

# DISPOSICIONS GENERALS

## Acords dels òrgans de govern

### MODIFICACIÓ ESTATUTS DE SERVEIS FUNERARIS DE BARCELONA, SA

(Aprovada per acord del Consell Plenari, inicialment i definitivament el 25 d'abril i vigent des del dia 10 de juliol de 1997)

Nova redacció del primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 39 dels Estatuts de Serveis Funeraris de Barcelona, SA:

"3. El director-gerent assumirà les funcions que es derivin de les anteriors facultats, en especial, les següents, dins l'àmbit dels corresponents poders atorgats pel Consell d'Administració i, si existís, per la Comissió Permanent o pel conseller delegat, d'acord amb allò que s'estableix a l'apartat 2 d'aquest mateix article 39."

### NORMES REGULADORES DEL CONSELL MUNICIPAL DE CONSUM

(Aprovades pel Consell Plenari, inicialment el 21 de març, definitivament el 29 de maig i vigents des del dia 11 de juliol de 1997)

#### TÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1r

1. El Consell Municipal de Consum de Barcelona (CMC) és un òrgan consultiu i de participació sectorial, creat de conformitat amb el que preveuen els articles 12 de les Normes reguladores de participació ciutadana, i 59 i 60 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. El Consell Municipal de Consum que es crea es configura com un òrgan de participació ciutadana d'àmplia base representativa, en el qual quedaran integrades les entitats i agents socials de defensa del consumidor i l'usuari de la ciutat de Barcelona.

##### Article 2n

Són competències del Consell Municipal de Consum:

- Actuar com a òrgan de caràcter consultiu i de participació directa del ciutadà en la gestió municipal relativa als temes de comerç i consum.
- Informar i assessorar l'Ajuntament sobre els esmentats temes.
- Elaborar estudis i propostes a requeriment de l'Ajuntament o bé per iniciativa pròpia.

- Col·laborar amb l'Ajuntament en l'organització d'actes, cursos, campanyes, jornades, etc., tant relatives a aspectes tècnics que puguin millorar el nivell de professionalitat de les organitzacions ciutadanes com d'aquells relatius a la informació i conscienciació dels consumidors en general.
- Ésser òrgan de consulta en els processos d'elaboració de normatives i ordenances relatives als temes de comerç i consum, no solament durant els períodes d'informació pública expressa, sinó també durant els mateixos treballs d'elaboració.

#### TÍTOL II ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

##### Article 3è

Són òrgans del Consell la Presidència, la Vicepresidència, el Plenari i la Comissió Permanent.

#### Capítol I De la Presidència i la Vicepresidència

##### Article 4t

La Presidència i la Vicepresidència del Consell correspondran a les persones membres del Govern Municipal que designi l'alcalde per a aquests càrrecs.

1. La Presidència estarà a càrrec de la persona de màxima representació de l'Ajuntament al Consell, que tingui atribuïdes les competències de comerç i consum. A ella li correspon convocar i presidir totes les sessions del Plenari i de la Comissió Permanent.

2. També li correspon proposar al Ple de l'Ajuntament l'admissió al Consell de noves entitats representatives de defensa del consumidor i l'usuari de la ciutat i, quan s'escaigui, proposar els mecanismes d'alternança de les persones components de la Comissió Permanent.

3. La Vicepresidència assistirà i col·laborarà amb la Presidència, i la substituirà en supòsits d'absència.

#### Capítol II Del Plenari

##### Article 5è

1. El Plenari és l'òrgan de màxima representació del Consell Municipal de Consum. L'integren:

- Un regidor/a designat per cada grup municipal i un màxim de tres regidors/es designats per l'alcalde.

- b) Un màxim de 15 tècnics de l'organització municipal.
- c) Un representant de cada associació de consumidors o usuaris amb implantació a la ciutat (fins a un màxim de 30 membres).
- d) Un representant de la Generalitat.
- e) Un representant de la Junta Arbitral.

2. Actuarà de secretari el de l'Ajuntament o persona en qui delegui i exercirà també les seves funcions al Plenari i al Comitè Executiu.

Es considerarà que ja han obtingut representació al Consell aquelles associacions que s'integrin en coordinadores, federacions o altres entitats que formin part del Plenari.

#### Article 6è

Són competències del Plenari les relacionades a l'article 2.1 de les normes presents.

Són també funcions del Plenari proposar l'admissió de noves entitats al Consell Municipal de Consum i designar els grups de treball per a l'anàlisi i l'estudi de temes concrets, a proposta de la Comissió Permanent.

