

GASETA MUNICIPAL

SUMARI

Consell Municipal

Acta sessió 29/12/2015	924
Acords sessió 29/1/2016.....	997

Comissió de Govern

Acta sessió 21/1/2016	1003
Acta sessió 28/1/2016	1012
Acords sessió 28/1/2016.....	1019
Acords sessió 4/2/2016	1023

Disposicions generals

Acords dels òrgans de govern

Modificacions de crèdit Pressupost 2015.....	1031
Aprovació de les modificacions en l'organigrama de la Gerència de Presidència i Economia.....	1031

Decrets de l'Alcaldia

Modificació del decret de l'Alcaldia S1/D/2015-1896 de 13/6/2015.....	1035
Aprovació normativa reguladora del Registre de Convenis	1035
Normativa reguladora del Registre de Convenis.....	1035
Delegació de l'atorgament d'autoritzacions Per la circulació de vehicles de mobilitat Personal amb motor.....	1040

Altres disposicions

Delegació de competències en el gerent de l'IMU	1044
---	------

Cartipàs

Cessament personal eventual. Regidoria del Districte de Nou Barris.....	1045
Nomenament personal eventual. Tercera Tinença d'Alcaldia	1045
Nomenament personal eventual. Quarta Tinença d'Alcaldia	1046
Nomenament personal 10 eventual. Grup Polític Municipal Partit Popular	1047
Nomenament personal eventual. Grup Polític Municipal Partit Popular	1047
Nomenament personal eventual. Grup Polític Municipal Partit Popular	1048
Nomenament personal eventual. Grup Polític Municipal Partit Popular	1049
Nomenament personal eventual. Grup Polític Municipal Convergència i Unió.....	1050
Designació representant i membres de la Societat Mediacomplex, SA.....	1050
Acceptar renúncia membre Consell Municipal del Districte de Les Corts	1051
Nomenament membre Consell Municipal del Districte de Les Corts	1051
Determinar composició del grup de treball de drogodependències i establir el règim de de funcionament	1051
Deixar sense efectes punts 1 i 2 Decret d'Alcaldia (S1/D/2015-4348) i proposar nomenament membres del Patronat de la Fundació BIT Habitat.	1052



Ajuntament de Barcelona

Deixar sense efectes nomenament membre del Patronat de la Fundació Barcelona Cultura.....	1053	Suport 3. Família General. Dep. Gestió Econòmica i Planificació.....	1102
Actualització composició del Ple del Fòrum Ciutat i Comerç	1053	Bases generals que han de regir la convocatòria d'un concurs per a la provisió d'un lloc de treball del PMH	1106
Actualització composició del Consell Ciutat i Comerç	1055	Tècnic/a 2. Família Serveis Urbanístics i d'Obra. Dep. de Manteniment i Rehabilitacions . PMH	1108
Proposar designació membre de la Societat Barcelona Emprèn, SCR.....	1057	<i>Altres processos personal directiu</i>	
Designació representant al Patronat de la Fundació privada Barcelona Centre de Disseny (BCD).....	1057	Bases que regeixen la cobertura d'un lloc de treball de Direcció 2. Secretaria Executiva de la Gerència Municipal.....	1113
Nomenament membre Consell Municipal del Districte de Gràcia	1057	<i>Nomenaments funcionaris de carrera</i>	
Delegació de la presidència del Consell Rector del Consorci "3ª Edición de la Barcelona World Race"	1057	Catedràtic/a d'ensenyament secundari	1119
Personal		<i>Nomenaments concursos</i>	
Anunci sentència Jutjat contencios Administratiu núm. 123/2015.....	1058	Concurs núm. 67/2015-C. Declarar desert....	1120
<i>Concursos oposició</i>		Concurs núm. 15/15. Suport 3. Família General. Dep. de Festes, Tradicions i Festivals de l'ICUB.....	1120
Designació membre tribunal promoció interna 80 places d'administratiu.....	1059	Concurs núm. 6/2015-C. Suport 2. Família General. Departament de Mercats de l'IMMB.....	1221
<i>Concursos</i>		Concurs núm. 2/2015. Suport 4. Família General. Dep. Recursos Humans. IMSS	1221
Convocatòria concurs mèrits per seleccionar Director/a centres educatius Consorci d'Educació de Barcelona.....	1060	<i>Nomenaments lliures designacions</i>	
Modificació bases convocatòria 6/2016-C.	1078	Lliure designació 107/2015-L. Director/a 2. Família General. DS d'Inspecció. Gerència. Ecologia Urbana.....	1121
Bases generals que han de regir la convocatòria de sis concursos per a la provisió de sis llocs de treball	1078	Lliure designació 11/2015-L. Director/a 2. Família General. DS a les Persones i al Territori. Districte de Ciutat Vella	1121
Suport 3. Família General, Dep. Resilència ... Urbana.....	1080	<i>Nomenaments altres processos personal directiu</i>	
Suport 3. Família General. DS de Planificació i Control. Gerència de Drets, Ciutadania, Participació i Transparència.....	1085	Director/a 2. Família General. DS de Justícia Global i Cooperació Internacional	1122
Suport 3. Família General DS de Drets de Ciutadania i d'Immigració	1089	Director/a 2. Família General. DS Publicitaris . Gerència de Recursos	1122
Cap de secció 1. Família General. Dep. d'Operacions i Processos d'Atenció Especialitzada	1093	Director/a 2. Família General. DS de Drets de Ciutadania i d'Immigració	1122
Tècnic/a 2. Família Serveis Urbanístics i d'Obra. Dep. d'obres i Manteniment. Ciutat Vella	1097	Anuncis	
		Altres anuncis	1123

CONSELL MUNICIPAL

Actes

Acta de la sessió del 29 de desembre de 2015, aprovada el 29 de gener de 2015

Al Saló de la Reina Regent de la Casa de la Ciutat de Barcelona, el dia vint-i-nou de desembre de dos mil quinze, s'hi reuneix el Plenari del Consell Municipal, en sessió ordinària, sota la presidència de l'Excma. Sra. Alcaldessa Ada Colau Ballano. Hi concorren els Ims. Srs. i les Imes. Sres. Tinents d'Alcalde, Gerardo Pisarello Prados, Laia Ortiz Castellví, Jaume Asens Llodrà i Janet Sanz Cid, i els Ims. Srs. Regidors i les Imes. Sres. Regidores, Gala Pin Ferrando, Agustí Colom Cabau, Laura Pérez Castaño, Mercedes Vidal Lago, Josep Ma. Montaner Martorell, Eloi Badia Casas, Xavier Trias i Vidal de Llobatera, Joaquim Forn i Chiariello, Sònia Recasens i Alsina, Teresa M. Fandos i Payà, Jaume Ciurana i Llevadot, Gerard Ardanuy i Mata, Jordi Martí i Galbis, Mercè Homs i Molist, Francina Vila i Valls, Raimond Blasi i Navarro, Carina Mejías Sánchez, Francisco Sierra López, Sonia Sierra Infante, Maria Magdalena Barceló Vereá, Santiago Alonso Beltran, Alfred Bosch i Pascual, Jordi Coronas i Martorell, Juan José Puigcorbé i Benaiges, Montserrat Benedí i Altés, Trini Capdevila i Burniol, Jaume Collboni Cuadrado, Carmen Andrés Añón, Daniel Mòdol Deltell, Montserrat Ballarín Espuña, Alberto Fernández Díaz, Ángeles Esteller Ruedas, Xavier Mulleras Vinzia, María José Lecha González i Maria Rovira i Torrens, assistits pel Secretari General, Sr. Jordi Cases i Pallarès, que certifica.

Excusa la seva assistència l'Im. Sr. Josep Garganté i Closa.

Hi és present l'Interventor Municipal, Sr. Antonio Muñoz i Juncosa.

Constatada l'existència de quòrum legal, la Presidència obre la sessió a les nou hores i trenta-cinc minuts.

Es donen per llegides les actes de les dues sessions anteriors, celebrades els dies 16 i 27 de novembre de 2015 i una esmena del punt 7 a l'acta de la sessió de 30 d'octubre de 2015, l'esborrany de les quals ha estat tramès a tots els membres del Consistori; i s'aproven.

PART INFORMATIVA

a) Despatx d'ofici

En compliment de l'article 63.1 del Reglament Orgànic Municipal, es comuniquen les resolucions següents:

1. Decret de l'Alcaldia, de 20 de novembre de 2015, que estableix: les direccions que podran ser ocupades per titulars que no tinguin la condició de funcionaris i les direccions que seran ocupades per titulars amb la condició de funcionaris, quan els actuals ocupants les deixin vacants, tal com es detallen als annexos; i deixa sense efectes el decret de l'Alcaldia de 16 de setembre de 2015.

2. Decret de l'Alcaldia, de 24 de novembre de 2015, que proposa a l'òrgan competent de la Societat Barcelona de Serveis Municipals, SA, com accionista de Cementiris de Barcelona, SA, elevar a la Junta General de Cementiris de Barcelona, SA la proposta de designació de l'Im. Sr. Eloi Badia Casas com a

membre i president del Consell d'Administració de Cementiris de Barcelona, SA en substitució de l'Im. Sr. Agustí Colom Cabau.

3. Decret de l'Alcaldia, de 24 de novembre de 2015, que proposa a l'òrgan competent de la Societat Barcelona de Serveis Municipals, SA, com accionista de Serveis Funeraris de Barcelona, SA, elevar a la Junta General de Serveis Funeraris de Barcelona, SA la proposta de designació de l'Im. Sr. Eloi Badia Casas com a membre del Consell d'Administració de Serveis Funeraris de Barcelona, SA en substitució de l'Im. Sr. Agustí Colom Cabau.

4. Decret de l'Alcaldia, de 24 de novembre de 2015, que designa l'Ima. Sra. Laura Pérez Castaño membre de la Comissió d'Economia i Hisenda en substitució de l'Ima. Sra. Mercedes Vidal Lago, i designa l'Ima. Sra. Mercedes Vidal Lago membre de la Comissió de Drets Socials, Cultura i Esports en substitució del Sr. Raimundo Viejo Viñas.

5. Decret de l'Alcaldia, de 26 de novembre de 2015, que designa la Ima. Sra. Montserrat Ballarín España representant de l'Ajuntament de Barcelona al Consell General del Consorci de Turisme de Barcelona en substitució de la Sra. Sara Jaurrieta Guarner.

6. Decret de l'Alcaldia, d'1 de desembre de 2015, que designa el senyor Ricard Vinyes Ribas, amb efectes del dia 25 de novembre de 2015, per desenvolupar provisionalment i sense retribucions les funcions de l'àmbit competencial del Comissionat de Programes de Memòria.

7. Decret de l'Alcaldia, d'1 de desembre de 2015, que designa com a representants de l'Ajuntament de Barcelona a l'Assemblea General de l'Associació "Red Española de Ciudades Inteligentes" les persones següents:

- Im. Sr. Agustí Colom Cabau, regidor d'Ocupació, Empresa i Turisme.
- Sr. Francisco Rodríguez Jiménez, gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica.

8. Decret de l'Alcaldia, d'1 de desembre de 2015, que proposa al Ple del Consorci de la Zona Franca la designació de la Ima. Sra. Gala Pin Ferrando com a vocal del seu Comitè Executiu; i, al mateix temps, proposar l'assistència a les reunions d'aquest Comitè Executiu, com a observadors, dels Srs.: Jordi Martí Grau, Gerent Municipal, i Antoni Fernández Pérez, Director d'Empreses, Entitats Municipals i Recursos.

9. Decret de l'Alcaldia, d'1 de desembre de 2015, que proposa a la Junta General de la societat Barcelona Sagrera Alta Velocitat, SA, la designació com a representants d'aquest Ajuntament en el seu Consell d'Administració, les persones següents:

- Excma. Sra. Ada Colau Ballano
- Ima. Sra. Laia Ortíz Castellví
- Ima. Sra. Janet Sanz Cid
- Sr. Manuel Valdés López

10. Decret de l'Alcaldia, d'1 de desembre de 2015, que delega la presidència de la comissió interadministrativa regulada a la clàusula 7a del Conveni de col·laboració pel qual es designa la comissió interadministrativa gestora de l'esdeveniment d'excepcional interès públic "ORC Barcelona World Championship 2015" i "Barcelona Equestrian Challenge", en la Comissionada d'esports d'aquest Ajuntament, Sra. Marta Carranza Gil-Dolz del Castellar, sempre que la presidència correspongui a l'Ajuntament de Barcelona i en qualsevol convocatòria del mateix.

11. Decret de l'Alcaldia, de 3 de desembre de 2015, que designa l'Im. Sr. Josep Ma. Montaner Martorell com a representant de l'Ajuntament de Barcelona a la Comissió Executiva del Consorci del Barri de la Mina.

12. Decret de l'Alcaldia, de 3 de desembre de 2015, que proposa, en representació de l'Ajuntament de Barcelona, el nomenament de la Sra. Assumpta Bailac i Puigdemívol com a vocal del Consell Rector de la Biblioteca de Catalunya, en substitució de l'Im. Sr. Jaume Ciurana i Llevadot.

13. Decret de l'Alcaldia, de 3 de desembre de 2015, que designa el Sr. Franc Fernández Eduardo vocal del Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Local Fundació Mies van der Rohe en substitució de la Sra. Ariadna Álvarez Garreta.

14. Decret de l'Alcaldia, de 3 de desembre de 2015, que delega temporalment, durant els dies 3 i 4 de desembre de 2015, ambdós inclosos per absència del regidor del Districte de l'Eixample, Im. Sr. Agustí Colom Cabau, a favor de l'Im. Sr. regidor Eloi Badia Casas les següents facultats: - Les facultats que hagin estat delegades per aquesta Alcaldia al regidor Im. Sr. Agustí Colom Cabau per raó de la seva condició de regidor del Districte de l'Eixample i d'altres concretes que li hagin estat delegades igualment. - D'altres facultats, no incloses entre les anteriors, que siguin inherents al càrrec de regidor/a de Districte d'acord amb les Normes Reguladores del Funcionament dels Districtes, aprovades per acord del Consell Municipal de 28 de setembre de 2001, modificades mitjançant sengles acords de 23 d'agost de 2007 i 13 de juny de 2008, i d'acord amb el Reglament Intern d'Organització i Funcionament del Districte de l'Eixample, aprovat pel ple del Consell de Districte i ratificat pel ple del Consell Municipal en sessió de 26 d'abril de 2002.

15. Decret de l'Alcaldia, de 3 de desembre de 2015, que modifica el decret de l'Alcaldia de 5 de desembre de 2007, en el sentit d'incorporar, com a membre del Comitè Executiu, l'Im. Sr. Eloi Badia i Casas, Regidor de Presidència i Territori i nomenar-lo vicepresident.

16. Decret de l'Alcaldia, de 3 de desembre de 2015, que delega en la presidència de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida l'aprovació de les actuacions especials recollides en l'annex 1, lletra C del Procediment Regulador del foment de les activitats de la campanya municipal per a la protecció i la millora del paisatge urbà, aprovat per Decret d'Alcaldia de 12 de març de 2002 (BOP 116 de 15 de maig de 2002), modificat pel Regidor-President de l'Institut Municipal del Paisatge Urbà i la Qualitat de Vida en dues ocasions (BOP 1-7-2008 i BOP 15-09-2008).

17. Decret de l'Alcaldia, de 9 de desembre de 2015, que actualitza la composició de la Comissió municipal de control de la gestió per societat d'economia mixta dels aparcaments objecte de la concessió administrativa de què és titular la societat Barcelona d'Aparcaments Municipals, SA (BAMSA), creada per Decret d'Alcaldia de 23 de febrer de 2015, en el sentit que estarà integrada pels càrrecs següents:

Gerent Municipal, que la presidirà

Director/a de Serveis de Finançament

Director/a d'Empreses, Entitats Municipals i Recursos

Director/a de Serveis Jurídics

Director/a de Patrimoni i Inversions

Gerent Adjunt de Mobilitat i Infraestructures

Director/a de Serveis de Mobilitat

Director/a General de BSM

Sots-Director/a General Econòmic i Financer de BSM

Secretari General, que així mateix actuarà com a secretari de la Comissió

18. Decret de l'Alcaldia, de 9 de desembre de 2015, que designa el Sr. Miquel Angel Essomba Gelabert, amb efectes del dia 1 de desembre de 2015, per a desenvolupar provisionalment i sense retribucions les funcions de l'àmbit competencial del Comissionat d'Educació i Universitats.

19. Decret de l'Alcaldia, de 9 de desembre de 2015, que designa el Sr. Miquel Angel Essomba Gelabert com a representant de l'Ajuntament de Barcelona al Consell de Direcció del Consorci d'Educació de Barcelona en substitució de la Ima. Sra. Laura Pérez Castaño.

20. Decret de l'Alcaldia, de 9 de desembre de 2015, que designa la Sra. Marta Perelló Riera, directora de la Direcció de Serveis de Coordinació de Planejament i Gestió Urbanística, com a vocal del Consell Territorial de la Propietat Immobiliària de Barcelona – Àmbit Metropolità.

21. Decret de l'Alcaldia, de 10 de desembre de 2015, que deixa sense efectes, amb data 14 de desembre de 2015, l'encomanat provisional de les funcions com a gerent accidental del Patronat Municipal de l'Habitatge del Sr. Francesc Xavier González Garuz.

22. Decret de l'Alcaldia, de 10 de desembre de 2015, que nomena la Sra. Àngels Mira Cortadellas personal d'altra direcció, en el càrrec de gerent del Patronat Municipal de l'Habitatge, amb efectes del 15 de desembre de 2015, i li assigna el lloc de treball gerència subgrup de classificació A1, amb complement de destinació de nivell 30 i el règim de plena dedicació.

23. Decret de l'Alcaldia, d'11 de desembre de 2015, que modifica els Decrets de l'Alcaldia de 13 de juny de 2015 (S1/D/2015-1900) i de 9 de novembre de 2015 (S1/D/2015-3583), relatius a l'organització de la direcció política i administrativa de l'administració municipal.

24. Decret de l'Alcaldia, d'11 de desembre de 2015, que designa representants de l'Ajuntament de Barcelona en el Consell de Salut del Consorci Sanitari de Barcelona les persones següents:

Ima. Sra. Laura Pérez Castaño
Im. Sr. Josep Ma. Montaner Martorell
Im. Sr. Jordi Coronas Martorell
Sra. Gemma Tarafa Orpinell
Sr. Josep Martí Valls

25. Decret de l'Alcaldia, d'11 de desembre de 2015, que designa representants de l'Ajuntament de Barcelona a les Fundacions que es relacionen, les persones següents:

Fundació Privada Casa Amèrica a Catalunya

Membre del Patronat:

Sra. Ma. del Mar Jiménez Carret en substitució del Sr. Francesc Xavier Domènech Sampere

Fundació Privada Parc Científic de Barcelona

Membre del Patronat:

Sra. Gemma Tarafa Orpinell en substitució del Sr. Francesc Xavier Domènech Sampere

Fundació Barcelona Media Universitat Pompeu Fabra

Membre del Patronat:

Sr. Ricard Vinyes Ribas en substitució del Sr. Francesc Xavier Domènech Sampere

Fundació Privada per a la Navegació Oceànica de Barcelona

Membre del Consell General:

Sr. Albert de Gregorio Prieto en substitució del Sr. Francesc Xavier Domènech Sampere

26. Decret de l'Alcaldia, d'11 de desembre de 2015, que designa representants de l'Ajuntament de Barcelona en els Consorcis que es relacionen, les persones següents:

Institut Europeu de la Mediterrània:

Membre de la Junta de Govern:

Sr. Ricard Vinyes Ribas en substitució del Sr. Francesc Xavier Domènech Sampere

ConSORCI Casa Àsia:

Membre del Consell Rector:

Sra. Ma. del Mar Jiménez Carret en substitució del Sr. Francesc Xavier Domènech Sampere

27. Decret de l'Alcaldia, d'11 de desembre de 2015, que designa el Sr. Miquel Ortega Cerdà membre del Consell Rector de l'Institut Municipal d'Informàtica en substitució del Sr. Francesc Xavier Domènech Sampere.

28. Decret de l'Alcaldia, d'11 de desembre de 2015, que primer deixa sense efectes el nomenament de l'Im. Sr. Jaume Asens Llodrà com a vicepresident de la Junta Rectora del Consorci Institut Ramon Llull, i segon designa la Sra. Berta Sureda Berna com a representants de l'Ajuntament de Barcelona a la Junta Rectora i al Consell de Direcció del Consorci Institut Ramon Llull en substitució, en ambdós casos, del Sr. Xavier Domènech Sampere.

29. Decret de l'Alcaldia, d'11 de desembre de 2015, que primer delega en el Gerent de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat l'atribució de l'atorgament de les targetes d'aparcament col·lectives per a persones amb discapacitat, regulades al Decret 97/2002, de 5 de març, de la Generalitat de Catalunya, i segon estableix que el punt de recollida de la targeta s'estableixi a les dependències de l'IMPD situat al c/València 344.

30. Decret de l'Alcaldia, de 11 de desembre de 2015, que delega en l'Im. Sr. Gerardo Pisarello Prados la presidència de la Ponència de Nomenclàtor dels Carrers de Barcelona en substitució del Sr. Francesc Xavier Domènech Sampere i designa el Sr. Ricard Vinyes Ribas, Comissionat de Programes de Memòria, com a vocal de l'esmentada Ponència.

31. Decret de l'Alcaldia, de 16 de desembre de 2015, que designa com a representants de l'Ajuntament de Barcelona a la Comissió Rectora de l'Institut Botànic de Barcelona, les persones següents:

Sra. Anna Omedes Regàs

Sr. Joaquim Vicente Ibáñez

Acord de la Comissió de Govern de 3 de desembre de 2015:

32. Aprovar la realització d'operacions financeres fins a un import màxim de 160 milions d'euros en les condicions que s'adjunten. Delegar en l'Im. Sr. Gerardo Pisarello i Prados, Primer Tinent d'Alcaldia de Treball, Economia i Planificació Estratègica, i el Sr. Jordi Ayala i Roqueta, gerent de Presidència i Economia, de forma indistinta, l'atorgament de tota la documentació necessària per dur a terme la signatura i disposició de les operacions.

Acord de la Comissió de Govern de 10 de desembre de 2015:

33. Primer. Facultar el/la membre de la Comissió de Govern que sigui responsable de l'àmbit material del contracte, l'adopció dels actes derivats de l'adjudicació dels contractes aprovats per aquesta Comissió que es relacionen a continuació: a) la signatura dels documents per a la formalització del contracte; b)

el reajustament d'anualitats i la redistribució de les autoritzacions i/o disposicions aprovades, així com les anul·lacions parcials de la part de la disposició de la despesa no obligada; c) la designació del/la responsable del contracte, la del coordinador/a en matèria de seguretat i salut en l'execució de l'obra; d) l'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball; e) l'aprovació del programa de treball; f) l'aprovació de la certificació final en els contractes d'obres; g) la liquidació del contracte sense saldo o amb saldo resultant a favor de l'Ajuntament; i h) la cancel·lació i/o devolució de les garanties constituïdes. Segon. Establir que en les resolucions adoptades en exercici de les facultats conferides en aquest acord es farà constar expressament que s'actua per encàrrec de la Comissió de Govern i se n'hi donarà compte. Tercer. Determinar que atribucions conferides en aquest acord seran efectives a partir del dia de la seva signatura, sens perjudici de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en la Gasetta Municipal i en el web municipal. Quart. Deixar sense efecte les delegacions conferides amb anterioritat en les matèries indicades en aquest acord.

b) Mesures de govern

Única. Per a la creació de l'Oficina per a la transparència i les bones pràctiques.

El Tinent d'Alcaldia de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència, Sr. Asens, presenta la mesura de govern que proposa la creació de l'Oficina per la Transparència i les Bones Pràctiques posant de manifest que té a veure amb el compromís electoral de Barcelona en Comú amb els valors de l'honestedat, la transparència, el principi de prevenció, control democràtic, rendició de comptes i amb la voluntat d'enfortir els sistemes fiscalitzadors existents per crear una estructura de control de gestió, d'auditoria i d'anàlisi.

Puntualitza que aquesta oficina no neix de la sospita, de la desconfiança o d'una percepció negativa de l'administració municipal, sinó que ho fa de la certesa i el convenciment que pot ser una eina per enfortir l'administració; que pretén conèixer qualsevol acció o omissió contrària al dret o als principis de bon govern, i que parteix de la convicció que la corrupció afecta més fàcilment aquelles administracions que no disposen d'eines especialitzades, professionals i estables per lluitar contra aquesta xacra.

En conseqüència, manifesta que l'Oficina ajuda a fer l'administració pública més creïble i més fiable. En aquest sentit, assenyala que la transparència és un tallafoc i una condició necessària, però no suficient, per dificultar la presència i l'arrelament de la corrupció en qualsevol administració, de manera que exigeix una actuació decidida i proactiva, continuada i avaluable en el temps.

Precisa que l'Oficina per la Transparència i les Bones Pràctiques es divideix en tres parts: control de gestió, direcció d'anàlisi i un departament de transparència. Afegeix que també s'ha creat una xarxa estable de referents de transparència, integrada per 56 persones provinents de l'àmbit funcional, amb formació especialitzada en matèria jurídica, econòmica, de sistemes d'informació i amb currículums impecables en conducta ètica i responsable.

Indica, per tant, que seran aquestes persones les responsables d'analitzar i investigar internament els possibles casos d'ús fraudulent o malbaratament de recursos públics, l'enriquiment il·lícit, els conflictes d'interessos, el tràfic d'influències, les incompatibilitats, l'ús particular d'informació obtinguda durant l'exercici laboral a l'administració pública; i alhora seran encarregades de revisar el bon ús i la correcta aplicació dels ajuts i subvencions que atorga l'Ajuntament, tant si els reben entitats públiques com privades.

Indica que tot això tindrà un retorn públic a la ciutadania mitjançant informes semestrals específics, i una memòria anual que inclourà tota l'activitat desenvolupada i els resultats i conclusions.

Remarca que la responsabilitat comporta la capacitat de retre comptes, cosa que pretenen amb la creació d'aquesta oficina, i també hi contribueix la creació d'una bústia d'alerta ciutadana, a disposició de la ciutadania i com a eina de participació, a fi que es puguin comunicar al Consistori fets i conductes contràries a la gestió ètica de l'administració. Destaca que aquesta eina s'ha fet d'una manera

innovadora que permetrà que aquesta comunicació sigui anònima a fi de garantir que la persona informadora, ja sigui ciutadana o funcionària, no hagi de témer represàlies o amenaces.

Finalment, assenyala que l'Oficina comptarà amb un consell assessor, que pretén reforçar els canals de participació ciutadana establint millor comunicació i coresponsabilització amb els actors socials que treballen en aquest àmbit.

Remarca que amb aquest conjunt d'aspectes estan en condicions d'assegurar que aquesta oficina és una eina pionera i innovadora en tot l'estat, que va més enllà del que estableix la Llei de transparència, que no inclou eines com la bústia ètica, la xarxa estable de referents de transparència o el consell assessor.

Concreta que l'Oficina s'ha obert a termini de consulta a fi que la ciutadania en general o qualsevol membre d'aquesta cambra pugui participar en el seu funcionament fent esmenes i contribucions.

El Sr. Martí avança la bona predisposició del grup de CiU respecte a totes aquelles mesures i iniciatives orientades a millorar la qualitat democràtica, la transparència i les bones pràctiques, tant a l'Ajuntament com a la resta d'administracions i institucions. Subratlla que bona mostra d'això es troba al govern de la Generalitat i al mateix Parlament de Catalunya, on s'han endegat, i aprovat amb un consens ampli, mesures contundents a favor de la transparència impulsades per la seva formació.

Dit això, manifesta que esperen conèixer els informes semestrals i la memòria anual de l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques abans de posicionar-se sobre la seva bondat i resultats concrets.

Mentrestant, expressa un seguit de dubtes i reserves sobre aquesta oficina en funció d'algunes consideracions que expressa tot seguit. Així, en primer lloc, alerta del perill de bastir un excés de burocràcia i la possible duplicitat de funcions que pot comportar amb altes instàncies, tant municipals com autonòmiques. Precisa que ara com ara compten amb unitats, òrgans i institucions que duen a terme funcions anàlogues com la mateixa Intervenció municipal, la Síndica de Greuges, l'Oficina Antifrau de Catalunya, la Sindicatura de Comptes, la Fiscalia Anticorrupció i els tribunals ordinaris de justícia, passant pels mecanismes previstos en la Llei de transparència aprovada pel Parlament de Catalunya, o la futura bústia ètica i de bon govern a què s'ha referit el Sr. Asens.

Afegeix que no veuen clara la previsió que l'Oficina operi amb determinades entitats socials, especialment si són properes al govern municipal. De la mateixa manera que també expressen reserves quant als mecanismes de provisió del personal adscrit, alhora que també entén que cal avaluar la composició del consell assessor. Indica que també tenen dubtes que aquest organisme no acabi servint més per fiscalitzar l'oposició política que no pas al govern municipal.

Manifesta que no voldrien haver de denunciar pràctiques més pròpies de comissaris polítics que no pas de funcionaris municipals independents del poder polític de Barcelona en Comú; alhora que pregunta, si quan el govern parla d'integritat institucional i de garantia de transparència com a objectius de l'Oficina –que comparteixen plenament–, es refereix també a la investigació de tots els casos de col·locació de familiars i companys de partit, així com a la contractació d'empreses amigues que s'han produït els sis primers mesos de mandat.

Al·lega que es volen creure que no només parlen de legalitat, sinó també de transparència, d'ètica, valors i concurrència pública, uns factors que no es poden deixar de banda en aquest debat polític.

El Sr. Sierra valora positivament la iniciativa de crear aquesta oficina, tot i que desitja que no es quedi en una mera declaració d'intencions.

Assenyala que els sorprèn que en la justificació d'aquesta mesura de govern es parli únicament de transparència, justificada com a lluita contra la corrupció, i que no es faci menció de l'accés de la ciutadania a la informació, del control democràtic de les institucions, ni de les incompatibilitats o dels conflictes d'interessos i, com ha esmentat el Sr. Martí, del nepotisme.

Pel que fa a les tres àrees en què es divideix l'Oficina, observa que en la direcció de control de la gestió s'esmenta, com una de les seves funcions, l'auditoria, i fa

notar, en aquest sentit, que amb els vots de Barcelona en Comú, l'auditor dels comptes municipals continua sent el Gabinet Técnico de Auditoria, el mateix que va auditar els comptes del Palau de la Música en l'època Millet.

En referència al departament de transparència per impulsar i complir la Llei de transparència, recorda al govern que té l'obligació de respondre les preguntes que formulen els grups municipals i, a més, de complir els mandats democràtics que s'adopten en el Ple i en comissió.

I, finalment, quant a la funció de control de determinats òrgans que s'atorga a l'Oficina, observa que en el temps que Barcelona en Comú és al govern, quant a la transparència el més calent és a l'aigüera, i posa com a exemple d'això el fet que és impossible esbrinar quant costa a la ciutadania el servei del Bicing i quines empreses el gestionen, atès que no es possible accedir als comptes de les dues empreses que tenen subcontractat el servei; igualment, manifesta la impossibilitat d'obtenir informació, per exemple, de les jornades sobre la denominació d'origen Europa organitzades per l'ICUB; o de les subvencions que concedeix aquest ajuntament.

Finalment, ratifica el compromís de Ciutadans amb la transparència i assegura que se sentiran part d'aquesta oficina per controlar la transparència i per fiscalitzar l'acció del govern.

La Sra. Capdevila dóna la benvinguda a la Síndica de Greuges a aquesta sessió del Plenari del Consell Municipal.

Dit això, recorda que en el Ple de 14 de juliol el govern de la ciutat es va comprometre amb el grup d'ERC a iniciar l'elaboració d'una proposta de codi ètic de l'ajuntament de Barcelona. Per tant, valora la creació d'aquesta oficina com un pas endavant pel que fa a aquell compromís, malgrat que consideren que primer s'hauria d'haver establert el codi ètic a què s'ha referit, amb els principis, les normes i els criteris.

En conseqüència, reitera la demanda d'elaborar l'esmentat codi ètic, que posi les bases que l'Oficina s'haurà d'encarregar de fer complir.

Manifesta que, a parer d'ERC, la redacció d'uns principis ètics d'obligat compliment per als treballadors i treballadores i càrrecs electes de l'administració municipal ha d'anar acompanyat de la imposició de mesures com ara l'ajustament dels salaris, que ha de garantir que ningú no rebi un sou desorbitat, i acabar amb les dietes complementàries, cosa que permetria renunciar, per exemple, a les de l'Àrea Metropolitana, i que generaria un estalvi net de 650.000 euros. En aquest sentit, remarca que el grup municipal d'ERC, en aplicació del seu codi ètic, ja va renunciar a les dietes, així com a les assegurances que els pertoquen com a consellers de l'Àrea Metropolitana i de qualsevol altre organisme en què participin en funció del seu càrrec.

Precisa que el codi ètic de l'Ajuntament hauria d'incloure també mesures a favor de la transparència i la proporcionalitat en els salaris dels càrrecs electes, gerents municipals, càrrecs de direcció, comissionats i càrrecs tècnics i de confiança, establint criteris de contractació en què només el currículum sigui determinant; així com una escala salarial en la qual l'Alcaldessa ha de ser la persona que més cobri, en una proporció de cinc vegades el sou més baix d'aquesta administració.

Afegeix que el codi també hauria d'incloure mesures com la impossibilitat que els càrrecs polítics puguin contractar familiars, directament o indirecta, tal com estableix l'estatut del diputat del Parlament Europeu.

Valora que s'estan fent passes endavant que han d'ajudar a salvaguardar i enfortir l'administració municipal, que és la més propera a la ciutadania. I observa que l'Oficina ha de posar les bases d'una cultura de rebuig frontal a la corrupció, i que promogui la transparència en la gestió del bé públic.

El Sr. Collboni, d'entrada, demana al govern que tingui en compte i vigili l'ús del llenguatge sexista en els seus documents, i confia que revisin amb aquest criteri aquesta mesura de govern.

Feta aquesta observació, manifesta el compromís ferm del seu grup en l'aprofundiment i la millora de totes les accions que tinguin a veure amb la transparència, el govern obert i mesures de prevenció contra la corrupció.

Posa de manifest que en aquest debat estan sentint arguments que barregen conceptes molt diferents com ara salaris, contractació pública o el codi deontològic del personal funcionari i de l'electe. Recorda, en aquest sentit, que l'any 2011 el seu grup va presentar al Ple un prec amb la proposta d'elaboració d'un codi ètic –ja previst al ROM– que, tot i que es va aprovar per unanimitat, va quedar en un calaix.

Considera, per tant, que això no hauria de ser una mesura de govern, sinó del conjunt del Plenari, i que mesures d'aquestes característiques no haurien de dependre de la bona voluntat del govern municipal de torn. En aquesta línia, aprofita per formular el prec *in voce* que el govern impulsí la modificació del ROM per incloure-hi un capítol que contemplés el nou marc jurídic existent a Catalunya, com és el cas de la Llei de transparència, i que s'hauria d'internalitzar a l'Ajuntament. Considera que d'aquesta manera obtindrien una cobertura jurídica molt més sòlida que la iniciativa que presenta el govern, que no deixa de ser un seguit de mesures importants però puntuals i parcials. Manifesta que hi ha molt de camí per fer en l'àmbit del govern obert i en l'aplicació de principis de transparència que tenen a veure amb la prevenció de la corrupció, però també amb una manera més oberta de governar.

Quant a les mesures concretes que s'apunten en la mesura de govern, considera que són força incipients, i assenyala que encara no han tingut temps de formular al·legacions en relació a la bústia ètica i al codi de conducta dels càrrecs electes.

Considera que, en coherència amb la consideració que hauria de ser el Ple i no pas el govern qui posés en marxa aquestes mesures, els membres del consell assessor de la transparència haurien de ser referendats pel Plenari del Consell Municipal.

La Sra. Esteller posa en relleu que la transparència és el millor instrument per lluitar contra la corrupció i una exigència per a la regeneració democràtica, i que l'objectiu de l'Ajuntament com a administració més propera a la ciutadania ha de ser retre comptes de la seva activitat i, sobretot, proporcionar la màxima informació. Remarca que han de traslladar a la ciutat la cultura de l'exemplaritat, i l'esforç per demostrar que la política és una solució per transformar les societats, millorar la qualitat de vida de la ciutadania, i que no és un problema.

Assegura, doncs, que la transparència i les normes de bon govern enforteixen les institucions, afavoreixen el creixement econòmic i el desenvolupament social; en aquesta línia, l'accés a la informació i la transparència són vitals per a qualsevol administració, i aquesta mesura de govern no fa altra cosa que desenvolupar i recollir tot allò que estableix la Ley de transparència 19/13 aprovada pel govern de l'estat, sense afegir gaire res més.

En conseqüència, avança que el seu grup dona suport a aquesta mesura, també en considerar que és convenient que l'Ajuntament faci exemplaritat de les seves accions, amb transparència i amb informació.

Reitera, però, que la mesura es limita a transposar moltes qüestions que recull la llei estatal com la publicitat de la contractació pública, i assenyala que voldrien anar més enllà i que, a més, es publicuessin les adjudicacions directes; altrament, el govern fracciona els contractes per impedir que s'hagin de celebrar concursos per a les adjudicacions municipals. En aquest sentit, posa de manifest que hi ha empreses que tenen contractes per més de 18.000 euros que s'han fraccionat perquè no superin aquesta quantitat.

Reconeix que es publiquen els ajuts i les subvencions, però demana que les subvencions que es concedeixen amb caràcter de convocatòria pública també s'hi incorporin les extraordinàries i que ho facin en el mateix moment que es concedeixen, sobretot justificant la utilitat pública i l'interès general. Igualment, també reclamen que s'inclogui l'encàrrec de gestió i la relació de convenis.

Afegeix la demanda que el govern també actuï amb transparència envers els grups de l'oposició, informant-los i responent totes les seves preguntes.

La Sra. Rovira enceta la seva intervenció recordant, atès que és el darrer Ple de l'any, que a Barcelona hi ha hagut cinc feminicidis i que el 24 de desembre una persona transsexual, arran del *bullying* a què era sotmesa en el centre educatiu, es

va suïcidar. En conseqüència, apel·len a la implementació de mesures concretes davant d'aquesta mena de fets.

Entrant a valorar el contingut de la mesura de govern, confirma que comparteixen la necessitat de crear eines específiques per fer front a la corrupció i a les seves causes, que en moltes ocasions rauen en el mateix sistema, ja de per si corrupte.

En aquest sentit, fa avinent que la CUP ha impulsat diverses iniciatives per destapar la corrupció fruit del sistema; i lamenten que el govern vulgui delegar competències a la Junta de Govern pel que fa a determinada contractació pública, que entenen que promou opacitat i el desconeixement de la contractació pública per part dels grups municipals i la ciutadania.

Afegeix que també lamenten que un govern que presenta una mesura com la que els ocupa hagi triat els assessors a dit, sense proposar un concurs a la plantilla municipal, aspecte històricament reivindicat. Igualment, reitera que encara desconeixen el mapeig real d'empreses que gestionen diversos serveis municipals, i que el seu grup va demanar només d'encetar el mandat.

Consideren que la mesura no s'ha elaborat comptant amb les demandes dels treballadors i treballadores municipals, com ara que s'ha obviat afegir a la normativa de l'Oficina el conveni del Consell d'Europa d'accés a la documentació pública. I quant al punt sisè, que es refereix a l'estructura, entenen que cal afegir la implementació d'un sistema de gestió documental integral. Posa de manifest, també, que l'Ajuntament disposa de la Comissió d'accés i avaluació documental i que caldria vincular-la a l'Oficina, atès que s'encarrega d'analitzar sistemàticament els expedients per conèixer el seu grau d'accés i si s'han de conservar o no.

Entenen, doncs, que hi ha diversos aspectes que no s'han tingut en compte, bé per desconeixement, o bé per haver-los treballat prou amb les persones que realment els coneixen.

El Sr. Asens observa que en aquest debat s'han barrejat moltes qüestions que tenen a veure amb el debat general sobre transparència, i avança que, per raons de temps, es limitarà a respondre les que tenen a veure estrictament amb l'Oficina.

Pel que fa a l'apreciació del grup de CiU que l'Oficina pot significar una eina de fiscalització de l'oposició, respon que és tot el contrari, i que allò que més fiscalitza és l'acció del govern.

Quant als dubtes que s'han expressat sobre els 56 treballadors de l'Oficina, precisa que han estat triats per cadascun dels organismes que figuren en el document de la mesura, de manera que tenen l'aval de les unitats de l'administració.

En referència al Consell assessor, fa avinent que si hi volen fer algun suggeriment en favor d'entitats que treballen en aquest àmbit estan oberts a rebre'l. Alhora que entén que s'ha al·ludit a les "amistats" per la presència en aquest consell del Sr. David Fernández. Considera que amb aquesta observació es trenca la unanimitat expressada al Parlament de Catalunya en referendar-lo per fer de president de la Comissió d'investigació del cas Pujol.

c) Informes

1. Diagnosi 2015. La situació del sensellarisme a Barcelona. Efectes i polítiques d'intervenció.

La Sra. Ortiz comença la seva intervenció agraint a la Xarxa d'Atenció a Persones Sense Llar l'elaboració de l'informe, especialment als seus autors, els Srs. Albert Sales, Joan Uribe i la Sra. Inés Marco. Precisa que es tracta del quart informe sobre la situació de les persones sense llar a Barcelona, del qual en destaca la part analítica.

Indica que, el 2010, la Xarxa esmentada impulsava la campanya "Imagina un 2015 sense ningú al carrer" amb l'objectiu que no hi hagués ningú dormint al carrer, un objectiu que no s'ha aconseguit. Tanmateix, apunta que s'han

aconseguit més sostres a la ciutat per a persones sense llar, tot i que es constata més exclusió residencial.

Destaca com a molt rellevant la part qualitativa de l'informe, atès que per primera vegada introdueix les converses amb les persones que estan al carrer, que posen de manifest com han arribat a aquesta situació i com viuen. Entenen que això és imprescindible per conèixer la realitat del fenomen i, sobretot, per desenvolupar millors polítiques per atendre aquestes persones i, també, per combatre'n les causes.

Precisa que hi ha exemples molt reveladors en aquestes converses, que confirmen que ningú no dorm al carrer perquè vol. Igualment, s'hi posa de manifest que no hi ha un perfil de persona sense sostre, que no es tracta d'una patologia social, sinó que darrere de cadascuna hi ha famílies trencades, patiment, persones grans que no poden subsistir, persones joves que s'han volgut emancipar i no ho han aconseguit, persones immigrants, treballadors pobres o dones víctimes de violència masclista.

Apunta que les xifres confirmen que hi ha 900 persones al carrer, i 2.799 persones sense llar a la ciutat, i admet que malgrat que hi ha més places, també hi ha un increment de l'exclusió residencial.

Per tant, subratlla la importància de conèixer bé el fenomen a fi d'abordar-lo, especialment el nombre de persones que viuen en situació d'infrahabitatge.

En referència a les conclusions que es poden extraure esmenta, en primer lloc, que s'ha de col·laborar més amb les entitats a fi de fer un bon diagnòstic; i tenir en compte la feina que fan els equips de detecció que treballen al carrer.

En segon lloc, precisa que s'ha de tenir clara la diversitat de perfils d'aquestes persones, i que cal canviar els equipaments existents per fer-los més acollidors i que no generin barreres d'accés per a les persones que volen iniciar un itinerari d'inclusió. En conseqüència, entenen que cal menys exigència i més garantiment de la intimitat i més proximitat.

En aquest sentit, emplaça el conjunt del Plenari del Consell Municipal per defensar que es necessiten equipaments més petits i de proximitat en tots els Districtes, cosa que implica establir diàleg amb els veïnats, saber les necessitats de les persones que s'hi hauran d'acollir, i una sistemàtica per treballar aquesta complexitat evident; en definitiva, significa responsabilitat política per fer-ho.

Remarca, però, que la part més essencial és l'abordatge de les causes que han portat a aquesta situació; i que cal combatre el sensellarisme i l'exclusió residencial com a conseqüència d'una societat desigual i d'un sistema econòmic i legislatiu que no protegeix els drets fonamentals i atempta contra la dignitat de les persones. Manifesta que el sensellarisme és el fracàs d'una societat i, per tant, implica també combatre la precarietat laboral i l'especulació immobiliària.

La Sra. Fandos agraeix a la Xarxa d'Atenció a Persones sense Llar la feina feta durant tots aquests anys i la col·laboració per implementar polítiques adreçades a aquest col·lectiu.

Seguidament, posa en valor que l'informe que avui es presenta que, tot i que deixa ben clar que hi ha molta feina pendent, demostra l'esforç que es va fer durant el mandat anterior per dimensionar els recursos en una ciutat amb necessitats creixents.

Admet que ja han passat els anys pitjors de la crisi, que ha comportat que moltes persones hagin perdut la llar, i remarca l'esforç que es va fer amb la creació de nous centres d'acolliment i noves places, i que la xarxa d'habitatges d'inclusió, d'ençà del 2009, ha augmentat d'un 85%.

Subscriu, com deia la Sra. Ortiz, que durant el mandat anterior es va confirmar la necessitat de fer modificacions en el sistema d'inclusió creant serveis nous, entre els quals la renovació del Centre d'Urgències i Emergències Socials (CUESB), que havia quedat obsolet; nous centres d'acolliment familiar, i d'acolliment temporal i, d'altra banda, precisa que es van diversificar les tipologies dels serveis, atès que no totes les persones tenen les mateixes necessitats.

En conseqüència, assenyala que van concloure que allò que calia era implantar un nou model en la línia del *housingfirst*, un model innovador que el primer que fa és proveir d'allotjament les persones sense sostre.

Consideren, doncs, que cal continuar avançant en aquesta línia perquè les dades que aporta l'informe reverteixin fins aconseguir que no hi hagi cap persona sense llar.

Per tant, demana al govern que continuï per la via que es va implantar l'anterior mandat; que continuï treballant amb la Xarxa, que es creïn noves places i, sobretot, que es mantingui la diversificació dels serveis.

La Sra. Barceló valora el diagnòstic que han fet les entitats que treballen amb les persones que sobreviuen al carrer, i constata que les dades són alarmants. Així, remarca que l'informe demostra que 2.799 persones no tenen llar i, encara més preocupant, el fet que 868 de les quals no tenen cap mena de recurs.

Fa avinent que les administracions públiques haurien de complir els objectius de la Federació Europea d'entitats que treballen amb persones sense sostre que són que ningú no dormi al carrer, que no ho faci en un alberg d'emergència més enllà d'un temps breu, que ningú no visqui en un allotjament temporal més temps del necessari, que ningú surti d'un d'aquests equipaments sense tenir opcions d'allotjament i que cap jove estigui al carrer per haver-se volgut emancipar. Afegeix que fóra significatiu que en els propers estudis es fes una avaluació del grau de salut, l'accés al sistema sanitari i l'atenció mèdica de les persones sense llar.

Confirma la importància de fer diagnòstics, però insisteix que cal passar als projectes; de la descripció a l'acció, que suposa elaborar projectes per detectar, actuar i prevenir que les persones estiguin al carrer; garantir la seva seguretat al carrer; augmentar el nombre d'habitatges d'acollida o altres allotjaments.

Alerta que aquestes mesures són urgents, malgrat que a hores d'ara encara no se'ls ha informat de cap projecte, de quina manera es pensa implementar i quin cost tindrà.

Manifesta que estan d'acord amb el model *housingfirst*, juntament amb el suport psicològic individual; i recorda que les places es van crear durant el mandat anterior, però fins ara no se'ls ha fet saber que hagin augmentat.

Posa en relleu que el seu grup considera que cal augmentar el nombre de projectes per aconseguir la reinserció social de les persones; apostar pel servei d'acollida i assistència les vint-i-quatre hores del dia, que hauria d'incloure programes de reinserció social, suport psicològic i assistència mèdica.

Reconeix que no sempre és senzill deixar de viure al carrer, més encara quan les persones pateixen algun trastorn mental, i per això creuen que cal augmentar el nombre d'educadors de carrer. Insisteix que són essencials el tracte individualitzat i el seguiment.

Per tot plegat, reclama en nom del seu grup propostes concretes i d'aplicació immediata per a les persones que sobreviuen al carrer.

La Sra. Benedí, en començar, agraeix a la Xarxa d'Acollida la diagnosi que presenta amb aquest informe.

Puntualitza que abans d'entrar a valorar el contingut del document cal referir-se als recomptes nocturns a Barcelona, atès que tenir coneixement, tant quantitatiu com qualitatiu, de les persones sense llar és l'element essencial per poder planificar les polítiques públiques a lluitar contra aquest fenomen. En aquest sentit, destaca la feina duta a terme per la Fundació Arrels; i recorda que el maig d'enguany l'Alcaldessa va participar en una actuació que es va fer de matinada a fi de comptabilitzar el nombre de persones dormint al ras, que va ser de 892, sense comptar zones com els parcs de la Ciutadella o el de Montjuïc, tot i que se sap del cert que hi ha pernотacions. En conseqüència, fa notar que si es comptabilitzen els parcs esmentats és evident que la xifra augmentarà.

Observa que aquesta xifra de 892 persones només apareix un sol cop en el document –a la pàgina 23–, i totes les dades i estadístiques apunten 693 persones comptabilitzades el març de 2015.

Remarca que un altre aspecte que no es pot menystenir és la violència contra les persones que dormen al carrer, que és una de les més invisibles i que menys es denuncia, especialment per part de persones immigrades i en situació administrativa irregular.

Quant al model *housingfirst*, que Barcelona va començar a implementar el 2014, que ofereix un pis permanent a fi que les persones millorin les seves condicions, entenen que s'hauria de sotmetre a avaluacions periòdiques a fi de no perdre l'esperit i l'eficàcia del model.

Afegeix que també s'hauria de valorar el fenomen des d'una perspectiva metropolitana. Alhora que manifesta que cal potenciar una òptica de gènere en els serveis i activitats que s'ofereixen als centres d'acollida mixtos, i donar a suport a recursos específics i pisos adreçats a les dones.

La Sra. Andrés també agraeix en nom del seu grup la diagnosi elaborada per la Xarxa d'Acollida, especialment perquè dona veu a les persones que viuen al carrer.

Reconeix que estan lluny de l'objectiu de la campanya endegada el 2010 que era que el 2015 no hi havia d'haver ningú dormint al carrer; altrament, segons les dades d'aquesta diagnosi a Barcelona hi ha actualment 1.127 persones sense llar i 1.672 ateses pels recursos adreçats a aquestes persones. Tanmateix, admet que s'ha avançat cap a l'eradicació del fenomen.

Subratlla del contingut de l'informe els subjectes més invisibles, que són les dones que viuen al carrer. En aquest sentit, assenyala que el fet de viure al carrer comporta una vulneració de drets bàsics, entre els quals l'alimentació, la salut i la integritat física; i, a més, impedeix la interrelació social, disminueix l'autoestima, i en el cas concret de les dones s'afegeix el condicionant del gènere.

En conseqüència, demana al govern que comenci a treballar en un pla per abordar estratègicament i de manera focalitzada el tractament de la situació de les dones al carrer, també pel que fa als recursos que s'ofereixen als centres de la xarxa d'atenció, on han constatat que encara manca molt per fer en aquest sentit. Confirma, també, que aquests centres han de ser de transició.

Precisa que en el centre de la Zona Franca hi ha actualment més d'un centenar d'homes i només onze dones, que comparteixen tots els espais, i reclamen que s'hi doni un tractament acurat a les dones, especialment pel que fa a la seguretat de l'entorn.

La Sra. Esteller valora l'informe com un bon document de diagnòstic qualitatiu i quantitatiu.

Recorda que recentment en comissió es va aprovar una proposta del seu grup amb la qual demanaven una resposta al govern a les més de nou-centes persones que dormen al carrer.

Tanmateix, reconeix la complexitat del problema i que no és fàcil de resoldre, però entenen que cal fer un pas més enllà de les constatacions del diagnòstic. Manifesta que valoren molt la feina de les entitats que treballen intensament per donar solucions a aquestes persones, i remarca que són aquestes entitats socials privades les que tenen més recursos per fer front al fenomen; per tant, reclamen un increment d'equipaments a fi de garantir solucions més definitives per a aquest col·lectiu.

Assenyala que durant el mandat anterior el seu grup va demanar en repetides ocasions que s'aprofundís el model *housingfirst*, que és el que permet aquestes persones assolir certa estabilitat. Consideren del tot necessari que s'intensifiqui la feina amb les entitats col·laboradores a fi que els equipaments es puguin rendibilitzar molt més mitjançant aquest sistema. I es refereix a l'existència de 932 centres de titularitat privada i 740 de pública segons es diu a l'informe.

Igualment, demana al govern que, arran d'aquest diagnòstic, actuï amb més celeritat, i que faci propostes clares de com pensa donar respostes; i adverteix que també s'ha d'abordar el fet, que també consta al diagnòstic, que moltes de les persones que sobreviuen al carrer tenen una esperança de vida entre quinze i vint anys menys que la resta de la població.

Reclama al govern, doncs, que presenti un pla d'abordatge d'aquest fenomen i que materialitzi les solucions que aporta aquest informe; i que proporcioni equipaments, pisos de titularitat pública i, sobretot, amb la col·laboració amb les entitats privades.

La Sra. Lecha valora molt positivament l'informe, especialment perquè no parla de proporcionar un sostre a les persones que viuen al carrer, sinó una llar.

Consideren que no es pot sostroure la situació de les persones sense llar de l'actual conjuntura socioeconòmica. I recrimina que les polítiques neoliberals han agreujat molt aquest fenomen i han abocat a la pobresa extrema i l'exclusió cada vegada més persones. Entén, doncs, que cal eradicar la idea de l'acceptació de l'exclusió social com a part del sistema.

Addueix, quant a la comparativa entre els recursos públics i privats que consta a l'informe, que cal tenir present que els pisos de titularitat privada doblen el nombre dels de titularitat pública, mentre que succeeix a la inversa amb els centres i les pensions. Precisa, en aquest sentit, que es constata que al sector públic es pal·lia la demanda d'habitatge amb mesures temporals, sense anar a l'arrel del problema, que és una llar permanent.

Afegeix que en l'informe també es fa esment de les circumstàncies molt diverses d'aquestes persones i, per tant, d'unes necessitats també diverses.

També consideren absolutament necessari crear equips interdisciplinaris als centres d'atenció primària que puguin atendre, coordinats amb el treball social, les demandes d'aquest col·lectiu i encaminar aquestes persones, amb l'assoliment d'una llar permanent, a fer passes endavant que s'allunyin de les relacions de tutela. Remarca que aquestes actuacions només poden tenir èxit si les fan professionals motivats, amb unes càrregues de treball assumibles i unes condicions laborals dignes.

Confien, per tant, que posteriorment a aquest informe es presenti una mesura de govern que es desmarqui de les polítiques assistencials i que doti de coherència les accions a seguir. I recorda que la responsabilitat d'evitar que hi hagi persones sense llar recau en les institucions.

La Sra. Ortiz agraeix les aportacions dels grups municipals, i fa seves moltes de les reflexions que aquí han sentit.

Reconeix que s'han fet moltes coses ben fetes, entre les quals la tasca de la Xarxa, però no per això es poden instal·lar en el cofoisme, atenent sobretot les dades que revela l'informe.

Indica que estan treballant en un pla integral d'abordatge del sensellarisme a partir de les conclusions de diagnòstics com el que presenta la Xarxa; i afegeix que no han deixat de treballar ni un sol dia des del principi en aquesta línia. Precisa, en aquest sentit, que hi ha grups que treballen en la perspectiva de gènere, d'altres en la millora dels espais que existeixen actualment, tant de titularitat pública com de les entitats. Tanmateix, avança que volen donar protagonisme a les persones sense llar per definir les polítiques que els estan adreçades, creant un comitè d'experts; igualment, també volen millorar la perspectiva de gènere, i sobretot que l'11% de dones que viuen al carrer puguin sortir-ne.

La Sra. Fandos fa notar a la Sra. Lecha que durant el mandat anterior es va doblar el nombre de pisos i no tant el de places residencials; a canvi, les places residencials no eren en grans centres sinó en espais més reduïts.

La Sra. Barceló reitera que, atès que disposen ja dels informes i de les dades qualitatives i quantitatives, confien que un termini breu estigui disponible un programa d'aplicació immediata.

PART DECISÒRIA / EXECUTIVA

- a) Ratificacions
- b) Propostes d'acord

COMISSIÓ D'ECONOMIA I HISENDA

2. Resoldre les reclamacions presentades a la modificació de les Ordenances Fiscals per a l'any 2016 i successius, aprovades provisionalment pel Plenari del

Consell Municipal en data 16 de novembre de 2015, en el sentit dels informes que obra en l'expedient. Aprovar definitivament la modificació per a l'exercici de 2016 i successius de les Ordenances fiscals següents: Ordenança fiscal general; núm. 1.1. Impost sobre béns immobles; núm. 1.2. Impost sobre vehicles de tracció mecànica; núm. 1.3. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana; núm. 1.4. Impost sobre activitats econòmiques; núm. 2.1. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres; núm. 3.1. Taxes per serveis generals; núm. 3.2. Taxes per serveis de prevenció, extinció d'incendis i salvament; núm. 3.3. Taxes per serveis urbanístics; núm. 3.4. Taxes per serveis relatius a sacs i contenidors de runa i altres serveis mediambientals; núm. 3.5. Taxes de clavegueram; núm. 3.6. Taxes de mercats; núm. 3.7. Taxes pels serveis de registre, prevenció i intervenció sanitària relatius a animals de companyia; núm. 3.8. Taxes per prestacions de la Guàrdia Urbana i circulacions especials; núm. 3.9. Taxes per serveis de cementiris i cremació; núm. 3.10. Taxes per la utilització privativa i l'aprofitament especial del domini públic municipal i la prestació d'altres serveis; núm. 3.11. Taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general; núm. 3.12. Taxes per l'estacionament regulat de vehicles a la via pública; núm. 3.13. Taxes per serveis culturals; núm. 3.14. Taxes per serveis especials d'enllumenat públic; núm. 3.15. Taxes per la utilització privada del funcionament de les fonts ornamentals; núm. 3.16. Taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil; núm. 4. Contribucions especials; Categories fiscals de les vies públiques de la Ciutat. Publicar aquest acord i el text íntegre de la modificació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

3. Restar assabentat de la memòria del Consell Tributari corresponent a l'any 2014.

El Sr. Pisarello destaca que amb aquest debat enceten un assumpte tan fonamental per a la ciutat com és el marc dels ingressos amb què ha de comptar l'Ajuntament per tirar endavant les seves polítiques. Considera, per tant, aquest debat era inpostergable perquè no es pot continuar amb unes ordenances vigents d'ençà del 2012, pactades dels grups de CiU i del PP, que comporten increments constants, i pràcticament indiscriminats, de l'IBI, i que si es mantinguessin implicarien augments d'aquest impost entre el 4% i el 6% per al conjunt de la ciutadania.

Manifesta que enfront d'aquest continuisme, el govern presenta unes ordenances fiscals que han estat dialogades, enriquides i millorades per les aportacions tant d'entitats de la societat civil com per diverses forces polítiques. Així, precisa que de totes les al·legacions que s'hi han presentat, n'han acceptat pràcticament la totalitat de les presentades pel grup del PSC, per ERC, les aportacions de la CUP en l'aprovació provisional, i han acceptat també una de les al·legacions del grup de CiU.

En conseqüència, considera que avui presenten unes ordenances fiscals que compten amb consens i de diàleg i que tenen un seguit d'objectius fonamentals. Esmenta, entre aquests objectius, els que situa en un lloc preferent, que són la preservació de les classes mitjanes, la protecció a les famílies més colpejades per la crisi, i demanar als grans patrimonis de la ciutat, que representen una petita minoria, que contribueixin en la mesura de les seves possibilitats a la despesa d'aquest ajuntament.

Afegeix que aquestes ordenances fiscals intenten posar la política fiscal al servei d'objectius bàsics, entre els quals la protecció de la sanitat pública, del medi ambient, les festes populars, fomentar la creació estable i de qualitat, el comerç de proximitat i protegir els petits i mitjans empresaris; i precisa que això fan mitjançant diversos mecanismes, el principal dels quals té a veure amb l'IBI, un impost que suposa el 30% dels ingressos municipals, amb la proposta de congelar-lo a la majoria de llars de la ciutat i, fins i tot, ajudar a pagar-lo a les famílies més castigades per la conjuntura econòmica. Concreta que això representa

pràcticament el 98% de la població, mentre que al 2% restant se li demana que contribueixi en funció del seu patrimoni a finançar les despeses municipals. Assenyala que es tracta de tretze mil grans patrimonis que, de mitjana, representen un valor de mercat d'un milió d'euros.

Continua dient que les bonificacions són un dels mecanismes d'aquesta política fiscal, tot i que el marc legal no els permet fer totes les que voldrien, per ajudar les famílies nombroses, afavorir les famílies que tenen habitatges de protecció oficial, per assistir les que tenen persones grans al seu càrrec; afegeix que fan servir les bonificacions també per ajudar les empreses a ampliar les seves plantilles amb contractes indefinits; per afavorir els vehicles menys contaminants; o per beneficiar les obres que incorporin energia solar. Conclou que fan servir les bonificacions per assolir una fiscalitat que sigui més justa fiscalment i ambientalment.

Indica que també incrementen les subvencions als comerços emblemàtics, al programa Reempresa, que permet la continuïtat de negocis que d'altra manera haurien de tancar; també als nous autònoms; al sector cultural que reinverteix els beneficis de la ciutat, i que actualment està castigat amb un IVA del 21% aprovat pel govern del PP.

Recapitula que fan servir les ordenances fiscals que avui porten a aprovació per intentar mantenir la cohesió social; en aquest sentit, posa en relleu que la ciutat ha experimentat un creixement important i molt preocupant de les desigualtats i de la precarietat els últims anys, i que malgrat tot la ciutat manté un grau elevat de cohesió social. En aquesta línia, remarca que els impostos són una eina fonamental per garantir benestar i drets i oportunitats per a tothom.

Entenen, per tant, que aquestes ordenances fiscals haurien de ser un primer pas fonamental per assolir una ciutat que sigui menys injusta, més sostenible i més democràtica.

La Sra. Recasens addueix que la intervenció del Sr. Pisarello denota cert cofoisme, però manifesta que podrien subscriure-la si aquestes ordenances que avui s'aprovaran s'adeqüessin al que acaba d'explicar.

Observa que el Tinent d'Alcaldia ha encetat el seu parlament referint-se a la gran participació i a l'acceptació de nombroses al·legacions, tot i que la realitat és que de les 121 que s'hi van presentar només n'han acceptat 17, tenint en compte que l'ICUB, BSM o l'IMEB també han presentat esmenes.

Fa notar que avui aprovaran aquestes ordenances fiscals, al darrer minut de la partida, amb els vots dels grups d'ERC i del PSC, i amb el possible vot favorable també de la CUP, en el que valora com una reedició del tripartit. I observa que un govern que s'autodefineix com a progressista i d'esquerres, i que fa de la transparència bandera, avui aprovarà unes ordenances que ni són progressistes, ni d'esquerres ni transparents.

Diu que tampoc és cert, com ha dit el Sr. Pisarello, que el govern de CiU hagués fet increments indiscriminats de l'IBI, i li recorda que els topalls es van fer servir per aturar la pujada de l'IBI del govern Rajoy.

Justifica el vot contrari del seu grup a les ordenances fiscals, en primer lloc, perquè l'Audiència pública es va fer el dia abans de concloure el termini de presentació d'al·legacions, de manera que la ciutadania amb prou feines va tenir temps per presentar-hi esmenes, amb l'agreujant que la informació no estava penjada al web municipal. Afegeix que es va mentir a la Junta de Portaveus assegurant als grups municipals que tenien la informació i la resposta al seu abast, però la realitat és que van haver de fer una compareixença per explicar que la resposta no estava a disposició. I afegeix que a hores d'ara encara no saben per quin motiu es rebaixa la taxa per les proves d'alcoholèmia i de consum de drogues.

Argumenta que aquestes ordenances no són progressistes, en primer lloc, perquè no es vinculen els impostos a les variacions de les condicions personals de les famílies ni a la renda per càpita. En aquest sentit, reitera que lligar l'IBI als valors cadastrals dels immobles no implica progressivitat del impost; i posa a tall d'exemple que algú que tingui un pis de renda antiga a l'Eixample es veurà perjudicat, mentre que qui tingui tres pisos petits a Gràcia i els llogui com a apartament turístic es veurà beneficiat.

Posa de manifest, en segon lloc, que aquestes ordenances el 2016 implicaran 2,2 milions d'euros menys d'ingressos per política fiscal, tal com es constata en l'informe que el govern fa afegir a l'expedient ahir a darrera hora sobre l'impacte econòmic de les propostes de les ordenances fiscals. Pregunta, per tant, de quina manera preveuen redistribuir la riquesa tal com hauria de ser si realment fossin unes ordenances progressistes.

Afegeix que aquestes ordenances trenquen l'equitat i la justícia fiscal i creen greuges comparatius. En aquest sentit, recorda que el seu grup va demanar que es fessin bonificacions fiscals a tots els sectors afectats per l'IVA i, a canvi, el govern municipal només ho contempla en el cas del sector cultural.

Per tot el que acaba d'exposar, ratifica que el seu grup no donarà suport a l'aprovació de les ordenances fiscals, especialment per la gran desconfiança que els ha generat pensar què pot passar amb l'IBI quan es faci la revisió cadastral prevista per al 2016.

La Sra. Mejías recorda que el seu grup va dir des del principi que aquesta era una bona oportunitat perquè unes ordenances fiscals vigents d'ençà del 2012 s'actualitzessin i possessin al dia els termes d'una fiscalitat justa. Afegeix que van plantejar una rebaixa de l'IBI a fi de garantir que aquesta mesura afectés per igual a tots els sectors de la ciutat, inclosos els que ho ha passat pitjor.

Tanmateix, lamenta que no els hagin acceptat cap de les al·legacions presentades, la primera de les quals era justament el retoc del tipus de l'IBI que hauria de garantir una redistribució més justa.

Consideren que aquestes ordenances fiscals són fruit de la improvisació, tal com ha posat de manifest la Sra. Recasens recordant que l'Audiència pública es va fer el dia abans d'acabar el termini de presentació d'al·legacions; que el govern s'ha vist obligat a acceptar un seguit de propostes i al·legacions d'altres grups municipals que, posteriorment, han hagut de ser esmenades perquè no eren ni justes ni redistributives, com és el cas dels trams d'aplicació de l'IBI que havien acceptat al grup del PSC.

Adverteix que amb aquestes ordenances fiscals es bonifiquen els propietaris que posseeixen diversos habitatges amb un valor cadastral inferior als tres-cents mil euros cadascun i, a canvi, perjudiquen els interessos de persones que han de fer front al pagament d'un IBI d'un immoble amb un valor cadastral superior que no es correspon al seu nivell de renda.

Considera que cal tenir en compte qüestions com les que acaba d'exposar, atès que amb mesures com les que proposen poden perjudicar els interessos de molts barcelonins que tenen dificultats.

Diu que tampoc no entenen com aquestes ordenances fiscals afecten positivament o milloren la situació d'alguns sectors econòmics de la ciutat que podran acollir-se a bonificacions; en aquest sentit, gràcies a les esmenes del grup del PSC estan molt bonificades les activitats que comencen de bell nou, però recrimina que moltes persones que tenen negocis en marxa no es veuran beneficiades en absolut.

Afegeix que també ignoren si aquestes ordenances fiscals tenen el contingut mediambiental que proclamen, i recorda que en aquest sentit el seu grup ha fet la proposta de bonificar alguns sectors econòmics que utilitzen vehicles poc contaminants, que tampoc no els han acceptat.

Per tot plegat, consideren que les esmenes acceptades són fruit de la improvisació, i remarca que n'han hagut d'eliminar algunes per manca de consens, i rectificar la proposta d'ordenances fiscals presentada inicialment per ajustar-la.

Lamenta, per tant, que s'hagi perdut una gran oportunitat de rebaixar la pressió fiscal a Barcelona, una de les ciutats d'Espanya on és més alta; i alhora han malbaratat l'ocasió per elaborar unes ordenances fiscals més justes i redistributives i mediambientalment sostenibles, motius pels quals hi votaran en contra.

El Sr. Bosch atribueix l'acusació de cofoista al govern quant a aquestes ordenances fiscals a les dates nadalenques que viuen, i aprofita per desitjar un any 2016 més pròsper, més just i més lliure a tots els membres del consistori.

Manifesta que la pregunta que cal fer-se en parlar d'ordenances fiscals és fins a quin punt les mesures que proposen ajuden a millorar la ciutat i la vida dels ciutadans. Per tant, la resposta a aquesta pregunta és la que ha d'inspirar el sentit del seu vot.

Apunta que, d'entrada, no van trobar raons especials per considerar que la proposta inicial del govern ajudés a millorar la ciutat i, altrament, la van valorar com una fotocòpia de les ordenances fiscals anteriors, de manera que no la van trobar ni progressiva, ni progressista, ni imaginativa. Tanmateix, manifesta que després van poder dialogar sobre les ordenances i considera que s'hi van introduir mesures importants.

Fa avinent, però, que els va sorprendre la proposta del PSC d'augmentar uns trams de l'IBI corresponents a valors cadastrals que, al seu parer, gravaven la classe mitjana, i que el més inquietant de tot era que no oferien cap contrapartida. Celebra, però, que el mateix grup retirés posteriorment la major part d'aquesta esmena.

Entén que anant al fons de la qüestió, la pregunta és per a què serveixen els impostos i no si s'han d'augmentar o reduir. En conseqüència, si els augmenten s'han de preguntar si això ajuda a millorar la ciutat i la qualitat de vida de la ciutadania; i confirma que és amb la millora del benestar que poden jutjar si les mesures fiscals són justes o no.

Finalment, considera que entre tots els que han contribuït a dissenyar les ordenances fiscals que avui es porten a aprovació i que han aconseguit una bona proposta. Concretament, diu que està convençut que les proposicions del seu grup han ajudat, modestament però decisivament, a millorar la proposta inicial. Així, l'únic augment que és proposa és un 2% de l'IBI, que es remet als valors cadastrals més elevats, superiors a 300.000 euros, amb la qual cosa hi ha molt poca gent afectada i dipositària de patrimonis molt grans. Remarca que amb aquesta mesura es fa possible que l'escreix d'ingressos per aquest concepte es dediqui a inversions socials, entre les quals la proposada pel seu grup d'abaratir el transport públic als joves fins als 16 anys. Recorda, en aquest sentit, que fins ara s'havien fet ampliacions de l'anomenada T-12, però consideren que s'havia d'ampliar la franja d'edat. Esmenta també altres mesures com el cost de la grua, les deduccions per als comerços emblemàtics i també per a empreses que contractin treballadors estables.

Precisa que l'increment de l'IBI a un 2% dels contribuents comporta una recaptació suplementària de 2,7 milions d'euros, la mateixa quantitat que suposa la minva d'ingressos arran de les millores que acaba d'apuntar.

Valora, per tant, que no hi ha cap pujada d'impostos sense sentit; remarca la congelació de l'IBI al 98% dels contribuents, i que el petit escreix que es produeix arran de l'increment del 2% als immobles amb valors cadastrals per sobre dels 300.000 euros millora sensiblement la vida de la ciutadania, motius pels quals avança que votaran a favor d'aquest punt.

La Sra. Ballarín fa notar que dos dies abans d'iniciar el 2016, gairebé fora de temps, acaren l'aprovació definitiva de les ordenances fiscals per al proper exercici. Observa que celebrar un Ple en aquestes dates i amb aquest objectiu és un fet inèdit en aquest ajuntament, i que és fruit de les polítiques d'improvisació i d'acció-rectificació del govern municipal. Fa notar que si la feina i els consensos entorn d'aquest assumpte s'haguessin teixit quan tocava, ara no estarien patint per aprovar les ordenances fiscals pels pèls.

Tanmateix, entén que la celebració d'aquest Ple està totalment justificada, atès que si avui no s'aprovesin noves ordenances fiscals, s'haurien de prorrogar per a l'exercici vinent unes ordenances aprovades el 2012. Assenyala que si això acabés passant l'IBI, que és l'impost que afecta major nombre de contribuents, s'apujaria per a tothom entre el 4% i el 6%, independentment del valor cadastral dels immobles.

Fa notar que han arribat fins aquest punt que avui presenten d'una manera difícil d'explicar, i encara més difícil d'entendre. Explica que l'octubre el govern va presentar una primera proposta d'ordenances fiscals totalment continuïsta amb les del govern anterior, si bé amb la proposta de topall zero de l'IBI. Diu que costa

d'entendre aquella proposta perquè un govern que es considera progressista no pot seguir fil per randa la política fiscal de CiU; però diu que encara els costa més comprendre per quin motiu la van refusar aquella les formacions de dretes.

Continua el seu relat posant de manifest que amb el fracàs d'aquella primera proposta el govern va haver de rectificar, i va presentar unes noves ordenances fiscals a aprovació provisional, a les quals el seu grup aquesta vegada va donar suport, especialment perquè incorporaven tres aspectes bàsics d'una política fiscal que té l'objectiu de lluitar contra les desigualtats, fomentar la reactivació econòmica i la creació d'ocupació; així, incorporaven un IBI progressiu, la voluntat d'afavorir fiscalment els nous autònoms i establir mesures de suport a la indústria cultural.

Afegeix que van anunciar que, a fi que s'establís una política fiscal més justa, escoltarien la ciutadania, les entitats socials i els sectors econòmics que hi presentessin al·legacions. I concreta que en termini entre l'aprovació provisional i la definitiva el seu grup ha presentat vuit al·legacions, de les quals n'han estat estimades sis, totalment o parcial, i que són les que millor encaixen amb el seu model de política fiscal.

Destaca d'aquestes al·legacions acceptades la implantació d'un IBI progressiu, que queda congelat per al 98% dels habitatges i només s'apuja per al 2%, de manera que les classes populars i mitjanes no patiran cap increment, mentre que els patrimonis més grans hauran de fer un esforç addicional per contribuir a una ciutat més justa. Afegeix que també han aconseguit que aquest impost estigui més bonificat i durant més anys als titulars d'habitatges de protecció oficial amb rendes més baixes.

Es refereix igualment a la creació del programa Barcelona zona zero d'impostos per a nous autònoms, gràcies al qual les persones aturades i joves que inicien un nou projecte no hauran de suportar cap càrrega fiscal durant el primer any. Així com també destaca la reducció de l'IBI i l'IAE a les empreses culturals que reinverteixen més del 75% dels beneficis a la ciutat.

