

## Administració Local

Badalona, 5 de febrer de 2002.  
*El Regidor de l'Àrea d'Hisenda, José Manuel Sánchez Rodríguez.*

022002003374

### Balenyà ANUNCI

Per part del senyor Miguel Luis Gualda Cara, s'ha sol·licitat a aquest Ajuntament, el canvi de titularitat al seu favor, del nínxol 18 del Cementiri Municipal. L'esmentada sol·licitud, es sotmet a informació pública pel termini de quinze dies a partir de la publicació d'aquest anunci per tal que els possibles interessats puguin formular reclamacions sobre el canvi demanat.

Balenyà, 8 de febrer de 2002.  
*L'Alcalde (signatura il·legible).*

022002003277

### Barberà del Vallès ANUNCI

En compliment del que disposen els articles 93 de la Llei de contractes de les administracions públiques i 285.1 de la Llei 8/1987, municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que aquest Ajuntament ha adjudicat, per procediment obert i mitjançant concurs, les obres corresponents al Projecte de reconstrucció del col·lector i arranament del carrer Marconi, a l'empresa Excover, S.A., per un import de 782.641,33 EUR, IVA inclòs.

Barberà del Vallès, 19 de febrer de 2002.  
*L'Alcalde accidental, Lluís Monge i Presència.*

022002003303

### Barcelona ANUNCI

L'Ajuntament de Barcelona en sessió ordinària del Plenari del Consell Municipal del dia 15 de febrer de 2002, va aprovar definitivament la modificació dels Estatuts del Consorci del Besòs, i així mateix l'Ajuntament de Sant Adrià del Besòs en la sessió del Plenari de l'Ajuntament que va tenir lloc el dia 21 de febrer de 2002, va adoptar també l'acord d'aprovació definitiva de la modificació dels Estatuts del Consorci del Besòs.

A tal efecte es publiquen els corresponents acords abans esmentats, de forma conjunta, per assumir aquest tràmit l'Ajuntament de Barcelona, juntament amb l'articulat de les estatuts que s'insereix a continuació, en compliment d'allò que estableix l'article 196 del Reial decret 2568/1986, de 26 de novembre.

## ESTATUTS DEL CONSORCI DEL BESÒS

### CAPÍTOL I

#### DEL CONSORCI. DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1r

#### *Constitució, naturalesa i denominació*

Es constitueix un consorci per a serveis i finalitats urbanístiques infraestructurals i, amb el caràcter d'ens local, denominat Consorci del Besòs, i en els termes dels articles 57 i 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 252 i següents de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya.

##### Article 2n

#### *Administracions que s'associen i l'integren*

El Consorci es constitueix pels municipis de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs. Podran adherir-se al Consorci altres administracions, entitats o organismes que ho sol·licitin, i previ acord de la majoria dels dos terços de la Junta de Direcció i donant-ne compte als Ajuntaments de Barcelona i Sant Adrià de Besòs. Ateses les finalitats d'interès públic que justifiquen la constitució del Consorci, és voluntat dels ens ara consorciats que en el futur hi puguin formar part la Generalitat de Catalunya, l'Administració General de l'Estat, el Consell Comarcal del Barcelonès i altres entitats locals amb competències i interessos al Sector d'Actuació.

##### Article 3r

#### *Seu del consorci*

Els òrgans de govern i els serveis de gestió i d'administració del Consorci tenen la seva seu als locals habilitats a l'edifici Besòs situat al c/Olímpic s/n, al municipi de Sant Adrià de Besòs.

##### Article 4t

#### *Àmbit territorial d'actuació*

L'àmbit territorial en el qual el Consorci desenvoluparà les seves activitats, en endavant Sector d'Actuació, és el comprès entre el marge esquerre del riu Besòs fins el límit del terme municipal de Sant Adrià que travessa el riu i continua ascendent fins el c/Santander a Barcelona, continua per l'esmentat carrer fins a la Rambla de Prim i l'àmbit afectat per les intervencions en el Front Litoral corresponent a la Modificació del PGM en el sector del Front Litoral i Marge Dret del Riu Besòs així com l'espai comprès entre Diagonal, Taulat, i Ronda Litoral on es troba l'Edifici Centre de Convencions, segons el plànol subscrit pels alcaldes de Barcelona i Sant Adrià de Besòs, el qual figura adjunt al final d'aquests estatuts. L'esmentat Sector d'Actuació només podrà ser modificat per acord dels Ajuntaments de Barcelona i Sant Adrià de Besòs i previ acord de la Junta de Direcció.

