

Administració Local

5. Adjudicació

- a) Data: Ple de 29 de març de 2006.
 b) Adjudicatari: Pasquina, S.A.
 c) Nacionalitat: Espanyola.
 d) Import d'adjudicació: 636.892,12 euros, IVA inclòs.

Barberà del Vallès, 6 de febrer de 2007.
 L'Alcalde, Ana del Frago Barés.

022007006295

Barcelona

ANUNCI D'INFORMACIÓ PÚBLICA

Exp. núm. 06P2871.

La Regidora Ponent d'Urbanisme, per delegació efectuada per Decret de l'Alcaldia de 5 de maig de 2006, el 25 de gener de 2007, ha resolt:

Aprovar inicialment, de conformitat amb l'article 68.1.a) de la Carta Municipal de Barcelona, el Pla especial urbanístic per al nou emplaçament del CEPA Oriol Martorell, ubicat en el carrer de Miguel Hernández, núms. 45-45B, promogut pel Departament d'Educació i Universitats de la Generalitat de Catalunya; exposar-lo al públic pel termini d'un mes; i sotmetre'l al Consell Municipal per a la seva aprovació definitiva.

El document restarà exposat al públic en el Departament d'Informació i Documentació del Sector d'Urbanisme i Infraestructures (Av. Diagonal, núm. 230, planta segona, de dilluns a dijous de 9.00 a 14.00 h., i de 16.00 a 17,30 h., i divendres de 9.00 a 14.00 h.).

Dins el termini esmentat, que començarà a comptar a partir de l'última de les dues publicacions obligatòries (en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA o en un dels diaris de més divulgació), podeu examinar-lo i presentar les al·legacions que considereu pertinents.

Barcelona, 29 de gener de 2007.

La Secretària delegada, Natàlia Amorós i Bosch.

022007003005

Barcelona

ANUNCI

L'Ajuntament de Barcelona va aprovar inicialment en sessió del Plenari del Consell Municipal del dia 22 de desembre de 2006, la creació i la participació en la Fundació Privada Call de Barcelona, així com el estatuts de la Fundació.

L'acord del Plenari es publicà al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA el dia 19 de gener de 2007.

Havent transcorregut el termini de 30 dies d'exposició pública sense que s'hagin presentat al·legacions i de conformitat amb el text de l'acord esmentat, s'entén definitiva-

ment aprovada la creació i participació de l'Ajuntament de Barcelona en el la Fundació Privada Call de Barcelona i els seus estatuts que es transcriuen a continuació.

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA CALL DE BARCELONA

CAPÍTOL 1

RÈGIM JURÍDIC I OBJECTIUS DE LA FUNDACIÓ

Article 1

Denominació i durada

a. L'entitat que es denomina Fundació Privada Call de Barcelona, queda constituïda com a fundació privada, subjecta a la Llei 5/2001, de 2 de maig, de Fundacions i a les restants normes legals que li siguin d'aplicació i, d'una manera especial, per aquests estatuts.

b. La Fundació Call de Barcelona, es constitueix per temps indefinit i té personalitat jurídica pròpia des del moment que queda inscrita en el Registre de Fundacions. Igualment gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar des del moment de la seva inscripció, sense altres limitacions que les que imposin expressament les lleis o aquests estatuts.

Article 2

Objecte i finalitats

a. La Fundació Call de Barcelona té per objecte principal l'estudi, difusió i dinamització del barri del Call de Barcelona; promoure i desenvolupar la recerca científica que pugui contribuir a la investigació de la història jueva de Barcelona; així com promoure a través de recursos locals, nacionals o estrangers, la recuperació urbanística del barri del Call i amb especial atenció als edificis i altres elements catalogats com a patrimoni històric de la ciutat.

En concret, seran finalitats d'interès general de la Fundació Privada Call de Barcelona:

1. Adquirir i gestionar fons documentals de tota mena vinculats al barri del Call.
2. Esdevenir un fòrum permanent que ofereixi un intercanvi d'informacions sobre el patrimoni jueu i sobre els projectes de recuperació del barri del Call.
3. Promoure les actuacions necessàries que permetin la reactivació econòmica del barri del Call, en el marc de la normativa vigent al respecte.

4. Incloure el patrimoni jueu de Barcelona, tant el físic com l'històric, com a nou element del turisme cultural urbà ja existent i que complementa el turisme tradicional.

5. Participar en organitzacions o entitats nacionals o estrangeres, que persegueixin finalitats comunes amb les de la Fundació.