Posa en valor el fet que aquestes mesures busquen que tothom contribueixi més justament a les despeses de la ciutat, però fent més suau la càrrega tributària als qui menys tenen, als qui més activitat econòmica i ocupació generen i als qui més contribueixen a la cultura i a la cohesió social.

El Sr. Fernández Díaz nega, com s'ha pretès donar a entendre, que si no s'aproven aquestes ordenances fiscals esdevindrà el caos, ja que hi ha tres possibilitats. D'una banda, la pròrroga de les vigents; d'altra banda, la que defensa el seu grup, tal i com ha palesat en les setanta-cinc al·legacions que ha presentat –totes rebutjades– que representaven el 60% del total d'al·legacions presentades a aquestes ordenances, i que suposa un veritable canvi de tendència fiscal. I assenyala que la tercera possibilitat és la que finalment se sotmet a aprovació en el Ple, i que qualifica com unes ordenances fiscals de continuïtat, que perfectament podria haver presentat el govern anterior, i que faran que Barcelona continuï sent la ciutat més cara d'Espanya quant a impostos i taxes.

Addueix que aquestes ordenances proposen el parany de la congelació de l'IBI, atès que amb això pretenen silenciar que es consolidaran els increments abusius que ha anat patint l'IBI els darrers anys, atesa l'aplicació de topalls en etapes de govern socialista a l'estat i en aquest ajuntament. Remarca que es tracta d'uns increments cadastrals que van representar, només en l'etapa de l'alcalde Hereu, un increment de la recaptació de l'IBI del 30%, i els darrers quatre anys un del 25% afegit.

Subratlla que aquesta és la realitat, i apunta que, a més, hi haurà considerables increments afegits en alguns valors cadastrals vinculats als aparcaments o a diverses activitats i serveis de la ciutat, que podran oscil·lar entre el 10% i el 20% en funció del valor cadastral.

Reprèn l'argument que Barcelona lidera la fiscalitat de l'estat amb uns impostos i taxes de primera i molts serveis de tercera; fiscalitat en els topalls màxims i molts serveis sota mínims. Igualment, manifesta que les taxes no són una excepció, amb unes zones blaves i verdes de les més cares; la grua, que a banda de ser un servei caríssim, cobra una taxa també pel desenganxament en comptes

d'aplicar únicament la multa, al seu parer suficientment contundent per penalitzar un mal comportament ciutadà.

Continua apuntant un seguit de taxes que qualifica d'elevadíssimes, entre les quals les d'incineració o les de mercats, que s'incrementaran per sobre de l'IPC; malgrat que remarca l'excepció que suposen les taxes del drogotest i la prova d'alcoholèmia.

Conclou, per tant, que les que acaba d'exposar són només algunes de les raons que els van induir a presentar les seves al·legacions, amb les quals defensaven rebaixes fiscals, bonificacions, nous incentius adreçats a l'atenció a les persones, a la creació d'ocupació, de suport als emprenedors fins a tres anys d'activitat, i no només als autònoms sinó també a les pime. En conseqüència, avança el vot negatiu del grup del PP.

La Sra. Lecha inicia la seva intervenció amb la constatació que quan el seu grup dóna suport a una opció no ho fa en clau de mercadeig, sinó perquè considera que millora les condicions de la classe treballadora.

En aquesta línia, confirma que van tenir converses amb el govern municipal arran de les quals es van incorporar a aquesta proposta d'ordenances fiscals moltes de les aportacions de CUP-Capgirem Barcelona.

Diu que estan d'acord amb què Barcelona té una fiscalitat elevada, però la lectura que en fan és, a diferència d'alguns grups, que especialment en el moments difícils qui més té més ha d'aportar. Per aquest motiu, assenyalà que la pujada de l'IBI del 6% per als tretze mil habitatges amb un valor cadastral a partir dels 300.000 euros –un 2% de tots els immobles de la ciutat– els sembla insuficient perquè ho consideren una mesura poc progressiva; i aprofita per defensar la proposta que es va presentar inicialment en aquest sentit. Observa, però, que el 2017 haurà d'estar feta una revisió cadastral, i entén que hauran de trobar fórmules més adequades i justes.

Quant a les bonificacions per als vehicles menys contaminants, confirma que estan d'acord que la mesura en fomenta l'ús; tanmateix consideren que continua beneficiant el vehicle privat en una ciutat col·lapsada de trànsit. Altrament, manifesta que la seva és una aposta per la mobilitat basada en el transport públic col·lectiu i no contaminant.

Defensen que les entitats sense afany de lucre tinguin presència en l'espai públic i que hi fomentin l'activitat ciutadana a fi d'enfortir les xarxes veïnals, motiu pel qual celebren les solucions consensuades quant als plans d'autoprotecció i altres taxes per la utilització de la via pública. Afegeix que es decanten per trencar el model de ciutat aparador adreçat al turisme, i avançar cap a un model on l'espai públic sigui realment per a veïns i veïnes.

En referència a l'impost de plusvàlues, diu que donen suport a la proposta d'ampliar de dos a deu anys el termini de consideració d'habitatge habitual; i en casos de mort del titular permetre que aquests habitatges puguin posar-se a disposició del parc de lloguer social.

Aprofita per posar de manifest, malgrat que reconeix que l'Ajuntament no hi pot fer res ara com ara, que lamenten que l'Església estigui exempta del pagament l'IBI, i que ho consideren totalment injustificat i anacrònic. Entén, per tant, que és un dels aspectes que s'haurien de considerar en el futur, fins i tot plantejant algun tipus de desobediència al pacte entre l'Església i l'estat a l'època de la Transició.

Conclou que la fiscalitat municipal hauria de ser un instrument per revertir el model de ciutat heretat. I entén que algunes de les mesures que avui es porten a aprovació ajudaran a iniciar aquest camí, que confien que vagi molt més enllà.

Avança el suport del seu grup a l'aprovació de les ordenances fiscals, no sense recalcar que suposen un avanç molt petit, i que serà d'aquí a nou mesos que el govern haurà de decidir cap a on va, si a revertir el model marca Barcelona o, altrament, a conservar-lo convenientment maquillat.

El Sr. Pisarello diu que comprèn que a la regidora d'Unió Democràtica i als grups del PP i Ciutadans no els semblin bé aquestes ordenances fiscals, i que no les considerin prou redistributives. Reconeix que podrien haver presentat unes

ordenances encara més redistributives, però confirma que és un objectiu de cara al proper exercici.

Tanmateix, consideren que allò que no hauria estat redistributiu hagués estat mantenir les ordenances vigents, que comportaven una pujada pràcticament indiscriminada de l'IBI per a tots els immobles.

Admet que l'IBI és un impost imperfecte perquè té en compte el valor cadastral d'un immoble però no la situació econòmica dels propietaris; per aquest motiu, diu que els va semblar correcta la proposta que l'increment de l'IBI es redueixi al 2% dels grans patrimonis de la ciutat. I defensa les bonificacions, i eventualment les subvencions, com a eina de protecció i que incorporen criteris com el de família nombrosa o habitatge de protecció oficial.

Fa notar, igualment, que un canvi de tendència fiscal hauria estat la rebaixa massiva d'impostos, amb la qual cosa no estan d'acord atès que els impostos són una eina de conquesta de civilització, qualitat de vida i benestar.

Es refereix en aquest sentit a la proposta que el grup de Ciutadans va presentar en el darrer moment, i que qualifica de tècnicament molt pobra, que plantejava en realitat una rebaixa d'impostos d'entorn de cent milions d'euros, i considera que hauria estat una mesura gens redistributiva.

Igualment, es refereix a l'observació de la Sra. Recasens en el sentit que amb bonificacions i subvencions es perden uns ingressos de 2,2 milions, i remarca que representen tan sols un 0,02% del conjunt d'ingressos de la ciutat, alhora que serveixen d'estímul a sectors tan essencials com el cultural o el col·lectiu dels autònoms.

Fa avinent que no ha sabut trobar cap al·legació del grup de Ciutadans vinculada a qüestions mediambientals en matèria de vehicles.

Finalment, al Sr. Fernández Díaz, li demana que no utilitzi demagògicament el decrement de les taxes del drogotest i de la prova d'alcoholèmia, que no té cap altre motiu que el laboratori que les fa ha rebaixat el preu del servei.

Pel que fa a la preocupació manifestada per alguns grups per l'actualització cadastral, a la qual cosa estan obligats per llei, precisa que continuaran el mateix IBI que fins ara, però de manera més justa i redistribuïda en el conjunt de la ciutat.

La Sra. Recasens manifesta que valorant com han arribat fins aquí, amb apujades, rebaixes i retocs de l'IBI, tem que la revisió cadastral de l'any vinent patirà d'una política erràtica.

Nega que els 2,2 milions d'euros a què s'ha referit provinguin de les bonificacions, que recorda que ja existien perquè les va implantar el govern anterior el 2012. Altrament, precisa que la pèrdua d'aquest 2,2 milions rau, entre altres coses, en l'acceptació d'una esmena de la Generalitat per eximir del pagament de l'IBI als centres hospitalaris.

Afegeix que les polítiques fiscals adreçades a ajudar les persones vídues, les famílies monoparentals i nombroses, a les empreses que generen ocupació, als emprenedors, l'ús de vehicles elèctrics ja existien també; i avui, amb l'acord del qui anomena el tripartit, les taxes per la prova d'alcoholèmia o drogues seran menys penalitzades, la imposició de multes permetrà abaixar la taxa de la grua, o l'IBI no respondran a criteris de situació personal.

Finalment, pregunta al Tinent d'Alcaldia, tenint en compte què ha succeït amb la política fiscal el primer tram del mandat, com pensa acarar el govern la nova revisió del cadastre que es farà els propers mesos, i que realment afectarà les famílies de la ciutat.

La Sra. Mejías fa notar que les ordenances fiscals no són només un instrument recaptatori, sinó també de redistribució justa dels ingressos per garantir el pagament dels serveis.

Manifesta que no entrarà a valorar si les seves propostes eren tècnicament pobres, però ratifica que allò realment pobre és que el govern hagi hagut de retirar unes ordenances fiscals per manca de suport i, a més, que les mesures que s'incorporaran a les que avui presenten hagin hagut de ser prèviament rectificades per altres grups de l'oposició per la seva inconsistència.

Reitera que el seu grup s'ha mantingut en la proposta de rebaixar els impostos, entre els quals l'IBI, per garantir una mesura de caràcter transversal i general per afavorir les millors condicions de vida de la ciutadania. I discrepa amb què sigui més progressista aplicar trams a aquest impost que no pas els criteris de renda.

Pregunta, per tant, què succeirà amb la revisió cadastral, que provocarà un increment en del valor d'immobles que arran de la crisi hauran perdut molt valor de mercat; i alerta que això sí que posarà en un tessitura difícil molts contribuents.

Dissenteix amb què aquestes ordenances fiscals serveixin per afavorir determinats sectors econòmics, els quals ja s'han vist prou perjudicats per les mesures de caràcter unilateral que ha pres el govern.

Conclou que el seu desacord amb aquestes mesures es justifica perquè no han aconseguit el seu objectiu principal de millora de la rebaixa de la pressió fiscal a tota la ciutadania.

El Sr. Bosch diu a la Sra. Recasens que no li ha quedat clar què és el que no li agrada d'aquestes ordenances fiscals, tret que no li semblava bé que hi votessin a favor uns grups determinats, que anomena tripartit, i que valora com un qualificatiu extemporani. Per tant, recomana a la regidora que visqui el present i que miri més cap al futur.

Al Sr. Fernández Díaz, li fa notar que ha estat el govern de l'estat qui ha incrementat l'IVA cultural del 8% al 21%.

El Sr. Collboni referma la convicció del seu grup que ha fet una bona feina, dins de les possibilitats, per evitar una pujada generalitzada de l'IBI l'exercici vinent, que és el que hauria passat si s'haguessin prorrogat les ordenances fiscals del 2012, que apugen l'IBI igual als veïns de Ciutat Meridiana que als de Pedralbes.

Admet que la congelació de l'IBI és un fet per primera vegada, i la troba una proposta tan raonable que no entén que hi hagi grups que la refusin.

Remarca que el 2% de la ciutadania que pagarà més IBI és gent que s'ha fet més rica arran de la crisi, mentre la classe mitjana es precaritzava i les classes populars han passat de representar el 14% al 28%.

Finalment, adverteix al govern municipal que no es pot tornar a repetir una negociació com la que han fet per a l'aprovació de les ordenances, a última hora i corrent.

El Sr. Fernández Díaz posa en relleu que les ordenances tiraran endavant amb els vots dels grups d'ERC i del PSC, les formacions polítiques que, paradoxalment, van donar suport als pressupostos que encara a dia d'avui són vigents, i en què el 50% del capítol d'ingressos correspon als tributaris.

Constata, doncs, que amb aquestes ordenances es continuarà aplicant una fiscalitat un 30% més elevada que a qualsevol altra de les set grans ciutats espanyoles; fet que sempre s'havia justificat amb l'argument que Barcelona no rebia prou transferències de l'estat ni tenia superàvit suficient, i que rebaten les xifres de 222 milions de superàvit els darrers tres anys i els 286 milions de transferències suplementàries per part de l'estat.

El Sr. Pisarello diu que entén que a les Sres. Recasens i Mejías els pugui molestar que hagin arribat a un acord, de la magnitud del que es va arribar per a l'ampliació pressupostària. Per tant, rebut que sigui fruit de la improvisació, i demostra la capacitat de diàleg entre diferents forces polítiques.

Reitera que l'objectiu d'aquesta aprovació era, sobretot, evitar la pujada indiscriminada de l'IBI que hauria significat la prorroga de les ordenances vigents. Admet que a la ciutat hi ha una pressió fiscal elevada, especialment sobre les classes populars i algun sector de les classes mitjanes, i per aquest motiu han introduït un seguit de bonificacions i subvencions.

Valora aquesta aprovació com un pas endavant cap a una ciutat menys injusta i a l'altura de les necessitats de les persones.

La Sra. Alcaldessa tanca el debat agraint les aportacions i la feina de tots els grups municipals que han fet possible evitar un augment generalitzat de l'IBI.

S'aprova el dictamen en debat núm. 2 amb el vot en contra dels Trias, Forn, Ciurana, Ardanuy, Martí i Blasi i les Sres. Recasens, Fandos, Homs i Vila, dels Srs. Sierra i Alonso i les Sres. Mejias, Sierra i Barceló, i també dels Srs. Fernández Díaz i Mulleres i la Sra. Esteller.

S'acorda l'assabentament de la Memòria del Consell Tributari.

4. Resoldre les al·legacions presentades segons informe adjunt i aprovar definitivament la modificació de crèdit del Pressupost General de l'Ajuntament de Barcelona de l'exercici 2015 (expedient 3-148/2015), consistent en suplement de crèdit per import de 48.387.500,00 euros i crèdits extraordinaris per import de 90.000.000,00 euros, finançats amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals corresponent a la Liquidació del Pressupost 2014 (aprovada per Decret d'Alcaldia de data 27 de febrer de 2015), de conformitat amb la distribució d'aplicacions pressupostàries que consta a l'expedient, referència comptable 15100590.

El Sr. Pisarello indica que avui acaben la tramitació d'una iniciativa que els permetrà rebaixar de 138,4 milions d'euros l'endeutament l'Ajuntament, atès que si s'aprova aquesta mesura passarà d'un deute de 974 a 836 milions d'euros, és a dir, que el percentatge de deute sobre els ingressos corrents es rebaixarà del 39% al 34%.

Remarca que es tracta de la xifra d'endeutament més baixa dels darrers sis anys, que els permetrà ser més independents de les entitats financeres perquè els propers exercicis hauran de fer front a menys venciments de deute. Altrament, si no s'aprova la modificació, el 2016 hauran de fer front a un venciment de 171 milions, mentre que amb la modificació de crèdit la xifra serà de 156 milions d'euros.

Afegeix que l'aprovació d'aquest expedient els permetrà disposar de més recursos per als anys vinents i podran posar els diners públics al servei de la ciutadania. En aquest sentit, indica que ja calculen poder disposar enguany de 2,4 milions d'euros més.

Fa avinent que el govern ha decidit que el volum de caixa es faci servir per cancel·lar el deute i no pas per renegociar-lo, per a la qual cosa cal una modificació pressupostària que possibiliti emprar recursos de tresoreria.

La Sra. Recasens recorda que aquest expedient es va endegar durant el mandat anterior, quan van optar per amortitzar anticipadament 138 milions d'euros i negociar amb les entitats financeres millors condicions. Precisa que això va suposar rebre fins a vint-i-una ofertes i va significar un estalvi de 9 milions d'euros en càrrega d'interessos.

En conseqüència, afirma que el seu grup prefereix no reduir l'endeutament d'una institució que el té molt per sota del límit que marca la llei. Altrament, diu que els sorprèn que l'opció del govern sigui amortitzar deute i anar contra la liquiditat de tresoreria posant en risc la política de pagament a trenta dies.

El Sr. Sierra celebra aquesta mesura i recorda que va ser el seu grup qui la va proposar atès que permet un estalvi de 10 milions d'euros a la ciutadania en concepte d'interessos.

Posa en relleu que cal ser responsables i gestionar el diner públic com si fos el d'un mateix. Fa notar a la Sra. Recasens que hi ha un límit en la despesa i, alhora, superàvit acumulat de diversos exercicis, de manera que en cap cas es posa en perill la tresoreria i que això ho avala un informe de la Intervenció municipal.

Conclou que amb aquesta aprovació s'aconsegueix estalvi en el pagament d'interessos, que consideren que es podria destinar al pagament del deute contret per aquesta administració amb els funcionaris públics.

El Sr. Bosch també manifesta l'acord del seu grup amb aquesta aprovació, entenent que el govern, atès l'elevat romanent que té l'Ajuntament, ha decidit no

refinançar les operacions financeres que es van endegar durant el mandat anterior i, en conseqüència, ha optat per reduir l'endeutament de 138,4 milions d'euros, fet que permet un estalvi considerable en el pagament d'interessos l'any 2016.

Tanmateix, creu que s'imposa debatre a què es destinarà aquest estalvi.

La Sra. Ballarín reitera, atès que així ho van manifestar en la comissió d'Economia i Hisenda, l'abstenció del seu grup. Justifica aquest posicionament perquè ningú no discuteix la solvència de la ciutat ni que és una herència dels governs socialistes.

Puntualitza que a 31 de desembre de 2015 l'endeutament de l'Ajuntament, segons dades del mateix govern, serà de 836 milions d'euros, el 34% dels ingressos corrents; és a dir, vint-i-sis punts per sota de la regla que s'ha autoimposat aquesta administració en matèria d'endeutament.

Considera que aquestes dades són prou clares per justificar que és innecessària aquesta mesura d'amortització anticipada del deute. Altrament, manifesta que defensen que Barcelona no necessita desendeutar-se ara com ara perquè les ràtios són molt baixes i creuen que aquests diners s'han de posar al servei d'inversions socials.

Recomana al govern, doncs, que no proclami tant l'austeritat i que la practiqui més.

El Sr. Mulleras observa que avui estan votant unes al·legacions formulades pel seu grup a la modificació de crèdit. Admet que la reducció de l'endeutament disminueix la despesa financera, però també és cert que no hi ha cap obligació de fer-ho des del punt de vista legal, i alerta que això pot posar en perill el pagament a trenta dies a petites i mitjanes empreses i a autònoms que treballen per a l'administració; i tal com van es desprèn de la resposta a les al·legacions que va presentar el seu grup, adverteix que la tresoreria d'aquest ajuntament es reduirà a la meitat durant el segon semestre de 2016, i entenen que això és una línia vermella en el funcionament d'aquest ajuntament.

La Sra. Rovira avança el vot favorable en aquest punt perquè la ràtio d'endeutament per habitant d'aquest ajuntament ja és significativament més baix que el d'altres grans ciutats de l'estat, que se situa entre els 1.100 i els 2.000 euros per habitant; i consideren que si s'aprova aquesta mesura no comprometria la tresoreria i significaria un estalvi en despeses financeres que es pot dedicar a altres capítols i conceptes.

Fa avinent que el seu grup està per la reducció de la despesa financera per evitar donar més diners als bancs i gaudir de la independència necessària; alhora que també aposta per anar eixugant el deute existent i no contraure'n cap més amb els bancs.

El Sr. Pisarello respon a la Sra. Ballarín que augmentar innecessàriament la dependència amb els bancs no té res a veure amb l'antiausteritat, i valoren que aquesta mesura que avui aprovaran els dona independència, els permet mantenir la solvència i que continuaran pagant, com fins ara, a vint-i-sis dies; i remarca que fins i tot les agències de ràting donen suport a aquest tipus de mesura.

S'aprova el dictamen en debat amb el vot en contra dels Trias, Forn, Ciurana, Ardanuy, Martí i Blasi i les Sres. Recasens, Fandos, Homs i Vila, i també dels Srs. Fernández Díaz i Mulleres i la Sra. Esteller, i amb l'abstenció dels Srs. Collboni i Mòdol i les Sres. Andrés i Ballarín.

COMISSIÓ DE DRETS SOCIALS, CULTURA I ESPORTS

5. Primer. Ratificar per part de l'Ajuntament de Barcelona com a ens consorciat l'acord adoptat pel Consell General del Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona - Casa de Caritat (CCCB), en la sessió de 22 d'abril de 2015, relatiu a l'aprovació de la modificació dels seus estatuts amb l'objecte d'adaptar-los a la Llei

27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local i a la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, segons consta en l'expedient administratiu annex.

Segon. Deixar sense efecte els acords del Plenari del Consell Municipal de 14 de juliol i de 30 d'octubre de 2015 pel que fa a la designació de representants de l'Ajuntament de Barcelona al Consell General del Consorci Centre de Cultura Contemporània de Barcelona - Casa de Caritat (CCCB).

Tercer. Designar com a representants de l'Ajuntament de Barcelona al Consell General del Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona - Casa de Caritat (CCCB) les persones següents: Im. Sr. Jaume Asens Llodrà, Sr. Ricard Vinyes Ribas i la Sra. Berta Sureda Berna.

S'aprova el dictamen precedent, en la part que fa referència a l'apartat primer, amb l'abstenció de les Sres. Lecha i Rovira.

S'aprova el dictamen precedent, en la part que fa referència als apartats segon i tercer, amb l'abstenció dels Trias, Forn, Ciurana, Ardanuy, Martí i Blasi i les Sres. Recasens, Fandos, Homs i Vila, dels Srs. Sierra i Alonso i les Sres. Mejías, Sierra i Barceló, dels Srs. Fernández Díaz i Mulleres i la Sra. Esteller, i també de les Sres. Lecha i Rovira.

6. Ratificar per part de l'Ajuntament de Barcelona com a ens consorciat l'acord adoptat pel Consell General del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, en la sessió de 25 de març de 2015, relatiu a l'aprovació de la modificació dels seus estatuts amb l'objecte d'adaptar-los a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local i a la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, segons consta en l'expedient administratiu annex.

S'aprova el dictamen precedent amb l'abstenció de les Sres. Lecha i Rovira.

COMISSIÓ DE PRESIDÈNCIA, DRETS DE CIUTADANIA, PARTICIPACIÓ I SEGURETAT I PREVENCIÓ

7. Primer. Facultar l'adopció dels actes derivats de l'adjudicació dels contractes aprovats pel Plenari del Consell Municipal, en els termes següents: 1. En la Comissió de Govern: a) La pròrroga dels contractes, sempre que estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars. b) La interpretació i la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars. c) La imposició de penalitzacions per demora previstes en el plec de clàusules administratives particulars. d) La imposició de sancions per incompliment del contracte. e) L'adopció de tots aquells actes, ordres o instruccions que siguin necessaris per a la correcta execució del contracte. 2. En el/la membre de la Comissió de Govern que sigui responsable de l'àmbit material del contracte: a) La signatura dels documents per a la formalització del contracte. b) el reajustament d'anualitats i la redistribució de les autoritzacions i/o disposicions aprovades, així com anul·lacions parcials de la part de la disposició de la despesa no obligada. c) la designació del/ de la responsable del contracte, la del coordinador/a en matèria de seguretat i salut en l'execució de l'obra. d) l'aprovació del pla de seguretat i salut en el treball. e) l'aprovació del programa de treball. f) la novació del contracte en els supòsits de fusió per absorció, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitats de les mateixes. g) la revisió de preus sempre que estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars. h) la cancel·lació i/o devolució de les garanties constituïdes. i) l'aprovació de la certificació final en els contractes d'obres. j) la liquidació del contracte sense saldo o amb saldo resultant a favor de l'Ajuntament. Segon. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, en la Gasetta Municipal i en el web municipal. Tercer. Deixar sense efecte les delegacions conferides amb anterioritat en les matèries indicades en aquest

acord. Quart. Establir que dels acords i de les resolucions adoptades en virtut d'aquest encàrrec se'n donarà compte al Plenari del Consell Municipal, mitjançant el despatx d'ofici.

Es retira el dictamen precedent.

8. Ratificar l'acord adoptat per la Mesa General de negociació en data 4 de desembre de 2015 relatiu a l'aplicació dels increments retributius derivats de la Llei 48/2015 de 29 d'octubre de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2016 i l'acord de la Mesa de negociació de 18 de novembre de 2015, i consegüentment, aprovar les modificacions de l'annex 3 del catàleg de llocs de treball (taules retributives) en els termes que s'adjunten a l'annex. Aplicar aquestes taules retributives supeditat a l'existència de dotació pressupostària suficient i amb efectes de l'1 de gener 2016. Autoritzar a les entitats del sector públic municipal a qui no resulti d'aplicació el catàleg de llocs de treball i taules retributives de l'Ajuntament de Barcelona a incrementar les retribucions del personal en els termes acordats en negociació col·lectiva i amb el límit d'un increment global de l'1 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2015. Publicar aquest acord i els seus annexes a la Gasetta Municipal i al web municipal i de forma resumida al Butlletí Oficial de la Província.

S'aprova, per unanimitat, el dictamen precedent.

9. Resoldre les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública; aprovar definitivament la modificació de l'article 75 del Reglament Orgànic Municipal, per tal d'incloure-hi les determinacions relatives al lloc de celebració de les sessions del Plenari del Consell Municipal; i publicar el text íntegre de la modificació en el Butlletí Oficial de la Província a efectes de la seva entrada en vigor, de conformitat amb allò disposat a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

La Sra. Alcaldessa informa que el grup del govern ha presentat una esmena a aquest punt, que ja s'ha fet arribar a tots els grups municipals, de la qual se n'aprecia la urgència i s'incorpora, i que es votarà per separat en acabar el debat.

El Sr. Pisarello precisa que aquesta mesura pretén posar l'Ajuntament a l'altura d'uns temps que reclamen la revisió dels referents simbòlics que han de presidir les institucions en una democràcia.

Recorda que en arribar al govern de la ciutat, van considerar una situació anòmla la simbologia representada en aquest saló de plens, presidit per tres figures reials, cap de les quals té una funció institucional en el present. En conseqüència, i atenent les conviccions republicanes del govern, van considerar-ho inacceptable. Contràriament, defensen per a la ciutat una política de memòria i de simbologia d'acord al segle XXI.

Igualment, manifesta que entenen aquesta cambra com un espai de deliberació de màxima representació de la ciutadania i, per tant, on s'ha de decidir quins són els símbols que el representen. Per aquest motiu, proposen que siguin els i les representants de la ciutadania els qui puguin decidir la simbologia que ha d'ostentar aquest saló. Remarca que això no pertoca a una delegada del govern de l'estat, i manifesta que no estan disposats a acceptar imposicions normatives, sinó que es tracti d'una decisió lliure i acordada autònomament pel Plenari del Consell Municipal.

Puntualitza que no volen imposicions però tampoc un ús partidista del Ple, de manera que proposen que la potestat de decidir introdueixi dues limitacions. En primer lloc, la limitació de contingut en el sentit que els símbols que s'escullin siguin respectuosos amb la singularitat històrica i la capitalitat de Barcelona i amb el principi democràtic; i, en segon lloc, símbols que han de tenir en compte la neutralitat religiosa i, sobretot, han de representar una àmplia majoria de la ciutadania. Per tant, entenen que es tracta d'una decisió que s'ha de prendre per majoria qualificada.

Especifica que, com a govern, consideren que aquesta majoria qualificada ha de ser absoluta, un aspecte que entra en la lògica del Reglament Orgànic Municipal (ROM), però han acceptat, atès que són un govern dialogant, que sigui una majoria de les dues terceres parts d'aquesta cambra, que consideren una via adient per reforçar la seguretat jurídica i per defensar, no només la sobirania municipal, sinó també la dignitat del Ple enfront d'intromissions arbitràries.

El Sr. Forn manifesta el vot favorable del grup de CiU, especialment per l'acceptació de dues de les condicions que va posar a fi d'acceptar el nou redactat de l'article 75 del ROM. Indica que, en primer lloc, van demanar que desaparegués la causa d'interès general per celebrar sessions fora de la Casa Consistorial; i, en segon lloc, demanaven una majoria qualificada per poder decidir la simbologia que ha de presidir el saló de plens.

Confirma que estan d'acord amb els principis democràtic, de neutralitat religiosa i de catalanitat que expressa l'article 75 del ROM; i de la mateixa manera que no estan d'acord amb imposicions de la delegació del govern tampoc no les volen del govern municipal de torn i, en aquest sentit, consideren que les coses s'haurien d'haver fet bé d'entrada, i no haver retirat símbols sense un consens previ del Plenari. Consideren que la prelatió dels fets hauria d'haver estat, en primer lloc, aprovar aquesta modificació del ROM, allò que es decidís per majoria consensuada del consistori i, en segon lloc, executar l'acord.

La Sra. Mejías, en primer lloc, posa en dubte la necessitat de celebrar plens fora de la Casa Consistorial, perquè considera que és el lloc adient on s'han fet tradicionalment; alhora que fa notar que això significaria un cost suplementari i del tot injustificat.

Assenyala que tampoc no comparteixen la segona idea que apunta aquest punt, atès que es tracta d'imposar la ideologia del govern municipal passant per damunt de la història d'aquest edifici i de la mateixa ciutat i dels costums i tradicions de la ciutadania, i posa en valor que els elements simbòlics d'aquesta casa representen el pòsit de la història.

Observa que no hi ha millor principi democràtic que comprendre que en el Ple es prenen els acords per majoria i, en conseqüència, reconèixer que el principi democràtic presideix aquest saló on són. Afegeix que per al seu grup també és important incorporar el principi de legalitat; i addueix que amb aquesta iniciativa allò que es pretén és saltar-se la llei, cosa que no estan disposats a acceptar. Concreta que amb aquesta mesura se salten la Llei de bases de règim local, la d'organització i funcionament de l'administració general de l'estat, i el reglament estatal, que estableix que en els salons de plens de tots els consistoris espanyols hi hagi l'efígie del monarca.

Diu que comprèn que el govern tingui una tradició republicana, però li recorda que Espanya continua sent una monarquia parlamentària, aprovada per la Constitució i pel 90% dels catalans que la van votar. Per tant, indica que mentre això no canviï, s'ha d'acceptar.

Reitera que per al seu grup el principi democràtic és molt important, però també ho és el de legalitat i, en conseqüència, avança el vot en contra d'aquest punt.

El Sr. Coronas anuncia que votaran a favor de l'esmena i també del text definitiu, i assenyala que el grup d'ERC comparteix la necessitat de regular i d'escollir quins són els símbols que els han de representar en aquest saló de plens si finalment s'assoleix la majoria de dos terços de la cambra, prou qualificada per poder-ho fer.

Manifesta que els sembla curiós que els grups que defensen la democràcia representativa considerin que no estan acreditats per posar en pràctica aquest acord en el saló de plens. Fa notar que els símbols han de representar allò amb què s'identifica la majoria del poble, i que els membres d'aquest consistori són els seus representants; els símbols han de respondre a la pluralitat i no a les imposicions, emanin de la llei que sigui.

Observa que novament han sentit aquí les apel·lacions a la legalitat, i diu que no hi ha llei més valuosa que la que emana del poble, del qual en són els

representants democràtics. Per tant, estan totalment a favor que els símbols d'aquesta cambra representin la majoria de la societat.

La Sra. Andrés anuncia el suport del seu grup a la proposta d'acord, en primer lloc perquè entenen que la representació dels elements simbòlics institucionals presents amb caràcter permanent en aquest saló s'han de modificar, o s'han de poder revisar per la majoria qualificada del consistori; motiu pel qual agreixen que el govern hagi acceptat l'esmena del seu grup en aquest sentit. I, en segon lloc, justifica el vot favorable perquè també s'ha recollit la seva esmena de no traslladar la sessió de Ple si no és en casos d'estricta necessitat per causa de força major.

Diu que no comprenen l'exposició del grup de Ciutadans, tot i que en saben els motius, i assegura que donant suport a aquesta proposta no estan incomplint la legalitat, ni tenen cap intenció de fer-ho, sinó que avalen la potestat de decidir per majoria qualificada quina simbologia ha de representar la capitalitat de Barcelona en aquest saló de plens.

El Sr. Fernández Díaz addueix que, en ocasions, una exposició de motius és causa suficient per expressar un vot contrari a un dictamen municipal, com ha estat el cas. Tanmateix, vol agrair la sinceritat del Tinent d'Alcaldia quan ha defensat el dictamen recordant l'escarni a la corona, totalment innecessari, que va fer el govern municipal amb la retirada del bust del rei Joan Carles I del saló de plens en base a una decisió unilateral. Per tant, diu que no deixa de ser curiós que ara reclamin acords i consensos per definir la simbologia en aquest saló, quan imposen de forma totalitària la seva visió de la ciutat i la seva manera d'entendre la Barcelona de tots.

Confirma que és per aquest motiu que el seu grup va presentar una al·legació i que va ser desestimada, motiu pel qual avancen el seu vot en contra de la modificació del ROM, perquè entenen que la llibertat de l'ajuntament de Barcelona per regular la seva simbologia en el saló de plens no és incompatible, sinó obligada, amb el necessari i estricte compliment de la llei vigent i de les normes de rang superior que garanteixen la presència dels símbols de l'estat, entre els quals l'efigie del monarca.

La Sra. Rovira celebra en nom del seu grup que s'hagi presentat aquesta proposta, malgrat la quantitat d'esmenes presentades en contra de poder canviar l'espai on se celebren les sessions plenàries per fer-les més pròximes a les persones. En aquest sentit, manifesta que haurien volgut que un ple es pogués fer a la seu de qualsevol Districte, per exemple.

Igualment, manifesta que discrepen que l'aprovació de la retirada de simbologia hagi de ser per dues terceres parts de la cambra, tenint en compte que l'esmentada simbologia no representa valors democràtics, ni de neutralitat religiosa ni de catalanitat. Fa notar que ahir mateix es va produir un ball de xifres quant al percentatge d'aquesta majoria, i entén que serà molt difícil arribar a les dues terceres parts dels vots per retirar alguns símbols.

No obstant això, avança el suport del seu grup a la proposició, i no es vol estar de recordar que si parlen de principis democràtics cal retirar tota la simbologia borbònica, i que la monarquia és una imposició per línia de sang, sense passar per les urnes; una institució caduca, antidemocràtica i nítidament patriarcal.

Manifesta que la CUP té molt clar que s'ha de retirar tota la simbologia monàrquica d'aquest ajuntament i dels carrers de la ciutat, un aspecte que fa notar que ha quedat aturat els darrers mesos malgrat l'empenta amb què el va emprendre el govern municipal.

El Sr. Pisarello respon a la Sra. Mejías que no tenen intenció de saltar-se cap llei, sinó deixar clar amb aquesta mesura quina és la llei d'aplicació preferent en aquest cas que, al seu parer, és el ROM.

Admet que a Espanya hi ha una monarquia parlamentària, però també una protecció feble dels drets socials o corrupció, i li fa notar que molta gent vol canviar aquest estat de coses.

Expressa la satisfacció del govern per haver encetat aquest debat –que el govern de CiU va tenir quatre anys per haver-lo fet–, i molt orgullosos que s'hagi arribat a un consens suficient perquè les decisions es puguin adoptar per majoria qualificada.

El Sr. Forn remarca que amb aquesta votació estan defensant el dret a decidir els símbols que hi ha d'haver en aquest saló de plens, fent-ho amb consens.

Afegeix que la tradició d'aquest ajuntament és molt variada i sempre ha tingut present la defensa dels valors de catalanitat i de democràcia, així com valors de republicanisme per part de molts que, en moments molt complicats, s'han manifestat clarament, i recalca que això no és patrimoni de Barcelona en Comú.

El Sr. Coronas troba forassenyat que el Sr. Fernández Díaz hagi emprat el terme escarni al fet de ficar el bust d'un exmonarca en una capsula, i aprofita per recordar que el monarca, amb la seva actitud, va fer avergonyir molta gent.

A la Sra. Mejías li fa avinent que, per edat, no va votar la Constitució, però que tampoc no va votar cap de les modificacions exprés que ha fet el govern per afavorir persones que formen part de la monarquia. Per tant, es reafirma en què prefereix la llei que emana del poble que no pas una que no va votar.

La Sra. Andrés lamenta que no s'afegeixin tots els grups del consistori a la resolució d'una situació que es va iniciar per un incident que ja van tractar en Junta de Portaveus.

El Sr. Fernández Díaz compara l'actitud del Sr. Pisarello amb la de Romanones, qui va dir "vostès aprovin les lleis, que jo faré els reglaments". I li recorda que, a banda del ROM, hi ha altres normes aprovades de rang superior i que aquest reglament no pot contradir.

Tanmateix, atès la modificació de l'article 75 del ROM que avui s'aprovarà inclou la neutralitat religiosa i la catalanitat, tem que se'ls acudeixi demanar que se substitueixi la Creu de Sant Jordi per l'estelada a l'escut de la ciutat.

S'aprova l'esmena de modificació repartida amb el vot en contra dels Srs. Sierra i Alonso i les Sres. Mejías, Sierra i Barceló, i també dels Srs. Fernández Díaz i Mulleres i la Sra. Esteller.

S'aprova el dictamen en debat amb el vot en contra dels Srs. Sierra i Alonso i les Sres. Mejías, Sierra i Barceló, i també dels Srs. Fernández Díaz i Mulleres i la Sra. Esteller.

10. Ratificar per part de l'Ajuntament de Barcelona com a ens consorciat l'acord adoptat pel Consell General del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona (CUIMPB), en la sessió de 23 de març de 2015, relatiu a l'aprovació de la modificació dels seus estatuts amb l'objecte d'adaptar-los a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local i a la llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, segons consta en l'expedient administratiu annex.

S'aprova el dictamen precedent amb l'abstenció de les Sres. Lecha i Rovira.

11. Ratificar l'acord adoptat pel Consell General del Consorci de Comunicació Local, en la sessió de 26 de març de 2015, relatiu a la dissolució i liquidació del Consorci de Comunicació Local. Notificar el present acord al Consorci de Comunicació Local i a la Diputació de Barcelona, als efectes adients.

S'aprova, per unanimitat, el dictamen precedent.

12. Ratificar el Decret d'Alcaldia, de 16 de desembre de 2015, que atorga la medalla d'Honor al Mèrit als membres del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis

i Salvament que figuren en les relacions adjuntes, en la categoria de bronze per haver prestat serveis sense interrupció durant 25 anys, sense cap nota desfavorable en els seus expedients personals, i amb els beneficis establerts a l'article 5.4 del Reglament d'Honors i Recompenses dels membres de la Policia Municipal i del Servei d'Extinció d'Incendis, de 17 de setembre de 1976.

S'aprova el dictamen precedent amb el vot en contra de les Sres. Lecha i Rovira.

13. Aprovar, a la vista de l'informe dels serveis tècnics de l'IMI incorporat a l'expedient, el reconeixement de crèdit per un import 299.999,96 euros, atesa la necessitat d'efectuar el pagament de les factures nùms 9681005859, 9681005860 i 9681005861 de 8 d'abril de 2015, pels imports de 26.596,80 euros (Iva inclòs), 168.618,13 euros (IVA inclòs), 104.785,03 euros (IVA inclòs) respectivament, emeses per l'empresa Microsoft Ibérica, S.L., amb NIF B78603495, en concepte dels serveis realitzats en el contracte pel desenvolupament addicional de les integracions CRM amb núm. exp C0205 2014 252, atesa la necessitat de regularitzar l'obligació de la despesa de l'any 2014 no reconeguda en l'exercici pressupostari que li corresponia; autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de les despeses per un import total de 299.999,96 euros, IVA inclòs, a favor de Microsoft Ibérica, S.L., amb NIF B78603495, amb càrrec a la partida pressupostària G/9260/62615/0900 i al pressupost de l'any 2015; notificar-ho als interessats.

El Sr. Pisarello indica que aquest expedient es tracta d'un reconeixement de crèdit que no es va pagar en el seu moment per un problema de dates en les factures i de la seva tramesa a l'Ajuntament. Precisa que la causa d'aquest problema és un desajustament entre els sistemes informàtics de l'Ajuntament i els de l'empresa Microsoft, que en un sistema les factures estaven comptabilitzades el 2014 i, en l'altre, només es podien pagar amb el pressupost del 2015.

La Sra. Recasens subscriu l'explicació dels problemes tècnics a què ha fet referència el Sr. Pisarello, i avança el vot favorable del seu grup.

El Sr. Sierra confirma que mantindran el posicionament d'abstenció que van emetre en comissió, en virtut del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que en l'article sisè disposa que, regulant les obligacions de facturació, s'han de consignar totes les dades necessàries per determinar la base imposable; i, alhora, hi han de constar les dades concretes per a la facturació.

Recorda que van exposar aquest mateix argument en comissió, i no els van donar cap explicació, amb la qual cosa considera que la transparència que predica el govern queda en entredit.

El Sr. Coronas avança el vot a favor d'aquest expedient pels raonaments tècnics expressats, i perquè s'ha fet la feina i les factures s'han emès. Per tant, manifesta que fan plena confiança al personal tècnic de la casa en aquest cas.

La Sra. Ballarín se suma als vots a favor d'aquest reconeixement de crèdit perquè consideren que des del punt de vista pressupostari i tècnic és absolutament correcte. Tanmateix, fa notar que si voten aquest punt en el Ple és perquè el procediment no ha seguit els passos correctes. En aquest sentit, remarca que les garanties d'una bona gestió pública passen per una tramitació com cal, i pregunta si s'han pres mesures per evitar que contractacions i factures tardanes com en aquest cas es tornin a produir.

El Sr. Mulleras observa que aquesta pràctica pot ser habitual a l'empresa privada, però que en cap cas és adient en una empresa pública. Entén, per tant, que convindria vigilar més els processos a fi d'adequar-los als procediments de contractació pública. Entén, tanmateix, que casos com aquest estan motivats per la utilització de les societats anònimes per fer tasques de servei públic que hauria d'assumir directament aquesta administració.

Precisa que, en aquest cas, i sense conèixer el detall del que hi ha darrere d'aquesta operació, avança l'abstenció del seu grup.

La Sra. Rovira addueix que denominar l'Ajuntament com a empresa pública és un atac contra la democràcia, la mateixa institució i la ciutadania.

Dit això, manifesta que encara no han rebut resposta al seguit de preguntes que van formular en comissió respecte a aquest reconeixement de crèdit. Reitera que volen saber el concepte concret de la factura, atès que no s'explicita en l'expedient. I afegeix que també demanaven per les relacions amb les empreses privatives, tenint en compte el compromís amb el programari lliure d'aquest ajuntament.

El Sr. Pisarello respon al Sr. Sierra que considera que les factures podrien haver estat més detallades; de tota manera, precisa que els treballs facturats estan inclosos en un contracte que sí que especifica les activitats a desenvolupar, alhora que confirma que les factures han estat avalades amb el vistiplau de l'equip tècnic, que acredita que s'ha dut a terme l'activitat encarregada.

Com a resposta a la intervenció de la CUP concreta que el sistema de gestió de l'atenció ciutadana encarregat només es podia implementar amb el producte que oferia Microsoft.

Finalment, subscriu que cal un debat en més profunditat sobre el paper de l'IMI els darrers anys, i a qui beneficia el model de negoci actual quant a les noves tecnologies, així com el repte d'incloure el programari lliure i la democràcia digital en l'actuació d'aquest institut.

La Sra. Recasens diu que no pretén entrar en el debat del nou enfocament de l'IMI, sinó tan sols aclarir a la Sra. Ballarín que quan van arribar les factures no és que no hi hagués crèdit pressupostari, sinó que les factures van arribar l'abril de 2015 quan haurien d'haver-se presentat en l'exercici de 2014.

El Sr. Sierra posa de manifest que segons el desglossament de conceptes de les factures, es constata que hi ha preus diferents per un mateix concepte.

S'aprova el dictamen en debat amb l'abstenció dels Srs. Sierra i Alonso i les Sres. Mejías, Sierra i Barceló, dels Srs. Fernández Díaz i Mulleres i la Sra. Esteller, i també de les Sres. Lecha i Rovira.

COMISSIÓ D'ECOLOGIA, URBANISME I MOBILITAT

Districte de l'Eixample

14. Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de millora urbana per a l'ordenació de l'edificació en les finques dels carrers del Comte d'Urgell, nùms. 29-33 i del Comte Borrell, núm. 82, i la creació d'un nou espai lliure públic interior d'illa, promogut per Gesdip, SA, amb les prescripcions, que s'incorporen d'ofici, a què fa referència l'informe de la Direcció de Serveis de Planejament; resoldre les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública de l'aprovació inicial, de conformitat amb l'informe de l'esmentada Direcció, de valoració de les al·legacions; informes, tots dos, que consten a l'expedient i a efectes de motivació s'incorporen a aquest acord.

La Sra. Sanz recorda que aquest Pla de Millora Urbana (PMU) es va presentar a aprovació inicial el 18 de febrer d'enguany, i va rebre una al·legació del grup del PP quant a la justificació de l'aparcament previst.

Indica que en arribar al govern van detectar que faltava l'adequació a una part de la normativa, les notificacions a diverses comunitats de veïns, i que van instar al promotor a resoldre aquestes mancances.

Precisa que aquest PMU permet la recuperació d'un interior d'illa per a ús públic de més mil metres quadrats de zona verda, amb una superfície comercial que

suposa només un increment de 770 metres quadrats respecte al que ja estava previst en els baixos dels edificis d'aquest interior d'illa.

La Sra. Vila expressa el vot favorable a aquest projecte, impulsat en l'anterior mandat, que suposa guanyar un interior d'illa a l'Eixample i més de nou-cents metres de zona verda.

Finalment, aprofita per demanar al govern que impulsi els projectes de característiques similars que tenen damunt la taula.

La Sra. Sierra es refereix als negocis que han hagut d'abaixar la persiana arran de la crisi, i manifesta que quan allò que es tanca és un equipament cultural la notícia és encara pitjor. Subratlla que la crisi econòmica i l'IVA cultural han estat letals en aquest àmbit, i a la ciutat s'ha produït el tancament de moltes llibreries, algunes de les quals emblemàtiques. Destaca que el mateix està succeint amb els cinemes, com és el cas d'aquest expedient, que implica un local amb més de mig segle d'història. En aquest sentit, tot i que l'expedient prové del mandat anterior, manifesta que els alarma la passivitat del govern actual i la seva inacció enfront de situacions com aquesta.

No obstant això, avança el vot favorable del seu grup perquè el projecte és tècnicament correcte i, també, perquè l'Eixample té necessitat d'una nova zona verda.

El Sr. Coronas manifesta el vot a favor d'aquest expedient, atès que tot allò que impliqui guanyar espais verds i recuperar interiors d'illa a l'Eixample els sembla positiu.

El Sr. Mòdol addueix que aquest PMU té aspectes positius i altres que no en són tant. D'una banda, valoren favorablement el guany d'una zona verda o donar ús a un immoble tancat; altrament, entenen que es generarà un problema de mobilitat per la proximitat del mercat de Sant Antoni.

El Sr. Mulleras també lamenta el tancament de cinemes a la ciutat, però aprofita per recordar a la Sra. Sierra que l'IVA dels llibres és del 4%.

Tot seguit es refereix a l'al·legació presentada pel seu grup a aquest PMU, i assegura que continuen entenen que la solució de l'aparcament en superfície no és la més adequada, motiu pel qual faran una abstenció.

La Sra. Lecha anuncia el vot contrari del grup de la CUP perquè considera que la substitució d'un equipament cultural per un supermercat, tenint en compte a més la proximitat del mercat de Sant Antoni, va en detriment del petit comerç; així com tampoc no els sembla justificat l'aparcament subterrani sota la zona enjardinada perquè promou l'ús del transport privat.

La Sra. Sanz concreta que quan es va aprovar inicialment aquest PMU el cinema Urgell feia temps que havia tancat, i confirma que al govern tampoc no li agrada que es tanquin equipaments culturals.

S'aprova el dictamen en debat amb l'abstenció dels Srs. Collboni i Mòdol i les Sres. Andrés i Ballarín, i també dels Srs. Fernández Díaz i Mulleres i la Sra. Esteller, i el vot en contra de les Sres. Lecha i Rovira.

Districte de Sarrià-Sant Gervasi

15. Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla especial urbanístic per a la definició de l'equipament destinat a la Llar Residència i Residència Assistida de la Fundació Maria Engracia Olivella Canals, situada al carrer Montevideo, núm. 15, promogut per la Fundació privada Maria Engracia Olivella Canals; requerir el promotor per tal que, en el termini màxim d'un any a comptar des del dia següent a la notificació del present acord, constitueixi la garantia de 10.729,2 euros, corresponent al 12% del valor de les

obres d'urbanització inherents al planejament, als efectes establerts als articles 106.3 i 107.3 de la Llei 3/2012 de 22 de febrer de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, i com a requisit previ per a la publicació d'aquest acord.

La Sra. Sanz indica que aquest Pla Especial Urbanístic (PEU) ha de permetre la construcció d'un equipament privat sanitari assistencial, llar residència i residència assistida per part d'una fundació privada. Precisa que l'edificació s'ajusta completament al que estableix el PGM, de manera que l'ordenació volumètrica i l'edificabilitat compleixen la normativa.

Afegeix que s'ha fet un estudi volumètric ajustat a fi de minimitzar els impactes visuals de la nova edificació, i que l'enjardinament és privat. Igualment, esmenta els informes favorables emesos pel Departament de Patrimoni arquitectònic històric i artístic de la Generalitat, i un sobre l'afectació en els espais verds i de biodiversitat, i que estableix els requeriments de trasplantament dels arbres afectats i el pagament pels exemplars que no s'han pogut salvar.

El Sr. Martí avança el vot favorable a aquest PEU per la definició d'aquest equipament per a gent gran al carrer de Montevideo, i justifica la reserva de vot que van fer en la comissió d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat perquè mancava un informe de la comissió territorial de Patrimoni Cultural de la ciutat de Barcelona, que va arribar l'endemà de la sessió i que és favorable.

El Sr. Alonso es refereix també a l'informe pendent d'arribar el dia que se celebrà la comissió, el dictamen del qual és positiu.

Indica que el projecte d'aquest equipament sanitari assistencial s'integra en l'entorn i el paisatge urbà de Pedralbes, i que s'adequa a la normativa vigent, motiu pel qual avança el vot favorable.

El Sr. Coronas anuncia que modificaran el vot que van emetre en comissió, que va ser d'abstenció, i finalment votaran en contra. Justifica que es tracta d'un vot polític en defensa d'un espai de la ciutat davant del parc de l'Oreneta i a les Portes de Collserola, i malgrat que el PGM contempli un projecte com el que els ocupa, entén que sempre es poden fer modificacions en interès de la ciutadania.

El Sr. Mòdol recorda que el seu grup va fer reserva de vot en comissió per la manca de l'informe que s'ha esmentat; i conegut el seu posicionament anuncia que votaran favor d'aquest punt atès el caràcter social i assistencial de l'equipament.

El Sr. Mulleras es refereix a què el seu grup també va optar per la reserva de vot en comissió a l'espera de l'informe esmentat, i per tant també votaran favorablement.

La Sra. Lecha indica que pensaven abstenir-se en aquest punt, però que l'informe de Patrimoni ha fet decantar el seu vot en contra, atès que l'emplaçament no és adequat per la seva proximitat al parc de Collserola.

Considera que, tot i que es molt respectable el projecte de la fundació privada promotora, aquesta mena de centres assistencials haurien de ser públics.

La Sra. Sanz comparteix que aquest PEU afecta un àmbit molt sensible, i per aquest motiu han estudiat curosament l'expedient.

Puntualitza, però, que aquest equipament no té res a veure amb el parc de l'Oreneta ni amb la Porta de Collserola; i assenyala que actualment en aquesta parcel·la hi ha un edifici destinat a habitatge unifamiliar i un edicle d'aparcament, i que el centre assistencial es farà en l'àmbit qualificat d'equipament.

El Sr. Coronas replica que l'impacte d'un edifici de tres plantes és prou remarcable, més enllà que el planejament ho contempli.

S'aprova el dictamen en debat amb el vot en contra dels Srs. Bosch, Coronas i Puigcorbé i les Sres. Benedí i Capdevila, i també de les Sres. Lecha i Rovira.

Districte de Gràcia

16. Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla especial urbanístic i integral per a la concreció de la titularitat, tipus i ordenació de l'equipament de la Casa Vicens, situada al carrer de Les Carolines, núms. 18-24, promogut per Vicens Gaudi Socimi, S.A., amb les modificacions, respecte al document aprovat inicialment, a que fa referència l'informe tècnic-jurídic de la Direcció de Planejament; i resoldre les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública de l'aprovació inicial, de conformitat amb l'informe de l'esmentada Direcció de valoració de les al·legacions; informes, tots dos, que consten a l'expedient i a efectes de motivació s'incorporen a aquest acord.

La Sra. Sanz indica que s'han introduït les correccions que els va indicar el Districte a aquest Pla especial urbanístic (PEU) i integral, i informa que s'hi han presentat algunes al·legacions que s'han tingut en compte, alhora que manifesta la voluntat d'incorporar-les en les diferents propostes que aniran definint aquest PEU, entre les quals les que ha presentat la plataforma "Gràcia On vas?" sobre les llicències d'activitat.

El Sr. Ardanuy destaca que l'aprovació d'aquest PEU significa la intervenció en una peça modernista, la Casa Vicens, declarada monument historicoartístic i patrimoni de la humanitat, amb un projecte que li dóna valor i millora la seva situació actual.

Agraeix, per tant, la bona feina dels tècnics municipals i la bona predisposició de la propietat per aplicar un projecte sostenible i que, alhora, posi en valor aquest element patrimonial de la ciutat.

El Sr. Alonso avança el posicionament a favor del PEU, que permet recuperar i millorar la Casa Vicens, una de les primeres obres de l'arquitecte Gaudí, i un patrimoni arquitectònic de la ciutat catalogat com a Bé Cultural d'interès nacional, i de patrimoni mundial per la Unesco.

Precisa que l'aprovació del PEU suposa donar via lliure a una inversió privada de 2,5 milions d'euros per transformar un edifici d'ús residencial privat en equipament cultural com a casa museu. En aquest sentit, posa de manifest que tots els informes sol·licitats coincideixen en què la rehabilitació plantejada és respectuosa amb els dissenys originals de Gaudí, de manera que es tracta d'un projecte profitós per a la ciutat i la protecció del seu patrimoni.

El Sr. Coronas manifesta que lamenten no poder votar favorablement a aquest punt, però avança que mantindran el posicionament d'abstenció que ja van expressar en la comissió d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.

De tota manera, no amaga la satisfacció perquè la Casa Vicens esdevingui un equipament cultural i, com a tal, es pugui obrir a la ciutadania, però discrepen del tot amb la instal·lació de la cafeteria que està previst obrir al marge de la part posterior de l'edifici, i que malgrat que no entra en conflicte amb el Pla d'usos de Gràcia perquè es considera activitat complementària, tothom és conscient que pot acabar esdevenint un restaurant.

Igualment, es refereix a l'explicació que els van donar els tècnics d'urbanisme en el sentit que en el cas hipotètic que el desenvolupament de la peça del costat de la Casa Vicens, que és titularitat d'una entitat religiosa, tirés endavant algun dia, es demanaria l'obertura d'un accés a la Casa Vicens des de l'avinguda Príncep d'Astúries, amb la qual cosa la cafeteria quedaria al bell mig, malgrat que es donin quatre anys per al seu trasllat.

El Sr. Mòdol subscriu els arguments que acaba d'expressar el Sr. Coronas per justificar l'abstenció del seu grup.

D'una banda, diu que valoren molt positivament el fet de poder recuperar una peça arquitectònica com la Casa Vicens, més encara amb un projecte d'Elies Torres; tanmateix, diu que la seva reserva de vot està motivada per la instal·lació de la cafeteria, que entén que seria definitiva malgrat que es parli d'una certa provisionalitat. Per tant, insta a valorar la manera de polir el planejament i deixar fora la peça de la cafeteria.

El Sr. Mulleras destaca la importància de la recuperació d'aquest patrimoni de la ciutat com a equipament cultural que, a més, estarà finançat per un privat, aspecte que també valora.

Pel que fa a la cafeteria, fa notar que segons els projectes que els ha fet arribar el govern municipal ocupa el 10% de l'edificabilitat total de la peça on s'ubica i, per tant, es pot considerar un complement de l'equipament cultural.

La Sra. Lecha anuncia el vot en contra a aquest PEU, i es refereix a què veïns i veïnes de Gràcia també posen en dubte que la Casa Vicens esdevingui realment un equipament per al Districte. Altrament, entenen que serà una casa museu més adreçada a l'activitat turística de la part nord de Gràcia que no pas als residents; tot plegat amb l'afegit de la cafeteria esmentada, que entenen que no queda prou ben definit.

La Sra. Sanz coincideix amb el Sr. Ardanuy quant a la valoració de la bona voluntat manifestada pel promotor per desenvolupar el PEU; i també posa en valor la bona acollida del projecte en l'entorn per la recuperació d'un equipament amb un alt valor cultural i arquitectònic.

No obstant això, avança que seguiran molt de prop el desenvolupament del projecte i també de tot allò que se'n deriva, tenint ben clar que es pot fer amb el planejament i que no. En aquest sentit, precisa que el planejament fixa l'ús complementari de restauració, però entén que cal analitzar com queda integrat en l'entorn per atorgar la llicència, i avança que són partidaris que aquest ús sigui donar servei a l'equipament.

S'aprova el dictamen en debat amb l'abstenció dels Srs. Bosch, Coronas i Puigcorbé i les Sres. Benedí i Capdevila, i també dels Srs. Collboni i Mòdol i les Sres. Andrés i Ballarín, i el vot en contra de les Sres. Lecha i Rovira.

Districte de Sant Martí

17. Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de Millora Urbana de l'illa delimitada pels carrers de Cristóbal de Moura, de Josep Pla, de Venezuela i de Puigcerdà, promogut per Aypaga SL, Comercial Esteve SL i Família Esteve, amb les modificacions a què fa referència l'informe de la Direcció de Serveis de Planejament. Resoldre les al·legacions presentades durant el tràmit d'informació pública de l'aprovació inicial, de conformitat amb l'informe de l'esmentada Direcció de valoració de les al·legacions, informes, tots dos, que consten a l'expedient i a efectes de motivació s'incorporen a aquest acord.

S'aprova el dictamen precedent amb l'abstenció de les Sres. Lecha i Rovira.

18. Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de Millora Urbana del Front Consolidat d'Habitatges situat al carrer Ramon Turró, núms. 153-155 i 157 de Barcelona, dins l'àmbit de la Modificació del Pla General Metropolità per a la renovació de les àrees industrials del Poblenou-Districte d'activitats 22@BCN, promogut per Maramca, S.L.

S'aprova el dictamen precedent amb el vot en contra de les Sres. Lecha i Rovira.

c) Proposicions

PART D'IMPULS I CONTROL

a) Proposicions / declaracions de grup

Del Grup Municipal de Convergència i Unió

Pp 1. El Plenari del Consell Municipal acorda instar a l'alcaldesa a convocar un Plenari extraordinari durant el proper mes de gener, i presentar un informe sobre l'Estat de la Ciutat, per tractar i debatre amb temps suficient sobre les prioritats del govern municipal i els reptes de la nostra ciutat per als propers anys.

Del Grup Municipal de Ciutadans

Pp 2. El Plenari del Consell Municipal acorda instar al govern municipal a la celebració al proper plenari municipal d'un debat sobre l'estat de la ciutat, amb especial referència al model, situació econòmica, pla d'actuació municipal, pla d'inversions i objectius pressupostaris.

La Sra. Alcaldessa informa que les proposicions dels grups de CiU i de Ciutadans, a petició dels mateixos grups, es debatran conjuntament i amb votació separada atesa la semblança dels seus enunciat.

El Sr. Trias es refereix a què durant molts anys es va mantenir la tradició que l'alcalde de Barcelona fes una conferència anual al Col·legi de Periodistes, en què explicava la situació de la ciutat i quina era la seva perspectiva de futur; recorda que va ser l'alcalde Maragall qui va tenir aquesta iniciativa i que ho van continuar els alcaldes socialistes que el van succeir, i també ell mateix durant el darrer mandat. Tanmateix, observa que va criticar que aquesta exposició i el debat posterior no es traslladés a aquesta cambra, de manera que el darrer mandat ho van portar al Ple.

Considera, per tant, que fóra bo que se celebrés un Ple extraordinari a fi d'explicar la situació de la ciutat i cap a on pretén el govern que vagi. Entén que així podrien saber amb claredat el model de ciutat que defensa i què pensa fer.

Admet, tanmateix, que la immediatesa de la feina que s'ha de fer des d'una alcaldia no deixa massa temps per explicar quines són les perspectives de futur; de tota manera, alerta que les ciutats no es construeixen només amb immediatesa sinó també amb allò que està previst fer a curt, mitjà i llarg termini, i que cal ser capaços de discutir-ho amb tots els membres del consistori a fi de cercar consensos a fi de no trastocar amb cada canvi de mandat els projectes endegats amb un horitzó més llarg, per la qual cosa justifica la demanda que es celebri aquest Ple extraordinari.

La Sra. Mejías reconeix que desconeixia la tradició de fer un Ple per explicar l'estat de la ciutat i els plans de futur del govern, però està absolutament d'acord amb què es continui fent.

Posa en relleu que les formacions polítiques que componen aquest consistori portaven en el seu programa electoral l'objectiu d'acabar amb la desigualtat entre els barris de la ciutat i, sobretot, garantir unes condicions de vida dignes als sectors socials més vulnerables. Tanmateix, observa que es prenen mesures que afecten negativament determinats sectors socials i, per tant, no estan en la línia de les bones intencions electorals. Considera que no hi ha res millor per al rescat de les persones que la generació d'ocupació, que ha de permetre les persones tenir un salari digne i poder desenvolupar el seu projecte vital.

En conseqüència creu que és indispensable un debat a fi de conèixer els objectius prioritaris per a la ciutat, també pel que fa a l'establiment d'un pla d'ocupació com una de les prioritats. Manifesta que desconeixen el pla d'inversions (PIM) i els objectius d'inversió del govern per als propers anys; i subratlla que en

l'avanç de pressupost que els han presentat els van anunciar que es paralizzaria el PIM.

Altrament, entén que Barcelona ha de definir clarament les seves prioritats i, per tant, el pla d'inversions, indispensable per a unes condicions de vida dignes de les persones. Critica, en aquest sentit, que s'hagin paralyzats plans urbanístics que milloraven explícitament les condicions de vida de la ciutadania; o que malgrat que el govern s'ha referit sovint a la diversificació del model econòmic de la ciutat, encara no saben com ho pensa fer, tret que està en contra del model turístic i hotelier però sense donar cap alternativa. També recrimina al govern que hagi posat en peu de guerra el sector comerç, sense tenir, però, cap model comercial.

Finalment, pregunta pel model de seguretat del govern municipal per a Barcelona; i aprofita per subratllar que fa temps que la guàrdia urbana exigeix al comissionat de Seguretat un protocol d'actuació davant la proliferació de determinades conductes incíviques i activitats delictives.

Fa notar, doncs, la necessitat de prendre decisions, malgrat que diu que són conscients de l'al·lèrgia del govern a acostar posicions amb la resta de grups del consistori.

El Sr. Bosch considera raonable la proposta subsumida de les presentades pels grups de CiU i de Ciutadans, ja que en els hemicicles en què hi ha representació de la ciutadania se solen celebrar aquesta mena de debats. En aquest sentit, recorda que al Congrés dels Diputats, d'ençà del 1983, el president González va encetar el debat de l'estat de la nació o de política general a l'estat espanyol; igualment, al Parlament de Catalunya se celebra cada setembre el debat de política general, en què s'estableixen les prioritats i els objectius de cada grup polític i es debaten. En la mateixa línia, en aquest ajuntament l'alcalde fa una conferència anual al Col·legi de Periodistes i el darrer mandat es va estendre el debat a aquesta cambra.

Manifesta, per tant, que no tenen cap motiu per oposar-se a la demanda de celebració d'un Pla extraordinari, que entenen molt legítima i útil. Entenen que és molt positiu que es parli de política en majúscules en l'àmbit municipal i amb amplitud de mires; és a dir, que puguin debatre el model de ciutat que defensa cada grup del consistori, i que la ciutadania s'ho escoli i que pugui triar fora dels períodes electorals. Puntualitza en aquest sentit, que les campanyes electorals tenen peatges, mentre que en aquesta cambra constituïda es poden fer amb més serenor.

Indica que ERC té el seu model propi de ciutat, d'una Barcelona republicana i lliure, pròspera, justa i en convivència, amb el qual coincideixen alguns grups del consistori i que és bo que debatin entre tots. Reitera que han de poder decidir quins símbols volen que els representin, o si volen una ciutat capital de la República Catalana, per exemple. Afegeix que volen una Barcelona pròspera, que treballa, de petits i mitjans empresaris, d'autònoms que han de fer quadrar els números i que els han d'ajudar –com a mínim no entorpir– que ho aconseguixin.

I volen una Barcelona justa per a tothom, que tingui cura de les persones sense sostre, de les persones aturades, de les desnonades i que vol escometre i combatre la pobresa. Afegeix que aspiren a una Barcelona de convivència, amb normes no per castigar o reprimir sinó per poder conviure amb concòrdia, seguretat i amb mixtura d'usos.

Precisa que allò que pretenen és defensar la Barcelona real, que no és ni un cau de delinqüència ni el paradís terrenal, sinó que tenen ben clar que és una ciutat partida i amb bosses de pobresa, aspectes que no han desaparegut.

El Sr. Collboni entén que s'ha de donar suport a aquesta proposta; i posa en valor, com ja ha fet el Sr. Trias, que ha estat una tradició de la ciutat que els seus alcaldes hagin fet una conferència d'inici de curs al Col·legi de Periodistes en què es feia balanç de l'acció de govern i de les perspectives de futur, i valora molt positivament la iniciativa del Sr. Trias de portar aquest debat al Ple.

Considera que entre els molts reptes que té la ciutat, com a grups polítics tenen el de canviar de xip. En aquest sentit, constata que estan en una etapa política convulsa, que es caracteritza per la fragmentació dels parlaments, tal i com s'ha constatat arran de les eleccions espanyoles i al Parlament de Catalunya i en

aquesta mateixa institució. Per tant, com a país i com a ciutat, alerta que pateixen el risc de mal interpretar el missatge de la ciutadania i fer politiqueria de baix nivell i bloquejar les institucions. Observa que els quatre anys de marge que tenen els han de valorar com un avantatge, i el govern ha de ser conscient que té onze regidors fins al 2019 i, per tant, que els seus plantejaments de màxims o de mínims els haurà de compartir amb el conjunt de les forces polítiques amb representació en aquesta cambra i també amb el conjunt de la ciutadania.

Recorda al govern que una de les marques de Barcelona en Comú ha estat el diàleg i la proximitat, i manifesta que li hauria agradat que la poessin en pràctica de bon principi en arribar al govern de la ciutat. A tall d'exemple, assenyala que el que ha passat amb les ordenances fiscals no pot ser una constant del mandat; que no es poden tirar endavant propostes que queden aturades de seguida en comissió, i que els grups de l'oposició hagin de treballar per assolir majories que donin suport ampli a allò que planteja el govern.

Insisteix que volen conèixer com pensa entomar el govern els reptes de Barcelona, i saber quin és el marge d'acord; i fa notar que en propostes de màxims resulta evident que un govern amb onze regidors es bloquejarà, a la qual cosa no tenen intenció de contribuir en benefici de la ciutat.

Precisa que entre els reptes de futur de la ciutat s'ha parlat de model econòmic, turístic, comercial, i també de polítiques socials o de creixement econòmic sostenible mediambientalment. I afegeix que han constatat que el govern ha evolucionat positivament quant al seu nivell d'humilitat a l'hora de plantejar determinades propostes, tanmateix, consideren que és fonamental que tinguin idees clares i capacitat de diàleg.

El Sr. Fernández Díaz comparteix les propostes de CiU i de Ciutadans, coincidents amb el seu objectiu tot i que no en la seva forma. Precisa que la proposició de CiU demana un Ple extraordinari i la de Ciutadans la inclusió del debat en l'ordre del dia del proper Ple ordinari.

Feta aquesta precisió, apunta els arguments del seu grup en defensa que el debat es faci en un Ple extraordinari, del qual n'han de sortir conclusions presentades pels grups municipals, debatudes i votades. Indica que va mantenir aquest argument com a discrepància amb la presentació per part de l'alcalde Trias d'aquest debat com un punt de l'ordre del dia d'un Ple ordinari; i manifesta que, arran de la confirmació del Sr. Pisarello ahir mateix que farien un debat, no els va quedar clar si es faria d'una manera o d'una altra; és a dir, si finalment es convocarà un Ple monogràfic, que permeti un fer una radiografia de l'estat de la ciutat i en què els grups municipals puguin aportar propostes i treure conclusions.

La Sra. Rovira manifesta que per al seu grup és important conèixer les prioritats del govern, sobretot perquè CUP-Capgirem Barcelona va estar treballant durant un any i mig en el marc de la Trobada Popular Municipalista en un programa extens de models de ciutat, de serveis públics, i que parla sobre el model productiu de la ciutat. Fa avinent que es pensaven que hi havia força coincidències amb el programa que desplegaria Barcelona en Comú una vegada entrés a l'Ajuntament, però lamenta que no hagi estat així.

En conseqüència, diu que voldrien saber què hi ha de tot allò que Barcelona en Comú defensava en la campanya electoral i quines accions concretes i estratègiques vol desenvolupar durant el mandat. Per aquest motiu, volen saber quines són les seves prioritats i quin model vol desenvolupar.

Posa en relleu la conveniència que des d'aquest ajuntament es faci front als problemes des de l'arrel i, per tant, la necessitat de debatre els models. Remarca la importància que tots els grups municipals en parlin, però sobretot que en parli la ciutadania. En aquest sentit, reconeix que s'estan fent processos participatius però que no tenen retorn, que comencen amb molta empena però van defallint a mesura que avancen. Per tant, entenen que cal traçar unes línies concretes sobre el model de participació i de translació a les polítiques municipals; i encara més, cal establir de quin model de fiscalització disposarà la ciutadania per constatar si s'està duent a terme allò que el govern anuncia habitualment als mitjans de comunicació.

Es refereix també a l'expressió de la voluntat del govern de canviar models existents, entre els quals el turístic, d'habitatge o de serveis socials, però quan el seu grup, entitats, o les mateixes persones que treballen en diversos serveis municipals han presentant mesures concretes, el govern s'ha abstenut o hi ha votat en contra, i en molt comptades ocasions ha donat suport a propostes concretes que defensava en el seu programa electoral.

Continua dient que no pot deixar de referir-se a la jugada que va fer el govern als treballadors i treballadores de BTV quan, sabent que les proposicions no són vinculats, va portar al Ple una proposició per no recórrer la sentència que els donava la raó. Tanmateix, remarca que els grups que també hi van votar a favor, en el consell d'administració de BTV van votar en sentit contrari, en una actitud que qualifica de cínica.

Consideren també que el govern hauria d'haver plantejat la centralització de les competències que els governs anteriors es van encarregar d'esmicolar en instituts i empreses que avui gestionen la ciutat. En aquest sentit, precisa que el 25 de maig passat van demanar un mapeig de totes aquestes empreses i instituts que encara estan esperant, i creuen que no es pot gestionar una ciutat sense conèixer quina és la seva situació real.

Manifesta que estan convençuts que cal debatre els diferents models pel que fa a urbanisme, habitatge i si realment el govern vol exercir una gestió directa sobre els serveis municipals. Reclama saber si el govern municipal és continuista o no, atès que els titulars palesen una cosa i les accions una altra.

Per tot plegat, avança el vot favorable del seu grup a la celebració del Ple extraordinari que se sol·licita.

El Sr. Pisarello agraeix als dos grups proposants la seva iniciativa perquè, com deia el Sr. Bosch, tenen obligació de parlar de política en majúscules, i com en més espais ho facin, millor.

Confirma, per tant, que atès que tenien previst fer aquest debat, no tan sols mantindran la tradició dels governs que els han precedit amb la conferència al Col·legi de Periodistes i convocaran un Ple extraordinari, sinó que també en el Ple ordinari del gener presentaran la primera proposta de Programa d'Actuació Municipal (PAM), que preveuen que tingui vigència més enllà del present mandat atesos els reptes de la ciutat.

En conseqüència, subscriu plenament que cal el debat de ciutat i, posteriorment, hauran d'avaluar la força de tots plegats per tirar endavant el model.

Remarca que el govern és l'expressió d'un mandat de canvi emès per la ciutadania davant d'una situació de relativa insatisfacció amb l'estat de la ciutat; i recorda que en campanya electoral van presentar un model de ciutat que es basava essencialment en la lluita contra les desigualtats, la transició cap a un altre model productiu i d'ocupació, d'aprofundiment de la democràcia real i, sobretot, de canvi de prioritats en relació amb les que havien imperat. Posa en valor que les urnes van expressar un mandat de diàleg, també, per millorar i concretar amb la resta de forces de l'oposició i la ciutadania el model de ciutat que havien avançat en el seu programa, i afirma que això és el que han fet en els sis mesos que porten com a govern, durant els quals han discutit aspectes concrets que reflecteixen el seu model de ciutat, i que ho han fet en aquesta cambra, en comissió o als Consells de Barri.

Afegeix que aquesta labor ha donat fruits com ara l'ampliació pressupostària – que reflecteix uns objectius clars i elements del model de ciutat –, i també amb l'aprovació de les ordenances fiscals avui mateix, que són la política fiscal al servei d'un determinat model de ciutat, millorada i enriquida amb aportacions dels grups municipals.

Reconeix que el model de ciutat que proposen ha d'aprofitar el millor que ja s'ha fet en gestions anteriors, de manera que admeten que hi ha d'haver un cert continuisme en aquest sentit, sobretot perquè el millor d'aquells mandats no és patrimoni d'un partit sinó que és el producte de la pressió i de les exigències de la ciutadania. No obstant això, manifesta que també plantegen canvis en matèria d'inversions als barris, del paper del lideratge públic enfront de la iniciativa privada, en la concepció de l'espai públic i, sobretot, canvis en els socis escollits

per tirar endavant les propostes, cosa que no significa que puguin arribar a acords en aspectes concrets i estratègics amb qualsevol grup de l'oposició.

