

### Altres Entitats

reclamacions, objeccions o observacions.

Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch:

- CIF P-5800042-C.
- Adreça Fiscal: C/ Montalegre, 5, 08001 Barcelona.
- Adreça oficines: C/ Sant Pere Més Baix, 7, 08003 Barcelona.

Barcelona, 7 de febrer de 2002.

La Secretària del Consorci, Anna Ramon Llopart.

062002000844

seus Estatuts del Consorci, els temes que s'afegeixen als ja consignats són "Comunitats Autònomes, Història, Llengua i Cultura".

Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch:

- CIF P-5800042-C.
- Adreça Fiscal: C/ Montalegre, 5, 08001 Barcelona.

- Adreça oficines: C/ Sant Pere Més Baix, 7, 08003 Barcelona.

Barcelona, 7 de febrer de 2002.

La Secretària del Consorci, Anna Ramon Llopart.

062002000843

### Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch

#### ANUNCI

El Consell General del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch, en sessió celebrada el 16 de gener de 2002 ha aprovat inicialment el Pressupost del Consorci per a l'exercici 2002 i les seves Bases d'Execució, la qual cosa es fa pública de conformitat amb l'article 150.1 de la Llei 30/1998, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals. Durant el termini de quinze dies a partir del següent de la publicació del present en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, l'expedient romandrà exposat al públic a les dependències del Consorci (carrer Sant Pere Més Baix, 7), dintre dels quinze dies i vuit dies més s'admetran reclamacions objeccions o observacions dels interessats. Es consideren aprovats amb caràcter definitiu cas de no presentar-se reclamacions, objeccions o observacions.

Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch:

- CIF P-5800042-C.
- Adreça Fiscal: C/ Montalegre, 5, 08001 Barcelona.
- Adreça oficines: C/ Sant Pere Més Baix, 7, 08003 Barcelona.

Barcelona, 7 de febrer de 2002.

La Secretària del Consorci, Anna Ramon Llopart.

062002000842

### Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch

#### ANUNCI

El Consell General del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona - Centre Ernest Lluch, en sessió celebrada el 17 de gener de 2002 va aprovar la modificació dels continguts punt 3.2 dels



## Administración Local

## DIPUTACIÓ DE BARCELONA

## Secretaria d'Assumptes Generals

## EDICTE

El Ple de la Diputació de Barcelona, en la seva sessió plenària del dia 29 de maig de 1997, va adoptar els següents acords:

**Primer.** - Aprovar la proposta d'estatuts del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona (C.U.I.M.P.B.) que s'adjunten.

**Segon.** - Autoritzar la constitució del Consorci.

**Tercer.** - Facultar el President perquè nomeni els representants de la Corporació en el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona.

**Quart.** - Ratificar en el que sigui precís el conveni signat entre les parts amb motiu de la voluntat de creació d'aquest Consorci.

La qual cosa es fa pública juntament amb els estatuts del Consorci que s'insereixen a continuació, en compliment del que disposa l'article 313.3 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis aprovat per Decret 179/1995.

## ESTATUTS UNIVERSITAT INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO BARCELONA

## CAPÍTOL I

## DISPOSICIONS GENERALS

## Article 1

*Membres constitutius*

1.1. El Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona (C.U.I.M.P.B.) està constituït per la Universitat Internacional Menéndez Pelayo (U.I.M.P.), la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i pel Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (C.C.C.B.).

1.2. Podran incorporar-se per adhesió al Consorci aquells organismes i entitats, públiques o privades, sense ànim de lucre, les activitats dels quals estiguin total o parcialment en consonància amb els objectius d'aquest Consorci.

L'admissió de nous membres requerirà acord previ favorable, adoptat per unanimitat conforme a allò previst a l'art. 9.1. i la formalització del corresponent conveni d'adhesió, on s'especificaran les condicions d'integració i l'acceptació dels presents Estatuts.

## Article 2

*Denominació*

El Consorci tindrà la denominació de "Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona".

