

Administració Local

tiva i es presentarà per quintuplicat en sobre tancat al Departament de Recursos Humans, Unitat de selecció i formació, en la data que s'establirà en el decret d'admesos i exclosos.

a) "L'organització territorial de l'Estat. El municipi com a entitat territorial bàsica: organització i competències".

Aquesta fase serà eliminatòria i es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. L'aspirant que no obtingui un mínim de 5 punts en serà automàticament eliminat/da.

5a. Coneixement de la llengua catalana

D'acord amb el que disposa l'article 12 del Decret 161/2002, d'11 de juny, s'haurà d'acreditar coneixements de nivell de suficiència de català (certificat C).

ANNEX II

PROCÉS SELECTIU PRI-F02/2004

1a. Objecte

És objecte d'aquesta convocatòria regular el procés selectiu per proveir la plaça següent:

- Número: 1.
- Denominació: Auxiliar Administratiu.
- Grup: D.
- Escala: Administració General.
- Subescala: Auxiliar.
- Grup: -.

2a. Sistema de selecció

S'estableix com a procediment de selecció el de concurs-oposició.

3a. Requisits dels aspirants

Per prendre part en el procés selectiu és necessari reunir, les condicions i requisits establertes a les bases generals i específiques.

Els/les aspirants han d'estar en possessió de la titulació següent:

- Titulació: graduat escolar, formació professional de segon grau o equivalent.

4a. Procediment de selecció

A l'efecte d'orientar la valoració de la fase de concurs, són funcions genèriques del lloc de treball d'adscripció d'aquesta plaça la realització de les tasques següents:

- Llocs d'adscripció:
 - Auxiliar administratiu, administratiu bàsic, administratiu d'atenció al públic i/o administratiu de districte.

Funcions bàsiques:

- Les assignades amb caràcter general per la normativa bàsica d'aplicació i per les normes bàsiques d'organització d'aquest Ajuntament.

Fase de concurs: base 4a, 1. de les bases específiques.

Fase d'oposició: consistirà en la presentació d'una memòria-treball (màxim 10 fulls utilitzant arial 11 i doble espai), sobre el tema que es detalla. A fi i efectes de garantir l'anonimat dels aspirants, la memòria-treball no portarà signatura ni cap senyal identificativa i es presentarà per quintuplicat en sobre tancat al Departament de Recursos Humans, Unitat de selecció i formació, en la data que s'establirà en el decret d'admesos i exclosos.

b) "Els elements bàsics o necessaris del

municipi".

Aquesta fase serà eliminatòria i es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. L'aspirant que no obtingui un mínim de 5 punts en serà automàticament eliminat/da.

5a. Coneixement de la llengua catalana

D'acord amb el que disposa l'article 12 del Decret 161/2002, d'11 de juny, s'haurà d'acreditar coneixements de nivell intermedi de català (certificat B).

La qual cosa es fa pública per al coneixement general.

Badalona, 15 de desembre de 2004.

El Tinent d'Alcalde i Regidor de l'Àmbit de Recursos Interns, Jordi Serra Isern.

022005000127

—✦

Balenyà

EDICTE

Per Decret de l'alcaldia de data 31 de desembre de 2004, s'ha aprovat el Padró corresponent a la taxa pel subministrament d'aigua referent al quart trimestre de l'any 2004, el qual s'exposa al públic pel termini de 15 dies naturals mitjançant edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i tauler d'anuncis de la Corporació, perquè totes les persones interessades puguin presentar les al·legacions i reclamacions que estimin procedents. Un cop esgotat l'esmentat termini es procedirà al cobrament en període voluntari durant el termini de dos mesos. En cas que no s'efectuï el pagament en període voluntari es procedirà a exigir el deute en via executiva.

Contra l'acord d'aprovació del padró podrà formular-se recurs de reposició davant l'alcaldia en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de l'exposició al públic.

Balenyà, 31 de desembre de 2004.

L'Alcalde, Tomàs Girvent i Oliva.

022005000010

—✦

Balsareny

EDICTE RECTIFICATORI

Pel present, i d'acord amb l'article 33, apartat 3r, del Reglament de Gestió del BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, es procedeix a esmenar els errors produïts durant el procés d'importació de dades, relatiu a la inserció realitzada en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, número 294, de 8 de desembre de 2004, pàgina 24, amb número de registre 022004024286 sobre notificació a titulars de vehicles abandonats.

Pàgina 24:

On diu: "Matrícula B-5632-UN".

Ha de dir: "Matrícula B-5632-NU".