6. En general, promoure qualsevol tipus d'activitats que tingui per objectiu l'interès en el coneixement del fet jueu a Barcelona.

7. Qualsevol altres finalitats no esmentades que contribueixin a assolir les finalitats de la Fundació Privada Call de Barcelona.

b. L'anterior enumeració de finalitats no té caràcter limitatiu, ni comporta obligatorietat

d'atendre-les totes, ni tampoc hi ha un ordre de prelación entre elles.

c. El Patronat tindrà plena llibertat per a seleccionar, entre aquestes finalitats, aquelles que consideri més oportunes, urgents o adequades a les circumstàncies, o realitzar-ne d'altres que compleixin igualment el seu objectiu essencial i la voluntat dels fundadors.

d. La Fundació privada Call de Barcelona, podrà dur a terme les seves activitats per ella mateixa o en col·laboració amb altres entitats, públiques o privades.

Article 3

Domicili

La Fundació Privada Call de Barcelona, té el domicili social a Pça S. Miquel s/n, ed. Nou, 3ª pl. de la ciutat de Barcelona i podrà ésser traslladat per acord del Patronat, sempre dins de la mateixa ciutat. Així mateix, el Patronat pot crear sucursals o delegacions en altres ciutats.

Article 4

Beneficiaris i regles bàsiques per a la seva determinació

Les activitats de la Fundació beneficien col·lectius genèrics de persones, en concret totes aquelles que tinguin com a valor de l'interès en el coneixement del fet jueu així com, aquelles que estiguin dintre del seu objecte i finalitats o qualsevol altres que el Patronat pugui determinar amb caràcter discrecional, de forma que ningú pugui al·legar, ni individual ni col·lectivament, davant la Fundació, cap dret d'ús ni gaudir dels beneficis o ajudes que la Fundació confereixi, ni imposar la seva atribució a persones determinades.

L'elecció dels beneficiaris s'efectuarà pel Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que reuneixin les següents regles: sol·licitar la prestació o serveis que la Fundació pugui oferir i complir, si escau, en cada cas, els requisits objectius específics que complementàriament pugui acordar el Patronat.

Article 5

Dotació i aplicació dels recursos

a. La dotació inicial de la Fundació privada Call de Barcelona queda constituïda pels béns i drets aportats a l'acte fundacional, i pot augmentar-se amb les aportacions fetes pels patrons fundadors o per altres persones físiques o jurídiques, públiques o privades.

b. Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui la Fundació Privada Call de Barcelona, s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits que estableixi la legislació vigent.

CAPÍTOL 2

ÒRGANS DE GOVERN, D'ADMINISTRACIÓ I DE REPRESENTACIÓ DE LA FUNDACIÓ

Article 6

Òrgans de govern

Administració Local

El govern, la representació i l'administració de la Fundació queda garantida mitjançant les funcions de govern, direcció, gestió, administració i representació institucional, i corresponen als següents òrgans d'acord amb el repartiment de competències que s'estableix en aquests estatuts:

1. El Patronat.
2. El/La President/a.
3. La Comissió Delegada.
4. El/La Director/a.
5. El/La Secretari/a.

Secció 1. El Patronat

Article 7

Govern i representació de la Fundació privada Call de Barcelona

a. La representació i el govern de la Fundació, corresponen al Patronat, que té les facultats més àmplies d'administració, de gestió, de disposició i de gravamen dels béns de la fundació sense altres limitacions que les resultants de la normativa en la matèria.

b. Els membres del Patronat estan obligats a que es compleixin les finalitats fundacionals d'acord amb el que disposen aquests estatuts i a conservar els béns i drets que integren el seu patrimoni.

c. El Patronat, nomenarà una Comissió Delegada, que tindrà les facultats i funcions previstes en l'article 14 d'aquests estatuts.