##### Article 5è

#### *Finalitat i competències del Consorci*

1. El Consorci tindrà com a finalitat garantir una unitat d'acció pública en l'àmbit del

sector d'actuació, orientada especialment a la formació del planejament urbanístic, la seva execució i conservació, així com a la prestació dels diversos serveis als ciutadans. A aquest efecte gaudirà de les següents competències:

a) L'elaboració d'estudis i realització de treballs de promoció a l'àmbit del sector d'actuació.

b) L'elaboració, formulació i proposta de tramitació dels instruments urbanístics de desenvolupament i modificació del planejament en l'àmbit territorial del sector d'actuació, corresponent l'aprovació inicial i provisional als Ajuntaments respectius en funció del territori que afectin. L'esmentat planejament urbanístic tindrà una especial cura per a ordenar les següents actuacions:

b.1) La realització de les infraestructures dels sectors d'actuació, així com les del seu litoral i de la llera i entorns del riu Besòs.

b.2) L'establiment de les infraestructures medioambientals, viàries i de connexió, en l'exterior del sector d'actuació, entre les xarxes del propi sector i les generals del territori.

c) Procedir l'execució del planejament urbanístic aprovat i, en aquest sentit, gaudirà de les següents atribucions:

c.1) Promoure i aprovar inicialment la delimitació de polígons o unitats d'actuació; tramitar la informació pública i audiència als interessats de l'assenyalada aprovació i formular proposta d'aprovació definitiva.

c.2) Promoure juntes de compensació; aprovar inicial i definitivament els seus estatuts, bases d'actuació i el projecte de compensació aquest darrer, amb l'informe previ favorable dels Ajuntaments que afecti; aprovar les operacions jurídiques complementàries de la compensació; designar el representant de l'Administració en els òrgans de govern de les juntes de compensació; rebre les obres d'urbanització executades per elles, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals corresponents; exigir les responsabilitats de les juntes de compensació i dels seus membres; resoldre els recursos d'alçada que s'interposin contra els acords dels òrgans de les juntes; aprovar la dissolució de les juntes de compensació, i qualsevol altra que sigui necessària per a executar el projecte de compensació en qualsevol aspecte.

c.3) Promoure i aprovar inicial i definitivament els projectes de reparcel·lació amb l'informe previ favorable dels Ajuntaments que afecti; aprovar operacions jurídiques complementàries de la reparcel·lació; declarar la innecessarietat de la seva redacció; liquidar les quotes d'urbanització i procedir a la seva cobrança; aprovar el pagament anticipat de les quotes en els termes previstos legalment; atorgar fraccionament o ajornament del pagament de les quotes, així mateix, en els termes fixats per les normes, i qualsevol altre que sigui necessària per aconseguir les finalitats del sistema de cooperació.

c.4) Promoure expropiacions per a l'execució dels sistemes generals o d'algun dels seus elements o per avançar-ne la seva execució o per a portar a terme actuacions aïlla-

## Administració Local

des en sòl urbà o per a la urbanització de polígons o unitats d'actuació complets, mitjançant l'aplicació dels sistemes d'expropiació; aprovar inicialment la relació de béns i drets afectats per les respectives expropiacions; proposar la designació de beneficiari de les expropiacions; aprovar inicialment els projectes de taxació conjunta, exposar-los al públic i remetre'ls a la comissió d'urbanisme; pagament de l'apreujament i presa de possessió de les finques expropiades; aprovació dels plecs de condicions per a l'atorgament de les concessions administratives per a execució del planejament pel sistema d'expropiació i la seva adjudicació, així com qualsevol altra que sigui necessària per al bon fi de les expropiacions.

c.5) Aprovar projectes d'urbanització i d'obra ordinària, així com les seves possibles modificacions; contractar la seva execució; rebre les obres realitzades, previ informe favorable dels serveis tècnics corresponents; resoldre totes les incidències derivades de la contractació, fins i tot les de la interpretació i resolució del contracte; recepcionar o liquidar les obres contractades, i qualsevol altra que sigui necessària per al bon fi de la urbanització.

c.6) Procedir a la conservació de les obres d'urbanització i ordinàries recepcionades.

c.7) Establir serveis públics a tot el sector d'actuació en caràcter general, especialment els referits a la xarxa elèctrica, de telecomunicacions i centrals de generació d'energia i la seva distribució, prèvia conformitat de les Administracions consorciades. Igualment, la gestió d'altres serveis públics dels que són titulars altres administracions, mitjançant qualsevol forma prevista a l'ordenament jurídic.

c.8) L'emissió d'informes previs al lliurament de certificats o informes sobre la qualificació urbanística de les finques i a l'atorgament de llicències urbanístiques i d'activitats, aquestes últimes subjectes a la Llei d'intervenció integral en el medi ambient, que es realitzin com a conseqüència de les noves actuacions urbanístiques en els barris de la Mina, la Catalana i altres zones no consolidades del sector d'actuació.

c.9) Acceptar en nom i benefici dels respectius ajuntaments els sòls de cessió obligatòria obtinguts en execució del planejament.

