

## Administració Local

- Ordenança fiscal número 8 reguladora de la taxa de cementiri municipal.

- Ordenança fiscal número 31 reguladora de la taxa per la prestació del servei d'ensenyament a l'escola de música.

De conformitat amb allò que preveuen els articles 49.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; 17.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes locals, i 162.2b) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, l'acord provisional i el text complet de les modificacions de les esmentades Ordenances, estaran exposats al públic a les dependències de l'Àrea d'Hisenda d'aquest Ajuntament, durant el termini de trenta dies, comptadors des del dia següent de la publicació d'aquest anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes.

Si no es produeix cap al·legació o reclamació, l'acord provisional esdevindrà definitiu.

El present anunci quedarà exposat, també, durant els mateixos dies, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Arenys de Mar, 5 de març de 2002.  
El Secretari, *Ángel Lozano Pérez.*

022002004755



### Arenys de Mar

#### ANUNCI

El Ple municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, en sessió que va tenir lloc el dia 27 de febrer de 2002, va aprovar inicialment les següents modificacions de les Bases d'Execució del Pressupost de 2002:

Se suprimeix en el primer paràgraf del punt 5è de l'article 27 "El Ple de l'Ajuntament aprovarà aquestes bases".

S'afegeix en el punt 2n de l'article 35è "Pel que afecta a l'àrea de Cultura, l'import de bestreta de caixa fixa màxim es fixa en 42.000 EUR".

En substitueix en el primer paràgraf del punt 6 del mateix article 35è on posa "a nom de l'habilitat" per "a nom de l'Ajuntament i autoritzant al regidor de l'àrea i al tècnic corresponent".

D'acord amb el que estableix l'article 150.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, l'esmentat acord se sotmet a informació pública durant el termini de quinze dies, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, perquè els interessats puguin examinar l'expedient a la Intervenció, i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes.

En el supòsit que no es produïssin reclamacions durant el termini esmentat, l'acord inicial s'entendrà elevat a definitiu.

Arenys de Mar, 5 de març de 2002.  
El Secretari, *Ángel Lozano Pérez.*

022002004757



### Argentona

#### ANUNCI

Aprovat per Decret d'Alcaldia de data 20 de març de 2002 el Plec de Clàusules per a l'adjudicació de l'ocupació temporal de la via pública mitjançant la instal·lació d'una caseta de pirotècnia en carretera de Vilassar / carrer Bellavista, del dia 14 de juny de 2002 al 24 de juny de 2002, ambdós inclosius, s'exposa al públic pel termini de 30 dies hàbils a l'objecte de presentació de possibles reclamacions.

Els Plecs de Clàusules es poden consultar a l'àrea de Serveis Territorials d'aquest Ajuntament, durant les hores d'atenció al públic. Passat el termini de 30 dies sense que s'hagin presentat reclamacions els esmentats Plecs s'entendran aprovats definitivament.

Argentona, 20 de març de 2002.  
L'Alcalde, *Antoni Soy Casals.*

022002005107



### Barcelona

#### ANUNCI D'INFORMACIÓ PÚBLICA

El Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en data 15-02-2002, va adoptar el següent acord:

"Aprovar definitivament la creació de l'Agència Local d'Energia de Barcelona, Consorci que fou aprovat inicialment juntament amb els Estatuts en data 17 d'octubre de 2002 per la Comissió de Plenari de Sostenibilitat i Ecologia Urbana; resoldre, d'acord amb l'informe que figura a l'expedient, les al·legacions als Estatuts, formulades dins el període d'exposició pública; i aprovar definitivament, així mateix, els esmentats Estatuts".

I el Consell Metropolità de l'Entitat Metropolitana dels Serveis Hidràulics i Tractament de Residus, en sessió de data 12-02-2002, va adoptar l'acord d'aprovació definitiva de la creació de l'esmentat consorci i va acceptar els canvis en els Estatuts, introduïts per l'Ajuntament de Barcelona arrel de les al·legacions presentades en el període d'informació pública i va aprovar definitivament els esmentats estatuts.

