

DISPOSICIONS GENERALS

Acords dels òrgans de govern

NORMATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE FESTES, REVETLLES, CONCERTS I ACTES MULTITUDINARIS EN INSTAL·LACIONS MUNICIPALS
(Aprovada per acord del Consell Plenari, inicialment el 7 de febrer i definitivament el 25 d'abril de 1997, i vigent des del 20 de maig d'enguany)

Justificació

L'article 5.2 de la Llei 10/1990 del Parlament de Catalunya, de 15 de juny, estableix que els Ajuntaments tenen competències per a autoritzar els espectacles i les activitats recreatives que es realitzin en el seu municipi, amb motiu de la celebració de festes i revetlles populars.

Si bé la Generalitat conserva competències pròpies sobre els tipus de revetlles i festes que no tenen el caire de populars, correspon també a l'Ajuntament autoritzar aquests actes quan es realitzin en instal·lacions municipals previstes en principi per a altres usos.

En els darrers anys s'han produït, en relació a aquestes instal·lacions, situacions conflictives pel fet de mancar un instrument normatiu homogeni i àgil que recollís en principi un i altre tipus d'activitat, normes, ordenances i lleis ja existents, i que fos pauta dels requisits necessaris, i fes compatible per una banda la iniciativa dels particulars, i per l'altra la voluntat municipal d'ús generalitzat de les instal·lacions municipals i la seva correcta utilització, i això tant en el terreny del seu patrimoni com en el de la seguretat dels usuaris i de tercers, de les condicions sanitàries i urbanístiques, com també en el de vetllar per la legalitat de les formes i supòsits publicitaris.

Article 1. Objectiu

La present Normativa té per objecte regular, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Barcelona, i dins el seu terme municipal, el següent:

1. La realització de revetlles, concerts i actes multitudinaris en instal·lacions municipals previstes per a altres usos, amb gestió directa o concessió administrativa, bé sigui per a festes i revetlles populars o per a altres.
2. Les condicions exigibles en cada cas, i en cada tipus d'instal·lació.

Als efectes de la present Normativa, es consideren festes o revetlles populars:

Revetlles de cap d'any, de Sant Joan, de Sant Pere, de Sant Jaume, revetlles de la setmana de la Mercè, i les festes i revetlles populars dels districtes.

Queden exclosos d'aquesta Normativa els actes relacionats amb les activitats principals de la instal·lació, sempre i quan no s'ultrapassin les condicions habituals (cabuda, horari, etc.).

Article 2. Normativa aplicable

Són d'aplicació les diferents lleis, normes i ordenances que pertoquin i, en particular:

- Reial Decret 281/82, de 27 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de policia d'espectacles i activitats recreatives.
- Llei 10/1990 del Parlament de Catalunya, de 15 de juny, sobre policia d'espectacles, les activitats recreatives i els espectacles públics (DOGC 1.308, de 22-VI-1990).
- Llei 20/1985 del Parlament de Catalunya, de 25 de juliol, sobre venda, promoció i publicitat de begudes alcohòliques, i de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència, modificada parcialment per la Llei 10/1991, de 10 de maig (DOGC núm. 1.445, de 22 de maig).
- Les Ordenances municipals de neteja; de policia de la via pública; de les instal·lacions i activitats publicitàries; i sobre protecció de l'ambient i de la qualitat de vida.
- El Reglament electrotècnic de baixa tensió (Decret 2413/1973, de 20 de setembre, i instruccions complementàries, fonamentalment la 025, 028 (4), 040 i 041, i les Normes UNE).
- La Norma bàsica de l'edificació-condicions de les proteccions contra incendis en els edificis (BOE, de 29-X-1996).
- El Decret 241/94 del Departament de Governació de la Generalitat sobre condicionaments urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis.
- El Reial Decret 1942/1993, de 5 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de proteccions contra incendis.
- L'Ordenança sobre les condicions de protecció contra incendis en els edificis, de 26 de juny de 1992, publicada a la *Gasetta Municipal*, de 20 de desembre de 1992.
- Les Ordenances fiscals i, en concret, la que regula la utilització privativa i l'aprofitament especial del domini públic municipal.
- Qualsevol altra normativa que sigui d'aplicació.

