



**REGLAMENT INTERN**  
**DEL**  
**CONSELL MUNICIPAL**  
**D'ASSOCIACIONS DE**  
**BARCELONA**



## TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

---

### **Article 1r.**

1. El Consell Municipal d'Associacions de Barcelona és un òrgan consultiu i de participació sectorial, creat de conformitat amb el que preveu l'article 19 de les Normes Reguladores de la Participació Ciutadana.
2. El Consell Municipal d'Associacions de Barcelona es crea amb la voluntat de l'Ajuntament de Barcelona de contribuir al compliment del mandat de l'article 9.2. de la Constitució Espanyola i dels articles 30 i següents de la Carta Municipal de Barcelona, que garanteix la participació ciutadana, especialment en les matèries que afecten més directament la qualitat de vida dels ciutadans

### **Article 2n.**

1. Són competències del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona:
  - a) Emetre informes sobre les actuacions municipals corresponents al sector temàtic.
  - b) Fomentar processos participatius entre les entitats del sector a través de mecanismes de participació.
  - c) Estimular la participació dels ciutadans i ciutadanes en la vertebració social de la ciutat fomentant l'associacionisme.
  - d) Treballar per a la millora continuada en el sector de les associacions perquè responguin amb qualitat a les necessitats actuals dels ciutadans i ciutadanes.
  - e) Impulsar la coordinació i la col·laboració entre les associacions.
  - f) Treballar per al diàleg i la col·laboració entre associacions i l'administració pública, especialment la municipal.
  - g) Cooperar activament amb l'Ajuntament per desenvolupar accions que donin a conèixer les associacions de Barcelona.
  - h) Estudiar i emetre informes sobre temes d'interès per a les associacions i el municipi per tal de contribuir a canvis que portin aconseguir una ciutat més cívica i estructurada.
  - i) Demanar informació respecte a aquells assumptes que els òrgans municipals debatin, aprovin i siguin d'especial interès per al sector.
  - j) Proposar procediments per incrementar la participació del sector de les associacions - i dels mateixos ciutadans- als serveis municipals.
  - k) Ser un punt de trobada i relació, amb altres ciutats de Catalunya i la resta de l'Estat, per intercanviar idees i propostes encaminades a potenciar xarxes de participació ciutadana.
2. Les funcions del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona s'exerciran mitjançant l'elaboració d'informes, dictàmens, propostes i suggeriments que tindran rang de recomanació per als òrgans del govern municipal, no essent, en cap cas, vinculants.

**Article 3r.**

1. El Consell formularà propostes tant per iniciativa pròpia com de les entitats, que tindran com objectiu la vertebració social de la ciutat.
2. El Consell serà l'espai global permanent i estructurat de diàleg entre l'Ajuntament i el conjunt de les associacions de Barcelona. Haurà de fomentar mecanismes de participació ciutadana i vetllar per tal que siguin estables.

**TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT**

---

**Article 4t.**

Són òrgans del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona la Presidència i la Vice-presidència, el Consell Plenari i la Comissió Permanent.

**Article 5è.**

L'Ajuntament de Barcelona posarà a disposició del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona una secretaria tècnica, que donarà suport, impuls i dinamització als seus òrgans, i que comptarà amb els recursos humans i mitjans materials necessaris. La persona que exercirà les funcions de la secretaria tècnica serà designada per l'Ajuntament de Barcelona.

**Capítol I. De la Presidència i la Vice-presidència****Article 6è**

1. La Presidència del Consell correspon a l'alcalde o alcaldessa, que pot delegar en el regidor o regidora responsable de la matèria.

Correspon a la Presidència:

- a) Convocar i presidir les sessions del Consell Plenari i de la Comissió Permanent.
- b) Establir l'ordre del dia dels òrgans col·legiats que presideix.
- c) Representar el Consell.
- d) Donar el vist-i-plau a les actes i certificacions dels acords.
- e) Traslladar als òrgans de gestió i de govern municipal les propostes, els informes i les iniciatives,
- f) i la resta de funcions que li són pròpies amb relació al funcionament d'un òrgan col·legiat.

