
Dimarts, 4 de gener de 2011

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Barcelona

ANUNCI

El Plenari del Consell Municipal en sessió de data 17 de desembre de 2010 ha aprovat les modificacions de la Normativa General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada pel Consell Municipal el 4 de febrer de 2005 i publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el 5 de febrer de 2005, el text de la qual es reproduïx íntegrament a continuació:

Normativa general reguladora de les subvencions municipals

Art. 1er. Objecte de les Normes i àmbit d'aplicació.

1. L'objecte d'aquestes normes és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el cobrament de subvencions que atorgui l'Ajuntament i que tenen per objecte la disposició, sense contraprestació directa dels beneficiaris, de fons públics a favor de persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'un fi públic.
2. Resten fora de l'àmbit d'aplicació de la present normativa:
 - a) Les aportacions municipals a d'altres Administracions públiques, així com les destinades als organismes autònoms i d'altres entitats públiques dependents, destinades a finançar l'activitat de cada entitat dins l'àmbit propi de les seves competències.
 - b) Les aportacions municipals en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries a favor de les associacions a que es refereix la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.
 - c) L'atorgament al concessionari d'un servei públic de subvencions procedents de dotacions pressupostàries financeres que rebí com a contraprestació del funcionament del servei.
 - d) Les cessions d'ús de béns immobles a favor d'entitats o institucions públiques, les quals es regeixin per les normes reguladores d'aquelles.
 - e) Les subvencions regulades per la legislació tributària o sectorial que no impliquin desplaçament o transmissió dinerària o patrimonial i consisteixin en incentius fiscals, bonificacions, avals en operacions de crèdit, bestretes reintegrables, crèdits subvencionats o d'altres anàlegs.
 - f) Les subvencions als Grups polítics municipals
 - g) Els ajuts o auxilis per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social.
 - h) Els premis que s'atorguin sense la prèvia sol·licitud del beneficiari.

Art. 2n. Règim jurídic i principis generals.

1. Les subvencions a les quals es refereix aquesta normativa tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a que es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu sens perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
3. En cap cas, les subvencions no poden respondre a criteris de mera liberalitat, sota sanció de nul·litat.
4. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Dimarts, 4 de gener de 2011

5. L'import de la subvenció municipal no excedirà del que es disposi en cadascuna de les Bases particulars que es determinin per als diferents tipus de subvencions, atenent a les singularitats que exigeixin les mateixes. Si aquestes no establiren res en aquest sentit, o en el cas de subvencions atorgades de forma directa, s'entendrà que l'esmentat límit municipal no excedirà, normalment i llevat causa justificada, el cinquanta per cent del cost de l'activitat a que s'apliqui. L'import de les subvencions rebudes no podrà ser mai d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari. En aquest mateix sentit, l'atorgament de la subvenció no podrà donar com a resultat que el beneficiari de la subvenció esmentada pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.
6. Amb caràcter previ a la convocatòria de la subvenció o a la concessió directa de la mateixa, s'haurà d'efectuar l'aprovació de la despesa en els termes previstos en la Llei general pressupostària o a les Bases d'execució del pressupost.

Art. 3r. Beneficiaris: concepte i condicions exigibles.

1. Tindran la consideració de beneficiaris de les subvencions municipals les persones físiques o jurídiques destinataris dels fons públics que hagin de realitzar l'activitat prevista pel seu atorgament o que es trobin en la situació que legitima la seva concessió.
2. Quan les bases particulars de la convocatòria així ho prevegin, podran tenir la consideració de beneficiaris les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, sense tenir personalitat jurídica, puguin portar a terme projectes, activitats o es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció
3. Quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques sense personalitat, caldrà anomenar un representant de l'agrupació per al compliment que, com a beneficiari, correspongui a l'agrupació.
4. Els requisits exigibles als beneficiaris, s'establiran a les corresponents bases particulars, així com la documentació necessària per acreditar-los. En tot cas, tant per convocatòria com per subvencions directes hauran d'acreditar els següents:
 - a) Que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin objectius i finalitats coincidents amb els programes establerts a les bases particulars, o al projecte presentat en cas de sol·licituds de subvenció fora de convocatòria.
 - b) Que hagin justificat en forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona, excepte que encara no hagi transcorregut el corresponent termini de justificació.
 - c) Que es trobin al corrent en el compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'Administracions i amb la Seguretat social; així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament.

Art. 4t. Convocatòries.