2. Les atribucions establertes als apartats c.1) c.2) c.3) i c.4) anteriors s'exerciten per delegació dels ajuntaments de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs. Pel que fa als acords d'aprovació de projecte, de taxació conjunta, d'urbanització i d'obres ordinàries se'n donarà compte als Ajuntaments de Barcelona i Sant Adrià de Besòs.

3. El Consorci, a més a més, podrà acceptar encomanes de gestió que li puguin realitzar altres administracions, en aplicació de l'article 15 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, així com les atribucions que li deleguin els municipis de Barcelona o de Sant Adrià de Besòs o les administracions que en futur passin a formar part del Consorci,

en els termes d'aquests Estatuts.

Article 6è

*Personalitat i capacitat jurídica*

1. El Consorci, per a la consecució de les finalitats, gaudirà, d'acord amb el que disposa l'article 8 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, de les següents potestats i prerrogatives:

a) La d'autoorganització, que comprendrà la de dictar el seu reglament orgànic i les disposicions necessàries per a la seva organització interna.

b) La tributària, limitada a l'establiment de taxes, preus públics i contribucions especials per a la prestació dels seus serveis, i la financeria, contemplant-se en ella la possibilitat de concertar operacions de crèdit.

c) La d'investigació, d'atermenament de finques i recuperació d'ofici dels béns que tingui adscrits.

d) La d'execució forçosa i la sancionadora respecte als actes adoptats en l'àmbit de les seves finalitats.

e) La de revisió d'ofici de llurs actes i acords.

f) La de presumpció de legitimitat i la d'executivitat dels seus actes i acords.

g) La d'inembargabilitat dels béns que tingui adscrits i dels seus drets, en els termes establerts a les lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives, reconegudes a la hisenda pública, en relació amb els seus crèdits, sense perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat.

h) La d'exempció dels impostos de l'Estat i de la Generalitat, en els termes establerts a les lleis.

2. Així mateix, atès que el Consorci gaudirà de personalitat jurídica i de capacitat d'obrar plena, podrà:

a) Adquirir, posseir, reivindicar, permutar, vendre, segregar, arrendar i administrar tot tipus de béns mobles i immobles, així com gravar-los, hipotecar-los, constituir penyores o altres garanties, sempre que, en aquests últims casos, els béns siguin de la seva propietat.

b) Perfeccionar tot tipus de contractes administratius i privats, subjectant-se al procediment establert a les lleis.

c) Acceptar donacions, subvencions o ajuts, tant si provenen d'entitats públiques i com de persones privades.

d) Constituir i participar en altres entitats públiques o privades, fins i tot en societats mercantils i civils, sempre que la seva activitat s'adrexi a finalitats anàlogues a les del Consorci, prèvia conformitat de les Administracions consorciades.

e) Qualsevol acte o disposició que sigui necessària per a gestionar les seves competències, tant pròpies com delegades.

3. El Consorci per a la realització de les seves funcions i prestació dels serveis podrà utilitzar qualsevol de les formes de gestió de serveis públics admeses a la legislació de règim local.

CAPÍTOL II

COMPETÈNCIES, ACTIVITATS I SERVEIS DEL CONSORCI

Article 7è

*Vigència i durada del Consorci*

El Consorci tindrà una durada de cinquanta anys.

Article 8è

*Determinació de les atribucions i competències del Consorci*

Les competències del Consorci es determinen per la concurrència dels criteris territorial i funcional. Conseqüentment, l'exercici de les competències que s'atribueixen a aquest només pot tenir lloc en l'àmbit territorial del Sector d'Actuació, i respecte de les competències que li atribueixin o deleguin els municipis de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs o les administracions que en el futur passin a formar part del Consorci.

Les atribucions i delegacions efectuades inicialment en acordar la constitució del Consorci i l'aprovació d'aquests Estatuts es mantindran durant el termini de durada del Consorci d'acord amb el que es determina a l'article 7è d'aquests Estatuts i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, de 13 de juny de 1995.

