

## Administració Local

### L'Ametlla del Vallès

#### ANUNCI

El Ple de l'ajuntament de data 21 de gener de 2009, aprovà la minuta de conveni elaborat per a la compensació de les diferències del preu dels habitatges de protecció oficial del PEMU 6 Granollers, Ca l'Arenys, de preu concertat a règim general, del tenor literal següent:

"L'Ametlla del Vallès, a ... de gener de dos mil nou.

*Reunits*

D'una part:

L'Il·lustríssim senyor Jordi Pousa i Engroñat, de qui s'ometen els detalls de les circumstàncies personals, perquè compareix com a Alcalde President de l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, amb NIF número P-0800500-A, i domicili a Plaça de l'Ajuntament 1 de l'Ametlla del Vallès (08480), en el seu nom i representació, en ús de les facultats de l'art. 21 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local i 53 del D. Leg. 2/2003 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

De l'altra part:

El senyor Joan Carles Zabala Domínguez, major d'edat, amb domicili a Sabadell, Rambla, 207, 1r, 1a, i DNI núm. 43.500.598-P, que obra en nom i representació de l'entitat Lloc Nou Societat Cooperativa Catalana Limitada, domiciliada a Sabadell, Rambla 207, 1r, 1a i proveïda del NIF núm. F-61421756, en qualitat d'apoderat de la mateixa, en ús de les facultats que consten en l'escriptura atorgada el dia 03.06.2008 davant el notari de Barcelona, Sr. Javier García Ruiz, número 2201 del seu protocol, que assegura vigent.

L'entitat Lloc Nou, Societat Cooperativa Catalana Limitada és una Cooperativa d'habitatge sense ànim de lucre subjecte als principis i disposicions de la Llei 18/2002 de Cooperatives de Catalunya. Es va constituir en virtut d'escriptura atorgada en data 25 de juny de 1997, davant el Notari de Sabadell, Sr. Javier Mico Giner, número 2.529 del seu protocol, i va adaptar i refondre els seus Estatuts Socials segons la Llei 18/2002, de Cooperatives de Catalunya, mitjançant escriptura autoritzada pel mateix Notari de Sabadell el dia 28 de juliol de 2003, sota el número 4.826 del seu protocol. L'entitat adjudicatària reuneix tots els requisits per a contractar amb l'Administració.

*Diuen*

1. Que l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès era propietari de la següent finca inclosa dins l'àmbit del Pla de Millora Urbana núm. 6 "Granollers":

"Parcel·la assenyalada amb el número 1.201 en el plànol d'adjudicació de parcel·les resultants del Projecte de Reparcel·lació del Pla de millora urbana número 6 "Granollers", situada en el terme municipal de l'Ametlla del Vallès, de figura irregular i de 2.068 metres quadrats de superfície.

Afronta: al Nord, a l'Est, al Sud i a l'Oest, amb vialitat del polígon.

Inscrita al Registre de la Propietat de Granollers número 2, Llibre 136 de l'Ametlla del Vallès, Tom 2732, Foli 125, Finca núm. 6117.

Aquesta finca va ser adjudicada a Lloc Nou SCCL mitjançant concurs públic en data 2 de maig de 2007 i està destinada a la construcció d'habitatges en règim de protecció oficial, modalitat preu concertat. Es va concedir la llicència d'edificació d'un edifici plurifamiliar de 30 habitatges sense ús per la Junta de Govern en sessió celebrada el dia 10 d'octubre de 2007.

Simultàniament l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès va confeccionar un llistat de possibles candidats i va sortejar entre ells l'ordre d'adjudicació a realitzar en el moment de l'atorgament del contracte.

II. La finca que va adquirir la societat Lloc Nou SCCL pel concurs públic esmentat anteriorment, està qualificada d'habitatge de protecció oficial en règim de preu concertat.

Però ateses les necessitats del municipi i de comú acord amb l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, s'ha considerat necessari procedir a la transformació d'aquests habitatges en habitatges de protecció oficial de règim general.

Aquesta transformació implica unes diferències de valor d'acord amb els paràmetres legals establerts dels habitatges de protecció oficial de preu concertat i de règim general, i que hauran de ser compensats a favor de Lloc Nou SCCL atès que el preu pagat en el concurs és superior al preu de l'habitatge de protecció oficial de règim general.

