

# GASETA MUNICIPAL

## SUMARI

### Disposicions generals

#### *Decrets de l'Alcaldia*

Manual bàsic per a l'elaboració de la Memòria Ambiental.....	2882
Modificació de la valoració de la Direcció de Serveis de Salut .....	2900
Modificacions de crèdit.....	2900

### Cartipàs

Designació representants a l'Assemblea General de la Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid .....	2903
Autoritzar l'adhesió de la societat Informació i Comunicació de Barcelona, SA, SPM, al Protocol General del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011 .....	2903
Nomenament gerent de l'Institut Municipal de Serveis Socials.....	2903
Nomenament vicepresident del Consell Municipal del Districte de Nou Barris.....	2903
Designació membre del Consell Rector de l'Institut Municipal d'Urbanisme .....	2903
Designació vocal del Patronat de la Fundació Barcelona Media Universitat Pompeu Fabra .....	2903

Delegació temporal de facultats.....	2903
--------------------------------------	------

### Personal

#### *Concursos i oposicions*

Modificació del Tribunal qualificador de la convocatòria del Consorci de Biblioteques de Barcelona per proveir cinc llocs de tècnic/a superior en documentació .....	2905
--	------

#### *Concursos*

Convocatòria del concurs específic per a la provisió d'un lloc de director/a de barri tipus A (Consorci de Biblioteques de Barcelona) .....	2905
Convocatòria del concurs específic per a la provisió de trenta-dos llocs de director/a de barri tipus A (Consorci de Biblioteques de Barcelona) .....	2907

#### *Nomenaments*

Nomenament de funcionaris de carrera .....	2910
--	------

### Anuncis

Laudes de la Junta Arbitral de Consum de Barcelona. Octubre de 2009 .....	2911
Notificacions .....	2921
Altres anuncis .....	2922



Ajuntament de Barcelona

# DISPOSICIONS GENERALS

## Decrets de l'Alcaldia

**Decret.** En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13è de la Carta Municipal de Barcelona, disposo:

*Ordenar*, com a Instrucció de l'Alcaldia, en aplicació de les competències que li atorguen els arts. 13.1a i d i 26.2 de la Carta Municipal i 22.1 i 5 del Reglament orgànic municipal, la obligatorietat de la realització, en la fase de projecte, d'una Memòria Ambiental, i, en la fase d'execució d'obra, d'un Pla d'Ambientalització, a validar en tot cas abans de l'acta de replanteig de l'obra i pel seu compliment en el transcurs de la execució de la mateixa, per a tots els projectes d'obres de l'Ajuntament de Barcelona, organismes autònoms, entitats públiques empresarials locals i altres entitats vinculades o dependents de l'Ajuntament de Barcelona, sempre que el pressupost estimat per a la obra inclosa en el projecte sigui igual o superior a 450.000 € i no estiguin subjectes a Avaluació d'Impacte Ambiental, segons la legislació vigent, i sense perjudici que es mantingui l'obligatorietat d'aplicació, per a totes les obres, del Manual de Qualitat de les Obres vigent en el moment de la licitació del projecte.

*Aprovar* el Manual bàsic per a l'elaboració de la Memòria Ambiental, que s'adjunta com a annex.

*Iniciar* l'expedient de modificació dels Plecs tipus dels contractes d'obres i de redacció de projectes d'obra, per tal que incorporin la obligatorietat de compliment d'allò que s'estableix en el Manual bàsic.

Barcelona, 15 d'octubre de 2009. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 4749)

AMBIENTALITZACIÓ DE LES OBRES A LA CIUTAT DE BARCELONA

MANUAL BÀSIC PER A L'ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA AMBIENTAL ASSOCIADA ALS PROJECTES D'OBRES DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

ÍNDEX

1. Introducció
2. Àmbit d'aplicació
3. Responsabilitats

4. Descripció del contingut de la memòria ambiental

- 4.1. Contingut bàsic de la memòria ambiental
- 4.2. Fonts d'informació

5. Contingut específic de la memòria ambiental

### 1. INTRODUCCIÓ

Una de les línies de treball del projecte d'ambientalització de les obres a la ciutat de Barcelona recau en la fase de redacció del projecte i en la necessitat de definir en aquesta fase, una bateria de mesures, algunes d'elles d'obligat compliment per la normativa ambiental, encaminades a reduir l'impacte ambiental i social que cada una de les obres de la ciutat pot ocasionar.

Les mesures mencionades anteriorment vindran recollides i justificades en la memòria ambiental del projecte, document que el projectista haurà d'elaborar en aquesta fase i que s'annexarà al plec de condicions tècniques que regirà el procés de licitació de l'obra.

A través del procés de licitació el contingut de la memòria ambiental passarà a formar part del pla d'ambientalització de l'obra que el contractista haurà d'elaborar prèviament a l'execució de l'obra i complir durant l'execució d'aquesta.

### 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

En la fase de redacció de projecte, tots els organismes autònoms, entitats públiques empresarials locals, altres entitats vinculades o dependents de l'Ajuntament de Barcelona, estaran obligats a elaborar una Memòria Ambiental en els Projectes d'Obres, sempre que el pressupost estimat per a la obra inclosa en el projecte sigui igual o superior a 450.000 €.

A més dels projectes d'obres d'import inferior a 450.000 € quedaran exempts de l'elaboració de la memòria ambiental, els projectes que per les seves característiques, la seva ubicació o el seu potencial impacte estiguin compresos dins els annexos del Reial Decret Legislatiu 1/2008, d'11 de gener, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Avaluació d'Impacte Ambiental de Projectes. Aquests projectes han de dur un Estudi d'Impacte Ambiental que

serveix de base per tal que l'administració ambiental corresponent formuli la corresponent Declaració d'Impacte Ambiental i, en conseqüència, es formuli el Programa de Vigilància resultant.

D'acord amb el Reial Decret, es tracta de projectes d'infraestructures relacionades amb la construcció de carreteres, línies de ferrocarril, aeroports, ports comercials, pesquers o esportius, espigons i pantanans, obres costeres destinades a combatre l'erosió i obres marítimes que puguin alterar la costa.

Així mateix, totes les obres esmentades, incloses les d'import inferior a 450.000 € que s'executin a la ciutat de Barcelona hauran de donar compliment al Manual de Qualitat de les obres vigent en el moment de la licitació del projecte.

### 3. RESPONSABILITATS

Els agents que intervenen en el procés de projecció, contractació i execució de les obres són diversos i cada un d'ells té un paper rellevant i unes responsabilitats concretes envers la memòria ambiental i el que d'ella se'n deriva.

#### Fase de redacció del projecte:

Òrgan contractador del projecte: contractar la redacció de la memòria ambiental junt amb la resta de parts del projecte.

Projectista: Elaborar la memòria ambiental seguint el manual bàsic facilitat, concretant el major nombre de mesures possibles encaminades a reduir l'impacte ambiental ocasionat per l'obra i proposar els aspectes que, en cas que sigui necessari, s'hagin d'incloure al plec de condicions tècniques en matèria d'ambientalització per tal que el licitador els concreti a l'oferta presentada.

#### Fase de licitació de l'obra:

Òrgan contractador de l'obra: Annexar la memòria ambiental al plec de condicions tècniques que regirà el concurs, incorporar al plec de condicions tècniques la sol·licitud de millores ambientals que el projectista hagi proposat, sol·licitar als licitadors i referenciar la memòria ambiental com a document de naturalesa contractual al corresponent plec de condicions administratives. En el casos que no s'hagi elaborat la memòria ambiental, és mantindrà com a document de referència contractual el Manual de Qualitat de les Obres vigent en el moment de la licitació de l'obra.

Licitador: Concretar aquells aspectes de la memòria ambiental que s'hagin deixat oberts en la fase de concurs sol·licitant al licitador la concreció corresponent.

#### Fase d'obra:

##### Contractista:

El contractista adjudicatari haurà de presentar el Pla d'ambientalització de l'obra dins del termini atorgat per la legislació de contractes del sector

públic per aportar la documentació preceptiva abans de l'adjudicació definitiva, en el qual es desenvolupin i es comentin les mesures contingudes a la memòria ambiental, en funció del sistema constructiu. Aquest Pla es validarà, com a màxim, en el moment de l'acta de replanteig.

Executar el Pla d'ambientalització validat per l'Ajuntament de Barcelona

Operador Municipal promotor: Vetllar pel compliment del pla d'ambientalització de l'obra i del Manual de Qualitat de les obres.

### 4. DESCRIPCIÓ DEL CONTINGUT DE LA MEMÒRIA AMBIENTAL

Cada obra té unes dimensions, unes característiques, que fan que la memòria ambiental que acompanyi el projecte hagi d'estar adaptada a les dimensions i sobretot, a l'impacte ambiental que aquesta pugui ocasionar. En base a aquests aspectes cada projectista ha d'adaptar el contingut de la memòria (extensió i detall) i les mesures de reducció de l'impacte a requerir.

Malgrat tot, en aquest document es proporciona un esquema de treball que faciliti al projectista la redacció de la memòria ambiental. En aquest sentit es facilita:

- La descripció del contingut bàsic de la memòria ambiental (apartat 4.1).
- Les principals fonts d'informació (tècnica i normativa) a consultar per a l'elaboració de la memòria (apartat 4.2).
- Extracte d'informació de detall per als diferents vectors d'impacte que es contemplen, que pot ser d'utilitat per al projectista per a l'elaboració de la memòria ambiental (apartat 5).

Quant a les mesures correctores, el projectista ha de justificar cadascuna de les actuacions proposades, assenyalant el capítol de la memòria, el pressupost, documentació gràfica necessària, que permeti verificar la justificació realitzada.

#### 4.1 Contingut bàsic de la memòria ambiental:

De forma general, els aspectes bàsics que han de formar part de la memòria ambiental són:

- La identificació dels vectors ambientals que es veuen afectats per l'obra en concret. S'han de contemplar, com a mínim, els següents vectors ambientals d'impacte:
  - A. Població
  - B. Residus
  - C. Materials
  - D. Atmosfera
  - E. Sòl i subsòl
  - F. Hidrologia
  - G. Energia
  - H. Flora i fauna
  - I. Paisatge

Alhora s'haurà de justificar per què l'obra en qüestió no causarà impacte sobre els vectors ambientals que es citen anteriorment i que no es contemplin en el desenvolupament de la memòria.

- Les mesures correctores que el projectista proposa que es desenvolupin per tal de minorar els impactes sobre els vectors identificats.

Els punts principals a tractar pel que fa a les mesures correctores de cada vector són:

#### A. Població:

##### – Utilitat per a la població:

En aquest punt caldrà avaluar els beneficis creats: Avaluació de la població beneficiada a través del resultat de l'obra a executar (infraestructura, implantació de serveis), definició, en els casos que correspongui, de les possibilitats de creació de zones verdes (número d'arbrat nou, m<sup>2</sup> zones verdes, m<sup>2</sup> parcs.)

– **Alteració del benestar de veïns, vianants i de l'activitat econòmica i d'empreses.** Alguns dels aspectes bàsics a concretar serien:

##### Informació complementària de l'obra:

###### Inventari

- Numeració dels carrers afectats i districte on es preveu la realització de l'obra.
- Descriure si hi ha comerç afectat per les obres i tipus de comerç (bars, restaurants, alimentació, sabateries).

##### Avaluació de barreres arquitectòniques:

S'ha d'avaluar l'accessibilitat inicial (abans d'executar el projecte) i final (un cop executat) (ample de voreres, guals adaptats, paviments lliscants, existència de desnivells, pendents de carrers).

A més, s'han de concretar les mesures bàsiques per a minimitzar l'alteració a la població (veïns, vianants i activitat econòmica i empresarial) com a conseqüència de l'execució de l'obra, concretant aspectes com:

- La senyalització del recinte d'obres i de les zones destinades a l'abassegament de materials, de residus, quan no puguin estar dins de l'àmbit d'obra.
- La informació a veïns i als locals d'activitat empresarial fent especial esment a la restitució dels serveis.
- La vigilància, delimitació, protecció, senyalització i il·luminació de l'obra.

##### Avaluació del trànsit, accessibilitat de vianants i de vehicles.

En aquelles obres que suposin talls de carrers o afectacions rellevants en la circulació, cal avaluar el trànsit, accessibilitat de vianants, comerços i vehicles inicial/final (estudi de mobilitat inicial/final, parades de bus, creació recorreguts per a vianants i clients dels comerços afectats).

A més, s'han de concretar les mesures bàsiques per a minimitzar l'afectació del trànsit i l'accessibilitat de vianants, comerços i de vehicles com a conseqüència de l'execució de l'obra, tenint en compte aspectes com:

- La programació de l'obra, que tingui en compte les interferències al trànsit de pas i al trànsit local (zones d'estacionament, aparcament privat i zones de càrrega i descarrega comercial) i la seva interacció amb els itineraris de vianants.
- Com es duran a terme les operacions especials que puguin alterar la circulació, com les de càrrega i descàrrega de l'obra.
- L'emplaçament d'elements com casetes d'obra, sanitaris, espais d'emmagatzematge de petita maquinària, quan aquests no es puguin ubicar dins l'àmbit d'obra.
- En general, l'estudi de totes les afeccions d'accés que pot ocasionar l'execució de l'obra i definir com resoldre-les, tenint especial cura amb l'accessibilitat de persones amb mobilitat reduïda i a no provocar barreres arquitectòniques (col·locació de passeres amb paviment adequat per evitar la relliscada de persones, itineraris alternatius).
- Establir passos adequats per als clients dels establiments afectats per l'obra.

Planificació de l'execució de l'obra: Cal establir una planificació del projecte que generi el mínim impacte possible per a la població i a la seva accessibilitat i mobilitat, tenint en compte la vida de la zona (ús habitual dels espais públics, esdeveniments especials, activitat econòmica i d'empreses).

Control de plagues. En el cas que hi hagi possibilitats d'aparició de plagues, es proposaran les mesures oportunes per tal d'evitar que aquestes puguin afectar a la població.

Formació específica dels operaris. El projectista ha de requerir el fet que es realitzi una formació específica dels operaris per tal de donar compliment a tots els aspectes relacionats amb l'execució de l'obra i recollits en aquest punt.

– **Existència de Patrimoni Cultural a la zona** (arquitectònic, restes arqueològiques i paleontològiques):

Cal que el projectista consulti el Museu d'Història de la Ciutat de Barcelona per tal que aquest indiqui si la zona d'afectació de l'obra està catalogada i és susceptible d'intervenció arqueològica. En aquest sentit, caldrà que incorpori a la memòria ambiental l'informe corresponent.

Adicionalment, es considerarà la necessitat d'adoptar mesures de protecció del patrimoni arquitectònic, consultant prèviament si existeix patrimoni a protegir al Catàleg de Patrimoni Arquitectònic de Barcelona (<http://www.bcn.es/urbanisme>) o realitzant la corresponent consulta a Patrimoni de l'Ajuntament de Barcelona.

**B. Residus:**

– **Generació, segregació i gestió dels residus de la construcció:** (a l'annex d'aquest document es mencionen les principals normatives i alguns aspectes a considerar)

Cal que el projectista incorpori a la memòria ambiental un estudi de gestió de residus de la construcció i demolició que contingui, entre d'altres aspectes que puguin ser d'aplicació a l'obra en qüestió:

- Una estimació de la quantitat de residus de construcció i demolició que es preveu generar a l'obra.
- Les mesures per a la prevenció i minimització dels residus en l'obra.
- Com es segregaran els residus generats en obra i en la demolició amb els plànols de les instal·lacions previstes per a la segregació d'aquests residus.
- Un pla d'enderroc orientat a la màxima segregació dels residus generats i a la proposta de reutilització de materials o residus procedents de l'enderroc.
- Les operacions de reutilització (en la mateixa obra o altres), valorització o eliminació a què es destinaran els residus (suggerir abocadors).

S'inclourà un inventari dels materials que puguin esdevenir contaminants i que requereixin de ser emmagatzemats temporalment mentre durin les obres (residus perillosos o materials que en poden esdevenir). Es detallarà com es preveu la seva recollida selectiva i posterior gestió.

S'ha d'especificar el tracte que rebran les aigües residuals sanitàries procedents de serveis d'obra, especialment quan no puguin habilitar-se connexions a la xarxa de clavegueram.

El projectista, a més, haurà de requerir el fet que es realitzi una formació específica dels operaris per tal de donar compliment a tots els aspectes recollits en aquest punt, en especial tot el referent a la interpretació de la simbologia de perillositat de la identificació dels residus.

**C. Materials**

– **Consum de materials:** Alguns dels aspectes que el projectista ha de tenir en compte en relació a aquest aspecte són:

La compra correcta i emmagatzematge adequat: Caldrà que a la memòria ambiental es mencioni la planificació de la compra de materials i el seu emmagatzematge per tal de minorar-ne els esкреixos i garantir-ne les seves propietats.

Alhora, amb la mateixa finalitat, el projectista haurà de mencionar aspectes referents a la manipulació i transport d'aquests materials, per tal d'evitar-ne la pèrdua o deteriorament.

L'optimització de l'ús de materials: Caldrà tenir en compte, per una banda, la modulació de les

peces per evitar retalls innecessaris (que el tècnic les especifiqui, i si s'escau faci referència a la numeració del plànol d'especejament que formarà part de la documentació gràfica del projecte); i per altra, la justificació de l'adopció de solucions constructives més durables.

La incorporació de materials que disposin d'acreditació de qualitat o similar. Tot i haver certificacions ambientals específiques pels materials (contemplades algunes d'elles a l'apartat de sostenibilitat dels materials), es considera que les certificacions de qualitat tenen un paper rellevant respecte al consum de recursos necessaris per construir, atenent que un major control sobre la producció del materials incideix sobre les prestacions de producte i, a més, també repercuteix de forma directa sobre la quantitat de recursos necessaris per fabricar-lo. El projectista haurà de relacionar els materials que s'empraran en el projecte que cal que disposin d'acreditació de qualitat o similar.

Incloure plans de manteniment de les instal·lacions i dels seus components. El projecte haurà d'incloure plans de manteniment de les instal·lacions i dels seus components (especificar la localització dels documents) que permetin planificar aquelles operacions de prevenció, correcció o substitució que podrien comportar la despesa de nous materials en cas de no tenir-les previstes. Per altra banda, en el projecte també es justificarà l'ús de materials que redueixen o faciliten el manteniment.

Indicar els materials majoritaris emprats en el projecte. En la memòria ambiental s'haurà de fer un llistat dels materials majoritaris del projecte, assenyalant-ne la quantitat i, si s'escau, afegint les observacions oportunes relatives a la quantitat dels materials a emprar. La finalitat d'aquesta acció és la de fixar referències en projectes futurs que permetin detectar possibles desviacions. A mode d'exemple:

Formigó (in situ)	m <sup>3</sup>
Formigó prefabricat	m <sup>3</sup> ; kg
Acer	kg (en el seu defecte ml i diàmetre)
PVC	kg (en el seu defecte ml i diàmetre)
PE	kg (en el seu defecte ml i diàmetre)
Fosa	kg
Terres	m <sup>3</sup>
Mescles bituminoses	m <sup>3</sup>
Altres (especificar altres materials que, pel seu amidament, poden tenir una repercussió significativa).	

