

# **Consell Municipal d'Immigració**

## **Pla de Treball 2008-2011**

CATALÀ

**Juny de 2008**



# Índex:

1	<b>Introducció.</b>	5
2	<b>Metodologia per a l'elaboració del Pla de Treball</b>	7
3	<b>Marc normatiu i institucional</b>	9
3.1	Nivell estatal	9
3.2	Nivell autonòmic	9
3.3	Nivell municipal	10
4	<b>Situació de partida</b>	13
4.1	Identificació de fortaleses	13
4.2	Identificació de debilitats	13
4.3	Agenda de temes	14
5	<b>Eixos de treball</b>	15
5.1	<b>Foment i suport de l'associacionisme i de noves formes de participació</b>	15
5.1.1	Enfortir el teixit associatiu del CMIB a partir de la formació i de l'accés a serveis i recursos municipals per a entitats	16
5.1.2	Promoure la visibilitat de les entitats del CMIB	16
5.1.3	Augmentar el nombre d'entitats d'immigrants representatives al CMIB	18
5.2	<b>Plena ciutadania</b>	18
5.2.1	Participar i col·laborar en la definició de les polítiques municipals	19
5.2.2	Fer seguiment i difondre les polítiques municipals d'immigració	19
5.2.3	Constatar com determinades polítiques afecten les persones immigrades, tot fent propostes i aportacions per millorar-ne la qualitat de vida	20
5.3	<b>Funcionament intern</b>	20
5.3.1	Documentar la feina feta pel CMIB	21
5.3.2	Actualitzar i consensuar les Normes Reguladores del CMIB	21
5.3.3	Crear una Comissió d'Opinió d'Urgència	22
5.3.4	Actualitzar els membres del CMIB i de la Comissió Permanent	22
5.4	<b>Interculturalitat</b>	22
5.4.1	Promoure espais de relació i de convivència entre les entitats i les persones que conviuen a la nostra ciutat	23
5.4.2	Participar en l'elaboració i el seguiment del Pla Municipal d'Interculturalitat	24
5.4.3	Aportar coneixement i experiència als espais de reflexió, debat i mediació que ho requereixin o demanin	24
5.4.4	Col·laborar i promoure la participació de les persones immigrades en el teixit associatiu en general	25
6.	<b>Seguiment, memòria i avaluació del Pla de Treball</b>	27
7.	<b>Annex: memòria participativa</b>	29
7.1	Entitats inscrites en el grup de treball per a l'elaboració del Pla de Treball del Consell Municipal d'Immigració	29
7.2.	Entitats assistents al grup de treball	29
7.3	Entitats assistents a la segona sessió del grup de treball	30
8.	<b>Annex: Entitats Fundadores del Consell Municipal d'Immigració</b>	31
9.	<b>Annex Entitats membres del Consell Municipal d'Immigració (maig 2008)</b>	33



# 1 Introducció.

El Consell Municipal d'Immigració (CMIB) neix l'any 1997 a partir de 16 entitats. Durant aquests anys la seva activitat ha estat intensa: documents, tallers i debats, organització d'activitats com ara la Trobada Intercultural o, més recentment, el Dia del Migrant, recomanacions als diferents plans d'actuació municipal i un llarg etcètera. En l'actualitat, el Consell Municipal d'Immigració està format per 38 entitats.

El Pla de Treball que es presenta tot seguit és el resultat de les aportacions de nombroses entitats que conformen el Consell Municipal d'Immigració. Aquestes aportacions s'han aconseguit a partir de quatre instruments:

- Visites presencials realitzades per la Direcció d'Immigració a 22 entitats del CMIB.
- Grup de treball format per 14 entitats del CMIB i per la Direcció d'Immigració.
- Esmenes realitzades a través de correu electrònic a l'esborrany de Pla de Treball, prèviament enviat al conjunt d'entitats que conformen el CMIB.
- Reunió de la comissió permanent del CMIB.

És, per tant, un pla de treball fet a partir d'una metodologia participativa que ha cercat el consens en tot moment.

Aquest Pla de Treball està estructurat a partir de tres blocs: el primer, explica el mètode que s'ha fet servir per a la seva elaboració; el segon, emmarca el marc normatiu i institucional del CMIB, així com una sintètica diagnosi en l'apartat "Situació de partida"; i el tercer, és el Pla de Treball estructurat en eixos, objectius i accions. Per últim, en els annexos hi ha les entitats participants en el grup de treball, les entitats fundadores del CMIB i, finalment, les entitats membres del Consell Municipal d'Immigració.



## 2 Metodologia per a l'elaboració del Pla de Treball

Tal com s'indica a la introducció, s'ha optat per una metodologia participativa i de consens amb el conjunt d'entitats que conformen el Consell Municipal d'Immigració. Les formes de participació han estat quatre:

1. Visites presencials de la Secretària del Consell Municipal d'Immigració a 22 entitats. Durant les visites, entre altres temes, es tractava tot allò que l'entitat espera del Consell, temes que considera prioritaris i temes que caldria millorar.
2. La creació del grup de treball per a l'elaboració del Pla de Treball 2008-2011 del CMIB va ser proposat en el Plenari del dia 27 de març. Es va obrir un període d'inscripció de les entitats que volien formar-ne part: en total, s'hi van inscriure 14 entitats. S'han celebrat dues sessions de treball: el dia 8 i el dia 29 d'abril. En aquestes sessions es partia d'un document base estructurat a partir de les tres preguntes següents:

Preguntes	Índex del document	Nombre d'entitats participants	Data de la sessió
<b>Com estem?</b>	Marc normatiu i institucional Identificació de forteses Identificació de febleses Agenda de temes	12	8-4-08
<b>On volem anar?</b>	Identificació de grans eixos Objectius	13	29-4-08
<b>Com volem arribar-hi?</b>	Accions Calendari Mètode	13	29-4-08

\*\* Vegeu les entitats inscrites i participants en l'Annex: Memòria participativa.

3. L'esborrany del Pla de Treball resultant de la tasca del grup de treball va ser tramès, a través de correu electrònic, al conjunt d'entitats membres del Consell Municipal d'Immigració el dia 26 de maig. El termini per fer aportacions o esmenes al text es va acabar el dia 5 de juny. En total, s'hi van fer cinc esmenes i/o aportacions.
4. La reunió de la Comissió Permanent va tenir lloc el dia 10 de juny. La Comissió va supervisar el mètode seguit per a l'elaboració del Pla i va repassar el contingut del document esborrany, resultat de tot el procés. S'hi van incorporar tres esmenes i, finalment, es va donar per tancat el Pla de Treball 2008-2011 del CMIB.





## 3 Marc normatiu i institucional

A continuació, i de manera resumida, volem fer constar quin és el marc legislatiu, normatiu i institucional que fonamenta un òrgan com el Consell Municipal d'Immigració.

### 3.1 Nivell estatal

A nivell estatal, destaquem l'article 9.2 de la Constitució Espanyola i un apartat del *Plan Estratégico de Ciudadanía e Integración*.

#### CONSTITUCIÓN ESPANYOLA

##### Article 9.2

“Correspon als poders públics promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de les persones i dels grups en què s'integren siguin reals i efectives; remoure els obstacles que n'impedeixin o en dificultin la plenitud, i facilitar la participació dels ciutadans i ciutadanes en la vida política, econòmica, cultural i social.”

#### PLAN ESTRATÉGICO DE CIUDADANÍA E INTEGRACIÓN

Els principis i objectius del *Plan estratégico de ciudadanía e integración* es concreten en 12 àrees d'actuació. Una d'aquestes àrees, en concret la número 10, se centra en la participació.

##### **Área de Participación**

- Objetivo 1. Consolidar el movimiento asociativo inmigrante y su interacción con el tejido asociativo general.*
- Objetivo 2. Aumentar el nivel de participación de inmigrantes en las asociaciones de carácter general.*
- Objetivo 3. Ampliar y mejorar los cauces de participación política de los ciudadanos y ciudadanas inmigrantes.*

### 3.2 Nivell autonòmic

A nivell autonòmic, destaquem tant l'article 10 del Decret dels estrangers i la seva integració social a Catalunya com un apartat del Document de Bases del Pacte Nacional per a la Immigració.

## DECRET 188/2001, DE 26 DE JUNY, DELS ESTRANGERS I LA SEVA INTEGRACIÓ SOCIAL A CATALUNYA

### Article 10

Primer, les administracions han de promoure actuacions de foment per promoure la integració i la participació social dels estrangers en la vida política, social, econòmica i cultural de Catalunya.

I, segon, les administracions públiques han de vetllar perquè els estrangers puguin exercir els seus drets i les seves llibertats.

### DOCUMENT DE BASES DEL PACTE NACIONAL PER A LA IMMIGRACIÓ

En l'eix Integració en una cultura pública comuna ens trobem amb el repte "Fomentar la participació a la vida pública", inclòs en el punt 160.

**160.** Així, les persones d'origen estranger que resideixen a Catalunya, no tan sols han de ser vistes com a treballadores, sinó que han de poder tenir l'oportunitat de desenvolupar-se com a agents polítics i socials. [...] El Pacte Nacional per a la Immigració proposa treballar cap a aquest horitzó compartit i garantir la inclusió de totes les formes de diversitat dins les xarxes de participació existents.

## 3.3 Nivell municipal

A nivell municipal, hem volgut recollir, del Pla Municipal d'Immigració, els principis rectors i la mesura que fa referència al CMIB, a més d'una part del Pla d'Actuació Municipal 2008-2011.

### PLA MUNICIPAL D'IMMIGRACIÓ

El Pla Municipal d'Immigració va ser **aprovat per unanimitat** el 20 de desembre de 2002, després de més d'un any de treballs entre tots els grups municipals de l'Ajuntament de Barcelona, amb l'objectiu central d'*assolir la integració real de les persones immigrades en tots els àmbits de la vida ciutadana de Barcelona*. Cal destacar **la importància del CONSENS POLÍTIC** aconseguit a nivell municipal.

### Principis rectors

El PMI de l'Ajuntament de Barcelona té en compte els principis següents, que cal recordar perquè han servit de guia en la política d'immigració de l'Ajuntament de Barcelona:

**IGUALTAT:** en el sentit que les persones siguin igualment tractades davant la llei en l'exercici dels seus **drets i deures**, així com en l'accés als recursos i a les oportunitats socials, independentment dels seus orígens o dels grups socials als quals pertanyen.

**DIVERSITAT CULTURAL:** les persones, en el seu conjunt, han de poder expressar-se i desenvolupar-se culturalment en llibertat, des del respecte i el coneixement envers les altres cultures presents a la ciutat i dins dels límits que **imposin les “normes de convivència”**.

**CONVIVÈNCIA** (que no coexistència): entesa com a espai compartit de participació i de convivència intercultural, fonamentat en el diàleg, l'intercanvi i la reciprocitat com a mecanismes d'acomodació mútua entre diversos col·lectius.

No es vol promoure la coexistència de móns paral·lels en el si de la nostra ciutat, sinó que es busca que hi hagi un mínim denominador comú per a tots els ciutadans, independentment del seu origen.

Això implica, entre altres coses, aprenentatge, tolerància, normes comunes de “convivència” i regulació del conflicte. Tot plegat, però, no resulta gens senzill, tal com ha quedat palès en la recent redacció de les ordenances de civisme i convivència.

**COHESIÓ SOCIAL:** referent al fet que **les persones**, independentment del seu origen o d'altres adscripcions socials, **estiguin vinculades al context on viuen i se'n sentin part integrant**, tot participant en igualtat d'oportunitats en projectes comuns amb la resta de la població.

**NORMALITZACIÓ:** és l'objectiu bàsic. Fa referència a l'atenció de les persones en el marc dels serveis existents sense crear estructures paral·leles (només en els casos d'acollida, com hem avançat anteriorment).

**TRANSVERSALITAT:** el Pla Municipal d'Immigració és un pla transversal la finalitat del qual és gestionar l'organització, de la millor manera possible, perquè les diferents parts que en formen part puguin abordar conjuntament situacions relacionades amb el fenomen de la immigració.

## Mesura

### **Reforçar el paper del Consell Municipal de la Immigració.**

**71.** Comptar amb la participació del màxim nombre de col·lectius en el Consell Municipal de la Immigració i reforçar la seva capacitat de diàleg, debat i interlocució.

## **PLA ACTUACIÓ MUNICIPAL 2008-2011**

### **Missió**

Assolir la integració real de les persones immigrades en tots els àmbits de la vida ciutadana de Barcelona. Una integració entesa com un procés de doble direcció, entre les persones immigrants que arriben a Barcelona i la societat d'acollida. Una integració basada en la igualtat de drets i deures, el reconeixement de la diversitat i la convivència, i que posa especial èmfasi en els elements comuns de cohesió social que ens uneixen a tots els ciutadans de Barcelona.

**Objectiu 4:** potenciar la participació de persones i d'entitats d'immigrants en els diferents òrgans i espais de participació ciutadana.

**Mesures:**

*Mesura 4.1:* Promourem **la incorporació de la nova ciutadania en les xarxes i canals de participació associatiu normalitzat** a la ciutat: escales de veïns, clubs esportius, associacions socials, culturals, de comerciants, de veïns, de pares i mares de les escoles, consumidors, etcètera. També fomentarem la seva participació en la vida política i sindical.

*Mesura 4.2:* Enfortirem el **Consell Municipal d'Immigració** com a principal òrgan de participació i consulta de les associacions d'immigrants a la ciutat, incorporant-hi la informació i el debat sobre les actuacions sectorials municipals en matèria d'immigració.

*Mesura 4.3:* Des de el Consell s'impulsarà **l'elaboració de documents d'opinió** per tal d'influir en les polítiques públiques d'immigració i en l'opinió pública; en especial, accions que promoguin el dret al vot en les eleccions locals de totes les persones amb permís de residència.

*Mesura 4.4:* Ajudarem a la visualització de la diversitat cultural com a mitjà per al seu reconeixement, facilitant **l'obertura de les entitats del Consell** cap a l'entorn i les entitats d'acollida de la ciutat. Se'n promourà la participació ciutadana en el conjunt d'activitats que es duen a terme en l'espai públic de la ciutat com ara les Festes de la Mercè, la Mostra d'entitats, el Carnestoltes i les festes major dels barris, entre altres.

*Mesura 4.5:* Eliminarem, en la mesura que sigui possible, els obstacles que impedeixen la incorporació dels barcelonins i de les barcelonines d'origen immigrant a les institucions i als serveis públics de la ciutat.

## 4 Situació de partida

Prèviament a la definició dels eixos de treball i objectius d'aquest Pla de Treball, es va fer un esforç per identificar les fortaleses i les debilitats de la situació de partida: respecte del Consell Municipal d'Immigració, de les entitats o de l'entorn. També es vol destacar els temes pels quals, majoritàriament, les entitats han mostrat preocupació, perquè afecten el col·lectiu de persones immigrades.

### 4.1 Identificació de fortaleses

#### Respecte del CMIB:

- Òrgan participatiu consolidat.
- Espai del qual disposen les entitats per influir en les polítiques de l'Ajuntament.
- Alt nivell de participació en el Plenari.
- Clima de confiança i/o respecte envers els tècnics (en general).
- Compromís de treball de la Comissió Permanent (en general).
- Bona valoració de la Celebració del dia del Migrant.
- Òrgan plural i divers respecte a les entitats membres.
- Bon nivell de comunicació interna (CMI i entitats membres).

#### Respecte de l'entorn:

- Les entitats d'immigrants enriqueixen el teixit associatiu.

### 4.2 Identificació de debilitats

#### Respecte del CMIB:

- Necessitat d'actualitzar les Normes Reguladores del Consell.
- Manca d'un mecanisme ràpid i àgil d'opinió del Consell.
- No visibilització del CMIB fora dels circuits de les entitats membres.
- Manca d'estratègia comunicativa del CMIB envers l'entorn.
- Poca documentació escrita del CMIB (memòries, avaluació...).
- Moltes entitats de col·lectius d'immigrants no són presents en el Consell.
- Necessitat d'enfortir la influència del CMIB en algunes polítiques de l'Ajuntament de Barcelona.

### **Respecte de les entitats membres:**

- Desconeixement del territori (agents institucionals i socials) d'algunes entitats membres i, consegüentment, tendència al tancament.
- Manca d'especialització o professionalització de determinats serveis que ofereixen algunes entitats.
- Demanda de suport formatiu per part d'algunes entitats.
- Creació de xarxes culturals, socials o esportives paral·leles a les normalitzades, la qual cosa fa pensar que hi ha un desconeixement de les xarxes normalitzades o bé obstacles per integrar-s'hi.
- Necessitat de reforçar els principis democràtics d'algunes entitats.
- Desconeixement del procediment de funcionament de l'Administració per part d'algunes entitats, amb la consegüent pèrdua d'oportunitats que això implica.

### **Respecte de l'entorn:**

- Desconeixement de la realitat migratòria i dels col·lectius i entitats d'immigrants per part d'una part important de la ciutadania i del teixit associatiu "autòcton".
- Inadaptació del teixit associatiu a la nova realitat multicultural.
- En general, les entitats d'immigrants també pateixen el dèficit de participació de la societat actual.

## **4.3 Agenda de temes**

Temes destacats prioritaris per treballar al llarg d'aquest anys.