El Sr. Trias destaca la importància d'aquest Ple extraordinari, en qual avança que mantindran una actitud constructiva a fi de cercar línies i mecanismes per escatir en què poden coincidir i en què no, així com en les línies que han de permetre avançar a la ciutat, entenent Barcelona com a capital de Catalunya, quin paper ha de tenir en l'àrea metropolitana, a escala internacional, o com volen que sigui coneguda, que en el seu cas és com a ciutat de cultura, coneixement, creativitat, innovació i benestar; afegeix que també han de posar damunt la taula quin tipus d'estratègia econòmica es vol amb l'objectiu de crear llocs de treball, i quines mesures cal implantar per fer sostenible la ciutat des del punt de vista econòmic i mediambiental.

Remarca que aquests plantejaments bàsics exigeixen arribar a acords amb un recorregut a llarg termini, i que aquesta és l'actitud que pretenen assumir.

Discrepa amb el Sr. Pisarello quant a l'afirmació que ja han dissenyat les línies del model de ciutat que vol el govern municipal, i diu que no tenen ni idea de quin model es tracta, atès que no s'han explicat amb claredat i les seves decisions són erràtiques i, fins i tot, contradictòries.

La Sra. Mejías agraeix la predisposició expressada pel Sr. Pisarello, però insisteix que l'obligació del govern és de definir objectius i prioritats per a la ciutat, i que ara com ara estan en la més absoluta incertesa, motivada, potser, per la situació política al conjunt d'Espanya.

Admet, com ha dit el Sr. Pisarello, que el govern té tot el dret d'escollir els seus socis, però remarca que sempre han de partir de la confrontació d'idees, i els recrimina que fins ara s'hagin inclinat per prendre decisions unilaterals que han desembocat en grans dificultats per aprovar les ordenances fiscals i molts altres acords de ciutat que són essencials. Subratlla, en aquest sentit, que si Barcelona ha avançat com a ciutat de referència quant al progrés humà i en la qualitat de vida ha estat pels consensos que s'han produït en aquest ajuntament. Per tant, assenyala que tenen l'obligació d'establir les bases del consens per mantenir la situació de progrés de la ciutat en tots els àmbits, i que garanteixi unes condicions de vida digna a tota la ciutadania.

Per tant, reclama que el govern es defineixi quant al model de ciutat que persegueix; que els informi de quines són les línies del PAM i, alhora, alerta que la ciutat no pot paraitzar les inversions perquè en gran mesura defineixen els objectius de futur i que estableixen la transformació de la ciutat.

En aquest sentit, fa notar que Barcelona en Comú propugna que va ser elegida com a força de canvi a la ciutat, però els recorda que aquest canvi, atesa la minoria en què està en aquesta cambra, haurà de ser consensuat i amb objectius compartits amb molts dels grups que la componen. Per tant, els recomana que facin una tasca d'apropament i d'establiment de les prioritats bàsiques per aconseguir la transformació de la ciutat per a la millora de les condicions de vida del conjunt de la ciutadania.

El Sr. Bosch considera que, atès el consens expressat per totes les formacions, el debat que demanen les proposicions se celebrarà i se'n felicita ja que els dóna l'oportunitat per interpel·lar el govern, per preguntar-li cap a on vol portar la ciutat. En conseqüència, demana que sigui l'Alcaldessa qui lideri el debat ja que, sense menystenir la lucidesa i la claredat d'idees del Sr. Pisarello, la ciutadania necessita que sigui la màxima responsable de la ciutat qui expliqui cap a on els vol encaminar i a fi que la resta de grups municipals puguin contrastar les diverses visions i models de ciutat.

El Sr. Collboni agraeix l'actitud del govern en facilitar el debat sol·licitat, però insisteix en el canvi de xip a què s'ha referit en la seva primera intervenció. Precisa que, d'entrada, cal tenir les idees clares i que tothom les conegui; en segon lloc destaca la necessitat d'establir diàleg; i, en tercer lloc, ser conscients que l'eix de les decisions que es prendran en un futur a la ciutat no les prendrà el govern, sinó

el Plenari del Consell Municipal. Reconeix que la institució de l'Alcaldia de la ciutat és de primer nivell i que té molts poders, però puntualitza que les grans decisions de ciutat no les prendrà el govern, fins i tot en el supòsit que fos un govern ampliat, sinó que es prendran en Plenari. Considera que aquest és un canvi substancial en la història democràtica de la ciutat, en què a un alcalde amb molts poders s'hi afegia un govern ampli i amb un model clar, que va governar la ciutat durant més de vint-i-cinc anys.

Entén, doncs, que el govern ha d'assumir aquest canvi si efectivament vol fer realitat el mandat que va rebre de la ciutadania en les eleccions del maig de transformació de la ciutat des d'una òptica de progrés.

El Sr. Fernández Díaz observa que han pogut constatar un autèntic canvi arran del debat que estan mantenint, atès que fins ara el debat de l'estat de la ciutat era un punt més de l'ordre del dia del Ple ordinari, mentre que avui el Sr. Pisarello ha anunciat un Ple extraordinari i, a més, s'obre l'opció a què els grups puguin presentar les seves conclusions, i que reconeix com un canvi positiu.

Dit això, recorda a l'Alcaldessa que fa dos-cents dies d'ençà que va prendre possessió del càrrec i lamenta que el govern tingui la mateixa actitud que el primer dia, és a dir, paralitza i gesticula, que actua més per inèrcia que no pas per empenta, que administra però que no governa.

Per tant, confia que en el debat de l'estat de la ciutat el govern apunti el seu full de ruta per als propers anys. Admet, però, que està aplicant el seu pla d'actuació municipal particular, que bàsicament es defineix per la paràlisi; per tant els demana que deixin d'agreujar els problemes de la ciutat i que posin l'accent en la promoció de mesures a favor de Barcelona i la seva ciutadania.

Acaba reiterant la demanda que en el proper debat de l'estat de la ciutat es permeti als grups de l'oposició fer propostes i establir conclusions, que seran aclaridors per establir el full de ruta del govern.

La Sra. Rovira puntualitza que la CUP té res regidors en aquest ajuntament i que el govern onze, però recorda que moltes persones a la ciutat va confiar en canvis reals, i que fora d'aquesta institució hi ha persones organitzades que estan disposades a tirar endavant qualsevol canvi.

Es pregunta, per tant, si hi ha por o si realment Barcelona en Comú i la CUP estan molt allunyats ideològicament.

El Sr. Pisarello subscriu que cal més i millor diàleg, que considera que ja han establert i que anticipa un model de ciutat, i per tant, convida totes les forces polítiques d'aquesta cambra a arribar a acords, com ha de succeir imminentment amb l'aprovació del Pressupost.

Al Sr. Trias li fa avinent que confia que el debat en el Ple extraordinari l'ajudi a aclarir el model de ciutat del govern. I, quant a la paràlisi que al·lega el Sr. Fernández Díaz, fa avinent que ara com ara la ciutadania ha fet un judici positiu de l'acció del govern municipal.

El Sr. Trias entén que el Sr. Pisarello té molts prejudicis amb la seva formació, i li recorda que durant el seu mandat va tenir diversos socis preferents, tret d'ICV-EUiA. Recapitula situacions viscudes, entre les quals destaca els Jocs Olímpics del 92, que van posar de manifest una col·laboració extraordinària entre tots els grups del consistori; el Fòrum de les Cultures, sobre el qual tenien força crítiques, però que no van fer públiques fins que va concloure; la col·laboració amb l'alcalde Clos pel que fa al Port i a la Fira, i també l'estreta col·laboració amb l'alcalde Hereu en el Mobile World Congress; i quant al medi ambient, posa en valor la col·laboració amb la Sra. Imma Mayol.

Considera que aquesta és la via d'actuació, i confirma que des de l'oposició estant continuaran actuant amb aquesta filosofia de buscar el diàleg, i recrimina al Sr. Pisarello que el diàleg només l'estableixi amb segons qui, cosa que defineix com d'estil original que suposa que es justifica amb la necessitat de marcar diferències que, tot i que són legítimes, en moltes ocasions impedeixen un diàleg necessari.

La Sra. Mejías observa que de les intervencions de tots els grups s'ha fet palès que és imprescindible la celebració del debat; i també s'ha posat en evidència que el govern no té model de ciutat, que té una representació escassa en aquest ajuntament i, per tant, ha d'acceptar que els reptes de la ciutat s'han d'acabar a partir del consens; i alerta que, tot i que és important escoltar la ciutadania, són els membres del consistori, com als seu representants legítims, els qui han de prendre les mesures necessàries per fer de Barcelona una ciutat de referència.

S'aproven, per unanimitat, les dues proposicions / declaracions de grup en debat.

Del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya

Pp 3. El Plenari del Consell Municipal acorda instar a l'empresa Serveis Funeraris de Barcelona a activar tots els mecanismes per tal de garantir la transparència i la informació pel que fa a les tarifes dels serveis que es presten des d'aquesta empresa. Que el Govern municipal arribi a acords amb totes les empreses que operen a la ciutat per tal que disposin de tarifes socials que garanteixin l'accessibilitat a aquests serveis a les persones amb menys recursos. Instar a les empreses que treballen en l'àmbit dels serveis funeraris a Barcelona a adherir-se a la Junta Arbitral de Barcelona per afavorir la qualitat dels seus serveis i garantir els drets dels consumidors. Que l'Ajuntament impulsi un servei específic integrat a l'OMIC, orientat a la informació i l'assessorament de les persones usuàries dels serveis funeraris.

La Sra. Capdevila dóna la benvinguda a la coordinadora nacional de jubilats i pensionistes present en aquesta sessió. Tot seguit, fa referència a transacció de la proposició inicial arran d'una proposta del grup de CiU, que hi ha estat incorporada, i que ja ha estat repartida als membres del consistori.

Justifica la presentació de la proposició pel debat que els darrers mesos s'ha obert quant a la transparència dels preus dels serveis funeraris a Barcelona, un fet que ha generat certa sensació de desconfiança entre la ciutadania, i que fins i tot ha arribat a la Síndica de Greuges, que ha obert diversos expedients.

Puntualitza que la proposició que presenten és en sentit positiu, i que de cap manera no pretenen qüestionar la feina dels treballadors i treballadores de Serveis Funeraris de Barcelona; alhora que reconeixen la bona valoració que la majoria d'usuaris atorga al servei. Afegeix que tampoc no volen instar un canvi normatiu, ni la liberalització total del sector, que consideren una mesura que faria minvar la qualitat del servei i que precaritzaria els llocs de treball.

Altrament, consideren que cal vetllar per la qualitat i la transparència d'aquest servei, especialment sensible per la situació emocional dels usuaris; i entenen que el fet que l'Ajuntament participi d'un 15% de les accions de l'empresa Serveis Funeraris de Barcelona és un motiu suficient per demanar al Ple que insti aquesta i totes les empreses que operen en aquest àmbit a garantir el seu compromís de transparència i qualitat de servei.

En conseqüència, assenyala que el seu grup presenta un seguit de propostes per avançar en aquesta línia, entre les quals esmenta, en primer lloc, la necessitat d'activar tots els mecanismes per garantir la transparència i la informació de les tarifes del servei, i la possibilitat que es poguessin consultar als webs de les empreses de serveis funeraris, atès que ara com ara no hi consten.

Continua dient que cal que l'Ajuntament arribi a acords amb aquestes empreses per garantir tarifes socials per a persones amb pocs recursos, amb l'objectiu de fer que el servei sigui accessible a tothom i que no s'hagi de recórrer a l'endeutament per fer front al seu pagament.

Indica que una altra mesura que proposen és la que ja va presentar el grup de CiU en la darrera sessió de la comissió d'Economia i Hisenda, amb què demanava sol·licitar a les empreses de l'àmbit dels serveis funeraris l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum Barcelona, atès que formar-ne part és una mostra de la bona

qualitat del servei, i en cas de conflicte permet resoldre d'una manera àgil i gratuïta la mediació.

Afegeix que com a ajuntament també poden impulsar proactivament que es creï un servei específic orientat a la informació i assessorament de les persones usuàries, i que podria estar integrat en l'Oficina Municipal d'Informació de Consum (OMIC).

Conclou, per tant, que el seguit de mesures que proposen estan orientades a garantir la qualitat i la transparència d'un servei considerat de caràcter general.

La Sra. Recasens agraeix al grup d'ERC que els hagi acceptat l'esmena a la proposició inicial en el sentit de garantir el màxim d'instruments i de canals possibles a fi que les tarifes actuals de serveis funeraris que operen en el territori municipal tinguin una àmplia difusió pública.

Afegeix que també van plantejar, com un mecanisme més perquè la ciutadania se senti acompanyada en moments complicats de la seva existència, l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum de Barcelona, i aprofita per apuntar un possible replantejament de l'abast territorial d'aquest òrgan, atès que moltes operadores funeràries treballen en l'àmbit metropolità. I pregunta al govern municipal si va aprofitar el consell d'administració de Serveis Funeraris que es va fer fa poc per plantejar aquesta qüestió.

La Sra. Barceló observa que la despesa pels serveis funeraris a Barcelona pot arribar a 6.441 euros mentre que a Cuenca és de 2.261, i el cost mitjà a Espanya se situa en 3.500 euros. Concreta que a més de la modalitat gratuïta del servei funerari, els preus més econòmics van dels 570 euros per ocupar un nínxol durant cinc anys, 900 euros si s'inclou la col·locació d'una làpida amb inscripció i 500 euros per la cremació. Tanmateix, assenyala que, a la pràctica, aquests costos s'acaben multiplicant per la participació de la funerària que s'encarrega de la resta de la cerimònia.

Indica que a Barcelona hi ha tres empreses funeràries, entre les quals Serveis Funeraris de Barcelona, en què l'Ajuntament hi té una participació del 15% i la resta d'accions són propietat del grup Mémora. Afegeix que caldria revisar els requisits normatius d'aquestes empreses, que són molt exigents, perquè dificulten la lliure competència.

Posa de manifest la vulnerabilitat emocional de les persones en el moment de requerir aquest servei i que les pot abocar a decisions poc meditades; per aquest motiu, consideren que el cost dels serveis funeraris s'ha d'adaptar a totes les possibilitats econòmiques, i defensa unes tarifes accessibles a tothom, per la qual cosa creuen que Cementiris de Barcelona, a més d'encarregar-se dels serveis d'inhumació i de cremació, s'hauria d'ocupar del conjunt de la cerimònia.

Expressa l'acord amb què les empreses operadores en l'àmbit dels serveis funeraris estiguin adherides a la Junta Arbitral de Consum a fi de garantir la qualitat i la transparència del servei.

Igualment, consideren que les administracions han de facilitar els tràmits als familiars i un acompanyament individualitzat en l'inici del dol. Així, afirma que el seu grup defensa que les administracions públiques garanteixin el benestar físic, psicològic i social de les persones des del naixement fins a la mort.

Conclou que l'usuari ha de rebre uns serveis funeraris dignes, per tant, ha de poder accedir a les ajudes necessàries quan no disposi de mitjans.

La Sra. Ballarín avança el suport del seu grup a la iniciativa d'ERC perquè es tracta d'un servei d'interès general que s'ha de garantir des del sector públic; alhora que també es refereix al moment en què s'ha d'utilitzar, que fa que els usuaris siguin més susceptibles i vulnerables a possibles abusos comercials.

No obstant l'acord que acaba de manifestar amb la proposició, assenyala que el seu grup afegiria que la transparència i la informació s'hauria de demandar a tots els operadors funeraris que treballen a Barcelona, no únicament a Serveis Funeraris, on l'Ajuntament hi té una participació del 15%.

Igualment, diu que considerarien positiu que totes les empreses que operen a la ciutat tinguin tarifes socials i que puguin ser conegudes pels usuaris. Precisa que

ara com ara només es publicita un servei gratuït i un de subvencionat de Serveis Funeraris de Barcelona-Mémora. Entenen que tot això no és senzill d'articular, atès que l'Autoritat Catalana de la Competència va anul·lar la tarifa ciutadana amb paquet bàsic de serveis i productes, però entenen que caldria trobar fórmules per aconseguir un preu assequible. I comparteixen plenament la necessitat de potenciar i publicitar des d'aquest ajuntament una tarifa social.

Quant a l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum, una proposta que com s'ha dit ja va ser votada en la comissió d'Economia i Hisenda, reitera el pronunciament a favor, alhora que també diu que consideren encertada l'observació que aquest arbitratge l'exerceixi un òrgan d'abast metropolità.

Finalment, manifesta que troben oportú que s'impulsi un servei específic per a consultes sobre serveis funeraris a l'OMIC perquè tota pràctica que impliqui informació de serveis bàsics o generals és positiva.

El Sr. Mulleras afirma que el seu grup sempre estarà disposat a donar suport a una proposició a favor de l'extensió de les tarifes socials en un servei tan essencial com el funerari.

Observa, però, que li sembla irònic que la iniciativa parteixi del grup d'ERC perquè, recorda, va ser l'única formació de l'oposició que va donar suport a la darrera gran privatització d'aquest ajuntament: la venda d'accions de Serveis Funeraris a un grup privat, cosa que va deixar l'Ajuntament en una situació testimonial en el consell d'administració de la nova empresa, i per tant sense cap influència per imposar una tarifació social pel servei. Afegeix que, llavors, ERC va justificar el posicionament favorable a la venda d'accions amb l'argument que la seu social de la companyia que les havia adquirides s'instal·laria a Barcelona.

Afegeix que també troba paradoxal que facin aquesta proposició quan, justament avui, el grup d'ERC ha tingut l'oportunitat d'abaixar els preus i les tarifes funeràries de Cementiris de Barcelona amb l'aprovació de les ordenances fiscals. I també li recrimina que quan va tenir protagonisme al govern municipal, entre el 2007 i el 2011, va estar a favor de l'increment d'un 7,6% de les tarifes d'inhumació i d'incineració de Cementiris de Barcelona.

Per tant, fa avinent que ERC ha tingut diverses oportunitats per aplicar les rebaixes de tarifes de què parla la proposició; aprofita per indicar que Cementiris de Barcelona fa dotze mil serveis anuals, dels quals només tres-cents són de beneficència, i els darrers anys ha acumulat vint milions d'euros de beneficis.

Per tant, reclama que utilitzin la seva influència per abaixar els beneficis d'aquesta empresa municipal i que s'incrementin els serveis de beneficència.

La Sra. Lecha posa de manifest que un dels serveis bàsics i generals, els serveis funeraris, estan absolutament privatitzats, llevat de la participació testimonial del 15% a Serveis Funeraris de Barcelona, i observa que li sembla complicat trobar una alternativa a l'ús d'aquests serveis.

Addueix que és molt difícil votar en contra d'aquesta proposició, però consideren que el fet que es demani una tarifa per a les persones amb menys recursos, tenint en compte que les tarifes per aquest servei a Barcelona estan entre les més cares d'Europa, suposa que tots sense excepció estan obligats a passar al final de la vida pel que qualifica de gran estafa.

Per tant, més que demanar tarifes socials, reclama que l'Ajuntament, amb el 15% d'accions, insti a què no hi hagi tanta opacitat en aquesta empresa, i que realment es revisin les tarifes en funció de les necessitats i que es faci una auditoria de les empreses que constitueixen el grup Mémora.

El Sr. Badia avança el suport del govern a la proposició.

Tot seguit, fa constar que tant les tarifes d'Àltima com les dels grup Mémora es poden trobar a les seves web, però corrobora que l'accés no és fàcil ni immediat, de manera que cal que treballin per millorar-lo, requeriment que ja han traslladat a Serveis Funeraris, i confirma que ja treballa en un nou catàleg per aclarir les tarifes.

Assenyala que conjuntament amb el Síndic de Greuges de Catalunya han obert una taula de treball per instar al sector a establir un codi ètic adreçat a uniformitzar els catàlegs de serveis i aclarir la informació.

Pel que fa a la tarificació social, consideren que cal avançar, però fa constar que en el moment en què el grup Mémora va entrar a Serveis Funeraris es va pactar que hi hagués una tarifa ciutadana per oferir els productes i serveis bàsics a un preu regulat, però que l'Autoritat Catalana de la Competència va resoldre el 2013 que anava en contra de la lliure concurrència del mercat funerari i, en conseqüència, es va anul·lar.

Això no obstant, ratifica que existeix una tarifa gratuïta o subvencionada, que només els consta que presta Serveis Funeraris, i que suposa una mica més del 10%, al se suma l'increment dels usuaris de Serveis Funeraris que disposen d'una assegurança, que suposen una quota de mercat que ja supera el 30%.

Finalment, confirma que també han traslladat a l'empresa la possibilitat d'adhesió a la Junta Arbitral de Consum, que veuen amb bons ulls avaluant-ne l'abast territorial, però. Tanmateix, manifesta que no tenen mecanismes per instar en aquest sentit l'altra empresa que opera en el sector.

Finalment, admet que és possible fer millores en les campanyes de comunicació mitjançant l'OMIC i les OAC; tot i que destaca que d'ençà del 2013 l'OMIC només ha rebut quatre queixes en aquest sentit, de manera que entén que cal valorar si es necessita un servei específic o no.

La Sra. Capdevila precisa als grups del PSC i de Ciutadans, que demanen que aquest Ple insti Serveis Funeraris de Barcelona i a totes les empreses que operen en el sector per garantir el seu compromís amb la transparència i la qualitat dels serveis.

Assegura que insistiran en la tarificació social d'aquests serveis per a totes les persones i col·lectius que tenen autèntiques dificultats per fer-hi front.

Finalment, replica al Sr. Mulleras que tothom, de vegades, ha donat suport a decisions que no han contribuït a reduir les tarifes.

La Sra. Recasens recorda al grup de la CUP que va ser el juliol de 2010 que es va produir la venda de Serveis Funeraris, en el mandat de l'alcalde Hereu. Igualment, com ha dit el Sr. Badia, ratifica que hi havia una tarifa ciutadana que va ser anul·lada.

S'aprova la proposició / declaració de grup en debat amb dues abstencions – emeses per les Sres. Lecha i Rovira–, i trenta-vuit vots a favor de la resta de membres del Consistori presents a la sessió amb el text transaccionat següent:

El Plenari del Consell Municipal acorda:

- Instar a l'empresa Serveis Funeraris de Barcelona a activar tots els mecanismes per tal de garantir la transparència i la informació pel que fa a les tarifes dels serveis que es presten des d'aquesta empresa.
- Que el Govern municipal arribi a acords amb totes les empreses que operen a la ciutat per tal que disposin de tarifes socials que garanteixin l'accessibilitat a aquests serveis a les persones amb menys recursos.
- Instar a les empreses que treballen en l'àmbit dels serveis funeraris a Barcelona a adherir-se a la Junta Arbitral de Barcelona per afavorir la qualitat dels seus serveis i garantir els drets dels consumidors.
- Que l'Ajuntament impulsi un servei específic integrat a l'OMIC, orientat a la informació i l'assessorament de les persones usuàries dels serveis funeraris.
- Endegar una campanya ciutadana que inclogui les OAC's, insercions en mitjans de comunicació digitals i escrits, web i canals del propi Ajuntament, i altres mitjans que es considerin oportuns, per tal d'informar als ciutadans i ciutadanes de les tarifes socials que existeixen en les diferents companyies en la prestació del servei funerari.

Del Grup Municipal Socialista

Pp 4. El Plenari del Consell Municipal acorda: - Cercar la fórmula de col·laboració més adient entre l'Ajuntament de Barcelona, el Ministerio de Cultura i la Generalitat de Catalunya per la divulgació del llegat de la Carme Balcells. - Garantir, com un dels acords d'aquesta col·laboració, el trasllat del fons del llegat de la Carme Balcells a la ciutat de Barcelona. - Cercar i posar a disposició d'aquest projecte un equipament per la seva ubicació, que permeti la promoció i divulgació del llegat.

El Sr. Collboni es refereix a Carme Balcells com a l'agent literària més important dels darrers cinquanta anys de la història de la literatura catalana, espanyola i llatinoamericana, i posa en valor que representa molts dels valors d'una Barcelona que estimen, una ciutat oberta, creativa, bilingüe i mestissa.

Afegeix que Barcelona, gràcies al govern anterior i a l'actual, és ciutat literària reconeguda per la Unesco, fet que situa i reforça el seu paper al món com a capital de la indústria literària i del llibre, tal i com demostren les dades que expressa tot seguit. Així, precisa que la indústria literària està representada a Barcelona i a Catalunya per tres-cents segells editorials i ocupa més de cinc mil persones; i posa en valor que fa gairebé cinc segles que a Barcelona existeix el gremi de llibreters, actualment té 326 llibreries, algunes de les quals malauradament en risc de tancament imminent.

Es refereix a l'esforç que ha fet la ciutat històricament per reforçar els hàbits de lectura, per ser una societat culta, que estima els llibres, tal com demostra l'existència d'una xarxa de biblioteques populars que, en part, també han servit per fer de Barcelona capital de la indústria del llibre.

Pel que fa a Carme Balcells, entén que no es pot afegir res de nou al que va significar en el món literari i editorial, i remarca que va representar diversos premis Nobel, com Vargas Llosa, Pablo Neruda, Miguel Ángel Asturias, Vicente Aleixandre o Gabriel García Márquez o autors tan arrelats a la ciutat com Terenci Moix o Juan Marsé.

Posa en valor, per tant, el paper fonamental que va tenir en situar Barcelona en el centre de la indústria editorial espanyola i llatinoamericana.

Tot seguit, es refereix al llegat de l'agent literària, que qualifica d'impressionant en el marc de la història de la literatura contemporània, que conté fotografies, manuscrits originals o cartes personals dels autors llatinoamericans, tot plegat recollit en un fons que és propietat del ministeri de Cultura. I justifica la presentació de la proposició a fi de sumar el màxim consens possible en aquesta cambra perquè l'ajuntament de Barcelona no deixi perdre l'oportunitat que aquest llegat estigui a la ciutat.

Assenyala que li consta, arran de converses amb el secretari d'estat de Cultura i el Conseller de Cultura, que existeixen acords incipients per administrar el llegat, i destaca que la proposició neix de la convicció que aquesta administració ha de prendre part activa en l'administració del llegat de Carme Balcells amb la fórmula que s'acordi amb la resta d'administracions i amb els seus hereus; i que la ciutat aporti un espai físic per allotjar aquest llegat, que és part de la identitat de la ciutat.

El Sr. Ciurana subscriu els arguments del Sr. Collboni quant a la importància de Carme Balcells, i per extensió de la seva agència literària, en la configuració del que es podria qualificar com a cànon propi de la literatura llatinoamericana, denominat *boom* llatinoamericà, que es va produir a Barcelona sobretot a la dècada dels setanta.

Recorda que Carme Balcells va ser i és força reconeguda, tal com demostra que va ser guardonada amb la Medalla d'Or al Mèrit Cultural i amb la Creu de Sant Jordi, de manera que entén que la proposició està encaminada a reforçar la capitalitat literària i editorial que Barcelona, i subscriu tots els esforços que es facin en aquesta direcció.

Es refereix també a què ministeri de Cultura va adquirir el 2010 per tres milions d'euros una part de l'arxiu de Carme Balcells, actualment dipositat a l'arxiu general de l'administració a Alcalá de Henares; i destaca que una de les condicions que va posar l'agent literària va ser que es mantingués la integritat de l'arxiu. Afegeix que

els consta que la Generalitat i el ministeri de Cultura ja havien tancat un acord quant a una part d'aquest arxiu que no s'havia venut, per valor d'un milió i mig d'euros, més set-cents mil euros d'exempcions fiscals. Per tant, destaca que ara com ara s'està en un moment delicat de negociacions.

Posa en relleu, però, que fóra lògic que en el mapa de les ciutats de l'estat, la que té la potència editorial fos la dipositària de l'arxiu, cosa que lamentablement no és així.

Quant a la demanda de posar a disposició d'aquest llegat un espai físic, entén que Barcelona ja té espais adequats per acollir-lo, entre els quals la mateixa Biblioteca Nacional de Catalunya –que té un fons específic per a les editorials–, la Casa Verdaguier de la Literatura, que s'inaugurarà properament, o fins i tot l'Arxiu de la Ciutat.

La Sra. Sierra defineix Carme Balcells com una de les figures clau de la cultura, que a parer seu no ha estat suficientment valorada ni reivindicada a Catalunya. Com ja s'ha comentat, posa en valor que ha estat la representant de nombrosos autors molt reconeguts, entre els quals sis premis Nobel, i el fet que va ser una dona molt estimada i valorada entre els autors perquè va aconseguir eliminar els contractes vitalicis i altres excessos editorials.

Afegeix que, a banda d'aquestes millores contractuals, és coneguda per ser una de les artífexs del *boom* de la literatura hispanoamericana, una renovació avantguardista que s'inicia el 1960 a Barcelona, i lamenta que se'n parli molt poc, suposa que a causa de la ceguesa nacionalista amb què sempre s'ha enfocat la cultura a Catalunya.

Continua dient que Balcells també és reconeguda per estar darrere de l'Escola de Barcelona, per representar Luis Goytisolo, Jaime Gil de Biedma i Carlos Barral, que tampoc no s'han valorat com calia, ja que aquests tres autors van contribuir notablement a transformar la literatura en els anys negres del franquisme.

Pel que fa a la proposició, confirma que subscriuen plenament el punt primer en el sentit que el llegat de Carme Balcells necessita més divulgació. Tanmateix, manifesta que el segon punt els sembla més confús, atès que recorda que l'agent havia venut voluntàriament part del seu llegat al ministeri de Cultura, i el seu desig que tot l'arxiu romangués junt. Igualment, observa que ja s'havien avançat converses perquè la part del llegat que faltava per vendre passés també al ministeri, i que el ministeri d'Hisenda hi havia donat el vistiplau; mentre que fa notar que no hi va haver cap indicatiu d'acord arran de la negociació amb el Conseller de Cultura, Sr. Mascarell, el qual va declarar que havien renunciat a entrar en litigi amb el ministeri, entre altres motius per l'aspecte econòmic.

Destaca, per tant, que el ministeri de Cultura és propietari de la pràctica totalitat de l'arxiu, però fa notar que no s'ha dit que era per decisió de la mateixa Carme Balcells, i consideren que ha de prevaldre, per damunt de tot, la seva voluntat i la del seu hereu.

Conclou que votaran a favor de la proposició perquè els sembla que s'ha de reivindicar la figura i el llegat de l'agent literària, sempre, però, que es compti amb el suport del seu hereu.

El Sr. Puigcorbé glossa la figura de l'agent literària esmentant el seu naixement el 1930a Santa Fe de Segarra, un poblet de Lleida, i que al llarg de gairebé sis dècades va anar construint la seva agència literària, que es va convertir en una de les més potents del món, i que contribuï a donar un gir de cent vuitanta graus a la situació d'inferioritat de l'escriptor en el mercat editorial. Igualment, destaca que va ser l'artífex de l'anomenat *boom* de la literatura llatinoamericana, en protegir escriptors desconeguts fins a les hores com Gabriel García Márquez o Mario Vargas Llosa, obligant-los a escriure i a deixar les altres feines amb què es guanyaven la vida. Posa en valor que va defensar els interessos dels autors sent pionera en el seu sector important clàusules de cessió de drets, entre els quals drets electrònics o per adaptacions al cinema, teatre o televisió.

Igualment, es refereix a què els anys vuitanta va fundar RBA, una empresa de serveis editorials, però va decidir quedar-se amb la seva agència i els seus escriptors, entre els quals hi ha, com ja s'ha dit, sis premis Nobel, als quals s'han

de sumar autors com Julio Cortázar, José Donoso, Vicente Aleixandre, Alfredo Bryce Echenique, Eduardo Mendoza, Isabel Allende, Vázquez Montalbán, Miquel de Palol, Sánchez Piñol, Terenci Moix o Juan Marsé, fins a un total de dos-cents escriptors de diverses nacionalitats.

Entre els guardons que va rebre Carme Balcells esmenta la Medalla al Mèrit Cultural, el 1999, d'aquest ajuntament, i un any més tard la Medalla de Oro al Mérito de las Bellas Artes; que el 2005 va ser investida Doctora honoris causa per la UAB, com a reconeixement a la seva trajectòria en el món editorial; el 2006 li va ser concedida la Creu de Sant Jordi, i aprofita per dir que ERC creu que se li hauria de considerar una ferma candidata a la Medalla d'Or de la Ciutat i, fins i tot, tenir-la en compte en el la llista del Nomenclàtor per donar nom a un carrer o una plaça en reconeixement i gratitud a la seva gran contribució a la creació i difusió literària en llengua castellana produïda a Catalunya, i patrimoni cultural indiscutible de la futura República Catalana.

Continua el seu parlament fent avinent que si Barcelona va ser designada per la Unesco com a ciutat de literatura, una part del mèrit rau en què una de les agències literàries més importants del món està a la ciutat. Així, subratlla que Carme Balcells va canviar les coordenades geogràfiques del món literari aconseguint que els autors passessin –i molts es quedessin un temps– per Barcelona. Per tant, assenyala que ERC reivindica que el seu llegat, dipositat a Alcalá de Henares, es traslladi a la ciutat i posar-hi a disposició un equipament que permeti la seva divulgació i promoció.

Aprofita per recordar que la mateixa Carme Balcells tenia en ment el projecte "Barcelona *latinitatis patria*", amb el qual pretenia impulsar la creació a Barcelona d'un edifici monumental que contingués manuscrits, arxius i biblioteques personals dels grans autors i editors, que al seu parer hauria de ser a Sarrià.

La Sra. Esteller destaca, tot i que aquí ja s'han referit a bastament a la trajectòria de Carme Balcells, que es tracta d'una figura clau en la literatura espanyola del segle XX, que va aconseguir que Barcelona esdevingués la capital indiscutible del *boom* literari referent de l'època, i la catalitzadora perquè Vargas Llosa i Donoso s'instal·lessin a la ciutat.

Remarca que Barcelona és la capital de l'edició en castellà, una indústria certament potent a la ciutat, i aprofita per destacar el lideratge de Carme Balcells per professionalitzar el món editorial i posar en valor la literatura espanyola.

Tanmateix, recorda que l'agent va vendre el seu llegat al ministeri de Cultura el 2010 per tres milions d'euros, i subratlla la seva voluntat que l'arxiu es mantingués unit, i que la documentació es va traslladar a Alcalá de Henares amb el seu consentiment. Observa que, com ja s'ha dit, va conservar una part del seu llegat, valorada en un milió i mig d'euros, i es refereix a les converses amb la Generalitat i amb el ministeri. En aquest sentit, expressa que el seu grup és partidari que aquesta part del llegat es quedi a Barcelona, de manera que entenen que l'Ajuntament ha de negociar amb el ministeri i els hereus si hi ha alguna possibilitat que aquesta part de l'arxiu vingui a la ciutat. Igualment, apunta que es podria optar per la digitalització de tot l'arxiu.

Puntualitza que no és que l'estat no vulgui desprendre's de l'arxiu, sinó que la Sra. Balcells volia que se'n mantingués la unitat.

La Sra. Lecha manifesta la intenció de no repetir-se respecte a les intervencions anteriors, però destaca que Carme Balcells va ser una persona força reconeguda en vida. Igualment, assenyala que de tothom és conegut que ella mateixa decidí el 2010 vendre el seu llegat al ministeri de Cultura per tres milions d'euros de diner públic, amb la condició que no es disgregués.

Observa que la proposició del grup del PSC comportaria una despesa pública suplementària, especialment pel que fa a disposar un espai per dipositar-hi el llegat, amb la qual cosa discrepen.

Precisa, doncs, que estan d'acord amb els dos primers punts de la proposició; és a dir, en compartir la informació del llegat. Mentre que no veuen clar que això hagi de comportar necessàriament despesa.

Fa notar que les declaracions del Conseller de Cultura aquests darrers mesos anaven en la mateixa línia que planteja la proposició, en la votació de la qual anuncia que s'abstindran.

El Sr. Asens agraïx la proposició del grup del PSC, i celebra el consens expressat entorn de la figura de Carme Balcells i de la importància cultural que s'atorga al seu llegat per a Barcelona. Remarca que la ciutat ha estat bressol d'un dels fenòmens literaris més destacats del segle XX, el *boom* de la literatura llatinoamericana, gràcies a Carme Balcells, que va revolucionar el mapa internacional de l'edició.

Expressa la voluntat de no reiterar les intervencions anteriors quant a la valoració de Carme Balcells, però diu que no es vol estar de dir que precisament pel vincle del seu llegat amb la ciutat fóra lògic que estigués dipositat a Barcelona, allà on s'ha conformat, i no treure'l de context.

Recorda que la Sra. Sierra ha subratllat que el desig de l'agent literària era que el seu arxiu romangués junt, però entén que això treu que pugui estar-ho a Barcelona; igualment, fa notar que l'arxiu va ser comprat pel ministeri de Cultura, però recalca que ho va fer amb diner públic, també de Catalunya, de manera que igual que l'arxiu està a Alcalá de Henares podria estar a Barcelona.

Considera, doncs, que des del punt de vista arxivístic el lloc adequat per al llegat seria aquesta ciutat; i afegeix que estan en contacte amb els hereus i amb la Fundació Carmen Balcells, que treballa en la difusió del llegat, a fi de facilitar la consulta i l'accés al fons. En aquest sentit, assenyala que coincideixen amb el Sr. Ciurana que el lloc adequat seria la Biblioteca Nacional o la Biblioteca Provincial, que encara no tenen a causa de la mateixa visió centralista que impedeix que el llegat de Carme Balcells s'instal·li a Barcelona.

Quant a l'afirmació de la Sra. Sierra que Carme Balcells va tenir poc reconeixement a Catalunya, admet que potser no n'ha tingut tot el suficient, i accepta que això pugui ser motivat per certs sectors nacionalistes; tanmateix, constata que ha estat un referent molt reconegut tal com demostren els reconeixements públics de moltes institucions.

Confirma que estan en contacte amb el Sr. Mascarell quant a aquesta qüestió per intentar que, definitivament, l'arxiu pugui tornar a Barcelona, cosa que no treu que es pugui digitalitzar.

El Sr. Collboni fa avinent que va tenir la sort de conèixer Carme Balcells i parlar amb ella del seu llegat, i fa avinent que el fet que sigui propietat del ministeri de Cultura no és incompatible amb què estigui ubicat a Barcelona; i afegeix que el 2010, any de la venda, es van buscar localitzacions a la ciutat, i també es va fer posteriorment. Puntualitza, per tant, que l'objectiu de la proposició és que el govern de la ciutat dialogui amb el ministeri i amb la Generalitat.

En referència a l'equipament, fa notar que a la ciutat n'existeixen d'infrautilitzats de propietat municipal que actualment s'utilitzen com a magatzem, i que es poden habilitar esmerçant poca inversió. Entén que trobar un lloc adient té molt a veure amb la dignificació i el relleu públic que es pretengui donar al llegat.

El Sr. Ciurana diu que li sorprèn que el Sr. Asens digui que el reconeixement insuficient de la figura de Carme Balcells és causa dels sectors nacionalistes.

S'aprova la proposició / declaració de grup en debat amb dues abstencions – emeses per les Sres. Lecha i Rovira–, i trenta-vuit vots a favor de la resta de membres del Consistori presents a la sessió.

Del Grup Municipal del Partit Popular

Pp 5. El Plenari del Consell Municipal acorda instar al Govern municipal a la presentació del Pla d'Actuació Municipal (PAM) i el Pla d'Inversions Municipals (PIM) en la propera sessió del Plenari del Consell Municipal.

El Grup Municipal del Partit Popular presenta la següent moció d'urgència que, en cas que s'aprecii la urgència, substituirà la proposició / declaració de grup precedent:

El Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona com a màxim òrgan de representació política expressa el seu rebuig a l'acord adoptat per la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció de 23 de desembre, la qual va donar el ple suport i l'adhesió a la Resolució I/XI del Parlament de Catalunya sobre l'inici del procés de creació de l'estat català independent.

S'aprecia la urgència amb el vot en contra dels Srs. Pisarello, Asens, Colom, Montaner i Badia i les Sres. Colau, Ortiz, Sanz, Pin, Pérez i Vidal, dels Srs. Collboni i Mòdol i les Sres. Andrés i Ballarín, i també de les Sres. Lecha i Rovira.

Després de ser apreciada la urgència pel Plenari del Consell Municipal, el Sr. Fernández Díaz presenta la moció i observa, d'entrada, que no és casualitat que entre els grups que no han apreciat la urgència hi hagi el del PSC i el de Barcelona en Comú, perquè entén que és un debat que els incomoda clarament. Addueix que quan es tracta de parlar de la unitat d'Espanya, o de mantenir un posicionament clar i ferm, en funció de tots els legítims interessos respectius, entorn de la independència de Catalunya no hi caben les indefinicions.

Diu que és conscient que fa un mes van mantenir un debat semblant al d'avui, i algú va argumentar que es tractava d'un debat electoralista perquè estaven a punt de celebrar-se les eleccions generals, i entén que el fet que hagin insistit a tornar-lo a portar a aquesta cambra demostra que no hi havia aquesta intenció, i sí la defensa d'una manera de sentir-se i ser català i espanyol alhora.

Justifica la presentació de la moció, doncs, perquè aquest darrer mes s'han produït dos fets sobrevinguts; d'una banda, d'ençà del debat sobre aquest assumpte en el Ple del novembre, el 2 de desembre el Tribunal Constitucional va emetre la sentència, acordada per unanimitat, segons la qual es declarava inconstitucional i contrària a la llei la resolució independentista aprovada pel Parlament de Catalunya; i, d'altra banda, el fet que la setmana passada, en la sessió de la comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció, no tan sols no es va rebutjar l'esmentada resolució, sinó que, a instàncies del grup de la CUP, es va expressar el ple suport i l'adhesió a la declaració independentista.

Manifesta que amb aquesta proposició que presenten pretenen deixar sense efecte l'acord pres en aquella sessió, entenent que l'Ajuntament ha d'expressar clarament la seva contrarietat, no tan sols perquè és una decisió unilateral i per ser d'independència, sinó perquè la resolució ha estat declarada il·legal i contrària a dret pel TC.

Finalment, demana votació nominal per a aquesta moció.

El Sr. Forn manifesta que accepten la urgència d'aquesta moció a fi de ratificar, una vegada més, el posicionament del grup de CiU i demostrar que una majoria d'aquest ajuntament està a favor de la resolució del Parlament de Catalunya sobre l'inici del procés de creació de l'estat català independent.

Es refereix també a què en la darrera sessió de la comissió de Presidència van votar a favor, i destaca que avui el grup del PP els dona novament l'oportunitat de manifestar aquesta majoria en el Ple.

Justifica el vot contrari a la moció, d'entrada, perquè el grup de CiU va donar suport a la resolució en comissió i, també, perquè amb aquest text el grup del PP pretén anar més enllà d'expressar el seu posicionament contrari al procés de transició nacional, que és una posició política absolutament legítima, sinó que expressa el rebuig a una decisió que s'ha pres democràticament per majoria en un òrgan de l'ajuntament de Barcelona.

Tanmateix, està convençut que el grup del PP tampoc no assolirà avui la seva pretensió, perquè novament una majoria del consistori es manifestarà a favor de la

resolució del Parlament amb la voluntat clara d'avançar cap a la construcció d'un estat propi.

La Sra. Sierra diu que el món els mira i que es fa un tip de riure perquè, després de dos mesos de negociacions i una assemblea de deu hores encara no s'ha pres cap decisió. Felicita als membres de la CUP, per tant, per haver contribuït a la fama de poc productius que tenen els espanyols.

Insisteix que el món els mira i que els veu espanyols.

Es refereix a l'aprovació, el darrer 9 de novembre, de la declaració d'inici d'independència al Parlament de Catalunya, que qualifica d'ensopida en comparació a l'èpica dels dies històrics a què els tenen acostumats, i sospita que és perquè no s'ho acabaven de creure prou. Observa que tot i que parlaven de desobediència al TC, a la primera oportunitat van obeir-lo, i quan la justícia els va requerir van al·legar que la declaració era poca cosa més que l'expressió d'un desig.

Argumenta aquest escepticisme que acaba d'expressar en què aquella declaració, feta per un govern en funcions, era un esquer per a la CUP per obtenir el seu suport a la investidura del president Mas. Tanmateix, a hores d'ara, fa notar que la CUP encara ha de desempatar el resultat de la seva darrera assemblea, i recrimina a CiU i ERC que hagin deixat la decisió de la investidura en mans dels representants del 8% de votants catalans, amb una manera de procedir que, si bé és totalment legítima, no és la que vol la majoria de catalans.

Considera que la declaració del Parlament de Catalunya els ha portat, sobretot, a fer un ridícul internacional molt remarcable i a la degradació de les institucions democràtiques.

El Sr. Bosch observa que el grup del PP s'està aficionant als debats nacionals, els que denominen debats identitaris, i afirmen que no interessin ningú. Constata també el seu menysteniment al respecte institucional i a les decisions dels legislatius, malgrat la seva constància en apel·lar a la llei, i els pregunta si consideren que no té cap validesa allò que aprova el Parlament de Catalunya, i si, com a ajuntament de la capital de Catalunya, no ho han de respectar; en definitiva, si consideren que el Parlament de Catalunya és un parlament de fireta.

Igualment, posa de manifest que el grup del PP també s'està aficionant a perdre, tal com li passarà avui en aquesta cambra, i entonarà novament la proclama que no ho deixaran estar i que hi tornaran, això davant d'una majoria sòlida, que o bé és independentista o bé que aposta clarament pel dret a decidir la democràcia al país.

Lamenta que això no agradi al grup del PP, però li recorda que aquests posicionaments representen la majoria real del país. Admet que són plurals i que de vegades costa assolir acords, però els acaben prenent i, en aquest cas, afirma que el procés és irreversible.

La Sra. Andrés agraeix en nom del grup del PSC la interpretació del Sr. Fernández Díaz dels motius que els han portat a no apreciar la urgència de la moció, que subscriu plenament, i precisa que aquest assumpte ja el van tractar fa ben poc en comissió.

Manifesta que els incomoda utilitzar aquesta cambra per repetir posicionaments que ja van deixar ben clars totes les forces polítiques que hi són representades; i ratifica que els molesta que en el Ple no es parli de la ciutat i de la ciutadania; alhora que recrimina el govern de l'estat que hagin arribat a aquesta situació perquè ha estat incapaç de gestionar aquest assumpte.

Per tant, reitera el posicionament del seu grup a favor d'una reforma de la Constitució espanyola i d'avançar cap a un estat federal; i ratifica que no són favorables ni a desconnectar de l'estat espanyol, ni de l'estat de dret, per la qual cosa donaran suport a la proposició del PP, però estrictament i únicament per deixar ben clara la posició que acaba d'expressar.

La Sra. Lecha observa que, per un moment, ha cregut que allò que es disposaven a fer en debatre la moció del grup del PP era una valoració de

l'assemblea de la CUP de diumenge passat. Entén, però, que el grup de Ciutadans està molt més còmode en una situació de dictadura o en una democràcia de despatx.

Addueix que el dia que Ciutadans pugui esgrimir un acte com el d'una assemblea en què hi hagi un empat a 1.515 persones després de practicar dotze hores de debat democràtic i decidint que no volen "ni Mas ni març", podrà parlar de democràcia i d'assemblearisme.

Pel que fa a la declaració del Parlament de Catalunya, es remet als arguments que ja han expressat en altres òrgans d'aquest ajuntament, en el sentit que es tracta d'una resolució aprovada per aquella cambra, com altres que l'estat espanyol sistemàticament ha prohibit i ha declarat il·legals, entre les quals el Decret de pobresa energètica o la Llei d'habitatge.

Considera que es va tractar d'una declaració de trencament amb un estat castrador a fi d'encetar un camí propi al Principat de Catalunya, que confia que aviat s'estengui als Països Catalans.

Avança, per tant, el vot contrari a la proposició presentada pel grup del PP i reitera que sempre estan en disposició de tractar aquest assumpte.

El Sr. Pisarello manifesta que novament tornaran a votar en contra del que qualifica com a fixació obsessiva del PP pel que fa al dret a decidir. Afirmar que no només no els fa por, sinó que ho consideren un exercici fonamental de llibertat d'expressió, ideològica, i que si ara estan discutint-ho és, essencialment, pel bloqueig sostingut del PP per una actitud de manca de respecte a la diversitat nacional; un intent permanent de confrontació entre els pobles, que malauradament també ha estat seguit per formacions com Ciutadans i el PSOE.

Puntualitza que amb aquest argument no volen dir que estiguin a favor políticament de la declaració del Parlament de Catalunya; i recorda que la seva formació ha defensat la necessitat de canvis constituents tant a Espanya com a Catalunya, però entenen que la proposta unilateral de construir un estat català independent no permetrà fer aquests canvis a què s'acaba de referir, que creuen que són indispensables per al país, que tot i haver obtingut molts suports no té el suport suficient per tirar-la endavant. Afegeix que aquesta actitud exclou molta gent que considera que els canvis s'han de vincular a la defensa clara dels drets socials i la lluita contra la corrupció, entre altres.

Igualment, entenen que els resultats de les eleccions generals del 20 de desembre han obert un escenari que fa ben poc era un miratge, el de la possibilitat real de cercar aliances fraternes amb altres pobles i gents de l'estat, gràcies en gran part a l'impuls que es va produir a les perifèries de l'estat, que ha portat a què a dia d'avui més de set milions de persones estiguin a favor del dret a decidir amb un referèndum a Catalunya.

Per aquests motius, manifesta que estan orgullosos d'haver contribuït a aquest esforç, i tal com van expressar en comissió, emplacen novament els grups d'ERC i la CUP que recuperin la centralitat del dret a l'autodeterminació i que busquin aliats creïbles per tirar endavant els canvis constituents que són necessaris. I, sobretot, conviden al PSC que no cedeixi al discurs de la confrontació que proclama, per exemple, la Sra. Susana Díaz, i que recuperi el millor llegat de Josep Pallach i de Pasqual Maragall i de tota la gent socialista que durant la lluita contra el franquisme i la transició va considerar que el dret a l'autodeterminació del poble de Catalunya era democràtic i irrenunciable, i que no es podia subordinar a cap apel·lació abstracta a la legalitat.

El Sr. Fernández Díaz addueix que no té intenció de valorar l'assemblea de la CUP de diumenge passat, tot i que no els sorprèn gens la manera com pren les decisions aquesta formació.

Al Sr. Bosch, li recorda que és una norma bàsica de tot estat democràtic i de dret el respecte a la llei i als tribunals, sense el qual no existeix la democràcia.

Igualment, demana més suport al grup del PSC, i fa avinent que en qüestions relatives a la manera d'entendre Catalunya i enfront d'un projecte de Catalunya compartit amb la resta d'Espanya han d'anar units i no enfrontats. Li demana que es retrotraguí al passat, i que recordi que en l'anterior mandat set dels seus deu

regidors abandonaven aquesta cambra quan s'hi defensaven les tesis independentistes.

Considera que l'Alcaldessa hauria d'intervenir en aquest debat avui, de la mateixa manera que ho fa en campanya electoral amb el Sr. Pablo Iglesias, on parla de Catalunya i del procés independentista; i insisteix a demanar-li que es posicioni com a alcaldessa. Entén que, d'una banda, la Sra. Colau vol un referèndum per a Catalunya, però, d'altra banda, dona suport amb el seu vot declaracions unilaterals d'independència; reclama el dret a decidir, però avala decisions del Parlament contràries a la llei i que divideixen els catalans i els volen separar de la resta d'Espanya.

Replica que és moment que es posicioni, que s'expressi clarament i que manifesti si considera que qualsevol acord a Espanya posterior a les eleccions generals entre el PSOE i Podemos ha d'incorporar com a condició ineludible la celebració a Catalunya d'un referèndum. I afegeix que el Sr. Collboni també s'hauria de posicionar en aquest sentit.

Reitera que el seu grup considera una absurditat una declaració que, a més d'anar contra la llei i el sentit comú, vol dividir els catalans i separar Catalunya de la resta d'Espanya i d'Europa, i que això es pretengui fer amb unes majories d'amb prou feines el cinquanta per cent al Parlament de Catalunya, encara més exigües del que el mateix Estatut contempla per reformar el text de referència a Catalunya.

Fa notar als qui al·leguen el suport de la ciutadania per tirar endavant la declaració del Parlament que aquest darrer mes les coses han canviat, i els partits que defensaven la independència a Barcelona amb prou feines representaven el 50% en les darreres eleccions catalanes, i que arran de les eleccions generals del 20 de desembre ja només són el 30%.

La Sra. Recasens manifesta que és sobradament coneguda la posició d'Unió Democràtica de Catalunya sobre aquest assumpte, tot i que reconeix l'estat d'opressió a què se sotmet Catalunya.

Dit això, entén que el grup del PP demostra molt poca habilitat en reiterar aquesta qüestió i reblar el clau entorn d'allò que ja van votar fa ben poc.

Manifesta que no pot estar en contra del que és la lliure expressió dels regidors i regidores en la darrera comissió de Presidència, i per aquest motiu avança la seva abstenció.

La Sra. Sierra reclama una disculpa a la CUP per haver dit que se senten més còmodes prefereixen una dictadura, tot i que sap que és impossible obtenir-la atès que la mateixa Alcaldessa i el Primer Tinent d'Alcaldia també els han insultat.

Tanmateix, es ratifica en la condemna a les dictadures com han fet infinitud de vegades.

El Sr. Bosch observa, quant a l'ideal fraternal que ha expressat el Sr. Pisarello, que és ben intencionat però impossible, atès que en el panorama de l'estat espanyol l'única república social imaginable és la catalana. Per tant, els encoratja a caminar junts en aquesta direcció.

Al Sr. Fernández Díaz li recorda el proverbi "*la ley es lo que dice el Rey, derecho es lo que està bien hecho*". En aquest sentit, el convida a parlar més de drets, del de la gent a ser representada, del dret a decidir el seu futur. Precisa que la llei la fan els legislatius, i que el Parlament de Catalunya és una cambra legislativa. Entén que el PP confon les funcions i, en moltes ocasions, és més procliu a actuar de *sheriff*, que no pas atenent les lleis emeses per les cambres representatives de la ciutadania.

La Sra. Andrés agraeix les recomanacions del Tinent d'Alcaldia als socialistes, però li avança que seran ells qui prendran les seves decisions en una projecte col·lectiu amb l'estat espanyol; alhora que li demana que s'adreci al grup municipal del PSC i no a tots els socialistes d'Espanya.

Quant a la demanda de suport del grup del PP, respon que això és el que hauria d'haver fet el govern de l'estat per evitar una fractura social importantíssima, que no només ve de la mà de l'assumpte català, sinó de la fractura social autèntica, de

la causada per l'empobriment de les classes treballadores, i de fer lleis sense comptar amb ningú.

Posa en valor la coherència del seu grup amb el projecte d'un estat federal, que la seva formació ha defensat des de sempre. Nega, doncs, que siguin unionistes, sinó federalistes i, per tant, no s'inclouen en el projecte del PP d'una Espanya unida, que ja han provat.

La Sra. Lecha es pregunta com és que el PP deslegitima la majoria absoluta del Parlament de Catalunya per fer la declaració que els ocupa; però, a canvi, durant quatre anys el PP, i abans el PSOE, ensorraven la vida de les persones amb les seves retallades i pagament de deutes.

El Sr. Pisarello advoca pel referèndum, la defensa creïble dels drets socials i la lluita contra la corrupció, la fraternitat, el respecte per la diversitat i processos constituents perquè la gent pugui decidir lliurement el seu futur.

S'aprova, per unanimitat, la petició de votació nominal.

El Sr. secretari crida per ordre alfabètic els membres de la Corporació que, en ser cridats, respondran *sí*, no o *m'abstinc*.

Santiago Alonso Beltran: Sí
Carmen Andrés Añón: Sí
Gerard Ardanuy i Mata: No
Jaume Asens Llodrà: No
Eloi Badia Casas: No
Montserrat Ballarín Espuña: Sí
Maria Magdalena Barceló Vereja: Sí
Montserrat Benedí i Altés: No
Raimond Blasi i Navarro: No
Alfred Bosch i Pascual: No
Trini Capdevila i Burniol: No
Jaume Ciurana i Llevadot: No
Jaume Collboni i Cuadrado: Sí
Agustí Colom Cabau: No
Jordi Coronas i Martorell: No
Ángeles Esteller Ruedas: Sí
Teresa Maria Fandos i Payà: No
Alberto Fernández Díaz: Sí
Joaquim Forn i Chiariello: No
Mercè Homs i Molist: No
Maria José Lecha González: No
Jordi Martí i Galbis: No
Carina Mejías Sánchez: Sí
Daniel Mòdol i Deltell: Sí
Josep Ma. Montaner Martorell: No
Xavier Mulleras Vinzia: Sí
Laia Ortiz Castellvi: No
Laura Pèrez Castaño: No
Gala Pin Ferrando: No
Gerardo Pisarello Prados: No
Juan José Puigcorbé i Benaiges: No
Sònia Recasens i Alsina: M'abstinc
Maria Rovira i Torrens: No
Janet Sanz Cid: No
Sonia Sierra Infante: Sí
Francisco Sierra López: Sí
Xavier Trias i Vidal de Llobatera: No
Mercedes Vidal Lago: No
Francina Vila i Valls: No

Ada Colau Ballano: No

Acte seguit es procedeix a l'escrutini dels vots que dóna el resultat següent: 12 sí, 27 nos i 1 abstenció.

Es rebutja la moció d'urgència en debat.

Del Grup Municipal Candidatura d'Unitat Popular - Capgirem Barcelona

Pp 6. El Plenari del Consell Municipal acorda: Primer.- Instar al Govern de la Generalitat de Catalunya que no apliqui la Llei Orgànica de Millora de la Qualitat Educativa (LOMCE). Segon.- Instar al Parlament -com planteja aquesta ILP- a debatre una nova Llei del Sistema Educatiu de Catalunya que derogui l'actual Llei d'Educació (LEC). Tercer.- Donar suport institucional a aquesta Iniciativa Legislativa Popular i facilitar els recursos necessaris per dur-la a terme a la ciutat de Barcelona. Quart.- Fer arribar aquest acord a la Comissió Promotora d'aquesta Iniciativa Legislativa Popular.

La Sra. Rovira saluda, en començar, els companys i companyes de la marea groga presents, que són a qui realment pertocaria presentar aquesta proposició que CUP-Capgirem Barcelona es fa seva.

Precisa que l'assemblea Grogas, que agrupa pares, mares, professorat i alumnat ha impulsat una iniciativa legislativa popular (ILP) a fi que el Parlament de Catalunya aprovi una llei del sistema educatiu de Catalunya, sota els principis de democràcia, laïcitat, gratuïtat, coeducació, inclusió, no-discriminació i de qualitat. Afegeix que la ILP també està motivada perquè tant l'actual Llei d'educació de Catalunya (LEC) com la Llei orgànica de millora de la qualitat educativa (LOMCE) no garanteixen totalment el dret a l'educació pública des de la llar d'infants fins a la universitat.

Posa de manifest que la LEC ha propiciat una desigualtat entre els centres de titularitat pública i els de titularitat privada i concertada; altrament, entenen que l'educació pública ha de treballar per recollir l'ideal pedagògic d'escola catalana i per a tothom, exercint el dret de democràcia real en la presa de decisions. Assenyala, doncs, que cal recuperar la gestió democràtica real dels centres, instaurant la seva autonomia, sense direccions imposades des de fora i amb projectes discutits a l'escola.

Contràriament, entenen que cada vegada més es propicia un model d'educació adreçat cap a la privatització de la gestió dels centres públics, amb la incorporació de convenis amb empreses externes, sobretot en àmbits com l'emprenedoria i la innovació.

Consideren, per tant, que cal entendre la diversitat sense un mur normatiu, no només pel que fa a la procedència o l'origen biològic, sinó que inclogui també el gènere i les identitats sexuals. Remarca que la presència d'homes i dones ha de ser equitativa en els òrgans de coordinació i de decisió, igual que en l'educació infantil i primària, en què hi ha d'haver una presència masculina de professionals que a hores d'ara és absolutament minoritària.

Fa notar que els darrers anys els consells escolars dels centres han perdut importància com a òrgan representatiu i de debat entre els diferents sectors de la comunitat educativa; i afirma que la ratificació per part dels consells escolars és essencial després de les eleccions dels òrgans de govern i de direcció dels centres educatius.

Pel que fa a la dotació de recursos, manifesta que és insuficient per fer possible la potenciació dels plans d'entorn i altres actuacions. I afegeix que consideren que en cap cas s'han d'acceptar aportacions d'empreses privades en cap de les etapes de l'educació i, per tant, que cal buscar estratègies públiques a fi de finançar projectes pedagògics i d'innovació a l'educació primària i secundària, projectes d'investigació a les universitats i proposar un sistema de beques-salari per garantir l'accés als ensenyaments postobligatoris.

Continua referint-se a la necessitat d'establir mesures adequades de conciliació de temps laboral i familiar; que les condicions laborals del professorat han de ser

dignes, podent optar entre la jornada completa o la mitja jornada, i podent renunciar a una dedicació inferior al 50%. Igualment, apunta que els processos per formar part de la funció pública en l'àmbit educatiu han de ser transparents i objectius.

Seguidament, llegeix el text de la proposició transaccionada amb el grup de Barcelona en Comú.

El Sr. Ardanuy indica que el seu grup està parcialment d'acord amb la proposició, sobretot en el primer punt en què es parla de la suspensió de l'aplicació de la LOMCE, atès que significa un atac frontal a un dels elements que generen un consens ampli en el país respecte a la immersió lingüística i a la qualitat del sistema educatiu de Catalunya.

Tanmateix, manifesta que no estan d'acord amb la resta de punts, entre altres motius perquè entenen que la LEC és una bona llei, generada mitjançant el consens força ampli amb la comunitat educativa. En aquest sentit, admet que l'educació és un element que genera controvèrsia política, però en aquest cas, posa en valor que la LEC ha estat una eina que els darrers cinc anys ha ajudat a millorar clarament el sistema educatiu a Catalunya; s'han reduït les taxes d'abandonament escolar, s'han millorat les taxes de graduació, ha ajudat a implantar d'una manera més efectiva la formació professional, i ha contribuït a dignificar la carrera docent.

Està d'acord amb què encara s'han d'afrontar molts reptes en aquest terreny, però entén que la LEC encara està en una fase inicial i, per tant, que no és convenient derogar-la com planteja la ILP a què s'han referit.

Observa que el Parlament de Catalunya és l'òrgan que ha de debatre la ILP i els futurs canvis legislatius en l'àmbit educatiu, i que és evident que un futur estat català ha de tenir una llei d'educació, per la qual cosa convida el grup proposant a què doni suport a la constitució d'un govern de transició que permeti, entre altres coses, debatre assumptes com el que els ocupa.

Per acabar, manifesta que la legislació educativa a Catalunya té l'element nuclear de generar consensos, i que la ILP proposa un canvi de paradigma, en el qual hi ha qui no creu, sinó que altrament entenen que una de les virtuts del sistema educatiu a Catalunya és, justament, la complementarietat entre les titularitats pública i concertada, que ha ajudat a desenvolupar un sistema educatiu que té en la innovació i la qualitat els seus valors fonamentals.

La Sra. Sierra manifesta que Ciutadans està en contra tant de la LOMCE com de la LEC, però tanmateix valoren que ambdues lleis han estat aprovades democràticament, tot i que cap compta amb el suport majoritari del sector educatiu, malgrat que el Sr. Ardanuy digui el contrari.

En conseqüència, són del parer que aquestes lleis han de poder ser canviades a les urnes, i no des de la desobediència.

Diu que no comparteixen el text íntegre de la ILP, entre altres motius perquè, malgrat la denominació "iniciativa legislativa popular per un nou sistema educatiu", entenen que és conservadora, tal com va admetre un dels seus mateixos promotors en un debat fet el 16 de setembre passat a la UB, en el qual va manifestar que el seu objectiu és retornar a l'estadi previ a l'entrada en vigor de la LEC.

Addueix que totes les lleis educatives existents fins ara els han portat a uns pessims resultats, tant a Catalunya com a la resta d'Espanya, i que no estan disposats a fer passes enrere; i remarca que no veuen en aquesta ILP cap proposta de millora concreta pel que fa a les xifres demolidores de fracàs i abandonament escolar prematur. Tanmateix, estan plenament d'acord amb què cal augmentar la dotació pressupostària, tot i que alerta que esmerçar més diners per continuar en la mateixa línia no és cap solució.

Observa que la proposició advoca per la derogació de la LEC, mentre la formació del grup proposant continua negociant i fent assemblees i consells per donar suport al partit que ha fet les retallades més ferotges, especialment en l'educació pública. Precisa que segons un informe de la Fundació Jaume Bofill, del març de 2014, en què s'analitzen les decisions preses pel departament de la Consellera

Rigau, es posa de manifest que les retallades del govern de CiU anaven més enllà del que imposava la crisi econòmica, i segons aquest informe, els condicionants de l'economia catalana no poden explicar la magnitud d'un 17% de reducció dels recursos en aquest àmbit.

En aquest sentit, posa en relleu que les escoles en pitjors condicions socioeconòmiques són les que més han patit les conseqüències, fins al punt que es pot parlar de retallades ideològiques.

Es refereix seguidament a l'empat de diumenge passat a l'assemblea de la CUP que, malgrat tot, continua deixant la porta oberta al partit de les retallades.

El Sr. Puigcorbé defineix com a nefasta la LOMCE, coneguda també com a Llei Wert, per a l'educació a Catalunya, que té el mèrit d'haver posat d'acord tota l'oposició contra la majoria absoluta del PP, i el compromís de derogar-la tan bon punt deixés de governar.

Així doncs, destaca que sembla que ha arribat el moment després de les eleccions generals del 20 de desembre, i que el panorama resultats dona l'oportunitat de complir la derogació.

Recorda, doncs, el compromís contret, i diu que confien que tant a Catalunya com l'estat espanyol es deixi d'aplicar la LOMCE i sigui substituïda per una llei d'educació que compti amb el consens de tot el sistema educatiu. Remarca que aquesta llei ha simbolitzat com cap altra el tarannà impositiu del govern del PP, així com la incapacitat del ministre Wert per buscar consensos en matèria d'educació. Recrimina el menyspreu de la LOMCE per la comunitat educativa, i que mai no ha tingut en compte els interlocutors socials i polítics, als antípodes del que es va fer a Catalunya amb el Pacte Nacional d'Educació.

Continua referint-se a la invasió que suposa aquesta llei en la competència d'ensenyament, que fins i tot reconeix l'ordenament constitucional espanyol al govern de la Generalitat; instrumentalitza les legítimes aspiracions de millora del sistema educatiu aprofitant per imposar una contrareforma segregadora i intervencionista, que a més resulta inútil per resoldre els problemes reals de l'educació.

Destaca que l'esmentada llei conculca el principi d'igualtat d'oportunitats en produir la segregació prematura, permetent la publicació de rànquings i afavorint l'exclusió de l'alumnat amb dificultats. Afegeix que promou un sistema de revàlides amb efectes punitius en comptes de formatius; devalua la formació professional en restar-li tot l'impuls i suport; organitza una classificació d'assignatures arbitrària, amb una ordenació acadèmica incongruent i antipedagògica, que exclou del currículum àrees formatives com l'educació per la ciutadania i altres d'imprescindibles per a la formació integral de l'alumnat.

Remarca igualment que la llei nega la diversitat lingüística a Catalunya, i atempta contra el model d'immersió fonamental per a la cohesió social i la convivència lingüística del país.

Conclou, per tant, que la LOMCE malmet l'equitat del sistema educatiu públic sense millorar-ne la qualitat; instal·la un model elitista, economicista i impropï d'un estat aconfessional; que ignora interessadament les desigualtats socials, i que dinamita l'escola inclusiva i comprensiva.

Per tot plegat, avança que el vot del grup d'ERC serà favorable, i remarca que donen suport a la ILC, també a les esmenes transaccionals de Barcelona en Comú, així com la necessitat de debatre a fons la LEC.

Acaba citant i ratificant en nom d'ERC les paraules que el diputat Joan Tardà va dirigir al ministre Wert: "hem decidit estar al costat de les famílies, del col·lectiu de professors, dels qui defensen la llengua catalana, dels qui volen una escola millor, més justa, més inclusiva, menys sectària, i efectivament laica".

La Sra. Andrés recorda que el Ple ha expressat en diverses ocasions durant el mandat passat el rebuig a la LOMCE, tal com ha fet també el Consell Escolar Municipal. Justifica el refús a la llei perquè va en contra del model d'immersió lingüística, aposta per un model competitiu dins de l'educació i és segregadora, recentralitzadora, privatitzadora i, sobretot, adoctrinadora.

En conseqüència, subscriu plenament la derogació immediata de la LOMCE i posar-se a treballar en una llei que, realment, cregui en l'educació com a eina per a la igualtat entre les persones.

Expressa, per tant, l'acord amb la proposició de la CUP transaccionada amb el govern. I afegeix que el seu grup també dona suport a la ILP, atès que la consideren una opció per a la plena participació de la ciutadania.

Quant a la revisió de la LEC i de totes les altres lleis d'educació, tal com s'ha posat de manifest arran de la LOMCE, assenyala que no només ha de tenir consens polític, sinó també social. Per aquest motiu, consideren que una ILP a favor de revisar-la és la via per generar més consens social.

Fa avinent que si s'arriba a fer una nova llei d'Educació a Catalunya hauria d'abastar dels 0 als 18 anys, i que l'escola bressol fos considerada una etapa educativa a fi d'obtenir el compromís de totes les administracions de sostenir-la econòmicament i que no passi com fins ara amb la Generalitat, que se n'ha desentès completament considerant que no era un dret universal de tots els infants de Catalunya.

Finalment, fa un reconeixement de l'escola concertada, que valoren com a complementària de la pública; destaca que actualment les places de concertada i pública estan en una proporció del 50% a Barcelona, i del 60% contra 40% a la resta de Catalunya. Admet, no obstant això, que cal millorar el règim de concert, i que la concertada ha d'anar en reversió a favor de l'escola pública i de qualitat.

La Sra. Esteller posa de manifest la sorpresa del seu grup perquè la CUP demani a aquest Plenari instar el govern de la Generalitat, ja que darrerament tot fa pensar que en té la clau. Igualment, no entenen que defensi una reforma educativa amb el simplisme que ho fa i amb manca de coneixement del marc legislatiu, una mancança que també atribueix a altres grups que l'han precedida en la seva intervenció. En aquest sentit, els convida a llegir-se la llei i a posar de manifest quins són els articles que impedeixen millorar la qualitat educativa.

Posa en valor que la LOMCE té com a objectiu la millora de la qualitat educativa i resol tots els defectes, millora el rendiment escolar i adapta els continguts a les noves necessitats socials a fi que l'alumnat tingui les màximes oportunitats laborals futures. Afegeix que també incentiva l'esforç i millorar el mèrit i el rendiment. Alhora que nega que vagi en contra del català, sinó que permet que els pares puguin triar la llengua d'escolarització dels seus fills, i es garanteix que puguin fer-ho en castellà. Igualment, assegura l'aprenentatge d'idiomes estrangers, i els dona molt més protagonisme que no havien tingut fins ara; potencia la formació professional dual; enforteix l'autonomia dels centres i, per tant, atorga més protagonisme als pares perquè puguin escollir quina mena d'educació volen, i recrimina que es vulgui impedir aquesta llibertat.

Seguidament, enumera els resultats obtinguts per l'aplicació de la LOMCE, que només en un any, i sense haver entrat en vigor la seva totalitat, ha millorat l'índex de fracàs escolar en sis punts, que ha passat del 26,3% durant el govern socialista, amb una llei fracassada que restava oportunitats als alumnes, al 20% durant el mandat actual; igualment, la nota mitjana ha passat del 6,8 al 7,4; i la taxa de rendiment ha augmentat del 72% al 76%.

Diu que no sap si allò que pretenen, doncs, és que Europa els torni a cridar l'atenció perquè no s'assoleixen els coneixements bàsics, i entén que tal vegada volen que, en base a l'adoctrinament, es faci una educació sectària i política, que considera condemnada al fracàs.

Defensa rotundament la LOMCE, considerant que no poden penalitzar els alumnes amb la fractura que pretenen imposar, i en conseqüència avança el vot contrari a la proposició.

La Sra. Ortiz comparteix, en nom del govern, que l'educació és un instrument de lluita contra les desigualtats i una eina clau en el desenvolupament d'una ciutadania lliure, sobirana i cohesionada.

Subscriu que per posar l'educació en el centre de l'agenda política cal, entre altres coses, una bona legislació, però també un bon finançament. Per tant, creu que és evident que només amb un canvi de marc regulador no aconseguiran tot el

que està pendent, com ara acabar amb la segregació a les escoles, la precarietat, l'increment dels costos per accedir a l'educació de qualitat entre 0 i 18 anys; i, en aquest sentit, també es refereix a l'accés a l'educació superior.

Afegeix que a aquests aspectes també s'hi suma la manera com s'apliquen les lleis, atès que alguns articles es deixen d'aplicar per voluntat política.

Entén que tots els grups del Ple, tret del PP, estan d'acord amb que la LOMCE és l'exemple d'una llei simplista ideològicament i elitista; està feta contra l'equitat, contra el sentit mínim de la democratització a les escoles, que atempta contra la diversitat cultural i lingüística. En conseqüència, mostra el convenciment que cal promoure la seva suspensió, però també un canvi ara que hi ha una majoria alternativa al Congrés dels Diputats.

Continua dient que també paga la pena donar suport a la voluntat de modificar la LEC, que no compta amb el consens de la comunitat educativa i que va trencar el consens més ampli del Pacte Nacional per l'Educació. Creuen que cal modificar-la perquè un dels objectius clau és acabar amb un sistema segregador, i que tots els centres finançats amb fons públics compleixin l'objectiu de servei públic. No obstant això, indica que no comparteixen el cent per cent el contingut de la ILP, i creuen que, sobretot, cal emplaçar la Generalitat que es responsabilitzi de l'educació dels 0 al 18 anys, i que per això cal voluntat política. En aquest sentit, recorda que l'ajuntament de Barcelona garanteix una xarxa pública d'escolarització de 0 a 3 anys i el finançament de beques menjador, que és un cost educatiu que la Generalitat no té en compte.

La Sra. Rovira celebra que diversos grups hagin anunciat el vot favorable a la proposició, alhora que manifesta que no li sorprèn gens el posicionament dels grups que creuen en l'educació privada com un pilar fonamental en l'ensenyament.