Article 9è

*Formes de realització de les activitats i contractes i de la gestió dels serveis*

El Consorci desenvolupa les activitats que li són pròpies, realitza les contractacions precises per al compliment de les seves finalitats i gestiona els serveis que li competen de conformitat amb la legislació de règim local.

CAPÍTOL III

GOVERN I ADMINISTRACIÓ DEL CONSORCI

Article 10è

*Òrgans de govern i administració*

1. El Consorci és governat i administrat pels òrgans següents:

a) La Junta de Direcció del Consorci.

b) El President/presidenta i un Vicepresident/vicepresidenta.

c) Gerència.

2. El Consorci comptarà amb un secretari/secretària i un interventor/interventora, que assistiran amb veu i sense vot a les reunions de la Junta de Direcció. Aquests càrrecs seran exercits pel secretari/secretària i interventor/interventora dels municipis de Barcelona i Sant Adrià de Besòs, que ho seran successivament per períodes de dos anys, de manera tal que a cada període sigui Secretari del Consorci el d'un municipi i Interventor el de l'altre. El secretari o interventor corresponents podrà delegar les funcions en un altre funcionari de carrera de la respectiva Corporació.

3. Així mateix, el Consorci comptarà amb un tesorero/tesorera que serà nomenat pel President/Presidenta.

Article 11è

*Junta de Direcció*

## Administració Local

1. La Junta de Direcció és l'òrgan de govern i administració superior del Consorci, a qui correspon l'actuació de totes les competències atribuïdes a aquest. Li correspon també la potestat d'autoorganització del Consorci. A tal efecte, podrà aprovar un Reglament Orgànic que desenvolupi els presents Estatuts.

2. La Junta de Direcció es compon inicialment de dotze membres distribuïts de la manera següent:

- L'alcalde o tinent d'alcalde en qui delegui i cinc regidors/regidores de l'Ajuntament de Barcelona.

- L'alcalde o tinent d'alcalde en qui delegui i cinc regidors/regidores de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.

El president de la Junta de Direcció tindrà vot de qualitat en cas d'empat.

3. Els membres de la Junta de Direcció exerciran el seu càrrec fins a la finalització del seu mandat corporatiu. No obstant això, una vegada finalitzat el seu mandat corporatiu continuaran en funcions en els seus càrrecs fins que les noves corporacions designen els nous vocals. Cessaran, automàticament en el supòsit que deixin d'exercir el seu càrrec de regidor per un altre motiu diferent de la finalització del mandat.

4. L'adhesió al Consorci de noves administracions, entitats o organismes, podrà implicar l'ampliació del nombre de membres de la Junta de Direcció en la mesura que aquesta determini. En aquest cas caldrà incrementar el nombre de representants designats pels municipis de Barcelona i Sant Adrià, de tal manera que, conjuntament, no representin mai menys del 75% dels vots de la Junta de Direcció.

A les sessions de la Junta assisteixen, amb veu però sense vot, el gerent/gerenta, els càrrecs directius, el Secretari/secretària i l'Interventor/interventora, quan s'escaigui.

Article 12è

### Competències de la Junta de Direcció

1. Correspon a la Junta de Direcció:

a) Fixar les directrius i criteris generals d'actuació per al compliment de les finalitats del Consorci.

b) Aprovar el pressupost.

c) Aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball.

d) Aprovar els crèdits extraordinaris, els suplementes de crèdit i les transferències de crèdit quan impliquin canvi de grup de funció, excepte en el cas que les altes i les baixes afectin a crèdits de Capítol I del Pressupost.

e) Aprovar el Pla anual d'actuació.

f) Aprovar les operacions de crèdit, si tenen una durada superior a un any i si l'import acumulat dins de cada exercici econòmic supera el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost del Consorci, i les operacions de crèdit a curt termini quan l'import acumulat de les operacions vives superi el 15 % dels recursos corrents liquidats en l'exercici anterior.

g) Disposar i gravar béns del Consorci.