## Article 3

*Finalitats*

3.1. Constitueix la finalitat del Consorci la gestió del Centre Permanent de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo a Barcelona, l'objectiu del qual és servir de seu a Barcelona per a la coordinació i desenvolupament de les activitats pròpies de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo, centre universitari

d'alta cultura, investigació i especialització en què hi convergeixen activitats de distints graus i especialitats universitàries, que té per missió difondre la cultura i la ciència espanyola, així com fomentar relacions d'intercanvi i informació científica i cultural d'interès internacional i interregional.

3.2. Dins del marc d'aquest objectiu general, el C.U.I.M.P. s'especialitzarà en l'estudi i difusió dels temes relacionats amb les següents matèries:

- Desenvolupament urbà i regional.
- Descentralització i organització de l'Administració Pública.
- Àmbits geogràfics amb els que Catalunya i Barcelona tenen unes especials relacions, sigui per raons històrico-culturals o de proximitat. En particular, Amèrica Llatina i la regió mediterrània.
- Economia territorial.
- Regions i espai europeu.
- Cooperació al desenvolupament en general.
- Tècniques de comunicació.
- Gestió i organització empresarial.

## Article 4

*Naturalesa i Règim jurídic*

El Consorci, en la seva condició d'ens públic de caràcter associatiu, voluntari i local, es regirà pels presents Estatuts, pels Reglaments que regulin la seva organització i funcionament i per les disposicions legals i reglamentàries que siguin aplicables, i particularment per allò disposat per la Llei estatal 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en la legislació de règim local.

## Article 5

*Domicili*

El Consorci tindrà el seu domicili a la ciutat de Barcelona, carrer Montalegre, número 5, seu del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Podrà traslladar el domicili social a qualsevol punt de la ciutat on millor procedeixi per al compliment dels fins que té encomanats.

## Article 6

*Personalitat jurídica*

El Consorci gaudirà de personalitat jurídica pròpia i independent de la dels seus membres, i plena capacitat d'obrar de dret públic i privat per al compliment dels seus fins i en conseqüència podrà realitzar actes d'administració i disposició de béns, celebrar contractes, assumir obligacions i drets, interposar recursos i accions judicials i administratives, defensar-se en judici i fora d'ell, i en general, realitzar tots els actes necessaris per aconseguir, d'acord amb la legislació aplicable, les finalitats establertes en els Estatuts.

## Article 7

*Exercici d'activitats*

El Consorci començarà a desenvolupar les seves funcions el dia de la seva constitució i tindrà una durada indeterminada.

## CAPÍTOL 2

## ÒRGANS DE GOVERN

## Article 8

*Descripció*

El Consorci estarà regit pels òrgans següents:

- El Consell General.
- El President del Consorci.
- El Comitè Executiu.
- El Director Acadèmic.
- El Gerent.

## Article 9

*El Consell General*

9.1. El Consell General és l'òrgan de govern superior del Consorci i tindrà les facultats següents:

- Fixar l'orientació bàsica de les activitats del Consorci dins dels objectius estatutaris i aprovar els plans i programes d'actuació, inversió i finançament generals.
- Aprovar la plantilla de l'entitat, l'inventari de béns, el pressupost i les seves modificacions i el Compte General.
- Aprovar el reglament d'organització i funcionament dels seus serveis.
- Aprovar el règim i l'admissió de nous membres del Consorci, autoritzant els convenis o acords corresponents.
- Aprovar les propostes de modificació d'aquests Estatuts, que hauran de sotmetre's a la ratificació de les entitats que formen el Consorci.
- Aprovar la modificació del domicili social.
- Aprovar el nomenament i cessament del Gerent.
- Aprovar les propostes de dissolució i liquidació del Consorci, que hauran de sotmetre's a la ratificació de les entitats que formen el Consorci.
- Aprovar les operacions de crèdit que ultrapassin el 5% dels recursos ordinaris del pressupost.
- Alienar, cedir o gravar béns immobles.

9.2. El Consell General, sense perjudici de les delegacions que poguessin efectuar-se, està format per:

- El Rector i el Vicerector d'Ordenació Acadèmica de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo.
- El President i un diputat de la Diputació de Barcelona.
- L'Alcalde i un regidor de l'Ajuntament de Barcelona.
- Dos membres del Consell General del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona.

El Rector de la Universitat, el President de la Diputació i l'Alcalde de Barcelona tindrà la condició de membres nats del Consorci.

