

# DISPOSICIONS GENERALS

## Decrets de l'Alcaldia

**Decret.** En ús de les facultats atorgades a aquesta Alcaldia per l'article 7è de la Llei de Règim Especial de Barcelona i vistos el present expedient i l'informe del cap de la Unitat Operativa d'Administració de Recursos Humans, disposo:

*Suprimir* el lloc de treball de Tècnic Mitjà d'Especial Qualificació del Projecte de Planificació i Control de l'Àmbit d'Urbanisme i Serveis Municipals.

*Crear* el lloc de treball de Tècnic Adjunt a Prefectura del referit Projecte, amb el complement de destinació de nivell 20 i específic de responsabilitat corresponent al lloc de treball 2011Y.

*Nomenar* per ocupar-lo al funcionari, senyor Carlos Chico i Martorell (FN/21776/2020/16/1600A).

Barcelona, 24 d'octubre de 1990. L'Alcalde, Pasqual Maragall i Mira.

(Ref. P-983)

\* \* \*

**Decret.** En ús de les facultats atorgades a aquesta Alcaldia per l'article 7è de la Llei de Règim Especial de Barcelona i vistos el present expedient i l'informe del cap de la Unitat Operativa d'Administració de Recursos Humans, disposo:

*Suprimir* el lloc de treball de Tècnic Superior d'Especial Qualificació del Departament Central de l'Àmbit d'Urbanisme i Serveis Municipals.

*Crear* el lloc de treball d'Assessor Tècnic de l'esmentat Departament, amb el complement de destinació de nivell 22 i específic de responsabilitat corresponent al lloc de treball 2215Y.

*Nomenar* per ocupar-lo la funcionària, senyora Elena Ariza i Cardenal (FN/21456/1010/20/2005Y).

Barcelona, 24 d'octubre de 1990. L'Alcalde, Pasqual Maragall i Mira.

(Ref. P-984)

\* \* \*

**Decret.** D'acord amb el que estableixen els articles 21.1 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local i l'article 51 de la Llei Municipal de Catalunya i de Règim Local, i fent ús de les atribucions que em confereix l'article 7è de la Llei Municipal de Barcelona, disposo:

*Aprovar* els criteris reguladors, que figuren en el document annex, per a la contractació i desenvolupament de pràctiques en els serveis municipals per part d'estudiants i postgraduats.

Barcelona, 24 d'octubre de 1990. L'Alcalde, Pasqual Maragall i Mira.

(Ref. SG-1.276)

### Annex

#### 1. Exposició de motius

Durant molts anys el nostre país ha viscut un distanciament entre la formació impartida a les universitats<sup>(1)</sup> i les exigències de l'exercici professional. En els darrers temps assistim a una transformació progressiva dels estudis superiors a partir de la dinàmica oberta per la Llei de Reforma Universitària. L'Ajuntament ha de col·laborar en aquest procés, del qual per altra banda pot obtenir alguns fruits directament.

Un dels aspectes en què des de l'Ajuntament es pot cooperar activament amb les universitats és en l'acolliment d'estudiants i postgraduats en pràctiques. Les experiències realitzades fins ara presenten resultats desiguals, i fan palesa la necessitat de millorar la coordinació interna.

#### 2. Motivacions de l'Ajuntament per a la realització d'estades en pràctiques

L'acolliment d'estudiants en pràctiques respon, d'una banda, a la voluntat municipal d'ajudar a la millora de l'ensenyament superior i d'enfortir les relacions amb les universitats.

De l'altra, les pràctiques són també útils per a l'Ajuntament a d'altres nivells:

- Són una bona oportunitat per donar-se a conèixer de manera positiva davant els estudiants i estimular així el seu interès per incorporar-se a l'Ajuntament.
- Permeten apreciar la qualitat dels estudiants i la formació impartida a les diferents carreres, cosa que facilita l'orientació de la política de reclutament de personal.
- Donen a conèixer, també, als estudiants les característiques de la cultura organitzativa de les institucions públiques, la qual cosa pot facilitar una millor i més ràpida integració professional a l'Administració.
- La pràctica té, finalment, una utilitat directa. El treball efectuat per l'estudiant és una contribució efectiva valuosa, variable en funció de la formació de l'estudiant, la durada de l'estada i l'adequació de les tasques que se li encarreguin, així com el seguiment i suport que es doni al seu treball.

