

Convenis – CONVENI

CONVENI de col·laboració entre Barcelona activa Sau Spm i el Consorci d'Educació de Barcelona en l'àmbit de la formació professionalitzadora per persones aturades de la ciutat de Barcelona.

INTERVENEN:

D'una part, Lorenzo Di Pietro, Director General i representant de BARCELONA ACTIVA SAU SPM (en endavant BARCELONA ACTIVA), nomenat per Acord del Consell d'Administració de la societat en data 14 de setembre de 2023, segons consta a l'escriptura atorgada pel Notari Emilio Roselló Carrión en data 18 de setembre de 2023, amb domicili social al carrer Llacuna, 162-164, de Barcelona i CIF A58295296.

De l'altra part, Mercè Massa i Rincon, Gerent i representant del CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA, d'acord amb el nomenament de data 30 d'octubre de 2015 i per les bases d'execució del pressupost, aprovades pel Consell de Direcció de 9 de febrer de 2021, amb seu a la Plaça d'Urquinaona, 6 de Barcelona i CIF Q-0801205-F.

MANIFESTEN:

Que BARCELONA ACTIVA i el CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA van subscriure un conveni de data 16 de desembre de 2019 per a la col·laboració i cooperació en els àmbits de les estratègies municipals per l'ocupació i per a la divulgació i la formació tecnològica dels ciutadans i les ciutadanes de Barcelona.

Que durant la pandèmia i la situació d'excepcionalitat socioeconòmica derivada amb la finalitat d'abordar l'estratègia de recuperació econòmica de Barcelona, es va posar en marxa el Centre de Coordinació de la Resposta Econòmica (CECORE). D'aquesta manera, l'Ajuntament de Barcelona va voler establir un mecanisme de coordinació de la resposta econòmica a la crisi de la COVID-19. Com a part de l'estratègia en matèria de foment del treball digne i de l'ocupació de qualitat. En aquest sentit, mitjançant el Pla d'Impuls a l'Ocupació davant l'impacte del COVID-19 es van desenvolupar mesures formatives adreçades a la capacitació de competències professionalitzadores, dirigides a la població en general sota el nom de programa Reskilling Activa, Formació per a l'Ocupació, amb una nova oferta formativa professionalitzadora *online* per poder respondre a les demandes d'ocupació de la ciutat i a la pròpia situació i accions de formació en llengües estrangeres, amb el nom Reskilling Idiomes.

Que l'any 2021 Barcelona Activa va executar una segona fase d'accions formatives, preferentment en modalitat online, Reskilling (Fase 2) amb la finalitat de complementar els serveis de formació ja existents i, especialment, de fer front al canvi de tendències econòmiques orientades cap a una societat més inclusiva, sostenible, verda i resiliència sense deixar a ningú enrere.

Tant en el Reskilling sectorial Fase 1 i Fase 2 com en els Reskilling Idiomes, Barcelona Activa va comptar amb el Consorci d'Educació de Barcelona per realització una part de les accions formatives previstes, en concret les accions formatives del Sector Blau i Esport i d'Idiomes estrangers ja que disposava del mitjans necessaris per fer-ho.

Que en data 30 de desembre de 2021 es va signar conveni interadministratiu entre el Servei públic d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona pel desenvolupament del Conveni Marc entre el Servei públic d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona per l'assoliment d'un model integral de polítiques actives d'ocupació a la ciutat de Barcelona pel període 2021-2022.

En data 8 d'abril de 2022 es va signar una Addenda del Conveni Interadministratiu, de data 30 de desembre de 2021, que contempla al seu Annex 2 que les accions corresponents al Servei Ocupacional de "Qualificació Professional" desenvolupades a la fitxa de programa número 8 amb previsió de data de finalització de les accions del 31 de desembre de 2022 i es constata que els programes del Servei ocupacional de qualificació professional que es projectaven a l'empara de la partida SOC-FONS CS TREBALL no tenen encaix en la descripció funcional de les actuacions que el Ministeri pot subvencionar sota aquest concepte, i que es projecten a l'empara de la partida SOC-FONS CS EDUCACIÓ (Conferència Sectorial d'Educació).

Pel desenvolupament d'aquestes accions formatives recollides en el Conveni interadministratiu SOC-Ajuntament de Barcelona 2021-2022, es va subscriure un Conveni de col·laboració entre Barcelona Activa SAU SPM i el Consorci d'Educació de Barcelona, en data 3 de març del 2023.

