

Dimarts, 30 d'abril de 2013

ALTRES ENTITATS**Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona***ANUNCI*

El Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, el Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessions d'1 de febrer de 2013, 2 d'octubre de 2012 i 21 de març de 2013 respectivament, van ratificar l'acord adoptat per l'Assemblea General de l'Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona d'11 d'octubre de 2012, pel que es va aprovar la modificació dels seus estatuts, que de conformitat amb els articles 212.5 i 201.1.d) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es transcriuen íntegrament a continuació:

"ESTATUTS DE L'AGÈNCIA D'ECOLOGIA URBANA DE BARCELONA**TÍTOL I****DISPOSICIONS GENERALS****Article 1****Creació del Consorci**

Amb la denominació Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona, es constitueix un Consorci a l'empara del que preveuen els articles 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; els articles 269 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; articles 312 a 324 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny i article 7 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Aquest Consorci es constitueix per l'acompliment de les finalitats assenyalades als presents Estatuts.

Article 2**Naturalesa i personalitat jurídica**

1. El Consorci Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona, és una entitat amb caràcter local i amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat per l'acompliment dels seus fins i de durada indefinida, integrada voluntàriament i inicialment com a promotors per l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i la Diputació de Barcelona. Tanmateix i en congruència amb els seus fins, podrà ser ampliat amb la incorporació per adhesió de qualsevol Administració Pública tant de caràcter institucional com de base territorial amb competències sobre l'objecte de l'Agència i que mostri un interès comú amb les finalitats pròpies del Consorci, així com per l'adhesió de qualsevol entitat privada sense afany de lucre que posi de manifest un interès concurrent amb les finalitats pròpies del Consorci. Sense perjudici de la projecció externa que pugui adquirir l'Agència, el seu àmbit d'actuació preferent seran els ens locals de la província de Barcelona.

2. L'Agència és un mitjà propi al servei de les administracions que en formen part. Així mateix, les relacions de l'Agència amb els seus ens consorciats tenen caràcter instrumental i no contractual, i s'articularen mitjançant els encàrrecs de gestió previstos a l'article 24.6 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, per la qual cosa i a tots els efectes són de caràcter intern depenent i subordinat.

Article 3**Seu social**

L'Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona tindrà el seu domicili al carrer Escar, número 1, 3ª planta, de Barcelona. Aquest domicili podrà ser modificat per acord de la majoria dels membres del Consorci.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

Article 4

Règim jurídic

El Consorci en tant que entitat pública constituïda per temps indefinit, es regeix per aquests Estatuts, pel Reglament Intern que concreti l'organització, funcionament i l'ordenació de les diverses activitats, i supletòriament, per les disposicions legals que li siguin aplicables en atenció al caràcter local del Consorci.

Article 5

Finalitats del Consorci

5.1 La realització d'activitats d'assessorament en el diagnòstic i la planificació urbana, la gestió, la realització i el seguiment de projectes, la recerca, l'educació, la formació, la promoció i la divulgació de les funcions dels sistemes urbans en el procés cap a la sostenibilitat a l'era de la informació.

5.2 Desenvolupar les activitats esmentades per abordar els dos grans reptes que les ciutats tenen en aquest principi de segle: la sostenibilitat i l'entrada en la nova era de la informació i que donen lloc als models de ciutat sostenible i ciutat del coneixement.

5.3 La formulació i desenvolupament de conceptes, instruments i metodologies de caràcter tècnic, econòmic, legal, d'informació, etc., que ajudin a repensar les ciutats i el seu entorn en clau de sostenibilitat i de ciutat del coneixement. En aquest sentit l'Agència inclourà l'Ecologia Urbana com a disciplina d'anàlisi i planificació urbanes i desenvoluparà models i indicadors urbans per a ciutats més sostenibles, així com eines per al diagnòstic i el seguiment dels models de gestió urbans.

5.4 Ser un centre de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+i) desenvolupant recerca aplicada que permeti esbrinar determinades regularitats del funcionament dels sistemes urbans que ajudin a augmentar la capacitat d'anticipació de les ciutats front a les incertituds que l'entorn projecta a causa de l'impacte actual que al seu torn, els assentaments urbans projecten sobre ell. Els aspectes urbanístics i ambientals, els econòmics i els socials constituiran el centre fonamental de la recerca.

5.5 Ser un centre d'investigació i, treballar amb altres institucions dedicades a la investigació, la formació o la creació en l'àmbit de l'ecologia i la planificació urbana i del territori.