Segons l'element d'estudi, utilitzar nivells de control de qualitat interns d'acord amb la normativa estructural: Un major control de qualitat durant

l'execució de l'estructura permet emprar en la fase de càlcul coeficients de seguretat menors i, per tant, emprar menys quantitat de material.

– **Sostenibilitat dels materials:** En funció de l'element o ús dels materials de projecte, s'haurà de procurar:

Ús de fusta que disposi d'algun tipus d'eco etiqueta. La certificació FSC és una acreditació concedida pel Consell d'Administració Forestal (Forest Stewardship Council), que té com a objectiu la gestió forestal ambientalment responsable, socialment beneficiosa i econòmicament viable. En aquest sentit és responsabilitat del projectista promoure l'ús de fusta certificada amb aquest tipus de segell o similar.

Ús de pintures que disposin d'algun tipus d'eco etiqueta. L'etiqueta ecològica de tipus I és un distintiu que ja disposen moltes de les pintures existents en el mercat.

Ús de formigó prefabricat que disposi d'algun tipus d'eco etiqueta. Existeix una categoria de productes específica per als productes de formigó prefabricat que defineix els criteris per a obtenir el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (etiqueta ecològica tipus I) que atorga la Generalitat de Catalunya.

Ús de productes que incorporin àrids reciclats que disposin d'algun tipus d'eco etiqueta. Existeix una categoria de productes específica per als productes que incorporin àrids reciclats que defineix els criteris per a obtenir el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (etiqueta ecològica tipus I) que atorga la Generalitat de Catalunya.

Ús de productes de plàstic reciclat que disposin d'algun tipus d'eco etiqueta. Existeix una categoria de productes específica per als productes, les matèries primeres i als productes de plàstic reciclat que defineix els criteris per a obtenir el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (etiqueta ecològica tipus I) que atorga la Generalitat de Catalunya.

Ús de mobiliari urbà que disposi d'algun tipus d'eco etiqueta. El mobiliari urbà pot estar fabricat a base de materials (fusta, plàstic, metall, formigó, vidre) pels quals ja estan definits els criteris per a obtenir el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (etiqueta ecològica tipus I) que atorga la Generalitat de Catalunya.

Ús de mobiliari urbà que incorpori material reciclat. Els elements de mobiliari urbà són susceptibles de contenir materials reciclats, fet que contribueix a minimitzar l'impacte associat a l'extracció dels seus materials. El projecte inclourà elements de mobiliari urbà d'aquestes característiques per a promoure una compra de productes ambientalment correcta.

Reposar els paviments amb mesclures bituminoses que incorporin material reciclat. La reposició de paviments es realitza amb mesclures bituminoses que incorporin material reciclat procedent del fresat d'altres paviments (caldrà que el tècnic en deixi constància a la memòria i a la descripció de les par-

tides emprades en el pressupost). També caldrà assenyalar el percentatge de reciclat que incorporin.

Ús de betums de fabricació a baixa temperatura. L'ús de betums de baixa temperatura representen una avantatge ambiental derivat del menor consum energètic associat a la seva producció i, per tant, es contribueix a reduir les emissions de CO<sub>2</sub>.

Ús d'elements de formigó prefabricat que incorporin àrid reciclat. Es recomana utilitzar elements de formigó prefabricat que incorporin granulat reciclat. Amb aquesta actuació es contribueix a minimitzar l'impacte ambiental generat per l'abocament de residus petris d'enderroc i a reduir el consum de recursos naturals.

Ús de formigó en massa que incorpori àrid reciclat. Els projectes han de promoure l'ús de formigó en massa per a usos no estructurals amb contingut d'àrids reciclats. En quant al formigó estructural, d'acord amb l'annex ambiental de la EHE, el formigó estructural incorpora un màxim d'un 20% d'àrid reciclat sense que això afecti a les seves propietats i prestacions.

Emprar materials plàstics que incorporin plàstic reciclat. Es recomana utilitzar elements que incorporin plàstic reciclat. Amb aquesta actuació es contribueix a tancar el cicle dels materials al transformar-los en nous recursos i a reduir el consum de petroli.

Ús d'àrids reciclats. L'ús d'àrid reciclat contribueix a minimitzar l'impacte ambiental generat per l'abocament de residus petris d'enderroc i a reduir el consum de recursos naturals.

Emprar materials reciclables. A la memòria del projecte es faran constar les partides de materials per a l'obra que siguin reciclables (p.ex. materials auxiliars per al transport i emmagatzematge de materials.) La memòria, alhora, haurà de contenir el fet que es gestionin com a reutilitzables o reciclables.

A les instal·lacions elèctriques utilitzar conductors que no continguin halògens en la seva composició. A les instal·lacions elèctriques es recomana utilitzar conductors que no continguin halògens en la seva composició per reduir problemes d'emissió de gasos nocius en cas d'incendi.

#### D. Atmosfera

– *Emissió de gasos i pols.*

El projectista realitzarà una avaluació de les emissions de CO<sub>2</sub> que es preveu que s'ocasionin durant la construcció i, en cas que sigui necessari, plantejarà les mesures necessàries per tal de prevenir les possibles emissions.

Alhora caldrà que a la memòria ambiental es proposin les mesures que es considerin adients per al control de les emissions de substàncies tòxiques (CFC, COV,) que es puguin produir com a conseqüència de projeccions de poliuretà, emulsions o betums.

Tenint en compte les característiques de l'obra a efectuar (operacions, emplaçament), es realitzarà una avaluació de les emissions de partícules que es preveu que s'ocasionin durant la construcció i, en cas que sigui necessari, plantejar les mesures concretes que s'hagin d'implementar per a la minimització dels núvols de pols.

El projectista, a més, requerirà el fet que es realitzi una formació específica dels operaris per tal de donar compliment a tots els aspectes que es recullin en aquest punt, en especial tot el referent a la interpretació de la simbologia de perillositat de la identificació dels residus.

– *Emissió d'olors.*

En el cas que es prevegi una afectació per olors considerable durant l'execució de l'obra el projectista determinarà les mesures adients per a prevenir i/o tractar les emissions i així minimitzar les conseqüents molèsties sobre l'entorn.

Es plantejarà la formació específica dels operaris per tal de donar compliment a tots els aspectes que es recullin en aquest punt.

– *Emissió de soroll i vibracions. Impacte acústic.*

En aquest apartat el projectista haurà de plantejar-se la prevenció i el tractament de les emissions de soroll i vibracions:

- Ha de descriure les possibles fonts de soroll i vibracions, identificant els receptors afectats per avaluar l'impacte acústic inicial/final del projecte i proposar les mesures que siguin necessàries per tal de minimitzar-lo: ubicació d'elements sorollosos, pantalles acústiques, paviment sonoreductor.
- Així mateix, descriurà les possibles fonts de soroll i vibracions durant l'execució de l'obra i, en cas que sigui necessari, les mesures requerides per prevenir les emissions previstes o minimitzar les emissions: planificació de les operacions més sorolloses, apantallaments acústics, insonorització de maquinària, mètodes de treball, manteniment de maquinària.

Caldrà tenir en compte les característiques requerides per als vehicles i maquinària que s'empraran en l'execució de l'obra i les seves necessitats de manteniment.

Caldrà que el projectista faci especial esment a la forma de subministrament elèctric de l'obra i, en cas que es compleixin els supòsits estipulats, la necessitat d'aportar un estudi d'impacte acústic, seguint el "Procediment d'autorització d'actuacions d'obres sorolloses i/o fora d'horari, que tinguin lloc a la ciutat de Barcelona".

Es concretarà l'horari de treball de l'obra tenint en compte les seves necessitats concretes i les implicacions acústiques corresponents.

Es plantejarà la formació específica dels operaris per tal de donar compliment a tots els aspectes que es recullin en aquest punt.

– *Qualitat de l'aire interior i exterior.*

En aquells casos que pertoqui (obres d'aparcaments, túnels, dipòsits), el projectista explicarà els sistemes existents que assegurin la qualitat de l'aire en la instal·lació durant l'execució i el seu ús.

– *Impacte lumínic.*

En aquest apartat el projectista presentarà els càlculs de luxes de les diferents lluminàries utilitzades, contaminació lumínica abans i després de l'actuació, i proposarà les mesures que es prendran per tal de disminuir l'impacte lumínic (tipus de lluminària, pantalles, orientació de fanals).

## E. Sòl i subsòl

– *Ocupació del terreny:*

Alguns dels aspectes a considerar per part del projectista són:

Minimització de l'ocupació del terreny. El projectista avaluarà l'ocupació del terreny durant la construcció per tal que aquesta sigui mínima: el control i minimització de zones d'acopi, protecció del sòl ocupat per evitar infiltracions, contaminacions.

El projectista concretarà les obligacions del contractista pel que fa a la garantia de la netedat de l'obra i el seu entorn, desenvolupant les mesures concretes que s'hagin d'implementar a l'obra per tal de garantir-ho. Igualment, es determinaran les seves obligacions relacionades amb la restauració i condicionament del terreny ocupat, fent especial esment al terreny i als elements afectats per l'obra en qüestió.

A la memòria ambiental s'haurà de concretar el sistema de delimitació de l'obra i la seva ubicació, així com la de la resta d'elements de l'obra com casetes, contenidors. Així mateix es farà referència a les operacions que requeriran d'un desplaçament temporal dels límits de l'obra.

Es plantejarà la formació específica dels operaris per tal de donar compliment a tots els aspectes que es recullin en aquest punt.

– *Existència de capa de terra vegetal:*

El projectista haurà de determinar, en cas que l'obra requereixi extracció de terra, i a l'emplaçament de la mateixa hi hagi substrat de terra vegetal aprofitable, les mesures d'aplec de la terra vegetal que s'han d'aplicar i el tractament que se li haurà de donar per tal de poder ser aprofitada en revegetacions posteriors.

– *Gestió de moviments de terres: sobrants i préstecs:*

Alguns dels aspectes a considerar per part del projectista són:

Destins de les terres sobrants i punts d'obtenció de préstec. Pel que fa a les terres i runes procedents de la mateixa obra, s'haurà de concretar el destí que se li haurà de donar, tant d'aprofitament intern per a la mateixa obra, com en una altra obra

propera que l'Ajuntament estigui duent a terme, com en una planta de transvasament o en un abocador (el màxim proper possible).

Valoració del pes/volum de generació de terres i runes. En l'obra que impliqui producció de runes i terres, s'haurà d'incorporar en la documentació tècnica una valoració del pes/volum previsible de generació de terres i runes. Aquesta previsió es farà en base als paràmetres de les taules establertes a la guia d'aplicació del Decret 161/2001 modificador del Decret 201/1994, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, i al Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, per el que es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

– *Afectació a les propietats físiques del sòl.*

Pel que fa a les propietats físiques del sòl cal que el projectista:

Realitzi un estudi de la qualitat i composició del terreny afectat per l'obra.

Proposi, en cas que sigui necessari, les mesures oportunes per tal de protegir el sòl de l'erosió (tenint en compte l'acumulació de residus i materials, les operacions de manteniment de maquinària, les operacions amb formigó, les vies d'accés de maquinària).

Definir les solucions a prendre per a evitar la possible contaminació del sòl.

Plantejar, en cas que es consideri adient, la formació específica dels operaris per tal de donar compliment a tots els aspectes que es recullin en aquest punt.

## F. Hidrologia

– *Afectació dels sistemes de drenatge superficials.*

En relació a l'afectació dels sistemes de drenatge superficials, el projectista haurà d'evitar canvis que impliquin una disminució en la capacitat de drenatge i proposar les mesures necessàries per a garantir el drenatge de l'aigua per evitar riscos d'inundació.

– *Afectació als sistemes hídrics subterranis.*

Totes les actuacions al subsòl es faran de manera que no afectin als sistemes hídrics subterranis pel qual inclouran un estudi de les condicions hidrogeològiques i incorporaran les mesures per a no afectar-lo. Quan no sigui possible evitar l'afectació caldrà tenir present el que es disposa a l'art. 102 de l'Ordenança general del medi ambient de l'Ajuntament en el sentit que queda prohibit l'abocament al clavegueram de les aigües bombejades des del subsòl quan puguin aprofitar-se pels serveis municipals, per aquesta raó els projectes hauran d'incorporar les actuacions previstes al Pla d'aprofitament dels recursos hídrics alternatius a l'àmbit de l'obra. En qualsevol cas caldrà un informe previ favorable del Departament d'Abastament sobre

l'afectació als aqüífers i de les mesures correctores adoptades.

– *Consums d'aigua*

A la vista de la durada i l'emplaçament de l'obra, el projectista haurà d'estudiar la possibilitat d'utilització d'aigua subterrània. Així mateix, concretarà les mesures d'estalvi d'aigua que siguin implemtables i requerirà un seguiment dels consums de l'obra. En cas que es detallin mesures d'estalvi, es plantejarà la formació específica dels operaris per tal de donar-los compliment.

## G. Energia

– *Consum energètic.* Pel que fa al consum energètic, caldrà que el projectista avalui el cost energètic del procés constructiu, proposant les mesures que es consideri oportú aplicar per tal de minimitzar-lo, promoure l'ús d'energies renovables i potenciar l'ús d'equips de baix consum energètic (classificació A, B o C), sistemes d'alt rendiment, elements d'enllumenat eficients.

Així mateix, caldrà que requereixi formar els operaris per tal donar compliment a les mesures que es plantegin.

## H. Flora i fauna

– *Existència de comunitats vegetals o animals.*

El projectista, en el cas que l'obra es dugui a terme en un entorn en el que es pugui afectar comunitats vegetals o animals, entre d'altres aspectes haurà de realitzar un inventari i enumeració de les comunitats vegetals i animals protegides i no protegides que puguin afectar-se. En aquest sentit, caldrà que el projectista consulti l'inventari d'arbrat a la Direcció de Serveis d'Espais Verds. Haurà d'incorporar un projecte de revegetació de les comunitats vegetals afectades i de minimització de l'impacte sobre la fauna (època de cria, nius).

## I. Paisatge

– *Impacte visual.*

El projectista aportarà a la memòria ambiental una anàlisi de l'impacte visual del projecte i, en cas que ho consideri oportú, caldrà concretar els aspectes necessaris que facin que l'impacte visual de la construcció sigui el mínim possible.

### 4.2 Fonts d'informació:

Per tal d'elaborar la memòria ambiental caldrà que el projectista tingui en compte diverses fonts que poden proporcionar informació relacionada amb la reducció de l'impacte ambiental que pot ocasionar l'obra:



- La normativa ambiental vigent a cada moment vinculada a cada un dels vectors ambientals d'impacte.
- La guia d'ambientalització de les obres a la ciutat de Barcelona. Recull de pautes d'execució bàsiques per tal de minimitzar els principals impactes que poden ocasionar les obres sobre el medi en format orientat a la formació, l'execució i el control de l'obra, editada des de l'Àrea de Medi Ambient.
- El Manual de Qualitat de les obres a la ciutat de Barcelona que estigui en vigor en cada moment.  
Quant a la normativa ambiental, a continuació es relacionen les principals referències normatives en vigor i alguns documents de referència per al desenvolupament de cada apartat d'impacte de la memòria ambiental, sense perjudici d'altra normativa que sigui d'aplicació i de la normativa que en un futur pugui modificar i/o ampliar aquesta:

POBLACIÓ	RESIDUS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordenança sobre obres, instal·lacions i serveis en el domini públic municipal, publicada al BOP de 22 de maig de 1991.</li> <li>- Ordenança sobre la supressió de barreres arquitectòniques a la via pública, de 27 de març de 1979.</li> <li>- Ordenança dels Usos del Paisatge Urbà de la ciutat de Barcelona, publicada al BOP de 19 de juny de 1999.</li> <li>- Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.</li> <li>- Manual de Qualitat de les Obres. Implantació i incidència en l'àmbit de domini públic. Decret d'alcaldia de 17 de maig de 1999.</li> <li>- Manual de bastides. Accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordenança general del Medi ambient urbà de la ciutat de Barcelona, publicada al BOP de 16 de juny de 1996. Títol VI, gestió de residus.</li> <li>- Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.</li> <li>- Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció i enderroc.</li> <li>- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i enderroc.</li> <li>- Decret 92/1992, de 6 d'abril, de modificació del Decret 34/1996, de 9 de gener, pel qual s'aprova el Catàleg de Residus de Catalunya.</li> <li>- Catàleg Europeu de Residus (CER) aprovat per la decisió 2000/532/CE, de la Comissió de 3 de maig, modificada per les decisions 2001-118, 2001-119 i 573-2001.</li> <li>- Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus i Decret 219/2001.</li> <li>- Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus.</li> <li>- Ordre de 28 de febrer de 1989, per la que es regula la gestió dels olis usats (BOE 57), i de 6 de setembre de 1988, sobre tractament i eliminació dels olis usats (DOGC 1055).</li> </ul>
ATMOSFERA	MATERIALS
<p>GASOS, POLS i OLORS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Llei 34/2007, de 15 de novembre, de Qualitat de l'Aire i Protecció de l'Atmosfera.</li> <li>- Decret 152/2007, de 10 de juliol, d'aprovació del Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire als municipis declarats zones de protecció especial de l'ambient atmosfèric mitjançant el Decret 226/2006, de 23 de maig.</li> <li>- Ordenança general del Medi ambient urbà de la ciutat de Barcelona, publicada al BOP de 16 de juny de 1996. Títol I. Protecció de l'atmosfera.</li> <li>- Ordenança sobre obres, instal·lacions i serveis en el domini públic municipal, publicada al BOP de 22 de maig de 1991.</li> <li>- Manual de Qualitat de les Obres. Implantació i incidència en l'àmbit de domini públic. Decret d'alcaldia de 17 de maig de 1999.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instrucció del formigó estructural (EHE).</li> <li>- Mesura de Govern de política responsable de compra de fusta (desembre de 2003) i Decret d'Alcaldia per a la compra responsable de fusta (juliol 2004).</li> </ul>

<p><b>SOROLL I VIBRACIONS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordenança general del Medi ambient urbà de la ciutat de Barcelona, publicada al BOP de 16 de juny de 1996. Títol III. Contaminació acústica.</li> <li>- Proposta de modificació de l'Ordenança General del Medi Ambient Urbà.</li> <li>- Llei 37/2007, de 17 de novembre, del ruid i Reial Decret 1513/2005, de 16 de desembre, que la desenvolupa.</li> <li>- Reial Decret 524/2006, de 28 d'abril, pel qual es modifica el Reial Decret 212/2002, de 22 de febrer, pel qual es regulen les emissions sonores a l'entorn degudes a determinades màquines d'ús a l'aire lliure.</li> <li>- Manual de Qualitat de les Obres. Implantació i incidència en l'àmbit de domini públic. Decret d'alcaldia de 17 de maig de 1999.</li> </ul>	
<i>SÒL I SUBSÒL</i>	<i>HIDROLOGIA</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordenança sobre obres, instal·lacions i serveis en el domini públic municipal, publicada al BOP de 22 de maig de 1991.</li> <li>- Manual de Qualitat de les Obres. Implantació i incidència en l'àmbit de domini públic. Decret d'alcaldia de 17 de maig de 1999.</li> <li>- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i enderroc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordenança general del Medi ambient urbà de la ciutat de Barcelona, publicada al BOP de 16 de juny de 1996. Títol V. Sanejament d'aigües residuals i pluvials.</li> <li>- Decret 83/1996, de 5 de març, sobre mesures de regularització d'abocaments d'aigües residuals.</li> <li>- Directiva 2000/60/CE, DOCE de 22 de desembre de 2000, (Directiva Marc de l'Aigua).</li> <li>- Real Decret 606/2003, de 23 de maig, de modificació del RD 849/1986, d'11 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic.</li> <li>- Real Decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües.</li> </ul>
<i>PATRIMONI I PAISATGE</i>	<i>FLORA I FAUNA</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decret 78/2002 de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.</li> <li>- Ordenança dels Usos del Paisatge Urbà.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordenança general del Medi ambient urbà de la ciutat de Barcelona, publicada al BOP de 16 de juny de 1996. Títol VIII. Zones naturals i espais verds.</li> <li>- Norma Granada aprovada per l'Ajuntament de Barcelona el 1992.</li> </ul>

## 5. CONTINGUT ESPECÍFIC DE LA MEMÒRIA AMBIENTAL

En aquest annex es pretén facilitar al projectista un nivell més d'informació respecte a alguns dels vectors i impactes considerats a l'apartat 4.2 d'aquest document.