III. Que atès que en data 2 de maig de 2007, l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès, va convocar un concurs públic on es va confeccionar un llistat de possibles candidats als habitatges de la OV-2 i que es va sortejar entre ells l'ordre d'adjudicació.

Per això les parts,

*Acorden*

Primer. - Objecte del conveni.

L'objecte del conveni urbanístic és regular, calcular i computar les diferències d'adjudicació que han sorgit de transformar la qualificació dels habitatges de preu concertat a habitatges de protecció oficial de règim general en la finca OV-2.

Segon. - Canvi de qualificació.

S'acorda entre l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès i Lloc Nou SCCL, un canvi de qualificació oficial de la finca OV-2 d'habitatge de protecció oficial de preu concertat a habitatge de protecció oficial de règim general, havent-se concedit la corresponent sol·licitud de canvi de qualificació dels habitatges.

Tercer. - Diferències d'adjudicació.

Donat que la societat Lloc Nou SCCL, va adquirir per concurs públic en data 2 de maig de 2007 la finca registral núm. 6117 descrita en l'apartat I dels antecedents i que estava qualificada com a habitatges de protecció oficial de preu concertat, i donades les

necessitats del municipi, aquesta finca s'ha de destinar a habitatges de protecció oficial de règim general, per tant s'han de calcular les diferències d'adjudicació que esdevenen per la diferència de valor entre una tipologia d'habitatge i l'altra.

Els valors de les diferents tipologies d'habitatge són els següents:

- Habitatge de protecció de preu concertat: 513.577 EUR.

- Habitatge de protecció oficial de règim general: 713.577 EUR.

Les diferències entre un preu i un altre són les següents:

- De preu d'habitatge de protecció oficial de preu concertat a habitatge de protecció oficial de règim general: 200.000 EUR.

Aquestes diferències d'adjudicació seran a favor de la societat Lloc Nou SCCL.

Quart. - Liquidació de les diferències d'adjudicació.

Les diferències d'adjudicació a favor de la societat Lloc Nou SCCL es liquidaran mitjançant l'abonament en efectiu per part de l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès que es portarà a terme com a màxim el 30 d'abril de 2009.

Cinquè. - Caràcter administratiu del conveni.

El present conveni té caràcter administratiu i, per tant, la legislació aplicable al mateix, en cas de discrepàncies, serà la que es derivi en cada una de les respectives matèries de la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local i normativa urbanística aplicable.

Qualsevol conflicte en la seva interpretació serà sotmès a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Sisè. - Eficàcia del conveni.

La plena validesa i eficàcia del present conveni queda supeditada a la seva aprovació pel Ple municipal un cop seguit el tràmit legalment previst.

I perquè consti als efectes oportuns, les persones ressenyades a l'inici del present document signen aquest Conveni, en la representació que ostenten en el lloc i data expressats al seu encapçalament, per duplicat exemplar i a un sol efecte."

L'Ametlla del Vallès, 22 de gener de 2009.  
L'Alcalde, Jordi Pousa i Engroñat.

022009002924

—\*

**Barcelona**

ANUNCI

En compliment de l'acord adoptat per la Comissió de Cultura, Educació i Benestar Social, en sessió del dia 2 d'octubre de 2008, pel qual, entre d'altres extrems, s'aprovava inicialment la constitució de l'Associació de l'Observatori de les Dones en els mitjans de comunicació i la proposta d'Estatuts de l'Associació, i al no haver-s'hi presentat cap al·legació i/o suggeriment, es fa públic el

## Administració Local

contingut del text íntegre dels Estatuts de l'Associació:

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE L'OBSERVATORI DE LES DONES EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ

### Preàmbul

L'observatori de les dones en els mitjans de comunicació, és una iniciativa pionera a Catalunya, que es va crear l'any 2000 com una eina dinamitzadora del debat públic sobre el paper dels mitjans de comunicació en la superació dels arquetips de gènere.

