

Ordenança fiscal núm. 3.1

TAXES PER SERVEIS GENERALS

Art. 1r. Disposicions generals. 1. D'acord amb allò que disposen l'article 106è de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i, específicament, l'article 57è del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i de conformitat amb els articles 15è i 19è del mateix text refós, s'estableixen taxes per la prestació de serveis generals que es regeixen pels articles 20è a 27è del text refós esmentat.

Art. 2n. Fet imposable. Constitueixen el fet imposable:

- a) La tramitació de llicències i documents expedits per l'Administració municipal.
- b) L'activitat municipal tant tècnica com administrativa realitzada per tal de comprovar el compliment de les condicions de seguretat en el transport escolar d'acord amb allò que disposa el RD 443/2001.
- c) El trasllat, l'ingrés o la permanència de vehicles i altres en el dipòsit municipal, provocats per denúncia d'infracció de trànsit o incompliment de les Ordenances municipals.
- d) La prestació del servei de retirada de vehicles, provocats per denúncia d'infracció de trànsit o incompliment de l'Ordenança de circulació.
- e) La immobilització de vehicles per procediment mecànic.
- f) Les compulses de documents i les compareixences a instància de particulars per presentar a administracions alienes a l'Ajuntament de Barcelona.
- g) Els documents de caràcter general, els informes i els estudis.
- h) La prestació de tanques de propietat municipal per a actes públics.
- i) La retirada, el trasllat i la permanència al dipòsit d'elements situats a la via pública sense autorització o que s'utilitzin en activitats no autoritzades desenvolupades a la via pública.
- j) L'activitat tècnica i administrativa municipal realitzada per tal de tramitar els processos de selecció del personal funcionari i laboral convocats segons l'oferta pública d'ocupació per l'Ajuntament de Barcelona, els seus organismes autònoms o entitats públiques empresarials.

Art. 3r. Subjectes passius. Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques que sol·licitin o provoquin els serveis o en interès de les quals siguin prestats aquests serveis, o bé siguin propietàries de béns ingressats en el dipòsit municipal.

Art. 4t. No subjectió. No estaran subjectes a la taxa per permanència en el dipòsit municipal ni a la taxa per utilització del servei de grua previst als epígrafs I i II de l'apartat B de l'annex d'aquesta Ordenança en els casos següents:

Quan el titular del vehicle l'hagi cedit a l'Ajuntament pel seu desballestament i la meritació de la taxa sigui posterior a la cessió esmentada.

Quan els vehicles utilitzin el servei de grua o ingressin en el dipòsit municipal (els deu primers dies d'estada) per causa de necessitat (celebració d'acte públic autoritzat, obstaculització de neteja, reparació o senyalització de la via pública, sempre que, en tots aquests casos, no hagi hagut la corresponent senyalització amb la deguda anticipació), cas d'emergència, accident de circulació i en cas de sostracció o d'altres formes d'utilització del vehicle en contra de la voluntat del seu titular, degudament justificades.

Art. 5è. Exempcions i bonificacions. 1. Estaran exempts de la taxa de drets d'examen en convocatòries de places d'oferta pública d'ocupació, els membres de famílies nombroses de categoria especial.

2. Tindran una bonificació del 50% de la quota de la taxa de drets d'examen, els membres de famílies nombroses de categoria general.

Art. 6è. Bases. Les bases són les que resulten de la tarifa corresponent.

Art. 7è. Tarifes. Les taxes que cal satisfer són les que s'indiquen en l'annex d'aquesta Orde-

nança.

Art. 8è. Normes de gestió, liquidació i tramitació. 1. Per a la prestació dels serveis previstos en els apartats a), b), c), f), g) i j) de l'article 2n d'aquesta Ordenança, la liquidació ha de ser practicada mitjançant l'òrgan gestor i ha de ser satisfeta pel contribuent o pel destinatari en l'acte del lliurament o de la prestació del servei mitjançant pagament en efectiu o sistemes de pagament habilitats.

En el cas de l'apartat h) de l'article 2n, els productes sol·licitats (un cop valorada i realitzada la petició) s'hauran de recollir a les dependències municipals on hagin estat sol·licitats (OAC, IMI-IBC, etc.). La taxa s'ha de liquidar abans de l'entrega del producte.

2. En la prestació del servei de grua, la taxa s'ha de satisfer en els llocs de custòdia dels vehicles.

3. La taxa per immobilització de vehicles per procediment mecànic s'ha de satisfer d'acord amb les normes vigents.

4. Per a la prestació dels serveis previstos en l'apartat b) de l'article 2n, el subjecte passiu ha de fer efectiu el pagament en el termini especificat a la notificació de la liquidació.

