUCACIÓ ESPECIAL:

1. L'atenció educativa inclusiva en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. Mesures i suports universals, addicionals i intensius. Xarxa de suports a la inclusió.
2. Les funcions de l'educador d'educació especial en centres públics
3. Característiques de les necessitats educatives específiques (NESE) derivades de trastorn de l'espectre de l'autisme. Resposta educativa. Mesures i suports universals, addicionals i intensius.
4. Característiques de les necessitats educatives específiques (NESE) derivades de la discapacitat física. Resposta educativa. Mesures i suports universals, addicionals i intensius.
5. Característiques de les necessitats educatives específiques (NESE) derivades d'un trastorn greu de conducta. Resposta educativa. Mesures i suports universals, addicionals i intensius.
6. Característiques de les necessitats educatives específiques (NESE) derivades de trastorn mental. Resposta educativa. Mesures i suports universals, addicionals i intensius.

CO2022\_8822 - T.ESP. EDUCACIÓ INFANTIL:

---

Categoria: Tècnic/a Especialista Educació infantil  
Número de places: 2  
Classe de personal: Laboral fix  
Escala/agrupació: Tasques de suport a l'administració municipal  
Grup de titulació: Grup C, subgrup C1  
Nivell: 16  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet realitzar funcions de suport al primer curs del segon cicle de l'educació infantil en el procés educatiu de l'alumnat, principalment en el desenvolupament d'hàbits d'autonomia i en l'atenció a les necessitats bàsiques dels infants. Desenvolupa les seves tasques, principalment des del Consorci d'Educació de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Tècnic/a superior en educació infantil o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_8822 - T.ESP. EDUCACIÓ INFANTIL:

1. El Consorci d'Educació de Barcelona. Marc normatiu. Competències i funcions.
2. Les competències professionals del tècnic especialista en educació Infantil.
3. El treball globalitzat al segon cicle de l'educació infantil. Opcions metodològiques i organitzatives en el segon cicle d'educació infantil: treball per racons, ambients d'aprenentatge, tallers, projectes, etc. Consideracions, possibilitats d'aplicació.
4. Desenvolupament motriu. El desenvolupament físic i motriu en l'infant del segon cicle d'educació infantil. Fases del desenvolupament físic i motriu. Evolució de l'esquema corporal. Adquisició de les habilitats motrius. Intervenció educativa
5. Desenvolupament afectiu i personal. El desenvolupament emocional i afectiu de l'infant del segon cicle d'educació infantil. Educar les emocions. Autoconcepte i autoestima. Autonomia i autoregulació de l'infant. Intervenció educativa.
6. Llenguatge verbal. Literatura infantil. El desenvolupament expressiu i comunicatiu en l'infant del 2n cicle d'educació infantil. Propostes, activitats i recursos per ajudar a desenvolupar el llenguatge oral dels infants i per afavorir la curiositat en el llenguatge escrit.



**CO2022\_2021 - TM ARQUITECTURA:**

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en arquitectura  
Número de places: 15  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 20  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de tramitació administrativa de llicències d'activitats i obres i d'altres d'anàlogues, també permet dur a terme la seva activitat a equips de control del manteniment d'edificis i via pública i en el seguiment de projectes i obres de la ciutat. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitant. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Arquitectura Tècnica i Edificació o Arquitectura Tècnica, o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2021 - TM ARQUITECTURA:****AMBIT 1:**

1. El Pla General Metropolità i les principals modificacions d'aplicació a Barcelona. Les Normes Urbanístiques del Pla, les zones i els sistemes.
2. Les Ordenances Metropolitanas d'Edificació, objecte, contingut i vigència. L'Ordenança Metropolitana de Rehabilitació: objecte, contingut i vigència.
3. La llicència urbanística, concepte i naturalesa jurídica, tipus de llicències.
4. Procediment i competència per a l'atorgament de les llicències urbanístiques.
5. Llicències i/o comunicacions: Requisits mínims per l'habitabilitat en els habitatges nous i en habitatges usats. Principals modificacions incorporades en l'últim Decret d'habitabilitat (annexes del Decret).
6. Les llicències i comunicacions d'obres, tipus i normativa d'aplicació. Tramitació electrònica i vigència.
7. Energies renovables aplicades en les llicències o comunicats, conceptes i tipus de tràmits.
8. El Paisatge Urbà, metodologies d'intervenció. L'Ordenança Municipal dels usos del paisatge urbà de la ciutat de Barcelona.

**AMBIT 2:**

1. El Projecte d'edificació. Tipus de projectes, les seves fases, el pressupost (costos directes i indirectes) i l'auditoria de projectes.
2. L'Obra: La planificació, la certificació i la seva liquidació, el control de qualitat i la seguretat a l'obra. Normativa aplicada.
3. L'Explotació (Conservació i Manteniment) d'edificis: tipus de manteniments, el pla de manteniment, el seu inventari i les revisions o gammes de manteniment.

4. El Facility Management (FM). Fases on intervé i funcions associades.
5. Energies renovables i estalvi energètic. Normativa tècnica d'aplicació.
6. La intervenció en el patrimoni històric-artístic, regulació legal. Els Plans de Protecció. El Catàleg del patrimoni històric-artístic.
7. Les Instal·lacions dels edificis. Tipus d'instal·lacions, les fonts d'energia associades i la seva normativa d'aplicació.
8. Patologies dels elements de tancament de les edificacions, cobertes i façanes. Classificació, metodologia i mètodes de reparació.

#### AMBIT 3:

1. La supressió de barreres arquitectòniques. La llei d'accessibilitat, condicions per a l'edificació i els espais públics.
2. Les instal·lacions urbanes, rases i canalitzacions. Normativa d'aplicació. Sistemes constructius pels diferents tipus de canalitzacions.
3. Les xarxes de clavegueram. Tipologies i sistemes constructius per la recollida de les aigües pluvials i residuals. Pla director del clavegueram de Barcelona.
4. Pavimentació de calçades. Consideracions generals sobre els paviments amb aglomerats asfàltics. Sistemes constructius, seccions tipus i mètodes de reparació.
5. Pavimentació de carrers per vianants i de places. Sistemes constructius, seccions tipus i mètodes de reparació.
6. Instal·lacions d'enllumenat públic. Consideracions generals sobre els sistemes d'enllumenat i nivell d'il·luminació segons l'espai públic. Normativa vigent relativa a estalvi energètic i contaminació lumínica.
7. Els espais lúdics: les àrees de jocs i de gossos.
8. El mobiliari urbà, característiques i funcionalitat. Definició dels diferents elements i criteris per a la seva implantació.

#### ÀMBIT 4:

1. Mesures de foment per la rehabilitació d'edificis, motivació i objectiu. Procediment per la valoració (Inspecció tècnica d'edificis). La Regulació legal bàsica.
2. Energies renovables aplicades en les llicències o comunicats, conceptes i tipus de tràmits.
3. El Projecte d'edificació. Tipus de projectes, les seves fases, el pressupost (costos directes i indirectes) i l'auditoria de projectes.
4. L'Obra: La planificació, la certificació i la seva liquidació, el control de qualitat i la seguretat a l'obra. Normativa aplicada.
5. L'Explotació (Conservació i Manteniment) d'edificis: tipus de manteniments, el pla de manteniment, el seu inventari i les revisions o gammes de manteniment.
6. Patologies de les estructures de suport de les edificacions. Classificació, metodologia i mètodes de reparació.
7. Patologies dels elements de tancament de les edificacions, cobertes i façanes. Classificació, metodologia i mètodes de reparació.
8. La supressió de barreres arquitectòniques. La llei d'accessibilitat, condicions per a l'edificació i els espais públics.

CO2022\_3021 - TM BIBLIOTECONOMIA (CBB):

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en biblioteconomia (CBB)  
Número de places: 4  
Classe de personal: Laboral fix  
Escala/agrupació: Tasques de caràcter tècnic  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 17  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet proporcionar coneixements i capacitats tècniques especialitzades a la biblioteca, tant en el suport directe a l'usuari/a com en el disseny, organització i gestió de serveis i activitats, amb l'objectiu d'oferir un servei de qualitat. Aquesta feina es desenvolupa fonamentalment al Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació, o equivalent, o títol universitari de Grau corresponent o similar, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_3021 - TM BIBLIOTECONOMIA (CBB):

1. El Consorci de Biblioteques de Barcelona: missió, estructura, organització i competències. Rol de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Barcelona en el desenvolupament de les biblioteques públiques de la ciutat.
2. La reglamentació del servei. Normativa d'ús de les Biblioteques de Barcelona. Normativa reguladora del carnet d'usuari de la Xarxa de Biblioteques Municipals i l'ús dels serveis bibliotecaris vinculats.
3. La política de desenvolupament de la col·lecció a la biblioteca pública. Criteris i instruments per a la selecció, la conservació i l'esporgada.
4. La promoció de la lectura a la biblioteca pública. Planificació, organització i conducció d'activitats. Prescripció lectora i coneixement del mercat editorial i llibreter a Catalunya.
5. La biblioteca pública com a espai d'innovació social i de creació. Cooperació amb la comunitat i participació de la ciutadania. Els projectes biblioLab a les Biblioteques de Barcelona.
6. El rol de la biblioteca pública com a agent d'aprenentatge i formació al llarg de la vida. Estratègies i programes de cultura i educació. Formació del públic usuari. Tallers i sessions formatives a les Biblioteques de Barcelona.
7. L'accés a la informació: catalogació, classificació i indexació. Els formats bibliogràfics i l'intercanvi de registres. Directrius, eines i instruments utilitzats a Catalunya: característiques, estructura i aplicació.
8. Competències dels professionals de la informació al Consorci de Biblioteques de Barcelona (subgrup A2). El factor humà en l'atenció al públic usuari. Habilitats de comunicació i resolució positiva d'incidències i de conflictes.

CO2022\_2822 - TM EDUCACIÓ SOCIAL:

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en educació social  
Número de places: 53  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 20  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions d'intervenció i mediació socioeducativa als serveis socials municipals, així com a serveis d'atenció a la dona o a la infància i adolescència. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i des de la resta de gerències de l'àmbit social. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o diplomatura en educació social, o equivalent, o altre títol de diplomaturat o títol universitari de Grau juntament amb l'habilitació per a l'exercici de la professió d'educador/a social, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2822 - TM EDUCACIÓ SOCIAL:**AMBIT 1:**

1. Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya.
2. Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
3. Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones en situació de dependència.
4. Pla de lluita contra el sensellarisme de Barcelona 2016-2020. Serveis i recursos municipals
5. Pla pel Dret a l'Habitatge de Barcelona 2016-2025.
6. L'Institut de Serveis Socials de l'Ajuntament de Barcelona. Missió, visió i valors. Estructura organitzativa
7. El model municipal d'atenció a les emergències i urgències socials. El Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona.
8. Ètica i deontologia professional en la professió de l'educador social. Principis deontològics

**AMBIT 2 :**

1. Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. Normativa de desplegament.
2. Pla d'Infància 2021-2030. Reptes i actuacions per millorar les vides i drets de la infància i l'adolescència a Barcelona.
3. Pla municipal de Família 2013-2016.
4. Pla d'adolescència i joventut 2017-21.

5. Procés d'intervenció de l'EAIA en els casos. Relació amb els altres serveis. Processos Tècnics en la fase d'estudi dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència.
6. Indicadors, factors de risc i factors de protecció per la valoració de les situacions de desprotecció dels infants i adolescents.
7. Programa de mesures per a la intervenció amb filles i fills de dones en situació de violència masclista. 2014-2017
8. Els centres oberts de la ciutat de Barcelona i espais familiars.

**AMBIT 3 :**

1. Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç. Decret 45/2014, d'1 d'abril, de modificació del Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç.
2. La Convenció de Nacions Unides dels Drets de les Persones amb Discapacitat, de 13 de desembre de 2006.
3. Pla municipal per a les Persones Grans 2013-2016. Estratègia sobre canvi demogràfic i envelliment: 2018-2030.
4. L'Institut de Serveis Socials de l'Ajuntament de Barcelona. Missió, visió i valors. Estructura organitzativa.
5. Barcelona accessible. La ciutat de les persones amb discapacitat. Pla d'accessibilitat Universal de Barcelona.
6. Guia d'integració laboral de les persones amb discapacitat. Ofertes de treball de les empreses. Contractes de treball. Serveis per a empreses. Equip d'assessorament laboral (EAL).
7. Prestació d'atenció social a les persones amb discapacitat (PUA).
8. DECRET LLEI 19/2021, de 31 d'agost, pel qual s'adapta el Codi civil de Catalunya a la reforma del procediment de modificació judicial de la capacitat.

**CO2022\_2022 - TM ENGINYERIA:**

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en enginyeria  
Número de places: 10  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 20  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de tramitació administrativa de llicències d'activitats i obres i d'altres d'anàlogues, també permet desenvolupar la seva activitat a equips de control del manteniment d'edificis i via pública, de serveis de control de la neteja de la ciutat, energia i altres equipaments. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques i de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en enginyeria o enginyeria tècnica, o equivalent o similar.

**TEMARI categoria CO2022\_2022 - TM ENGINYERIA:****AMBIT 1:**

1. Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals en allò que fa referència a les llicències d'obres i activitats.
2. La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
3. Classificació dels Usos segons PGM: Us industrial. Definició de categories i situacions.
4. Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic SI 1 propagació interior i SI 2 propagació exterior. Codi tècnic de l'edificació. Document bàsic SI 3 evacuació.
5. Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic SI 4 detecció, control i extinció de l'incendi.
6. Ordenança municipal sobre condicions de protecció contra incendis en els edificis (ORCPI/08).
7. Ordenança Municipal de les Activitats i dels Establiments de Concurrencia Pública (BOP 16/7/2003).
8. Ordenança municipal del Medi Ambient. Títol 2: Protecció de l'atmosfera. Títol 3: Contaminació tèrmica i Radiacions ionitzants. Títol 4: Contaminació acústica.