2. La Vice-presidència ha de ser assumida per un membre del Consell representant del sector associatiu, que pertany a una associació que ha d'estar



adherida al Codi Ètic de les Associacions de Barcelona. El/la titular de la Vicepresidència durà a terme funcions de col·laboració i assistència a la Presidència. Serà elegit per i entre els membres del sector associatiu del Consell a l'inici del mandat i serà nomenat per l'Alcalde.

## Capítol II. Del Consell Plenari.

### **Article 7è.**

1. El Consell Plenari és l'òrgan de màxima representació i debat del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona i el nomenament o designació dels seus membres correspon a l'Alcaldia. El Consell Plenari està integrat per:
  - a) El/la President/ta.
  - b) Un regidor o regidora, en representació de cadascun dels grups polítics de la Corporació, amb veu i sense vot.
  - c) Quinze tècnics municipals. D'aquests, 10 seran tècnics de Districte (un per cada Districte) i la resta seran tècnics relacionats amb el sector associatiu. Participaran en les sessions del Plenari amb veu però sense vot i seran anomenats per la presidència del Consell.
  - d) El Consell Municipal d'Associacions de Barcelona també comptarà amb representants de:
    - Dues associacions per districte, que seran escollides per les entitats del seu mateix territori.
    - Dues associacions d'àmbit de ciutat, que seran escollides entre cadascun dels sectors temàtics que es determinen a continuació.

Totes les associacions, tant de territori com les de sector temàtic, per ser candidates i poder ser escollides hauran d'estar inscrites en el Fitxer d'Entitats de Barcelona. Les eleccions es realitzaran segons el procediment definit per la normativa d'elecció dels Consells Municipals de participació ciutadana.

Sens perjudici del que es preveu en la Disposició Addicional d'aquestes Normes, els sectors temàtics són: comunicació, cooperació al desenvolupament, solidaritat i pau, culturals, defensa i protecció dels animals, drets humans, ecologistes i mediambientals, economia social, educació i formació, entitats de segon grau, esportives, gènere, gent gran, gremis i professionals, immigració, juvenils, orientació sexual, polítiques i sindicals, promoció de la ciutadania activa, religioses, salut i discapacitats, suport social, veïnals.

- e) També formaran part, a títol individual, experts i personalitats de reconeguda vàlua dins del sector, en un percentatge de fins a un terç de tots els membres del Consell. Aquests seran proposats per la Comissió



Permanent del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona i consensuats amb l'Ajuntament.

2. La representació de tots els membres del Consell tindrà una durada de quatre anys.
3. Les funcions de la secretaria del Consell Plenari i de la Comissió Permanent corresponen al Secretari General o persona en qui delegui, que participarà a les sessions amb veu però sense vot i aixecarà les corresponents actes.

#### **Article 8è**

El Plenari farà dues sessions ordinàries cada any. Podrà fer sessions extraordinàries quan la Presidència o una quarta part del nombre legal de persones membres ho demani.

#### **Article 9è.**

El Plenari es constitueix vàlidament, en una única convocatòria, amb l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres amb dret a vot. Aquest quòrum s'ha de mantenir al llarg de tota la sessió. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin funcions de Presidència i Secretaria o de les que, en cada cas, les substitueixin.

#### **Article 10è.**

Les sessions del Plenari són públiques i s'hauran de convocar per escrit i acompanyades de l'ordre del dia corresponent, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils, excepte les extraordinàries que es convocaran almenys dos dies hàbils abans.

#### **Article 11è.**

Els acords del Consell Plenari s'adoptaran per majoria dels assistents, amb vot diriment de la Presidència en cas d'empat. Això mateix regirà per a l'adopció d'acords de la Comissió Permanent.

#### **Article 12è.**

1. Es remetrà un cop a l'any un informe, donant compte de la seva activitat, al Consell de Ciutat.
2. El Consell Municipal d'Associacions de Barcelona escollirà una persona, d'entre els representants associatius, per que representi a aquest en el Consell de Ciutat de Barcelona.