Es ratifica en la defensa de l'educació pública i de qualitat, en què els processos s'han de fer des de baix, com és el cas de la ILP en què han participat les Ampa i els sindicats, que s'han posat d'acord per tirar-la endavant. Per tant, considera un absolut menysteniment que la Sra. Esteller afirmi que parlen amb desconeixement, i fa notar que els seus arguments són diametralment oposats als esgrimits per la resta de grups del consistori.

El Sr. Puigcorbó aposta decididament per l'escola pública, laica i gratuïta, fins i tot en l'àmbit de l'educació universitària, tal i com acaba d'aconseguir la república de Xile, que voldrien assolir per a Catalunya en un període de deu o quinze anys, i que implica un debat en profunditat l'actual LEC.

La Sra. Andrés recomana a la Sra. Esteller que avaluï les seves afirmacions sobre la qualitat i les bondats de la LOMCE en una aula d'escola pública de Catalunya. I afegeix que confia que aquesta sigui la primera i última llei d'educació del PP.

S'aprova la proposició / declaració de grup en debat amb divuit vots en contra – emesos pels Srs. Trias, Forn, Ciurana, Ardanuy, Martí i Blasi i les Sres. Recasens, Fandos, Homs i Vila, pels Srs. Sierra i Alonso i les Sres. Mejías, Sierra i Barceló, i també pels Srs. Fernández Díaz i Mulleres i la Sra. Esteller–, i vint-i-dos vots a favor de la resta de membres del Consistori presents a la sessió amb el text transaccionat següent:

El Plenari del Consell Municipal acorda:

Primer. Instar al govern de la Generalitat de Catalunya perquè suspengui l'aplicació de la Llei Orgànica 8/2013 de Millora de la Qualitat Educativa (LOMQE) així com instar al Congrés dels Diputats a derogar-la tan bon punt es constitueixi.

Segon. Instar al Parlament de Catalunya perquè debati una nova llei d'educació de Catalunya amb la participació del conjunt de la comunitat educativa amb l'objectiu de promoure un servei públic educatiu de qualitat.

Tercer. Donar suport a les iniciatives legislatives populars, així com la ILP d'Educació ja que obren el debat per promoure una nova llei d'educació per

Catalunya, i facilitar els recursos necessaris perquè els diversos sectors de la comunitat educativa de Barcelona participin activament en els debats.

Quart. Fer arribar aquest acord a les comissions promotores d'iniciatives legislatives populars existents sobre educació, així com també als representants i els interlocutors de la comunitat educativa de Barcelona.

b) Proposicions amb contingut de declaració institucional

c) Precs

Del Grup Municipal de Convergència i Unió

Pc 1. Que l'Ajuntament de Barcelona, conjuntament amb les entitats ciutadanes que donen suport al Compromís de Barcelona pel Clima, impulsi un nou pacte per la ciutat autosuficient i es comprometi a elaborar en els propers sis mesos un pla d'autosuficiència energètica amb horitzó 2050, garantint les inversions i els projectes necessaris per mantenir aquesta ambiciosa política en els propers anys.

El Sr. Trias valora positivament la participació de l'Alcaldessa a la cimera del clima celebrada recentment a París, on va manifestar el compromís de Barcelona pel clima. Considera que cal continuar mantenint el lideratge de la ciutat en la lluita contra el canvi climàtic, motiu ple qual presenten el prec, que formula.

La Sra. Alcaldessa ratifica que per al govern municipal la lluita contra el canvi climàtic és una prioritat i, en conseqüència, totes aquelles polítiques que facin possible una transició energètica a Barcelona. Entén que ha quedat palès, també, que van saber llegir la importància històrica de la COP21 del 2015, motiu pel qual han volgut que la ciutadania empenyés per un acord global mitjançant un procés ciutadà obert que va concloure amb la presentació del Compromís de Barcelona pel Clima, en el qual van participar activament també tots els grups municipals atès que es tracta d'una fita de ciutat i no d'una formació política.

Indica que juntament amb la ciutadania s'ha impulsat aquest compromís a la cimera, i destaca que hi van participar més de vuit-centes entitats i la bona acollida que va tenir a la COP21 de París en una trobada en què van participar prop d'un miler d'ajuntaments d'arreu del món.

En conseqüència, avança que estan plenament d'acord amb el contingut del prec, que està en sintonia absoluta amb les prioritats que han expressat.

El Sr. Trias agraeix l'acceptació del prec i es refereix a què el 2050 es calcula que el 75% de la població mundial viurà a les ciutats, que tenen un paper importantíssim en la lluita contra el canvi climàtic i que han de liderar-lo amb l'impuls al vehicle elèctric, la instal·lació de xarxes de fred i calor o la creació d'un operador energètic municipal entre altres actuacions.

Creu que Barcelona està en condicions de ser la primera ciutat del sud d'Europa a aprovar un pla de ciutat autosuficient, que contempli noves mesures a favor de la sostenibilitat i l'autosuficiència energètica; fomentar nous serveis i noves empreses en sectors com l'energia verda i les *smartcities*. Tanmateix, està convençut que això ho han de fer amb la col·laboració de tothom, motiu pel qual proposen el pacte de ciutat per dur a terme aquest seguit de mesures, en que hi participin els grups polítics municipals i les entitats ciutadanes.

Es posiciona a favor, doncs, d'una ciutat autosuficient, de barris productius a velocitat humana en un una ciutat hiperconnectada i amb zero emissions.

La Sra. Alcaldessa remarca la sintonia del prec amb allò que ja s'ha aprovat en el marc del compromís pel clima a què s'ha referit, consensuat amb els grups municipals i les entitats. Això no obstant, admet que hi ha aspectes que no depenen exclusivament de l'àmbit local, entre els quals els canvis legislatius, com ara el Reial Decret 900/215, de 9 d'octubre, de regulació de l'autoconsum energètic, que consideren que caldria derogar perquè només serveix per afavorir

els interessos del *lobby* elèctric i dificulta la transició energètica que defensen, que implica clarament les energies renovables.

En aquesta línia, avança que un dels aspectes que va quedar molt clar a la cimera de París és que davant la lentitud dels estats per arribar a acords transcendents quant a la lluita canvi climàtic, les ciutats, que en gran part són el nucli del problema, han d'assumir el protagonisme en la cerca de les solucions.

Pc 2. Que es convoqui en el termini més breu possible la Taula Permanent d'Avaluació i Seguiment del Pla de Xoc contra l'atur juvenil.

El Sr. Blasi indica que l'atur juvenil, així com el conjunt de problemes que se'n deriven, va donar lloc a un ple extraordinari i a l'aprovació de creació d'un pla i una taula de xoc per combatre'l i seguir les polítiques i actuacions que se'n deriven. Precisa que la taula va quedar circumscrita a la Taula Barcelona Creixement, amb vocació de transversalitat i de participació de tots els agents implicats; igualment, destaca que la coordinació i el lideratge es va cedir a la regidoria d'Adolescència i Joventut, desapareguda a dia d'avui.

Posa de manifest que ha transcorregut gairebé un any d'ençà de la darrera convocatòria de la taula, i sis mesos des que es va iniciar la nova legislatura, així com que, malgrat la millora de les dades en l'atur juvenil, queda molta feina per fer, sense que s'hagi assolit el lideratge necessari per continuar impulsant el pla de xoc esmentat, motiu pel qual justifica la presentació del prec.

El Sr. Colom diu que accepten en prec i anuncia la convocatòria, al més aviat possible, de la taula de seguiment en el marc de treball conjunt amb les regidories de Cicle de Vida i d'Ocupació.

El Sr. Blasi, després d'agrair l'acceptació del prec, es refereix a què tots els grups de l'oposició demanaven el lideratge de les polítiques de joventut a l'Alcaldia o, si més no, el manteniment d'una regidoria de Joventut. Dit això, aprofita per felicitar la nova directora de Joventut, que assumirà el lideratge tècnic d'aquest àmbit, malgrat que no hi haurà lideratge polític.

Observa que ara podran comprovar la transversalitat de les polítiques per combatre el fracàs escolar i l'atur juvenil, i a eliminar les incògnites quant a la transparència en el lideratge del pla de xoc esmentat a fi de fomentar l'ocupació i la inserció social, així com la possibilitat de desenvolupar el pla de garantia juvenil.

Lamenta, tanmateix, que hagin transcorregut sis mesos de mandat sense que s'hagi concretat res quant al pla de xoc.

El Sr. Colom respon que durant aquests sis mesos han treballat amb les diverses entitats juvenils i s'han reunit amb els sindicats, que els han informat que les reunions que havien mantingut amb el govern anterior respecte a la taula de seguiment no havien estat satisfactòries, i destaca que tots coincidien amb què les mesures no eren realment efectives.

Confirma que a banda d'aquestes reunions han tirat endavant plans d'ocupació, dels quals cent places estan adreçades als joves, treballant contra la precarietat laboral i salaris dignes. Precisa, en aquest sentit, que fa pocs dies l'Alcaldessa, com a presidenta del Consell de Turisme, va signar un acord de compromís per la millora de les condicions laborals en els sectors turístics.

Indica que, altrament, el nou govern procurarà ser molt més actiu i efectiu, i aprofita per recordar que el 2015 la taula només es va reunir una sola vegada.

Del Grup Municipal de Ciutadans

Pc 3. Que en compliment del disposat per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, consti en el web de l'Ajuntament, a més dels sous i declaracions de béns, les dietes o qualsevol altre emolument o pagament en espècie per part dels membres de la Corporació.

La Sra. Mejías assenyala que va ser ponent de la Llei de transparència, que incorpora, a més de les mesures de transparència, codis de bones pràctiques per a la gestió dels governs municipals. Justifica aquesta precisió per posar de manifest que el seu grup ha constatat algunes dificultats a l'hora d'accedir a determinada informació pública d'aquest ajuntament, que hauria de ser oberta i estar a disposició de tothom.

Per aquest motiu, sol·liciten a l'Alcaldia que s'incorporin a la web municipal, a banda de les declaracions de béns i salaris dels membres del consistori, altres informacions com ara les dietes o altres cobraments pel fet de pertànyer a altres entitats municipals. Afegeix que amb aquest prec també reclamen més diligència a l'hora de respondre qüestions plantejades pels grups municipals, palesant una bona predisposició a la transparència.

La Sra. Alcaldessa defensa el ferm compromís de l'Ajuntament amb la transparència i l'absoluta determinació en l'aplicació de la nova legislació en aquest sentit. Es remet al fet que el govern municipal avui mateix ha presentat la mesura de govern de la creació de l'oficina de Transparència i Bones Pràctiques; alhora que puntualitza que el 24 de desembre es va publicar el portal de transparència on apareix informació sobre els barems de dietes que perceben els alts càrrecs municipals, i afegeix que a partir de 2016 està previst publicar trimestralment els costos desglossats d'aquestes dietes, tal com demana el grup de Ciutadans, i la informació prèviament revisada per l'oficina de Transparència.

En conseqüència, anuncia que accepten el prec atès que coincideix amb allò que defensen, llevat que en el prec es fa referència a pagaments en espècie, que no existeixen, i recorda que estan prohibits per llei.

La Sra. Mejías ratifica l'afirmació que aquesta mena de pagament existeix, i pregunta a l'Alcaldessa com s'explica que el Primer Tinent d'Alcaldia pagui en un restaurant amb una targeta de visita, fet del qual s'han assabentat per la premsa.

Considera, per tant, que no es tracta només d'anunciar l'honestedat sinó d'exercir-la. En aquest sentit, assenyala que durant la darrera campanya electoral la Sra. Colau ha actuat com a Alcaldessa en mitings, en els quals l'ha situada a ella en el centre de les seves crítiques i també a altres formacions polítiques amb un seguit de qualificatius que considera totalment impropis d'una persona que ostenta el càrrec d'alcaldeessa de Barcelona.

Remarca que no caure en actituds com la que acaba de descriure també entra en l'àmbit de les bones pràctiques i d'estil.

La Sra. Alcaldessa replica que si parlen de bones pràctiques estaria molt bé que la Sra. Mejías deixés de difamar al govern municipal en general, i en concret al Sr. Pisarello; alhora que fa notar que l'activitat de la regidora en les xarxes socials l'ha portada, fins i tot, a retuitejar comentaris racistes i xenòfobs susceptibles de ser portats als tribunals.

Quant al comentari concret sobre el pagament en un restaurant amb una targeta de visita per part del Primer Tinent d'Alcaldia, fa notar que en exercici de les seves funcions està obligat en moltes ocasions a fer dinars de treball, com pot fer qualsevol altre membre d'aquest Ple. I recorda que hi ha despeses que estan previstes per a aquest concepte i que són liquidades amb absoluta transparència. Afegeix que el govern municipal ha donat consignes de màxima austeritat, i precisa que en un dinar de treball es menja en règim de menú, cosa que suposa una reducció de despesa respecte a governs anteriors que ben aviat sortirà publicada.

Convida a la Sra. Mejías, per tant, a què deixi de difamar i que apliqui a la seva formació els criteris de transparència, atès que en el web de Ciutadans de Barcelona no hi consta ni el seu sou ni les dietes que els seus regidors cobren de les entitats municipals com l'Àrea Metropolitana o TMB.

Del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya

Pc 4. Que el govern municipal concreti, en un termini de quatre mesos, un Pla d'Implementació d'Escales Mecàniques i/o ascensors per tal de millorar l'accessibilitat i la qualitat de vida dels barris de la ciutat amb una pendent més pronunciada, prioritzant especialment els que combinen aquesta condició física amb una elevada densitat poblacional.

El Sr. Coronas enceta la seva intervenció mostrant un mapa de la ciutat en què s'observa la seva orografia complexa. Precisa que hi ha barris que arriben a pendents entre el 20 i el 25% de mitjana i, en alguns casos, sobrepassen aquests percentatges com a Can Baró, Canyelles Roquetes, Trinitat Nova, Torre Baró, El Coll o La Teixonera, on a la manca d'accessibilitat s'hi suma que el transport públic està molt menys estès que a les zones amb un pendent inferior al 5%, de manera que en alguns casos no arriba a aquests barris de muntanya, que combinen els pendents pronunciats amb una gran densitat de població, i la renda per càpita més baixa.

Recorda les reivindicacions històriques dels veïns de Ciutat Meridiana, que reclamen escales per accedir al carrer de Perafita i de mecàniques per salvar el desnivell del carrer de Les Agudes; residents al barri de Can Baró, que demanen un informe tècnic que confirmi la impossibilitat d'instal·lar escales mecàniques al passatge del Dipòsit, com històricament se'ls ha dit, i que estan convençuts que és possible si s'amplia la inversió.

En conseqüència, es pregunten si s'està plantejant la possibilitat de fer un procés participatiu a fi de decidir quines són les prioritats en aquests territoris, motiu pel qual formulen el present prec.

La Sra. Sanz anuncia que accepten el prec, conscients com són de l'orografia diversa de la ciutat, que en aquests barris esmentats coincideix amb altres desigualtats. Per tant, confirma que ja treballen en la millora de l'accessibilitat, que consideren una prioritat, alhora que promouen un debat en profunditat sobre l'encaix d'aquests barris de muntanya, no només amb el parc natural de Collserola, sinó també amb la ciutat.

Precisa que estan en fase d'estudi per determinar les necessitats presents i futures d'aquests barris pel que fa a la instal·lació d'escales i ascensors, en funció també de la densitat de població i de les dificultats d'accés; i també valoren la necessitat d'emmarcar aquests estudis de present i de futur en plans d'abast més global com ara plans d'accessibilitat i plans de barri, de manera que no siguin actuacions aïllades.

Considera, però, que Barcelona és una ciutat força accessible en comparació amb altres i que té molta feina feta en aquest sentit com ara les vuitanta escales mecàniques i els quaranta-un ascensors instal·lats en els barris d'aquestes característiques.

El Sr. Coronas agraeix l'acceptació del prec i reconeix la feina prèvia que ja s'ha fet en aquests territoris urbans. Igualment, convida els regidors i regidores de Districte, especialment a la Sra. Sanz com a regidora de Nou Barris i a la Sra. Vidal que ho és d'Horta-Guinardó, a què tinguin en compte aquestes prioritats i que no s'esgrimeixin excuses tècniques per impedir la instal·lació d'escales mecàniques en aquests barris densament poblats.

Del Grup Municipal Socialista

Pc 5. Que el govern municipal encarregui immediatament al Patronat Municipal de l'Habitatge la construcció dels habitatges públics en el sòl municipal disponibles a la plaça de les Glòries, d'acord amb el resultat del concurs que el mateix Patronat va resoldre l'any 2009 i el pla urbanístic que es va aprovar a l'efecte l'any 2011, evitant qualsevol endarreriment que pugui produir un nou concurs, amb la redacció d'un nou pla urbanístic, atesa la situació d'emergència habitacional que viu la ciutat de Barcelona.

El Sr. Mòdol es refereix a la pretensió del govern municipal de fer un concurs internacional per fer habitatge públic en una pastilla de la plaça de les Glòries, amb la qual cosa el seu grup discrepa, sobretot tenint en compte que no s'adiu amb els arguments que empra el govern pel que fa al sensellarisme i l'emergència habitacional.

La Sra. Alcaldessa replica que mai no frivolitzarien en un aspecte tan essencial com l'habitatge públic, que consideren una prioritat absoluta.

Precisa, en aquest sentit, que a banda dels habitatges esmentats estan recuperant centenars de pisos buits en mans d'entitats financeres a fi d'ampliar el parc d'habitatge social amb una rapidesa com mai no s'havia vist. Pel que fa concretament a Glòries, on ja s'havia fet el concurs per a la construcció de 1.500 habitatges recorda que la tipologia no s'adequa a l'entorn i ha provocat rebuig veïnal, de manera que consideren que la polèmica generada requereix una resposta.

Per tant, indica que accepten parcialment el prec en el sentit que volen que aquests habitatges es facin al més aviat possible, però assenyala que cal fer amb la màxima diligència un concurs a fi d'adaptar millor la construcció a l'entorn.

El Sr. Mòdol fa avinent que ha estat deu anys treballant en el disseny de la plaça de les Glòries, que s'ha reunit amb els veïns pactant volumetries i que ha estat presenten en la signatura de l'acord per Glòries. En conseqüència, diu que discrepa amb els arguments de l'Alcaldessa, atès que s'havia assolit el consens veïnal, el projecte encarregat i el concurs deliberat, i es posa a la seva disposició per aclarir qualsevol aspecte en aquest cas.

La Sra. Alcaldessa agraeix la predisposició a la col·laboració expressada pel regidor i valora el seu coneixement del cas. Precisa, de tota manera, que la informació de què disposa és que el plantejament d'un concurs internacional, dirigit pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya amb el suport del Patronat Municipal de l'Habitatge, no ha de suposar un retard en l'execució de les obres.

Del Grup Municipal del Partit Popular

Pc 6. Que el govern municipal convoqui immediatament i de forma extraordinària el Consell Ciutadà en cadascun dels Districtes.

El Sr. Fernández Díaz recorda que les normes reguladores dels Districtes estableixen que els consells ciutadans s'han de convocar per debatre acords de barri, sectorials i de ciutat, amb una periodicitat ordinària d'almenys dues vegades a l'any.

Tanmateix els ciutadans dels únics Districtes que havien estat convocats, Les Corts, Sant Andreu o Sant Martí, van ser desconvocats a posteriori. Per aquest motiu, demanen que se'ls convoqui amb immediatesa.

La Sra. Alcaldessa admet que ja s'haurien d'haver convocat els consells territorials i, per tant, accepten el prec, i avança que ho faran durant el mes de gener per via d'urgència. Dit això, precisa que la qüestió específica d'aquests consells és obrir a la ciutadania la possibilitat de debatre els pressupostos i el PAM, i afirma que, contra la seva voluntat, s'ha allargat el termini de discussió dels pressupostos, que pretenien fer pel desembre però que no ha estat possible.

El Sr. Fernández Díaz assenyala que en anteriors mandats, tot i no haver-hi aprovació de pressupostos, els consells es convocaven. Per tant, considera que en aquest cas es demostra menyspreu a la participació ciutadana, malgrat que el govern actual digui que, per damunt de tot, vol escoltar la veu d'entitats i de veïns, però que silenci quan els convé.

Compara aquesta manera de fer amb la màxima del Despotisme Il·lustrat "tot per al poble però sense el poble", i qualifica l'actitud del govern de neodespotisme aplicat a les polítiques municipals. Assegura que estan comprovant com entén la

participació ciutadana, i remarca que ha ignorat l'única consulta que s'ha convocat, la de la Diagonal, i imposa el seus criteris. I que aquelles consultes que es va comprometre a fer, entre les quals sobre adhesió de Barcelona a l'Associació de Municipis per la Independència (AMI), la relativa a l'elecció de la Síndica de Greuges, o en relació a la candidatura dels Jocs Olímpics d'Hivern del 2026 no s'han fet.

Considera, doncs, que el govern municipal està manipulant la participació ciutadana fent, en comptes de consultes, enquestes selectives com han pogut comprovar en el cas de la Colònia Castells o l'Illa Germanetes, també pel que fa als horaris de les zones turístiques comercials, o quan no es respecten els processos participatius que s'han fet amb anterioritat consensuats amb entitats veïnals com han estat els de Transformadors, Paral·lel o Glòries. Afegeix que també privatitza la gestió d'aquestes enquestes en empreses afins i vinculades amb el govern, o la usurpació de les funcions dels regidors en els Consells de Districte.

Conclou, per tant, que el govern aplica el neodespotisme municipal i l'Alcaldessa s'està convertint en la Robespierre de l'administració.

La Sra. Alcaldessa addueix que els qualificatius emprats pel regidor són dignes d'optar a un premi, i li assegura que no vol caure en les seves provocacions.

Feta aquesta observació, diu que sap que cal millorar molt la participació ciutadana, però també que han manifestat que consideren que hi ha un excés d'òrgans de participació que, finalment, s'han revelat ineficaços perquè la ciutadania pugui participar, fiscalitzar o decidir; en conseqüència, entenen que cal una racionalització en la qual està treballant la regidoria de Participació, i remarca que és una feina que no es fa en quatre dies, sinó a mitjà termini.

Pel que fa a l'acusació de menysteniment de la participació ciutadana, recorda al Sr. Fernández Díaz el seguit de consultes que no es van realitzar durant el mandat anterior perquè el grup del PP va donar suport al govern per evitar-les, entre les quals la de la marina de luxe del Port Vell, el Pla Paral·lel o el Pla d'Usos de Ciutat Vella. Continua dient que la formació del regidor els posa molt fàcil rebatre aquesta acusació, i li recorda la Llei mordassa o el bloqueig del dret a decidir quan milions de persones reclamen una cosa tan pacífica i democràtica com un referèndum.

Confirma, doncs, que estan disposats a millorar molts aspectes de la participació ciutadana i la racionalització dels àmbits de consulta, així com en la millora del reglament de Participació Ciutadana, pendent d'aprovació.

d) Preguntes

Del Grup Municipal de Ciutadans

Pg 1. En quina situació es troba el projecte del Museu de l'Hermitage i quina és la implicació del govern municipal en aquest museu?

La Sra. Sierra es refereix a l'entrevista, del 19 de desembre passat, a Joan Segalés, director de la companyia teatral Vol-Ras, en què a la pregunta de què pensava del pla cultural de Barcelona en Comú a l'ajuntament de Barcelona va respondre que no en pensava res perquè no la coneixien, i que en sis mesos de govern els representants municipals no s'havien plantejat encara què volen fer amb la cultura. I afegia la conclusió que la cultura no importava a l'Ajuntament.

Utilitza aquest exemple per manifestar que per a Ciutadans la cultura en té molta, d'importància, per la qual cosa consideren prioritari que el govern doni explicacions sobre l'estat actual i la situació real del projecte d'obertura d'una seu del Museu de l'Ermitage a Barcelona.

Remarca que la consecució d'aquesta seu aportaria a la ciutat una proposta museística de gran abast, i confirma que les informacions sobre el projecte parlen de nombroses localitzacions possibles, entre les quals l'edifici de l'antiga Foneria de Canons, un espai proper a l'hotel Vela, l'edifici de Duanes o un edifici de nova planta al port. Assenyala que la justificació d'aquestes ubicacions és que els creueristes tindrien un lloc proper per visitar. Altrament, diu que el seu grup és del parer que la instal·lació ha d'estar pensada per a la ciutadania, i que els centres

d'interès cultural estiguin estesos per tota la ciutat i no en emplaçaments saturats pel turisme.

Destaca la importància del projecte de l'Ermitage, cobejat per moltes ciutats, i que Barcelona no es pot permetre el luxe de perdre; alerta que el projecte no es pot eternitzar com passa amb altres equipaments com la Biblioteca Provincial o el Museu de l'Arquitectura i l'Urbanisme, motiu pel qual formulen aquesta pregunta.

El Sr. Asens agraeix l'interès de la regidora per aquesta qüestió, però li recomana que la propera vegada inclogui totes les preguntes que formula en l'enunciat, atès que n'ha anat afegint de noves durant la seva intervenció.

Dit això, respon que han pogut parlar d'aquest assumpte amb el Conseller de Cultura i també amb el responsable de l'anterior govern municipal, i recorda que el projecte es remunta al 2013. Manifesta que per al govern no es tracta d'una prioritat, cosa que no significa que no hi estigui interessat, tot i que ara no tenen intenció de contribuir-hi econòmicament per dos motius; d'una banda, perquè com ja va manifestar l'alcalde Trias es tracta d'una iniciativa privada i, d'altra banda, per la situació en què estan molts equipaments culturals a la ciutat i al país, molts dels quals en situació d'asfíxia financera per les retallades del fons que hi aporta la Generalitat i, sobretot, l'estat. Afegeix que han pogut copsar que el sector museístic no veu amb bons ulls que l'administració municipal dediqui esforços i recursos a aquesta iniciativa.

Insisteix, però, que això no significa que el projecte no els interessi, tal com demostra el fet que en la darrera reunió que van fer amb els promotors els van plantejar un enfocament diferent, i més que una franquícia de l'Ermitage de Sant Petersburg, van considerar que resulta més interessant combinar la metodologia museística de relacionar art i ciència, que s'allunya d'aquesta primera idea.

Del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya

Pg 2. Quins nous criteris de tarificació social ha aplicat l'Ajuntament en l'exercici 2016 a l'hora de determinar els preus públics?

El Sr. Bosch formula la pregunta.

La Sra. Alcaldessa indica que hi ha hagut una congelació general dels preus públics, i que s'ha fet algun esforç puntual pel que fa als serveis bàsics com són el transport públic o les escoles bressol, però entén que és evident que s'ha de fer més, tasca que pensen abordar els propers exercicis.

Precisa que l'impacte de la tarificació social per a l'exercici del 2016, entesa com la part del cost total no assumit per l'usuari, ja sigui mitjançant bonificacions o descomptes, implica 106,5 milions d'euros.

El Sr. Bosch agraeix a la informació i la declaració d'intencions, de la mateixa manera que entén que la ciutadania agraeix la congelació dels preus públics.

Observa que a banda de la tarificació social del transport públic, que no s'inclou en els preus públics, no n'han sabut veure cap altre de nova, de manera que pregunta quina tarificació social nova s'ha aplicat a algun dels preus públics.

Puntualitza que allò que realment voldrien saber és si la ciutadania ha notat algun canvi respecte a mandats anteriors pel que fa als preus públics, i remarca que la tarificació social, ara com ara, només pertany al programa electoral de Barcelona en Comú, i demana a l'Alcaldessa que la defensi i l'apliqui, alhora que li expressa la seva voluntat de col·laboració.

La Sra. Alcaldessa recorda que la tarificació social actual prové d'anteriors mandats, i que no va tenir gaire recorregut durant la legislatura passada. Manifesta que el nou govern ha arribat tard per fer una revisió en profunditat d'aquest aspecte per a l'exercici vinent; tanmateix, assegura que de cara al 2017 treballaran perquè hi hagi novetats significatives en la tarificació social. Aprofita per informar que l'Institut Barcelona Esports ja treballa en les tarifes de les

instal·lacions esportives, incorporant criteris de renda o de família nombrosa i monoparental; o que es preveu crear un grup de treball de centres cívics a fi d'unificar criteris de tarificació social a escala de ciutat.

Del Grup Municipal Socialista

Pg 3. Quin és el grau d'execució de les mesures sobre turisme anunciades pel Govern el dia 5 d'agost de 2015 en relació al nombre de pisos turístics il·legals que han estat denunciats per part de turistes i al nombre de veïns que estan interessats en cedir un pis turístic il·legal per a ús social?

La Sra. Ballarín es refereix a què el darrer 5 d'agost el Sr. Pisarello i la Sra. Pin van anunciar una prova pilot per lluitar contra la proliferació dels habitatges d'ús turístic il·legals a Ciutat Vella, un assumpte que preocupa molts veïns i veïnes, sobretot del barri de la Barceloneta. Precisa que van presentar tres mesures que incloïen, d'una banda, instar els propietaris d'apartaments turístics a cedir-los com a pisos socials, amb la condonació del 80% de la sanció imposada; requerir i sancionar les plataformes digitals que oferissin habitatges turístics sense registrar; i una campanya de comunicació adreçada als turistes perquè denunciessin els apartaments il·legals on s'havien allotjat a fi de col·laborar amb l'administració en la seva detecció.

Continua explicant que pel setembre la Sra. Pin els va informar en comissió que el desembre es faria una avaluació de la prova pilot, tot i que avui, a 29 de desembre, encara no els n'han dit res, i tan sols saben que s'havien iniciat expedients pel que fa a les plataformes digitals. En conseqüència, la pregunta que formulen es refereix a les mesures u i tres de la prova pilot.

La Sra. PIN respon que en comissió, com a resposta a la mateixa pregunta, van reconèixer que s'havien precipitat en dir que podrien presentar l'avaluació de la prova pilot pel desembre, atès que a dia d'avui encara estan en fase de localització dels propietaris dels habitatges d'ús turístic il·legals, dels quals sis ja s'han interessat en la proposta de destinar-los a habitatge social, mentre que la gran majoria ha manifestat quer volen esgotar totes les possibilitats de recurs a fi de poder continuar disposant de l'habitatge. Per tant, assenyala que han d'esperar que conclouï el tràmit en marxa.

Afegeix que la prova pilot no incloïa només les tres mesures esmentades per la regidora, sinó també la instal·lació de plaques distintives en els apartaments turístics legals. Considera, igualment, que la mesura de sancionar les plataformes digitals ha de permetre actuar amb més rapidesa en la detecció d'habitatges il·legals i, de retruc, que les mateixes plataformes els retirin de la seva informació. I afegeix que s'han produït sis denúncies per part de turistes.

Posa de manifest que per a la implantació d'aquestes mesures no compten amb un pressupost extraordinari, per la qual cosa s'inscriuen en el funcionament ordinari de l'administració.

I, finalment, precisa que han facilitat 986 expedients de titulars dels habitatges a l'Agència Tributària perquè en faci el seguiment.

La Sra. Ballarín agraïx a la regidora el reconeixement parcial del seu fracàs, atès que de les tres mesures només se n'ha aplicat una, i amb una certa parsimònia. En aquest sentit, assenyala que l'agost les plataformes digitals no van rebre cap mena de requeriment, que no es va enviar fins ben avançat el setembre. Igualment, fa notar que pel que fa a la cessió de pisos il·legals per a ús social no s'ha concretat el nombre de propietaris interessats, i considera que aquesta mesura no és cap model d'una bona gestió pública.

En referència a les denúncies dels apartaments il·legals per part dels turistes valora que tampoc no ha reeixit, i considera que no és la seva tasca dedicar-se a fer de policies o d'inspectors.

La Sra. PIN precisa que les plataformes digitals sancionades són Airbnb i Booking i, de la resta, tres ja han rebut requeriment i algunes han presentat al·legacions.

Del Grup Municipal del Partit Popular

Pg 4. Quants desnonaments s'han produït en habitatges del Patronat Municipal de l'Habitatge durant el segon semestre de 2015?

El Sr. Fernández Díaz recorda que ara com ara no s'ha complert la promesa de l'Alcaldessa, d'ara fa pocs mesos, que Barcelona seria una ciutat lliure de desnonaments. Altrament, posa de manifest que continuen, fins i tot en pisos del Patronat Municipal de l'Habitatge, fet que motiva la seva pregunta.

El Sr. Montaner indica que la major part de desnonaments a Barcelona s'han resolt o s'han ajornat. Pel que fa als del Patronat Municipal de l'Habitatge, entre el 13 de juny i el 30 de novembre, precisa que se n'han produït dotze, tots en pisos ja buits; indica que deu casos han estat per manca de pagament del lloguer, un per resolució per defunció i un altre perquè no hi havia dret a subrogació.

Observa que tradicionalment en aquests casos s'avisava els llogaters que no pagaven el lloguer amb cartes que se'ls enviaven mensualment, i quan havien transcorregut sis mesos sense resposta es procedia al llançament. Recorda que el novembre de 2014 es va crear un servei de mediació i prevenció d'habitatge públic que intervenia en el quart mes d'impagament, i atès que aquest sistema es va revelar insuficient, a partir del juny d'enguany s'ha activat amb la col·laboració dels serveis socials a fi de cercar acords amb les famílies llogateres i arribar a solucions que evitin l'inici del procediment judicial. Concreta que del juny ençà s'ha intervingut en els casos de cinquanta-quatre famílies en aquesta situació, amb dotze de les quals s'ha arribat a un acord, mentre que la resta de casos encara estan en procés d'anàlisi.

El Sr. Fernández Díaz puntualitza que si dels dotze pisos desnonats deu estaven buits era per l'impagament del lloguer per part de les persones que els habitaven. Entén, per tant, que d'acord amb allò que defensa el govern municipal, no s'hauria d'haver arribat a aquesta situació, i fa notar que els dotze desnonaments del Patronat en cinc mesos suposen el mateix percentatge que en exercicis i governs anteriors, amb la particularitat que el govern actual es va comprometre a què a Barcelona no es produiria cap desnonament. I fa avinent que durant el mandat passat el grup d'ICV-EUiA, ara integrant del govern, va recriminar en aquesta cambra els desnonaments del Patronat i acusava el govern de manca de sensibilitat.

Replica que són aquests desnonaments els que s'haurien d'acabar, i no pas els d'ocupes d'edificis públics, com és el cas Transformadors on impedeixen la seva utilització com a casal de gent gran; o l'expropiació de l'edifici del carrer Dalmases, per un nyap del tripartit municipal, que costarà a Barcelona quinze milions d'euros que s'haurien pogut destinar a promoure habitatge social.

Finalment, recorda que tots els habitatges que s'estan adquirint a entitats financeres, algunes de les quals rescatades, també van ser desnonats en el seu moment i, per tant, considera que s'hauria de rescabalar les famílies que hi habitaven.

El Sr. Montaner puntualitza que les ocupacions a què s'ha referit el regidor no són d'habitatge, i reitera que en els dotze casos en què el Patronat ha procedit al desnonament els habitants ja no hi eren.

Seguidament, i a fi de desmentir que les xifres de desnonaments no han variat respecte a mandats anteriors, precisa que els mesos de setembre, octubre i novembre hi ha hagut 372 procediments, dels quals 134 s'han resolt, se n'han ajornat 162, s'ha trobat una solució temporal per a 22, no disposen informació de 33 casos, i s'han executat 13 llançaments i 8 s'han resolt amb habitatges d'emergència, amb ajut al lloguer i amb lloguer social.

Remarca, doncs, que si bé no han acabat amb els desnonaments, el percentatge ha disminuït molt representativament.

Del Grup Municipal Candidatura d'Unitat Popular - Capgirem Barcelona

Pg 5. Quina és la postura de la Comissió de Govern, i en especial del Sr. Gerardo Pisarello, Tinent d'Alcaldia de Treball, Economia i Planificació Estratègica, sobre aquestes declaracions? Té voluntat de reprovar públicament a la Sra. Tintoré? La Comissió de Govern prendrà mesures arran d'aquestes declaracions?

La Sra. Lecha es refereix a la vintena trobada d'Economia a Sagaró, el 28 de novembre, en el transcurs de la qual la Sra. Tintoré, directora general de Barcelona Activa, va afirmar que l'existència de representació legal dels treballadors i treballadores de les empreses a partir de cinquanta persones de plantilla significa una dificultat per al seu creixement.

Dit això, expressa la preocupació del seu grup pel fet que una persona que ostenta aquest càrrec qüestionari l'existència dels comitès d'empresa amb l'argument que són una barrera per al desenvolupament del mercat laboral. Lamenta, doncs, que la representant d'un ens públic manifesti una postura gens neutral sobre la matèria que gestiona, atès que Barcelona Activa treballa pel foment de l'ocupació.

Aprofita per posar en valor que els sindicats –uns més que altres– han treballat intensament per garantir el respecte als drets de les persones treballadores, entre els quals la jornada laboral de vuit hores. Per tant, consideren insultants les paraules de la Sra. Tintoré i una falta de respecte greu als treballadores i treballadores que han participat en les darreres vagues generals, i que n'han patit les conseqüències.

Remarca que són les persones organitzades les que han lluitat pel dret dels treballadors i treballadores i no pas les empreses, i encara menys la Sra. Tintoré. Tot seguit formula la pregunta arran de les declaracions esmentades.

El Sr. Pisarello observa que les declaracions de la Sra. Tintoré a què s'ha referit la regidora estan extretes d'una edició del telenotícies del vespre de dissabte passat i, per tant, no han pogut accedir al conjunt de les intervencions ni en el context en què es van fer les esmentades declaracions. Entén que es podria tractar d'una opinió personal d'una funcionària municipal, emparades per la llibertat d'expressió. Tanmateix, manifesta que en el moment en què van tenir notícia de les declaracions –de les quals desconeix el context– el conseller delegat de Barcelona Activa va emetre una nota interna d'aclariment adreçada a tots els directors i treballadors de l'empresa per aclarir que l'expressada per la Sra. Tintoré no era la línia estratègica del govern, que fa una defensa ferma dels drets socials i sindicals de tots els treballadors i treballadores.

Puntualitza que Barcelona Activa té un conseller delegat, i que la Sra. Tintoré és funcionària municipal amb un càrrec directiu, i afegeix que l'ens està en procés de reestructuració interna, que entre altres coses ha comportat el nomenament d'un comissionat d'economia social i solidària, i que ja han presentat als seus treballadors les línies estratègiques del govern, en què preval la defensa dels drets socials i sindicals tal com demostra que d'ençà de l'octubre el consell d'administració compta amb la participació de membres dels comitès d'empresa que hi assisteixen en qualitat d'observadors.

La Sra. Lecha demana al Tinent d'Alcaldia si els pot proporcionar tota aquesta informació per escrit, i pregunta quina responsabilitat té la Sra. Tintoré a Barcelona Activa.

El Sr. Pisarello repeteix que actualment és funcionària municipal amb un càrrec directiu, i ja no és directora general de Barcelona Activa arran del procés de reorganització i reestructuració interna endegat, que ha comportat també la convocatòria de concursos públics oberts per cobrir diversos càrrecs.

Pg 6. En cas que l'Ajuntament no arribi a un acord amb la Promotora Cel Obert per l'adquisició de l'àmbit afectat del PMU per a l'ordenació de l'edificació de la parcel·la en la plaça de la Sagrada Família, núm. 12 i de la creació d'un nou interior d'illa, estaria disposat aquest equip de govern a optar per altres vies com l'expropiació en raó de la utilitat pública o d'interès social de l'espai?

La Sra. Rovira indica que durant el 2015 les entitats de Sagrada Família i el veïnat organitzat en la plataforma "Recuperem el Niza" han lluitat per, d'entrada, evitar l'enderrocament de l'emblemàtic cinema Niza i la construcció en la seva ubicació d'un gran supermercat de la cadena Mercadona. Remarca que la mobilització veïnal ha fet que Mercadona s'ho pensés dues vegades, tot i que encara no s'ha produït una declaració pública de renúncia al projecte.

Assenyala que, paral·lelament, el procés participatiu endegat per la plataforma esmentada ha palesat la voluntat del barri de recuperar aquest espai i transformar-lo en un ateneu o un centre cívic. Afegeix que consideren totalment exorbitant l'oferiment a l'Ajuntament de dotze milions d'euros per part de la promotora Cel Obert, i avança que esperen la taxació del valor real de l'espai fixat pel departament de Patrimoni d'aquest ajuntament.

Feta aquesta exposició de motius, formula la pregunta.

La Sra. Sanz indica que la parcel·la actualment ocupada pel cinema Niza està regulada per un pla de millora urbana per a l'ordenació de l'edificació en l'entorn de la plaça de la Sagrada Família, número 12 i del carrer Rosselló 372, així com la recuperació d'un nou interior d'illa públic, aprovat definitivament el 25 de juliol de 2014.

Precisa que la qualificació urbanística de l'entorn –habitatge, comerç o equipaments privats– impedeix la via de l'expropiació, atès que no es tracta d'un sistema, que inclou tot allò que no és aprofitable econòmicament i en què l'administració té la capacitat d'expropiar zones verdes o viaris. Indica, per tant, que per poder dur a terme les vies proposades caldria canviar la qualificació del sòl amb una modificació de PGM.

Tanmateix, assenyala que el que planteja el govern municipal és que des del Districte, i en col·laboració amb les entitats veïnals i socials, es decideixi si una expropiació, que podria oscil·lar entorn dels vint-i-cinc milions d'euros, és la millor inversió social per al barri.

La Sra. Rovira manifesta que la plataforma no ha rebut resposta a algunes de les seves demandes en la reivindicació històrica d'aquest espai. Insisteix que es tracta d'una necessitat real per a l'Eixample, concretament per al barri de la Sagrada Família.

e) Seguiment proposicions / declaracions de grup

MOCIONS

Mc 1. Aprovar l'Addenda al conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona relatiu al finançament, execució, i adscripció de les obres d'ampliació de l'Hospital del Mar, aprovat pel plenari del Consell Municipal el 31 d'octubre de 2014, i signat en data 3 de novembre de 2014. Autoritzar i disposar la despesa per un import de 4.000.000,00 euros amb càrrec al pressupost i partida indicats en aquest mateix document, a favor del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona, amb NIF S0800471E, per a fer front a l'esmentada addenda. Facultar la Quarta Tinenta d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona per la formalització de l'addenda al Conveni.

La Sra. Ortiz explica que es tracta de l'aprovació de l'addenda amb el Consorci Parc Mar Salut a fi d'autoritzar la despesa per acabar les obres d'ampliació de l'Hospital del Mar, que van començar el 2008 i es van aturar el 2010.

Precisa que l'Ajuntament ha fet una aportació final de 34 milions d'euros, de manera que es podran acabar les instal·lacions del servei de ginecologia i obstetrícia, així com altres equipaments i instal·lacions per posar en servei l'obra entre les quals urgències, l'hospital de dia i radioteràpia.

La Sra. Recasens avança el vot favorable del seu grup a la modificació de crèdit, que implica la transferència de 34 milions d'euros, trenta dels quals es van posar durant el mandat anterior i ara quatre més també previstos en l'addenda.

Posa de manifest que aquesta xifra forma part d'una modificació de crèdit de 101 milions d'euros, sobre l'estat d'execució de la qual van preguntar en comissió, i remarca que se'ls va respondre amb ambigüitat i fins i tot erròniament. Per tant, celebra que aquests 34 milions tinguin una destinació clara i concreta.

El Sr. Alonso diu que el seu grup defensa una sanitat pública i de qualitat que, malauradament, no rebien els veïns de Ciutat Vella i de Sant Martí a l'Hospital del Mar per manca de recursos i de deficiències en les instal·lacions, especialment al servei d'urgències, i al fet que això provoca la desviació de pacients a l'hospital de l'Esperança.

Diu que confien que amb aquesta aprovació de pressupost es puguin desenvolupar les obres necessàries per resoldre totes aquestes deficiències i que millori la qualitat del servei que dona aquest hospital.

El Sr. Coronas avança el suport del seu grup a aquest expedient, entenent que en el cas que hi hagi disponibilitat econòmica en les arques de l'Ajuntament s'ha de posar a disposició de la ciutadania, sense que hi tingui res a veure qui en té la titularitat. Per tant, estan a favor que es destinin més diners per acabar les obres de l'Hospital del Mar, un centre de referència que recull molta demanda sanitària.

El Sr. Collboni recorda que aquesta aprovació va ser una de les condicions que va posar el grup Socialista per destinar el superàvit de cent milions. Remarca, però, que han fet una excepció en donar suport a destinar aquests diners a una matèria que no és estrictament municipal, sinó que ho és consorciadament amb la Generalitat. Precisa, doncs, que autoritzen de manera excepcional que diners que hauria de posar la Generalitat els posi aquest ajuntament, i que ho fan perquè consideren que el dret a la salut i el dret a l'educació són les dues úniques excepcions que, al seu parer, requereixen que s'hi destinin diners que són competència pròpia de l'Ajuntament.

El Sr. Mulleras destaca que les obres de l'Hospital del Mar van ser paralitzades el desembre de 2010 pel govern tripartit de la Generalitat, format per PSC, ERC i ICV-EUiA, aquesta darrera formació sòcia fundadora de Barcelona en Comú. Recorda, igualment, que transcorreguts quatre anys de la paralització el seu grup va posar la seva influència al servei d'aquest centre sanitari pactant amb el govern municipal anterior una inversió de trenta milions d'euros per desbloquejar les obres. Afegeix que també van incloure en el pacte la composició d'una comissió mixta de seguiment que ha d'establir les prioritats d'inversió de l'hospital, i que ara demana els quatre milions addicionals als trenta aprovats el 2014.

Per tant, i mentre esperen el reconeixement del deute per part de la Generalitat, el seu grup dona ple suport a l'aprovació de destinar aquests quatre milions més.

La Sra. Lecha, després d'anunciar el vot a favor del seu grup, es felicita perquè, finalment, es puguin acabar les obres.

Dit això, recorda que la participació de l'Ajuntament en el Consorci Mar Parc de Salut i en el mateix Consorci Sanitari de Barcelona no és només per executar obres, sinó per seguir la línia política marcada. En aquest sentit, reclama que la implicació en el Parc de Salut i en el Consorci comporti una exigència perquè la sanitat sigui realment pública, no retallada i universal.

La Sra. Ortiz confirma que la comissionada de Salut està treballant des del primer moment en el marc dels consorcis en què està present l'Ajuntament per

defensar i garantir el dret a la salut i un sistema públic de qualitat, i que s'ha palesat, negociat amb la Generalitat, amb el rescat d'alguns CAP o en la qualitat del servei.

Manifesta que creuen en la inversió en aquests equipaments, però també en el reconeixement de la manca d'inversió per part de la Generalitat els darrers anys. Puntualitza que els recursos són del conjunt de la ciutadania, i han de servir per invertir en equipaments i serveis; i afegeix que també voldrien que els impostos que es paguen a la Generalitat revertissin en major proporció a Barcelona, que és qui rep menys finançament per a determinats serveis.

S'aprova, per unanimitat, aquesta moció, la urgència de la qual fou declarada per la Junta de Portaveus.

Mc 2. D'acord amb la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i amb la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, i tenint en compte els informes de la Gerència de Recursos Humans i Organització i de la Intervenció General, es proposa: aprovar que la plantilla del personal eventual de l'Ajuntament de Barcelona per a l'any 2016 serà de 112 places.

S'aprova aquesta moció amb l'abstenció dels Srs. Sierra i Alonso i les Sres. Mejías, Sierra i Barceló i el vot en contra de les Sres. Lecha i Rovira, després d'haver-se declarat la urgència amb el vot en contra de les Sres. Lecha i Rovira.

Mc3. Designar la Ima. Sra. Angeles Esteller Ruedas representant de l'Ajuntament de Barcelona al Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en substitució de l'Im. Sr. Xavier Mulleras Vinzia.

S'aprova aquesta moció amb l'abstenció de les Sres. Lecha i Rovira, després d'haver-se declarat la urgència amb el vot en contra de les Sres. Lecha i Rovira.

DECLARACIONS INSTITUCIONALS

Única. L'empobriment dels barcelonins i barcelonines durant els darrers set anys de crisi ha comportat un increment de les situacions de vulnerabilitat i d'exclusió social, especialment als barris i grups de persones més pobres i vulnerabilitat i d'exclusió social. La pobresa econòmica, l'atur i la precarietat laboral, les traves per accedir a un habitatge digne o la seva pèrdua, les dificultats d'accés als serveis sanitaris o la pèrdua de la seva qualitat, la desigualtat en l'accés a l'educació, i la formació, entre molts altres factors, han estès l'exclusió social i han fet la nostra ciutat més desigual i injusta.

Barcelona, ha de fer front urgentment a l'emergència social i habitacional. Concretament l'accés a l'habitatge s'ha convertit en una de les problemàtiques més greus per moltes famílies, visquin o no en situació de pobresa. Les ordres de desnonaments i llançament als nostres barris no ha disminuït la qual cosa comporta que moltes famílies i persones necessiten un habitatge d'emergència de forma urgent, però el parc d'habitatge públic i social de Barcelona és malauradament insuficient per fer front a aquesta necessitat.

Ens trobem, doncs, amb una situació excepcional i, per aquest motiu, cal involucrar decididament a les entitats financeres i gran tenidors d'habitatge per trobar-hi solucions. Com s'ha referit des de diferents espais tan polítics com socials, disposar d'un parc suficient de lloguer públic i social assequible és una mesura que permetria pal·liar l'emergència. Per això, volem apel·lar a la responsabilitat social dels grans tenidors d'habitatge (entitats financeres i filials immobiliàries, SAREB, Fons d'inversió, entitats de gestió d'actius, inclosos els procedents de la reestructuració bancària i entitats immobiliàries) de la nostra ciutat perquè mobilitzin el mercat privat d'habitatges buits que tenen a la ciutat o que en facin la seva cessió a l'Ajuntament de Barcelona, prenent com a referència la Llei de Mesures Urgents per fer front a l'Emergència Habitacional i a la Pobresa

Energètica, que des de la perspectiva del respecte als drets humans estableix les mesures que s'han d'adoptar per tal de mitigar aquesta greu situació d'emergència.

D'acord amb el que estableixen els articles 60.6, 65, 73.5 i 101.1 del Reglament Orgànic Municipal, l'Ajuntament de Barcelona vol manifestar el seu posicionament i aprovar la declaració institucional següent:

El Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona acorda:

1. Exigir a totes les administracions públiques i judicials el desenvolupament i l'efectivitat de la Llei de Mesures Urgents per fer front a l'Emergència Habitacional i a la Pobresa Energètica, així com la resta de la legislació vigent a Catalunya sobre la funció social de l'habitatge. Donant compliment a les mesures que permetin desenvolupar una moratòria en seu judicial en l'execució de desnonament pe un període mínim de 3 anys per persones i unitats familiars en situació de vulnerabilitat, així com procedir a l'oferta de lloguer social en els casos determinats per la legislació vigent.

2. Exigir a les entitats financeres i grans tenidors d'habitatge la mobilització del parc privat de pisos buits que es troben a les seves mans oferint-los en modalitat de lloguer social, sense necessitat que els habitatges estiguin buits des de fa dos anys.

3. Exigir a les entitats financeres i grans tenidors, en cas de no produir-se la mobilització, la cessió dels habitatges de la seva propietat al Patronat Municipal de l'Habitatge durant un període mínim de 10 anys. Cessió que podrà ser gratuïta o onerosa per ambdues parts, en funció de l'estat i la localització de cada habitatge, així com el treball social i la inserció laboral que hagi de dur a terme l'administració.

S'aprova aquesta declaració institucional que ha estat llegida per la Sra. Ortiz amb el posicionament favorable de tots els Grups municipals excepte el del Partit Popular.

La Sra. Alcaldessa tanca la sessió desitjant una bona entrada d'any a tots els presents, que vol que estigui marcat pel canvi, el diàleg i el consens.

No havent-hi altres assumptes per a tractar, la Presidència aixeca la sessió a les setze hores.

Acords

Acords de la sessió ordinària de 29 de gener de 2016.

Aprovació de l'acta de 29 de desembre de 2015.

C) Part Decisòria / Executiva

Ratificacions

b) Propostes d'acord

COMISSIÓ D'ECONOMIA I HISENDA

1. Aprovar definitivament, d'acord amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, el Reglament de funcionament intern del Consell Turisme i Ciutat, amb les modificacions a que fa referència l'informe de la Direcció de Turisme integrada en la Gerència d'Ocupació, Empresa i Turisme; resoldre les al·legacions presentades en tràmit d'informació pública de l'aprovació inicial, de conformitat amb els informes de valoració de les al·legacions; informes tots que consten a l'expedient i a efectes de motivació s'incorporen a aquest acord; publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

COMISSIÓ D'ECOLOGIA, URBANISME I MOBILITAT

Districte de Sants-Montjuïc

2. Donar conformitat al Text Refós del Pla de Millora Urbana per a la reordenació volumètrica de la parcel·la núm.1 del Projecte de reparcel·lació del Pla de Millora Urbana Porta Firal i del Pla de Millora Urbana per a la reordenació de les parcel·les núm. 1 i 3 del Projecte de reparcel·lació del Pla de Millora Urbana Porta Firal, d'iniciativa municipal.

Districte de les Corts

3. Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, la Modificació puntual del Pla Especial Urbanístic d'ordenació del recinte del Reial Club de Tennis de Barcelona 1899, promogut pel Reial Club de Tennis Barcelona 1899.

Districte de Sant Martí

4. Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, la Modificació del Pla de Millora Urbana per a l'ordenació dels sòls qualificats 13b de la Unitat d'Actuació 2, sector tradicional dels carrers de Tortellà i Pellaires, de la MPGM al Front Marítim de Poble Nou, promogut per Metrovacesa, S.A. i Enrique Pérez Aleza, amb les modificacions a que fa referència l'informe tècnic-jurídic de la Direcció de Planejament; resoldre les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública de l'aprovació inicial, de conformitat amb l'informe de l'esmentada Direcció de valoració de les al·legacions; informes, tots dos, que consten a l'expedient i a efectes de motivació s'incorporen a aquest acord; REQUERIR al promotor per tal que, en el termini màxim d'un any a comptar des del dia següent a la notificació del present acord, constitueixi la garantia de 644.64 euros, corresponent al 12% del valor de les obres d'urbanització inherents al planejament, als efectes establerts als articles 106.3 i 107.3 de la Llei 3/2012 de 22 de febrer de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per

Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, i com a requisit previ per a la publicació d'aquest acord.

5. Aprovar definitivament, de conformitat amb l'article 68 de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de Millora Urbana de l'illa delimitada pels carrers de Sancho d'Àvila, d'Alaba, d'Almogàvers i de Pamplona, promogut per la Junta de Compensació del PMU, amb les modificacions a que fa referència l'informe tècnicojurídic de la Direcció de Planejament; resoldre les alegacions presentades en el tràmit d'informació pública de l'aprovació inicial, de conformitat amb l'informe de l'esmentada Direcció de valoració de les alegacions; informes, tots dos, que consten a l'expedient i a efectes de motivació s'incorporen a aquest acord; requerir el promotor per tal que, en el termini màxim d'un any a comptar des del dia següent a la notificació del present acord, constitueixi la garantia per un import de 32.385,60 euros, corresponent al 12% del valor de les obres d'urbanització inherents al planejament, als efectes establerts als articles 106.3 i 107.3 de la Llei 3/2012 de 22 de febrer de modificació del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, i com a requisit previ per a la publicació d'aquest acord.

c) Proposicions

D) Part d'impuls i control

a) Proposicions / Declaracions de Grup

Es fa constar que les Proposicions / Declaracions de Grup que es transcriuen a continuació tenen naturalesa d'actes d'impuls polític de l'acció del govern i no produeixen efectes jurídics com a actes administratius resolutoris.

Del Grup Municipal de CiU:

1. El Plenari del Consell Municipal insta al govern de la ciutat a no prendre cap decisió ni encarregar cap projecte constructiu per fer les obres del tramvia fins que no s'hagin analitzat les conclusions dels estudis previs encarregats.

Del Grup Municipal de C's:

2. El Plenari del Consell Municipal acorda: - Instar el Consorci d'Educació a desenvolupar una estratègia de prevenció de la violència de gènere que inclogui el reconeixement de les diversitats sexuals i de gènere, la prevenció de l'assajament escolar per raons de gènere als centres educatius, espais d'oci educatiu i espais juvenils. - Instar la Generalitat de Catalunya a desenvolupar reglamentàriament les Lleis 14/2010 i 11/2014 aprovades al Parlament de Catalunya, i que destini el següent exercici pressupostari una partida amb recursos suficients per tal que es pugui desenvolupar de manera efectiva. - Que l'Ajuntament de Barcelona promogui accions per tal de reduir l'assajament escolar i fer costat a menors i joves que pateixen aquest tipus de discriminació per raó de diversitat sexual i de gènere, protocol·litzant les accions pertinents sempre que es tingui en compte l'assessorament i les aportacions de les diverses entitats referents en aquesta matèria, així com a promoure la cooperació entre els ens educatius de la ciutat. - Que el Consorci d'Educació de Barcelona revisi els protocols existents com el "Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals" i les eines, posant èmfasi especial als temes d'orientació sexual i identitat de gènere, així com que es realitzi una avaluació del seu funcionament amb la participació de tots els agents implicats.

Del Grup Municipal d'ERC:

3. El Plenari del Consell Municipal acorda: Impulsar un Pacte de Ciutat de suport a les petites i mitjanes empreses i contra la morositat, que inclogui un seguit d'actuacions com les que es detallen a continuació: - Garantir que es compleixi de forma efectiva el termini de pagament en totes les contractacions i subcontractacions que es realitzin relacionades amb l'Ajuntament. Per això, s'introduirà al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Barcelona una clàusula que estableixi l'obligació de l'empresa adjudicatària a presentar, una vegada finalitzada l'adjudicació, una relació de factures i comprovants de pagament de les empreses subcontractades. Amb l'objectiu de garantir l'efectiu compliment dels terminis de pagament, els quals seran verificats pel consistori. - Adoptar mesures per excloure d'aquests processos les empreses que no compleixin els terminis legalment establerts dintre del marc legal vigent. - L'Establiment d'un certificat, conjuntament amb el Col·legi d'Auditors i Censors de Comptes de Catalunya i els agents representatius dels afectats, que garanteixi el compliment real del compliment de les condicions de morositat legalment establertes per part de les empreses adjudicatàries.

Del Grup Municipal de PSC:

4. El Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona acorda: - Reclamar al govern municipal rapidesa i eficàcia per tirar endavant aquells projectes estratègics que estan en fase d'estudi, de participació, de replantejament o que disposen d'un calendari imprecís de resolució.- Constatar que aquesta situació entorpeix i perjudica la planificació i execució de moltes polítiques, serveis o decisions que afecten al desenvolupament social i econòmic de la ciutat i, per tant, a les condicions de vida dels veïns i veïnes de Barcelona. - Exigir al govern municipal que garanteixi com a mínim que els següents projectes s'hauran conclòs en els terminis següents:

- Abans d'un mes:

- Aprovació inicial del Pla Especial Urbanístic d'Allotjaments Turístics, per la seva aprovació definitiva abans de maig.
- Concreció de zones i horaris comercials per al 2016.
- Presentació de les accions per a la implantació d'un salari de referència a Barcelona i a la seva àrea metropolitana, amb calendari de propostes.
- Posada en marxa dels programes "Barcelona zona 0 d'impostos per als nous emprenedors" i de subvencions de l'IBI i l'IAE per a les empreses culturals.

- Abans de dos mesos:

- Presentació d'un programa de formació i foment de l'ocupació sostenible i definició del paper de Barcelona Activa.
- Aprovació inicial nova Ordenança de Terrasses.
- Calendari d'actuacions urbanístiques detallades a Colònia Castells, Germanetes, Paral·lel, Glòries i Vallcarca, Ronda de Dalt i Meridiana.
- Presentació del Pla de Seguretat Urbana.

- Abans de tres mesos:

- Presentació del directori unificat d'ajuts municipal. I presentació de l'estudi de la proposta de la renda municipal complementària abans de sis mesos.
- Presentació del pla d'educació 0-3, que inclourà el Pla Escoles Bressol 2016-2020 i d'altres espais educatius 0-3.
- Presentació del Pla de Relacions Internacionals i Pla de Cooperació del mandat.
- Presentació del pla per cobrir les necessitats de places escolars públiques de tots els nivells educatius.
- Accions calendaritzades i previsió de pressupost assignat a cadascuna d'elles del Pla de Barris.

- Pla d'ocupació juvenil.
- Accions calendaritzades i previsió de pressupost assignat a cadascuna d'elles per incrementar l'atenció a les persones amb discapacitat.
- Accions calendaritzades i previsió de pressupost assignat a cadascuna d'elles per incrementar la lluita contra la violència vers les dones.
- Pla de rehabilitació, millora energètica i accessibilitat d'edificis.
- Presentació de l'estudi i pla sobre Establiments Emblemàtics.

- Abans de 4 mesos:

- Presentació del Pla Director de la Guardia Urbana.
- Concreció amb el govern de l'Estat de les obres de l'estació de Sants i de la Sagrera.
- Proposta Operador Públic Energètic
- Presentació document accions calendaritzades i previsió de pressupost del Pla de Barris.

Del Grup Municipal de PP:

5. El Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona acorda: 1.- Constatar la paràlisi del Govern i expressa la seva disconformitat amb l'actuació del Govern Municipal per la manca de respecte democràtic al Consell Plenari, en la presentació dels Eixos del Programa d'Actuació Municipal, justament a 24 hores de la celebració de la sessió extraordinària del Plenari sobre el debat de L'Estat de la Ciutat 2015, i de la sessió del Plenari ordinari, desvirtuant així el contingut d'aquest debat. 2.- Reclamar al Govern atès els continguts, manca d'assignacions pressupostàries i calendari, entre d'altres deficiències, que presenti en el proper Consell Municipal el document d'eixos del Programa d'Actuació Municipal (PAM) amb les previsions pressupostàries, el calendari i el Projecte de Pressupostos 2016.

Proposició amb contingut de Declaració institucional

Es fa constar que la Proposició amb contingut de Declaració Institucional que es transcriu a continuació té naturalesa d'acte d'impuls polític de l'acció del govern i no produeix efectes jurídics com a acte administratiu resolutori.

Del Grup Municipal Barcelona en Comú:

Única. El Plenari del Consell Municipal acorda: 1. Expressar la preocupació per la severitat i desproporció d'unes penes de tres anys de presó per manifestants que els propis magistrats - del Tribunal Suprem i de l'Audiència Nacional- consideren que no està provat que participessin en cap agressió física. 2. Instar al Ministeri de Justícia del Govern espanyol a resoldre favorablement la petició d'indult interessada pels condemnats. I al Govern de Catalunya i al Parlament a realitzar totes aquelles accions possibles per tal d'evitar també el citat ingrés a presó. 3. Comunicar aquest acord a la nova mesa del Parlament sortint de les darreres eleccions autonòmiques a Catalunya. 4. Posicionar-nos a favor del dret de manifestació i expressió com a drets inalienables col·lectius recollits a la carta de Drets Humans.

E) Moció

Única. Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de la Regidora d'aquest Ajuntament presentada per la Ima. Sra. Sonia Sierra Infante, i trametre certificació del present acord a la Junta Electoral Central als efectes d'atribució de l'esmentada vacant al candidat que correspongui de la llista electoral de Ciutadans – Partido de la Ciudadanía.

F) Declaracions Institucionals

1. El Plenari del Consell Municipal acorda: Primer. Sol·licitem al Govern Espanyol, la retirada immediata de la Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la Seguretat Ciutadana, així com la Llei Orgànica 1/2015, de 30 de març, per la qual es modifica la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre. Segon. Sol·licitem un debat consensuat entre totes les forces polítiques del Congrés dels Diputats per a l'elaboració d'un nou text que reguli la matèria de seguretat ciutadana. Tercer. Sol·licitem també el debat consensuat entre totes les forces polítiques per a l'elaboració d'un text just sobre la Llei d'Enjudiciament criminal i valorar la necessitat de reforma de la Llei 2/1986, de 13 de març, de Forces i Cossos de Seguretat. Quart. Exigim al nou Govern de l'Estat que sorgeixi de les darreres eleccions al Congrés dels Diputats a la derogació de la Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana en el termini més breu possible. Cinquè. Traslladar l'acord al Govern Espanyol i a tots els grups parlamentaris del Congrés de Diputats.

2. El Plenari del Consell Municipal acorda: Primer. En motiu de la mort de l'Alan, el noi transsexual que es va treure la vida degut a la transfòbia i l'assetjament escolar que patia a causa de la seva identitat de gènere, l'Ajuntament de Barcelona vol expressar el condol al seu entorn familiar, afectiu i d'amistats. Segon. Reafirmar el compromís de l'Ajuntament en la lluita contra la LGTBfòbia, així com l'acord d'aquest Plenari del Consell Municipal de desplegar i fer complir la Llei 11/2014 per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia a la ciutat de Barcelona. En aquest sentit, l'Ajuntament es personarà com a acusació en aquells casos de LGTBfòbia que es produeixin a la ciutat. Reiterar també la nostra implicació en la promoció de la igualtat i la lluita contra la discriminació, així com la voluntat de seguir treballant des de l'Ajuntament de Barcelona a través de les eines que té aquest ens municipal. Tercer. Instar a la Generalitat de Catalunya a desplegar en la seva totalitat la Llei 11/2014, així com donar prioritat a l'article 12, pel que fa a la obligatorietat de sensibilitzar, formar i prevenir l'assetjament LGTBfòbic, així com vetllar per tal que la totalitat de centres educatius siguin espais respectuosos i en els que l'alumnat i el professorat puguin mostrar, sense cap por a la discriminació, la seva orientació sexual o identitat de gènere, creant també models positius de convivència i respecte en la comunitat educativa. Quart. Instar a les institucions corresponents a l'impuls d'una Llei per la Identitat de Gènere, amb l'objectiu de facilitar i agilitzar els procediments de canvi de nom i sexe en els documents i certificats oficials, d'abolir els tractaments mèdics obligatoris i el diagnòstic de salut mental –disfòria de gènere- com a requisit pel reconeixement de la identitat de gènere. Així com també reconèixer el dret de les persones menors d'edat a la identitat sexual auto-determinada.

3. El Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona manifesta : El nostre rebuig incondicional a qualsevol forma de violència i intolerància, i de manera especial a la que es dirigeix contra col·lectius especialment vulnerables, entre els quals els infants i adolescents. El nostre compromís perquè tots els nens i nenes de la ciutat visquin i creixin en entorns familiars, escolars, comunitaris i digitals marcats pel bon tracte i lliures de qualsevol forma de violència i discriminació. La necessitat i obligació legal també de l'administració local d'avançar en fer efectiu el dret dels infants a ser protegits contra tota forma de violència i, tal com preveu l'article 19 de la Convenció sobre els Drets de l'Infant, "prendre totes les mesures legislatives, administratives, socials i educatives apropiades per protegir l'infant contra totes les formes de violència física o mental, lesions, abusos, abandonament o tracte negligent, maltractament o explotació, inclosos els abusos sexuals, físics o mentals, mentre està sota la tutela dels seus pares, tutors legals o de qualsevol altra persona que en tingui la tutela. Aquestes mesures protectores, si cal, han d'incloure procediments efectius per a l'establiment de programes socials, amb la finalitat de donar el suport necessari a l'infant i als que en tenen la tutela, i també per a d'altres maneres de prevenir,

detectar, informar, derivar, investigar, tractar i seguir els casos de maltractaments descrits més amunt, a més de les actuacions judicials, si fossin necessàries". La necessitat de seguir prioritzant les mesures educatives, preventives i de sensibilització que fomentin una educació basada en els valors del diàleg, el respecte i la tolerància cap a la diversitat. Incrementar els esforços de detecció i atenció en tots els àmbits, entre d'altres, amb formació a professionals. El nostre compromís de caminar cap al compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) aprovats per les Nacions Unides i, de manera especial, a assolir aquelles metes relacionades amb la fi de la violència infantil: "posar fi al maltractament, l'explotació, el tràfic, la tortura i totes les formes de violència contra els infants "(meta 16.2); i "oferir entorns d'aprenentatge segurs, no violents, inclosius i eficaços per a tothom" (4.8). Amb aquesta finalitat, des de l'Ajuntament manifestem la nostra voluntat de promoure una aliança local per eradicar totes les formes de violència contra la infància que integri tots els actors involucrats, incloent-hi nens i nenes, nois i noies, famílies, comunitat educativa, organitzacions del tercer sector, mitjans de comunicació i professionals de serveis socials i de salut que treballen amb infants i adolescents. Així mateix, donem suport a les polítiques d'abast català, espanyol, europeu i internacional que incideixin en el respecte als drets dels infants i manifestem la nostra ferma voluntat de contribuir, des de l'àmbit local, a l'èxit d'iniciatives globals que vagin en aquesta línia, com poden ser la *Global Partnership to End Violence Against Children*, la *Global Initiative to End All Corporal Punishment of Children* o altres que treballin en el mateix sentit.

COMISSIÓ DE GOVERN

Actes

Acta de la sessió del 21 de gener de 2016, aprovada el 28 de gener de 2016

A la Sala nova de Govern de la Casa Consistorial de la Ciutat de Barcelona, el dia 21 de gener de 2016 s'hi reuneix la Comissió de Govern en sessió ordinària, sota la presidència de l'Excma. Sra. Alcaldessa, Ada Colau Ballano. Hi concorren els Ims. Srs. i les Imes. Sres. Tinents/tes d'Alcaldia, Laia Ortiz Castellví, Jaume Asens Llodrà, Janet Sanz Cid, i els Ims. Srs. Regidors i les Imes. Sres. Regidores, Gala Pin Ferrando, Agustí Colom Cabau, Laura Pérez Castaño, Mercedes Vidal Lago, Josep Ma. Montaner Martorell i Eloi Badia Casas, assistits pel Secretari General, Sr. Jordi Cases i Pallarés, que certifica.

Excusen la seva absència l'Im. Sr. Tinent d'Alcaldia Gerardo Pisarello Prados, l'Im. Sr. Regidor Agustí Colom Cabau i la Ima. Sra. Regidora Laura Pérez Castaño.

També hi és present el Gerent Municipal, Sr. Jordi Martí Grau.

Constatada l'existència de quòrum legal, la Presidència obre la sessió a les deu hores i trenta minuts.

A) Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Es dona per llegida l'acta de la sessió anterior, celebrada el 14 de gener de 2016, l'esborrany de la qual ha estat tramès a tots els membres de la Comissió; i s'aprova.

B) Part Informativa

a) Despatx d'ofici

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I MOBILITAT

1. El Gerent de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, per delegació de la Presidència de 15 de juny de 2015, el 24 de desembre de 2015, adoptà la següent resolució que autoritza la quantitat de 946.195,12 euros (IVA inclòs), per tal d'atendre les despeses relatives a la Contractació de la prestació del servei de conservació de la jardineria i neteja del Parc de les Aigües del Guinardó i zona d'influència, de la ciutat de Barcelona, per a un període de dos anys. (Contracte reservat a Centres Especials d'Ocupació i empreses d'Inserció); aplica la despesa amb càrrec a les consignacions pressupostàries que s'indiquen en el present document; aprova el plec de clàusules particulars i el plec de prescripcions tècniques que haurà de regir l'esmentada contractació; i convoca procediment obert amb diversos criteris de selecció per a la seva adjudicació.

b) Informes

C) Part Decisòria

a) Propostes d'acord

Donat compte de les propostes incloses a l'ordre del dia, s'acorda:

ÀREA DE TREBALL, ECONOMIA I PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

1. Aprovar les modificacions en l'organigrama de la Gerència de Presidència i Economia, assignant les adscripcions, les denominacions, els nivells i les funcions als òrgans afectats, tal i com es detalla als annexos. Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció.

2. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Miriam Alvarado Suñer (mat. 26570) entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera, amb la categoria professional de Tècnica Superior Organització, amb destinació al Departament de Projectes i Gestió de la Informació de la Gerència de Recursos, on desenvolupa el lloc de treball de Tècnica 2 (80.20.GA.10), i l'activitat pública com a Consultora de la Universitat Oberta de Catalunya en l'assignatura "Gestió de Projectes" dels Estudis d'Informàtica, Multimèdia i Telecomunicació, pel primer semestre del curs acadèmic 2015-16 des del 16 de setembre de 2015 i fins al 19 de febrer de 2016. Aquesta autorització s'empara en l'article 3 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les administracions públiques i l'article 4.8 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat en relació a l'article 7 de la Llei 17/1997, de 24 de desembre, de Mesures administratives i d'organització, que estableix la concurrència d'interès públic en relació amb les tasques de tutoria i consultoria del personal docent col·laborador de la Universitat Oberta de Catalunya. L'activitat secundària no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i en horari no coincident amb el municipal. Les necessitats de dedicació de l'activitat municipal no es podran veure afectades per la realització de la segona activitat. La present autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

3. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Josep Andreu Mota Carretero (mat. 40.158) entre la seva activitat municipal com a funcionari interí, amb la categoria professional d'administratiu, amb destinació al Departament de Béns Immobles i Cadastre de l'Institut Municipal d'Hisenda, on ocupa el lloc de treball de suport 3, i una activitat privada per compte propi d'arquitecte tècnic. Per tal d'evitar possibles coincidències entre l'activitat pública i la privada, s'exclou de l'exercici de l'activitat privada d'arquitecte tècnic, qualsevol manifestació del mateix en el terme municipal de Barcelona. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

4. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Maria Àngels Orriols Sallés (mat. 24.919) entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera, amb la categoria professional de Tècnica Superior en Dret, amb destinació a la Sotsdirecció de Serveis Jurídics i Direcció de l'Àrea del Contenciós, de la Direcció de Serveis Jurídics de la Gerència de Recursos, on ocupa el lloc de treball de Tècnica 1 (80.10.SJ.10), i l'activitat pública com a professora associada a la Universitat Autònoma de Barcelona a temps parcial, per al curs acadèmic 2015-16, des de l'1 de setembre de 2015 i fins al 31 d'agost de 2016. La dedicació a la docència universitària serà a temps parcial i haurà de desenvolupar-se en horari no

coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

5. Informar favorablement les actuacions d'inversions relacionades en el document de 21 de gener de 2016.

6. Adquirir a títol de compravenda a l'entitat Paratus AMC España, SA (CIF A64261217), l'habitatge segon primera de la finca de l'avinguda dels Rasos de Peguera núm. 6, entitat núm. 33 (finca 29.571 del Registre de la Propietat núm. 13 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'art. 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 40.000,00 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 40.000,00 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la posterior gestió i administració de l'habitatge per a destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

7. Adquirir a títol de compravenda a l'entitat financera Tamaris Gestión, S.L. (CIF B85391548), l'habitatge cinquè segona ubicat al núm. 104 del carrer de les Agudes (finca registral 37956 del Registre de la Propietat núm. 13 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 25.000,00 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 25.000,00 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

8. Adquirir a títol de compravenda a l'entitat I.C. Inmuebles, SA, (CIF A19005131), l'habitatge de la finca situada al carrer de Perafita núm. 77, bloc 7 escala D, baixos 02 (identificat registralment com finca núm. 17025 del Registre de la Propietat núm. 13 dels de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 45.000,00 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 45.000,00 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

9. Adquirir a títol de compravenda, a l'entitat financera Banco Bilbao Vizcaya Argentaria SA (CIF A-48265169), l'habitatge primer segona de la finca del carrer Mas Duran núm. 70-72 (finca registral 16.167 del Registre de la Propietat núm. 13 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 60.500,00 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 60.500,00 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

10. Adquirir a títol de compravenda, a l'entitat financera Banco de Santander SA, l'habitatge primer tercera ubicat en el núm. 1-3 del carrer Quesada (finca registral 27017 del Registre de la Propietat núm. 13 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 45.000,00 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 45.000,00 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

11. Adquirir a títol de compravenda, a l'entitat financera Ratama Real Estate, SA, (CIF A-80055619), l'habitatge segon quarta de la finca del carrer Oristany núm. 4 (finca registral 3339 del Registre de la Propietat núm. 20 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 53.550,00 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 53.550,00 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

12. Adquirir a títol de compravenda, a l'entitat financera Unnim, Sociedad para la Gestión de Activos Inmobiliarios, SA, (CIF A65934101), l'habitatge primer segona de la finca del carrer Murtra núm. 117 (finca 31.055 del Registre de la Propietat núm. 11 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'art. 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 75.000,00 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 75.000,00 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la posterior gestió i administració de l'habitatge per a destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

13. Adquirir a títol de compravenda, a l'entitat Daenpa, SL (CIF B15913510), l'habitatge quart primera de la finca del carrer Tàrrrega núm. 39, entitat núm. 9 (finca 885 del Registre de la Propietat núm. 20 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'art. 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 39.700,00 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 39.700,00 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la posterior gestió i administració de l'habitatge per a destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

14. Encarregar a la societat Barcelona de Serveis Municipals, SA (B:SM) la gestió i administració de les zones d'antenes situades al Baluard de Velasco i a la Lluneta de Mar del Castell de Montjuïc, grafiades en el plànol annex, així com el manteniment dels sistemes de seguretat electrònica existents i l'establiment dels mecanismes i procediments d'accés a les esmentades zones.