**AMBIT 2:**

1. Ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles.
2. Ordenança d'obres i instal·lacions de serveis en domini públic municipal.
3. Guia de criteris tècnics generals de la xarxa de clavegueram de la ciutat de Barcelona 2015: Criteris tècnics. Elements de Captació d'aigua d'escorriment. Claveguerons particulars.
4. Instal·lacions d'enllumenat públic en el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió. Instal·lacions elèctriques i d'enllumenat d'edificis d'us públic en el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.

5. Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol per la qual es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats.
6. Codi d'accessibilitat de Catalunya: Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat. Decret 135/1995 de 24 de març de desplegament de la Llei 20/1991 i d'aprovació del codi d'accessibilitat. Taula d'Accessibilitat a les Activitats a Catalunya (documents TAAC). Codi Tècnic de l'edificació Document Bàsic\_SUA 9.
7. Ordenança municipal de terrasses de Barcelona.
8. Ordenança municipal sobre l'ús de les vies i els espais públics de Barcelona.

CO2022\_2121 - TM INFERMERIA:

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en infermeria  
Número de places: 4  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 20  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de desenvolupament de programes i activitats de promoció de la salut i prevenció de malalties. També permet realitzar intervencions que impliquen, entre d'altres, vacunacions i realització de tècniques d'infermeria. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques i de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Infermeria, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2121 - TM INFERMERIA:

ÀMBIT 1:

1. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
2. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
3. Determinants socials de la salut. Concepte. Marc conceptual dels determinants socials de la salut.
4. Desigualtats socials en la salut. Concepte. Marc conceptual de les desigualtats socials en la salut.
5. Sistemes de vigilància de salut pública. Concepte. Objectius dels sistemes de vigilància en salut pública.
6. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmissibles. Fases de les malalties transmissibles. Característiques dels agents causals. Determinants socials.
7. Epidemiologia i prevenció de les infeccions de transmissió sexual. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
8. Epidemiologia i prevenció de les malalties zoonòtiques. Definició. Epidemiologia. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut. Determinants socials.

ÀMBIT 2:

1. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
2. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
3. Determinants socials de la salut. Concepte. Marc conceptual dels determinants socials de la salut.
4. Desigualtats socials en la salut. Concepte. Marc conceptual de les desigualtats socials en la salut.
5. Epidemiologia i prevenció del consum de drogues legals i il·legals. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
6. Alimentació saludable. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.



7. Envel·liment saludable. Definició. Determinants socials. Promoció de l'envel·liment saludable. Una estratègia de cicle de vida.
8. Barcelona Salut als Barris. Model de salut comunitària. Fases en la implementació.

ÀMBIT 3:

1. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
2. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
3. Determinants socials de la salut. Concepte. Marc conceptual dels determinants socials de la salut.
4. Desigualtats socials en la salut. Concepte. Marc conceptual de les desigualtats socials en la salut.
5. Sistemes de vigilància de salut pública. Concepte. Objectius dels sistemes de vigilància en salut pública.
6. Immunització. Classificació de les vacunes. Reticència vacunal.
7. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmissibles. Fases de les malalties transmissibles. Característiques dels agents causals. Determinants socials.
8. Epidemiologia i prevenció de les infeccions de transmissió sexual. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.

**CO2022\_2821 - TM TREBALL SOCIAL:**

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en treball social  
Número de places: 26  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 20  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions d'atenció social, de detecció i diagnòstic de situacions de vulnerabilitat així com d'establiment de programes individuals d'atenció, incloent la tramitació i gestió dels recursos necessaris. També permet desenvolupar la seva activitat a equips de serveis d'atenció a la dona o d'atenció a la infància i adolescència, o altres funcions tècniques vinculades als àmbits de serveis a les persones. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i des de la resta de gerències de l'àmbit social. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques i de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o diplomatura en Treball Social, o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2821 - TM TREBALL SOCIAL:****AMBIT 1:**

1. Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya i el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
2. Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones en situació de dependència.
3. Llei 3/2018 de 23 d'octubre de modificació de la llei 14/2017 de la renda garantida de ciutadà.
4. El Model de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona. Circuit d'atenció social bàsica.
5. El model municipal d'atenció a les emergències i urgències socials. El Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona.
6. L'acció Comunitària als Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona.
7. El maltractament de la gent gran: tipus de maltractament, factors de risc i protecció, mesures de protecció i procediment d'actuació.
8. Bases del Model d'Atenció Grupal en els Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona.

**AMBIT 2:**

1. Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. Normativa de desplegament.
2. Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
3. Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç. Decret 45/2014, d'1 d'abril, de modificació del Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç.



4. Pla d'infància 2021-2030
5. Pla d'adolescència i Joventut 2017-2021.
6. Procés d'intervenció de l'EAIA en els casos. Relació amb els altres serveis. Processos tècnics en la fase d'estudi dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència.
7. Indicadors, factors de risc i factors de protecció per la valoració de les situacions de desprotecció dels infants i adolescents."
8. El treball conjunt entre els serveis socials bàsics i els serveis especialitzats de l'Ajuntament de Barcelona.

CO2022\_2125 - TM INFERMERIA SPCPEIS:

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana infermeria SPCPEIS  
Número de places: 1  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Serveis d'extinció d'incèndis  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 20  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: Sí  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet prestar atenció sanitària en entorns de risc i en el parc, tant a membres del servei SPCEIS com a eventuais víctimes de sinistres, així com el seu trasllat urgent, si escau. Efectuar el control sanitari i fisiològic dels membres del servei SPCEIS tant en les intervencions com en el parc.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Infermeria, o diplomatura en Infermeria, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2125 - TM INFERMERIA SPCPEIS:

1. Marc legal. Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat. Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernents a la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica. Reial decret 1231/2001, de 8 de novembre on s'aprova l'Estatut de la professió infermera. Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de la autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica. Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut. Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries. Reial decret 1030/2006, de 15 de setembre, pel qual s'estableix la cartera de serveis comuns del Sistema Nacional de Salut. Reial decret 836/2012, on s'estableixen.
2. Els serveis d'emergència en el nostre entorn. El sistema sanitari. Nivells assistencials. Organització dels serveis sanitaris a Catalunya. El Servei Català de Salut. Sistemes d'atenció prehospitalària urgent. Sistemes d'emergències i urgències mèdiques prehospitalàries. Els serveis d'emergència mèdica en els cossos de bombers. Història i funcions del Grup Sanitari al Servei de Prevenció i d'Extinció d'Incendis i Salvaments de l'Ajuntament de Barcelona.
3. Normes i protocols de seguretat personal. El PAS. La prevenció dels riscos sanitaris en els serveis d'emergències i rescat. Asèpsia i desinfecció en l'entorn prehospitalari i de rescat. Seguretat en general, i bioseguretat, en el treballador d'emergències. Accident amb risc biològic: Protocol d'actuació. EPIs i el seu maneig. El paper dels serveis d'emergències en epidèmies i pandèmies Càrrega mental i clima laboral. Gestió de residus.
4. Suport Vital Avançat en Trauma (SVAT). Atenció inicial al pacient traumàtic greu segons directrius del Consell Català de Ressuscitació (CCR). Valoració inicial, valoració secundària. SVAT en situacions especials.
5. Catàstrofes i incidents de múltiples víctimes (IMV). Marc teòric. Funcions sanitàries generals i dels sanitaris de bombers a la zona calenta. Sistemes de triatge START, META i altres. Logística sanitària. Circuits d'evacuació. Els centres de comandament i coordinació en catàstrofes i IMV. Protocol d'atenció a les persones davant emergències greus a Catalunya (APCAT).



6. Transport sanitari i coordinació en urgències i emergències. Fisiopatologia del transport sanitari. Normativa vigent en transport sanitari a Catalunya. Tipus de vehicles i equipament. Fisiopatologia del transport aeri. Especificitats del salvament i el transport marítim. Conceptes generals en coordinació d'emergències. El 080 i el 112. Codis d'activació en patologies temps dependents: codi ictus, codi PPT, codi IAM i altres codis. El transfer a l'hospital: continuïtat del tractament prehospitalari de pacient crític. Donació i trasplantament d'òrgans i teixits. Codi donant a cor aturat.
7. Pla Emergència Específic. Plans d'Emergència Municipal (PEM) per accidents greus en túnels viaris. PEM per accidents greus en el transport ferroviari. PEM per risc sanitari.
8. Estructura de Guàrdia. Centre Gestor d'Emergències. Carta de serveis.

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana del SPCPEIS  
Número de places: 3  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Serveis d'extinció d'incèndis  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A2  
Nivell: 20  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: Sí  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet gestionar la recepció d'emergències i l'activació dels recursos propis i externs per donar la resposta adequada segons els procediments establerts, així com coordinar i gestionar, des de l'òrgan gestor de les emergències, els recursos de la guàrdia per a la prestació efectiva dels serveis a la ciutadania, seguint els procediments.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Arquitectura, en Enginyeria, en Medicina, en Física, en Química, en Geografia, o del títol d'Arquitecte/a tècnic/a o d'Enginyer/a tècnic/a, o similars, o haver superat els tres primers cursos complets o el primer cicle amb una càrrega lectiva mínima de 180 crèdits dels estudis conduents a l'obtenció del títol d'Arquitecte/a, d'Enginyer/a, de Llicenciat/ada en Medicina, en Física, en Química o en Geografia, o equivalents.

#### TEMARI categoria CO2022\_2025 - TM SPCPEIS:

1. Protecció civil. Normativa estatal. Marc competencial estatal, autonòmic i local. La protecció civil a Catalunya: principis generals, finalitats i actuacions bàsiques, classes de plans de protecció civil, estructura organitzativa i relacions interadministratives. Plans territorials i especials de Catalunya: tipus, abast, conceptes bàsics. Els plans d'autoprotecció.
2. Protecció civil municipal. Elaboració i homologació de plans. La protecció civil a Barcelona: Document Únic de Protecció Civil Municipal. Objectius, estructura i contingut bàsic del DUPROCIM.
3. Serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvaments. Els serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvaments de Catalunya: principis d'actuació i personal que integra aquests serveis. Serveis municipals de prevenció i extinció d'incendis: regulació genèrica. Funcions, organització i estructura del Servei de Protecció Civil, Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments de l'Ajuntament de Barcelona.
4. Mesures de protecció constructives I. Normativa sobre condicions de protecció contra incendis en els edificis: codi tècnic de l'edificació, documents bàsics de seguretat contra incendis i ús i accessibilitat, Instruccions Tècniques Complementàries del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, ordenances de l'Ajuntament de Barcelona. Condicions d'accessibilitat i entorn dels edificis. Propagació interior i exterior. Evacuació: criteris generals de disseny, càlculs i senyalització. Resistència al foc de l'estructura i reacció al foc dels materials: definicions, classificació i requeriments.
5. Mesures de protecció constructives II. Sistemes i instal·lacions de protecció. Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis. Sistemes de detecció automàtica i alarma d'incendis. Detectores d'incendi. Polsadors manuals d'alarma. Centrals de senyalització i indicació. Sistemes d'extinció automàtica: ruixadors d'aigua, sistemes d'extinció per gas, sistemes d'aigua polvoritzada i sistemes d'escuma. Mitjans

manuals d'extinció. Extintors. Boques d'incendi equipades. Sistemes d'abastament d'aigua contra incendis. Instal·lació dels sistemes. Hidrants d'arqueta i de columna. Columnes seques.

6. Prevenció de riscos laborals. Normativa reguladora. Principis de l'acció preventiva, drets i obligacions dels treballadors, obligacions de l'empresari. Organització de la prevenció. Serveis de prevenció. Consulta i participació dels treballadors. Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
7. Direcció d'equips. Concepte d'equip de treball. Etapes de desenvolupament d'un equip. Tipus de direcció. Tipus de lideratge. Elements i recursos per al lideratge. Qualitat de la vida laboral: clima i motivació. Comportament humà a les organitzacions. Gestió dels conflictes. Direcció per objectius.
8. Gestió del coneixement i qualitat de servei. Models de gestió del coneixement. Cicle de gestió del coneixement a les organitzacions. Eines metodològiques: bones pràctiques, comunitats de pràctica. Eines i recursos tecnològics. Eines de treball col·laboratiu (wiki, fòrum, blog, xarxa social). Gestors de continguts. Sistemes de gestió de la qualitat. Normes ISO. Models EFQM i Servqual. Auditories organitzatives.

CO2022\_2011 - TS ARQUITECTURA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en arquitectura  
Número de places: 22  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de tramitació administrativa de llicències d'activitats, obres i d'altres d'anàlogues, també permet dur a terme la seva activitat a equips de seguiment de serveis urbanístics, de planejament urbà i en el seguiment de projectes d'arquitectura i del patrimoni de la ciutat. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Arquitectura, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2011 - TS ARQUITECTURA:**ÀMBIT 1:**

1. Les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.
2. La Ordenança Metropolitana de Rehabilitació.
3. Les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità (PGM) de 1976. Disposicions de caràcter general, règim urbanístic del sòl i sistemes.
4. L'habitatge: La Llei d'Habitatge. Emplaçament i construcció dels habitatges. Transmissió de l'habitatge. L'ús, la conservació i la rehabilitació i adaptació de l'habitatge. Foment públic de l'habitatge. Règim disciplinari.
5. L'habitatge: Condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
6. Deures legals d'ús, conservació i rehabilitació i ordres d'execució. El deure de conservació.
7. La declaració de ruïna d'un immoble. Concepte i classes. Conceptes de ruïna tècnica i ruïna econòmica. Procediment per a la declaració de ruïna d'un immoble.
8. Llei de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives.
9. Ordenança municipal de les activitats i dels establiments de pública concurrència pública de Barcelona.
10. El Codi Tècnic de l'Edificació (CTE). Documents bàsics, documents reconeguts i solucions alternatives.

**ÀMBIT 2:**

1. Legislació vigent sobre règim de sòl i valoracions.
2. La legislació urbanística a Catalunya. Textos legals que la integren. Principis generals de l'actuació urbanística.