5.6 Contribuir a la millora en la modernització de l'administració pública i la competitivitat de les empreses mitjançant el recolzament, la generació i desenvolupament de tecnologia, així com la seva difusió i transferència, en particular cap a tecnologies i serveis per als quals no existeixi una oferta que doni resposta a la demanda existent.

5.7 Fomentar la cooperació en la transferència de resultats de R+D entre centres de recerca i altres institucions.

5.8 Promoure la convergència d'iniciatives universitàries, de l'empresa privada i de l'administració per al desenvolupament dels assentaments urbans en clau de sostenibilitat i millora de la qualitat de vida. Impulsar els compromisos de col·laboració entre tots ells.

5.9 Promoure accions conduents al desplegament d'estratègies de desenvolupament urbà basades més en la informació i el coneixement i menys en el consum de recursos.

5.10 Col·laborar en el desenvolupament de la Xarxa de Ciutats i Pobles per a la Sostenibilitat que impulsa la Diputació de Barcelona.

5.11 Recolzar i donar assistència de forma específica als processos de planificació i desenvolupament sostenible en àrees de característiques geogràfiques, territorials i socioeconòmiques diferenciades dels municipis i comarques de Barcelona.

5.12 Proposar i redactar plans i programes de Gestió, Documents de base i altres documents de suport, en especial els relacionats amb els vectors ambientals.

5.13 Promoure l'intercanvi d'experiències sobre el funcionament de diferents models de gestió urbans mitjançant la realització de programes formatius, educatius, campanyes ambientals, publicacions, congressos, exposicions, etc.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

5.14 Potenciar entre els municipis que estan en l'àmbit de les administracions consorciades el model de ciutat mediterrània, compacta i diversa, en portadors d'informació eficient en el consum de recursos i cohesionada socialment, que fonamenta la seva estratègia competitiva en la informació, el coneixement i la qualitat, com un dels models de ciutat més sostenible. Projectar internacionalment l'esmentat model, així com entre la ciutadania.

5.15 Promoure la difusió de l'ecologia i la planificació urbana i del territori, a través de llibres, CD o altres suports la producció, distribució i/o comercialització dels quals podrà realitzar el Consorci de manera directa o indirecta.

5.16 Ser un centre d'assessorament i mediació en aquells aspectes relacionats amb el funcionament de la ciutat, en els aspectes mediambientals, econòmic i social. De manera complementària pretén ser una entitat que impulsi la participació i el diàleg entre els actors urbans en els processos lligats, entre altres, a les Agendes Locals 21.

5.17 Ser un centre de referència europeu a nivell nacional i internacional per al desenvolupament de les accions esmentades en el punt 5.1 i com a subministrador d'informació urbana i com a punt d'intercanvi d'experiències de transformació de la ciutat. En aquest sentit l'Agència podrà recolzar els treballs de la "Xarxa de Xarxes de Desenvolupament Local Sostenible" d'àmbit espanyol i els dedicats a l'intercanvi d'experiències de les xarxes europees de ciutats que caminen cap a la sostenibilitat, en especial les que es promoguin en el sí de la xarxa de pobles i ciutats a Catalunya.

5.18 Desenvolupar projectes de cooperació i codesenvolupament per tal d'impulsar els processos cap a la sostenibilitat global.

5.19 Difondre i contribuir a la difusió dels treballs i investigacions desenvolupats per ella mateixa o els d'altres que s'emmarquin en les finalitats del Consorci.

Article 6

Atribucions del Consorci

En exercici de la seva plena capacitat jurídica de dret públic i privat, el Consorci per mitjà dels seus òrgans de representació assumeix particularment les atribucions següents:

- a) La capacitat d'organitzar-se internament, creant, modificant o suprimint els diversos serveis i establint la seva estructura i el seu règim de funcionament. A aquest efecte, el Consorci pot aprovar els Reglaments de règim intern que consideri necessaris.
- b) Percebre contraprestacions pels serveis que presti i les activitats que realitzi.
- c) La capacitat de programació i planificació de la seva activitat.
- d) La contractació del personal, la redacció i l'execució dels projectes, les obres, els serveis i els subministraments que siguin adients.
- e) Adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar, disposar, arrendar i administrar tota mena de béns immobles i mobles, com també gravar-los, hipotecar-los, constituir penyora o altres garanties exercint les facultats d'investigació, atermenament i recuperació d'ofici dels seus béns.
- f) Acceptar llegats, herències, donacions pures o oneroses.
- g) Acceptar subvencions i ajuts provinents tant de persones públiques, com privades físiques o jurídiques.
- h) Formalitzar convenis, interposar recursos i desenvolupar les accions judicials i administratives que calguin, en defensa dels seus interessos.
- i) Participar legalment en altres entitats, públiques o privades fins i tot en societats mercantils, sempre que la seva activitat s'adigui amb les finalitats pròpies del Consorci.
- j) Concórrer a licitacions públiques sempre i quan l'objecte del contracte sigui coincident amb les finalitats del Consorci i no siguin convocades pels ens consorciats. De conformitat amb el previst en l'article 2.2 d'aquests Estatuts aquesta activitat serà de caràcter residual.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

k) En general, assumir obligacions i exercir drets, portant a terme les accions que la Llei preveu com a inherents a un ens amb plena capacitat jurídica i d'obrar.

Article 7

Admissió de nous membres

L'admissió de nous membres del Consorci interessats en les seves finalitats i que vulguin col·laborar en la consecució dels seus objectius, efectuant aportacions i/o prestant serveis, requerirà, l'acompliment de les formalitats legalment establertes i en especial les que regulen la concreció de la voluntat dels ens que pretenguin la integració al Consorci i l'acord de l'Assemblea General amb el quòrum pertinent, d'acord amb el procediment previst en aquests Estatuts i formalitzat en un conveni d'adhesió on s'especificaran les condicions d'integració, les obligacions adquirides, així com l'acceptació dels presents Estatuts.

Article 8

Règim legal aplicable

El Consorci es regeix per aquests Estatuts, pel seu Reglament de règim intern quan s'hagi adoptat, i en el que en ells no s'hagi previst, per les disposicions de caràcter general aplicables a l'organització i funcionament d'aquest ens.

TÍTOL II

ÒRGANS DEL CONSORCI

Article 9

Òrgans de govern i de gestió

El Govern del Consorci correspon a:

- 1) L'Assemblea General.
- 2) El Consell de Govern.
- 3) La Presidència.
- 4) Les Vicepresidències.
- 5) La Direcció.

CAPÍTOL I

L'ASSEMBLEA GENERAL DEL CONSORCI

Article 10

L'Assemblea General és l'òrgan superior del Consorci i n'assumeix la més alta representació ostentant les següents atribucions:

- a) Fixar l'orientació del Consorci dins dels objectius que es proposa realitzar i l'aprovació conseqüent d'un pla general i de plans anuals que s'han de reflectir al pressupost, l'aprovació i modificació del qual també li correspon.
- b) L'aprovació anual del balanç de situació, del compte general, així com del quadre de finançament anual del pressupost. Així mateix aprovar els crèdits extraordinaris, els suplementes de crèdit i les transferències de crèdit quan impliquin canvi de grup de funció, excepte en el cas que les altes i les baixes afectin a crèdits del Capítol 1.
- c) Aprovar la memòria anual d'activitats presentada per la Direcció.
- d) L'aprovació del Reglament de règim intern.
- e) Nomenar els membres del Consell de Govern.
- f) Nomenar al/la Director/a.
- g) L'aprovació de la plantilla de personal, de les relacions de treball i la fixació de les retribucions.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

- h) Concertar operacions de crèdit.
- i) Determinar els recursos de caràcter tributari amb les limitacions legalment establertes i desenvolupar la gestió econòmica d'acord amb el pressupost anual aprovat.
- j) Aprovar l'admissió o separació de nous membres del Consorci, fixant-ne la participació econòmica, si s'escau.
- k) Establir les formes de gestió de serveis que el Consorci assumeix i aprovar-ne els seus Reglaments.
- l) Modificar aquests Estatuts i els Reglaments de que s'hagi dotat el Consorci.
- m) Proposar a les entitats consorciades la dissolució i liquidació del Consorci.
- n) Aprovar la contractació de tota classe de contractes administratius o privats, així com de convenis relatius a matèries de la seva competència, si tenen una durada superior als quatre anys, pròrrogues incloses, sigui quin sigui el seu import. La competència per a la contractació implica la competència per a l'aprovació dels projectes d'obres, instal·lacions i serveis.
- o) Amb l'única finalitat d'agilitar la gestió, l'Assemblea General podrà delegar en el Consell de Govern o en altres òrgans les atribucions que siguin necessàries per a l'acompliment d'aquest objectiu.
- p) Deliberar i acordar sobre altres qüestions de caràcter general que afectin les finalitats i objectius del Consorci.
- q) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, atribueixi al Ple de l'entitat local amb el caràcter d'indelegables.