Aprovar la constitució de drets de superfície i concertar els arrendaments del béns immobles.

h) Nomenar i cessar el gerent/gerenta del Consorci.

i) Aprovar la rendició de comptes anuals integrat per: la liquidació del pressupost, el balanç des situació, el compte de pèrdues i guanys i memòria, que prèviament hauran d'haver estat auditats per una entitat independent.

j) Aprovar els contractes de durada superior a l'any, i els que el seu import superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost. Aprovar, així mateix, els convenis interadministratius d'encomana amb ens de gestió de les administracions integrades al Consorci.

k) Aprovar l'ampliació del Consorci.

l) Acordar la modificació dels estatuts, proposant la seva ratificació als ens consorciats.

m) Aprovar el reglament orgànic i l'estructura organitzativa del Consorci.

n) Aprovar la memòria anual.

o) Acordar constituir o participar en altres entitats públiques o privades. Constituir ens de gestió per a les seves funcions o serveis.

p) Proposar la dissolució del Consorci a les entitats consorciades.

q) Aprovar inicial i definitivament els estatuts, bases d'actuació i projectes de compensació; de reparcel·lació; projectes d'urbanització i d'obres ordinàries, quan superin les quanties que es fixin en les bases del pressupost, i l'aprovació inicial dels de taxació conjunta. Aprovar la relació inicial dels béns i drets afectats en les expropiacions, així com la condició de beneficiari d'elles i la liberalització de les expropiacions.

r) Aprovar la delegació d'atribucions pròpies a la resta d'òrgans del Consorci.

Article 13è

### President/Presidenta i

### Vicepresident/Vicepresidenta

1. El President del Consorci serà l'Alcalde de Barcelona o Tinent d'Alcalde en qui delegui.

2. Correspon al President del Consorci:

a) Representar-lo oficialment.

b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de la Junta de Direcció, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb vot de qualitat.

c) Exercir, en cas d'urgència, tota classe d'accions i excepcions, interposar recursos i reclamacions judicial i administratives en defensa dels drets o/i interessos del Consorci, donant-ne compte a la Junta de Direcció.

d) Vetllar pel compliment dels acords adoptats pels òrgans col·legiats de govern del Consorci i dictar les disposicions necessàries que siguin pertinents per a la seva efectivitat.

e) Elevar a la Junta de Direcció la documentació i els informes que cregui oportuns.

f) Exercir en casos d'urgència les funcions encomanades a la Junta de Direcció, donant compte de les resolucions adoptades en la primera reunió que celebri.

g) Adjudicar els contractes que no s'hagin atribuït a un altre òrgan del Consorci, així

com formalitzar els contractes celebrats pels diferents òrgans del Consorci, llevat d'aquells que l'adjudicació dels quals correspon a la Gerència, que serà la que procedirà a la seva formalització.

h) Aprovar la liquidació del pressupost.

i) Qualsevol altre assumpte que sigui de competència del Consorci i que no estigui reservat de forma expressa a un altre òrgan, o li sigui delegades per la Junta de Direcció.

3. Les atribucions enumerades són indelegables, llevat de les consignades a les lletres c), d), e), g) i h) de l'apartat anterior, que podran ser-ho en el Vicepresident/Vicepresidenta o a la Gerència, en els casos que es determini.

El Vicepresident/Vicepresidenta serà l'Alcalde de Sant Adrià de Besòs o Tinent d'Alcalde en qui delegui. Desenvolupa les funcions del President en cas d'absència, malaltia o impossibilitat, així com les funcions que li delegui la Junta de Direcció i el president/presidenta.

Article 14è

### Gerència

El gerent/gerenta del Consorci tindrà les funcions següents:

a) Dirigir, coordinar, organitzar i supervisar els serveis del Consorci.

b) Executar els acords adoptats pels diferents òrgans del Consorci.

c) Gestionar el pressupost i ordenar els pagaments.

d) Representar el Consorci, quan aquesta representació no sigui assumida directament per la Presidència o Vicepresidència o per algun altre membre de la Junta de Direcció del Consorci en que aquests hagin delegat.

e) Elaborar i presentar a la Presidència:

e.1) El Pla anual d'actuació i els programes que es derivin del mateix.

e.2) L'avançprojecte de pressupost.

e.3) La memòria anual d'activitats.

e.4) El reglament orgànic i, al seu cas, l'estructura orgànica del Consorci.

f) Elaborar i mantenir actualitzat l'inventari de béns i drets del Consorci.

g) Aprovar els contractes de durada igual o inferior a l'any, sempre que el seu import no excedeixi del 5 % dels recursos ordinaris del pressupost.

h) Mantenir les relacions interadministratives amb les entitats i organismes públics o privats necessàries per al correcte funcionament del Consorci.

i) Assistir amb veu i sense vot a les sessions de la Junta de Direcció i a les dels òrgans consultius que es creïn.

j) Elaborar i presentar a la Presidència la proposta de liquidació del pressupost.

k) Aquelles altres que li siguin delegades o encomanades per la resta d'òrgans del Consorci.