3. Administracions amb competències urbanístiques: Generalitat, municipis, comarques i altres ens locals. L'Àrea Metropolitana: Origen, composició, funció i competències i el Pla Director Urbanístic Metropolità (PDU).
4. El Planejament Urbanístic: tipus de plans i determinacions bàsiques. Formulació i tramitació de les figures de planejament urbanístic.
5. Els Plans Directors Urbanístics. Els Plans d'Ordenació Urbanística Municipal: determinacions i documentació. Planejaments derivats. Tipus i contingut.
6. La gestió urbanística: concepte, polígons, sistemes i tramitació.
7. Sistemes d'actuació urbanística: reparcel·lació i expropiació.
8. Les valoracions urbanístiques.
9. La imposició fiscal sobre terrenys, solars i edificis. El cadastre de l'urbà.
10. Règim urbanístic del sòl. Sòl urbà, sòl urbanitzable i sòl no urbanitzable. Reglamentació detallada. Drets i deures dels propietaris en sòl urbà i urbanitzable.

#### ÀMBIT 3:

1. El Paisatge Urbà. L'Ordenança dels usos del paisatge i la seva gestió. Comissió Mixta de Protecció del Paisatge Urbà. Criteris d'intervenció paisatgística. Estudis de Paisatge. Actuacions especials de promoció del Paisatge Urbà de Barcelona.
2. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
3. Protecció contra incendis. Normativa sobre condicions de protecció contra incendis en els edificis.
4. Normativa estatal edificació. CTE DB-HR: requeriments acústics dels elements verticals i horitzontals.
5. Certificació energètica: solucions per obtenir una qualificació energètica A en emissions de CO2 a la ciutat de Barcelona.
6. Desconstrucció i enderroc. Normativa vigent. Mètodes.
7. Tècniques de seguretat. Condicions de seguretat que cal reflectir en el projecte. Organització de la seguretat en l'obra. Estudis i plans de seguretat. Normativa legal aplicable. Llibre d'incidències. La seguretat dins la construcció. Normativa d'aplicació. Descripció del contingut de l'Estudi de Seguretat i Salut.
8. Criteris de sostenibilitat i estalvi energètic en els projectes i la construcció de l'espai públic. Sostenibilitat a la construcció. Materials de construcció sostenible. Paràmetres d'ecoeficiència relatius a l'aigua, l'energia, els materials, els sistemes constructius i els residus.
9. El disseny dels espais urbans. Tipologia dels espais urbans. Urbanisme de gènere. El Pla de Mobilitat Urbana.
10. Pavimentació de calçades. Consideracions generals sobre els fermes. Sistemes constructius i seccions tipus. Pavimentació de carrers per vianants, plataformes úniques i places. Sistemes constructius i seccions tipus.

#### ÀMBIT 4:

1. Les Ordenances Metropolitanas d'Edificació.
2. La Ordenança Metropolitana de Rehabilitació.
3. L'habitatge: La política d'habitatge de la ciutat de Barcelona: El Pla pel Dret a l'Habitatge. Nous models d'habitatge públic. L'habitatge cooperatiu. L'habitatge dotacional.

4. L'habitatge: Condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
5. Deures legals d'ús, conservació i rehabilitació i ordres d'execució. El deure de conservació.
6. Normativa estatal edificació. CTE DB-HR: requeriments acústics dels elements verticals i horitzontals.
7. Certificació energètica: solucions per obtenir una qualificació energètica A en emissions de CO2 a la ciutat de Barcelona.
8. El Codi Tècnic de l'Edificació (CTE). Documents bàsics, documents reconeguts i solucions alternatives.
9. La Rehabilitació. Rehabilitació estructural, funcional i d'habitabilitat. Normes aplicables. Tipologies constructives i les seves cronologies. Criteris de rehabilitació i tècniques de rehabilitació. Rehabilitació energètica d'edificis existents. Compatibilitat amb les solucions constructives i compostives tradicionals.
10. Criteris de sostenibilitat i estalvi energètic en els projectes i la construcció de nous equipaments/habitatges. Materials de construcció sostenible. Paràmetres d'ecoeficiència relatius a l'aigua, l'energia, els materials, els sistemes constructius i els residus.

CO2022\_2310 - TS ART I HISTÒRIA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en art i història  
Número de places: 3  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de control i seguiment de la conservació del patrimoni històric i artístic municipal, així com coordinar projectes culturals per a la difusió del patrimoni i de la història. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Arqueologia, Conservació-restauració de béns culturals, grau en Ciències de l'Antiguitat, grau en Arts i Disseny, grau en Arts, o grau o llicenciatura en Belles Arts, Història, Geografia, Humanitats, Història de l'Art, Antropologia Social o Cultural, o titulació equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2310 - TS ART I HISTÒRIA:**ÀMBIT 1:**

1. Legislació sobre protecció del patrimoni cultural moble. Unió Europea, Estat Espanyol, Catalunya, Barcelona.
2. Els museus entre el coneixement de les col·leccions i l'educació.
3. L'accés a la informació. Facilitats que ofereix un sistema informatitzat. Condicions i requeriments de les aplicacions informàtiques per a la difusió del patrimoni cultural.
4. Els museus i les col·leccions. La documentació. Els sistemes d'informació.
5. Els museus i la recerca. Programes propis. Relacions amb els centres de recerca.
6. La identificació, registre i inventari dels objectes de la col·lecció: camps normatius i aspectes a destacar.
7. La política de col·leccions dels museus: conceptes i objectius.
8. L'increment de les col·leccions patrimonials mobles dels museus: objectius, metodologia i formes d'ingrés.
9. Emmagatzematge, manipulació, embalatge i transport de béns culturals al museu. Criteris i sistemes.
10. El tractament documental de les col·leccions, principis, criteris bàsics.

**ÀMBIT 2:**

1. La Carta Arqueològica de Barcelona.
2. Normes específiques de protecció del patrimoni arqueològic a la legislació vigent.
3. Intervencions arqueològiques i paleontològiques: concepte i classes.
4. El patrimoni arqueològic: fonaments teòrics.
5. Difusió del patrimoni arqueològic.
6. Categories de protecció comunes a béns mobles, immobles i immaterials.

7. Elements per a la integració museogràfica dels punts patrimonials i els elements d'interès històric a la ciutat.
8. Projecció social del patrimoni arqueològic i paleontològic. Les noves tecnologies aplicades a la difusió del patrimoni cultural.
9. La interpretació del patrimoni cultural: museïtzació dels jaciments i monuments.
10. Tractament de les restes arqueològiques i paleontològiques no extretes: consideracions generals i tipus d'intervencions.

#### ÀMBIT 3:

1. La museografia. El llenguatge museístic. Aspectes de la museografia contemporània.
2. Museus i ètica professional. Codis d'ètica museística (ICOM).
3. L'entorn cultural i social del museu. El treball de proximitat des dels museus. Institucions paral·leles i complementàries.
4. Tècniques i recursos del muntatge expositiu. Tendències actuals en museografia.
5. La relació entre escola i museu en projectes educatius de llarga durada. Casos específics als museus de Barcelona.
6. Els museus i el seu entorn de proximitat. La relació amb el territori i la població propera.
7. Organització d'una exposició. Projecte i procés d'execució; organigrama; gestió del pressupost; edició i difusió.
8. Les tecnologies de la informació i la comunicació aplicades a la difusió del patrimoni cultural: beneficis, problemàtica, planificació.
9. Els museus i els processos de creació artística. La dimensió educadora. La seva capacitat com a eina d'interpretació del patrimoni.
10. Màrqueting i difusió del patrimoni: estudis de públics i patrimoni; serveis i equipaments, tècniques d'avaluació.

#### ÀMBIT 4:

1. La conservació preventiva en el museu. Condicions ambientals, factors d'alteració i criteris de conservació dels béns culturals.
2. La conservació i el préstec d'obres. Criteris de préstec, embalatge, transport, emmagatzematge i manipulació.
3. Concepte d'alteració i deteriorament dels béns patrimonials. Principals agents i processos.
4. Estructura i organització de les sales de reserva amb diversitat de materials.
5. La conservació-restauració i els jaciments arqueològics museïtzats.
6. El paper del conservador-restaurador en la definició del projecte arquitectònic d'un equipament museístic.
7. Incidència dels factors medi-ambientals en la conservació dels béns arqueològics.
8. Consolidació. Conceptes generals. Productes i tècniques d'aplicació als diferents tipus de béns culturals.
9. Principis i criteris actuals en la conservació i restauració de béns culturals escultòrics.
10. Concepte de conservació i restauració. Criteris d'actuació.

**CO2022\_2311 - TS ARXIVÍSTICA:**

---

Categoria: Tècnic/a superior en arxivística  
Número de places: 4  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de gestió de l'arxiu municipal descentralitzat, contemporani o històric realitzant les operacions tècniques corresponents. També permet gestionar els serveis d'informació, consulta i préstec de la documentació arxivada i promoure i organitzar les activitats de comunicació i difusió dels fons documentals de l'arxiu municipal. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2311 - TS ARXIVÍSTICA:****AMBIT 1:**

1. L'arxiu: concepte, funcions i tipologies. L'evolució històrica dels arxius i l'arxivística.
2. El Quadre de Classificació dels fons documentals dels pobles agregats a Barcelona: concepte i característiques.
3. El Quadre de Classificació dels fons medievals i moderns a l'Ajuntament de Barcelona: concepte i característiques.
4. Normes internacionals de descripció arxivística: la General International Standard Archival Description – ISAD(G), International Standard Archival Authority Record for Corporate Bodies, Persons and Families– ISAAR (CPF) i altres normes de descripció arxivística.
5. Els instruments de descripció i recuperació de la informació: guies, inventaris, catàlegs i índexs.
6. Planificació de les instal·lacions i dels equipaments d'un centre d'arxiu. Requeriments de construcció i condicions de conservació fonamentals.
7. Sistemes de protecció del fons: causes de degradació i mesures de prevenció.
8. La planificació i l'organització dels serveis als usuaris: sistemes d'accés, consulta i préstec de la documentació. Tipologies d'usuaris.
9. Principals productes de difusió i activitats per fer accessibles els fons documentals als diversos públics.
10. Els fons personals i familiars: definició, característiques i tractament arxivístic.

**AMBIT 2:**

1. L'exercici de la transparència i la gestió documental a l'administració pública. Marc legal i aplicació pràctica.
2. L'accés i la protecció de dades personals. Marc jurídic català i europeu. Estratègies d'aplicació.
3. El quadre de classificació. Metodologia, elaboració i aplicació.
4. La gestió documental: concepte i objectius. Desenvolupament de les polítiques de gestió documental.



5. El sistema d'Administració Integral de Documents i Arxius (AIDA) de l'Ajuntament de Barcelona: concepte i instruments bàsics.
6. L'administració electrònica i la gestió documental a l'Ajuntament de Barcelona. Marc normatiu i afectacions pràctiques.
7. L'arxiu electrònic a la legislació vigent. Concepte, característiques i pautes per a la seva implementació.
8. L'avaluació documental: concepte, normativa i valors dels documents.
9. Requeriments funcionals i específics per a la gestió dels documents electrònics.
10. Característiques, tractament i preservació dels documents electrònics.

**CO2022\_2210 - TS CIÈNCIES:**

---

Categoria: Tècnic/a superior en ciències  
Número de places: 2  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions en l'àmbit del disseny, planificació, execució i anàlisi de programes, intervencions, línies, activitats bases de dades pròpies de qualitat i intervenció ambiental així com en l'àmbit de les ciències naturals. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Ciències Ambientals, Ciències Biològiques, Geologia, Geografia, d'Enginyeria Geològica o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2210 - TS CIÈNCIES:**

1. Les competències locals en matèria de medi ambient. L'Ordenança general de medi ambient urbà de Barcelona. L'Ordenança municipal d'activitats i d'intervenció integral de l'administració ambiental de Barcelona
2. El Desenvolupament Sostenible. Concepte i evolució. Els Objectius de Desenvolupament Sostenible. L'agenda 2030 a Barcelona. Els límits planetaris i La teoria del dònut a Barcelona.
3. Les característiques del verd a la ciutat.
4. Els serveis ecosistèmics del verd urbà.
5. El Pla Natura. El Programa d'impuls de la infraestructura verda urbana.
6. El Parc de Collserola: característiques i funcions en relació a Barcelona.
7. L'educació per la sostenibilitat a Barcelona. El Pla Canviem pel Clima. La Declaració del Congrés Nacional d'Educació Ambiental.
8. Els equipaments d'educació ambiental a Barcelona (la Fàbrica del Sol, el Centre de la Platja, l'espai ambiental per famílies del parc de la Ciutadella, la Xarxa d'equipaments Ambientals de Barcelona).
9. Els programes d'educació ambiental a Barcelona: Mapa Barcelona+Sostenible, Renova la teva roba i la teva joguina, com funciona Barcelona, carrega't d'energia, sembra natura, mans al verd, etc.
10. Cobertes i façanes productives (cobertes verdes, cobertes solars, cobertes aljub)

CO2022\_2710 - TS DRET:

---

Categoria: Tècnic/a superior en dret  
Número de places: 33  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions d'assessorament jurídic i resolució de recursos administratius en les diferents matèries competència de l'organització municipal (urbanística, fiscal, social, de recursos humans, en la contractació pública,...). De manera singular, alguns dels llocs permeten defensar a l'organització en els tribunals de justícia i desenvolupar per delegació funcions que estan reservades a persones amb la titulació de dret. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en Dret, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2710 - TS DRET:

AMBIT 1:

1. Les fonts del dret administratiu. El reglament: concepte i classes. La potestat reglamentària i els seus límits. Procediment d'elaboració. El control de la potestat reglamentària.
2. Marc normatiu i classes d'entitats del sector públic. Les autoritats administratives independents. Els organismes autònoms. Les entitats públiques empresarials. Les societats mercantils. Els consorcis.
3. El sistema de fonts del dret local. Regulació bàsica de l'Estat i normativa de les comunitats autònomes en matèria de règim local. La incidència de la legislació sectorial sobre el règim local. La potestat normativa de les entitats locals i principis de bona regulació. Ordenances i reglaments. El reglament orgànic. Procediment d'elaboració i publicitat.
4. L'organització municipal. Els municipis de règim comú. Òrgans necessaris: l'alcalde o alcaldessa, tinent d'alcalde, el ple i la junta de govern local. Els grups polítics. Òrgans complementaris: comissions informatives i altres òrgans. Els municipis de gran població: especialitats del seu règim orgànic i funcional.
5. Règim de sessions i acords dels òrgans col·legiats de govern local. Actes, certificacions, comunicacions, notificacions i publicació dels acords. L'administració electrònica.
6. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. L'eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat. El silenci administratiu. Revisió d'ofici. Recursos administratius. El procediment administratiu comú. Les fases del procediment. L'ordenació i la instrucció del procediment. La tramitació simplificada del procediment administratiu comú. La finalització del procediment: formes. El contingut de la resolució. La terminació convencional. El desistiment, la renúncia i la caducitat.
7. L'obligació de resoldre per part de l'administració i el règim del silenci administratiu. L'autotutela de l'administració. L'execució forçosa dels actes administratius: mitjans i principis d'utilització.
8. La potestat sancionadora: concepte i significat; diferenciació del dret penal. Principis de l'exercici de la potestat sancionadora. Especialitats del procediment administratiu sancionador i les seves garanties: tramitació ordinària i simplificada. Tipus de sancions administratives. Especial referència a la potestat sancionadora local.