#### ESTATUTS DEL CONSORCI, AGÈNCIA LOCAL D'ENERGIA DE BARCELONA

##### TÍTOL I

##### DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1

*Denominació, naturalesa i personalitat jurídica*

1.1. Amb la denominació Agència Local d'Energia de Barcelona, es constitueix un Consorci a l'empara de l'article 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; de l'article 252 i següents de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya; de la Carta Municipal de Barcelona i el Reglament que la desenvolupa i de l'article 312 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

1.2. El Consorci és una entitat pública de caràcter associatiu i local, de naturalesa voluntària, té personalitat jurídica pròpia i independent de la dels seus membres, amb plena capacitat per l'acompliment dels seus fins i de durada indefinida i pot en conseqüència realitzar actes d'administració i disposició de béns, celebrar contractes i convenis, assumir obligacions i drets, interposar recursos i accions judicials i administratives, defensar-se en judici i fora d'ell i, en general, realitzar tots els actes necessaris per aconseguir, d'acord amb la legislació aplicable a cada cas, els objectius establerts en aquests Estatuts.

1.3. El Consorci es regeix per aquests Estatuts, pel Reglament de règim intern, i en allò no previst, per les disposicions de règim local i altres disposicions de caràcter general aplicables a l'organització i funcionament dels ens locals.

1.4. La contractació del Consorci segueix la normativa aplicable a les Administracions públiques i les instruccions que dicti l'Assemblea General.

##### Article 2

##### Objectius

L'Agència té com objectius principals:

- \* Fomentar l'estalvi de l'energia.
- \* Fomentar l'eficiència energètica.
- \* Fomentar l'ús d'energies netes i renovables.
- \* Impulsar la millora de la qualitat dels serveis energètics.

Aquests objectius s'han d'assolir mitjançant la gestió dels recursos propis i de tercers estructurats, bàsicament, com elements impulsors de la política energètica de Barcelona.

##### Article 3

##### Membres de ple dret: Administracions i institucions públiques

3.1. Formen part del Consorci, l'Ajuntament de Barcelona, l'Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus (EMSHTR), l'Institut Català d'Energia (ICAEN) del Departament d'Indústria, Comerç i Turisme de la Generalitat de Catalunya, la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), el Institut de Diversificació y Ahorro de la Energia (IDAE) del Ministerio de Ciencia y Tecnología i la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

3.2. Aquestes administracions i institucions tindran la consideració de socis fundadors, i membres de ple dret.

## Administració Local

3.3. L'admissió d'altres membres s'adequarà a l'establert a l'article 5 d'aquests Estatuts.

### Article 4

#### *El Consell Assessor: entitats col·laboradores*

4.1. Poden formar part del Consorci, com a membres col·laboradors, entitats privades, fundacions, organitzacions empresarials i professionals, associacions ciutadanes, col·legis professionals, organismes internacionals i persones qualificades professionalment de reconegut prestigi, que tinguin relació amb les finalitats pròpies del Consorci.

4.2. Aquests col·laboradors formaran part del Consell Assessor.

### Article 5

#### *Admissió de nous membres*

5.1. La integració al Consorci de nous membres de ple dret necessita la petició formal de l'interessat, un acord d'admissió de l'Assemblea General amb el quòrum establert a l'article 21.3 d'aquests Estatuts, i la formalització d'un Conveni d'adhesió on s'especifiquen les condicions d'integració, les obligacions adquirides, així com l'acceptació dels presents Estatuts.

5.2. Per a l'admissió de membres col·laboradors, s'ha de seguir un tràmit idèntic a l'anterior, però amb el quòrum de la majoria dels membres de l'Assemblea General.

### Article 6

#### *Funcions*

6.1. Les funcions i actuacions principals del Consorci han d'anar encaminades a l'execució d'actuacions en el camp de l'energia a Barcelona:

6.2. Les funcions del Consorci es poden agrupar en els entorns següents:

a) En l'entorn de gestió:

a.1. Gestionar i administrar els recursos propis.

a.2. Executar els projectes i les funcions que l'Ajuntament de Barcelona i les altres institucions consorciades deleguin o encomanin a l'Agència.

a.3. Coordinar els objectius de l'Agència amb altres plans executius de l'Ajuntament de Barcelona i amb programes i Plans d'altres Administracions.

a.4. Buscar la col·laboració i finançament d'entitats públiques i privades.

a.5. Realitzar les propostes de modificació de disposicions legals.

b) En l'entorn del Programa d'actuació municipal en matèria energètica:

b.1. Definir i revisar les estratègies energètiques.

b.2. Impulsar, executar i revisar els programes i projectes previstos.

c) En l'entorn de la planificació i el coneixement:

c.1. Definir i elaborar un sistema d'indicadors.

c.2. Crear l'observatori de l'Energia - Oben-.