5. La resta de taxes s'han de satisfer en el moment de la prestació del servei o lliurament de l'efecte.

6. La taxa de drets d'examen en convocatòries de places de l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament s'ha de satisfer en règim d'autoliquidació, abans de presentar la corresponent sol·licitud d'inscripció a les proves de selecció. El pagament es podrà realitzar per via telemàtica o en entitat bancària autoritzada.

No s'admetrà el pagament fora del termini de presentació d'instàncies concedit a l'efecte.

La manca de pagament de la taxa en el termini establert per la presentació de sol·licituds determinarà la inadmissió de l'aspirant a les proves selectives.

El model d'autoliquidació es podrà obtenir al portal de tràmits del web de l'Ajuntament de Barcelona, al web de la Hisenda municipal i a les oficines d'atenció al ciutadà.

No serà procedent la devolució de la taxa de drets d'examen en supòsits d'exclusió de la convocatòria per causa imputable a la persona interessada.

Art. 9è. Infraccions i sancions. Cal atènyer-se a allò que disposa l'Ordenança fiscal general.

Disposició final. La present Ordenança, aprovada definitivament pel Plenari del Consell Municipal en data 23 de desembre de 2011, començarà a regir l'1 de gener de 2012 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació.

ANNEX**TARIFES****A. SERVEIS GENERALS****Epígraf I. Llicències, guies i altres documents** €

1.1. Per cada autorització de transport escolar i de menors, de caràcter anual	14,67
1.2. Concessió de targetes per a carrabines i pistoles accionades per aire o per un altre gas comprimit, no assimilades a escopetes, d'ànima llisa o ratllada i d'un sol tret	6,56
1.3. Concessió de targetes per al mateix tipus d'armes descrit en l'apartat anterior, però de tret semiautomàtic	12,02
1.4. Compulses de documents a instància de particulars per presentar a administracions alienes a l'Ajuntament de Barcelona	
– Per cada full a una cara	4,38
– Per cada full a doble cara	6,93
1.5. Compareixences a instància de particulars per presentar a administracions alienes a l'Ajuntament de Barcelona	
– Per cadascuna	18,68
1.6. Fotocòpies, amb exclusió dels documents que la seva reproducció tingui establerta una tarifa específica.	
Per cada fotocòpia:	
– una sola cara	0,09
– les dues cares	0,12
1.7. Còpies autoritzades d'informes tècnics i de comunicats d'accidents de circulació als interessats, a les companyies o entitats asseguradores i als jutjats o tribunals	
Informes sol·licitats per finestra:	
– Per cada informe (amb un màxim d'una fotografia)	54,78
– Per cada fotografia addicional	3,73
Informes sol·licitats per portal Internet:	
– Per cada informe (amb un màxim d'una fotografia)	41,74
– Per cada fotografia addicional	3,12
1.8. Plans de mobilitat de Districtes	
– Duplicat targeta d'accés	9,23
1.9. Duplicat tarjeta de resident	5,00
1.10. Reproducció de documents i plànols urbanístics	
DIN A0	17,14
DIN A1	9,47
DIN A2	4,67
DIN A3	1,18
DIN A4	0,96
De 40 a 60 cm de llarg	2,10
De 60 a 80 cm de llarg	4,21
De 80 a 120 cm de llarg	7,61
130 cm	8,79
140 cm	9,18
150 cm	9,63
160 cm	10,12