### CAPÍTOL IV

#### RÈGIM JURÍDIC I DE FUNCIONAMENT DEL CONSORCI

Article 15è



## Administració Local

### Remissió general a la legislació de règim local

El règim jurídic del funcionament i dels actes dels òrgans de govern i administració i, en general, dels serveis administratius del Consorci, és el que resulta expressament d'aquests Estatuts i, en tot cas, l'establert en la legislació de règim local.

### CAPÍTOL V

#### HISENDA I RÈGIM ECONOMIC-FINANCIER DEL CONSORCI

#### Article 16è

##### Hisenda del Consorci

1. La Hisenda del Consorci estarà constituïda pels recursos següents:

a) Els Ingressos procedents del seu patrimoni i els altres de Dret privat.

b) Les taxes i les contribucions especials les quals tinguin el seu origen en les obres realitzades i els serveis públics prestats pel Consorci.

c) Els percebuts en concepte de preus públics.

d) Les subvencions i aportacions que li concedeixin els municipis de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs, així com la Generalitat de Catalunya, l'Administració de l'Estat, la Diputació de Barcelona o qualsevol altra entitat o organisme.

e) El producte de les operacions de crèdit.

f) Qualsevol altre que sigui autoritzat a la llei.

2. Per a la cobrança dels tributs propis (lletres b) i de les quantitats que com ingressos de Dret públic ha de percebre el Consorci, de conformitat amb allò previst a l'apartat anterior, el Consorci exercirà les prerrogatives establertes legalment per a les Hisendes Locals i actuarà, en el seu cas, conforme als procediments administratius corresponents.

3. El Consorci haurà de justificar les subvencions que rebí, les quals estaran sotmeses a la fiscalització dels òrgans d'Intervenció dels respectius ens, que comprovaran l'aplicació de les subvencions, conforme a l'establert a la Llei d'Hisendes Locals.

#### Article 17è

##### Ingressos en Dret Privat

Es regulen per allò que disposa el Capítol II del Títol I de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals.

#### Article 18è

##### Taxes i contribucions especials

1. El Consorci exercirà les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de les taxes, el fet imposable de les quals consisteixi en la prestació d'un servei públic o en la realització d'una activitat administrativa, en els termes que disposa l'article 20 de la Llei 39/1988, que afecti o beneficiï de forma particular a subjectes passius, en l'àmbit territorial del Sector d'Actuació, assenyalades en l'article 6 d'aquests Estatuts.

2. D'igual manera, el Consorci exercirà les funcions de gestió, liquidació, inspecció i

recaptació de les contribucions especials per la realització d'obres públiques o per l'establiment o ampliació de serveis públics, realitzats o prestats pel Consorci en el Sector d'Actuació, sempre que produeixi un benefici o un augment de valor dels béns respectius subjectes passius.

3. Les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de les taxes i contribucions especials atribuïdes al Consorci s'exerciran per aquest amb plenitud de competència.

4. Les competències relatives a la imposició i ordenació de les taxes i contribucions especials corresponen a la Junta de Direcció del Consorci, d'acord amb allò que preveu l'article 133 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre.

5. El rendiment obtingut per la recaptació d'aquestes taxes i contribucions especials constituirà un ingrés de dret públic del Consorci.

#### Article 19è

##### Preus Públics

1. El Consorci establirà, fixarà i gestionarà els preus públics a percebre establerts per ell, de conformitat amb el que disposen els articles 48 i 133 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, sempre que cobreixin el cost dels serveis.

2. Els Ajuntaments de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs conserven la facultat d'acordar l'establiment de preus públics, la fixació dels quals pugui percebre el Consorci, quan aquests no cobreixin el cost dels serveis.

#### Article 20è

##### Subvencions i aportacions

El Consorci percebrà les subvencions o aportacions que els Ajuntaments acordin, segons l'establert en aquests Estatuts.

#### Article 21è

##### Operacions de crèdit

La Junta de Direcció del Consorci podrà concretar, previ informe de la Intervenció, operacions de crèdit en les condicions establertes a la Llei 39/1988, de 28 de desembre, d'Hisendes Locals, després de l'autorització del Ple dels Ajuntaments de Barcelona i de Sant Adrià de Besòs.