El que es fa públic als efectes escaients.

Barcelona, 10 de gener de 2005.

El Cap del BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, p.s., Josep Miquel Salgado Páez.

022005000376

—✦

Barcelona

ANUNCI

Aprovats definitivament pel Plenari del Consell Municipal de 22 de desembre del 2004, i de conformitat amb els articles 212.5 i 201.1.d) del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la constitució i estatuts de la Fundació Barcelona Cultura que es transcriuen a continuació.

ESTATUTS FUNDACIÓ BARCELONA CULTURA

CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ I PERSONALITAT

Article 1

La Fundació es denomina Fundació Barcelona Cultura. S'ha de regir per les normes legals i reglamentàries que siguin aplicables, i, d'una manera especial, per aquests estatuts.

Article 2

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'obrar des que queda constituïda legalment, sense altres limitacions que les que imposin expressament les lleis o aquests estatuts.

Article 3

La Fundació té una durada indefinida.

La personalitat jurídica d'aquesta començarà al moment de la seva vàlida constitució, que es produeix amb l'atorgament de la carta fundacional en escriptura pública, sempre que s'inscriuï al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

CAPÍTOL II.- FINALITATS I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

Article 4

1. La Fundació té per objecte la promoció i el foment de la cultura en totes les seves manifestacions, vetllant pel foment de la diversitat cultural, el suport a tota mena d'accions i d'iniciatives destinades a la conservació, exhibició i difusió del patrimoni cultural i artístic, així com la projecció i divulgació internacional de la cultura catalana.

Per aconseguir els esmentats objectius la Fundació assumeix la realització de les següents activitats:

a) Coorganització, coproducció i assessorament en relació a les activitats dels museus, arxius, espais escènics, auditoris, biblioteques, i altres centres de cultura.

b) Suport a la conservació, investigació, exhibició i difusió dels béns de caràcter cultural, històric, científic i artístic, posant-los a l'abast dels ciutadans.

Administració Local

c) Col·laboració en la conservació, restauració i millora dels equipaments culturals.

d) Suport a la creació i funcionament de centres d'informació per a difondre la cultura de Barcelona

e) Organització d'espectacles, festivals i exposicions.

f) Organització de conferències, congressos, seminaris, tallers, activitats pedagògiques i altres anàlogues en l'àmbit de la cultura.

g) Col·laboració en la organització de festes i actes de cultura popular.

h) Col·laboració en la organització de les activitats desenvolupades en el marc dels anys temàtics.

i) Col·laboració en la producció editorial en l'àmbit de la cultura.

j) Col·laboració en la realització d'activitats de promoció internacional.

k) Col·laboració en la realització d'accions d'informació, comunicació, relacions públiques i amb la Premsa relacionades amb les activitats que s'organitzen.

l) Promoció de les actuacions que puguin incidir en la cultura de la ciutat.

m) Promoció de la difusió internacional de la cultura catalana feta a Barcelona i de tots aquells altres béns culturals que es produeixin a la ciutat.

n) Col·laborar amb altres institucions públiques per a l'impuls del coneixement i de l'ús de la llengua catalana.

o) Intervenir en l'adquisició d'obres d'art d'interès demostrat.

p) Suport a les indústries culturals i a la creació de noves empreses que operin en l'àmbit de la cultura.

q) Suport a la creació d'instruments financers adequats a la iniciativa empresarial del sector cultural (mitjançant la participació en empreses de capital de risc o la creació de fons de risc) i impuls a la creació d'aquests instruments per part d'altres entitats financeres.

r) Impuls als processos de millora en la gestió cultural, mitjançant la formació, assessorament i vinculació amb professionals i les organitzacions que els agrupen.

s) Potenciació de les relacions entre cultura i el món universitari, promovent vincles que facilitin la interacció entre el món universitari i la vida cultural.

t) Impuls a les iniciatives que afavoreixen la qualitat de la gestió cultural que duen a terme les diverses entitats que operen a la ciutat.

u) Promoció de la cultura científica mitjançant l'impuls de programes específics que facilitin la comprensió pública de la ciència.

v) Gestionar les operacions relatives al patrocini i altres actuacions de mecenatge.

w) Comercialització d'articles i productes relacionats amb les activitats culturals i artístiques que es desenvolupen.

x) Qualsevol altre activitat de recolzament que pugui coadjuvar al desenvolupament de les finalitats anteriors.