#### Article 7è

El Plenari del Consell celebrarà dues sessions ordinàries cada any. Podrà celebrar sessions extraordinàries quan la Presidència ho decideixi o quan ho demani el 25 % del nombre legal de membres.

#### Article 8è

1. El Plenari del Consell es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir al llarg de tota la sessió. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin les funcions de Presidència i Secretaria o qui, en cada cas, les substitueixi.

2. Els acords es prendran per majoria simple.

#### Article 9è

Les sessions del Plenari del Consell són públiques i s'hauran de convocar, acompanyades de l'ordre del dia corresponent, amb una antelació mínima de cinc dies naturals, excepte les extraordinàries, que es convocaran com a mínim dos dies naturals abans de la celebració.

### Capítol III

#### De la Comissió Permanent

#### Article 10è

1. La Comissió Permanent és l'òrgan de treball del Consell Municipal de Consum que assumeix les funcions d'impuls i desplegament de les orientacions establertes pel Consell. Desenvoluparà les funcions consultives i d'assessorament de la política municipal sobre consum i defensa de l'usuari, d'acord amb les directrius definides pel Consell.

2. La Comissió Permanent estarà integrada per la Presidència, que serà assumida per delegació per la Vicepresidència, el cap del servei de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor, amb veu però sense vot, que actuarà com a coordinador tècnic de la Comissió, i un màxim de catorze membres més, designats per la Presidència entre els que integren el Plenari, d'acord amb les proporcions següents:

- a) Els regidors del Plenari representants dels grups municipals.
  - b) Un màxim de cinc tècnics de l'organització municipal.
  - c) Set membres proposats per les Organitzacions de Consumidors presents al Plenari.
3. Actuarà de secretari el que ho sigui del Consell Municipal de Consum o persona en qui delegui.

#### Article 11è

1. La Comissió Permanent celebrarà sessions ordinàries almenys cada dos mesos, i les extraordinàries que escaiguin a proposta de la Presidència o d'un terç de les persones membres.

2. La convocatòria de les sessions anirà acompanyada de l'ordre del dia corresponent, el qual s'haurà de distribuir als membres de la Comissió amb una antelació mínima de cinc dies naturals. Les sessions extraordinàries hauran de ser convocades, com a mínim, dos dies naturals abans de la seva celebració.

3. Els acords es prendran per majoria simple.

#### Article 12è

1. La Comissió Permanent és l'òrgan encarregat de canalitzar les peticions de noves entitats al Consell per tal que siguin proposades pel Plenari del Consell al Consell Plenari de l'Ajuntament.

2. La Comissió Permanent, a més, haurà d'articular els mecanismes que possibilitin l'acompliment de les funcions que té encomanades el Consell. Per tal de fer possible el correcte compliment d'aquestes funcions, la Comissió podrà acordar, per pròpia iniciativa o a petició del Consell, la creació de comissions de treball amb una temàtica específica, les quals aplegaran membres del Consell i tècnics externs en funció de l'assumpte concret. Les comissions de treball tindran la funció d'elaborar informes i estudis per al Consell, com també propostes de resolució per a la Comissió Permanent.

### Capítol IV

#### De les Comissions de Treball

#### Article 13è

Les comissions de treball són òrgans complementaris dels òrgans de treball i dels òrgans de govern.

#### Article 14è

Aquestes comissions es constituïran a partir de funcions concretes i determinades segons les necessitats a tractar i no tindran caràcter permanent. Les sessions que s'entendran com a comissions especials de treball, coneixement i l'estudi d'un tema durant un període determinat.

#### Article 15è

La seva funció bàsica és la documentació i la informació i l'elaboració de propostes a la Comissió Permanent.

#### Article 16è

La designació i composició d'aquestes comissions de treball correspon a la Comissió Permanent i també l'establiment del seu àmbit i el contingut de la seva tasca.

També es podrà sol·licitar l'assistència de tècnics o d'experts dels quals, en funció de la matèria, es consideri oportuna la col·laboració.