9.3. La Presidència del Consell serà exercida, alternativament, per períodes bianuals, pels membres nats del Consell.

La presidència del primer període, correspondrà al Rector de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo; en el segon període al President de la Diputació i en el tercer període a l'Alcalde de Barcelona. Posteriorment, es seguirà el mateix ordre.



10/6/1997

BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

Núm. 138/Pàg. 67

## Administración Local

9.4. La Vicepresidència serà exercida pel membre nat del Consell al qui correspongui la presidència en el període bianual següent.

El Vicepresident substituirà al President en els casos d'absència, malaltia, vacant o altra circumstància anàloga.

9.5. Els membres del Consell que no exercixin el càrrec de President o de Vicepresident, tindran la condició de vocals.

9.6. A les sessions del Consell podran assistir, amb veu però sense vot, el Director Acadèmic i el Gerent.

## Article 10

*El President del Consorci i del Consell General*

10.1. El President del Consorci ho és a la vegada del Consell General.

10.2. Correspon al President les atribucions següents:

a) Exercir sense perjudici de les delegacions especials que pugui fer, la més alta representació del Consorci en tots els àmbits excepte en l'acadèmic. En aquest darrer àmbit la més alta representació del Consorci correspon al Rector de la UIMP.

b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell General, així com aprovar l'ordre del dia.

c) Posar el vist-i-plau a les actes i certificacions dels acords adoptats pel Consell General.

d) Vetllar pel compliment dels acords adoptats pel Consell General.

e) Fer ús del vot de qualitat per dirimir, en cas d'igualtat en la votació, les qüestions i deliberacions que es suscitin en el si del Consell General.

## Article 11

*El Comitè Executiu*

11.1. El Comitè Executiu és l'òrgan permanent de govern i administració del Consorci, amb les més àmplies facultats en l'ordre jurídic i econòmic, exceptuades les reservades al Consell General. Li correspondran les següents facultats:

a) Elaborar el pla d'actuació del Consorci, que haurà de sotmetre's a l'aprovació del Consell General.

b) Elaborar la proposta de pressupost de l'entitat, d'inventari-balanç i de liquidació del pressupost.

c) Elaborar les propostes de reglament d'organització i funcionament dels serveis del Consorci.

d) Exercitar tota classe d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives en defensa dels béns i interessos del Consorci, sense perjudici de les facultats reconegudes en casos d'urgència en l'article 14.2.h) d'aquests Estatuts.

e) Aprovar la contractació d'obres, serveis i subministraments que superin el 5% dels recursos ordinaris del Pressupost o afectin a més d'un exercici econòmic.

f) Acordar les operacions de crèdit que no estiguin reservades al Consell General.

g) Aprovar els convenis o acords de col·laboració amb qualsevol persona física o jurídica, pública o privada.

h) Adquirir béns immobles.

i) Acceptar donacions, herències, llegats o qualsevol disposició gratuïta de béns a favor del Consorci.

j) Constituir comissions i ponències d'estudi, fixar la composició i competències i efectuar els nomenaments corresponents.

k) Acomiadar o acordar la separació del servei del personal.

l) Delegar les facultats que li siguin pròpies a altres òrgans de govern de l'entitat.

m) Totes aquelles no atribuïdes expressament a altres òrgans.

11.2. El Comitè Executiu estarà compost per un representant de cadascuna de les entitats consorciades i el seu nomenament l'efectuarà el Consell General, a proposta de l'òrgan competent de cadascuna d'elles.

11.3. El President del Consorci nomenarà President del Comitè Executiu a un dels seus membres, per un període de dos anys.

11.4. A les sessions del Comitè Executiu assistiran, amb veu però sense vot, el Director Acadèmic i el Gerent.

## Article 12

*El President del Comitè Executiu*

12.1. El President podrà nomenar, d'entre els membres del Comitè, un Vicepresident.

12.2. Correspon al President del Comitè Executiu:

a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Comitè Executiu, així com aprovar l'ordre del dia.

b) Posar el vist-i-plau a les actes i certificacions dels acords del Comitè.

c) Vetllar pel compliment dels acords adoptats pel Comitè.

d) Aprovar la liquidació del pressupost.

e) Fer ús del vot de qualitat per a dirimir, en cas d'igualtat en la votació, les qüestions i deliberacions que es suscitin en el si del Comitè Executiu.