2. Altrament correspon a la Fundació:

a) Realitzar totes les actuacions que estiguin relacionades amb els objectius esmen-

tats anteriorment.

b) Administrar el seu patrimoni així com els béns i drets, acceptar herències, llegats i donacions.

c) Adquirir, posseir, alienar i arrendar béns i drets, acceptar herències, llegats i donacions.

d) Obtenir subvencions i altres ajudes d'entitats públiques o de particulars.

e) Contractar personal, obres, serveis i subministraments.

f) Contraure obligacions i concertar crèdits.

g) Prestar garanties i avals.

h) Aprovar la seva pròpia organització interna.

i) Exercitar accions judicials i administratives.

j) Percebre les quantitats que s'estableixen per a la prestació dels serveis atribuïts a la Fundació, si fos el cas.

k) Atorgar concerts i convenis amb tota mena de persones i/o entitats públiques o privades i realitzar qualsevol altra mena d'actes i negocis jurídics congruents amb els objectius i finalitats de la Fundació.

l) Atorgar premis, beques i ajudes, així com dur a terme aquelles accions de foment que es considerin oportunes.

m) Qualsevol altra facultat relacionada amb els objectius de la Fundació.

3. Per al millor compliment dels seus fins, la Fundació podrà realitzar quantes activitats estiguin relacionades amb el seu objecte, conforme al què acordin el seus òrgans de govern.

En particular, en el marc de la legislació aplicable, podrà participar en societats mercantils, en societats de capital-risc, en coordinadores i altres entitats similars, així com promoure entitats, fundacions, associacions o altres persones jurídiques, nacionals o estrangeres.

4. La Fundació podrà crear Delegacions o Establiments Permanents, tant a l'àmbit comunitari, com a l'àmbit internacional.

5. La Fundació pot crear Associacions o Cercles d'Amics, que seran entitats sense personalitat jurídica i no tindran una finalitat lucrativa. Els Cercles d'Amics depenen de la Fundació i col·laboren en la realització dels objectius fundacionals.

Correspon al Patronat:

a) Aprovar la creació de les associació o cercles d'amics i nomenar un President.

El President de cada una de les associacions o cercles d'amics serà una persona física de reconegut prestigi o rellevància.

b) Determinar les accions de les associacions o cercles d'amics i definir, si escau, les categories d'Amics i els seus beneficis.

c) La gestió i organització de les associacions o cercles d'amics.

Article 5

La Fundació podrà celebrar tot tipus d'acords o convenis amb entitats o institucions públiques i privades, nacionals i internacionals.

Especialment, podrà establir acords amb

institucions públiques o privades per a la canalització, gestió i administració de fons, ajudes i instruments financers relacionats amb la seva activitat.

Article 6

La Fundació exerceix les seves funcions principalment a la ciutat de Barcelona.

CAPÍTOL III.- BENEFICIARIS

Article 7

El Patronat de la Fundació determinarà i escollirà lliurement els beneficiaris; sense que existeixin beneficiaris concrets i determinats, individual o col·lectivament, que estiguin legitimats per exigir els beneficis que es deriven de les activitats de la Fundació.

Ningú podrà imposar l'atribució dels beneficis de la Fundació a persones determinades.

CAPÍTOL IV.- DOMICILI

Article 8

La Fundació té el domicili a Barcelona, Palau de la Virreina, la Rambla 99.

CAPÍTOL V.- DOTACIÓ I APLICACIÓ DELS RECURSOS

Article 9

La dotació inicial de la Fundació queda constituïda per l'aportació de 30.000 EUR a l'acte fundacional, i pot augmentar-se amb els béns de qualsevol naturalesa que, a títol gratuït, la Fundació adquireixi amb destinació expressa a l'augment del capital fundacional. Aquest increment de la dotació s'ha de notificar al Protectorat en el moment de la presentació de comptes.

Article 10

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui la Fundació s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits que estableixi la legislació vigent.

Article 11

Si la Fundació rep béns sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar-se a la dotació o han d'aplicar-se directament a la realització dels fins fundacionals.

CAPÍTOL VI.- PATRONAT

Article 12

La representació, el govern i l'administració de la Fundació corresponen al Patronat.

El Patronat té les facultats d'administració i gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, sense més limitacions que les resultants de la legislació en la matèria.

Article 13

Correspon especialment al Patronat:

a) Representar la Fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant l'Administració i tercers, sense excepció.

b) Interpretar els estatuts i, així mateix, elaborar les normes i els reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent.