Que en data 19 de desembre del 2022 es va signar conveni interadministratiu entre el Servei públic d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona pel desenvolupament del Conveni Marc entre el Servei públic d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona per l'assoliment d'un model integral de polítiques actives d'ocupació a la ciutat de Barcelona pel període 2022-2023.

Fruit de la valoració feta del Reial decret 34/2008 de 18 de gener pel que es regulen els Certificats Professionals, del Reial decret 1147/2011 de 29 de juliol pel que s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu i del Reial decret 62/2020 de 25 de gener de flexibilització dels requisits exigibles per impartir ofertes de formació professional conduents a l'obtenció de Certificats Professionals, així com de l'oferta de formació professional en centres del sistema educatiu i de formació professional per l'ocupació, en quant a la viabilitat de l'execució de la totalitat de les accions formatives.

Per l'execució de les accions formatives previstes a la fitxa del programa número 4, es preveu traspassar la quantia necessària al Consorci d'Educació de Barcelona per a la realització de les accions formatives que s'acordin.

Que en base al què s'ha exposat, ambdues parts estan interessades en formalitzar un conveni de col·laboració específica en matèria de formació professionalitzadora de les persones preferentment aturades de la ciutat de Barcelona, d'acord amb els següents

PACTES:

Primer. Objecte

L'objecte del Conveni és establir el marc de col·laboració per al desenvolupament de les accions formatives previstes en la fitxa número 4 del Conveni Interadministratiu de 19 de desembre del 2022, entre l'Ajuntament de Barcelona i el Servei d'Ocupació de Catalunya, per part dels centres educatius gestionats pel Consorci d'Educació de Barcelona:

- Activitats Físiques i Esportives
- Administració i Gestió
- Agrària
- Arts Gràfiques
- Arts i Artesanies
- Comerç i Màrqueting
- Electricitat i Electrònica
- Fabricació Mecànica
- Hosteleria i Turisme
- Imatge Personal
- Imatge i So
- Indústries Alimentàries
- Informàtica i Comunicacions
- Instal·lació i Manteniment
- Seguretat i Medi Ambient
- Serveis Socioculturals i A La Comunitat
- Textil, Confecció i Pell
- Transport i Manteniment de Vehicles

Segon. Abast

L'abast es correspon amb el desenvolupament d'accions formatives, presencials o en aula virtual, dirigit principalment a persones aturades de la ciutat de Barcelona.

a) Tipologia d'accions formatives:

a. Accions de formació professionalitzadora

L'oferta formativa respon a les necessitats de les persones, dels territoris i de les necessitats de les empreses, en base a les necessitats del mercat de treball i les previsions d'evolució del sistema productiu.

En concret, es desenvoluparan accions formatives de Certificats de Professionalitat del Catàleg oficial de qualsevol dels seus tres nivells i de les diferents famílies professionals:

La proposta d'accions formatives a desenvolupar es treballa de manera conjunta entre el SOC, Consorci d'Educació i Barcelona Activa, un cop analitzada, la concreció de les accions formatives es sotmet a aprovació en sessió de la Comissió Paritària de seguiment del Conveni interadministratiu del 19 de desembre de 2022 entre el SOC i l'Ajuntament de Barcelona.

Els canvis en la programació de les accions formatives acordades inicialment s'hauran d'aprovar per part de l'esmentada Comissió Paritària de seguiment del Conveni.

Barcelona Activa traslladarà al Consorci d'Educació de Barcelona tots els acords que s'aprovin per part de la Comissió Mixta de seguiment del conveni interadministratiu 19 de desembre de 2022 i que li siguin d'interès per al compliment dels acords establerts.