15. Encarregar al Patronat Municipal de l'Habitatge la gestió i administració de l'habitatge cinquè primera de la ronda Guineueta Vella, 30 bloc C1, de propietat municipal, amb la finalitat de destinar-lo a lloguer social.

ÀREA DE DRETS SOCIALS

16. Aprovar, d'acord amb els articles 22 i 109.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, l'expedient per a la contractació del servei relatiu a les tasques necessàries per procedir a l'elaboració de les propostes dels Informes sobre el grau d'arrelament social, necessàries per a l'autorització de residència temporal per raons d'arrelament, que se sol·licita a la Generalitat de Catalunya, i oferir informació i assessorament sobre qüestions específiques, relatives a la tramitació dels informes d'arrelament social i altres qüestions relacionades en matèria d'estrangeria i, quan procedeixi, s'oferirà informació sobre temes, serveis, recursos i/o prestacions que puguin ser d'interès per a les persones immigrades, durant el termini comprés entre l'1 d'abril de 2016 o el dia següent a la formalització del contracte, si és posterior, i fins al 31 de desembre de 2017, vist l'informe emès conjuntament per la tècnica i pel director de Serveis d'Atenció i Acol·lida a Immigrants que s'adjunta, el qual justifica la idoneïtat i la necessitat del contracte. Autoritzar la despesa d'aquest contracte per un import de 707.672,09 euros, dels quals 584.852,97 euros són pressupost net i 122.819,12 euros són en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, amb càrrec al pressupost i partida indicats al document comptable. L'any 2016 per import de 305.543,27 euros, dels quals 252.515,10 euros són pressupost net i 53.028,17 euros són en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, i l'any 2017 per import de 402.128,82 euros, dels quals 332.337,87 euros són pressupost net i 69.790,95 euros són en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%. Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars que regirà l'adjudicació d'aquest contracte i el plec de prescripcions tècniques de l'esmentat contracte, en compliment dels articles 115 i 116 del referit text legal. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació amb utilització del procediment obert, d'acord amb els articles 138.2 i 157 i ss. del TRLCSP. Declarar la impropedència de revisió de preus a l'empara de l'art. 89 del TRLCSP, ateses les característiques del contracte. Donar-ne compte a la Comissió de Drets Socials, Cultura i Esports.

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I MOBILITAT

17. Deixar sense efecte els decrets de l'Alcaldia de 8 de novembre de 2005 (S1/D/2005-4670), de 13 de febrer de 2008 (S1/D/2008-605), de 21 d'octubre de 2005 (S1/D/2005-4351), de 8 de novembre de 2005 (S1/D/2005-4668) i de 7 d'abril de 2006 (S1/D/2006-1537) i l'acord de la Comissió de govern de 25 de setembre de 2013, pels quals s'efectuaren diversos encàrrecs de gestió a Barcelona de Serveis Municipals, SA. Encarregar a la Societat Municipal Barcelona de Serveis Municipals, SA la gestió i explotació dels espais descrits en el Conveni signat entre l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci del Besos, d'acord amb el plànol que s'adjunta com annex nº1, amb la finalitat de desenvolupar activitats de caire socio-recreatiu, lúdic i cultural dirigides a la ciutadania, d'acord amb el conveni signat amb el Consorci del Besòs d'1 de gener de 2016. Encarregar a la Societat Municipal Barcelona de Serveis Municipals, SA la gestió i explotació dels següents espais als efectes de poder acollir diversos esdeveniments de caràcter culturals, esportius, d'esbarjo o de caràcter cívic, social, econòmic o comercial en la zona delimitada: (i) l'àrea parcial de la Zona de Banys del parc sud-oest del Fòrum, situada a la zona de domini públic marítim terrestre objecte de la concessió C-1138, atorgada a l'Ajuntament de Barcelona per la Direcció General de Costes del Ministeri de medi Ambient per resolució de 3 de juny de 2008; (ii) una part de la finca situada en l'avinguda Litoral n.ºs. 120-130, grafiada en el plànol annex, situada en la zona de domini públic marítim-terrestre objecte de la concessió C-1139 atorgada a l'Ajuntament de Barcelona per la Direcció General de Costes del Ministeri de Medi Ambient, per resolució de 28 d'abril de 2005. S'adjunten els plànols grafiats com annex 2a) i 2b). Facultar el Gerent Municipal per a la seva formalització. Publicar el present encàrrec de gestió, d'acord amb el que estableix l'apartat 3 de l'article 15 de la Llei 30/1992, un cop formalitzat, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Districte de Sants-Montjuïc

18. Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1,a) de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla Especial Urbanístic i de Millora Urbana de la parcel·la situada al carrer Roger, 48-64, d'iniciativa municipal; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva; i donar-ne compte a la Comissió d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.

Districte de Sarrià-Sant Gervasi

19. Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1,a) de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de Millora Urbana per a l'ordenació volumètrica de la parcel·la situada al carrer d'Alfons XII, n.ºs. 38-40, promogut per Sideros, S.L; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva; i donar-ne compte a la Comissió d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.

Es retira la proposta precedent.

20. Aprovar inicialment, a l'empara de l'article 119.1 c) i 2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, el Projecte de reparcel·lació del Polígon d'actuació urbanística delimitat per la Modificació puntual del PGM sector discontinu: Sarrià-Sant Gervasi àmbit 1: carrer Bertran 10-12, 14, 16 i carrer d'Elisa 23-25; àmbit 2: carrer Bisbe Català 21-27, Pons i Serra 1-3, Monestir 12, aprovada definitivament per la Subcomissió d'Urbanisme del municipi de Barcelona, en sessió de data 22 de juliol de 2009, i donada conformitat al text refós pel director general d'Urbanisme mitjançant resolució de 12 de febrer de 2010, i publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5596 de 26 de març de 2010, presentat per la Sra. Mercè Palet Martínez, actuant en nom i representació de l'entitat mercantil "Transacciones

Inmobiliarias Riereta, SL", entitat que ostenta la titularitat de la finca amb dret a aprofitament. Sotmetre'l a informació pública pel termini d'un mes, per al·legacions, mitjançant inserció d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un diari dels de més circulació de la província i al tauler d'edictes de la Corporació, i a audiència, pel mateix termini, a les persones interessades amb citació personal.

21. Declarar la prescripció de l'acció de reversió dels antics propietaris o causahavents de la finca núms. 4-6 del carrer Joan Orpí (finca registral 3.632 del Registre de la Propietat núm. 8), que va ser expropiada per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Actes administratives de 13 de juliol de 1989 i 22 de gener de 1992, per les obres de construcció del Segon cinturó de Barcelona en virtut del Projecte aprovat per acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de 16 de desembre de 1988, per tal com ha transcorregut el termini de 20 anys des de la presa de possessió del bé, de conformitat amb l'article 54.3 a) de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, modificada per la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Notificar als Srs. Teresa Miserachs Enrich, José Maria, Gabriel, Núria, Baudilio i Pedro Domènech Miserachs o als seus causahavents, que l'acció per demanar-ne la reversió ha prescrit i que es procedirà a sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona la cancel·lació dels drets preferents de reversió per prescripció de l'acció, una vegada certificada la fermesa administrativa d'aquest acord. Sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona que practiqui, respecte de la finca registral 3.632 de la secció 1a, la cancel·lació dels drets preferents de reversió per haver quedat legalment extingits per prescripció.

22. Declarar la prescripció de l'acció de reversió dels antics propietaris o causahavents de la finca núm. 27 del carrer Montevideo (finca registral 34.093-N del Registre de la Propietat núm. 8), que va ser expropiada per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Acta administrativa de 17 de juliol de 1989, per les obres de construcció del Segon cinturó de Barcelona en virtut del Projecte aprovat per acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de data 16 de desembre de 1988, per tal com ha transcorregut el termini de 20 anys des de la presa de possessió del bé, de conformitat amb l'article 54.3 a) de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, modificada per la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Notificar als Srs. José M. i Montserrat Santamaria Baqués o als seus causahavents, que l'acció per demanar-ne la reversió ha prescrit i que es procedirà a sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona la cancel·lació dels drets preferents de reversió per prescripció de l'acció, una vegada certificada la fermesa administrativa d'aquest acord. Sol·licitar, al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona que practiqui, respecte de la finca registral 34.093-N de la secció 1a, la cancel·lació dels drets preferents de reversió per haver quedat legalment extingits per prescripció.

23. Declarar la prescripció de l'acció de reversió dels antics propietaris o causahavents de la finca núm. 27 bis del carrer Montevideo (finca registral 34.206-N del Registre de la Propietat núm. 8), que va ser expropiada per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Actes administratives de 25 de juliol de 1989 i 29 de gener de 1990, per les obres de construcció del Segon cinturó de Barcelona en virtut del Projecte aprovat per acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de data 16 de desembre de 1988, per tal com ha transcorregut el termini de 20 anys des de la presa de possessió del bé, de conformitat amb l'article 54.3 a) de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, modificada per la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Notificar als Srs. Carlos Galofré Bofill i Paz Maristany Vilanova o als seus causahavents que l'acció per demanar-ne la reversió ha prescrit i que es procedirà a sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona la cancel·lació dels drets preferents de reversió per prescripció de l'acció, una vegada certificada la fermesa administrativa d'aquest acord. Sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona que practiqui,

respecte de la finca registral 34.206-N de la secció 1a, la cancel·lació dels drets preferents de reversió per haver quedat legalment extingits per prescripció.

24. Declarar la prescripció de l'acció de reversió dels antics propietaris o causahavents de la finca núm. 29-31 del carrer Montevideo (finca registral 2.401 del Registre de la Propietat núm. 19), que va ser expropiada per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Actes administratives de 10 de desembre de 1993 i de 21 de novembre de 1995, per les obres de construcció del Segon cinturó de Barcelona en virtut del Projecte aprovat per acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de 16 de desembre de 1988, per tal com ha transcorregut el termini de 20 anys des de la presa de possessió del bé, de conformitat amb l'article 54.3 a) de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, modificada per la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Notificar al Sr. Lluís Talleda Planas o als seus causahavents, que l'acció per demanar-ne la reversió ha prescrit i que es procedirà a sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 19 de Barcelona la cancel·lació dels drets preferents de reversió per prescripció de l'acció, una vegada certificada la fermesa administrativa d'aquest acord. Sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 19 de Barcelona que practiqui, respecte de la finca registral 2.401 de la secció 3a, la cancel·lació dels drets preferents de reversió per haver quedat legalment extingits per prescripció.

25. Declarar la prescripció de l'acció de reversió dels antics propietaris o causahavents de la finca núm. 1-7 del carrer d'Orpí (finques registrals 3.301 i 675 del Registre de la Propietat núm. 19) que varen ser expropiades per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant Acta administrativa d'11 de maig de 1990, per les obres de construcció del Segon cinturó de Barcelona en virtut del Projecte aprovat per acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de 16 de desembre de 1988, per tal com ha transcorregut el termini de 20 anys des de la presa de possessió del bé, de conformitat amb l'article 54.3 a) de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, modificada per la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Notificar a l'entitat mercantil "Jurpi, SA", o a qui porti causa dels seus drets, que l'acció per demanar-ne la reversió ha prescrit i que es procedirà a sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 19 de Barcelona la cancel·lació dels drets preferents de reversió per prescripció de l'acció, una vegada certificada la fermesa administrativa d'aquest acord. Sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 19 de Barcelona que practiqui, respecte de les finques registrals 3.301 i 675 de la secció 3a, la cancel·lació dels drets preferents de reversió per haver quedat legalment extingits per prescripció.

26. Declarar la prescripció de l'acció per exercir els drets preferents de reversió que requeien sobre la porció de 795,99 m² de la finca (registral 433-N de 1.421 m²) situada al núm. 14-16 (abans 28-30) del c/ d'Isaac Albéniz que es correspon amb la finca aportada FA 1.1.2 del text refós del Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'actuació I (discontínua) de la Modificació del Pla General Metropolità per a l'ordenació de les vores de la via Augusta Tram I del passeig de la Bonanova a la ronda de Dalt, i que recauen actualment, per trasllat d'acord amb el principi de subrogació real, sobre la quota del 24,9947% de la finca de resultat 18.1.B adjudicada a l'Ajuntament de Barcelona per l'Operació jurídica complementària III de l'esmentat text refós del Projecte de reparcel·lació i inscrita en el Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona, al volum 2.662, llibre 815 de la secció 1a, foli 6, finca registral 36.108, per tal com ha transcorregut amb escreix el termini de vint anys des de la presa de possessió de la finca aportada de referència, mitjançant Acta d'expropiació i presa de possessió de 22 de desembre de 1977, de conformitat amb l'article 54.3 a) de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, modificada per la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Notificar als Srs. Joaquin i Martina Ducet Quintana que l'acció per demanar-ne la reversió ha prescrit, i que es procedirà a sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona la cancel·lació dels drets preferents de reversió per prescripció de l'acció, una vegada certificada la fermesa administrativa d'aquest acord. Sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona que practiqui,

respecte de la quota del 24,9947% de la finca registral 36.108 de la secció 1a, la cancel·lació dels drets preferents de reversió per haver quedat legalment extingits per prescripció.

27. Declarar la prescripció de l'acció per exercir els drets preferents de reversió que requeien sobre la porció de 302,77 m² de la finca (registral 34.280 de 530 m²) situada al núm. 5-11 del carrer Margenat que es correspon amb la finca aportada FA 1.5.1.1 del text refós del Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'actuació I (discontinua) de la Modificació del Pla General Metropolità per a l'ordenació de les vores de la via Augusta Tram I del passeig de la Bonanova a la ronda de Dalt, i que recauen actualment, per trasllat d'acord amb el principi de subrogació real, sobre la quota del 0,7926% de la finca de resultat 18.1.B adjudicada a l'Ajuntament de Barcelona per l'Operació jurídica complementària III de l'esmentat text refós del Projecte de reparcel·lació i inscrita en el Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona, al volum 2.662, llibre 815 de la secció 1a, foli 6, finca registral 36.108, per tal com ha transcorregut amb escriu el termini de vint anys des de la presa de possessió de la finca aportada de referència, mitjançant Acta d'expropiació i presa de possessió de 15 de juliol de 1982, de conformitat amb l'article 54.3 a) de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, modificada per la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Notificar al Sr. Narcís Nadal Oller que l'acció per demanar-ne la reversió ha prescrit, i que es procedirà a sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona la cancel·lació dels drets preferents de reversió per prescripció de l'acció, una vegada certificada la fermesa administrativa d'aquest acord. Sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona que practiqui, respecte de la quota del 0,7926% de la finca registral 36.108 de la secció 1a, la cancel·lació dels drets preferents de reversió per haver quedat legalment extingits per prescripció.

28. Declarar la prescripció de l'acció per exercir els drets preferents de reversió que requeien sobre la porció de 95,46 m² de la finca (registral 32.834 de 182 m²) situada al núm. 174 del carrer Major de Sarrià que es correspon amb la finca aportada FA 1.5.1.2 del text refós del Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'actuació I (discontinua) de la Modificació del Pla General Metropolità per a l'ordenació de les vores de la via Augusta Tram I del passeig de la Bonanova a la ronda de Dalt, i que recauen actualment, per trasllat d'acord amb el principi de subrogació real, sobre la quota del 0,5580% de la finca de resultat 18.1.B adjudicada a l'Ajuntament de Barcelona per l'Operació jurídica complementària III de l'esmentat text refós del Projecte de reparcel·lació i inscrita en el Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona, al volum 2.662, llibre 815 de la secció 1a, foli 6, finca registral 36.108, per tal com ha transcorregut amb escriu el termini de vint anys des de la presa de possessió de la finca aportada de referència, mitjançant Acta d'expropiació i presa de possessió de 15 de març de 1984, de conformitat amb l'article 54.3 a) de la Llei d'expropiació forçosa, de 16 de desembre de 1954, modificada per la Llei 38/1999 de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació. Notificar a la Sra. Paulina Pla Salat que l'acció per demanar-ne la reversió ha prescrit, i que es procedirà a sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona la cancel·lació dels drets preferents de reversió per prescripció de l'acció, una vegada certificada la fermesa administrativa d'aquest acord. Sol·licitar al Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona que practiqui, respecte de la quota del 0,5580% de la finca registral 36.108 de la secció 1a, la cancel·lació dels drets preferents de reversió per haver quedat legalment extingits per prescripció.

Districte d'Horta-Guinardó

29. Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1,a) de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de Millora Urbana del Sector 09 Hortal, al barri del Carmel i entorns, promogut per Duca Barcelona, S.L.; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva; i donar-ne compte a la Comissió d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.

Districte de Sant Andreu

30. Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1, a) de la Carta Municipal de Barcelona el Pla Especial Urbanístic integral de la parcel·la situada al carrer Pons i Gallarza, núm. 32 i carrer Fraga núms. 2-18, promogut per 080 Arquitectura i Gestió, SL; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva; i donar-ne compte a la Comissió d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.

b) Mocions

No havent-hi altres assumptes per tractar, la Presidència aixeca la sessió a les dotze hores.

Acta de la sessió del 28 de gener de 2016, aprovada el 4 de febrer de 2016

A la Sala nova de Govern de la Casa Consistorial de la Ciutat de Barcelona, el dia 28 de gener de 2016 s'hi reuneix la Comissió de Govern en sessió ordinària, sota la presidència de l'Excma. Sra. Alcaldessa, Ada Colau Ballano. Hi concorren els Ims. Srs. i les Imes. Sres. Tinents/tes d'Alcaldia, Laia Ortiz Castellví, Jaume Asens Llodrà, Janet Sanz Cid, i els Ims. Srs. Regidors i les Imes. Sres. Regidores, Gala Pin Ferrando, Agustí Colom Cabau, Laura Pérez Castaño, Mercedes Vidal Lago, Josep Ma. Montaner Martorell i Eloi Badia Casas, assistits pel Secretari General, Sr. Jordi Cases i Pallarés, que certifica.

Excusa la seva absència l'Ilm. Sr. Tinent d'Alcalde Gerardo Pisarello Prados. També hi és present el Gerent Municipal, Sr. Jordi Martí Grau.

Constatada l'existència de quòrum legal, la Presidència obre la sessió a les nou hores i trenta minuts.

A) Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Es dona per llegida l'acta de la sessió anterior, celebrada el 21 de gener de 2016, l'esborrany de la qual ha estat tramès a tots els membres de la Comissió; i s'aprova.

B) Part Informativa

a) Despatx d'ofici

En compliment dels Decrets d'Alcaldia, de 13 i 25 de juny de 2015, es comuniquen les resolucions següents:

ÀREA DE TREBALL, ECONOMIA I PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

1. Resolució del Gerent de l'IMI de 23 de desembre de 2015, que adjudica el contracte número 0022015CT00010139, que té per objecte els serveis de tutoria, cortesia TIC i suport a la gestió dels sistemes d'informació als usuaris de l'Ajuntament de Barcelona, per un import total de 686.430,58 euros (IVA inclòs) a favor de l'empresa Datalab Tecnologia, S.A., NIF A62092317, i d'acord amb la seva proposició en considerar-se l'oferta més avantatjosa; disposa a favor de l'adjudicatari l'esmentada quantitat de 686.430,58 euros (dels quals 567.298,00 euros corresponen al preu net i 119.132,58 euros a 21% d'IVA), atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos; fixa l'import de la garantia definitiva per un import de 28.364,90

euros; i ordena formalitzar el contracte en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar del següent a la recepció per part de l'adjudicatari del requeriment per a la formalització, sempre i quan hagin transcorregut 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució i no s'hagi interposat recurs especial de contractació que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió.

2. Resolució del Gerent de l'IMI de 24 de desembre de 2015, que autoritza la despesa de la contractació que té per objecte els serveis d'Oficina de Qualitat i Renovació dels Sistemes de Gestió Tributaris de la segona fase del Pla de Renovació de Sistemes d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona (Lot 1: Serveis d'Oficina de Qualitat del Pla de Renovació de Sistemes d'Hisenda; i Lot 2: Serveis informàtics per a l'anàlisi, construcció, implantació i gestió del canvi de la renovació de la Gestió Tributaria de la segona fase del Pla de renovació), per un import de 5.480.000 euros (dels quals 4.528.925,62 euros corresponen a l'import net i 951.074,38 euros a l'IVA del 21%), i per una durada fins al 31 de desembre de 2018, atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, amb la condició suspensiva que aquest resulti adequat i suficient; convoca la licitació mitjançant procediment obert tramitació ordinària, reduint el termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions dels licitadors a 29 dies, a l'haver-se publicat anunci informatiu previ al DOUE amb número de referència 2015/S 050-087180 i al perfil del contractant en data 12 de març de 2015.

3. Resolució del Gerent de l'IMI de 29 de desembre de 2015, que autoritza la despesa de la contractació que té per objecte els serveis d'anàlisi, configuració, desenvolupament, integració i migració de dades i documents a la nova plataforma de gestió documental i arxiu de l'Ajuntament de Barcelona, per un import d'1.636.424,18 euros (del quals 1.352.416,68 euros corresponen a l'import net i 284.007,50 euros a l'IVA del 21%), i amb una durada fins al 31 de desembre de 2018, atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, amb la condició suspensiva que aquest resulti adequat i suficient; aprova el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques; i convoca la celebració de la licitació mitjançant procediment obert i de tramitació ordinària.

4. Resolució del Gerent de l'IMI de 29 de desembre de 2015, que autoritza la despesa de la contractació que té per objecte la cessió del dret d'ús de llicències del programari Microsoft sota la modalitat EA (Enterprise Agreement), per un import de 4.500.000,00 euros (dels quals 3.719.008,26 euros corresponen a l'import net i 780.991,74 euros a l'IVA del 21%), atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, amb la condició suspensiva que aquest resulti adequat i suficient; aprova el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques; i convoca la celebració de la licitació mitjançant procediment obert i de tramitació ordinària.

b) Informes

C) Part Decisòria

a) Propostes d'acord

Donat compte de les propostes incloses a l'ordre del dia, s'acorda:

ÀREA DE TREBALL, ECONOMIA I PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

1. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. David Dolcet Butsems (mat. 74190) entre la seva activitat municipal com a funcionari interí, amb la categoria professional de Tècnic Superior en Enginyeria, amb destinació al Departament de Llicències i Inspecció del Districte de Ciutat Vella, on ocupa el lloc de treball de Tècnic 3 (80.30.OP.10), i l'activitat pública com a Professor associat a temps parcial a la Universitat Politècnica de Catalunya, per al curs acadèmic 2015-2016, des de l'1 de setembre de 2015 fins al 31 d'agost de 2016. La dedicació a la docència universitària serà a temps parcial i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estrictes compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

2. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Samuel Ramirez Ciudad (mat. 74306) entre la seva activitat municipal com a funcionari interí, amb la categoria professional de Tècnic Superior d'Arquitectura, amb destinació al Departament de Llicències i Inspecció del Districte de l'Eixample, on ocupa el lloc de treball de Tècnic/a 3 (80.30.OP.20), i una activitat privada d'arquitecte per compte propi. Per tal d'evitar possibles coincidències entre l'activitat pública i la privada, s'exclou de l'exercici de l'activitat privada de projectes d'arquitectura qualsevol manifestació del mateix en el terme municipal de Barcelona. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estrictes compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

3. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Xavier Adell Mezquita (mat. 74514), personal eventual de l'Ajuntament de Barcelona, entre la seva activitat municipal com a assessor del Grup Municipal Ciutadans, on ocupa el lloc de treball de Tècnic 2 (80.20.PO.10) i l'activitat privada per compte propi d'assessoria en comunicació i premsa a través de Fidelis Factu, Societat Cooperativa. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estrictes compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Mobilitat.

4. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Núria Martínez Mozas (mat. 73077) entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera, amb la categoria professional de Tècnic Superior en Gestió, amb destinació al Departament de Serveis Jurídics-Secretaria D07 del Districte d'Horta-Guinardó, on

ocupa el lloc de treball de Tècnic/a 2 (80.20.SJ.10), i l'activitat privada d'advocat per compte propi. No podrà ostentar, per sí mateix o mitjançant substitut, la representació i defensa d'interessos contraris als de la Corporació Municipal ni tampoc podrà assessorar, informar o desenvolupar les activitats pròpies de la professió en aquells assumptes o procediments en els que l'Ajuntament o els seus Organismes hi tinguin relació. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

5. Modificar el paràgraf 1r de la clàusula 15 del Conveni Marc de col·laboració educativa signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Fundació Universitat Pompeu Fabra el 29 de gener de 2013, amb la següent redacció: "Aquest conveni es regeix per les seves clàusules i, en tot allò que no s'hi preveu, per la regulació continguda en el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, així com per l'acord del Consell de Govern de la UPF de 9 de maig de 2012, pel qual s'aprova la normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de la UPF i per la Instrucció reguladora del procediment d'aprovació dels convenis de pràctiques acadèmiques universitàries aprovada per Decret d'Alcaldia de 18 de desembre de 2013". Prorrogar la vigència del Conveni Marc esmentat, amb les modificacions incorporades, per un any natural i amb efectes a partir del 2 de febrer de 2016 i fins l'1 de febrer de 2017. Facultar l'Im. Sr. Gerardo Pisarello Prados, Primer Tinent d'Alcaldia i responsable de l'Àrea de Treball, Economia i Planificació Estratègica, per a la signatura de la modificació i pròrroga del Conveni Marc de col·laboració educativa signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Fundació Universitat Pompeu Fabra.

6. Prorrogar el contracte núm. 13001112 que té per objecte la contractació dels serveis de Telecomunicacions de l'Ajuntament de Barcelona i dels seus Organismes Autònoms, dels Instituts Municipals i de les empreses participades al 100% per l'Ajuntament (lots 1, 2, 3, 4 i 5), en virtut del que estableix l'art. 303 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i la clàusula 3 del PCAP de l'esmentat contracte, en atenció a les raons indicades a l'informe de 24 de desembre del 2015 del Cap del Departament de Subministrament i Estalvi Energètic; i segons compareixences signades per les empreses adjudicatàries el 24 de desembre de 2015, per un import global de 2.287.552,30 euros (IVA inclòs) amb el següent desglossament i pels següents terminis: - Lot 1 (Cte. 13001120), Telefonia Fixa i Dades, adjudicat a Telefónica de España, SAU (NIF A82018474). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 i per un import d'1.550.771,22 euros (IVA inclòs). - Lot 2 (Cte. 13001123), Mobilitat (Telefonia mòbil i dades mòbils), adjudicat a Vodafone España, SAU (NIF A80907397). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 i per un import de 465.590,39 euros (IVA inclòs). - Lot 3 (Cte. 13001125), Numeració especial, adjudicat a BT España, Compañia de servicios globales de telecomunicaciones, SAU (NIF A80448194). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 i per un import de 107.288,91 euros. - Lot 4 (Cte. 13001126), Accés a Internet Centralitzat (corporatiu), adjudicat a Vodafone Ono, SA, abans Cableuropa, SAU, (NIF A62186556). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 per un import de 29.767,72 euros. - Lot 5 (Cte. 13001127), Accés a Internet Distribuït, adjudicat a Telefónica de España, SAU (NIF A82018474). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 per un import de 134.134,06 euros. Ampliar l'autorització i disposició de la despesa corresponent a l'Ajuntament, a favor de les empreses adjudicatàries i pels

importos indicats en les relacions que s'hi adjunten, amb càrrec al Pressupost/os i Partida/es que hi figuren. Per la resta de pressupost s'adjunten a l'expedient els documents comptables aprovats pels organismes que també participen al contracte.

7. Adquirir, a títol de compravenda, a l'entitat financera Bankia S.A. (CIF A-14010342) l'habitatge tercer primera de la finca del carrer Santa Albina, núm. 59 (finca registral 11.992 del Registre de la Propietat núm. 11 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 62.500 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 62.500 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014; encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

8. Adquirir, a títol de compravenda, a l'entitat financera BBVA RMBS 3 Fondo Titulación Activos (CIF V-85172252) l'habitatge primer primera de la finca del carrer Les Agudes, núm. 52 (finca registral 9.644 del Registre de la Propietat núm. 13 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 35.000 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 35.000 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la posterior gestió i administració de l'habitatge per a destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

9. Aprovar el conveni de col·laboració a subscriure entre l'Ajuntament de Barcelona i l'Associació Can Roger per a l'ampliació de les activitats de menjador social i complementàries d'hort urbà que actualment desenvolupa a la finca del carrer Roger de Flor, 217-219, i que incorporarà el solar del passeig de Sant Joan, 126 Ll. Autoritzar l'ús del solar per a la finalitat descrita. Facultar l'Im. Sr. Agustí Colom Cabau, Regidor del Districte de l'Eixample, per a la seva signatura.

10. Aprovar, a l'empara de l'article 105 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la rectificació dels errors de transcripció en la regulació dels preus públics per l'any 2016 i successius, per a determinades prestacions dels equipaments de districte i les instal·lacions esportives municipals, aprovada per la Comissió de Govern de 17 de desembre de 2015 i publicada al Butlletí Oficial de la Província el 28 de desembre de 2015, que s'indiquen en l'annex.

11. Aprovar l'expedient núm. 3-001/2016 de modificacions de crèdit, consistent en transferències de crèdit de la pròrroga del Pressupost General de l'Ajuntament de Barcelona de l'exercici 2015 per a l'exercici 2016, d'import 210.499,73 euros, per atendre transferències de crèdit a diversos orgànics, de conformitat amb la documentació i amb la distribució d'aplicacions pressupostàries que consta a l'expedient, referència comptable núm. 16011891.

12. Aprovar l'expedient núm. 3-002/2016 de modificacions de crèdit, consistent en transferències de crèdit de la pròrroga del Pressupost General de l'Ajuntament de Barcelona de l'exercici 2015 per a l'exercici 2016, d'import 559.038,13 euros,

per transferències de crèdit del districte de Sant Martí per atendre despeses en la gestió d'equipaments infantils, de gent gran i de l'Auditori de Sant Martí, de conformitat amb la documentació i amb la distribució d'aplicacions pressupostàries que consta a l'expedient, referència comptable núm. 16011991.

ÀREA DE DRETS SOCIALS

13. Aprovar l'encàrrec de gestió a Foment de Ciutat, SA del servei que té per objecte contribuir a l'eradicació dels assentaments irregulars, fomentant la millora de la qualitat de vida del veïns i veïnes en un marc sostenible i de solidaritat urbana. Autoritzar la despesa de 54.792,80 euros amb càrrec a la partida 0201 489.03 231.63 del pressupost de l'exercici 2016. Disposar l'esmentat import màxim en favor de Foment de Ciutat, SA amb CIF núm. A62091616. Facultar el Gerent de Drets Socials per a la signatura de l'acord d'encàrrec de gestió.

14. Aprovar les bases específiques del Premi 8 de març Maria Aurèlia Capmany, en la seva edició XXX de l'any 2016; convocar el Premi 8 de març Maria Aurèlia Capmany, en la seva edició XXX de l'any 2016; facultar la regidora de Cicle de Vida, Feminismes i LGTBI per al nomenament del jurat del premi; autoritzar la despesa de 16.000 euros, que anirà amb càrrec a la partida 0201 481.01 232.41 del pressupost de l'any 2016, per a fer front a la disposició i lliurament d'aquest Premi i; ordenar la publicació de les bases.

ÀREA DE DRETS DE CIUTADANIA, PARTICIPACIÓ I TRANSPARÈNCIA

Districte de l'Eixample

15. Autoritzar disposar i reconeixer l'obligació de la despesa per un import de 7.176, 23 euros, amb càrrec del pressupost i partida indicats, a favor de Ludic 3 SCCL amb NIF F60475902 per assumir el cost de les quotes dels tallers per aturats al CC Urgell.

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I MOBILITAT

16. Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i Formació i Treball, SLU per al desenvolupament del projecte de recollida a domicili de roba usada a la ciutat de Barcelona. Facultar la quarta Tinenta d'Alcaldia per a la seva signatura.

17. Aprovar definitivament el Projecte de construcció de carrils bicicleta bidireccionals a travessera de Gràcia, Marina i Cartagena, als Districtes de l'Eixample, Gràcia i Horta-Guinardó de Barcelona, d'iniciativa municipal, d'acord amb l'Informe Tècnic del Projecte, que figura a l'expedient administratiu i que a aquests efectes es dona per reproduït, per un import de 774.996,07 euros al 21% d'IVA inclòs, d'acord amb allò que preveu l'article 235.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLLMRLC); publicar, aquest Acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en un diari dels de més circulació de Catalunya, a la Gasetta Municipal i al Tauler d'anuncis de la Corporació; i encarregar a la societat municipal BIMSA la gestió de l'actuació.

Districte de Sants-Montjuïc

18. Resoldre les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública de l'Ordenació Singular de Terrasses del carrer Blai i carrer Blesa, al Districte de Sants-Montjuïc de Barcelona, a iniciativa del Districte, en el sentit que, justificada i raonadament figura a l'informe que consta a l'expedient i que es dona per reproduït; aprovar definitivament, a l'empara de l'article 79 de l'Ordenança de

Terrasses, l'Ordenació Singular de Terrasses del carrer Blai i carrer Blesa, segons el text que consta com annex a la present proposta; notificar el present acord a les persones que han comparegut durant el tràmit d'informació pública; publicar el present acord i el text íntegre de l'Ordenació Singular de Terrasses del carrer Blai i carrer Blesa, per a la seva eficàcia, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la pàgina web del Districte de Sants-Montjuïc, en compliment de l'article 80 de l'Ordenança de Terrasses; i donar compte d'aquest acord al Consell Municipal.

Districte de Sarrià-Sant Gervasi

19. Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1, a) de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de Millora Urbana per a l'ordenació volumètrica de la parcel·la situada al carrer d'Alfons XII, nùms. 38-40, promogut per Sideros, S.L; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva; i donar-ne compte a la Comissió d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.

Districte de Nou Barris

20. Aprovar inicialment el Projecte d'execució del casal de barri de Torre Baró, al Districte de Nou Barris a Barcelona, d'iniciativa municipal, d'acord amb l'Informe de Conformitat Tècnica del Projecte que figura a l'expedient administratiu i que aquests efectes es dona per reproduït, amb un pressupost d'1.358.234,70 euros, el 21% d'IVA inclòs, d'acord amb allò que preveu l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya; i sotmetre'l a informació pública, durant un termini de 30 dies hàbils, a comptar a partir del dia següent al de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), termini durant el qual es podrà examinar i formular-hi les al·legacions pertinents.

b) Mocions

No havent-hi altres assumptes per tractar, la Presidència aixeca la sessió a les onze hores i trenta minuts.

Acords

Acords de la sessió de 28 de gener de 2016.

Aprovació de l'acta de la sessió de 21 de gener de 2016.

Part Decisòria

Propostes d'acord

ÀREA DE TREBALL, ECONOMIA I PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

1. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. David Dolcet Butsems (mat. 74190) entre la seva activitat municipal com a funcionari interí, amb la categoria professional de Tècnic Superior en Enginyeria, amb destinació al Departament de Llicències i Inspecció del Districte de Ciutat Vella, on ocupa el lloc de treball de Tècnic 3 (80.30.OP.10), i l'activitat pública com a Professor associat a temps parcial a la Universitat Politècnica de Catalunya, per al curs acadèmic 2015-2016, des de l'1 de setembre de 2015 fins al 31 d'agost de 2016. La dedicació a la docència universitària serà a temps parcial i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

2. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Samuel Ramirez Ciudad (mat. 74306) entre la seva activitat municipal com a funcionari interí, amb la categoria professional de Tècnic Superior d'Arquitectura, amb destinació al Departament de Llicències i Inspecció del Districte de l'Eixample, on ocupa el lloc de treball de Tècnic/a 3 (80.30.OP.20), i una activitat privada d'arquitecte per compte propi. Per tal d'evitar possibles coincidències entre l'activitat pública i la privada, s'exclou de l'exercici de l'activitat privada de projectes d'arquitectura qualsevol manifestació del mateix en el terme municipal de Barcelona. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

3. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel Sr. Xavier Adell Mezquita (mat. 74514), personal eventual de l'Ajuntament de Barcelona, entre la seva activitat municipal com a assessor del Grup Municipal Ciutadans, on ocupa el lloc de treball de Tècnic 2 (80.20.PO.10) i l'activitat privada per compte propi d'assessoria en comunicació i premsa a través de Fidelis Factu, Societat Cooperativa. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal

de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Mobilitat.

4. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Núria Martínez Mozas (mat. 73077) entre la seva activitat municipal com a funcionària de carrera, amb la categoria professional de Tècnic Superior en Gestió, amb destinació al Departament de Serveis Jurídics-Secretaria D07 del Districte d'Horta-Guinardó, on ocupa el lloc de treball de Tècnic/a 2 (80.20.SJ.10), i l'activitat privada d'advocat per compte propi. No podrà ostentar, per sí mateix o mitjançant substitut, la representació i defensa d'interessos contraris als de la Corporació Municipal ni tampoc podrà assessorar, informar o desenvolupar les activitats pròpies de la professió en aquells assumptes o procediments en els que l'Ajuntament o els seus Organismes hi tinguin relació. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

5. Modificar el paràgraf 1r de la clàusula 15 del Conveni Marc de col·laboració educativa signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Fundació Universitat Pompeu Fabra el 29 de gener de 2013, amb la següent redacció: "Aquest conveni es regeix per les seves clàusules i, en tot allò que no s'hi preveu, per la regulació continguda en el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, així com per l'acord del Consell de Govern de la UPF de 9 de maig de 2012, pel qual s'aprova la normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de la UPF i per la Instrucció reguladora del procediment d'aprovació dels convenis de pràctiques acadèmiques universitàries aprovada per Decret d'Alcaldia de 18 de desembre de 2013". Prorrogar la vigència del Conveni Marc esmentat, amb les modificacions incorporades, per un any natural i amb efectes a partir del 2 de febrer de 2016 i fins l'1 de febrer de 2017. Facultar l'Im. Sr. Gerardo Pisarello Prados, Primer Tinent d'Alcaldia i responsable de l'Àrea de Treball, Economia i Planificació Estratègica, per a la signatura de la modificació i pròrroga del Conveni Marc de col·laboració educativa signat entre l'Ajuntament de Barcelona i la Fundació Universitat Pompeu Fabra.

6. Prorrogar el contracte núm. 13001112 que té per objecte la contractació dels serveis de Telecomunicacions de l'Ajuntament de Barcelona i dels seus Organismes Autònoms, dels Instituts Municipals i de les empreses participades al 100% per l'Ajuntament (lots 1, 2, 3, 4 i 5), en virtut del que estableix l'art. 303 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i la clàusula 3 del PCAP de l'esmentat contracte, en atenció a les raons indicades a l'informe de 24 de desembre del 2015 del Cap del Departament de Subministrament i Estalvi Energètic; i segons compareixences signades per les empreses adjudicatàries el 24 de desembre de 2015, per un import global de 2.287.552,30 euros (IVA inclòs) amb el següent desglossament i pels següents terminis: - Lot 1 (Cte. 13001120), Telefonia Fixa i Dades, adjudicat a Telefónica de España, SAU (NIF A82018474). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 i per un import d'1.550.771,22 euros (IVA inclòs). - Lot 2 (Cte. 13001123), Mobilitat (Telefonia mòbil i dades mòbils), adjudicat a Vodafone

España, SAU (NIF A80907397). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 i per un import de 465.590,39 euros (IVA inclòs). - Lot 3 (Cte. 13001125), Numeració especial, adjudicat a BT España, Compañia de servicios globales de telecomunicaciones, SAU (NIF A80448194). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 i per un import de 107.288,91 euros. - Lot 4 (Cte. 13001126), Accés a Internet Centralitzat (corporatiu), adjudicat a Vodafone Ono, SA, abans Cableuropa, SAU, (NIF A62186556). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 per un import de 29.767,72 euros. - Lot 5 (Cte. 13001127), Accés a Internet Distribuït, adjudicat a Telefónica de España, SAU (NIF A82018474). Es prorroga fins al 31 de juliol de 2016 per un import de 134.134,06 euros. Ampliar l'autorització i disposició de la despesa corresponent a l'Ajuntament, a favor de les empreses adjudicatàries i pels imports indicats en les relacions que s'hi adjunten, amb càrrec al Pressupost/os i Partida/es que hi figuren. Per la resta de pressupost s'adjunten a l'expedient els documents comptables aprovats pels organismes que també participen al contracte.

7. Adquirir, a títol de compravenda, a l'entitat financera Bankia S.A. (CIF A-14010342) l'habitatge tercer primera de la finca del carrer Santa Albina, núm. 59 (finca registral 11.992 del Registre de la Propietat núm. 11 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 62.500 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 62.500 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014; encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

8. Adquirir, a títol de compravenda, a l'entitat financera BBVA RMBS 3 Fondo Titulación Activos (CIF V-85172252) l'habitatge primer primera de la finca del carrer Les Agudes, núm. 52 (finca registral 9.644 del Registre de la Propietat núm. 13 de Barcelona), en virtut del dret de tanteig que ostenta la Generalitat de Catalunya i que exerceix en benefici de l'Ajuntament de Barcelona, en els termes del punt 2 a) de l'article 2 del Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària; aprovar com a preu de la compravenda l'import de 35.000 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 35.000 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014, encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la posterior gestió i administració de l'habitatge per a destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

9. Aprovar el conveni de col·laboració a subscriure entre l'Ajuntament de Barcelona i l'Associació Can Roger per a l'ampliació de les activitats de menjador social i complementàries d'hort urbà que actualment desenvolupa a la finca del carrer Roger de Flor, 217-219, i que incorporarà el solar del passeig de Sant Joan, 126 Ll. Autoritzar l'ús del solar per a la finalitat descrita. Facultar l'Im. Sr. Agustí Colom Cabau, Regidor del Districte de l'Eixample, per a la seva signatura.

10. Aprovar, a l'empara de l'article 105 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la rectificació dels errors de transcripció en la regulació dels preus públics per l'any 2016 i successius, per a determinades prestacions dels equipaments de districte i les instal·lacions esportives municipals, aprovada per la Comissió de Govern de 17 de desembre de 2015 i publicada al Butlletí Oficial de la Província el 28 de desembre de 2015, que s'indiquen en l'annex.

11. Aprovar l'expedient núm. 3-001/2016 de modificacions de crèdit, consistent en transferències de crèdit de la pròrroga del Pressupost General de l'Ajuntament de Barcelona de l'exercici 2015 per a l'exercici 2016, d'import 210.499,73 euros, per atendre transferències de crèdit a diversos orgànics, de conformitat amb la documentació i amb la distribució d'aplicacions pressupostàries que consta a l'expedient, referència comptable núm. 16011891.

12. Aprovar l'expedient núm. 3-002/2016 de modificacions de crèdit, consistent en transferències de crèdit de la pròrroga del Pressupost General de l'Ajuntament de Barcelona de l'exercici 2015 per a l'exercici 2016, d'import 559.038,13 euros, per transferències de crèdit del districte de Sant Martí per atendre despeses en la gestió d'equipaments infantils, de gent gran i de l'Auditori de Sant Martí, de conformitat amb la documentació i amb la distribució d'aplicacions pressupostàries que consta a l'expedient, referència comptable núm. 16011991.

ÀREA DE DRETS SOCIALS

13. Aprovar l'encàrrec de gestió a Foment de Ciutat, SA del servei que té per objecte contribuir a l'eradicació dels assentaments irregulars, fomentant la millora de la qualitat de vida del veïns i veïnes en un marc sostenible i de solidaritat urbana. Autoritzar la despesa de 54.792,80 euros amb càrrec a la partida 0201 489.03 231.63 del pressupost de l'exercici 2016. Disposar l'esmentat import màxim en favor de Foment de Ciutat, SA amb CIF núm. A62091616. Facultar el Gerent de Drets Socials per a la signatura de l'acord d'encàrrec de gestió.

14. Aprovar les bases específiques del Premi 8 de març Maria Aurèlia Capmany, en la seva edició XXX de l'any 2016; convocar el Premi 8 de març Maria Aurèlia Capmany, en la seva edició XXX de l'any 2016; facultar la regidora de Cicle de Vida, Feminismes i LGTBI per al nomenament del jurat del premi; autoritzar la despesa de 16.000 euros, que anirà amb càrrec a la partida 0201 481.01 232.41 del pressupost de l'any 2016, per a fer front a la disposició i lliurament d'aquest Premi i; ordenar la publicació de les bases.

ÀREA DE DRETS DE CIUTADANIA, PARTICIPACIÓ I TRANSPARÈNCIA

Districte de l'Eixample

15. Autoritzar disposar i reconeixer l'obligació de la despesa per un import de 7.176, 23 euros, amb càrrec del pressupost i partida indicats, a favor de Ludic 3 SCCL amb NIF F60475902 per assumir el cost de les quotes dels tallers per aturats al CC Urgell.

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I MOBILITAT

16. Aprovar el conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i Formació i Treball, SLU per al desenvolupament del projecte de recollida a domicili de roba usada a la ciutat de Barcelona. Facultar la quarta Tinenta d'Alcaldia per a la seva signatura.

17. Aprovar definitivament el Projecte de construcció de carrils bicicleta bidireccionals a travessera de Gràcia, Marina i Cartagena, als Districtes de l'Eixample, Gràcia i Horta-Guinardó de Barcelona, d'iniciativa municipal, d'acord amb l'Informe Tècnic del Projecte, que figura a l'expedient administratiu i que a aquests efectes es dona per reproduït, per un import de 774.996,07 euros al 21% d'IVA inclòs, d'acord amb allò que preveu l'article 235.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLLMRLC); publicar, aquest Acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en un diari dels de més circulació de Catalunya, a la Gasetta Municipal i al Tauler d'anuncis de la Corporació; i encarregar a la societat municipal BIMSA la gestió de l'actuació.

Districte de Sants-Montjuïc

18. Resoldre les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública de l'Ordenació Singular de Terrasses del carrer Blai i carrer Blesa, al Districte de Sants-Montjuïc de Barcelona, a iniciativa del Districte, en el sentit que, justificada i raonadament figura a l'informe que consta a l'expedient i que es dona per reproduït; aprovar definitivament, a l'empara de l'article 79 de l'Ordenança de Terrasses, l'Ordenació Singular de Terrasses del carrer Blai i carrer Blesa, segons el text que consta com annex a la present proposta; notificar el present acord a les persones que han comparegut durant el tràmit d'informació pública; publicar el present acord i el text íntegre de l'Ordenació Singular de Terrasses del carrer Blai i carrer Blesa, per a la seva eficàcia, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la pàgina web del Districte de Sants-Montjuïc, en compliment de l'article 80 de l'Ordenança de Terrasses; i donar compte d'aquest acord al Consell Municipal.

Districte de Sarrià-Sant Gervasi

19. Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1, a) de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla de Millora Urbana per a l'ordenació volumètrica de la parcel·la situada al carrer d'Alfons XII, núms. 38-40, promogut per Sideros, S.L; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva; i donar-ne compte a la Comissió d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat.

Districte de Nou Barris

20. Aprovar inicialment el Projecte d'execució del casal de barri de Torre Baró, al Districte de Nou Barris a Barcelona, d'iniciativa municipal, d'acord amb l'Informe de Conformitat Tècnica del Projecte que figura a l'expedient administratiu i que aquests efectes es dona per reproduït, amb un pressupost d'1.358.234,70 euros, el 21% d'IVA inclòs, d'acord amb allò que preveu l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya; i sotmetre'l a informació pública, durant un termini de 30 dies hàbils, a comptar a partir del dia següent al de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), termini durant el qual es podrà examinar i formular-hi les al·legacions pertinents.

Acords de la sessió del 4 de febrer de 2016.

Aprovació de l'acta de la sessió de 28 de gener de 2016.

Part Decisòria

Propostes d'acord

ALCALDIA

1. Adjudicar el contracte núm. 15004273 que té per objecte la prestació del servei de suport d'atenció telefònica integral per a trucades d'emergència al 092 i 080, les seves centraletes administratives, i gestió de segon nivell al Centre de gestió d'emergències i al telèfon d'atenció per molèsties d'habitatges d'ús turístic, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques, i el foment de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció laboral, per un import de 2.686.485,05 euros, IVA inclòs, de conformitat amb la proposta de valoració i classificació continguda en l'expedient, a Konecta BTO, SL amb NIF B62916077, i d'acord amb la seva proposició, en ser considerada l'oferta més avantatjosa. Disposar a favor de l'adjudicatari l'esmentada quantitat amb càrrec a les partides

0401 22719 13211 i 0401 22719 13612 dels pressupostos de 2016, 2017 i 2018 amb el següent desglossament: import adjudicació 2.220.235,58 euros; tipus impositiu del 21% d'IVA, i import de l'IVA de 466.249,47 euros, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de cada exercici. Formalitzar el contracte en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar del següent al de la recepció per part de l'adjudicatari del requeriment per a la formalització, sempre i que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació i no s'hagi interposat recurs especial de contractació que impliqui la suspensió de la formalització o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió. Donar-ne compte a la Comissió Presidència, Drets de ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

ÀREA DE TREBALL, ECONOMIA I PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

2. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada del Sr. Salvador Parron Conus (mat. 805105) entre la seva activitat municipal com a funcionari interí, amb la categoria professional de Professor de Música, amb destinació al Conservatori Municipal de Música de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, on ocupa el lloc base de treball de Professor de Música, i l'activitat pública com a Professor de Música a temps parcial al Conservatori Municipal de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona, per al curs acadèmic 2015-2016 des de l'1 de setembre de 2015 fins al 31 d'agost de 2016. Aquesta autorització s'empara en l'article 3 i següents de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les administracions públiques, article 4.8 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i en l'acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona, de 10 de juny de 2015, que declara d'interès públic la segona activitat dels professors de música de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (Gaseta núm. 20 del 30 de juny de 2015). La suma de les jornades de l'activitat principal i de l'activitat docent desenvolupada segons la declaració d'interès públic de l'esmentat acord, en cap cas, no podrà superar la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%. Les necessitats de dedicació de l'activitat municipal no es podran veure afectades per la realització de la segona activitat. La present autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

3. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Estefania Cabanillas Carrasco (mat. 805390), entre la seva activitat municipal com a funcionària interina amb la categoria professional de d'Educadora d'Escola Bressol, amb destinació a l'EBM Nenes i Nens, de l'Institut Municipal d'Educació d'aquest Ajuntament, on ocupa el lloc de treball de Tècnica 5 – 80.50.SE.10, i l'activitat privada a Apren Jugant, SL, com a monitora de lleure. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. DONAR-NE compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

4. Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la Sra. Maria Jovellar Martínez (mat. 801060) entre la seva activitat municipal com a funcionària, amb la categoria professional d'Educadora d'Escola Bressol, amb destinació a l'EBM Can Bacardí de l'Institut Municipal d'Educació d'aquest Ajuntament, on ocupa el lloc de treball de Tècnica 5 – 80.50.SE.10, i l'activitat privada a Tecnovent SL, com a

Administradora de l'empresa. La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent a l'Administració Pública i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb el municipal. La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i altres previsions que es contenen en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable. Aquesta autorització perdrà vigència per canvi de lloc de treball municipal o per variació de les circumstàncies relatives al mateix. Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

5. Convocar la cobertura del lloc de treball de Direcció 2, adscrit a la Direcció de Serveis d'Auditoria Interna de la Gerència de Presidència i Economia de l'Ajuntament de Barcelona i aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria (I.D. S 07027972); publicar aquest acord i l'annex a la Gasetta Municipal, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web de l'Ajuntament de Barcelona; donar compte de la present resolució a la Comissió de Presidència, Drets de ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

6. Informar favorablement les actuacions d'inversions relacionades en el document de 4 de febrer de 2016.

7. Adquirir a títol de compravenda, en l'estat d'ocupació actual, a l'entitat financera "Bankia SA. (CIF A-14010342), l'habitatge de la finca situada a l'Av. Rasos de Peguera núm. 2, 1-2 (identificat registralment com finca núm. 37804 del Registre de la Propietat núm. 13 dels de Barcelona); aprovar com a preu de la compravenda l'import de 25.000 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 25.000 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014; encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

8. Adquirir a títol de compravenda, en l'estat d'ocupació actual, a l'entitat financera "Bankia SA. (CIF A-14010342), l'habitatge de la finca situada a l'Av. Rasos de Peguera núm. 84, 3-2 (identificat registralment com finca núm. 16526 del Registre de la Propietat núm. 13 dels de Barcelona); aprovar com a preu de la compravenda l'import de 25.000 euros; lliurar al Patronat Municipal de l'Habitatge la quantitat de 25.000 euros, amb càrrec a l'obligació reconeguda al seu favor per decret de 31 de desembre de 2014, assentament 7000424875 del pressupost municipal de l'any 2014; encarregant-li el pagament de l'esmentada adquisició, així com la gestió i administració del referit habitatge per tal de destinar-lo a lloguer social; formalitzar la compravenda; i inscriure-la en el Registre de la Propietat.

9. Aprovar l'encàrrec de gestió a Barcelona Activa SAU SPM per a la direcció, el seguiment i la supervisió de les persones treballadores participants en els projectes de competència municipal, que es desenvolupin en el marc del Programa "Treball i Formació Persones Aturades No Perceptores (PANP) 2015", per disposar dels mitjans humans, materials i tècnics adients.

10. Aprovar l'expedient núm. 3-006/2016 de modificacions de crèdit, consistent en transferències de crèdit de la pròrroga del Pressupost General de l'Ajuntament de Barcelona de l'exercici 2015 per a l'exercici 2016, d'import 426.990,00 euros, per atendre transferències de crèdit a diversos orgànics, de conformitat amb la documentació i amb la distribució d'aplicacions pressupostàries que consta a l'expedient, referència comptable núm. 16012691.

ÀREA DE DRETS SOCIALS

11. Aprovar, per motiu d'interès públic, a l'empara de l'article 219 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic la modificació del contracte número 13003161 que té per objecte la gestió integral i l'administració de la residència assistida i llar residència municipal Parc del Guinardó, de conformitat amb les motivacions de l'informe emès conjuntament per la directora d'Intervenció Social i la cap del Departament de Gent Gran, en data 23 de desembre de 2015, adjudicat a l'empresa Eulen Servicios Sociosanitarios, SA, per acord de la Comissió de Govern de 27 de novembre de 2013, consistent en la modificació del contracte per l'import de 22.576,99 euros, IVA inclòs, per gestionar un espai de la residència superior al previst inicialment, d'acord amb l'article 107.1.a) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, degut a l'increment imprevisible de la superfície d'ús de la residència. Autoritzar i disposar a favor de l'empresa Eulen Servicios Sociosanitarios, SA, amb NIF núm. A79022299 la despesa de 22.576,99 euros, IVA inclòs (19.471,37 euros d'import net i 3.105,62 euros, en concepte d'impost sobre el Valor Afegit), amb càrrec a la partida 02.01 227.31 231.32 del pressupost de l'exercici 2016, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient, notificar la present resolució a l'empresa adjudicatària. Requerir l'adjudicatari perquè en el termini màxim de 15 dies hàbils, a partir de la data de recepció de la notificació d'aquesta resolució, reajusti la garantia definitiva per un import de 973,57 euros, i formalitzar la modificació del contracte el dia i hora que se li indiqui des del Departament de Serveis Jurídics.

ÀREA DE DRETS DE CIUTADANIA, PARTICIPACIÓ I TRANSPARÈNCIA

Districte de l'Eixample

12. Ratificar la resolució del Gerent Municipal, de 28 de gener de 2016, que va autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de la despesa per un import de 4.799,87 euros, amb càrrec al/s pressupost/os i partida/es indicats en aquest mateix document, a favor de Serveis a les persones Encís, SCCL, amb NIF F60137411, per a cost quotes tallers aturats CC. Sagrada Família, durant tot l'any 2015.

ÀREA D'ECOLOGIA, URBANISME I MOBILITAT

13. Iniciar l'expedient per a la contractació del servei de suport, assistència tècnica, assessorament en el seguiment i control de l'execució de les actuacions incloses en els següents àmbits (2016-2018), i el foment de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral: - el protocol de tramitació de projectes i seguiment de les obres ordinàries d'infraestructures i/o elements d'urbanització; - el Comitè i la Comissió d'Obres i Mobilitat; - la Intervenció Municipal, amb núm. de contracte 15004487, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment restringit, i amb un pressupost total de licitació d'1.557.600,88 euros, IVA inclòs; aprovar les actuacions preparatòries efectuades, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques reguladors del contracte; convocar la licitació per a la seva adjudicació; autoritzar l'esmentada quantitat amb càrrec a les partides i als pressupostos que s'indiquen en aquest mateix document amb el següent desglossament: pressupost net 1.287.273,46 euros; tipus impositiu del 21% d'IVA, i import de l'IVA de 270.327,42 euros; condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents.

14. Iniciar l'expedient per a la contractació del servei de manteniment, reparació i modificació dels equips i sistemes de regulació, control i informació de trànsit situats a les rondes de Dalt i Litoral (2016-2018), i el foment de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, amb núm. de

contracte 15005162, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, i amb un pressupost total de licitació de 5.253.292,78 euros, IVA inclòs; aprovar les actuacions preparatòries efectuades, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques reguladors del contracte; convocar la licitació per a la seva adjudicació; autoritzar l'esmentada quantitat amb càrrec a les partides i als pressupostos que s'indiquen en aquest mateix document amb el següent desglossament: pressupost net 4.341.564,28 euros; tipus impositiu del 21% d'IVA, i import de l'IVA de 911.728,50 euros; condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents. Declarar la improcedència de la revisió de preus de conformitat amb la clàusula 17 del PCAP.

15. Aprovar inicialment la Instrucció tècnica de túnels viaris urbans de la ciutat de Barcelona, per la que es regula les condicions que han de complir els túnels viaris de la ciutat per tal de garantir la seguretat de les persones, del medi ambient, i de les mateixes infraestructures; sotmetre-la a informació pública d'acord amb allò disposat per l'article 49.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, mitjançant la seva publicació en el portal de transparència municipal durant un termini de 30 dies, donant així mateix compliment al que disposa l'article 112 del ROM, i els articles 5.4 i 10 c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern; tenir-la per definitivament aprovada si no es presenta cap al·legació durant el termini d'exposició pública i, en aquest cas, publicar-la al Butlletí Oficial de la Província, a la Gasetta Municipal de Barcelona, a la seu electrònica o al web municipal i; inscriure-la al Registre Municipal d'Instruccions i Circulars, en compliment de l'acord de la Comissió de Govern de 15 d'abril de 2015.

Districte de Sants-Montjuïc

17. Aprovar inicialment el "Projecte d'urbanització dels entorns de la UA-5 del peri del Barri del Polvorí" al Districte de Sants-Montjuïc, d'iniciativa pública, d'acord amb l'Informe Tècnic del Projecte de 3 de juny de 2015, que figura a l'expedient administratiu i que a aquests efectes es dona per reproduït, amb un import total d'1.068.987,70 euros, més el 21% d'IVA; d'acord amb allò que preveu l'art. 89.6 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme; i sotmetre a informació pública dit projecte durant un termini d'un mes, a partir del dia següent de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP), i en un diari dels de més circulació de la província, termini durant el qual es podrà examinar i formular-hi les al·legacions pertinents.

Districte de Gràcia

18. Aprovar inicialment el "Projecte d'urbanització de la zona verda de l'AA4 de l'avinguda Vallcarca" al Districte de Gràcia, d'iniciativa pública, d'acord amb l'Informe Tècnic del Projecte de 12 de novembre de 2015, que figura a l'expedient administratiu i que a aquests efectes es dona per reproduït, amb un import total de 806.140,78 euros, més el 21% d'IVA; d'acord amb allò que preveu l'art. 89.6 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme; i sotmetre a informació pública dit projecte, durant un termini d'un mes, a partir del dia següent de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP), termini durant el qual es podrà examinar i formular-hi les al·legacions pertinents.

Districte d'Horta-Guinardó

19. Aprovar definitivament el Projecte executiu de la segona fase d'ordenació de l'espai interior d'illa comprès entre els carrers de Lledoner i de Sidó, al barri de Sant Genís, al Districte d'Horta-Guinardó de Barcelona, d'iniciativa municipal, d'acord amb l'informe tècnic del projecte que figura a l'expedient administratiu i que aquests efectes es dona per reproduït, amb un pressupost d'1.322.771,02

euros, el 21% d'IVA inclòs, d'acord amb allò que preveu l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya; publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a la Gasetta Municipal i al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament; i encarregar a la societat municipal BIMSA la gestió de l'actuació.

Districte de Nou Barris

20. Desestimar el recurs potestatiu de reposició interposat el 13 de novembre de 2015 pel Sr. José Antonio Castro Sousa, actuant en representació de Construcciones José Castro, SA, contra l'acord de la Comissió de Govern, adoptat en sessió de 23 de setembre de 2015, que va aprovar definitivament el Projecte d'urbanització de l'àmbit del PAU1 de la MPM del Barri de Roquetes (fases 2 i 3 d'urbanització de superfície), al Districte de Nou Barris, a Barcelona; pels motius que justificadament i raonada, figuren a l'informe de la Directora de Serveis de Projectes i Obres de la Societat municipal Barcelona Gestió Urbanística, SA, de 30 de novembre de 2015, que obra a l'expedient, i que a efectes de motivació s'incorpora a aquest acord; notificar aquest acord al Sr. José Antonio Castro Sousa, representant de Construcciones José Castro, SA.

Districte de Sant Andreu

21. Desestimar la sol·licitud formulada per la Sra. Caridad Navarro Navarro, mitjançant instància presentada el 16 de desembre de 2015 (núm. 1-2015-0607395-1), d'emissió de certificació del silenci estimatori de la seva pretensió formulada mitjançant instància presentada l'1 de setembre de 2015 (núm. 1-2015-0423320-1), pels motius que justificadament i raonada figuren en l'informe del Departament de Projectes de Gestió Urbanística de 19 de gener de 2016, que consta en l'expedient i que es dona per reproduït. Incorporar a l'expedient de reparcel·lació del PAU 3 de la UA B de la MPM al Polígon de les Cases Barates del Bon Pastor, totes les instàncies presentades per la Sra. Caridad Navarro Navarro, referents al contingut i determinacions del projecte de reparcel·lació, per analitzar-les i resoldre amb la resta d'al·legacions formulades al mateix, dins del procediment de tramitació i aprovació del Projecte de reparcel·lació.

Districte de Sant Martí

22. Aprovar definitivament el "Projecte d'urbanització de la UA 1 del PERI Diagonal-Poblenou (PMU de la meitat sud de l'Illa delimitada per l'avinguda Diagonal i els carrers Badajoz, Bolívia i Ciutat de Granada)" al Districte de Sant Martí, a Barcelona, d'iniciativa pública, d'acord amb l'Informe Tècnic del Projecte que ha rebut Bagur, SA el 13 d'octubre de 2015, que figura a l'expedient administratiu i que a aquests efectes es dona per reproduït, amb un import de 986.264,27 euros, més el 21% d'IVA; d'acord amb allò que preveu l'art. 89.6 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme; i publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP), a la Gasetta Municipal, i al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament; notificar-ho als interessats en aquest procediment; i encarregar a Bagur, SA la gestió de l'actuació.

23. Aprovar el Projecte modificat núm. 1 del projecte del tub de desguàs de l'esgotament del nivell freàtic a Glòries al Districte de Sant Martí, d'iniciativa municipal, segons l'article 42 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i d'acord amb l'Informe tècnic jurídic de la societat municipal BIMSA que figura a l'expedient administratiu i que a aquests efectes es dona per reproduït, per un import total de 713.074,50 euros, el 21% d'IVA inclòs, import resultant de sumar el preu del contracte (595.108,28 euros), que ja incorpora la baixa ofertada per l'adjudicatari i l'import de les modificacions (117.966,22 euros) el que suposa un increment del 19,82% sobre el preu del contracte; publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la

Província de Barcelona (BOPB), a un diari dels de més circulació de Catalunya, a la Gasetta Municipal, i al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Barcelona; i encarregar a la societat municipal BIMSA la gestió de l'actuació.

24. Atorgar la llicència per a la Construcció d'un edifici de nova planta per a oficines i activitats @, a favor de Moorage Inversiones 2014, SL al carrer Ciutat de Granada, 136-150, d'acord amb la següent descripció de les obres que s'autoritzen segons plànols aprovats i prescripcions de la llicència: Construcció d'un edifici de nova planta per a oficines i activitats @, de planta trapezoidal de 17 m d'ample que dona façana al carrer Ciutat de Granada i als futurs jardins de Ca l'Aranyó. Consta de tres plantes soterrànies, planta baixa, vuit plantes altes que ocupen tota la longitud de l'edifici i de la novena a la dissetena es redueixen fins aproximadament tres quartes parts del total. En les plantes soterrànies hi ha 173 places de cotxe i 18 de moto; a la planta baixa se situa l'accés principal a les oficines, un espai comunitari per als treballadors, espais d'instal·lacions, la rampa d'accés a l'aparcament i un porxo amb permeabilitat cap a la zona verda i un aparcament per 126 bicicletes; i en les plantes superiors se situen les oficines i les activitats @, amb un nombre màxim de locals de 40. En el conjunt s'haurà de destinar, com a mínim, 4.335 m² a activitats @. Condicions particulars de la llicència: Abans de l'inici de les obres: - Presentar a l'Agència d'Energia de Barcelona una revisió de la documentació aportada incorporant-hi la documentació annexa adient, degudament signada, que doni resposta als següents aspectes: Exempció de solar tèrmica: a) incorporar contracte de subministrament amb el gestor de la xarxa de calor i fred (Districlima) per a cobrir les necessitats de generació d'ACS, calefacció i fred (si escau) i b) incorporar adaptació balanç comparatiu d'energia i emissions al model que es pot descarregar a l'enllaç <http://www.barcelonaenergia.cat/gestorsost/tecnica.htm>. Instal·lacions solars fotovoltaïques: a) incorporar un projecte de la instal·lació solar fotovoltaïca que s'adeqüi al contingut mínim que s'especifica a l'Annex VI.1 de l'OMA; tanmateix, es recomana que el projecte executiu adapti també el seu contingut als mínims que requereix l'OGE per a la tramitació de la legalització amb la DG d'Energia i Mines de la Generalitat de Catalunya i b) revisar el dimensionament dels inversors per tal de donar compliment al requeriment establert a l'art. 82-7 apartat 3 de l'OMA, sobre potència mínima. Comunicar al Departament Coordinació d'Obres a l'Espai Públic l'inici de les obres pel seu seguiment i control. Comunicar, amb la suficient antelació, l'inici de les obres a BCASA, sent prescriptiu que abans del seu començament es lliuri a BCASA el projecte executiu amb els límits de subministrament de cada contractista i les separates específiques. Conciliar les rasants del projecte executiu amb les del projecte d'urbanització de l'espai lliure públic del Parc del Campus Audiovisual. Disposar de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a favor de Moorage Inversiones 2014 SL, d'acord amb el que disposa l'art. 24.5 de les OME. Després de fer les pertinents prospeccions per tal de determinar les possibles contaminacions del subsòl, si escau, disposar del corresponent estudi de descontaminació de terres, amb motiu que a la finca antigament hi havia activitats industrials. En el transcurs de les obres: la llicència no contempla ni autoritza l'existència de rètols. Per a la seva col·locació serà necessària la llicència prèvia segons l'Ordenança d'usos del Paisatge Urbà. La xemeneia d'evacuació de fums de l'aparcament haurà de complir les condicions determinades per l'Ordenança del Medi Ambient de Barcelona. Comunicar a la Direcció d'Infraestructures l'inici i el final de les obres. Cal que la instal·lació de recollida neumàtica de RSU s'ajusti a les especificacions assenyalades a l'informe de BCASA de 25/05/2015. A l'edifici, li és d'aplicació el Pla Especial d'Infraestructures del Poblenou, en la seva totalitat. S'haurà de dotar de les infraestructures, indicades als plànols del projecte i les determinacions de l'informe del Departament de Coordinació d'Obres a l'Espai Públic de la Gerència Adjunta d'Infraestructures i Coordinació Urbana. En la tramitació de primera ocupació: Comunicar, prèviament a l'atorgament de la primera ocupació, l'acabament de les obres al Departament de Coordinació d'Obres a l'Espai Públic, per a poder comprovar l'acompliment del PEI en relació amb les infraestructures. Registrar a l'escriptura d'obra nova les servituds, de pas i sales tècniques

corresponents, previstes en el PEI a favor de l'Ajuntament de Barcelona. Legalitzar l'activitat de l'aparcament seguint el procediment de Comunicació Prèvia (Annex III.2.a), d'acord amb el codi 12.46/1 de la Instrucció per a l'aplicació de l'OMAIIAA. Justificar que l'edifici continuï quedant fora dels casos esmentats que conformen l'àmbit d'aplicació del títol 8 sobre Energia Solar de l'OMA, i haver contractat el subministrament a Districlima per a la potència calorífica determinada. Ajustar la instal·lació fotovoltaica a la prèviament informada favorablement per l'Agència d'Energia de Barcelona el 06 d'agost de 2015 amb núm. de GIOS 2015/0129. S'aportarà certificació final de la instal·lació fotovoltaica executada, subscripta pel director de la mateixa i certificat de la instal·lació fotovoltaica segons estableix el Decret 352/2001 de la Generalitat de Catalunya, així com la resta de la documentació segons la reglamentació d'aplicació vigent. Aportar, conjuntament amb el certificat final d'obres, la documentació especificada en l'art. 6.2 de l'Ordenança Reguladora de les Condicions de Protecció Contra Incendis (ORCPIE-08; BOPB núm. 83 de 05 d'abril de 2008) i haver implantat el corresponent Pla d'Autoprotecció. Haver obtingut la corresponent llicència de qual de l'aparcament. Haver reposat tant la vorera com els elements urbanístics o mobiliari urbà dels fronts de la finca que hagi quedat malmès per raó de les obres, de manera que en concloure les obres hauran de quedar en perfecte estat. Les condicions generals especificades al dors del full. Termini d'inici de les obres: 12 mesos. Termini d'execució de les obres: 36 mesos.

Moció

Única. Convocar la cobertura del lloc de treball de Direcció 2, adscrit a la Secretaria Executiva de la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona i APROVAR les bases que han de regir aquesta convocatòria (I.D. S 08008778). PUBLICAR aquest acord i l'annex a la Gasetta Municipal, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web de l'Ajuntament de Barcelona. DONAR compte de la present resolució a la Comissió de Presidència, Drets de ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció.

DISPOSICIONS GENERALS

Acords dels òrgans de govern

ROMANENTS DE TRESORERIA

Aprovades per acord del Plenari del Consell Municipal de 29 de desembre de 2015

Expedient núm. 3-148/2015

<i>Ce.Ce.</i>	<i>Pos. Pres.</i>	<i>Tipus Ass.</i>	<i>Descripció</i>	<i>Altes</i>	<i>Baixes</i>
703	I/87000/93219	MPI4(0)	Romanent de tresoreria per despeses generals	138.387.500,00	0
703	D/91330/01111	MC1(0)	Amortització Préstec BBVA 30M (vt.16/07/19)	0	30.000.000,00
703	D/91321/01111	MC2(0)	Amortització Préstec 15M (vt.07/05/22)	0	12.187.500,00
703	D/91326/01111	MC2(0)	Amortització Préstec 10M (vt.11/05/18)	0	5.000.000,00
703	D/91322/01111	MC2(0)	Amortització Préstec 15M (vt.15/05/18)	0	13.200.000,00
703	D/91323/01111	MC1(0)	Amortització Préstec 15M (vt.15/05/18)	0	15.000.000,00
703	D/91324/01111	MC2(0)	Amortització Préstec 15M (vt.07/05/17)	0	10.000.000,00
703	D/91327/01111	MC1(0)	Amortització Préstec 20M (vt.29/05/18)	0	20.000.000,00
703	D/91325/01111	MC1(0)	Amortització Préstec 25M (vt.08/05/17)	0	25.000.000,00
703	D/91329/01111	MC2(0)	Amortització Préstec 10M (vt.18/07/19)	0	8.000.000,00
TOTAL				138.387.500,00	138.387.500,00

La Comissió de Govern en data 21 de gener de 2016 ha acordat:

Aprovar les modificacions en l'organigrama de la Gerència de Presidència i Economia, assignant les adscripcions, les denominacions, els nivells i les funcions als òrgans afectats, tal i com es detalla als annexos.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció.