Administració Local

c) Aprovar els programes d'actuació i els pressupostos de la Fundació.

d) Formular i aprovar els documents esmentats en l'article 29.2 de la Llei 5/2001, de 2 de maig, de fundacions.

e) Establir les línies de distribució i aplicació dels fons disponibles segons les finalitats de la Fundació.

f) Operar amb caixes i bancs, inclòs el Banc d'Espanya, i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són obrir comptes bancaris, fer-ne el seguiment i cancel·lar-los; contractar préstecs i crèdits, amb garanties - incloses les hipotecàries o les pignoràcies - o sense; gestionar descomptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits de diners, valors i altres béns, i concertar operacions financeres i bancàries.

g) Donar i rebre en arrendament immobles, béns i serveis; concertar i rescindir contractes laborals.

h) Nomenar apoderats generals o especials que representin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i pertinents en cada cas, amb excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, si escau, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. Així mateix, inscriure aquests actes en el Registre de Fundacions.

i) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques, i, a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles.

j) Vetllar perquè s'acompleixi la finalitat fundacional, la realitat de la dotació i la destinació al compliment dels fins fundacionals de les rendes i els béns de què disposi la Fundació.

k) Qualsevol altre matèria que li sigui atribuïda per aquests estatuts i, en general, la resta de matèries que segons la llei o aquests estatuts no estigui encarregada a un altre òrgan de la Fundació.

Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat sempre que sigui legalment preceptiva.

Article 14

Els membres del Patronat seran entre 15 i 25, dels que formarà part l'Alcalde. L'elecció dels patrons es fa per nomenament de l'Alcalde. L'Alcalde haurà de nomenar com a patrons a persones físiques rellevants del món públic, cultural, universitari o empresarial i, en tot cas, al Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Barcelona. El càrrec de patró és reelegible i té una duració de cinc anys. Les successives renovacions del Patronat també correspondran a l'Alcalde.

El Patronat podrà nomenar membres honorífics si així ho creu oportú.

Article 15

1. El President del Patronat és l'Alcalde de Barcelona.

2. El President té la representació de la Fundació, dirigirà les reunions del Patronat i executarà els acords. Altrament exercirà les demés facultats que li atribueixin aquests estatuts.

3. El President designarà d'entre els membres del Patronat dos o més Vice-presidents, un dels quals serà el Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Barcelona, que serà vice-President executiu.

4. En cas d'absència o delegació, el President serà substituït per el Vice-president executiu amb les mateixes funcions i facultats.

5. El President pot nomenar un director general que haurà de ser ratificat en la primera reunió de Patronat amb les facultats que s'acordaran expressament i, en tot cas, amb les que resultin de l'article 20 d'aquest Estatuts.

6. El President designarà també un secretari i, eventualment, un vice-secretari, que poden ser patrons o no ser-ho. Si no té la condició de patró, el secretari, i si escau el vice-secretari, pot assistir a les reunions amb veu però sense vot.

Article 16

Per delegació permanent del Patronat correspon al President i, si escau, als Vice-presidents, representar la Fundació. Correspon al secretari redactar les actes de les reunions del Patronat, com també estendre certificats d'aquestes últimes i dels acords que s'hi prenen, amb el vist-i-plau del President, i de qualsevol llibre, documents o antecedents de la Fundació. El President és substituït, en cas d'absència o impossibilitat, pel Vice-president executiu o per un membre del Patronat designat a aquest efecte.

Article 17

El Patronat s'ha de reunir almenys dues vegades a l'any, i, a més, sempre que sigui convenient a criteri del President o si ho requereixen la meitat dels patrons. Les reunions han de ser convocades amb un mínim de quinze dies d'antelació per qualsevol mitjà que garanteixi la recepció pels interessats i queden vàlidament constituïdes quan hi concorren almenys la meitat dels membres en primera convocatòria i una tercera part dels membres en segona convocatòria. El President presidirà les reunions del Patronat sense perjudici del que recull l'article 15.4 en el cas de la seva absència o delegació.

Article 18

Els acords del Patronat s'adopten per majoria simple, llevat d'aquells que per llei o per aquests estatuts s'exigeixi un número de vots superior i sempre que existeixi una quota d'assistència almenys de la meitat dels membres. Correspon un vot a cada patró present i no s'admeten delegacions. El vot del President té força diriment en cas d'empat.

Article 19

El càrrec de patró és gratuït, però els patrons poden ser reemborsats de les despeses, degudament justificades, que els representi l'acompliment de la seva funció.

Els membres del Patronat que complei-

xen tasques de direcció, de gerència o d'administració poden ser retribuïts per l'exercici d'aquestes activitats en el marc d'una relació contractual, incloses les de caràcter laboral.