c.3. Desenvolupar les eines de mesura i control necessàries.

c.4. Impulsar estudis sobre l'impacte energètic en l'economia urbana, medi ambient i salut.

c.5. Determinar les energies i tecnologies a impulsar.

c.6. Preveure la demanda i fer el seguiment de la qualitat dels serveis i mercat energètic.

c.7. Ser un punt de referència i informació per a professionals i consumidors.

c.8. Dur a terme el monitoratge i seguiment dels programes d'actuació.

c.9. Contribuir a l'elaboració i implementació de l'Agenda 21 local de Barcelona.

c.10. Introduir millores energètiques en els plans i projectes urbanístics de la ciutat de Barcelona tendents a reduir el consum d'energia, la contaminació derivada d'aquesta i la porció de l'ús de les fonts no renovables.

d) En l'entorn ciutadà: aconseguir la implicació de la societat ciutadana, professionals, empreses, associacions, etc., en l'aplicació de la política energètica de la ciutat de Barcelona i, per tant, possibilitar la seva efectivitat en l'impuls del pacte de l'energia.

e) En l'entorn institucional:

e.1. Desenvolupar, executar i gestionar projectes o funcions en l'entorn energètic per encàrrec d'institucions.

e.2. Relacionar-se amb les institucions per impulsar actuacions i programes conjunts.

e.3. Ostentar representació, fer el seguiment i donar suport a les relacions, compromisos i declaracions que sobre energia i reducció de la contaminació es facin per part de la ciutat de Barcelona.

e.4. Relacionar-se amb organismes nacionals i internacionals per obtenir la col·laboració i ajuts en programes o actuacions en el sector energètic.

e.5. Relacionar-se amb les principals xarxes de ciutats, com ara la Xarxa de Ciutats i Pobles per la Sostenibilitat i Energie Cités.

e.6. Promoure l'intercanvi d'experiències amb altres ciutats i regions, mitjançant la realització de programes formatius, publicacions, congressos, exposicions, convenis de col·laboració, etc.

f) En l'entorn econòmic i de promoció:

f.1. Promoure de forma coordinada amb d'altres institucions i organismes les activitats i noves ubicacions d'empreses del Sector a Barcelona.

f.2. Promoure activitats de R + D i projectes pilot a Barcelona.

f.3. Promoure la qualitat i competència de serveis de subministrament energètics.

g) En l'entorn de comunicació i educació:

g.1. Impulsar una nova cultura i pautes de comportament en relació a l'energia.

g.2. Impulsar el coneixement i ús de noves formes de gestió energètiques i d'un model de ciutat sostenible.

g.3. Desenvolupar i impulsar continguts educatius i pedagògics sobre el sector i gestió energètica.

### Article 7

#### *Seu Social*

La seu social de l'Agència Local d'Energia de Barcelona està ubicada al carrer Torrent de l'Olla núm. 218 de la ciutat de Barcelona.

### Article 8

#### *Atribucions*

El Consorci tindrà plena capacitat jurídica per a realitzar els actes que calguin per al desenvolupament de les seves finalitats, tenint les següents atribucions:

a) Gaudir de la capacitat d'autoorganització, creant, modificant o suprimint els diversos serveis i establint la seva estructura i règim de funcionament, mitjançant els reglaments de règim intern necessaris.

b) Rebre contraprestacions, en el seu cas, pels serveis que presti i activitats que realitzi.

c) Gaudir de la capacitat de programació i planificació de la seva activitat.

d) Contractar el personal que sigui necessari.

e) Elaborar i redactar programes i criteris, d'eficiència i estalvi energètic.

f) Adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar, disposar, arrendar i administrar tota mena de béns immobles i mobles, com també gravar-los, hipotecar-los, constituir penyora o altres garanties.

g) Acceptar llegats, herències, donacions, subvencions i ajuts procedents d'entitats públiques i/o de persones privades físiques o jurídiques.

h) Formalitzar convenis, interposar recursos i desenvolupar les accions judicials i administratives que siguin necessàries, en defensa dels seus interessos.

i) Participar legalment en altres entitats, públiques o privades, sempre que les seves activitats siguin coincidents o que tinguin interès concurrent amb les finalitats pròpies del Consorci.

j) En general, assumir obligacions i exercir drets, portant a terme les accions que la Llei preveu com a inherents a un ens amb plena capacitat jurídica i d'obrar.