- Dret al vot.
- Problemàtiques laborals i socials quant als reagrupaments familiars i com a conseqüència de l'actual Llei d'estrangeria.
- Drets laborals.
- Problemàtiques socials i laborals associades al col·lectiu adolescent i jove.
- Poca integració de col·lectius d'immigrants en les dinàmiques culturals tradicionals o territorials.
- Segregació escolar.
- Prevenció de malalties sexualment transmissibles i VIH/SIDA en la població nouvinguda.
- Combatre tota mena de discriminació per raons d'orientació sexual i de gènere.

## 5 Eixos de treball

Tot seguit, presentem el Pla de Treball 2008-2011 del Consell Municipal d'Immigració de Barcelona. Aquest Pla està estructurat a partir de quatre eixos, cadascun dels quals està format per uns objectius amb les corresponents accions.

Els quatre eixos són:



### 5.1 Foment i suport de l'associacionisme i de noves formes de participació

El Consell Municipal d'Immigració de Barcelona aposta per una societat civil rica com a ideal de convivència i d'una col·lectivitat basada en els valors de la solidaritat, la justícia i la llibertat. Hom considera que l'agrupació de les persones en entitats és un valor afegit que enriqueix els individus i el col·lectiu en general. Comporta un pas cap endavant vers la participació, el compromís i, en definitiva, la democràcia.

El Consell Municipal d'Immigració està integrat per entitats del col·lectiu d'immigrants i per entitats socials i sindicals de l'àmbit ciutadà. El Consell és conscient de dues premisses: la primera, el valor afegit que significa l'existència d'entitats que aporten una anàlisi més acurada i profunda de la realitat que ens envolta, i, la segona, que una part important dels immigrants no estan associats i, per tant, cal pensar en fórmules de participació perquè aquestes persones hi participin. Respecte de la participació de persones no associades es pretén assolir dos objectius: d'una banda, facilitar la seva participació en l'esdevenir públic i, de l'altra, apropar-les a les entitats existents.

El Consell Municipal d'Immigració considera que, per enfortir el teixit associatiu, cal disposar d'un bon accés a la informació dels serveis i recursos existents, així com als programes formatius.

Així mateix, cal dissenyar estratègies que permetin visibilitzar les entitats existents per donar a conèixer al conjunt de persones que viuen a la ciutat el teixit associatiu que tenen al seu abast.

Per últim, el CMIB té present que al llarg dels darrers anys s'han creat noves entitats de persones immigrades, que han anat consolidant el seu treball i que cal incorporar-les al Consell. Aquestes noves incorporacions comportaran ampliar la representativitat del CMIB.

En definitiva, el Consell Municipal d'Immigració pretén desenvolupar aquest eix a partir de tres objectius que es poden sintetitzar en **enfortir, visibilitzar i augmentar la seva representativitat**.

### 5.1.1. Enfortir el teixit associatiu del CMIB a partir de la formació i de l'accés a serveis i recursos municipals per a entitats

- **Informar dels serveis i recursos existents en diferents àrees o instàncies municipals (participació, joventut, sostenibilitat, dones, cultura...) adreçats a entitats.**

Regularment, es trametrà informació a les entitats sobre serveis i recursos municipals.  
**Mètode:** s'enviaran correus electrònics a les entitats membres del CMIB amb la informació corresponent. Per identificar clarament el contingut del missatge, se'n classificarà l'assumpte a partir de Servei, Recurs o Formació. Responsable de gestió: Secretaria del CMIB.

**Calendari:** 2008 al 2011.

- **Dur a terme accions formatives adequades a les necessitats de les entitats del CMIB.**

S'estudiarà quines són les necessitats formatives i es proposaran accions formatives per a les entitats del CMIB.

A més, es convidarà a participar a les entitats membres del CMIB en totes aquelles jornades centrades en temes d'interès per a les associacions d'immigrants, com ara la Jornada sobre la Xarxa d'Acollida.

**Mètode:** cursos, jornades, xerrades i debats. S'enviarà la informació a través de correu electrònic sota l'epígraf de Formació.

**Calendari:** 2008 al 2011.

### 5.1.2 Promoure la visibilitat de les entitats del CMIB

- **Mantenir la informació i la documentació del portal web del CMIB.**

La informació i la documentació del portal web del CMIB s'actualitzarà de manera regular, trimestralment. També s'elaborarà una proposta sobre quin ha de ser el contingut de "Bones pràctiques" o "Experiències" i s'establirà un circuit per a les aportacions que hi facin les entitats.

**Mètode:** el manteniment de la informació i la documentació serà responsabilitat de la Secretaria del CMIB. Quant a la definició d'allò que ha de ser el contingut de Bones Pràctiques o Experiències, així com l'establiment d'un circuit, seran tasques que haurà de desenvolupar la Comissió Permanent per presentar-les en un dels plenaris que se celebraran durant el 2009.

**Calendari:** 2008 al 2011.



- **Dissenyar i implementar un pla comunicatiu per a la celebració del Dia del Migrant.**

La celebració del Dia del Migrant és una bona oportunitat per donar a conèixer i apropar les entitats d'immigrants a la població en general i alhora mostrar la feina que s'està fent des del Consell Municipal d'Immigració.

**Mètode:** es treballarà coordinadament entre el Departament de Comunicació i el grup de treball (vegeu apartat d'Interculturalitat) per dissenyar i executar una bona estratègia comunicativa de la celebració.

**Calendari:** juliol i setembre de cada any.

- **Disposar de la informació sobre el calendari i els circuits de participació de mostres d'entitats territorials o temàtiques, festes majors i celebracions semblants.**

Es parteix de la disposició d'informació com a primer esglaió per decidir la participació en les dinàmiques territorials o les temàtiques.

**Mètode:** s'informarà a través correu electrònic sota l'epígraf de Participació. Responsable de gestió: Secretaria del CMIB.

**Calendari:** 2008 al 2011.

- **Elaborar una estratègia de comunicació del CMIB.**

Dissenyar diverses accions per fer visibles les entitats que conformen el CMIB, les activitats que organitzen i els mecanismes de comunicació interna.

**Mètode:** treballar conjuntament, entre el Departament de comunicació i la Comissió Permanent, l'anàlisi de les necessitats comunicatives i els instruments al nostre abast per resoldre-les.

**Calendari:** 2009 (elaboració de l'estratègia comunicativa) i del 2010 al 2011 (implementació).

- **Reconèixer, a través d'un premi, la feina d'una entitat, un projecte o una persona.**

El reconeixement públic de la feina duta a terme per una entitat, un projecte o una persona és una bona estratègia per fer visibles les entitats. Alhora, es pretén crear un espai d'intercanvi i de coneixement de bones pràctiques.

**Mètode:** s'obrirà un període de propostes, que podran ser aportades per qualsevol de les entitats membres del Consell, així com de la Direcció d'Immigració. Posteriorment, en una sessió extraordinària de la Comissió Permanent es decidirà a qui s'atorga el premi. El premi es farà públic en un sopar d'entitats.

**Calendari:** 2009 al 2011.

### 5.1.3 Augmentar el nombre d'entitats d'immigrants representatives al CMIB

- **Actualització contínua de la realitat associativa de les persones immigrades al CMIB.**

El dinamisme del moviment associatiu comporta una actualització regular de les entitats que conformen el CMIB (altes i baixes).

**Mètode:** visites a entitats, amb un doble objectiu: d'una banda, recopilar informació sobre l'entitat i, de l'altra, donar informació sobre el CMIB. Responsable de gestió: Secretaria del CMIB. La petició d'entrada o proposta de baixa al CMIB i la documentació necessària serà valorada per la Comissió Permanent, que determinarà i farà la proposta d'incorporació o baixa de l'entitat membre en el plenari corresponent.

**Calendari:** 2008 al 2011.

## 5.2 Plena ciutadania

El Consell Municipal d'Immigració de Barcelona té com una de les seves principals finalitats promoure les condicions adequades per tal d'aconseguir la ciutadania per a totes les persones immigrades, sense excepcions ni exclusions.

En aquesta línia, i amb una actitud de col·laboració i de participació crítica però constructiva, pretén aportar el seu coneixement de la realitat de les persones immigrades a les diferents àrees de l'Ajuntament de Barcelona, especialment a aquelles que es trobin en un procés d'elaboració o disseny de plans estratègics o directors.

El CMIB considera important ser informat de les accions realitzades en matèria d'immigració per l'Ajuntament de Barcelona amb dos objectius: el primer, esdevenir canal de difusió de la tasca realitzada i, el segon, fer el seguiment dels acords o dels compromisos adquirits per l'Administració.

Així mateix, tot i tenir en compte que una part important de la legislació i de les competències en matèria d'immigració no corresponen a l'Ajuntament, les conseqüències d'aquest marc legislatiu i allò que fan altres administracions repercuteixen en l'àmbit local. El Consell Municipal d'Immigració vol recollir, a partir de dictàmens i informes, les diferents temàtiques que afecten les persones immigrades de manera negativa, tot fent aportacions i propostes de canvi.

Per últim, el CMIB creu que aconseguir la plena ciutadania per a totes les persones que viuen a la ciutat és una fita de tots, tant de les persones com de les entitats i de les institucions. Pel que fa a les entitats, s'aposta per la participació de les persones immigrades en el teixit associatiu de tot tipus i es considera necessari que les entitats també s'adaptin a la nova realitat social. El CMIB es proposa col·laborar i promoure aquesta adaptació.

En definitiva, el CMIB vol treballar per la plena ciutadania a partir de **participar, fer seguiment, difondre i constatar** les realitats de les persones immigrades i de les polítiques de l'Ajuntament de Barcelona.

### 5.2.1 Participar i col·laborar en la definició de les polítiques municipals

- **Creació d'un grup de "consultors" d'immigració que aportin reflexió i propostes en la definició de les polítiques municipals.**

La transversalitat és un punt clau en les polítiques d'immigració. Cal establir punts o espais de trobada entre els diferents sector o àmbits temàtics per tal que tothom hi incorpori les diferents mirades i realitats.

**Mètode:** totes les entitats membres del CMIB que ho vulguin podran participar en el grup de consultors. També s'obre la possibilitat que hi participin persones significades en l'àmbit de la immigració, professors/es i entitats no membres del CMIB que ho sol·licitin. En aquests casos, se n'informarà a la Comissió Permanent perquè hi doni el seu vistiplau. Encara que en determinats casos es pugui canviar el format a partir del consens del grup, el mètode de treball bàsic serà: professional tècnic i/o polític d'un sector o tema concret exposa l'estat de la qüestió, les línies programàtiques i reptes de futur (exposició d'una hora). A continuació, el grup de consultors fa les seves aportacions, que quedaran documentades. Per últim, es demanarà una devolució per part del sector o àrea convidada.

Respecte dels temes a treballar, es prioritzaran els plans estratègics o directors en fase de disseny, atès que pensem que és el moment ideal per fer-hi aportacions. Pel que fa a la temporalitat, la intenció es fer com a mínim una sessió a l'any.

Esment especial s'ha de fer respecte del Pla Municipal d'Interculturalitat que s'elaborarà durant aquest any i que afecta molt directament les persones i els col·lectius d'immigrants. Així, hom preveu la creació d'un grup de consultors al mes de setembre que a partir de diferents sessions hi facin les aportacions que considerin.

**Calendari:** 2008 al 2011.

### 5.2.2 Fer seguiment i difondre les polítiques municipals d'immigració

- **Reservar un espai en el Plenari del primer trimestre de l'any per conèixer i fer seguiment de la implementació de les polítiques municipals d'immigració.**

En el primer semestre de cada any, la Direcció d'Immigració presentarà la Memòria dels serveis i accions duts a terme en el marc del Pla Municipal d'Immigració.

**Mètode:** la memòria serà presentada en un plenari.

**Calendari:** primer semestre de cada any.

- **Convidar les entitats membres del Consell a les Jornades anuals de la Xarxa d'acollida.**

Cada any es presenten públicament els resultats de la feina duta a terme per part de la Xarxa d'acollida i els seus reptes de futur.

**Mètode:** es convidarà formalment a totes les entitats membres del CMIB a assistir a la presentació pública.

**Calendari:** primer semestre de cada any.

### 5.2.3 Constatar com determinades polítiques afecten les persones immigrades, tot fent propostes i aportacions per millorar-ne la qualitat de vida

- **Sessions extraordinàries del grup de “consultors” per tal d’elaborar informes o dictàmens sobre temes que afecten les persones i els col·lectius d’immigrants.**

En el cas d’aquells temes que no són competència municipal, però que afecten de manera negativa la vida de les persones immigrades, s’elaboraran dictàmens o informes, que sota la signatura del CMIB, es faran arribar a totes les instàncies que es considerin oportunes.

**Mètode:** es convidarà un expert que contextualitzi, a nivell normatiu i institucional, el tema escollit; posteriorment, el grup elaborarà un document o informe explicitant com afecta socialment el tema en qüestió i farà tot un seguit d’aportacions que podrien canviar o modificar la situació. L’informe o dictamen haurà de ser validat per la Comissió Permanent i, un cop validat, serà signat com a CMIB.

Els temes a dictaminar o informar, així com la decisió de les instàncies on es farà arribar, seran decidides a la Comissió Permanent.

**Calendari:** 2009 al 2011.

## 5.3 Funcionament intern

El Consell Municipal d’Immigració considera important disposar d’una adequada documentació perquè quedi constància de la feina feta i de les aportacions realitzades, a més de ser necessari com a instrument d’avaluació.

També considera que cal reactualitzar, cercant el consens de tots els membres, les Normes Reguladores que estableixen el marc bàsic de funcionament, organització i els membres que en formen part. Fins ara, ateses les limitacions de les actuals Normes Reguladores, s’ha creat una cultura de pacte i consens, especialment amb la Comissió Permanent, posteriorment validada pel Plenari del CMIB. Aquest fet es valora positivament i es considera que unes Normes Reguladores massa rígides repercutirien negativament en el CMIB.

Un dels temes que cal regular és la creació d’una Comissió d’Opinió d’Urgència que pugui pronunciar-se de manera ràpida i en nom del CMIB sobre els temes d’especial interès. Aquesta comissió ha de tenir representació de totes les zones geogràfiques (continents). El Plenari haurà d’acotar els temes o els motius que són susceptibles de ser tractats per l’esmentada Comissió.

Així mateix, tenint en compte que la vida de les entitats és canviant i que pateixen o gaudeixen de processos que les poden enfortir o afeblir, considerem necessari obrir la possibilitat del canvi de membres a partir de la sol·licitud de l’entitat interessada. En aquesta sol·licitud, hi haurà de constar el motiu del canvi, que més tard haurà de ser aprovat per la Comissió Permanent i ratificat pel Plenari.

En aquest mateix sentit, cal revisar i conèixer la voluntat de permanència de les entitats que fa dos anys no participen en el Plenari o en la Comissió Permanent. Posem un èmfasi especial en les entitats que formen part de la Comissió Permanent, el treball de les quals és fonamental per al Consell Municipal d'Immigració de Barcelona. Així, si es produeix la baixa d'alguna entitat, caldrà substituir-la per una altra. Aquest canvi, fins que no sigui regulat per les Normes Reguladores, es produirà a partir de la proposta de la Comissió Permanent, que haurà valorat les diferents candidatures, i serà ratificat en el Plenari.

En definitiva, el Consell Municipal d'Immigració vol millorar el funcionament intern a partir de la **documentació**, l'**actualització** de les Normes Reguladores i les entitats membres, i la **creació** d'un nou òrgan.

### 5.3.1 Documentar la feina feta pel CMIB

- **Elaborar anualment un informe-memòria de la feina duta a terme des del CMIB.**

Cada any, es documentarà la feina duta a terme pel CMIB en un informe-memòria.

**Mètode:** tots els documents generats a partir de la feina desenvolupada pel CMIB es recolliran en un informe-memòria que serà lliurat a cadascuna de les entitats, grups polítics municipals i observadors membres del CMIB. Així mateix, també es farà arribar a totes aquelles instàncies que es consideri oportú o amb les quals s'hagi treballat de manera coordinada.

**Calendari:** 2008 al 2009.

- **Es penjaran al web del CMIB: les actes del Plenari, els acords de la Comissió Permanent i els Dictàmens o Informes generats pel CMIB.**

Tota aquesta informació serà d'abast públic.

**Mètode:** elaboració de la documentació per part de Secretaria, validació de les Actes del plenari per part del Plenari i de la resta de documents per part de la Comissió Permanent.

**Calendari:** 2008 al 2009.

### 5.3.2 Actualitzar i consensuar les Normes Reguladores del CMIB

- **Elaborar una proposta de Normes Reguladores del CMIB.**

Les actuals Normes Reguladores van ser aprovades i consensuades l'any 1997. Cal fer-ne una actualització per ajustar-les a la realitat institucional (decàleg ètic de les associacions de Barcelona), social i associativa actual.

**Mètode:** la Secretaria del CMIB farà una proposta d'actualització, que serà treballat conjuntament amb la Comissió Permanent. Posteriorment, s'obrirà un període d'esmenes per part de les entitats membres. Finalment, les Normes Reguladores seran aprovades en un Plenari.