Article 8

Composició del Patronat i durada del càrrec dels patrons

a. El Patronat estarà format, a més del President/a, per un mínim de dos vocals, podent ser persones físiques o jurídiques, i un màxim de vint-i-quatre. Així mateix, es designarà un/a Secretari/a que no serà membre del Patronat però que assistirà a les reunions amb veu però sense vot.

b. Les persones que pertanyin al Patronat queden subjectes a l'obligació de guardar secret tant sobre els assumptes que se sotmetin als seus respectius òrgans com sobre les deliberacions hagudes en el seu si, considerant-se el trencament d'aquesta obligació com a causa del cessament, previ acord del Patronat.

c. En el moment de la constitució, són patrons de la Fundació els membres que designi l'Ajuntament de Barcelona com a patró fundador. Sense necessitat de modificar els Estatuts, les Administracions Públiques i institucions que s'incorporin al projecte que la Fundació, previ acord amb el Patronat nomenaran els seus representants en el mateix. La incorporació de nous patrons procedents d'Administracions Públiques o dependents d'elles, haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de Barcelona.

d. Podran actuar en nom de les persones designades per raó del càrrec, les que reglamentàriament els substitueixin o aquella que el titular ha designat per escrit.

e. La durada del mandat dels patrons és de 4 anys, podent ésser reelegits indefinidament.

f. El càrrec de President/a de la Fundació

recaurà en un membre del Patronat designat per aquest. A proposta del/de la President/a, el Patronat podrà designar d'un a tres Vicepresidents/es, que substituiran al/a la President/a en cas de vacant, absència, malaltia o impossibilitat. El Patronat designarà, també, a proposta del/de la President/a, el/La Secretari/a.

g. El/La Secretari/a assistirà al/a la President/a en les seves funcions, redactarà les actes de les reunions del Patronat, emetrà amb la seva signatura les certificacions del contingut d'aquestes reunions i assessorarà la Fundació Call de Barcelona i els seus òrgans de govern en aquelles qüestions relatives al compliment de les seves obligacions, dels estatuts i de la legislació vigent.

h. El Patronat podrà designar un/a Director/a que s'encarregui d'executar els acords del Patronat i exerceixi totes les facultats que el Patronat li delegui, sempre que per llei no siguin indelegables.

i. El Patronat estarà integrat inicialment pels patrons fundadors. Els successius nomenaments corresponen a les institucions que s'incorporin a la Fundació, si bé els esmentats càrrecs hauran de ser acceptats de forma expressa en el si del Patronat.

j. El cessament dels patrons es produeix per les causes establertes en l'article 24 de la Llei 5/2001, de 2 de maig, de Fundacions i l'apartat b) de l'article 8. El corresponent acord s'haurà d'adoptar per majoria absoluta del nombre legal de membres.

k. La renúncia al càrrec de membre del Patronat es realitzarà en la forma que es preveu a l'article 24.2 de la Llei 5/2001, de 2 de maig, de Fundacions. Començarà a tenir efectes davant de tercers des del moment en que s'inscriu en el Registre de Fundacions.

l. L'exercici del càrrec de patró és gratuït. En tot cas, es podrà compensar a tots els patrons de les despeses efectivament produïdes per raó de l'exercici del seu càrrec. A més, els membres del Patronat que duguin a terme tasques de direcció, de gerència o d'administració poden ser retribuïts per l'exercici d'aquestes activitats en el marc d'una relació contractual, inclosos les de caràcter laboral, sempre que es tracti de tasques diferents a les pròpies del càrrec de patró.

Article 9

Drets i deures dels patrons

1. Són drets dels patrons:

a. Orientar la concreció dels objectius de la Fundació.

b. Exercir totes les facultats que se'n deriven dels presents estatuts.

2. Són deures dels patrons:

a) Aportar un capital corresponent a la part proporcional de la dotació inicial de la Fundació en el cas dels patrons fundadors, i en relació a la resta de patrons, aportar posteriorment al patrimoni de la Fundació, l'import que estableixi el Patronat, que en cap cas, serà inferior a l'aportat pels patrons fundadors.

b) Aportar la quota anual que determini cada any el Patronat.

Article 10

Funcionament del Patronat

a. Les reunions del Patronat poden ser ordinàries i extraordinàries. El Patronat es reuneix en sessió ordinària dins dels sis primers mesos de cada any natural. Correspon a la sessió ordinària del Patronat:

* Examinar i, si s'escau, aprovar els comptes de l'exercici anterior, l'inventari, el balanç i la memòria d'activitats.