170 cm	10,42
180 cm	10,89
190 cm	11,35
200 cm	11,74
Plànol d'informació urbanística i parcel·laria	0,75
1.11. Subministrament d'informació urbanística informatitzada plànol 1:1.000 (€/ha en suport digital)	5,97
1.12. Microfilms de documents d'arxiu (targeta d'obertura)	
– Còpia en paper DIN A3	2,55
– Còpia en paper de microfilm fet	0,56
– Microfilm de microfilm	0,74
1.13. Informes i estudis	
1.13.1. Croquis d'instal·lacions de semàfors i diagrama de funcionament, i de senyals de circulació	52,80
1.13.2. Informes i estudis realitzats per les diferents àrees a instància de part	
– per tècnic superior i hora	32,02
– per tècnic mitjà i hora	25,10
– per administratiu i hora	20,44
1.14. Emissió del carnet d'investigador de biblioteca i/o arxius municipals	3,11
1.15. Digitalitzacions amb i sense reproducció posterior	
1.15.1. Digitalització (sense suport)	
1.15.1.1. Escàner d'opac	
1.15.1.1.1. Fins a DIN A-3 (d'1 a 3 MB aprox.)	0,35
1.15.1.1.2. Fins a DIN A-3 (de 40 a 60 MB aprox.)	4,12
1.15.1.1.3. A partir de DIN A-2 (de 40 a 60 MB aprox.)	5,15
1.15.1.2 Fotografia manual digital	
1.15.1.2.1. Jpeg (6 MB aprox.)	7,20
1.15.1.2.2. Tiff (50 MB aprox.)	18,00
1.15.1.3. Digitalització de diapositives	
1.15.1.3.1. Jpeg (6 MB aprox.)	7,20
1.15.1.3.2. Tiff (50 MB aprox.)	18,00
1.15.2. Digitalització i reproducció amb suport dvd	
1.15.2.1. Escàner d'opac	
1.15.2.1.1. Fins a DIN A-3 (d'1 a 3 MB aprox.)	2,21
1.15.2.1.2. Fins a DIN A-3 (de 40 a 60 MB aprox.)	5,97
1.15.2.1.3. A partir de DIN A-2 (de 40 a 60 MB aprox.)	7,00
1.15.2.2 Fotografia manual digital	
1.15.2.2.1. Jpeg (6 MB aprox.)	9,07
1.15.2.2.2. Tiff (50 MB aprox.)	19,87
1.15.2.3. Digitalització de diapositives	
1.15.2.3.1. Jpeg (6 MB aprox.)	9,07
1.15.2.3.2. Tiff (50 MB aprox.)	19,87
1.15.3. Digitalització i reproducció amb suport cd	
1.15.3.1. Escàner d'opac	
1.15.3.1.1. Fins a DIN A-3 (d'1 a 3 MB aprox.)	1,54
1.15.3.1.2. Fins a DIN A-3 (de 40 a 60 MB aprox.)	5,30
1.15.3.1.3. A partir de DIN A-2 (de 40 a 60 MB aprox.)	6,33
1.15.3.2 Fotografia manual digital	
1.15.3.2.1. Jpeg (6 MB aprox.)	8,39
1.15.3.2.2. Tiff (50 MB aprox.)	19,19
1.15.3.3. Digitalització de diapositives	
1.15.3.3.1. Jpeg (6 MB aprox.)	8,39
1.15.3.3.2. Tiff (50 MB aprox.)	19,19

1.15.4. Digitalització i impressió en DIN A-4	
1.15.4.1. Escàner d'opac	
1.15.4.1.1. Fins a DIN A-3 (d'1 a 3 MB aprox.)	1,28
1.15.4.1.2. Fins a DIN A-3 (de 40 a 60 MB aprox.)	5,05
1.15.4.1.3. A partir de DIN A-2 (de 40 a 60 MB aprox.)	6,08
1.15.4.2 Fotografia manual digital	
1.15.4.2.1. Jpeg (6 MB aprox.)	8,13
1.15.4.2.2. Tiff (50 MB aprox.)	18,93
1.15.4.3. Digitalització de diapositives	
1.15.4.3.1. Jpeg (6 MB aprox.)	8,13
1.15.4.3.2. Tiff (50 MB aprox.)	18,93
1.15.5. Digitalització i impressió en DIN A-3	
1.15.5.1. Escàner d'opac	
1.15.5.1.1. Fins a DIN A-3 (d'1 a 3 MB aprox.)	1,98
1.15.5.1.2. Fins a DIN A-3 (de 40 a 60 MB aprox.)	5,77
1.15.5.1.3. A partir de DIN A-2 (de 40 a 60 MB aprox.)	6,80
1.15.5.2 Fotografia manual digital	
1.15.5.2.1. Jpeg (6 MB aprox.)	8,83
1.15.5.2.2. Tiff (50 MB aprox.)	19,63
1.15.5.3. Digitalització de diapositives	
1.15.5.3.1. Jpeg (6 MB aprox.)	8,83
1.15.5.3.2. Tiff (50 MB aprox.)	19,63
1.15.6. Digitalització i impressió a partir de DIN A-2	
1.15.6.1. Escàner d'opac	
1.15.6.1.1. Fins a DIN A-3 (d'1 a 3 MB aprox.)	2,92
1.15.6.1.2. Fins a DIN A-3 (de 40 a 60 MB aprox.)	6,70
1.15.6.1.3. A partir de DIN A-2 (de 40 a 60 MB aprox.)	7,73
1.15.6.2 Fotografia manual digital	
1.15.6.2.1. Jpeg (6 MB aprox.)	9,77
1.15.6.2.2. Tiff (50 MB aprox.)	20,57
1.15.6.3. Digitalització de diapositives	
1.15.6.3.1. Jpeg (6 MB aprox.)	9,77
1.15.6.3.2. Tiff (50 MB aprox.)	20,57

Epígraf II. Pels serveis de tramitació tècnica i administrativa de les proves d'accés a les places convocades de l'oferta pública d'ocupació de l'Administració municipal.