**Calendari:** 2009.

### 5.3.3 Crear una Comissió d'Opinió d'Urgència

- **Creació d'una Comissió d'Opinió d'Urgència del CMIB.**

En determinats moments es produeixen esdeveniments, que per la seva importància o projecció mediàtica, caldria que el CMIB fes públic el seu posicionament i la seva opinió. Cal, però, disposar d'un òrgan consensuat i molt àgil.

**Mètode:** en primer lloc, la Comissió Permanent elaborarà una proposta que inclourà: els components que en formen part, el funcionament i les temàtiques a abordar. Aquesta proposta serà validada pel Plenari durant el darrer trimestre del 2008 i es posarà en funcionament a partir del 2009.

**Calendari:** 2008 (consensuar i proposar la creació de la comissió) i 2009 al 2011 (implementació).

### 5.3.4 Actualitzar els membres del CMIB i de la Comissió Permanent

- **Determinar les condicions necessàries per formar part del CMIB, així com dels mecanismes d'actualització dels membres que en formen part.**

Realització d'una fitxa resum amb les característiques necessàries per formar part del Consell Municipal d'Immigració i la documentació que cal presentar, a més del circuit i la documentació necessària per incloure-hi qualsevol canvi i actualització de les entitats membres.

**Mètode:** la Comissió Permanent elaborarà una proposta que inclourà les condicions, el circuit i la documentació necessària. Se n'informarà en el corresponent plenari.

**Calendari:** 2008 (elaboració de les condicions i circuits) i 2009 al 2011 (implementació).

## 5.4 Interculturalitat

El Consell Municipal d'Immigració de Barcelona fa anys que treballa per crear les condicions necessàries per a la interculturalitat a la ciutat, que parteixen dels valors de reconeixement, respecte i convivència de les cultures presents a la ciutat. Considera que per treballar aquests valors cal diàleg, comunicació, posar l'èmfasi en els punts en comú i una gestió de les diferències i/o conflictes.

El Consell Municipal d'Immigració creu que la millor estratègia per aconseguir una ciutat cohesionada i respectuosa amb els altres és la convivència. Per aquest motiu, vol promoure actes o esdeveniments que comportin relació i comunicació entre les diferents entitats (d'immigrants o no) i entre el conjunt de les persones que viuen a la nostra ciutat. El Dia del Migrant s'emmarca dins d'aquesta línia.

Així mateix, atès que l'Ajuntament de Barcelona preveu l'elaboració del Pla Municipal d'Interculturalitat, el Consell Municipal d'Immigració considera important que també hi participin els agents socials i culturals de la ciutat, que ja fa anys treballen en aquesta línia. Es tracta de compartir coneixements i de reforçar allò que ja funciona —que ha demostrat ser una pràctica intercultural— i d'aconseguir que tothom (institucions, entitats i població en general) incorpori en les seves fites la interculturalitat com un element clau de la societat que volem.

Per últim, les diferents entitats membres del Consell Municipal d'Immigració ofereixen el seu coneixement de diferents cultures i la seva proximitat amb les persones immigrades. Volem que la ciutat en general (especialment les institucions i els agents socials) tingui present la disponibilitat i la voluntat de les entitats membres del Consell Municipal d'Immigració per col·laborar i participar en la construcció d'una ciutat intercultural.

En definitiva, es considera **el reconeixement, el respecte i la convivència** com els valors clau per a la interculturalitat, es pretén **participar** en el disseny del Pla Municipal d'Interculturalitat i **col·laborar** en la construcció d'una ciutat intercultural.

#### 5.4.1 Promoure espais de relació i de convivència entre les entitats i les persones que conviuen a la nostra ciutat

- **Organització del Dia del Migrant.**

La celebració del Dia del Migrant és una activitat consolidada, la qual cosa ens ha de permetre fer un pas endavant en l'aprofundiment de la interculturalitat. Així, es proposa que el CMIB convidi a participar cada any en aquesta celebració a les entitats d'un territori o d'àmbit temàtic.

**Mètode:** la Comissió Permanent proposarà cada any les entitats del territori o de l'àmbit temàtic convidades.

Al juliol de cada any, es constituirà un grup de treball per a l'organització d'aquesta celebració, que decidirà la regularitat de les reunions. El procés s'acabarà amb una reunió valorativa al mes de gener.

**Calendari:** 2008 al 2011.

- **Donar suport a iniciatives que comportin interculturalitat.**

Qualsevol activitat o esdeveniment organitzat per entitats del Consell Municipal d'Immigració que comportin promoure els valors de la interculturalitat rebran el suport del Consell Municipal d'Immigració.

**Mètode:** l'entitat o les entitats corresponents n'informaran la Secretaria, que al seu torn utilitzarà els instruments i les eines de què disposa per difondre o donar suport a l'activitat.

**Calendari:** 2008 al 2011.

- **Crear una estratègia d'informació, comunicació i coneixement mutu amb altres espais participatius i/o xarxes socials i/o culturals.**

Són nombrosos els agents socials, educatius i culturals que actuen a la nostra ciutat. Cal establir mecanismes de trobada per compartir coneixements, per disposar de la informació de projectes, serveis i recursos que tenim al nostre abast i per actuar de manera complementària i/o coordinada.

**Mètode:** cada any, la Secretaria del Consell Municipal d'Immigració es posarà en contacte amb un altre Consell Municipal o Xarxa social i cultural per analitzar quins aspectes de la seva

feina o funció serien interessants que fossin coneguts pel conjunt de membres del Consell Municipal d'Immigració i, alhora, per determinar quina informació del CMIB i de les entitats membres seria interessant que coneguessin. Un cop validat el treball per part de la Comissió Permanent corresponent, se'n faria la presentació en un Plenari del CMIB i s'intentaria trobar l'espai més adequat per presentar el CMIB a l'altre consell o xarxa.

**Calendari:** 2009 al 2011.

#### **5.4.2 Participar en l'elaboració i el seguiment del Pla Municipal d'Interculturalitat**

- **Creació d'un grup de treball de consultors per a l'elaboració i el seguiment del Pla Municipal d'Interculturalitat.**

L'elaboració del Pla Municipal d'Interculturalitat és una bona oportunitat per incorporar les experiències que estan funcionant i alhora introduir-hi noves línies o propostes de treball. En aquests dos sentits, el Consell Municipal d'Immigració és un òrgan amb experiència i coneixements que cal incorporar en el procés d'elaboració del Pla.

**Mètode:** es crearà un grup de treball de consultors per a l'elaboració del Pla Municipal d'Interculturalitat. Les entitats membres del Consell que vulguin formar-ne part hauran d'inscriure-s'hi. Hi ha previstes dues sessions de treball: una per fer-hi aportacions, i una altra que es treballarà a partir de l'esborrany del Pla. Un cop aprovat el Pla Municipal d'Interculturalitat, serà presentat en el Plenari del Consell Municipal d'Immigració i se'n determinarà algun mecanisme de seguiment.

**Calendari:** últim trimestre del 2008 i 2009.

#### **5.4.3 Aportar coneixement i experiència als espais de reflexió, debat i mediació que ho requereixin o demanin**

- **Intercanviar coneixements i fer propostes d'intervenció amb altres xarxes associatives.**

El Consell Municipal d'Immigració té la voluntat de ser un òrgan actiu que participa i col·labora en la construcció d'una societat a partir dels valors de la interculturalitat. En aquest sentit, els diferents membres del Consell volen donar a conèixer la seva disposició per contribuir a aquesta construcció.

**Mètode:** segons les demandes que arribin, es valorarà quines entitats poden col·laborar-hi o participar-hi. Se n'informarà, si és possible prèviament, a la Comissió Permanent.

**Calendari:** 2008 al 2011.

**Col·laborar i promoure la participació de les persones immigrades en el teixit associatiu en general**



#### 5.4.4 Col·laborar i promoure la participació de les persones immigrades en el teixit associatiu en general

- **Dissenyar una estratègia d'intervenció.**

Les entitats membres del Consell Municipal d'Immigració consideren que aporten un valor afegit en l'àmbit social, cultural i educatiu de la nostra ciutat. Les entitats creuen que és necessari i demanen un cert reconeixement a la seva tasca, i alhora consideren important la participació de les persones immigrades en el conjunt del teixit associatiu de la ciutat: AAVV, AMPAS, CJB, entitats esportives, culturals... Cal fer una reflexió per poder determinar quines estratègies s'han de desenvolupar perquè la participació de les persones immigrades en el conjunt del teixit associatiu sigui real.

**Mètode:** s'organitzaran unes jornades per compartir entre entitats d'immigrants i altres entitats de la ciutat sobre quins són els obstacles, les estratègies d'incorporació i el conjunt d'elements que permetrien una major participació de persones immigrades. Les conclusions es faran arribar al conjunt d'entitats de la ciutat.

**Calendari:** 2009 o 2010.



## 6 Seguiment, memòria i avaluació del Pla de Treball

Cal començar aquest apartat constatant que el Consell Municipal d'Immigració és un organisme viu. Per tant, al llarg d'aquest anys d'implementació del Pla de Treball hi poden haver circumstàncies que comportin ampliar-ne les accions planificades o variar-les a partir del consens i la informació dels membres del Consell.

Respecte del seguiment del Pla de Treball, s'opta per un seguiment actiu incorporat en el propi mètode d'implementació del Pla. Qualsevol acció té un procés participatiu i de validació per part de la Comissió Permanent, motiu pel qual hi ha un seguiment constant a partir de les codecissions i la implementació de les accions. Per últim, l'existència del Plenari del Consell Municipal d'Immigració és una garantia constant de seguiment i validació.

Tot aquest seguiment comportarà afegir, rectificar i millorar de manera continuada el Pla de Treball, motiu pel qual s'aposta per una avaluació contínua.

Respecte de l'elaboració de les memòries del Pla de Treball, serà responsabilitat de la Secretaria del Consell Municipal d'Immigració. Es faran anualment i, abans de lliurar-les al Plenari, hauran de ser validades per la Comissió Permanent.

Per últim, es preveu una avaluació en profunditat del Pla de Treball al 2011. Aquesta avaluació tindrà dos objectius:

- Analitzar l'eficàcia del Pla de treball 2008-2011.
- Disposar de la valoració dels resultats i de la metodologia emprada en el Pla de Treball 2008-2011 per poder millorar i avançar en el Pla de Treball següent.

A través de la Comissió Permanent es determinarà una metodologia per dur a terme aquesta avaluació.



## 7 Annex: memòria participativa

### 7.1 Entitats inscrites en el grup de treball per a l'elaboració del Pla de Treball del Consell Municipal d'Immigració

Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya  
 Unió General de Treballadors (AMIC-UGT)  
 Associació Sociocultural IBN BATUTA  
 Associació Suport Organitzacions Populars Xilenes (ASOPXI)  
 CC.OO. Barcelonès. Departament d'Immigració  
 Associació de Treballadors Pakistanesos  
 Red Solidaria Argentina en Barcelona  
 Casal Argentí a Barcelona  
 Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)  
 Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)  
 Centro Boliviano Catalán  
 Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)  
 Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses  
 Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

### 7.2. Entitats assistents al grup de treball

Lloc: Sala Consolat de Mar (Ajuntament de Barcelona).  
 Dia: **8 d'abril de 2008** a les 17 h.

Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya  
 Unió General de Treballadors (AMIC-UGT)  
 Associació Sociocultural IBN BATUTA  
 CC.OO. Barcelonès. Departament d'Immigració  
 Red Solidaria Argentina en Barcelona  
 Casal Argentí a Barcelona  
 Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya  
 Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)  
 Centro Boliviano Catalán  
 Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)  
 Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses  
 Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

### 7.3 Entitats assistents a la segona sessió del grup de treball.

Lloc: Sala dels tapissos (Ajuntament de Barcelona).

Dia: **29 d'abril de 2008** a les 18 h.

Unió General de Treballadors (AMIC-UGT)

Associació Sociocultural IBN BATUTA

Associació de Suport a les Organitzacions Populars Xilenes

CC.OO. Barcelonès. Departament d'Immigració

Associació de Treballadors Pakistanesos

Red Solidaria Argentina en Barcelona

Casal Argentí a Barcelona

Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)

Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)

Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)

Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses

Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

## 8 Annex: Entitats Fundadores del Consell Municipal d'Immigració

Les entitats fundadores del Consell van ser:

- Asociación Cultural Rhombe
- Asociación Cultural Viyil
- Asociación de Amistad de las Mujeres Filipinas
- Asociación de Mujeres Guineanas E'Waiso Ipola
- Associació de Suport a les Organitzacions Populars Xilenes (ASOPXI)
- Associació Catalunya-Líban
- Associació d'Estudiants i Joves de Guinea Equatorial
- Associació Ibn-Batuta
- Associació Residents Senegalesos a Catalunya
- ATIME Catalunya
- Casal Llatinoamericà a Catalunya "La Claca"
- Centro Filipino
- Federació de Col·lectius d'Immigrants a Catalunya
- Rieba-Pua
- Tripartito
- WAP Asociación de los Derechos de los Pakistaníes





## 9 Annex Entitats membres del Consell Municipal d'Immigració (maig 2008)

- Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya
- Associació Catalunya-Líban
- AMIC-UGT. Unió General de Treballadors
- Associació Sociocultural IBN BATUTA
- Associació Cultural Riebapua Comunidad Bubi en Catalunya
- CC.OO. Barcelonès Departament d'Immigració
- Asociación de Paisanos de Zhejiang en Catalunya
- Associació de Treballadors Pakistanesos
- Red Solidaria Argentina en Barcelona
- Associació de Nubios en Catalunya
- Casal Argentí a Barcelona
- Associació Wafae
- Asociación Amistad de las Mujeres Filipinas
- Associació Estudiants i Joves de Guinea Equatorial (AEJGE)
- Associació Cultural Rhombe
- Asociación Cultural Social y Arte Culinario de Honduras y amigos
- Colectivo Al Hanan
- Asociación General de Mujeres Empresarias Chinas y Españolas
- Asociación de Ecuatorianos en Catalunya
- Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes de Barcelona (FAVB)
- Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)
- Colectivo Tripartito (Angola-Congo-RD Congo)
- Associació Catalana de Residents Senegalesos
- Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)
- Asociación Intercambio Cultural Chino-España
- Centro Filipino-Tuluyan San Benito
- Associació Romanesa de Catalunya (ASOCROM)
- Centro Peruano de Barcelona
- Asociación de Mujeres E'WAISO IPOLA
- Centro Boliviano Catalán
- Asociación Intercultural Latinoamericana Dosmundosmil
- Associació d'Immigrants Sahrauís (AISAC)
- Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)
- Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses
- Fundación Juan Pablo II
- Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)



# **Consejo Municipal de Inmigració**

## **Plan de Trabajo 2008-2011**

CASTELLANO

**Junio de 2008**



# Índice:

1	<b>Introducción</b> .....	39
2	<b>Metodología para la elaboración del Plan de Trabajo</b> .....	41
3	<b>Marco normativo e institucional</b> .....	43
3.1	Ámbito estatal .....	43
3.2	Ámbito autonómico .....	43
3.3	Ámbito municipal .....	44
4	<b>Situación de partida</b> .....	47
4.1	Identificación de fortalezas .....	47
4.2	Identificación de debilidades .....	47
4.3	Agenda de temas .....	48
5	<b>Ejes de trabajo</b> .....	49
5.1	<b>Fomento y apoyo del asociacionismo y de nuevas formas de participación</b> .....	49
5.1.1	Fortalecer el tejido asociativo del CMIB a partir de la formación y del acceso a servicios y recursos municipales para entidades .....	50
5.1.2	Promover la visibilidad de las entidades del CMIB .....	50
5.1.3	Aumentar el número de entidades de inmigrantes representativas en el CMIB .....	52
5.2	<b>Plena ciudadanía</b> .....	52
5.2.1	Participar y colaborar en la definición de las políticas municipales .....	53
5.2.2	Hacer seguimiento y difundir las políticas municipales de inmigración .....	53
5.2.3	Constatar cómo determinadas políticas afectan a las personas inmigradas, haciendo propuestas y aportaciones para mejorar su calidad de vida .....	54
5.3	<b>Funcionamiento interno</b> .....	54
5.3.1	Documentar el trabajo hecho por el CMIB .....	55
5.3.2	Actualizar y consensuar las normas reguladoras del CMIB .....	55
5.3.3	Crear una comisión de opinión de urgencia .....	56
5.3.4	Actualizar los miembros del CMIB y de la Comisión Permanente .....	56
5.4	<b>Interculturalidad</b> .....	56
5.4.1	Promover espacios de relación y de convivencia entre las entidades y las personas que conviven en nuestra ciudad .....	57
5.4.2	Participar en la elaboración y el seguimiento del Plan Municipal de Interculturalidad .....	58
5.4.3	Aportar conocimiento y experiencia a los espacios de reflexión, debate y mediación que lo requieran o soliciten .....	58
5.4.4	Colaborar y promover la participación de las personas inmigradas en el tejido asociativo en general .....	59
6.	<b>Seguimiento, memoria y evaluación del Plan de Trabajo</b> .....	61
7.	<b>Anexo: memoria participativa</b> .....	63
7.1	Entidades inscritas en el grupo de trabajo para la elaboración del Plan de Trabajo del Consejo Municipal de Inmigración .....	63
7.2	Entidades asistentes al grupo de trabajo .....	63
7.3	Entidades asistentes a la segunda sesión del grupo de trabajo .....	64
8.	<b>Anexo: Entidades fundadoras del Consejo Municipal de Inmigración</b> .....	65
9.	<b>Anexo Entidades miembros del Consejo Municipal de Inmigración (mayo 2008)</b> .....	67



# 1 Introducción.

El Consejo Municipal de Inmigración (CMIB) nace en el año 1997 a partir de dieciséis entidades. Durante estos años su actividad ha sido intensa: documentos, talleres y debates, organización de actividades, como el Encuentro Intercultural o, más recientemente, el Día del Migrante, recomendaciones a los diferentes planes de actuación municipal y un largo etcétera. En la actualidad, el Consejo Municipal de Inmigración está formado por treinta y ocho entidades.