1. El procediment ordinari per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència, mitjançant la convocatòria de concurs públic aprovada per l'òrgan competent, que desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions establert a les Bases particulars corresponents. Aquest procediment s'iniciarà sempre d'ofici.
2. La convocatòria establirà el termini de presentació de sol·licituds, el crèdit màxim per a cada convocatòria, àmbit i/o epígraf dins les corresponents partides d'aplicació i designarà l'òrgan instructor del procediment.
3. La proposta d'atorgament l'haurà de formular un òrgan col·legiat amb la composició que s'estableixi a les Bases particulars que regulin la subvenció.

Dimarts, 4 de gener de 2011

Art. 5è. Bases particulars.

1. Correspon a l'Alcalde l'aprovació de les Bases particulars d'acord amb el que disposa l'article 21 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 13 de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona.
2. Les Bases particulars hauran d'incloure:
 - a) L'objecte i finalitats que es pretenen aconseguir amb la concessió de les subvencions.
 - b) Expressió de que la concessió s'efectua mitjançant el règim de concurrència pública.
 - c) Els sol·licitants que poden optar a elles, termini de presentació de les sol·licituds, els requisits i condicions que han de reunir els beneficiaris i la documentació que tenen que aportar o la forma en que hauran d'acreditar els requisits esmentats.
 - d) El crèdit pressupostari al que s'imputarà la subvenció.
 - e) Les diferents modalitats que existeixin, en el seu cas, i la compatibilitat o incompatibilitat entre elles.
 - f) Concretar les mesures de difusió de les subvencions per part dels beneficiaris.
 - g) Els criteris de valoració de les sol·licituds.
 - h) Percentatge màxim del cost a subvencionar de cada activitat.
 - i) L'òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment.
 - j) El termini per a l'atorgament, dins del qual es farà pública la relació de les subvencions concedides.
 - k) Els terminis i formes de pagament de les subvencions.
 - l) Supòsits, si s'escau, de modificacions i/o anul·lacions de la resolució d'atorgament de la subvenció.
 - m) Possibilitat, en el seu cas, de preveure la subcontractació de l'activitat subvencionada.
 - n) El termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció.
 - o) Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el previst a l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.
3. La publicitat de les Bases particulars s'efectuarà mitjançant la publicació en el Butlletí Oficial de la Província. Una referència d'aquest anunci s'inserirà en la Gasetta municipal.

Art. 6è. Altres subvencions.

1. Les subvencions poden atorgar-se directament en els supòsits següents:
 - a) Quan estiguin previstes singularment en el pressupost municipal, segons els termes establerts als convenis de col·laboració i a la normativa reguladora de les subvencions. L'aprovació de les Subvencions que resultin d'una assignació nominativa i finalista continguda en el Pressupost municipal és competència del Consell Plenari. Un cop aprovat el Pressupost municipal i assignades les quantitats establertes a les partides corresponents, l'aprovació de l'autorització de despesa correspondrà a l'Alcalde, sens perjudici de les delegacions vigent.
 - b) Aquelles que l'atorgament o la quantia de les quals estigui imposada a l'Ajuntament per una norma de rang legal.
 - c) Les que siguin conseqüència d'un instrument aprovat amb caràcter general o d'un acte, contracte o concert que hagi complert les exigències de publicitat i concurrència.
2. Excepcionalment, poden concedir-se directament, per decret d'Alcaldia, les subvencions en que s'acreditin raons d'interès públic, social econòmic, humanitari o d'altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

Dimarts, 4 de gener de 2011

3. Les subvencions, ja siguin per convocatòria o atorgades de forma directa, poden vincular-se també a la signatura d'un conveni, el qual ha de definir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Barcelona i el beneficiari de la subvenció. El conveni haurà de contenir necessàriament els següents apartats: atorgants, objecte i finalitat, durada, obligacions i compromisos de les parts, en el seu cas, valoració de la quantitat concedida, efectes de l'incompliment, Comissió de seguiment, si s'escau, causes i conseqüències de l'extinció del conveni, forma i termini de justificació.

Art. 7è. Sol·licitud.