* Aprovar el pressupost i determinar les activitats que cal desenvolupar durant l'exercici següent.

b. El Patronat es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que sigui convocat pel/per la President/a o a iniciativa de la majoria dels seus components. Les convocatòries de les reunions extraordinàries es faran per qualsevol mitjà que permeti acreditar la realitat de les mateixes i expressaran el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia a tractar. Correspon a la sessió extraordinària del Patronat adoptar acords sobre qualsevol qüestió de la seva competència.

c. A les sessions del Patronat, tant ordinàries com extraordinàries, hi assistirà el/La Director/a de la Fundació que, si no és patró, tindrà veu però no vot, i la seva presència no serà computada a l'hora d'establir els quòrums d'assistència exigits per aquests estatuts. També hi podran assistir altres persones especialment invitades, que ho faran amb veu però sense vot.

d. Per tractar qualsevol assumpte de competència del Patronat, es requerirà el quòrum d'assistència d'una tercera part dels seus membres. En tot cas serà necessària la presència d'un mínim de tres patrons.

e. La convocatòria de les reunions ha de contenir el dia, l'hora, el lloc i l'ordre del dia de tots els assumptes que s'hauran de tractar a la reunió. No obstant, es podrà incloure en l'ordre del dia assumptes no previstos sempre que estiguin presents a la reunió tots els membres del Patronat i ho acceptin per unanimitat. La convocatòria s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies laborables, per qualsevol mitjà que en garanteixi la recepció per part de les persones interessades. La notificació de les convocatòries podrà ésser efectuada per mitjans telemàtics i, a aquests efectes, els membres del Patronat facilitaràn a la Fundació, la seva adreça electrònica.

f. El/La Secretari/a ha d'aixecar acta de les reunions, en la que ha de constar un resum explicatiu de les deliberacions de la sessió, la relació textual i completa del assistents en cada reunió, les votacions produïdes i els acords adoptats. Aquests actes, un cop aprovades pels òrgans de govern corresponents, han d'estar autoritzades per la signatura del/de la Secretari/a amb el vist-i-plau del/de la President/a, i s'han de traslladar al llibre corresponent.

Article 11

Acords del Patronat, la seva certificació i execució

Administració Local

El Patronat queda vàlidament constituït quan assisteixin a la reunió una tercera part del nombre legal de membres, garantint en tot cas la presència mínima de tres

Els acords, excepte quan s'indiqui un altre mètode en aquests estatuts, s'adoptaran en votació ordinària i per majoria simple dels patrons assistents, corresponent un vot a cada patró. En cas d'empat, el vot del/de la President/a serà diriment. La certificació de les actes i dels acords del Patronat correspon al/a la Secretari/a, amb el vist-i-plau del/de la President/a.

Es requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels patrons per adoptar acords sobre les següents qüestions:

- Modificació dels estatuts.
- Fusió o agregació a una altra Fundació.
- Extinció de la Fundació.

Es requereix la unanimitat dels patrons per a fixar els imports de les obligacions de caràcter econòmic previstes a l'article 9.2 d'aquests estatuts.

Les votacions de tots els òrgans col·legiats tindran caràcter secret quan afectin els membres presents.

L'execució dels acords del Patronat correspondrà al President, el qual representarà a la Fundació en les seves relacions amb terceres persones.

Article 12

Funcions del Patronat

a. Representar la Fundació en tota classe d'actes i contractes, dins o fora de judici, davant l'Administració Pública i tercers, sense excepció.

b. Elaborar les normes i els reglaments complementaris a aquests estatuts, quan s'estimi necessari.

c. Definir els objectius estratègics de la Fundació que es considerin més adequats per a l'assoliment de l'objectiu fundacional i dissenyar les polítiques encaminades a complir-lo, d'acord amb els criteris dels patrons fundadors.

d. Aprovar el Pla de treball i el Programa d'activitats anuals de la Fundació i la distribució dels fons disponibles, com també fixar les línies d'actuació i de distribució dels fons.

e. Aprovar el pressupost anual d'ingressos i despeses, l'inventari, els comptes anuals i d'altres documents comptables i socials que exigeixen la llei i els estatuts.

f. Operar amb les entitats bancàries, les caixes d'estalvi i els bancs, incloent-hi el Banc d'Espanya, i amb qualsevol altra entitat o institució financera, tant pública com privada, per a qualsevol de les operacions permeses en dret, com, per exemple, obrir, seguir i cancel·lar comptes corrents i de crèdit; contractar préstecs, amb garanties reals (hipotecàries o penyores) o sense; descomptar lletres de canvi, rebuts o altres documents de gir; efectuar dipòsits de fons, valors i altres béns, i concertar operacions d'inversió i desinversió, i totes les altres operacions financeres i bancàries que es considerin convenients. Per a la concertació de qualsevol operació de crèdit, incloent-hi els avals, cal

l'aprovació prèvia de cada una de les administracions públiques que formin part del patronat de la Fundació.

g. Efectuar tota classe d'actes i contractes d'adquisició, possessió, administració, alienació, gravamen sobre els béns mobles i immobles, com també concertar i rescindir contractes laborals i de serveis.