Es tracta d'un servei a disposició de les ciutadanes i ciutadans per fer visible i denunciar la utilització indeguda de la imatge de les dones als mitjans de comunicació. Una instància de participació ciutadana que fomenta l'anàlisi i la visió crítica dels mitjans de comunicació, en tots els seus formats i des de la perspectiva de les dones.

Té com a objectiu promoure l'actitud crítica i la reflexió envers els mitjans de comunicació des de la perspectiva de les dones i per una no-discriminació.

L'objectiu final de l'Observatori és treballar per la transformació social, fomentar que els valors essencials de la nostra societat siguin interpretats des de la perspectiva de les dones.

Aquest projecte neix per iniciativa dels Ajuntaments de Cornellà del Llobregat, Sant Boi del Llobregat, Esplugues del Llobregat, Sant Feliu del Llobregat i Sant Joan Despí i de Promotora de Mitjans Audiovisuals, SCCL (Drac Màgic).

A la data de la constitució d'aquesta associació són membres del projecte els Ajuntaments següents: Badalona, Barberà del Vallès, Barcelona, Castelldefels, Cervelló, Cornellà del Llobregat, Esplugues del Llobregat, Masnou, Mataró, Molins de Rei, Sabadell, Sant Adrià del Besòs, Sant Boi del Llobregat, Sant Feliu del Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Santa Perpètua de Mogoda, Sitges, Reus, Rubí, Terrassa, Vic i Vilafranca del Penedès. La figura jurídica de l'associació està constituïda per un mínim de tres ajuntaments i la resta s'hi aniran adherint en la mesura que els hi sigui possible.

L'associació és una associació oberta a tots els Ajuntament de Catalunya que vulguin adherir-se al projecte de l'Observatori de les Dones en els Mitjans de Comunicació.

CAPÍTOL I. LA DENOMINACIÓ, ELS FINS I EL DOMICILI.

### Article 1

Amb la denominació Associació de l'Observatori de les Dones en els Mitjans de Comunicació es constitueix una associació d'Ajuntaments, en endavant anomenada l'Observatori, que regularà les seves activitats d'acord amb la Disposició addicional cinquena de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 110/1996, de 2 d'abril, i la legislació general

d'associacions, en concret la Llei 4/2008, del 24 d'abril, del Llibre tercer del Codi civil de Catalunya i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associacions; així com, per l'establert als seus Estatuts.

### Article 2

L'Observatori té com a objectiu promoure l'actitud crítica i la reflexió envers els mitjans de comunicació des de la perspectiva de les dones i per una no-discriminació. El seu objectiu últim és treballar per la transformació social, fomentar que els valors essencials de la nostra societat siguin interpretats des del punt de vista de les dones.

D'acord amb els seus objectius generals les finalitats concretes de l'Observatori són les següents:

- a) Dinamitzar l'anàlisi crítica dels mitjans de comunicació des del punt de vista de les dones
- b) Promoure la participació ciutadana instaurant el debat i a la reflexió davant l'imaginari audiovisual entre els grups, les associacions i altres espais de reunió on es treballi des del punt de vista de les dones.
- c) Ser portal de les queixes o bones pràctiques provinents de la ciutadania en general i fer-les arribar a l'Institut Català de les Dones que és qui les gestiona.

d) Treballar per una sensibilització i incidència al territori, donant eines a la ciutadania per elaborar una contestació crítica.

e) Elaborar un discurs propi amb la realització i difusió de documents i materials d'anàlisi sobre els mitjans des del punt de vista de les dones.

f) Fer visibles les inquietuds, opinions i observacions de la ciutadania en els diferents materials d'anàlisi, sensibilització i reivindicació que es generen des de l'Observatori.

g) Ser un referent de consulta, recerca i assessorament especialitzat en la representació i el tractament de les dones en els mitjans de comunicació.

h) Difondre en els diferents mitjans de comunicació els principals punts d'anàlisi.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

### Article 3

1. El domicili de l'Observatori s'estableix a Barcelona, al carrer Sant Pere Mitjà, núm. 66, baixos.

2. L'àmbit territorial en què l'associació desenvoluparà principalment les seves activitats serà Catalunya.

CAPÍTOL II. LES ENTITATS ASSOCIADES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS

### Article 4

Podran ser entitats associades de l'Observatori tots aquells Ajuntaments de Catalunya que voluntàriament s'impliquin en la realització dels seus objectius i finalitats i que estiguin disposats a treballar per realitzar-les.

