

Decret. En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, dispo:

"Aprovar la implantació i la normativa d'utilització del **Nou Model de Gestió de Compres**, el qual serà d'aplicació als òrgans de l'Ajuntament de Barcelona, segons el document annex."

Barcelona, 22 de juliol de 2010. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher
(Ref. 741/10)

ANNEX

Nou Model de Gestió de Compres

Introducció

El Nou Model de Gestió de Compres (NMGC) s'ha creat per tal d'aconseguir dos objectius bàsics:

Dotar l'organització d'un sistema informàtic corporatiu que permeti la gestió integral de les peticions de materials, anomenat Gestor de Peticions i Agregacions (GPA)

Reduir la despesa en la compra de materials

Gestor de Peticions i Agregacions

Fins ara, quan els més de 600 departaments de l'Ajuntament de Barcelona necessitaven algun producte, les peticions que adreçaven als seus respectius punts de gestió de compres descentralitzats, les havien de fer per diferents mitjans i per tant de forma heterogènia, ja que no existia cap aplicació informàtica corporativa que possibilités la seva gestió de forma integral i homogènia.

Per donar resposta a aquesta mancança s'ha creat una nova aplicació informàtica integrada dins del SAP Ecofin, denominada Gestor de Peticions i Agregacions (GPA).

Aquesta aplicació té dues funcions bàsiques: racionalitzar la gestió de les peticions i generar estadístiques de consum, tant a nivell d'un operador concret, com a nivell global, que permetin gestionar les compres de forma agregada.

Reducció de la despesa

La reducció de la despesa s'aconsegueix mitjançant la estandardització dels principals productes de consum habitual i reiteratiu a l'organització municipal.

Fins ara, al no existir estandarditzacions, cada operador comprava de forma desagregada els productes que necessitava i per tant, es fragmentava del potencial de compra global.

Els productes estàndard estan recollits en el Catàleg de Productes Estàndard (CPE), el qual està totalment integrat en el GPA. Quan un usuari accedeix al GPA, pot visualitzar el catàleg, on veu les característiques, les fotos i els preus dels productes. Quan ha seleccionat un producte, pot fer una petició de les unitats que necessiti. Les peticions fetes en el GPA, a l'estar totalment integrat amb el SAP Ecofin, generen de forma automàtica un pre-comanda, la qual una vegada ha estat revisada i autoritzada pel responsable de gestió de compres del Sector o Districte corresponent, és transforma automàticament en la comanda que s'envia al proveïdor. L'execució de la compra i la imputació pressupostària, segueixen sent totalment descentralitzades.

Els preus dels productes estàndard, que consten en el CPE, s'obtenen en base a l'agregació del consum global corporatiu i a la realització de subhastes electròniques de compra, sobre el volum global agregat.

El CPE es pot visualitzar des del GPA, des de la Intanet i també mitjançant fitxers PDF que es remetrans als diferents operadors.

Normativa d'utilització

Per que aquest sistema sigui totalment efectiu, és indispensable que en les famílies que existeixen estandarditzacions, les compres s'adrecin exclusivament als productes estandarditzats i als proveïdors guanyadors de les subhastes electròniques.

Per aquest motiu, s'estableix que en les famílies de materials que s'hagin implantat estandarditzacions, es obligatòria la compra dels productes estandarditzats i no serà admesa la compra de productes similars, d'altres marques i/o models. Tampoc serà admesa la compra dels productes estàndard, a proveïdors diferents dels que hagin resultat adjudicatari de les subhastes electròniques de compra.

L'operativa de compra dels materials de la resta de famílies, sobre les quals no existeixin estandarditzacions, no experimentarà cap canvi i es podran seguir utilitzant els mateixos procediments legals i operatius habituals.

Pel que fa a la comunicació de les peticions de necessitats de materials, generades pels departaments peticionaris i adreçades cap els corresponents punts de gestió de compres dels Sectors i Districtes corresponents, per tal de garantir la coherència del sistema, aquestes peticions s'hauran de realitzar necessàriament en la seva totalitat des de l'aplicació GPA. Una vegada entri en funcionament l'aplicació GPA, no es podran realitzar peticions de subministrament de materials, comunicades mitjançant altres mitjans de comunicació (correu electrònic, fax, documents en paper, telefònicament, etc).

Aquesta normativa, s'incorporarà a les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici 2.011 i posteriors.

* * *

Decret. En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 13 de la Carta Municipal, disposo;

Primer. *Suspendre* provisionalment les competències d'emissió i signatura d'informes jurídics del Director Jurídic d'Urbanisme i Infraestructures en l'àmbit del planejament urbanístic i les funcions d'assessorament a la Gerència en aquest mateix àmbit.

Segon. *Encomanar* provisionalment a la Gerent Adjunta d'Urbanisme i Infraestructures les competències d'emissió i signatura d'informes jurídics en l'àmbit del planejament.

Tercer. *Mantenir* la resta de funcions de la Direcció Jurídica d'Urbanisme i Infraestructures.

Barcelona, 13 de juliol de 2010. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 10-OR00014)

* * *

Decret. En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, i l'article 13 de la Carta Municipal, disposo

Amortitzar el lloc de treball de Cap de Parc del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament amb codi 2272S de l'actual catàleg de llocs de treball.

Amortitzar el lloc de treball de Cap d'Àrea del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament amb codi 2275S de l'actual catàleg de llocs de treball.

Crear el complement d'Oficial Cap de Parc del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament amb un import de 500 € i el complement d'Oficial Cap d'Àrea del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament amb un import de 400 €, amb les condicions incloses als annexos.

Barcelona, 27 de juliol de 2010. L'alcalde Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 10-OR00015)