Annex 1. Descripció de les denominacions, nivells i funcions dels òrgans afectats

Direcció de Serveis d'Auditoria Interna

Òrgan superior immediat: Gerència de Presidència i Economia

Nivell associat: 28

Missió:

- Anàlisi periòdica i sistemàtica del nivells d'eficàcia i eficiència, mitjançant l'execució d'un pla d'auditoria anual en relació a les unitats que configuren el grup municipal, analitzant productes i serveis i l'estructura econòmica-financera; verificar el correcte funcionament dels processos i procediments, dels sistemes i dels controls associats, i els sistemes de producció, direcció, planificació i control, per tal d'elaborar propostes de millora.
- Funcions:
- Examinar i avaluar els controls interns operacionals i financers i l'eficàcia dels processos de gestió de riscos de l'Ajuntament i les seves unitats a través d'un pla d'auditoria anual basada en el mapa de riscos.
- Avaluar la fiabilitat i la integritat de la informació, així com dels mitjans utilitzats per identificar, mesurar, classificar i comunicar aquesta informació.
- Comunicar a l'òrgan responsable qualsevol possible irregularitat o frau per tal que procedeixi a la seva investigació.
- Elaborar els informes, anàlisis i propostes específiques pròpies de les seves competències i les que li siguin encarregats per la Gerència.
- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència, per delegació d'aquesta, en les actuacions pròpies de les seves competències.

* * *

Direcció de Serveis de Comerç

Òrgan superior immediat: Gerència de Presidència i Economia

Nivell associat: 28

Missió:

- Direcció de la gestió que correspon a l'Ajuntament en matèria de comerç.

Funcions:

- Planificar i execució de les polítiques sectorials en matèria de comerç.
- Dirigir l'activitat d'inspecció de comerç: vigilància del compliment de les disposicions legals vigents en les matèries vinculades amb el comerç, i denúncia mitjançant l'acta corresponent de les infraccions detectades.
- Coordinar els serveis municipals de llicències d'obertura d'establiments. Normalització dels criteris d'inspecció en aspectes relacionats amb la seva competència.
- Realitzar o encarregar estudis necessaris per a la millora del desenvolupament comercial i la seva integració amb la resta d'activitats a la ciutat.
- Promocionar el comerç de Barcelona dins les seves àrees d'influència.
- Realitzar totes aquelles funcions que per encàrrec o delegació li siguin encomanades per la Gerència en l'àmbit de les seves competències.
- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència i a l'Ajuntament, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de la seva competència.

Direcció de Serveis d'Economia Cooperativa, Social, Solidària i Consum

Òrgan superior immediat: Gerència de Presidència i Economia
Nivell associat: 28

Missió:

- Construcció d'una economia plural a Barcelona potenciant i fent visible l'economia cooperativa, social i solidària, tot contribuint al manteniment i nova creació de llocs de treball així com mecanismes de satisfacció de necessitats no monetaris. Foment de les polítiques de consum al servei de la ciutadania.

Funcions:

- Impulsar el desenvolupament de l'economia cooperativa, social i solidària a Barcelona mitjançant el reforçament de la viabilitat socioeconòmica de les experiències existents i la promoció i acompanyament de nous projectes.
- Impulsar el desenvolupament del consum responsable i el mercat social a Barcelona així com de les economies comunitàries i economies col·laboratives.
- Detectar de manera continuada les necessitats de l'economia cooperativa, social i solidària mitjançant l'impuls d'un àmbit de treball participatiu i estable amb el sector i/o la realització dels estudis necessaris.
- Proposar i executar plans i programes específics atenent les necessitats detectades.
- Difondre a tots els nivells els valors i oportunitats de l'economia cooperativa, social i solidària.
- Realitzar el control, seguiment i avaluació de la gestió dels serveis específics de l'economia cooperativa, social i solidària, de l'àmbit dels programes del temps i l'economia de les cures i dels objectius recollits als plans d'actuació municipal.
- Dirigir i planificar les polítiques sectorials en matèria de consum.
- Coordinar amb els districtes, seguint els mecanismes establerts, el conjunt de les accions realitzades.
- Dirigir l'activitat d'inspecció de consum.
- Mantenir un contacte internacional amb altres actors i administracions rellevants en el desenvolupament de l'economia cooperativa, social i solidària.
- Proposar i executar els plans i projectes proposats pel Comissionat, Direcció i/o Gerència, per al foment de l'economia cooperativa, social, solidària i consum.
- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència i a l'Ajuntament, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de la seva competència.

* * *

Departament de Consum

Òrgan superior immediat: Direcció de Serveis d'Economia Cooperativa, Social, Solidària i Consum
Nivell associat: 26

Missió:

- Direcció de la gestió que correspon a l'Ajuntament en matèria de consum.

Funcions:

- Coordinar i executar les polítiques sectorials en matèria de consum.

- Dirigir l'activitat d'inspecció de consum mitjançant la vigilància del compliment de les disposicions legals vigents en les matèries vinculades amb el consum, i denúncia mitjançant l'acta corresponent de les infraccions detectades.
- Realitzar la formació en l'àmbit del consum, per tal de portar a terme millores en les pràctiques de consum responsable, incloent les associades als drets dels consumidors.
- Realitzar totes aquelles funcions que per encàrrec o delegació li siguin encomanades per la Gerència en l'àmbit de les seves competències.
- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència i a l'Ajuntament, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de la seva competència.

Annex 2. Modificació d'òrgans i adscripcions

A continuació es detalla el conjunt global de modificacions d'òrgans, adscripcions i dotacions de llocs de treball que es deriven d'aquest expedient:

En l'àmbit de la Gerència de Presidència i Economia,

Traslladar la Direcció Executiva de Planificació Estratègica i Anàlisi Pressupostària, adscrita a la Gerència de Presidència i Economia, a la Direcció de Pressupostos i Política Fiscal.

Modificar la denominació de la Direcció de Serveis de Comerç i Consum, adscrita a la Gerència de Presidència i Economia, per la de Direcció de Serveis de Comerç.

Traslladar el Departament de Consum, adscrit a la Direcció de Serveis de Comerç, a la Direcció de Serveis d'Economia Cooperativa, Social i Solidària.

Modificar la denominació de la Direcció de Serveis d'Economia Cooperativa, Social i Solidària, adscrita a la Gerència de Presidència i Economia, per la de Direcció de Serveis d'Economia Cooperativa, Social, Solidària i Consum.

Modificar la denominació de la Direcció d'Auditoria Interna, adscrita a la Gerència de Presidència i Economia, per la de Direcció de Serveis d'Auditoria Interna.

Assignar les adscripcions, les denominacions, els nivells i les funcions als òrgans afectats de la Gerència de Presidència i Economia, tal i com es detalla als annexos.

Decrets de l'Alcaldia

Decret. En ús de les facultats atribuïdes a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo:

Primer. Modificar l'epígraf 2 i afegir un nou epígraf a l'apartat 7 (en matèria de personal), del punt Primer del decret de l'Alcaldia de 13 de juny de 2015, S1/D/2015-1896, en el sentit següent:

7.2. Aprovar les bases generals de les convocatòries per a la selecció del personal funcionari de carrera, laboral fix i directiu.

7.6. Aprovar les bases i les convocatòries per a la cobertura dels llocs directius de l'Ajuntament de Barcelona oberts a personal no funcionari.

Segon. Mantenir la resta de pronunciaments del decret de l'Alcaldia esmentat.

Tercer. Establir que en els acords que la Comissió de Govern adopti en exercici de la facultat delegada en aquest decret es farà constar que actua expressament per delegació expressa de l'Alcaldessa. Aquests acords exhauriran la via administrativa, de conformitat amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Quart. Determinar que les delegacions d'atribucions conferides en aquesta resolució seran efectives a partir del dia de la seva signatura, sens perjudici de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província, en la Gasetta Municipal i en el web municipal.

Cinquè. Donar compte d'aquesta resolució al Plenari del Consell Municipal en la primera sessió que celebri.

Barcelona, 15 de desembre de 2015. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 4670/2015)

* * *

Decret. En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo:

Aprovar la normativa reguladora del Registre de Convenis segons el redactat annex i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província, a la Gasetta Municipal i al web municipal.

Barcelona, 28 de desembre de 2015. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Exp. 13/2015 DSSG)

Annex

PROJECTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA REGULADOR DEL REGISTRE DE CONVENIS

INDEX

PREAMBUL

Article 1. Objecte

- Article 2. Naturalesa i finalitat del Registre
- Article 3. Àmbit d'aplicació i exclusions
- Article 4. Òrgan responsable
- Article 5. Contingut del Registre
- Article 6. Òrgans responsables d'impulsar la inscripció dels documents.
- Article 7. Requisits dels documents per a la seva inscripció
- Article 8. Procediment d'inscripció
- Article 9. Inscripció dels documents modificatius.
- Article 10. Compliment de les obligacions contingudes als documents inscrits.
- Article 11. Arxiu dels documents
- Article 12. Publicitat del Registre
- Article 13. Consulta dels documents
- Article 14. Límits a la informació del Registre i accés als documents
- Article 15. Expedició de certificats

DISPOSICIÓ FINAL

- Primera. Incorporació de documents al Registre de convenis.
- Segona. Entrada en vigor

Preàmbul

L'Ajuntament de Barcelona disposa d'un Registre de convenis, a càrrec de la Secretaria General, on s'anoten els convenis signats per l'Ajuntament i els seus organismes i es custodia un exemplar original.

Aquest Registre no disposa d'una norma reguladora pròpia. La "Normativa Reguladora dels expedients d'autorització de l'atorgament de convenis administratius amb altres administracions públiques i privades" aprovada per decret de l'Alcaldia de 27 d'abril de 2011, va crear l'esmentat Registre, sense regular el seu funcionament. L'abast i el contingut del Registre de convenis fa necessari que disposi d'una norma pròpia que estableixi l'estructura i funcions que es persegueixen amb el manteniment i ampliació del present Registre.

El Registre de convenis té la vocació de donar resposta a dos fets concrets.

Per una banda la inscripció dels convenis signats per l'Ajuntament i els seus organismes i les societats de capital íntegre o majoritàriament municipal en el Registre de convenis i la custòdia d'un original exemplar s'inscriu dins l'àmbit de la fe pública municipal, en matèria de convenis, que exerceix el Secretari General.

Per l'altra, l'aprovació de la norma catalana, Llei 19/2014, de 29 de desembre (DOGC 31/12/2014), de transparència, accés a la informació i bon govern, regula a l'article 14 l'obligació de fer públiques les dades que, com a mínim, es recullen a l'esmentat article relatives als convenis de col·laboració signats per l'Ajuntament i els seus organismes i les societats de capital íntegre o majoritàriament municipal, i determina com portar a terme la publicitat de les dades. En aquest sentit el Registre de convenis inclou dades que s'han de publicar i serveix com a instrument pel compliment de l'esmentada obligació, tant des del punt de vista municipal, amb la seva publicació a la Seu electrònica municipal, com a instrument base per complir les obligacions de transparència recollides a la Llei.

El Registre de convenis consta de 15 articles i dues disposicions finals.

Els articles 1 al 4 regulen les aspectes definitoris del Registre: objecte, naturalesa i finalitats, àmbit d'aplicació i exclusions, i òrgan responsable. L'article 1 defineix l'objecte de la present norma, que és regular la seva estructura i funcionament i els documents inscribibles. El Registre és l'instrument per a inscriure qualsevol document que compleixi amb els requisits de bilateralitat, és a dir, participació de dos o més persones físiques o jurídiques, públiques o privades, una de les quals ha de ser l'Ajuntament o qualsevol dels seus ens vinculats o depenents, i que reculli els pactes i acords dirigits a la consecució de finalitats públiques.

L'article 3 expressa aquells documents que encara que tinguin caràcter bilateral no es consideren que, bé per la matèria que tracten (contractes, personal) o bé

per la naturalesa més pròpia d'acte administratiu que de document bilateral (actes que finalitzen els procediments administratius), siguin objecte d'inscripció.

El responsable del Registre, com a dependència, és la Secretaria general, organització que depèn del Secretari de la Corporació i gestiona les funcions pròpies de la fe pública municipal, en el sentit recollit anteriorment.

Els articles 5 a 10 regulen l'organització i funcionament del Registre. Destaquem la determinació del contingut del full que generarà cada document a registrar (article 5) i el circuit per la inscripció dels documents, amb la previsió de treballar amb expedients i/o documents digitals.

L'article 11 estableix que s'arxiva l'exemplar original del conveni a la Secretaria General, seguint els criteris i normes del Sistema Municipal d'Arxius.

Els articles 12 a 15 estableixen el règim d'accés a les dades del Registre i els documents que integra. Així es determina que el registre té format electrònic, que es publica a la Seu electrònica municipal. La informació que hi conté ha de tenir format reutilitzable. Es regula l'accés als documents i l'obtenció de certificats.

Finalment, s'incorporen dues disposicions finals. La primera fa referència a la incorporació d'aquells convenis que, un cop aprovat el present decret regulador, estiguin vigents i no s'hagin enviat amb anterioritat a la Secretaria General. La segona determina l'entrada en vigor de la present disposició normativa.

En virtut de tot això i a proposta del primer tinent d'Alcaldia i en ús de les atribucions que em confereix l'article 13 de la Carta Municipal, DISPOSO:

Article 1. Objecte

Aquesta disposició té per objecte regular l'estructura i funcionament del Registre de convenis i el procediment per inscriure els convenis i altres documents d'identica naturalesa, amb independència de la seva denominació, signats per l'Ajuntament de Barcelona, els seus organismes i les societats de capital íntegre o majoritàriament municipal, amb altres Administracions, entitats i organismes públics i amb persones físiques o jurídiques de dret privat, i que tinguin per finalitat la col·laboració i/o cooperació per aconseguir fins d'interès públic.

Article 2. Naturalesa i finalitat del Registre

El Registre de convenis és un registre públic de caràcter administratiu i la seva finalitat és, per una banda, deixar constància de l'atorgament dels documents esmentats a l'article 1 i, per l'altra, ser l'instrument per fer pública, en aplicació del principi de transparència en la gestió administrativa, la informació continguda en els documents a què es refereix el paràgraf anterior.

Article 3. Àmbit d'aplicació i exclusions

1. La present normativa és d'aplicació a les àrees, els sectors, els districtes, els organismes autònoms municipals, les empreses públiques empresarials i les societats mercantils de capital íntegre o majoritàriament municipal.
2. Resten exclosos de l'aplicació de la present normativa els convenis i documents següents:
 - a) El convenis que finalitzen un procediment administratiu.
 - b) Els acords que formalitzin els acords de preu just als procediments d'expropiació forçosa, recollits a l'art 24 de la Llei d'Expropiació Forçosa.
 - c) Els convenis o acords reguladors subscrits amb el personal al servei de l'Administració.
 - d) Els convenis específics de pràctiques acadèmiques.
 - e) Els contractes regulats pel Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Real Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre o legislació que el substitueixi.

Article 4. Òrgan responsable

La Secretaria general és l'òrgan encarregat de la gestió del Registre de Convenis.

La Secretaria General podrà dictar les circulars que estimi necessàries per al compliment del present decret.

Article 5. Contingut del registre

El Registre deixarà constància de la subscripció dels convenis o altres documents d'ídèntica naturalesa, del seu contingut i vigència, així com de les seves modificacions i pròrrogues.

Cada document a registrar obre un full que contindrà les dades següents:

- a) Número de registre
- b) Número d'expedient administratiu
- c) Òrgan de procedència
- d) Data i òrgan d'aprovació del document.
- e) Data de la signatura del document.
- f) Parts intervinents i signataris.
- g) Objecte
- h) Drets i obligacions de les parts
- i) Data de finalització.
- j) Aportació econòmica, en el seu cas.
- k) Format original (paper/electrònic)
- l) Pròrroga
- m) Modificació
- n) Classificació i signatura topogràfica o URL

Article 6. Òrgans responsables d'impulsar la inscripció dels documents.

Els Secretaris delegats dels sectors, districtes, organismes autònoms, entitats públiques empresarials i societats municipals, de capital íntegrament municipal o amb participació majoritària, vetllaran pel compliment de les obligacions establertes en aquesta normativa.

Els òrgans gestors dels expedients són els responsables d'enviar un exemplar original dels convenis o altres documents d'ídèntica naturalesa signats per a la inscripció en el Registre i la custòdia del document.

Article 7. Requisits dels documents per a la seva inscripció

Els documents a registrar són un exemplar original signat per les parts i pel Secretari/a General o persona en qui delegui, com a fedatari i assessor legal de la Corporació.

Els documents digitals a registrar han d'estar estar signats per les parts i pel Secretari/a General o persona en qui delegui, amb certificats digitals acceptats per l'Ajuntament de Barcelona i mitjançant la signatura electrònica del personal al servei de l'Administració.

Article 8. Procediment d'inscripció

Un cop signat el document per totes les parts, els òrgans gestors han de fer arribar un exemplar original i els seus annexos, juntament amb una fotocòpia de la resolució o acord d'aprovació, a la Secretaria general en el termini màxim de deu dies naturals des de la seva signatura, per procedir a la seva inscripció.

Els documents es registren per ordre d'entrada i reben un número de registre correlatiu.

Un cop inscrit, la Secretaria General facilitarà als Secretaris/es delegats/des el número d'inscripció assignat al conveni, als efectes de deixar constància a l'expedient i donar trasllat a l'altra/altres part/s signant/s.

Els documents digitals formaran part d'un expedient electrònic, que determinarà la seva tramitació i aprovació, i preveurà la connexió amb el registre de convenis, als efectes d'inscripció i arxiu dels documents, d'acord amb la present normativa i les normes aplicables.

Article 9. Inscripció dels documents modificatius.

Els documents modificatius han de complir les determinacions dels articles 7 i 8 per procedir a la seva inscripció.

Els òrgans gestors fan arribar a la Secretaria General un exemplar original de les addendes, modificacions, pròrrogues i extincions anticipades dels documents registrats amb anterioritat, en el termini de deu dies naturals des de la seva signatura, amb indicació del número de registre del conveni inicial.

Els documents electrònics modificatius han d'indicar el número del registre del conveni original i s'inscriuran i arxivaran a través de la connexió que s'habiliti amb el registre de convenis.

Article 10. Compliment de les obligacions contingudes als documents inscrits.

El seguiment del compliment de la finalitat i obligacions recollides als convenis correspon als òrgans gestors responsables de l'expedient.

Article 11. Arxiu dels documents

Els exemplars originals i els seus documents annexos inscrits en el Registre de convenis es custodien a l'arxiu de gestió de la Secretaria General seguint els criteris i normes del Sistema Municipal d'Arxius.

Article 12. Publicitat del Registre

El Registre de convenis té format electrònic i és d'accés universal i consulta pública a través de la Seu Electrònica municipal.

La informació del Registre ha d'estar en format reutilitzable.

Article 13. Consulta dels documents

La consulta dels documents es regeix per les normes del Capítol II del Reglament d'accés a la documentació municipal, aprovat pel Plenari del Consell Municipal de 25 de juliol de 2014, relatiu a l'accés als documents dels centres d'arxius.

Article 14. Límits a la informació del Registre i l'accés als documents

S'exceptuen l'accés total o parcial a les dades contingudes al Registre i/o als documents inscrits, en el supòsit de concórrer algun dels límits a les obligacions de transparència establerts a la legislació, especialment els relatius a la protecció de dades de caràcter personal.

La decisió de limitació a l'accés a la informació i/o als documents inscrits ha de ser justificada i proporcionada a l'objecte i finalitat de protecció i ha d'atendre a les circumstàncies del cas concret, especialment a la concurrència d'un interès públic o privat superior que la justifiqui.

Qualsevol limitació s'ha de fonamentar en un límit o una excepció expressament establerts en una norma amb rang de llei.

Article 15. Expedició de certificats

El/la Secretari/a General expedeix certificats de la informació continguda al Registre.

Disposició final

Primera. Incorporació de documents al Registre de convenis.

En el termini d'un mes des l'aprovació de la present normativa, els òrgans gestors han de fer arribar a la Secretaria General un exemplar original dels convenis vigents i subscrits amb anterioritat, sempre i quan no s'hagin enviat al Registre central de convenis existent a la Secretaria General.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta normativa entra en vigor a partir del dia següent de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

* * *

Decret. D'acord amb les competències conferides a l'Alcaldia per l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 13.1.p de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo:

Primer. Delegar l'atorgament d'autoritzacions per la circulació de vehicles de mobilitat personal amb motor, definits per l'article 11.6 de l'Ordenança de vehicles i vianants de Barcelona, per usos turístics i d'oci i d'acord amb les condicions annexes, en la Regidora de Mobilitat.

Segon. Deixar sense efecte el Decret de 3 de juliol de 2012 del Regidor de Mobilitat, de delegació per l'atorgament de les esmentades autoritzacions.

Barcelona, 5 de febrer de 2016. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 188/2016)

ANNEX**CONDICIONS PER L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIÓ MUNICIPAL PER CIRCULAR PER LES VIES DE LA CIUTAT ALS VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL (VMP) AMB MOTOR PER USOS TURÍSTICS O D'OCI I LES SEVES CONDICIONS DE CIRCULACIÓ.****Àmbit subjectiu**

Podrà obtenir l'autorització municipal per circular per les vies de la ciutat amb vehicles de mobilitat personal (VMP) amb motor per usos turístics o d'oci, qui comptés amb autorització per fer-ho a data 5 de febre de 2016 i compleixi amb les condicions assenyalades en aquest document. El nombre de VMP que s'autoritzarà a cada sol·licitant no podrà superar als inclosos a l'anterior autorització.

I. Sol·licituds

1. Les persones interessades hauran de sol·licitar l'autorització i acreditar amb caràcter previ a la concessió de les autoritzacions el compliment de les condicions establertes al punt I, al punt IV.3 i al punt IV.8 d'aquest document.

2. Amb la sol·licitud, caldrà informar de les característiques tècniques del/s vehicle/s de mobilitat personal (VMP) o medi del que es tracti, a fi d'avaluar la seva seguretat, i en especial acreditar que compten amb un sistema de frenada, catadiòptrics i timbre acústic.

3. Les sol·licituds s'acompanyaran d'una fotografia que incorpori la imatge vehicle de mobilitat personal (VMP) del que es sol·licita autorització.

II. Règim de les autoritzacions

1. Les autoritzacions s'atorgaran a precari per un període màxim d'un any o fins que entri en vigor la modificació de l'Ordenança de vehicles i vianants de Barcelona que introdueixi la regulació de la circulació d'aquests vehicles, data en que s'extingiran de manera automàtica.

2. Les autoritzacions podran denegar-se i seran revocables en qualsevol moment per raons de seguretat vial, incompatibilitat d'usos, interès públic, canvi de les circumstàncies que varen justificar el seu atorgament, i l' incompliment reiterat de les condicions i obligacions a la que es sotmet, sense dret de rescabament ni indemnització.

3. Les autoritzacions s'atorgaran per la circulació en zones determinades i acotades que per les característiques urbanístiques i tipologia de la via permetin compatibilitzar els usos i preferentment el turístic.

4. L'Ajuntament, en funció de les circumstàncies concurrents, podrà crear, modificar o suprimir aquestes zones.

5. Inicialment les zones on s'autoritza la circulació són :

5.1. Circulació d'scooters patinet elèctric i segway

- a. I1: Pg. Lluís Companys (andana central) i Parc de la Ciutadella (interior).
- b. I2: Pg. Marítim de la Barceloneta, Pg. Marítim del Port Olímpic, Pg. Marítim de la Nova Icària, Pg. Marítim del Bogatell i Pg. Marítim de la Mar Bella.
- c. I3: Pg. Joan de Borbó, Pas Sota Muralla, Pg. Colom i Portal de la Pau.
- d. I4: Av. Diagonal, entre Pl. Llevany i Pl. Llevant i Pl. de les Glories.
- e. I5: Av. Meridiana, entre Pl. de les Glories i C. Marina; C. Marina, entre Av. Meridiana i Pl. dels Voluntaris.
- f. Retorn pel mateix recorregut, circulant pels carrils bici, i en el cas que no existeixi carril bici, per sobre les voreres, andanes i passeigs, si tenen més de 5 metres i 3 metres d'espai lliure; d'acord amb les condicions que es detallen en el punt IV d'aquest annex.

5.2. Circulació de tricicles

Front marítim, des del c. Marina fins a pl. Llevant; av. Diagonal, des de pl. Llevant a pl. de les Glòries; c. Marina des de l'av. Meridiana al front marítim i av. Meridiana, entre pl. de les Glòries i c. Marina.

5.3. Circulació de Trixis:

a. Vies autoritzades per la circulació dels trixis

La zona habilitada per la circulació del tricicle és la integrada per les vies urbanes incloses dins de la zona delimitada per Av. Paral·lel, Pl. Espanya, Tarragona, Av. Josep Tarradellas, Pl. Francesc Macià, Av. Diagonal, Pg. Sant Joan, Av. Sant Antoni M^a Claret, Navas de Tolosa, Bilbao, Av. Litoral i Pg. Colom.

b. S'exceptua i restarà prohibida la circulació a:

b.1. Les vies d'accés i de connexió de 1er nivell establertes al Decret d'Alcaldia de 16/11/2005

b.2. Les vies urbanes que integren el Districte de Ciutat Vella, a excepció de les següents:

Av. Francesc Cambó, c. Mercaders, Pl. de la Llana, c. Carders, c. Corders, c. Tiradors, c. Portal Nou, c. Davant del Portal Nou, c. Rec Comtal, c. Basses de Sant Pere, c. Sant Pere Més Alt, c. Comerç, c. Princesa, plaça Comercial, pg. Born, av. Marquès de l'Argentera, pg. Colom, c. Anselm Clavé, c. Ample, passatge de la Pau, c. Josep Pijoan, c. Nou de Sant Francesc, c. Vidre, c. Avinyó, c. Regomir, c. Ciutat, baixada Viladecols, c. Lledó, c. Dagueria, c. Hostal del Sol, c. Sotstinent Navarro, c. Àngel J. Baixeras, c. Ferran, pl. Sant Jaume, c. Jaume I, av. Catedral, av. Drassanes, c. Arc del Teatre, c. Lancaster, c. Nou de la Rambla, c. Sant Oleguer, c. Sant Pau, c. Flors, c. Arc de Sant Agustí, rambla Raval, c. Hospital, c. Sant Antoni Abat, c. Maria Aurèlia Capmany, c. Carme -entre c. Joaquim Costa i c. Àngels-, c. Joaquim Costa, c. Àngels, c. Montalegre, i c. Valldonzella.

6. Les autoritzacions s'atorguen per la circulació als espais de la via pública indicats i al tipus de vehicles de mobilitat personal (VMP) o medis especificats expressament i d'acord amb l'art.11.6 de l'Ordenança de circulació de vianants i vehicles, sense perjudici de l'obligació de l'autoritzat d'obtenir la resta de permisos necessaris per dur a terme l'activitat.

III. Condicions de l'activitat i obligacions de l'autoritzat

1. L'activitat sol·licitada s'haurà de desenvolupar amb estricta compliment de la normativa vigent, d'àmbit estatal, autonòmic i local, resultant d'especial compliment allò que s'estableix a l'Ordenança de circulació de vianants i de vehicles, a l'Ordenança de mesures per fomentar i garantir la convivència ciutadana a l'espai públic de Barcelona i a l'Ordenança general del medi ambient urbà de Barcelona.

2. La pràctica d'aquesta activitat a l'espai públic està sotmesa al principi general de respecte per la seguretat i tranquil·litat, havent d'adoptar els autoritzats i usuaris dels vehicles de mobilitat personal (VMP) la diligència necessàries per evitar posar en perill o risc la integritat física dels usuaris de l'espai públic, així com la dels béns, serveis o instal·lacions, tant públics com privats.

3. Els sol·licitants d'autorització, a fi de respondre dels danys que es puguin ocasionar a persones o béns resultant de la seva activitat, haurà de disposar d'una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil enfront de tercers per un import no inferior a 300.000 euros, així com cobrir la indemnització amb caràcter subsidiari dels danys i perjudicis derivats de l'ús dels vehicles de mobilitat personal (VMP) i altres mitjans, per part dels usuaris a qui els cedeixi o llogui.

4. Els autoritzats pel desenvolupament de passejades disposaran dels recursos propis d'acord amb les característiques de l'activitat organitzada i el nombre de participants, per garantir tant la seva seguretat, com la de la resta d'usuaris de la via pública, i en especial estaran obligats a suspendre la circulació en els supòsits d'alta intensitat de presència o aglomeració de vianants.

5. Les passejades organitzades per grups tindran un número màxim de sis integrants pels segways i tres pels tricicles d'oci i Trixies, inclòs el guia. Els diferents grups que circulin per un mateix itinerari, ho faran mantenint una distància mínima entre si de 100 metres.

6. L'organització vetllarà perquè els usuaris dels vehicles de mobilitat personal (VMP), i els integrants de la passejada, disposin d'un nivell mínim d'habilitat, que garanteixi la seva seguretat i la de la resta dels usuaris de la via pública.

7. L'autoritzat és responsable subsidiari dels danys que es puguin produir al paviment o al mobiliari urbà.

8. La persona autoritzada informarà a tots els usuaris dels vehicles de mobilitat personal (VMP) o altres mitjans, dels recorreguts autoritzats i règim de circulació, indicant expressament als seus contractes amb els usuaris finals les condicions de la present autorització municipal que els hi són aplicables, i facilitant-los un document contractual individual o al responsable del grup en que s'ha de fer constar la referència, data i termini de la vigència de l'autorització atorgada.

9. El vehicle i les persones usuàries no podran portar cap tipus de publicitat, sense perjudici de la identificació del vehicle com pertanyent a la flota de l'autoritzat.

IV. Condicions d'ús i circulació pels espais

1. Els usuaris dels vehicles de mobilitat personal (VMP) i altres medis:

a) No podran circular per les calçades obertes al trànsit de vehicles a motor, excepte aquells vehicles que disposen de la homologació corresponent per part del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio en les condicions establertes.

b) Hauran de conduir amb la diligència i precaució necessàries per evitar tant danys propis o aliens, evitant posar en perill la resta d'usuaris de la via, respectant la preferència dels vianants i mantenint distància de separació mínima d'un metre d'aquests.

c) Circularan mantenint 1 metre de distància mínima des de la línia de façanes.

d) Hauran d'utilitzar els elements de seguretat, protecció i visibilitat adients, havent d'incorporar el vehicles de mobilitat personal (VMP) i altres medis tots els elements de frenada, timbre, i visibilitat necessaris.

e) Hauran de donar compliment a les normes en matèria de begudes alcohòliques, estupefaents, psicotròpics del Reglament General de Circulació.

f) Suspendran la circulació pels espais reservats als vianants, en moments d'alta intensitat, aglomeració o de presència d'aquests, o quan no resulti possible conservar 1'5 metres de distància entre el vehicles de mobilitat personal (VMP) /o medi i els vianants, o circular en línia recta 5 metres de manera continuada.

2. Els participants i usuaris dels vehicles de mobilitat personal (VMP), seguiran les indicacions que a l'efecte assenyalin els membres de la Guàrdia Urbana, o de la Inspecció municipal.

3. Queda prohibit tallar en cap moment el trànsit de vianants o vehicles.

Altres disposicions

Institut Municipal d'Urbanisme

La presidenta de l'IMU, en ús de les facultats conferides per l'article 5.4 dels seus Estatuts, en data 31 de desembre de 2015, ha resolt:

Primer. Delegar en el gerent de l'Institut Municipal d'Urbanisme, la competència per resoldre les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública previst a l'article 18 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els termes previstos per aquesta norma.

Segon. Establir que de les resolucions adoptades se'n donarà compte a la Presidència de l'Institut

Tercer. Establir que en l'exercici de les facultats delegades, es tindran presents les normes següents:

- En les resolucions s'haurà de fer constar que s'actua per delegació expressa de la Presidenta de l'Institut Municipal d'Urbanisme.
- La Presidenta de l'Institut Municipal d'Urbanisme podrà revocar total o parcialment la delegació inclosa en aquesta resolució. També podrà avocar la resolució d'un assumpte concret.
- Es remetran a la Secretaria Delegada de l'Institut Municipal d'Urbanisme còpia de les resolucions adoptades per delegació, amb la finalitat de ser integrades al llibre de Resolucions de la Presidenta.
- Els recursos administratius que es presentin contra els actes dictats pel Gerent de l'Institut Municipal d'Urbanisme, en ús de les facultats atribuïdes per aquesta resolució, seran tramesos a l'Alcaldia per a la seva resolució.

Quart. Donar compte d'aquesta resolució al Consell Rector de l'Institut Municipal d'Urbanisme.

Barcelona, 27 de gener de 2016. La secretària delegada, Ma. Camino Suárez García.

CARTIPÀS

Decrets de l'Alcaldia

Decret. L'Alcaldessa, de conformitat amb l'article 52.2 de la Carta Municipal de Barcelona, i amb el que es disposa a l'article 12.3 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i l'art. 304 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

Resol,

Cessar amb efectes 30 de novembre de 2015, com a personal eventual, la senyora Carme Porta Alejandre (mat. 74159), en el lloc de treball codi 80.20.PO.10, de la família Serveis de Suport Polític, de la Regidoria del Districte de Nou Barris.

Donar-ne compte al Consell Municipal en la primera sessió que es celebri.

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 117/2016)

* * *

Decret.

Fonaments jurídics:

I. L'article 52.1.c) de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona estableix que forma part del personal de l'Ajuntament el personal eventual, nomenat per a desenvolupar llocs de confiança i assessorament especial.

II. L'article 52.2 de l'esmentada Carta recull que el nomenament del personal eventual correspon a l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Consell Municipal.

III. L'article 12 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la que s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que el nomenament del personal eventual serà lliure.

IV. L'article 304 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula que el nomenament del personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde.

V. L'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local que estipula el nombre de personal eventual de les entitats locals.

VI. L'article 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aplicable també al personal al servei de les corporacions locals, estableix que no es pot autoritzar ni reconèixer compatibilitat al personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable, com és el cas del règim de plena dedicació.

Per tot l'exposat resolc,

Nomenar personal eventual el Sr. Jordi Molina Galindo en el lloc de treball de Cap Departament 1, codi 40.10.PO.10, de la Família Serveis de Suport Polític, amb nivell de destinació 26, adscrit a la Tercera Tinència d'Alcaldia, amb efectes del dia 4 de gener de 2016, amb el règim de plena dedicació.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte al Consell Municipal en la primera sessió que es celebri.

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcalde, Ada Colau Ballano.

(Ref. 112/2016)

* * *

Decret.

Fonaments jurídics:

I. L'article 52.1.c) de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona estableix que forma part del personal de l'Ajuntament el personal eventual, nomenat per a desenvolupar llocs de confiança i assessorament especial.

II. L'article 52.2 de l'esmentada Carta recull que el nomenament del personal eventual correspon a l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Consell Municipal.

III. L'article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, del Text Refós de la Llei Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que el nomenament del personal eventual serà lliure.

IV. L'article 304 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula que el nomenament del personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde.

V. L'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local que estipula el nombre de personal eventual de les entitats locals.

VI. L'article 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aplicable també al personal al servei de les corporacions locals, estableix que no es pot autoritzar ni reconèixer compatibilitat al personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable, com és el cas del règim de plena dedicació.

Per tot l'exposat resolc,

Nomenar personal eventual el senyor Miguel Yury Mayorga Cardenas en el lloc de treball de Cap Departament 1, codi 40.10.PO.10, de la Família Serveis de Suport Polític, amb nivell de destinació 26, adscrit a la Quarta Tinència d'Alcaldia, amb efectes del dia 20 de gener de 2016, amb el règim de plena dedicació.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte al Consell Municipal en la primera sessió que es celebri.

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcalde, Ada Colau Ballano.

(Ref. 111/2016)

* * *

Decret.

Fonaments jurídics:

I. L'article 52.1.c) de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona estableix que forma part del personal de l'Ajuntament el personal eventual, nomenat per a desenvolupar llocs de confiança i assessorament especial.

II. L'article 52.2 de l'esmentada Carta recull que el nomenament del personal eventual correspon a l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Consell Municipal.

III. L'article 12 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la que s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que el nomenament del personal eventual serà lliure.

IV. L'article 304 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula que el nomenament del personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde.

V. L'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local que estipula el nombre de personal eventual de les entitats locals.

Resolc:

De conformitat amb els articles 52.2 de la Carta Municipal de Barcelona, 12.3 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i 304 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Nomenar personal eventual, amb efectes del dia 4 de gener de 2016, el senyor Alfredo Bergua Valls en el lloc de treball Tècnic/a 1, codi 80.10.PO.10, de la Família Serveis de Suport Polític, amb nivell de destinació 26, adscrit al Grup Polític Municipal Partit Popular, amb una jornada laboral de 21 hores/setmanals.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte al Consell Municipal en la primera sessió que es celebri.

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcaldessa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 113/2016)

* * *

Decret.

Fonaments jurídics:

I. L'article 52.1.c) de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona estableix que forma part del personal de l'Ajuntament el personal eventual, nomenat per a desenvolupar llocs de confiança i assessorament especial.

II. L'article 52.2 de l'esmentada Carta recull que el nomenament del personal eventual correspon a l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Consell Municipal.

III. L'article 12 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la que s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que el nomenament del personal eventual serà lliure.

IV. L'article 304 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula que el nomenament del personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde.

V. L'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local que estipula el nombre de personal eventual de les entitats locals.

Resolc:

De conformitat amb els articles 52.2 de la Carta Municipal de Barcelona, 12.3 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i 304 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Nomenar personal eventual, amb efectes del dia 4 de gener de 2016, la senyora Mireia Capel Puig en el lloc de treball Tècnic/a 1, codi 80.10.PO.10, de la Família Serveis de Suport Polític, amb nivell de destinació 26, adscrit al Grup Polític Municipal Partit Popular, amb una jornada laboral de 21 hores/setmanals.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte al Consell Municipal en la primera sessió que es celebri.

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 114/2016)

* * *

Decret.

Fonaments jurídics:

I. L'article 52.1.c) de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona estableix que forma part del personal de l'Ajuntament el personal eventual, nomenat per a desenvolupar llocs de confiança i assessorament especial.

II. L'article 52.2 de l'esmentada Carta recull que el nomenament del personal eventual correspon a l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Consell Municipal.

III. L'article 12 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la que s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que el nomenament del personal eventual serà lliure.

IV. L'article 304 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula que el nomenament del personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde.

V. L'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local que estipula el nombre de personal eventual de les entitats locals.

Resolc:

De conformitat amb els articles 52.2 de la Carta Municipal de Barcelona, 12.3 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i 304 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Nomenar personal eventual, amb efectes del dia 4 de gener de 2016, la senyora Vanessa López González en el lloc de treball Tècnic/a 3, codi 80.30.PO.10, de la Família Serveis de Suport Polític, amb nivell de destinació 22, adscrit al Grup Polític Municipal Partit Popular, amb una jornada laboral de 21 hores/setmanals.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte al Consell Municipal en la primera sessió que es celebri.

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcalde, Ada Colau Ballano.
(Ref. 115/2016)

* * *

Decret.

Fonaments jurídics:

I. L'article 52.1.c) de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona estableix que forma part del personal de l'Ajuntament el personal eventual, nomenat per a desenvolupar llocs de confiança i assessorament especial.

II. L'article 52.2 de l'esmentada Carta recull que el nomenament del personal eventual correspon a l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Consell Municipal.

III. L'article 12 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la que s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que el nomenament del personal eventual serà lliure.

IV. L'article 304 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula que el nomenament del personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde.

V. L'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local que estipula el nombre de personal eventual de les entitats locals.

Resolc,

De conformitat amb els articles 52.2 de la Carta Municipal de Barcelona, 12.3 de la Llei 7/2007, de 12 de abril de 2007, per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i 304 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Nomenar personal eventual, amb efectes del dia 4 de gener de 2016, la senyora Maria Isabel Aguayo Diez en el lloc de treball Tècnic/a 3, codi 80.30.PO.10, de la Família Serveis de Suport Polític, amb nivell de destinació 22, adscrit al Grup Polític Municipal Partit Popular, amb una jornada laboral de 21 hores/setmanals.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte al Consell Municipal en la primera sessió que es celebri.

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcalde, Ada Colau Ballano.
(Ref. 116/2016)

* * *

Decret

Fonaments jurídics:

I. L'article 52.1.c) de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona estableix que forma part del personal de l'Ajuntament el personal eventual, nomenat per a desenvolupar llocs de confiança i assessorament especial.

II. L'article 52.2 de l'esmentada Carta recull que el nomenament del personal eventual correspon a l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al Consell Municipal.

III. L'article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, del Text Refós de la l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que el nomenament del personal eventual serà lliure.

IV. L'article 304 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula que el nomenament del personal eventual és lliure i correspon a l'alcalde.

V. L'article 104.bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local que estipula el nombre de personal eventual de les entitats locals.

VI. L'article 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, aplicable també al personal al servei de les corporacions locals, estableix que no es pot autoritzar ni reconèixer compatibilitat al personal que ocupi llocs de treball que comporten la percepció d'un complement específic pel factor d'incompatibilitat o per concepte equiparable, com és el cas del règim de plena dedicació.

Per tot l'exposat resolc,

Nomenar personal eventual la senyora Olga Aira Foix en el lloc de treball de Tècnic/a 4, codi 80.40.PO.10, de la Família Serveis de Suport Polític, amb nivell de destinació 20, adscrit al Grup Polític Municipal Convergència i Unió, amb efectes del dia 11 de gener de 2016, amb el règim de plena dedicació.

Publicar la present resolució en la Gasetta Municipal als efectes pertinents.

Donar-ne compte al Consell Municipal en la primera sessió que es celebri.

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcalde, Ada Colau Ballano.
(Ref. 118/2016)

* * *

Decret.

Primer. Disposar que l'òrgan corresponent de la Societat Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA designi al Sr. Jordi Ayala Roqueta com a representant d'aquesta societat en la Junta General d'Accionistes de la Societat Mediacomplex, S.A.

Segon. Proposar a la Societat Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA, com a accionista de la societat Mediacomplex, S.A., elevar a la Junta General d'accionistes de l'esmentada societat la designació com a membres del Consell

d'Administració de Mediacomplex, S.A. al Sr. Jordi Ayala Roqueta, en substitució del Sr. Josep Miquel Piqué Huerta, i al Sr. Antoni Fernández Pérez.

Barcelona, 15 de gener de 2016. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 27/2016)

* * *

Decret. Vist l'escrit presentat pel Sr. Albert Pérez i Núñez que comunica la seva renúncia com a conseller al Consell Municipal del Districte de Les Corts, i d'acord amb l'article 16 de les Normes reguladores del funcionament dels Districtes,

Disposo:

Acceptar la renúncia del Sr. Albert Pérez i Núñez com a membre del Consell Municipal del Districte de les Corts.

Barcelona, 18 de gener de 2016. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 31/2016)

* * *

Decret. Vista la petició de la portaveu del Grup Municipal de Barcelona en Comú de 14 de gener de 2016, que comunica un canvi de conseller al Consell Municipal del Districte de Les Corts, i d'acord amb l'article 16 de les Normes reguladores de funcionament dels Districtes,

Disposo:

Nomenar la Sra. Laura Cañadas Pla membre del Consell Municipal del Districte de Les Corts en substitució del Sr. Albert Pérez Núñez.

Barcelona, 18 de gener de 2016. L'alcaldeessa de 2016. Ada Colau Ballano.
(Ref. 34/2016)

* * *

Decret. Atès que el Grup de Treball de Drogodependències es va formar, per acord del Plenari del Consell Municipal de 23 de gener de 1988 i el constitueien els representants de tots els grups polítics municipals. Aquest grup, i des del consens, va definir les línies generals d'actuació per Barcelona. A partir d'aquestes línies directrius es va elaborar el Pla Municipal d'Acció sobre Drogodependències per al període 1989-1992 que va ser aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal de març de 1989. El darrer Pla d'Acció sobre Drogues de Barcelona 2013-2016 es va aprovar pel Plenari del Consell Municipal el 18 d'octubre de 2013.

Atès que en aquest moment es vol regular la seva composició, règim de funcionament i designar els integrants d'aquest grup de treball.

Per tot això, i fent ús de les atribucions que em confereix l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo:

Primer. Determinar la composició del grup de treball de drogodependències, que queda integrada per les persones següents:

- Ima. Sra. Laia Ortiz Castellví, representant del Grup Municipal BComú i Presidenta del Grup de Treball de Drogues

- Ima. Sra. Mercè Homs Molist, representant del Grup Municipal de CiU □ Ima. Sra. Marilen Barceló Vereaa, representant del Grup Municipal de C's
- Ima. Sra. Montserrat Benedí Altes, representant del Grup Municipal d'ERC
- Ima. Sra. Carmen Andrés Añón, representant del Grup Municipal PSC □ Ima. Sra. Àngels Esteller Ruedas, representant del Grup Municipal del PP
- Ima. Sra. Maria Rovira Torrens, representant del Grup Municipal de la CUP
- Sra. Gemma Tarafa Orpinell, Comissionada de Salut
- Sra. Carme Fortea Busquets, Cap del Departament d'Atenció a Persones Vulnerables
- Sr. Josep M. Lahosa Cañellas, Director de Serveis de Prevenció
- Sr. Josep M. Castiella Viu, Gerent Institut Municipal d'Educació
- Sra. Carme Borrell i Thió, Gerenta Agència de Salut Pública de Barcelona
- Sra. Maribel Pasarín Rúa, Directora de l'Observatori de Salut Pública de l'Agència de Salut Pública de Barcelona.
- Sr. Ricard Fernandez Ontiveros. Gerent de Drets Socials

La Secretaria del Grup de Treball l'ostentarà el/la Cap del Servei de Prevenció i Atenció a les Drogodependències de l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

A les reunions del Grup de Treball, podran ser convidats experts segons el tema a tractar. També es podrà convocar, si es considera oportú, els gerents i/o conseller/es de Districte.

Segon. Establir el règim de funcionament.

El Grup de Treball de Drogues es reunirà un cop cada trimestre en sessió ordinària i en sessió extraordinària quan ho consideri oportú el/la president/a o a petició dels 2/3 dels membres del Grup.

Tercer: Fixar com a funcions del grup les següents tenint en compte que l'objectiu del Grup de Treball es el consens dels grups municipals en la definició de les línies polítiques de prevenció i abordatge del consum de drogues a la ciutat, el Grup de Treball de Drogodependències: 1) compartirà l'anàlisi de situació respecte al consum de drogues a la ciutat, 2) proposarà línies d'abordatge per a la prevenció i per l'atenció de les persones amb consum de drogues que serveixin per a la definició del Pla d'Acció sobre Drogues de Barcelona 2017-2010 i del Pla d'Equipaments, i 3) compartirà el seguiment i l'avaluació de la problemàtica i de les actuacions.

Barcelona, 21 de gener de 2016. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 35/2016)

* * *

Decret. En ús de les facultats atorgades a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo:

Primer. Deixar parcialment sense efecte el punt Primer del Decret d'Alcaldia de 21 de desembre de 2015 (S1/D/2015-4348) pel qual es designen representants de l'Ajuntament de Barcelona al Patronat de la Fundació Barcelona Institute of Technology for the Habitat (BIT Habitat) pel que fa als vocals següents:

- Sr. Francisco Rodríguez Jiménez
- Sr. Francisco Ramos Martín
- Sr. Eduard Martín Lineros
- Sr. Francisco de A. Ullod Marcos
- Sra. Anna Majó Crespo
- Sr. Josep Marqués Ferrer

Segon. Deixar sense efecte el punt Segon del Decret d'Alcaldia de 21 de desembre de 2015 (S1/D/2015-4348) pel qual es proposava al Patronat de l'esmentada Fundació el nomenament dels membres del Comitè Executiu.

Tercer. Proposar al Patronat de l'esmentada Fundació com a Vicepresidents a les persones següents:

- Im. Sr. Agustí Colom Cabau, regidor d'Ocupació, Empresa, Comerç i Turisme, vicepresident primer.
- Sr. Jaume Casals Pons, Rector de la Universitat Pompeu Fabra, vicepresident segon.

Quart. Proposar al Patronat de l'esmentada Fundació com a membres del Comitè Executiu a les persones següents:

- Im. Sr. Agustí Colom Cabau, President
- Sr. Jordi Campillo Gámez
- Sr. Albert de Gregorio Prieto
- Sr. Francisco Rodríguez Jiménez
- Sr. Eduard Martín Lineros
- Sr. Francisco de A. Ullod Marcos
- Sr. Lorenzo di Pietro
- Sr. Pau Garcia-Milà Pujol

Barcelona, 21 de gener de 2016. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 36/2016)

* * *

Decret. En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13.1r. de la Carta de Barcelona i per l'article 14 dels Estatuts de la Fundació Barcelona Cultura aprovats pel Consell Plenari de data 22 de desembre de 2004, i modificats en data 22 de març de 2010,

Disposo:

Deixar sense efecte, a petició de l'interessat, el nomenament com a membre del Patronat de la Fundació Barcelona Cultura al Sr, Antoni Brufau Niubó, president executiu de Repsol, nomenat per Decret d'Alcaldia el dia 16 de setembre de 2015.

Barcelona, 29 de gener de 2015. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 103/2016)

* * *

Decret. En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'art. 13.1 de la Carta de Barcelona, disposo:

Actualitzar la composició del Ple del Fòrum Ciutat i Comerç, d'acord amb l'apartat primer de les seves normes reguladores aprovades per Decret d'Alcaldia de 27 de maig de 1994, que quedarà format pels següents membres:

President:

Excma. Sra. Ada Colau Ballano, Alcaldessa de Barcelona

Membres:

Regidors i càrrecs institucionals:

II-Im. Sr. Agustí Colom Cabau, Regidor d'Ocupació, Empresa, Comerç i Turisme

Regidors municipals:

II.Im. Sr. Raimond Blasi Navarro, Grup Municipal Convergència i Unió
Ima. Sra. Trini Capdevila Burniol, Grup Municipal Esquerra Republicana
II.Im. Sr. German Prado Pérez, Grup Municipal Ciutadans – Partido de la
ciudadanía
Ima. Sra. Montserrat Ballarin Espuña, Grup Municipal Socialista
II.Im. Sr. Xavier Mulleres Vinzia, Grup Municipal Popular
Ima. Sra. Maria Rovira Torrens, Grup Municipal CUP

En representació de les Entitats del Comerç:**Fundació Barcelona Comerç:**

Sr. Vicens Gasca Grau, President de la Fundació
Sr. Salvador Vendrell Melendo, Vicepresident segon de la Fundació
Sr. Pròsper Puig Brignardelli, Vocal de la Fundació
Sr. Manuel Arias Lorenzo, Vocal de la Fundació
Sr. Lluís Llanas Rigol, Vocal de la Fundació

Consell de Gremis:

Sr. Miquel Donnay Richarte, President del Consell de Gremis de Comerç, Serveis
i Turisme

Confederació de Comerç de Catalunya
Sr. Miquel Àngel Fraile Villagrasa, Secretari General de la Confederació de
Comerç de Catalunya
Sr. Joan Manuel Guillen Espin, President del Gremi de Floristes de Catalunya
Sr. Xavier Gallifa Gil, President del Gremi d'Empresaris i Xarcuters de Barcelona
i Província

PIMEC, Petita i Mitjana Empresa de Catalunya

Sr. Alejandro Goñi i Febrer, President de PIMEC Comerç
Sr. Andreu Llargués i Claverol, President de PIMEC Comerç Barcelona
Sr. Antoni Puértolas i Campo, President del Gremi de Tintorers i Bugaders
Sr. Miquel Àngel de Garro i Pla, Assessor de Presidència de PIMEC Comerç

Barcelona Oberta:

Sr. Gabriel Jené Llabrés, President Barcelona Oberta
Sr. Javier Cottet Torres, Vicepresident Barcelona Oberta
Sra. Núria Paricio Paricio, Directora Barcelona Oberta

Agrupament de Botiguers i Comerciants de Catalunya:

Sr. Emilio Maroto Rebollo, Secretari General Agrupament de Botiguers i
Comerciants de Catalunya

Associació Catalana de l'Empresa Familiar del Retail (Comertia):

Sr. Joan Carles Calbet, President de Comertia
Sra. Elisabet Vilalta Casals, Directora General de Comertia

Consell d'Empreses Distribuïdores d'Alimentació de Catalunya (CEDAC):

Sr. Antoni de Ribera i Rafart, Secretari General de CEDAC
Sr. Lluís Periañez i Llatje, Vocal de la Junta Directiva de CEDAC

Associació Nacional de Grans Empreses de Distribució (ANGED):

Sr. Ramon Nogareda Carrera, delegat ANGED
Sra. Eva Manich Navarro, subdelegada ANGED

Associació Catalana de Supermercats i Distribuïdors (Cat-Dis):

Sr. Enric Ezquerria Costa, President de Cat-Dis
Sr. Marc Marsal Ferret, Secretari Tècnic de Cat-Dis

Gremi de Restauració:

Sr. Pere Chias Suriol, President Gremi de Restauració

**Federació de Gremis de Detallistes de Productes Alimentaris i
Associacions de Concessionaris de Mercats de Catalunya (FEGRAM):**

Sr. Eduard Escofet Martí, tresorer de FEGRAM

Sr. Vicenç Bailón Pons, vocal de FEGRAM

Sr. Jordi Mas Velasco, vocal de FEGRAM

Associació de Mercats Municipals de Catalunya (AMMC):

Sr. Faustino Mora Esteve, President de l'AMMC

Sr. Artur Àngel Góngora, Tresorer de l'AMMC

Sr. Constantino Mora Boj, membre de la Junta de l'AMMC

Institucions**Cambra de Comerç de Barcelona:**

Sr. Joan Estapé Mir, en representació de la Cambra de Comerç de Barcelona.
President de la Federació de Gremis de Detallistes de Productes Alimentaris i
Associacions de Concessionaris de Mercats de Catalunya (FEGRAM)

Foment del Treball:

Sra. Maria Rosa Eritjà Casadella, en representació de Foment del Treball.
Presidenta de la Confederació de Comerç de Catalunya

Sindicats**Unió General de Treballadors (UGT):**

Sr. Alex Adan Pérez, Secretari Sectorial de Comerç d'UGT

Comissions Obreres (CCOO):

Sr. Francesc García Alonso, responsable de la Sectorial de Comerç de Catalunya
de CCOO

Assessors tècnics:

Sr. Jordi Torrades i Aladren, Gerent de l'Institut Municipal de Mercats de
Barcelona

Sra. Mercè Garcia del Estal, Directora de Comerç i Consum

Secretària:

Sra. Laura Vilella Viñals, Tècnica superior en dret de la Direcció de Comerç i
Consum

Barcelona, 29 de gener de 2015. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano
(Exp. 136/2015)

* * *

Decret. En ús de les facultats conferides a aquesta alcaldia per l'art. 13.1 de la
carta de Barcelona,

Disposo:

Actualitzar la composició del Consell Ciutat i Comerç, d'acord amb l'apartat
segon de les seves normes reguladores aprovades per Decret d'Alcaldia de 27 de
maig de 1994, que quedarà format pels següents membres:

President:

II-Im. Sr. Agustí Colom Cabau

Regidor d'Ocupació, Empresa, Comerç i Turisme

Membres:

Regidors municipals:

II·Im. Sr. Raimond Blasi Navarro (Grup Municipal Convergència i Unió)
Ima. Sra. Trini Capdevila Burniol (Grup Municipal Esquerra Republicana)
II·Im. Sr. Francisco Sierra López (Grup Municipal Ciutadans – Partido de la ciudadanía)
Ima. Sra. Montserrat Ballarín Espuña (Grup Municipal Socialista)
II·Im. Sr. Xavier Mulleras Vinzia (Grup Municipal Popular)
Ima. Sra. Maria Rovira Torrens (Grup Municipal CUP)

En representació de les Entitats del Comerç:

Sr. Vicens Gasca Grau, en representació de la Fundació Barcelona Comerç
Sr. Miquel Donnay Richarte, en representació del Consell de Gremis de Comerç, Serveis i Turisme
Sr. Miquel Àngel Fraile Villagrasa, en representació de la Confederació de Comerç de Catalunya
Sr. Alejandro Goñi Febrer, en representació de PIMEC Comerç
Sr. Gabriel Jené Llabrés, en representació de Barcelona Oberta
Sr. Emiliano Maroto Rebollo, en representació de l'Agrupament de Botiguers i Comerciants de Catalunya
Sr. Joan Carles Calbet, en representació de l'Associació Catalana de l'Empresa Familiar del Retail (Comertia)
Sr. Antoni de Ribera Rafart, en representació del Consell d'Empreses Distribuïdores d'Alimentació de Catalunya (CEDAC)
Sr. Ramon Nogareda Carrera, en representació de l'Associació Nacional de Grans Empreses de Distribució (ANGED)
Sr. Enric Ezquerria Costa, en representació de l'Associació Catalana de Supermercats i Distribuïdors (Cat-Dis)
Sr. Pere Chias Suriol, en representació del Gremi de Restauració
Sr. Joan Estapé Mir, en representació de la Federació de Gremis de Detallistes de Productes Alimentaris i Associacions de Concessionaris de Mercats de Catalunya (FEGRAM)
Sr. Faustino Mora Esteve, en representació de l'Associació de Mercats Municipals de Catalunya

En representació de les Institucions:

Sr. Lluís Vendrell Pedrola, representant de la Cambra de Comerç de Barcelona
Sra. Maria Rosa Eritjà Casadella, en representació de Foment del Treball

Sindicats:

Sr. Oscar López Chamosa, representant de la Unió General de Treballadors (UGT)
Sr. Francesc Garcia Alonso, representant de Comissions Obreres (CCOO)

Assessors tècnics:

Sr. Jordi Torrades i Aladren, Gerent Institut Municipal de Mercats
Sra. Mercè Garcia del Estal, Directora de Comerç i Consum

Secretària:

Sra. Laura Vilella i Viñals, Tècnica superior en dret de la Direcció de Comerç i Consum

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcaldeessa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 137/2015)

Decret. En ús de les facultats atorgades a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, i d'acord amb el que determina l'article 17 dels Estatuts de la Societat Barcelona Emprèn, SCR, SA,

Disposo:

Proposar a la Junta General de la Societat Barcelona Emprèn, SCR, SA la designació del Sr. Jose Alberto de Gregorio Prieto com a representant d'aquest Ajuntament en el seu Consell d'Administració, en substitució de la Sra. Susana Tintoré Rebholz.

Barcelona, 2 de febrer de 2016. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 189/2016)

* * *

Decret. En ús de les atribucions que tinc conferides per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo:

Designar el Sr. Carles Sala Marzal representant de l'Ajuntament de Barcelona al Patronat de la Fundació privada Barcelona Centre de Disseny (BCD).

Barcelona, 29 de gener de 2016. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 190/2016)

* * *

Decret. Vista la petició de la portaveu del Grup Municipal de Barcelona en Comú de 21 de gener de 2016, que comunica un canvi de conseller al Consell Municipal del Districte de Gràcia, i d'acord amb l'article 16 de les Normes reguladores del funcionament dels Districtes,

Disposo:

Nomenar la Sra. Judith Calàbria i Cortecans membre del Consell Municipal del Districte de Gràcia en substitució del Sr. Eduard Balsebre i Olaya.

Barcelona, 1 de febrer de 2016. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 191/2016)

* * *

Decret. En ús de les facultats atribuïdes a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona i l'article 22 del Reglament orgànic de l'Ajuntament de Barcelona i d'acord amb el que disposa l'article 8 dels Estatuts del Consorci "3ª Edición de la Barcelona World Race".

Disposo:

Delegar en la Sra. Marta Carranza Gil-Dolz del Castellar, comissionada d'Esports, la presidència del Consell Rector del Consorci "3ª Edición de la Barcelona World Race" sempre que la presidència correspongui a l'Ajuntament de Barcelona i en qualsevol convocatòria del mateix.

Barcelona, 2 de febrer de 2016. L'alcaldesa, Ada Colau Ballano.
(Ref. 192/2016)

PERSONAL

Anunci

El Jutjat contenciós Administratiu número 5 de Barcelona, en data 26 de maig de 2015, ha dictat sentència número 123/2015 en el recurs contenciós administratiu procediment abreujat número 193/2013-V, interposat pel Sr. Angel Marcos González Campocossio, Secretari General del SINDICAT D'AGENTS DE LA POLICIA LOCAL (SAPOL), contra l'acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de 13 de març de 2013 que desestimava el recurs de reposició interposat contra l'acord d'aquest mateix òrgan de data 19 de setembre de 2012 que declarava d'interès públic la realització per part dels membres de la Guàrdia Urbana de Barcelona, d'una segona activitat pública com a professors universitaris associats en règim de dedicació a temps parcial i amb una durada determinada.

La part dispositiva de la Sentència esmentada, traduïda textualment, estableix:

“Estimo el recurs contenciós administratiu interposat per la representació processal del senyor Angel Marcos Gonzalez Campocosio (en la seva condició de secretari general del Sindicat d'Agents de la Policia Local) davant de l'acord de la Comissió de Govern de l'Ajuntament de Barcelona de 13 de març de 2013 que desestima el recurs de reposició interposat contra l'acord d'aquest mateix òrgan de data 19 de setembre de 2012 i anul·lo l'acte impugnat.

No imposito les costes processals atès que el cas presentava dubtes de dret.”

La qual cosa es fa pública per a coneixement general, de conformitat amb allò disposat als articles 104.1 i 107.2 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 25 de gener de 2016. La secretària delegada de la Gerència de Recursos, segons delegació del secretari general d'1 de maig de 2015, M. Isabel Fernández Galera.

Concursos oposicions

Designar membres del Tribunal del procés selectiu per a cobrir 80 places d'Administratiu/va de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant concurs-oposició (torn de promoció interna) i la incorporació de la promoció interna horitzontal del personal laboral fix a la corresponent categoria funcional, les persones que seguidament es relacionen:

Presidenta titular: Sra. Margarita Muñoz Guillén
Presidenta suplent: Sra. Aurèlia Escalante Cruces
Vocal 1r titular: Sra. Julia Almansa Díez
Vocal 1r suplent: Sra. Francesca Otàlora Sala
Vocal 2n titular: Sra. Elisa Medina Bazan
Vocal 2n suplent: Sr. Alfred Medina Gene
Vocal 3r titular: Sra. Antonia Cañellas Majoral
Vocal 3r suplent: Sr. Francesc Muñoz Ibáñez
Secretària titular: Diana Fernández Gómez
Secretari suplent: Sr. Josep Maria Martínez de Eulate

Concursos de personal

Convocatòria de concurs de mèrits per seleccionar el director o la directora de centres educatius de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona, gestionats pel Consorci d'Educació de Barcelona.

La Gerència del Consorci d'Educació de Barcelona ha resolt aprovar amb data 8 de febrer de 2016, la convocatòria, i les bases específiques que han de regir-la, del concurs de mèrits per seleccionar el director o la directora de centres educatius de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona, gestionats pel Consorci d'Educació de Barcelona.

El text de la resolució i les bases de la convocatòria són les que s'adjunten a continuació.

Resolució

—1 Convocar concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de centres educatius de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona, gestionats pel Consorci d'Educació de Barcelona, en què és previst que resti vacant aquest càrrec amb data 30 de juny de 2016.

—2 Aquesta convocatòria es regirà per les bases contingudes a l'annex 1 d'aquesta Resolució d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

—3 Les direccions vacants a proveir mitjançant aquest concurs de mèrits corresponen als centres educatius que figuren a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

—4 En absència de candidats o candidates o quan la comissió de selecció no hagi fet proposta de cap aspirant, o aquest no superi el programa de formació per a la incorporació a l'exercici de la direcció, l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona nomenarà, a proposta de l'/de la inspector/a del centre, director o directora, amb caràcter extraordinari i per un període d'un any, d'acord amb el que s'estableix a l'article 19 del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent, un funcionari docent que hagi manifestat per escrit la seva disponibilitat i d'acord amb la prelació següent:

- Professorat que tingui l'acreditació de personal directiu professional docent.
- Professorat que compleixi els requisits previstos en l'article 14 del Decret 155/2010 i tenint en compte els criteris de competència professional i capacitat de lideratge enumerats a la base 8.3 de l'annex 1, inclòs el que hagi participat i no superat aquest concurs.

Amb caràcter preferent, per formular la proposta la inspecció del centre ha de valorar el professorat que hagi superat un curs de formació inicial relatiu a la funció directiva de centres docents públics organitzat o validat pel Departament d'Ensenyament dels previstos a l'apartat 7.4 de l'annex 1.

En cas d'absència de candidats que hagin manifestat la seva disponibilitat, la proposta motivada de la inspecció del centre ha de referir-se, com a mínim, a un funcionari docent que compleixi els requisits dels articles 14, 19 i 20, i de la disposició transitòria 4 del Decret 155/2010.

—5 En tots els casos, la persona proposada ha d'acreditar, abans del nomenament a la direcció del centre, que no ha estat condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual,

prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'ésser humans.

Aquest requisit s'ha de acreditar mitjançant certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

—6 Als efectes previstos a la disposició transitòria 4.3 del Decret 155/2010, de 2 de novembre, sobre el programa específic de formació per a l'exercici de la direcció, caldrà que no més tard del dia 19 de juny de 2016, es trameti a l'Àrea de Recursos Humans la relació de persones designades per exercir la direcció dels centres per als quals no hagi aspirant admès.

Contra aquesta Resolució que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació a la Gasetta Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el Gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1

Bases de la convocatòria

—1 Requisits dels candidats i candidates

1.1 Pot prendre part en aquest concurs de mèrits el professorat funcionari de de l'Ajuntament de Barcelona, de la Diputació de Barcelona o de la Generalitat de Catalunya, d'alta a la plantilla dels centres educatius de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona gestionats pel Consorci d'Educació, que reuneixi els següents requisits:

a) Tenir una antiguitat d'almenys cinc anys com a funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona o la Generalitat de Catalunya, a la categoria des de la qual s'opta.

b) Haver impartit docència directa com a funcionari/ària de de l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona o la Generalitat de Catalunya durant un període de la mateixa durada en algun dels ensenyaments dels que ofereix el centre al qual s'opta.

c) Estar prestant serveis en un centre docent públic de titularitat municipal de l'Ajuntament de Barcelona amb una antiguitat almenys d'un curs complet (12 mesos consecutius) en publicar-se la convocatòria, en algun dels ensenyaments que imparteix el centre al qual s'opta.

També es requerirà que en la plantilla del centre al qual opta hagi un lloc de treball d'una especialitat de la qual n'és titular per oposició o en disposa de la corresponent habilitació.

d) Tenir acreditada la competència lingüística en català, d'acord amb la regulació vigent per a l'acreditació lingüística del personal funcionari docent.

Els aspirants que no puguin acreditar els coneixements de català, s'atendran al que es preveu a l'annex 3 d'aquesta Resolució.

e) Presentar un projecte de direcció d'acord amb el que s'estableix a la base 4 d'aquest annex.

f) No haver esta condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament

sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'ésser humans.

Aquest requisit s'ha de acreditar mitjançant certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals, abans del nomenament a la direcció del centre, en cas que el candidat hagi estat seleccionat.

1.2 El compliment dels requisits s'ha de referir a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria i s'ha de mantenir fins al moment de la presa de possessió com a director o directora.

1.3 Per poder ésser nomenat en el càrrec de director/a l'1.7.2016 l'aspirant no podrà gaudir de cap llicència de reducció de jornada amb efectes de l'esmentada data.

—2 Termini de presentació de sol·licituds i documentació acreditativa

2.1 El termini de presentació de sol·licituds per participar en aquest concurs de mèrits així com de lliurament del projecte de direcció serà de 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria a la Gasetta Municipal.

La no-presentació del projecte de direcció en el termini establert comportarà l'exclusió de la participació en aquest concurs de mèrits.

2.2 El model de sol·licitud i de declaració de mèrits de la base 7 es podrà obtenir a l'Oficina d'Atenció del Consorci d'Educació de Barcelona o a l'adreça d'Internet: <http://www.edubcn.cat>

2.3 La sol·licitud de participació, el projecte de direcció (3 exemplars), la declaració de mèrits i, en el seu cas, la documentació acreditativa dels mèrits al·legats, s'adreçaran a l'Àrea de Recursos Humans presentant la documentació al registre del Consorci d'Educació o en qualsevol de les dependències a què es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, dins del termini establert.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, es farà en un sobre obert per tal que sigui datada i segellada pel personal de correus abans d'ésser certificada.

2.4 Els participants no hauran d'acreditat documentalment les condicions/requisits exigits i els mèrits al·legats que ja constin al registre informàtic de personal del Consorci d'Educació de Barcelona.

2.5 No es tindran en compte els mèrits establerts a la base 7 que no s'al·leguin explícitament en el termini de presentació de sol·licituds, ni els que no es justifiquin degudament d'acord amb les instruccions contingudes a l'Annex 4, per no tenir-ne constància en el registre informàtic de personal.

—3 Requisits en la formalització de la sol·licitud

3.1 Cada aspirant podrà presentar-se com a candidat/a com a màxim a tres centres educatius.

—4 Contingut del projecte de direcció

4.1 El projecte de direcció ha d'ordenar el desplegament i l'aplicació del projecte educatiu per al període de mandat de la direcció.

El projecte de direcció ha d'explicitar els aspectes següents:

- Una diagnosi actualitzada del centre.

- Els objectius a assolir en l'àmbit pedagògic, vinculats a la millora dels resultats educatius.
- Les actuacions previstes per al desplegament i aplicació del projecte educatiu.
- Les concrecions organitzatives orientades a la major sistematització de les activitats del centre i a la creació de condicions i formes d'organització que estimulin la implicació de tot el personal en el treball en equip i n'afavoreixin el creixement dels nivells de motivació i de satisfacció.
- Els indicadors per a l'avaluació de l'exercici de la direcció, d'acord amb els indicadors de progrés del projecte educatiu. Si el centre ha subscrit un acord de coresponsabilitat i és vigent, entre els indicadors del projecte de direcció n'hi ha d'incloure de referits a l'acord esmentat.
- Els mecanismes de retiment de comptes als òrgans de control i participació.
- Els elements per a l'aprofundiment en l'exercici del lideratge distribuït i per al foment de la participació de la comunitat escolar en el centre.

4.2 Quan s'opti a la direcció d'un centre educatiu que encara no tingui definit el seu projecte educatiu, l'aspirant, en el seu projecte de direcció ha d'incloure una proposta de projecte educatiu inicial per al centre. Igualment, caldrà que inclogui les concrecions de l'estructura organitzativa i els indicadors per avaluar l'exercici de la direcció.

4.3 El projecte de direcció ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, format DIN A4, a doble espai i s'han de presentar 3 exemplars.

4.4 Per a l'elaboració del projecte de direcció, les persones candidates poden consultar la documentació relativa al centre (projecte educatiu i/o normes d'organització i funcionament del centre, alguns indicadors de qualitat i proves externes, així com dades de preinscripció i matrícula). Per obtenir aquesta informació, l'hauran de sol·licitar a la direcció del centre on es presenten. La inspecció d'educació ha de vetllar per la correcta resposta de la direcció a aquest procés de consulta.

—5 Comissió de selecció

5.1 La selecció entre el personal aspirant a la direcció correspon a una comissió que es constitueix en cada centre amb aquesta finalitat.

5.2 La comissió de selecció es nomena i constitueix quan es declaren admeses una o més candidatures a la direcció del centre on hi ha la vacant de direcció.

5.3 La comissió de selecció està integrada per:

a) Cinc representants de l'Administració:

- Un inspector o inspectora d'educació que presideix la comissió, designat per la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona.
- Tres persones representants del Consorci d'Educació de Barcelona designats per la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona a proposta de la Direcció de centres, entre directors de centres públics en exercici, altres òrgans unipersonals de direcció de centres públics en exercici que hagin exercit la direcció, o coordinadors de l'estructura de gestió de la Direcció de centres. Un d'aquests tres representants actua com a secretari o secretària de la comissió i també exerceix les funcions de ponent de la comissió.
- Una persona representant de l'Ajuntament de Barcelona- Consell Escolar Municipal

En cas que sigui necessari, el Consorci d'Educació de Barcelona podrà nomenar una persona substituïda per presidir o bé per exercir la secretària de la comissió.

b) Un membre del consell escolar que no formi part del professorat, elegit per i entre el seus membres, exclòs l'alumnat dels dos primers cursos de l'educació secundària obligatòria. El segon representant més votat es designa com a suplent.

c) Tres professors o professores del centre elegits/des, en votació secreta, pel claustre. Cada membre del professorat podrà votar a dos representants i es seleccionaran els tres més votats. El quart representant més votat es designa com a suplent. En cas d'empat de vots, es designarà el de més edat.

En cap cas pot formar part de la comissió de selecció professorat candidat a ser seleccionat. En el supòsit que, en concretar l'estructura organitzativa del centre, s'hagi fet constar en el projecte de direcció una proposta concreta de professorat, aquest tampoc podrà ser seleccionat com a membre de la comissió.

A més, es nomenarà una persona que actuarà com a suplent, en el cas que algun dels membres designats com a titulars no pugui actuar per causa justificada.

5.4 Tots els membres de la comissió són nomenats per la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona.

5.5 Quan la direcció actual del centre participi com a candidata en el procés de selecció, s'ha d'abstenir d'exercir les funcions que el procediment assigna a la direcció, tant pel que fa a les sessions del claustre com a les del Consell Escolar. Aquestes funcions les ha d'exercir el cap d'estudis i, si també hi recau motiu d'abstenció, per la persona del centre que determini la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona.

5.6 Els membres de la comissió de selecció estaran subjectes a les causes d'abstenció i de recusació que s'estableixen als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.7 La comissió actua d'acord amb el règim jurídic dels òrgans col·legiats previst a la Llei 30/1992 i a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

—6 Valoració de mèrits i fases del concurs

6.1 El concurs de mèrits per a la selecció de la direcció consta de dues fases i cadascuna és eliminatòria. Per a la superació de cada fase es requereix una puntuació mínima del 50% de la puntuació màxima de la fase.

6.2 L'estructura del barem de cadascuna de les dues fases del concurs de mèrits és la que consta a les bases 7 i 8 d'aquest annex 1.

6.3 L'aspirant seleccionat per la comissió és qui obtingui la puntuació més alta, com a suma de les puntuacions de les dues fases, d'entre aquells que hagin obtingut o superat les puntuacions mínimes corresponents.

6.4 En cas d'empat en les puntuacions obtingudes la comissió de selecció ha d'aplicar, successivament, els criteris següents:

- a) Major puntuació en la segona fase.
- b) Major puntuació en el subapartat a) de l'apartat A de la primera fase.
- c) Major puntuació en el subapartat b) de l'apartat A de la primera fase, i així successivament amb la resta de subapartats, fins al subapartat i).
- d) Major puntuació en l'apartat B de la primera fase.
- e) Major puntuació en el subapartat a) de l'apartat B de la primera fase, i així successivament amb la resta de subapartats, fins al subapartat e).
- f) Si finalment subsisteix l'empat, s'ha d'efectuar un sorteig entre les candidatures empatades.

6.5 Si un aspirant ha presentat més d'una candidatura i dues o tres comissions el seleccionen, serà nomenat director del centre on hagi obtingut la major puntuació.