Article 11

L'Assemblea General del Consorci està formada inicialment pels representants de les entitats promotores, fixant-se la composició final en funció de les incorporacions posteriors, d'acord amb allò que preveu l'article 2:

- Representants de l'Ajuntament de Barcelona: Fins a 8 membres.
- Representants de l'Àrea Metropolitana de Barcelona: Fins a 8 membres.
- Representants de la Diputació de Barcelona: Fins a 8 membres.

L'òrgan competent de cada entitat integrant del Consorci designarà els membres de l'Assemblea general. També pot designar-ne els suplents, per temps indefinit o per a una sessió determinada, que els substitueixin en els casos d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Aquestes designacions poden recaure tant en un càrrec electe com en una persona que no tingui aquesta condició.

L'Assemblea General elegirà, d'entre els seus membres, tres Vicepresidents/es. La Presidència serà exercida per un/a dels/les Vicepresidents/es i aquesta serà rotatòria i tindrà una vigència de dos anys. Els altres Vicepresidents/es substituiran al/la President/a en casos d'absència, vacant o malaltia.

L'Assemblea General celebrarà dues sessions anuals com a mínim i es reunirà amb caràcter extraordinari a instància del/a President/a o d'una tercera part dels seus membres.

CAPÍTOL II

DEL CONSELL DE GOVERN

Article 12

El Consell de Govern del Consorci és un òrgan executiu que es compon de 7 membres. Aquest nombre podria ser ampliat en funció de noves incorporacions.

El Consell estarà format per dos representants de cada una de les institucions que formen el Consorci, d'entre els membres respectius designats a l'Assemblea General. Tres d'ells seran els/les Vice-presidents/es del Consorci i escolliran al/la President/a d'entre ells.

Els membres del Consell podran ser assistits, quan ho creguin convenient, per un/a tècnic/a de cada institució designat per la mateixa.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

En cas d'empat, correspondrà al/la President/a l'exercici del vot de qualitat.
Tindrà també la condició de membre del Consell de Govern, però sense dret a vot, el/la Director/a.

Article 13

13.1 El Consell de Govern del Consorci tindrà les atribucions següents:

- a) Fixar les activitats del Consorci d'acord amb les seves finalitats, establint les línies mestres del treball que s'han reflectit al Pla anual aprovat per l'Assemblea General i d'acord amb les seves instruccions.
- b) Portar a terme els acords adoptats per l'Assemblea General.
- c) Aprovar la contractació de tota classe de contractes administratius o privats, així com de convenis relatius a matèries de la seva competència, si no tenen una durada superior als quatre anys, pròrrogues incloses, i sempre que l'import, acumulat de totes les anualitats, sigui superior a 150.000 EUR (IVA exclòs). Si la vigència d'un contracte o conveni afecta a més d'un mandat se'n donarà compte a l'Assemblea General. La competència per a la contractació implica la competència per a l'aprovació dels projectes d'obres, instal·lacions i serveis.
- d) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments que es recolliran específicament a les bases d'execució del pressupost o en altres directrius de caràcter intern.
- e) Acordar la realització d'activitats i la prestació de nous serveis relacionats amb les finalitats del Consorci i establir les contraprestacions a percebre.
- f) Administrar, adquirir i alienar el patrimoni del Consorci d'acord amb els percentatges legalment establerts.
- g) Proposar l'aprovació de la plantilla de personal així com les seves modificacions i retribucions.
- h) Nomenar al Secretari/a i a l'Interventor/a del Consorci.
- i) Informar als òrgans competents dels ens integrats i elevar-los les propostes que requereixin la seva aprovació.
- j) Exercir les facultats delegades per l'Assemblea General.
- k) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, atribueixi al Ple de l'entitat local amb el caràcter de delegables.

13.2 El Consell de Govern pot delegar qualsevol de les seves atribucions en el/la President/a o en el/la Director/a.

Article 14

El Consell de Govern es reunirà en sessió ordinària un cop cada tres mesos i en sessió extraordinària a petició d'una quarta part dels seus membres o sempre que ho decideixi la Presidència.

CAPÍTOL III

RÈGIM DE FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 15

Règim de sessions dels diversos òrgans col·legiats del Consorci.