Tercer. Obligacions de les parts

1. Pel correcte desenvolupament d'aquesta col·laboració, el Consorci d'Educació de Barcelona es compromet a:
 - a. Vetllar pel compliment de la normativa establerta pel SOC en la realització de les accions formatives i la disposició de la documentació generada en les mateixes.
 - b. Donar suport al centres educatius així com centralitzar la interlocució per tal de simplificar la canalització d'informació dels centres educatius i Barcelona Activa i els centres educatius i el SOC.
 - c. Posar en marxa un dispositiu de suport al programa reduint la càrrega administrativa que suposen aquestes accions formatives pels centres de formació.
 - d. Executar les accions formatives d'acord amb el procediment acordat entre les parts i que s'estableix a l'annex 1.
 - e. Lliurar a Barcelona Activa una memòria Tècnica final del desenvolupament de les accions, seguint les indicacions recollides a la Guia de Gestió i Justificació d'accions de Formació per a l'Ocupació.
 - f. Lliurar a Barcelona Activa un informe d'auditoria quinze dies abans de la finalització del termini oficial establert pel SOC per a la justificació de les accions formatives.
 - g. Un cop presentada la liquidació, si s'escau, retornar en un termini màxim de 40 dies des de la comunicació pertinent per part del SOC, els imports ingressats prèviament, no executats, que es derivin de la determinació de la liquidació segons criteris establerts pel SOC, així com interessos o altres imports que es puguin produir posteriorment al lliurament de la liquidació derivats de possibles revisions fiscalitzadores per part del SOC.
 - h. Al finalitzar el conveni, lliurar la documentació acreditativa i justificativa de les accions formatives a Barcelona Activa, així com la documentació acreditativa de l'alumnat, els exàmens i proves, per a la seva custòdia i per a poder respondre a possibles requeriments.

2. Pel correcte desenvolupament d'aquesta col·laboració, Barcelona Activa es compromet a:
 - a. Realitzar la difusió de l'oferta formativa acordada per les parts que permeti captar alumnat.
 - b. Posar a disposició un sistema de pre-inscripció de les persones interessades. Les persones participants es registren a través de la pàgina web de Barcelona Activa. En el cas d'inscripcions directament al centres educatius, aquests derivaran les peticions digitals per tal que Barcelona Activa informi a les persones del sistema de pre-inscripció.
 - c. Realitzar la captació i selecció de l'alumnat que participarà en cada curs, així com les proves de competències en el cas que sigui necessari, conjuntament amb el

- CEB, i tenint en compte el compliment dels requisits mínims d'entrada a cada acció formativa, la configuració del grup i la prioritització de col·lectius.
- d. Gestionar el procediment de reemplaçament per tal de disposar de persones de reserva per a cobrir les vacants en el cas de baixes anticipades, segons els calendaris de cada acció formativa lliurats prèviament.
 - e. Vetllar pel compliment de la normativa del SOC als centres educatius i al CEB, advertint de les possibles desviacions i proposant estratègies i eines per a reconduir-les, atesa l'experiència de què disposa en aquest tipus de formació segons la informació disponible segons l'acordat en el conveni.
 - f. Donar suport en la captació d'empreses per a la realització dels mòduls de pràctiques en aquells casos en què els centres educatius manifestin que no tenen suficient empreses.
 - g. Fer el seguiment dels processos vinculats a la transferència econòmica establerta en el present conveni, per aconseguir que es realitzi de la manera més àgil possible.

Quart. Aportació econòmica

L'Ajuntament de Barcelona realitzarà, d'una banda una transferència econòmica per a la realització de les accions formatives de 900.000€ que corresponen al 90% de l'import destinat a aquestes accions de Formació mitjançant Certificats de Professionalitat, del Conveni Interadministratiu entre el SOC i l'Ajuntament de Barcelona, que inclou totes les despeses pròpies de la gestió i implementació de les accions formatives i gestió de totes les accions formatives amb els diferents Centres d'Educació; d'altra banda una

transferència econòmica de 40.000€ de pressupost propi de Barcelona Activa per a les despeses derivades de l'Oficina Tècnica contractada pel Consorci d'Educació de Barcelona per a realitzar les tasques de coordinació i gestió de totes les accions formatives de totes les accions formatives amb els diferents Centres d'Educació

La part no justificada segons els criteris de formació establerts pel SOC seran retornat per part del Consorci a l'Ajuntament de Barcelona per permetre la devolució al SOC.

El Consorci d'Educació de Barcelona tindrà l'obligació de liquidar tota l'activitat desenvolupada i de retornar els imports no disposats durant l'execució en un termini de 40 dies posteriors a la finalització de l'última acció formativa.

Cinquè. Comunicació

Sempre que es comuniquin les accions, s'han de citar les tres entitats que hi participen: SOC, Consorci d'Educació de Barcelona i Barcelona Activa. En els documents, tant de paper com en línia, hauran d'aparèixer els logotips de les tres entitats. En els casos que les accions es difonguin en mitjans de comunicació caldrà que en tinguin coneixement les entitats implicades.