## Article 13

*El Director acadèmic*

13.1. La direcció acadèmica del Consorci correspon al Director acadèmic, el qual serà designat pel Rector de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo, entre catedràtics numeraris o professors titulars de Facultats de qualsevol de les Universitats catalanes.

13.2. Són funcions del director acadèmic:

a) Exercir la representació ordinària del Consorci en l'àmbit acadèmic.

b) Organitzar, dirigir i orientar les activitats docents i d'investigació que es realitzin en el Centre.

c) Elaborar i aprovar la programació acadèmica del centre d'acord amb les directrius docents i científiques establertes pel Rectorat de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo.

d) Certificar l'acreditació acadèmica dels alumnes que hagin realitzat cursos i investigacions.

e) Proposar l'adquisició del material necessari per a l'adequat desenvolupament de l'activitat acadèmica.

f) Executar els acords del Consell General i del Comitè Executiu relatius a la realització d'activitats docents i d'investigació.

g) Seleccionar i contractar el professorat que no integri la plantilla, dins de les previsions pressupostàries del Consorci.

h) Proposar les necessitats de personal tècnic i administratiu necessaris per al desenvolupament de les activitats docents i investigadores.

i) Proposar els aspirants que hauran de gaudir de les beques acadèmiques que concedeixi, prèvia convocatòria i dins dels límits fixats en els pressupostos, el Comitè Executiu.

j) Col·laborar amb la gerència en la redacció de l'avantprojecte de pressupost.

k) Exercir les facultats especials que el Consell General o el Comitè Executiu li assignin expressament.

## Article 14

*El Gerent*

14.1. L'organització executiva del Consorci estarà encapçalada per un Gerent, que serà designat pel Consell General, entre persones que tinguin títol universitari de grau superior.

14.2. El Gerent actuarà sota la supervisió directa del Comitè Executiu, d'acord amb les directrius que l'encomani, i tindrà les facultats següents:

a) Executar i fer executar, quan no sigui competència del Director Acadèmic, els acords dels òrgans de govern del Consorci.

b) Proposar a la resta d'òrgans de govern les gestions o l'adopció d'acords que consideri necessaris per a l'acompliment normal de les finalitats del Consorci.

c) Adoptar les mesures d'ordre intern necessàries que garanteixin el funcionament correcte del Consorci en tots els àmbits de la seva activitat.

d) Assumir la gestió econòmica i administrativa del Consorci.

e) Exercir, en col·laboració amb el Director acadèmic, la direcció superior en matèria de personal.

f) Formular l'avantprojecte de pressupost.

g) Elaborar la Memòria anual.

h) Exercitar, en cas d'urgència, tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels béns i dels interessos del Consorci.

i) Nomenar el personal que integra la plantilla, excepte el professorat.

j) Ordenar els pagaments i cobraments.

k) Reconèixer obligacions en execució dels pressupostos de l'entitat.

l) Contractar obres, serveis i subministraments, en els casos en què tal competència no estigui atribuïda a d'altres òrgans.

m) Administrar el patrimoni del Consorci.

n) Exercir les facultats especials que altres òrgans de l'entitat li assignin expressament.

## CAPÍTOL 3

*Règim funcional*

## Article 15

*Règim del Consell General*

15.1. El Consell General es reunirà, prèvia convocatòria del President, un cop a l'any en sessió ordinària. El President convocarà sessions extraordinàries quan ho consideri convenient o quan ho sol·liciti una quarta part



## Administración Local

dels membres amb dret a vot.

15.2. Les sessions s'hauran de convocar amb una antelació mínima d'un mes, i a la convocatòria s'adjuntarà l'ordre del dia dels assumptes a tractar. Els informes i documents relatius als assumptes objecte de deliberació estaran a disposició dels membres del Consell General a la seu del Consorci.

El Consell es considerarà formalment reunit quan assisteixin, presents o representats; la meitat dels seus membres amb dret a vot. En tot cas, serà necessària la presència del President o qui el substitueixi i la del Secretari.