### TÍTOL II

#### RÈGIM ORGÀNIC

### Article 9

#### *Òrgans de Govern, administració i gestió*

9.1. Són òrgans de govern del Consorci els següents:

a) L'Assemblea General.

b) El Consell de Govern.

c) El/La President/a.

d) Els/Les Vice-presidents/es.

Aquests òrgans assumeixen les funcions de deliberació, execució i decisió previstes en aquests Estatuts.

9.2. El Consorci designa un/a Director/a-Gerent, com a òrgan de gestió.

9.3. Així mateix, s'ha de constituir un Consell Assessor, integrat pels membres del Consorci definits a l'article 4 d'aquests Estatuts.

9.4. Mitjançant el Reglament de Règim interior, o per acord puntual de l'Assemblea General, es podran constituir i regular altres òrgans complementaris d'assessorament,

## Administració Local

informe o gestió.

### CAPÍTOL I

#### L'Assemblea General

##### Article 10

#### Atribucions de l'Assemblea General

10.1. L'Assemblea General és l'òrgan superior de deliberació i decisió, i està integrat pels representants dels membres de ple dret del Consorci.

10.2. Corresponen a l'Assemblea General les atribucions següents:

a) Establir l'orientació del Consorci dins llurs finalitats que es proposa realitzar, i deliberar sobre qüestions que afectin als seus fins i objectius.

b) Aprovar el Pla anual d'actuació del Consorci i tots aquells plans i programes d'actuació que s'elaborin per al compliment del seus objectius.

c) Aprovar inicialment el pressupost amb els annexos que legalment correspongui.

d) Aprovar el compte general.

e) Restar assabentada del Programa anual d'aportacions econòmiques dels membres del Consorci.

f) Aprovar el reglament de règim intern, i les seves modificacions.

g) Concertar les operacions de crèdit i altres obligacions de caràcter econòmic i financer, que en el règim general siguin competència del Ple de les entitats locals.

h) Restar assabentada i donar la conformitat a la memòria anual d'activitats.

i) Aprovar la plantilla de personal i retribucions, en el seu cas, així com les bases de selecció de personal.

j) Nomenar el/la President/a i els/les Vice-presidents/es del Consorci.

k) Aprovar les propostes de modificació dels Estatuts i d'ampliació de les finalitats del Consorci, que s'hauran de sotmetre a ratificació de cadascun dels socis fundadors.

l) Aprovar l'admissió o separació dels membres del Consorci.

m) Vetllar pel compliment dels objectius, actuacions i funcions del Consorci.

n) Aprovar les propostes de dissolució i liquidació del Consorci, que s'hauran de sotmetre a la ratificació de cadascun dels socis fundadors.

o) Acordar el canvi de denominació i de la seu social.

p) Qualsevol altres establerts en aquests Estatuts.

q) Qualsevol altres atribucions de caràcter general i anàloga a les anteriors i les que la legislació de règim local atribueixi al Ple dels ens locals per exigir la seva aprovació una majoria especial.

##### Article 11

#### Composició de l'Assemblea General

11.1. L'Assemblea General està formada pels representants dels membres de ple dret, amb la següent composició:

Ajuntament de Barcelona: 8 representants.

EMSHTR: 2 representants.

ICAEN: 3 representants.

IDAE: 1 representant.

UAB: 1 representant.

UPC: 1 representant.

11.2. Les noves incorporacions de membres de ple dret es produeixen d'acord amb l'article 5 d'aquests Estatuts, establint-se degudament les condicions de la integració. Així mateix, s'ha d'adequar la representació dels nous membres a l'Assemblea General.

11.3. Els representants dels membres de ple dret de l'Assemblea General són nomenats i substituïts per l'òrgan competent de cada entitat integrant, podent recaure el nomenament en un càrrec electe o en una persona que no tingui aquesta condició.

11.4. Hi assisteixen amb veu però sense dret a vot, el/la Director/a-Gerent, el/la Secretari/a, i l'/la Interventor/a. Així mateix pot assistir amb veu però sense dret a vot una representació del Consell Assessor.

### CAPÍTOL II

#### El Consell de Govern

##### Article 12

#### Composició del Consell de Govern

12.1. El Consell de Govern és l'òrgan executiu del Consorci, i està integrat pel/per la President/a del Consorci, que ho és també del Consell i els següents vocals corresponents als membres de ple dret.

Ajuntament de Barcelona: 5 representants.

EMSHTR: 1 representant.

ICAEN: 1 representant.