El Plan de Trabajo que se presenta a continuación es el resultado de las aportaciones de numerosas entidades que conforman el Consejo Municipal de Inmigración. Estas aportaciones se han conseguido a partir de cuatro instrumentos:

- Visitas presenciales realizadas por la Dirección de Inmigración a veintidós entidades del CMIB.
- Grupo de trabajo formado por catorce entidades del CMIB y por la Dirección de Inmigración.
- Enmiendas realizadas por correo electrónico al borrador de Plan de Trabajo, previamente enviado al conjunto de entidades que conforman el CMIB.
- Reunión de la Comisión Permanente del CMIB.

Es, por lo tanto, un plan de trabajo elaborado a partir de una metodología participativa que ha buscado el consenso en todo momento.

Este Plan de Trabajo está estructurado a partir de tres bloques: el primero explica el método que se ha usado para su elaboración; el segundo fija el marco normativo e institucional del CMIB, así como una sintética diagnosis en el apartado “Situación de partida”, y el tercero es el Plan de Trabajo estructurado en ejes, objetivos y acciones. Por último, en los anexos figuran las entidades participantes en el grupo de trabajo, las entidades fundadoras del CMIB y, finalmente, las entidades miembros del Consejo Municipal de Inmigración.





## 2 Metodología para la elaboración del Plan de Trabajo

Tal y como se indica en la introducción, se ha optado por una metodología participativa y de consenso con el conjunto de entidades que conforman el Consejo Municipal de Inmigración. Las formas de participación han sido cuatro:

1. Visitas presenciales de la Secretaría del Consejo Municipal de Inmigración a veintidós entidades. Durante las visitas, entre otros temas, se trataba todo aquello que la entidad espera del Consejo, temas que considera prioritarios y temas que habría que mejorar.
2. La creación del grupo de trabajo para la elaboración del Plan de Trabajo 2008-2011 del CMIB fue propuesta en el Pleno del día 27 de marzo. Se abrió un periodo de inscripción de las entidades que querían formar parte del mismo: en total se inscribieron 14 entidades. Se han celebrado dos sesiones de trabajo: los días 8 y 29 de abril. En estas sesiones se partía de un documento base estructurado a partir de las tres preguntas siguientes:

Preguntas	Índice del documento	Número de entidades participantes	Fecha de la sesión
<b>¿Cómo estamos?</b>	Marco normativo e institucional Identificación de fortalezas Identificación de debilidades Agenda de temas	12	8-4-08
<b>¿Dónde queremos ir?</b>	Identificación de grandes ejes Objetivos	13	29-4-08
<b>¿Cómo queremos llegar?</b>	Acciones Calendario Método	13	29-4-08

\*\* Véanse las entidades inscritas y participantes en el anexo Memoria participativa.

3. El borrador del Plan de Trabajo resultante de la tarea del grupo de trabajo se envió por correo electrónico al conjunto de entidades miembros del Consejo Municipal de Inmigración el día 26 de mayo. El plazo para realizar aportaciones o enmiendas al texto finalizó el día 5 de junio. En total se hicieron cinco enmiendas o aportaciones.
4. La reunión de la Comisión Permanente tuvo lugar el día 10 de junio. La Comisión supervisó el método seguido para la elaboración del Plan y repasó el contenido del documento borrador, resultado de todo el proceso. Se incorporaron tres enmiendas y, finalmente, se dio por cerrado el Plan de Trabajo 2008-2011 del CMIB.



## 3 Marco normativo e institucional

A continuación, y de modo resumido, queremos hacer constar cuál es el marco legislativo, normativo e institucional que fundamenta un órgano como el Consejo Municipal de Inmigración.

### 3.1 Ámbito estatal

En el ámbito estatal, destacamos el artículo 9.2 de la Constitución española y un apartado del Plan Estratégico de Ciudadanía e Integración.

#### CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA

##### Artículo 9.2

“Corresponde a los poderes públicos promover las condiciones para que la libertad y la igualdad del individuo y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas; remover los obstáculos que impidan o dificulten su plenitud y facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida política, económica, cultural y social.”

#### PLAN ESTRATÉGICO DE CIUDADANÍA E INTEGRACIÓN

Los principios y objetivos del *Plan estratégico de ciudadanía e integración* se concretan en doce áreas de actuación. Una de estas áreas, en concreto la número 10, se centra en la participación.

##### **Área de Participación**

- Objetivo 1. Consolidar el movimiento asociativo inmigrante y su interacción con el tejido asociativo general.*
- Objetivo 2. Aumentar el nivel de participación de inmigrantes en las asociaciones de carácter general.*
- Objetivo 3. Ampliar y mejorar los cauces de participación política de los ciudadanos y ciudadanas inmigrantes.*

### 3.2 Ámbito autonómico

En el ámbito autonómico, destacamos tanto el artículo 10 del Decreto de los extranjeros y su integración social en Cataluña como un apartado del Documento de Bases del Pacto Nacional para la Inmigración.

## DECRETO 188/2001, DE 26 DE JUNIO, DE LOS EXTRANJEROS Y SU INTEGRACIÓN SOCIAL EN CATALUÑA

### Artículo 10

Primero, las administraciones deben promover actuaciones de fomento para promover la integración y la participación social de los extranjeros en la vida política, social, económica y cultural de Cataluña.

Y, segundo, las administraciones públicas deben velar por que los extranjeros puedan ejercer sus derechos y sus libertades.

### DOCUMENTO DE BASES DEL PACTO NACIONAL PARA LA INMIGRACIÓN

En el eje Integración en una cultura pública común nos encontramos con el reto Fomentar la participación a la vida pública, incluido en el punto 160

**160.** Así, las personas de origen extranjero que residen en Cataluña no tan sólo deben ser vistas como trabajadoras, sino que deben poder tener la oportunidad de desarrollarse como agentes políticos y sociales. [...] El Pacto Nacional para la Inmigración propone trabajar hacia este horizonte compartido y garantizar la inclusión de todas las formas de diversidad en las redes de participación existentes.

## 3.3 Ámbito municipal

En el ámbito municipal hemos querido recoger, del Plan Municipal de Inmigración, los principios rectores y la medida que hace referencia al CMIB, además de una parte del Plan de Actuación Municipal 2008-2011.1.

### PLAN MUNICIPAL DE INMIGRACIÓN

El Plan Municipal de Inmigración fue **aprobado por unanimidad** el 20 de diciembre de 2002, tras más de un año de trabajo entre todos los grupos municipales del Ayuntamiento de Barcelona, con el objetivo central de *lograr la integración real de las personas inmigradas en todos los ámbitos de la vida ciudadana de Barcelona*. Cabe destacar **la importancia del CONSENSO POLÍTICO** conseguido en el ámbito municipal.

### Principios rectores

El PMI del Ayuntamiento de Barcelona tiene en cuenta los principios siguientes, que es preciso recordar porque han servido de guía en la política de inmigración del Ayuntamiento de Barcelona:

**IGUALDAD:** en el sentido de que las personas sean igualmente tratadas ante la ley en el ejercicio de sus **derechos y deberes**, así como en el acceso a los recursos y a las oportunidades sociales, independientemente de sus orígenes o de los grupos sociales a los que pertenecen.

**DIVERSIDAD CULTURAL:** las personas, en su conjunto, deben poder expresarse y desarrollarse culturalmente en libertad, desde el respeto y el conocimiento hacia las demás culturas presentes en la ciudad y dentro de los límites que **impongan las “normas de convivencia”**.

**CONVIVENCIA** (que no coexistencia): entendida como espacio compartido de participación y de convivencia intercultural, fundamentado en el diálogo, el intercambio y la reciprocidad como mecanismos de acomodación mutua entre varios colectivos.

No se quiere promover la coexistencia de mundos paralelos en el seno de nuestra ciudad, sino que se pretende que exista un mínimo denominador común para todos los ciudadanos, independientemente de su origen.

Ello implica, entre otras cosas, aprendizaje, tolerancia, normas comunes de “convivencia” y regulación del conflicto. Todo ello, sin embargo, no resulta nada sencillo, tal y como ha quedado patente en la reciente redacción de las ordenanzas de civismo y convivencia.

**COHESIÓN SOCIAL:** referente al hecho de que **las personas**, independientemente de su origen o de otras adscripciones sociales, **estén vinculadas al contexto en el que viven y se sientan parte integrante**, participando en igualdad de oportunidades en proyectos comunes con el resto de la población.

**NORMALIZACIÓN:** es el objetivo básico. Hace referencia a la atención de las personas en el marco de los servicios existentes sin crear estructuras paralelas (sólo en los casos de acogida, como hemos avanzado anteriormente).

**TRANSVERSALIDAD:** el Plan Municipal de Inmigración es un plan transversal cuya finalidad es gestionar la organización, del mejor modo posible, para que las diferentes partes que forman del mismo parte puedan abordar conjuntamente situaciones relacionadas con el fenómeno de la inmigración.

## Medida

### Reforzar el papel del Consejo Municipal de la Inmigración.

**71.** Contar con la participación del máximo número de colectivos en el Consejo Municipal de la Inmigración y reforzar su capacidad de diálogo, debate e interlocución.

## PLAN ACTUACIÓN MUNICIPAL 2008-2011.

### Misión

Lograr la integración real de las personas inmigradas en todos los ámbitos de la vida ciudadana de Barcelona. Una integración entendida como un proceso de doble dirección, entre las personas inmigrantes que llegan a Barcelona y la sociedad de acogida. Una integración basada en la igualdad de derechos y deberes y el reconocimiento de la diversidad y la convivencia, y que hace un hincapié especial en los elementos comunes de cohesión social que nos unen a todos los ciudadanos de Barcelona.

**Objetivo 4:** potenciar la participación de personas y de entidades de inmigrantes en los diferentes órganos y espacios de participación ciudadana.

### Medidas:

*Medida 4.1:* Promoveremos **la incorporación de la nueva ciudadanía en las redes y los canales de participación asociativo normalizados** en la ciudad: escaleras de vecinos, clubes deportivos, asociaciones sociales, culturales, de comerciantes, de vecinos, de padres y madres de las escuelas, consumidores, etcétera. También fomentaremos su participación en la vida política y sindical.

*Medida 4.2:* Fortaleceremos el **Consejo Municipal de Inmigración** como principal órgano de participación y consulta de las asociaciones de inmigrantes en la ciudad, incorporando la información y el debate sobre las actuaciones sectoriales municipales en materia de inmigración.

*Medida 4.3:* Desde el Consejo se impulsará **la elaboración de documentos de opinión** a fin de influir en las políticas públicas de inmigración y en la opinión pública, en especial, acciones que promuevan el derecho al voto en las elecciones locales de todas las personas con permiso de residencia.

*Medida 4.4:* Ayudaremos a la visualización de la diversidad cultural como medio para su reconocimiento, facilitando **la apertura de las entidades del Consejo** hacia el entorno y las entidades de acogida de la ciudad. Se promoverá la participación ciudadana en el conjunto de actividades que se llevan a cabo en el espacio público de la ciudad, como las fiestas de La Mercè, la Muestra de Entidades, el Carnaval y las fiestas de los barrios, entre otras.

*Medida 4.5:* Eliminaremos, en la medida de lo posible, los obstáculos que impiden la incorporación de los barceloneses y las barcelonesas de origen inmigrante en las instituciones y los servicios públicos de la ciudad.

## 4 Situación de partida

Antes de la definición de los ejes de trabajo y los objetivos de este Plan de Trabajo, se hizo un esfuerzo por identificar las fortalezas y las debilidades de la situación de partida: respecto al Consejo Municipal de Inmigración, las entidades o el entorno. También se quiere destacar los temas por los que las entidades han mostrado preocupación mayoritariamente, porque afectan al colectivo de personas inmigradas.

### 4.1 Identificación de fortalezas

#### Respecto al CMIB:

- Órgano participativo consolidado.
- Espacio del que disponen las entidades para influir en las políticas del Ayuntamiento.
- Alto nivel de participación en el Pleno.
- Clima de confianza y respeto hacia los técnicos (en general).
- Compromiso de trabajo de la Comisión Permanente (en general).
- Buena valoración de la Celebración del día del Migrante.
- Órgano plural y diverso respecto a las entidades miembros.
- Buen nivel de comunicación interna (CMI y entidades miembros).

#### Respecto al entorno:

- Las entidades de inmigrantes enriquecen el tejido asociativo.

### 4.2 Identificación de debilidades

#### Respecto al CMIB:

- Necesidad de actualizar las normas reguladoras del Consejo.
- Ausencia de un mecanismo rápido y ágil de opinión del Consejo.
- El CMIB no es visible fuera de los circuitos de las entidades miembros.
- Falta de estrategia comunicativa del CMIB hacia el entorno.
- Poca documentación del CMIB escrita (memorias, evaluación...).
- Muchas entidades de colectivos de inmigrantes no están presentes en el Consejo.
- Necesidad de fortalecer la influencia del CMIB en algunas políticas del Ayuntamiento de Barcelona.

### **Respecto a las entidades miembros:**

- Desconocimiento del territorio (agentes institucionales y sociales) de algunas entidades miembros y, consiguientemente, tendencia al encierro.
- Carencia de especialización o profesionalización de determinados servicios que ofrecen algunas entidades.
- Demanda de apoyo formativo por parte de algunas entidades.
- Creación de redes culturales, sociales o deportivas paralelas a las normalizadas, lo que hace pensar que existe un desconocimiento de las redes normalizadas o bien obstáculos para integrarse en ellas.
- Necesidad de reforzar los principios democráticos de algunas entidades.
- Desconocimiento del procedimiento de funcionamiento de la Administración por parte de algunas entidades, con la consiguiente pérdida de oportunidades que ello implica.

### **Respecto al entorno:**

- Desconocimiento de la realidad migratoria y de los colectivos y las entidades de inmigrantes por gran parte de la ciudadanía y del tejido asociativo “autóctono”.
- Inadaptación del tejido asociativo a la nueva realidad multicultural.
- En general, las entidades de inmigrantes también sufren el déficit de participación de la sociedad actual.

## **4.3 Agenda de temas**

Temas destacados prioritarios para trabajar a lo largo de estos años.

- Derecho al voto.
- Problemáticas laborales y sociales en cuanto a los reagrupamientos familiares y como consecuencia de la actual Ley de extranjería.
- Derechos laborales.
- Problemáticas sociales y laborales asociadas al colectivo adolescente y joven.
- Poca integración de colectivos de inmigrantes en las dinámicas culturales tradicionales o territoriales.
- Segregación escolar.
- Prevención de enfermedades sexualmente transmisibles y del VIH/sida en la población recién llegada.
- Combatir toda clase de discriminación por razones de orientación sexual y de género.



## 5 Ejes de trabajo

A continuación presentamos el Plan de Trabajo 2008-2011 del Consejo Municipal de Inmigración de Barcelona. El Plan está estructurado a partir de cuatro ejes, cada uno de ellos formado por unos objetivos con sus acciones correspondientes.

Los cuatro ejes son:



### 5.1 Fomento y apoyo del asociacionismo y de nuevas formas de participación

El Consejo Municipal de Inmigración de Barcelona apuesta por una sociedad civil rica como ideal de convivencia y de una colectividad basada en los valores de la solidaridad, la justicia y la libertad. Se considera que la agrupación de las personas en entidades es un valor añadido que enriquece a los individuos y al colectivo en general. Supone un paso adelante hacia la participación, el compromiso y, en definitiva, la democracia..

El Consejo Municipal de Inmigración está integrado por entidades del colectivo de inmigrantes y por entidades sociales y sindicales del ámbito ciudadano. El Consejo es consciente de dos premisas: la primera, el valor añadido que significa la existencia de entidades que aportan un análisis más preciso y profundo de la realidad que nos rodea y, la segunda, que una parte importante de los inmigrantes no están asociados y, por lo tanto, hay que pensar en fórmulas de participación para que estas personas participen. Respecto a la participación de personas no asociadas, se pretende lograr dos objetivos: por un lado, facilitar su participación en el devenir público y, por otro, acercarlas a las entidades existentes.

El Consejo Municipal de Inmigración considera que, para fortalecer el tejido asociativo, hay que disponer de un buen acceso a la información de los servicios y recursos existentes, así como a los programas formativos.

Asimismo, se deben diseñar estrategias que permitan hacer visibles las entidades existentes para dar a conocer al conjunto de personas que viven en la ciudad el tejido asociativo que tienen a su alcance.