—7 Barem primera fase

7.1 Consta de dos apartats:

Apartat A, que valora els mèrits relacionats amb l'experiència i la competència professionals en l'àmbit de la gestió i de la docència en centres i serveis educatius, amb un màxim de 25 punts. No hi ha puntuació mínima requerida per aquest apartat.

Apartat B, que valora la formació específica per a l'exercici de la direcció i la formació acadèmica general de les persones candidates, amb un màxim de 15 punts. No hi ha puntuació mínima requerida per aquest apartat.

La puntuació màxima total de la primera fase és de 40 punts i la puntuació mínima per superar aquesta fase és de 20 punts.

7.2 El barem de l'apartat A de la primera fase és el següent:

Mèrits relacionats amb l'experiència i la competència professionals.

Puntuació màxima: 25 punts.

- a) Per posseir l'acreditació de directiu professional docent: 25 punts.
- b) Per l'exercici del càrrec de director/a, (també coordinador/a d'aula de formació de persones adultes) amb valoració positiva: 2 punts per cada any fins a un màxim de 16 punts.
- c) Per l'exercici d'òrgans unipersonals de govern, inclosos els addicionals, amb valoració positiva: 1,5 punts per cada any, fins a un màxim de 7,5 punts.
- d) Per l'exercici d'òrgans unipersonals de coordinació, amb valoració positiva: 0,5 punts per cada any, fins a un màxim de 3 punts.
- e) Per cada any de servei en llocs de treball de l'Administració educativa de nivell 26 o superior: 0,5 punts, fins a un màxim de 3 punts.
- f) Per pertànyer, en situació de servei actiu, a un cos de catedràtics de la funció pública docent no universitària: 3 punts.
- g) Per tenir la categoria superior de sènior: 3 punts.
- h) Pels anys d'experiència docent que superen els cinc anys exigits com a requisit, si es valora positivament l'exercici de la docència: 0,25 punts per cada any fins a un màxim de 3 punts.
- i) Per l'avaluació positiva de l'activitat docent en centres i serveis educatius, realitzada per la inspecció d'educació durant el procés selectiu, fins a un màxim de 10 punts.
- j) Per cada curs escolar que s'hagi participat, en programes d'innovació i de qualitat educativa amb avaluació positiva: 0,5 punts per cada curs fins un màxim de 5 punts.
- k) Per estar en servei actiu durant el curs escolar de la convocatòria del concurs de mèrits: 1 punt.
- l) Per tenir la destinació i exercir efectivament la docència en el curs escolar de la convocatòria en centres de dificultat especial o en centres de referència educativa amb avaluació positiva: 3 punts.

La puntuació dels apartats b), c), d), h) i j) s'incrementarà un 25% en els mèrits per l'exercici del càrrec i/o la docència prestats en el centre, la direcció del qual se sol·licita.

7.3 En l'aplicació del barem de l'apartat A de la primera fase cal atènyer-se als criteris següents:

Als efectes de la valoració positiva de l'exercici del càrrec de director o directora previst a l'apartat b), s'entendrà valorat positivament l'exercici de la direcció dels centres docents durant els anys anteriors a l'entrada en vigor del Decret 71/1996, de 5 de març, pel qual es regula l'acreditació de la direcció en els centres docents.

S'entendrà valorat positivament l'exercici dels càrrecs directius i de coordinació dels centres docents, previstos als apartats c) i d), durant els anys anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

En l'apartat h) s'entendrà valorat positivament l'exercici de la docència durant els anys anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

Per als apartats c), d) i h) s'entendrà que l'avaluació és positiva per als serveis prestats fins el curs 2014/15 inclòs, llevat que existeixi una valoració negativa explícita.

Correspon a la inspecció d'educació realitzar la valoració de l'exercici de càrrecs i de l'experiència docent del professorat candidat a la direcció dels centres docents prevista en els apartats b), c), d), i h) d'aquest barem, prestats a partir de l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre.

Així mateix, han de realitzar l'avaluació de les capacitats pedagògiques de l'aspirant, del domini de les tècniques de treball docent i de la seva participació en el funcionament del centre que componen l'activitat docent a puntuar a l'apartat i), assegurant la intervenció d'un inspector de perfil professional adient amb les especialitats docents de l'aspirant relacionades amb l'activitat docent duta a terme.

Es tindran en compte els criteris establerts a l'annex 5.

En el cas que s'al·legui l'exercici de més d'un càrrec durant el mateix període de temps (apartats b) c) i d)) aquests es valoraran independentment, si l'avaluació és positiva, per l'apartat que correspongui.

Els punts per anys d'experiència, previstos en els apartats b), c), d), e) i h), es calcularan dividint per 12 el nombre de mesos acumulats fins al final del curs en el qual es realitzi la convocatòria i multiplicant el resultat pels punts anuals assignats a cada any d'exercici en el càrrec i servei o d'experiència docent.

7.4 El barem de l'apartat B de la primera fase és el següent:

Puntuació màxima: 15 punts.

a) Per la superació dels programes de formació inicial o permanent d'actualització relatius a la funció directiva a què fa referència l'article 27 del Decret 155/2010, de 2 novembre de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent:

a.1. Organitzats pel Departament d'Ensenyament o realitzats per institucions, públiques o privades, de prestigi reconegut o per les universitats, o validats pel Departament d'Ensenyament amb un mínim de 155 hores: 7,5 punts,.

Per la superació dels programes anteriors amb avaluació de notable o superior: 7,5 punts addicionals.

a.2 Programa de formació de directors novells per a la incorporació a la direcció de 60 hores: 7,5 punts

Per la superació del programa anterior amb avaluació de notable o superior: 3 punts addicionals.

b) Per la superació d'altres programes de formació permanent relatius a la funció directiva a què fa referència l'article 27 del Decret 155/2010 organitzats o validats pel Departament d'Ensenyament fins a 7,5 punts. Cada hora té un valor de 0,05 punts.

c) Per la superació de programes de formació permanent professionalitzadora a què fan referència els articles 27 i 29 del Decret 155/2010 organitzats pel Departament d'Ensenyament o realitzats per institucions públiques o privades de prestigi reconegut o per les universitats validats pel Departament d'Ensenyament amb un mínim de 155 hores: 7,5 punts.

Per la superació dels programes anteriors amb avaluació de notable o superior: 7,5 punts addicionals.

Els apartats a.1) i c) són excloents.

d) Per la superació de programes de formació anteriors a l'entrada en vigor del Decret 155/2010, impartits per universitats o institucions públiques o privades de prestigi reconegut homologats pel Departament d'Ensenyament amb un mínim de 155 hores: 3 punts.

e) Per la superació de cursos de formació anteriors a l'entrada en vigor del Decret 155/2010, organitzats pel Departament d'Ensenyament o impartits per universitats o institucions públiques o privades de prestigi reconegut, homologats pel Departament d'Ensenyament fins a 3 punts. Cada hora val 0,02 punts.

f) Per haver impartit activitats de formació directiva després de l'entrada en vigor del Decret 155/2010 fins a 3 punts. Cada hora val 0,02 punts.

g) Per activitats de formació, recerca i publicacions relacionades amb l'organització escolar, les tecnologies aplicades a l'educació, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de la educació, la coeducació, la gestió i direcció dels centres educatius i dels serveis i programes educatius: fins a 3 punts

h) Per titulació universitària diferent de l'exigida per a l'ingrés al cos de la funció pública docent des del qual es concursa, fins a un màxim de 3 punts:

- 2 punts per cada títol de doctorat, de llicenciatura, d'arquitectura, d'enginyeria o equivalent.
- 1 punt per cada títol de diplomatura universitària o equivalent.
- 0,2 punts per cada titulació de màster o de postgrau no considerades en l'acreditació de cap altre mèrit o que no hagin estat requisit necessari per obtenir puntuació per un altre mèrit.
- 0,2 per cada certificat de nivell avançat d'EOI de llengües estrangeres.

—8 Barem segona fase

8.1 Consta de dos apartats:

Apartat C de valoració del projecte de direcció amb una puntuació màxima de 40 punts.

Apartat D de valoració de la capacitat de lideratge amb una puntuació màxima de 20 punts.

La puntuació màxima total per a la segona fase és de 60 punts. La puntuació mínima per a superar aquesta fase és de 30 punts.

8.2 La comissió de selecció tindrà en compte el contingut del projecte de direcció i la defensa que en faci l'aspirant.

La valoració del projecte ha de tenir en compte els criteris següents:

- El projecte s'ha d'adequar als continguts establerts a l'article 25 del Decret 155/2010, de 2 de novembre.
- El projecte de direcció ha de mostrar coneixement del centre, de la seva estructura organitzativa, del seu funcionament, del seu projecte educatiu si en té i, quan escaigui, dels resultats de les darreres avaluacions internes i externes del centre. Així mateix, ha de mostrar coneixements sobre l'entorn i la seva influència o relació amb el centre.
- S'ha de valorar la coherència del projecte de direcció amb el projecte educatiu del centre i els fonaments i la viabilitat de les propostes de modificació del projecte educatiu en el seu cas, i la relació del projecte de direcció amb els objectius de sistema que hagi definit el Departament d'Ensenyament.
- S'ha de valorar també la coherència entre els objectius i les estratègies que es proposen, els criteris per a l'optimització dels recursos disponibles, el realisme en matèria de recursos a obtenir.
- En matèria d'estratègies, s'han de valorar les línies d'actuació previstes, la seqüència temporal de les actuacions i la previsió de marges per rectificar decisions i adaptar-les a l'evolució dels indicadors, especialment en matèria de resultats educatius.
- S'ha de valorar també el rigor i la simplicitat dels indicadors, que han de permetre l'avaluació de l'exercici de la direcció i de l'aplicació del projecte durant el mandat i fer efectiva la transparència en la gestió.
- La comissió de selecció ha de concretar i adaptar al centre els esmentats criteris per tal de procedir a la valoració dels projectes de direcció.

Cada membre de la comissió ha de puntuar de 0 a 40 punts el projecte de direcció presentat per cada aspirant, tenint en compte els criteris següents:

- 1) Diagnosi actualitzada del centre: fins a 10 punts.
- 2) Objectius a assolir. Coherència i viabilitat: fins a 10 punts.
- 3) Estratègies i línies d'actuació previstes: fins a 10 punts.
- 4) Indicadors i mecanismes per el retiment de comptes: fins a 10 punts.

8.3 Pel que fa a l'apartat D, la comissió de selecció ha de valorar la capacitat de lideratge de l'aspirant a la direcció a partir de la defensa que haurà de fer del projecte de direcció que ha presentat i d'una entrevista personal amb el candidat o la candidata.

Cada membre de la comissió ha de puntuar de 0 a 20 punts la capacitat de lideratge del candidat.

Per a la valoració de la capacitat de lideratge, la comissió de selecció tindrà en compte els aspectes següents:

- Visió estratègica de centre: capacitat de diagnosi, formulació de propostes de millora, disseny d'estratègies i actuacions, avaluació de processos i resultats.
- Promoció del treball col·laboratiu dels equips docents orientat al progrés de l'alumnat i de l'ambient d'aprenentatge en el centre.
- Capacitat per gestionar els equips humans: distribució de responsabilitats, motivació i desenvolupament professional.
- Impuls de processos i estructures participatives en relació a la implicació i compromís de les famílies en l'èxit educatiu.
- Establiment de xarxes amb els agents educatius de l'entorn, promoció de la interacció del centre amb l'entorn.
- Capacitat de comunicació, convenciment, generació d'empatia i compromís amb la institució.
- Promoció de la convivència: identificació de problemàtiques, capacitat d'anàlisi, de generació d'un clima relacional positiu, de negociació i d'arbitratge.

—9 Procediment i calendari d'actuacions

9.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Àrea de Recursos Humans del Consorci d'Educació de Barcelona comprova per a cada aspirant el compliment dels requisits de la base 1 i proposa l'admissió o no de la sol·licitud.

En el supòsit que no s'hagi acreditat degudament el compliment dels requisits de participació es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de deu dies, esmeni la falta o aportï els documents preceptius, quan no estigui o s'hagi acreditat degudament amb la indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició. La no presentació del projecte de direcció no és esmenable.

No més tard del 7 de març de 2016, l'Àrea de Recursos Humans del Consorci d'Educació de Barcelona emetrà i farà pública en el tauler d'anuncis i a l'adreça d'Internet: <http://www.edubcn.cat> les resolucions amb les candidatures admeses i excloses (amb especificació del motiu).

Contra aquestes resolucions es podrà interposar recurs d'alçada davant la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona en el termini d'un mes, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació .

9.2 La resolució de candidatures admeses i excloses es notificarà a la direcció dels centres afectats no més tard del 9 de març de 2016 per tal que la facin pública en el tauler d'anuncis del centre, i en tinguin coneixement el claustre de professors i el consell escolar.

En el mateix termini també es lliurarà a la direcció dels centres on es convoca el càrrec, els projectes de direcció presentats per l'aspirant o aspirants admesos, sempre i quan l'actual direcció no hagi participat en el concurs. En aquest supòsit s'aplicaran els mateixos criteris d'abstenció previstos a la base 5.6.

9.3 La direcció del centre educatiu convocarà al claustre de professors i al consell escolar per notificar-los les sol·licituds admeses, procedir a l'elecció dels membres de la comissió de selecció i posar en coneixement dels dos òrgans els projectes de direcció de les persones candidates.

9.4 La direcció del centre comunicarà a l'Àrea de Recursos Humans del Consorci d'Educació de Barcelona, els membres del claustre i del consell escolar que formaran part de la comissió de selecció.

9.5 La gerència del Consorci d'Educació de Barcelona nomenarà les comissions de selecció previstes a la base 5 i es lliurarà còpia de la Resolució als presidents i a les presidentes de les comissions que les faran públiques als taulers d'anuncis dels centres.

Al mateix temps, s'ha d'informar explícitament a cadascuna de les comissions de selecció afectades sobre els candidats que han presentat sol·licitud a algun altre centre.

9.6 L'Àrea de Recursos Humans del Consorci d'Educació de Barcelona formalitzarà una proposta de la puntuació resultant de l'aplicació del barem corresponent a la primera fase de cada aspirant. Aquesta proposta de puntuació, que la comissió podrà rectificar o modificar, conjuntament amb el/s projecte/s de direcció presentat/s i la documentació que acredita els mèrits al·legats, en els dos apartats de la primera fase, es lliurarà a la presidència de la comissió de selecció no més tard del 6 d'abril de 2016.

9.7 El/la president/a de la comissió de selecció lliurarà una còpia del projecte de direcció de cada aspirant a cada membre de la comissió i els comunicarà la data i lloc de constitució.

9.8 Les comissions de selecció es constituiran no més tard del 15 d'abril de 2016 a la seu del centre educatiu corresponent.

9.9 La comissió de selecció, un cop valorada la primera fase del concurs de tots els participants (amb i sense destinació al centre), exposarà la llista amb la puntuació obtinguda en el tauler d'anuncis del centre.

Contra la puntuació obtinguda en aquesta primera fase els/les aspirants podran presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils, a partir de l'endemà de l'exposició de les llistes.

Les reclamacions es presentaran a la seu del centre i s'adreçaran a la presidenta o al president de la comissió.

En aquest mateix termini i lloc també es podran presentar desistiments a la participació.

9.10 Un cop finalitzat el termini de reclamacions, i resoltes aquestes, la comissió de selecció farà pública la llista definitiva de puntuacions de la primera fase i exposarà la llista d'aspirants convocats a la segona fase amb especificació de la data, hora i lloc en que es realitzarà.

La convocatòria s'ha de realitzar amb un mínim de 48 hores d'antelació.

Per tal de facilitar que un aspirant pugui optar a la direcció de fins a tres centres, les comissions de selecció afectades han de coordinar-se per tal d'establir la data de convocatòria dels candidats a la segona fase.

9.11 A l'inici de la sessió i previ a l'entrevista, el membre de la comissió representant del Consorci d'Educació que actui com a ponent i secretari o secretària, presenta a la comissió una anàlisi valorativa de cada projecte de direcció, que haurà d'ordenar el debat i les deliberacions per part dels membres de la comissió i que ha de ser recollida en un annex a l'acta de la sessió.

9.12 Els candidats i les candidates defensaran davant la comissió el seu projecte de direcció i realitzaran una entrevista personal, que podrà versar sobre aspectes del desenvolupament del projecte i sobre altres qüestions que permetin a la comissió valorar la capacitat de lideratge de l'aspirant.

A continuació la comissió valorarà separatament els apartats C i D corresponents al projecte de direcció i a la capacitat de lideratge, respectivament.

Cada membre de la comissió valorarà per l'apartat C de 0 a 40 punts i per l'apartat D de 0 a 20 punts, amb una explicació raonada i pública prèvia en el si de la comissió de selecció.

Quan hagi una diferència de 10 o més enters entre les puntuacions que s'hagin atorgat per l'apartat C i /o una diferència de 5 o més enters entre les puntuacions atorgades pels diferents membres de la comissió per l'apartat D, en ambdós casos, en seran excloses les qualificacions màxima i mínima i es calcularà la puntuació mitjana entre la resta de puntuacions.

En el cas que hagi més d'un membre que hagi atorgat la valoració màxima o mínima només s'exclourà una d'aquestes valoracions.

El mecanisme de presa de decisions de la comissió, en relació a aquesta segona fase, haurà de poder identificar la puntuació atorgada per cada membre de la comissió, a l'efecte que es puguin emetre els vots particulars raonats corresponents quan escaigui. A aquests efectes, la secretària o el secretari de la comissió estendrà una acta acreditativa de les puntuacions obtingudes per cada aspirant en cadascun dels apartats d'aquesta fase, que serà signada per tots els membres de la comissió.

9.13 Un cop valorats els projectes de direcció i la capacitat de lideratge dels aspirants d'acord amb el que es preveu a la base 8, la comissió farà pública, al tauler d'anuncis del centre l'acta provisional acreditativa, amb especificació de les puntuacions de les dues fases de cada aspirant.

Les persones interessades podran presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils davant la comissió de selecció contra el contingut de l'esmentada acta.

9.14 Una vegada resoltes les reclamacions, el/la secretari/a de la comissió estendrà l'acta definitiva de les puntuacions obtingudes per cada aspirant i farà constar la persona seleccionada.

L'acta signada per tots els membres de la comissió, es publicarà al tauler d'anuncis del centre i el president o la presidenta de la comissió la trametrà a la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, qui n'ordenarà la publicació al tauler d'anuncis i a la pàgina web del Consorci d'Educació. <http://www.edubcn.cat>

Contra la resolució de la reclamació les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació. La resolució del recurs posa fi a la via administrativa.

9.15 El gerent del Consorci d'Educació de Barcelona emetrà i farà pública al tauler d'anuncis i a la pàgina web del Consorci d'Educació. <http://www.edubcn.cat> la resolució d'aspirants seleccionats no més tard del dia 23 de maig de 2016.

Quan un mateix aspirant hagi estat seleccionat per més d'una comissió, el director o directora dels Serveis Territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona, aplica allò que preveu la base 6.5 d'aquesta convocatòria. Per tant, pot succeir que en algun cas la resolució d'aspirants seleccionats impliqui el nomenament del segon candidat amb millor puntuació d'un centre determinat, situació de la qual s'ha d'informar tant a la comissió, com al nou aspirant proposat.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis i a la pàgina web del Consorci d'Educació. <http://www.edubcn.cat>, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, podran interposar recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el Gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis i a la pàgina web del Consorci d'Educació. <http://www.edubcn.cat>, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

10.1 Els candidats seleccionats que no disposin de cap dels requisits, acreditacions o habilitacions previstes a l'article 14.1.d) del Decret 155/2010 i no tinguin l'acreditació de directiu professional docent, hauran de seguir un programa específic de formació.

—11 Nomenament

11.1 El gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, nomenarà director o directora del centre a l'aspirant seleccionat des de l'1 de juliol de 2016 a 30 de juny de 2020, sempre que d'acord amb el previst a la base 1 d'aquesta convocatòria, tingui acreditat el requisit f).

El candidat que no superi el programa específic de formació previst a l'apartat 10.1, no podrà ser nomenat.

11.2 El nomenament i la presa de possessió en el càrrec de director/a comportarà, en el seu cas, automàticament i amb efectes de 30.6.2016, la finalització de la llicència de reducció de jornada que l'aspirant pogués estar gaudint.

ANNEX 2

Centres docents municipals en què a partir de l'1 de juliol de 2016 queda vacant el càrrec de director/a:

Escola Reina Violant
Escola Tres Pins

EMAV (Escola Municipal de Mitjans Audiovisuals)
Institut Lluïsa Cura

Escola Massana

ANNEX 3

Prova d'acreditació de coneixements de català

En el seu cas, aquesta prova es realitzarà no més tard del dia 4 de maig de 2015, previ a la publicació de la Resolució d'aspirants admesos i exclosos.

Òrgans qualificadors de la competència lingüística

La gerència del Consorci d'Educació de Barcelona designarà un òrgan qualificador per tal d'avaluar la competència lingüística de les persones aspirants que no la tinguin acreditada.

Prova de català:

Cada òrgan qualificador estarà integrat per un inspector o inspectora d'educació que el presideix, un professor o una professora funcionària de carrera d'algun cos d'ensenyaments secundaris i un professor o una professora funcionària de carrera del cos de mestres. La gerència del Consorci d'Educació de Barcelona farà pública al tauler d'anuncis i a la pàgina web. <http://www.edubcn.cat>, no més tard del dia 29 de febrer de 2016, la composició dels òrgans qualificadors que s'han de constituir, la relació d'aspirants que han de ser avaluats en la seva competència lingüística per cada òrgan qualificador, i el lloc i l'hora de realització de les proves. Aquestes proves es realitzaran no més tard del dia 1 de març de 2016.

Estructura de les proves per a l'acreditació de la competència lingüística

La prova constarà de dues parts:

Prova oral

- Lectura d'un text (10 punts).
- Conversa guiada (60 punts).
- Exposició sobre un tema relacionat amb l'activitat professional (30 punts).
- Es considera apta la persona que arriba als 60 punts.

Prova escrita

- Redacció sobre un tema relacionat amb l'activitat professional: carta, informe, etc. (30 punts).
- Correcció d'un text (20 punts).
- Preguntes de morfosintaxi i lèxic (50 punts).
- Es considera apta la persona que arriba als 60 punts.

ANNEX 4

Documents acreditatius dels mèrits al·legats a la primera fase (base 7 de l'annex 1).

En el supòsit que els mèrits al·legats no constin en el registre informàtic de personal, els/les aspirants els hauran d'acreditar mitjançant els documents següents:

BAREM DE L'APARTAT A:

1. Per l'acreditació dels mèrits dels apartats b) i c): Fotocòpia compulsada del nomenament corresponent amb les diligències de presa de possessió i cessament o, si escau, certificació acreditativa de la continuïtat en aquest càrrec durant el curs 2014/15, o bé certificat del/de la secretari/ària o cap de l'àrea de recursos humans.

2. Per l'acreditació dels mèrits de l'apartat d): Fotocòpia compulsada del document acreditatiu del nomenament, on hi consti la durada real del càrrec o certificació del/de la secretari/ària del centre amb el vist-i-plau del/de la director/a.

3. Per l'acreditació dels mèrits de l'apartat e): Certificació del/de la director/a de serveis.

4. Per l'acreditació dels mèrits de l'apartat f): Fotocòpia compulsada del títol administratiu o credencial, o fotocòpia del butlletí o diari oficial, en què consti o se li reconegui la pertinença al cos.

5. Per l'acreditació dels mèrits de l'apartat h): Fotocòpia compulsada del nomenament corresponent amb les diligències de presa de possessió i de cessament, o bé certificat del/de la secretari/ària o del cap de servei de personal de l'àrea territorial corresponent i/o certificat del/de la secretari/ària del centre amb el vist-i-plau del/de la director/a. En el cas d'experiència docent en centres privats caldrà aportar certificat del/de la director/a amb el vist-i-plau de la inspecció.

BAREM DE L'APARTAT B:

1. Per l'acreditació dels mèrits dels apartats B.a), b), c) d) e) i f): Fotocòpia compulsada del document acreditatiu emès per l'organisme o l'entitat corresponent, de la superació o impartició del programa de formació directiva al·legat, amb constància de les hores de formació rebudes o impartides i, en el cas dels apartats a) i c) també caldrà constància de la nota final obtinguda.

2. Per l'acreditació dels mèrits de l'apartat g):

Per a les activitats de formació: certificació acreditativa emesa per l'organisme o l'entitat corresponent.

Per la recerca i les publicacions: els exemplars, que poden ser els originals o les fotocòpies completes amb la compulsa, com a mínim, de les pàgines acreditatives de l'autoria, del dipòsit legal i, si escau, l'ISBN, ISSN o ISMN. No es valoren les publicacions al·legades per aquest apartat, on no hi figuri l'ISBN i tinguin l'obligatorietat de consignar-lo en virtut del que disposa el Decret 2984/1972, de 2 de novembre, modificat pel Reial decret 2063/2008, de 12 de desembre, o, en el seu cas, ISSN o ISMN, així com aquelles en què l'autor en sigui l'editor. No cal el certificat corresponent quan la publicació l'hagi editat el Departament d'Ensenyament.

Pel que fa als materials publicats en suports especials, com ara vídeos, CD-ROM, pàgines web, etc., caldrà aportar la documentació impresa que pugui acompanyar aquests treballs de recerca i/o publicacions. Es poden valorar com a publicacions que només es donen en format electrònic els treballs realitzats per encàrrec específic del Departament d'Ensenyament. En aquest cas, l'informe oficial que es requereix per acreditar aquest mèrit són els certificats emesos per la direcció general que hagi fet el corresponent encàrrec. No es podran tenir en compte com a publicacions els treballs fets públics en webs personals o de centres.

3. Per l'acreditació dels mèrits de l'apartat h): Fotocòpia compulsada del títol o títols al·legats o dels declarats a tots els efectes legalment equivalents o, certificació acadèmica en la qual es faci constar que s'han cursat i superat totes les assignatures o crèdits corresponents als tres primers cursos d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura.

En el cas que no es disposi dels documents esmentats en el paràgraf anterior es podrà aportar la certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'aquests títols d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988), o a l'Ordre de 13 d'agost de 2007 (BOE del 21) o en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

Una vegada transcorreguts els terminis per interposar els recursos contra la selecció de director/a, durant el mes d'octubre d'enguany, els participants podran retirar la seva documentació al Consorci d'Educació de Barcelona. Podran fer-ho personalment o delegar en una altra persona, degudament autoritzada, sempre que la persona interessada o tercers no hagin interposat recursos que el puguin afectar. En qualsevol dels casos, l'aspirant que retira la documentació adquireix el compromís de fer-ne lliurament a l'administració en cas de ser-ne requerit. Si no es retira la documentació en el termini esmentat, s'entendrà que la persona interessada renuncia a recuperar-la i, per tant, decau en el dret a fer-ho.

ANNEX 5

1. Criteris per a l'avaluació positiva de l'exercici del càrrec de director o directora (apartat 7.2.b del barem)

Per tal d'avaluar l'exercici del càrrec de director o directora, l'/la inspector/a d'educació del centre farà una valoració global de les funcions exercides per l'aspirant, d'acord amb el context del centre educatiu:

- Funcions de representació
- Funcions de direcció pedagògica i lideratge
- Funcions en relació amb la comunitat escolar
- Funcions en matèria d'organització i funcionament
- Funcions específiques en matèria de gestió

- Funcions específiques com a cap del personal del centre

L'avaluació inclourà en tots els casos els resultats expressats en els indicadors de progrés establerts en el projecte educatiu de centre, els indicadors de sistema i els resultats de les proves externes.

Per a l'avaluació de cada aspirant l'inspector/a podrà consultar la documentació pertinent del centre, entrevistarà l'aspirant i escoltarà algun membre del consell escolar del centre del sector professorat, sempre que aquest no participi en el mateix procediment de selecció, i també escoltarà, si escau, algun membre del consell escolar del sector alumnes i/o del sector pares/mares d'alumnes.

Així mateix, per a l'avaluació es tindrà en compte l'assoliment dels objectius plantejats en el projecte de direcció que va presentar l'aspirant en el moment d'accedir al càrrec.

Tenint en compte els criteris anteriors, l'/la inspector/a emetrà una valoració global de l'aspirant positiva o no positiva, als efectes previstos en l'apartat 7.2.b del barem.

2. Criteris per a la valoració positiva de l'exercici d'òrgans unipersonals de govern i de coordinació (apartats 7.2.c i 7.2.d del barem)

Per tal d'avaluar l'exercici d'òrgans unipersonals de govern i de coordinació, l'/la inspector/a del centre farà una valoració global de l'aspirant, tenint en compte els criteris següents:

- Planificació d'objectius, actuacions i avaluació de resultats en el període d'exercici del càrrec
- Eficàcia en l'organització i gestió de recursos
- Impuls i desenvolupament de projectes de millora
- Dinamització dels òrgans de govern i de coordinació corresponents a l'àmbit de la seva actuació
- Atenció als membres de la comunitat educativa
- Afavoriment de la convivència i de les relacions interpersonals en el centre

Per a l'avaluació de cada aspirant l'/la inspector/a podrà consultar la documentació pertinent del centre, entrevistarà l'aspirant i escoltarà la direcció del centre i algun membre del consell escolar del sector professorat, sempre que aquests no participin en el mateix procediment de selecció, i també escoltarà, si escau, algun membre del consell escolar del sector alumnes i/o del sector pares/mares d'alumnes.

Tenint en compte els criteris anteriors, l'/la inspector/a emetrà una valoració global de l'aspirant, positiva o no positiva, als efectes previstos en els apartats 7.2.c i 7.2.d del barem.

3. Criteris per a l'avaluació positiva de l'activitat docent en centres i serveis educatius (apartats 7.2.h i 7.2.i. del barem).

Per tal de valorar les capacitats pedagògiques de l'aspirant, el domini de les tècniques de treball docent i la participació en el funcionament del centre, els aspirants seran avaluats en els seus centres docents o serveis educatius.

Aquesta avaluació serà realitzada per la Inspecció d'Educació mitjançant la intervenció d'un/a inspector/a d'un perfil professional adient a les especialitats docents de l'aspirant relacionades amb l'activitat docent desenvolupada.

Per tal d'avaluar l'activitat docent de l'aspirant, l'/la inspector/a d'educació tindrà en compte, necessàriament, els elements següents, així com els percentatges que per a cadascun d'ells s'indiquen, als efectes de determinar una valoració quantitativa.

A. Planificació de l'activitat docent.

A.1. Objectius (5% de la puntuació total).

A.2. Continguts (5% de la puntuació total).

B. Desenvolupament de l'activitat docent. Activitats d'ensenyament i aprenentatge (25% de la puntuació total).

C. Avaluació. Seguiment dels aprenentatges dels alumnes i decisions preses per afavorir-ne la millora (20% de la puntuació total).

D. Gestió de l'aula (25% de la puntuació total).

E. Participació en les activitats del centre. Relació i comunicació amb la comunitat educativa d'acord amb els criteris adoptats pel centre (20% de la puntuació total).

En relació amb cadascun dels elements esmentats, l'avaluació es realitzarà sobre els descriptors següents:

A. *Planificació de l'activitat docent.*

A.1. Objectius:

- Concreció dels objectius d'aprenentatge en les unitats didàctiques seguint els criteris acordats pel centre, cicle, equip docent o departament.
- Adequació dels objectius d'aprenentatge al curs o nivell corresponent.
- Adaptació dels objectius d'aprenentatge a les característiques personals de l'alumnat.

A.2. Continguts:

- Selecció de continguts coherent amb la proposta d'objectius.
- Rellevància dels continguts seleccionats.
- Adequació dels continguts al curs o nivell corresponent.

B. *Exercici de l'activitat docent. Activitats d'ensenyament i aprenentatge.*

- Previsió d'activitats d'ensenyament/aprenentatge que contribueixen a l'assoliment d'objectius.
- Desenvolupament de la intervenció didàctica amb recursos i materials curriculars per facilitar l'assoliment dels objectius.
- Intervenció didàctica adient a les característiques del grup, proporcionant una atenció correcta a les necessitats individuals de l'alumnat.

C. Avaluació. Seguiment dels aprenentatges de l'alumnat i decisions preses per afavorir-ne la millora.

- Previsió dels criteris d'avaluació adaptats a la diversitat de l'alumnat.
- Aplicació dels criteris d'avaluació previstos en la programació didàctica.
- Presa de decisions de millora a partir de l'anàlisi dels resultats d'avaluació.

D. Gestió de l'aula.

- Manteniment d'un clima de treball a l'aula, afavoriment de la convivència i resolució de possibles conflictes.
- Presentació inicial d'objectius i continguts, participació de l'alumnat, orientació i seguiment del treball a realitzar per l'alumnat i síntesi final d'allò realitzat.
- Organització del temps per desenvolupar les activitats previstes.

E. Participació en les activitats del centre. Relació i comunicació amb la comunitat educativa d'acord amb els criteris adoptats pel centre.

- Treball en equip, coordinació, participació en projectes del centre i en activitats del departament didàctic/seminari o dels equips de cicle.
- Orientació educativa, acadèmica i professional dels i de les alumnes en col·laboració, si escau, amb les famílies.
- Relacions i coordinació, si escau, amb els serveis educatius, serveis municipals o d'altres serveis de l'entorn del centre.

Cadascun dels elements seran valorats de 0 a 9 punts i s'aplicaran els percentatges indicats anteriorment en aquests mateixos criteris, per tal de determinar la valoració global de cada aspirant. El resultat de la valoració així assignada a cada aspirant estarà igualment compresa entre 0 i 9 punts.

Una valoració global inferior o igual a 3 punts, tindrà la consideració de valoració no positiva de l'exercici de la docència de l'aspirant als efectes previstos en l'apartat 7.2.h) del barem, i li serà assignada una puntuació de 0 punts en l'apartat 7.2.i) del barem.

Una valoració global superior a 3 punts, tindrà la consideració de valoració positiva de l'exercici de la docència de l'aspirant als efectes previstos en l'apartat 7.2.h) del barem.

Així mateix, en aquest cas, la valoració assignada, que estarà entre 3 i 9 punts, es convertirà de manera proporcional a una escala de 0 a 10 punts, als efectes de la seva puntuació en l'apartat 7.2.i) del barem.

Per a l'avaluació de l'activitat docent de cada aspirant l'/la inspector/a podrà consultar la documentació pertinent, sense que sigui necessari que l'aspirant hagi d'elaborar individualment cap material específic, per a la seva valoració, diferent al ja utilitzat normalment en el desenvolupament de la seva activitat docent; fer una observació directa de l'activitat docent, entrevistar l'aspirant i escoltar la direcció del centre i el/la cap del mateix departament/seminari o coordinador/a de cicle de l'aspirant, sempre que aquestes persones no participin en el mateix procediment de selecció de directors/es.

Modificació concurs núm. 6/2016-C

El Gerent de Recursos Humans i Organització, actuant per delegació de l'Alcaldessa, en data 8 de febrer de 2016, ha dictat la següent resolució:

Modificar el punt 5.1 "Mèrits valorats, Mèrits complementaris" de les bases de la convocatòria 6/2016-C per a la provisió per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 1 de la família professional General (GE) adscrit al Departament d'Administració de la Direcció de Serveis de Coordinació Econòmica de la Gerència d'Ecologia Urbana, en el sentit de que on es fa constar "subvencions", ha de dir "contractacions".

Procedir a ampliar termini de presentació de sol·licituds fins el 29 de febrer de 2016, sens perjudici de la validesa de les sol·licituds ja presentades en temps i forma.

BASES GENERALS QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DE SIS CONCURSOS PER A LA PROVISIÓ DE SIS LLOCS DE TREBALL (Aprovades per decret de l'Alcaldia)

De conformitat amb les Bases Marc aprovades pel Consell Plenari del dia 22 de juliol de 1988, es convoquen per a la seva provisió pel personal de plantilla d'aquest Ajuntament els llocs de treball que consten a l'annex, d'acord amb les condicions específiques que s'indiquen en aquest mateix annex per a cadascun d'ells i amb els requisits comuns que es fixen a continuació:

REQUISITS COMUNS A TOTS ELS CONCURSOS

A part dels requisits addicionals de cada concurs, per a optar a qualsevol convocatòria és necessari:

- Trobar-se en servei actiu a l'Ajuntament o a un Institut Municipal, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).
- Tractar-se de personal funcionari o contractat laboral fix de l'Ajuntament de Barcelona. El personal funcionari de l'Ajuntament adscrit a un Institut Municipal i el personal laboral fix de l'Ajuntament posteriorment subrogat a un Institut podrà participar igualment en els concursos. També hi podran participar els contractats laborals fixos d'Instituts Municipals que hagin efectuat la corresponent adhesió a l'Acord Marc de Condicions de Treball, d'acord amb la clàusula preliminar cinquena de l'esmentat Acord.
- Haver prestat un mínim d'un any de serveis com a funcionari de carrera o amb contracte laboral indefinit a l'Ajuntament o Institut Municipal.
- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs.

MÈRITS COMUNS A TOTS ELS CONCURSOS

1. Antiguitat. Es valorarà per anys complets de serveis, inclosos els serveis anteriors en altres administracions públiques que hagin estat formalment reconeguts, a raó de 0,10 punts i fins a un màxim d'1 punt.
2. Grau personal consolidat. S'avaluarà fins a un màxim d'1 punt segons el barem següent:

- Per posseir com a grau un nivell superior al del lloc de treball convocat: 1 punt.
 - Per posseir com a grau el mateix nivell del lloc de treball convocat: 0,75 punts.
 - Per posseir com a grau un nivell inferior en dos al del lloc de treball convocat: 0,50 punts.
 - Per posseir com a grau un nivell inferior en quatre al del lloc de treball convocat: 0,25 punts.
3. Nivell del lloc de treball actualment ocupat o, si és el cas, l'últim ocupat, fins a un màxim d'1 punt segons el barem següent:
- Pel desenvolupament d'un lloc d'igual nivell al del lloc de treball convocat: 1 punt.
 - Pel desenvolupament d'un lloc de treball inferior en dos nivells al del lloc de treball convocat: 0,50 punts.
 - Pel desenvolupament d'un lloc de treball de nivell superior al nivell del lloc de treball base de la categoria del concursant: 0,25 punts.
 - A aquests efectes, s'ha d'entendre per nivell del lloc de treball desenvolupat, el nivell de complement de destinació efectivament acreditat en la nòmina corresponent, quan es tracti d'un nivell superior al del grau personal consolidat de cada aspirant, i el nivell del lloc de treball ocupat per adscripció o trasllat quan aquest sigui inferior al grau personal que hagi pogut consolidar a la carrera administrativa.
4. Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran fins a 2 punts, sempre que tinguin relació directa amb el lloc de treball a cobrir, i es puntuaran, si s'escau, en funció de les matèries, la durada i l'avaluació.

JUNTA DE VALORACIÓ

Estarà formada pels membres següents:

- Presidència:
El director de Recursos Humans, com a titular.
- Vocalies:
El/la gerent o director/a de Serveis que per a cada concurs s'indiqui expressament a l'annex, que en cas d'absència del president titular, exercirà la presidència de la Junta.
Un cap de Personal de sector d'actuació o districte.
Un/a tècnic/a especialista en la matèria objecte del concurs.
Un/a tècnic/a de la Direcció de Recursos Humans, qui també tindrà la condició de secretari/ària de la Junta de Valoració.

A més, a tots els concursos hi podran assistir, en els termes previstos a les Bases Marc, els representants designats conjuntament per la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa.

PROCEDIMENT I NORMES GENERALS

Les persones que compleixin les condicions exigides hauran de presentar la sol·licitud, a la qual adjuntaran la relació de mèrits al·legats classificats segons l'ordre d'aquesta convocatòria, i els documents acreditatius corresponents, al Registre General o a qualsevol dels registres municipals, en el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en la *Gasetta Municipal*.

Els requisits i mèrits al·legats s'han d'entendre sempre referits a la data d'acabament de l'esmentat termini.

Per a cada concurs s'ha de presentar una instància i la documentació separada, per a la qual cosa, es podrà utilitzar l'imprès normalitzat de què es disposa a l'Oficina d'Informació de Personal i a les seus dels districtes.

En cas d'empat en la puntuació, per dirimir-lo s'atendrà a l'antiguitat de serveis prestats a la Corporació des de la data d'incorporació en la plantilla, amb caràcter indefinit.

En els casos en què entre els mèrits complementaris s'estableixi la redacció d'un informe o memòria, aquest no podrà excedir de cinc pàgines, excepte en aquells casos en què les bases específiques del concurs determinin un nombre superior de pàgines, donades les característiques del lloc de treball a cobrir. L'informe s'haurà de presentar conjuntament amb la sol·licitud i el *curriculum vitae*.

Els llocs de treball objecte de la present convocatòria tenen com a règim horari el de 37 hores i 30 minuts setmanals.

Per a la valoració dels mèrits, la Junta podrà disposar dels sistemes d'acreditació i de comprovació que consideri més escaients en cada cas i per a cada tipus de mèrits, i podrà convocar les persones que optin a les places per precisar o ampliar aspectes concrets en relació als mèrits al·legats.

Les destinacions adjudicades són irrenunciabls un cop s'ha pres possessió del lloc. Malgrat això, quan una persona hagi obtingut una plaça en diferents concursos convocats, haurà d'optar per una d'elles, dins del termini dels tres dies hàbils següents al de l'exposició en el tauler d'anuncis del departament de Personal de la proposta de la Junta de Valoració de l'últim concurs en què hagi obtingut la plaça.

Per a tot allò no estipulat expressament en aquesta convocatòria, s'estarà a allò que disposen les Bases Marc aprovades pel Consell Plenari el dia 22 de juliol de 1988 i la normativa legal i reglamentària corresponent.

ANNEX

Concurs núm. 07/2016-C. Un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Resiliència Urbana de la Gerència Adjunta de Mobilitat i Infraestructures de la Gerència d'Ecologia Urbana. (Nivell 18)

Concurs núm. 08/2016-C. Un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit a la Direcció de Serveis de Planificació i Control de la Gerència de Drets, Ciutadania, Participació i Transparència. (Nivell 18)

Concurs núm. 09/2016-C. Un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit a la Direcció de Serveis de Drets de Ciutadania i d'Immigració de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència. (Nivell 18)

Concurs núm. 10/2016-C. Un lloc de treball de Cap de Secció 1 de la família general (GE) adscrit al Departament d'Operacions i Processos d'Atenció Especialitzada de la Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència. (Nivell 24)

Concurs núm. 11/2016-C. Un lloc de treball de TÈCNIC/A 2 de la família de Serveis Urbanístics i d'Obra (OP) adscrit al Departament d'Obres i Manteniment de la Direcció de Serveis de Llicències i Espai Públic de la Gerència del Districte de Ciutat Vella. (Nivell 24)

Concurs núm. 12/2016-C. Un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Gestió Econòmica i Planificació de la Gerència de Recursos Humans i Organització. (Nivell 18)

SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Resiliència Urbana de la Gerència Adjunta de Mobilitat i Infraestructures de la Gerència d'Ecologia Urbana.

Concurs núm. 07/2016-C

Convocatòria per a la provisió definitiva per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Resiliència Urbana de la Gerència Adjunta de Mobilitat i Infraestructures de la Gerència d'Ecologia Urbana.

D'acord amb l'article 294 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que es va aprovar el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb les bases marc que regulen la provisió de llocs de treball mitjançant concurs, amb l'article 22.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

Es convoca la provisió per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Resiliència Urbana de la Gerència Adjunta de Mobilitat i Infraestructures de la Gerència d'Ecologia Urbana.

1. Classificació del lloc convocat

Denominació:	Suport 3 (90.30.GE.10 segons catàleg vigent)
Àmbit funcional:	Suport
Tipus de lloc:	Suport
Vinculació:	Funcionària
Subgrup d'accés:	C1,C2
Destinació:	Nivell 18
Sistema de provisió:	Concurs de mèrits
Classe de lloc:	Lloc de promoció

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té jornada ordinària.

2. Esquema retributiu

Destinació:	18 (398,74 € mensuals segons catàleg vigent)
Complement específic:	673,67 € mensuals segons catàleg vigent
Plus:	Emergències socials 87,22

3. Descripció funcional

3.1. Descripció funcional del lloc convocat (Suport 3 de la família GE)

3.1.1. Missió

Realitzar la gestió integral i/o verificació d'un o més processos administratius o donar suport directe a un comandament o directiu, en les matèries i processos que siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis, d'acord amb les directrius del superior i la normativa establerta per tal d'aconseguir la resolució prevista i l'adequat tractament d'aquests processos en termes d'eficàcia i amb la qualitat requerida.

3.1.2. Funcions bàsiques

1. Les funcions bàsiques del lloc són les següents:

- Executar i integrar un o més processos de naturalesa diversa i/o especialitzada de l'òrgan on està adscrit, controlant el seu desenvolupament.
- Elaborar documentació administrativa, sobre el procés o processos sota la seva responsabilitat.
- Donar suport administratiu directe a òrgans, per tal de coordinar l'actuació d'aquestes amb altres òrgans de la Corporació Municipal o amb altres entitats.
- Prestar serveis directes als ciutadans o al personal de la Corporació Municipal, sobre els processos que executa, en el marc de les Competències i recursos de l'òrgan on presten servei.
- Exercir l'actuació inspectora, si correspon a l'òrgan on presten els seus serveis.

2. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la supervisió d'un superior sobre el desenvolupament dels processos per tal de validar l'alineament de la seva tasca als resultats.

3. El lloc requereix autonomia per prioritzar processos i tasques i permet escollir o proposar alternatives dins les directrius fixades.

4. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de l'actuació sobre un marc normatiu i/o de processos estandarditzats, dins de l'òrgan on presten els seus serveis.

5. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la interacció amb la ciutadania o amb personal de la Corporació Municipal per informar-los o assistir-los sobre els procediments, criteris, serveis i recursos que estan sota la seva responsabilitat.

6. Aquest lloc de treball requereix d'amplis coneixements sobre els processos administratius que li són assignats.

3.2. Descripció funcional de l'òrgan al qual està adscrit el lloc (Departament de Resiliència Urbana)

3.2.1. Missió

Generació de la resiliència a la ciutat de Barcelona i al seu entorn en front d'incidències tecnològiques, naturals i antròpiques, coordinant les accions dels agents municipals i externs.

3.2.2. Funcions

- Liderar i coordinar l'estratègia de resiliència urbana a l'Ajuntament de Barcelona i coordinar tots els agents interns i externs.
- Dirigir la central d'operacions de la Gerència, mitjançant la gestió de les incidències operatives de ciutat i la coordinació dels serveis pels plans d'emergència que siguin de la seva competència.
- Desenvolupar estudis i projectes de millora de la resiliència urbana.
- Coordinar l'estratègia, els projectes i la comunicació de la resiliència urbana amb empreses i institucions nacionals i internacionals.
- Mantenir el posicionament de Barcelona i les empreses amb seu a la ciutat que col·laboren en el desenvolupament i implantació de projectes de resiliència com a referents en aquesta matèria.
- Representar a la ciutat de Barcelona com a referent en l'àmbit de la resiliència urbana i divulgar la seva estratègia i projectes.
- Totes aquelles que li siguin atribuïdes pel seus superiors en l'acompliment de les seves funcions.

4. Requisits de participació

- Pertànyer al grup C, subgrup C1 (categoria Administrativa) i C2 (categoria Auxiliària Administrativa)
- Portar un mínim d'un any de serveis com a funcionari/a de carrera (*) de la plantilla de l'Ajuntament de Barcelona i/o dels organismes autònoms adherits a l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).

(*) Així mateix, podran participar en la present convocatòria aquells/es treballadors/res en règim laboral fix del mateix grup, subgrups i categories establerts en aquesta convocatòria sempre i quan la seva categoria estigui inclosa en les declarades funcionàries en el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs, llevat que el lloc estigui declarat a extingir.
- El personal candidat haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, els i les candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:
 - Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establerta una prova o exercici del mateix nivell o superior.
 - Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigint a la convocatòria.

- Haver participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic o de lliure designació en la mateixa Administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior.

Les persones candidates que no acreditin adequadament aquest requisit, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell requerit (C1). La no superació d'aquesta prova comportarà l'exclusió del procés.

En cap cas no hi poden prendre part el personal funcionari o laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no hi poden prendre part el personal funcionari en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigít per reingressar al servei actiu.

Els requisits de participació que preveuen les bases s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix aquesta convocatòria i s'han de complir a la data de la presa de possessió.

5. Mèrits valorats

Mèrits Comuns

De conformitat amb les bases marc d'aplicació a tots els concursos de provisió de llocs de treball a l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà l'antiguitat (fins a 1 punt), el grau personal consolidat (fins a 1 punt), el nivell del lloc de treball des del qual es concursa (fins a 1 punt) i els cursos de formació i perfeccionament realitzats (fins a 2 punts).

Mèrits Complementaris

1. Experiència professional fins a 6 punts, segons el barem següent:

- Experiència en el treball en equip i la coordinació de projectes amb implicació d'agents tant de dins de l'organització municipal com externs fins a 2 punts
- Experiència en la gestió d'incidències i activació de protocols d'actuació i PAEM fins a 1 punt
- Experiència en la redacció d'informes i seguiment d'indicadors a través de les eines de reporting municipals fins a 1 punt
- Experiència en l'ús de bases de dades, programes informàtics de gestió, informació o imatges i les eines corporatives IRIS i ITACA fins a 2 punts

2. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

3. Exercici o supòsit pràctic: La Junta de valoració podrà convocar les persones candidates per a la realització d'una prova o supòsit pràctic relacionat amb les funcions pròpies del lloc dins de l'òrgan al qual està adscrit, valorant-se fins a un màxim de 5 punts. En cas de realitzar-se, aquesta prova tindrà caràcter obligatori.

4. Exercici de valoració de les competències professionals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

La Junta de Valoració convocarà les persones aspirants que puguin assolir la puntuació mínima del concurs per a l'avaluació de les competències professionals definides per al lloc de treball de Suport 3 de la família professional General d'acord amb el Sistema d'Ordenació Municipal (SOM): Compromís professional, Treball en equip, Orientació al servei públic, Pensament analític, Flexibilitat i obertura al canvi, Autoconfiança, Rígor i organització i Comunicació i influència.

L'exercici consistirà, com a mínim, en una entrevista individual, tot i que la Junta de Valoració podrà utilitzar altres sistemes d'avaluació complementaris.

L'exercici serà valorat fins a un màxim de 6 punts.

Puntuació mínima

- Si s'avaluen tots els apartats la puntuació mínima és d'11,5 punts.
- Si no s'avalua l'apartat 3 (exercici o supòsit pràctic), la puntuació mínima és de 9 punts.

6. Junta de valoració

President:

- Sr. Manuel Valdes López, Gerent Adjunt d'Infraestructures i Mobilitat, o persona en qui delegui.

Vocals:

- Sr. Lluís Aymerich Capdevila, Tècnic del Departament de Resiliència Urbana, o persona en qui delegui.
- Sr. Carles Magraza Zurita, Tècnic de la Gerència Adjunta d'Infraestructures i Mobilitat, o persona en qui delegui.
- Sr. Josep M. Ballesteró, Tècnic de la Direcció de Recursos i Control de Gestió d'Ecologia Urbana, o persona en qui delegui.
- Sra. Laura Torres Muñoz, Tècnica del Departament de Selecció i Promoció de la Gerència de Recursos Humans i Organització, o persona en qui delegui, qui també farà les funcions de secretària

Representant de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa

7. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud preferentment per mitjans electrònics accedint a l'aplicació "TRÀMITS" de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal, mitjançant el tràmit PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL > SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ CONCURS, el qual dóna accés a complimentar els diferents camps que conformen el model de "currículum vitae" electrònic.

Excepcionalment, i en aquells casos en que no es tingui accés a l'esmentat aplicatiu de TRÀMITS, es podrà presentar la sol·licitud al Registre General o a qualsevol dels registres desconcentrats de l'Ajuntament, fent servir necessàriament el model de sol·licitud i currículum vitae normalitzat que es poden descarregar des del portal informatiu de CONCURSOS de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal.

En ambdós mitjans de presentació de sol·licituds el termini de presentació d'instàncies és de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació de les bases del concurs a la Gasetta Municipal.

Les persones candidates són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten.

8. Llista de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona publicarà a la intranet municipal la llista de persones admeses i excloses al procés, indicant també si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana.

9. Presa de possessió

En el cas de personal de l'Ajuntament de Barcelona, la persona que obtingui nova destinació cessarà en el lloc de treball que ocupa en un màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. La presa de possessió en la nova destinació es durà a terme l'endemà del cessament.

Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu en la categoria objecte de la convocatòria, la presa de possessió es durà a terme el segon dia hàbil següent a la publicació de l'esmentada resolució a la Gasetta Municipal.

En el cas del personal provinent d'un organisme autònom o ens instrumental de l'Ajuntament de Barcelona, la seva presa de possessió es durà a terme a partir del primer dia hàbil del mes següent a la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. En el cas que la publicació s'efectuï en la darrera Gasetta Municipal del mes, la presa de possessió es diferirà al primer dia hàbil del segon mes comptat des de la publicació de l'esmentada Gasetta.

La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període

de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit a la Direcció de Serveis de Planificació i Control de la Gerència de Drets, Ciutadania, Participació i Transparència.

Concurs núm. 08/2016-C

Convocatòria per a la provisió definitiva per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit a la Direcció de Serveis de Planificació i Control de la Gerència de Drets, Ciutadania, Participació i Transparència.

D'acord amb l'article 294 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que es va aprovar el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb les bases marc que regulen la provisió de llocs de treball mitjançant concurs, amb l'article 22.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

Es convoca la provisió per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit a la Direcció de Serveis de Planificació i Control de la Gerència de Drets, Ciutadania, Participació i Transparència.

1. Classificació del lloc convocat

Denominació:	Suport 3 (90.30.GE.10 segons catàleg vigent)
Àmbit funcional:	Suport
Tipus de lloc:	Suport
Vinculació:	Funcionària
Subgrup d'accés:	C1, C2
Destinació:	Nivell 18
Sistema de provisió:	Concurs de mèrits
Classe de lloc:	Lloc de promoció

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té jornada ordinària.

2. Esquema retributiu

Destinació:	18 (398,74 € mensuals segons catàleg vigent)
Complement específic:	673,67 € mensuals segons catàleg vigent

3. Descripció funcional

3.1. Descripció funcional del lloc convocat (Suport 3 de la família GE)

3.1.1. Missió

Realitzar la gestió integral i/o verificació d'un o més processos administratius o donar suport directe a un comandament o directiu, en les matèries i processos que siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis, d'acord amb les directrius del superior i la normativa establerta per tal d'aconseguir la resolució prevista i l'adequat tractament d'aquests processos en termes d'eficàcia i amb la qualitat requerida.

3.1.2. Funcions bàsiques

1. Les funcions bàsiques del lloc són les següents:

- Executar i integrar un o més processos de naturalesa diversa i/o especialitzada de l'òrgan on està adscrit, controlant el seu desenvolupament.
- Elaborar documentació administrativa, sobre el procés o processos sota la seva responsabilitat.
- Donar suport administratiu directe a òrgans, per tal de coordinar l'actuació d'aquestes amb altres òrgans de la Corporació Municipal o amb altres entitats.

- Prestar serveis directes als ciutadans o al personal de la Corporació Municipal, sobre els processos que executa, en el marc de les Competències i recursos de l'òrgan on presten servei.
- Exercir l'actuació inspectora, si correspon a l'òrgan on presten els seus serveis.

2. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la supervisió d'un superior sobre el desenvolupament dels processos per tal de validar l'alineament de la seva tasca als resultats.

3. El lloc requereix autonomia per prioritzar processos i tasques i permet escollir o proposar alternatives dins les directrius fixades.

4. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de l'actuació sobre un marc normatiu i/o de processos estandarditzats, dins de l'òrgan on presten els seus serveis.

5. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la interacció amb la ciutadania o amb personal de la Corporació Municipal per informar-los o assistir-los sobre els procediments, criteris, serveis i recursos que estan sota la seva responsabilitat.

6. Aquest lloc de treball requereix d'amplis coneixements sobre els processos administratius que li són assignats.

3.2. Descripció funcional de l'òrgan al qual està adscrit el lloc (Direcció de Serveis de Planificació i Control)

3.2.1. Missió

Exercir el suport a la Gerència en la planificació i control dels Instituts adscrits així com en el seguiment de les diferents activitats encomanades.

3.2.2. Funcions

- Coordinar i impulsar les diferents activitats de la Gerència.
- Actuar com a interlocutor, representant de la Gerència, en les relacions amb altres òrgans, tant de la Gerència com del conjunt de l'organització municipal, derivades de les funcions que li estan atribuïdes.
- Donar suport a la Gerència supervisant la tramitació dels expedients de la seva competència.
- Coordinar les diferents direccions pel que fa suport a la gestió.
- Control de les inversions de la Gerència i dels Instituts adscrits i la relació amb els operadors municipals de la inversió.
- Controlar, fer el seguiment i, en el seu cas, donar suport tècnic en relació amb l'estat d'execució dels acords derivats de les sessions de treball.
- Coordinar i, en el seu cas, realitzar l'anàlisi tècnica dels actes administratius que ha de resoldre la Gerència.
- Resoldre els assumptes i exercir les facultats que de manera expressa li siguin encarregats per la Gerència.
- Coordinar i fer el seguiment de la presència institucional de la Gerència en els diversos consorcis i fundacions, institucions i organismes.
- Planificar i dirigir les tasques de suport documental i de continguts de la Gerència, pel que fa a l'assistència a òrgans de govern de l'Ajuntament, d'Instituts i Consorcis.
- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència i a l'Ajuntament, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de la seva competència.

4. Requisits de participació

- Pertànyer al grup C, subgrup C1 (categoria Administrativa) i C2 (categoria Auxiliar Administrativa)
- Portar un mínim d'un any de serveis com a funcionari/a de carrera (*) de la plantilla de l'Ajuntament de Barcelona i/o dels organismes autònoms adherits a l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).

(*) Així mateix podran participar en la present convocatòria aquells/es treballadors/res en règim laboral fix del mateix grup, subgrups i categories establerts en aquesta convocatòria i que actualment pertanyin a una categoria pròpia del règim funcional en el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs, llevat que el lloc estigui declarat a extingir.
- El personal candidat haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, les persones candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:
 - Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establerta una prova o exercici del mateix nivell o superior.
 - Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigint a la convocatòria.
 - Haver participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic o de lliure designació en la mateixa Administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior.

Les persones candidates que no acreditin adequadament aquest requisit, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell requerit (C1). La no superació d'aquesta prova comportarà l'exclusió del procés.

En cap cas no hi poden prendre part el personal funcionari o laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no hi poden prendre part el personal funcionari en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.

Els requisits de participació que preveuen les bases s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix aquesta convocatòria i s'han de complir a la data de la presa de possessió.

5. Mèrits valorats

Mèrits Comuns

De conformitat amb les bases marc d'aplicació a tots els concursos de provisió de llocs de treball a l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà l'antiguitat (fins a 1 punt), el grau personal consolidat (fins a 1 punt), el nivell del lloc de treball des del qual es concursa (fins a 1 punt) i els cursos de formació i perfeccionament realitzats (fins a 2 punts).

Mèrits Complementaris

1. Experiència professional fins a 6 punts, segons el barem següent:

- Experiència en tasques de tramitació, seguiment i resolució de processos administratius i tècnics administratius en les matèries relacionades amb les funcions del lloc de treball (contractació pública, subvencions, convenis) fins a 3 punts.
- Experiència en gestió i explotació d'aplicacions i programes informàtics de suport per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball (SAP ecofin, SAP RMP). fins a 2 punts.
- Experiència en atenció a clients interns i externs fins a 1 punt.

2. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

3. Exercici o supòsit pràctic: La Junta de valoració podrà convocar les persones candidates per a la realització d'una prova o supòsit pràctic relacionat amb les funcions pròpies del lloc dins de l'òrgan al qual està adscrit, valorant-se fins a un màxim de 5 punts. En cas de realitzar-se, aquesta prova tindrà caràcter obligatori.

4. Exercici de valoració de les competències professionals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

La Junta de Valoració convocarà les persones aspirants que puguin assolir la puntuació mínima del concurs per a l'avaluació de les competències professionals definides per al lloc de treball de Suport 3 de la família professional General d'acord amb el Sistema d'Ordenació Municipal (SOM): Compromís professional, Treball en equip, Orientació al servei públic, Pensament analític, Flexibilitat i obertura al canvi, Autoconfiança, Rigor i organització i Comunicació i influència.

L'exercici consistirà, com a mínim, en una entrevista individual, tot i que la Junta de Valoració podrà utilitzar altres sistemes d'avaluació complementaris.

L'exercici serà valorat fins a un màxim de 6 punts.

Puntuació mínima

- Si s'avaluen tots els apartats la puntuació mínima és d'11,5 punts.
- Si no s'avalua l'apartat 3 (exercici o supòsit pràctic), la puntuació mínima és de 9 punts.

6. Junta de valoració

President:

- Sr. Fernando Pindado Sánchez, Gerent de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència o persona en qui delegui.

Vocals:

- Sra. Margarita Tossas Marqués, Directora de Planificació i Control de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència o persona en qui delegui.
- Sra. Francesca Otàlora, Cap del Departament de Personal de la Gerència de Recursos, o persona en qui delegui.
- Sr. José M^a Martínez de Eulate, Tècnic del Departament de Selecció i Promoció de la Gerència de Recursos Humans i Organització, o persona en qui delegui, qui també farà les funcions de secretària

Representant de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa

7. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud preferentment per mitjans electrònics accedint a l'aplicació "TRÀMITS" de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal, mitjançant el tràmit PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL > SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ CONCURS, el qual dóna accés a complimentar els diferents camps que conformen el model de "currículum vitae" electrònic.

Excepcionalment, i en aquells casos en que no es tingui accés a l'esmentat aplicatiu de TRÀMITS, es podrà presentar la sol·licitud al Registre General o a qualsevol dels registres desconcentrats de l'Ajuntament, fent servir necessàriament el model de sol·licitud i currículum vitae normalitzat que es poden descarregar des del portal informatiu de CONCURSOS de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal.

En ambdós mitjans de presentació de sol·licituds el termini de presentació d'instàncies és de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació de les bases del concurs a la Gasetta Municipal.

Les persones candidates són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten.

8. Llista de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona publicarà a la intranet municipal la llista de persones admeses i excloses al procés, indicant també si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana.

9. Presa de possessió

En el cas de personal de l'Ajuntament de Barcelona, la persona que obtingui nova destinació cessarà en el lloc de treball que ocupa en un màxim de 10 dies a

partir de l'endemà de la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. La presa de possessió en la nova destinació es durà a terme l'endemà del cessament.

Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu en la categoria objecte de la convocatòria, la presa de possessió es durà a terme el segon dia hàbil següent a la publicació de l'esmentada resolució a la Gasetta Municipal.

En el cas del personal provinent d'un organisme autònom o ens instrumental de l'Ajuntament de Barcelona, la seva presa de possessió es durà a terme a partir del primer dia hàbil del mes següent a la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. En el cas que la publicació s'efectuï en la darrera Gasetta Municipal del mes, la presa de possessió es diferirà al primer dia hàbil del segon mes comptat des de la publicació de l'esmentada Gasetta.

La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit a la Direcció de Serveis de Drets de Ciutadania i d'Immigració de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència.

Concurs núm. 09/2016-C

Convocatòria per a la provisió definitiva per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit a la Direcció de Serveis de Drets de Ciutadania i d'Immigració de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència.

D'acord amb l'article 294 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que es va aprovar el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb les bases marc que regulen la provisió de llocs de treball mitjançant concurs, amb l'article 22.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

Es convoca la provisió per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit a la Direcció de Serveis de Drets de Ciutadania i d'Immigració de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència.

1. Classificació del lloc convocat

Denominació:	Suport 3 (90.30.GE.10 segons catàleg vigent)
Àmbit funcional:	Suport
Tipus de lloc:	Suport
Vinculació:	Funcionària
Subgrup d'accés:	C1, C2
Destinació:	Nivell 18
Sistema de provisió:	Concurs de mèrits
Classe de lloc:	Lloc de promoció

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té jornada ordinària.

2. Esquema retributiu

Destinació:	18 (398,74 € mensuals segons catàleg vigent)
Complement específic:	673,67 € mensuals segons catàleg vigent

3. Descripció funcional

3.1. Descripció funcional del lloc convocat (Suport 3 de la família GE)

3.1.1. Missió

Realitzar la gestió integral i/o verificació d'un o més processos administratius o donar suport directe a un comandament o directiu, en les matèries i processos que

siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis, d'acord amb les directrius del superior i la normativa establerta per tal d'aconseguir la resolució prevista i l'adequat tractament d'aquests processos en termes d'eficàcia i amb la qualitat requerida.

3.1.2. Funcions bàsiques

1. Les funcions bàsiques del lloc són les següents:

- Executar i integrar un o més processos de naturalesa diversa i/o especialitzada de l'òrgan on està adscrit, controlant el seu desenvolupament.
- Elaborar documentació administrativa, sobre el procés o processos sota la seva responsabilitat.
- Donar suport administratiu directe a òrgans, per tal de coordinar l'actuació d'aquestes amb altres òrgans de la Corporació Municipal o amb altres entitats.
- Prestar serveis directes als ciutadans o al personal de la Corporació Municipal, sobre els processos que executa, en el marc de les Competències i recursos de l'òrgan on presten servei.
- Exercir l'actuació inspectora, si correspon a l'òrgan on presten els seus serveis.

2. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la supervisió d'un superior sobre el desenvolupament dels processos per tal de validar l'alineament de la seva tasca als resultats.

3. El lloc requereix autonomia per prioritzar processos i tasques i permet escollir o proposar alternatives dins les directrius fixades.

4. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de l'actuació sobre un marc normatiu i/o de processos estandarditzats, dins de l'òrgan on presten els seus serveis.

5. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la interacció amb la ciutadania o amb personal de la Corporació Municipal per informar-los o assistir-los sobre els procediments, criteris, serveis i recursos que estan sota la seva responsabilitat.

6. Aquest lloc de treball requereix d'amplis coneixements sobre els processos administratius que li són assignats.

3.2. Descripció funcional de l'òrgan al qual està adscrit el lloc (Direcció de Serveis de Drets de Ciutadania i d'Immigració)

3.2.1. Missió

Promoció i defensa dels drets de ciutadania i impuls de polítiques socials que afavoreixin la interculturalitat i lluitin contra qualsevol tipus de discriminació, fomentant la normalització i transversalitat en les polítiques de l'Ajuntament.

3.2.2. Funcions

- Definir l'estratègia conjunta en els àmbits de Diàleg Intercultural i foment de la participació social de les persones procedents d'altres cultures, d'acord amb les línies d'actuació definides per la Gerència.
- Elaborar els plans d'actuació per defensar i protegir els drets fonamentals de la ciutadania, particularment el dret a la llibertat i a la dignitat de la persona.
- Dissenyar els programes que permetin l'exercici de la llibertat religiosa i el respecte a les diferents creences.
- Garantir la correcta execució de l'estratègia definida a través de plans directors, plans de treball i/o altres.
- Supervisar l'acompliment de les accions dels plans d'actuació municipals que es corresponen a immigració, interculturalitat, afers religiosos i drets de ciutadania.
- Avaluar l'acompliment dels objectius marcats.
- Aprofundir i difondre el coneixement sobre el fet migratori, la diversitat religiosa i el respecte dels drets de ciutadania a la ciutat de Barcelona.
- Coordinar les actuacions de les persones adscrites al servei per al compliment eficient dels objectius previstos.

- Liderar les accions de coordinació que fomentin la relació transversal amb els districtes i impulsin els processos de participació territorial en les matèries de la seva competència.
- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència i a l'Ajuntament, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de la seva competència.

4. Requisits de participació

- Pertànyer al grup C, subgrup C1 (categoria Administrativa) i C2 (categoria Auxiliar Administrativa)
- Portar un mínim d'un any de serveis com a funcionari/a de carrera (*) de la plantilla de l'Ajuntament de Barcelona i/o dels organismes autònoms adherits a l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).

(*) Així mateix podran participar en la present convocatòria aquells/es treballadors/res en règim laboral fix del mateix grup, subgrups i categories establerts en aquesta convocatòria i que actualment pertanyin a una categoria pròpia del règim funcional en el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs, llevat que el lloc estigui declarat a extingir.
- El personal candidat haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, les persones candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:
 - Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establerta una prova o exercici del mateix nivell o superior.
 - Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigint a la convocatòria.
 - Haver participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic o de lliure designació en la mateixa Administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior.

Les persones candidates que no acreditin adequadament aquest requisit, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell requerit (C1). La no superació d'aquesta prova comportarà l'exclusió del procés.

En cap cas no hi poden prendre part el personal funcionari o laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no hi poden prendre part el personal funcionari en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.

Els requisits de participació que preveuen les bases s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix aquesta convocatòria i s'han de complir a la data de la presa de possessió.

5. Mèrits valorats

Mèrits Comuns

De conformitat amb les bases marc d'aplicació a tots els concursos de provisió de llocs de treball a l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà l'antiguitat (fins a 1 punt), el grau personal consolidat (fins a 1 punt), el nivell del lloc de treball des del

qual es concursa (fins a 1 punt) i els cursos de formació i perfeccionament realitzats (fins a 2 punts).

Mèrits Complementaris

1. Experiència professional fins a 6 punts, segons el barem següent:

- Experiència en tasques de tramitació, seguiment i resolució de processos administratius i tècnics administratius en les matèries relacionades amb les funcions del lloc de treball (contractació pública, subvencions, convenis) fins a 3 punts.
- Experiència en gestió i explotació d'aplicacions i programes informàtics de suport per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball (SAP ecofin, SAP RMP). fins a 2 punts.
- Experiència en atenció a clients interns i externs fins a 1 punt.

2. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

3. Exercici o supòsit pràctic: La Junta de valoració podrà convocar les persones candidates per a la realització d'una prova o supòsit pràctic relacionat amb les funcions pròpies del lloc dins de l'òrgan al qual està adscrit, valorant-se fins a un màxim de 5 punts. En cas de realitzar-se, aquesta prova tindrà caràcter obligatori.

4. Exercici de valoració de les competències professionals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

La Junta de Valoració convocarà les persones aspirants que puguin assolir la puntuació mínima del concurs per a l'avaluació de les competències professionals definides per al lloc de treball de Suport 3 de la família professional General d'acord amb el Sistema d'Ordenació Municipal (SOM): Compromís professional, Treball en equip, Orientació al servei públic, Pensament analític, Flexibilitat i obertura al canvi, Autoconfiança, Rigor i organització i Comunicació i influència.

L'exercici consistirà, com a mínim, en una entrevista individual, tot i que la Junta de Valoració podrà utilitzar altres sistemes d'avaluació complementaris.

L'exercici serà valorat fins a un màxim de 6 punts.

Puntuació mínima

- Si s'avaluen tots els apartats la puntuació mínima és d'11,5 punts.
- Si no s'avalua l'apartat 3 (exercici o supòsit pràctic), la puntuació mínima és de 9 punts.

6. Junta de valoració

President:

- Sr. Fernando Pindado Sánchez, Gerent de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència o persona en qui delegui.

Vocals:

- Sra. Margarita Tossas Marqués, Directora de Planificació i Control de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència o persona en qui delegui.
- Sra. Francesca Otàlora, Cap del Departament de Personal de la Gerència de Recursos, o persona en qui delegui.
- Sr. José M^a Martínez de Eulate, Tècnic del Departament de Selecció i Promoció de la Gerència de Recursos Humans i Organització, o persona en qui delegui, qui també farà les funcions de secretari.

Representant de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa

7. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud preferentment per mitjans electrònics accedint a l'aplicació "TRÀMITS" de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal, mitjançant el tràmit PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL > SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ CONCURS, el qual dóna accés a complementar els diferents camps que conformen el model de "currículum vitae" electrònic.

Excepcionalment, i en aquells casos en que no es tingui accés a l'esmentat aplicatiu de TRÀMITS, es podrà presentar la sol·licitud al Registre General o a qualsevol dels registres desconcentrats de l'Ajuntament, fent servir necessàriament el model de sol·licitud i currículum vitae normalitzat que es poden

descarregar des del portal informatiu de CONCURSOS de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal.

En ambdós mitjans de presentació de sol·licituds el termini de presentació d'instàncies és de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació de les bases del concurs a la Gasetta Municipal.

Les persones candidates són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten.

8. Llista de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona publicarà a la intranet municipal la llista de persones admeses i excloses al procés, indicant també si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana.

9. Presa de possessió

En el cas de personal de l'Ajuntament de Barcelona, la persona que obtingui nova destinació cessarà en el lloc de treball que ocupa en un màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. La presa de possessió en la nova destinació es durà a terme l'endemà del cessament.

Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu en la categoria objecte de la convocatòria, la presa de possessió es durà a terme el segon dia hàbil següent a la publicació de l'esmentada resolució a la Gasetta Municipal.

En el cas del personal provinent d'un organisme autònom o ens instrumental de l'Ajuntament de Barcelona, la seva presa de possessió es durà a terme a partir del primer dia hàbil del mes següent a la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. En el cas que la publicació s'efectuï en la darrera Gasetta Municipal del mes, la presa de possessió es diferirà al primer dia hàbil del segon mes comptat des de la publicació de l'esmentada Gasetta.

La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

CAP DE SECCIÓ 1 de la família general (GE) adscrit al Departament d'Operacions i Processos d'Atenció Especialitzada de la Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència.

Concurs núm. 10/2016-C

Convocatòria per a la provisió definitiva per concurs de mèrits d'un lloc de treball de Cap de Secció 1 de la família general (GE) adscrit al Departament d'Operacions i Processos d'Atenció Especialitzada de la Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència.

D'acord amb l'article 294 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que es va aprovar el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb les bases marc que regulen la provisió de llocs de treball mitjançant concurs, amb l'article 22.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

Es convoca la provisió per concurs de mèrits d'un lloc de treball de Cap de Secció 1 de la família general (GE) adscrit al Departament d'Operacions i Processos d'Atenció Especialitzada de la Direcció de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència.

1. Classificació del lloc convocat

Denominació:	Cap de Secció 1 (50.10.GE.10 segons catàleg vigent)
Àmbit funcional:	Comandament
Tipus de lloc:	Cap de Secció
Vinculació:	Funcionària
Subgrup d'accés:	A1 i A2
Destinació:	Nivell 24
Sistema de provisió:	Concurs de mèrits
Classe de lloc:	Lloc de promoció

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té jornada ordinària.