9. La responsabilitat patrimonial de l'administració pública: evolució i règim actual. Principis i indemnització. Responsabilitat concurrent de les administracions públiques. Responsabilitat de dret privat. Responsabilitat de les autoritats i del personal. La responsabilitat per actes dels contractistes i els concessionaris que causen dany a tercers.
10. El procediment contenciós administratiu . El procediment ordinari . El procediment abreujat. Les mesures cautelars en el recurs contenciós.

**AMBIT 2:**

1. Règim de sessions i acords dels òrgans col·legiats de govern local. Actes, certificacions, comunicacions, notificacions i publicació dels acords. L'administració electrònica.
2. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. L'eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat. El silenci administratiu. Revisió d'ofici. Recursos administratius. El procediment administratiu comú. Les fases del procediment. L'ordenació i la instrucció del procediment. La tramitació simplificada del procediment administratiu comú. La finalització del procediment: formes. El contingut de la resolució. La terminació convencional. El desistiment, la renúncia i la caducitat.
3. L'obligació de resoldre per part de l'administració i el règim del silenci administratiu. L'autotutela de l'administració. L'execució forçosa dels actes administratius: mitjans i principis d'utilització.
4. La responsabilitat patrimonial de l'administració pública: evolució i règim actual. Principis i indemnització. Responsabilitat concurrent de les administracions públiques. Responsabilitat de dret privat. Responsabilitat de les autoritats i del personal. La responsabilitat per actes dels contractistes i els concessionaris que causen dany a tercers.
5. Els contractes del sector públic: àmbit objectiu i subjectiu. Delimitació i regulació dels tipus contractuals. Contractes administratius i contractes privats; jurisdicció. La doctrina dels actes separables. El recurs especial en matèria de contractació.
6. Actuacions preparatòries del contractes del sector públic. Classes d'expedients de contractació, plecs i altre informació. La selecció del contractista i l'adjudicació del contracte: procediments, formes i criteris d'adjudicació. Garanties. Notificació, formalització i publicitat del contracte.
7. Efectes, compliment, modificació, suspensió i extinció dels contractes administratius. Menció a la cessió dels contractes i la subrogació. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.
8. Les formes d'activitat administrativa de les entitats locals. L'activitat de foment: especial referència a les subvencions. L'activitat de policia: la intervenció administrativa local en l'activitat privada, en particular principis i mitjans. Les llicències i autoritzacions administratives: classes. La declaració responsable i la comunicació prèvia.
9. Exercici d'activitats econòmiques per les entitats locals i la reserva de serveis. L'activitat de prestació de serveis públics en les entitats locals: concepte, establiment, prestació i supressió. Les formes de gestió dels serveis públics locals. Les formes de gestió directa.
10. Gestió indirecta dels serveis públics locals: les concessions, concepte, naturalesa i elements. Potestats de l'administració pública. Drets i obligacions del concessionari. Relacions del concessionari amb els usuaris. Extinció de les concessions. Els consorcis.

**AMBIT 3:**

1. Els ingressos públics. El tribut: concepte i classes. Principis d'imposició. Impostos. Taxes. Els preus públics: especial consideració de la seva naturalesa jurídica. Contribucions especials. Altres prestacions patrimonials coactives.
2. El pressupost: concepte i naturalesa jurídica. Règim jurídic del pressupost de l'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals. La despesa pública: concepte, classificacions i règim jurídic.
3. El sistema tributari espanyol: estructura bàsica. Principis del règim jurídic dels impostos sobre la renda de les persones físiques i sobre el valor afegit. La potestat tributària de les comunitats

autònomes: els seus límits. Resolució de conflictes entre l'Estat i les comunitats autònomes en matèria tributària. Tributs cedits per l'Estat.

4. Les hisendes locals. Evolució i característiques. Hisenda provincial i hisenda municipal. Els principis inspiradors de la vigent Llei d'hisendes locals. Potestat reglamentària local en matèria tributària: les ordenances fiscals.
5. Gestió i liquidació tributària: les seves formes. Procediment de liquidació. La declaració i la seva comprovació. Investigació i denúncia. Recaptació tributària: pagament i altres formes d'extinció dels deutes. Procediments de recaptació. Execució forçosa. Caducitat i prescripció del deute i crèdit tributari.
6. Inspecció tributària: funcions i facultats. Infraccions i sancions tributàries. Règim general i especial. Condonació de sancions. El delictes fiscal; especial referència a la seva prescripció.
7. Impostos municipals. El Impost sobre béns immobles: naturalesa, fet imposable, subjecte passiu, base imposable, quota, acreditament, període impositiu i gestió. El Impost sobre activitats econòmiques: naturalesa i fet imposable, exempcions, subjectes passius, quota tributària, període impositiu i acreditament, gestió.
8. El Impost sobre vehicles de tracció mecànica. El Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
9. Les taxes municipals: fet imposable, subjecte passiu, quantia i acreditament. Els preus públics. Les contribucions especials: fet imposable, subjecte passiu, base imposable, quota i acreditament, imposició i ordenació.
10. Altres recursos municipals. La participació dels municipis en els tributs de l'Estat i de les comunitats autònomes. Règims especials. La cooperació de l'Estat i de les comunitats autònomes en les inversions de les entitats locals. Els fons de la Unió Europea per a entitats locals.

#### AMBIT 4:

1. La legislació urbanística a Catalunya: evolució. La legislació vigent. Les administracions i òrgans administratius amb competències urbanístiques. El règim especial de Barcelona: aspectes urbanístics.
2. Règim urbanístic del sòl. Classificació del sòl. Règim de la propietat del sòl. Contingut del dret de propietat del sòl: facultats, drets i càrregues. Procediment d'elaboració i aprovació dels plans urbanístics. Efectes de l'aprovació de les figures de planejament.
3. Classes de plans i la seva tramitació. Plans directores urbanístics. El pla d'ordenació urbanística municipal. Normes de planejament. El planejament derivat. Els plans parcials urbanístics. Els plans especials urbanístics. Els plans de millora urbana. Catàlegs i ordenances municipals urbanístiques.
4. Gestió urbanística integrada i aïllada. Els sistemes d'actuació per reparcel·lació i per expropiació. El projecte de reparcel·lació. Les modalitats del sistema d'actuació per reparcel·lació. Les entitats urbanístiques col·laboradores. El projecte d'urbanització.
5. Altres sistemes d'execució urbanística: execució forçosa, agent urbanitzador, actuacions prioritàries i altres sistemes. Excepcions a l'actuació mitjançant unitats d'execució: actuacions aïllades o assistemàtiques. Obtenció de terrenys dotacionals. Els convenis urbanístics: modalitats i característiques.
6. Expropiacions urbanístiques. Supòsits expropiatoris. Procediments de taxació individual i conjunta. Supòsits indemnitzatoris. Les valoracions urbanístiques.
7. Intervenció en l'edificació i l'ús del sòl i el subsòl. Les llicències urbanístiques. Concepte. Tipus. Procediment. Règim de comunicació prèvia i de declaració responsable. Ordres d'execució i deures de conservació i règim de la declaració de ruïna.
8. La protecció de la legalitat urbanística: objecte i competències. Els procediments de protecció de la legalitat urbanística. Les infraccions urbanístiques: classes i tipus d'infracció. Persones responsables. Principis i regles d'aplicació. Sancions urbanístiques. Prescripció. L'acció pública en matèria urbanística.

9. La intervenció i el control administratiu de les activitats amb incidència ambiental. La Llei de prevenció i control ambiental. Protecció contra la contaminació lumínica, acústica i atmosfèrica. La intervenció i control de les activitats dels espectacles públics i activitats recreatives. La intervenció administrativa en l'activitat econòmica: classificació, procediment i règim jurídic.
10. Instruments de política de sòl i d'habitatge. Patrimonis públics del sòl i d'habitatge. Dret de superfície. Dret de tanteig i retracte. Obligació d'edificar i d'urbanitzar. Registre de solars.

**AMBIT 5:**

1. El Tribunal Constitucional: naturalesa, composició i funcions. Els procediments de declaració d'inconstitucionalitat. El recurs d'empara. Els conflictes constitucionals. El conflicte en defensa de l'autonomia local.
2. Les fonts del dret administratiu. El reglament: concepte i classes. La potestat reglamentària i els seus límits. Procediment d'elaboració. El control de la potestat reglamentària.
3. El dret de la Unió Europea: concepte i característiques. Les fonts del dret de la Unió Europea: tractats originaris, reglaments, directives i decisions. Altres fonts. Relacions del dret comunitari amb el dret intern.
4. Marc normatiu i classes d'entitats del sector públic. Les autoritats administratives independents. Els organismes autònoms. Les entitats públiques empresarials. Les societats mercantils. Els consorcis.
5. L'administració local: regulació constitucional. Entitats que la integren. Règims especials. La suficiència financera. La garantia constitucional de l'autonomia local: significat, contingut i límits. La Carta Europea d'Autonomia Local.
6. El sistema de fonts del dret local. Regulació bàsica de l'Estat i normativa de les comunitats autònomes en matèria de règim local. La incidència de la legislació sectorial sobre el règim local. La potestat normativa de les entitats locals i principis de bona regulació. Ordenances i reglaments. El reglament orgànic. Procediment d'elaboració i publicitat.
7. Delictes contra l'Administració pública. Prevaricació dels funcionaris públics i altres comportaments injustos. Abandonament de destí i omissió del deure de perseguir delictes. Desobediència i la denegació d'auxili. Infidelitat en la custòdia de documents i la violació de secrets.
8. El personal al servei de les administracions públiques. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari. Els instruments planificadors dels recursos humans, en especial plans d'ocupació, ofertes d'ocupació pública i registres de personal. L'accés a l'ocupació pública. La selecció de personal: sistemes de selecció, requisits de participació i procediment selectiu. La promoció interna. La selecció de personal interí. Mobilitat i sistemes de provisió de llocs de treball. La carrera professional. Les situacions administratives. Els instruments d'ordenació de l'ocupació pública, en especial relacions de llocs de treball. Agrupació i classificació del personal funcionari.
9. La representació dels empleats públics locals. La negociació col·lectiva de les condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'administració local: legitimació i àmbit material. Acords i pactes de condicions del personal: naturalesa, i efectes.
10. La sentència en el procés contenciós administratiu. Execució provisional i definitiva de les sentències. Suspensió i no execució de les sentències. Recurs d'apel·lació. Recurs de cassació: resolucions contra les qual és procedent, motius del recurs, tramitació i efectes. Recurs de revisió.

CO2022\_2811 - TS ECONOMIA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en economia  
Número de places: 6  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de seguiment i anàlisi dels recursos econòmics per poder atendre les necessitats de l'organització, dissenyant sistemes d'indicadors per vetllar pel correcte funcionament dels serveis. També permet desenvolupar la seva activitat a equips de control i seguiment de procediments i normativa que afecten al funcionament de l'organització pública en l'àmbit econòmic. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en Economia, Administració i Direcció d'Empreses, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2811 - TS ECONOMIA:

## AMBIT 1:

1. La despesa pública Concepte i classificació. Efectes econòmics. La racionalització de la despesa pública. El pressupost per programes. Concepte i tècnica.
2. Principals figures tributàries en l'administració local: Impostos, taxes, preus públics contribucions especials i altres.
3. Gestió dels tributs locals. Liquidació i inspecció. Recaptació en període voluntari. Recaptació en període executiu.
4. Règim jurídic de la despesa pública local a Espanya. La regulació legal i els límits de la despesa pública local. L'interventor. L'ordenació de la despesa. El dipositari de fons. L'ordenació de pagaments.
5. El control de l'activitat financera de les corporacions locals (I). El control extern: el Tribunal de Comptes, els òrgans de fiscalització de les comunitats autònomes i els auditors externs independents. Les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
6. El control de l'activitat financera de les corporacions locals (II). El control intern. Sistemes i classes de control. Normativa vigent.
7. La contractació pública. Normativa vigent. Aspectes més rellevants. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona. Evolució i estat actual.
8. La carta municipal de Barcelona. Afectacions específiques en matèria econòmico-financera.
9. El pla d'actuació municipal (PAM) de l'Ajuntament de Barcelona. Elaboració, aprovació i seguiment. Trets bàsics del PAM vigent.
10. La transparència en la informació econòmica financera. Normativa estatal, autonòmica i local. El cas de l'Ajuntament de Barcelona.