€

1. Processos d'oferta pública d'ocupació d'accés als grups A1 i A2 amb presentació de la sol·licitud per mitjans telemàtics	26,86
2. Processos d'oferta pública d'ocupació d'accés als grups B, C1, C2 i altres amb presentació de la sol·licitud per mitjans telemàtics	16,12
3. Processos d'oferta pública d'ocupació d'accés als grups A1 i A2 amb presentació de la sol·licitud per mitjans no telemàtics	53,72
4. Processos d'oferta pública d'ocupació d'accés als grups B, C1, C2 i altres amb presentació de la sol·licitud per mitjans no telemàtics	32,24
5. Quan els aspirants siguin persones que es trobin en situació de desocupació i que no percebin cap prestació econòmica, segons certificat expedit per l'oficina del servei d'ocupació corresponent, o bé persones amb discapacitat que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%, mitjançant certificat	

emès per la institució competent, la quota serà zero.

B. DIPÒSIT MUNICIPAL

Epígraf I. Vehicles

	€
La taxa per mes, dia, hora o fracció de minut, determinada en funció de la taxa horària arrodonida al múltiple de cinc cèntims d'euro a la baixa, de permanència en el dipòsit municipal és la següent:	
1.1. Automòbils de luxe, turismes, furgonetes, autotaxis, moto quad, tricicles i quadricicles amb motor. Les quatre primeres hores, exemptes. A partir de la cinquena i fins a un màxim de 19,86 €/dia o 198,64 €/mes	1,99
1.2. Camions, camionetes, autocars, furgons, camions, tractors i remolcs Les quatre primeres hores, exemptes A partir de la cinquena i fins a un màxim de 38,68 €/dia o 386,82 €/mes	3,87
1.3. Motocicletes i ciclomotors Les quatre primeres hores, exemptes A partir de la cinquena i fins a un màxim de 7,5 €/dia o 75 €/mes	0,75
1.4. Bicicletes i altres Les quatre primeres hores, exemptes A partir de la cinquena i fins a un màxim de 4,00 €/dia o 40 €/mes	0,40

Epígraf II. Per utilització del servei de grua, quan sigui necessari o convenient per al trasllat

	€
2.1. Motocicletes, ciclomotors, bicicletes, carros, carretons i similars	60,56
2.2. Camionetes, furgons, automòbils de luxe, turismes, autotaxis, moto quad, tricicles i quadricicles amb motor	147,69
2.3. Autocars, camions i camions tractors i remolcs, amb un mínim de 180,61 €	segons cost
2.4. Contenedors d'obres i altres	556,64
El cobrament de la taxa s'efectuarà arrodonida al múltiple de cinc cèntims d'euro a la baixa.	

Epígraf III. Immobilització de vehicles per procediment mecànic

	€
3.1. Camionetes, furgons, automòbils de luxe, turismes, autotaxis, moto quad, tricicles i quadricicles amb motor	63,35
3.2. Autocars, camions, camions tractors i remolcs	76,55
3.3. Motocicletes, ciclomotors, bicicletes, carros, carretons i similars	30,20
El cobrament de la taxa s'efectuarà arrodonida al múltiple de cinc cèntims d'euro a la baixa.	

Epígraf IV. Serveis prestats per la grua municipal a petició de particulars o empreses, per moviments en distàncies curtes de vehicles, per obres, etc.

4.1. Camionetes, furgons, automòbils de luxe, tu-	73,00
---	-------

rismes, autotaxis, moto quad, tricicles i quadricicles amb motor, motocicletes, ciclomotors, bicicletes, carros, carretons i similars, per hora o fracció

4.2. Autocars, camions, camions tractors i remolcs segons amb un mínim de 89,30 € cost

El cobrament de la taxa s'efectuarà arrodonida al múltiple de cinc cèntims d'euro a la baixa.

Epígraf V. Serveis de recollida, trasllat i dipòsit d'elements que ocupin la via pública sense llicència o que s'utilitzin en activitats no autoritzades desenvolupades a la via pública

5.1. Recollida, trasllat i dipòsit (fins a 30 dies naturals) de gènere procedent de venda no sedentària, sense llicència d'ocupació d'espais públics, per venda no sedentària 194,52

5.2. Recollida, trasllat i dipòsit (fins a 30 dies naturals) d'elements que ocupin la via pública sense autorització o que s'utilitzin en activitats no autoritzades desenvolupades a la via pública

a) per cada camió de 12 tm necessari per al trasllat al dipòsit 336,17

b) per cada vehicle de fins a 7,5 tm per al trasllat al dipòsit 194,52

C. PRESTACIÓ DE TANQUES DE PROPIETAT MUNICIPAL PER A ACTES PÚBLICS

El preu per dia o fracció de permanència de les tanques de protecció de propietat municipal és el següent:

Tanca de 2,10 x 1,05 m:	
0-30 dies	2,24 €
Més de 30	3,08 €

Col·locació i retirada:	
Preu equip/hora	88,85 €
Reposició per pèrdua o deteriorament de la tanca	77,38 €