Com ja s'ha esmentat en la introducció del citat esquema de treball, cal fer avinent que es tracta d'unes pautes generals que pretenem siguin aplicables a les principals tipologies d'obres que contracta l'Ajuntament de Barcelona.

L'ampliació d'alguns dels aspectes contemplats a l'esquema de treball que es presenta a continuació, no és exhaustiva, i és fruit de la interpretació

d'alguns aspectes de la normativa en vigor en aquests moments, així com dels documents tècnics actuals de referència, com el Manual de Qualitat de les Obres i de l'experiència que des de l'Àrea de Medi Ambient s'ha anat acumulant durant l'elaboració, en la fase de projecte, de memòries ambientals associades a la contractació d'obres.

Cal tenir en compte que la normativa citada pot ser modificada, per la qual cosa caldrà entendre que serà d'aplicació la normativa vigent en cada moment, essent l'enumeració que aquí es realitza orientativa.

En el detall que es presenta es diferencia, segons el codi numèric, la procedència de la mesura que es proposa. Així doncs es presenten:

- **1**, Mesures Preceptives.
- **2**, Mesures que actualment no són de caire normatiu i que l'Ajuntament considera de necessària aplicació.
- **3**, Informació del vector d'impacte.

**Relació de mesures a valorar per part del projectista per als diferents vectors d'impacte:**

**A. Població**

Alteració del benestar de veïns, vianants i de l'activitat econòmica i d'empreses:

- *Avaluació de barreres arquitectòniques:*

**1** Es senyalitzaran les zones destinades a l'abassegament de materials, a l'abassegament de residus i a la zona de neteja de canaletes. El contractista haurà de presentar a la Direcció d'execució per la seva aprovació, una proposta dels punts escollits per totes aquestes activitats, la gestió dels espais que es pensa aplicar i un estudi de restauració dels mateixos. Les mesures a prendre hauran d'especificar-se en projecte.

**1** La informació a la població es canalitzarà a través dels representants de la població (Ajuntament, associacions), mitjans de comunicació (radio, premsa) i s'atendran particularment les consultes dels afectats que així ho requereixin. Tots els serveis que es vegin afectats hauran de ser restituïts. Està prohibit col·locar a les vies urbanes qualsevol tipus d'obstacles, objectes, o fer-hi instal·lacions que limitin o facin perillosa la lliure circulació de vianants o vehicles, en especial les que dificulten els desplaçaments de les persones amb mobilitat reduïda, d'acord amb la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.

**1** El titular del permís o la persona que executi els treballs, obres o instal·lacions serà el responsable de prendre i mantenir les mesures de seguretat adients, en especial el què es refereix a la vigilància, delimitació, protecció, senyalització i il·luminació d'obstacles.

**1** Per evitar possibles accidents a tercers, es col·locaran les oportunes senyals d'avertència de sortida i d'entrada de camions, de limitació de velocitat, als vials, a les distàncies reglamentàries. Es senyalitzaran els accessos de l'obra, prohibint-se el pas a tota persona aliena a la mateixa, col·locant-se en el seu cas els tancaments oportuns. El personal responsable de l'obra s'encarregarà, al seu càrrec, de dirigir les operacions d'entrada i sortida, avisant als vianants a fi d'evitar accidents. Fora de l'àmbit del tancament de l'obra no podran estacionar-se vehicles ni maquinària d'obra, excepte a la reserva de càrrega i descàrrega de l'obra quan existeixi zona d'aparcament a la calçada.

**2** Per raons econòmiques, l'obra es planificarà en el menor temps possible reduint, en conseqüència, les afeccions en fase d'execució.

- *Avaluació del trànsit, accessibilitat de vianants i vehicles:*

**1** Els contenidors se situaran de forma que no dificultin el pas de vianants o vehicles ni la sensibilitat de la circulació. En qualsevol cas s'hauran de respectar els criteris d'amplada de pas dels passos de vianants adaptats.

**1** Dins la zona de l'obra no es podran estacionar vehicles particulars no vinculats directament a l'execució de l'obra. Si no hi ha espai suficient dins de l'àmbit del tancament de l'obra per acollir els camions en espera, caldrà preveure i habilitar un espai adequat per a aquest fi fora de l'obra.

Les operacions de càrrega i descàrrega s'executaran dins de l'àmbit del tancament de l'obra. Quan això no sigui possible, s'estacionarà el vehicle en el punt més proper a la tanca de l'obra, es desviaran els vianants fora de l'àmbit d'actuació, s'ampliarà el perímetre tancat de l'obra i es prendran les mesures següents:

- Es protegirà el pas de vianants amb tanques metàl·liques de 200 x 100 cm, delimitant el camí per tots dos costats i es col·locarà la senyalització que correspongui. Acabades les operacions de càrrega i descàrrega, es retiraran les tanques metàl·liques i es netejarà el paviment.
- Es controlarà la descàrrega dels camions formigonera a fi d'evitar abocaments sobre la calçada.

**1** Caldrà estudiar les diferents afectacions de l'execució de l'obra, com ara desviaments de trànsit, accessos.

És important que no apareguin problemes d'accés a cap punt de l'obra. És prohibit col·locar qualsevol tipus d'obstacles o d'objectes, o fer-hi instal·lacions que limitin, dificultin o facin perillosa la lliure circulació de vianants o vehicles.

Es reposarà adequadament la senyalització horitzontal afectada i es construiran guals adaptats en els passos afectats per l'obra.

Es tindrà especialment cura de no provocar barreres arquitectòniques durant l'execució de l'obra. S'habilitarà un pas per als vianants. Es deixarà un pas mínim d'amplada per la vorera o per la zona d'aparcament de la calçada, sense envair cap carril de circulació. Si no és suficient i/o cal envair el carril de circulació i desviar el trànsit rodat, serà necessari col·locar les proteccions i la senyalització que correspongui i contactar prèviament amb Guàrdia Urbana.

**1** Es prendran les mesures adients per fer compatible l'obra amb l'accés a aparcaments privats (senyalització, xapes metàl·liques per al trànsit rodat).

**2** La programació de l'obra que es proposi haurà de tenir en compte les interferències a la població.

En cas de ser necessari es plantejaran els desviaments adequats, per tal de mantenir la mobilitat de la població afectada amb les adequades condicions de seguretat viària.

**2** La construcció de l'obra es portarà a terme tenint en compte, en tot moment, les indicacions establertes en l'Estudi de Seguretat i Salut.

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental, aprofitant, per exemple les reunions de Seguretat i Salut. D'aquesta manera s'informarà als operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

## B. Residus

Generació, segregació i gestió dels residus de la construcció:

– *Segregació i gestió de residus:*

**1** La gestió dels residus generats a les obres es realitzarà d'acord amb el que disposa el Reial Decret 105/2008 d'1 de Febrer, pel que es regula la producció i gestió de residus de construcció i demolició, la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus de la Generalitat de Catalunya. Tanmateix, s'hauran de tenir en compte les normatives i ordenances d'àmbit local (ciutat de Barcelona).

**1** La gestió dels olis usats es realitzarà d'acord amb l'Ordre de 28 de febrer de 1989 del Ministeri d'Obres Públiques i Urbanisme i l'Ordre de 13 de juliol de 1990, per la que es regula la gestió dels olis usats, a més de l'Ordre de 6 de setembre de 1988, sobre prescripcions en el tractament i eliminació dels olis usats de la Generalitat de Catalunya.

**1** La gestió de runes i altres residus de la construcció es realitzarà d'acord amb el que estableix el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador de runes i altres residus de la construcció.

**1** El contractista estarà obligat a recollir, transportar i dipositar adequadament les runes i demés materials d'obra, estant específicament prohibit abocar-los en indrets externs a les àrees habilitades per aquesta finalitat.

**1** Per tant, els residus classificats com inerts (principalment terres i roques sobrants de les excavacions) s'hauran de dipositar en els enclavaments habilitats com a tal, i autoritzats per l'Administració competent.

**1** Pel que fa als residus plàstics, metàl·lics, cartrons i fustes, assimilables als domèstics, es priorit-

zarà la seva valorització en obra, essent necessari habilitar espais de recollida selectiva per a cada fracció, en indrets de fàcil accés i separats de la resta de materials aplegats, degudament senyalitzats i identificats.

**1** Finalment, tots els residus no perillosos hauran de ser retirats pel transportista i gestor autoritzat. El contractista haurà de facilitar a l'Administració competent les dades de l'empresa gestora i els fulls de seguiment dels residus retirats, degudament complimentats.

– *Aigües residuals sanitàries de serveis d'obra:*

**1** Les aigües residuals sanitàries generades en la zona d'oficines i serveis de l'obra, s'hauran de sotmetre a depuració, quan pel seu enclavament sigui impossible connectar-les a la xarxa de clavegueram.

**1** S'ha de definir l'empresa autoritzada de la gestió d'aquests residus al llarg de l'obra.

**1** El contractista assumirà el sistema de tractament o les mesures oportunes per evitar la contaminació provocada per l'ús de les instal·lacions de lavabos i dutxes. La proposta del contractista haurà de ser aprovada per la Direcció d'execució.

**1** S'ha de garantir el correcte funcionament del sistema de sanejament i regular els abocaments líquids a la xarxa en funció de les seves característiques físico-químiques i la correcta execució de les connexions de servei a la xarxa de clavegueram.

**2** Impossibilitat de connectar a la xarxa de clavegueram: en aquests casos, serà necessari instal·lar sanitaris mòbils.

**3** L'estudi de Seguretat i Salut contempla les instal·lacions necessàries pel personal de l'obra (menjador, vestuaris, serveis).

– *Residus especials:*

**1** Els materials que poden esdevenir contaminants, es col·locaran en emplaçaments situats fora de l'abast de les zones inundables per avingudes ordinàries. Aquesta mesura es fa extensible a la resta de substàncies i materials d'obra perillosos i potencialment contaminants que requereixin ser emmagatzemats temporalment mentre durin les activitats constructives.

**1** Els principals residus perillosos que es generen en una obra solen ser, olis usats i lubricants, i en menor proporció bateries, piles i restes de pintures.

**1** Tots aquests materials s'hauran d'emmagatzemar separadament dels altres residus, en indrets estancs i a ser possible, tancats (per ex. fora de les zones de trànsit; sobre superfícies impermeabilitzades o cubetes de contenció; protegides de la pluja i raigs solars, casetes d'obra, bidons, contenidors específics) que evitin l'afecció del medi en cas de vessament o fuga accidental, i en enclavaments de fàcil accés. Les fraccions perilloses s'hauran d'etiquetar adequadament indicant la data d'inici de

l'emmagatzematge, donat que aquest no podrà superar els sis mesos d'estada en obra.

**1** Quedarà específicament prohibit el vessament directe dels olis i d'altres substàncies contaminants en aigües superficials, interiors, en aigües subterrànies, en la xarxa de clavegueram i en els sistemes de sanejament o evacuació de les aigües residuals.

**1** Finalment, els residus perillosos hauran de ser retirats pel transportista i gestor autoritzat. El contractista haurà de facilitar a l'Administració competent les dades de l'empresa gestora i els fulls de seguiment dels residus retirats, degudament complimentats.

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental i garantir que coneixen els símbols de perillositat i interpretar les frases de risc. S'aprofitaran les reunions de Seguretat i Salut per informar als operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

## C. Materials

### Consum de materials:

– *Compra correcta i emmagatzematge adequat:*

**2** Comprar sense escreixos i garantir les propietats dels materials emmagatzemats perquè no es malmetin contribueix a minimitzar el consum de materials.

**2** El contractista haurà de vetllar per realitzar les compres ajustades a les necessitats del projecte i s'haurà de reservar una zona de l'obra per emmagatzemar els materials garantint les seves propietats i ordre fins al moment de l'aplicació. Per altra banda, s'hauran de planificar correctament les compres i gestionar els estocs per minimitzar el temps d'emmagatzematge i evitar així que els recursos es transformin en residus.

– *Manipulació i transport adequat:*

**2** El contractista haurà de vetllar perquè els materials es manipulin amb cura, utilitzant les eines adequades en cada cas. Els carretons i palets s'hauran de carregar de forma adequada per tal que el transport no representi un perill potencial per a la seguretat dels treballadors i els materials no es malmetin.

**3** Una part dels residus generats a les obres són conseqüència d'una incorrecta manipulació i fruit d'un transport inadequat.

### Sostenibilitat dels materials:

**3** Quant a les etiquetes ecològiques, cal tenir en compte:

– *Etiquetes ecològiques Tipus I* (assenyalen un benefici ambiental i estan verificades per tercers)

**3** El distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental és una eco etiqueta tipus I. La seva obtenció està regulada per la Direcció General de Qualitat Ambiental i es basa en el compliment d'uns criteris ambientals específics per producte o categoria de productes i uns criteris generals (compliment de la legislació ambiental).

**3** Les categories de productes existents on podrien encaixar els materials que s'empren habitualment a les obres són: productes de fusta, productes prefabricats de formigó amb material reciclat, productes d'àrid reciclat, productes de plàstic reciclat.

**3** Una altra etiqueta tipus I és l'Etiqueta Ecològica Europea, i al mercat es poden trobar, entre d'altres productes, pintures i vernissos per a interiors.

– *Etiqueta ecològica Tipus II* (assenyalen un benefici ambiental i no estan verificades per tercers. Són autodeclaracions que fan els propis fabricants).

– *Etiqueta ecològica Tipus III* (no tenen perquè assenyalar un benefici ambiental, la seva finalitat és la d'explicar els impactes d'un producte durant el seu cicle de vida, sigui bo o dolent; sí estan verificades per tercers).

## D. Atmosfera

### Emissió de gasos i pols:

– *Avaluar les emissions de CO<sub>2</sub>:*

**2** Un possible exemple de com tractar aquest apartat seria: Per tal de minvar l'afectació de l'emissió de gasos provocats per construcció (càlcul emissió de tones de CO<sub>2</sub>), s'ha realitzat una avaluació del CO<sub>2</sub> que produeix la nostra obra, hem seleccionat els següents materials que rebaixen en un xx% l'emissió de CO<sub>2</sub> respecte als utilitzats tradicionalment.

– *Controlar les emissions de substàncies tòxiques:*

**1** S'haurà de requerir que el personal d'obra treballi amb l'equip adequat i que aquest sigui homologat per tal que no es produeixin les emissions.

**3** Durant el procés de l'execució de l'obra es produiran projeccions de poliuretà, emulsions o betums, que poden emetre substàncies tòxiques (CFC, COV,) que poden tenir un perjudici per les persones i per l'entorn proper de l'obra.

– *Disminuir la pols generada per l'obra:*

**1** Sempre que sigui possible, s'evitarà la generació de pols mitjançant regs o altres sistemes. L'amassament del formigó o del morter es farà amb la formigonera i mai directament sobre el paviment o la rasa.

Les caixes dels camions que transportin materials que puguin generar pols es cobriran amb lones en tots els recorreguts (interns i externs a l'obra). Es cobriran amb lones les superfícies dels aplecs provisionals. Es faran recs periòdics d'aquelles parts de l'obra on es produeixin grans volums de pols.

**1** S'han de rentar les rodes dels vehicles d'obra per tal d'evitar generar pols.

**1** Realitzar aspiracions localitzades de pols en el tall de materials i en la mesura que sigui possible.

**2** Durant dies de fort vent no es realitzaran activitats de moviment de terres.

El tall de peces ceràmiques i/o hidràuliques es farà, prioritàriament amb guillotina o, altrament, amb maquinària prevista de via humida.

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental, aprofitant, per exemple les reunions de Seguretat i Salut. D'aquesta manera s'informarà els operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

**2** Disposar de màquines que realitzin escombrats periòdics del sòl juntament amb els rentats.

**2** Tancar els elements necessaris pel transport de materials (cintes transportadores) mitjançant carenats o ruixar el material transportat.

Emissió d'olors:

– *Disminuir les molèsties per olors:*

**2** Es contemplarà el fet que en cas d'haver de realitzar una activitat que pugui provocar una elevada contaminació odorífera, s'informarà prèviament a la població propera al respecte.

**3** Quant a les aigües residuals, es prendran les mesures correctores necessàries segons les indicacions establertes per la Direcció de Serveis del Cicle de l'Aigua.

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental, aprofitant, per exemple les reunions de Seguretat i Salut. D'aquesta manera s'informarà als operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin

en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

Emissió de sorolls i vibracions. Impacte acústic:

– *Disminuir les molèsties per vibracions i soroll:*

**1** Cal evitar qualsevol soroll innecessari, en cap cas superant els nivells sonors màxims establerts en la Llei de protecció contra la contaminació acústica. S'entén per soroll produït per les activitats, el que prové de les màquines, les instal·lacions, les obres.

**1** En tot cas, de forma voluntària i si la direcció d'execució ho requereix, es podrà realitzar una lectura dels nivells sonors per tal de comprovar que l'activitat de construcció no genera un soroll superior al fixat en la normativa vigent. En cas que es superin els nivells sonors establerts, es demanarà el permís corresponent.

(Paràgrafs següents: *proposta de nova ordenança de Medi Ambient Urbà*)

**3** Totes les màquines que treballin a la via pública hauran de complir els següents requeriments: certificat d'homologació CE o certificat de conformitat CE i placa en la qual s'indiqui el nivell màxim de potència acústica.

**3** Els generadors elèctrics que s'instal·lin a la via pública hauran de tenir un nivell de potència de com a màxim 95 dB. En el cas que l'obra tingui una durada prevista superior a 3 mesos, s'haurà de substituir per una escomesa elèctrica.