**AMBIT 2:**

1. El pressupost públic. Concepte i classes. Principis pressupostaris. Pressupost i activitat econòmica.
2. La comptabilitat analítica. Mètodes d'assignació de costos. L'aplicació de la comptabilitat analítica en el sector públic local: Normativa aplicable.
3. El Model de costos ABC (Activity Based Costing) a l'Ajuntament de Barcelona. Altres aproximacions als costos a l'Administració local.
4. La participació en els ingressos de l'Estat. (PIE). Model de cessió i regim general.
5. L'activitat inversora dels ajuntaments. Les inversions públiques a l'administració local provinents dels diferents nivells d'administració (local, autonomia, estatal i europea): volum i finançament.
6. L'activitat inversora de l'Ajuntament de Barcelona. El Pla d'inversions municipals. Formes de gestió de la inversió: els diferents organismes públics i empreses municipals.
7. La Llei d'estabilitat pressupostària. La seva aplicació a l'administració local.
8. El pressupost de les corporacions locals.(I) Regulació pressupostària de les corporacions locals. La Llei general pressupostària: principis generals. Estructura i formació del pressupost en les corporacions locals. Elaboració, tramitació i aprovació. Bases d'execució. Nivells de vinculació. Modificacions de crèdit.
9. El pressupost de les corporacions locals (II). Circuit en la tramitació de les despeses i dels ingressos: procediment administratiu i control intern.
10. El pressupost de les corporacions locals (III). Liquidació del pressupost: contingut i aprovació. El resultat pressupostari. El romanent de tresoreria. El finançament afectat. El càlcul de la CNF (Capacitat Necessitat de Finançament) en termes SEC (Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals).

**ÀMBIT 3:**

1. L'economia de Barcelona i l'àrea metropolitana. Barcelona i el seu entorn: les tres corones. Estructura productiva de la ciutat i de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
2. La promoció econòmica internacional de la ciutat (I): indicadors d'internacionalització i posicionament internacional de l'economia de Barcelona (benchmarking de ciutat).
3. El mercat de treball de Barcelona (II): les polítiques actives d'ocupació de l'agència Barcelona Activa.
4. L'activitat empresarial a Barcelona (II): les polítiques de foment de l'emprenedoria.
5. La transformació del model econòmic de Barcelona (I): economia del coneixement, innovació i creativitat.
6. La transformació del model econòmic de Barcelona (II): La política de promoció de sectors estratègics i el projecte 22@.
7. Innovació socio-econòmica a Barcelona: requisits socials i salarials en la contractació pública, polítiques de desenvolupament local amb perspectiva de gènere.
8. Les grans infraestructures productives de suport a Barcelona: port, aeroport i fira.
9. El comerç a Barcelona: indicadors. polítiques de promoció del comerç i dels mercats.
10. El turisme a Barcelona: indicadors. La promoció del turisme a Barcelona. El Pla Estratègic de Turisme.

**ÀMBIT 4:**

1. Economia financera. Els diners i altres actius financers. La demanda de diners i d'altres actius. L'oferta de diners. Creació de diners per part del sistema bancari. La determinació de l'oferta monetària. Tipus d'interès fix envers tipus d'interès variable.

2. El finançament de l'acció pública. El sistema fiscal. L'autonomia financera en relació amb la distribució competencial. Les polítiques d'endeutament.
3. Les finances del sector públic local. Principis bàsics i fonts normatives. Volum i importància dins del sector públic.
4. L'endeutament municipal. Modalitats i regulació. Els plans de sanejament. La tutela financera. La classificació per part d'agències especialitzades (Fitch, Moody's Investors Service, Standard & Poor's).
5. Llei 27 /2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Implicacions per les corporacions locals.
6. La instrucció de comptabilitat per a l'administració local. Àmbit d'aplicació, contingut i objectius. Els diferents models aplicables. Comptabilitat pressupostària i comptabilitat financera.
7. El compte general de l'administració local. Contingut i formació. El procés de revisió de comptes. Aprovació del Compte General.
8. Anàlisi dels estats financers de l'administració local. Balanç de situació i compte de resultats.
9. Principals ratis econòmic-financers dels estats comptables.
10. Gestió dels serveis i activitats públiques locals. Diferents models de gestió. Avantatges i inconvenients. El règim econòmic i financer.

**CO2022\_2012 - TS ENGINYERIA:**

---

Categoria: Tècnic/a superior en enginyeria  
Número de places: 27  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de tramitació administrativa de llicències d'activitats i obres i d'altres d'anàlogues, també permet dur a terme la seva activitat a equips de control del manteniment d'edificis i via pública, de serveis de control de la neteja de la ciutat, enllumenat, seguiment d'actuacions sobre infraestructures i mobilitat. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Enginyeria o Enginyeria, o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2012 - TS ENGINYERIA:****ÀMBIT 1:**

1. Accessibilitat de l'espai públic: disseny urbanístic, marc legislatiu (Ordre TMA/851/2021, Codi d'accessibilitat de Catalunya, Decret 135/1995), transport públic accessible, disseny per a tothom, accessibilitat universal.
2. Codi tècnic de l'edificació: Seguretat en cas d'incendi. Exigències bàsiques SI 3 i SI 4. Evacuació d'ocupants i instal·lacions de protecció contra incendis.
3. Codi tècnic de l'edificació: Seguretat en cas d'incendi. Exigències bàsiques SI 5 i SI 6. Intervenció dels bombers i Resistència al foc de l'estructura.
4. Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre, del Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials (BOE 303 de 17.12.2004)
5. Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic de protecció front el soroll.
6. Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic de seguretat d'utilització i accessibilitat.
7. Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals: Títol I. Obres locals.
8. Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals: Títol II. Capítol 3. Llicències i altres actes de control preventiu.
9. Ordenança Municipal d'Activitats i d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental (OMAIIAA) (BOP 113 d'11 de maig de 2001), Llei 20/2009, de Prevenció i Control Ambiental de les Activitats (PCAA), i instrucció per a l'aplicació de l'OMAIIAA a partir de l'entrada en vigor de la PCAA.
10. Àmbits d'aplicació, classificació d'activitats, règims d'intervenció de l'administració, controls inicial i periòdic, i revisió de les autoritzacions i llicències ambientals, d'acord amb la OMAIIAA i la PCAA.

**ÀMBIT 2:**

1. Ordenança del Medi Ambient de Barcelona: Títol 2. Protecció atmosfera.

2. Ordenança del Medi Ambient de Barcelona: Títol 4. Contaminació acústica, i la seva modificació (BOPB 28 d'abril de 2014).
3. Ordenança del Medi Ambient: Títol 5. Gestió d'aigües residuals.
4. Ordenança del Medi Ambient de Barcelona: Títol 8. Energia solar. Aprofitament d'energia solar per a la producció d'energia fotovoltaica i per a la producció d'aigua calenta sanitària i/o calefacció.
5. Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica: Objecte. Finalitats. Àmbit d'aplicació. Zones de sensibilitat acústica. Zones de soroll. Mapes de capacitat acústica.
6. Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, i se n'adapten els annexos: Objecte. Àmbit d'aplicació. Competències municipals. Zonificació acústica del territori.
7. L'estudi d'impacte ambiental: objectiu i contingut. Estudi del medi i anàlisi d'alternatives. Identificació i avaluació d'impactes. Mesures preventives, correctores i compensatòries.
8. El Programa Ajuntament + Sostenible. Ambientabilització interna i instruccions de contractació.
9. Pla d'Acció per l'Emergència Climàtica 2030.
10. Pla Natura 2021-2030.

#### ÀMBIT 3:

1. Planificació territorial i mobilitat. Llei de Mobilitat. Els Estudis d'Avaluació de la Mobilitat Generada (EAMG).
2. Els plans de mobilitat urbana. El Pla de Mobilitat Urbana de Barcelona. Dades bàsiques de mobilitat a Barcelona.
3. Planificació de vies urbanes. Jerarquització viària. Criteris de disseny de vies urbanes. Pacificació de l'espai urbà. Estratègies de pacificació i elements de disseny per a una ciutat més sostenible.
4. Accessibilitat de l'espai públic: disseny urbanístic, marc legislatiu (Ordre TMA/851/2021, Codi d'accessibilitat de Catalunya, Decret 135/1995), transport públic accessible, disseny per a tothom, accessibilitat universal.
5. Ordenança Reguladora de les condicions de protecció contra incendis (BOP 83 de data 5 d'abril de 2008).
6. Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic d'estalvi d'energia.
7. Instal·lacions d'enllumenat públic en el Reglament de Baixa Tensió. Consideracions generals sobre els sistemes d'enllumenat i nivell d'il·luminació segons l'espai públic.
8. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
9. Les instal·lacions urbanes, rases i canalitzacions. L'Ordenança sobre Obres, Instal·lacions i Serveis en el domini públic municipal.
10. Les xarxes de clavegueram: Tipologies i sistemes constructius per la recollida de les aigües pluvials i residuals. Anàlisi i dimensionat d'una xarxa d'evacuació d'aigües residuals i de pluja. Guia de criteris tècnics generals de la xarxa de clavegueram de la ciutat de Barcelona.



Categoria: Tècnic/a superior en gestió  
Número de places: 41  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions àmplies a l'organització municipal, vinculades fonamentalment a la pressupostació, contractació pública, als serveis tributaris, a la gestió de serveis o activitats per a la ciutadania en les gerències territorials de l'organització. El coneixement d'idiomes i l'experiència internacional permet accedir a serveis de cooperació, relacions internacionals o de promoció econòmica de la ciutat. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. En cas de disposar d'un mínim de tres especialitats preventives, podran desenvolupar tasques específiques de prevenció de riscos laborals. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, o equivalent.

#### TEMARI categoria CO2022\_2711 - TS GESTIÓ:

##### ÀMBIT 1:

1. El pressupost general de les entitats locals: concepte i contingut. Bases d'execució del pressupost. Elaboració i aprovació del pressupost general. La pròrroga pressupostària.
2. L'estructura pressupostària. Els crèdits del pressupost de despeses: delimitació, situació i nivells de vinculació jurídica. Les modificacions de crèdit: classes, concepte, finançament i tramitació.
3. L'execució del pressupost de despeses i d'ingressos: les seves fases. Els pagaments a justificar. Les bestretes de caixa fixa. Les despeses de caràcter plurianual. La tramitació avançada de despeses. Els projectes de despesa. Les despeses amb finançament afectat. Les desviacions de finançament.
4. La liquidació del pressupost. Tramitació. Els romanents de crèdit. El resultat pressupostari: concepte, càlcul i ajustaments. El romanent de tresoreria: concepte i càlcul. Anàlisi del romanent de tresoreria per a despeses amb finançament afectat i del romanent de tresoreria per a despeses generals. La consolidació pressupostària.
5. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Principis generals. Objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de la regla de la despesa per a les corporacions locals: establiment i conseqüències associades al seu incompliment. Els plans econòmics-financers: contingut, tramitació i seguiment. Plans d'ajust i de sanejament financer. Subministrament d'informació financera de les entitats locals.
6. La tresoreria de les entitats locals. Règim jurídic. El principi de la unitat de caixa. Funcions de la tresoreria. Organització. Situació dels fons: la caixa i els comptes bancaris. La realització de pagaments: preelació, procediments i mitjans de pagament. El compliment dels terminis en els pagaments: el període mig de pagament. L'estat de conciliació.

7. La comptabilitat financera de les entitats locals i els seus organismes autònoms: els models normal, simplificat i bàsic. Les Instruccions dels models normal i simplificat de comptabilitat local: estructura i contingut. Particularitat del model bàsic.
8. La comptabilitat de costos. Costos directes i indirectes. Costos fixos, variables i marginals. Metodologia de càlcul per elaborar un sistema de costos: costos directes, costos complets i costos basats en les activitats. Determinació de l'import d'una taxa o d'un preu públic a partir dels costos. Càlcul del punt d'equilibri d'una taxa o preu públic.
9. El compte general de les entitats locals: contingut, formació, aprovació i retiment. Altra informació a subministrar al ple, als òrgans de gestió, als òrgans de control intern i a altres administracions públiques.
10. El control intern i extern de les entitats locals. La funció interventora. El control financer, control permanent i auditoria pública a les entitats locals. Els òrgans de control extern. La responsabilitat comptable: concepte i règim jurídic.

#### ÀMBIT 2:

1. La potestat sancionadora: concepte i significat. Principis de l'exercici de la potestat sancionadora. Especialitats del procediment en matèria sancionadora. Mesures sancionadores administratives. Especial referència a la potestat sancionadora local.
2. Potestat inspectora de les administracions públiques. Plans d'inspecció. Drets i deures dels subjectes intervinents. L'agent de l'autoritat. Les actes d'inspecció.
3. La responsabilitat de l'Administració pública. Els pressupòsits de la responsabilitat. Danys rescabables. L'acció de la responsabilitat. Principis del procediment administratiu en matèria de responsabilitat. La responsabilitat patrimonial de les autoritats i personal al servei de les Administracions públiques.
4. El patrimoni de les entitats locals: béns i drets que el conformen. Classes. Béns de domini públic. Béns patrimonials. Afectació, desafectació i mutacions demaniales. Prerrogatives i potestats de les entitats locals en relació amb el seus béns. Els béns comunals. L'inventari.
5. Els recursos de les hisendes locals. Els tributs locals: principis. La potestat reglamentària de les entitats locals en matèria tributària: contingut de les ordenances fiscals, tramitació i règim d'impugnació dels actes d'imposició i ordenació de tributs. L'establiment de recursos no tributaris.
6. La gestió, inspecció i recaptació dels recursos de les hisendes locals. La revisió en via administrativa dels actes de gestió tributària dictats per les entitats locals. La gestió i recaptació de recursos per compte d'altres ens públics.
7. L'impost sobre béns immobles. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Exempcions i bonificacions. Base imposable. Base liquidable. Quota, meritament i període impositiu. Gestió cadastral. Gestió tributària. Inspecció cadastral.
8. L'impost sobre activitats econòmiques. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Exempcions. Quota: les tarifes. Meritament i període impositiu. Gestió censal i gestió tributària. El recàrrec provincial. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
9. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana. Taxes i preus públics. Principals diferències. Les contribucions especials.
10. La participació de municipis i províncies en les tributs de l'Estat i de les Comunitats Autònomes. Criteris de distribució i regles d'evolució. Règims especials. La cooperació econòmica de l'Estat i de les Comunitats Autònomes a les inversions de les entitats locals els fons de la Unió Europea per a entitats locals.