1. La sol·licitud d'atorgament per part de les persones o entitats interessades podrà presentar-se presencialment o bé per mitjans electrònics, segons allò que determinin les respectives Bases particulars a cadascuna de les convocatòries.
2. En tot cas, siguin sol·licituds dins d'una convocatòria o per atorgament directe, hi haurà de constar:
 - a) Nom i cognoms de l'interessat i, si s'escau, persona que el representa, així com l'adreça del lloc que s'assenyali als efectes de rebre notificacions.
 - b) Fets, motius i petició concreta de la subvenció de que es tracti, fent referència a la convocatòria prèvia efectuada per l'Ajuntament si s'escau.
 - c) Declaració expressa de que s'acompleixen tots els requisits exigits per a poder gaudir de la subvenció.
 - d) Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant.
 - e) La documentació acreditativa de reunir els requisits demanats.
3. Les sol·licituds dels interessats acompanyaran els documents i informacions acreditatius dels requisits, que podran presentar-se presencialment o bé per mitjans electrònics, llevat d'aquells documents exigits que estiguin en poder de l'Administració actuant. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant, o, en el seu defecte, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a que es refereix el document, amb anterioritat a la formulació de la proposta de resolució.
4. Als efectes del que s'estableix en els apartats anteriors, i mentre no s'estableixi el contrari a les Bases particulars, podrà admetre's la substitució de la presentació de determinats documents per una declaració del responsable del sol·licitant. En aquest cas, amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció caldrà requerir la presentació de la documentació que acrediti la realitat de les dades contingudes a l'esmentada declaració, en un termini de 10 dies.
5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, l'òrgan competent requerirà a l'interessat per a que la subsani en el termini màxim i improrrogable de 10 dies indicant que, cas de no fer-ho, es tindrà per desistida la sol·licitud.

Art. 8è. Instrucció del procediment i resolució.

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspon a l'òrgan que es designi a la convocatòria.
2. En aquesta fase, es portarà a terme l'avaluació de sol·licituds, efectuada conforme als criteris, formes i prioritats de valoració establerts en la norma reguladora de la subvenció o, en el seu cas, en la convocatòria. La proposta de concessió és formularà per un òrgan col·legiat que ha d'elaborar l'informe preceptiu d'atorgament de les subvencions. La composició de l'òrgan col·legiat serà la que estableixin les corresponents bases reguladores.
3. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma establerta a la convocatòria o en les bases reguladores, i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions i per als interessats que se'ls hagi concedit la subvenció provisional puguin aportar la documentació exigida que acrediti la realitat de les dades contingudes en la declaració responsable junt a la sol·licitud.
4. Una vegada vençut el termini del tràmit d'audiència i examinades les al·legacions que presentin, si s'escau, les entitats interessades, s'ha d'emetre la proposta de resolució definitiva.

Dimarts, 4 de gener de 2011

5. La corresponent resolució haurà de contenir la definició de l'objecte de la subvenció, el termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit i de l'aplicació dels fons, així com l'obligació dels beneficiaris de facilitar tota la informació requerida per l'Ajuntament i, si s'escau, les garanties que han d'aportar per a rebre bestretes de la subvenció.
6. La resolució es motivarà de conformitat amb allò que es disposi en les Bases particulars reguladores de cada tipus de subvenció, restant, en tot cas, acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopti.
7. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà ser superior a sis mesos, llevat que una norma amb rang de llei estableixi un termini superior. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, llevat que aquesta posposi els seus efectes a una data posterior.
8. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.
9. La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el previst a l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. L'esmentada notificació o publicació s'ajustaran a les disposicions contingudes a l'article 59 de l'esmentada Llei.
10. Quan la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la subvenció proposada inicialment sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar el beneficiari, si així ho preveuen les Bases particulars i particulars, la reformulació de la seva sol·licitud per tal d'ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable. En qualsevol cas, la reformulació de les sol·licituds hauran de respectar l'objecte, condicions y finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds o peticions.
11. La resolució de concessió de la subvenció comportarà el compromís de la despesa corresponent.
12. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació de l'activitat per a la que es concedeix o com a lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació (pagaments a compte o anticipats) per a dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. Aquesta possibilitat i el règim de garanties es regularan en les Bases particulars.

Art. 9è. Obligacions dels beneficiaris.

1. La subvenció ha de ser acceptada pel beneficiari a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aprovació.
2. L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent i s'han de tenir en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu sobre aquesta matèria.
3. Sens perjudici del que s'estableix en els dos apartats anteriors, els beneficiaris de les subvencions atorgades hauran de:
 - a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
 - b) Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament.
 - c) Acreditar amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció que es troba al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'Administracions i de la Seguretat social.
 - d) Justificar l'aplicació dels fons rebuts, segons el que disposa l'article 10è d'aquesta Normativa, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
 - e) Presentar el programa de l'activitat i el pressupost, així com comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament o, en el seu cas, la corresponent renúncia.
 - f) Adoptar les mesures de difusió que es prevegin en les Bases particulars de cada convocatòria.
 - g) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que puguin el Sector d'Actuació o Districte tutelant de la subvenció.