Caldrà tenir en compte els condicionants del SOC pel que fa a les accions de Comunicació.

Sisè. Vigència

La vigència del conveni serà fins a 31 de desembre de 2023, amb possibilitat de pròrroga explícita, si es valora de forma satisfactòria per ambdues parts i es disposi de recursos extraordinaris. No obstant, el conveni abastarà en el seu àmbit tota la col·laboració de les parts en aquesta matèria durant l'any 2023.

Setè. Seguiment

Pel seguiment del correcte desenvolupament de l'execució de les activitats previstes es preveu:

- Un equip de direcció per al seguiment de l'execució, amb com a mínim una reunió a l'inici i una al final de valoració de l'activitat.
- Un equip de coordinació tècnica per al seguiment de l'execució, amb com a mínim una reunió mensual per fer el seguiment del desenvolupament, monitorització i propostes de mesures correctives si fossin necessàries i incrementar-ne la freqüència sempre que una de les parts ho sol·liciti.

A l'inici de les accions:

- es concreten les accions formatives
- s'estableixen el preu de les accions formatives segons llistat econòmic de preus del SOC
- es dissenya un cronograma consensuat entre les dues entitats pel desenvolupament de les accions formatives
- s'estableix el circuit d'inscripció
- es concreta les dades a compartir i la seva temporalitat
- es concreta la custòdia de la documentació durant el desenvolupament de les accions i al final

Durant el desenvolupament de les accions:

- es farà el seguiment del desenvolupament
- es consensuarà els canvis en el disseny inicial de les accions
- es recollirà en acta els canvis en l'execució
- s'establiran els canals de comunicació de les accions

Al final de les accions:

- es realitzarà una valoració conjunta del desenvolupament del projecte.
- s'extrauran les dades de participació i del nombre de candidatures gestionades amb l'objectiu de millorar el procediment de selecció.
- es realitzarà la transferència de tota la documentació justificativa de les accions formatives relacionada anteriorment en aquest document, seguint les indicacions recollides a la Guia de Gestió i Justificació d'accions de Formació per a l'Ocupació, a través de l'eina creada i consensuada per totes dues parts per a la gestió de les accions (Drive, usuaris GIA) i la que es determini durant l'execució de les accions formatives.

S'establirà un canal obert i continu de comunicació entre les dues parts.

Vuitè. Modificació

Qualsevol modificació que alteri les obligacions establertes en aquest conveni s'haurà de fer amb el consentiment d'ambdues parts i per escrit, mitjançant annex o addenda de modificació, la qual s'haurà d'ajustar al que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Novè. Extinció

El present conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:

- Transcurs del termini previst o execució de l'objecte.
- Per mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- Per l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants del conveni seguint allò establert a l'article 51.2 c) de la Llei LRJSP.
- Per modificació unilateral dels termes o condicions que van donar lloc a la signatura del present conveni.
- Per la denúncia d'una de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'antelació, sense perjudici de finalitzar els encàrrecs iniciats.
- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- Per les causes generals establertes en la legislació vigent.

En el cas d'extinció anticipada, les actuacions en curs s'hauran de dur a terme fins a la seva completa execució. Es fixarà per la l'equip de direcció del conveni la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, si escau, s'establirà per aquesta Comissió un termini improrrogable per a la seva consecució.

Desè. Resolució de conflictes

Si sorgeixen dubtes quant a la interpretació del contingut d'aquest conveni, es resoldran en l'equip de direcció del conveni.

En cas que es plantegin qüestions litigioses arran de la seva execució i no es puguin resoldre per acord de les parts, ja que aquest conveni té naturalesa administrativa, se sotmetran al coneixement de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que disposa l'article 10.1.g) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Onzè. Transparència i accés a la informació pública

El conveni subscrit podrà ser posat a disposició dels ciutadans en el corresponent Portal de Transparència en aplicació del que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés i Bon Govern i la resta de normativa de desenvolupament de la mateixa.

I es farà públic de conformitat amb els articles 110.3 i 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, amb la seva publicació en els Diaris o Butlletins Oficials i webs que corresponguin.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present document mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura.

Lorenzo Di Pietro, director general i representant de Barcelona Activa SAU.

Mercè Massa i Rincón, gerent i representant del Consorci d'Educació de Barcelona.