**ÀMBIT 3:**

1. L'activitat administrativa de prestació de serveis. La iniciativa econòmica pública i el serveis públics. El servei públic en les entitats locals. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics. Les formes de gestió directa i indirecta.
2. Objecte i àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic. Àmbit subjectiu. Negocis i contractes excloses.
3. Tipus de contractes del sector públic. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Contractes privats.
4. Els òrgans competents en matèria de contractació: òrgans de contractació, d'assistència i consultius. Publicitat contractual per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics. El perfil de contractant.
5. Capacitat i solvència de l'empresari. Classificació. Prohibició de contractar. Successió del contractista.
6. La preparació dels contractes: l'expedient de contractació, els plecs de clàusules administratives i els plecs de prescripcions tècniques.
7. Objecte, pressupost base de licitació, valor estimat, preu del contracte i la seva revisió. Garanties exigibles en la contractació del sector públic.
8. Adjudicació dels contractes de les Administracions públiques: normes generals i procediments d'adjudicació.
9. Efectes dels contractes. Prerogatives de l'Administració pública en els contractes administratius. Execució dels contractes. Modificació dels contractes. Suspensió i extinció dels contractes. Cessió dels contractes i subcontractació.
10. La contractació pública sostenible: social, ambiental, d'innovació. Objectius. Contingut i mesures. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.

**ÀMBIT 4:**

1. Relacions interorganitzatives i polítiques públiques. Actors, interessos i poder. Requeriments per a la formulació d'una política pública: estratègia, objectius, indicadors i sistema de seguiment. Concepte de resultat: impacte i efectivitat, qualitats que el defineixen. Assignació de recursos.
2. Avaluació de polítiques públiques. Tipologia d'avaluacions. Avaluació ex ante, intermèdia i ex post. Metodologia qualitativa en l'avaluació de les polítiques públiques.
3. Avaluació econòmica de polítiques públiques. Mecanismes i tècniques. Anàlisi cost-benefici. Fonaments de l'avaluació de projectes. Costos, beneficis, taxes de descompte i regles de decisió. Els aspectes distributius en la selecció de projectes. Eficiència, eficàcia i cost-efectivitat d'un programa de despesa.
4. Qualitat dels serveis públics. Sistemes de gestió de la qualitat enfocats a la millora del procés i a la productivitat. Sistemes de gestió de la qualitat enfocats a l'organització. Les normes ISO. El model EFQM. El model CAF.
5. Les Cartes de serveis. Metodologia d'elaboració de cartes de serveis. Construcció i anàlisi d'indicadors. Tipologia de mesures. Validació d'indicadors. Les Cartes de serveis de l'Ajuntament de Barcelona.
6. Teoria de l'organització aplicada a l'Administració Pública. Els elements bàsics de les estructures administratives. Les cultures organitzatives. Col·laboració i conflicte en les organitzacions públiques.
7. La direcció en l'organització. Tipus de direcció. La direcció per objectius. Els quadres de comandament.
8. Projectes: concepte, classes i principis bàsics. Organització i planificació de projectes. Diagrama de Gantt. Funcions i responsabilitats. Planificació i gestió de recursos. Anàlisi de viabilitat.
9. Indicadors. Construcció i anàlisi d'indicadors. Tipologia d'indicadors i mesures. L'indicador com a eina de planificació.

10. Els processos per a la producció de serveis. Disseny de processos. Simplificació i millora de processos. Descripció i representació gràfica del procés. Gestió per objectius: la determinació dels objectius.

#### ÀMBIT 5:

1. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. L'eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat. El silenci administratiu. Revisió d'ofici. Recursos administratius El procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció, i terminació. Còmput de terminis. El silenci administratiu. Els recursos administratius: concepte i classes. Els mitjans electrònics aplicats al procediment administratiu comú.
2. La jurisdicció contenciosa administrativa. Naturalesa, extensió i límits. Òrgans de la jurisdicció i les seves competències. Les parts: legitimació. L'objecte del recurs contenciós administratiu. El procediment i la seva finalització: les sentències.
3. Protecció de dades de caràcter personal. Normativa de protecció de dades. La conservació i l'eliminació de les dades personals a l'Administració. El registre d'activitats de tractament. El delegat de protecció de dades. L'avaluació d'impacte de privacitat. L'anàlisi de riscos i l'aplicació de mesures de seguretat. Infraccions i sancions.
4. El personal al servei de les administracions públiques. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari. L'oferta pública d'ocupació. La selecció de personal: sistemes de selecció, requisits de participació i procediment selectiu. La promoció interna. Mobilitat i sistemes de provisió de llocs de treball. La carrera professional. Les situacions administratives.
5. Les relacions laborals. Sistemes de representació i participació en l'Administració pública. Normativa vigent sobre òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques. Els pactes i els acords amb les organitzacions sindicals.
6. El dret del treball. Naturalesa i caràcter. Principis fonamentals que l'inspiren. Jurisdicció laboral. Fonts del dret del treball. Disposicions legals i reglamentàries. L'Estatut dels treballadors: estructura i contingut. Els convenis col·lectius. La voluntat de les parts. El costum laboral. El contracte de treball: concepte, subjectes i forma. El contingut del contracte de treball. Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball. La causalitat en el contracte de treball. Modalitats de contracte.
7. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
8. Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció: disposicions generals. Avaluació dels riscos. La planificació de l'activitat preventiva. L'organització de recursos per a les activitats preventives. Auditories.
9. Coordinació d'activitats empresarials. Normativa específica aplicable. Supòsits de concurrència de treballadors de diverses empreses en un mateix centre de treball. Mitjans de coordinació. Drets dels representants dels treballadors.
10. Condicions generals de seguretat i salut en els llocs de treball. Ordre, neteja i manteniment. Condicions ambientals. Serveis higiènics i locals de descans. Locals de primers auxilis. Normativa aplicable.

**ÀMBIT 6:**

1. L'Administració pública: concepte i principis. El dret administratiu. La potestat reglamentària local: reglaments, ordenances i bans. El reglament: concepte i classes de reglaments. Fonaments i límits de la potestat reglamentària.
2. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. L'eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat. El silenci administratiu. Revisió d'ofici. Recursos administratius El procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció, i terminació. Còmput de terminis. El silenci administratiu. Els recursos administratius: concepte i classes. Els mitjans electrònics aplicats al procediment administratiu comú.
3. La jurisdicció contenciosa administrativa. Naturalesa, extensió i límits. Òrgans de la jurisdicció i les seves competències. Les parts: legitimació. L'objecte del recurs contenciós administratiu. El procediment i la seva finalització: les sentències.
4. Protecció de dades de caràcter personal. Normativa de protecció de dades. La conservació i l'eliminació de les dades personals a l'Administració. El registre d'activitats de tractament. El delegat de protecció de dades. L'avaluació d'impacte de privacitat. L'anàlisi de riscos i l'aplicació de mesures de seguretat. Infraccions i sancions.
5. L'accés electrònic del ciutadà a l'Administració. L'atenció multicanal. La identificació i la signatura electrònica. L'espai digital del ciutadà i de l'empresa. El registre electrònic. Les oficines d'assistència en matèria de registre.
6. Les eines de tramitació electrònica a Catalunya. La interoperabilitat. Les comunicacions i les notificacions electròniques. La seu electrònica i el tauler electrònic. L'extranet de les administracions públiques catalanes.
7. El personal al servei de les administracions públiques. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari. L'oferta pública d'ocupació. La selecció de personal: sistemes de selecció, requisits de participació i procediment selectiu. La promoció interna. Mobilitat i sistemes de provisió de llocs de treball. La carrera professional. Les situacions administratives.
8. Les relacions laborals. Sistemes de representació i participació en l'Administració pública. Normativa vigent sobre òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques. Els pactes i els acords amb les organitzacions sindicals.
9. El dret del treball. Naturalesa i caràcter. Principis fonamentals que l'inspiren. Jurisdicció laboral. Fonts del dret del treball. Disposicions legals i reglamentàries. L'Estatut dels treballadors: estructura i contingut. Els convenis col·lectius. La voluntat de les parts. El costum laboral. El contracte de treball: concepte, subjectes i forma. El contingut del contracte de treball. Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball. La causalitat en el contracte de treball. Modalitats de contracte.
10. El sistema espanyol de la Seguretat Social. La Llei de bases. Principis informadors. El text refós de la Llei general de la Seguretat Social: Estructura i contingut. Afiliació i cotització. Acció protectora. Contingències i prestacions.

**CO2022\_2610 - TS INFORMACIÓ:**

---

Categoria: Tècnic/a superior en informació  
Número de places: 25  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions en l'àmbit de comunicació municipal, tant l'adreçada a la ciutadania, com la de relació amb els mitjans de comunicació i xarxes socials. Els serveis municipal de premsa, publicitat, comunicació digital o la comunicació pròpia de cada gerència, així com la comunicació interna municipal, es nodreixen d'aquest perfil professional. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en Periodisme, Comunicació Audiovisual, Publicitat i Relacions Públiques, o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2610 - TS INFORMACIÓ:****ÀMBIT 1:**

1. Estratègies de difusió de la informació als mitjans de comunicació.
2. Eines comunicatives dels departaments de premsa: nota, comunicat, dossier, butlletí...
3. El periodista dels departaments de premsa de les administracions locals.
4. El departament de premsa. Funcions.
5. Ús i valoració dels diferents gèneres periodístics.
6. La Roda de Premsa. Preparació i Convocatòria.
7. L'entrevista periodística. Preparació i estratègies de desenvolupament.
8. La gestió comunicativa de les crisis. Relació amb els mitjans.
9. Seguiment i avaluació de la informació publicada i/o emesa als mitjans.
10. La premsa diària a Catalunya. Situació actual.

**ÀMBIT 2:**

1. Màrqueting públic i comunicació corporativa.
2. El Pla de comunicació.
3. Selecció de mitjans i definició de públics objectius.
4. La Direcció de Comunicació als Ajuntaments: funcions i competències.

5. La imatge corporativa.
6. El protocol institucional.
7. La planificació de les campanyes institucionals de publicitat.
8. Les Oficines Municipals d'Informació i Atenció Ciutadana. Canals presencials, telefònics i virtuals.
9. El tractament de les queixes i suggeriments com informació per a la gestió.
10. La Comunicació interna.

**ÀMBIT 3:**

1. El portal de Ciutat, eina pel coneixement integral i la participació.
2. El butlletí d'informació municipal i ciutadana.
3. Canals de TV online: l'streaming.
4. Podcàsting i noves eines multimèdia de difusió de la informació.
5. Els portals de transparència: accés a la informació i publicitat activa.
6. Consum de continguts informatius a través de dispositius mòbils. Apps.
7. Webs municipals. Gestió de continguts.
8. El paper del "Community manager".
9. L'adaptació dels continguts comunicatius als nous formats digitals.
10. El canal és el missatge: Twitter, Telegram, Whatsapp, Instagram, Facebook, TikTok.

Categoria: Tècnic/a Superior en medicina  
Número de places: 2  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica superior  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de salut pública a la ciutat. En l'àmbit de la salut pública es treballa en les recomanacions, estudis i intervencions que es requereixin per abordar, tant de manera individual, com grupal o comunitària, la gestió d'epidèmies i de les pautes de salut de la ciutadania. Exerceix activitats de salut pública, vigilància epidemiològica, atenció preventiva, diagnòstica, terapèutica i/o rehabilitadora als/ a les pacients i persona o institució usuària dels seus serveis. Participa en la definició i/o execució dels programes de promoció de la salut. Pot desenvolupar activitats de caràcter formatiu i de recerca corresponents a la seva especialitat. Certifica, si s'escau, i informa sobre qüestions mèdiques i/o sanitàries relacionades amb les seves funcions La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Medicina, o equivalent.

#### TEMARI categoria CO2022\_2110 - TS MEDICINA:

##### ÀMBIT 1:

1. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
2. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
3. Sistemes d'informació en salut pública. Concepte. Principals sistemes d'informació.
4. Estudis epidemiològics descriptius. Concepte. Classificació dels dissenys epidemiològics.
5. Determinants i desigualtats socials en la salut. Marcs conceptuals.
6. Promoció de la salut. Procés social i polític per abordar els determinants socials de la salut. El rol dels marcs conceptuals. Limitacions i reptes.
7. Detecció i investigació de brots. Concepte de brot. Criteris per començar la investigació d'un brot. Metodologia d'investigació.
8. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmissibles. Fases de les malalties transmissibles. Característiques dels agents causals. Determinants socials.
9. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmeses per l'aire. Malalties bacterianes. Malalties virals. Mesures de prevenció.
10. Epidemiologia i prevenció de les infeccions de transmissió sexual. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.



**ÀMBIT 2:**

1. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
2. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
3. Sistemes d'informació en salut pública. Concepte. Principals sistemes d'informació.
4. Estudis epidemiològics descriptius. Concepte. Classificació dels dissenys epidemiològics.
5. Determinants i desigualtats socials en la salut. Marcs conceptuals.
6. Promoció de la salut. Procés social i polític per abordar els determinants socials de la salut. El rol dels marcs conceptuals. Limitacions i reptes.
7. Epidemiologia i prevenció dels problemes de salut mental. Estigma. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
8. Epidemiologia i prevenció del consum de drogues legals i il·legals. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
9. Equitat en salut. Definició. Actuació sobre els determinants socials de la salut. Perspectiva interseccional.
10. Intervencions en salut en poblacions en situació de vulnerabilitat. Definició de poblacions vulnerables. Avantatges i limitacions d'aquest abordatge.

**ÀMBIT 3 :**

1. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
2. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
3. Sistemes d'informació en salut pública. Concepte. Principals sistemes d'informació.
4. Estudis epidemiològics descriptius. Concepte. Classificació dels dissenys epidemiològics.
5. Determinants i desigualtats socials en la salut. Marcs conceptuals.
6. Promoció de la salut. Procés social i polític per abordar els determinants socials de la salut. El rol dels marcs conceptuals. Limitacions i reptes.
7. Treball, condicions de treball, condicions d'ocupació, riscos laborals i salut.
8. Malalties professionals. Definició i sistema d'informació. Malalties relacionades amb el treball.
9. Vigilància de la salut en les empreses. Característiques i requisits de la vigilància de la salut.
10. Salut laboral. El treball remunerat com a font d'exposició a riscos laborals. El treball, remunerat i domèstic i de cura, com determinant social de la salut.