**3** Les obres amb durada superior a 3 mesos hauran de disposar d'un servei ambiental amb formació i experiència acreditada en acústica que realitzarà un seguiment periòdic de l'impacte acústic de l'obra.

**3** Qualsevol actuació relacionada amb l'execució de les obres que:

- superin els límits màxims permesos per la normativa vigent en matèria acústica, en període diürn, durant més de set dies i/o que generi un increment igual o superior a 10 dB(A) sobre el nivell guia de la zona a una distància de dos metres de les obres,
- per llurs característiques o per l'afecció que comporten a la ciutat, no es puguin executar durant l'horari establert o entre setmana,
- tot i treballar, dins l'horari establert, s'executin a prop d'equipaments d'alta sensibilitat, entenent per aquests: escoles, escoles bressol, equipaments sanitaris, biblioteques, i residències de gent gran,

**3** hauran de seguir el "Procediment per l'autorització d'actuacions d'obres sorolloses i/o fora d'horari, que tinguin lloc a la Ciutat de Barcelona" i presentar-lo als Departaments encarregats de la

concessió de les llicències d'implantació a l'espai públic.

– *Horari de l'obra:*

(*Paràgrafs següents: proposta de nova ordenança de Medi Ambient Urbà*)

**3** L'horari de funcionament de la maquinària utilitzada en els treballs a l'espai públic i en les obres de construcció es fixa entre les 8 i les 20 hores de dilluns a divendres, allargant-se fins les 21 h els treballs que no utilitzin maquinària. Les obres de serveis i canalitzacions però, tenen fixat el seu horari d'actuació entre les 8 i les 18 hores.

**3** Fora d'aquest horari, només es permet executar, prèvia sol·licitud a l'Ajuntament, que haurà d'estar disponible a peu d'obra:

- Les obres que s'hagin d'executar urgentment amb la finalitat de restablir un servei essencial per als ciutadans, com ara el subministrament d'electricitat, d'aigua, de gas i de telèfon, i els serveis relacionats amb l'ús i la difusió de les noves tecnologies fins al moment que s'aconsegueixi restablir el servei avariats;
- Les obres destinades a evitar una situació de risc o perill imminent per a les persones i els béns. Els treballs posteriors de restitució a l'estat original de la via pública s'ajustaran a l'horari normal de treball a l'obra.

**3** Excepcionalment i amb l'objecte de minimitzar les molèsties que determinades operacions poden produir sobre la circulació, l'Ajuntament podrà obligar que alguns treballs s'executin en una data i horari específic.

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental, aprofitant, per exemple les reunions de Seguretat i Salut. D'aquesta manera s'informarà als operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

## E. Sòl i subsòl

Ocupació del terreny:

– *Netedat de l'obra:*

**1** Es procurarà que els voltants de l'obra estiguin nets de restes de materials i fang. Es controlarà que les rodes dels vehicles que entren i surten de l'obra no embrutin de fang, restes de formigó, l'entorn de l'obra. Aquesta prescripció implica que la pròpia obra es trobi en correctes condicions de

neteja, ja que és la millor garantia per minimitzar les afeccions a l'entorn exterior.

**2** En general, s'han de prendre les mesures necessàries perquè, en cessar l'exercici de l'activitat, s'eviti qualsevol risc de contaminació i perquè el lloc de l'activitat quedi en un estat satisfactori, de tal manera que l'impacte ambiental sigui el mínim possible respecte l'estat inicial en què es trobava.

Les operacions de càrrega i descàrrega hauran de fer-se, amb precaució, evitant sorolls innecessaris i es deixaran nets els espais utilitzats.

– *Restauració i condicionament del terreny ocupat:*

**1** Finalitzades les obres, es retiraran les instal·lacions, elements i materials, deixant tots els espais ocupats per les obres en la mateixa situació en què es troba el seu entorn.

L'adjudicatari de les obres o el titular de la llicència repararà, al seu càrrec, els desperfectes ocasionats per les obres.

Tots els elements de mobiliari urbà de l'entorn de l'obra que hagin resultat malmesos durant el termini de l'execució de les obres, seran reposats a càrrec del contractista, amb elements de qualitat similar a la inicial i es col·locaran d'acord amb la Instrucció de l'Alcaldia sobre la instal·lació d'elements urbans a l'espai públic de la ciutat.

La reposició de paviments de calçades i voreres tindrà les característiques i dimensions mínimes indicades a l'Ordenança sobre obres i instal·lacions de serveis en el domini públic municipal.

**1** La reposició dels elements malmesos i la reparació dels desperfectes ocasionats per les obres hauran de ser completades en el moment de finalitzar les obres.

**1** Els guals de caire provisional, s'hauran de demolir un cop executada l'obra, havent de restaurar i condicionar la zona ocupada a les seves característiques originals. Tanmateix, s'haurà de reconstruir la zona modificada provisionalment a les seves condicions inicials.

**2** La reposició d'arbres, plantacions i jardins es farà d'acord amb la Direcció de Servei d'Inversions i Espai vial i la Direcció de Serveis d'Espais Verds de l'Àrea de Medi Ambient.

– *Delimitació de l'obra:*

**1** Les casetes i els contenidors es col·locaran a l'interior de l'àmbit delimitat pel tancament de l'obra. Si per les especials característiques de l'obra no és possible la ubicació de les casetes a l'interior de l'àmbit delimitat pel tancament de l'obra, ni és possible el seu trasllat dins d'aquest àmbit, ja sigui durant tota l'obra o durant alguna de les seves fases, s'indicaran en el pla de seguretat les àrees previstes per a aquest fi.

**1** L'obra s'ajustarà al traçat prèviament autoritzat. Qualsevol desviació o canvi s'haurà d'informar,

documentar i aprovar prèviament, d'una manera preventiva. Les tanques d'obra delimitaran el perímetre de l'àmbit de l'obra.

**1** Només s'admetrà temporalment el desplaçament de tanques per fer treballs de càrrega i descàrrega de material, reduint-se la zona afectada al mínim imprescindible per fer aquesta tasca i exclusivament en l'interval de temps en què es realitzin.

**1** Les tanques seran metàl·liques i validades pel coordinador de seguretat i salut i/o director de l'obra. En cap cas no s'admetrà la cinta plàstica. El contractista vetllarà pel correcte estat de les tanques i del tancament.

**2** El tancament tindrà en compte el trajecte de gir del trànsit i l'accessibilitat als contenidors de recollida d'escombraries.

**2** El contractista vetllarà pel correcte estat de conservació de les casetes, eliminant grafitis, publicitat il·legal i qualsevol altre element que deteriori el seu estat original.

**2** Les tanques estaran alineades i unides entre si.

**2** Si l'obra afecta tapes de registre localitzades fora del recinte tancat, aquestes tapes estaran envoltades per tanques i degudament senyalitzades.

**3** El tancament de l'obra s'estén a la zona on es realitzen els treballs i a la zona destinada a emmagatzematge d'accessoris, utillatge, maquinària, casetes i contenidors.

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental, aprofitant, per exemple les reunions de Seguretat i Salut. D'aquesta manera s'informarà als operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

Existència de capa de terra vegetal:

– *Reutilització de la terra vegetal:*

**2** Durant l'execució de l'obra es buscarà un lloc d'acopi temporal d'aquesta terra, per la seva utilització posterior. D'aquesta manera s'aconsegueix poder comptar amb una terra excel·lent per la reposició en zones de futur enjardinament. Per tal que així sigui, l'apilament es realitzarà amb la terra esponjada: no s'ha de compactar ni passar-hi maquinària per sobre i l'alçària màxima de les piles serà de 2 m.

**3** El substrat de terra vegetal, s'extreu del propi emplaçament d'obra. En el moment de l'excavació se separa la capa orgànica de la resta de terra de capes inferiors.

Gestió de moviments de terres: sobrants i préssecs:

– *Gestió correcta dels sobrants de terra:*

**1** En tots els casos serà d'obligat compliment que el responsable de realitzar el moviment de terres justifiqui el destí final dels sobrants mitjançant albarà de l'abocador autoritzat o document escrit de l'empresa que les ha rebut.

– *Amuntegament de terres:*

**1** No es poden acumular terres en l'àmbit de domini públic. Les terres que puntualment surtin de l'execució de l'obra es dipositaran temporalment en contenidors homologats,

**1** i un cop plens, es retiraran a l'abocador. Els contenidors, quan no s'utilitzin o estiguin plens, hauran de ser retirats el mateix dia,

**2** sense que sobresurtin més de 0,30 m.

– *Reutilització dels materials sobrants:*

**1** En cas que les terres siguin aprofitables, haurà de quedar constància en un document escrit, el volum i el lloc on aniran a parar aquestes terres.

Afectació a les propietats físiques del sòl:

– *Evitar canvis en la qualitat del sòl durant la construcció:*

**1** En general, des de l'inici de l'obra s'ha d'evitar l'abocament o abandó d'objectes, de residus o altres deixalles fora dels llocs autoritzats, especialment cal estudiar la possible contaminació del sòl per l'abocament de productes contaminants procedents de la maquinària, vehicles i de les operacions amb formigó.

Els sòls que allotjaran la maquinària hauran d'estar impermeabilitzats de tal manera que s'eviti la transmissió de substàncies de diferent naturalesa cap al terreny. Per tant, les operacions de manteniment (canvis d'oli, aplicació de lubricants, desgreixants) s'hauran d'executar sobre aquestes plataformes, que disposaran a més d'un sistema de drenatge o canaleta amb pendent suficient com per a transportar per gravetat els líquids residuals generats cap a una arqueta de recollida, impermeabilitzada i estanca, que acollirà finalment aquests residus.

En qualsevol cas, s'evitarà el vessament i l'esorrentia d'olis i greixos, i demés residus líquids tòxics procedents del parc de maquinària, fora de dita superfície impermeabilitzada.

**1** L'abocament de restes de formigó a l'obra estarà prohibit. La neteja de cubes, com a tal, es farà a la planta. A l'obra únicament es podrà autoritzar la neteja de les canaletes de les cubes dels camions i, per fer-ho, s'adequarà un espai a l'obra, degudament senyalitzat. L'aigua resultant del rentat de canaletes s'utilitzarà preferiblement, com a rec pel curat del formigó.



Si es condiciona un recipient per abocar-hi les aigües de neteja i el material sobrant (ubicat en un lloc concret i senyalitzat), haurà d'estar impermeabilitzat. Al final de l'obra, o quan el recipient estigui ple, es gestionarà el residu mitjançant un gestor autoritzat.

**1** En el cas que no fos possible el compliment d'aquesta prescripció, es demanarà constància per escrit de que les restes de formigó han estat abocades en instal·lacions adients (a la pròpia central o en un centre específic mitjançant cubes de decantació).

**1** S'evitaran abocaments incontrolats de restes d'obra: neteja de formigoneres, olis, greixos, restes de manteniment de maquinària, additius.

**1** Es revisarà que la maquinària que treballa a l'obra no té fuites d'oli; en cas contrari s'haurà d'obligar a parar fins a la seva reparació. Si durant les obres es detecta un vessament subsuperficial, es procedirà a sanejar el sòl afectat substituint-lo per material granular.

En cas que els canvis d'oli els realitzi una empresa autoritzada es conservaran els vals conforme aquests canvis s'han realitzar en una zona condicionada.

**1** Per tal que no es produeixin abocaments de substàncies al sòl ni al clavegueram s'establirà un seguiment específic durant el desenvolupament de l'obra.

Tots els vehicles i màquines que s'utilitzin estaran al corrent de les inspeccions tècniques que els pertoquin.

**3** Abans d'iniciar les obres cal realitzar un estudi de la naturalesa del terreny afectat per l'obra analitzant la seva aptitud i estabilitat en front de les sol·licitacions previstes, tant temporals durant l'execució com definitives durant l'explotació de l'actuació prevista, així com la seva agressivitat potencial. Caldrà estudiar els antecedents sobre l'ús del sòl, especialment per analitzar la seva possible contaminació i, cas de ser necessari, preveure les mesures per a la seva descontaminació.

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental, aprofitant, per exemple les reunions de Seguretat i Salut. D'aquesta manera s'informarà als operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

## F. Hidrologia

### Afectació als sistemes de drenatge superficials:

– *Evitar canvis en la qualitat i drenatge de les aigües de la xarxa de drenatge durant la construcció:*

**1** Tan sols es podran abocar efluents directament al clavegueram si es compleixen els valors establerts per les legislacions vigents

**1** En el cas d'utilitzar processos que generin llots, beurades, resines, s'haurà de disposar a l'obra d'algun element, que permeti el tractament físic o químic previ al seu aprofitament. En última instància, si les aigües no poden abocar-se a clavegueram, hauran de ser eliminades mitjançant camió cisterna i gestionades per un gestor autoritzat. En aquest últim cas, el contractista haurà d'aportar l'acreditació de l'empresa gestora i la documentació de seguiment de les aigües residuals que informin sobre el correcte destí i tractament de les mateixes.

En qualsevol cas però, les activitats auxiliars que comportin operacions o actuacions potencialment contaminants del medi hauran de disposar de mecanismes preventius que evitin alterar les condicions originals de l'entorn per possibles fuites o vessaments incontrolats.

D'altra banda, per tal d'evitar afectar la qualitat de les aigües, quedarà terminantment prohibit realitzar operacions de neteja de vehicles i maquinària d'obra, en el clavegueram proper a la zona, essent necessari efectuar dita operació en el recinte del parc de maquinària en les àrees habilitades per a tal activitat, mitjançant l'ús de mànegues.

**2** En cas que sigui necessari, s'adoptaran les mesures oportunes per tal de protegir el sòl de l'erosió canalitzant correctament l'escorriment de les aigües pluvials.

**3** I si la xarxa a connectar-ho permet prèvia autorització de la Direcció de Serveis del Cicle de l'Aigua.

**3** Els efectes negatius sobre el medi generats pels moviments de terra i pels processos constructius, solen estar molt relacionats amb possibles alteracions sobre la claredat i la qualitat les masses d'aigua. En aquests casos, a més del perill d'arrossegament de sòlids, l'execució de l'obra pot provocar també efluents que arribin a superar els límits permesos per la legislació vigent i si s'aboquen sobre els medis receptors, afectar negativament la qualitat ecològica de l'entorn.

D'altra banda, certes operacions de manteniment de la maquinària (canvis d'oli, rentat de formigoneres) generen residus que poden resultar força contaminants si no es gestionen correctament.

Totes aquestes activitats requereixen l'aplicació de mesures preventives adaptades a la tipologia d'afecció potencial i a les característiques implícites a cada obra.

Durant la fase de moviment de terres en qualsevol tipologia d'obra, apareixen talussos i/o noves superfícies desprotegides que poden patir fenòmens erosius en el cas de produir-se pluges intenses. Aquestes situacions poden arribar a provocar im-

portants acumulacions de sediments en la xarxa de drenatge propera si no s'estableixen mesures preventives al respecte.

– *Garantir el drenatge de l'aigua per evitar el risc d'inundació:*

**1** Quan les obres es desenvolupin en indrets amb molta probabilitat d'episodis plujosos torrencials, caldrà avaluar la necessitat de construir baixpassos de seguretat o corredors alternatius per a prevenir possibles desajustos, desbordaments o, també, errades en el sanejament.

Afectació als sistemes hídrics subterranis:

– *Evitar canvis en la qualitat, quantitat i drenatge de les aigües subterrànies durant la construcció:*

**1** Quan no sigui possible evitar l'afectació caldrà tenir present el que es disposa a l'art. 102 de l'Ordenança general del medi ambient urbà de la Ciutat en el sentit que queda prohibit l'abocament al clavegueram de les aigües bombejades des del subsòl quan puguin aprofitar-se pels serveis municipals.

**1** D'altra banda, per tal d'evitar afectar la qualitat de les aigües, quedarà terminantment prohibit realitzar operacions de neteja de vehicles i maquinària d'obra en el clavegueram proper a la zona, essent necessari efectuar dita operació en el recinte del parc de maquinària en les àrees habilitades per a tal activitat, mitjançant l'ús de mànegues.

**3** Totes les actuacions al subsòl es faran de manera que no afectin els sistemes hídrics subterranis pel qual inclouran un estudi de les condicions hidrogeològiques i incorporaran les mesures per a no afectar-lo.

**3** En qualsevol cas caldrà un informe previ favorable del Departament d'Abastament sobre l'afectació als aqüífers, de les mesures correctores adoptades i del possible aprofitament de l'aigua bombejada.

Els projectes hauran d'incorporar les actuacions previstes al Pla d'aprofitament dels recursos hídrics alternatius a l'àmbit de l'obra.

Els efectes negatius sobre el medi generats pels moviments de terra i pels processos constructius, solen estar molt relacionats amb possibles alteracions sobre la qualitat i la quantitat de les masses d'aigua.

D'altra banda, certes operacions de manteniment de la maquinària (canvis d'oli, rentat de formigones) generen residus que s'infiltra al terreny i que poden resultar força contaminants si no es gestionen correctament.

Totes aquestes activitats requereixen l'aplicació de mesures preventives adaptades a la tipologia d'afecció potencial i a les característiques implícites a cada obra.

Aquestes situacions poden arribar a provocar importants acumulacions de sediments en els cursos

d'aigua propers si no s'estableixen mesures preventives al respecte.

En qualsevol cas però, les activitats auxiliars que comportin operacions o actuacions potencialment contaminants del medi hauran de disposar de mecanismes preventius que evitin alterar les condicions originals de l'entorn per possibles fuites o vessaments incontrolats.

– *Garantir el drenatge de l'aigua per evitar l'assecamment de pous i aqüífers, o també per evitar el risc d'inundació. Preveure fluctuacions extraordinàries del nivell freàtic:*

**3** En el cas de que per a l'execució de les obres, temporalment sigui necessari extraure aigua del subsòl caldrà justificar que s'han adoptat les mesures constructives més adients per a minimitzar les extraccions i, en qualsevol cas caldrà justificar que no es produeixen fenòmens de subsidència a l'entorn de l'obra ni impactes negatius en els aprofitaments existents.

Consums d'aigua de les diferents unitats d'obra:

– *Estudiar la possibilitat d'ús d'aigua subterrània o d'aprofitament d'aigua de pluja per l'execució de l'obra:*

**2** S'utilitzarà, sempre que sigui possible, aigua no potable per les activitats d'obra, pel que caldrà definir les possibilitats d'ús d'aigua subterrània, sigui de la pròpia obra, sigui mitjançant la xarxa municipal de distribució d'aigua no potable, per tal d'aprofitar-la en les diferents activitats d'obra que necessitin aigua. En qualsevol cas caldrà disposar de les corresponents autoritzacions.

– *Reducció del consum d'aigua:*

**2** En l'execució de l'obra es realitzarà, periòdicament, un seguiment del consum d'aigua real, procurant ajustar-lo a les necessitats raonables. Es farà una comparativa de consums d'aigua per les mateixes activitats, per tal de poder fer una avaluació del consum de cada unitat d'obra. Cal utilitzar l'aigua de manera racional, eficaç i eficient. Es tracta de conèixer el consum i detectar desviacions no justificades. S'han d'establir mesures de foment per l'estalvi d'aigua.