15.3. Els acords s'adoptaran per majoria simple de vots, excepte en els supòsits establerts en aquests Estatuts fixant un quòrum diferent, i en cas d'empat resoldrà el President amb vot de qualitat.

### Article 16

#### Règim del Comitè Executiu

16.1. El Comitè Executiu es reunirà preceptivament en sessió ordinària, tres vegades l'any. En sessió extraordinària, es reunirà sempre que sigui convocat pel President, o quan ho sol·licitin la meitat dels membres amb dret a vot.

16.2. Les sessions s'hauran de convocar amb una antelació de vuit dies i a la convocatòria s'adjuntarà l'ordre del dia dels assumptes a tractar. Els informes i documents relatius als assumptes objecte de deliberació estaran a disposició dels membres del Comitè Executiu a la seu del Consorci.

16.3. El Comitè Executiu es considerarà formalment reunit quan assisteixin, presents o representats, la meitat dels seus membres amb dret a vot. En tot cas, serà necessària l'assistència del President o qui el substitueixi i la del Secretari.

16.4. Els acords s'adoptaran de la mateixa forma que preveu l'article anterior dels presents Estatuts.

### Article 17

#### La Secretaria i Intervenció del Consorci

17.1. La Secretaria i la Intervenció del Consorci i dels seus òrgans serà exercida, en torns rotatoris de dos anys, pel Secretari i Interventor de la Diputació de Barcelona i pel Secretari i Interventor de l'Ajuntament de Barcelona, o persones en qui deleguin, començant per aquests últims.

17.2. El Secretari i l'Interventor del Consorci exerciran les facultats que tenen atribuïdes per la legislació de règim local.

### CAPÍTOL 4

#### RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

### Article 18

#### Recursos

18.1. Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

a) Les aportacions que realitzin les institucions i entitats consorciades.

b) Els drets de matrícula satisfets pels alumnes i la resta de rendiments de les activitats efectuades pel Consorci.

c) Els patrocinis, subvencions, liberalitats, transferències, donatius i aportacions no-dine-

ries efectuades per qualsevol persona física o jurídica, organismes públics i privats.

d) Els crèdits que s'obtinguin.

e) Els productes del seu patrimoni.

f) Qualsevol altres que li puguin correspondre.

18.2. Les entitats consorciades podran aportar al Consorci l'adscripció funcional o d'ús de béns, mantenint la seva titularitat.

### Article 19

#### Personal

19.1. Les institucions consorciades podran adscriure personal al Consorci.

19.2. La contractació de personal que realitzi el Consorci serà de tipus laboral.

19.3. L'estructura inicial del personal del Consorci la fixarà el Consell General i les seves modificacions posteriors les aprovarà el mateix Consell a proposta del Comitè Executiu.

### Article 20

#### Gestió financera

20.1. El règim econòmic-financer del Consorci serà establert a la normativa vigent pels ens públics locals en matèria pressupostària, de tresoreria, comptabilitat pública, fiscalització i control de gestió dels seus recursos econòmics.

20.2. El control de la gestió econòmic-financera es realitzarà de conformitat amb el que preveu l'art. 200.2 de la L.R.H.L.

20.3. El Comitè Executiu designarà el Tresorer del Consorci.

### Article 21

#### Règim de contractació d'obres, béns i serveis

La contractació d'obres, béns i serveis s'adaptarà al règim previst per la normativa reguladora de les contractacions de les administracions públiques.

### CAPÍTOL 5

#### SEPARACIÓ I DISSOLUCIÓ

### Article 22

#### Separació

La separació voluntària del Consorci d'alguna de les entitats consorciades serà autoritzada sempre que es formulï amb un preavís no inferior a tres mesos, l'entitat que se separa estigui al corrent del compliment de les obligacions i compromisos anteriors, i es garanteixi el compliment dels que hi hagin pendents.

### Article 23

#### Dissolució

23.1. El Consorci es dissoldrà:

a) Per acord unànim de les entitats que l'integren.

b) Per impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.

c) Per la transformació del Consorci en un altre ens.

23.2. Finalitzada la liquidació del Consorci, se sotmetrà a la consideració de les institucions signatàries del conveni constituït un informe final sobre les operacions liquidadores, degudament verificades i auditades.