Por último, el CMIB tiene presente que a lo largo de los últimos años se han creado nuevas entidades de personas inmigradas que han ido consolidando su trabajo y que se deben incorporar al Consejo. Estas nuevas incorporaciones supondrán ampliar la representatividad del CMIB.

En definitiva, el Consejo Municipal de Inmigración pretende desarrollar este eje a partir de tres objetivos que se pueden sintetizar en **fortalecer, hacer visible y aumentar la representatividad**.

### **5.1.1. Fortalecer el tejido asociativo del CMIB a partir de la formación y del acceso a servicios y recursos municipales para entidades.**

- **Informar de los servicios y recursos existentes en diferentes áreas o instancias municipales (participación, juventud, sostenibilidad, mujeres, cultura...) dirigidos a entidades.**

Regularmente se enviará información a las entidades sobre servicios y recursos municipales.

**Método:** se enviarán correos electrónicos a las entidades miembros del CMIB con la información correspondiente. Para identificar claramente el contenido del mensaje, se clasificará el asunto en “Servicio”, “Recurso” o “Formación”. Responsable de gestión: Secretaría del CMIB.

**Calendario:** 2008 al 2011.

- **Llevar a cabo acciones formativas adecuadas a las necesidades de las entidades del CMIB.**

Se estudiará cuáles son las necesidades formativas y se propondrán acciones formativas para las entidades del CMIB.

Además, se invitará a participar a las entidades miembros del CMIB en todas las jornadas centradas en temas de interés para las asociaciones de inmigrantes, como, por ejemplo, la jornada sobre la red de acogida.

**Método:** cursos, jornadas, charlas y debates. Se enviará la información por correo electrónico bajo el epígrafe “Formación”.

**Calendario:** 2008 al 2011.

### **5.1.2 Promover la visibilidad de las entidades del CMIB.**

- **Mantener la información y la documentación del portal web del CMIB.**

La información y la documentación del portal web del CMIB se actualizarán de modo regular trimestralmente. También se elaborará una propuesta sobre cuál debe ser el contenido de “Buenas prácticas” o “Experiencias” y se establecerá un circuito para las aportaciones que hagan las entidades.

**Método:** el mantenimiento de la información y la documentación será responsabilidad de la Secretaría del CMIB. En cuanto a la definición de lo que debe ser el contenido de Buenas Prácticas o Experiencias, así como el establecimiento de un circuito, serán tareas que deberá desarrollar la Comisión Permanente para presentarlas en uno de los plenos que se celebrarán en 2009.

**Calendario:** 2008 al 2011.

- **Diseñar e implementar un plan comunicativo para la celebración del Día del Migrante.**

La celebración del Día del Migrante es una buena oportunidad para dar a conocer y acercar a las entidades de inmigrantes a la población en general y a la vez mostrar el trabajo que se está llevando a cabo desde el Consejo Municipal de Inmigración.

**Método:** el Departamento de Comunicación y el grupo de trabajo (véase el apartado Interculturalidad) trabajarán coordinadamente para diseñar y ejecutar una buena estrategia comunicativa de la celebración.

**Calendario:** julio y septiembre de todos los años.

- **Disponer de la información sobre el calendario y los circuitos de participación de muestras de entidades territoriales o temáticas, fiestas y celebraciones similares.**

Se parte de la disposición de información como primer paso para decidir la participación en las dinámicas territoriales o las temáticas.

**Método:** se informará por correo electrónico bajo el epígrafe “Participación”. Responsable de gestión: Secretaría del CMIB.

**Calendario:** 2008 al 2011.

- **Elaborar una estrategia de comunicación del CMIB.**

Diseñar varias acciones para hacer visibles las entidades que conforman el CMIB, las actividades que organizan y los mecanismos de comunicación interna.

**Método:** trabajar conjuntamente, el Departamento de Comunicación y la Comisión Permanente, en el análisis de las necesidades comunicativas y los instrumentos a nuestro alcance para resolverlas.

**Calendario:** 2009 (elaboración de la estrategia comunicativa) y de 2010 a 2011 (implementación).

- **Reconocer, mediante un premio, el trabajo de una entidad, un proyecto o una persona.**

El reconocimiento público del trabajo realizado por una entidad, un proyecto o una persona es una buena estrategia para hacer visibles las entidades. A la vez, se pretende crear un espacio de intercambio y de conocimiento de buenas prácticas.

**Método:** se abrirá un periodo de propuestas, que podrán ser aportadas por cualquiera de las entidades miembros del Consejo, así como de la Dirección de Inmigración. Posteriormente, en una sesión extraordinaria de la Comisión Permanente se decidirá a quién se otorga el premio. El premio se hará público en una cena de entidades.

**Calendario:** 2009 al 2011.

- **5.1.3 Aumentar el número de entidades de inmigrantes representativas en el CMIB.**
- **Actualización continua de la realidad asociativa de las personas inmigradas en el CMIB.**

El dinamismo del movimiento asociativo conlleva una actualización regular de las entidades que conforman el CMIB (altas y bajas).

**Método:** visitas a entidades, con un doble objetivo: por un lado, recopilar información sobre la entidad y, por otro, proporcionar información sobre el CMIB. Responsable de gestión: Secretaría del CMIB. La petición de entrada o la propuesta de baja del CMIB y la documentación necesaria serán valoradas por la Comisión Permanente, que determinará y hará la propuesta de incorporación o baja de la entidad miembro en el pleno correspondiente.

**Calendario:** 2008 al 2011.

## 5.2 Plena ciudadanía

El Consejo Municipal de Inmigración de Barcelona tiene como una de sus principales finalidades promover las condiciones adecuadas para conseguir la ciudadanía para todas las personas inmigradas, sin excepciones ni exclusiones.

En esta línea, y con una actitud de colaboración y de participación crítica pero constructiva, pretende aportar su conocimiento de la realidad de las personas inmigradas a las diferentes áreas del Ayuntamiento de Barcelona, especialmente a aquellas que se encuentren en un proceso de elaboración o diseño de planes estratégicos o directores.

El CMIB considera importante ser informado de las acciones que realiza el Ayuntamiento de Barcelona en materia de inmigración con dos objetivos: el primero, convertirse en canal de difusión de la tarea realizada y, el segundo, hacer el seguimiento de los acuerdos o los compromisos adquiridos por la Administración.

Asimismo, aun teniendo en cuenta que una parte importante de la legislación y de las competencias en materia de inmigración no corresponden al Ayuntamiento, las consecuencias de este marco legislativo y lo que hacen otras administraciones repercuten en el ámbito local. El Consejo Municipal de Inmigración quiere recoger, a partir de dictámenes e informes, las diferentes temáticas que afectan a las personas inmigradas de modo negativo, haciendo aportaciones y propuestas de cambio.

Por último, el CMIB cree que conseguir la plena ciudadanía para todas las personas que viven en la ciudad es una meta de todos, tanto de las personas como de las entidades y de las instituciones. Con respecto a las entidades, se apuesta por la participación de las personas inmigradas en el tejido asociativo de todo tipo y se considera necesario que las entidades también se adapten a la nueva realidad social. El CMIB se propone colaborar y promover esta adaptación.

En definitiva, el CMIB quiere trabajar por la plena ciudadanía a partir de **participar, hacer seguimiento, difundir y constatar** las realidades de las personas inmigradas y de las políticas del Ayuntamiento de Barcelona.

### 5.2.1 Participar y colaborar en la definición de las políticas municipales

- **Creación de un grupo de “consultores” de inmigración que aporten reflexión y propuestas en la definición de las políticas municipale**

La transversalidad es un punto clave en las políticas de inmigración. Hay que establecer puntos o espacios de encuentro entre los diferentes sectores o ámbitos temáticos para que todo el mundo incorpore sus diferentes visiones y realidades.

**Método:** todas las entidades miembros del CMIB que lo deseen podrán participar en el grupo de consultores. También se abre la posibilidad de que participen personas significativas en el ámbito de la inmigración, profesores/as y entidades no miembros del CMIB que lo soliciten. En estos casos, se informará a la Comisión Permanente para que dé su visto bueno. Aunque en determinados casos se pueda cambiar el formato a partir del consenso del grupo, el método de trabajo básico será: profesional técnico o político de un sector o tema concreto expone el estado de la cuestión, las líneas programáticas y los retos de futuro (exposición de una hora). A continuación, el grupo de consultores hace sus aportaciones, que quedarán documentadas. Por último, se pedirá una devolución por parte del sector o área invitada.

Respecto a los temas que se deban trabajar, se priorizarán los planes estratégicos o directores en fase de diseño, dado que pensamos que es el momento ideal para hacer aportaciones. Con respecto a la temporalidad, la intención es celebrar como mínimo una sesión al año.

Cabe hacer una mención especial en cuanto al Plan Municipal de Interculturalidad que se elaborará durante este año y que afecta muy directamente a las personas y los colectivos de inmigrantes. Así, se prevé la creación de un grupo de consultores en el mes de septiembre que a partir de diferentes sesiones hagan las aportaciones que consideren.

**Calendario:** 2008 al 2011.

### 5.2.2 Hacer seguimiento y difundir las políticas municipales de inmigración

- **Reservar un espacio en el pleno del primer trimestre del año para conocer y hacer seguimiento de la implementación de las políticas municipales de inmigración.**

En el primer semestre de cada año, la Dirección de Inmigración presentará la memoria de los servicios y las acciones llevados a cabo en el marco del Plan Municipal de Inmigración.

**Método:** la memoria será presentada en un pleno.

**Calendario:** primer semestre de cada año.

- **Invitar a las entidades miembros del Consejo a las jornadas anuales de la red de acogida.**

Todos los años se presentan públicamente los resultados del trabajo realizado por la red de acogida y sus retos de futuro.

**Método:** se invitará formalmente a todas las entidades miembros del CMIB a asistir a la presentación pública.

**Calendario:** primer semestre de cada año.

### 5.2.3 Constatar cómo determinadas políticas afectan a las personas inmigradas, haciendo propuestas y aportaciones para mejorar su calidad de vida

- **Sesiones extraordinarias del grupo de “consultores” para elaborar informes o dictámenes sobre temas que afectan a las personas y los colectivos de inmigrantes.**

En el caso de los temas que no son competencia municipal, pero que afectan de manera negativa a la vida de las personas inmigradas, se elaborarán dictámenes o informes que, con la firma del CMIB, se harán llegar a todas las instancias que se consideren oportunas.

**Método:** se invitará a un experto que contextualice, desde el punto de vista normativo e institucional, el tema escogido; posteriormente, el grupo elaborará un documento o informe explicitando cómo afecta socialmente el tema en cuestión y hará una serie de aportaciones que podrían cambiar o modificar la situación. El informe o dictamen deberá ser validado por la Comisión Permanente y, una vez validado, será firmado por el CMIB.

Los temas que se deban dictaminar o informar, así como la decisión de las instancias a las que se hará llegar, se decidirán en la Comisión Permanente.

**Calendario:** 2009 al 2011.

## 5.3 Funcionamiento interno

El Consejo Municipal de Inmigración considera importante disponer de una adecuada documentación para que quede constancia del trabajo hecho y de las aportaciones realizadas, además de ser necesario como instrumento de evaluación.

También considera que es necesario reactualizar, buscando el consenso de todos los miembros, las normas reguladoras que establecen el marco básico de funcionamiento, organización y los miembros que forman parte del mismo. Hasta ahora, dadas las limitaciones de las actuales normas reguladoras, se ha creado una cultura de pacto y consenso, especialmente con la Comisión Permanente, posteriormente validada por el Pleno del CMIB. Este hecho se valora positivamente y se considera que unas normas reguladoras demasiado rígidas repercutirían negativamente en el CMIB.

Uno de los temas que se deben regular es la creación de una comisión de opinión de urgencia que pueda pronunciarse rápidamente y en nombre del CMIB sobre los temas de especial interés. Dicha comisión debe tener representación de todas las zonas geográficas (continentes). El Pleno deberá acotar los temas o los motivos que son susceptibles de ser tratados por la comisión mencionada.

Asimismo, teniendo en cuenta que la vida de las entidades es cambiante y que sufren o disfrutan de procesos que las pueden fortalecer o debilitar, consideramos necesario abrir la posibilidad del cambio de miembros a partir de la solicitud de la entidad interesada. En esta solicitud deberá constar el motivo del cambio, que más tarde deberá ser aprobado por la Comisión Permanente y ratificado por el Pleno.

En este mismo sentido, hay que revisar y conocer la voluntad de permanencia de las entidades que hace dos años que no participan en el Pleno o en la Comisión Permanente. Ponemos un énfasis especial en las entidades que forman parte de la Comisión Permanente, cuyo trabajo es fundamental para el Consejo Municipal de Inmigración de Barcelona. Así, si se produce la baja de alguna entidad, habrá que sustituirla por otra. Este cambio, mientras no esté contemplado por las normas reguladoras, se producirá a partir de la propuesta de la Comisión Permanente, que habrá valorado las diferentes candidaturas, y será ratificado en el Pleno.

En definitiva, el Consejo Municipal de Inmigración quiere mejorar su funcionamiento interno a partir de la **documentación, la actualización** de las normas reguladoras y las entidades miembros, y la **creación** de un nuevo órgano.

### 5.3.1 Documentar el trabajo hecho por el CMIB

- **Elaborar anualmente un informe-memoria del trabajo llevado a cabo desde el CMIB.**

Todos los años se documentará el trabajo llevado a cabo por el CMIB en un informe-memoria.

**Método:** todos los documentos generados a partir del trabajo desarrollado por el CMIB se recogerán en un informe-memoria que será entregado a cada una de las entidades, grupos políticos municipales y observadores miembros del CMIB. Asimismo, también se hará llegar a todas aquellas instancias que se considere oportuno o con las que se haya trabajado coordinadamente.

**Calendario:** 2008 al 2009.

- **Se colgarán en la web del CMIB: las actas del Pleno, los acuerdos de la Comisión Permanente y los dictámenes o informes generados por el CMIB.**

Toda esta información será de alcance público.

**Método:** elaboración de la documentación por la Secretaría, validación de las actas del Pleno por el Pleno y del resto de documentos por la Comisión Permanente.

**Calendario:** 2008 al 2009.

### 5.3.2 Actualizar y consensuar las normas reguladoras del CMIB

- **Elaborar una propuesta de normas reguladoras del CMIB.**

Las normas reguladoras actuales fueron aprobadas y consensuadas en el año 1997. Es preciso actualizarlas para ajustarlas a la realidad institucional (decálogo ético de las asociaciones de Barcelona), social y asociativa actual.

**Método:** la Secretaría del CMIB hará una propuesta de actualización, que se trabajará junto con la Comisión Permanente. Posteriormente se abrirá un periodo de enmiendas de las entidades miembros. Finalmente, las normas reguladoras serán aprobadas en un pleno.

**Calendario:** 2009.

### 5.3.3 Crear una comisión de opinión de urgencia

- **Creación de una comisión de opinión de urgencia del CMIB.**

En determinados momentos se producen acontecimientos sobre los que, por su importancia o proyección mediática, el debería CMIB hacer públicos su posicionamiento y su opinión. Sin embargo, es necesario disponer de un órgano consensuado y muy ágil.

**Método:** en primer lugar, la Comisión Permanente elaborará una propuesta que incluirá: los componentes que forman parte, el funcionamiento y las temáticas que se deben abordar. Esta propuesta será validada por el Pleno durante el último trimestre de 2008 y se pondrá en funcionamiento a partir de 2009.

**Calendario:** 2008 (consensuar y proponer la creación de la comisión) y 2009 a 2011 (implementación).

### 5.3.4 Actualizar los miembros del CMIB y de la Comisión Permanente

- **Determinar las condiciones necesarias para formar parte del CMIB, así como de los mecanismos de actualización de los miembros que forman parte del mismo.**

Realización de una ficha resumen con las características necesarias para formar parte del Consejo Municipal de Inmigración y la documentación que se debe presentar, además del circuito y la documentación necesaria para incluir cualquier cambio y actualización de las entidades miembros.

**Método:** la Comisión Permanente elaborará una propuesta que incluirá las condiciones, el circuito y la documentación necesaria. Se informará en el pleno correspondiente.

**Calendario:** 2008 (elaboración de las condiciones y los circuitos) y 2009 a 2011 (implementación).

## 5.4 Interculturalidad

El Consejo Municipal de Inmigración de Barcelona hace años que trabaja para crear las condiciones necesarias para la interculturalidad en la ciudad, que parten de los valores de reconocimiento, respeto y convivencia de las culturas presentes en la ciudad. Considera que para trabajar estos valores se necesita diálogo, comunicación, hacer hincapié en los puntos en común y una gestión de las diferencias y los conflictos.

El Consejo Municipal de Inmigración cree que la mejor estrategia para conseguir una ciudad cohesionada y respetuosa con los demás es la convivencia. Por este motivo, quiere promover actos o acontecimientos que conlleven relación y comunicación entre las diferentes entidades (de inmigrantes o no) y entre el conjunto de las personas que viven en nuestra ciudad. El Día del Migrante se enmarca en esta línea.