**3** Les unitats d'obra afectades són, principalment, les relacionades amb la compactació de terres, regs periòdics de l'entorn de l'obra i el curat del formigó (in-situ).

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental, aprofitant, per exemple les reunions de Seguretat i Salut. D'aquesta manera s'informarà als operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada

subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

## G. Energia

### Consums d'energia:

– *Ús de maquinària eficient i registre de consums:*

**2** El contractista al llarg de l'obra ha de dur a terme un registre dels consums energètics per tal de prendre mesures correctores en cas que s'observin consums desmesurats. Al mercat hi ha equips elèctrics amb motors d'arrencada progressiva mitjançant variadors de freqüència o bé motors d'alta eficiència que redueixen el consum energètic i que en cas que es consideri oportú poden ser requerides al contractista.

– *Col·locar elements d'il·luminació eficients:*

**1** Aquesta senyalització lluminosa serà operativa en hores de foscor.

**2** Se seleccionaran aquells elements que tinguin un consum energètic inferior

**3** Les obres que afectin la calçada o que es trobin en carrers amb enllumenat públic insuficient, requeriran senyalització lluminosa en tot el perímetre tancat.

– *Formació específica dels operaris:*

**2** Es contemplarà la realització d'una formació específica dels operaris per minvar l'afectació ambiental, aprofitant, per exemple les reunions de Seguretat i Salut. D'aquesta manera s'informarà als operaris de quina manera s'han de comportar per donar compliment a les actuacions que es proposin en aquest punt. Aquestes formacions es faran per cada subcontracta que entri nova a l'obra i es portarà un seguiment amb unes llistes on signarà cadascun dels operaris conforme ha rebut aquesta formació.

## H. Flora i fauna

### Afectació a les comunitats vegetals i/o animals:

– *Realitzar mesures per minvar l'afectació a les comunitats vegetals:*

**1** En cas que sigui necessari el trasplantament o la retirada d'arbres per a l'execució de l'obra, cal coordinar prèviament l'operació junt amb la Direcció de Serveis d'Inversions i Espai Vial de l'Àrea de Medi Ambient i seguir, en tot moment, el protocol de retirada establert per la Direcció de Serveis d'Espais Verds.

Cinc dies abans d'efectuar el trasplantament o retirada de l'arbrat afectat per l'obra s'ha d'informar, a nivell de porteria, els veïns limítrofs, seguint el model de comunicat corporatiu facilitat per la Direcció de Serveis d'Espais Verds.

**1** Mentre durin les obres es protegirà l'arbrat, els jardins i les espècies vegetals que puguin quedar afectades, deixant al seu voltant una franja d'un (1) metre de zona no ocupada. El contractista vetllarà per què els escocells i les zones enjardinades estiguin sempre lliures d'elements estranys, deixalles, escombraries i runa. S'haurà de regar periòdicament, sempre que això no es pugui fer normalment des de l'exterior de la zona d'obres. Els escocells que quedin inclosos dins l'àmbit d'estrenyiment de pas per a vianants s'hauran de tapar de manera que la superfície sigui contínua i sense ressalts. Els troncs dels arbres estaran protegits, si s'escau, per taulons de fusta de

**1** Si la Direcció de Serveis d'Espais Verds ho considera oportú, prèviament a l'execució de les obres i a càrrec del promotor o contractista, els arbres i plantacions afectats seran traslladats al lloc que es determini.

**1** Les operacions seran realitzades per la Direcció de Serveis d'Espais Verds o, en cas de fer-se per empreses externes, supervisades per aquesta Direcció.

**1** És obligatòria la reposició de tots els arbres i plantacions que hagin quedat afectats per l'execució de les obres. En qualsevol cas, s'haurà de complir el que preveu la Norma Granada.

**1** La reposició d'arbres, plantacions i jardins es farà d'acord amb la Direcció de Serveis d'Espais Verds. Únicament es podran realitzar trasplantaments d'arbres durant el període indicat per cada una de les espècies a trasplantar:

- Caducifolis de clima fred: hivern.
- Perennifolis de fulla ampla: final d'hivern i final d'estiu (abans de la brotada primaveral i de tardor).
- Perennifolis de fulla estreta (coníferes i resinoses): final d'hivern i final d'estiu (abans de la brotada primaveral i de tardor).
- Espècies de climes càlids, palmeres i afins: primavera i començament d'estiu (preferentment palmeres i similars).

**2** 2 m d'alçària i lligats exteriorment.

– *Realitzar mesures per minvar l'afectació a les comunitats animals:*

**2** Cal tenir amb compte l'estació reproductora de la fauna. Per aquest motiu és important planificar un calendari d'obres que eviti coincidir amb aquest període reproductor. En general, i sempre que sigui possible, caldrà acotar les actuacions fora del període comprès entre l'1 de març i l'1 d'agost. Ara bé, en funció de la tipologia de l'àmbit geogràfic i de la fauna, pot precisar-se aquest període amb més detall.

## I. Paisatge

### Impacte visual de l'obra:

**1** Excepte el cartell d'obra, la possible col·locació d'altres rètols o cartelleres es regirà per l'Orde-

nança dels usos del paisatge urbà i haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament.

**2** Es tindrà cura que les zones d'emmagatzematge, les activitats auxiliars, no creïn un impacte visual important ni afectin a la població, tant interna com externa al recinte.

**2** El contractista vetllarà pel correcte estat de conservació de les casetes, eliminant grafitis, publicitat il·legal i qualsevol altre element que deteriori el seu estat original.

\* \* \*

**Decret.** En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 21 de la Llei reguladora de les bases del règim local, i l'article 13 de la Carta Municipal, disposo:

Primer. *Modificar* la valoració de la Direcció de Serveis de Salut, de nivell equivalent a 28, adscrita a la Gerència d'Acció Social i Ciutadania, que passarà a tenir un complement de destinació 26 i un específic de responsabilitat 2616X del vigent Catàleg de Llocs de Treball.

Barcelona, 23 d'octubre de 2009. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 5037)

*Annex 1. Funcions dels llocs de treball*

#### Departament de Salut

*Òrgan superior immediat:* Gerència d'Acció Social i Ciutadania.

*Nivell associat:* 2616X.

#### *Funcions principals*

- Facilitar el suport tècnic a la Gerència d'Acció Social i Ciutadania elaborant tots els treballs i informes que se li encomanin en els aspectes d'assistència sanitària i salut pública.
- Promoure les accions de coordinació i transversalitat amb les altres àrees de l'Ajuntament que facilitin accions integrades per l'assoliment del màxim nivell de salut dels ciutadans de Barcelona, amb especial atenció als altres àmbits de la Gerència d'Acció Social i Ciutadania i els seus òrgans adscrits.
- Supervisió dels procediments i dels protocols establerts per a l'estandardització en la prestació de serveis.
- Garantir la correcta gestió dels serveis i programes propis de Salut impulsats des de l'Ajuntament de Barcelona.
- Garantir el suport tècnic per la presència coordinada dels representants de l'Ajuntament de Barcelona en les diverses institucions i organismes sanitaris en els què l'Ajuntament hi té una participació qualificada com són el Consorci Sanitari de Barcelona, l'Agència de Salut Pública i el PAMEM.
- Impulsar la participació comunitària en l'àmbit de salut amb els reforçament del treball dels Consells de Salut dels districtes i del consell de Salut de ciutat mitjançant els acords amb el Consorci Sanitari de Barcelona per desplegar-los conjuntament.
- Planificar amb els Districtes, a través de la Gerència d'Acció Social i Ciutadania, les accions de promoció de la Salut en el territori.

### MODIFICACIONS DE CRÈDIT DINS EL PRESSUPOST DE 2009 (Transferències)

**Aprovades per decret de l'Alcaldia de data 16 d'octubre de 2009:**

*Expedient núm. 3-139/2009*

<i>Partida</i>	<i>Tipus</i>	<i>Descripció</i>	<i>Altes</i>	<i>Baixes</i>
60002 9901 43220	MC7	Expropiacions		1.764.298,00
62268 0101 43230	MC8	Adq. edif. Rambla del Raval, 29-35	1.764.298,00	
			<u>1.764.298,00</u>	<u>1.764.298,00</u>

**Aprovades per decret de l'Alcaldia de data 23 d'octubre de 2009:***Expedient núm. 3-141/2009*

<b>Partida</b>	<b>Tipus</b>	<b>Descripció</b>	<b>Altes</b>	<b>Baixes</b>
60001 9901 43220	MC7	Gestió de sòl		89.447,05
60604 0607 43220	MC8	Expropiació c/ Mülhberg, 22	89.447,05	
			<u>89.447,05</u>	<u>89.447,05</u>

**Aprovades per decret de l'Alcaldia de data 30 d'octubre de 2009:***Expedient núm. 3-136/2009*

<b>Partida</b>	<b>Tipus</b>	<b>Descripció</b>	<b>Altes</b>	<b>Baixes</b>
22706 0301 44010	MC7	Estudis i treballs tècnics		30.000,00
22719 0101 46310	MC8	Altres contractes de serveis	30.000,00	
22602 0601 12310	MC7	Publicitat		10.000,00
22109 0101 12310	MC8	Altre material consum no inventariable	10.000,00	
22719 0201 31121	MC7	Altres contractes de serveis		500.000,00
22205 0401 12110	MC7	Missatgeria comunicacions		34.828,26
22109 0101 12310	MC8	Altre material de consum	34.828,26	
22732 0301 44220	MC7	Contractes neteja viària		1.496.617,35
44901 0301 44210	MC8	Transferència corrent TERSA	1.496.617,35	
12000 0201 31121	MC8	Retribucions bàsiques funcionaris	152.788,00	
12100 0201 31121	MC8	Retribucions bàsiques funcionaris	229.182,00	
16005 0201 31121	MC8	Primes i quotes Seguretat Social funcionaris interins nou ingrés	118.030,00	
47033 9901 12110	MC7	Convenis		32.382,50
41000 0301 14140	MC8	A l'Institut Municipal d'Informàtica (contracte programa)	32.382,50	
			<u>2.103.828,11</u>	<u>2.103.828,11</u>

*Expedient núm. 3-145/2009*

<b>Partida</b>	<b>Tipus</b>	<b>Descripció</b>	<b>Altes</b>	<b>Baixes</b>
21900 0301 44020	MC7	Manteniment altre immobilitzat material		63.406,25
74912 9901 43230	MC8	Transferència de capital a Focivesa	63.406,25	
22610 0606 32620	MC7	Altres despeses compra serveis		38.000,00
48000 0606 31121	MC8	Assistència social	38.000,00	
22109 0801 12110	MC7	Altre material de consum no inventariable		28.000,00
22109 0101 12310	MC8	Altre material de consum no inventariable	28.000,00	
47033 9901 12110	MC7	Convenis		60.000,00
22706 0101 13208	MC8	Estudis i treballs tècnics	60.000,00	
22726 0609 31131	MC7	Serveis d'atenció social		12.000,00
48001 0609 31121	MC8	Ajuts a famílies	12.000,00	
22726 0604 31131	MC7	Serveis d'atenció social		15.000,00
48000 0604 31121	MC8	Assistència social	15.000,00	
			<u>216.406,25</u>	<u>216.406,25</u>

Expedient núm. 3-149/2009

<b>Partida</b>	<b>Tipus</b>	<b>Descripció</b>	<b>Altes</b>	<b>Baixes</b>
60002 9901 43220	MC7	Expropiacions		2.883.981,00
76727 9901 43230	MC8	Transferència de capital a l'Agència Local d'Energia	350.320,00	
74922 9901 43230	MC8	Transferència de capital a 22@bcn	2.533.661,00	
			<u>2.883.981,00</u>	<u>2.883.981,00</u>

Expedient núm. 3-150/2009

<b>Partida</b>	<b>Tipus</b>	<b>Descripció</b>	<b>Altes</b>	<b>Baixes</b>
60002 9901 43220	MC7	Expropiacions		6.000,00
62273 0101 43230	MC8	Adq. parcela casernes Sant Andreu	6.000,00	
			<u>6.000,00</u>	<u>6.000,00</u>

---

## CARTIPÀS

**Decret.** En ús de les facultats atribuïdes a l'Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, dispo:

*Designar* els Srs. Santiago de Torres i Sanahuja i Carles Domingo Díaz representants de l'Ajuntament de Barcelona a l'Assemblea General de la Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid.

Donar compte de la present resolució, per a la seva ratificació, al Plenari del Consell Municipal.

Barcelona, 7 d'octubre de 2009. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 4581)

\* \* \*

**Decret.** En ús de les facultats atribuïdes a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, dispo:

*Autoritzar* l'adhesió de la societat Informació i Comunicació de Barcelona, SA, Societat Privada Municipal, gestora del servei públic de televisió local de Barcelona (BTV), al Protocol General del Pla de Concertació Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2008-2011; i *sotmetre* la present resolució a la ratificació del Plenari del Consell Municipal.

Barcelona, 19 d'octubre de 2009. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 4825)

\* \* \*

**Decret.** En ús de les facultats atribuïdes a l'Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, i d'acord amb el que determina l'article 11 dels Estatuts de l'Institut Municipal de Serveis Socials, dispo:

*Nomenar* el Sr. Ramón Mora Rosich gerent de l'Institut Municipal de Serveis Socials.

Barcelona, 30 d'octubre de 2009. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 5029)

\* \* \*

**Decret.** Tal com estableix l'article 15 de les Normes reguladores del funcionament dels districtes s'atribueix a aquesta Alcaldia el nomenament dels vicepresidents dels Consells Municipals dels Districtes, per això i en ús de les facultats atribuïdes a l'Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, dispo:

*Nomenar* el Sr. Gabriel García i Duarte vicepresident del Consell Municipal del Districte de Nou Barris, en substitució de la Sra. Susana Sánchez Pérez.

Barcelona, 30 d'octubre de 2009. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 5030)

\* \* \*

**Decret.** En ús de les facultats atribuïdes a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, i d'acord amb el que estableix l'article 7 dels Estatuts de l'Institut Municipal d'Urbanisme, dispo:

*Designar* l'Im. Sr. Alberto Villagrasa Gil membre del Consell Rector de l'Institut Municipal d'Urbanisme, en substitució del Sr. Miquel Amírola Vila.

Barcelona, 2 de novembre de 2009. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 5072)

\* \* \*

**Decret.** En ús de les atribucions conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, i de conformitat amb allò que estableix l'article 10 dels Estatuts de la Fundació Barcelona Media Universitat Pompeu Fabra, dispo:

*Designar* el Sr. Josep Miquel Piqué Huerta vocal del Patronat de la Fundació Barcelona Media Universitat Pompeu Fabra en substitució de la Sra. Elisabeth Monfort i Barril.

Barcelona, 3 de novembre de 2009. L'alcalde, Jordi Hereu i Boher.

(Ref. 5097)

\* \* \*

**Decret.** D'acord amb l'article 16 i 17 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i fent ús de les atribucions que em confereix l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona, dispo:

*Delegar* temporalment, mentre estigui absent per malaltia la regidora del Districte d'Horta-Guinardó, Ima. Sra. Elsa Blasco i Riera, a favor de la Ima. Sra. Montserrat Ballarín i Espuña, presidenta del Consell de Districte d'Horta-Guinardó, les facultats següents:

- La signatura dels actes, acords i resolucions conferida a la Ima. Sra. Elsa Blasco i Riera en exercici de les funcions executives del Districte.
- La Presidència de la Comissió de Govern.
- L'assistència a les sessions del Consell Plenari del Districte.
- D'altres funcions, no incloses entre les anteriors, i que siguin inherents al càrrec de regidor/a de Districte d'Horta-Guinardó d'acord amb les Normes reguladores del funcionament

dels Districtes, aprovades per acord del Consell Municipal de 28 de setembre de 2001, i el Reglament intern d'organització i funcionament del Districte d'Horta-Guinardó, aprovat pel ple del Consell de Districte mitjançant acords adoptats en sessions de 10 de desembre de 2001 i 10 d'abril de 2002.

Barcelona, 4 de novembre de 2009. L'alcalde,  
Jordi Hereu i Boher.  
(Ref. 5184)

---



# PERSONAL

## Concursos i oposicions

### *Consorti de Biblioteques de Barcelona*

Convocatòria per a la provisió per promoció interna de cinc places de tècnic/a superior en documentació (publicada en la *Gasetta Municipal* núm. 26, de 10 d'octubre de 2009). Modificació del Tribunal qualificador:

La vocal suplent Sra. Montserrat Cantí Marrugat, cap de la Secció de Processos Tècnics de la Gerència de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, es substituïda per la Sra. Núria Ventura Bosch, cap de Secció de Serveis Bibliotecaris de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

## Concursos

### **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS ESPECÍFIC PER A LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL, DE DIRECTOR/A DE BIBLIOTECA DE BARRI TIPUS A**

#### **1. CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC**

Lloc de Director/a de biblioteca de barri tipus A (de més d'un bibliotecari/ària), pertanyent al Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Nivell 20 de Complement de destinació.

La remuneracions corresponents a aquest lloc de treball s'assimilen en els mateixos conceptes i quanties al lloc de treball catalogat com a DB03 de la Diputació de Barcelona. Aquest inclou principalment, a més del sou de la categoria i el complement de destinació de nivell 20, un Complement específic de 711,40 euros, un Complement específic complementari de 74,01 euros, un Factor d'homologació de carreres de 301,11 euros, un Complement específic de Jornada Condicionada de 180,76 euros i un complement de productivitat quan correspongui.

La jornada serà de 37 hores i 30 minuts setmanals, amb condicions horàries assimilades a l'Horari Especial Condicionat de la Diputació de Barcelona.

#### **2. FUNCIONS BÀSIQUES**

Direcció, supervisió i gestió del funcionament de la biblioteca:

- Gestió de l'equipament entès com a espai cultural.
- Organització i planificació de l'activitat de la biblioteca, tenint en compte els recursos humans, econòmics i materials.
- Redacció del Pla d'objectius i de la memòria anual d'activitats.
- Gestió del pressupost assignat.
- Recull d'estadístiques i elaboració d'indicadors que permetin el seguiment i l'avaluació de les activitats.
- Atenció per tal que els serveis s'ajustin a les necessitats dels usuaris.
- Elaboració i manteniment actualitzat de les fonts d'informació de la biblioteca.
- Supervisió del procés de selecció i adquisició del material de fons local i d'interès específic.
- Coneixement del mercat editorial.
- Elaboració del pla d'activitats de difusió de la biblioteca i de promoció de la lectura, d'acord amb les directrius de la Xarxa de Biblioteques Públiques.
- Atenció per a la conservació del centre.
- Suport tècnic en l'àmbit de la biblioteconomia, de la documentació i dels processos d'informació de la biblioteca.

Direcció del personal adscrit a la biblioteca

- Planificació, organització i supervisió de l'activitat del personal propi de la biblioteca, distribuint tasques i supervisant l'execució.
- Avaluació de l'acompliment del personal al seu càrrec i elaboració de propostes de millora a partir d'activitats formatives o d'altre tipus.