Els Ajuntaments que vulguin ser entitats associades de l'Observatori, hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva fent constar l'acceptació dels Esta-

tuts de l'associació.

Tots els Ajuntaments membres de l'Observatori, siguin entitats associades fundadores o s'incorporin amb posterioritat gaudiran dels mateixos drets i obligacions. No s'estableixen diferents tipologies d'entitats associades.

### Article 5

Són drets de les entitats membres de l'Observatori:

1. Participar en la realització de les finalitats de l'associació, sense cap mena de discriminació.
2. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General. A cada Ajuntament li correspon un vot.
3. Elegir o ser elegides per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
4. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
5. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
6. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
7. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o de les persones mandatàries de l'associació.
8. Ésser escoltades prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
9. Rebre informació sobre activitats de l'associació.
10. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
11. Formar part dels grups de treball.
12. Posseir un exemplar dels Estatuts.
13. Consultar els llibres de l'associació.

### Article 6

Són deures de les entitats membres de l'Observatori:

1. Comprometre's amb els objectius i les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment d'elles despeses de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i demés aportacions econòmiques fixades pels Estatuts i/o aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació, dins de l'àmbit d'activitat de l'associació.

Els actes de l'associació no vinculen ni condicionen els actes i acords dels òrgans de les entitats associades en l'àmbit de les activitats, les funcions i els serveis de la competència d'aquests.

### Article 7

Són causes per donar de baixa de l'Observatori a una entitat associada:

- a) Baixa voluntària: quan ho decideixi l'Ajuntament associat i així ho comuniqui a la Junta Directiva.
- b) Baixa forçosa: quan l'Ajuntament perdi

## Administració Local

els requisits fixats pels Estatuts per la seva admissió.

c) Expulsió: Només podrà acordar-se per la comissió d'una falta molt greu, en contra dels interessos de l'Observatori, i a través d'un expedient instruït per la Junta Directiva, prèvia audiència de l'entitat interessada.

### CAPÍTOL III. L'ASSEMBLEA GENERAL

#### Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Observatori; els Ajuntaments associats en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els Ajuntaments reunits en Assemblea General de l'Observatori legalment constituïda, procuraran sempre el consens general per a decidir sobre els assumptes que siguin competència de l'Assemblea. En cas de necessitar votació, es decidirà per majoria simple de vots de les entitats associades presents, excepte en aquells supòsits on la Llei o els presents Estatuts requereixin una majoria qualificada.

3. Tots els Ajuntaments associats queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar, sense vincular ni condicionar els actes i acords dels Ajuntaments associats en l'àmbit d'activitat, les funcions i les competències d'aquests.

#### Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- Modificar els Estatuts.
- Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat
- Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- Acordar la dissolució o transformació de l'associació.
- Incorporar-se a agrupacions d'entitats o separar-se'n.
- Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- Aprovar i modificar el reglament de règim interior.
- Ratificar, per majoria absoluta, l'acord de la Junta Directiva en cas de separació definitiva dels Ajuntaments associats per expulsió.
- Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser entitat associada i els acords de la Junta Directiva relatius a les altes i les baixes dels Ajuntaments associats.
- Ratificar els acords de la Junta Directiva relatius a la contractació i l'atorgament de facultats a persones amb funcions directives o de gerència.

La relació de les facultats que es fan en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

#### Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària una vegada a l'any, abans del

30 de juny.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'Ajuntaments associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins del termini de trenta dies a comptar de la data de recepció de la sol·licitud.

#### Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió, en primera i segona convocatòria mitja hora més tard.

2. La convocatòria s'ha de comunicar com a mínim quinze dies abans de la data de la reunió, individualment a la persona representant designada per cada Ajuntament associat, mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'Ajuntaments associats que ha de tenir l'associació o bé per correu electrònic dirigit a la persona representant de l'entitat associada. L'assistència de tots els representants dels Ajuntaments associats deixa sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix qui ostenti la presidència de l'òrgan de govern de l'Observatori. En cas d'absència justificada la presidència de l'Assemblea serà assumida per la persona representant de l'Ajuntament del Municipi amb major nombre d'habitants membre de l'òrgan de govern.