IDAE: 1 representant.

UAB: 1 representant.

UPC: 1 representant.

El nombre de membres podrà ser ampliat en funció de noves incorporacions.

En el supòsit d'incorporació d'altres Universitats, tindran, junt amb la Universitat Autònoma de Barcelona i la Universitat Politècnica de Catalunya, un total de 2 representants, que seran els que lliurement designin entre elles.

Hi assisteixen, amb veu però sense dret a vot, el/la Director/a-Gerent, el/la Secretari/a i l'/la Interventor/a.

12.2. L'elecció dels vocals del Consell de Govern es realitza cada 2 anys per votació de l'Assemblea General. Seran elegits per majoria absoluta en primera votació, i si es necessària una segona, per majoria simple.

12.3. Els membres del Consell poden ser assistits, quan ho creguin convenient, per un tècnic de cada administració, institució i entitat designat per la mateixa.

##### Article 13

#### Atribucions del Consell de Govern

13.1. Corresponen al Consell de Govern les següents atribucions:

a) Dirigir i establir les activitats del Consorci d'acord amb les finalitats, les instruccions i les directrius que l'Assemblea General estableixi.

b) Convocar l'Assemblea General i portar a terme els acords que s'adoptin i convocar

el Consell Assessor.

c) Proposar, en el seu cas, l'aprovació de la plantilla de personal a l'Assemblea General, així com les seves modificacions i retribucions.

d) Aprovar la contractació que hagi de dur a terme el Consorci, i en especial de les obres, els serveis i els subministraments.

e) Aprovar la celebració de tota mena de convenis i concerts necessaris per a l'acompliment dels fins estatutaris.

f) Designar el/la Secretari/a i l'/la Interventor/a del Consorci.

g) Nomenar i separar el/la Director/a-Gerent

h) Acordar l'exercici d'accions judicials i administratives en defensa dels interessos del Consorci.

i) Informar a l'Assemblea de les peticions de nous membres, i elevar la proposta d'admissió.

j) Qualsevol altres establertes en aquests Estatuts

k) Qualsevol altra facultat que li hagi estat delegada expressament.

13.2. El Consell de Govern pot delegar qualsevol de les seves atribucions al/la President/a del Consorci, a excepció de les establertes a les lletres d) i k).

### CAPÍTOL III

#### El/la President/a, els/les Vice-presidents/es, el/la Director/a-Gerent, el/la Secretari/a, l'/la Interventor/a i el Consell Assessor

##### Article 14

#### El/la President/a: Designació i atribucions

14.1. El/la President/a del Consorci ho és a la vegada de l'Assemblea General, del Consell de Govern i del Consell Assessor.

14.2. El/la President/a és designat/da per l'Assemblea General, d'entre els representants de l'Ajuntament de Barcelona, per majoria absoluta en primera votació, i si es necessària una segona per majoria simple. El càrrec té una durada de 2 anys.

14.3. Són atribucions del/de la President/a:

a) Representar el Consorci.

b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de l'Assemblea General, el Consell de Govern i el Consell Assessor; decidir amb el seu vot de qualitat els empats de les votacions i signar el vist-i-plau a l'acta de les reunions.

c) Mantenir una comunicació constant amb els representants de totes les entitats integrades en el Consorci, incloent-hi el Consell Assessor.

d) Elevar al Consell de Govern i a l'Assemblea General propostes d'acord, i els informes i altre documentació.

e) Exercir la direcció superior del personal del Consorci.

f) Proposar al Consell de Govern el nomenament o cessament del/de la Director/a-Gerent.

g) Supervisió de totes les activitats del Consorci en execució del pla anual aprovat per l'Assemblea General.



## Administració Local

h) Proposar a l'Assemblea General l'admissió de nous membres.

i) Ordenar la publicació dels acords dels òrgans del Consorci, executar i fer complir els acords i dictar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.

j) Presentar a l'Assemblea General, per la seva aprovació, el pressupost anual amb els annexos que legalment corresponguin,

k) Presentar a l'Assemblea General, per la seva aprovació el balanç i l'estat de comptes.

l) Aprovar la liquidació del pressupost donant-ne compte d'immediat al Consell de Govern.

m) Ordenar els pagaments.

n) Exercir les accions judicials i administratives en defensa dels interessos del Consorci en cas d'urgència, donant compte d'immediat al Consell de Govern.

o) Exercir les facultats que li puguin ser delegades, i totes aquelles no expressament assignades a altres òrgans pels Estatuts.