El Patronat pot delegar en els patrons totes aquelles facultats que siguin delegables segons la normativa vigent.

Article 20

El Director General de la Fundació ha d'executar els acords del Patronat sense perjudici de les delegacions que aquest òrgan pugui fer. Li correspon la direcció administrativa de la Fundació: dirigir el personal i portar la comptabilitat. Té també totes les facultats que el Patronat li delegui segons la normativa vigent.

CAPÍTOL VII.- ALTRES ÒRGANS

Article 21

1. La Fundació tindrà un Consell, integrat per un nombre indeterminat de persones físiques o jurídiques de l'àmbit social o empresarial i es denominarà Consell Social.

2. El Consell Social és un òrgan consultiu.

3. Les persones jurídiques membres han d'ésser representades en el Consell Social, d'una manera estable, per la persona que en tingui la representació, d'acord amb les normes que la regulin, o per una persona física designada amb aquesta finalitat per l'òrgan competent. Si la persona física designada ho és per raó d'un càrrec, pot actuar en nom seu la persona que reglamentàriament el substitueix o aquella que el titular ha designat per escrit.

4. Per formar part del Consell Social és necessari que es faci una aportació econòmica, d'acord amb les condicions que determini el Patronat.

5. La designació dels seus membres i la forma de funcionament es regularan en un Reglament Intern que elaborarà el Patronat.

CAPÍTOL VIII.- EXERCICI ECONÒMIC

Article 22

Els exercicis econòmics s'inicien el 1 de gener de cada any i finalitzen el 31 de desembre. Anualment, i en relació amb el tancament de l'exercici, el Patronat, d'una manera simultània i que reflecteixi la imatge fidel del patrimoni de la Fundació, ha de formular l'inventari i els comptes anuals.

Article 23

1. Els comptes han d'estar integrats per:

a) El balanç de situació, en la data de tancament de l'exercici, que ha d'especificar amb claredat els béns o els elements que s'integren en la dotació o són finançats amb aquesta dotació.

b) El compte de resultats.

c) La memòria, que ha d'incloure almenys: Primer. - El detall dels recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinar, si escau.

Segon. - Els indicadors del compliment de les finalitats fundacionals.

Tercer. - El detall de les societats participades majoritàriament, amb indicació del per-

Administració Local

centatge de participació.

Quart. - El contingut establert a l'article 3.10 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense ànim de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, i a l'article 3 del RD 1270/2003, de 10 d'octubre, que aprova el Reglament per l'aplicació del règim fiscal de les entitats sense ànim de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge.

2. Els documents que integren els comptes han de ser aprovats pel Patronat dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici i signats pel secretari amb el vist-i-plau del President.

3. En el termini de trenta dies a comptar de l'aprovació pel Patronat, els comptes s'han de presentar al Protectorat.

CAPÍTOL IX.- MODIFICACIÓ

Article 24

1. Per modificar aquests estatuts és necessari l'acord de dos tercers parts dels membres del Patronat, el qual ha de tenir en compte l'interès de la Fundació i la voluntat fundacional.

La modificació requereix també l'aprovació del Protectorat.

2. Quan es tracti de la modificació dels objectius de la Fundació, s'haurà d'aprovar al Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

CAPÍTOL X.- EXTINCIÓ

Article 25

Per extingir la Fundació és necessari l'acord del Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona. L'extinció, excepte en els casos establerts en la legislació vigent, s'ha d'adoptar per acord motivat del Plenari del Consell Municipal i requereix l'aprovació del Protectorat.

CAPÍTOL XI. - DESTINACIÓ DEL PATRIMONI

Article 26

1. L'extinció de la Fundació determina la cessió global de tots els actius i passius, la qual han de dur a terme el Patronat i les persones liquidadores que es nomenin o, si escau, el Protectorat. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, i amb l'autorització prèvia del Protectorat, es destinarà a l'entitat designada per l'Ajuntament de Barcelona.

2. L'Ajuntament de Barcelona designarà com a destinatària del patrimoni de la Fundació, a una fundació, una entitat pública o una altra entitat sense finalitat de lucre amb uns fins similars als de la Fundació, es a dir, estretament vinculada al món de la cultura. L'entitat destinatària ha d'ésser beneficiària del mecenatge als efectes de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense ànim de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge.

3. En el cas que no es pugui fer una cessió global caldrà procedir a la liquidació dels actius i els passius, i donar a l'haver que en resulti l'aplicació establerta en l'apartat anterior.

