

INSTRUCCIÓ

L'Alcalde, en data 26 de gener de 2009 (Decret: S1/D/2009-00156) va resoldre constituir la Taula d'Expropiacions de l'Ajuntament de Barcelona, que té com a finalitat la coordinació de totes les expropiacions que es realitzen per part de tots els operadors de l'Ajuntament de Barcelona.

És funció atribuïda a la Taula d'Expropiacions, entre d'altres, la d'autorització prèvia de les expropiacions que proposin els operadors municipals, d'acord amb la prioritat política, les disponibilitats financeres de l'Ajuntament de Barcelona i la necessitat tècnica.

És en aquest sentit que es fa necessari concretar el procediment a seguir per sol·licitar autorització prèvia de noves actuacions expropiatòries, iniciades d'ofici, a la Taula d'Expropiacions.

Amb aquest objectiu, d'acord amb les atribucions que em confereix l'article 21 la Llei 30/1992, de 26 de novembre, formulo la present instrucció:

PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ A LA TAULA D'EXPROPIACIONS DE NOVES ACTUACIONS EXPROPIATÒRIES INICIADES D'OFICI

1. Competència

Les unitats de gestió municipal amb competències en matèria d'expropiació (serveis centrals, instituts i districtes), o que les gestionen per encàrrec de gestió o per haver-ne estat declarades beneficiàries (empreses municipals), no podran iniciar cap actuació d'expropiació nova, és a dir no dotada pressupostàriament, sense la prèvia autorització de l'actuació per part de la Taula d'Expropiacions.

2. Presentació de propostes

2.1. Les unitats de gestió municipal presentaran les propostes a la Taula d'Expropiacions a través de la Gerència del Sector d'Urbanisme i Infraestructures. En aquest sentit, les unitats d'actuació municipal interessades han de justificar la concurrència d'algun o alguns dels següents requisits:

- a.- Actuacions d'adquisició de sòl destinat a la construcció d'habitatges sotmesos a algun règim de protecció pública i/o a la implantació de dotacions públiques d'interès i titularitat municipal. Cal justificar la necessitat i/o urgència de l'actuació, i acreditar que hi ha finançament per a la implantació efectiva de l'obra o el servei.

b.- Actuacions d'adquisició de sòl necessari i imprescindible per a la posta en marxa d'altres actuacions estratègiques de la ciutat. Cal justificar la necessitat i/o urgència de l'actuació, i acreditar que hi ha finançament per a la implantació efectiva de l'actuació estratègica a la qual serveixen.

c.- Actuacions d'adquisició de sòl destinat a dotacions públiques i/o altres sistemes urbanístics, que s'han de cedir a altres Administracions públiques de conformitat amb compromisos convencionalment adquirits (Convenis i altres).

2.2.- Les propostes es presentaran a la Gerència del Sector d'Urbanisme i Infraestructures, signades pels Gerents/es de les unitats de gestió municipal interessades, i acompanyades d'una memòria justificativa de l'actuació, plànols d'emplaçament i de qualificació urbanística vigent, i descripció dels béns i drets afectats a efectes de valoració.

2.3.- La Direcció de Serveis de Gestió Urbanística, completarà la documentació a presentar a la Taula d'Expropiacions amb la valoració econòmica estimada dels cost de l'expropiació.

3. Aprovació de l'actuació

3.1.- La Taula d' Expropiacions, farà una primera valoració envers la justificació de l'actuació proposada.

3.2.- Les valoracions negatives comportaran la denegació de la petició.

3.3.- En cas de valoració positiva, la Gerència de Finances/Direcció de Serveis d'Inversions proposarà l'aprovació de la despesa per la Comissió de Govern Municipal.

4.- Inici de l'actuació

Fins que la Comissió de Govern no hagi aprovat la corresponent dotació no es podrà iniciar cap actuació nova en matèria d'expropiacions.

El Gerent Municipal,



Andreu Puig i Sabanés

Barcelona, 15 de juny de 2009