4. Ostentarà la secretaria de l'Assemblea la persona representant de l'Ajuntament que ostenti la secretaria de l'òrgan de govern. En cas d'absència justificada la secretaria de l'Assemblea serà assumida per la persona representant de l'Ajuntament amb menor nombre d'habitants, membre de l'òrgan de govern, assistent a l'Assemblea.

5. Qui ostenti la secretaria redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ella mateixa i qui ostenti la presidència, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista dels Ajuntaments assistents.

6. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. A partir de la data de la convocatòria de l'Assemblea, l'acta de l'assemblea anterior i qualsevol altra documentació estarà a disposició dels Ajuntaments associats al domicili social. No caldrà procedir a la lectura de l'acta si aquesta ha estat tramesa a les entitats membres de l'Assemblea General, conjuntament amb la convocatòria.

#### Article 12

1. Per a la vàlida constitució de l'Assemblea general serà necessària l'assistència d'una tercera part dels Ajuntaments associats en primera convocatòria i dels que hi assisteixen en segona convocatòria.

2. El 10% dels Ajuntaments associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per trac-

tar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que ho facin dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella, mitjançant escrit dirigit a la presidència de l'òrgan rector.

#### Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada Ajuntament associat. No s'admeten les delegacions de vot d'Ajuntaments associats no assistents a la reunió. Els Ajuntaments associats tenen el dret i l'obligació d'assistir a l'Assemblea per construir democràticament el projecte de l'Observatori, en cas de que la persona representant designat no pogués assistir podrà delegar en una altra persona la representació de l'Ajuntament a la reunió d'acord amb la normativa municipal aplicable.

2. Es procurarà sempre que els acords es prenguin amb el consens més ampli i, en cas de votació, es prendran per majoria simple de vots de les entitats associades presents, excepte per als supòsits on la Llei o els presents Estatuts preveuen una majoria més àmplia.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels Estatuts, l'aprovació o modificació del reglament de règim intern, la dissolució de l'associació o la seva transformació, la constitució o la integració en agrupacions d'entitats similars i la baixa de les mateixes, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels Ajuntaments assistents.

4. L'elecció de les entitats membres de l'òrgan de govern requereix el vot favorable de la majoria simple d'Ajuntaments associats presents a la reunió, si hi ha més d'una candidatura, surt elegida la que obté un major nombre de vots. En tot cas, les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista de les entitats associades i de les persones que els representen a l'Observatori, certificada per la secretari de l'òrgan de govern.

### CAPÍTOL IV. LA JUNTA DIRECTIVA

#### Article 14

1. Regeix, administra i representa l'Observatori la Junta Directiva, òrgan de govern de l'Observatori, que està composta per una presidència, una secretaria, una tresoreria i, en el seu cas, les vocalies. Els càrrecs de la Junta Directiva seran exercits per les persones representants dels Ajuntaments. La Junta Directiva tindrà un mínim de tres membres i un màxim de set.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva es fa per votació de l'Assemblea General. La Junta Directiva estarà composta per un Ajuntament d'un municipi de més de 70.000 habitants, per un Ajuntament d'un municipi d'entre 70.000 i 25.000 habitants i per un Ajuntament de menys de 25.000 habitants. La resta de membres de la Junta Directiva seran aquells Ajuntaments que hagin tingut major nombre de vots, independentment del nombre d'habitants dels seu Municipi.

## Administració Local

Les persones elegides representant als Ajuntaments associats entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats per la secretaria entrant, amb el vist i plau de la presidència entrant i, també, per qui ostenti la secretaria sortint, amb el vist-i-plau de qui ostenti la presidència sortint, i s'han de comunicar al Registre d'organitzacions associatives d'ens locals per a la seva inscripció i publicitat.

4. Les persones que actuïn en representació dels Ajuntaments com a membres en la Junta Directiva, no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'associació

### Article 15

Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, coincidint amb la durada del mandat municipal dels Ajuntaments associats. Els membres de la Junta Directiva podran ser reellegits un màxim de dos mandats consecutius.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.

b) baixa com a membre de l'associació

c) sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec

Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, una o un representant d'un Ajuntament associat pot ocupar provisionalment el càrrec vacant, per elecció dels altres membres de la Junta.