La convocatòria de les reunions de l'Assemblea General o del Consell de Govern, així com de les comissions especials que es poguessin determinar, es farà mitjançant escrit adreçat al domicili de cada membre, amb el mínim d'antelació previst al Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya que és de dos dies hàbils d'antelació a la data de la reunió i contindrà l'ordre del dia, fora del qual no es podran prendre acords, llevat de la declaració d'urgència acordada amb el vot favorable de la majoria absoluta, juntament amb l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària immediatament anterior.

La convocatòria de les sessions extraordinàries amb caràcter urgent ha d'ésser ratificada per l'Assemblea General mitjançant qualsevol procediment del qual en quedi constància. Així mateix el Consell de Govern o qualsevol altra

Dimarts, 30 d'abril de 2013

comissió podran celebrar sessió, si estant reunits per qualsevol motiu, així ho decidissin per unanimitat tots els seus membres.

Article 16.

Per a poder celebrar sessió de qualsevol òrgan del Consorci serà preceptiva l'assistència d'un terç del nombre legal de membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant la sessió. En tot cas serà necessària la presència del/a President/a i del/a Secretari/a o dels qui legalment els substitueixin.

Els acords es prendran, com a regla general, mitjançant votació ordinària, per majoria simple dels membres presents, llevat que s'acordi en relació amb un cas concret de fer-ho mitjançant votació nominal. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius. En cas d'empat decidirà el vot de qualitat del/a President/a.

Caldrà la majoria qualificada de 2/3 del nombre de dret dels membres, per a la validesa dels acords sobre la modificació dels Estatuts, admissió de noves entitats i separació de membres.

CAPÍTOL IV

DE LA PRESIDÈNCIA I VICEPRESIDÈNCIES DEL CONSORCI

Article 17

Corresponen a la Presidència del Consorci les següents atribucions:

- a) Exercir la representació institucional del Consorci.
- b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions i decidir amb el seu vot de qualitat els empats que es poguessin produir en les segones votacions de les propostes.
- c) Exercir les accions en defensa dels interessos del Consorci, en cas d'urgència, i donant-ne compte al Consell de Govern i a l'Assemblea General en la primera sessió que celebrin.
- d) Per motius d'urgència, pot adoptar acords en matèries de la competència dels òrgans col·legiats havent de sotmetre'ls a ratificació de l'òrgan competent en la propera sessió que celebri.
- e) Exercir la supervisió i vigilància de totes les activitats i serveis del Consorci en execució del Pla anual aprovat per l'Assemblea General.
- f) Exercir les facultats que li pugui delegar l'Assemblea General o el Consell de Govern.
- g) Ordenar la publicació dels acords del Consorci, executar i fer complir els acords i dictar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
- h) Elevar al Consell de Govern i a l'Assemblea General la documentació i els informes que cregui oportuns.
- i) Aprovar la liquidació del pressupost donant-ne compte al Consell de Govern i a l'Assemblea General.
- j) Ordenar els pagaments.
- k) Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats per l'Assemblea General; aprovar les bases generals de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball així com les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques; aprovar les normes específiques de cada convocatòria per a la selecció de personal, d'acord amb les bases generals aprovades.
- l) Aprovar la contractació de tota classe de contractes administratius o privats, així com de convenis relatius a matèries de la seva competència, si no tenen una durada superior als quatre anys, pròrrogues incloses, i sempre que l'import, acumulat de totes les anualitats, no sigui superior a 150.000 EUR (IVA exclòs). Se'n donarà compte al Consell de Govern. Si la vigència d'un contracte o conveni afecta a més d'un mandat se'n donarà compte a l'Assemblea General. La competència per a la contractació implica la competència per a l'aprovació dels projectes d'obres, instal·lacions i serveis.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

m) Concórrer a les licitacions a les que el Consorci es vulgui presentar, sempre i quan l'objecte de la licitació sigui coincident amb les seves finalitats, quan l'import superi els 150.000 EUR (IVA exclòs). Se'n donarà compte al Consell de Govern.)

n) Totes aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter d'indelegables.

o) Presidir les Meses de Contractació.

Article 18

Les Vicepresidències del Consorci formen part del seu Consell de Govern, són nomenades per l'Assemblea General d'entre els seus membres i substitueixen al/a President/a segons l'ordre donat.