Categoria: Tècnic/a superior en microbiologia  
Número de places: 3  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de laboratori microbiològic per a la promoció de la salut, previsió de malalties i gestió de la salut de la població de Barcelona. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura de Microbiologia, Biologia, Bioquímica, Farmàcia, Biotecnologia, o Ciències i Tecnologies dels Aliments, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2116 - TS MICROBIOLOGIA:

ÀMBIT 1:

1. La presa de mostra per al control oficial: mostra prospectiva i mostra reglamentària. Reglament UE 2017/625.
2. Bioseguretat en el treball amb agents biològics. Classificació dels nivells de risc biològic i bones pràctiques de laboratori.
3. Transport i conservació de mostres alimentàries i medi ambientals per a l'anàlisi microbiològica.
4. Classificació dels tipus d'aigües per establir l'abast d'acreditació d'un laboratori sota ISO/IEC 17025.
5. Requeriments generals per a l'anàlisi microbiològica d'aigües mitjançant cultiu. ISO 8199.
6. Recompte d'*Escherichia coli* i coliformes en mostres d'aigües. Mètode del número més probable (NMP). ISO 9308-2.
7. Recompte d'enterococs intestinals en mostres d'aigües. Mètode de filtració per membrana. ISO 7899-2.
8. Recompte de *Clostridium perfringens* en mostres d'aigües. Mètode de filtració per membrana. ISO 14189.
9. Recompte de *Legionella* spp i identificació de *Legionella pneumophila* en aigües mitjançant la tècnica de cultiu en placa. ISO 11731.
10. Detecció de *Legionella* spp i *Legionella pneumophila* en aigües mitjançant la tècnica de PCR. ISO/TS 12869.

ÀMBIT 2:

1. La presa de mostra per al control oficial: mostra prospectiva i mostra reglamentària. Reglament UE 2017/625.
2. Bioseguretat en el treball amb agents biològics. Classificació dels nivells de risc biològic i bones pràctiques de laboratori.

3. Transport i conservació de mostres alimentàries i medi ambientals per a l'anàlisi microbiològica.
4. Microbiologia dels aliments per al consum humà i alimentació animal. Requisits generals per a l'examen microbiològic. ISO 7218.
5. Criteris microbiològics aplicables als productes alimentaris. Reglament (CE) 2073/2005 i les seves modificacions.
6. Determinació de l'activitat de l'aigua en mostres alimentàries per tècniques electroanalítiques. ISO 18787.
7. Detecció de *Listeria monocytogenes* i *Listeria spp* ens mostres d'aliments i superfícies alimentàries. ISO 11290-1.
8. Detecció de *Campylobacter spp* i la seva identificació en mostres d'aliments. ISO 10272-1.
9. Mètodes de cultiu per al recompte de microorganismes patògens i indicadors en aliments. Recompte de *Listeria monocytogenes*, estafilococs coagulasa positius, recompte de *Campylobacter spp*, recompte de microorganismes aerobis i enterobacteris.
10. Anàlisis de mitjançant mètodes basats en tècniques d'antibiograma. Sensibilitat a agents antimicrobians mitjançant la tècnica de la microdilució.

#### ÀMBIT 3:

1. Norma ISO/IEC 17025:2017: Requisits de la competència tècnica dels laboratoris d'assaig i calibratge aplicada a un laboratori d'anàlisi agroalimentari i mediambiental.
2. L'acreditació als laboratoris d'assaig: Tipus d'auditories. Abast d'acreditació: annex tècnic i abast flexible. Llistes públiques d'assaig.
3. Control de qualitat extern per les anàlisis de microbiologia d'àmbit alimentari i mediambiental. Interlaboratoris: avaluació i aplicació a la millora del mètodes analítics.
4. Control de qualitat intern per a les anàlisis microbiològic d'àmbit alimentari i mediambiental. Criteris mínims requerits en el control intern de la qualitat per l'acreditació segons ISO/IEC 17025.
5. Qualificació interna del personal de laboratori i formació. Registres i requalificacions.
6. La traçabilitat al laboratori. Control de registres. Control de dades i gestió de la informació.
7. Control de documentació del sistema de gestió: documentació interna i documentació externa.
8. Informes d'assaig. Requisits generals i específics. Particularitats en l'àmbit d'assajos microbiològics.
9. Gestió d'incidències. Treballs no conformes: origen, classificació, tractament.
10. Verificació de mètodes de recompte en aliments en un laboratori microbiologia alimentària. Mètodes de referència i mètodes alternatius. ISO 16140-3.

CO2022\_2912 - TS ORGANITZACIÓ:

---

Categoria: Tècnic/a superior en organització  
Número de places: 3  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de consultoria interna a l'organització municipal. De manera distribuïda, aquest perfil permet analitzar i impulsar millores de processos i d'organització, així com la implementació i seguiment de projectes estratègics. Treballen fonamentalment per projectes i poden gestionar la relació de llocs de treball i l'organigrama municipal. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2912 - TS ORGANITZACIÓ:**ÀMBIT 1:**

1. Gestió de projectes segons PMBOK. Conceptes bàsics. Cicle de vida. Factors clau de l'èxit. La gestió per projectes com a model organitzatiu.
2. Aprovació i definició del projecte. Etapes en l'aprovació del projecte. Selecció i aprovació del projecte. Definició del projecte. Definició de requeriments. Anàlisi de riscos. Preparació de la proposta.
3. Criteris de pressupostació i control del cost d'un projecte. Aspectes a tenir en compte.
4. Planificació del projecte. Definició. Planificació orientada a objectius. Etapes de la planificació. Planificació a llarg i curt termini. Planificació d'accions davant els riscos. Documentació i eines de suport.
5. Organització del projecte. Lideratge i treball en equip. Comunicació. Gestió d'implicats. Gestió del canvi.
6. Execució del projecte. El llançament. Mecanismes de seguiment i accions correctives. Gestió eficaç de problemes i oportunitats i presa de decisions. Eines de suport durant l'execució.
7. Tancament i avaluació del projecte. Valoració i lliçons apreses. Mecanismes de suport de post-implantació.
8. Presa de requeriments. Tècnica de les 5W. Design-Thinking; Diagrama d'afinitat.
9. Metodologies Agile: Anàlisi de les diferents metodologies i tècniques àgils (SCRUM, Extreme Programming (XP), Kanban). Metodologia SCRUM.
10. La presa de decisions. L'anàlisi de problemes. L'anàlisi de solucions. Diagrama de Pareto. Diagrama de flux. Diagrama de causa-efecte. Diagrama DAFO (Debitats, Amenaces, Fortaleses i Oportunitats).

**ÀMBIT 2:**

1. Protecció de dades de caràcter personal. Normativa de protecció de dades. La conservació i l'eliminació de les dades personals a l'Administració. El registre d'activitats de tractament. El delegat de protecció de

dades. L'avaluació d'impacte de privacitat. L'anàlisi de riscos i l'aplicació de mesures de seguretat. Infraccions i sancions.

2. Planificació dels recursos humans. Estructuració de l'ocupació pública. Personal a les administracions públiques. Classes de personal al servei de les entitats locals. La selecció de personal: sistemes de selecció, requisits de participació i procediment selectiu.
3. Tipus d'instruments d'ordenació i gestió de personal a l'administració local. La plantilla. Els llocs de treball. Els conceptes retributius.
4. La carrera professional i la promoció interna en l'administració. Avaluació de l'acompliment. Funcions i competències.
5. Concepte i descripció de lloc de treball. Diferència entre plaça i lloc.
6. Catàlegs de llocs de treball. Anàlisi i descripció de llocs de treball (concepte i fases). Metodologies de recollida d'informació i d'anàlisi de llocs de treball. El qüestionari de descripció de lloc de treball.
7. La Relació de Llocs de Treball (objecte i contingut). Procediment d'elaboració de la Relació de Llocs de Treball. L'oferta pública d'ocupació.
8. Valoració de llocs de treball. Concepte i finalitats.
9. Metodologies de valoració de llocs de treball. Estudis retributius, equitat interna i equitat externa.
10. Clima organitzatiu. Enfocament i models. Mesura i millora.

#### ÀMBIT 3:

1. L'economia de la ciutat: Evolució de l'activitat econòmica. Situació actual: Principals indicadors.
2. L'organització municipal: organització política (l'alcalde/essa, tinentes/es d'Alcaldia, regidors/ores) i executiva (el model de gestió gerencial).
3. L'Administració com a organització. L'evolució històrica del pensament organitzatiu. Principals paradigmes teòrics. Els diferents models organitzatius (forma matricial, divisional, i altres models). El model divisional: les empreses públiques, els organismes autònoms, els consorcis i les fundacions.
4. La gestió pública orientada als resultats. El control social i la transparència en la gestió pública. La governança i la democràcia participativa. Mètodes quantitius d'avaluació de la gestió i per a la decisió pública.
5. Transparència i accés a la informació pública: principis generals. Regulació de la transparència en l'activitat pública. El portal de la transparència. Accés a la informació pública. Dret d'accés a la informació pública. Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública. Open data.
6. Institucions de control i de garantia: el Síndic de Greuges de Catalunya, la Sindicatura de Greuges de Barcelona, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i l'Oficina Antifrau de Catalunya.
7. Bon govern. Els codis ètics i de conducta en el marc d'una infraestructura ètica. El dret a una bona administració i a serveis públics de qualitat.
8. Valors dels serveis públics. Elements d'una infraestructura ètica: de foment, i d'avaluació i control. Serveis públics orientats a la ciutadania.
9. Estratègia corporativa. Visió, missió i valors de les organitzacions.
10. La direcció en l'organització. Tipus de direcció. La direcció per objectius. Els quadres de comandament.

#### ÀMBIT 4:

1. Indicadors. Construcció i anàlisi d'indicadors. Tipologia d'indicadors i mesures. L'indicador com a eina de planificació.

2. Anàlisi de processos: identificació de processos, tipologia de processos, construcció del mapa de processos, tècniques d'anàlisi, eines/tècniques de disseny.
3. Disseny i re-disseny de processos: classificació de millores, optimització de processos, re-enginyeria de processos, benchmarking, eines de simulació de processos. Participació dels implicats en la re-definició de processos.
4. Implementació de nous processos en les organitzacions: Anàlisi d'impacte en la gestió del canvi: processos, tecnologia, organització i persones.
5. Definició de mecanismes de millora contínua en els processos.
6. Documentació dels processos: mesura dels processos (definició d'indicadors associats als processos), nivells de diagramació, elements d'un procés, eines de representació de processos, descripció d'un procés (fitxa del procés).
7. Els processos de modernització a les Administracions. Cultura organitzativa i canvi. La gestió del canvi.
8. Eines de millora de la qualitat: cercles de qualitat, benchmarking, brainstorming, 6 Sigma, 5S, AMFE (Anàlisi Modal de Fallades i els seus Efectes).
9. Qualitat dels serveis públics. Sistemes de gestió de la qualitat enfocats a la millora del procés i a la productivitat. Sistemes de gestió de la qualitat enfocats a l'organització. Les normes ISO. El model EFQM (European Foundation for Quality Management). El model CAF (Common Assessment Framework).
10. La qualitat percebuda i les cartes de serveis: les dimensions o atributs principals de la qualitat percebuda. Les cartes de serveis al ciutadà.

CO2022\_2513 - TS PEDAGOGIA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en pedagogia  
Número de places: 2  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de diagnòstic, tractament i seguiment de casos. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i en les gerències de l'àmbit de l'educació. La categoria també permet dur a terme tasques en l'àmbit de la formació de recursos humans. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en Pedagogia, o equivalent.

TEMARI categoria CO2022\_2513 - TS PEDAGOGIA:

AMBIT 1:

1. Legislació vigent a Catalunya en matèria de protecció de la infància. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels Drets i les Oportunitats en la Infància i l'Adolescència. Principis Rectors i Desenvolupament dels títols III, IV i V. Normativa de desplegament.
2. Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència front la violència
3. Xarxa de Centres Oberts d'Atenció a la Infància i Adolescència. El model de Centres Oberts per a la ciutat de Barcelona.
4. Mesures de protecció dels infants i adolescents desemparats. Relació i explicació de cada una d'elles. Revisió, impugnació i extinció de les mesures.
5. L'EAIA davant del recurs d'acolliment familiar. Mesura d'Acolliment Familiar. Diferent tipologia d'acolliments Familiars i les seves diferències. Diferències bàsiques entre l'acolliment familiar simple i el preadoptiu.
6. Expedients administratius de protecció a la infància i l'adolescència. Situacions administratives dels expedients tècnics. Característiques i procediments. Expedient de Tutela. Expedient de Guarda Administrativa. Definició, criteris i aplicació. Guardes judicials
7. ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents. Indicadors, factors de risc i de protecció necessaris per a la valoració de les situacions de desprotecció dels infants i adolescents; en aplicació de l'article 79 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
8. Els compromisos socioeducatius. Descripció, funcions i utilització com a instrument tècnic. Directrius bàsiques d'elaboració, seguiment i finalització del compromís socioeducatiu. Situacions a les que va dirigit.
9. L'atenció precoç a la infància. Els Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP) a Catalunya. Definició, àmbits d'actuació. Funcions generals. Composició dels equips.
10. Protocol d'actuació per situacions de maltractament infantil i adolescent, detectat en l'àmbit escolar del Consorci d'Educació de Barcelona. Formularis de comunicació i circuit.