h. Delegar les seves facultats en un o més dels seus membres i nomenar apoderats, especials o generals, amb facultats de substitució o sense, que actuïn en nom de la Fundació i tinguin facultats necessàries segons el criteri del Patronat, que seran especificades en cada cas, tot això exceptuant les facultats que legalment són delegables.

i. Conservar els béns i drets que integren el patrimoni de la Fundació, mantenir la seva productivitat segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques de cada moment i, en general, fer tot allò que s'exigeix a un administrador lleial i prudent.

j. Acceptar, gestionar i administrar tots els béns, drets i mitjans que a títol gratuït li siguin confiats per a la realització de les activitats i el compliment de les finalitats de la Fundació.

k. Contreure i assumir obligacions de qualsevol naturalesa i per qualsevol títol, amb prestacions de garantia o sense, i sigui quina sigui la seva classe.

l. Cobrar i percebre rendes, fruits, dividends, interessos, utilitats i qualsevol altres productes o beneficis dels béns que integren el patrimoni de la Fundació.

m. Percebre contraprestacions pels serveis que presti i activitats que realitzi la Fundació.

n. Efectuar tots els pagaments necessaris i cobrir totes les despeses que calguin per recaptar, administrar o protegir els fons de què disposi en cada moment la Fundació.

o. Regular la incorporació a la Fundació de les persones que vulguin formar-ne part.

p. Nomenar i revocar lliurement el/la President/a, així com també els/les Vice-presidents/es, Director/a i Secretari/a, a proposta del/de la President/a.

q. Establir les remuneracions del Director/a i personal de la Fundació.

r. Aprovar els acords o convenis de col·laboració amb institucions i empreses.

s. Qualsevol altra funció no explicitada anteriorment que es derivi de les funcions de govern de la Fundació.

t. De conformitat amb l'article 22.3 de la Llei 5/2001, de 2 de maig, de Fundacions, mai no es podrà delegar ni apoderar la facultat d'acordar els actes següents:

- * La modificació dels estatuts.
- * La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.

* La formulació i aprovació del pressupost.

* L'aprovació dels documents que han de contenir els comptes anuals.

* Les decisions sobre els actes d'adjudicació, d'alienació, de gravamen i, en general, de disposició sobre béns immobles, establiments o béns mobles que, en conjunt o individualment, comportin més d'una desena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de

vides de títols valors amb cotització oficial i el preu sigui com a mínim el de cotització. No obstant això, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.

* Els actes de constitució d'una altra persona jurídica, l'augment o la disminució de la dotació, i també els de fusió, d'escissió, de cessió global de tots o de part dels actius i passius, o els de dissolució de societats o altres persones jurídiques.

* Els actes per als quals és necessària l'autorització del Protectorat o aquells que s'ha de notificar a aquest, preceptivament.

Les funcions no enumerades en aquest apartat són, per tant, delimitables.

Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat sempre que sigui legalment preceptiva.

Secció 2. El/La President/a

Article 13

Funcions i atribucions

El/La President/a del Patronat representa la Fundació en judici i fora d'ell, sense perjudici del què disposa l'article 8 f) d'aquests estatuts.

Les atribucions del/de la President/a del Patronat són les següents:

* Totes les facultats que el Patronat li delega dins dels límits legalment previstos.

* Convocar i presidir les sessions del Patronat, i dirigir els seus debats.

* Portar la signatura oficial de la Fundació, indistintament o conjuntament amb el/la Director/a.

* Complir i fer complir els acords del Patronat.

En cas d'absència, malaltia o qualsevol altra impossibilitat, que en cap cas ha de justificar davant tercers, el/la President/a serà substituït per un/a dels/de les Vice-presidents/es o per la persona que expressament designi el/la President/a entre els patrons.

Secció 3. La Comissió Delegada

Article 14

Composició

La Comissió Delegada estarà integrada pels membres següents:

* El/La President/a del Patronat, que actuarà com a President/a de la Comissió Delegada.

* Els patrons, nomenats pel Patronat fins un màxim de quatre.

* El/La Director/a.

El/La Secretari/a de la Comissió Delegada serà el/la del Patronat.