- Suport a l'equip humà de la biblioteca.
- Dinamització i motivació del personal assignat a la biblioteca.

#### Representació institucional:

- Cooperació amb les biblioteques públiques del districte en relació amb l'intercanvi d'informació i amb l'organització d'activitats o serveis.
- Coordinació i col·laboració amb altres equipaments.
- Establiment de la coordinació amb la Xarxa de Biblioteques de Barcelona, serveis municipals del districte i el Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.
- Representació institucional de la biblioteca.
- Participació en les comissions, reunions de treball i altres activitats programades.

### 3. REQUISITS

- Ser funcionari/ària de carrera o personal laboral fix del Consorci de Biblioteques de Barcelona, de la Diputació de Barcelona o de l'Ajuntament de Barcelona.
- Estar en servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en aquesta convocatòria.
- No pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana o Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Pertànyer al grup de titulació A2.
- Ser diplomad/da en biblioteconomia i documentació o llicenciat/da en documentació.
- Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs. En el cas de personal de la Diputació de Barcelona s'aplicaran les excepcions recollides en el Reglament de Provisió de Llocs de Treball d'aquesta institució.

### 4. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

El personal que desitgi participar en aquesta convocatòria haurà de presentar instància normalitzada en els registres de la Diputació de Barcelona ubicats al carrer Urgell, 187 (Edifici del Rellotge), Rambla de Catalunya, 126 (Can Serra), carrer Londres 55 (Edifici Londres) o passeig de la Vall d'Hebron, 171 (Recinte Mundet-Edifici Serradell Trabal), o en els registres municipals (pl. Sant Miquel o seus dels Districtes). La instància de sol·licitud, així com la documentació requerida s'haurà de presentar dins del termini de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en la *Gasetta Municipal* de l'Ajuntament de Barcelona.

La sol·licituds per prendre part a la convocatòria s'hauran d'acompanyar amb el *currículum vitae* de l'aspirant i la documentació acreditativa dels mèrits al·legats, i no es podrà valorar cap altre mèrit que no estigui acreditat dins del termini de presentació d'instàncies.

Els requisits i mèrits al·legats s'han d'entendre sempre referits a la data d'acabament del termini per a la presentació d'instàncies.

La llista d'admesos i exclosos s'exposarà en el tauler d'anuncis del Palau de la Virreina (La Rambla, 99) i es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

### 5. PROCÉS SELECTIU

La provisió d'aquest lloc de treball es farà mitjançant concurs específic que constarà de dues fases: una primera d'apreciació de la capacitat i una segona de valoració de mèrits.

#### 5.1. Apreciació de la capacitat.

Consistirà en la realització de dues proves.

a. Valoració de les competències professionals adequades al lloc de treball.

Consistirà en la realització de diversos exercicis adreçats a la identificació del perfil de competències professionals dels candidats/tes. Aquests exercicis poden ser de realització individual o d'interacció grupal, així com la realització d'una entrevista de competències.

#### b. Entrevista personal

Consistirà en una molt breu presentació de les pròpies idees sobre el rol de la direcció d'una biblioteca de barri (de més d'un bibliotecari/ària) i una entrevista en què la Comissió de selecció avaluarà la capacitat de comunicació i les característiques personals d'adequació al lloc de treball.

La fase d'apreciació de la capacitat es valorarà amb un total de 20 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 10 punts per accedir a la fase següent.

#### 5.2. Valoració de mèrits.

Consistirà en la valoració del currículum dels/de les aspirants que han superat la fase d'apreciació de la capacitat, segons el barem següent:

a) Antiguitat reconeguda a l'Administració pública, fins a un màxim d'1 punt, a raó de 0,1 punts per any.

b) Grau personal consolidat, fins a un màxim d'1 punt, segons els criteris següents:

- Per posseir com a grau un nivell superior al 20: 1 punt.
- Per posseir com a grau el nivell 20: 0,75 punts.
- Per posseir com a grau el nivell inferior al 20: 0,5 punts.

c) Titulacions acadèmiques, fins a un màxim de 2 punts, segons els criteris següents:

- Llicenciatures o màsters en l'àmbit de la bibliologia, documentació, gestió cultural o gestió pública en general, 2 punts.
- Diplomatures o postgraus en l'àmbit de la bibliologia o documentació, la gestió cultural o la gestió pública, 1 punt.

No es puntuaran les titulacions que donen accés a la convocatòria

c) Experiència professional, fins a un màxim de 10,5 punts, segons els criteris següents:

- Exercici de funcions de direcció en biblioteques, amb comandament d'un equip de personal de 5 o més persones, a raó de 1,5 punts per any, fins a 5 punts.
- Exercici de funcions de direcció en biblioteques amb comandament d'un equip de personal inferior a 5 persones, o exercici de funcions de direcció en altres equipaments culturals amb comandament d'un equip de personal de 5 o més persones, a raó d'1 punt per any fins a 3 punts.
- Exercici de funcions de direcció en altres equipaments culturals, o projectes culturals complexos, amb comandament d'un equip de personal inferior a 5 persones, amb participació de múltiples interlocutors, a raó de 0,5 punts per any fins a 1,5 punts.
- Exercici de funcions de bibliotecari en biblioteca pública, a raó de 0,3 punts per any fins a 1 punt.

Els serveis prestats al Consorci de Biblioteques, a la Diputació de Barcelona o a l'Ajuntament de Barcelona s'acreditaran d'ofici.

L'experiència en altres Administracions públiques, s'acreditarà mitjançant Certificat emès pel Secretari/ària de l'Administració en que s'hagin prestat els serveis.

La resta d'experiència laboral s'acredita mitjançant Informe de vida laboral, atorgat per l'Institut Nacional de la Seguretat Social, i certificat de l'empresa en el que es faci constar les dades sobre l'activitat desenvolupada.

e) Formació relacionada amb el lloc de treball, fins a un màxim de 2,5 punts, segons els criteris següents:

- 0,10 punts per cada 10 hores de formació amb assistència acreditada.

La puntuació màxima per a un sol curs o tema serà d'1 punt.

Es valorarà principalment la formació en les matèries següents:

- Organització de biblioteques.
- Gestió pública.
- Gestió de recursos i equipaments culturals.
- Gestió de recursos documentals.
- Gestió de recursos humans i conducció d'equips de treball.
- Qualitat en els serveis.
- Aplicacions informàtiques per a biblioteques (MARC, VTLS, etc.).

f) Idiomes, fins a un màxim d'1,5 punts.

g) Altres mèrits relacionats amb el lloc de treball, fins a un màxim d'1,5 punts. Es valoraran aquells mèrits acreditats pels aspirants que siguin rellevants per al lloc de treball i no hagin estat valorats en els apartats anteriors, tals com:

- Publicacions, docència i assessoraments en l'àmbit de biblioteques.
- Col·laboracions, ponències i assistència a jornades i congressos.
- Coneixements de català de nivell D o superior.

La puntuació mínima s'estableix en els 20 punts.

En cas d'empat en la puntuació, s'atendrà al resultat de la fase d'apreciació de la capacitat.

## 6. PERMANÈNCIA EN LA DESTINACIÓ

L'aspirant que resulti adscrit/a haurà de romanere un mínim de dos anys en el lloc de treball, llevat que accedeixi a un altre lloc de nivell inferior.

## 7. JUNTA DE VALORACIÓ

Presidenta: Sra. Assumpta Bailac Puigdemívol, gerent del Consorci, o persona en qui delegui.

Vocals:

Sr. Jordi Permanyer i Bastardas, gerent de serveis de biblioteques de la Diputació de Barcelona, o persona en qui delegui.

Sra. Anna Broll Nadal, directora tècnica de coordinació i serveis del Consorci, o persona en qui delegui.

Sr. Lluís Salvador i Ugalde, cap de recursos humans del Consorci, o persona en qui delegui.

Un representant sindical designat pel Comitè d'Empresa del Consorci.

Un representant sindical designat per la Junta de Personal de la Diputació de Barcelona.

Un representant sindical designat per la Junta de Personal de l'Ajuntament de Barcelona.

## BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DEL CONCURS PER A LA PROVISIÓ DE 32 LLOCS DE TREBALL DE BIBLIOTECARI/ÀRIA

### 1. CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC

Lloc de treball pertanyent al Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Nivell 17 de Complement de destinació.

La remuneracions corresponents a aquest lloc de treball s'assimilen en els mateixos conceptes i quanties al lloc de treball catalogat com a TG01 de la Diputació de Barcelona. Aquest inclou, a més del sou de la categoria i el complement de destinació

de nivell 17, un Complement específic de 491,41 euros mensuals, un Complement específic complementari de 70,40 euros mensuals, un Factor d'homologació de carreres de 259,90 euros i un complement de productivitat quan correspongui.

La jornada serà de 35 hores setmanals, en horari a determinar segons la biblioteca de destí. En cas de que l'horari assignat suposi el treball en dissabtes o diumenges, s'aplicaran els complements retributius recollits en l'Acord de condicions de treball corresponent.

## 2. FUNCIONS BÀSIQUES

La missió del lloc és donar suport tècnic en l'àmbit de la biblioteconomia, documentació, dinamització cultural i els processos i serveis d'informació, d'acord amb les directrius del director/a de la biblioteca.

Les funcions principals són totes aquelles pròpies de la categoria i relacionades amb els serveis bàsics de la biblioteca:

- Organització i manteniment del fons documental.
- Gestió del procés de selecció i adquisició de nous documents de fons local o d'interès específic.
- Atenció i orientació als usuaris. Cerca, organització i facilitació de la informació requerida.
- Organització, realització i control del servei de préstec.
- Organització i execució d'activitats de difusió de la biblioteca i de promoció de la lectura i dinamització cultural.
- Actuació orientada a la conservació i al bon ús de la biblioteca.
- Elaboració de propostes i impuls de projectes pilot o altres projectes d'activitats.
- Elaboració de propostes i impuls d'activitats coordinades amb altres agents socials i culturals.
- Coneixement del mercat editorial.
- Suport a la gestió general de la biblioteca.
- Aquelles altres funcions que es considerin necessàries per al bon funcionament de la biblioteca.

## 3. REQUISITS

- a) Ser funcionari/ària de carrera o personal laboral fix del Consorci de Biblioteques de Barcelona, de la Diputació de Barcelona, de l'Ajuntament de Barcelona o dels seus organismes autònoms.
- b) Estar en servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en aquesta convocatòria.
- c) No pertànyer a les classes de Guàrdia Urbana o Servei d'Extinció d'Incendis i Salvament de l'Ajuntament de Barcelona.

- d) Pertànyer al grup de classificació A2.
- e) Estar en possessió de la Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació o la Llicenciatura en Documentació.
- f) Haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'última destinació obtinguda per concurs. En el cas de personal de la Diputació de Barcelona s'aplicaran les excepcions recollides en el Reglament de Provisió de Llocs de Treball d'aquesta institució.

## 4. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

El personal que desitgi participar en aquesta convocatòria haurà de presentar instància normalitzada en els registres de la Diputació de Barcelona ubicats al carrer Urgell, 187 (Edifici del Relotge), carrer Londres, 55 (Edifici Londres) o passeig de la Vall d'Hebron, 171 (Recinte Mundet-Edifici Serradell Trbal), o en els registres municipals (pl. Sant Miquel, seus dels Districtes o de l'Institut de Cultura de Barcelona, La Rambla, 99). La instància de sol·licitud, així com la documentació requerida s'haurà de presentar dins del termini de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en la *Gaseta Municipal* de l'Ajuntament de Barcelona.

La sol·licituds per prendre part a la convocatòria s'hauran d'acompanyar amb el *curriculum vitae* de l'aspirant i la documentació acreditativa dels mèrits al·legats, i no es podrà valorar cap altre mèrit que no estigui acreditat dins del termini de presentació d'instàncies.

Els requisits i mèrits al·legats s'han d'entendre sempre referits a la data d'acabament del termini per a la presentació d'instàncies.

La llista d'admesos i exclosos s'exposarà en el Tauler d'anuncis del Palau de la Virreina (La Rambla, 99) i es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

## 5. PROCÉS SELECTIU

La provisió d'aquest lloc de treball es farà mitjançant el procediment de concurs específic que constarà de dues fases: una primera d'apreciació de la capacitat i una segona de valoració de mèrits.

### 5.1. Apreciació de la capacitat.

Consistirà en la realització de dues proves.

a. Valoració de les competències professionals adequades al lloc de treball.

Consistirà en la realització d'un o més exercicis adreçats a la identificació del perfil de competències professionals dels candidats/tes. Aquests exercicis poden ser de realització individual o d'interacció grupal, així com la realització d'una entrevista de competències.

## b. Entrevista personal

Consistirà en una molt breu presentació de les pròpies idees sobre el rol professional del bibliotecari a una biblioteca pública i una entrevista en què la Junta de Valoració avaluarà la capacitat de comunicació i les característiques personals d'adequació al lloc de treball.

La fase d'apreciació de la capacitat es valorarà amb un total de 20 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 10 punts per accedir a la fase següent.

## 5.2. Valoració de mèrits.

Consistirà en la valoració del currículum dels/de les aspirants que han superat la fase d'apreciació de la capacitat, segons el barem següent:

a) Antiguitat reconeguda a l'Administració pública, fins a un màxim d'1 punt, a raó de 0,1 punts per any.

b) Grau personal consolidat, fins a un màxim d'1 punt, segons els criteris següents:

– Per posseir com a grau un nivell superior al 17: 1 punt.

– Per posseir com a grau el nivell 17: 0,50 punts.

c) Titulacions, fins a un màxim d'1 punt.

– Llicenciatures o màsters en l'àmbit de la bibliologia o documentació, gestió cultural o gestió pública en general, 1 punt.

– Altres diplomatures o postgraus en l'àmbit de la bibliologia o documentació, gestió cultural o gestió pública en general, 0,5 punts.

No es puntuaran les titulacions que donen accés a la convocatòria

d) Experiència professional, fins a un màxim d'11 punts, segons els criteris següents:

– Exercici de funcions de bibliotecari/ària en Biblioteques de la xarxa de biblioteques públiques de la província de Barcelona, a raó de 1,5 punt per any, fins a un màxim de 6 punts.

– Exercici de funcions de bibliotecari/ària en altres biblioteques públiques, 1 punt per any fins a un màxim de 4 punts.

Els apartats anteriors es refereixen exclusivament a la tipologia de "biblioteca pública" pertanyent al Sistema de Lectura Pública de Catalunya (o a les biblioteques equivalents en altres comunitats).

– Exercici de funcions de bibliotecari/ària en altres tipus de biblioteques (universitàries, especialitzades, escolars, nacionals, entre d'altres), 0,5 punts per any fins a un màxim de 2 punts.

– Participació en el desenvolupament de projectes culturals complexos, amb participació de múltiples interlocutors, a raó de 0,5 punts per any fins a 1,5 punts.

– Exercici de funcions de tècnic auxiliar en Biblioteques de la xarxa de biblioteques públiques de la província de Barcelona, amb una avaluació del desenvolupament adequada, a raó de 0,5 punts per any, fins a un màxim d'1 punt.

Els serveis prestats al Consorci de Biblioteques, a la Diputació de Barcelona o a l'Ajuntament de Barcelona s'acreditaran d'ofici.

L'experiència en altres Administracions públiques, s'acreditarà mitjançant Certificat emès pel Secretari/ària de l'Administració en que s'hagin prestat els serveis.

La resta d'experiència laboral s'acredita mitjançant contracte de treball i Informe de vida laboral, atorgat per l'Institut Nacional de la Seguretat Social, essent necessaris ambdós documents.

e) Formació relacionada amb el lloc de treball, fins a un màxim de 3 punts, segons els criteris següents:

– 0,20 punts per cada 20 hores de formació amb assistència acreditada.

La puntuació màxima per a un sol curs o tema específic serà d'1 punt.

Es valorarà principalment la formació en les matèries següents:

– Planificació i gestió en l'àmbit bibliotecari.

– Gestió d'activitats culturals.

– Habilitats tècniques en l'àmbit de la biblioteconomia i la documentació.

– Habilitats organitzatives i relacionals: planificació, negociació, treball en equip, màrqueting, etc.

– Atenció a l'usuari. Qualitat de servei.

– Tècniques d'animació cultural i dinamització de la lectura.

– Tecnologies de la informació i la comunicació.

– Bibliografia i fonts d'informació.

– Documentació, en general.

– Aplicacions informàtiques per a biblioteques.

f) Idiomes, fins a un màxim d'1,5 punts.

g) Altres mèrits relacionats amb el lloc de treball, fins a un màxim d'1,5 punts.

Es valoraran aquells elements que es considerin rellevants per al lloc de treball i no hagin estat valorats en els apartats anteriors, tals com:

– Publicacions, docència i assessoraments en l'àmbit de biblioteques o de la gestió.

– Col·laboracions, ponències i assistència a jornades i congressos en matèries relacionades amb les funcions del lloc de treball.

– Coneixements de català de nivell D o superior.

La puntuació mínima de tots els apartats s'estableix en 20 punts.

En cas d'empat en la puntuació, s'atendrà al resultat de la fase d'apreciació de la capacitat.

## 6. JUNTA DE VALORACIÓ

Presidenta: Sra. Assumpta Bailac Puigdemívol, gerent del Consorci, o persona en qui delegui.

Vocals:

Sr. Jordi Permanyer i Bastardas, gerent de serveis de biblioteques de la Diputació de Barcelona, o persona en qui delegui.

Sra. Judit Terma i Grassa, directora tècnica de planificació, projectes i avaluació del Consorci, o persona en qui delegui.

Sr. Lluís Salvador i Ugalde, cap de recursos humans del Consorci, o persona en qui delegui.

Sr. Walter Llorach Feixas, director de la biblioteca Fort Pienc, o persona en qui delegui.

Un representant sindical designat pel Comitè d'Empresa del Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Un representant sindical designat per la Junta de Personal de la Diputació de Barcelona.

Un representant sindical designat per la Junta de Personal de l'Ajuntament de Barcelona.

---

## **Nomenaments**

L'alcalde, per decret de 15 d'octubre de 2009, ha adoptat la següent proposta com a resolució i n'ha ordenat el compliment:

*Nomenar* funcionaris de carrera en la categoria d'Agent de la Guàrdia Urbana, amb efectes del dia 8 de setembre de 2009, per haver superat el procés

selectiu d'oposició lliure convocat a l'efecte els senyors: Alcalá Calero, Gabriel; Amargós Bujanda, Sergi; Asensio Romero, Javier; Azuar Ruiz, Adolfo; López Sánchez, José Antonio; Pardo Serrano, Carlos; Reyes Izquierdo, Raul; Rodríguez Martínez, David; Senovilla Campos, José; Vallespi Cañadillas, Fco Javier.