Dimarts, 4 de gener de 2011

- h) Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida per les bases particulars de la subvenció a fi i efecte de garantir les facultats d'inspecció i control.
 - i) Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament o d'altres administracions o ens públics o privats en el darrer any.
 - j) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
4. En qualsevol cas, l'Ajuntament quedarà exempt de la responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.
 5. El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas per part del beneficiari.
 6. Per al cobrament de les subvencions regulades per aquestes normes requereix la presentació prèvia d'un ofici signat pel representant legal del beneficiari on s'indiqui el compte bancari a nom de la persona o entitat sol·licitant a favor de la qual s'ha d'ingressar l'import de la subvenció, a no ser que el beneficiari ja hagi lliurat aquest ofici en sol·licituds anteriors i les dades bancàries no hagin sofert modificacions.

Art. 10è. Control, seguiment i justificació de les subvencions.

1. L'Ajuntament comprovarà, en qualsevol moment i pels mitjans que estimi oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves adequades finalitats, tenint en tot moment el lliure accés a la comptabilitat de l'entitat que rebí l'ajut i fent un estricte seguiment de la programació d'actuacions proposades mitjançant la presentació dels llibres i registres comptables adients.
2. La justificació de l'acompliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en la concessió de la subvenció es documentarà segons es disposi en les Bases particulars de cada convocatòria.
3. Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, el beneficiari haurà de presentar el compte justificatiu signat pel legal representant o per la persona signant de la sol·licitud de subvenció i podrà optar, a no ser que per l'òrgan competent es determini la forma i l'estructura de la justificació, per les modalitats següents:
 - Compte justificatiu, amb justificants de despesa directa. Aquest haurà de contenir la memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts i memòria econòmica justificativa del cost de les activitats que inclourà com a mínim una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, factures o documents de valor probatori equivalent, i relació d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada. En el supòsit de l'article 11,2 d'aquesta normativa s'haurà de aportar les ofertes presentades, justificar l'elecció entre elles i quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa justificar-ho en una memòria.
 - Compte justificatiu simplificat per a subvencions d'import inferior a 60.000 euros. Aquest haurà de contenir memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts i memòria econòmica simplificada que inclourà una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, i relació d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada. En el supòsit de l'article 11,2 d'aquesta normativa s'haurà de aportar les ofertes presentades, justificar l'elecció entre elles i quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa justificar-ho en una memòria.
 - Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor per a subvencions d'import igual o superior a 60.000 euros, condicionat al compliment dels requisits de l'article 74.1 del RD 887/2006. Aquest haurà de contenir memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts, memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades i informe de l'auditor. En el supòsit de l'article 11,2 d'aquesta normativa s'haurà de aportar les ofertes presentades, justificar l'elecció entre elles i quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa justificar-ho en una memòria.
4. Amb caràcter general, tant per subvencions atorgades directament o si les Bases particulars no indiquen el contrari, el beneficiari de la subvenció haurà d'aportar el compte justificatiu dels fons rebuts, de conformitat amb l'apartat anterior, en un termini no superior als sis mesos a comptar des de la data de la transferència rebuda o tres mesos a comptar des de la finalització de l'activitat realitzada.
5. L'Ajuntament, en els supòsits previstos per la llei, demanarà al beneficiari de la subvenció tots els justificants de la despesa relacionats que hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic

Dimarts, 4 de gener de 2011

jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, ajustats al pressupost subvencionat o les certificacions d'obra, instal·lació o servei aprovades per l'òrgan competent de l'entitat. Aquestes factures han de reunir els requisits que la corresponent normativa estableixi i hauran de ser originals o fotocòpies compulsades per l'Ajuntament en els quals es farà constar que han servit per justificar la subvenció atorgada. En aquells casos on es presentin factures originals per justificar la subvenció atorgada en llengua diferent a la catalana o a la castellana, serà necessari adjuntar una traducció jurada de la mateixa.

6. En el cas de les subvencions instrumentalitzades mitjançant conveni que contempli Comissió de seguiment del mateix, aquesta realitzarà el control i seguiment del projecte segons s'estableixi en el propi conveni.
7. La manca de justificació o la justificació incompleta podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes en la normativa general aplicable.
8. La fiscalització de les subvencions correspon a la Intervenció.
La fiscalització prèvia es farà d'acord al que preveuen les bases d'execució del pressupost i els altres acords plenaris que regulen la fiscalització per part de la Intervenció.
La fiscalització a posteriori es farà mitjançant control financer conforme a allò que estigui establert a les bases d'execució del pressupost.