23.3. L'acord de dissolució l'adoptarà el Consell General amb el caràcter d'unanimitat

i haurà de ser ratificat pels òrgans competents de les Entitats consorciades.

### Article 24

#### Destí dels resultats de la liquidació

24.1. Els saldos que poguessin existir després de procedir a la liquidació del Consorci correspondran a les entitats consorciades en proporció a les aportacions realitzades.

### DISPOSICIONS FINALS

#### Primera

En tot allò no previst en els presents Estatuts i per a qualsevol dubte i qüestions que es plantegin en la seva aplicació, resoldrà el Consell General, que tindrà facultat interpretativa, podent sol·licitar per a tal cosa l'assessorament que consideri oportú.

#### Segona

Els presents Estatuts entraran en vigor quan hagin estat ratificats pels òrgans competents dels ens consorciats.

Barcelona, 2 de juny de 1997.

El Secretari d'Assumptes Generals, Josep Maria Esquerda i Roset.

0697025240

## Servei de Construccions Cívils

### ANUNCI DE LICITACIÓ DE CONTRACTE D'OBRA

#### 1. Entitat adjudicadora.

a) Organisme: Diputació de Barcelona.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Construccions Cívils, Negociat de Contractació.

c) Número d'expedient: P96IT034.

#### 2. Objecte del contracte.

a) Descripció de l'objecte: Contracte d'execució de les obres del "Projecte de construcció del nou Edifici de l'Institut del Teatre".

b) Divisió per lots i número: Sí.

Lot I - Obra civil.

Lot II - Instal·lacions.

c) Lloc d'execució: Barcelona.

d) Termini d'execució: 18 mesos.

#### 3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert.

c) Forma: Concurs.

#### 4. Pressupost base de licitació.

Import lot I - Obra civil: 1.965.028.982 pessetes (IVA inclòs).

Import lot II - Instal·lacions: 707.733.399 pessetes (IVA inclòs).

#### 5. Garanties.

Provisional lot I Obra civil: 39.300.580 pessetes.

Provisional lot II Instal·lacions: 14.154.668 pessetes.

#### 6. Obtenció de documentació i informació.

a) Entitat: Diputació de Barcelona, Servei de Construccions Cívils, Negociat de Con-





Diputació  
Barcelona  
xarxa de municipis  
Secretaria

Excm. Sr. Joan Clos i Matheu  
Vicepresident del CUIMPB  
AJUNTAMENT DE BARCELONA  
Plaça Sant Jaume, s/n  
08002 Barcelona

data d'entrada  
núm.  
data de sortida  
núm. 4860 2 JUL. 2001

Us comunico que aquesta Diputació, en sessió plenària de data 28 de juny de 2001, va aprovar un Dictamen del següent tenor literal:

"El Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona, en la seva sessió plenària de 17 de gener de 2001 va adoptar l'acord de canviar la seva denominació per la de CUIMPB-Centre Ernest Lluch, en honor de la persona i l'obra del que fou Rector de la Universitat Menéndez y Pelayo i amb la voluntat de mantenir viva la seva memòria.

Essent la Diputació de Barcelona membre constituït del Consorci, procedeix que el canvi de denominació sigui també acordat pel seu màxim òrgan de govern.

En la seva virtut, proposo que la Comissió de Govern elevi al Ple els següents

ACORDS:

**Primer.-** Aprovar el canvi de denominació del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona, pel de CUIMPB-Centre Ernest Lluch, de conformitat amb l'acord adoptat pel Consell General del Consorci per tal d'honorar la persona i l'obra del que fou el Rector de la Universitat Menéndez y Pelayo.

**Segon.-** Donar compte d'aquest acord als demés membres del Consorci: Universitat Internacional Menéndez Pelayo, Ajuntament de Barcelona i Centre de Cultura Contemporània de Barcelona.


**Tercer.-** Donar publicitat als presents acords."

Barcelona, 29 de juny de 2001

El Secretari

Josep M<sup>a</sup>. Esquerda i Roset



|   |          |
|---|----------|
| Ajuntament  de Barcelona |          |
| Alcaldia  |          |
| Registre d'entrada  |          |
| Dossier:  | D-2094   |
| Document:   | 8042-01  |
| Data:   | 03.07.01 |