Article 3. Autorització i llicència prèvies

Qualsevol activitat per usos no habituals en les instal·lacions municipals, consistents en revetlles, concerts i/o actes multitudinaris de qualsevol tipus, ha de ser objecte d'autorització prèvia per l'ús no habitual previst. Serà preceptiva també la llicència d'activitat.

3.1. La sol·licitud d'ús no habitual ha de fer-se al Districte, de forma directa o mitjançant el concessionari de la instal·lació, almenys tres mesos abans a la data de l'activitat.

El Districte respondrà a aquesta sol·licitud prèvia en el termini de 15 dies.

Aquesta resposta (en la qual ja poden fixar-se determinades condicions) tindrà el caire d'autorització provisional de l'ús no comú i no generarà cap altre tipus d'obligació municipal que la de seguir el procediment de la present Normativa.

3.2. Des del moment d'aquesta comunicació, els promotors de l'activitat hauran de presentar la documentació que es fa constar en l'article 5, abans de 15 dies.

El Districte corresponent resoldrà aquesta sol·licitud de llicència, servint-se, en tot cas, dels informes necessaris d'altres Administracions i d'altres sectors municipals, i d'acord amb el seu contingut.

La llicència podrà denegar-se o limitar-se en part en instal·lacions municipals o en alguna part d'aquestes que, per la seva categoria de patrimoni catalogat, hagi de ser especialment protegit.

3.3. El titular de l'activitat restarà obligat a comparèixer en l'acte de concessió de la llicència i signar el seu coneixement de les condicions fixades acceptant les responsabilitats que com a promotor li corresponen.

3.4. En el cas que l'autorització fos sol·licitada per més d'una persona i/o entitat, es tindran en compte els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència exigits per l'article 57.3 del RPEL, i el principi d'igualtat exigint per l'article 220.2 de la LMRLC.

3.5. En tot cas, la llicència s'exhaureix després de la realització de l'activitat autoritzada i de la reposició de la instal·lació municipal a l'estat previ original.

Article 4. Límits de les llicències

Les llicències podran ser sempre resoltes en qualsevol moment si s'observa incompliment de les mesures especificades en el projecte o en les condicions específiques que es determinin.

Article 5. Requisits de les sol·licituds.

Les sol·licituds de llicència han de contenir la documentació base següent:

- a) Instància justificada i dades d'identificació dels promotors, bé siguin persones físiques o jurídiques (noms, adreces, NIF). S'han d'aportar també dades de l'estructura de l'empresa promotora, IAE, alta de l'empresa en la Seguretat Social i, en els supòsits que correspongui, escriptures i/o estatuts.
- b) Sol·licitud de llicència a la Generalitat de Catalunya si es tracta de revetlles, festes, actes, etc., sense el caire de popular i que, per tant, fossin de la seva competència (segons Llei 10/1990).
- c) Descripció de l'acte a realitzar, amb indicació del dia i l'horari, el nombre màxim d'espectadors i cubada màxima prevista possible instal·lació auxiliar de cadires, especificant-ne el material, com també indicació dels efectes especials previstos.
- d) Autorització del responsable o gestor de la instal·lació.
- e) Projecte tècnic redactat pel tècnic competent, degudament visat, de l'acte a realitzar, qual ha de constar de:
 - e.1) Memòria.
 - e.2) Plànols 1:50 o 1:100.
 - e.3) Pla d'emergència, redactat conforme el manual d'autoprotecció del Ministeri de l'Interior de 29 de novembre de 1984 (BOE, de 26-II-1985).