14.4. El/la President/a és substituït/ida, en cas d'absència malaltia, vacant o altre circumstància anàloga, pel/per la Vice-president/a primer/a i successivament pel seu ordre pels/per les altres Vice-presidents/es.

### Article 15

#### Vice-presidents/es

L'Assemblea General designa entre els seus membres de ple dret, un/a Vice-president/a primer/a, un/a Vice-president/a segon/a i un/a Vice-president/a tercer/a, amb una vigència de 2 anys en el seu càrrec.

### Article 16

#### Director/a-Gerent

El/La Director/a-Gerent té les facultats següents:

a) Administrar i portar a terme la gestió del Consorci de la manera més àmplia que reconegui la Llei.

b) Desenvolupar la gestió econòmica del Consorci, elaborant la proposta de pressupost, inventari, balanços i liquidació del pressupost de l'entitat.

c) Contractar al personal de l'entitat, en el seu cas.

d) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes i entitats públiques o privades i altres persones físiques o jurídiques, per aconseguir recursos econòmics o patrimonials per desenvolupar les finalitats del Consorci.

e) Proposar als òrgans de govern del Consorci l'adopció de mesures, acords i resolucions que es considerin necessàries per al millor compliment de les finalitats del Consorci, com també, preparar la documentació escaient.

f) Assistir a les sessions dels òrgans de govern, amb veu però sense dret a vot.

g) Rendir comptes de la seva gestió davant del Consell de Govern i l'Assemblea General.

h) Elevar anualment al Consell i l'Assemblea la memòria anual d'activitats.

i) Portar la direcció tècnica del Consell Assessor.

### Article 17

#### Consell Assessor

17.1. El Consell Assessor és un òrgan consultiu i de participació i es compon d'un representant de cadascun dels membres definits a l'article 4 d'aquests Estatuts.

17.2. El Consell Assessor té com a objectius i funcions bàsiques:

a) Rebre informació sobre la planificació de les actuacions més importants de l'Agència i analitzar-la.

b) Estudiar i emetre informes sobre iniciatives o aspectes d'interès general que hagin de ser acordats en l'Assemblea General.

c) Proposar iniciatives i accions per millorar l'actuació de l'Agència.

d) Concertar actuacions i promoure la coordinació i cooperació entre entitats ciutadanes i l'Agència d'Energia Local en relació a les finalitats de la mateixa.

e) Promoure i donar suport a iniciatives que facilitin l'eficiència energètica a la ciutat de Barcelona així com els compromisos adquirits a nivell internacional sobre estalvi energètic i ús de les energies renovables.

17.3. El Consell Assessor es reuneix com a mínim dos cops l'any i està assistit tècnicament pel/per la Director/a-Gerent de l'Agència i té representació a l'Assemblea General.

### Article 18

#### Secretari/a i Interventor/a

El Consorci està assistit per un/a Secretari/a i per un/a Interventor/a que són designats/des lliurament pel Consell de Govern entre els/les Secretaris/es i Interventors/es en exercici dels ens consorciats, els quals podran delegar les seves funcions.

### TÍTOL III

#### FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

### Article 19

#### Les sessions de l'Assemblea General i del Consell de Govern

19.1. L'Assemblea General i el Consell de Govern es reuneixen en sessió ordinària o extraordinària.

19.2. En sessió ordinària, l'Assemblea General es reuneix com a mínim cada 6 mesos i el Consell de Govern com a mínim cada 3 mesos.

19.3. En sessió extraordinària, l'Assemblea General i el Consell de Govern es reuneixen sempre que calgui, a proposta del/de la President/a, o bé si ho sol·licita si més no una tercera part, en el cas de l'Assemblea, o de la meitat, en el cas del Consell, de llurs membres respectivament.

19.4. En tot allò no previst expressament en aquests Estatuts, serà d'aplicació el que estableix la legislació general de les Administracions públiques en matèria d'òrgans col·legiats.

### Article 20

#### Convocatòries de les sessions

20.1. Les convocatòries de les sessions es fa el/la Secretari/a per ordre del/de la Presi-

dent/a del Consorci.

20.2. La convocatòria de les sessions es fa per mitjà d'un escrit adreçat a cada membre, amb 8 dies d'antelació, i ha de contenir l'ordre del dia, el lloc i l'hora de celebració.