Article 15

Funcions

a. Correspon a la Comissió Delegada, a banda de totes aquelles funcions delegables que li siguin assignades pel Patronat de la Fundació, el seguiment del Pla de treball i el Programa d'activitats anuals aprovats pel Patronat.

b. Proposar el Pla de treball i el Programa

Administració Local

d'activitats anuals que seran sotmesos a aprovació del Patronat.

c. En concret, li correspon estudiar i aprovar els diferents projectes específics per a l'acompliment dels objectius, donant-ne compte al Patronat.

d. Aprovar un reglament de funcionament intern que serà aprovat pel Patronat.

Article 16

Constitució i presa de decisions

a. La Comissió Delegada queda vàlidament constituïda quan assisteixin a la reunió tres dels seus membres.

b. La Comissió Delegada es reunirà sempre que sigui convocada pel/per la seu/va President/a a iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels seus membres, per tal de deliberar i prendre els acords que siguin procedents.

c. La convocatòria de les reunions ha de contenir el dia, l'hora, el lloc i l'ordre del dia de tots els assumptes que s'hauran de tractar a la reunió. La convocatòria s'ha de trametre amb una antelació mínima de cinc dies laborables per qualsevol mitjà que en garanteixi la recepció per part de les persones interessades.

d. No obstant el que disposen els apartats anteriors, la Comissió Delegada s'entendrà convocada i quedarà vàlidament constituïda per tractar qualsevol assumpte, sempre que hi siguin presents tots els seus membres i els assistents acordin per unanimitat la celebració d'una reunió.

e. Els acords s'adoptaran en votació ordinària i per majoria simple de vots dels membres assistents. El/La President/a pot dirimir els empats amb el seu vot de qualitat.

f. Els acords seran executats de manera indistinta pel/per la President/a o pel/per la Director/a, i es podrà facultar a qualsevol dels altres membres per a l'execució dels acords relatius als projectes específics previstos en l'apartat c de l'article 14.

g. També hi podran assistir altres persones especialment invitades, que ho faran amb veu però sense vot.

Secció 4. El/La Director/a

Article 17

Nomenament

El/La Director/a és nomenat/da pel Patronat a proposta del/de la President/a. El càrrec de Director/a pot recaure en un patró.

Article 18

Funcions

a. Correspon al/a la Director/a dirigir, directament o bé a través de les persones en qui delegui, les activitats de les diferents línies estratègiques fixades pel Patronat com a necessàries per a l'acompliment dels objectius de la Fundació. Li correspondrà, també, preparar i presentar al Patronat tots aquells documents que han de ser aprovats o informats pel/al Patronat.

b. En el/la Director/a també li correspon presentar al Patronat, amb la conformitat de

la Comissió Delegada, les propostes de projectes i d'objectius anuals que calgui desenvolupar.

c. Correspon al/a la Director/a la direcció econòmica-financera del conjunt de les activitats que la Fundació porti a terme. Assumeix la gestió administrativa i contractual de la Fundació. Col·laborarà estretament amb el/la President/a en el desenvolupament i la promoció de les activitats de la Fundació i en la implantació de les línies estratègiques que marqui el Patronat.

d. El/La Director/a estarà vinculat a la Fundació mitjançant la relació laboral, civil o mercantil que sigui convenient segons el cas.

CAPÍTOL 3

EL CONSELLS CONSULTIUS

Article 19

Creació

La creació dels Consells Consultius respon a la necessitat d'articular les diferents voluntats i sensibilitats en el desenvolupament de la Fundació. Els Consell Consultius són estructures organitzatives de caràcter deliberant i consultiu.

La Fundació crearà els següents Consell Consultius:

a. El Consell de Membres d'Honor. Té per objectiu aportar i incorporar en l'estratègia de la Fundació, les inquietuds, sensibilitats, opinions i punts de vista de caràcter general que permetin avançar en el desenvolupament del Call de Barcelona.

b. Consell Científic. Respon a la necessitat d'incorporar a la Fundació, el parer en aspectes científics, quan el Patronat ho consideri convenient, aportant millores als objectius i finalitats de la Fundació.

c. Consell Assessor. Té per objectiu aportar al desenvolupament de les finalitats de la Fundació, la visió, la cultura i les necessitats en relació amb les finalitats de la Fundació.

Article 20

Composició, funcions i funcionament

El patronat de la Fundació determinarà, mitjançant la redacció del reglament de desenvolupament dels Consells Consultius, la seva composició, les funcions que hauran de portar a terme i el mecanisme de funcionament.