Aquests documents han de detallar:

- Ubicació de l'escenari i públic.
- Ubicació dels accessos i sortides, i de les vies d'evacuació i sortides d'emergència, amb indicació de la quantitat i amplada.
- Ubicació dels lavabos del públic i del personal.
- Mesures de seguretat i contra incendis.
- Mesures suplementàries i correctores que, per la naturalesa de l'acte, siguin necessàries: instal·lació addicional d'extintors, instal·lació addicional de lavabos, mesures reductores de sorolls, noves sortides d'emergència i senyalització addicional de seguretat, emergència i evacuació.
- Fixació dels responsables del Pla d'Emergència, i de les accions a emprendre en cas de sinistre, coordinació entre els mitjans propis i externs (GUB, SEIS, Creu Roja, ...).
- Estudi justificatiu de solidesa de l'escenari, previ al posterior certificat "in situ".
- Distribució del personal encarregat de la seguretat i del personal d'assistència sanitària.
- f) Identificació del personal encarregat de la seguretat i del personal d'assistència sanitària.
- g) Acreditació del contracte del personal de seguretat, si és una empresa privada de seguretat.
- h) Id. Id. en el cas d'un servei d'UCI i de personal sanitari extern.
- i) Certificat d'assistència de la Creu Roja, o d'una altra entitat sanitària.
- j) Pòlissa de responsabilitat civil, d'acord amb el que s'especifica a l'article 15.
- k) Compromís que la publicitat de l'acte a efectuar a la via pública només es col·locarà en els espais reservats a aquesta finalitat; es vigilarà en tot moment que no es realitzi ni a les façanes ni en el mobiliari urbà.
- l) Informe en el qual s'especifiquin garanties de protecció mediambiental, tipus d'envasos i vasos que es faran servir i compromisos de compliment de la recollida selectiva.

Article 6. Canvi en les instal·lacions

No podran modificar-se ni manipular-se quadres elèctrics. En tot cas, les actuacions elèctriques i/o el muntatge de generadors que han de constar en els documents de l'article anterior hauran de ser fets per l'instal·lador autoritzat.

No podran modificar-se els punts d'ubicació de qualsevol de les instal·lacions permanents del centre (elèctriques, d'emergència i seguretat, contra incendis, etc.).

Article 7. Afectació de l'estructura

No es poden penjar càrregues de l'estructura. Tret del que es preveu en relació a la solidesa de l'escenari, no s'autoritzen càrregues suplementàries sobre l'estructura.

No s'autoritzarà el muntatge d'escenaris, blocs de cadires, graderies, etc., sobre elements estructurals. Excepcionalment podran autoritzar-se, si el Projecte tècnic inclou un estudi suplementari de càrregues, però això sempre si els Serveis Tècnics del Districte ho autoritzen de manera expressa.

Article 8. Emergència i senyalització

Es mantindrà la senyalització de les portes d'emergència ja existents, i es reforçarà aquesta senyalitza-

ció si la cabuda prevista superés la d'origen de la instal·lació.

Les sortides d'emergència suplementàries que calguin d'acord amb el projecte presentat i les consideracions sobre la cabuda, se senyalitzaran degudament.

En tots els casos es garantirà que totes les portes d'emergència siguin totalment practicables sense cap mena d'impediment, i això també mentre duri la utilització de la instal·lació.

Article 9. Activitats no permeses

Durant la celebració de l'acte, els organitzadors no han de permetre activitats diferents de l'autoritzada.

Article 10. Actuació de la Guàrdia Urbana

S'atendran les instruccions de la Guàrdia Urbana, especialment les que es puguin transmetre per aquest cos al personal de seguretat.

Article 11. Horaris i drets d'admissió

S'ha de respectar l'horari de tancament establert en la llicència, com també la normativa reguladora del dret d'admissió (RD 2861/1982), en especial pel que fa referència a menors.