### Article 16

La Junta directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Associació estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General l'adopció d'acords encaminats a promocionar i desenvolupar els interessos o finalitats de l'Observatori.

d) Proposar a l'Assemblea General l'aprovació de les quotes que els Ajuntaments han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar persones, assignar-los les funcions que els corresponguin i en el seu cas atorgar-los els poders necessaris per exercir les funcions assignades.

h) Inspeccionar la comptabilitat i vetllar pel bon funcionament dels serveis que ofereix l'Observatori.

i) Constituir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Observatori, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant de terceres persones, jurídiques públiques o privades i persones físiques, segons el cas, especialment per aconseguir suports a les finalitats de l'Observatori, ja sigui econòmics (donatius, subvencions i altres aportacions a l'associació), o d'altre tipus (donació o cessió de béns o serveis i altres).

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi en qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

### Article 17

1. La Junta Directiva convocada prèviament per qui ostenti la presidència o per la persona que la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i en cap cas no pot ser superior a tres mesos.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter qui ostenti la presidència o bé si ho sol·licita com a mínim un 10% dels membres que la componen.

### Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb una antelació mínima de cinc dies i hi ha quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se. L'assistència de qui ostenti la presidència i de qui ostenti la secretaria és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

### Article 19

1. La Junta directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços de les entitats assistents.

2. També pot nomenar, amb el vot favorable de dues tercers parts dels assistents, un o varis mandatari per exercir les funcions que se'ls confiïn amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

### Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de

fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats per les persones representants dels Ajuntaments que ostentin la presidència i la secretaria. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

## CAPÍTOL V. LA PRESIDÈNCIA

### Article 21

1. Són pròpies de qui ostenti la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'Observatori, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisoriu en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats per qui ostenti la secretaria de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals existeixi delegació expressa de l'Assemblea General o de la Junta Directiva.

2. La persona que exerceixi la presidència és substituïda, en cas d'absència o malaltia, per la o el representant de l'Ajuntament membre de la Junta Directiva amb major nombre d'habitants.

## CAPÍTOL VI. LA TRESORERIA I LA SECRETARIA

### Article 22

La persona que ostenta la tresoreria té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Observatori, revisa l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, i custòdia el llibre de caixa.

### Article 23

La persona que ostenta la secretaria custòdia la documentació de l'associació, redacta i signa les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redacta i autoritza els certificats que calgui lliurar, i porta el llibre de registre d'Ajuntaments associats i de les persones designades per representar-los.

## CAPÍTOL VII. LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

### Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar les entitats membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva estudiarà les diferents comissions o grups de treball i, d'acord amb el pla de treball i els objectius de l'Observatori, n'aprovarà la seva constitució, designant una de les persones representants de les entitats membres de la Junta Directiva, que actuarà com a responsable del seguiment del treball del grup o comissió i com a enllaç amb la Junta Directiva.

## Administració Local

### CAPÍTOL VIII. EL RÈGIM ECONÒMIC

#### Article 25

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

#### Article 26

Són fonts de recursos de l'Observatori: les quotes que fixa l'Assemblea General per als Ajuntaments associats, les subvencions oficials o particulars, les donacions, les herències o els llegats, les rendes del patrimoni que tingui l'entitat, altres ingressos que puguin obtenir-se.

#### Article 27

Totes les entitats membres de l'Observatori tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals - que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva - i quotes extraordinàries.

#### Article 28

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat a 31 de desembre.

#### Article 29

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurar les signatures de qui ostenti la presidència, la tresoreria i la secretaria, sent necessària la signatura de dues de les tres persones citades, per als actes de disposició dels fons de l'Associació.

#### Article 30

Els Ajuntaments associats a l'Observatori no tenen responsabilitat patrimonial directa per l'activitat de l'Observatori davant de terceres persones. La seva responsabilitat és limitada al compliment de les obligacions concretes legalment amb el projecte de l'Observatori, resultants de la seva condició d'entitats membres de l'associació.