Art. 11è. Despeses subvencionables.

1. Es consideren despeses subvencionables als efectes previstos en aquesta normativa aquells que indubtablement responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin en el termini establert a les Bases particulars i particulars.
2. Quan l'import de la despesa subvencionable excedeixi la quantitat de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministres de béns o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o l'entrega del bé; llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixin en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministren o prestin o quan la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.
3. L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.
4. El caràcter subvencionable de la despesa d'amortització estarà subjecte a les següents condicions:
 - a) Que les subvencions no hagin contribuït a la compra de béns.
 - b) Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.
 - c) Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.
5. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan sigui susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

Art. 12è. Revocació, modificació, renúncia i nul·litat.

1. La revocació de la subvenció per l'Ajuntament, per motius d'oportunitat o de canvi de criteri, pot comportar el deure d'indemnitzar, si s'escau, pels danys i perjudicis causats al beneficiari.
2. L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions, pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament.
3. El beneficiari pot renunciar a la subvenció, el qual resta alliberat del compliment de la càrrega o de l'afectació a què es trobi sotmesa aquella, amb la pèrdua del dret a exigir-la. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al seu cobrament; altrament el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.

Dimarts, 4 de gener de 2011

4. L'obligació de satisfer la subvenció pot esdevenir nul·la de ple dret si l'acte que la va atorgar s'ha dictat sense la cobertura pressupostària corresponent, sens perjudici del que preveu l'article 21.1 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.
5. En cas de dur-se a terme aquestes actuacions, l'òrgan gestor haurà de deixar degudament justificada a l'expedient aquesta circumstància.

Art. 13è. Reintegrament.

1. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o concedida en els següents supòsits:
 - a) Incompliment de l'obligació de justificació
 - b) Incompliment de la finalitat per a la que la subvenció va ser concedida.
 - c) Incompliment de les condicions especials imposades per les Bases particulars i particulars.
 - d) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
 - e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control prevista a l'article 10è., així com l'incompliment de les obligacions comptables o de conservació de documents.
 - f) Superació del percentatge fixat en les Bases particulars en relació al cost efectiu.
2. Per a fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la que hi seran afegits els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constreyniment quan no es procedeixi al reintegrament voluntari de la mateixa.

Art. 14è. Règim sancionador.

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les conductes assenyalades al Títol IV de la Llei general de subvencions, les quals seran sancionades segons allò que estableix el capítol II de l'esmentat títol.

Art. 15. Interpretació.

Els preceptes d'aquesta normativa s'han d'interpretar d'acord amb els criteris admesos en dret, i mentre els termes emprats no siguin definits per l'ordenament s'hauran d'entendre de conformitat amb el seu sentit jurídic, tècnic o usual, segons que hi escaiguin l'un o els altres.

En cas de discrepància en l'aplicació del règim de subvencions derivat de la present normativa, l'Ajuntament pot emetre disposicions interpretatives i aclaridores.

Art. 16è. Disposicions aplicables.

En tot allò no previst en la normativa general o les Bases particulars i particulars s'estarà al que disposen:

- a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- c) Ordre EHA/1434/2007 de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització de los treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal.
- d) La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics.
- e) Ordenança reguladora de l'administració electrònica, segons l'acord del Consell Plenari de 30 de gener de 2009.
- f) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- g) La Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

Dimarts, 4 de gener de 2011

- h) La Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- i) El RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.
- j) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).
- k) RD 1496/2003, de 28 de novembre, que aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i es modifica el reglament de l'IVA.
- l) El Decret d'Alcaldia de 10 de desembre de 1990, pel que s'aprova la normativa reguladora dels expedients d'autorització de l'atorgament de convenis administratius amb altres Administracions públiques i Institucions.
- m) Les Bases d'execució del Pressupost municipal.
- n) Per la resta de disposicions vigents en matèria de règim local.

Art. 17è. Disposició derogatòria.

Queda derogada la Normativa general reguladora de les subvencions a atorgar per l'Ajuntament, de 4 de febrer de 2005 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 31 de 5 de febrer de 2005).

Barcelona, 27 de desembre de 2010
La secretària delegada, Meritxell Cusí i Pérez