#### Article 22è

##### Del pressupost del Consorci

1. El Consorci aprovarà un programa d'activitats, la vigència del qual serà de dos anys.

2. El Consorci elaborarà i aprovarà anualment un pressupost que comprendrà l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, es puguin reconèixer, i dels drets que es prevegin liquidar durant l'exercici corresponent. El pressupost haurà de contenir els estats que es determinen en l'article 146 de la Llei 39/88, Reguladora de les Hisendes Locals, així com les bases d'execució, que contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria presupostària a l'organització i circumstàncies pròpies del Consorci, així com totes aquelles

necessàries per a la seva encertada gestió.

#### Article 23è

##### Aprovació i execució del pressupost

1. El pressupost del Consorci serà formulat pel seu president. Un cop informat per la Intervenció es presentaran a la Junta de Direcció per a la seva aprovació. En els tràmits per a la seva aprovació s'aplicaran les previsions de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, d'Hisendes Locals, i l'aprovació requerirà el vot de dos terços del nombre legal de membres de la Junta de Direcció.

2. La Junta de Direcció del Consorci regularà les facultats d'ordenació de la despesa a les bases del pressupost i les atribuirà al president i la gerència, si s'escau, en funció de la naturalesa i la quantia de la despesa.

3. L'execució i liquidació del pressupost es realitzarà d'acord amb el que determina el títol 6è de la Llei 39/88, d'Hisendes Locals.

#### Article 24è

##### Intervenció

1. Tots els actes de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels quals se'n derivin drets i obligacions de contingut econòmic seran intervenguts i comptabilitzats per la Intervenció del Consorci, d'acord amb les normes que regulen aquesta funció respecte de les entitats locals.

2. La funció interventora s'exercirà tant sobre les despeses i els recursos propis com sobre els gestionats per delegació.

3. La Junta de Direcció del Consorci, a proposta del seu president, podrà aplicar el règim de fiscalització limitada en els supòsits previstos a l'article 200 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals.

4. El Consorci està sotmès al règim de comptabilitat pública i haurà de retre comptes al Tribunal de Comptes i Sindicatura, segons el que estableix la Llei 39/88, reguladora de les Hisendes Locals.

### CAPÍTOL VI

#### PERSONAL AL SERVEI DEL CONSORCI

#### Article 25è

##### Règim del personal

El personal al servei del Consorci serà contractat en règim de relació laboral. Tanmateix, les administracions consorciades o els seus ens instrumentals hi podran adscriure personal en comissió de serveis o en la situació administrativa que legalment correspongui.

L'aprovació de la plantilla es farà conjuntament amb l'aprovació del pressupost.

### CAPÍTOL VII

#### MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I DISSOLUCIÓ DEL CONSORCI

#### Article 26è

##### Modificació dels Estatuts

La modificació dels presents Estatuts serà aprovada per la Junta de Direcció, la qual la

## Administració Local

sotmetrà a ratificació dels respectius Ajuntaments, i s'ajustarà als requisits i procediment observats per a la seva aprovació.

Article 27è

### Separació de membres i dissolució del Consorci

1. La separació dels membres del Consorci podrà tenir lloc d'acord amb allò que estableix l'article 323 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

2. La dissolució del Consorci es podrà efectuar en els supòsits que es determinen a l'article 324 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'acord de dissolució i liquidació del Consorci s'adoptarà per la Junta de Direcció, a la qual correspon, en tot cas, decidir el que sigui procedent pel que fa a la forma i al procediment a seguir per a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i la subrogació en els mateixos de les Administracions o els ens consorciats.

### DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. - Les competències del Consorci del Besòs li són atribuïdes sense perjudici de les que corresponen al Consorci del Centre Interuniversitari del Llevant i del Consorci del barri de la Mina, dins dels seus respectius àmbits territorials.

Segona. - La duració del Consorci, prevista pel termini de cinquanta anys, es comptarà a partir de l'aprovació definitiva de la present modificació dels estatuts.

Barcelona, 26 de febrer de 2002.

*El Secretari general, Francesc Lliset i Borrell.*

022002003606

### Barcelona Districte de Sant Martí

#### CORRECCIÓ D'ERRADA

Expedient número 1080/01.

El proppassat dia 21 de febrer de 2002, el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA número 45, pàgina 62, va publicar-se la licitació de la gestió del Complex Esportiu del Maresme, produint-se una errada tal com s'assenyala a continuació:

On diu: Les ofertes es presentaran al Registre de dilluns a divendres de 9 a 14 hores fins el dia que es compleixin quinze dies naturals a contar des del dia següent a la publicació d'aquest anunci.