Asimismo, dado que el Ayuntamiento de Barcelona prevé la elaboración del Plan Municipal de Interculturalidad, el Consejo Municipal de Inmigración considera importante que también participen los agentes sociales y culturales de la ciudad que ya hace años que trabajan en esta línea. Se trata de compartir conocimientos y reforzar lo que ya funciona -que ha demostrado ser una práctica intercultural- y de conseguir que todo el mundo (instituciones, entidades y población en general) incorpore en sus metas la interculturalidad como un elemento clave de la sociedad que deseamos.

Por último, las diferentes entidades miembros del Consejo Municipal de Inmigración ofrecen su conocimiento de diferentes culturas y su proximidad con las personas inmigradas. Queremos que la ciudad en general (especialmente las instituciones y los agentes sociales) tenga presente la disponibilidad y la voluntad de las entidades miembros del Consejo Municipal de Inmigración para colaborar y participar en la construcción de una ciudad intercultural.

En definitiva, se considera **el reconocimiento, el respeto y la convivencia** como los valores clave para la interculturalidad, y se pretende **participar** en el diseño del Plan Municipal de Interculturalidad y **colaborar** en la construcción de una ciudad intercultural.

#### 5.4.1 Promover espacios de relación y de convivencia entre las entidades y las personas que conviven en nuestra ciudad

- **Organización del Día del Migrante.**

La celebración del Día del Migrante es una actividad consolidada, lo cual nos debe permitir dar un paso adelante en la profundización de la interculturalidad. Así, se propone que el CMIB invite todos los años a participar en esta celebración a las entidades de un territorio o ámbito temático.

**Método:** la Comisión Permanente propondrá cada año a las entidades del territorio o del ámbito temático invitadas.

En julio de cada año, se constituirá un grupo de trabajo para la organización de esta celebración, que decidirá la regularidad de las reuniones. El proceso finalizará con una reunión valorativa en el mes de enero.

**Calendario:** 2008 al 2011.

- **Apoyar a iniciativas que supongan interculturalidad.**

Cualquier actividad o acontecimiento organizado por entidades del Consejo Municipal de Inmigración que suponga promover los valores de la interculturalidad recibirá el apoyo del Consejo Municipal de Inmigración.

**Método:** la entidad o las entidades correspondientes informarán a la Secretaría, que, a su vez, utilizará los instrumentos y las herramientas de que dispone para difundir o apoyar la actividad.

**Calendario:** 2008 al 2011.

- **Crear una estrategia de información, comunicación y conocimiento mutuo con otros espacios participativos y redes sociales y culturales.**

Son numerosos los agentes sociales, educativos y culturales que actúan en nuestra ciudad. Es preciso establecer mecanismos de encuentro para compartir conocimientos, para disponer de la información de proyectos, servicios y recursos que tenemos a nuestro alcance y para actuar de modo complementario o coordinado.

**Método:** cada año, la Secretaría del Consejo Municipal de Inmigración se pondrá en contacto con otro consejo municipal o red social y cultural para analizar qué aspectos de su trabajo o función sería interesante que fueran conocidos por el conjunto de miembros del Consejo Municipal de Inmigración y, a la vez, para determinar qué información del CMIB y de las entidades miembros sería interesante que conocieran. Una vez validado el trabajo por la comisión permanente correspondiente, se presentaría en un pleno del CMIB y se intentaría encontrar el espacio más adecuado para presentar el CMIB al otro consejo o red.

**Calendario:** 2009 al 2011.

#### **5.4.2 Participar en la elaboración y el seguimiento del Plan Municipal de Interculturalidad**

- **Creación de un grupo de trabajo de consultores para la elaboración y el seguimiento del Plan Municipal de Interculturalidad.**

La elaboración del Plan Municipal de Interculturalidad es una buena oportunidad para incorporar las experiencias que están funcionando y al mismo tiempo introducir nuevas líneas o propuestas de trabajo. En estos dos sentidos, el Consejo Municipal de Inmigración es un órgano con experiencia y conocimientos que se deben incorporar en el proceso de elaboración del Plan.

**Método:** se creará un grupo de trabajo de consultores para la elaboración del Plan Municipal de Interculturalidad. Las entidades miembros del Consejo que quieran formar parte tendrán que inscribirse. Se han previsto dos sesiones de trabajo: una para hacer aportaciones y otra en la que se trabajará en el borrador del Plan. Una vez aprobado el Plan Municipal de Interculturalidad, se presentará en el Pleno del Consejo Municipal de Inmigración y se determinará algún mecanismo de seguimiento.

**Calendario:** último trimestre de 2008 y 2009.

### 5.4.3 Aportar conocimiento y experiencia a los espacios de reflexión, debate y mediación que lo requieran o soliciten

- **Intercambiar conocimientos y hacer propuestas de intervención con otras redes asociativas.**

El Consejo Municipal de Inmigración tiene la voluntad de ser un órgano activo que participa y colabora en la construcción de una sociedad a partir de los valores de la interculturalidad. En este sentido, los diferentes miembros del Consejo quieren dar a conocer su disposición para contribuir a esta construcción.

**Método:** según las demandas que lleguen, se valorará qué entidades pueden colaborar o participar. Si es posible, se informará previamente a la Comisión Permanente.

**Calendario:** 2008 al 2011.

### 5.4.4 Colaborar y promover la participación de las personas inmigradas en el tejido asociativo en general

- **Diseñar una estrategia de intervención.**

Las entidades miembros del Consejo Municipal de Inmigración consideran que aportan un valor añadido en el ámbito social, cultural y educativo de nuestra ciudad. Las entidades creen que es necesario y piden cierto reconocimiento de su tarea, y a la vez consideran importante la participación de las personas inmigradas en el conjunto del tejido asociativo de la ciudad: asociaciones de vecinos, asociaciones de madres y padres de alumnos, CJB, entidades deportivas, culturales... Hay que reflexionar para poder determinar qué estrategias se deben desarrollar para que la participación de las personas inmigradas en el conjunto del tejido asociativo sea real.

**Método:** se organizarán unas jornadas para debatir entre entidades de inmigrantes y otras entidades de la ciudad sobre cuáles son los obstáculos, las estrategias de incorporación y el conjunto de elementos que permitirían una mayor participación de las personas inmigradas. Las conclusiones se harán llegar al conjunto de entidades de la ciudad.

**Calendario:** 2009 o 2010.



## 6 Seguimiento, memoria y evaluación del Plan de Trabajo

Es necesario empezar este apartado constatando que el Consejo Municipal de Inmigración es un organismo vivo. Por lo tanto, a lo largo de estos años de implementación del Plan de Trabajo pueden darse circunstancias que supongan ampliar las acciones planificadas o variarlas a partir del consenso y la información de los miembros del Consejo.

Respecto al seguimiento del Plan de Trabajo, se opta por un seguimiento activo incorporado en el propio método de implementación del Plan. Cualquier acción tiene un proceso participativo y de validación por parte de la Comisión Permanente, motivo por el cual existe un seguimiento constante a partir de las codecisiones y la implementación de las acciones. Por último, la existencia del Pleno del Consejo Municipal de Inmigración es una garantía constante de seguimiento y validación.

Todo este seguimiento supondrá añadir, rectificar y mejorar continuamente el Plan de Trabajo, motivo por el cual se apuesta por una evaluación continua.

Respecto a la elaboración de las memorias del Plan de Trabajo, será responsabilidad de la Secretaría del Consejo Municipal de Inmigración. Se elaborarán anualmente y, antes de entregarlas al Pleno, deberán ser validadas por la Comisión Permanente.

Por último, se prevé una evaluación en profundidad del Plan de Trabajo en 2011. Dicha evaluación tendrá dos objetivos:

- Analizar la eficacia del Plan de Trabajo 2008-2011.
- Disponer de la valoración de los resultados y de la metodología empleada en el Plan de Trabajo 2008-2011 para poder mejorar y avanzar en el Plan de Trabajo siguiente.

Por medio de la Comisión Permanente se determinará una metodología para llevar a cabo esta evaluación.



## 7 Anexo: memoria participativa

### 7.1 Entidades inscritas en el grupo de trabajo para la elaboración del Plan de Trabajo del Consejo Municipal de Inmigración

Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya  
 Unión General de Trabajadores (AMIC-UGT)  
 Associació Sociocultural IBN BATUTA  
 Associació Suport Organitzacions Populars Xilenes (ASOPXI)  
 CC.OO. Barcelonès. Departamento de Inmigración  
 Associació de Treballadors Pakistanesos  
 Red Solidaria Argentina en Barcelona  
 Casal Argentí a Barcelona  
 Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)  
 Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)  
 Centro Boliviano Catalán  
 Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)  
 Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses  
 Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

### 7.2. Entidades asistentes al grupo de trabajo

LLugar: Sala Consolat de Mar (Ayuntamiento de Barcelona).  
 Día: **8 de abril de 2008** a las 17 h.

Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya  
 Unión General de Trabajadores (AMIC-UGT)  
 Associació Sociocultural IBN BATUTA  
 CC.OO. Barcelonès. Departamento de Inmigración  
 Red Solidaria Argentina en Barcelona  
 Casal Argentí a Barcelona  
 Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya  
 Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)  
 Centro Boliviano Catalán  
 Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)  
 Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses  
 Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

### 7.3 Entidades asistentes a la segunda sesión del grupo de trabajo.

Lugar: Sala dels Tapissos (Ayuntamiento de Barcelona).

Día: **29 de abril de 2008** a las 18 h.

Unión General de Trabajadores (AMIC-UGT)

Associació Sociocultural IBN BATUTA

Associació de Suport a les Organitzacions Populars Xilenes

CC.OO. Barcelonès. Departamento de Inmigración

Associació de Treballadors Pakistanesos

Red Solidaria Argentina en Barcelona

Casal Argentí a Barcelona

Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)

Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)

Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)

Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses

Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)



## 8 Anexo: Entidades fundadoras del Consejo Municipal de Inmigració

Las entidades fundadoras del Consejo fueron:

- Asociación Cultural Rhombe
- Asociación Cultural Viyil
- Asociación de Amistad de las Mujeres Filipinas
- Asociación de Mujeres Guineanas E'Waiso Ipola
- Associació de Suport a les Organitzacions Populars Xilenes (ASOPXI)
- Associació Catalunya-Líban
- Associació d'Estudiants i Joves de Guinea Equatorial
- Associació Ibn-Batuta
- Associació Residents Senegalesos a Catalunya
- ATIME Catalunya
- Casal Llatinoamericà a Catalunya La Claca
- Centro Filipino
- Federació de Col·lectius d'Immigrants a Catalunya
- Rieba-Pua
- Tripartito
- WAP Asociación de los Derechos de los Pakistaníes



## 9 Anexo Entidades miembros del Consejo Municipal de Inmigración (mayo 2008)

- Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya
- Associació Catalunya-Líban
- AMIC-UGT. Unión General de Trabajadores
- Associació Sociocultural IBN BATUTA
- Asociación Cultural Riebpua Comunidad Bubi en Catalunya
- CC.OO. Barcelonès Departamento de Inmigración
- Asociación de Paisanos de Zhejiang en Catalunya
- Associació de Treballadors Pakistanesos
- Red Solidaria Argentina en Barcelona
- Asociación de Nubios en Cataluña
- Casal Argentí a Barcelona
- Asociación Wafae
- Asociación Amistad de las Mujeres Filipinas
- Associació Estudiants i Joves de Guinea Equatorial (AEJGE)
- Asociación Cultural Rhombe
- Asociación Cultural Social y Arte Culinario de Honduras y amigos
- Colectivo Al Hanan
- Asociación General de Mujeres Empresarias Chinas y Españolas
- Asociación de Ecuatorianos en Catalunya
- Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes de Barcelona (FAVB)
- Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)
- Colectivo Tripartito (Angola-Congo-RD Congo)
- Associació Catalana de Residents Senegalesos
- Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)
- Asociación Intercambio Cultural Chino-España
- Centro Filipino - Tuluyan San Benito
- Associació Romanesa de Catalunya (ASOCROM)
- Centro Peruano de Barcelona
- Asociación de Mujeres E'WAISO IPOLA
- Centro Boliviano Catalán
- Asociación Intercultural Latinoamericana Dosmundosmil
- Associació d'Immigrants Sahrauís (AISAC)
- Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)
- Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses
- Fundación Juan Pablo II
- Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)



# **Municipal Immigration Council**

## **Working Plan 2008-2011**

ENGLISH

**June 2008**



# Index:

1	<b>Introduction</b> .....	73
2	<b>Methodology for drawing up the Working Plan</b> .....	75
3	<b>Regulatory and institutional framework</b> .....	77
3.1	At State level .....	77
3.2	At regional level .....	77
3.3	At municipal level .....	78
4	<b>Starting Point</b> .....	81
4.1	Identification of strengths .....	81
4.2	Identification of weaknesses .....	81
4.3	Agenda of topics .....	82
5	<b>Working topics</b> .....	83
5.1	<b>Fostering and supporting the formation of associations and new forms of participation</b> ....	83
5.1.1	Strengthening the associative fabric of the CMIB through training and access to municipal resources and services for member organisations .....	84
5.1.2	Promoting the visibility of CMIB organisations .....	84
5.1.3	Increasing the number of immigrant organisations represented on the CMIB ....	86
5.2	<b>Full citizenship</b> .....	86
5.2.1	Participating and collaborating in defining municipal policies .....	87
5.2.2	Monitoring and disseminating municipal policies on immigration .....	87
5.2.3	Identifying how certain policies affect immigrants and making proposals and contributions to improve their quality of life .....	88
5.3	<b>Internal operations</b> .....	88
5.3.1	Documenting the work undertaken by the CMIB .....	89
5.3.2	Updating and agreeing on the Governing Regulations of the CMIB .....	89
5.3.3	Setting up an Immediate Response Committee .....	90
5.3.4	Updating the members of the CMIB and its Permanent Committee .....	90
5.4	<b>Interculturalism</b> .....	90
5.4.1	Promoting a climate of interrelations and coexistence among the organisations and people who live in our city .....	91
5.4.2	Participating in drawing up and monitoring the Municipal Interculturalism Plan .....	92
5.4.3	Contributing knowledge and experience to discussions, debates and mediation wherever required or when requested .....	92
5.4.4	Collaborating with and promoting the participation of immigrants in the associative fabric as a whole .....	93
6.	<b>Follow-up, report and evaluation of the Working Plan</b> .....	95
7.	<b>Annex: participative report</b> .....	97
7.1	Organisations registered on the working group to draw up the Working Plan of the Municipal Immigration Council .....	97
7.2.	Organisations attending the working group .....	97
7.3	Organisations attending the second session of the working group .....	98
8.	<b>Annex: Founding organisations of the Municipal Immigration Council</b> .....	99
9.	<b>Annex - Member organisations of the Municipal Immigration Council (May 2008)</b> .....	101





# 1 Introduction.

The Municipal Immigration Council (CMIB) was started in 1997 by 16 organisations. Since that time, it has been extremely active: preparing documents, running workshops and debates, organising activities such as the Intercultural Meeting and, more recently, the Migrants' Day, making recommendations for different municipal action plans, and much more. The Municipal Immigration Council is currently made up of 38 organisations.

The Working Plan presented below is the result of the contributions from many organisations in the Municipal Immigration Council. These contributions were obtained by four methods:

- In-situ visits by the Department of Immigration to 22 CMIB organisations.
- A working group made up of 14 CMIB organisations and the Department of Immigration.
- Amendments sent by email after sending the draft Working Plan to all the member organisations of the CMIB.
- Meeting of the Permanent Committee of the CMIB.

The Working Plan is thus based on a participative methodology which at all times has sought consensus.

This Working Plan is structured into three main sections: the first explains the methodology used to draw it up; the second outlines the regulatory and institutional framework of the CMIB and makes a composite diagnosis in the "Starting Point" section; and the third is the Working Plan itself, broken down into topics, objectives and actions. Finally, the annexes contain the organisations involved in the working group, the founding organisations of the CMIB and, lastly, the members of the Municipal Immigration Council..



## 2 Methodology for drawing up the Working Plan

As mentioned in the introduction, the chosen methodology is participative, seeking the consensus of all the organisations making up the Municipal Immigration Council. The four methods of participation were as follows:

1. In-situ visits to 22 organisations by the Secretary of the Municipal Immigration Council. During the visits, discussions were held on what the organisation expected from the Council, what issues it considered a priority, and what areas could be improved upon, amongst other topics.
2. The creation of a working group to draw up the CMIB Working Plan 2008-2011 was proposed at the Plenary on 27th March. There was then a period for any organisations wishing to take part to register: a total of 14 organisations signed up. Two working sessions were held: one on 8th April and another on 29th April. The sessions took their cue from a basic document structured around the three following questions:

<b>Questions</b>	<i>Document contents</i>	<i>Number of organisations participating</i>	<i>Date of session</i>
<b>What is our current situation?</b>	Regulatory and institutional framework Identification of strengths Identification of weaknesses Agenda of topics	12	8-4-08
<b>Where do we want to go?</b>	Identification of main topics Objectives	13	29-4-08
<b>How do we want to get there?</b>	Actions Schedule Methodology	13	29-4-08

\*\* See registered organisations and participants in Annex: Participative Report.

3. The draft Working Plan resulting from the working group's deliberations was sent by email to all the member organisations of the Municipal Immigration Council on 26th May. The deadline for making contributions or amendments to the text was 5th June. There were five amendments and/or contributions in total.
4. The meeting of the Permanent Committee took place on 10th June. The Committee oversaw the methodology followed to draw up the Plan and reviewed the contents of the draft document resulting from the process. Three amendments were added and finally the CMIB Working Plan 2008-2011 was concluded.