20.3. Fora de l'ordre del dia no es poden adoptar acords vàlidament, a excepció que hi hagi assumptes sobrevinguts, en que s'ha de votar la seva urgència, sent necessària la majoria absoluta del nombre legal de membres. En aquests casos d'urgència, s'han de convocar les sessions dels òrgans col·legiats al menys, en el termini de 24 hores, per qualsevol mitjà que permeti tenir constància.

### Article 21

#### Quòrums i adopció d'acords

21.1. Serà preceptiva, per celebrar qualsevol reunió de l'Assemblea General o del Consell de Govern, l'assistència de la meitat, més ú del nombre del seus membres de ple dret. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant la sessió. En tot cas serà necessària la presència del/de la President/a i del/de la Secretari/a o dels que legalment els substitueixin.

21.2. Els acords s'adopten per majoria simple dels membres de ple dret assistents, llevat dels casos especialment establerts en aquests Estatuts en què es fixa un quòrum diferent i, en cas d'empat, decideix el vot de qualitat del/de la President/a.

21.3. Els acords referents a modificació dels Estatuts, admissió de noves Entitats i separació de membres requereixen que, a més del/de la President/a, concorrin vocals que representin totes les entitats membres de ple dret i que siguin adoptats per una majoria qualificada de dues terceres parts del nombre de membres.

21.4. Els membres de l'Assemblea General i del Consell de Govern poden delegar en un altre membre la representació i el vot, i han de comunicar-ho per escrit al/a la President/a.

### TÍTOL IV

#### RÈGIM JURÍDIC DE LA IMPUGNACIÓ DELS ACORDS I DE LES RESOLUCIONS

### Article 22

#### Impugnació d'acords i resolucions i règim de reclamacions

22.1. Els actes del/de la Director/a-Gerent poden ser impugnats en via administrativa davant el Consell de Govern, mitjançant el recurs d'alçada, d'acord amb el que estableix la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú.

22.2. Els acords i les resolucions adoptats pel/per la President/a, el Consell de Govern i l'Assemblea General exhaureixen la via administrativa, i són susceptibles de ser objecte de recurs mitjançant recurs potestatiu de reposició, regulat a la Llei 30/92 modificada per la Llei 4/99 o bé directament mitjançant el recurs en via contenciosa administrativa previst a la llei reguladora. En matèria tributària el recurs de reposició té caràcter

## Administració Local

preceptiu.

22.3. Les reclamacions de responsabilitat patrimonial i l'exercici d'accions, quant a les reclamacions prèvies a la via civil i laboral, es regeixen per les previsions de la normativa esmentada.

TÍTOL V

PERSONAL I RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 23

*Personal*

23.1. El personal del Consorci es compon:

a) Del personal adscrit per les institucions i entitats integrants.

b) Del personal propi contractat, prioritàriament, en règim laboral en qualsevol de les seves modalitats.

23.2. L'estructura inicial del personal així com les seves modificacions posteriors les aprova l'Assemblea General.

Article 24

*Patrimoni*

24.1. El Patrimoni del Consorci pot estar constituït pels bens i drets que li aportin, adscriguin o cedeixin les entitats consorciades, i pels que adquireixi o rebí per qualsevol títol.

24.2. El Consorci administra i gestiona els béns de domini públic i patrimonials que li hagin estat adscrits pels ens associats, sense perjudici que aquests conservaran la seva qualificació originària. Així mateix, les facultats de disposició del Consorci estan limitades a les finalitats estatutàries concretades en cada acord de cessió.

Article 25

*Recursos*

Per a portar a terme les seves finalitats i objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

a) Aportacions dels ens consorciats en la forma i quantia convingudes, en el Programa anual d'aportacions.

b) Contraprestacions pels serveis que presti i activitats que realitzi.

c) Subvencions, ajudes, herències, llegats i donatius.

d) Crèdits que s'obtinguin.

e) Productes del seu patrimoni.

f) Qualsevol altres que puguin correspondre al Consorci d'acord amb els Estatuts i les Lleis.

Article 26

*Pressupost i gestió financera*

26.1. L'Assemblea General aprova anualment el pressupost del Consorci, a proposta del President, i s'acompanya d'un programa d'aportacions, quantificades econòmicament dels membres integrants del Consorci, que es consideren a tots els efectes legals com a ingressos públics, i d'una memòria de les tasques dutes a terme i dels objectius a assolir durant l'exercici i una avaluació econòmica dels projectes d'inversions.