CAPÍTOL 4

RÈGIM ECONÒMIC

Article 21

La dotació fundacional. Patrimoni

El patrimoni de la Fundació pot estar constituït per tota classe de béns mobles, immobles, drets i accions de qualsevol naturalesa. El capital de la Fundació està integrat per:

a. La dotació inicial aportada pels fundadors segons consta en la carta fundacional, així com els seus increments posteriors.

b. Les subvencions, donacions i llegats efectuats amb posterioritat a la seva constitució.

c. Els béns que en el successiu adquireixi la Fundació per qualsevol altre dels mitjans admesos en dret i que el Patronat afecti a l'increment del capital fundacional. Aquest increment de la dotació s'ha de notificar al Protectorat en el moment de la presentació de comptes.

Les rendes del capital fundacional i els altres ingressos que no formen part de la dotació inicial de la Fundació s'han de destinar, dins dels límits que estableixi la legislació vigent, al compliment de la finalitat fundacional.

Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat haurà de decidir si han d'integrar-se al capital fundacional o han d'aplicar-se directament a la realització dels fins fundacionals.

Article 22

Conservació de la dotació

Els béns i rendes de la Fundació, s'entendran afectes i adscrits d'una manera directa i immediata a la realització de la finalitat per a la qual la Fundació es va constituir. El patrimoni de la Fundació serà destinat i invertit lliurement pel Patronat de la manera que aquest jutgi que més afavoreixi la finalitat de la Fundació, amb subjecció al que es disposi a la Llei de Fundacions.

Article 23

Aplicació dels recursos

La Fundació portarà a terme les seves finalitats amb el producte de les rendes del seu patrimoni, amb els ingressos dels serveis que pugui realitzar, amb les subvencions que rebí de l'Administració Pública, amb els donatius que rebí per aplicar-los directament a la seva realització i amb d'altres que pugui obtenir per qualsevol causa.

El Patronat, com a òrgan de govern de la Fundació, decidirà sobre l'aplicació dels recursos de cada any a l'objecte fundacional.

Article 24

Gestió directa i remuneració d'activitats

La Fundació podrà dur a terme directament explotacions econòmiques d'acord amb el que disposa la llei vigent en els casos següents:

* Si l'exercici de l'activitat constitueix per ell mateix el compliment de la finalitat fundacional o part d'aquesta finalitat.

* Si es tracta d'una activitat accessòria, complementària o subordinada respecte a la finalitat fundacional o d'una part d'aquesta finalitat.

La Fundació pot percebre, per raó del servei que presti, una remuneració per les seves activitats que no desvirtui l'interès general de la finalitat fundacional ni el caràcter no lucratiu de l'entitat.

Article 25

Rendició de comptes

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural. Per excepció, el primer exercici s'iniciarà el dia de l'atorgament de l'acta fundacional i acabarà el 31 de desembre següent.

Administració Local

Anualment, dins del primer semestre següent al del tancament de l'exercici, el Patronat, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Fundació, ha de formular:

- Un inventari balanç que reflecteixi amb claredat i exactitud la situació patrimonial de la Fundació.

- Els comptes anuals, que han d'ésser integrats per:

* El balanç de situació, en la data de tancament de l'exercici, que ha d'especificar amb claredat els béns o els elements que s'integren en la dotació o són finançats amb aquesta dotació.

* El compte de resultats.

* La memòria d'activitats i de la gestió econòmica durant el darrer exercici, suficient per donar a conèixer i justificar el compliment de les finalitats fundacionals i dels preceptes legals, que almenys ha d'incloure: 1. El detall dels recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinar, si s'escau; 2. Els indicadors del compliment de les finalitats fundacionals; 3. El detall de les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

- El pressupost d'ingressos i despeses per a l'exercici següent.

Els documents que integren els comptes anuals i que seran signats pel Secretari amb el vist-i-plau del President han de ser aprovats pel Patronat dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici i es presentaran, en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació, al Protectorat de la Generalitat de Catalunya.

Article 26

Participació en societats

La Fundació podrà constituir societats i/o participar en el seu capital sempre que limiti la responsabilitat dels socis i sempre que la creació i/o participació en aquestes societats vagi lligada i sigui compatible amb l'assoliment dels objectius fundacionals fixats en l'article 2 d'aquestes estatuts. Especialment, els objectius de les societats constituïdes estaran vinculats al foment i la realització d'activitats relacionades amb la sostenibilitat, la participació social en polítiques ambientals, la recerca relacionada amb el desenvolupament sostenible i la transferència dels seus resultats entre la Universitat, l'Administració Pública i l'empresa, sempre en el marc dels objectius de la Fundació.