---

# ANUNCIS

## Laudes de la Junta Arbitral de Consum de Barcelona del mes d'octubre de 2009

### APARCAMENTS

**Reclamació:** Demana la reparació dels danys causats al seu automòbil, que va deixar aparcad en bateria en el pàrquing reclamat, en una de les places entre la 52 i la 59. El dany es va produir en el morro, l'aleta i el guarda-fangs del costat frontal esquerre.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que l'empresa reclamada no té obligació d'assumir els costos dels danys produïts per altres usuaris, d'acord amb el que s'estableix en la normativa vigent, però a més, es considera que el reclamant hauria d'haver deixat constància en l'aparcament, en el moment dels fets, de que s'havien produït aquests.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 15 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1685)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la devolució de l'import del tiquet del pàrquing més una indemnització per danys i perjudicis, produïts quan va caure la barrera per als vehicles en el moment que hi passava caminant.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que el reclamant va passar per un lloc incorrecte i no es va produir cap problema tècnic en les barres automàtiques. No obstant això, el Col·legi Arbitral recull en el laude les disculpes efectuades per la representant de l'empresa reclamada si el tracte del personal de l'aparcament no va ser del tot correcte en el moment dels fets.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 15 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/2030)

\* \* \*

### CALÇAT

**Reclamació:** Demana que li canviïn unes sandàlies, ja que se li van trencar les tires al mes i mig de portar-les.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que no ha quedat acreditada la petició de la recla-

mant i, a més, no s'han pogut examinar les sandàlies objecte de la reclamació. El Col·legi Arbitral considera que, de les fotografies aportades per la reclamant en l'expedient, s'observa que les tires de la sandàlia estan trencades per la part més dura i que no s'ha pogut produir amb un ús normal de les mateixes.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 20 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/811)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la devolució de l'import d'unes sabates ja que únicament les va portar durant dos dies i estan en mal estat.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que les sabates reclamades no tenen cap defecte, ja que el tros que indica la reclamant que està deteriorat correspon a la punta de la pell que té el final doblegat.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 20 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1380)

\* \* \*

### ENSENYAMENT

**Reclamació:** Sol·licita resoldre el contracte d'ensenyament suscrit amb el centre d'estudis reclamat per a la realització d'un curs a distància de Perruqueria, ja que les seves circumstàncies econòmiques actuals no li permeten fer front als pagaments.

**Laude:** *S'accepta* la proposta del centre d'estudis reclamat en el sentit que canviarà l'import de les quotes mensuals a pagar per la reclamant, havent d'abonar aquesta mensualment 60 euros, allargant-se per tant el termini del contracte, ja que no hi ha cap motiu per a rescindir el contracte.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 28 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1239)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la resolució del contracte d'ensenyament suscrit amb el centre d'estudis re-

clamat per a la preparació d'un curs d'anglès, ja que li digueren que les classes eren presencials i no que eren per Internet.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació per considerar correcte el contracte firmat per ambdues parts i, així mateix, l'ofertament realitzat a manera excepcional, consistent en un *pack* gratuït de 32 sessions de conversa i gramàtica.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 28 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1417)

\* \* \*

**Reclamació:** No està conforme amb el resultat obtingut quant al contingut del curs d'Educació Infantil ja que, a més, el diploma no està homologat. Demana la devolució de l'import abonat pel citat curs.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que al contracte d'ensenyament subscrit entre les parts, en la seva clàusula tercera, s'indicava que la formació era privada, per aquest motiu no poden estimar-se les pretensions de les parts, ja que la formació contractada no era oficial sinó preparatòria per efectuar els exàmens oficials.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 28 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1678)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la resolució del contracte d'ensenyament subscrit amb el centre d'estudis reclamat per a la preparació del curs d'Electromecànica de l'Automòbil, ja que el temari no compleix les seves necessitats i expectatives.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació en el sentit que, examinada la documentació aportada per les parts, no es desprèn de forma clara que la informació sobre el curs diferenciés el nivell dels estudis a realitzar, que fossin de Grau Mig o Grau Superior, per aquest motiu el Col·legi Arbitral acorda que el centre d'estudis reclamat haurà d'abonar la meitat de l'import del curs a la reclamant, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació del present laude a les parts.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 28 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1808)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la resolució del contracte d'ensenyament subscrit amb el centre d'estudis reclamat per a efectuar un curs d'anglès, ja que en el moment que es matriculà, l'indicaren que parlaria ràpidament anglès i després comprovà que això no era viable. Afegeix que ningú l'informà de que tenia set dies per a revocar el contracte.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació, ja que la part reclamant no ha justificat cap motiu que faci suposar un incompliment del contracte per part del centre d'estudis reclamat.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 28 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1891)

\* \* \*

**Reclamació:** Va suscriure dos contractes d'ensenyament, un per a la preparació del curs d'Electromecànica de l'Automòbil i un altre per a la seva esposa, per a la preparació de Secretariat. Demana resoldre ambdós contractes, degut a que en el centre d'estudis reclamat no hi ha ningú que parli anglès per a poder atendre les peticions necessàries per al seguiment del curs.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació en el sentit que s'accepta la proposta del centre d'estudis reclamat en el sentit que traspassarà l'import abonat pel curs de Secretariat al curs d'Instal·lador d'Energia Solar, ja que el segon curs d'Instal·lador pot continuar estudiant-se donat el nivell de coneixement de la llengua per part del reclamant.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 28 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1894)

\* \* \*

#### TALLERS REPARACIÓ VEHICLES

**Reclamació:** No està conforme amb la reparació efectuada al seu ciclomotor i demana que es comprovi si el taller reclamat disposa de permís d'Indústria per a reparar vehicles a motor.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació per considerar correcte el treball realitzat pel taller reclamat.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 22 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/916)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita una indemnització per danys i perjudicis pels problemes ocasionats al quedar-se sense cotxe per anar a treballar més una garantia de que els fets reclamats no es tornin a produir, a més de la devolució de l'import de la reparació del vehicle, consistent en la bateria i el motor d'arrencada.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació quant es considera correcta en relació amb el treball efectuat la factura presentada pel taller reclamat. No obstant això, es descomptarà de la mateixa la part corresponent al concepte "sensor posició cigonyal", ja que es suposa que no va quedar correcte perquè el van tornar a canviar en el segon taller. L'import a des-



comptar és de 66,96 euros (IVA inclòs), per la qual cosa la factura a abonar, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació d'aquest laude a les parts, serà de 247,11 euros.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 22 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1081-09/1833)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana que li abonin l'import de la reparació efectuada, ja que el taller reclamat no vol incloure-la en període de garantia perquè indica que cal canviar l'embragatge i la corretja de transmissió.

**Laude:** Les parts s'avenen en el sentit que l'empresa reclamada abonarà al reclamant la quantitat de 361,04 euros, per raons comercials, per a abonar la part corresponent a la reparació efectuada pel client en un segon taller pels següents conceptes: corretja, campana d'embragatge i mordaces d'embragatge.

*S'aprova* en avinença.  
Barcelona, 22 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1109)

\* \* \*

## TELÈFON I TELEFONIA MÒBIL

**Reclamació:** Sol·licita la reparació en garantia del seu telèfon mòbil, perquè té un problema intern de la placa. En cas que la reparació fos impossible, demana que li ofereixin un en substitució.

**Laude:** *S'estima* la reclamació per considerar que el telèfon mòbil objecte de la mateixa podria tenir un defecte d'origen, per tant la companyia reclamada l'haurà de canviar per un altre de les mateixes característiques i prestacions.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 1 d'octubre de 2009.  
(Ref. 08/3574)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana l'anul·lació de la factura impugnada de la companyia de telefonia mòbil, ja que l'inclueixen una partida de 100 euros, en concepte de cancel·lació del contracte de permanència.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació per considerar que l'abonament ingressat per la companyia reclamada, de 78,18 euros (IVA inclòs) és correcte i correspon als 364 dies que la línia ha romàs en actiu.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 1 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/5)

\* \* \*

**Reclamació:** Va comprar un telèfon mòbil Blackberry, el posà en funcionament i va veure que no tenia les prestacions que necessitava, per aquest motiu s'adreçà a l'establiment on el va adquirir i li digueren que no li podien canviar. En el moment de la compra no l'advertiren que no es podria canviar l'aparell, en cas que fos necessari.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que l'obligació d'efectuar canvis per part de l'establiment només és en el cas que ho estableixi el propi venedor o per algun defecte de l'aparell, fet que no s'ha donat en aquest cas.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 1 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/130)

\* \* \*

**Reclamació:** Impugna la factura de la companyia de telefonia mòbil reclamada, de 2.700 euros, ja que li apliquen una tarifa d'Internet, que no és correcta.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que la companyia reclamada ja ha procedit a la regularització de les factures pels conceptes que corresponen i també ha realitzat abonaments per raons comercials, per tant, el reclamant haurà d'abonar a l'empresa reclamada la quantitat de 777,72 euros per haver efectuat l'esmentat consum. No obstant això, el Col·legi Arbitral acorda que l'esmentat abonament s'efectuï de forma fraccionada en un període de 12 mesos, a comptar a partir de la notificació del present laude a les parts.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 1 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/163)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana que la companyia de telefonia mòbil reclamada li torni els imports cobrats entre els mesos de maig i setembre per la seva inexistència relació comercial amb el proveïdor d'Internet reclamat.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que la companyia reclamada haurà d'abonar al reclamant la quantitat de 110 euros, corresponent a la resta del període impugnat i facturat en relació amb les esmentades trucades, ja que el reclamant ha manifestat que no ha rebut cap contingut d'aquests missatges. L'empresa reclamada, haurà d'abonar l'esmentat import al reclamant en el termini màxim de quinze dies des de la notificació del present laude a les parts.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 1 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/164)

\* \* \*

**Reclamació:** Impugna la factura del servei telefònic corresponent al mes de maig de 2009, on s'inclou com a "tarificació addicional" un import de 72,60 euros per 66 trucades a un 905, totes elles el 31 de març de 2009, des de les 09.15 hores, seguides i amb trucades sense interrupció, quan no eren al seu domicili.

**Laude:** La companyia reclamada, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació d'aquest laude a les parts, abonarà al reclamant l'import de 52,80 euros més IVA, corresponent a la retribució del proveïdor del Servei de Tarificació Addicional (STA). Si aquesta quantitat ja ha estat abonada, se li enviarà al reclamant el justificant de l'esmentada bonificació.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 7 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/163)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la baixa de la línia d'ADSL i d'Imagenio, ja que mai ha donat la seva autorització verbal per a contractar-les.

**Laude:** La companyia reclamada en l'acte de la vista ha recollit els aparells corresponents als serveis als quals la reclamant afirma no haver-se donat d'alta. Així mateix, la reclamada donarà d'alta l'ADSL sense cap càrrec perquè la reclamant se l'instal·li pel seu compte. També des d'aquesta data es dona de baixa, a petició de la reclamant, el Servei de Tarificació mínima internacional.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 7 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/163)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita la baixa del servei contractat amb la companyia telefònica reclamada, ja que s'ha produït un incompliment contractual, a més del rescabament econòmic per danys i perjudicis per la suma de 2.000 euros.

**Laude:** *S'accepta* la proposta de la companyia reclamada en el sentit d'anul·lar la factura pendent de cobrament, per tant, la reclamant no tindrà cap deute per abonar a l'esmentada companyia.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 7 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/163)

\* \* \*

**Reclamació:** Impugna la facturació de la companyia telefònica reclamada corresponent als mesos de novembre i desembre de 2008, ja que li apareixen trucades a números de tarificació addicional 905.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació en el sentit de que la quantitat que haurà d'abonar la recla-

mant serà per serveis utilitzats de trucades ordinàries i, a més, li facturaran la quantitat corresponent al transport de les trucades de tarificació addicional, que són de 30 cèntims per trucada, així doncs, de la factura emesa es descomptaran les quantitats que ja ha abonat la reclamant, de tarificació addicional, sense perjudici de que el proveïdor de les mateixes pogués reclamar-les.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 7 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/163)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita una revisió exhaustiva de la seva línia de telèfon ja que des del mes de juny de 2008 ha tingut incidències i, a més, la devolució de 34,79 euros més IVA, corresponent a la factura del mes d'agost de 2008.

**Laude:** La companyia reclamada tornarà al reclamant la quantitat de 34,80 euros més l'IVA corresponent, com a gest comercial, encara que no s'aprecia cap indici en el sentit que no s'hagin efectuat les trucades impugnades.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 7 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/397)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita una revisió de les factures impugnades de la companyia de telefonia mòbil reclamada i que li cobrin únicament l'import que realment ha consumit.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que no ha quedat desvirtuat que les trucades no s'hagin produït a més que, tècnicament, és possible que s'hagin efectuat amb un interval tan breu de temps entre elles.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 14 d'octubre de 2009.  
(Ref. 08/3591)

\* \* \*

**Reclamació:** Va sol·licitar la baixa del telèfon mòbil, que va ser confirmada per la companyia reclamada per via telefònica, tanmateix li han continuat reclamant unes quotes que no li correspon abonar i, a més, l'han incorporat a un arxiu de morosos.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que no pot ser imputada cap factura a la reclamant amb data posterior a la de baixa, 9 de juny de 2008, per la qual cosa si hi hagués algun càrrec posterior, la companyia de telefonia mòbil reclamada procedirà a anul·lar-lo. Si n'hi hagués amb data anterior, haurà d'enviar justificant del mateix a la reclamant. Així mateix, es realitzaran els tràmits necessaris

per donar de baixa la reclamant del registre de morosos.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 14 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/165)

\* \* \*

**Reclamació:** No està conforme amb la facturació efectuada per la companyia de telefonia mòbil reclamada, ja que en la zona on actualment resideix no hi ha cobertura i no pot trucar. Vol donar-se de baixa i no haver d'abonar cap import en concepte de penalització.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació havent d'anul·lar la companyia reclamada les factures amb consum posteriors al 18 de desembre de 2008, data de la baixa i tornar a la reclamant l'import de 243,80 euros, relatiu al servei d'Internet, ja que aquest no ha pogut ser utilitzat. També se li abonarà l'import de 98,63 euros, corresponent als faxos i burofax que va haver d'enviar la reclamant, ja que no obtenia resposta de la reclamada les seves peticions. *Es desestima* quant a les altres pretensions.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 14 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/216)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana que la companyia de telefonia mòbil reclamada rectifiqui la factura corresponent als mesos de juny i juliol de 2008, ja que li facturen unes trucades amb les quals no està conforme, a més sol·licita el restabliment del servei.

**Laude:** *S'accepta* la proposta de la companyia reclamada de descomptar de la factura reclamada l'import de 24,46 euros, corresponent a una de les trucades impugnades.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 14 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/223)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana l'anul·lació del contracte signat amb la companyia de telefonia mòbil reclamada, ja que li varen oferir un mòbil nou que mai va arribar al seu poder, malgrat les factures emeses amb posterioritat contempnen l'esmentat servei, del qual mai ha pogut gaudir.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que s'anul·len les factures emeses per la companyia reclamada, ja que no ha prestat els serveis que el reclamant havia contractat ni li ha proporcionat el terminal que formava part de la promoció. La companyia reclamada haurà de realitzar les gestions necessàries per donar de baixa al reclamant de

qualsevol registre de morosos al qual se l'hagués incorporat.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 14 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/225)

\* \* \*

**Reclamació:** No està conforme amb la facturació del seu telèfon mòbil, ja que li han cobrat per trucades a una línia 905 i no concorda la facturació.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que la companyia reclamada repararà la factura impugnada descomptant de la mateixa la quantitat corresponent a la retribució al proveïdor de Serveis de Tarificació Addicional, no suposant l'anul·lació del deute que podrà ser reclamat directament pels esmentats prestadors.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 14 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/292)

\* \* \*

**Reclamació:** No està conforme amb la factura de la companyia de telefonia mòbil reclamada, que impugna, ja que l'import és molt elevat.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació en el sentit que la companyia reclamada haurà d'efectuar una refacturació de les factures impugnades, excloent l'import de les trucades dels prestadors de Serveis de Tarificació Addicional, que no suposa l'anul·lació del deute que la reclamant té amb els prestadors de l'esmentat servei, si no que aquests podrien reclamar-la-hi directament.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 14 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/295)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana que li rectifiquin les factures del telèfon mòbil per a efectuar el pagament corresponent en aplicació de la promoció de la qual és beneficiària, "Tarifes sense fronteres".

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que la companyia reclamada haurà de refacturar a partir de 2 de febrer de 2008, aplicant la promoció de "Tarifes sense fronteres", en el cas que resulti un saldo favorable a la reclamant s'haurà d'abonar la quantitat resultant a aquesta en el termini de quinze dies des d'haver-se efectuat la refacturació.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 14 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/296)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la baixa del seu contracte amb la companyia telefònica reclamada més la baixa dels serveis contractats i dels quals no ha gaudit.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que es dona trasllat a la companyia reclamada de la queixa del reclamant sobre el mal funcionament dels serveis d'atenció al client, ja que no han contestat a cap dels seus requeriments.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 21 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/4)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita fer efectiva la baixa amb la companyia telefònica reclamada i abonar únicament els imports corresponents al consum real.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació atès que la factura emesa és correcta. No obstant això, la companyia reclamada, si la reclamant es compromet a abonar-la, li realitzarà un cobrament fraccionat en sis rebuts i farà les oportunes gestions perquè sigui eliminada la seva inscripció en el registre de morosos.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 21 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/117)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita l'anul·lació del contracte de data 26 de juny de 2008 amb la companyia telefònica reclamada i no haver d'abonar cap més quantitat.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació, havent de refer la companyia reclamada la factura reclamada, descomptant la part corresponent a TV, ja que no va aconseguir arribar a funcionar. Una vegada emesa la nova factura, aquesta serà abonada per la reclamant.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 21 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/119)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita donar-se de baixa de la companyia telefònica reclamada, ja que el servei prestat ha estat pèssim.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació per considerar que no hi ha cap raó perquè el reclamant no aboni les quantitats degudes a la companyia reclamada.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 21 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/120)

\* \* \*

**Reclamació:** No està conforme amb les factures emeses per la companyia telefònica reclamada, ja que les considera incorrectes al no haver-li aplicat les tarifes d'acord amb la promoció efectuada.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació en el sentit que la companyia reclamada haurà de re facturar el període impugnat d'acord amb la promoció contractada pel reclamant. A més, la companyia reclamada haurà d'efectuar les gestions oportunes per anul·lar la incorporació del reclamant al registre de morosos, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació del present laude a les parts.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 21 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/131)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana que la companyia telefònica reclamada li descompti l'import corresponent a set dies de servei perquè, segons el contracte suscrit amb l'esmentada companyia, és el que li correspon.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació en el sentit que la companyia reclamada haurà de refer l'última factura, aplicant-ne com a titular fins al dia 7 del mes de novembre, data real de baixa. La companyia reclamada haurà d'efectuar l'esmentada re facturació en el termini màxim de quinze dies des de la notificació del present laude a les parts.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 21 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/132)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana l'anul·lació del cobrament de la factura de la companyia telefònica reclamada, impugnada per una incidència, ja que no hi havia connexió.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que el reclamant no ha efectuat una petició concreta, únicament volia fer constar en el moment de la celebració de la vista que havia tingut problemes amb la connexió a Internet i aquest havia estat el motiu de la baixa de la companyia reclamada.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 21 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/155)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana que es procedeixi a refer les factures de la companyia telefònica reclamada corresponents als mesos de juny, juliol i agost de 2008, anul·lant els imports del servei SMS Top Premium, que en cap cas ha contractat ni sol·licitat.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació, havent de refer la companyia reclamada les factures impugnades, excloent l'import corresponent als SMS

Premium, en aplicació de l'Ordre Pre. 361/2002, de 14 de febrer, que no suposa l'anul·lació del deute, que podrà ser reclamat pels proveïdors del servei.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 21 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1533)

\* \* \*

**Reclamació:** Va comprar un telèfon mòbil que, des del primer moment, ha tingut problemes tècnics. El portaren al servei tècnic però quan li tornaren tenia els mateixos problemes, li canviaren el sistema operatiu, però continua sense funcionar. Demana un terminal amb les mateixes condicions que tenia.