Ha de dir: Les ofertes es presentaran al Registre de dilluns a divendres de 9 a 14 hores fins el dia que es compleixin vint dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació del primer anunci.

Barcelona, 26 de febrer de 2002.

*La Secretària Técnico-Jurídica, Laura Martínez i Miragall.*

022002003668

### Berga

#### EDICTE

#### Procediment

Projectes: "Instal·lació calefacció CEIP Sta. Eulàlia", "Instal·lació elèctrica CEIP St. Joan".

#### Acte

Natura: Acord.

Data: 22 de novembre de 2001.

Òrgan: Comissió de Govern Municipal.

Objecte: Aprovació inicial dels projectes.

A) Instal·lació elèctrica CEIP St. Joan.

B) Instal·lació de calefacció al CEIP Sta. Eulàlia.

#### Declaració de fe pública

Marc Portell i Peipoch, Secretari de l'Ajuntament de Berga, certifico que l'òrgan dalt referenciat ha dictat l'acte que també s'expressa en la data que ha estat anteriorment indicada dins del procediment en el qual s'integra aquesta notificació.

#### Procediment

Projectes: "Instal·lació calefacció CEIP Sta. Eulàlia", "Instal·lació elèctrica CEIP St. Joan".

En unitat d'acte, es disposa que aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva si durant el termini d'informació pública no es formula cap al·legació.

#### Recursos procedents contra l'acte notificat

L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no es susceptible d'impugnació separada. Tanmateix, es podrà interposar qualsevol recurs que es consideri ajustat a dret.

Berga, 14 de gener de 2002.

*El Secretari, Marc Portell i Peipoch.*

022002001011

### Berga

#### EDICTE

#### Procediment

Cartipàs municipal.

#### Acte

Natura: Decret; Data: 04/01/2002; Número: 010/02; Òrgan: Alcalde; Objecte: Delegació de competència orgànica.

#### Declaració de fe pública

Marc Portell i Peipoch, Secretari accidental de l'Ajuntament de Berga, certifico que l'òrgan dalt referenciat ha dictat l'acte que també s'expressa en la data que ha estat anteriorment indicada dins del procediment en el qual s'integra aquesta publicació:

"Per Decret de l'alcaldia referenciat, es va acordar delegar en el regidor municipal,

Antoni Barat i Jové, la competència orgànica per acceptar donacions incondicionals de vehicles de tracció mecànica."

#### Recursos procedents contra l'acte notificat

L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i és susceptible d'impugnació separada per mitjà de recurs contenciós administratiu, davant de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos. Si l'acte vulnerés algun dret fonamental susceptible d'emparament ordinari de conformitat amb allò que preveu l'art. 53.2 de la Constitució espanyola (procés general aquest que es positiva a l'art. 114 i següents de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa) serà susceptible també d'impugnació per aquest curs, en el termini de deu dies, per interposició davant del mateix òrgan jurisdiccional. L'acció per ambdues vies únicament podrà ser simultània si responen a motius d'impugnació diferenciats. L'acte es podrà recórrer facultativament per mitjà de recurs de reposició en el termini d'un mes davant de l'òrgan que va dictar-lo o en el seu delegant, quan l'acte es dicti per delegació, presentant la interposició d'aquest recurs efecte impeditiu per accedir a la jurisdicció contenciosa administrativa, mentre no transcorri el seu termini per a resoldre i notificar i que serà d'un mes. Quan l'únic motiu d'interposició sigui la nul·litat d'una disposició administrativa general, la reposició es podrà interposar directament davant de l'òrgan que va dictar-la. Tanmateix, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri ajustat a dret.

Berga, 22 de gener de 2002.

*El Secretari (signatura il·legible).*

022002001255

### Cabrera de Mar

#### EDICTE

El senyor Ricardo Pons Sainz, en representació de Llopoma, S.L., ha sol·licitat d'aquesta llicència per la obertura d'un local dedicat a Restaurant, en aquest terme municipal, a situar a l'Av. Pare Jaume Català, 19.

S'ha obert informació pública, durant el termini de vint dies, perquè aquelles persones que d'alguna manera es considerin afectades per causa de la instal·lació que hom pretén establir, puguin fer les al·legacions i observacions pertinents.

L'expedient es troba exhibit i pot ésser consultat en hores d'oficina a la Secretaria d'aquest Ajuntament.

Cabrera de Mar, 19 de febrer de 2002.

*L'Alcalde, Carles Rocabert i Shelly.*

022002003320