CAPÍTOL V

DE LA DIRECCIÓ

Article 19

El Consorci podrà formalitzar un contracte amb un/a Director/a en el/la qual es determinaran el caràcter, les condicions de la contractació i les seves obligacions d'acord amb l'article 20.

Article 20

Són funcions i activitats pròpies del/a Director/a les següents:

a) La gestió general del Consorci i la coordinació dels serveis assumits.

b) Representar el Consorci davant de les administracions públiques, institucions, entitats i particulars, excepció feta de la representació institucional al més alt nivell que correspon al/a President/a, incloses aquelles licitacions públiques a les quals concorri.

c) Exercir les funcions de Cap de Personal i Director/a dels Serveis Tècnics i Administratius, elevant al Consell de Govern les propostes de nomenament i d'acomiadament de tot el personal al servei del Consorci.

d) Contractar al personal del Consorci d'acord amb la plantilla aprovada per l'Assemblea General.

e) Desenvolupar la gestió econòmica del Consorci conforme al pressupost aprovat i les seves bases d'execució. Elaborar la proposta de pressupost, inventari, balanços i liquidació del pressupost de l'entitat.

f) Elevar anualment al Consell de Govern i l'Assemblea General la memòria anual d'activitats del Consorci.

g) Coordinar l'actuació dels/es Directors/es dels projectes.

h) Preparar la documentació que s'ha de posar a la consideració del Consell de Govern i de l'Assemblea General.

i) Formular al/a President/a les propostes d'acord que cregui oportunes per la bona marxa del Consorci per tal de que siguin elevades als òrgans de decisió que pertochi.

j) Rendir comptes de la seva gestió davant del Consell de Govern i l'Assemblea General.

k) Impulsar directament totes les activitats del Consorci, exercint la supervisió dels serveis i les accions empreses, d'acord amb els plans d'actuació i els acords aprovats.

l) Aprovar la contractació de tota classe de contractes administratius o privats, així com de convenis relatius a matèries de la seva competència, si no tenen una durada superior als quatre anys, pròrrogues incloses, i sempre que l'import, acumulat de totes les anualitats, no sigui superior a 30.000 EUR (IVA exclòs). Se'n donarà compte al Consell de Govern. Si la vigència d'un contracte o conveni afecta a més d'un mandat se'n donarà compte a l'Assemblea General. La competència per a la contractació implica la competència per a l'aprovació dels projectes d'obres, instal·lacions i serveis.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

m) Concórrer a les licitacions a les que el Consorci es vulgui presentar, sempre i quan l'objecte de la licitació sigui coincident amb les seves finalitats, quan l'import no sigui superior a 150.000 EUR (IVA exclòs).

n) Exercir totes aquelles funcions que li siguin encarregades o delegades pels òrgans de govern.

o) Totes aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies del Consorci, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, atribueixi a la Presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegables.

TÍTOL III

PERSONAL AL SERVEI DEL CONSORCI

Article 21

El Consorci estarà assistit per un/a Secretari/a i per un/a Interventor/a que seran nomenats lliurement pel Consell de Govern d'entre els/les Secretaris/es i Interventors/es en exercici dels ens consorciats, els quals podran delegar les seves funcions.

El/la Secretari/a assistirà amb veu però sense vot a les reunions de l'Assemblea General i del Consell de Govern i aixecarà les actes corresponents. Així mateix, l'Interventor/a podrà assistir a les sessions de l'Assemblea general i del Consell de Govern amb veu però sense vot.

Article 22

El personal al servei del Consorci s'integrarà en la plantilla aprovada per l'Assemblea General.

Article 23

La selecció del personal del Consorci es farà a través de convocatòria, segons les bases que el/la President/a elabora i aprova i on es garantiran en tot cas els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Article 24

La contractació del personal del Consorci serà prioritàriament de caràcter laboral en qualsevol de les seves modalitats. Les entitats i les administracions públiques consorciades també podran adscriure personal al Consorci, d'acord amb la normativa d'aplicació, atenent a la seva procedència i la naturalesa de la seva relació d'ocupació.

TÍTOL IV

RÈGIM ECONÒMIC-FINANÇER

Article 25

25.1 Anyalment, l'Assemblea General a proposta del Consell de Govern aprovarà el pressupost. Les transferències de crèdit que impliquin canvis de capítol, o de grup de funció si les altes i baixes afecten al capítol 1, seran aprovades pel Consell de Govern que donarà compte a l'Assemblea General. En tot cas, les modificacions de crèdit s'ajustaran a les Bases d'Execució del Pressupost.