#### Disposició transitòria

En la sessió constitutiva, exercirà de president l'alcalde de Barcelona o, en la seva absència, el responsable de l'Ajuntament de Barcelona candidat a president del CMC

### **NORMES REGULADORES DEL CONSELL MUNICIPAL DEL MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT (Aprovades per acord del Consell Plenari inicialment el 21 de març i definitivament el 29 de maig de 1997 i vigents des del dia 11 de juliol)**

#### Capítol I Disposicions generals

##### Article 1r

1. El Consell Municipal de Medi Ambient i Sostenibilitat és un òrgan consultiu i de participació sectorial, adscrit a la Comissió de Política Mediambiental i de Sostenibilitat. Es crea de conformitat amb el que preveuen els articles 12 de les Normes reguladores de la participació ciutadana, i 59 i 60 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Aquest Consell es crea amb la voluntat de l'Ajuntament de contribuir, en el seu àmbit propi, al compliment del mandat de l'article 9.2 de la Constitució espanyola.

3. El Consell respon també a l'esperit de l'Agenda 21, formulada a la Cimera de la Terra (Rio de Janeiro, 1992) i de la Carta de les Ciutats Europees cap a la Sostenibilitat (Carta d'Aalborg).

##### Article 2n

El Consell Municipal de Medi Ambient i Sostenibilitat té per objecte:

- Estimular, promoure i vehicular la participació ciutadana en el procés d'elaboració i desenvolupament de l'Agenda 21 Local de Barcelona.
- Emetre informes i propostes sobre el medi ambient i la sostenibilitat urbana i les polítiques dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Barcelona, com també sobre els grans temes impulsats des de la Comissió de Política Mediambiental i de Sostenibilitat.
- Impulsar i estimular la col·laboració de les diverses associacions i entitats en els camps esmentats.
- Promocionar iniciatives d'estudi i anàlisi sobre el medi ambient i la sostenibilitat.
- Analitzar i valorar la situació relativa a l'elaboració i execució de l'Agenda 21 Local de Barcelona.
- Informar, debatre i difondre les qüestions relatives a l'elaboració i execució de l'Agenda 21 Local de Barcelona.

El Consell té un caràcter consultiu i de participació; en conseqüència, les seves resolucions tindran rang de recomanació per als òrgans de govern municipal;

aquests, però, hauran de donar resposta fonamentada a totes les recomanacions que siguin rebutjades o modificades.

##### Article 3r

Des del Consell es fomentarà l'enfortiment de la societat civil barcelonina i en particular el seu moviment associatiu en totes les seves manifestacions de progrés, cosa que consolidarà la nova relació entre l'Ajuntament i els moviments socials.

##### Article 4t

En Consell Municipal de Medi Ambient i Sostenibilitat iniciarà la seva actuació desenvolupant les activitats relacionades amb l'Agenda 21 Local de Barcelona.

#### Capítol II Organització i funcionament

##### Article 5è

El Consell podrà funcionar en Plenari o a través d'una Comissió Permanent.

##### Article 6è

1. Integren el Plenari del Consell Municipal de Medi Ambient i Sostenibilitat:

- Per l'Ajuntament: 13 regidors, en proporció a la composició del Consell Plenari; 13 tècnics de la plantilla de l'Ajuntament.
- Per d'altres administracions: 5.
- Per organitzacions cíviques: 8.
- Per associacions ecologistes, ambientalistes: 13.
- Per associacions promotores d'energies renovables: 4.
- Representants dels treballadors i de les associacions empresarials i de propietaris: 7.
- Pel món de les empreses per a la sostenibilitat: 7.
- Per les empreses subministradores de serveis d'aigua, energia i comunicacions: 13.
- Grup d'experts: 9.
- Representants de col·legis professionals: 4.
- Representants de les universitats: 4.

2. Els membres hauran de ser nomenats per l'alcalde en el nombre i la representació que es preveuen en el punt 1 de l'article 6è. En el cas que no figuren a proposta de qui es fa el nomenament, s'entendrà que es fa a proposta del regidor-president de la Comissió de Política Mediambiental i de Sostenibilitat.

Els membres no individuals hauran de disposar d'un estatus jurídic formal.

3. El secretari/ària, nomenat/da per l'alcalde a proposta del regidor-president de la Comissió de Política Mediambiental i de Sostenibilitat, i havent escoltat les propostes del Consell. La Secretaria exercirà funcions de suport dels treballs del Consell sota la direcció de la Presidència. Tindrà veu, però no vot.

4. El secretari d'actes, nomenat per l'alcalde a proposta del regidor-president de la Comissió de Política Mediambiental i de Sostenibilitat, ho serà al mateix temps del Plenari, de la Comissió Permanent i dels Grups de Treball. Tindrà veu en les qüestions que se li formulin, però no vot; serà membre de la plantilla de l'Ajuntament.

5. Per resolució del president, podran també assistir a les reunions experts i persones de reconegut prestigi, amb veu i sense vot.