## 3 Regulatory and institutional framework

A summary of the legislative, regulatory and institutional framework for a body such as the Municipal Immigration Council follows below.

### 3.1 At State level

At State level, we should highlight article 9.2 of the Spanish Constitution and a section of the *Strategic Plan of Citizenship and Immigrant Integration*.

#### SPANISH CONSTITUTION

##### Article 9.2

“It is the responsibility of the public authorities to promote conditions ensuring that freedom and equality of individuals and of the groups to which they belong are real and effective, to remove the obstacles preventing or hindering their full enjoyment, and to facilitate the participation of all citizens in political, economic, cultural and social life.”

#### STRATEGIC PLAN OF CITIZENSHIP AND IMMIGRANT INTEGRATION

The principles and objectives of the *Strategic Plan of Citizenship and Immigrant Integration* focus on 12 areas of action. One of these areas, number 10, focuses on participation.

##### **Participation**

*Objective 1 To consolidate immigrants' associative movement and its interaction with the general associative fabric.*

*Objective 2 To increase immigrants' participation in associations of a general nature.*

*Objective 3 To increase and improve the immigrant participation in politics.*

### 3.2 At a regional level

At a regional level, both article 10 of the Decree on Foreigners and their Social Integration in Catalonia, and a section of the Regulatory Document of the National Pact on Immigration are worth noting.

## DECREE 188/2001, OF 26th JUNE 2001, ON FOREIGNERS AND THEIR SOCIAL INTEGRATION IN CATALONIA

### Article 10

Firstly, public administrations should promote actions that encourage the social integration and participation of foreigners in the political, social, economic and cultural life of Catalonia. Secondly, public administrations should ensure that foreigners are able to exercise their rights and freedoms.

## REGULATORY DOCUMENT OF THE NATIONAL PACT ON IMMIGRATION

In terms of Integration, in a common public culture we are faced with the challenge of “Encouraging participation in public life” in point 160.

**160.** This means that people of foreign origin living in Catalonia should not only be seen as workers but should also have the opportunity to develop as political and social stakeholders.[...] The National Pact on Immigration proposes working towards this shared horizon and guaranteeing the inclusion of all forms of diversity in the exiting networks of participation.

## 3.3 At a municipal level

At a municipal level, the aim was to take the main guiding principles and measures relating to the CMIB from the Municipal Immigration Plan, as well as part of the Municipal Action Plan 2008-2011.

### MUNICIPAL IMMIGRATION PLAN

The Municipal Immigration Plan was **passed unanimously** on 20th December 2002 after over a year of work involving all the municipal groups at the Barcelona City Council, with the central aim of *achieving the real integration of immigrants in every sphere of public life in Barcelona*. It is worth highlighting **the importance of the POLITICAL CONSENSUS** achieved at a municipal level.

### Guiding principles

The Municipal Immigration Plan (PMI) of the Barcelona City Council takes into account the following principles, which are worth remembering because they have served as a guideline for the Barcelona City Council’s immigration policy:

**EQUALITY:** in the sense that people should be treated equally by the law in exercising their **rights and obligations**, and have equal access to resources and social opportunities, regardless of their origin or the social collective to which they belong.

**CULTURAL DIVERSITY:** People, as a whole, must be free to express themselves and develop culturally, based on respect and knowledge about other cultures living in the city, and within the limits **imposed by the “rules of coexistence”**.

**COHABITATION** (as opposed to coexistence): this being understood as a shared space of participation and intercultural cohabitation founded on dialogue, interaction and reciprocity as the mechanisms for mutual compliance between different collectives.

The aim is not to promote the coexistence of parallel worlds in our city, but to search for a minimum common denominator for all our citizens, regardless of their origin.

Amongst other things, this entails education, tolerance, and common rules for living together and dealing with disputes. Taken as a whole, however, this is no easy matter, as witnessed by the recent drafting of ordinances on civic behaviour and cohabitation.

**SOCIAL COHESION:** this refers to the fact that **people**, regardless of their origin or other social ‘labelling’, **should feel a bond with the place where they live and feel an integral part of it**, with equal opportunities to take part in joint projects with the rest of the population.

**NORMALISATION:** is a key objective. This refers to looking after people within the framework of existing services without creating parallel structures (except in the case of immigrant reception, as mentioned earlier).

**TRANSVERSALITY:** the Municipal Immigration Plan is a transversal plan whose aim is to manage the organisation in the best possible way so that the different parts that make up the whole can jointly tackle situations related to the immigration phenomenon.

## Measure

### **Strengthening the role of the Municipal Immigration Council.**

**71.** Getting the maximum number of collectives to participate in the Municipal Immigration Council and strengthen its capacity for dialogue, debate and interlocution.

## **MUNICIPAL ACTION PLAN 2008-2011**

### **Mission**

To achieve the real integration of immigrants in every sphere of public life in Barcelona. This integration is understood as working both ways - between immigrants who come to Barcelona and the host society. An integration based on equality of rights and obligations, recognising diversity and cohabitation, and putting a special emphasis on the common elements of social cohesion that unite all the citizens of Barcelona.

**Objective 4:** strengthening the involvement of immigrants and their organisations in the different entities and areas of citizens' participation.

**Measures:**

*Measure 4.1:* To promote **the incorporation of these new citizens in the standard networks and channels for participating in associations** in the city: residents' communities, sports clubs, social and cultural associations, shopkeepers' associations, neighbourhood associations, parent-teacher groups, consumer associations, etc. We will also encourage their participation in political and trade union life.

*Measure 4.2:* We will reinforce the **Municipal Immigration Council** as the main body for participation and advice for immigrant associations in the city, including information and debates on municipal sector actions concerning immigration.

*Measure 4.3:* The Council will instigate **the production of surveys** with the aim of influencing public immigration policies and public opinion, especially in terms of actions that promote the right for everyone with a residence permit to vote in local elections.

*Measure 4.4:* We will help people to see cultural diversity as a means of recognition, helping the **member organisations of the Council** to open up to their milieu and the Reception organisations in the city. We will encourage citizens' participation in all the activities that take place in the public domain of the city, such as the Mercè Festival, association conventions, the Carnival and annual district festivals, amongst others.

*Measure 4.5:* As far as possible, we will eliminate the obstacles that prevent Barcelonans of immigrant origin from joining the city's institutions and public services.



## 4 Starting point

Prior to defining the working tools and objectives of the Working Plan, efforts were made to identify the strengths and weaknesses of the initial starting situation: with regard to the Municipal Immigration Council, the organisations and the environment. It is also worth highlighting the issues of most concern to the organisations, because these affect the immigrant collective.

### 4.1 Identification of strengths

#### **With regard to the CMIB:**

- A consolidated, participative body.
- An entity at the disposal of organisations to help influence the City Council's policies.
- High level of participation in the Plenary.
- Climate of trust and/or respect towards the staff (in general).
- Commitment and dedication of the Permanent Committee (in general).
- Good response to the celebration of Migrants' Day.
- A plural and diverse body in terms of its member organisations.
- Good internal communications (between the CMIB and member organisations).

#### **With regard to the environment:**

- The immigrant organisations enrich the associative fabric.

### 4.2 Identification of weaknesses

#### **With regard to the CMIB**

- Need to update the Council's Governing Regulations.
- Lack of a quick, streamlined mechanism for giving the Council's opinion.
- The CMIB has no exposure outside the immediate milieu of its member organisations.
- Lack of a communications strategy from the CMIB to the community.
- Little written documentation about the CMIB (reports, assessments, etc.).
- Many immigrant collectives are not represented on the Council.
- Need to strengthen the influence of the CMIB on certain policies of the Barcelona City Council.

**With regard to member organisations:**

- Some member organisations have little knowledge of the territory (institutional and social agents) which tends to lead to an isolated position.
- Lack of specialisation or professionalisation of certain services offered by some of the organisations.
- Demand for training support by some organisations.
- Creation of cultural, social and sports networks parallel to the standard ones, which leads to the suggestion that there is either no knowledge of the regular networks or there are obstacles to joining them.
- Need to reinforce the democratic principles of some of the organisations.
- Some of the organisations have little knowledge of the operating procedures of the Administration, which results in them missing out on opportunities.

**With regard to the environment:**

- The majority of people in the city and “native” associations have little knowledge of the realities of migration and immigrants’ collectives and organisations.
- The associative fabric has failed to adapt to the new multicultural situation.
- Generally speaking, immigrants’ associations also suffer from the lack of involvement of present-day society.

## 4.3 Agenda of topics

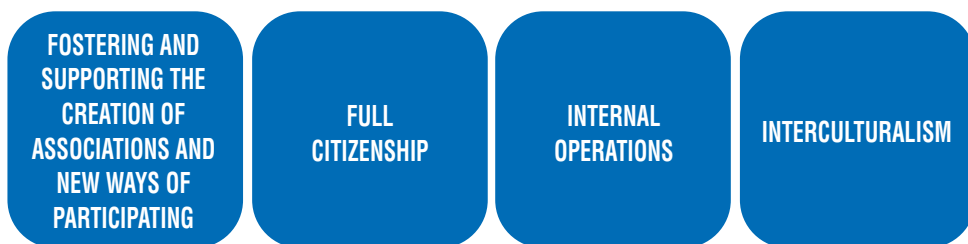
Priority issues to be tackled over the next few years.

- The right to vote
- Labour and social problems resulting from family regrouping and the current Immigration Law.
- Labour rights
- Labour and social problems associated with adolescents and young adults
- Low integration of immigrant collectives in the dynamics of traditional or regional cultures
- School segregation
- Prevention of sexually-transmitted diseases and HIV/AIDS in newcomers
- Combating all kinds of sexual and racial discrimination

## 5 Working topics

The Working Plan 2008-2011 of the Municipal Immigration Council of Barcelona is now presented below. The Plan is structured around four main points, each of which is made up of a number of objectives and their corresponding actions.

These four points are:



### 5.1 Fostering and supporting the creation of associations and new forms of participation

The Municipal Immigration Council of Barcelona is committed to a rich civil society as the ideal for harmonious living and a collective based on the values of solidarity, justice and freedom. We believe that people grouping themselves into associations is an added value that enriches both individuals and the collective in general. This represents a step towards participation, commitment and, in short, democracy.

The Municipal Immigration Council is made up of organisations from the immigrant collective along with social and trade union entities from the city. The Council is conscious of two premises: the first is the added value represented by the existence of organisations that provide a more accurate and in-depth analysis of the situation we live in, and the second is that a large proportion of immigrants have not joined an association, and thus we need to think of formulas to encourage these people to participate. With regard to the participation of people who do not belong to any association, there are two objectives: on the one hand, facilitate their participation in the future of their city and, on the other, give them an insight into the existing organisations.

The Municipal Immigration Council believes that in order to strengthen the associative fabric, there is a need for easy access to information on the services, resources and training programmes available.

At the same time, we need to design strategies that give greater exposure to the existing organisations so that people living in the city are aware of the network of associations at their disposal.

Finally, the CMIB is aware that over the last few years new immigrant organisations have been set up which have now consolidated their operations and need to be brought into the Council. These new additions will entail enlarging the CMIB's scope of representation.

In short, the Municipal Immigration Council aims to develop this point based on three objectives, which can be summed up as **strengthening, increasing exposure, and enlarging the scope of representation.**

#### **5.1.1. To strengthen the associative fabric of the CMIB based on training and access to municipal services and resources for organisations**

- **To provide information on the services and resources available in different municipal offices or departments (participation, youth, sustainability, women, culture, etc.) geared towards organisations.**

To send regular information to the organisations on municipal services and resources. **Methodology:** emails will be sent to the member organisations of the CMIB containing the relevant information. To clearly identify the content of the messages, the subject line will state Service, Resource or Training. Person responsible: Secretary of the CMIB.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

- **Conducting training geared towards the needs of CMIB organisations.**

Study of what kind of training is required and proposals for training sessions for CMIB organisations.

The member organisations of the CMIB will also be invited to participate in all the seminars on topics of interest to immigrant associations, such as the Seminar on the Reception Network.

**Methodology:** courses, seminars, discussions and debates. Information will be sent by email with the word "Training" in the subject field.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

#### **5.1.2 Promoting the exposure of CMIB organisations**

- **Keeping information and documents on the CMIB portal up to date.**

The information and documents on the CMIB portal will be updated every quarter. A proposal will also be drawn up with regard to the contents of "Good Practices" and "Experiences" and a system will be established for the organisations to make contributions.

**Methodology:** The Secretary of the CMIB will be responsible for keeping the information and documents up to date. With regard to defining the appropriate contents of Good Practices and Experiences and establishing a system for contributing, this will need to be done by the Permanent Committee for presentation at one of the Plenary meetings held during 2009.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

- **Designing and implementing a communications plan for Migrants' Day..**

The celebration of Migrants' Day is a good opportunity for raising people's awareness and giving the general public a closer insight into immigrant associations and, at the same time, showing what the Municipal Immigration Council is doing in this respect.

**Methodology:** work will be coordinated between the Department of Communication and the working group (see Interculturalism section) to design and execute a good advertising strategy for the event.

**Schedule:** July and September every year.

- **Having information available on the calendars and method of participating in regional or themed association fairs, the annual town festivals and similar events.**

The starting point is to have information available as a first step towards deciding on participation in regional dynamics and in subject matter.

**Methodology:** this information will be sent by email with the word "Participation" in the subject field. Person responsible: Secretary of the CMIB.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

- **Drawing up the CMIB's communications strategy.**

Designing various actions to give the organisations that form part of the CMIB and the activities they organise more exposure and enhance the mechanisms of internal communications.

**Methodology:** working jointly with the Department of Communication and the Permanent Committee on analysing communications needs and the tools available to deal with them.

**Schedule:** 2009 (preparation of the communications strategy) and 2010 - 2011 (implementation).

- **Recognising with an award the work of an individual, a project or an organisation.**

The public recognition of an achievement by an individual, a project or an organisation is a good strategy for increasing the organisations' exposure. At the same time, the aim is to create an environment for learning about and exchanging good practices.

**Methodology:** a nomination period will be established during which any of the member organisations of the Council and the Department of Immigration can submit suggestions. Later on, the Permanent Committee will hold an extraordinary session to decide who will be given the award. The award will be presented at a dinner for the organisations.

**Schedule:** 2009 at the 2011.

- **5.1.3 Increasing the number of immigrant organisations represented on the CMIB**
- **Continuous updating of the associative situation of immigrants by the CMIB**

The dynamic nature of the associative movement entails regular updating of the organisations that make up the CMIB (joining and leaving).

**Methodology:** visits to organisations with a dual objective: firstly, to gather information on the organisation itself, and secondly to provide information on the CMIB. Person responsible: Secretary of the CMIB. Applications to join, or requests to leave, the CMIB and the relevant documents will be considered by the Permanent Committee, which will determine and execute the incorporation or departure of the member organisation at the relevant Plenary.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

## 5.2 Citizens' plenary

One of the main objectives of the Barcelona Municipal Immigration Council is to promote the right conditions for all immigrants to obtain citizenship, without exceptions or exclusions.

In this respect, taking a collaborative yet also constructively critical approach, the aim is to contribute the Council's knowledge of the immigrant situation to the different departments of the Barcelona City Council, especially those in which strategic plans or directives are currently being designed and drawn up.

The CMIB regards it as important to be kept updated by the Barcelona City Council on its immigration-related actions, for two reasons: firstly, so it can serve as a channel for disseminating what has been done, and secondly, so it can follow up the agreements or commitments undertaken by the Administration.

At the same time, remembering that a significant part of legislation and competences relating to immigration are not the remit of the City Council, the consequences of this legislative framework and those set by other administrations also have an impact on the local scenario. The Municipal Immigration Council aims to collate, from reports and appraisals, the different issues that have a negative impact on immigrants and to contribute with proposals for changes.

Finally, the CMIB believes that achieving full citizenship for everyone living in the city should be everyone's goal - people, organisations and institutions. With regard to the organisations, the aim is to get immigrants involved in associations of all kinds, and it is considered necessary that the organisations themselves adapt to the new social situation. The CMIB proposes to promote and collaborate in this process of adaptation.

In short, the CMIB aims to work towards full citizenship based on **participating in, monitoring, disseminating and speaking out on** the situation of immigrants and the policies of the Barcelona City Council.

### 5.2.1 Participating and cooperating in defining municipal policies

- **Setting up a group of immigration “consultants” to contribute their thoughts and proposals on defining municipal policies.**

Transversality is a key factor in immigration policies. There is a need to establish meeting points or areas between the different sectors and topics so that everyone can put forward their different situations and perspectives.

**Methodology:** all the member organisations of the CMIB who want to can participate in the consultancy group. There is also the possibility of allowing key players in the field of immigration, professors and entities that are not members of the CMIB, to participate on request. In these cases, the Permanent Committee will need to be notified so they can give their approval. Though in certain cases the format may change as a result of group consensus, the basic working methodology will be: a professional and/or politician from a particular sector or specialist area will expound on the current situation, the planned lines of work and the future challenges (one-hour presentation). The group of consultants will then make their contributions, which will be documented. Finally, a response will be requested from the sector or department invited.