Article 12. Materials no agressius

Els vasos i recipients d'ús públic hauran de ser de material no susceptible de causar lesions. No se serviran ampolles ni vasos de vidre als assistents, però podran autoritzar-se excepcions en el cas d'actes de tipus gastronòmics o cultural on es consideri adequada la utilització de copa o vas de vidre.

Article 13. Normatives i lleis sobre begudes alcohòliques i substàncies que poden generar dependència

Amb independència dels actes esportius, que ja ho tenen especialment prohibit, caldrà vetllar especialment pel que determinen les lleis i normatives sobre venda, consum, promoció i publicitat de begudes alcohòliques i substàncies que poden generar dependència (Llei 20/1985 del Parlament de Catalunya, de 25 de juliol, modificada parcialment per la Llei 10/1991, de 10 de maig).

És prohibida expressament la promoció de begudes alcohòliques que es realitzi a través de concursos o consum incontrolat ("barra lliure" o similar).

També és prohibit enviar ni distribuir a menors d'edat prospectes, cartells o invitacions en què s'anomenin begudes alcohòliques, marques o empreses productores d'aquestes begudes.

Independentment del fet que haurà de complir-se allò que es determina específicament en l'Ordenança de les instal·lacions i activitats publicitàries, la possible propaganda externa de l'acte no podrà contenir, en cap cas, invitació a tot allò que ja queda citat com a expressament prohibit en els dos paràgrafs anteriors.

S'hauran de col·locar en la instal·lació rètols visibles on s'especifiqui que no es podran servir begudes alcohòliques de cap classe, ni tabac, als menors de 16 anys. No se serviran begudes de més de 23^è als menors de 18 anys i això fins a les 0 hores.

S'incentivaran i recolçaran les iniciatives que promocionin el consum de begudes no alcohòliques per a tothom, i, en especial, les dirigides als menors de 18 anys.

De 0 a 6 hores no es podrà subministrar cap mena de beguda alcohòlica als menors de 18 anys.

Article 14. Dipòsit de garantia

Per a garantir l'execució subsidiària de les reparacions, retirada de publicitat il·legal, accions extraordinàries de neteja del local, dels annexos o de ciutat, etc., que calgui afrontar, s'exigirà un dipòsit amb l'import que determini la resolució de la llicència i que en cap cas no serà inferior al 5% del valor de les superfícies construïdes afectades i/o ocupades.

Per a l'estimació d'aquesta quantia es podrà tenir en compte prèviament la repercussió de l'acte més enllà del seu àmbit concret.

El gestor de la instal·lació, que respondrà davant del Districte, retindrà el dipòsit.

En tot cas, contra aquest dipòsit hauran de imputar-se els costos públics originats, independentment d'altres mesures que l'Ajuntament pugui adoptar en el futur en relació als promotors.

Article 15. Pòlissa de responsabilitat civil

La pòlissa exigida, que haurà de ser especificada per l'acte a realitzar, ha de tenir una garantia prou àmplia per a cobrir qualsevol tipus d'eventualitat. En cap cas no serà inferior a 500 milions de pessetes.

Article 16. Règim sancionador

Serà d'aplicació el procediment sancionador i les sancions degudament establertes en les Ordenances d'aquest Ajuntament que s'escaiguin segons el que determina l'article 2.

Article 17. Normes addicionals

S'estarà, en general, al que determini també la Direcció de Joc i Espectacles de la Generalitat de Catalunya, en els casos que també sigui necessària la seva autorització.

MODIFICACIONS DE CRÈDIT DINS EL PRESSUPOST GENERAL DE 1997 (Transferències)

(Aprovades per acord del Consell Plenari de 29 de maig de 1997)

Annex núm. 1

Partida	Tipus	Descripció	Altes	Baixes
22609 0101 13150	MC7	Altres despeses compra materials (rec. crèdit)		72.616
21300 0101 61190	MC8	Manteniment de maquinària, instal. i util. (rec. crèdit)	72.616	