26.2. Les modificacions de crèdit vindran regulades en les bases d'execució del pressu-

post del Consorci.

26.3. El règim de comptabilitat, d'aprovació i de rendició de comptes s'ha d'ajustar a l'establert en la comptabilitat pública local. El control intern correspon a l'/la Interventor/a.

TÍTOL VI

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I SEPARACIÓ DELS MEMBRES DEL CONSORCI

Article 27

*Modificació dels Estatuts*

27.1. Per a la modificació dels presents Estatuts es requereix l'acord favorable i previ de l'Assemblea General, amb la majoria establerta a l'article 21.3, i ha de ser ratificat pels òrgans competents de cada un dels membres fundadors del Consorci.

27.2. La modificació ha de ser acordada amb les mateixes formalitats i requisits que l'aprovació d'aquests Estatuts, llevat del supòsit de canvi de la denominació i de la seu social, que requereix acord motivat de la majoria dels membres del Consorci.

Article 28

*Separació dels membres*

28.1. Cadascuna de les Administracions, ens i altres entitats consorciades poden separar-se del Consorci, sempre que donin un preavís amb antelació mínima de 6 mesos a la celebració de la propera sessió ordinària de l'Assemblea General, i que estiguin al corrent del seus compromisos anteriors i garanteixin les liquidacions de les obligacions aprovades fins al moment de la separació.

28.2. Per a l'efectiva separació de cada membre és necessari l'acord de l'Assemblea General, adoptat en la forma prevista a l'article 21.3.

TÍTOL VII

DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONSORCI

Article 29

*Dissolució i liquidació del Consorci*

29.1. El Consorci es podrà dissoldre per les següents causes:

a) Per compliment de la seva finalitat.

b) Per acord unànime dels ens consorciats.

c) Per impossibilitat legal o material de continuar en funcionament per a l'acompliment de les seves finalitats.

d) Per separació d'un o diversos ens consorciats, si amb això el Consorci esdevé inoperant.

e) Per incompliment de l'objecte i les finalitats del Consorci.

f) Per transformació del Consorci en un altre ens.

29.2. L'acord de dissolució l'adopta l'Assemblea General amb caràcter d'unanimitat i ha de ser ratificat pels òrgans competents de cada un dels membres fundadors del Consorci. A partir d'aquest moment el Consorci no pot actuar sinó a efectes de la seva pròpia liquidació.

29.3. El resultat derivat de la liquidació es distribuirà entre els seus membres en proporció a les respectives aportacions. Igualment respondran proporcionalment dels deutes contrets.

*Disposicions finals*

Primera

En relació a la constitució del Consorci, tant els acords d'integració dels membres com els d'aprovació dels Estatuts, s'hauran de trametre a la Direcció General d'Administració Local per a la inscripció del consorci a la secció complementària corresponent del Registre dels ens locals de Catalunya, la qual s'ha de produir en el termini de 30 dies a comptar de la recepció.

Segona

En tot allò no previst en els presents Estatuts i per a qualsevol dubte i qüestions que es plantegin en la seva aplicació, resoldrà l'Assemblea General, que tindrà facultat interpretativa, i podrà sol·licitar per aquesta tasca els assessoraments que consideri oportuns tant a les institucions integrants del Consorci com a altres externes amb suficient capacitat.

Tercera

Els presents Estatuts entraran en vigor quan s'hagin ratificat pels òrgans competents dels ens consorciats fundadors i s'hagin publicat.

Barcelona, 28 de febrer de 2002.

*El Secretari general, Francesc Lliset i Borrell.*

022002004697

—\*

**Barcelona**

ANUNCI D'INFORMACIÓ PÚBLICA

La Comissió de Govern, en sessió del dia 30-01-2002, adoptà el següent acord:

"Formular el Pla d'acció per a l'estalvi d'energia i la reducció de la contaminació atmosfèrica. Obrir un període d'exposició pública pel termini d'un mes amb l'objecte que s'hi puguin fer les observacions i els suggeriments que els interessats considerin oportuns".

El Pla restarà exposat al públic en el departament d'Administració i Personal del Sector de Manteniment i Serveis d'aquest Ajuntament (c/ Torrent de l'Olla, 218-220, planta 5ª de dilluns a divendres de 9 a 14 hores).

Barcelona, 1 de març de 2002.

*El Secretari general, Francesc Lliset i Borrell.*

022002004700

—\*

**Barcelona**

EDICTE

Des del Departament de Llicències d'Acti-