Barcelona, 22 de desembre de 2004.

El Secretari General, Jordi Cases i Pallarès.

022005000023

—*

Barcelona

Institut Municipal de Parcs i Jardins

ANUNCI

Exp. 05/028

El Director-Gerent de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades per la Presidenta de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins el 01/03/2004, en data: 29/12/2004, va adoptar la següent resolució:

"Declarar vàlid el concurs celebrat per tal de dur a terme el/la Contractació de la prestació dels servei d'esporga de l'arbrat viari dels Districtes II, III, IV, V de la ciutat de Barcelona, per l'exercici 2005, que precisa Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, en els termes regulats a l'art. 2 del plec de Clàusules;

Declarar exclosa de la licitació la plica presentada per l'empresa Talher, S.A., per no haver aportat la documentació requerida en el termini legalment establert a l'efecte;

Adjudicar, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte de serveis, a l'empresa Jardineria y Riegos Azahar, S.A., pel preu de 169.129,14 EUR (IVA inclòs);

Aplicar la despesa amb càrrec a la partida 22719 - 64522719 del pressupost de l'any 2005; condicionant aquesta autorització a l'aprovació del pressupost corresponent a l'exercici 2005, d'acord amb l'article 69.4 del text refós de la LCAP;

Disposar l'abonament de la esmentada quantitat a l'empresa adjudicatària prèvia la presentació de les factures cursades pel tràmit reglamentari;

Requerir a l'empresa adjudicatària perquè dins del termini dels quinze dies següents en que rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva de 6.765,16 EUR, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte i abonar les despeses relatives a la publicació dels anuncis corresponents en els diaris oficials."

Barcelona, 29 de desembre de 2004.

La Secretària delegada, J.I. Martínez Legaz.

022005000043

—*

Barcelona

Institut Municipal de Parcs i Jardins

ANUNCI

Exp. 05/031

El Director-Gerent de Parcs i Jardins de

Barcelona, Institut Municipal, per delegacions aprovades per la Presidenta de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins el 01/03/2004, en data: 29/12/2004, va adoptar la següent resolució:

"Declarar vàlid el concurs celebrat per tal de dur a terme el/la Contractació de la prestació dels servei d'esporga de l'arbrat viari dels Districtes VI, VII, VIII, IX, X de la ciutat de Barcelona, per l'exercici 2005, que precisa Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, en els termes regulats a l'art. 2 del plec de Clàusules;

Declarar exclosa de la licitació la plica presentada per l'empresa Talher, S.A. per no haver aportat la documentació requerida en el termini legalment establert a l'efecte;

Adjudicar, mitjançant el procediment de concurs obert, el contracte de serveis, a l'empresa Jardineria y Riegos Azahar, S.A., pel preu de 161.913,94 EUR (IVA inclòs);

Aplicar la despesa amb càrrec a la partida 22719 - 64522719 del pressupost de l'any 2005, condicionant aquesta autorització a l'aprovació del pressupost corresponent a l'exercici 2005, d'acord amb l'article 69.4 del text refós de la LCAP;

Disposar l'abonament de la esmentada quantitat a l'empresa adjudicatària prèvia la presentació de les factures cursades pel tràmit reglamentari;

Requerir a l'empresa adjudicatària perquè dins del termini dels quinze dies següents en que rebí la notificació d'aquest decret, acredití haver constituït la garantia definitiva de 6.476,56 EUR, i perquè comparegui el seu legal representant el dia i hora que se li indiqui per tal de formalitzar el contracte i abonar les despeses relatives a la publicació dels anuncis corresponents en els diaris oficials."

Barcelona, 29 de desembre de 2004.

La Secretària delegada, J.I. Martínez Legaz.

022005000044

—*

Caldes de Montbui

EDICTE

La Junta de Govern Local en sessió del dia 30 de desembre de 2004, va acordar el següent:

Primer. - Deixar sense efecte el projecte d'obra municipal ordinària titulat pavimentació i reforma dels serveis dels carrer Major (en el tram comprès entre la plaça de l'Àngel i el carrer Bigues), redactat per l'enginyer industrial Sr. Joan Cutrina i Segón, aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament en data 29 de maig de 2004.

Segon. - Aprovar inicialment el projecte d'obra municipal ordinària titulat pavimentació i reforma dels serveis dels carrer Major (en el tram comprès entre la plaça de l'Àngel i el carrer Bigues), redactat per l'enginyer industrial Sr. Joan Cutrina i Segón, amb un pressupost d'execució per contracta de