**AMBIT 2:**

1. Les metodologies d'aprenentatge: tècniques tradicionals i metodologies emergents (com per exemple MOOC, gamificació, classe invertida)
2. Acords de formació contínua a les administracions públiques (AFEDAP). Actors, finalitats, principis, concepte de formació contínua, tipus de plans, tramitació dels plans de formació.
3. Elaboració d'un Pla estratègic de formació i desenvolupament en una Administració pública. El pla de formació de l'Ajuntament de Barcelona
4. Identificació, disseny, gestió i avaluació d'una acció formativa. Requeriments en modalitat presencial i virtual.
5. Itineraris de desenvolupament de perfils professional d'acord amb les competències i les funcions dels llocs de treball. Els plans de desenvolupament individuals
6. Procés de disseny d'una acció formativa presencial i virtual: comprensió de la necessitat formativa organitzativa i adaptació a les persones que s'han de formar
7. Transferència i avaluació de la formació. Com traspasar els coneixements adquirits en un curs al lloc de treball. Els models d'avaluació de Kirkpatrick
8. Traspàs de coneixement en els casos de desvinculació d'un lloc de treball. Coneixement a retenir. Identificació, mètodes i eines de traspàs
9. La gestió del coneixement a les organitzacions. Teories, mètodes, eines. Beneficis de la implantació d'un sistema de gestió del coneixement
10. Potencial dels formadors interns a les organitzacions. Accions per crear un equip de formació intern. Accions per consolidar, cohesionar i ampliar un equip intern de formació



**CO2022\_2512 - TS PSICOLOGIA:**

---

Categoria: Tècnic/a superior en psicologia  
Número de places: 7  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de diagnòstic, tractament i seguiment de casos als serveis socials de la ciutat. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i des de la resta de gerències de l'àmbit social. La categoria també permet dur a terme tasques en l'àmbit de la selecció i/o promoció de recursos humans. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en Psicologia, o equivalent.

**TEMARI categoria CO2022\_2512 - TS PSICOLOGIA:****AMBIT 1:**

1. Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència front la violència. Concepte de violència sobre la infància i l'adolescència. Definició de bon tracte. Títol I: Els drets dels nens, nenes i adolescents davant la violència. Títol 3: Desplegament dels capítols II, III i VII.
2. Les situacions de risc de desprotecció. Definició i concepte. Competència autonòmica i municipal en matèria d'infants i adolescents en risc. Coordinació, criteris i circuits de derivació. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.
3. Concepte de desemparament. Competència en quant a intervenció en matèria de desemparament i tutela. Mesures de protecció d'infants i adolescents en situació de desemparament (desemparats). Revisió, impugnació i extinció cada una d'elles.
4. Funcions i estructura de la Direcció General Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA). Els equips funcionals d'infància. La UDEPMI.
5. ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents. Indicadors, factors de risc i de protecció necessaris per a la valoració de les situacions de desprotecció dels infants i adolescents.
6. Definició i funcions dels Equips d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (EAIA) en el Sistema de Protecció a la Infància. Disciplines professionals que componen els EAIA. Competències i funcions específiques per cada una de les disciplines. Funcions del psicòleg en el EAIA.
7. El maltractament infantil. Model etiològic explicatiu. Tipologies de maltractament infantil segons el Protocol marc d'actuacions contra els maltractaments a infants i adolescents de Catalunya (2017). Factors de fragilitat, risc i protecció. Indicadors de maltractament
8. Les conseqüències de la violència en l'infant o adolescent: El Trastorn per Estrès Posttraumàtic Complex (TEPT-C) segons el CIE-11. Trastorns del vincle com a conseqüència de l'experiència traumàtica.
9. Les necessitats infantils. Classificació i tipologia. Definició de bon tracte.

10. La violència sexual infantil. Tipologia i conseqüències en l'infant o adolescent. Protocol i circuit d'atenció a infants víctimes de violència sexual. Programa per la prevenció de les violències sexuals a la infància i l'adolescència a Barcelona. Barnahus: Unitat integrada d'atenció als infants i adolescents víctimes d'abusos sexuals.

**AMBIT 2:**

1. Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
2. Llei 8/2021, de 2 de juny, per la qual es reforma la legislació civil i processal per al suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica.
3. Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç. Decret 45/2014, d'1 d'abril, de modificació del Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç.
4. La Convenció de Nacions Unides sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, de 13 de desembre de 2006.
5. L'atenció precoç a la infància. Els Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP) a Catalunya. Definició, àmbits d'actuació. Funcions generals. Composició dels equips
6. Perfil professional del psicòleg/psicòloga d'un CDIAP de la Xarxa Pública de Catalunya: definició de les funcions. Perfil professional: aptitudinal i actitudinal.
7. La mirada bio-psico-social del desenvolupament en la petita infància. Implicacions: mirada global i integradora de la intervenció des d'un CDIAP. El treball en equip interdisciplinari i la transdisciplinarietat. Model municipal de CDIAP de l'IMPD de l'Ajuntament de Barcelona.
8. Desenvolupament infantil normatiu i patologia del desenvolupament en l'etapa dels 0 als 6 anys.
9. Prevenció i detecció precoç dels trastorns del desenvolupament de la primera infància. El llibre blanc de l'Atenció Precoç.
10. Tècniques i estratègies d'intervenció terapèutica en trastorns de la primera infància: intervenció amb l'infant i la seva família des d'un CDIAP.

**AMBIT 3:**

1. Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.
2. Llei orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de la llibertat sexual.
3. Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista
4. Llei 11/2014 del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
5. El marc normatiu municipal: II Pla per la justícia de gènere 2021-2025, i de justícia de gènere (2016-2020) i la Mesura de govern Sumant aliances: Barcelona, ciutat lliure de violències masclistes
6. Models d'intervenció individual i grupal amb dones en situació de violència masclista en l'àmbit de la parella. El model municipal de fases en els processos de recuperació de les dones. El dispositiu d'acolliments per violències masclistes.
7. La intervenció amb infants i adolescents, que viuen o que exerceixen violències masclistes.
8. La detecció i intervenció amb homes que exerceixen violències masclistes.
9. El Circuit Barcelona contra la Violència Masclista: el model de treball en xarxa per a l'eliminació de les violències masclistes. La intervenció en xarxa en situacions de femicidis per violències masclistes.
10. Recomanacions i protocols municipals en matèria de prevenció, sensibilització i detecció de situacions de violències masclistes.

**AMBIT 4:**

1. Regulació del funcionament del primer cicle d'educació infantil a Catalunya. Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil.
2. Decret 282/2006 de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil.
3. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.
4. Pla per a l'Educació i Criança de la Petita Infància 2021-2024 de l'Ajuntament de Barcelona
5. Les Escoles Bressol Municipals a la ciutat de Barcelona. Model educatiu. Característiques. Història i evolució.
6. L'educació inclusiva a les Escoles Bressol Municipals (EBM). L'Equip Educatiu d'atenció als infants d'Especials Necessitats a les EBM de Barcelona.
7. L'alumnat del primer cicle d'educació infantil. Desenvolupament evolutiu en les diferents àrees: motriu, cognitiva, comunicació i llenguatge, emocional-afectiva i social. Signes d'alerta i detecció precoç de trastorns de desenvolupament en la primera infància.
8. Estratègies d'orientació i intervenció educativa en l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu a les EBM. Mesures i suports a les escoles bressols municipals.
9. Acompanyament a les famílies amb infants amb necessitats específiques de suport educatiu a l'escola bressol.
10. Derivació a serveis especialitzats. Col·laboració entre serveis d'atenció especialitzada i escola bressol. Treball en xarxa.

**AMBIT 5:**

1. El model de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona. Organització, funcions i perfils professionals. Tipus de serveis i destinataris.
2. Bases del model d'atenció grupal als serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Barcelona. Conceptes, estratègies i eines per a la gestió. El disseny de projectes de treball grupal. Articulació individual i grupal. Avaluació de projectes.
3. El maltractament a les persones grans. Marc conceptual. Protocol d'actuació i circuits. Indicadors. Instruments i eines de detecció i valoració. Procediment específic d'actuació dels Serveis Socials Bàsics i Salut davant el maltractament de persones grans.
4. L'atenció en serveis socials a persones en situacions d'agressivitat: Perfils, indicadors agressivitat, enquadrament de l'atenció, actituds disfuncionals i habilitats relacionals.
5. Psicopatologia en el cicle vital: en la infància i en l'adolescència i en l'edat adulta. : trastorns en les funcions bàsiques. Alteracions en la vida afectiva i social. Trastorns de la conducta. Trastorns de l'estat d'ànim i d'ansietat. Trastorns de l'alimentació. Normalitat i patologia. Classificació dels trastorns mentals. Trastorns de la personalitat. Trastorns de l'estat d'ànim i d'ansietat. Trastorns de la sexualitat. Trastorns de l'alimentació.
6. Pla de Salut Mental de Barcelona 2016- 2022. Legislació en matèria de salut mental. La xarxa de Salut Mental: serveis d'atenció a la població adulta. Model, organització dels diferents serveis, canals d'accés i funcions més importants. Recursos i serveis de salut mental infanto-juvenil. Descripció, organització dels diferents serveis, funcions, canals d'accés, professionals que intervenen i perfils destinataris.
7. La xarxa de tractament i atenció a persones amb hàbits de consum de substàncies tòxiques i drogodependències. Definició dels serveis, l'estructura i els nivells.
8. Orientació de treball de cas amb metodologia de treball en xarxa (2020)
9. Marc d'intervenció comunitària als centres de serveis socials de Barcelona.
10. Teoria del desenvolupament. El cicle vital familiar. Principals etapes i riscos. Situacions de crisi. Concepte i funció en el cicle vital familiar.

**AMBIT 6:**

1. Lloc de treball i perfil professional. Definició. Comparació. Diferències. Principis generals per definir els perfils professionals en un entorn organitzatiu públic.
2. El desenvolupament de persones en la gestió integral dels recursos humans de l'Administració Local. Identificació del potencial: programes d'identificació i carrera professional. Tècniques de planificació de carreres i tècniques de successió en posicions clau
3. La selecció per a l'accés a l'administració. Els processos de provisió de llocs de treball. Òrgans de selecció: regulació, competències i funcions. . Regulació dels processos de selecció i provisió de llocs de treball al Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
4. Els sistemes de selecció de personal . Mètodes d'avaluació personal: valoració d'aptituds, actituds, capacitats i competències . Avaluació situacional. Els centres d'avaluació (assessment center): definició , etapes de desenvolupament, possibilitats d'aplicació.
5. L'entrevista d'avaluació. Tipus d'entrevista L'entrevista focalitzada i d'incidents crítics: concepte, diferències, metodologia, fases d'intervenció i requeriments.
6. Identificació de necessitats formatives. Processos formals i informals. La planificació de la formació. Diferents fases (procés) per elaborar un pla de formació. Organització i gestió de la formació: prestació directa i externalització. Avantatges i limitacions.
7. Què és la gestió per competències? Concepte i tipus de competències. Instruments per a la gestió per competències: l'elaboració del diccionari de competències i la definició de perfils competencials.
8. El concepte de les organitzacions que aprenen (learning organizations): els errors com a oportunitat i la direcció en entorns caracteritzats per la incertesa.
9. La motivació de les persones en un entorn laboral. Teories explicatives . Sistemes de millora de la motivació laboral.
10. El clima organitzacional. L'ambient laboral. Metodologies d'estudi. Programes de millora del clima laboral.

CO2022\_2115 - TS SALUT PÚBLICA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en salut pública  
Número de places: 12  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de promoció de la salut, previsió de malalties i gestió de la salut de la població de Barcelona. Planifica, implanta i gestiona programes de salut, avalua l'impacte de les intervencions i programes de salut. Desenvolupa i valida processos, tècniques i resultats analítics. Desenvolupa tasques de gestió, control i similars. Analitza bases de dades, sistemes d'informació i documentació vinculada a la seva especialitat. Desenvolupa activitats de recerca. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura.

TEMARI categoria CO2022\_2115 - TS SALUT PÚBLICA:

ÀMBIT 1:

1. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
2. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
3. Sistemes d'informació en salut pública. Concepte. Principals sistemes d'informació.
4. Mesures epidemiològiques de freqüència.
5. Mesures epidemiològiques d'associació i d'impacte.
6. Estudis epidemiològics descriptius. Concepte. Classificació dels dissenys epidemiològics.
7. Determinants socials de la salut. Concepte. Marc conceptual dels determinants socials de la salut.
8. Desigualtats socials en la salut. Concepte. Marc conceptual de les desigualtats socials en la salut.
9. Salut urbana. Concepte de salut urbana. Riscos sanitaris a les ciutats. Equitat en salut urbana. Estratègies per a ciutats saludables i sostenibles. Indicadors, orientacions i eines per a la monitorització.
10. Sistemes de vigilància de salut pública. Concepte. Objectius dels sistemes de vigilància en salut pública.

ÀMBIT 2:

1. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
2. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.



3. Determinants socials de la salut. Concepte. Marc conceptual dels determinants socials de la salut.
4. Desigualtats socials en la salut. Concepte. Marc conceptual de les desigualtats socials en la salut.
5. Promoció de la salut. Procés social i polític per abordar els determinants socials de la salut. El rol dels marcs conceptuals. Limitacions i reptes.
6. Epidemiologia i prevenció dels problemes de salut mental. Estigma. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
7. Epidemiologia i prevenció del consum de drogues legals i il·legals. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
8. Alimentació saludable. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
9. Envel·liment saludable. Definició. Determinants socials. Promoció de l'envel·liment saludable. Una estratègia de cicle de vida.
10. Salut comunitària com a marc d'intervenció per millorar la salut i reduir les desigualtats.

#### ÀMBIT 3:

1. Determinants socials de la salut. Concepte. Marc conceptual dels determinants socials de la salut.
2. Contaminació atmosfèrica i salut. Efectes de la contaminació atmosfèrica sobre la salut. Vigilància i control. Guies i normes de qualitat de l'aire. Accions per millorar la qualitat de l'aire.
3. Canvi climàtic i salut. Definició de canvi climàtic. Impacte del canvi climàtic sobre la salut. Polítiques i accions per mitigar el canvi climàtic.
4. Qualitat sanitària de l'aigua de consum humà. Normativa aplicable i activitats de vigilància i control.
5. Protecció de la salut. Definició. Àmbits de protecció de la salut. Funcions.
6. Instal·lacions amb risc de dispersió de la legionel·losis: torres de refrigeració i aigua calenta sanitària. Normativa aplicable i activitats de vigilància i control.
7. Piscines d'ús públic i riscos sanitaris. Activitats de vigilància i control de les piscines d'ús públic.
8. Control integrat de plagues. Concepte. Principis i aplicació en l'àmbit urbà.
9. La qualitat de l'aire a Barcelona: xarxa de vigilància, principals contaminants.
10. Riscos per a la salut de les persones i el medi ambient derivats de l'actuació amb biocides en el control de plagues.