2. Esquema retributiu

Destinació:	24 (588,75 € mensuals segons catàleg vigent)
Complement específic:	1.029,19 € mensuals segons catàleg vigent

3. Descripció funcional

3.1. Descripció funcional del lloc convocat (Cap de Secció 1 de la família GE)

3.1.1. Missió

Coordinar i supervisar equips especialitzats que es responsabilitzen d'un o més programes i processos tècnics d'un servei integrat, d'acord amb les directrius del cap, la normativa establerta i les necessitats plantejades per tal de d'aconseguir l'adequat desplegament i resolució d'aquests programes i processos en termes d'eficàcia i qualitat.

3.1.2. Funcions

1. Les funcions bàsiques del lloc de treball són:

- Dissenyar i realitzar el desenvolupament de la programació de l'equip en el marc d'actuació fixat i sota les directrius de l'òrgan superior on esta adscrit l'equip o centre prestador de serveis.
- Coordinar els recursos humans adscrits al centre o equip, gestionar els recursos econòmics assignats i integrar la prevenció de riscos laborals, d'acord amb el sistema de gestió de seguretat i salut laboral de l'Ajuntament.
- Realitzar el seguiment i control de la prestació de serveis.

2. Integra totes les activitats o processos que constitueixen una funció o servei complet. Habitualment coordina un equip de persones amb perfil tècnic i especialitzat, requerint així d'una alta capacitat de comunicació i influència per desenvolupar-lo i motivar-lo i d'un coneixement especialitzat de la funció o servei.

3. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de supervisió i disposen de certa de llibertat d'actuació. La coordinació es duu a terme mitjançant informes de gestió i anàlisi d'indicadors o a través de les reunions periòdiques establertes.

4. Les tasques d'aquest lloc de treball es desenvolupen en un marc normatiu o de processos estandarditzats.

5. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la interacció amb la ciutadania o amb personal de la Corporació Municipal per informar-los o assistir-los sobre els procediments, serveis i recursos que siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis. De la mateixa manera es requereix de la relació amb proveïdors externs i altres operadors per dur a terme el control de serveis fruit de contractes, convenis o altres sistemes de col·laboració. Poden representar tècnicament a la Corporació Municipal en les relacions amb entitats internes i externes.

6. Aquest lloc de treball requereixen d'un profund coneixement sobre una àmplia varietat de procediments i poden contribuir a la seva millora a través de propostes i de la competència tècnica d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior o mitjana, amb coneixements específics en els processos i sistemàtica de treball. El lloc requereix de capacitat de coordinació d'equips.

3.2. Descripció funcional de l'òrgan al qual està adscrit el lloc (Departament d'Operacions i Processos d'Atenció Especialitzada)

3.2.1. Missió

Desenvolupament i impuls del model d'atenció ciutadana i dels processos d'atenció i coordinació dels serveis d'atenció especialitzada que li siguin encomanats.

3.2.2. Funcions

- Garantir l'adequació de tots els serveis d'atenció a l'estratègia i les polítiques del model d'atenció a la ciutadania definit.
- Establir i homogeneïtzar els criteris i els processos d'atenció, per al conjunt dels canals d'atenció.
- Dirigir les operacions de la plataforma multicanal d'informació i atenció i també les del servei d'atenció diferida.
- Supervisar, avaluar i coordinar els recursos externs destinats a donar suport als serveis d'atenció ciutadana en el seu àmbit de gestió.
- Totes aquelles que li siguin atribuïdes pel seus superiors en l'acompliment de les seves funcions.

4. Requisits de participació

- Pertànyer al grup A, subgrup A1 o A2 (qualsevol categoria de l'Ajuntament de Barcelona).
- Portar un mínim d'un any de serveis com a funcionari/a de carrera (*) de l'Ajuntament de Barcelona i/o dels organismes autònoms adherits a l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).

(*) Així mateix, podran participar en la present convocatòria aquells/es treballadors/res de l'Ajuntament de Barcelona en règim laboral fix del mateix grup, subgrups i categories establerts en aquesta convocatòria sempre i quan la seva categoria estigui inclosa en les declarades funcionaries en el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs, llevat que el lloc estigui declarat a extingir.
- El personal candidat haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, els i les candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:
 - Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establerta una prova o exercici del mateix nivell o superior.
 - Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigint a la convocatòria.
 - Haver participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic o de lliure designació en la mateixa Administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior.

Les persones candidates que no acreditin adequadament aquest requisit, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell requerit (C1). La no superació d'aquesta prova comportarà l'exclusió del procés.

En cap cas no hi poden prendre part el personal funcionari o laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no hi poden prendre part el personal funcionari en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.

Els requisits de participació que preveuen les bases s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix aquesta convocatòria i s'han de complir a la data de la presa de possessió.

5. Mèrits valorats

Mèrits Comuns

De conformitat amb les bases marc d'aplicació a tots els concursos de provisió de llocs de treball a l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà l'antiguitat (fins a 1 punt), el grau personal consolidat (fins a 1 punt), el nivell del lloc de treball des del qual es concursa (fins a 1 punt) i els cursos de formació i perfeccionament realitzats (fins a 2 punts).

Mèrits Complementaris

1. Experiència professional fins a 6 punts, segons el barem següent:

- Experiència i coneixement en la cartera de tràmits d'atenció ciutadana 3 punts
- Coordinació i participació en projectes com a comandament amb altres departaments 2 punts
- Experiència en la gestió i comandament de personal 1 punt

2. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

3. Exercici o supòsit pràctic: La Junta de valoració podrà convocar les persones candidates per a la realització d'una prova o supòsit pràctic relacionat amb les funcions pròpies del lloc dins de l'òrgan al qual està adscrit, valorant-se fins a un màxim de 5 punts. En cas de realitzar-se, aquesta prova tindrà caràcter obligatori.

4. Valoració de les competències professionals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions vinculades al lloc de treball.

La Junta de Valoració convocarà les persones aspirants que puguin assolir la puntuació mínima del concurs per a l'avaluació de les competències professionals definides per al lloc de treball de Cap de Secció 1 de la família general (GE) d'acord amb el Sistema d'Ordenació Municipal (SOM): Compromís professional, Treball en equip, Orientació al servei públic, Pensament analític, Flexibilitat i obertura al canvi, Autoconfiança, Empatia, Lideratge i Desenvolupament, Direcció de persones.

L'exercici consistirà, com a mínim, en una entrevista individual, tot i que la Junta de Valoració podrà utilitzar altres sistemes d'avaluació complementaris.

L'exercici serà valorat fins a un màxim de 6 punts.

Puntuació mínima

- Si s'avaluen tots els apartats la puntuació mínima és d'11,5 punts.
- Si no s'avalua l'apartat 3 (exercici o supòsit pràctic), la puntuació mínima és de 9 punts.

6. Junta de valoració

President:

- Sr. Antonio Romero Barcos, Director de Serveis d'Informació i Atenció Ciutadana, o persona en qui delegui.

Vocals:

- Sra. Margarita Tossas Marqués, Directora de Planificació i Control, o persona en qui delegui.
- Sr. Xavier Socastro Marin, Cap del Departament d'Avaluació d'Incidències i Qualitat, o persona en qui delegui. .
- Sra. Francesca Otàlora Sala, Departament de Recursos Humans de la Gerència de Recursos, o persona en qui delegui.
- Sra. Laura Torres Muñoz, Tècnica del Departament de Selecció i Promoció de la Gerència de Recursos Humans i Organització, o persona en qui delegui, qui també farà les funcions de secretària

Representant de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa.

7. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud preferentment per mitjans electrònics accedint a l'aplicació "TRÀMITS" de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal, mitjançant el tràmit PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL > SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ CONCURS, el qual dona accés a complimentar els diferents camps que conformen el model de "currículum vitae" electrònic.

Excepcionalment, i en aquells casos en que no es tingui accés a l'esmentat aplicatiu de TRÀMITS, es podrà presentar la sol·licitud al Registre General o a qualsevol dels registres desconcentrats de l'Ajuntament, fent servir necessàriament el model de sol·licitud i currículum vitae normalitzat que es poden descarregar des del portal informatiu de CONCURSOS de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal.

En ambdós mitjans de presentació de sol·licituds el termini de presentació d'instàncies és de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació de les bases del concurs a la Gasetta Municipal.

Les persones candidates són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten.

8. Llista de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona publicarà a la intranet municipal la llista de persones admeses i excloses al procés, indicant també si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana.

9. Presa de possessió

En el cas de personal de l'Ajuntament de Barcelona, la persona que obtingui nova destinació cessarà en el lloc de treball que ocupa en un màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. La presa de possessió en la nova destinació es durà a terme l'endemà del cessament.

Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu en la categoria objecte de la convocatòria, la presa de possessió es durà a terme el segon dia hàbil següent a la publicació de l'esmentada resolució a la Gasetta Municipal.

En el cas del personal provinent d'un organisme autònom o ens instrumental de l'Ajuntament de Barcelona, la seva presa de possessió es durà a terme a partir del primer dia hàbil del mes següent a la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. En el cas que la publicació s'efectuï en la darrera Gasetta Municipal del mes, la presa de possessió es diferirà al primer dia hàbil del segon mes comptat des de la publicació de l'esmentada Gasetta.

La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

TÈCNIC/A 2 de la família de Serveis Urbanístics i d'Obra (OP) adscrit al Departament d'Obres i Manteniment de la Direcció de Serveis de Llicències i Espai Públic de la Gerència del Districte de Ciutat Vella.

Concurs núm. 11/2016-C

Convocatòria per a la provisió definitiva per concurs de mèrits d'un lloc de treball de TÈCNIC/A 2 de la família de Serveis Urbanístics i d'Obra (OP) adscrit al Departament d'Obres i Manteniment de la Direcció de Serveis de Llicències i Espai Públic de la Gerència del Districte de Ciutat Vella.

D'acord amb l'article 294 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que es va aprovar el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb les bases marc que regulen la provisió de llocs de treball mitjançant concurs, amb l'article 22.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

Es convoca la provisió per concurs de mèrits d'un lloc de treball de TÈCNIC/A 2 de la família de Serveis Urbanístics i d'Obra (OP) adscrit al Departament de Projectes Urbans de la Direcció de Model Urbà de la Gerència d'Ecologia Urbana.

1. Classificació del lloc convocat

Denominació:	Tècnic/a 2 (80.20.OP.10 segons catàleg vigent)
Àmbit funcional:	Tècnic
Tipus de lloc:	Tècnic
Vinculació:	Funcionarial
Subgrup d'accés:	A1 i A2
Destinació:	Nivell 24
Sistema de provisió:	Concurs de mèrits
Classe de lloc:	Lloc de promoció

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té jornada ordinària.

2. Esquema retributiu

Destinació:	24 (588,75 € mensuals)
Complement específic:	978,69 € mensuals segons catàleg vigent

3. Descripció funcional

3.1. Descripció funcional del lloc convocat (Tècnic/a 2 de la família OP)

3.1.1. Missió

Realitzar funcions tècniques pròpies de la seva família professional, en les matèries i processos que siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis, de manera autònoma, d'acord amb la normativa i directrius establertes.

3.1.2. Descripció funcional

1. Les funcions bàsiques del lloc de treball són:

- Definir procediments, normes, protocols i sistemes per al desenvolupament de l'actuació en l'àmbit de la seva família professional dins de l'òrgan on presten els seus serveis.
- Planificar la implantació i gestionar serveis competència de l'òrgan on s'adscriuen, i controlar la qualitat i compliment de la seva execució.
- Assessorar tècnicament sobre procediments relatius a les matèries, assumptes i processos que siguin objecte de l'òrgan on presten els seus serveis.
- Supervisar informes, dictàmens i propostes de resolució realitzats per altres tècnics, i elaborar els de major complexitat.
- Planejar i desenvolupar treballs tècnics i estudis en l'àmbit de la seva família professional, sobre les matèries competència de l'òrgan on presten els seus serveis.
- Exercir l'actuació inspectora i/o supervisió tècnica, si correspon a l'òrgan on presten els seus serveis.

2. Aquest tipus de tècnic actua en un àmbit tàctic i amb component tècnic, contribuint a la millora de protocols i processos del seu àmbit funcional o de la seva família professional.

3. Requereixen de coneixements en un camp tècnic, científic o especialitzat.

4. Les tasques d'aquest lloc de treball es desenvolupen habitualment dins d'un marc normatiu i procediments estandarditzat,

5. Disposen de llibertat per implantar l'operativa de l'òrgan on presta els seus serveis i rebre supervisió sobre els resultats.

6. Requereixen de la capacitat de comunicació i influència necessària per interactuar amb la ciutadania o amb personal de la Corporació Municipal influint-los i donant-los servei en el seu àmbit de competència.

7. Poden supervisar tasques realitzades per altres tècnics i administratius de l'òrgan on presta els seus serveis.

3.2. Descripció funcional de l'òrgan al qual estan adscrits el llocs (Departament d'Obres i Manteniment)

3.2.1 Funcions

- Planificació, coordinació, supervisió i seguiment d'actuacions en el territori dels diferents operadors municipals en l'àmbit d'urbanisme, habitatge, manteniment, medi ambient i mobilitat.
- Supervisió i seguiment d'actuacions en el territori d'operadors no municipals públics o privats en l'espai públic .
- Impuls de projectes i obres pròpies del districte.

- Responsable del planejament urbanístic del districte i elaboració d'informes preceptius en coordinació amb el Departament de Llicències i Inspecció.
- Responsable de la planificació i execució del manteniment correctiu i preventiu de la via pública, edificis i equipaments.
- Gestió del sòl: estudi, proposta i execució si s'escau, de compres i expropiacions de sòl dins de l'àmbit del districte
- Control i supervisió de l'acció companyies de serveis en el territori, d'acord amb els criteris establerts per el Comitè d'Obres de la Ciutat.
- Dinamització i impuls tècnic dels òrgans de participació vinculats a aquest àmbit en coordinació amb la Direcció de Serveis de Promoció, Participació i Prevenció.
- Assoliment dels objectius i compromisos adoptats pels plans municipals i del Districte en l'àmbit de les seves competències.
- Gestió i supervisió dels contractes amb empreses dins del seu àmbit d'actuació.
- Direcció dels recursos humans i materials assignats.
- Integració de la prevenció de riscos laborals dins de l'àmbit del seu departament, vetllant per al compliment de la normativa i procediments establerts en aquesta matèria.
- Aplicació dels criteris funcionals definits pels sectors de referència.
- Totes aquelles que li siguin atribuïdes per la Direcció en el compliment de les seves funcions.

4. Requisits de participació

- Pertànyer al grup A, subgrup A1 de les categories de Tècnic/a Superior en Arquitectura; Tècnic/a Superior en Enginyeria o bé pertànyer al grup A, subgrup A2 de la categoria de Tècnic/a Mitjà en Arquitectura; Tècnic/a Mitjà en Enginyeria.
- Portar un mínim d'un any de serveis com a funcionari/a de carrera (*) de la plantilla de l'Ajuntament de Barcelona i/o dels organismes autònoms adherits a l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).

(*) Així mateix podran participar en la present convocatòria aquells/es treballadors/res en règim laboral fix del mateix grup, subgrups i categories establerts en aquesta convocatòria sempre i quan la seva categoria estigui inclosa en les declarades funcionaries en el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs, llevat que el lloc estigui declarat a extingir.
- El personal candidat haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, els i les candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:
 - Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establerta una prova o exercici del mateix nivell o superior.
 - Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigint a la convocatòria.
 - Haver participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic o de lliure designació en la mateixa Administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior.

Les persones candidates que no acreditin adequadament aquest requisit, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell requerit (C1). La no superació d'aquesta prova comportarà l'exclusió del procés.

En cap cas no hi poden prendre part el personal funcionari o laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no hi poden prendre part el personal funcionari en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigít per reingressar al servei actiu.

Els requisits de participació que preveuen les bases s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix aquesta convocatòria i s'han de complir a la data de la presa de possessió.

5. Mèrits valorats

Mèrits Comuns

De conformitat amb les bases marc d'aplicació a tots els concursos de provisió de llocs de treball a l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà l'antiguitat (fins a 1 punt), el grau personal consolidat (fins a 1 punt), el nivell del lloc de treball des del qual es concursa (fins a 1 punt) i els cursos de formació i perfeccionament realitzats (fins a 2 punts).

Mèrits Complementaris

1. Experiència professional fins a 6 punts, segons el barem següent:

- Experiència en coordinació amb diferents operadors i participació i seguiment de taules interdisciplinàries d'espai públic i mobilitat fins a 2 punts.
- Experiència en gestió d'equips humans, i en l'organització, supervisió i seguiment de tasques tècniques en el seu àmbit fins a 2 punts.
- Experiència en elaboració i direcció de l'execució de projectes d'obres, de mobilitat, manteniment, neteja, espais verds, enllumenat, clavegueram fins a 1 punt
- Experiència en elaboració i direcció de l'execució de projectes d'obres per a edificis, en especial en els aspectes de seguretat, accessibilitat i sostenibilitat, fins a 1 punt

2. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

3. Exercici o supòsit pràctic: La Junta de valoració podrà convocar les persones candidates per a la realització d'una prova o supòsit pràctic relacionat amb les funcions pròpies del lloc dins de l'òrgan al qual està adscrit, valorant-se fins a un màxim de 5 punts. En cas de realitzar-se, aquesta prova tindrà caràcter obligatori.

4. Valoració de les competències professionals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions vinculades al lloc de treball.

La Junta de Valoració convocarà les persones aspirants que puguin assolir la puntuació mínima del concurs per a l'avaluació de les competències professionals definides per al lloc de treball de Tècnic/a 2 de la família professional de Serveis urbanístics i d'obra (OP) d'acord amb el Sistema d'Ordenació Municipal (SOM): Compromís professional, Treball en equip, Orientació al servei públic, Pensament analític, Recerca d'informació i actualització de coneixement, Flexibilitat i obertura al canvi, Rígor i organització i Comunicació i influència.

L'exercici consistirà, com a mínim, en una entrevista individual, tot i que la Junta de Valoració podrà utilitzar altres sistemes d'avaluació complementaris.

L'exercici serà valorat fins a un màxim de 6 punts.

Puntuació mínima

- Si s'avaluen tots els apartats la puntuació mínima és d'11,5 punts.
- Si no s'avalua l'apartat 3 (exercici o supòsit pràctic), la puntuació mínima és de 9 punts.

6. Junta de valoració

President:

- Sra. Mònica Mateos i Guerrero, Gerent del Districte de Ciutat Vella, o persona en qui delegui.

Vocals:

- Sr. Josep Maria Coll i Estruga, Cap Departament de Projectes Urbans del Districte de Ciutat Vella, o persona en qui delegui.
- Sra. Aurèlia Escalante i Cruces, Cap del departament de Recursos Interns del Districte de Ciutat Vella, o persona en qui delegui.
- Sra. Laura Torres Muñoz, Tècnica del Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans, o persona en qui delegui, qui també farà les funcions de secretaria.

Representant de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa

7. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud preferentment per mitjans electrònics accedint a l'aplicació "TRÀMITS" de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal, mitjançant el tràmit PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL > SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ CONCURS, el qual dóna accés a complimentar els diferents camps que conformen el model de "currículum vitae" electrònic.

Excepcionalment, i en aquells casos en que no es tingui accés a l'esmentat aplicatiu de TRÀMITS, es podrà presentar la sol·licitud al Registre General o a qualsevol dels registres desconcentrats de l'Ajuntament, fent servir necessàriament el model de sol·licitud i currículum vitae normalitzat que es poden descarregar des del portal informatiu de CONCURSOS de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal.

En ambdós mitjans de presentació de sol·licituds el termini de presentació d'instàncies és de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació de les bases del concurs a la Gasetta Municipal.

Les persones candidates són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten.

8. Llista de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona publicarà a la intranet municipal la llista de persones admeses i excloses al procés, indicant també si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana.

9. Presa de possessió

En el cas de personal de l'Ajuntament de Barcelona, la persona que obtingui nova destinació cessarà en el lloc de treball que ocupa en un màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. La presa de possessió en la nova destinació es durà a terme l'endemà del cessament.

Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu en la categoria objecte de la convocatòria, la presa de possessió es durà a terme el segon dia hàbil següent a la publicació de l'esmentada resolució a la Gasetta Municipal.

En el cas del personal provinent d'un organisme autònom o ens instrumental de l'Ajuntament de Barcelona, la seva presa de possessió es durà a terme a partir del primer dia hàbil del mes següent a la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. En el cas que la publicació s'efectuï en la darrera Gasetta Municipal del mes, la presa de possessió es diferirà al primer dia hàbil del segon mes comptat des de la publicació de l'esmentada Gasetta.

La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

SUPPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Gestió Econòmica i Planificació de la Gerència de Recursos Humans i Organització.

Concurs núm. 12/2016-C

Convocatòria per a la provisió definitiva per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Gestió Econòmica i Planificació de la Gerència de Recursos Humans i Organització.

D'acord amb l'article 294 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que es va aprovar el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb les bases marc que regulen la provisió de llocs de treball mitjançant concurs, amb l'article 22.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

Es convoca la provisió per concurs de mèrits d'un lloc de treball de SUPORT 3 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Gestió Econòmica i Planificació de la Gerència de Recursos Humans i Organització.

1. Classificació del lloc convocat

Denominació:	Suport 3 (90.30.GE.10 segons catàleg vigent)
Àmbit funcional:	Suport
Tipus de lloc:	Suport
Vinculació:	Funcionària
Subgrup d'accés:	C1, C2
Destinació:	Nivell 18
Sistema de provisió:	Concurs de mèrits
Classe de lloc:	Lloc de promoció

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té jornada ordinària.

2. Esquema retributiu

Destinació:	18 (398,74 € mensuals segons catàleg vigent)
Complement específic:	673,67 € mensuals segons catàleg vigent

3. Descripció funcional

3.1. Descripció funcional del lloc convocat (Suport 3 de la família GE)

3.1.1. Missió

Realitzar la gestió integral i/o verificació d'un o més processos administratius o donar suport directe a un comandament o directiu, en les matèries i processos que siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis, d'acord amb les directrius del superior i la normativa establerta per tal d'aconseguir la resolució prevista i l'adequat tractament d'aquests processos en termes d'eficàcia i amb la qualitat requerida.

3.1.2. Funcions bàsiques

1. Les funcions bàsiques del lloc són les següents:

- Executar i integrar un o més processos de naturalesa diversa i/o especialitzada de l'òrgan on està adscrit, controlant el seu desenvolupament.
- Elaborar documentació administrativa, sobre el procés o processos sota la seva responsabilitat.
- Donar suport administratiu directe a òrgans, per tal de coordinar l'actuació d'aquestes amb altres òrgans de la Corporació Municipal o amb altres entitats.
- Prestar serveis directes als ciutadans o al personal de la Corporació Municipal, sobre els processos que executa, en el marc de les Competències i recursos de l'òrgan on presten servei.
- Exercir l'actuació inspectora, si correspon a l'òrgan on presten els seus serveis.

2. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la supervisió d'un superior sobre el desenvolupament dels processos per tal de validar l'alineament de la seva tasca als resultats.

3. El lloc requereix autonomia per prioritzar processos i tasques i permet escollir o proposar alternatives dins les directrius fixades.

4. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de l'actuació sobre un marc normatiu i/o de processos estandarditzats, dins de l'òrgan on presten els seus serveis.

5. Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la interacció amb la ciutadania o amb personal de la Corporació Municipal per informar-los o assistir-los sobre els procediments, criteris, serveis i recursos que estan sota la seva responsabilitat.

6. Aquest lloc de treball requereix d'amplis coneixements sobre els processos administratius que li són assignats.

3.2. Descripció funcional de l'òrgan al qual està adscrit el lloc (Departament de Gestió Econòmica i Planificació)

3.2.1. Missió

Planificació i seguiment del Capítol 1 del pressupost de l'Ajuntament, de la seva nòmina i plantilla pressupostària.

3.2.2. Funcions

- Confeccionar i tramitar les nòmines de pagament de les retribucions del personal.
- Garantir que el règim retributiu i les nòmines de personal s'ajustin a la legalitat vigent.
- Controlar i supervisar l'elaboració i pagament de la nòmina i fer-ne el seguiment pressupostari.
- Elaborar l'avantprojecte de Capítol I del Pressupost.
- Administrar el Capítol II del Pressupost de la Gerència.
- Gestionar les cotitzacions i pagaments de la Seguretat Social i MUFACE.
- Gestionar el Pla de Pensions.
- Realitzar el seguiment de la plantilla pressupostària.
- Donar suport a Sectors, Districtes i organismes públics en matèria econòmica del personal.

4. Requisits de participació

- Pertànyer al grup C, subgrup C1 (categoria Administrativa) i C2 (categoria Auxiliar Administrativa)
- Portar un mínim d'un any de serveis com a funcionari/a de carrera (*) de la plantilla de l'Ajuntament de Barcelona i/o dels organismes autònoms adherits a l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).

(*) Així mateix podran participar en la present convocatòria aquells/es treballadors/res en règim laboral fix del mateix grup, subgrups i categories establerts en aquesta convocatòria i que actualment pertanyin a una categoria pròpia del règim funcional en el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs, llevat que el lloc estigui declarat a extingir.
- El personal candidat haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, les persones candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:
 - Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establert una prova o exercici del mateix nivell o superior.

- Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigint a la convocatòria.
- Haver participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic o de lliure designació en la mateixa Administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior.

Les persones candidates que no acreditin adequadament aquest requisit, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell requerit (C1). La no superació d'aquesta prova comportarà l'exclusió del procés.

En cap cas no hi poden prendre part el personal funcionari o laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no hi poden prendre part el personal funcionari en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigint per reingressar al servei actiu.

Els requisits de participació que preveuen les bases s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix aquesta convocatòria i s'han de complir a la data de la presa de possessió.

5. Mèrits valorats

Mèrits Comuns

De conformitat amb les bases marc d'aplicació a tots els concursos de provisió de llocs de treball a l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà l'antiguitat (fins a 1 punt), el grau personal consolidat (fins a 1 punt), el nivell del lloc de treball des del qual es concursa (fins a 1 punt) i els cursos de formació i perfeccionament realitzats (fins a 2 punts).

Mèrits Complementaris

1. Experiència professional fins a 6 punts, segons el barem següent:

- Experiència en tasques de tramitació, seguiment i resolució de processos administratius i tècnics administratius en les matèries relacionades amb les funcions del lloc de treball (preferentment contractació pública, subvencions, convenis) fins a 3 punts.
- Experiència en gestió i explotació d'aplicacions i programes informàtics de suport per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball (SAP ecofin, SAP contractes, SAP facturació, Word, Escel, Accés) fins a 2 punts.
- Experiència en atenció a clients interns i externs fins a 1 punt.

2. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.

3. Exercici o supòsit pràctic: La Junta de valoració podrà convocar les persones candidates per a la realització d'una prova o supòsit pràctic relacionat amb les funcions pròpies del lloc dins de l'òrgan al qual està adscrit, valorant-se fins a un màxim de 5 punts. En cas de realitzar-se, aquesta prova tindrà caràcter obligatori.

4. Exercici de valoració de les competències professionals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

La Junta de Valoració convocarà les persones aspirants que puguin assolir la puntuació mínima del concurs per a l'avaluació de les competències professionals definides per al lloc de treball de Suport 3 de la família professional General d'acord amb el Sistema d'Ordenació Municipal (SOM): Compromís professional, Treball en equip, Orientació al servei públic, Pensament analític, Flexibilitat i obertura al canvi, Autoconfiança, Rigor i organització i Comunicació i influència.

L'exercici consistirà, com a mínim, en una entrevista individual, tot i que la Junta de Valoració podrà utilitzar altres sistemes d'avaluació complementaris.

L'exercici serà valorat fins a un màxim de 6 punts.

Puntuació mínima

- Si s'avaluen tots els apartats la puntuació mínima és d'11,5 punts.
- Si no s'avalua l'apartat 3 (exercici o supòsit pràctic), la puntuació mínima és de 9 punts.

6. Junta de valoració

President:

- Sra. Elena Pérez Fernández , Directora de Serveis de Gestió i Relacions Laborals, o persona en qui delegui.

Vocals:

- Sra. Mercedes Torres Muñoz, Cap del Departament de Gestió Econòmica, o persona en qui delegui.
- Sra. Francesca Otàlora, Cap del Departament de Personal de la Gerència de Recursos, o persona en qui delegui.
- Sr. José M^a Martínez de Eulate, Gestor de Projecte del Departament de Selecció i Promoció de la Gerència de Recursos Humans i Organització, o persona en qui delegui, qui també farà les funcions de secretari.

Representant de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa

7. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud preferentment per mitjans electrònics accedint a l'aplicació "TRÀMITS" de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal, mitjançant el tràmit PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL > SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ CONCURS, el qual dóna accés a complimentar els diferents camps que conformen el model de "currículum vitae" electrònic.

Excepcionalment, i en aquells casos en que no es tingui accés a l'esmentat aplicatiu de TRÀMITS, es podrà presentar la sol·licitud al Registre General o a qualsevol dels registres desconcentrats de l'Ajuntament, fent servir necessàriament el model de sol·licitud i currículum vitae normalitzat que es poden descarregar des del portal informatiu de CONCURSOS de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal.

En ambdós mitjans de presentació de sol·licituds el termini de presentació d'instàncies és de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació de les bases del concurs a la Gasetta Municipal.

Les persones candidates són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten.

8. Llista de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona publicarà a la intranet municipal la llista de persones admeses i excloses al procés, indicant també si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana.

9. Presa de possessió

En el cas de personal de l'Ajuntament de Barcelona, la persona que obtingui nova destinació cessarà en el lloc de treball que ocupa en un màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. La presa de possessió en la nova destinació es durà a terme l'endemà del cessament.

Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu en la categoria objecte de la convocatòria, la presa de possessió es durà a terme el segon dia hàbil següent a la publicació de l'esmentada resolució a la Gasetta Municipal.

En el cas del personal provinent d'un organisme autònom o ens instrumental de l'Ajuntament de Barcelona, la seva presa de possessió es durà a terme a partir del primer dia hàbil del mes següent a la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. En el cas que la publicació s'efectuï en la darrera Gasetta Municipal del mes, la presa de possessió es diferirà al primer dia hàbil del segon mes comptat des de la publicació de l'esmentada Gasetta.

La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

BASES GENERALS QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA D'UN CONCURS PER A LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL DEL PATRONAT MUNICIPAL DE L'HABITATGE DE BARCELONA
(Aprovades per decret de l'Alcaldia)

De conformitat amb les Bases Marc aprovades pel Consell Plenari del dia 22 de juliol de 1988, es convoquen per a la seva provisió pel personal de plantilla d'aquest Ajuntament els llocs de treball que consten a l'annex, d'acord amb les condicions específiques que s'indiquen en aquest mateix annex per a cadascun d'ells i amb els requisits comuns que es fixen a continuació:

REQUISITS COMUNS A TOTS ELS CONCURSOS

A part dels requisits addicionals de cada concurs, per a optar a qualsevol convocatòria és necessari:

- Trobar-se en servei actiu a l'Ajuntament o a un Institut Municipal, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).
- Tractar-se de personal funcionari o contractat laboral fix de l'Ajuntament de Barcelona. El personal funcionari de l'Ajuntament adscrit a un Institut Municipal i el personal laboral fix de l'Ajuntament posteriorment subrogat a un Institut podrà participar igualment en els concursos. També hi podran participar els contractats laborals fixos d'Instituts Municipals que hagin efectuat la corresponent adhesió a l'Acord Marc de Condicions de Treball, d'acord amb la clàusula preliminar cinquena de l'esmentat Acord.
- Haver prestat un mínim d'un any de serveis com a funcionari de carrera o amb contracte laboral indefinit a l'Ajuntament o Institut Municipal.
- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs.

MÈRITS COMUNS A TOTS ELS CONCURSOS

5. Antiguitat. Es valorarà per anys complets de serveis, inclosos els serveis anteriors en altres administracions públiques que hagin estat formalment reconeguts, a raó de 0,10 punts i fins a un màxim d'1 punt.
6. Grau personal consolidat. S'avaluarà fins a un màxim d'1 punt segons el barem següent:
 - Per posseir com a grau un nivell superior al del lloc de treball convocat: 1 punt.
 - Per posseir com a grau el mateix nivell del lloc de treball convocat: 0,75 punts.
 - Per posseir com a grau un nivell inferior en dos al del lloc de treball convocat: 0,50 punts.
 - Per posseir com a grau un nivell inferior en quatre al del lloc de treball convocat: 0,25 punts.
7. Nivell del lloc de treball actualment ocupat o, si és el cas, l'últim ocupat, fins a un màxim d'1 punt segons el barem següent:
 - Pel desenvolupament d'un lloc d'igual nivell al del lloc de treball convocat: 1 punt.
 - Pel desenvolupament d'un lloc de treball inferior en dos nivells al del lloc de treball convocat: 0,50 punts.
 - Pel desenvolupament d'un lloc de treball de nivell superior al nivell del lloc de treball base de la categoria del concursant: 0,25 punts.
 - A aquests efectes, s'ha d'entendre per nivell del lloc de treball desenvolupat, el nivell de complement de destinació efectivament

acreditat en la nòmina corresponent, quan es tracti d'un nivell superior al del grau personal consolidat de cada aspirant, i el nivell del lloc de treball ocupat per adscripció o trasllat quan aquest sigui inferior al grau personal que hagi pogut consolidar a la carrera administrativa.

8. Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran fins a 2 punts, sempre que tinguin relació directa amb el lloc de treball a cobrir, i es puntuaran, si s'escau, en funció de les matèries, la durada i l'avaluació.

JUNTA DE VALORACIÓ

Estarà formada pels membres següents:

- Presidència:
El director de Recursos Humans, com a titular.
- Vocalies:
El/la gerent o director/a de Serveis que per a cada concurs s'indiqui expressament a l'annex, que en cas d'absència del president titular, exercirà la presidència de la Junta.
Un cap de Personal de sector d'actuació o districte.
Un/a tècnic/a especialista en la matèria objecte del concurs.
Un/a tècnic/a de la Direcció de Recursos Humans, qui també tindrà la condició de secretari/ària de la Junta de Valoració.

A més, a tots els concursos hi podran assistir, en els termes previstos a les Bases Marc, els representants designats conjuntament per la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa.

PROCEDIMENT I NORMES GENERALS

Les persones que compleixin les condicions exigides hauran de presentar la sol·licitud, a la qual adjuntaran la relació de mèrits al·legats classificats segons l'ordre d'aquesta convocatòria, i els documents acreditatius corresponents, al Registre General o a qualsevol dels registres municipals, en el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en la *Gasetta Municipal*.

Els requisits i mèrits al·legats s'han d'entendre sempre referits a la data d'acabament de l'esmentat termini.

Per a cada concurs s'ha de presentar una instància i la documentació separada, per a la qual cosa, es podrà utilitzar l'imprès normalitzat de què es disposa a l'Oficina d'Informació de Personal i a les seus dels districtes.

En cas d'empat en la puntuació, per dirimir-lo s'atendrà a l'antiguitat de serveis prestats a la Corporació des de la data d'incorporació en la plantilla, amb caràcter indefinit.

En els casos en què entre els mèrits complementaris s'estableixi la redacció d'un informe o memòria, aquest no podrà excedir de cinc pàgines, excepte en aquells casos en què les bases específiques del concurs determinin un nombre superior de pàgines, donades les característiques del lloc de treball a cobrir. L'informe s'haurà de presentar conjuntament amb la sol·licitud i el *curriculum vitae*.

Els llocs de treball objecte de la present convocatòria tenen com a règim horari el de 37 hores i 30 minuts setmanals.

Per a la valoració dels mèrits, la Junta podrà disposar dels sistemes d'acreditació i de comprovació que consideri més escaients en cada cas i per a cada tipus de mèrits, i podrà convocar les persones que optin a les places per precisar o ampliar aspectes concrets en relació als mèrits al·legats.

Les destinacions adjudicades són irrenunciables un cop s'ha pres possessió del lloc. Malgrat això, quan una persona hagi obtingut una plaça en diferents concursos convocats, haurà d'optar per una d'elles, dins del termini dels tres dies hàbils següents al de l'exposició en el tauler d'anuncis del departament de Personal de la proposta de la Junta de Valoració de l'últim concurs en què hagi obtingut la plaça.

Per a tot allò no estipulat expressament en aquesta convocatòria, s'estarà a allò que disposen les Bases Marc aprovades pel Consell Plenari el dia 22 de juliol de 1988 i la normativa legal i reglamentària corresponent.

ANNEX

Concurs núm. 1/2016-C. Un lloc de treball de TÈCNIC/A 2 de la família de Serveis Urbanístics i d'Obra (OP) adscrit al Departament de Manteniment i Rehabilitacions de la Direcció de Serveis Tècnics del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona. (Nivell 24)

TÈCNIC/A 2 de la família de Serveis Urbanístics i d'Obra (OP) adscrit al Departament de Manteniment i Rehabilitacions de la Direcció de Serveis Tècnics del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona.

Concurs núm. 1/2016-C

Convocatòria per a la provisió definitiva per concurs de mèrits d'un lloc de treball de TÈCNIC/A 2 de la família de Serveis Urbanístics i d'Obra (OP) adscrit al Departament de Manteniment i Rehabilitacions de la Direcció de Serveis Tècnics del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona.

D'acord amb l'article 294 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que es va aprovar el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb les bases marc que regulen la provisió de llocs de treball mitjançant concurs, amb l'article 22.2 de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona i amb el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

Es convoca la provisió per concurs de mèrits d'un lloc de treball de TÈCNIC/A 2 de la família de Serveis Urbanístics i d'Obra (OP) adscrit al Departament de Manteniment i Rehabilitacions de la Direcció de Serveis Tècnics del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona.

1. Classificació del lloc convocat

Denominació:	Tècnic/a 2 (80.20.OP.10 segons catàleg vigent)
Àmbit funcional:	Tècnic
Tipus de lloc:	Tècnic
Vinculació:	Funcionarial
Subgrup d'accés:	A1 i A2
Destinació:	Nivell 24
Sistema de provisió:	Concurs de mèrits
Classe de lloc:	Lloc de promoció

El lloc de treball objecte de la present convocatòria té jornada ordinària.

2. Esquema retributiu

Destinació: 24 (582,92 € mensuals)

Complement específic: 969 € (mensuals segons catàleg vigent)

3. Descripció funcional

3.1. Descripció funcional del lloc convocat (Tècnic/a 2 de la família OP)

3.1.1. Missió

Realitzar funcions tècniques pròpies de la seva família professional, en les matèries i processos que siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis, de manera autònoma, d'acord amb la normativa i directrius establertes.

3.1.2. Descripció funcional

1. Les funcions bàsiques del lloc de treball són:

- Definir procediments, normes, protocols i sistemes per al desenvolupament de l'actuació en l'àmbit de la seva família professional dins de l'òrgan on presten els seus serveis.
- Planificar la implantació i gestionar serveis competència de l'òrgan on s'adscriuen, i controlar la qualitat i compliment de la seva execució.

- Assessorar tècnicament sobre procediments relatius a les matèries, assumptes i processos que siguin objecte de l'òrgan on presten els seus serveis.
 - Supervisar informes, dictàmens i propostes de resolució realitzats per altres tècnics, i elaborar els de major complexitat.
 - Planejar i desenvolupar treballs tècnics i estudis en l'àmbit de la seva família professional, sobre les matèries competència de l'òrgan on presten els seus serveis.
 - Exercir l'actuació inspectora i/o supervisió tècnica, si correspon a l'òrgan on presten els seus serveis.
2. Aquest tipus de tècnic actua en un àmbit tàctic i amb component tècnic, contribuint a la millora de protocols i processos del seu àmbit funcional o de la seva família professional.
3. Requereixen de coneixements en un camp tècnic, científic o especialitzat.
4. Les tasques d'aquest lloc de treball es desenvolupen habitualment dins d'un marc normatiu i procediments estandarditzats.
5. Disposen de llibertat per implantar l'operativa de l'òrgan on presta els seus serveis i rebre supervisió sobre els resultats.
6. Requereixen de la capacitat de comunicació i influència necessària per interactuar amb la ciutadania o amb personal de la Corporació Municipal influint-los i donant-los servei en el seu àmbit de competència.
7. Poden supervisar tasques realitzades per altres tècnics i administratius de l'òrgan on presta els seus serveis.

3.2. Descripció funcional de l'òrgan al qual estan adscrits el llocs (Departament de Manteniment Projectes Urbans)

3.2.1. Missió

Coordinació en l'elaboració dels projectes de manteniment i rehabilitació d'habitatge públic.

3.2.2. Funcions

- Dirigir i coordinar el conjunt de tasques de l'Àrea de Manteniment i Rehabilitació.
- Establir estratègies concretes en el manteniment dels edificis d'habitatge públic.
- Establir estratègies concretes en les actuacions coordinades de rehabilitació de barris.
- Direcció dels equips de treball assignats a l'Àrea.
- Realització, seguiment i/o coordinació dels projectes encomanats de la seva competència.
- Interlocució amb el conjunt d'actors situats a l'entorn de l'activitat de l'Àrea: veïns, associacions de veïns, industrials, contractistes i tècnics.
- Interlocució amb la Gerència i les Direccions del PMHBB així com d'altres de l'Ajuntament.
- Realització d'estudis de viabilitat d'aspectes relacionats amb les feines de l'Àrea.
- Desenvolupament i aplicació de criteris de sostenibilitat i actitud ambiental en l'habitatge públic.

4. *Requisits de participació*

- Pertànyer al grup A, subgrup A1 de les categories de Tècnic/a Superior en Arquitectura; Tècnic/a Superior en Enginyeria o bé pertànyer al grup A, subgrup A2 de la categoria de Tècnic/a Mitjà en Arquitectura; Tècnic/a Mitjà en Enginyeria.
- Portar un mínim d'un any de serveis com a funcionari/a de carrera (*) de la plantilla de l'Ajuntament de Barcelona i/o dels organismes autònoms adherits a l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, i no pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana ni del Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament (SPEIS).

(*) Així mateix podran participar en la present convocatòria aquells/es treballadors/res en règim laboral fix del mateix grup, subgrups i categories

establerts en aquesta convocatòria sempre i quan la seva categoria estigui inclosa en les declarades funcionaries en el vigent catàleg de llocs de treball d'aquest Ajuntament.

- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs, llevat que el lloc estigui declarat a extingir.
- El personal candidat haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, les persones candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:
 - Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establerta una prova o exercici del mateix nivell o superior.
 - Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigut a la convocatòria.
 - Haver participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs específic o de lliure designació en la mateixa Administració, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior.

Les persones candidates que no acreditin adequadament aquest requisit, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell requerit (C1). La no superació d'aquesta prova comportarà l'exclusió del procés.

En cap cas no hi poden prendre part el personal funcionari o laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents. Tampoc no hi poden prendre part el personal funcionari en situació diferent de servei actiu que no hagin romàs el temps mínim exigut per reingressar al servei actiu.

Els requisits de participació que preveuen les bases s'han de reunir en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds que estableix aquesta convocatòria i s'han de complir a la data de la presa de possessió.

5. Mèrits valorats

Mèrits Comuns

De conformitat amb les bases marc d'aplicació a tots els concursos de provisió de llocs de treball a l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà l'antiguitat (fins a 1 punt), el grau personal consolidat (fins a 1 punt), el nivell del lloc de treball des del qual es concursa (fins a 1 punt) i els cursos de formació i perfeccionament realitzats (fins a 2 punts).

Mèrits Complementaris

1. Experiència professional fins a 6 punts, segons el barem següent:
 - Realització de tasques de tipus tècnic en temes de seguiment i coordinació de projectes i obres de manteniment i intervenció en habitatge públic municipal, fins a 2 punts.
 - Realització de tasques de planificació, organització i seguiment de serveis de caire tècnic especialment en els àmbits del manteniment d'habitatge públic, fins a 2 punts.
 - Realització de tasques de tramitació administrativa vinculada al seguiment i gestió de la tramitació d'ajuts a la rehabilitació d'habitatge públic, fins a 1 punt.
2. Experiència en tasques de relació amb el ciutadà i amb entitats, fins a 1 punt.
2. Altres mèrits que tinguin relació amb el lloc de treball, fins a 1 punt.
3. Exercici o supòsit pràctic: La Junta de valoració podrà convocar les persones candidates per a la realització d'una prova o supòsit pràctic relacionat amb les

funcions pròpies del lloc dins de l'òrgan al qual està adscrit, valorant-ne fins a un màxim de 5 punts. En cas de realitzar-se, aquesta prova tindrà caràcter obligatori.

4. Valoració de les competències professionals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions vinculades al lloc de treball.

La Junta de Valoració convocarà les persones aspirants que puguin assolir la puntuació mínima del concurs per a l'avaluació de les competències professionals definides per al lloc de treball de Tècnic/a 2 de la família professional de Serveis urbanístics i d'obra (OP) d'acord amb el Sistema d'Ordenació Municipal (SOM): Compromís professional, Treball en equip, Orientació al servei públic, Pensament analític, Recerca d'informació i actualització de coneixement, Flexibilitat i obertura al canvi, Rigor i organització i Comunicació i influència.

L'exercici consistirà, com a mínim, en una entrevista individual, tot i que la Junta de Valoració podrà utilitzar altres sistemes d'avaluació complementaris.

L'exercici serà valorat fins a un màxim de 6 punts.

Puntuació mínima

- Si s'avaluen tots els apartats la puntuació mínima és d'11,5 punts.
- Si no s'avalua l'apartat 3 (exercici o supòsit pràctic), la puntuació mínima és de 9 punts.

6. Junta de valoració

Presidenta:

- Sr. Àngels Mira Cortadellas, gerent del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona o persona en qui delegui.

Vocals:

- Sr. Joaquim Pascual Sangrà, Director de Serveis Tècnics del Patronat Municipal de Habitatge o persona en qui delegui.
- Sra. Purificació Molina Moncho, Cap de l'Àrea de Manteniment i Rehabilitació del Patronat Municipal de Habitatge o persona en qui delegui.
- Sr. F. Xavier Gonzalez Garuz, Director econòmic financer del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona o persona en qui delegui.
- Sra. Rosa Mateu Torres, Cap d'Àrea de Recursos Humans i Serveis Generals del Patronat Municipal de Habitatge o persona en qui delegui, qui també farà les funcions de secretaria.

Representant de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa

7. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud preferentment per mitjans electrònics accedint a l'aplicació "TRÀMITS" de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal, mitjançant el tràmit PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL > SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ CONCURS, el qual dóna accés a complementar els diferents camps que conformen el model de "currículum vitae" electrònic.

Excepcionalment, i en aquells casos en que no es tingui accés a l'esmentat aplicatiu de TRÀMITS, es podrà presentar la sol·licitud al Registre General o a qualsevol dels registres desconcentrats de l'Ajuntament, fent servir necessàriament el model de sol·licitud i currículum vitae normalitzat que es poden descarregar des del portal informatiu de CONCURSOS de l'apartat de "Recursos Humans" de la Intranet Municipal.

En ambdós mitjans de presentació de sol·licituds el termini de presentació d'instàncies és de 15 dies hàbils a comptar a partir del dia següent a la publicació de les bases del concurs a la Gasetta Municipal.

Les persones candidates són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten.

8. Llista de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Recursos Humans del Patronat Municipal de l'Habitatge de Barcelona publicarà a la intranet municipal la llista de persones admeses i excloses al procés, indicant també si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana.

9. Presa de possessió

En el cas de personal de l'ens convocant, la persona que obtingui nova destinació cessarà en el lloc de treball que ocupa en un màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. La presa de possessió en la nova destinació es durà a terme l'endemà del cessament.

Quan la resolució de la convocatòria comporti el reingrés al servei actiu en la categoria objecte de la convocatòria, la presa de possessió es durà a terme el segon dia hàbil següent a la publicació de l'esmentada resolució a la Gasetta Municipal.

En el cas del personal provinent de l'Ajuntament de Barcelona o d'un organisme autònom o ens instrumental de l'Ajuntament de Barcelona, la seva presa de possessió es durà a terme a partir del primer dia hàbil del mes següent a la publicació de la resolució del procés a la Gasetta Municipal. En el cas que la publicació s'efectuï en la darrera Gasetta Municipal del mes, la presa de possessió es diferirà al primer dia hàbil del segon mes comptat des de la publicació de l'esmentada Gasetta.

La destinació adjudicada és irrenunciable, llevat que s'hagi obtingut una altra destinació definitiva mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda, per passar a una situació diferent a la d'actiu o per causes excepcionals degudament justificades i apreciades per l'òrgan convocant.

Altres processos personal directiu

Bases que regeixen la cobertura del lloc de treball de Direcció 2 adscrit a la Secretaria Executiva de la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona

120/2016 Altres processos personal directiu

D'acord el previst a l'article 52 de la Llei 22/1998 de 30 de desembre Carta Municipal de Barcelona, l'article 13 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i en concordança amb el vigent catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament de Barcelona.

Es convoca la cobertura del lloc de treball de Direcció 2 adscrit a la Secretaria Executiva de la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquestes bases contemplen, pel que fa referència a la perspectiva de gènere, allò que disposa l'Ajuntament de Barcelona en el Pla d'Igualtat d'Oportunitats pel període 2015-2019 en quant a la promoció d'una presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

1. Classificació del lloc convocat

Denominació:	Direcció 2 (20.20.GE.30 segons catàleg vigent)
Àmbit funcional:	Directiu
Tipus de lloc/Vinculació:	Direcció (Article 52 de la Carta Municipal de Barcelona)
Subgrup d'accés:	A1
Destinació:	Nivell 28
Sistema de provisió:	Designació
Classe de lloc:	Lloc de promoció

2. Esquema retributiu

Destinació:	Nivell 28 (840,73 € mensuals segons catàleg vigent)
Complement específic:	3.016,99 € mensuals segons catàleg vigent

3. Descripció funcional

3.1. Descripció funcional del lloc convocat (Direcció 2 de la família GE)

3.1.1. Missió

Exercir la direcció executiva superior de la direcció i definir d'acord amb les línies estratègiques de la gerència a la qual pertany, els sistemes, programes i plans d'acció per la prestació dels serveis del seu àmbit de responsabilitat, així com supervisar la seva implantació i planificar, organitzar i coordinar els recursos necessaris, per tal d'aconseguir l'acompliment dels objectius de la seva direcció.

3.1.2. Funcions bàsiques

1) Les funcions bàsiques d'aquest lloc de treball són:

- Impulsar la implantació i el compliment dels objectius dels plans municipals, assignats a la Direcció.
- Dirigir el disseny de la planificació, la coordinació, l'execució i l'avaluació dels programes, processos i serveis de la direcció per l'acompliment dels objectius marcats.
- Dirigir i coordinar els òrgans i els recursos humans, econòmics, materials i tecnològics adscrits i integrar la prevenció de riscos laborals, d'acord amb el sistema de gestió de seguretat i salut laboral de l'Ajuntament.
- Exercir les delegacions que li siguin atribuïdes.

2) Integra funcions homògenes en naturalesa i objectius amb un menor grau de desenvolupament i/o volum de recursos associats. En qualsevol cas, en aquest nivell s'integra qualsevol Direcció que depengui jeràrquicament d'una altra Direcció.

3) Les tasques d'aquest lloc de treball no requereixen de supervisió i disposen de llibertat d'actuació. La coordinació amb la gerència, s'estableix mitjançant informes de gestió o a través de les reunions periòdiques establertes.

4) Les tasques d'aquest lloc de treball no es desenvolupen en un marc normatiu o de processos estandarditzats. Aquest lloc actua en un marc d'alta complexitat tècnica, de recursos i d'impacte organitzatiu.

5) Les tasques d'aquest lloc de treball requereixen de la interacció amb la ciutadania o altres direccions dins i fora de la gerència per informar-los o assistir-los sobre els procediments, serveis i recursos de la seva competència. De la mateixa manera es requereix de la relació amb proveïdors externs i altres operadors per dur a terme el control de serveis fruit de contractes, convenis o altres sistemes de col·laboració. Poden representar a nivell de direcció, a la Corporació Municipal en les relacions amb entitats internes i externes.

6) Aquest lloc de treball requereix d'un coneixement ampli d'un camp funcional, adquirit a través d'una àmplia experiència, amb coneixements específics en els processos i sistemàtica de treball de la Corporació Municipal i acreditar una experiència mínima de 3 anys en llocs de direcció o comandament a organitzacions públiques o privades. El lloc requereix de la competència tècnica d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura superior.

3.2. Descripció funcional de l'òrgan al qual està adscrit el lloc (Secretaria Executiva)

3.2.1. Missió

Actuar com interlocutor per a representar a la Gerència en les relacions amb altres òrgans, tant de l'organització municipal com d'altres ens, derivades de les funcions que li estan atribuïdes.

3.2.2. Funcions

- Exercir la Secretaria, excepte designació contrària, de les taules, comissions o òrgans de coordinació establertes per la Gerència.
- Controlar, fer el seguiment i, en el seu cas, donar suport tècnic en relació a l'estat d'execució dels acords derivats de les sessions de treball.
- Coordinar i, en el seu cas, realitzar l'anàlisi tècnic dels actes administratius que ha de resoldre la Gerència.
- Resoldre els assumptes i exercir les facultats que de manera expressa li siguin encarregats per la Gerència.
- Exercir les funcions de supervisió i coordinació que li sol·liciti expressament la Gerència en relació a les àrees i assumptes que a tal efecte determini.
- Proposar a la Gerència l'adopció d'acords en les matèries pròpies de les seves competències.
- Representar a la Gerència, per delegació d'aquesta, en les matèries pròpies de les seves competències.

4. Requisits de participació

a) Tenir 16 anys complerts i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

b) Trobar-se en algun d'aquests dos supòsits:

- Ser funcionari/a de carrera de qualsevol administració pública d'un cos o escala classificat en el subgrup A1, acreditant una experiència mínima de tres anys en llocs de direcció o comandament en organitzacions públiques o privades.
- Qui no tingui la condició de funcionari/a en els termes del paràgraf anterior, haurà d'acreditar les dues condicions següents:
 - Tenir estudis universitaris de grau superior (doctorat, llicenciatura universitària o títol de grau segons les previsions per accedir a places del subgrup A1, d'acord amb l'art. 76 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
Les persones aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, l'homologació.
 - Experiència mínima de tres anys en llocs de direcció o comandament en organitzacions públiques o privades.

c) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, independentment de la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de 21 anys o més grans d'aquesta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors, d'acord amb el que estableixen els articles 2 i 4 del Reial Decret 766/1992 de 26 de juny sobre l'entrada i permanència a Espanya de nacionals d'estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que han estat part en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu, signada a Porto el 2 de maig de 1992, i ratificat per Espanya el 26 de novembre de 1993, modificat posteriorment pel Reial Decret 737/1995 de 5 de maig.

En tots els casos, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

A més, aquelles persones candidates que accedeixen a la convocatòria pel fet de ser cònjuge, descendents o descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, hauran d'acreditar el vincle de parentiu amb el nacional en virtut del qual es presenten i, en el cas dels descendents majors de 21 anys, el fet de viure al seu càrrec. Igualment, aquests candidats hauran de presentar declaració jurada o promesa feta pel nacional, en la qual aquest manifesti feafentment que no està separat de dret del seu cònjuge.

d) Tenir coneixements suficients de llengua castellana (els nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea) i catalana, podent-se exigir la superació de proves amb aquesta finalitat.

e) Posseir la capacitat funcional necessària per al desenvolupament del lloc de treball convocat

f) No haver estat acomiadat/da ni separat/da del servei, mitjançant expedient disciplinari, de cap administració pública, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per desenvolupar ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de tenir la nacionalitat d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

Tampoc podrà prendre part en la convocatòria el personal funcionari que estigui en suspensió d'ocupació ni el personal traslladat de lloc de treball, en ambdós casos com a conseqüència d'un expedient disciplinari.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al seu nomenament en aquest Ajuntament.

5. *Comissió de valoració*

Es crea una Comissió de Valoració integrada pel següents membres:

- Sr. Jordi Martí Grau, Gerent Municipal de l'Ajuntament de Barcelona com a titular i la Sra. M. Carme Turégano López, Gerent del Districte de Sant Andreu, com a suplent.
- Sr. Joan Anton Linares Gómez, Gerent de la Gerència de Recursos de l'Ajuntament de Barcelona com a titular i la Sra. Maribel Fernández Galera, Directora de Serveis de Secretaria Tècnic-Jurídica, com a suplent.

- Sr. Ferran Daroca Esquirol, Gerent de la Gerència de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona com a titular i el la Sra. Elena Pérez Fernández, Directora de la Direcció de Serveis de Gestió i Relacions Laborals, com a suplent.

Els membres de la Comissió de Valoració hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a la Gerència de Recursos Humans i Organització, quan concorrin circumstàncies de les que preveu l'article 28.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Igualment, les persones participants podran recusar els membres de la Comissió de Valoració quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 29 de la mateixa llei.

La Comissió de Valoració podrà disposar, si així ho creu convenient, de la incorporació d'assessors especialistes, per a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot en les sessions de la Comissió.

A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la Comissió de Valoració tindrà la seva seu al Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de la Gerència de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Barcelona (C/ Escar núm. 1, 2a planta, 08039 de Barcelona).

La Comissió de Valoració podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

6. Criteris de valoració

Es tindran en compte com a criteris de valoració:

- L'experiència i els coneixements relatius a les funcions del lloc de treball.
- La formació en les matèries relacionades amb el lloc de treball.
- Les competències professionals requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions d'aquest lloc d'acord amb el vigent catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament de Barcelona.

La Comissió de Valoració avaluarà els punts anteriors en base a la lectura i anàlisi dels currículums de les persones aspirants i, si s'escau, a la realització d'entrevistes a les persones candidates més idònies que podran completar-se, si la Comissió ho considera convenient, amb la realització de proves psicotècniques i/o professionals.

7. Presentació de sol·licituds

Les persones que desitgin participar a l'esmentada convocatòria disposen d'una sol·licitud de participació normalitzada que trobaran al web de l'Ajuntament de Barcelona <http://www.barcelona.cat> clicant l'espai "ajuntament.barcelona.cat" i, posteriorment, entrant a l'apartat "oferta pública" situat a la capçalera d'aquest espai.

Aquesta sol·licitud degudament complimentada l'hauran de presentar al Registre General o a qualsevol dels registres desconcentrats de l'Ajuntament de Barcelona, o en qualsevol de les formes previstes en l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini de *10 dies hàbils* a comptar de l'endemà de la publicació del present anunci al DOGC.

Serà responsabilitat de la persona aspirant la veracitat i autenticitat de les dades i la documentació aportades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o la Comissió de Valoració pugui requerir-los per aclarir qualsevol dubte que sobre les mateixes se li generi.

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa que les seves dades de caràcter personal s'incorporaran al fitxer "Gestió R.H. de l'Ajuntament de Barcelona" del qual és titular la Gerència de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Barcelona. La finalitat d'aquest fitxer és gestionar la convocatòria de selecció en

què participen com a part integrant de la Gestió de RH de l'Ajuntament de Barcelona. Amb aquesta sol·licitud consenten en el tractament de les seves dades personals per a la finalitat indicada. Finalment informem que poden exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament, plaça St. Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte: "Tutela de drets LOPD".

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud, es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Barcelona de qualsevol canvi de les mateixes.

8. Acreditació dels requisits i mèrits al·legats

Per tal de ser admeses al procés selectiu, les persones aspirants hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud de participació, la següent documentació:

- Currículum professional
- Fotocòpia del seu DNI
- Documentació acreditativa de tots i cadascun dels requisits i mèrits al·legats.

La comprovació dels serveis prestats en l'àmbit de l'Ajuntament de Barcelona i els seus organismes autònoms serà realitzada d'ofici per la Comissió de Valoració. Tanmateix, per tal que s'efectuï aquesta comprovació, caldrà que la persona aspirant identifiqui expressament en el currículum vitae presentat els períodes de temps en què ha prestat els serveis al·legats.

9. Llista de persones admeses i excloses (provisional i definitiva)

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Barcelona farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses indicant també les persones aspirants que han de realitzar les proves de llengua catalana i/o castellana.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenientes en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional de persones admeses ni en la d'excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent l'haurà d'acompanyar d'una fotocòpia de la sol·licitud presentada.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses en la qual s'indicarà també quines persones aspirants han de realitzar les proves de llengua catalana i/o castellana.

La llista provisional i la llista definitiva de persones admeses i excloses i, en general, les actuacions d'aquest procés que requereixin notificació a les persones aspirants es faran públiques al web de l'Ajuntament de Barcelona (www.barcelona.cat) i a la Intranet Municipal

10. Proposta de resolució

Una vegada efectuada l'avaluació de les persones candidates, la Comissió de Valoració emetrà un informe que inclourà la proposta de nomenament d'una persona aspirant o, en el seu cas, la proposta de declarar deserta la convocatòria, motivant-la amb criteris de mèrits, capacitat i idoneïtat, i l'elevarà a l'Alcaldessa proposant la seva designació.

La persona designada haurà de presentar abans de la seva incorporació els documents acreditatius originals de les seves dades professionals i titulacions, sens perjudici que se'ls pugui demanar els aclariments o les justificacions necessàries per a la seva verificació. La formalització de la designació restarà condicionada a la presentació d'aquesta documentació i l'acompliment de la totalitat dels requisits

formals de la convocatòria. Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

La resolució definitiva de la designació es publicarà a la Gasetta Municipal.

El Gerent Municipal donarà compte, tant del procediment com del nomenament, a la comissió del Consell Municipal que correspongui, els membres de la qual podran efectuar preguntes sobre l'experiència i coneixements de la persona designada.

En cas de renúncia o altra causa que impedeixi el nomenament de la persona proposada, la Comissió de Valoració podrà proposar el nomenament a un altra de les persones candidates presentades, sempre que es garanteixi la seva idoneïtat.

11. Règim jurídic d'ocupació

En el cas que resulti proposada una persona funcionaria de carrera del subgrup A1 es procedirà a la seva adscripció al lloc convocat mitjançant lliure designació, en el termini màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució a la Gasetta Municipal.

En el cas que resulti proposada una persona laboral de l'Ajuntament de Barcelona i els seus organismes públics s'incorporarà al lloc convocat en el termini màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució a la Gasetta Municipal, essent declarada en situació d'excedència forçosa respecte a la seva vinculació laboral prèvia.

En la resta de casos, la vinculació del personal directiu de l'Ajuntament de Barcelona s'efectuarà mitjançant designació, d'acord amb allò previst a l'article 52 de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona i el vigent catàleg de llocs de treball. La incorporació al lloc convocat es farà en el termini màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la resolució a la Gasetta Municipal.

Mentre no es desenvolupi l'article 13 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, pel que fa al cessament regeixen les mateixes determinacions que pel personal eventual.

12. Recursos

Contra aquestes bases, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Regidoria de Presidència i Territori en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciós administrativa.

Contra els actes de tràmit de la Comissió de Valoració que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Primera Tinència d'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

Contra els actes de tràmit de la Comissió de Valoració no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés, les persones aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents.

Nomenaments

Funcionaris/àries de carrera

Antecedents:

Finalitzada la convocatòria per a la selecció mitjançant concurs de mèrits, en torn de promoció interna especial, de 45 places de Catedràtic/a d'Ensenyament Secundari de l'Ajuntament de Barcelona, corresponent a l'expedient 400/2015 del Departament de Selecció i Promoció de Recursos Humans, el Tribunal de l'esmentada convocatòria proposa, mitjançant acta de data 2 de desembre de 2015 el nomenament com a funcionaris/àries de carrera amb efectes d'1 de gener de 2016 els aspirants que es detallen a l'annex I.

Per tot l'exposat anteriorment, s'eleva la següent proposta de resolució

Nomenar, amb efectes d'1 de gener de 2016, funcionaris/àries de carrera les persones que es detallen a l'annex I, de conformitat amb la proposta del Tribunal qualificador de la convocatòria per a la selecció de 45 places de Catedràtic/a d'Ensenyament Secundari de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant concurs de mèrits, en torn de promoció interna especial i adscriure'ls amb els mateixos efectes al Consorci d'Educació de Barcelona.

Donar compte de la present resolució a la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció.

Exp. núm. 1506/2015

Nomenament funcionaris/àries de carrera en la categoria de Catedràtic/a d'Ensenyament Secundari de l'Ajuntament de Barcelona

ANNEX I

Data d'efectes d'1 de gener de 2016

	Cognoms i Nom	Especialitat
1	ALCALDE GARCIA, GUZMAN	Geografia i història
2	AMOROS CONTRA, JOSEP	Orientació educativa
3	APARICIO ARCAS, ANA MARIA	Alemany
4	BELDA MORENO, MANEL	Filosofia
5	BOQUET DE LA FUENTE, GENIS	Formació i orientació laboral
6	CANALDA LLOBET, ANNA MARIA	Educació física
7	CARTAÑA PINEN, JORDI	Processos de producció agrària
8	CLAVERO MANRIQUE, M. LUISA	Organització i gestió comercial
9	CRESPI VALLBONA, MONTSERRAT	Hoteleria i turisme
10	CREUS TUDO, MARIA	Organització i gestió comercial
11	DE LA CRUZ ROQUET, CRISTINA	Anglès
12	DE LA CUESTA BORRAS, ANA MARIA	Orientació educativa
13	DEULOFEU MONRABÀ, GLORIA	Organització i gestió comercial
14	DOMINGUEZ TASIAS, MARISA	Biologia i geologia
15	ESCOFET PUJOL, NEUS	Física i química
16	FEBRERO RIBAS, ANA M.	Processos de producció agrària
17	FERRER PANADES, CARLES	Francès

	Cognoms i Nom	Especialitat
18	FREIXA SOLE, LOURDES	Biologia i geologia
19	GARCIA ROMERO, ALICIA	Matemàtiques
20	GIL MORENO DE MORA MARTINEZ, DIEGO	Processos i mitjans de comunicació
21	HERRAIZ BIANCHI, M. DEL CARMEN	Geografia i història
22	IBAÑEZ GONZALEZ, VICTORIA E.	Matemàtiques
23	LINDE ORTEGA, MARIA ANGELES	Matemàtiques
24	LOPEZ CARCELLER, LUIS	Tecnologia
25	MORENO ANGULO, PILAR	Orientació educativa
26	MUÑIZ OLIVERA, PILAR	Biologia i geologia
27	NUENO PEREZ, ANA	Educació física
28	OJEDA MARTINEZ, RAFAEL	Tecnologia
29	PALLEJA MUÑOZ, ANGEL	Tecnologia
30	PEREZ BARANCO, MARIA	Anglès
31	PRAT TORRADES, JOSEFINA	Educació física
32	PUJADAS FERRER, ANTONI	Llengua i literatura catalana
33	QUERAL CASTELLA, M. DELS ANGELS	Anàlisi i química industrial
34	RABASCALL GARCIA, LYDIA	Geografia i història
35	RAMIREZ SAEZ, MONTSERRAT	Anglès
36	RICHOU LLIMONA, MONTSERRAT	Geografia i història
37	RODRIGUEZ GAYARRE, RAFAEL	Matemàtiques
38	ROMERO SOLE, SILVIA	Anàlisi i química industrial
39	Sanz MAGRANE, MARIA MERCE	Biologia i geologia
40	SAURA CARULLA, CARLES	Biologia i geologia
41	SOLE BENET, TERESA	Llengua i literatura castellana
42	SUDRIA TRIAY, M. CARME	Biologia i geologia
43	TEIXIDO CARBONELL, JOAQUIM	Organització i gestió comercial
44	TOBELLA CAMPS, NATIVIDAD	Música
45	VIA GIMENEZ, ANTONIA	Física i química

Concursos

El Gerent de Recursos Humans i Organització, actuant per delegació de l'Alcalde, en data 8 de febrer de 2016, ha dictat la següent resolució:

Declarar desert el concurs 67/2015-C convocat per a cobrir un lloc de treball de SUPORT 4 de la família professional General (GE) adscrit al Departament de Prevenció de Riscos Laborals de la Gerència de Recursos Humans i Organització, atès que l'únic candidat ha presentat la seva renúncia per haver estat proposat per a el nomenament d'un lloc de treball en un altre concurs

La gerent de l'Institut de Cultura de Barcelona, en data 4 de febrer de 2016 ha adoptat la següent resolució:

Nomenar, de conformitat amb la proposta de la Junta de Valoració del concurs número 15/15, la Sra. Helena Prieto Durán (Mat. 61.253), per a ocupar el lloc de treball de Suport 3 de la família professional general (GE) (90.30.GE.10) al

Departament de Festes, Tradicions i Festivals de la Direcció de Cultura Comunitària i de Proximitat de l'Institut de Cultura de Barcelona, amb complement de destinació nivell 18 i complement específic corresponent a aquest lloc de treball, segons catàleg vigent.

Exp. Número: 1.519/15

D'acord amb allò que estableix l'article 12.1.g.) dels Estatuts de l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB) i en ús de les facultats atorgades pel mateix,

Disposo:

Nomenar, de conformitat amb la proposta de la Junta de Valoració del concurs: 6/2015-C, a la Sra. Victòria González Martínez i Sr. Rafael Pastor Salvador, per ocupar el lloc de treball de Suport 2 de la família professional General (codi 90.20.GE.10) de l'IMMB, adscrits al Departament de Mercats de l'Institut Municipal de Mercats (IMMB), amb el nivell de destinació 20 i el complement específic corresponent a aquest lloc de treball, segons catàleg vigent.

Barcelona, 29 de gener de 2016. Jordi Torrades i Aladrén, gerent de l'IMMB.

La presidenta de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona, en data 9 de febrer de 2016 ha resolt:

Nomenar, de conformitat amb la proposta de la Junta de Valoració del concurs de mèrits núm. 2/2015, la Sra. M. Carmen MACIAS COTANO (matrícula 15026820) per a ocupar el lloc de treball de Suport 4 de la família professional General (GE), codi 90.40.GE.20, amb el complement de destinació de nivell 16, adscrit al Departament de Recursos Humans de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona.

Lliures designacions

El Gerent Municipal, en data 5 de febrer de 2016, ha adoptat la següent resolució:

Nomenar, la senyora Eva Maria MUR CAVERO (mat. 24235), de la categoria TS Dret, subgrup A1, en el lloc de Director/a 2 de la família General, codi 20.20.GE.10, amb nivell de destinació 28, a la Direcció de Serveis d'Inspecció de la Gerència Adjunta d'Urbanisme (Gerència d'Ecologia Urbana), per haver superat la convocatòria de provisió mitjançant lliure designació núm. 107/2015-L.

El Gerent Municipal, en data 5 de febrer de 2016, ha adoptat la següent resolució:

Nomenar, la senyora Neus CHAS GALLARDO (mat. 50045), de la categoria TS Organització, subgrup A1, en el lloc de Director/a 2 de la família General, codi 20.20.GE.10, amb nivell de destinació 28, a la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori de la Gerència del Districte de Ciutat Vella, per haver superat la convocatòria de provisió mitjançant lliure designació núm. 111/2015-L.

Altres processos personal directiu

El Gerent Municipal, en data 5 de febrer de 2016, ha adoptat la següent resolució:

Nomenar el senyor David LLISTAR BOSCH per ocupar, el lloc de treball de Direcció 2, adscrit a la Direcció de Serveis de Justícia Global i Cooperació Internacional de la Gerència de Presidència i Economia de l'Ajuntament de Barcelona, per haver superat el procés de cobertura del lloc, mitjançant designació, d'acord amb la convocatòria publicada en el Diari Oficial de Generalitat de Catalunya en 25 de novembre de 2015. Mentre no es desenvolupi l'article 13 de l'EBEP, pel que fa al cessament regeixen les mateixes determinacions que el personal eventual de confiança.

El Gerent Municipal, en data 5 de febrer de 2016, ha adoptat la següent resolució:

Nomenar la senyora Assumpta BISBAL ADORNA per a ocupar, el lloc de treball de Director/a 2 de la família General, codi 20.20.GE.30, adscrit a la Direcció de Serveis Publicitaris de la Direcció de Comunicació de la Gerència de Recursos de l'Ajuntament de Barcelona, per haver superat el procés de cobertura del lloc, mitjançant designació, d'acord amb la convocatòria publicada en el Diari Oficial de Generalitat de Catalunya en 25 de novembre de 2015. Mentre no es desenvolupi l'article 13 de l'EBEP, pel que fa al cessament regeixen les mateixes determinacions que el personal eventual de confiança.

El Gerent Municipal, en data 5 de febrer de 2016, ha adoptat la següent resolució:

Nomenar la senyora Aida Maria GUILLEN LANZAROTE per a ocupar, el lloc de treball de Director/a 2 de la família General, codi 20.20.GE.30, adscrit a la Direcció de Serveis de Drets de Ciutadania i d'Immigració de la Gerència de Drets de Ciutadania, Participació i Transparència de l'Ajuntament de Barcelona, per haver superat el procés de cobertura del lloc, mitjançant designació, d'acord amb la convocatòria publicada en el Diari Oficial de Generalitat de Catalunya en 25 de novembre de 2015. Mentre no es desenvolupi l'article 13 de l'EBEP, pel que fa al cessament regeixen les mateixes determinacions que el personal eventual de confiança.

ANUNCIS

Altres anuncis

Ajuntament de Barcelona

La Secció Cinquena de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Barcelona, en data 7 de maig de 2015, ha dictat Sentència en el recurs contenciós- administratiu núm. 148/2010, interposat pel Procurador dels Tribunals senyor Jorge Belsa Colina, en nom i representació de l'Associació IMPULSO CIUDADANO, contra determinats articles del Reglament d'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, en sessió del dia 5 de febrer de 2010 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* núm. 38 de 13 de febrer de 2010).

La part dispositiva de la Sentència esmentada, traduïda textualment, estableix:

"Primer. Declarar la inadmissibilitat parcial d'aquest recurs d'acord amb l'article 69.b de la Llei jurisdiccional amb allò que es refereix a la pretensió de nul·litat dels següents preceptes: articles 3.1/, 2/, i 3/, 4.1/ i 2/, 8, 9, 10, 15, 18, 19.1/ i 2/, 20.1/, 20.2/ i 22.3/.

Segon. Estimar parcialment el recurs interposat per l'Associació "Impulso Ciudadano", tot declarant la nul·litat dels següents preceptes del Reglament d'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Barcelona: l'article 2, en els incisos de "preferent" i "de manera preferent"; els articles 5.2/, 5.3/, 6, 7, en allò que es refereix a la càrrega del ciutadà d'explicitar la seva opció lingüística mitjançant una petició formal i expressa i l'article 13.

Tercer. No efectuar pronunciament sobre les costes processals"

La qual cosa es fa publica per a coneixement general, de conformitat amb allò disposat als articles 104.1 i 107.2 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 25 de gener de 2016. La secretària delegada de la Gerència de Recursos, segons delegació del Secretari General d'1 de maig de 2015, M. Isabel Fernández Galera.