With regard to the working topics, priority will be given to strategic plans or directives that are currently in the design phase, as we believe this is the ideal time for making contributions. In terms of frequency, the intention is to hold at least one session a year.

A special mention should be given to the Municipal Interculturality Programme which was drawn up this year and has a direct impact on immigrant collectives. The aim is to set up the group of consultants in September who will make whatever contributions they see fit based on the different sessions.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

### 5.2.2 Monitoring and disseminating municipal immigration policies

- **Keeping aside a space in the first-quarter Plenary for learning about and monitoring the implementation of municipal immigration policies.**

During the first six months of each year, the Immigration Department will present a Report on the services and actions undertaken within the framework of the Municipal Immigration Plan.

**Methodology:** the report will be presented at a Plenary.

**Schedule:** first six months of each year.

- **The member organisations of the Council will be invited to the annual Seminars of the Reception Network.**

Every year the results of the work undertaken by the Reception Network and its future goals are presented in public.

**Methodology:** all the member organisations of the CMIB will be formally invited to attend this public presentation.

**Schedule:** first six months of each year.

### 5.2.3 Acknowledging how certain policies affect immigrants and putting forward proposals for improving their quality of life

- **Extraordinary sessions of the consultancy group to draw up reports or appraisals on issues that affect immigrant collectives.**

In the case of issues that do not fall within municipal competences but have a negative impact on the life of immigrants, reports and appraisals will be drawn up and signed by the CMIB to be sent to all the opportune authorities.

**Methodology:** an expert will be invited to put the chosen topic into context in legislative and institutional terms; subsequently, the group will draw up a document or report explaining how the issue in question has a social impact and making a series of contributions geared towards changing or modifying the situation. The report or appraisal should be validated by the Permanent Committee and, once validated, signed by the CMIB.

The topics to be reported upon, or passed, and the decision on which authorities they will be sent to will be decided by the Permanent Committee.

**Schedule:** 2009 at the 2011.

## 5.3 Internal operations

The Municipal Immigration Council believes it is important for there to be adequate documentation as a record of the work undertaken and the contributions made, as well as providing a necessary instrument for evaluation.

It also believes that there is a need to update the Governing Regulations that establish the basic framework for the CMIB's operation, organisation and members, seeking the consensus of every member. So far, given the limitations of the current Regulations, a culture of consensus and agreement has been created, especially within the Permanent Committee, and subsequently validated by the CMIB Plenary. This is a positive feature and it is considered that excessively rigid Governing Regulations would have a negative effect on the CMIB.

One of the issues that needs to be regulated is the creation of an Immediate Response Committee which can make instant statements on behalf of the CMIB on issues of special interest. The committee should have representation from every geographical area (continents). The Plenary should deal with the issues or motions that are likely to be dealt with by the Committee.

Also, bearing in mind that organisations change and can suffer or benefit from processes that can either strengthen or weaken them, we believe it is necessary to open up the possibility of a change of membership at the request of interested organisations. This application should state the reason for any change, which, later on, will need to be approved by the Permanent Committee and ratified by the Plenary.



In the same respect, we need to ascertain whether organisations that have not attended the Plenary or the Permanent Committee for more than two years are really willing to continue their membership. This is particularly relevant in the case of organisations that form part of the Permanent Committee, whose work is fundamental to the Barcelona Municipal Immigration Committee. If any organisation leaves the Committee, it will need to be replaced by another one. This change, if it is not regulated by the Governing Regulations, will need to be proposed by the Permanent Committee after assessing the different candidates, and then ratified at the Plenary.

In short, the Municipal Immigration Council aims to improve internal operations through **documentation, updating** the Governing Regulations and member organisations, and **creating** a new body.

### 5.3.1 Documenting the work undertaken by the CMIB

- **Drawing up an Annual Report on the work carried out by the CMIB.**

Every year, the work carried out by the CMIB will be documented in a Report.

**Methodology:** all the documents generated by the CMIB's work will be collated in a Report which will be sent to all the member organisations, municipal political parties and observers of the CMIB. It will also be sent to any relevant authorities or those with which the CMIB has coordinated.

**Schedule:** 2008 at the 2009.

- **The CMIB website will contain: the Plenary minutes, the agreements of the Permanent Committee and the Appraisals or Reports issued by the CMIB.**

All this information will be in the public domain.

**Methodology:** drawing up documents by the Secretary, ratification of the Plenary minutes by the Plenary, and validation of other documents by the Permanent Committee.

**Schedule:** 2008 at the 2009.

### 5.3.2 Updating and agreeing upon the Governing Regulations of the CMIB

- **Drawing up the draft Governing Regulations of the CMIB.**

The current Governing Regulations were agreed upon and passed in 1997. They need to be updated to come in line with the current institutional (ethical principles of Barcelona associations), social and associative situation.

**Methodology:** the Secretary of the CMIB will draw up a draft proposal which will be worked on jointly with the Permanent Committee. Subsequently there will be a period for the member organisations to submit amendments. Finally, the Governing Regulations will be passed at the Plenary.

**Schedule:** 2009.

### 5.3.3 Creating an Immediate Response Committee

- **Creating an Immediate Response Committee at the CMIB.**

At certain times, events occur whose importance or media impact requires the CMIB to make a public statement on its position and give its opinion. There is thus a need to have a trusted, quick-acting body.

**Methodology:** in the first instance, the Permanent Committee will draw up a proposal to include: the people on the committee, its operating procedure and the issues to be addressed. This proposal will be validated by the Plenary during the last quarter of 2008 and will go into operation in 2009.

**Schedule:** 2008 (proposing and agreeing on the creation of a Committee) and 2009 to 2011 (implementation).

### 5.3.4 Updating the members of the CMIB and the Permanent Committee

- **Determining the conditions necessary to become a member of the CMIB and the mechanisms for updating the membership.**

Producing a summary file of the characteristics necessary to be a member of the Municipal Immigration Council and the documents that need to be submitted, as well as the system and documents necessary for updating or changing existing member organisations.

**Methodology:** the Permanent Committee will draw up a proposal to include the conditions, the system and the documentation necessary. This information will be given at the relevant Plenary.

**Schedule:** 2008 (drawing up conditions and systems) and 2009 to 2011 (implementation).

## 5.4 Interculturalism

The Barcelona Municipal Immigration Council has been working for some years on creating the necessary conditions for interculturalism in the city, based on values of recognition, respect and cohabitation of the cultures living in the city. It believes that to work with these values there is a need for dialogue and communication, with an emphasis on common ground and effective management of discrepancies and/or conflicts.

The Municipal Immigration Council believes that the best strategy to achieve cohesion in the city and respect for other people is learning to live together. For this reason, it aims to promote events that involve communication and liaison between the different organisations (whether immigrant or not) and between all the people who live in our city. The Migrants' Day is very much along these lines.

Given that the Barcelona City Council anticipates drawing up a Municipal Interculturality Plan, the Municipal Immigration Council believes it is important to include the social and cultural agents in the city as they have been working on these issues for many years. This is about sharing knowledge and strengthening something that already works - and has proven to be an intercultural practice - and managing to get everyone (institutions, organisations and the general public) to take interculturalism on board as a key element of the society we want to live in.

Finally, the different member organisations of the Municipal Immigration Council offer their knowledge of different cultures and their close connection to the immigrant collective. We want the city in general (and institutions and social agents in particular) to be aware of the availability and willingness of the member organisations of the Municipal Immigration Council to collaborate and participate in building an intercultural city.

In short, considering **recognition, respect and harmonious cohabitation** as the key values for interculturalism, the aim is to **participate** in designing the Municipal Intercultural Plan and **collaborate** in building an intercultural city.

#### 5.4.1 Promoting a culture of interrelationship and cohabitation between the organisations and people living in our city

- **Organisation of Migrants' Day.**

The celebration of Migrants' Day is an established event which should allow us to take a step forward in deepening interculturalism. It is proposed that the CMIB invites the organisations from a given territory, or a particular topic, to participate in this celebration each year.

**Methodology:** the Permanent Committee will propose the guest regional organisations or subject matter each year.

Every July, a working group will be set up to organise the event and decide on how often meetings will be held. The process will finish with an evaluation meeting in January.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

- **Supporting initiatives that involve interculturalism.**

Any activity or event organised by the member organisations of the Municipal Immigration Council that involves promoting the values of interculturalism will be supported by the CMIB.

**Methodology:** the organisation or organisations involved should notify the Secretary who, in turn, will use the available tools and instruments to disseminate and support the activity.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

- **Creating a strategy of information, communication and common knowledge with other participative organisations and/or social or cultural networks.**

There are numerous social, educational and cultural agents operating in our city. There is a need to set up meetings to share knowledge and provide information on projects, services and resources available to us so we can act in a complementary and/or coordinated way.

**Methodology:** every year, the Secretary of the Municipal Immigration Council will contact another Municipal Council or social or cultural network to analyse which aspects of their tasks or work might be of interest to the members of the CMIB and, at the same time, determine what information pertaining to the CMIB and its member organisations might be of equal interest to them. Once this work has been validated by the Permanent Committee, a presentation will be made to the CMIB Plenary and efforts will be made to find the right place to present the CMIB to the other council or network.

**Schedule:** 2009 at the 2011.

#### **5.4.2 Participating in drawing up and monitoring the Municipal Interculturality Programme**

- **Setting up a working group of consultants to draw up and monitor the Municipal Interculturality Programme.**

The production of the Municipal Interculturality Programme is a great opportunity to incorporate experiences that are already working and at the same time introduce new lines of work or proposals. In these two respects, the Municipal Immigration Council is a body with experience and knowledge that should be incorporated in the process of drawing up the Programme.

**Methodology:** a working group of consultants will be set up to draw up the Municipal Interculturality Programme. The member organisations of the Council that wish to take part in this will need to register. Two working sessions are anticipated: one for making contributions and another for drawing up the draft Programme. Once the Municipal Interculturality Programme has been approved, it will be presented at the CMIB Plenary which will decide what kind of monitoring mechanism needs to be set up.

**Schedule:** last quarter of 2008 and 2009.

### 5.4.3 Contributing knowledge and experience to discussions and mediation whenever required or expected

- **Exchanging knowledge and putting forward proposals for collaborating with other associative networks.**

The Municipal Immigration Council's mission is to serve as an active body that participates and collaborates in building a society based on the values of interculturalism. In this respect, the different members of the Council want to make known their willingness to contribute to this goal.

**Methodology:** depending on the requests received, it will assess which entities are able to collaborate and participate. The Permanent Committee will be notified, if possible in advance.

**Schedule:** 2008 at the 2011.

### 5.4.4 Collaborating with and promoting the participation of immigrants in the associative fabric as a whole.

- **Designing a strategy for action**

The member organisations of the Municipal Immigration Council believe they bring added value to the social, cultural and educational spheres of our city. They believe this is a necessary contribution and are calling for a degree of recognition for their work, and at the same time believe it is important for immigrants to participate in the associative fabric of the city as a whole: Residents' Associations (AAVV), Parents' Associations (AMPAS), Barcelona Youth Council (CJB), sports clubs, cultural entities, etc. There is a need to give some thought to determining which strategies need to be developed to ensure that immigrants genuinely get involved in the associative fabric of the city.

**Methodology:** seminars will be organised for immigrant and other organisations in the city so they can share views on the obstacles, the strategies for incorporation and the series of factors that would allow immigrants to participate to a greater extent. The conclusions will be sent to all the organisations in the city.

**Schedule:** 2009 or 2010.



## 6 Follow-up, report and evaluation of the Working Plan

This section should start by stating that the Municipal Immigration Council is a living organisation. Over the last few years of the implementation of the Working Plan, circumstances have arisen that have entailed the planned actions being expanded or changed on the advice and agreement of members of the Council.

With regard to following up the Working Plan, an active approach using the same implementation methodology as the Plan was adopted. Every action involves a process of participation and validation by the Permanent Committee, which means there is a constant monitoring process through joint decision making and implementation of actions. Finally, the existence of a CMIB Plenary provides a constant guarantee of monitoring and validation.

All this monitoring entails continuously adding, rectifying and improving the Working Plan, which is why the option of continuous evaluation was chosen.

With regard to drawing up the reports of the Working Plan, this is the task of the Secretary of the Municipal Immigration Council. The reports are produced every year. Before delivery to the Plenary they need to be ratified by the Permanent Committee.

Finally, an in-depth assessment of the Working Plan is envisaged for 2011. This assessment will have two objectives:

- To analyse the efficiency of the Working Plan 2008-2011.
- To have an evaluation of the results and methodology used in the Working Plan 2008-2011 in order to improve and move forward with the next Plan.

The Permanent Committee will decide on the methodology for undertaking this assessment.





## 7 Annex: participative report

### 7.1 Organisations registered on the working group to draw up the Working Plan of the Municipal Immigration Council

Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya  
 Unió General de Treballadors (AMIC-UGT)  
 Associació Sociocultural IBN BATUTA  
 Associació Suport Organitzacions Populars Xilenes (ASOPXI)  
 CC.OO. Barcelonès. Departament d'Immigració  
 Associació de Treballadors Pakistanesos  
 Red Solidaria Argentina en Barcelona  
 Casal Argentí a Barcelona  
 Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)  
 Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)  
 Centro Boliviano Catalán  
 Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)  
 Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses  
 Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

### 7.2. Organisations attending the working group

Venue: Sala Consolat de Mar (Barcelona City Council).  
 Date: **8 April 2008** at 5pm.

Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya  
 Unió General de Treballadors (AMIC-UGT)  
 Associació Sociocultural IBN BATUTA  
 CC.OO. Barcelonès. Departament d'Immigració  
 Red Solidaria Argentina en Barcelona  
 Casal Argentí a Barcelona  
 Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya  
 Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)  
 Centro Boliviano Catalán  
 Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)  
 Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses  
 Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

### 7.3 Organisations attending the second session of the working group.

Venue: Sala dels tapissos (Ajuntament de Barcelona).

Date: **29 april 2008** at 6pm.

Unió General de Treballadors (AMIC-UGT)

Associació Sociocultural IBN BATUTA

Associació de Suport a les Organitzacions Populars Xilenes

CC.OO. Barcelonès. Departament d'Immigració

Associació de Treballadors Pakistanesos

Red Solidaria Argentina en Barcelona

Casal Argentí a Barcelona

Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)

Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)

Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)

Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses

Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

## 8 Annex: Founding organisations of the Municipal Immigration Council

Les entitats fundadores del Consell van ser:

- Asociación Cultural Rhombe
- Asociación Cultural Viyil
- Asociación de Amistad de las Mujeres Filipinas
- Asociación de Mujeres Guineanas E'Waiso Ipola
- Associació de Suport a les Organitzacions Populars Xilenes (ASOPXI)
- Associació Catalunya-Líban
- Associació d'Estudiants i Joves de Guinea Equatorial
- Associació Ibn-Batuta
- Associació Residents Senegalesos a Catalunya
- ATIME Catalunya
- Casal Llatinoamericà a Catalunya "La Claca"
- Centro Filipino
- Federació de Col·lectius d'Immigrants a Catalunya
- Rieba-Pua
- Tripartito
- WAP Asociación de los Derechos de los Pakistaníes



## 9 Annex - Member organisations of the Municipal Immigration Council (May 2008)

- Associació de la Comunitat Dominicana a Catalunya
- Associació Catalunya-Líban
- AMIC-UGT. Unión General de Trabajadores
- Associació Sociocultural IBN BATUTA
- Asociación Cultural Riebpua Comunidad Bubi en Catalunya
- CC.OO. Barcelonès Departamento de Inmigración
- Asociación de Paisanos de Zhejiang en Catalunya
- Associació de Treballadors Pakistanesos
- Red Solidaria Argentina en Barcelona
- Asociación de Nubios en Cataluña
- Casal Argentí a Barcelona
- Asociación Wafae
- Asociación Amistad de las Mujeres Filipinas
- Associació Estudiants i Joves de Guinea Equatorial (AEJGE)
- Asociación Cultural Rhombe
- Asociación Cultural Social y Arte Culinario de Honduras y amigos
- Colectivo Al Hanan
- Asociación General de Mujeres Empresarias Chinas y Españolas
- Asociación de Ecuatorianos en Catalunya
- Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes de Barcelona (FAVB)
- Federació de Col·lectius Immigrants a Catalunya (FCIC)
- Colectivo Tripartito (Angola-Congo-RD Congo)
- Associació Catalana de Residents Senegalesos
- Associació de Treballadors Immigrants Marroquins a Catalunya (ATIMCA)
- Asociación Intercambio Cultural Chino-España
- Centro Filipino - Tuluyan San Benito
- Associació Romanesa de Catalunya (ASOCROM)
- Centro Peruano de Barcelona
- Asociación de Mujeres E'WAISO IPOLA
- Centro Boliviano Catalán
- Asociación Intercultural Latinoamericana Dosmundosmil
- Associació d'Immigrants Sahrauís (AISAC)
- Federación de Asociaciones Americanas de Catalunya (FASAMCAT)
- Associació Cultural Educativa i Socialoperativa de Dones Pakistaneses
- Fundación Juan Pablo II
- Associació Catalana per la Integració d'Homosexuals, Bisexuals i Transsexuals Immigrants (ACATHI)