**Laude:** *S'estima* la reclamació, havent d'abonar la companyia reclamada a la reclamant, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació del present laude a les parts, la quantitat de 100 euros, import que es considera correspon al valor actual del telèfon defectuós d'origen mes els punts emprats. *Es desestima* quant als 400 euros sol·licitats com a indemnització, ja que aquests no estan justificats documentalment.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 27 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/349)

\* \* \*

**Reclamació:** No està conforme con el pla que li aplica la companyia de telefonia mòbil reclamada i així els ho va comunicar, però no li han modificat.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació havent d'abonar la reclamant a la companyia reclamada la quantitat pendent de pagament en el termini màxim de quinze dies des de la notificació del present laude a les parts, per considerar correcta la factura impugnada.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 27 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/425)

\* \* \*

**Reclamació:** Va enviar una carta amb justificant de recepció a la companyia de telefonia mòbil reclamada perquè li enviessin unes factures a fi de poder presentar una reclamació d'un número de telèfon en contracte de 2002 i no va rebre cap resposta ni pot reclamar al no disposar de cap document acreditatiu ni factura. Reclama poder ser retirada de la llista de morosos realitzant les gestions que calgui.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació havent de descomptar la companyia reclamada de la factura impugnada la quantitat de 25 euros, corresponents a trucades efectuades en la mateixa hora i minut.

Una vegada rebuda l'esmentada factura, la reclamant l'abonarà en el termini de quinze dies.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 27 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/428)

\* \* \*

**Reclamació:** Va contractar el servei ADSL màxima velocitat més tarifa plana en trucades més Internet mòbil amb la companyia recalçada a un preu mensual de 39,90 euros més IVA. La primera factura que va rebre fou de 439,59 euros, no essent correcte el citat import. Demana no haver d'abonar l'esmentada factura.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que la reclamant no haurà d'abonar la quantitat de 35,83 euros en concepte de consums de trucades nacionals i el càrrec per la instal·lació ADSL, tenint en compte que, d'una forma indirecta, des del moment inicial de la reclamació fins a la data de celebració de l'arbitratge, la companyia reclamada ha procedit a anul·lar el càrrec de les factures impugnades en la seva totalitat, havent reconegut la petició de la reclamant.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 27 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/518)

\* \* \*

**Reclamació:** Ha sol·licitat en nombroses ocasions a la companyia de telefonia mòbil reclamada el detall de les trucades efectuades, ja que mai ha rebut les factures impugnades.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que la companyia reclamada haurà de remetre al reclamant còpia del contracte subscrit per aquest amb la companyia més còpia de les factures emeses durant tot el període contractual i, a més, realitzar les gestions tendents a rectificar les dades que disposa la companyia en els seus arxius sobre el reclamant, en el sentit de rectificar el compte corrent de l'entitat bancària on són domiciliats els rebuts a fi que el reclamant pugui consultar les informacions sobre el seu telèfon mòbil.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 27 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/519)

\* \* \*

**Reclamació:** La publicitat de la Blackberry 8310 a la botiga, a més de a icona de la tarjeta afirma textualment a data 22 i 23 d'octubre "serveis terminal: ... Bluetooth, targeta micro SD Java." Va abonar 165 euros i no inclou la targeta micro SD. Vol un canvi de terminal que la inclogui i que sigui de teclat expandit (Treo o Blackberry) o bé la devolució dels 165 euros abonats.

**Laude:** La reclamant, quan adquireixi la targeta Micro SD per a la Blackberry 8310, haurà d'enviar la corresponent factura a la companyia de telefonia mòbil perquè aquesta li aboni l'import de la mateixa.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 27 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/870)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita una revisió de la facturació emesa per la companyia de telefonia mòbil reclamada, ja que no es correspon amb l'import que ha consumit i no està conforme amb haver d'aportar una fiança per a reanudar el servei amb l'esmentada companyia.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que la pretensió del reclamant, de tornar a tenir el mateix número de telèfon, és d'impossible compliment i per aquest motiu el Col·legi Arbitral no pot adoptar una resolució favorable a l'esmentada petició, amb independència que l'actuació efectuada per la companyia reclamada, en tot moment ha estat ajustada a la normativa aplicable en aquests casos.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 27 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/874)

\* \* \*

**Reclamació:** Té 83 anys i no disposa de línia telefònica des de fa més d'un any i, per tant, no pot utilitzar el servei d'alarma telefònica, per aquest motiu demana la baixa amb la companyia reclamada per a poder contractar amb un altre proveïdor.

**Laude:** *S'estima* la reclamació, havent d'anul·lar la companyia reclamada la factura pendent, de 150,33 euros, per no haver pogut comprovar-se la mateixa.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 27 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1152)

\* \* \*

## TÈXTIL

**Reclamació:** Va portar una caçadora d'ant a l'establiment reclamat per a fer un arranjament d'un petit descosit. Quan va anar a recollir-la observà una ratlla de bolígraf molt visible d'uns 12 cm. La va portar a rentar a una tintoreria i quan li tornaren, la trobà totalment espatllada i envellida.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació atès que, en no poder examinar la jaqueta objecte de la matei-

xa, no hi ha arguments possibles per a poder resoldre-la

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 20 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/766)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la devolució de les despeses abonades per uns arranjaments d'un conjunt vermell, perquè no li varen prendre correctament les mides. Tampoc li varen fer correctament l'arranjament de la faldilla, perquè continua anant-li estreta. L'import dels esmentats arranjaments és de 23,00 i 18,00 euros, respectivament.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació per considerar correctes els arranjaments efectuats a l'americana ja que, en emprovar-se-la la reclamant, no s'hi aprecia cap deteriorament ni encongiment.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 20 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1502)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana l'abonament de l'import d'un vestit que es va comprar per anar al casament del seu germà, ja que quan li van fer l'arranjament li van tacar tot i se'n va haver de comprar un altre.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació atès que les taques origen de la mateixa no han pogut ser apreciades ni per la reclamant ni pels membres del Col·legi Arbitral.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 20 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1547)

\* \* \*

## TINTORERIA

**Reclamació:** Sol·licita que la tintoreria reclamada li torni en perfecte estat la parka que va portar a netejar.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que la tintoreria reclamada haurà d'abonar al reclamant l'import del servei de neteja, ja que aquest no ha estat adequat, i, a més, la quantitat de 65 euros en concepte d'indemnització pel mal estat en què ha quedat la peça. Al no haver comparegut la tintoreria reclamada no ha pogut desvirtuar les alegacions efectuades pel reclamant. L'import acordat haurà d'abonar-lo la tintoreria al reclamant en el termini màxim de quinze dies des de la notificació d'aquest laude a les parts.

*S'aprova per unanimitat.*  
Barcelona, 8 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/22)

**Reclamació:** Demana que la tintoreria reclamada li aboni l'import de les peces que va deixar per a netejar, ja que està disconforme amb el resultat del procés de neteja aplicat a les mateixes.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació en el sentit que la tintoreria reclamada no va tractar correctament a la reclamant i, per aquest motiu, haurà de tornar-li l'import del servei de neteja de la peça que ha aportat a l'acte de la vista i que és de 10 euros.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 8 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/190)

\* \* \*

**Reclamació:** Va portar a netejar una jaqueta d'ant a la tintoreria reclamada i quan va anar a posar-se-la, observà que estava molt deteriorada: tenia una estripada a la part superior de la màniga esquerra, tres taques grans a la part baixa de l'esquena i el folre interior estava espatllat. Demana que li arrangin l'esmentada jaqueta.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació, havent la tintoreria reclamada, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació d'aquest laude a les parts, d'abonar a la reclamant la meitat de l'import del servei de neteja de la jaqueta.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 8 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/191)

\* \* \*

**Reclamació:** Va portar a netejar en sec una caçadora reversible a la tintoreria reclamada. La peça era blanca d'una cara i blau marí de l'altra, amb una tira al coll d'ant marró clar, la peça entregada era nova, tenia dos mesos i estava en perfecte estat, sense cap taca ni deteriorament i, després del rentat, la banda blanca ja no ho és, sinó que té un color brut i la tira de pell marró ara és blau marí i té brillantors, sense tenir ja aspecte d'ant, a més, la banda blava ha perdut el color original i ha quedat destenyida. Sol·licita l'abonament de l'import de la caçadora.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació per considerar que l'estat en què ha quedat la caçadora no és degut a una deficient manipulació de la mateixa per part de la tintoreria, sinó a la poca solidesa del teixit. Per tant, la reclamant hauria de reclamar a l'establiment venedor a fi que aquest remeti la queixa al fabricant de la peça.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 8 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/270)

\* \* \*

**Reclamació:** Va portar a netejar un abric de doble faç a la tintoreria reclamada per a treure-hi una taca i, com no el van tractar correctament, li varen fer malbé la pell.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació, havent la tintoreria reclamada d'abonar a la reclamant l'import de la neteja de la peça, per considerar que, malgrat l'esmentat procés de neteja ha estat correcte, l'abric no ha quedat totalment correcte.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 8 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/271)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana l'abonament de l'import de la funda del matalàs que deixà per a netejar a la tintoreria reclamada, ja que li han tornat tacada i estripada.

**Laude:** *S'estima* la reclamació en el sentit que el Col·legi Arbitral considera que la neteja feta per la tintoreria reclamada ha malmès la funda, per tant, aquesta haurà d'abonar a la reclamant la quantitat de 448 euros pel deteriorament sofert per la peça, quedant aquesta en poder de la tintoreria reclamada.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 8 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/307)

\* \* \*

**Reclamació:** Va portar a netejar un abric negre a la bugaderia reclamada i quan va anar a recollir-lo, comprovà que no havia quedat bé. Demana que s'informi els clients de la possibilitat que una peça no quedi bé al rentar-la.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació ja que no s'ha pogut comprovar com es va realitzar el rentat de l'abric objecte de la mateixa.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 29 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/450)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana que la tintoreria reclamada la compensi econòmicament ja que li han fet malbé una jaqueta nova.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació atès que no s'ha pogut comprovar en quin moment es va produir l'estripada a la jaqueta.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 29 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/575)

\* \* \*

**Reclamació:** Va dur a rentar el seu abric a la tintoreria reclamada i quan va anar a recollir-lo, va veure que estava en unes condicions molt deficientes i presenta un aspecte envellit.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que la tintoreria reclamada no ha incomplert les seves obligacions quant al rentat, ja que l'abric, segons l'apreciació del Col·legi Arbitral, ha quedat en un estat correcte, a més, en les observacions del tiquet de recepció hi consta que l'abric té taques sense garantia. No obstant això i atès que la reclamant tampoc ha concretat la seva petició, el Col·legi Arbitral acorda que la tintoreria reclamada li torni l'import del servei de neteja de l'abric.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 29 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/670)

\* \* \*

#### DIVERSOS

**Reclamació:** Demanen a l'empresa de manteniment de l'ascensor de la comunitat de propietaris que aquest funcioni correctament.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que la possible anomalia que es va produir l'agost de 2008 ja ha estat solucionada i sense cap incidència posterior, a més, la comunitat de propietaris no ha manifestat cap incidència més.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 6 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/17)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita la devolució de l'import abonat en concepte de paga i senyal per l'incompliment del servei contractat, consistent en un servei de transport de persones amb furgoneta per a assistir a una boda.

**Laude:** *S'estima* la reclamació, havent l'empresa reclamada d'abonar a la reclamant la quantitat de 100 euros, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació d'aquest laude a les parts, en concepte d'indemnització pels perjudicis morals i econòmics soferts, al no haver-se prestat el servei el dia que es va contractar.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 6 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/36)

\* \* \*

**Reclamació:** Demana la revisió de la facturació impugnada de la companyia d'aigües reclamada, ja que se li ha d'aplicar un descompte del consum total de 460 m<sup>3</sup> perquè únicament s'haurien d'haver aplicat 40 m<sup>3</sup> per haver-se produït una fuga.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació, havent l'empresa reclamada de refer les dues últimes factures, aplicant l'import del consum en els dos últims rebuts, en lloc d'aplicar-lo únicament en el darrer.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 6 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/54)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita la devolució de l'import abonat en el moment d'inscriure's en el gimnàs reclamat, matricula i una mensualitat, ja que en el moment d'iniciar les classes el monitor li va comunicar que havia d'abonar un import complementari pels seus serveis.

**Laude:** *S'estima* la reclamació, havent l'empresa reclamada de tornar a la reclamant, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació d'aquest laude a les parts, l'import abonat en concepte de matricula i mensualitat, ja que no va fer ús de les instal·lacions i demanà la baixa el mateix dia al considerar que no va ser correctament informada.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 6 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/354)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita la devolució d'un cobrament indegut per part del servei de lloguer de bicicletes reclamat, ja que el seu sistema informàtic no funciona correctament.

**Laude:** *S'estima* la reclamació per considerar que no ha quedat provat per part del servei reclamat quan va entrar la bicicleta en el sistema, per la qual cosa, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació d'aquest laude a les parts, se li tornarà al reclamant l'import abonat.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 15 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1305)

\* \* \*

**Reclamació:** Sol·licita el reemborsament de l'import cobrat pel servei de lloguer de bicicletes reclamat, ja que va tenir problemes per deixar la bicicleta ancorada.

**Laude:** *S'estima* en part la reclamació, havent l'empresa reclamada, en el termini màxim de quinze dies des de la notificació d'aquest laude a les parts, de retornar al reclamant la meitat de l'import abonat per l'excés de temps, per considerar que la responsabilitat, en aquest cas, és compartida, ja que el reclamant va deixar la bicicleta sense l'ancoratge correcte després de recórrer varies estacions sense poder deixar-la.

*S'aprova* per unanimitat.  
Barcelona, 15 d'octubre de 2009.  
(Ref. 09/1684)



**Reclamació:** Sol·licita del servei de lloguer de bicicletes reclamat l'anul·lació del càrrec de 217,50 euros, ja que va deixar la bicicleta ancorada i, malgrat haver avisat de la incidència, li han carregat l'import a la seva targeta de crèdit.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació en el sentit que ha quedat acreditat l'incompliment per part del reclamant de la normativa d'utilització del servei.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 15 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/1895)

\* \* \*

**Reclamació:** No està conforme amb el funcionament del servei de lloguer de bicicletes reclamat, ja que sense avís previ li han apujat la quota i hi ha moltes estacions que no estan operatives.

**Laude:** *Es desestima* la reclamació quant a la petició d'indemnització ja que no ha estat acreditada. D'altra banda, es recullen les queixes emeses pel reclamant respecte el funcionament del servei reclamat perquè siguin transmeses a l'autoritat competent.

*S'aprova* per unanimitat.

Barcelona, 15 d'octubre de 2009.

(Ref. 09/2008)

## Notificacions

En compliment del que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i en relació amb l'expedient núm. 1509/09 instruït pel Departament Jurídic Administratiu de l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona sobre caducitat de la parada núm. 118 del mercat municipal d'Hostafrancs, es notifica a la seva titular, la senyora Beatriz Villanueva Estrada, a l'últim domicili conegut de la qual s'han rebutjat les notificacions que li han estat adreçades, que en data 23 de setembre de 2009, el cap del Servei de Mercats ha signat la proposta de resolució següent:

*"Declarar caducada* a partir del 28 de setembre de 2009, l'autorització que empara l'ús de la parada 118 del mercat d'Hostafrancs, d'acord amb el que estableix la clàusula 5a del plec de condicions que en regeix el funcionament, en relació amb els articles 165 de la Llei 13/95, de contractes de les Administracions públiques, i 260 a) del Reglament d'obres, activitats i serveis: acabament del termini de durada fixat en tres anys, atès que l'autorització fóra adjudicada a Beatriz Villanueva Estrada mitjançant resolució de la Presidència de l'IMMB de data 28 de setembre de 2006 i atès que la interessada ha manifestat mitjançant compareixença davant la Direcció del Mercat la seva intenció de no prorrogar l'adjudicació esmentada; *declarar vacant* el lloc esmentat a partir de la data indicada, i *designar* el Servei Tècnic de l'IMMB perquè, a l'empara

ra de l'article 262.2 a) del ROASEL, vigili la conservació de les obres i el material, i informi, si s'escau, sobre les reparacions necessàries per mantenir els béns en les condicions previstes, ja que d'acord amb la clàusula 21a del plec de condicions, totes les obres i instal·lacions fixes realitzades en les parades resten propietat de l'Ajuntament, i són considerades béns de domini públic; en el termini de deu dies les parades han d'estar a disposició de l'Administració, lliures, vàcues i expedites; dins els vuit dies següents a l'expiració del termini esmentat, i en cas de no haver-se procedit al desallotjament, *assenyalar* el cinquè dia hàbil a les 9 hores per a la pràctica de la diligència de llançament. *Designar* la Direcció del mercat d'Hostafrancs i l'auxiliar de l'Àrea perquè, junts o separats, efectuïn l'expressada diligència amb absoluta indemnitat per a l'erari municipal, assistits del personal auxiliar de la Policia Municipal que estimin necessari i amb la facultat de reclamar directament l'auxili de la força pública si així calgués per a l'exacte compliment de la comesa que els ha estat assignada."

En el termini de deu dies comptats a partir de l'endemà de rebre la present notificació, l'interessat pot formular al·legacions i proposar proves per a la defensa dels seus drets i interessos. Transcorregut el termini sense complimentar aquest tràmit, se'l considerarà decaigut en el seu dret a fer-ho.

Barcelona, 22 d'octubre de 2009. El secretari general, Jordi Cases i Pallarès.

## Altres anuncis

En el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, número 235 , de l'1 d'octubre de 2009, i en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Barcelona, apareix publicat l'anunci de la convocatòria de la V edició del premi 25 de novembre – Dia Internacional per a l'eliminació de la violència vers les dones, corresponent a l'any 2009.

Es fa públic per a general coneixement.

Barcelona, 29 d'octubre de 2009. La secretària delegada, Meritxell Cusí i Pérez.

En el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, número 242, del 9 d'octubre de 2009, i en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Barcelona, apareix publicat l'anunci de la convocatòria del Premi del Consell d'Immigració, en la seva I edició, corresponent a l'any 2009.

Es fa públic per a general coneixement.

Barcelona, 29 d'octubre de 2009. La secretària delegada, Meritxell Cusí i Pérez.

---