25.2 El règim comptable del Consorci s'ajustarà a les disposicions de règim local. L'òrgan de control intern serà l'interventor/a.

Article 26

Per la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- Contraprestacions pels serveis que presti i activitats que realitzi, en particular els de naturalesa contractual.
- Aportacions de les entitats consorciades.
- Subvencions, ajudes.
- Herències i donatius.
- Crèdits que s'obtinguin.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

- Productes del seu patrimoni.
- Qualsevol altres que puguin correspondre al Consorci d'acord amb els Estatuts i les Lleis.

Article 27

Els ens consorciats acordaran la seva aportació al Consorci amb caràcter anual. Aquestes aportacions es consideraran a tots els efectes legals com a ingressos públics.

Article 28

Constitueix patrimoni del Consorci:

28.1 Els béns i els drets que li aportin les entitats consorciades.

28.2 Els béns i els drets que adquireixi o rebí per qualsevol títol.

28.3 El patrimoni del Consorci quedarà reflectit al corresponent inventari que revisarà i aprovarà el Consell de Govern de forma anual.

Article 29

Els béns de domini públic i els patrimonials que els membres del Consorci li adscriuïn, conserven llur qualificació originària i en els béns que li hagin estat cedits, les facultats de disposició del Consorci estaran limitades a les finalitats estatutàries concretades en cada acord de cessió.

TÍTOL V

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS, SEPARACIÓ DE MEMBRES DEL CONSORCI I DISSOLUCIÓ

Article 30

L'Assemblea General com a òrgan superior de govern adoptarà l'acord previ de modificació dels estatuts del consorci. Aquest acord previ haurà de ser ratificat per a la seva validesa per les administracions, ens i altres entitats consorciades. La modificació haurà de ser acordada amb les mateixes formalitats i requisits que per l'aprovació d'aquests estatuts.

Article 31

El Consorci es dissoldrà per acord de les 2/3 parts dels membres de l'Assemblea General ratificat per l'acord per majoria absoluta dels òrgans de govern de les entitats consorciades, per impossibilitat legal o material d'acomplir els seus objectius, per l'incompliment del seu objecte o per la transformació del Consorci en un altre ens.

Article 32

L'acord de dissolució determinarà com s'haurà de procedir a la liquidació dels béns del Consorci i la reversió de les obres o instal·lacions existents.

Article 33

La separació del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se posant-ho de manifest per acord de l'òrgan que té la facultat de determinar la voluntat de l'ens de que es tracti, amb una antelació mínima de 6 mesos a la celebració de la propera sessió ordinària de l'Assemblea General i sempre que l'entitat que es vulgui separar estigui al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les obligacions aprovades fins al moment de la separació. Per l'efectiva separació de cada membre serà necessari l'acord de l'Assemblea General, adoptat per majoria qualificada de 2/3 del nombre de dret dels membres.

Dimarts, 30 d'abril de 2013

No obstant això, les entitats consorciades podran, amb acord unànim de l'Assemblea General, obtenir la respectiva separació del Consorci en qualsevol moment.

Article 34

En cas de dissolució del Consorci, el patrimoni es distribuirà entre els seus membres en proporció a les respectives aportacions. Igualment respondran proporcionalment dels deutes contrets.

TÍTOL VI

RÈGIM JURÍDIC DE LA IMPUGNACIÓ DELS ACORDS I DE LES RESOLUCIONS

Article 35

Els acords i les resolucions del Consorci exhaureixen la via administrativa i contra aquests es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix l'article 116 de la Llei 30/1992, i amb la redacció donada per la Llei 4/1999 de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de las Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i així mateix podrà ser interposat recurs directament en via contenciosa administrativa. En matèria tributària aquest recurs de reposició tindrà caràcter preceptiu. En matèria de contractació, procedirà recurs especial en els termes de l'article 37 de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic, en referència al recurs especial en matèria de contractació.

D'acord amb la matèria objecte de recurs es podran interposar les accions en la via jurisdiccional que sigui competent per raó de la matèria.

Article 36

La remissió a que a aquests Estatuts es fa a les normes legals, s'entendrà referida a les successives que interpretin, ampliïn, condicionin, substitueixin, modifiquin o deroguin les vigents al moment de la seva aprovació."

Barcelona, 11 d'abril de 2013

La secretària delegada de l'Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona, Míriam Cabruja i Escobedo