En tot cas, el Patronat sol·licitarà l'autorització prèvia del Protectorat en els supòsits en què legalment sigui exigible aquesta autorització. La participació de la Fundació en altres ens, haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de Barcelona.

CAPÍTOL 5

MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ

Article 27

Modificació dels Estatuts

Per modificar aquests estatuts serà neces-

sari l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat, el qual ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional. També es requereix l'aprovació del Protectorat. La modificació d'Estatuts haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de Barcelona.

Article 28

Fusió, escissió i extinció

Per fusionar, escindir i extingir aquesta fundació és necessari l'acord de la majoria absoluta dels membres del Patronat. La fusió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat de totes les fundacions interessades i l'escissió s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat. En aquests dos casos es requereix l'aprovació del Protectorat. L'extinció, excepte en els casos establerts en la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Patronat i requereix la ratificació del Protectorat.

Qualsevol dels esmentats acords requeriran que el Patronat, abans de prendre l'acord, en justifiqui la necessitat o conveniència, tenint en compte la voluntat fundacional.

Article 29

Destinació del patrimoni

L'extinció de la Fundació determina la cessió global de tots els actius i passius, la qual de dur a terme el Patronat i els liquidadors que aquest nomeni o, si escau, el Protectorat. El romanent es destinarà, prèvia autorització del Protectorat, a les entitats que estableix l'article 46 de la Llei 5/2001, de 2 de maig, de Fundacions, que determinarà el Patronat.

Si no es pot fer una cessió global, caldrà procedir a la liquidació dels actius i els passius, i donar a l'haver resultant l'aplicació establerta en l'apartat anterior.

Barcelona, 1 de març de 2007.

El Secretari general, Jordi Cases i Pallarès.

022007006606



Barcelona

ANUNCI

L'Ajuntament de Barcelona va aprovar inicialment en sessió del Plenari del Consell Municipal del dia 22 de desembre de 2006, la creació i la participació en el Consorci Mercat de les Flors/Centre de les Arts de Moviment, així com el estatuts del Consorci.

L'acord del Plenari es publicà al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA el dia 18 de gener de 2007.

Havent transcorregut el termini de 30 dies d'exposició pública sense que s'hagin presentat al·legacions i de conformitat amb el text de l'acord esmentat, s'entén definitivament aprovada la creació i participació de l'Ajuntament de Barcelona en el Consorci Mercat de les Flors/Centre de les Arts de Moviment i els seus estatuts que es trans-

criuen a continuació.

ESTATUTS DEL CONSORCI MERCAT DE LES FLORS/CENTRE DE LES ARTS DE MOVIMENT

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Constitució

El Consorci Mercat de les Flors/Centre de les Arts de Moviment (d'ara en endavant, el Consorci) es constitueix com una entitat de dret públic de caràcter associatiu i voluntari, integrada per l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través del Departament competent en matèria de cultura, i l'Ajuntament de Barcelona.

Article 2

Personalitat i règim jurídic

1. El Consorci té personalitat jurídica pròpia i independent de la dels seus membres, i també plena capacitat jurídica i d'obrar per al compliment de les seves finalitats.

2. El Consorci es constitueix com un ens de dret local que es regeix pel dret públic i per les disposicions d'aquests Estatuts, per la reglamentació interna dictada en desenvolupament d'aquests i per les disposicions legals de caràcter general que li siguin aplicables.

3. Contra les resolucions i acords dels òrgans del Consorci es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell General, els acords del qual exhaureixen la via administrativa.

Article 3

Durada i seu

1. El Consorci és constitueix per temps indefinit.

2. El Consorci té la seva seu al carrer Lleida, núm. 59 (Teatre Mercat de les Flors), de la ciutat de Barcelona. Això no obstant, per acord del Consell General, aquest domicili pot ser canviat.

CAPÍTOL II

FUNCIONS

Article 4

Objecte i finalitats

El Consorci té per objecte gestionar el funcionament i les activitats de l'equipament escènic del Mercat de les Flors - Centre de les Arts de Moviment i vetllar perquè aquest centre assoleixi les finalitats següents:

a) Ser un centre de referència a nivell de Catalunya i també a l'Estat espanyol i situar-se en l'escena internacional d'espais dedicats a les arts escèniques.

b) Ser un centre per a la investigació, la producció, la creació i la difusió de la dansa, de les arts de moviment i de les altres arts similars.

c) Ser un espai motor i punt d'encontre de propostes per al foment de les arts de moviment.