

Altres disposicions

Circulars

En virtut de l'article 5.2 a) de la Regulació per la qual s'ordenen els documents municipals que incideixen sobre la interpretació i l'aplicació de les normes i es crea el Registre Municipal d'Instruccions i Circulars, dispo:

Aprovar la circular relativa a l'obligació de presentar telemàticament el llibre de decisions de soci únic de les societats mercantils íntegrament municipals al Registre Mercantil, que figura en el document que s'annexa a la present resolució.

Barcelona, 26 d'abril de 2016. El gerent municipal, Carles Martí i Grau.
(Ref. 1321/2016)

CIRCULAR 014/2015 DEL GERENT MUNICIPAL RELATIVA A L'OBLIGACIÓ DE PRESENTAR TELEMÀTICAMENT EL LLIBRE DE DECISIONS DE SOCI ÚNIC DE LES SOCIETATS MERCANTILS ÍNTEGRAMENT MUNICIPALS AL REGISTRE MERCANTIL

Per tal de donar compliment a la Instrucció de 12 de febrer de 2015, de la Direcció General dels Registres i del Notariat, sobre legalització de llibres dels empresaris en aplicació de l'article 18 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització -que estableix que tots els llibres que obligatòriament han de portar els empresaris hauran d'emplenar-se en format electrònic i s'hauran de legalitzar telemàticament en el Registre Mercantil del domicili social-, es fa necessari establir un criteri unificat pel que fa als subjectes que han de dur a terme l'esmentada obligació.

El Plenari del Consell Municipal actua com a Junta General d'Accionistes de les societats mercantils íntegrament municipals i, per tant, els acords que adopta com a soci únic de les mateixes s'han de presentar -ara en endavant, telemàticament- al Registre Mercantil.

La Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona és la unitat administrativa que elabora els certificats dels acords de soci únic adoptats pel Plenari del Consell Municipal quan actua com a soci únic de cada societat íntegrament municipal, i custodia els llibres dels acords de soci únic en format paper. Són les Direccions Jurídiques - o departament equivalent- de cada societat mercantil íntegrament municipal les que s'encarreguen de la gestió i custodia de la resta de llibres que s'han de presentar al Registre Mercantil.

En ús de les atribucions conferides per l'article 5.2 a) de la Regulació per la qual s'ordenen els documents municipals que incideixen sobre la interpretació i l'aplicació de les normes i es crea el Registre Municipal d'Instruccions, aprovada per la Comissió de Govern en data 15 d'abril de 2015 (BOP a 30 de juny),

Dispo:

1. Objecte

L'objecte d'aquesta circular és establir un criteri unificat per al compliment de l'obligació d'emplenar en format electrònic i legalitzar telemàticament en el Registre Mercantil els llibres de decisions de soci únic de les societats mercantils íntegrament municipals.

2. Àmbit subjectiu d'aplicació

Aquesta circular és d'aplicació a totes les societats mercantils de capital íntegrament municipal, la Junta General de les quals és el Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

3. Presentació telemàtica

a) La Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona trametrà a la Direcció Jurídica –o departament equivalent- de cada societat mercantil amb capital íntegrament municipal, els certificats (en format electrònic PDF) dels acords de soci únic de cada exercici adoptats pel Plenari del Consell Municipal actuant com a Junta General d'Accionistes.

b) La presentació telemàtica del llibre de decisions de soci únic de cada societat mercantil íntegrament municipal correspon al departament de la societat que presenta els comptes anuals en el Registre Mercantil, havent de vetllar pel compliment d'aquesta obligació –en el si de cada societat- la Direcció Jurídica –o departament equivalent- de la mateixa.

c) Un cop complimentada la legalització telemàtica dels llibres de decisions de soci únic de cada societat íntegrament municipal pel departament competent, la Direcció Jurídica –o departament equivalent- enviarà el corresponent justificant a la Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona, a fi de deixar constància del compliment de l'esmentada obligació.

4.- Àmbit temporal d'aplicació

La Secretaria General de l'Ajuntament de Barcelona enviarà, a la Direcció Jurídica –o departament equivalent- de cada societat, els certificats dels acords de soci únic de cada exercici adoptats pel Plenari del Consell Municipal com a Junta General d'Accionistes de la societat mercantil íntegrament municipal dins dels primers tres mesos de l'any posterior al dels acords de soci únic que s'han de legalitzar telemàticament en el Registre Mercantil.

Disposició final

L'obligació de legalitzar telemàticament els llibres de decisions de soci únic en el Registre Mercantil del domicili social de cada societat mercantil íntegrament municipal s'ha d'aplicar a la legalització dels llibres de l'exercici 2015, i posteriors.

La legalització dels llibres de decisions de soci únic en format paper d'exercicis anteriors al 2015 es farà en la forma ordinària i es procedirà al seu tancament.