#### 3. Objecte

L'objecte d'aquests criteris és establir un marc que faciliti unes pautes genèriques i un procediment ade-

(1) En aquest document, les referències a la universitat s'han d'entendre en sentit ampli, que inclogui també totes aquelles escoles i institucions d'ensenyament superior de reconegut prestigi no adscrites a cap universitat.

quat per a la concertació i desenvolupament de pràctiques en els serveis municipals, per part d'estudiants universitaris, tant de primer i segon cicle universitari, com d'alumnes de cursos de postgrau.

#### 4. Marc legal

La normativa aplicable bàsica es concreta en el RD 1497/81, de 19 de juny, sobre Programes de Cooperació Educativa (BOE, de 23-VII-81).

#### 5. Requisits

a) La realització d'estades en pràctiques es formalitzarà en cada cas per mitjà d'un conveni específic o s'inserirà en el marc d'un conveni preexistent.

b) Cada estada en pràctiques consistirà en el desenvolupament d'una tasca, projecte o estudi concret, i finalitzarà amb l'emissió d'un informe per part de l'estudiant. Caldrà definir prèviament entre la universitat, l'Àrea o Districte promotor i l'Àrea de Personal, l'objecte, contingut i període de cada pràctica, així com el servei municipal on es realitzarà.

c) S'establirà amb cada institució una comissió mixta que supervisarà i avaluarà els resultats de les estades. Per part de l'Ajuntament formaran part d'aquestes comissions un representant de l'Àrea o Districte promotor i un tècnic de l'Àrea de Personal.

d) El coordinador de serveis de l'Àrea o Districte en que es realitzin les pràctiques nomenarà un tutor que serà responsable de la programació i desenvolupament de l'estada. El tutor vetllarà per l'acollida de l'estudiant i garantirà que se li donin a conèixer els mètodes de treball del servei i d'altres informacions necessàries per al bon desenvolupament del projecte. En finalitzar l'estada, el tutor emetrà un informe sobre l'aprofitament de l'estudiant. Els tutors de pràctiques estaran coordinats per l'Àrea de Personal a la qual comunicaran qualsevol incidència en el desenvolupament de les estades.

#### 6. Naturalesa de la relació entre l'Ajuntament i l'estudiant

a) Les estades en pràctiques no produiran en cap cas obligacions pròpies d'un contracte laboral, segons el que disposa l'article 19 del RD 1992/84, de 31 d'octubre, sobre contractes en pràctiques i per a la formació.

b) Com a norma general, i llevat d'excepcions raonades, no es retribuiran les pràctiques d'estudiants de primer i segon cicle universitari. Els postgraduats rebran una compensació econòmica a través de la universitat, a qui es lliuraran els fons necessaris. La quantia de les retribucions es fixarà de comú acord entre l'Àrea o Districte corresponent i l'Àrea de Personal. El cost econòmic del conveni anirà a càrrec de l'Àrea o Districte. El servei on es realitzi l'estada facilitarà a l'estudiant els recursos necessaris per al bon desenvolupament de la feina.

#### 7. Procediment

L'expedient corresponent es tramitarà conforme a la vigent normativa municipal sobre convenis administratius i haurà de constar de:

a) Identificació de l'institució contrapart

b) Objecte del conveni. En la mesura que sigui possible caldria consignar el nombre d'estudiants, les destinacions a què serien assignats i les línies generals dels projectes o estudis a efectuar

c) Constatació que durant les pràctiques els estudiants estaran coberts per l'assegurança escolar o un altra assegurança que deslliuri l'Ajuntament de possibles responsabilitats

d) Els estudiants estaran sotmesos al secret professional i els resultats del seu treball no podran ésser divulgats sense l'autorització de l'Ajuntament

e) Quantia de les compensacions econòmiques, si fa al cas.