3. Es remetrà, com a mínim un cop l'any, memòria de les activitats del Consell a totes les entitats del sector i s'escoltaran les seves propostes d'accions de futur.

### **Capítol III. De la Comissió Permanent**

#### **Article 13è.**

1. La Comissió Permanent és l'òrgan encarregat de vetllar per l'impuls i bon funcionament del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona i assumeix les funcions de informar, estudiar i deliberar els assumptes que es debatran al Plenari.
2. La Comissió Permanent estarà integrada per la Presidència, la Vicepresidència, entitats del Plenari fins a un màxim de 8 representants de les associacions del Consell; dos experts associatius que formen part del Plenari nomenats per les entitats de la Permanent i dos tècnics municipals nomenats pel president o presidenta. També formaran part un representant de cada grup municipal, amb veu però sense vot. Assistirà a les seves reunions la persona titular de la Secretaria Tècnica amb veu però sense vot.
3. Les entitats amb representació a la Comissió Permanent s'escolliran el mateix dia de la constitució del Plenari per i entre les associacions que en formen part i que, estant adherides al Codi Ètic de les Associacions de Barcelona, hagin mostrat la seva voluntat de ser-hi.
4. La Comissió Permanent és l'òrgan responsable d'articular els mecanismes que possibilitin assolir les funcions que té encomanades el Consell. A més té les següents funcions:
  - a) Elaborar els projectes, les propostes de resolució i els informes sobre matèries que són competència del Plenari.
  - b) Aprovar les propostes realitzades per la Secretaria Tècnica i que no siguin competència del Plenari.

#### **Article 14è.**

1. La Comissió Permanent es reunirà de manera ordinària com a mínim deu vegades l'any, i les extraordinàries que estimi oportunes a proposta de la Presidència o d'un terç dels seus membres.
2. La convocatòria de les sessions anirà acompanyada de l'ordre del dia corresponent, que s'haurà de distribuir entre els membres amb una



antelació mínima de cinc dies hàbils. Les sessions extraordinàries hauran de ser convocades, com a mínim, dos dies hàbils abans.

3. S'aplicarà supletòriament el règim de funcionament del Consell Plenari.
4. La Comissió Permanent podrà convidar a les seves reunions els responsables de les taules de coordinació dels sectors temàtics, els responsables dels grups de treball i a aquelles persones que cregui oportú.

#### **Capítol IV. De la Secretaria Tècnica i els Grups de Treball**

##### **Article 15è.**

1. En general, correspon a la Secretaria Tècnica del Consell totes aquelles tasques que tinguin per objectiu dinamitzar-lo, alhora que executa les decisions executives dictades per la Comissió Permanent i el Plenari, i atén les indicacions suggerides pels grups de treball.
2. En concret són funcions de la Secretaria Tècnica:
  - a) Vetllar per la consolidació i implicació dels membres del Consell.
  - b) Assessorar i donar suport tècnic a tots els membres del Consell en tots aquells temes que tinguin relació amb l'objecte i competències del mateix Consell.
  - c) Impulsar i dinamitzar les tasques dels diferents grups de treball, fent el seu seguiment, especialment pel que fa a l'elaboració, coordinació i relació amb altres dependències municipals.

##### **Article 16è.**

La Comissió Permanent podrà crear grups de treball i aprovar les seves normes de funcionament en els quals podran ser presents les associacions, els experts associatius i els tècnics municipals que formen part del Consell Plenari del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona.

La Comissió Permanent vetllarà per evitar duplicitats en les funcions dels grups de treball amb els existents en altres Consells Municipals.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

En funció de l'evolució del teixit associatiu, el Consell Plenari del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona podrà modificar per majoria absoluta la relació de sectors temàtics que consta en el paràgraf tercer de l'article 7.1.d) d'aquestes Normes



## DISPOSICIÓ FINAL

El /la President/a podrà desenvolupar aquestes Normes dictant les disposicions oportunes per facilitar el bon funcionament del Consell.