### CAPÍTOL IX. EL RÈGIM DISCIPLINARI

#### Article 31

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels Ajuntaments associats que incompleixen les seves obligacions a l'Observatori, amb l'audiència preceptiva de l'entitat associada inculpada.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a la separació definitiva de l'Observatori.

És falta molt greu, sancionable amb expulsió, el no compliment de les obligacions econòmiques amb l'Observatori dins dels terminis i en les condicions acordades pels òrgans de l'associació.

La decisió de separació definitiva, com a sanció per falta molt greu, se sotmetrà a la ratificació de la propera Assemblea que se celebri. La data efectiva de l'expulsió és la de

l'acord de la Junta Directiva o la que aquest òrgan rector decideixi.

### CAPÍTOL X. LA DISSOLUCIÓ

#### Article 32

L'Observatori es pot dissoldre si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari, expressament per a aquest fi. També podrà dissoldre's per les altres causes previstes per la legislació aplicable.

#### Article 33

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'associació pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

4. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Barcelona, 27 de gener de 2009.

*El Secretari general, Jordi Cases i Pallarès.*

022009002972

—✦

## Cabrils

### ANUNCI

Anunci de l'Ajuntament de Cabrils, sobre l'aprovació del projecte d'obra ordinària "Projecte d'arranjament i pavimentació dels carrers del nucli urbà de Cabrils".

No havent-se presentat al·legacions al tràmit d'exposició pública de l'aprovació inicial del projecte d'obra "Projecte d'arranjament i pavimentació dels carrers del nucli urbà de Cabrils", redactat per SBS Simón i Blanco, S.L., amb un pressupost d'execució per contracta de cinc-cents trenta mil nou-cents setanta-sis euros amb cinquanta-vuit cèntims (530.976,58 euros) IVA inclòs, aquest esdevé definitivament aprovat de conformitat amb el punt segon de l'acord d'aprovació inicial adoptat per la Junta de Govern Local celebrada el dia 9 de desembre de 2008.

Es fa públic perquè se'n prengui coneixement.

Cabrils, 26 de gener de 2009.

*L'Alcalde, Joaquim Colomer Godàs.*

022009002842

—✦

## Callús

### EDICTE

En sessió plenària extraordinària realitzada en data 19 de gener de 2009, es va aprovar mitjançant tràmit d'urgència, els següents projectes d'obra municipal ordinària, dels quals es demana la inclusió en el Fons Estatal d'Inversió Local aprovat per Reial Decret Llei 9/2008, de 28 novembre:

- Rehabilitació de la coberta i forjat de la Casa Consistorial, redactat per l'Arquitecte Municipal, Sr. Eduard Fenoy Palomas i que té un pressupost de 58.558,66 EUR.

- Urbanització d'un tram del carrer Dupont, redactat per l'Arquitecte Municipal, Sr. Eduard Fenoy Palomas i que té un pressupost de 50.790,75.

- Ampliació del magatzem municipal, redactat per l'Arquitecte Municipal, Sr. Eduard Fenoy Palomas i que té un pressupost de 117.969,89 EUR.

- Nova instal·lació elèctrica a les escoles Velles, redactat per l'Enginyer Tècnic, Sr. Antonio Montiel Portella i que té un pressupost de 57.631,70 EUR.

En unitat d'acte, es va disposar la submissió a informació pública del procediment durant un termini de quinze dies, durant els quals els expedients podran ser consultats a les dependències municipals, en horari d'atenció al públic.

La reducció del termini d'informació pública es fa a l'empara de l'article 50 de la Llei 30/92, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en relació amb l'article 37 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis de les entitats locals.

Si durant aquest termini no s'hi presenten al·legacions o reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament.

L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa, i no pot ser impugnat separatament.

Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol recurs ajustat a Dret.

Callús, 22 de gener de 2009.

*L'Alcalde, Josep M. Ginestà Boixadera.*

022009002930

—✦

## Capellades

### EDICTE

Edicte de l'Ajuntament de Capellades, sobre expedient de baixa del padró d'habitants Sr. Miquel Martínez Masia (2009/03).

De conformitat amb el procediment establert en l'article 72 del Reial Decret 2612/96, de 20 de desembre, pel que es modifica el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, es notifica a la persona tot seguit relacionada incoació d'un